

Nr.înregistrare:

RAPORTUL PRIMARULUI - 13596/199/ 24.03.2026

**Dragi târgumureșeni,**

2025 a fost anul în care Târgu Mureș a accelerat. Nu doar în planuri, ci în șantiere deschise, proiecte duse mai departe și direcții asumate cu responsabilitate.

Am construit un oraș mai bine conectat – inclusiv prin extinderea transportului public local către zona periurbană –, mai coerent și mai adaptat nevoilor de astăzi. De la investițiile în mobilitate și infrastructură, la continuarea procesului de regenerare urbană a zonelor-cheie și dezvoltarea unor coridoare de trafic mai eficiente spre Reghin și Sighișoara, toate aceste demersuri contribuie la conturarea unui oraș mai funcțional. Sunt proiecte care nu doar modernizează infrastructura, ci, odată finalizate, vor schimba modul în care trăim, ne deplasăm și ne raportăm la oraș.

Știm că ritmul susținut al lucrărilor a adus, uneori, disconfort. Însă fiecare etapă finalizată a însemnat un pas concret spre un oraș mai bine organizat și mai prietenos cu oamenii săi.

2025 a fost și despre continuitate: am dus mai departe proiectele începute și am pus bazele altora noi, cu impact pe termen lung.

Privim spre 2026 cu aceeași determinare. Reconfigurarea zonei centrale reprezintă următoarea etapă firească și va fi una dintre prioritățile majore ale anului, alături de accelerarea investițiilor în mobilitate și continuarea proiectelor de regenerare urbană.

În paginile următoare veți regăsi activitatea direcțiilor și serviciilor Primăriei, rezultatele concrete ale muncii din 2025 și direcțiile de dezvoltare pentru anul care urmează. Târgu Mureș a mers înainte. Iar direcția rămâne clară.

**Cu respect,**

**Soós Zoltán**

**Primarul Municipiului Târgu Mureș**

CUPRINS

I. TRANSPARENTA DECIZIONALĂ, COMUNICARE ȘI INTEGRITATE INSTITUȚIONALĂ .....	3
II. CONTRACTE DE FINANȚARE SEMNATE. PROIECTE ÎN IMPLEMENTARE ȘI GESTIONAREA FONDURILOR PUBLICE .....	38
III. DOMENIUL PUBLIC, INFRASTRUCTURĂ: REPARAȚII, ÎNTREȚINERE ȘI INVESTIȚII. ....	117
IV. INVESTIM ÎN EDUCAȚIE .....	170
V. CREȘTEREA CALITĂȚII VIEȚII. ACTIVITĂȚI ALE SERVICIILOR PUBLICE .....	229
VI. DOMENIUL CULTURAL .....	382

## I. TRANSPARENȚA DECIZIONALĂ, COMUNICARE ȘI INTEGRITATE INSTITUȚIONALĂ

### Serviciul de Relații cu Publicul

În anul 2025, Serviciul Relații cu Publicul, a asigurat informarea cetățenilor, a instituțiilor publice și agenților economici cu privire la competențele serviciilor din cadrul Primăriei Municipiului Târgu Mureș, pentru soluționarea problemelor acestora.

- S-a asigurat primirea și înregistrarea cererilor, actelor și documentelor adresate serviciilor din cadrul primăriei, relația cu mass-media, cu autoritățile și instituțiile din țară și străinătate.
- S-au pus la dispoziția cetățenilor documente necesare, formulare tip și fișe de informații publice conform Legii nr. 544/2001, întocmite împreună cu serviciile din cadrul Primăriei Municipiului Târgu Mureș, în vederea obținerii de către cetățeni a actelor și documentelor eliberate de primărie;
- Informarea cetățenilor cu privire la natura serviciilor oferite de Primăria Municipiului Târgu Mureș;
- Îndrumarea cetățenilor, reprezentanții instituțiilor publice și agenții economici să se adreseze în funcție de competențe altor instituții locale sau centrale, după caz;
- S-au asigurat rezolvarea solicitărilor privind informațiile de interes public, organizarea și funcționarea punctului de informare-documentare și s-au primit solicitările privind informațiile de interes public având în acest sens un registru special;
- Afișarea și publicarea pe site-ul autorității sau instituției publice, a listei care cuprinde informațiile de interes public, comunicate din oficiu, prevăzută la art.5, din Legea nr. 544/2001;
- S-a asigurat disponibilitatea în format scris (la afișier), sau electronic – e-mail, pagină de internet, a informațiilor comunicate din oficiu, prevăzute la art. 5 din Legea nr. 544/2001;
- Expedierea prin poștă, curier sau poștă electronică a actelor și documentelor rezolvate de primărie conform limitelor de competență;
- Preluarea, înregistrarea și repartizarea zilnică pe direcțiile, serviciile publice, compartimentelor funcționale din cadrul UAT Târgu Mureș și funcționari, a cererilor, scrisorilor, plângerilor, sesizărilor cetățenilor, precum și a actelor și documentelor transmise de organele centrale și locale ale administrației publice, de instituții și agenții economici;
- Asigurarea descărcării din evidență a actelor și documentelor rezolvate;
- Primirea și expedierea prin fax a actelor și documentelor;
- Conducerea registrului de evidență a petițiilor, plângerilor, sesizărilor adresate Municipiului Târgu Mureș;
- Conducerea registrului de evidență a solicitărilor formulate conform Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, pentru anul 2025 au fost depuse 245 de solicitări privind accesul la informațiile de interes public.

- Conducerea registrului de evidență a reclamațiilor administrative, formulate în temeiul Legii nr. 544/2001 privind liberal acces la informațiile de interes public – pentru anul 2025 a fost înregistrat 1 reclamație administrativă.
- S-a adus la cunoștință publică informațiile de interes public și s-a răspuns la toate solicitările și reclamațiile administrative, formulate în temeiul Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public.
- Dreptul de petiționare este un drept fundamental al cetățeanului prevăzut în Constituția României, revizuită, fiind și o garanție juridică generală pentru celelalte drepturi și libertăți fundamentale.
- În condițiile art. 51 din Constituție, dreptul de petiționare poate fi exercitat individual, de către cetățean sau un grup de cetățeni prin petiții formulate numai în numele semnatarilor, fie de către organizații legal constituite care au dreptul să adreseze petiții exclusiv în numele colectivelor pe care le reprezintă. Orice petiție trebuie semnată și trebuie să conțină datele de identificare a petiționarului. Prin formularea sa clară, textul constituțional nu privește și nu protejează juridic petițiile anonime, ceea ce dă dispoziției constituționale un evident caracter moral. Corelativ acestui drept apare obligația autorităților publice de a examina și răspunde la petiții, în termenele și în condițiile stabilite prin lege. Scutirea de taxă pentru exercitarea dreptului de petiționare este o regulă constituțională care asigură acestui drept posibilitatea realizării sale depline.
- Activitatea de soluționare a petițiilor este reglementată de Ordonanța Guvernului României nr. 27/2002, aprobată prin Legea nr. 233/2002, cu modificările și completările ulterioare. Textul ordonanței extinde înțelesul noțiunii de petiție, prin prevederile art. 2, astfel: „prin petiție se înțelege cererea, reclamația, sesizarea sau propunerea formulată în scris ori prin poșta electronică, pe care un cetățean sau o organizație legal constituită o poate adresa autorităților și instituțiilor publice centrale și locale, companiilor și societăților naționale, societăților comerciale de interes județean sau local, precum și regiilor autonome, denumite în continuare autorități și instituții publice”.
- Termenul prevăzut de lege pentru soluționarea petițiilor este de 30 de zile de la data înregistrării petiției. Răspunsul se comunică petentului, în acest termen, indiferent dacă soluția este favorabilă sau nefavorabilă. În situația în care aspectele sesizate prin petiție necesită o informare și o cercetare mai amănunțită, conducătorul autorității sau instituției publice poate prelungi acest termen cu cel mult 15 zile, cu notificarea prealabilă a petentului.
- Dispozițiile art. 14 din Ordonanța Guvernului nr. 27/2002, aprobată prin Legea nr. 233/2002, cu modificările și completările ulterioare, prevăd ca autoritățile și instituțiile publice să analizeze semestrial activitatea proprie de soluționare a petițiilor, pe baza raportului întocmit de compartimentul distinct pentru relații cu publicul.
- Serviciul Relații cu publicul din cadrul aparatului de specialitate al U.A.T. Târgu Mureș, are în sarcină să primească, să înregistreze petițiile depuse de către cetățeni și să repartizeze spre competentă soluționare direcțiilor și serviciilor subordonate Municipiului Târgu Mureș. În perioada ianuarie –

decembrie 2025, la Serviciul Relații cu Publicul, au fost înregistrate un număr de 11925 de petiții conform O.G. nr. 27/2002, aceștia fiind soluționate în termenele legale, așa cum sunt prevăzute la art. 61 și art. 8 alin. (1) din Ordonanța Guvernului României nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, aprobată prin Legea nr. 233/2002, cu modificările și completările ulterioare.

- Precizăm că există în vedere solicitările verbale formulate direct de cetățenii care nu au întocmit petiții scrise, motiv pentru care în afara numărului de petiții înregistrat și analizat, funcționarii din cadrul Serviciului de Relații cu Publicul, au acordat zilnic consultanță și au oferit informații și relații publice unui număr aproximativ de 80 cetățeni, care s-au adresat telefonic sau direct la sediu, au primit informații și consiliere în vederea rezolvării problemelor.

- Prin exercitarea dreptului de petiționare în condițiile legii, cetățenii au beneficiat din partea autorității publice locale, prin Serviciul Relații cu Publicul, de consultanță și celeritate în primirea răspunsului. Activitatea de soluționare a petițiilor s-a încadrat în normele legale în materie și a asigurat cetățenilor accesul liber și direct la un drept fundamental - dreptul constituțional la petiționare, în rezolvarea problemelor acestora, în măsura permisă de legislația în vigoare.

Activitatea privind Registratura Generală – TOTAL ÎNREGISTRĂRI: 65.349 cuprinse în registrul unic de numere.

### Serviciul de Relații Interne și Internaționale

24 Ianuarie – Unirea Principatelor Române.

În cursul dimineții, de la ora 10.00, am participat alături de viceprimarul Călin Moldovan la festivitatea de depunere a coaroanelor de flori, care s-a desfășurat în incinta IPJ Mureș. În aceeași zi, în colaborare cu serviciul de specialitate, am organizat, de la ora 18.00, un spectacol artistic de excepție în Sala Mare a Teatrului Național Târgu Mureș. De la ora 20.30, în Piața Teatrului toți cei prezenți s-au prins în Hora Unirii. Toată manifestarea a fost transmisă în direct pe Facebook.





În data de 3 martie, cu prilejul Zilei Internaționale a Femeii, am organizat, alături de colegii din cadrul Serviciului ONG, Sport, Cultură, un spectacol artistic cu participarea TRIO Magna Voces: Marcel Pavel (tenor), Iordache Basalic (bariton), Andrei Lazăr (tenor), Buta Árpád, Szabó Levente, Trozner Kincso. Aacompaniat Orchestra Filarmonicii de Stat din Târgu Mureș dirijată de Cristian Sandu. Evenimentul a avut loc în Sala Mare a Palatului Culturii, de la ora 18.00, în holul palatului fiind amplasate 2 ecrane mari, care au transmis publicului, în timp real, spectacolul din sală.

În data de 7 martie, conducerea Primăriei Tg Mureș a oferit flori doamnelor și domnișoarelor din instituție.

În data de 15 martie, s-au comemorat 177 de ani de la Revoluția de la 1848. În semn de respect și unitate, începând cu ora 20:00, clădirea Primăriei a fost iluminată atât în culorile tricolorului românesc, cât și în culorile tricolorului maghiar, reflectând armonia și conviețuirea celor două comunități ale Târgu Mureșului.

Ora Pământului – O oră pentru planeta noastră! Sâmbătă, 22 martie, între 20:30 și 21:30, au fost stinse luminile, în mod simbolic, în balconul Primăriei Târgu Mureș, alăturându-ne lumii întregi pentru

protejarea mediului. Primăriei Tg Mureș i s-au alăturat și Zoo Târgu Mureș, Cetatea Medievală, Complexul Week-end și alte instituții din oraș.

În data de 10 aprilie, la împlinirea a 161 de ani, de la nașterea primarului Târgu Mureșului modern, Bernády György, conducerea primăriei a depus o coroană de flori la statuia sa. Personalitatea și activitatea sa a fost și va rămâne întotdeauna un exemplu demn de urmat.

În data de 13 aprilie, de Sărbătoarea Floriilor, primăria a organizat două concerte. Primul, de la ora 11.30, Grigore Leșe a susținut un concert de pricesne la Biserica Greco-Catolică "Adomirea Maicii Domnului", iar interpretul Ionuț Fulea a fost prezent la Catedrala Ortodoxă "Învierea Domnului".

În data de 29 aprilie 1616, localitatea noastră a primit rangul de oraș liber regesc (szabad királyi város / libera regiae civitas), prin voința principelui Gábor Bethlen – un moment esențial în istoria Târgu Mureșului. Aceste drepturi au contribuit decisiv la dezvoltarea orașului, aducând bunăstare, demnitate și notorietate locuitorilor săi. La 409 ani de la acel moment istoric, Târgu Mureș, conducerea primăriei a depus o coroană de flori la statuia lui Gábor Bethlen.

29 aprilie: Ziua Veteranilor de Război. A fost adus un omagiu celor care au luptat cu demnitate și curaj pentru apărarea țării noastre. Cu acest prilej, la Cimitirul Eroilor Români, Primăria Tg Mureș a depus, alături de celelalte instituții, o coroană de flori.

Narcis – o călătorie în labirintul sufletului. O lume unde granițele dintre iubirea de sine și pierderea de sine devin tot mai fragile. Primăria Tg Mureș a organizat în data de 3 mai, de la ora 18.00, în Sala mare a Palatului Culturii un frumos spectacol de balet.

10 mai 1877 – 10 mai 2025. România își proclamă independența pe 9 mai 1877, după secole de dominație otomană. A doua zi, pe 10 mai, Carol I semnează oficial Declarația de Independență. Ziua Independenței Naționale a României este sărbătorită, începând din anul 2022, la data de 10 mai. Cu acest prilej, Primăria Tg Mureș a depus, alături de celelalte instituții, la Cimitirul Eroilor Români, o coroană de flori.

Cinste eroilor din 1970! La Troița din cartierul Unirii, au fost omagiați eroii militari care, în 1970, și-au dat viața și au salvat Târgu Mureșul în timpul unor inundații devastatoare. David I. Rusu, Lazăr I. Blejenari, Ionel S. Giurchi, Ion P. Roman și Mircea C. Robu, vor rămâne pentru totdeauna în istoria orașului nostru. Ceremonia a inclus un moment religios și unul militar, încheiat cu depuneri de coroane în semn de recunoștință. Cu acest prilej, conducerea Primăriei Tg Mureș, prin dl viceprimar Kovács Levente, a depus, alături de celelalte instituții, la Troița eroilor, o coroană de flori.



20 mai: Dă o șansă, nu mărunțiș! Târgu Mureș spune stop cerșetoriei! A fost lansată campania noastră de combatere a cerșetoriei în oraș – pentru că soluția nu se găsește la colțul străzii, ci în puterea comunității.

Zlucă Copilului în Cetatea Medievală. 09:30 – Pora Zoli & Stone Hill; 10:30 – Gașca Zurli – Prietenii cei mai veseli ai copiilor revin cu un super-show! Program artistic oferit de elevii din județ – în coordonarea ISJ Mureș; Dansuri și jocuri populare românești; Ateliere de creație – confecționare jucării, pictură, dans etc.

Muzică fără frontiere la Târgu Mureș! Vineri, 13 iunie, ora 19:00, Corul Kodály din Debrecen a concertat în Sala mare a Palatului Culturii. Repertoriu coral maghiar contemporan, într-un eveniment cu intrare liberă.

Joi, 26 iunie, între orele 10.00-10.30 la Statuia ecvestră a lui Avram Iancu a avut loc Ziua Drapelului Național, la care a participat viceprimarul Călin Moldovan.



Scena din Piața Victoriei a adus anul acesta, cu prilejul Zilelor Târgumureșene, 26-29 iunie, artiști de top la Târgu Mureș: Smiley, Andra, Delia, Wellhello și Demjén Ferenc!



Andrei Măruță și lui Demjén Ferenc, doi artiști excepționali, li s-a conferit distincția ARS MUSICA PRO URBE 2025, în semn de apreciere pentru activitatea lor.



Alea Vinului – noutatea Zilelor Târgumureșene! De vineri până duminică, în fiecare zi între orele 15:00 și 22:00, târgumureșenii au fost invitați în Piața Teatrului pentru o experiență specială dedicată vinului! La standuri s-au putut degusta vinuri de calitate, alături de concerte pline de atmosferă.

Două momente emblematice au definit, ca în fiecare an, Zilele Târgumureșene: Nunta de aur – O sărbătoare emoționantă dedicată cuplurilor care au spus „Da!” în urmă cu 50 de ani, desfășurată la Casa Căsătoriilor (Cetatea Medievală) în data 27 iunie 2025, ora: 9:30. Anul acesta, 41 de cupluri au celebrat “Nunta de Aur” – un simbol al iubirii durabile. Căsătoriți în 1975, acești oameni minunați au

parcurs împreună o jumătate de secol, demonstrând că loialitatea, respectul și dragostea pot dăinui în timp.



Zilele Orașului au adus la Târgu Mureș delegații din 11 orașe partenere din Europa și Asia: Ungaria, Armenia, Ucraina, Bulgaria, Germania, Republica Moldova, Turcia și Serbia. Au fost discuții despre proiecte comune, parteneriate culturale, educaționale și sociale, și noi înfrățiri cu Tashir (Armenia) și Subotica (Serbia). Într-o lume marcată de incertitudini, Târgu Mureș rămâne un exemplu de deschidere, dialog și colaborare între comunități.



Titlul de Cetățean de Onoare – O recunoaștere acordată celor care au contribuit în mod remarcabil la dezvoltarea și prestigiul orașului Târgu Mureș, manifestare desfășurată la Palatul Culturii, Sala de Oglinzi, duminică 29 iunie 2025, ora: 11:00. Lista Cetățenilor de Onoare:

1. Dnul Kerekes István – artist fotograf;
2. Dnul prof. univ. dr. Vasile Grigore Boloș – fost rector al Universității „Petru Maior”;
3. Dna Dr. Mártha Orsolya Katalin Ilona, medic primar urolog ;
4. Dnul Prof. Dr. Marius Anton Sabău medic, fost rector al UMF Tg Mureș;
5. Dl. lt.col. (rez.) Gheorghîșor Dumitru – economist
  
6. Dna Prof. univ. Oana Veronica – Leahu – decan Univ. de Arte;
  
7. Dna Conf. univ. Molnár Erzsébet Tünde – Facultatea de Muzică, Univ. de Arte;
  
8. Dna Cseh Judith- artist interpret - POST-MORTEM;
9. Dnul Dr. Madaras Gábor-artist interpret - POST-MORTEM;
10. D-nul preot Ioan Dredețian–prot. gr.-catolic -POST-MORTEM;
11. D-nul preot Elie Câmpean-prot. gr.-catolic - POST-MORTEM;
12. Plut. adj. RUSU I. David – erou militar - POST-MORTEM;
  
13. Sg. maj. Blejnari I. Lazăr - erou militar - POST-MORTEM;

14. Sg. maj. Giurchi S. Ionel - erou militar - POST-MORTEM;
15. Sg. maj. Roman P. Ioan - erou militar - POST-MORTEM;
16. Sg. maj. Robu C. Mircea- erou militar - POST-MORTEM;



Ediția a 28-a a Zilelor Târgumureșene s-a desfășurat în mai multe zone din oraș: Cetatea Medievală, Piața Teatrului, Piața Trandafirilor și strada Enescu. La ora 23.30, a fost lansat un impresionant foc de artificii. Peste 20.000 de persoane au participat la Zilele Târgumureșene.



Joi, 10 iulie între orele 12.00-13.00 viceprimarul Kovács Levente a vizitat 2 doamne care au împlinit 100 de ani, dna Căliman Irma



**dna Căliman Irma**

și dna Kiss Katalin, cărora le-au fost oferite 2 buchete de flori, 2 coșuri cu fructe proaspete și câte o plachetă onorifică.



dna Kiss Katalin

Marți, 15 iulie, între orele 11.00-13.00 viceprimarul Kovács Levente a vizitat-o pe doamna Kesztenbaum Judit, care a împlinit 100 de ani și căreia i-au fost oferite 1 buchet de flori, 1 coș cu fructe proaspete și o plachetă onorifică.

În data de 29 iulie, am participat cu dl viceprimar Călin Moldovan la sărbătoarea Zilei Naționale a Imnului, desfășurată în Cetatea Medievală, între orele 10.00-11.00.



În data de 18 august, am comemorat 56 de ani de la trecerea în eternitate a dr. Emil Aurel Dandea (1893–1969), jurist, publicist, director al ziarului Glasul Mureșului și primar al municipiului Târgu Mureș în perioadele 1922–1926 și 1934–1937. Cu această ocazie, a fost depusă o coroană de flori la monumentul acestuia din fața Primăriei Târgu Mureș.



În data de 1 septembrie la Subotica (Republica Serbia, Provincia Autonomă Voivodina), primarul Soós Zoltán a semnat Acordul de Înfrățire, prin care municipiul Târgu Mureș și Subotica devin oficial orașe înfrățite. Astfel, vor fi facilitate, schimburi culturale și educaționale, parteneriate economice și investiționale, proiecte comune în domeniul administrației publice și al dezvoltării urbane. Această colaborare reprezintă o oportunitate de a construi punți de prietenie și cooperare între comunitățile noastre și de a promova împreună valori europene precum dialogul, solidaritatea și respectul reciproc. Târgu Mureș devine parte tot mai activă a unei rețele internaționale de orașe înfrățite, consolidându-și profilul internațional și creând noi perspective pentru cetățenii săi.



Primăria Municipiului Târgu Mureș a adus în data de 9 Octombrie – Ziua Națională de Comemorare a Victimelor Holocaustului un omagiu memoriei celor care au suferit și au pierit în timpul Holocaustului. Prin comemorare, se reafirmă angajamentul comunității târgumureșene pentru demnitate, solidaritate și respect reciproc – valori care definesc o societate dreaptă.



În data de 24 octombrie, la monumentul dr. Bernády György, primar al orașului Târgu Mureș între anii 102-1913, a fost depusă o coroană de flori din partea conducerii Municipiului Târgu Mureș, la comemorarea acestuia.

În data de 25 octombrie – Ziua Armatei Române- conducerea Municipiului Târgu Mureș a depus o coroană de flori la Cimitirul Eroilor Români.



Acțiunea s-a repetat în data de 11 noiembrie cu prilejul Zilei Internaționale a Veteranilor



de Război din Teatrele de operații.

În data de 1 Decembrie, de Ziua Națională a României de la ora 18.00, în Piața Victoriei a fost organizată sărbătorirea acestui important eveniment. Și-au dat concursul: Ansamblul „Maria Lătărețu”, Marian Suciu, Nicoleta Lătărețu, Carmen Doboș, Maria Loga, Răzvan Năstăsescu, Traian Stoiță, SAVA NEGREAN BRUDAȘCU. Au concertat: AURA ȘOVA și VIȚA DE VIE. De la ora 20.00, un superb foc de artificii i-a încântat pe toți cei prezenți în Piața Victoriei.



Ziua de 5 Decembrie a fost rezervată inaugurării iluminatului festiv al orașului în Piața Teatrului.



În perioada 15 – 17 decembrie am organizat primirea festivă a colindătorilor de la mai multe instituții de învățământ, și nu numai. Vineri, 18 decembrie colindători de la mai multe instituții publice au trecut pragul primăriei.



În data de 31 Decembrie în Piața Victoriei a fost organizat evenimentul „Revelion în stradă”. Au concertat cu acest prilej, începând cu ora 20.00, DJ Criss One, DJ Even Steven, OTAWAN, Don t Stop The Queen și Andrei Chelbezan. Intrarea în Noul An a fost marcată de un frumos spectacol de lumini și lasere.

### Serviciul Juridic, Contencios Administrativ

La Serviciul Juridic și Contencios Administrativ din cadrul Direcției juridice, contencios administrativ și administrație publică locală au fost înregistrate, în perioada sus menționată, un număr de 3300 acte conform registrului electronic de intrare-ieșire acte. Acestea au constat în citații, comunicări de hotărâri judecătorești, adrese de la diferite instituții, cereri de la diferite persoane fizice și juridice, petiții, sesizări, note interne etc. care au fost soluționate în termenul legal.

1. *Activitatea* Serviciului juridic, contencios administrativ *specifică instanței de judecată* a fost concretizată în reprezentarea intereselor Primarului Municipiului Tg.Mureș, Primăriei Municipiului Tg.Mureș, Consiliului Local al Municipiului Tg.Mureș și Municipiului Tg.Mureș.

Astfel, pe parcursul anului 2025 s-au înregistrat mai multe dosare de instanță la care s-au adăugat cele nefinalizate în anii trecuți.

Dintre aceste dosare unele au o importanță deosebită datorată obiectului lor:

- ❖ Acțiune în anulare împotriva Sentinței arbitrale pronunțate de Curtea de Arbitraj Comercial Internațional de pe lângă Camera de Comerț și Industrie a României având ca obiect revendicări ale SC Geiger Transilvania SRL;
- ❖ Dosare având ca obiect anularea hotărârilor de consiliu solicitate de Instituția Prefectului – județul Mureș;
- ❖ Dosare pe rolul Tribunalului Specializat Mureș, având ca obiect pretenții;
- ❖ Dosar având ca obiect recuperarea prejudiciului de la Fundația Târgu Mureș ZOO;
- ❖ Dosar având ca obiect pretenții referitor la contract de lucrări Reamenajare P-ța Teatrului;
- ❖ Dosar având ca obiect amenajare stadion municipal;
- ❖ Dosare având ca obiect evacuare.

Reprezentarea intereselor autorităților administrației publice locale, precum și a unității administrativ-teritoriale a constat în administrarea de acte scrise (întâmpinări, note de ședință, concluzii scrise, obiecțiuni la rapoartele de expertiză, plângeri, sesizări) însoțite de material probatoriu în susținerea lor, promovarea de căi de atac ordinare și extraordinare, susținerea verbală în instanță a acestor interese prin prezența consilierilor juridici la termenele de judecată.

De asemenea au fost comunicate documente și informații solicitate de către Inspectoratul de Poliție Județean Mureș, precum și de Direcția Națională Anticorupție – Serviciul Teritorial Târgu Mureș.

2. În cadrul Serviciului juridic, contencios administrativ s-au desfășurat activități de consultanță și asistență juridică pentru toate serviciile și direcțiile din cadrul Primăriei Municipiului Tg. Mureș, dându-se avizul privind legalitatea unor acte întocmite de compartimentele mai sus amintite.

*A fost verificată legalitatea actelor administrative* emise de către instituție prin acordarea vizei juridice pe diverse categorii de contracte și protocoale de colaborare

Verificarea legalității actelor s-a realizat prin activitatea de avizare a actelor cu caracter juridic și administrativ după verificarea îndeplinirii tuturor condițiilor de legalitate.

S-au verificat actele juridice producătoare de efecte juridice la care instituția este parte, avizându-se din punct de vedere al legalității, orice măsuri care sunt de natură să angajeze răspunderea patrimonială a instituției ori să aducă atingere drepturilor acesteia sau ale personalului din cadrul acesteia.

În acest sens, au fost vizate juridic 865 de contracte de achiziții publice, contracte de concesiune, contracte de prestări servicii, contracte de schimb, contracte de execuție lucrări, acorduri-cadru de lucrări, antecontracte de vânzare – cumpărare, acte adiționale la contractele menționate anterior, contracte încheiate în temeiul diverselor hotărâri emise de Consiliul Local Municipal Tg. Mureș, protocoale de colaborare, note justificative, strategii de contractare etc.

3. Totodată, menționăm că, în calitate de persoane cu atribuții de soluționare a cererilor formulate în temeiul Legii nr. 10/2001 privind regimul juridic al unor imobile preluate în mod abuziv de către stat, în perioada 6 martie 1945-22 decembrie 1989, am asigurat evidența, realizarea corespondenței cu Autoritatea Națională pentru Restituirea Proprietăților, precum și formularea de propuneri privind soluționarea cererilor transmise în temeiul Legii nr. 10/2001.

În prezent, la nivelul instituției noastre nu există notificări nesoluționate, din totalul de 1720 notificări depuse în temeiul Legii nr 10/2001.

În acest sens, s-au realizat aprox. 100 adrese de completare a documentației pentru dosarele restituite de către Autoritatea Națională pentru Restituirea Proprietăților, informându-se petenții asupra termenului de depunere de 120 zile, care constituie un termen de decădere.

În dosarele în care Autoritatea Națională pentru Restituirea Proprietăților a impus acest lucru, s-au modificat dispozițiile emise în acord cu noile cerințe și în raport de moștenitorii care au intervenit în dosarele administrative.

De asemenea, în privința imobilelor pentru care nu au fost încheiate procese verbale de predare – primire a imobilelor restituite în temeiul Legii nr. 10/2001 se analizează posibilitatea reintrării acestor imobile în patrimoniul municipalității.

4. Ca activitate specifică serviciului amintim și *formularea de răspunsuri la petițiile înaintate potrivit O.G. nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor.*

*Comunicarea răspunsurilor s-a realizat cu respectarea termenului prevăzut de Legea nr. 554/2004.*

5. Au fost eliberate adeverințe din partea Serviciului juridic, contencios administrativ la solicitările emise de diverse persoane fizice și juridice din care să reiasă existența notificărilor depuse la Legea nr. 10/2001 sau a litigiilor în desfășurare cu instituția noastră.

Aceste documente erau necesare petenților în fața instituțiilor de credit.

6. Serviciul juridic, contencios administrativ a participat la *elaborarea de proiecte de hotărâri de consiliu, rapoarte de specialitate pentru fiecare proiect de hotărâre, informări către Consiliul Local, răspunsuri la interelările consilierilor locali, elaborarea și transmiterea către Instituția Prefectului - județul Mureș a răspunsurilor solicitate pe diverse teme, transmiterea de propuneri legislative către Ministerul Administrației și Internelor și Asociația Municipiilor din România precum și a propunerilor de lege ferenda.*

7. De asemenea, *s-a comunicat regimul juridic al imobilelor, serviciilor din cadrul instituției în vederea vânzării sau concesiunii - ADP, Serviciul Concesiuni, Serviciului fond funciar și registru agricol etc.*

*S-au solicitat relații la diverse servicii și direcții din cadrul instituției pentru realizarea apărării în dosarele de instanță sau pentru întocmirea diverselor documente sau răspunsuri la petiții.*

8. În aceeași ordine de idei, *au fost formulate întâmpinări și note scrise la citațiile emise de către Consiliul Național de Combatere a Discriminării, prin care erau semnalate diverse situații discriminatorii raportate la O.G. nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, iar în situațiile în care au fost aplicate sancțiuni, acestea au fost contestate în fața instanței de judecată.*

9. O importanță deosebită o au și proiectele cu finanțare internațională. Consilierii juridici din cadrul Serviciului juridic, contencios administrativ au fost desemnați să facă parte din echipele de implementare în vederea asigurării suportului juridic pentru desfășurarea în bune condiții a implementării proiectelor.

În acest sens, consilierii juridici au asigurat consultanța juridică în desfășurarea proiectelor, au vizat juridic contractele emise în cadrul proiectului, au promovat contestații administrative și cereri de chemare în judecată în situația aplicării de corecții financiare și au reprezentat juridic interesele instituției în cadrul dosarelor de instanță.

10. De asemenea, consilierii juridici din cadrul Serviciului juridic, contencios administrativ au fost desemnați să facă parte din comisia de disciplină, constituită potrivit OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

11. În procedura de analiză a proiectelor de hotărâre transmise, consilierii juridici din cadrul Serviciului juridic, contencios administrativ au verificat atribuțiile și competențele autorității administrației publice locale în adoptarea actelor administrative, temeiurile de drept și temeiurile juridice incidente domeniului de reglementare la fiecare proiect de hotărâre, respectarea condițiilor de fond și de formă la întocmirea actelor administrative, respectarea normelor de tehnică legislativă reglementate prin Legea nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată cu modificările și completările ulterioare, precum și respectarea legislației privind transparența decizională, potrivit dispozițiilor din Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată cu modificările și completările ulterioare.

12. De asemenea, în dosarele penale instrumentate de Direcția Națională Anticorupție – Serviciul Teritorial Târgu Mureș și de Inspectoratul Județean de Poliție Mureș, în care au fost solicitate informații din partea instituției, consilierii juridici din cadrul Serviciului juridic, contencios administrativ au solicitat documente/informații pe care ulterior le-au pus la dispoziția organelor de cercetare penală.

### Serviciul fond funciar și registrul agricol

Activitatea serviciului acoperă o gamă largă de activități specifice pe care le vom detalia în cele ce urmează:

Conform prevederilor Legii nr.165/2013 *privind măsurile pentru finalizarea procesului de restituire, în natură sau prin echivalent, a imobilelor preluate în mod abuziv în perioada regimului comunist în România*, în cazul dosarelor înregistrate la ANRP –Secretariatul Comisiei Naționale pentru Compensarea Imobilelor, această entitate în baza documentelor transmise, procedează la verificarea dosarelor din punctul de vedere al existenței dreptului persoanei care se consideră îndreptățită la măsuri reparatorii. Pentru clarificarea aspectelor din dosar, ANRP poate solicita documente în completare entităților investite de lege, titularilor dosarelor și oricăror altor instituții care ar putea deține documente relevante.

Astfel în anul 2025 au fost solicitate de către ANRP completări în 6 dosare de despăgubire, fiind efectuată corespondență legată de aceste dosare în vederea completării și ulterior comunicarea răspunsului către această entitate.

În anul 2025 au avut loc 3 ședințe de fond funciar și au fost adoptate 12 hotărâri.

Au fost analizate un nr. 59 de dosare depuse în temeiul legilor fondului funciar în prealabil fiind efectuată corespondență pentru completarea dosarelor cu unele înscrisuri suplimentare necesare propunerii de soluționare.

Au fost eliberate un nr. 33 de titluri de proprietate din care 32 de titluri de proprietate conform art. 27 alin 2<sup>3</sup> din Legea nr. 18/1991, respectiv art. 24 alin 3 din același act normativ, precum și un titlu de proprietate parțial în temeiul Legii nr. 247/2005.

Au fost întocmite și înaintate Instituției Prefectului Județul Mureș 6 propuneri în temeiul și art. 36 din Legea nr. 18/1991 fiind emise în acest sens 6 ordine ale Prefectului Județul Mureș.

Au fost emise, pe baza propunerilor formulate de către instituția noastră, un nr. de 28 de ordine ale prefectului pentru terenurile aferente caselor de locuit în temeiul art. 27 alin 2<sup>3</sup> din Legea NR. 18/1991.

Au fost completate și înaintate un nr. de 2 dosare (despăgubiri) spre soluționare la Autoritatea Națională pentru Restituirea Proprietăților București (Comisia Națională pentru Compensarea Imobilelor) prin intermediul Comisiei Județene pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor Mureș.

În cursul anului 2025 au fost instrumentate un nr. de 28 de dosare aflate pe rolul instanțelor de judecată având ca obiect în general fond funciar, din care: 13 dosare în prima instanță, 5 soluționate favorabil și 5 aflate pe rol; în apel 13 dosare, 7 dosare soluționate favorabil și 3 pe rol; în recurs 2 dosare soluționate favorabil.

Au fost înaintate la OCPI Mureș 5 de documentații cadastrale în vederea recepționării (plan parcelar și plan încadrare în tarla);

Pe parcursul anului 2025 a fost soluționată cu propunere de despăgubiri 2 cereri privind pagubele produse de animale sălbatice.

În anul 2025 a fost actualizat registrul agricol format electronic acesta conținând un nr. de 3054 de poziții cuprinse în 92 de volume.

Din totalul celor 92 de vol. un nr. de 82 de volume cuprind pers. fizice cu domiciliu în localitate, 8 volume care cuprind persoanele fizice cu domiciliul în alte localități (străinași) și 3 volume care cuprind persoane juridice din care 1 volum cu persoane juridice care au sediul în alte localități (străinași).

Tot în anul 2025 au fost întocmite și comunicate situațiile statistice periodice pe linie de registru agricol către DIRECȚIA AGRICOLĂ și DIRECȚIA JUDEȚEANĂ DE STATISTICĂ.

În anul 2025 pe baza verificărilor în teren și a proceselor verbale întocmite cu ocazia acestor verificări au fost eliberate un nr. de 12 atestate noi și 12 carnete de comercializare în baza Legii nr.145/2014 privind stabilirea unor măsuri de reglementare a pieței din sectorul agricol cu modificările și completările ulterioare.

De asemenea au fost vizate un nr. 37 de carnete de producător aparținând atestatelor de producător eliberate în anii anteriori.

În registrul agricol, după caz, s-au efectuat modificările intervenite raportat la componența gospodăriilor, suprafețele de teren și stabilirea categoriei de folosință a terenului dobândit în

proprietate ( prin acte de vânzare-cumpărare, donație și schimburi de teren, ), în acest sens au fost făcute 33 de invitații către persoane fizice și juridice.

La nivelul serviciului în anul 2025 au fost depuse un nr. de 793 de cereri pentru care au fost eliberate adeverințe în vederea obținerii ajutorului pentru încălzirea locuinței în perioada sezonului rece (OUG nr.70/2011 privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece cu modificările și completările ulterioare).

În anul 2025 la nivelul municipiului Tg Mureș au fost înregistrate 69 contracte de arendă.

Corespondența repartizată și soluționată de serviciul nostru a fost de 3240 acte reprezentând : *diverse cereri și petiții cu privire la legile fondului funciar, acte de procedura instanță, note interne, cereri privind ajutoare sociale, bursa, alocații, adeverințe pentru APIA etc.*

## Serviciul Autoritate Tutelară

Activitatea desfășurată de Serviciul Autoritate Tutelară este complexă, referindu-se cu privire la natura juridică privind ocrotirea minorilor, respectiv și a persoanelor bolnave psihic, care ulterior urmează să le fie stabilită o măsură de ocrotire prin Sentințe civile, aceasta fiind reglementată de prevederile Codul Civil, Codul de Procedură Civilă, Legea 272/2004 și Legea 448/2006 republicate, precum și alte legislații, activitatea de întocmire de anchete sociale, asistare persoane vârstnice la Notarul Public în vederea încheierii de contracte de întreținere.

În cursul anului 2025 conform Registrului electronic de intrare-ieșire, corespondența care a fost repartizată Serviciului a fost un nr de 2281 acte și soluționate un număr de 3285 de acte de către serviciul nostru,

Obiectivele mai importante, realizate de către Serviciul Autoritate Tutelară, le vom menționa mai jos:

-Întocmire *acțiuni de instituire tutelă. respectiv întâmpinări, pe seama minorilor rămași fără ocrotire părintească* și reprezentarea acestora la termenele de judecată, conform prevederilor Codului Civil.

-Plângeri împotriva tutorilor, care nu au prezentat darea de seamă; respectiv plângeri pentru actele sau faptele tutorelui păgubitoare pentru minor. respectiv interzis judecătoresc/persoană ocrotită, conform prevederilor Codului Civil;

-*Acțiuni in instanță pentru înlocuire tutore*, în cauzele cu persoane ocrotite, conform prevederilor Codului Civil;

-Întocmire *Proces-verbal* de Afișare/Dezafișare Sentințe civile;

-*Înregistrare* în Registrele speciale ale Serviciului și *arhivare Sentinte civile*;

-Întocmirea de Referate si Proiecte de Dispoziții pentru *numirea de curatorii speciali pe seama minorilor* la solicitarea Notarilor Publici, a Instanței Civile, respectiv la solicitarea părinților, în vederea efectuării unor *operațiuni juridice sau întocmirea unor acte* pe seama acestora, conform prevederilor Codului Civil.

-Intocmirea de Referate si Proiecte de Dispoziții pentru *numirea de curatori speciali pe seama persoanelor ocrotite* la solicitarea Tutorilor, în vederea efectuării unor *operațiuni juridice sau întocmirea unor acte* pe seama acestora, conform prevederilor Codului Civil.

-Efectuarea și întocmirea de *anchete sociale* la solicitarea *Instanțelor judecătorești* în cauzele de divorț cu minori, reîncredințare minori, în vederea indentificării persoanei care va fi numită curator special, respectiv *răspuns* prin adrese, conform prevederilor Codului Civil.

-Efectuarea și întocmirea de *anchete sociale* la solicitarea *Parchetului Public*;

-Efectuarea și întocmirea de *anchete sociale* la solicitarea *Notarilor publici* în cauzele de divorț prin acordul soților cu minori, respectiv *răspuns* prin adrese, conform prevederilor Codului Civil.

-Efectuarea și întocmirea de *anchete sociale* la solicitarea *Mediatorilor publici* în cauzele de divorț prin acordul soților cu minori, respectiv *răspuns* prin adrese, conform prevederilor Legii nr.192/2006 actualizată.

-Efectuare de *anchete sociale* la solicitarea *Organelor de Cercetare Penală* în vederea întocmirii dosarului necesar la IML, pentru minorii care au săvârșit fapte antisociale, respectiv redactat *răspuns*.

-De asemenea, s-au întocmit *anchete sociale* necesare completării dosarelor în cadrul programului național "*Bani de liceu*", „ *Bani pentru calculator*", „ *Burse sociale pentru studenți* „,*Acordarea de rechizite școlare*”, „ *Bursă studenți*”, „ *Bursă medicală*”, etc.

- S-au întocmit *anchete sociale* la solicitarea părinților, pentru soluționarea dosarelor școlare, în vederea obținerii unui *profesor de sprijin, pentru minorii, caz medical*;

-Efectuare *anchete sociale* la solicitarea Inspectoratului școlar, respectiv a Școlii;

-Efectuarea și întocmirea de *anchete sociale* la solicitarea părinților copilului care nu sunt căsătoriți, în vederea obținerii *indemnizației lunare* pentru creșterea copilului, sau pentru obținerea *stimulentului de inserție*.

-Efectuarea *anchetei sociale* pentru modificarea titularului *alocației de stat*;

-*Asistarea persoanelor vârstnice*. de către reprezentanții autorității tutelare *la notarul public*, în vederea încheierii de către aceștia a contractelor de întreținere, întocmindu-se obligatoriu *anchete sociale*, respectiv s-au întocmit *adrese* către întreținuți;

-*Monitorizarea respectării obligației tutorilor persoanelor cu handicap*, prin întocmirea de fișe de monitorizare periodice, conform prevederilor art.25 din Legea 448/2006 republicată;

-S-au întocmit 296 de adrese de înștiințare a tutorilor + 296 de plicuri completate+ 12 Borderouri de predare plicuri, privind obligația de a preda darea de seamă anuală despre modul în care s-a îngrijit și a administrat veniturile interzisului judecătoresc, conform prevederilor art.152-153 Codului Civil;

-S-au întocmit 6 tabele cu interzișii judecătorești, respectiv cu tutorii în exercițiu pentru cele 279 de dosare;

-preluarea și verificarea preliminară a dărilor de seamă anuale ale tutorilor. respectiv, verificarea dărilor de seamă generale ale tutorilor, în conformitate cu prevederile Codului Civil, respectiv în temeiul Acordului de colaborare încheiat cu Judecătoria Tg-Mureș, 300 dosare;

-întocmit Tabele în vederea înaintării celor 300 de dosare cu dările de Seamă Anuale, și a tuturor actelor doveditoare, la Judecătoria Tg Mureș;

- întocmirea Proces-verbal de inventariere bunuri inventarului. conform prevederilor Codului civil, deplasare la domiciliul Interzisului iudecătoresc;
- întocmirea Proces-verbal de inventariere bunuri, conform prevederilor Codului civil, deplasare la domiciliul bolnavului psihic;
- întocmirea Proces-verbal de inventariere bunuri, conform prevederilor Codului civil, deplasare la domiciliul minorului;
- întocmire adrese de înaintare Proces-verbal de inventariere bunuri la Instanța civilă;
- Precizăm faptul că, pentru fiecare din activitățile menționate mai sus este necesar în prealabil consiliere, iar ulterior deplasarea la domiciliul persoanelor în cauză în vederea întocmirii actelor.
- Corespondență purtată cu persoane fizice sau instituții pe teme specifice serviciului.  
Din punct de vedere *statistic*, activitatea desfășurată în cursul anului 2025 de către Serviciul Autoritate Tutelară, s-a concretizat după cum urmează:

**1. Promovare cereri la instanța de tutelă și reprezentare, alte acte**

- 1 cerere Recurs la Tribunalul Mureș;
  - 1 întâmpinare la apel la Tribunalul Mureș;
  - 1 întâmpinare la Judecătoria Târgu Mureș;
  - 23 adrese către Judecătoria de confirmare afișare Sentință civilă;
  - 23 procese-verbale de afișare Sentințe civile;
  - 23 procese-verbale de dezafișare Sentințe civile;
  - 9 delegări de reprezentare în dosare interziși judecătorești/persoane ocrotite la Judecătoria minorilor;
  - 12 cazuri de asistare/reprezentare minor la Inspectoratul de Poliție în vederea audierii
- s-au întocmit 8 anchete sociale și 2 adrese pentru tutore la solicitarea Instanței civile;
  - s-au întocmit 3 anchete sociale pentru curator special la solicitarea Instanței civile;
  - s-au întocmit 2 adrese de înaintare dosare de tutelă la Primăriile de domiciliu a tutorelui;
  - s-au întocmit 2 adrese Judecătoria îndreptare eroare materială, dosar tutelă;

**2. Tutela minor- instituire**

- s-a formulat 1 acțiune instituire tutelă pe seama minorilor rămași fără ocrotitor legal;
- 2 delegări în vederea reprezentării minorilor în cauze de instituire tutelă;
- 1 anchetă socială instituire tutelă minor în dosar tutelă,

**3. Instituire curator special minor**

- 17 referate și proiecte de dispoziții curatelă specială, în scopul numirii de curatori speciali pe seama minorilor,
- s-au întocmit un număr de 24 adrese de înaintare la Notarul Public a dispozițiilor de curatelă specială;

-întocmit 1 tabel curator special minor;

**4. Instituire curator special pentru interzis judecătoresc/persoană ocrotită**

- s-a întocmit 6 referate și proiecte de dispoziții curatelă specială, în scopul numirii de curator special pe seama interzisului judecătoresc/persoană ocrotită;
- s-au întocmit un număr de 6 adrese de înaintare la Notarul Public a dispozițiilor de curatelă specială, respectiv tutorelui;

5. **Întocmire anchete sociale la solicitarea Parchetului General Mureș**
  - s-au întocmit 20 anchete sociale și 2 adrese pentru bolnav psihic;
  - s-au întocmit 83 anchete sociale și 12 adrese pentru reexaminare măsură tutelă;
6. **Întocmire Fișe de monitorizare persoane ocrotite conform L448/2006**
  - s-au întocmit 145 fișe de monitorizare;
7. **Întocmire Inventar bunuri curator special**
  - s-au întocmit un număr de 3 Procese-verbale de inventariere a bunurilor cu deplasare la domiciliul bolnavului psihic;
  - s-au întocmit 3 adrese pt înaintare la instanță a Proceselor-verbale de inventariere bunurilor bolnavului psihic.
  - s-au arhivat 5 Sentințe civile de inventariere bunuri bolnav psihic;
8. **Întocmire inventar asupra bunurilor interzisului judecătoresc**
  - s-au întocmit un număr de 103 Procese-verbale de inventariere (deplasare la domiciliu) bunuri interzis judecătoresc;
  - s-au întocmit 103 adrese de înaintare Procese-verbale de inventariere a bunurilor ocrotitului, la Instanța de Tutelă.
  - s-au arhivat 103 Sentințe civile de inventariere bunuri bolnav psihic;
  - 2 adrese către primărie pentru întocmire inventar;
9. **Întocmire inventar bunuri minor**
  - s-au întocmit 1 Proces- verbal de inventariere bunuri minori;
  - s-au întocmit 1 adresă pt comunicare Procese-verbale inventare bunuri minor la Instanța civilă;
  - s-au arhivat 1 Sentințe civile de inventariere bunuri bolnav psihic;

## Serviciul Public de Audit Intern

Serviciul Audit Public Intern din cadrul Municipiului Târgu Mureș se află în subordinea directă a conducătorului entității publice, respectiv a Primarului Municipiului Târgu Mureș, este organizat și funcționează în temeiul prevederilor Legii nr.672/2002 privind auditul public intern republicată, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu Normele generale privind exercitarea activității de audit public intern aprobate prin Hotărârea Guvernului nr.1086/2013.

Activitatea serviciului se desfășoară pe baza planurilor multianuale elaborate pe 4 ani și planurilor anuale, aprobate de conducătorul instituției publice - Primarul Municipiului Târgu Mureș.

Referitor la planificarea multianuală a activității de audit public intern pentru perioada 2023-2026, ținând cont de structura organizatorică aprobată prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Târgu Mureș cu nr.298/27.07.2022, privind aprobarea modificării Organigramei și a Statului de funcții ale Aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Târgu Mureș, în urma inventarierii activităților, a analizei riscurilor, și a ierarhizărilor efectuate, s-a prevăzut în **Planul multianual 2023-**

2026 un număr total de 203 misiuni de audit din care 197 misiuni de audit de asigurare de conformitate aferente activităților desfășurate la nivelul a 7 Direcții din cadrul Aparatului de Specialitate al Primarului, cu structurile aferente, având 62 de activități, care intră în sfera auditabilă la care se adaugă 1 serviciu public fără personalitate juridică din subordinea Consiliului Local, A.D.P., cu 10 activități auditabile, precum și 39 de entități subordonate (33 de unități de învățământ cu 99 activități auditabile + 3 societăți comerciale cu 12 activități auditabile și 3 instituții publice de interes local cu personalitate juridică cu 14 activități auditabile, precum și 6 misiuni de evaluare a activității de audit public intern desfășurate de compartimentele proprii din cadrul unei societăți comerciale (Compania Aquaserv) și 5 instituții publice, respectiv Direcția de Asistență Socială, Serviciul Public Ecologie, Peisagistică și Salubritate Urbană, Serviciul public Administrația Grădinii Zoologice și a Platoului Cornești, Direcția Complexul de Agreement WEEKEND, Centrul de Cultură și Artă Târgu Mureș.

Arătăm că, în anul 2023, la Serviciul Public Ecologie, Peisagistică și Salubritate Urbană, schimbată denumirea în Administrația Sere și Parcuri, prin H.C.L.nr.104/30.03.2023 au fost modificate prevederile art.3 și art.4 din H.C.L.nr.118/ 22.04.2021, în sensul operării acestor modificări în organigrama și statul de funcții, iar prin Referatul nr.215/19.01.2023, parte integrantă a hotărârii s-a aprobat transformarea funcției de auditor în funcție de execuție de inspector de specialitate, fiind decisă totodată preluarea atribuțiilor de auditare de către compartimentul de audit public intern a Municipiului Târgu Mureș.

În anul 2024 au fost adoptate de către Consiliul Local Hotărârile privind reorganizarea instituției, prin aprobarea Organigramei, Statului de Funcții și a Regulamentului de Organizare și Funcționare al Aparatului de Specialitate al Primarului Municipiului Târgu Mureș și al Direcției de Evidență al Persoanelor Târgu Mureș, respectiv H.C.L. nr. 147/ 28.06.2024 și H.C.L. nr. 251/ 18.10.2024 modificată prin H.C.L. nr. 255/18.10.2024 pentru punerea în aplicare a prevederilor stabilite prin Legea nr.296/2023, privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung, modificată prin O.U.G. nr. 115/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare în domeniul cheltuielilor publice, pentru consolidare fiscală, combaterea evaziunii fiscale, pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prorogarea unor termene.

Precizăm că, hotărârile menționate mai sus au fost atacate la Tribunalul Mureș, Secția de Contencios Administrativ și Fiscal, prin acțiune inițiată de către Instituția Prefectului Județului Mureș, adusă la cunoștință prin Adresele nr.7762/I/SVIII/08.07.2024, precum și nr.12670/1/SVIII/12.11.2024, fiind suspendate de drept, până la judecarea definitivă a cauzelor / litigiilor aflate pe rolul instanțelor judecătorești, având ca obiect procesul de reorganizare a instituției publice. În urma reorganizării, Serviciul Audit public intern cu 8 funcții publice aprobate, (din care 1 ( o ) funcție de conducere de șef serviciu și 7 funcții publice de execuție de auditori) a fost transformat în Compartimentul de audit public intern prin H.C.L. nr. 147/ 28.06.2024 cu 6 funcții de execuție de auditori, iar ulterior în Compartimentul de audit public intern cu 4 funcții de execuție de auditori, conform H.C.L. nr. 251/18.10.2024 modificată prin H.C.L. nr. 255/18.10.2024. Arătăm că, prin măsurile întreprinse de

reorganizare, singurul criteriu luat în considerare la fundamentarea reorganizării structurii de audit public intern era *“neîndeplinirea normativului de funcționare ca structură de tip serviciu 1+10”*, fără a se ține cont de prevederile legale specifice, care se raportează la volumul de activitate, mărimea, complexitatea și numărul entităților aflate în subordinea, în coordonarea sau sub autoritatea entității publice. Procesul având obiectul anularea Hotărârii Consiliului Local cu nr.147/28.06.2024 a fost soluționat prin sentință definitivă, respectiv prin Hotărârea nr.723/04.12.2024, aceasta fiind anulată.

Totodată, în anul 2024, la Serviciul Public Administrația Grădinii Zoologice și a Platoului Cornești înființată în anul 2021, care a început să funcționeze în anul 2022, funcția contractuală de execuție de auditor din Compartimentul de audit a fost transformată în funcția de conducere de Director economic la Direcția financiar contabil – infrastructură în anul 2024, fiind decisă prin H.C.L.nr.267/28.11.2024, asigurarea funcției de audit de la nivelul organului ierarhic superior prin structura de audit public intern existent, începând cu 01.01.2025.

Aceste modificări au avut drept rezultat scăderea numărului misiunilor de evaluare și creșterea numărului misiunilor de asigurare.

În anul 2025, 4 instituții publice, care se află în subordinea Consiliului Local nu au asigurat/organizat auditul public intern, respectiv: Clubul Sportiv Municipal Târgu Mureș înființat în anul 2017, Direcția Fiscală Locală Târgu Mureș, înființată în anul 2021, Direcția Poliția Locală, înființată în anul 2021, a început să funcționeze în anul 2022, Centrul de Cultură, Artă și Agrement Târgu Mureș (compartimentul de audit a fost desființat în anul 2024).

De asemenea 2 societăți comerciale, care se află sub autoritatea Consiliului Local nu au înființat compartiment de audit public intern propriu în subordinea Consiliului de Administrație, respectiv S.C. Locativ S.A. și S.C. The Science City For Research and Medical Informatics S.A., nerespectând astfel prevederile art.11 din Legea nr.672/2002, privind auditul public intern, republicată cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu art.50 din O.U.G.nr.109/2011 privind guvernanta corporativă, nefiind luate măsuri de punere în aplicare a acestora.

În anul de referință, 2025, la nivelul U.A.T. Municipiul Târgu Mureș având în vedere resursa umană existentă, respectiv un număr de 3 posturi ocupate, gradul de acoperire al sferei auditabile în 4 ani este de 27%. În perioada 2023 - 2025, procedurile de ocupare a posturilor vacante, prin concursurile de recrutare aflate în curs, au fost suspendate, în aplicarea măsurilor de restricții bugetare aprobate prin O.U.G.nr.34/2023, cu modificările și completările ulterioare, prin O.U.G.nr.115/2023, precum și prin O.U.G.nr.156/2024 privind unele măsuri fiscal-bugetare în domeniul cheltuielilor publice pentru fundamentarea bugetului general consolidat pe anul 2025, pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prorogarea unor termene.

Având la baza Planul multianual de audit public intern aprobat pe perioada 2023-2026, a fost elaborat Planul anual de audit pe anul 2025, care a fost actualizat conform Referatelor aprobate de conducătorul entității publice, astfel încât în Planul anual de audit actualizat pe anul 2025 a fost cuprins un număr total de 8 misiuni de audit, din care 6 misiuni de asigurare de conformitate/regularitate, astfel: o (1) misiune se referă la urmărirea implementării recomandărilor aferente anului 2023 cu termen de implementare la 31.12.2024, o (1) misiune se referă la urmărirea implementării recomandărilor aferente anului 2024 cu termen de implementare prelungit la

31.07.2025, 2 misiuni au fost planificate și realizate la 2 structuri organizatorice din cadrul Aparatului de specialitate al Primarului, o (1) misiune s-a desfășurat la solicitarea *Ministerului Finanțelor /U.C.A.A.P.I. prin Adresa nr.430948/ 22.10.2024 și Adresei D.G.R.F.P. Brașov nr. BVR\_DGR 7620/13.11.2024*, cu tema *“Evaluarea sistemului de prevenire a corupției, 2025”*, o (1) misiune a fost planificată și realizată la o unitate de învățământ preuniversitar de stat, și 2 misiuni de audit ad-hoc, din care o (1) misiune de asigurare s-a desfășurat la Serviciul Public Administrația Domeniului Public și la Direcția Economică, la solicitarea conducătorului entității, a Primarului Municipiului Târgu Mureș și a vizat auditarea serviciilor comunitare de utilități publice, în baza Contractului de delegare nr.1/2024, iar o (1) misiune de consiliere cu caracter informal, (neformalizată), la solicitarea unei instituții publice, care se află în subordinea Consiliului Local al Municipiului Târgu Mureș, respectiv Administrația Grădinii Zoologice și a Platoului Cornești, aprobată de Primarul Municipiului Târgu Mureș, destinată furnizării de informații suplimentare pentru implementarea Standardelor de control intern managerial în baza Ordinului S.G.G.nr.600/2018.

Precizăm că, demararea misiunilor de audit a fost efectuată, conform Planului anual de audit aprobat pe anul 2025, în baza Ordinilor de serviciu, în care au fost stabilite obiectivele, care trebuiau îndeplinite de echipa de audit.

Misiunile de audit de realizate în anul 2025, au fost următoarele:

- 1.** Misiune de urmărire a stadiului de implementare a recomandărilor la 31.12.2024, la entitățile auditate în anul 2023, cu termen de implementare la 31.12.2024, cu Raport către managementul superior- Primarului Municipiului Târgu Mureș;
- 2.** Misiune de urmărire a stadiului de implementare a recomandărilor la 31.07.2025, la entitățile auditate în anul 2024, cu termen de implementare la 31.07.2025, fiind desfășurată în baza Ordinului de serviciu nr.38957/67/31.07.2025, cu Raport către managementul superior - Primarului Municipiului Târgu Mureș;
- 3.** Misiune de asigurare de conformitate/regularitate la Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență, transformat în Compartiment Voluntar pentru Situații de Urgență prin H.C.L.nr.251/18.10.2024, modificată prin H.C.L.nr.255/18.10.2024, atacată în Instanță, cu tema: *„Auditarea activității de planificare a intervenției în situații de urgență”*, desfășurată în baza Ordinului de serviciu nr. 4945/12/ 30.01.2025, cu Raport către managementul superior- Primarului Municipiului Târgu Mureș;
- 4.** Misiune de asigurare de conformitate/regularitate la Serviciul buget – Control financiar intern, din cadrul Direcției Economice, cu tema *„Auditarea activității de exercitare a controlului financiar – preventiv propriu”*, desfășurată în baza Ordinului de serviciu 42777/71/26.08.2025, cu Raport către managementul superior - Primarului Municipiului Târgu Mureș;

5. Misiune de asigurare de conformitate/regularitate la nivelul U.A.T. Municipiul Târgu Mureș, cu tema: „*Evaluarea sistemului de prevenire a corupției, 2025*”, desfășurată în baza Ordinului de serviciu nr. 13366/22/13.03.2025, cu Raport către managementul superior- Primarului Municipiului Târgu Mureș și către Ministerului Justiției - Secretariatul Tehnic SNA, misiunea a fost realizată la solicitarea M.F. prin Adresă M.F.-U.C.A.A.P.I. nr.430948/ 22.10.2024, M.F.-D.G.R.F.P. Brașov nr. BVR\_DGR 7620/13.11.2024;

A fost evaluat gradul de implementare a următoarelor măsuri de prevenire a corupției, prevăzute în Anexa 3 la H.G. nr. 1269/2021, privind aprobarea SNA 2021 - 2025 (măsura nr. 7, măsura nr. 8 și măsura nr.9):

1. Transparență în procesul decizional;
2. Accesul la informații în interes public;
3. Protecția avertizorului de integritate.

6. Misiune de asigurare de conformitate/regularitate la unitatea de învățământ preuniversitar de stat, Liceul Teoretic „*Gheorghe Marinescu*”, cu tema „*Auditarea activităților realizate de Serviciul financiar și Compartimentul administrativ din cadrul unităților de învățământ preuniversitar de stat, sub aspectul respectării prevederilor legale și a reglementărilor interne*”, având obiectivul stabilit „*Modul de constituire și încasare a veniturilor, inclusiv din activitatea de închiriere de bunuri din domeniul U.A.T. Municipiul Târgu Mureș*”, desfășurată în baza Ordinului de serviciu nr. 21309/37/24.04.2025, cu Raport către managementul superior-Primarului Municipiului Târgu Mureș.

În cadrul misiunilor de audit intern de asigurare planificate și derulate în cursul anului 2025, nu au fost constatate iregularități, drept urmare nu s-a întocmit Fișă de constatare și raportare a iregularităților - FCRI.

Precizăm că, în anul 2025 nu a fost efectuată misiune de consiliere planificată, neexistând solicitare din partea conducerii instituției în acest sens.

În activitatea lor, auditorii au acționat pentru asigurarea managementului că, activitățile desfășurate sunt în concordanță cu reglementările legale în vigoare și dispozițiile interne, au evaluat dacă sistemele de management financiar și control intern ale structurilor auditate sunt transparente și sunt conforme cu normele de legalitate și de regularitate.

În concret, în anul 2025 cu ocazia derulării celor 5 misiuni de asigurare, auditorii au constatat unele disfuncționalități și neajunsuri și au propus un număr total de 66 de recomandări.

Din totalul recomandărilor formulate în urma misiunilor de audit intern desfășurate în anul 2025, 3 recomandări au avut termene stabilite la 31.12.2025, iar 40 recomandări în anul 2026. Astfel, din 23 de recomandări rămase, aflate în urmărire cu termenele stabilite în anul 2025 (până la 30.11.2024), au fost implementate 11 recomandări, reprezentând  $\approx 48\%$ , parțial implementate sunt 2 recomandări  $\approx 9\%$ , 6 recomandări  $\approx 26\%$  sunt neimplementate, iar 4 recomandări  $\approx 17\%$  sunt neaplicabile, până la 30.11.2025, (dar cu termene noi solicitate pe anul 2026). Cauza neimplementării/neaplicării în totalitate a recomandărilor în primul rând o reprezintă subdimensionarea cu resurse umane a unor compartimente raportat la volumul și importanța activităților desfășurate, fluctuația mare de personal de execuție, lipsa unei structuri organizatorice aprobate la nivelul entității în urma reorganizării instituției în baza Legii nr.296/2023, restricții bugetare privind cheltuielile publice în anul 2025, precum și suspendarea activităților de închiriere a spațiilor excedentare din incinta unității de învățământ auditate, fiind desfășurate lucrări de eficientizare energetică a clădirii.

Auditorii au constatat, în toate misiunile, interesul factorilor responsabili pentru cunoașterea și aplicarea corespunzătoare a reglementărilor legale în domeniile auditate și o preocupare cu privire conceptul de control intern managerial (conform Ordinului S.G.G. nr. 600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice). Cu toate acestea, la entitățile auditate s-a constatat că, nu este pe deplin funcțional controlul intern. Astfel, constatările relevante în desfășurarea activității tuturor structurilor auditate au vizat neactualizarea fișelor postului, cu atribuții specifice exercitate de angajați, în acord cu regulamentul de organizare și funcționare și cu normele legale specifice aplicabile unor domenii

( Standardul 2-Atribuții, funcții, sarcini). O altă constatare cu caracter general se referă la faptul că, structurile auditate nu au inventariat și evaluat riscurile asociate tuturor activităților importante, prin urmare, nu au revizuit corespunzător registrul riscurilor prin ierarhizarea acestora și prin stabilirea măsurilor adecvate de gestionare ( Standardul 8-Managementul riscurilor). Totodată, s-a constatat neactualizarea procedurilor operaționale cu toate actele normative în vigoare, sau elaborarea acestora, fără stabilirea/specificarea detaliată a acțiunilor, responsabilităților, termenelor, circuitul documentelor, modelul documentelor utilizate în cadrul activităților procedurate ( Standardul 9-Proceduri).

Au fost identificate unele neajunsuri cu privire la asigurarea unui cadru normativ complet cu referire la activitatea de control financiar preventiv, în vederea respectării prevederilor legale în vigoare, respectiv Ordinul M.F. nr.923/2014, republicat, cu modificările și completările ulterioare.

În urma auditării Biroului Voluntar pentru Situații de Urgență (B.V.S.U.), o constatare se referă la faptul că, la data reorganizării în anul 2024 a instituției, în cadrul Aparatului de Specialitate al Primarului s-a

prevăzut o structură tip Compartiment cu 6 funcții de execuție, (aprobată prin H.C.L.nr.147/28.06.2024 și H.C.L.nr.251/18.10.2024, modificată prin H.C.L.nr.255/18.10.2024, suspendate de drept), nefiind respectate prevederile art.5 coroborat cu art.19 lit. a), art.20 alin.(1) lit. a) și art.21 din Anexa la Ordinul M.A.I. nr. 51/2024, aprobarea Criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și a serviciilor private pentru situații de urgență, respectiv *“servicii tip V1 - la nivelul unităților administrativ-teritoriale care au în evidență un număr de cel mult 1.000 de gospodării și/sau clădiri de locuit colectiv”* și ale prevederilor Standardului 2 -Atribuții, funcții, sarcini, din Ordinul S.G.G. nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice.

Referitor la organizarea unei evidențe cu privire la contractele aflate în derulare, în perioada auditată, s-a constatat că, la nivelul Biroului Voluntar pentru Situații de Urgență nu s-a condus o evidență proprie, cu privire la gestionarea contractelor aflate în derulare la nivelul Biroului, bază de date în care să fie specificate, fără a se limita la acestea: numărul și data contractului obiectul, valoarea acesteia, numărul și data comenzii, după caz, valoarea comenzilor, facturile depuse de furnizor/prestatorul de servicii, recepția bunurilor și serviciilor în baza unor documente justificative întocmite, date relevante privind referatele de plată și ordonanțările la plată întocmite de beneficiar, precum și orice alte date și informații semnificative privind contractul derulat prin entitatea auditată.

Prin recomandările auditorilor, s-a urmărit respectarea prevederilor Ordinului S.G.G. nr. 600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice, prin crearea cadrului procedural complet în vederea realizării tuturor obiectivelor specifice entităților auditate și responsabilizarea persoanelor desemnate cu realizarea activităților prin cuprinderea atribuțiilor specifice în fișa postului, în acord cu reglementările interne și normele legale în vigoare. Au fost formulate recomandări care vizează identificarea și gestionarea riscurilor prin stabilirea unor măsuri adecvate de reducere a impactului, în cazul materializării acestora.

O recomandare se referă la îmbunătățirea activității de control financiar preventiv propriu, prin actualizarea normelor proprii aplicabile la nivelul U.A.T. Municipiul Târgu Mureș, cu prevederi legale specifice stabilite prin Ordinul M.F. nr.923/2014, republicat, cu modificările și completările ulterioare.

Totodată s-a recomandat asigurarea respectării prevederilor legale specifice la data stabilirii structurii organizatorice, în sensul întreprinderii demersurilor legale de modificare a Organigramei și a Statului de funcții ale Aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Târgu Mureș, în speță, a structurii organizatorice a Biroului Voluntar pentru Situații de Urgență (B.V.S.U.), prin transformarea acestuia în Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență, respectiv *“servicii tip V1 - la nivelul unităților administrativ-teritoriale care au în evidență un număr de cel mult 1.000 de gospodării și/sau clădiri de locuit colectiv”*, în aplicarea prevederilor art.5 coroborat cu art.19 lit. a), art.20 alin.(1) lit. a) și art.21

din Anexa la Ordinul M.A.I. nr. 51/2024, pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și a serviciilor private pentru situații de urgență și ale prevederilor Standardului 2 - Atribuții, funcții, sarcini, din Ordinul S.G.G. nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice.

De asemenea o recomandare se referă la organizarea și conducerea a unei evidențe propriie, cu privire la gestionarea contractelor aflate în derulare la nivelul Biroului Voluntar pentru Situații de Urgență, bază de date în care să fie specificate, fără a se limita la acestea: numărul și data contractului obiectul, valoarea acesteia, numărul și data comenzii, după caz, valoarea comenzilor, facturile depuse de furnizor/ prestatorul de servicii, recepția bunurilor și serviciilor în baza unor documente justificative întocmite, date relevante privind referatele de plată și ordonanțările la plată întocmite de beneficiar, precum și orice alte date și informații semnificative privind contractul derulat prin entitatea auditată, conform cerințelor Standardului 13 - Gestionarea documentelor din Ordinul S.G.G. nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice.

Auditorii au evaluat în anul 2025 implementarea Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025 în baza Planului de integritate elaborat la nivelul UAT Municipiul Târgu Mureș și au constatat unele neajunsuri: Referitor la asigurarea comunicării și însușirii de către personalul entității a regulilor și procedurilor privind „*Transparență în procesul decizional*”, nu a fost evaluat personalul instituției, cu privire la cunoașterea dispozițiilor legale în materia *Transparență în procesul decizional*, respectiv nu s-a întocmit și administrat un chestionar pentru a determina gradul de însușire a prevederilor legale în materia *Transparență în procesul decizional*, de către personalul entității, conform cerințelor Standardului 3 – Competență, performanță din Ordinul S.G.G. nr. 600/2018.

Referitor la asigurarea comunicării și însușirii de către personalul entității a regulilor și procedurilor privind „*Accesul la informații în interes public*”, în legătură cu efectuarea unor evaluări ale personalului (chestionare aplicate) privind cunoașterea dispozițiilor legale în materia *Accesul la informații în interes public*, s-a constatat că nu s-a aplicat *Chestionarul de testare a personalului cu privire la cunoașterea dispozițiilor legale în ceea ce privește accesul la informații de interes public*, aferent anilor 2022, 2023, 2024, conform cerințelor Standardului 3 – Competență, performanță din Ordinul S.G.G. nr. 600/2018.

Referitor la asigurarea comunicării și însușirii de către personalul entității a regulilor și procedurilor privind „*Protecția avertizorului de integritate*”, cu privire la instruirea și pregătirea personalului, s-a constatat că, în perioada 2022-2024, niciun angajat nu a participat la cursuri privind „*Avertizarea în interes public*”, conform cerințelor Standardului 3 – Competență și performanță, din Ordinul S.G.G. nr. 600/2018. În 2025 a fost comunicat necesarul de formare profesională.

Referitor la Planul de integritate la nivelul Municipiului Târgu Mureș pentru implementarea Strategiei Naționale Anticorupție, din informațiile și documentele puse la dispoziția cu privire la raportarea

indicatorilor de evaluare aferenți anului 2023, nu s-a asigurat corelarea tuturor datelor la nivelul entității publice, corespunzătoare situației de fapt și evidențelor conduse, pentru 2023 cu privire la Măsura preventivă nr. 7- *Transparență în procesul decizional* și Măsura preventivă nr. 8 - *Accesul la informații în interes public*.

Recomandările propuse și aprobate cu privire la implementarea Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025 la nivelul UAT Municipiul Târgu Mureș, se referă la asigurarea unor sesiuni de formare și evaluare a cunoștințelor personalului entității publice cu privire la însușirea normelor în materia *Transparență în procesul decizional*, precum și la însușirea normelor în materia asigurării accesului la informații în interes public, prin întocmirea și administrarea unor chestionare de testare, conform cerințelor Standardului 3 – Competență, performanță din Ordinul S.G.G. nr. 600/2018. Asigurarea unor sesiuni de formare a personalului entității publice, cu atribuții specifice în implementarea prevederilor legale privind *Protecția avertizorului de integritate*, prin participarea la cursuri organizate on-line având această temă, în limita fondurilor aprobate, conform cerințelor Standardului 3 – Competență, performanță din Ordinul S.G.G. nr. 600/2018.

La data elaborării raportului aferent anului 2025, cât și a indicatorilor de evaluare, privind *Transparența decizională* și *Accesul la informații în interes public* conform Anexei 3 la H.G. nr.1269/2021 Inventarul măsurilor preventive, precum și indicatorii de evaluare, recomandarea se referă la luarea măsurilor de raportare, conform situației de fapt, prin obținerea informațiilor de la toate compartimentele de specialitate cu atribuții în domeniu.

În anul 2025, nu au fost cazuri de recomandări neînsușite, toate recomandările cuprinse în rapoartele de audit interne elaborate, au fost avizate de către conducătorul entității publice și aduse la cunoștința structurilor auditate .

Referitor la urmărirea implementării recomandărilor, această activitate se referă la recomandările propuse de către structura de audit intern și aprobate de conducătorul instituției în cadrul misiunilor de asigurare din anii anteriori și în anul de referință, pentru care s-a solicitat prelungirea termenelor de implementare și pentru care structura de audit intern are obligația urmăririi și raportării stadiului de implementare.

În acest context, în cursul anului 2025 au fost urmărite un număr total de 115 recomandări, cu următoarele rezultate:

- 50 recomandări implementate, din care:

- 0 recomandări implementate în termenul stabilit;
- 50 recomandări implementate după termenul stabilit;
- 22 recomandări parțial implementate (în curs de implementare), din care:
  - 0 recomandări pentru care termenul de implementare stabilit nu a fost depășit;
  - 22 recomandări cu termenul de implementare depășit;
- 42 recomandări neimplementate, din care:
  - 0 recomandări pentru care termenul de implementare stabilit nu a fost depășit;
  - 42 recomandări cu termenul de implementare depășit.
- 1 (o) recomandare neaplicabilă din cauza unor modificări legislative/structurale-organizatorice.

După încheierea exercițiului financiar 2025, șeful Serviciului Audit Public Intern a întocmit Raportul anual de activitate, cuprinzând totalitatea misiunilor de audit, principalele obiective, constatări și recomandările propuse de auditori, (Raport elaborat cu respectarea modelului prevăzut pe site-ul Ministerului Finanțelor /U.C.A.A.P.I.), aprobat de conducătorul instituției publice, respectiv de Primarul Municipiului Târgu Mureș și a transmis atât la U.C.A.A.P.I. - D.G.R.F.P. Brașov, în format electronic, cât și la Camera de Conturi Mureș, în termenul legal stabilit.

În luna noiembrie 2025, Serviciul Audit public intern, ținând cont de planificarea multianuală, a întocmit Planul de audit public intern privind activitatea serviciului, pentru anul 2026, care cuprinde 13 misiuni de audit, de asigurare/conformitate. La selectarea misiunilor de audit intern pentru anul 2026, s-a ținut cont de resursele umane disponibile, de evaluarea riscului asociat diferitelor structuri/activități, de bugetul de timp disponibil raportat la durata unei misiuni de asigurare, de respectarea periodicității în auditare și de alte date și informații utile.

Conform Planului de audit intern elaborat și aprobat pe anul 2026, vor fi realizate 13 misiuni de asigurare.

Dintre cele 13 misiuni de asigurare planificate pe anul 2025, o (1) misiune se referă la urmărirea implementării recomandărilor din anul 2025 la 30.11.2025, 6 misiuni vizează activitățile desfășurate de unele servicii/direcții din cadrul Aparatului de Specialitate al Primarului, iar 6 misiuni de audit vor fi desfășurate la unitățile de învățământ preuniversitar de stat, care primesc finanțare

din bugetul local. Realizarea misiunilor de audit planificate, este condiționată de ocuparea funcțiilor vacante de auditori/asigurarea resursei umane necesare.

În Planul de audit public intern întocmit pe anul 2026, au fost cuprinse și alte activități, respectiv urmărirea implementării recomandărilor din anii anteriori (periodic) care au avut termene stabilite sau solicitate în anul 2026, iar pentru luna noiembrie 2026 s-a prevăzut activitatea de elaborare a planului anual de audit pe anul 2027. Precizăm că, Planul de audit public intern elaborat pe anul 2026 poate fi modificat în funcție de solicitările conducătorului entității de efectuare a unor misiuni de audit public intern ad-hoc, în conformitate cu prevederile legale.

## II. CONTRACTE DE FINANȚARE SEMNATE. PROIECTE ÎN IMPLEMENTARE ȘI GESTIONAREA FONDURILOR PUBLICE

### SERVICIUL PROIECTE CU FINANȚARE INTERNAȚIONALĂ

Conceptul general „fonduri europene” desemnează instrumentele de finanțare nerambursabilă alocate României. Fondurile europene nerambursabile oferă mari oportunități de creștere și dezvoltare a municipiului Târgu Mureș. La nivelul anului 2025 prin intermediul Serviciului Proiecte cu Finanțare Internațională în colaborare cu celelalte direcții și servicii de specialitate din primărie s-a pregătit și implementat un număr de 43 de proiecte care acoperă domenii de la infrastructura rutieră și educațională la dezvoltarea resurselor umane și sociale.

Ținând cont de criteriile specifice de finanțare care au stat la baza alocării fondurilor nerambursabile, Serviciul Proiecte cu Finanțare Internațională a coordonat întocmirea documentațiilor solicitate de Organismele Intermediare și Autoritățile de Management, respectiv de finanțator pentru:

- Elaborarea cererilor de finanțare, depunerea cererilor de finanțare pentru accesarea fondurilor nerambursabile;
- Semnarea contractelor pentru proiectele aprobate;

- Implementarea proiectelor pentru care s-a semnat contractul de finanțare nerambursabilă;
- Sustenabilitatea investițiilor demarate și finalizate în perioada anterioară de programare.

De asemenea, o atenție deosebită este îndreptată pentru pregătirea proiectelor aferentă perioadei următoare de programare:

1. **Programul Tranziție Justă (PTJ) 2021–2027** - Municipiul Târgu Mureș are în pregătire documentația tehnico-economică pentru obținerea unei finanțări pentru ecologizarea și reconversia imobilelor afectate de activități economice în declin sau în transformare aflate pe teritoriul orașului.
2. **Perioada de programare 2028-2034** - Comisia Europeană urmează să stabilească cadrul de reglementare privind viitoarele programe de finanțare.

Activitatea serviciului s-a concretizat în aprobarea și implementarea unui număr de 43 proiecte cu finanțare nerambursabilă, din care:

- ✓ 4 proiecte etapizate (etapa II) PR Centru 2021-2027
- ✓ 3 proiecte finanțate prin PR Centru 2021-2027;
- ✓ 6 proiecte finanțate din POR 2014-2020;
- ✓ 10 proiecte finanțate prin PNRR;
- ✓ 2 proiecte finanțate prin AFM;
- ✓ 1 proiect finalizat
- ✓ 3 proiecte depuse și aflate în evaluare;
- ✓ 3 proiecte aflate în pregătire;
- ✓ 11 proiecte aflate în perioada de sustenabilitate.

## PROIECTE IN IMPLEMENTARE

I. PROIECTE FINANȚATE PRIN PROGRAMUL OPERAȚIONAL REGIONAL (POR) 2014-2020, REFINANȚATE PRIN PR Centru 2021-2027

**1. Reconversia funcțională și/sau reutilizarea unor terenuri și suprafețe abandonate și neutilizate din interiorul Municipiului Târgu Mureș**

**Axa prioritară 4 – Sprijinirea dezvoltării urbane durabile**

**Prioritatea de investiții 4.2,** Realizarea de acțiuni destinate îmbunătățirii mediului urban, revitalizării orașelor, regenerării și decontaminării terenurilor industriale dezafectate (inclusiv a zonelor de reconversie), reducerii poluării aerului și promovării măsurilor de reducere a zgomotului, proiectul

**Obiectiv Specific:** Reconversia și refuncționalizarea terenurilor și suprafețelor degradate, vacante sau neutilizate din municipiile reședință de județ.



**Proiectul prevede:**

- Reconversia și refuncționalizarea unui teren în suprafață totală de 37.744,00 mp;
- Crearea unui parc (spațiu verde) cu suprafața de 37.744,00 mp ;

**Valoare proiect etapizat (etapa II):** 6.325.105,88 lei

Valoarea finanțării nerambursabile din partea UE: 5.359.990,04 lei

Valoarea finanțării nerambursabile de la Bugetul de stat: 819.763,18 lei

Contribuția proprie: 126.117,41 lei

**Stadiu proiect:** investiția finalizată în proporție de 99%.

**Activități din proiect realizate în anul 2025:**

- ✓ Execuția lucrărilor-lucrări recepționate;

- ✓ Dirigenția de șantier-servicii recepționate.

În baza Contractului de Finanțare nr. 48 din 18.07.2024, proiectul „Reconversia funcțională și/sau reutilizarea unor terenuri și suprafețe abandonate și neutilizate din interiorul Municipiului Târgu Mureș” a fost aprobat ca și proiect etapizat, obținând finanțare pentru etapa II în cadrul Programului PR Centru 2021-2027, cu finalizare până la data de 18 ianuarie 2028.

## 2. Reabilitare, consolidare și mansardare-Școala Gimnazială "Friedrich Schiller" din Municipiul Târgu Mureș

**Prioritatea: 6.** O Regiune Educată

**Obiectiv Specific 4.2** Îmbunătățirea accesului egal la servicii de calitate și incluzive în educație, formare și învățarea pe tot parcursul vieții prin dezvoltarea infrastructurii accesibile, inclusiv prin promovarea rezilienței pentru educația și formarea la distanță și online.

**Acțiunea 6.1** Creșterea gradului de participare la nivelul educației timpurii și învățământului obligatoriu.

PRC/346/PRC\_P6/OP4/RSO4.2/PRC\_A12 - Apel proiecte etapizate - Intervenția 6.1.2  
Învățământul primar și secundar.

Proiectul prevede: reabilitarea, consolidarea și extinderea Scolii Gimnaziale "Friedrich Schiller".



**Valoare totală proiect: 12.496.170,82 lei**

**Valoare proiecte etapa 2: 9.757.550,23 lei**

Valoarea finanțării nerambursabile din partea UE 2.696.350,27 lei

Valoarea finanțării nerambursabile de la Bugetul de stat 6.861.343,59 lei

Contribuția proprie 195.054,98 lei

**Stadiu proiect:** investiția finalizată în proporție de 74%

**Activități din proiect realizate în anul 2025:**

- Execuția lucrărilor.
- Dirigenția de șantier
- Informare și publicitate

În baza Contractului de Finanțare nr. 60 din 23.07.2024, proiectul „**Reabilitare, consolidare și mansardare-Școala Gimnazială "Friedrich Schiller" din Municipiul Târgu Mureș**” a fost aprobat ca și **proiect etapizat**, obținând finanțare pentru etapa II în cadrul Programului PR Centru 2021-2027, cu finalizare până la data de 23 ianuarie 2028.

### 3. Modernizare transportul public de călători în Municipiul Târgu Mureș

**Axa prioritare 4** - Sprijinirea dezvoltării urbane durabile,

**Obiectivul specific 4.1** - Reducerea emisiilor de carbon în municipiile reședință de județ prin investiții bazate pe planurile de mobilitate urbană durabilă

**Proiectul prevede:**

1. Eficientizarea transportului public prin reducerea timpilor de călătorie și a consumului de combustibil, precum și prin creșterea numărului de utilizatori;
2. Modernizarea a 137 de stații de autobuz și 3 capete de linie;
3. Crearea unui sistem de e-ticketing.





**Valoare proiect etapizat (etapa II):** 23.600.980,60 lei

Valoarea finanțării nerambursabile din partea UE: 19.957.021,85 lei

Valoarea finanțării nerambursabile de la Bugetul de stat 3.052.250,39 lei

Contribuția proprie 469.576,99 lei

**Stadiu proiect:** investiția finalizată în proporție de 70 %.

**Activități din proiect realizate în anul 2025:**

- ✓ Execuția lucrărilor;
- ✓ Supervizare lucrări.

În baza Contractului de Finanțare nr. 43 din 16.07.2024, proiectul „**Modernizare transportul public de călători în Municipiul Târgu Mureș**”, a fost aprobat ca și **proiect etapizat**, obținând finanțare pentru etapa II în cadrul Programului PR Centru 2021-2027, cu finalizare până la data de 16 ianuarie 2028.

#### **4. Reamenajarea infrastructurii pe coridorul deservit de transportul public local pe zona Vest – Centru a Municipiului Târgu Mureș**

**Obiectiv specific 2.8** Promovarea mobilității urbane multimodale durabile, ca parte a tranziției către o economie cu zero emisii de dioxid de carbon

**Acțiune/ Intervenție 4.1** Dezvoltarea mobilității urbane durabile în Municipiile Regiunii Centru (inclusiv Zone Metropolitane și Zone Funcționale Urbane) - apel proiecte etapizate

**Proiectul prevede:**

1. realizarea măsurilor destinate încurajării utilizării mijloacelor de transport alternative - transport public și nemotorizat.
2. realizarea unor măsuri destinate încurajării utilizării transportului alternativ (modernizarea infrastructurii de transport în comun, îmbunătățirea siguranței rutiere).
3. realizarea a 1.992,00 mp de piste de biciclete, estimându-se o creștere cu 20% a numărului de bicicliști.

4. modernizarea a 13.986,00 mp de spațiu pietonal, prevăzuți cu sisteme de siguranță care să împiedice accesul auto pe trotuar, estimându-se o creșterea a numărului de persoane care utilizează traseele pietonale cu 3,49% până în anul 2027.
5. amenajarea a 2.176,00 mp de spații verzi în aliniament și plantarea a 200 arbori/arbuști până în anul 2027.



**Valoare totală proiect:** 64.834.466,01 lei

**Pentru etapa 2:**

Valoarea finanțării nerambursabile din partea UE 13.300.151,29 lei

Valoarea finanțării nerambursabile de la Bugetul de stat 2.034.140,78 lei

Contribuția proprie 35.771.045,12 lei

**Stadiu proiect:** investiția finalizată în proporție de 95 %

**Activități din proiect realizate în anul 2025:**

- ✓ Execuția lucrurilor.
- ✓ Supervizare lucrari

- ✓ Managementul proiectului
- ✓ Informare și publicitate

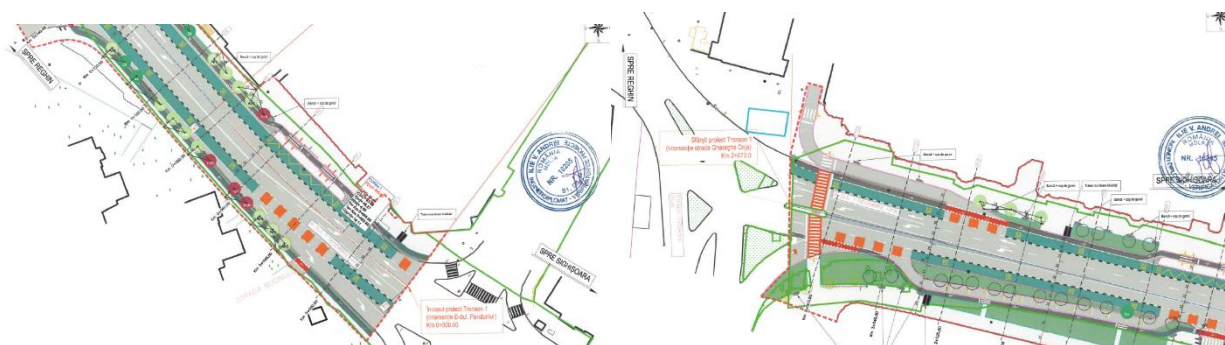
În baza Contractului de Finanțare nr. 50 din 18.07.2024, proiectul „Reamenajarea infrastructurii pe coridorul deservit de transportul public local pe zona Vest – Centru a Municipiului Târgu Mureș” a fost aprobat ca și proiect etapizat, obținând finanțare pentru etapa II în cadrul Programului PR Centru 2021-2027, cu finalizare până la data de 18 ianuarie 2028.

## II. PROIECTE FINANȚATE PRIN PROGRAMUL REGIUNEA CENTRU 2021-2027

**1.Reabilitare infrastructură rutieră pe coridorul: cartier Tudor Vladimirescu – cartier 22 Decembrie 1989, deservit de transportul public – TRONSONUL 1**

**Prioritatea 4-O regiune cu mobilitate urbană durabilă, Acțiunea 4.1- Dezvoltarea mobilității urbane durabile in Municipiile Regiunii Centru (inclusiv Zone Metropolitane si Zone Funcționale Urbane),**

**Obiectiv specific: RSO2.8 Promovarea mobilității urbane multimodale durabile, ca parte a tranziției către o economie cu zero emisii de dioxid de carbon.**



Proiectul prevede:

- dezvoltarea mobilității urbane durabile în Municipiul Târgu Mureș, prin încurajarea utilizării mijloacelor de transport în comun și promovarea transportului alternativ și nepoluant în oraș.

**Tipuri de lucrări:**

- Realizarea unor culoare dedicate transportului public de călători, prin separarea benzilor pentru autoturisme de benzile dedicate transportului public de călători **pe B-dul 1 Dec.1918 tronson cuprins între zona Centrala și Intersectia Fortuna (definit ca tronson I);**

- Piste de biciclete, construirea unui sistem de bike-sharing pentru închiriere biciclete inclusiv achiziționarea de biciclete electrice

- Crearea de 4 noi stații de autobus pe traseul propus pentru modernizare

- Inlocuire 2 conducte de apă pe tronsonul Pod Poklos-intersecția Fortuna

- Reabilitarea Podului peste pârâul Poklos

- Realizare infrastructură pietonală: trotuare modernizate de-a lungul traseului propus pentru modernizare

- Reabilitarea infrastructurii rutiere, carosabil de-a lungul traseului propus pentru modernizare

**Valoare totală proiect: 86.177.694,74 lei, din care:**

Valoarea finanțării nerambursabile din partea UE (85%): 51.999.967,88 lei

Valoarea finanțării nerambursabile de la Bugetul de stat (13%): 7.952.936,25lei

Contribuția proprie: 26.224.790,61 lei

**Stadiu proiect:** în implementare

**Activități din proiect realizate în anul 2025:** cererea de finanțare, studii/avize specifice, evaluarea cererii de finanțare, răspunsurile la clarificările evaluatorilor, ajustarea documentațiilor tehnico-economice întocmite de proiectant, semnarea contractului de finanțare, demararea achizițiilor publice.

2. Regenerare urbana a zonei centrale si de dezvoltare a unei infrastructuri urbane curate prin reorganizarea fluxului circulatiei auto si pietonalizare

**Prioritatea 8**-O regiune atractivă

**Acțiunea 8.1** Dezvoltare urbană integrată prin regenerarea spațiilor publice, punerea în valoare a patrimoniului, infrastructurii culturale și a potențialului turistic din municipiile Regiunii Centru

**Obiectiv specific 5.1** Promovarea dezvoltării integrate și incluzive în domeniul social, economic și al mediului, precum și a culturii, a patrimoniului natural, a turismului durabil și a securității în zonele urbane.



**Proiectul prevede:**

- Creșterea calității vieții și a mediului urban din Municipiul Târgu Mureș prin regenerarea spațiilor publice din zona centrală.

1. Regenerarea spațiilor publice urbane din zona centrală a Municipiului Târgu Mureș;
2. Reconfigurarea zonei centrale a municipiului Târgu Mureș (Piața Victoriei, Piața Trandafirilor) prin separarea spațiului pietonal de circulația carosabilă.

**Tipuri de lucrări:**

- Realizarea unor culoare dedicate transportul public de călători, piste de biciclete / infrastructura pietonală, pe traseul: Piața Victoriei - Piața Trandafirilor - str.Revoluției (zona centrală a municipiului).
- Reabilitarea infrastructurii rutiere, prin separarea benzilor pentru autoturisme de benzile destinate transportului public de călători
- Amenajarea/reconfigurarea zonei centrale a municipiului Târgu Mureș (Piața Victoriei, Piața Trandafirilor).

- Plantarea de arbori și arbuști de-a lungul traseului propus, refacerea zonelor verzi adiacente.
- Iluminat public adiacent.
- Reabilitare rețele edilitare de apă și canalizare pe traseul propus.
- Mobilier urban: bănci , coșuri de gunoi, etc.

**Valoare totală proiect: 96.278.543,64 lei, din care:**

Valoarea finanțării nerambursabile din partea UE (85%): 61.540.966,37 lei

Valoarea finanțării nerambursabile de la Bugetul de stat (13%): 9.412.147,79 lei

Contribuția proprie: cheltuieli neeligibile 25.325.429,48 lei

**Stadiu proiect: în implementare**

**Activități din proiect realizate în anul 2025: cererea de finanțare, studii/avize** specifice, evaluarea cererii de finanțare, răspunsurile la clarificările evaluatorilor, ajustarea documentațiilor tehnico-economice întocmite de proiectant, semnarea contractului de finanțare, întocmirea documentației de atribuire și demararea achizițiilor publice prevăzute în Planul de achiziții al proiectului.

### **3. Lucrari de crestere a performantelor energetice la blocuri de locuinte din Municipiul Targu Mures - Str. Resita 4 AB**

**Obiectiv specific RSO2.1\_Promovarea măsurilor de eficiență energetică și reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră**

**Operațiune:** Eficienta energetică în clădiri rezidențiale

**Proiectul prevede:** Obiectivul include un bloc de locuinte situat pe strada Resita 4 AB.

1. Reducerea consumului anual specific de caldura pentru incalzire in blocul de locuinte izolat termic.
2. Reducerea emisiilor de gaze cu efect de sera pentru un bloc de locuinte.
3. Lucrari de anvelopare si termoizolare termica a unui bloc de locuinte.

4. Îmbunătățirea și creșterea calitatii condițiilor de confort interior a 60 apartamente din Municipiul Targu Mures, supuse lucrărilor de anvelopare și termoizolare.

5. Asigurarea nediscriminării, tratamentului egal, transparenței, eficienței utilizării fondurilor publice în cadrul procesului de achiziții publice.

**Valoare totală proiect: 4.190.190,28 lei din care:**

Valoarea finanțării nerambursabile din partea UE: 3.388.953,18 lei

Valoarea finanțării nerambursabile de la Bugetul de stat: 518.310,48 lei

Contribuția proprie 282.926,62 lei

**Stadiu proiect: în implementare**

**Activități din proiect realizate în anul 2025:** cererea de finanțare, evaluarea cererii de finanțare, răspunsurile la clarificările evaluatorilor, semnarea contractului de finanțare.

### III. PROIECTE FINANȚATE PRIN PROGRAMUL OPERAȚIONAL REGIONAL (POR) 2014-2020

#### **1. Școala de Arte și Meserii modernizare și reabilitare integrală, ateliere-Liceul Tehnologic Gheorghe Șincai**

**Axa prioritară 4** - Sprijinirea dezvoltării urbane durabile,

**Prioritatea de investiții 4.4** Investițiile în educație, în formare, inclusiv în formare profesională pentru dobândirea de competențe și învățare pe tot parcursul vieții prin dezvoltarea infrastructurilor de educație și formare,

**Obiectiv Specific 4.5** Creșterea calității infrastructurii educaționale relevante pentru piața forței de muncă

**Proiectul prevede:** Reabilitarea / modernizarea / echiparea clădirilor cu destinație de „școală”, „sala de sport”, „atelier” - Liceul Tehnologic Gheorghe Șincai



**Valoare proiect:** 13.749.827,27 lei, din care

Valoarea finanțării nerambursabile din partea UE 3.505.272,14 lei

Valoarea finanțării nerambursabile de la Bugetul de stat 536.100,44 lei

Contribuția proprie 9.708.454,691lei

**Stadiu proiect:** investiția finalizată în proporție de 98%

**Activități din proiect realizate în anul 2025:**

- ✓ Finalizare lucrări la corpul de clădire școală-C1
- ✓ Finalizare lucrări la corpul la corpul de clădire -sală de sport -C2
- ✓ Demarat execuție lucrări la corpul de clădire – ateliere -C3 -realizat 98%

În baza Ordonanței de Urgență nr. 36/2023 *privind stabilirea cadrului general pentru închiderea programelor operaționale finanțate în perioada de programare 2014-2020*, proiectul „Școala de Arte și Meserii modernizare și reabilitare integrală, ateliere-Liceul Tehnologic Gheorghe Șincai” a fost propus ca și proiect nefuncțional, urmând a fi finalizat până la data de 31 decembrie 2026.

## 2. Lucrări de creștere a eficienței energetice la clădiri rezidențiale din municipiul Târgu Mureș - LOT I



**Axa prioritară 3 - Sprijinirea tranziției către o economie cu emisii scăzute de carbon**

**Prioritatea de investiții 3.1** - Sprijinirea eficienței energetice, a gestionării inteligente a energiei și a utilizării energiei din surse regenerabile în infrastructurile publice, inclusiv în clădirile publice, și în sectorul locuințelor

**Operațiunea A-Clădiri rezidențiale**

Clădiri rezidențiale reabilitate din punct de vedere termic – 6 blocuri din str. Argeșului nr. 16, din str. Gheorghe Doja 60+ Piața Gării nr. 5 ABC , din str. Moldovei nr. 10, din str. Moldovei nr. 12, din str. Cernavodă nr. 5+ str. Transilvaniei nr. 29, din str. Măgurei nr. 16, 18, 20, 22, 24.

**Valoare proiect:** 7.092.112,97 lei

Valoarea finanțării nerambursabile din partea UE 3.525.855,10 lei

Valoarea finanțării nerambursabile de la Bugetul de stat 622.209,72 lei

Contribuția proprie și Asociația de proprietari 2.944.048,15 lei

**Stadiu proiect:** investiția finalizată în proporție de 98%

**Activități din proiect realizate în anul 2024:**

✓ Finalizarea și recepția lucrărilor.

În baza Ordonanței de Urgență nr. 36/2023 privind stabilirea cadrului general pentru închiderea programelor operaționale finanțate în perioada de programare 2014-2020, proiectul „Lucrări de creștere a eficienței energetice la clădiri rezidențiale din municipiul Târgu Mureș - LOT I” a fost propus ca și proiect nefuncțional, urmând a fi finalizat până la data de 31 decembrie 2026.

**3. Extindere și modernizare clădire pentru amenajare creșă str. Apeductului nr. 54-56**

**Axa prioritară 4** - Sprijinirea dezvoltării urbane durabile,

**Prioritatea de investiții 4.4** Investițiile în educație, în formare, inclusiv în formare profesională pentru dobândirea de competențe și învățare pe tot parcursul vieții prin dezvoltarea infrastructurilor de educație și formare ,

**Obiectiv Specific 4.4** Creșterea calității infrastructurii în vederea asigurării accesului sporit la educație timpurie și sprijinirea participării părinților pe piața forței de muncă.

**Proiectul prevede:** Creșterea calității infrastructurii educaționale pentru învățământul antepreșcolar din Municipiul Târgu Mureș:

- prin reabilitarea corpului existent, amenajarea și dotarea acestuia ca spațiu pentru învățământul antepreșcolar,

- prin construirea unui corp de clădire reprezentând extinderea corpului existent, amenajarea și

dotarea acestuia

**Valoare proiect:** 25.997.612,79 lei

Valoarea finanțării nerambursabile din partea UE: 2.421.021,68 lei

Valoarea finanțării nerambursabile de la Bugetul de stat 370.273,90 lei;

Contribuția proprie 923.576.591,11 lei

**Stadiu proiect:** investiția finalizată în proporție de 43%

**Activități din proiect realizate în anul 2025:**

- ✓ Realizare proiect tehnic; obținere acorduri și avize
- ✓ Expertizare lucrări rămase de executat
- ✓ Actualizare indicatori tehnico-economici
- ✓ Demarare lucrări rămase de executat



În baza Ordonanței de Urgență nr. 36/2023 privind stabilirea cadrului general pentru închiderea programelor operaționale finanțate în perioada de programare 2014-2020, proiectul „Extindere și modernizare clădire pentru amenajare creșă str. Apeductului nr. 54-56” a fost propus ca și proiect nefuncțional, urmând a fi finalizat până la data de 31 decembrie 2026.

#### 4. Amenajare grădiniță și creșă în Cartierul Belvedere

Axa prioritară 4 - Sprijinirea dezvoltării urbane durabile,

**Prioritatea de investiții 4.4** Investițiile în educație, în formare, inclusiv în formare profesională pentru dobândirea de competențe și învățare pe tot parcursul vieții prin dezvoltarea infrastructurilor de educație și formare ,

**Obiectiv Specific 4.4** Creșterea calității infrastructurii în vederea asigurării accesului sporit la educație timpurie și sprijinirea participării părinților pe piața forței de muncă

**Proiectul prevede:** crearea unei noi unități de învățământ în Municipiul Târgu Mureș formată dintr-un ansamblu de două clădiri destinate învățământului antepreșcolar (creșă) și preșcolar (grădiniță), legate în demisol prin culoar de legătură; crearea unui spațiu exterior necesar dezvoltării armonioase a copiilor antepreșcolari și preșcolari, compus din spații verzi, curți interioare, locuri de joacă pentru copii, dotate cu mobilier corespunzător, trotuare/alei.

**Valoare proiect:** 17.187.021,47 lei

Valoarea finanțării nerambursabile din partea UE 4.568.180,92 lei

Valoarea finanțării nerambursabile de la Bugetul de stat 698.662,97 lei

Contribuția proprie 11.920.177,58 lei

**Stadiu proiect:** investiția finalizată în proporție de 94,80%

**Activități din proiect realizate în anul 2025:**

- ✓ Realizare proiect tehnic; obtinere acorduri si avize
- ✓ Execuția lucrărilor
- ✓ Achiziție de dotari : LOT 1 – Achiziție mobilier si LOT 3 - Achiziție electrocasnice pentru dotare grădiniță și creșă în cartierul Belvedere
- ✓ Lucrări de asigurare a rețelelor edilitare



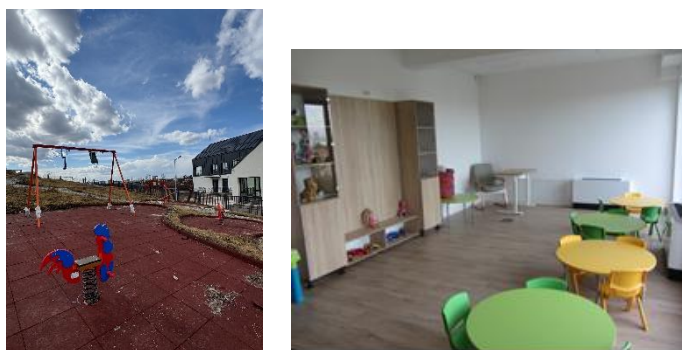
În baza Ordonanței de Urgență nr. 36/2023 privind stabilirea cadrului general pentru închiderea programelor operaționale finanțate în perioada de programare 2014-2020, proiectul "Amenajare grădiniță și creșă în Cartierul Belvedere" a fost propus ca și proiect nefinalizat, iar ulterior, în baza Instrucțiunii AMPOR nr. 219/19.12.2025 s-a aprobat încadrarea ca și proiect nefuncțional, urmând a fi finalizat până la data de 31 decembrie 2026.

**5. Reamenajarea spațiilor urbane cu centru multifuncțional în zonele de locuit marginalizate, în vederea creării de facilități destinate utilizării publice în zone marginalizate din Municipiul Tîrgu Mureș**

**Axa Prioritară 4:** Sprijinirea dezvoltării urbane durabile,

**Prioritatea de investiții 4.3:** Oferirea de sprijin pentru regenerarea fizică, economică și socială a comunităților defavorizate din regiunile urbane și rurale

**Proiectul prevede:** Construirea și dotarea unui centru multifuncțional în zona de locuit marginalizată



**Valoare proiect:** 6.065.400,45 lei

Valoarea finanțării nerambursabile din partea UE 5.119.176,38 lei

Valoarea finanțării nerambursabile de la Bugetul de stat 782.932,85 lei

Contribuția proprie 163.291,21 lei

**Stadiu proiect:** investiția finalizată în proporție de 97%

**Activități din proiect realizate în anul 2025:**

- Execuția lucrărilor, Recepție parțială a lucrărilor.
- Achiziție de dotări
- Supervizare lucrări
- Managementul proiectului.

În baza Ordonanței de Urgență nr. 36/2023 privind stabilirea cadrului general pentru închiderea programelor operaționale finanțate în perioada de programare 2014-2020, proiectul “Reamenajarea spațiilor urbane cu centru multifuncțional în zonele de locuit marginalizate, în vederea creării de facilități destinate utilizării publice în zone marginalizate din Municipiul Tîrgu Mureș” a fost propus ca și **proiect nefuncțional**, urmând a fi finalizat până la data de 31 decembrie 2026.

## 6. Transformarea străzilor din zona cu circulație pietonală intensă-Zona Clinicilor-în trasee mai prietenoase față de pietoni și bicicliști

**Axa prioritară 4:** Sprijinirea dezvoltării urbane durabile,

**Prioritatea de investiții 4e:** Promovarea unor strategii cu emisii scăzute de dioxid de carbon pentru toate tipurile de teritorii, în special pentru zonele urbane, inclusiv promovarea mobilității urbane multimodale durabile și a măsurilor de adaptare relevante pentru atenuare,

**Obiectivul specific 4.1:** Reducerea emisiilor de carbon în municipiile reședință de județ prin investiții bazate pe planurile de mobilitate urbană durabilă,

**Proiectul prevede:**

- realizarea unui traseu pistă de biciclete de 1413,50 metri prevăzut cu un sistem de iluminat public și dotarea coridorului de mobilitate urbană cu 50 rasteluri de biciclete; 30 biciclete electrice și 90 biciclete cu tracțiune normală;
- modernizarea unui traseu de alei pietonale de 1898,00 metri, prevăzut cu un sistem de supraveghere video și cu un sistem de iluminat public pentru siguranța și confortul utilizatorilor,

- amplasarea de mobilier urban pe coridorul de mobilitate prevăzut în proiect și asigurarea unui spațiu verde amenajat de 1160 metri pătrați și plantarea a 190 bucăți de arbori maturi.



**Valoare proiect:** 13.860.374,55 lei

Valoarea finanțării nerambursabile din partea UE 11.496.023,56 lei

Valoarea finanțării nerambursabile de la Bugetul de stat 1.758.215,34 lei

Contribuția proprie 606.135,65 lei

**Stadiu proiect:** investiția finalizată în proporție de 99%

**Activități din proiect realizate în anul 2025:**

- ✓ Atribuirea Contractului de Proiectare, asistență tehnică și execuție lucrări;
- ✓ Realizarea Proiectului Tehnic; obtinere acorduri si avize
- ✓ Execuția lucrărilor;
- ✓ Finalizarea lucrărilor;
- ✓ Recepția la terminarea lucrărilor;
- ✓ In curs punere in funcțiune
- ✓ Managementul proiectului
- ✓ Activități de informare și publicitate.

În baza Ordonanței de Urgență nr. 36/2023 privind stabilirea cadrului general pentru închiderea programelor operaționale finanțate în perioada de programare 2014-2020, proiectul

”Transformarea străzilor din zona cu circulație pietonală intensă-Zona Clinicilor-în trasee mai prietenoase față de pietoni și bicicliștia” fost propus ca și proiect nefuncțional, urmând a fi finalizat până la data de 31 decembrie 2026.

### III. PROIECTE FINANȚATE PRIN PROGRAMUL NAȚIONAL DE REDRESARE ȘI REZILIENȚĂ (PNRR)

#### 1. Renovare energetică moderată a clădirilor rezidențiale multifamiliale din Municipiul Târgu Mureș – LOT I (5 blocuri)

Componenta 5 – Valul Renovării,

Axa 1 - Schema de granturi pentru eficiență energetică și reziliență în clădiri rezidențiale multifamiliale,

Operațiunea A.3: Renovarea energetică moderată sau aprofundată a clădirilor rezidențiale multifamiliale

Proiectul prevede: lucrări de creștere a eficienței energetice pentru următoarele blocuri: str. Nicolae Bălcescu nr.50-54, P-ța Armatei nr.38 AB ,str. Libertății nr.103 AB, str. Ialomiței nr.8 AB, Nicolae Bălcescu 48



Valoare proiect: 20.948.559 lei

Stadiu de implementare a proiectului: 95%

Activități din proiect realizate în anul 2025:

- ✓ Execuția lucrărilor de reabilitare termică
- ✓ Supervizare lucrari
- ✓ Managementul proiectului
- ✓ Activități de informare și publicitate

## 2. Renovare energetică moderată a cladirilor rezidențiale multifamiliale din Municipiul Târgu Mureș – LOT II (5 blocuri)

Componenta 5 – Valul Renovării,

*Axa 1 - Schema de granturi pentru eficiență energetică și reziliență în clădiri rezidențiale multifamiliale,*

**Operațiunea A.3:** *Renovarea energetică moderată sau aprofundată a clădirilor rezidențiale multifamiliale*

**Proiectul prevede:** lucrări de creștere a eficienței energetice pentru următoarele blocuri: str .Liviu Rebreanu nr.33A, str. Nicolae Bălcescu nr.29, P-ța Victoriei nr.24,25 ,str. Vasile Lucaciu nr.9-11, str Reșița nr.6 AB.

Valoare proiect: 14.060.227,06 lei

Stadiu de implementare a proiectului: 35%

Activități din proiect realizate în anul 2025:

- ✓ Demararea achizitiei de executie lucrari, servicii de supervizare lucrari
- ✓ Managementul proiectului
- ✓ Activități de informare și publicitate.

## 3. Renovare energetică moderată a cladirilor rezidențiale multifamiliale din Municipiul Târgu Mureș – LOT VI (5 blocuri)

Componenta 5 – Valul Renovării

**Axa 1** - Schema de granturi pentru eficiență energetică și reziliență în clădiri rezidențiale multifamiliale,

**Operațiunea A.3:** Renovarea energetică moderată sau aprofundată a clădirilor rezidențiale multifamiliale

**Proiectul prevede:** lucrări de creștere a eficienței energetice pentru următoarele blocuri: str. Nicolae Bălcescu nr.27, P-ța Armatei nr.34 AB ,str. Gheorghe Doja nr.38 ABC, str Viitorului nr.2, str. Libertății nr. 101 AB

**Valoare proiect:** 11.103.379,84 lei

**Stadiu de implementare a proiectului:** 35%

**Activități din proiect realizate în anul 2025:**

- ✓ Demararea achizitiei de executie lucrari, servicii de supervizare lucrari
- ✓ Managementul proiectului
- ✓ Activități de informare și publicitate.

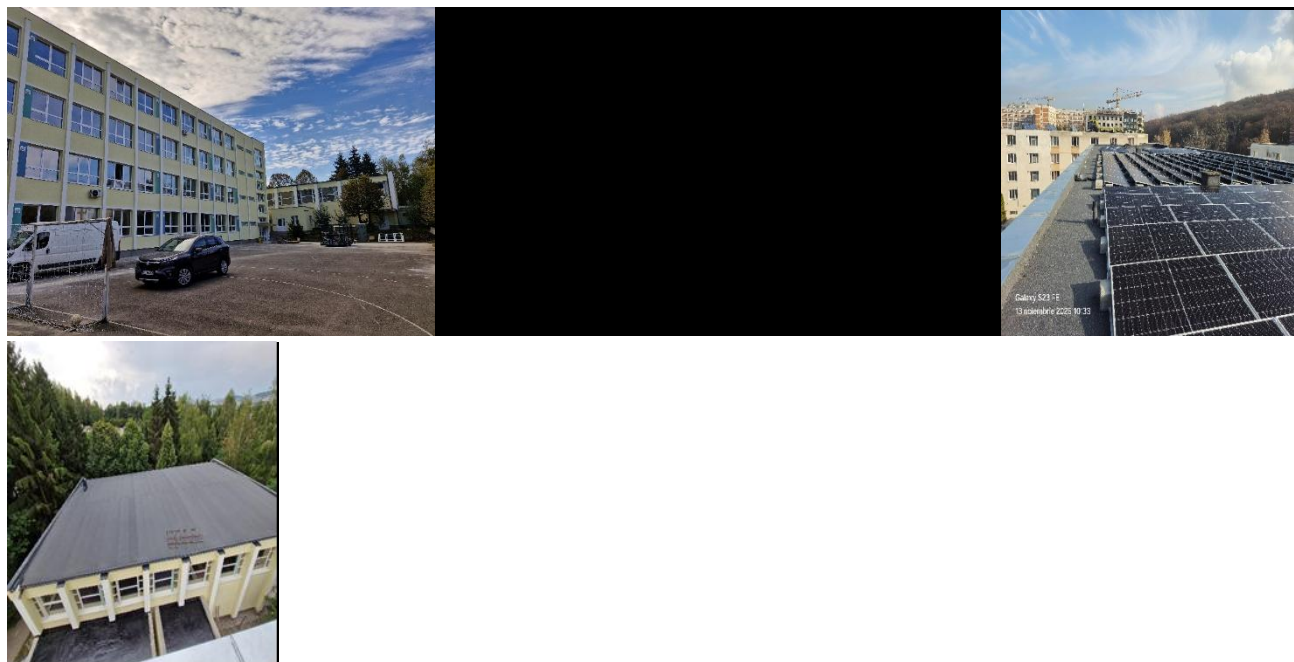
#### **4. Eficientizarea energetică a Liceului teoretic Gheorghe Marinescu din Târgu Mureș**

**Componenta 5 – Valul renovării,**

**Axa 2:** Schema de granturi pentru eficiență energetică și reziliență în clădiri publice,

**Operațiunea B.2:** Renovarea energetică moderată sau aprofundată a clădirilor publice

**Proiectul prevede:** Realizarea lucrărilor de intervenție pentru creșterea performanței energetice a clădirii Liceului Teoretic Gheorghe Marinescu din municipiul Târgu Mureș, respectiv reducerea consumurilor energetice cu 69%, în condițiile asigurării și menținerii climatului termic interior, precum și ameliorarea aspectului urbanistic al localității.



Valoare proiect: 9.408.871,02 lei

Stadiu de implementare a proiectului: 89%

Activități din proiect realizate în anul 2025:

- ✓ Atribuirea Contractului pentru executia lucrărilor.
- ✓ Realizarea Proiectului Tehnic; obtinere acorduri si avize
- ✓ Atribuirea Contractului de verificare tehnică
- ✓ Atribuirea contractului de supervizare
- ✓ Atribuirea Contractului pentru informare si publicitate
- ✓ Demararea lucrărilor.
- ✓

#### 5. Eficientizarea energetică Școala Gimnazială Romulus Guga din Târgu Mureș

Componenta 5 – Valul renovării

Axa 2 —Schema de granturi pentru eficiență energetică și reziliență în clădiri publice

Operațiunea B.2: Renovarea energetică moderată sau aprofundată a clădirilor publice

Proiectul prevede: - Realizarea lucrărilor de intervenție pentru creșterea performanței energetice a clădirii Școlii Gimnaziale Romulus Guga din municipiul Târgu Mureș, respectiv reducerea

consumurilor energetice, în condițiile asigurării și menținerii climatului termic interior, precum și ameliorarea aspectului urbanistic al localității.



**Valoare proiect:** 10.099.261,27 lei

**Stadiu de implementare a proiectului:** 75 %

**Activități din proiect realizate în anul 2025:**

- ✓ Atribuirea Contractului pentru executia lucrărilor.
- ✓ Realizarea Proiectului Tehnic; obtinere acorduri si avize
- ✓ Atribuirea Contractului de verificare tehnică
- ✓ Atribuirea contractului de supervizare
- ✓ Atribuirea Contractului pentru informare si publicitate
- ✓ Demararea lucrărilor.

**6. Sistem de management al traficului în Municipiul Târgu Mureș – Etapa 2 (45 de stații de încărcare)**

**Componenta 10 – Fondul Local,**

**Investiția I.1.2-Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde-ITS/alte infrastructuri TIC (sisteme inteligente de management urban/local)**

**Investiția I.1.3- Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde-puncte de reîncărcare vehicule electrice**

**Proiectul prevede:** asigurarea accesului cetățenilor la soluții inteligente de transport și îmbunătățirea condițiilor de utilizare a modurilor de transport nemotorizate, reducând astfel nr. total de deplasări cu transportul individual cât și reducerea emisiilor de echivalent CO<sub>2</sub> din transportul de la nivel local.

**Valoare totală proiect:** 12.887.628,60 lei (valoarea eligibilă)

**Stadiu de implementarea proiectului:** 20%.

**Activități din proiect realizate în anul 2025:**

- ✓ Atribuire Contract servicii elaborare SF;
- ✓ Realizare și recepționare SF
- ✓ Publicare SICAP-demarare procedură de achiziție servicii de proiectare, asistență tehnică din partea proiectantului și lucrări aferente proiectului-*Componenta de Investiții C10- Investiția I.1.2-Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde-ITS/alte infrastructuri TIC (sisteme inteligente de management urban/local)*

**7. Realizare pistă de biciclete în lungul canalului Pocloș (3,979+0345 km)**

**Componenta 10 – Fondul Local**

**Investiția I.1.4 – Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde – piste pentru biciclete (și alte vehicule electrice ușoare) la nivel local/metropolitan**

**Proiectul prevede:** *construirea pistă/culoar pentru biciclete cu o lățime a benzii de 1,5m, inclusiv marcajul de delimitare în lungime de 0,35 km și pistă pentru biciclete cu o lățime de minim 2,4 m în mediul urban în lungime de 3,98 km, în vederea limitării poluării și creșterii rezilienței populației prin promovarea unui mod sănătos de transport*

**Valoare proiect:** 4.762.857,47 lei

**Stadiu de implementare a proiectului:** 2%

## 8. Construirea de Insule Ecologice Digitalizate în Târgu Mureș

### Componenta 3- Managementul deșeurilor



**Proiectul prevede:** Construirea de 200 de Insule Ecologice Digitalizate în Municipiul Târgu Mureș: ecoinsulă Tip 1 – 70 buc., ecoinsulă Tip 2 – 110 buc., ecoinsulă Tip 3 – 20 buc.

**Valoare proiect:** 20.022.365 lei fără TVA

**Stadiu de implementarea proiectului:** 40%

**Activități din proiect realizate în anul 2025:**

- ✓ Derularea achiziției de insule ecologice digitalizate
- ✓ Semnarea contractului privind achiziția de insule ecologice digitalizate: contract subsecvent 1, contract subsecvent 2
- ✓ Furnizarea, montarea și recepționarea 55 insule ecologice tip 1
- ✓ Furnizarea, montarea și recepționarea 25 insule ecologice tip 2

## 9. Construire centru integrat de colectare separată a deșeurilor prin aport voluntar în municipiul Târgu Mureș”

**Componenta 3-** Centre integrate de colectare separată prin aport voluntar destinate aglomerărilor urbane

**Proiectul prevede:** Construire centru integrat de colectare separată a deșeurilor prin aport voluntar în municipiul Târgu Mureș”

**Valoare proiect:** 27.450.810 lei fără TVA

Stadiu de implementarea proiectului: 15%

Activități din proiect realizate în anul 2025:

- ✓ Atribuirea Contractului de consultanță pentru managementul proiectului;
- ✓ Atribuirea Contractului de consultanță pentru realizarea procedurilor de achiziție a serviciilor și a lucrărilor;
- ✓ Atribuirea Contractului de elaborare SF;
- ✓ Elaborare SF.
- ✓ Organizarea licitației pentru atribuirea contractului de proiectare și execuție lucrări

10. Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar, municipiul Târgu-Mureș



**Pilonul VI.** Politici pentru noua generație

**Componenta 15 – Educație**

**Reforma 4.** Crearea unei rute profesionale complete pentru învățământul tehnic superior

**Investiția 13.** Echiparea laboratoarelor informatice din școlile de educație și formare profesională (EFP)

**Investiția 14.** Echiparea atelierelor de practică din unitățile de învățământ profesional și tehnic

**Reforma 5.** Adoptarea cadrului legislativ pentru digitalizarea educației

**Investiția 9.** Asigurarea echipamentelor și a resurselor tehnologice digitale pentru unitățile de învățământ precum

**Reforma 6.** Actualizarea cadrului legislativ pentru a asigura standarde ecologice de proiectare, construcție și dotare în sistemul de învățământ preuniversitar

**Investiția 11.** Asigurarea dotărilor pentru sălile de clasă preuniversitare și laboratoarele/atelierele școlare.

**Proiectul prevede:** Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a 32 unitati de învățământ preuniversitar cu personalitate juridică

**Valoare proiect:** 48.495.486,93 lei cu TVA, din care:

- 40.362.049,23 lei valoare eligibilă fără TVA

- 256.390 lei valoare neeligibilă fără TVA

- 7.877.047,70 lei TVA, din care: 7.668.789,39 lei TVA eligibil si

208.258,31 TVA neeligibil

**Activități din proiect realizate în anul 2025:**

- ✓ Organizarea procedurilor de achizitie publică în vederea încheierii contractelor aferente:
  1. Achiziție de echipamente digitale
  2. Achiziție de mobilier
  3. Achiziție de materiale didactice – 2 loturi
  4. Achiziție de materiale didactice specifice Cabinetului de asistență psihopedagogică
  5. Achiziție de echipamente săli de sport
  6. Achiziție de echipamente specifice ateliere IPT- 6 loturi – Lot 1 și 4 finalizate
- ✓ Furnizare materiale didactice specifice Cabinetului de asistență psihopedagogică
- ✓ Furnizare echipamente digitale
- ✓ Furnizare echipamente săli de sport
- ✓ Furnizare materiale didactice – 2 loturi
- ✓ Activități de informare și publicitate
- ✓ Management proiect

**Stadiu de implementarea proiectului: 66%**

#### IV. PROIECTE FINANȚATE DE ADMINISTRAȚIA FONDULUI PENTRU MEDIU (AFM)

##### **1. Modernizare, reabilitare și eficientizare energetică- Liceul Tehnologic "Avram Iancu", corp C1**

**Proiectul prevede:** Modernizarea, reabilitarea și eficientizarea energetică -corp C1 -Liceul tehnologic "Avram Iancu", str. Gh. Doja nr.13, Târgu Mureș "

**Valoare proiect:** 16.809.415,32 lei

Valoarea finanțării nerambursabile: 10.000.000 lei

Contribuția proprie: 6.809.415,32 lei

##### **2. Optimizare iluminat public-ETAPA 1**

**Proiectul prevede:** Creșterea eficienței energetice și gestionarea inteligentă a energiei în infrastructura de iluminat public în municipiul Târgu Mureș

**Valoare proiect:** 5.499.971 lei cu TVA

#### V. PROIECTE FINALIZATE

##### **1.Sistem de management al traficului în Municipiul Târgu Mureș**

**Axa prioritară 4:** Sprijinirea dezvoltării urbane durabile,

**Prioritatea de investiții 4e** – Promovarea unor strategii cu emisii scăzute de dioxid de carbon pentru toate tipurile de teritorii, în special pentru zonele urbane, inclusiv promovarea mobilității urbane multimodale durabile și a măsurilor de adaptare relevante pentru atenuare.

**Obiectivul specific 4.1:** Reducerea emisiilor de carbon în municipiile reședință de județ prin investiții bazate pe planurile de mobilitate urbană durabilă

**Proiectul prevede:** Implementarea unui sistem inteligent al managementului de trafic în municipiul Tîrgu Mureș în care sunt incluse 40 de intersecții amplasate pe arterele principale de circulație.



**Valoare proiect:** 31.228.289,29 lei

Valoarea finanțării nerambursabile din partea UE 21.733.690,12 lei

Valoarea finanțării nerambursabile de la Bugetul de stat 3.323.976,13 lei

Contribuția proprie 6.170.623 lei

**Stadiu proiect:** investiția finalizată în proporție de 100%

**Activități din proiect realizate în anul 2025:**

- ✓ Execuția lucrărilor
- ✓ Supervizare lucrari
- ✓ Managementul proiectului

În baza Ordonanței de Urgență nr. 36/2023 privind stabilirea cadrului general pentru închiderea programelor operaționale finanțate în perioada de programare 2014-2020, proiectul "Sistem de management al traficului în Municipiul Tîrgu Mureș" a fost propus ca și **proiect nefinalizat**. Conform dispozițiilor Instrucțiunii AMPOR nr. 216/18.09.2024, termenul estimat de finalizare integrală a activităților proiectului este 31.12.2025.

Proiectul a fost finalizat.

**PROIECT DEPUȘ SI AFLAT ÎN EVALUARE**

**1. Reabilitare infrastructură rutieră pe coridorul: cartier Tudor Vladimirescu - cartier 22 Decembrie 1989, deservit de transportul public**

Proiectul cuprinde 2 componente:

- Componenta de Regenerare Urbana, prin amenajarea Zonei centrale a Municipiului Targu Mureș;- Proiect depus la finanțare (se află în etapa de evaluare tehnico -economică ETF)
- Componenta de mobilitate, prin amenajarea unui culoar de mobilitate destinat benzilor - Proiect depus la finanțare (se află în etapa de contractare/verificare eligibilitate) dedicate pentru mijloacele de transport public călători , piste de biciclete, trotuare pe traseul Cartier Tudor Vladimirescu-Centru-Cartier 7 Noiembrie.

**2. Lucrări de creștere a performanțelor energetice la blocuri de locuințe din Municipiul Târgu Mureș - B-dul 1 Decembrie 235, Str. Gheorghe Doja 179A și Str. Petru Dobra 32-34**

**Proiectul prevede:** Lucrări de creștere a performanțelor energetice la blocuri de locuințe din Municipiul Târgu Mureș - B-dul 1 Decembrie nr. 235, Str. Gheorghe Doja nr. 179A și Str. Petru Dobra nr. 32-34.

**3. Lucrări de creștere a performanțelor energetice la blocuri de locuințe din Municipiul Târgu Mureș - Str. Ion Buteanu 25-27**

**Proiectul prevede:** Lucrări de creștere a performanțelor energetice la blocuri de locuințe din Municipiul Târgu Mureș - Str. Ion Buteanu nr. 25 și nr. 27.

**PROIECTE AFLATE IN PREGĂTIRE**

1. Construire pod peste râul Mureș  
Programul Național de Investiții "Anghel Saligny"

**Proiectul prevede:** descongestionarea traficului din zonă prin construirea unui pod peste râul Mureș.

## 2. Realizare inel ocolitor al Municipiului Târgu Mureș prin interconectarea Autostrazii A3, E60, DN 15 și DJ 152A

**Proiectul prevede:** realizarea unei legături rutiere între autostrada A3 și varianta ocolitoare a municipiului Târgu Mureș \_DN 15 spre Reghin , prin prelungirea actualei strazi Calea Sighisoarei în două direcții, supralărgirea la 4 benzi de circulație, realizarea unui pasaj superior peste strada Gh.Doja zona Azomureș, realizarea unei legături cu DJ152A prin prelungirea str.Insulei, Libertății și realizarea unui pod nou peste râul Mureș în zona combinatului Azomureș.

Proiectul este tratat pe 6 tronsoane aflate în diferite etape de maturitate a Documentațiilor tehnico economice. Pentru tronsoanele 3 și 6, există un parteneriat încheiat cu C.N.A.I.R. în baza OUG nr. 101/2020, în vederea obținerii unei finanțări nerambursabile prin **PT 2021-2027**.

## 3. Re-ecologizarea terenurilor degradate ale fostei fabrici de cărămidă Mureșeni Programul Tranziție Justă (PTJ)

**Proiectul prevede:** re-ecologizarea și reconversia fostei Fabrici de Cărămidă din Mureșeni, în spații de agrement și sport, în spații destinate desfășurării activităților social-culturale, respectiv în spații verzi. Reconversia acestei zone are în vedere valorificarea potențialului zonei prin introducerea de funcțiuni publice noi în zona supusă reabilitării.

## SUSTENABILITATEA INVESTIȚIILOR DEMARATE ȘI FINALIZATE ÎN PERIOADA DE PROGRAMARE 2007-2013

În cursul anului 2025 s-au aflat 11 proiecte în procedura de monitorizare privind durabilitatea (sustenabilitatea) investițiilor realizate în cadrul contractelor de finanțare nerambursabilă. Activitatea de monitorizare a fost realizată de către Organismele Intermediare și Autoritățile de Management la următoarele proiecte:

1. Lucrări de creștere a eficienței energetice la clădiri rezidențiale din municipiul Târgu Mureș – LOT II
2. Achiziție mijloace de transport public - autobuze electrice 12 deal, Pitești, Tg. Mureș
3. Achiziție mijloace de transport public – autobuze electrice 10 m deal, Iași, CJ Neamț, Tg. Mureș
4. Achiziționarea de autobuze ecologice care să deservească transportul public de călători al Municipiului Târgu Mureș
5. Planificare strategică și măsuri de simplificare pentru cetățeni la nivelul Municipiului Târgu Mureș
6. Sprijin la nivelul Regiunii Centru pentru pregătirea de proiecte finanțate din perioada de programare 2021-2027 pe domeniile mobilitate urbană, regenerare urbană, centre de agrement/baze turistice (tabere școlare), infrastructură și servicii publice de turism, inclusiv obiectivele de patrimoniu cu potențial turistic și infrastructură rutieră de interes județean, inclusiv variante ocolitoare și/sau drumuri de legătură
7. Consolidarea capacității unităților de învățământ din Târgu Mureș în vederea gestionării situației de pandemie generată de virusul SARS-COV-2 2020
8. Fazarea proiectului Reabilitarea sitului poluat istoric Iaz Batal 30 ha – Târgu-Mureș
9. Sprijin pentru funcționarea Asociației Grup de Acțiune Locală Târgu Mureș
10. Modernizare strada Zarandului
11. Modernizare strada Prutului

### Direcția economică

Bugetul Unității Administrativ Teritoriale - Municipiul Târgu Mureș pe anul 2025 a fost aprobat prin Hotărârea Consiliului local nr. 37 din 27.03.2025 și a fost rectificat prin Hotărârile Consiliului local nr. 118 din 23.06.2025, nr. 155 din 31.07.2025, nr. 214 din 16.09.2025, nr. 215 din 25.09.2025, nr. 276 din 27.11.2025, nr. 300/04.12.2025 și nr. 331 din 23.12.2025.

Volumul veniturilor realizate în trimestrul IV 2025 a fost în sumă de *632.209.880,00 lei* realizându-se în procent de *67,15 %* față de prevederile definitive, în sumă de *941.388.000,00 lei*.

Din totalul veniturilor bugetului local în sumă 632.209.880,00 lei, 442.061.328,00 lei reprezintă venituri proprii, 98.533.000 lei reprezintă sume defalcate din T.V.A, 88.772.522,00 lei reprezintă subvenții de la bugetul de stat și de la alte administrații, inclusiv fonduri PNRR și 2.843.030,00 lei Sume primite de la U.E.

Volumul cheltuielilor bugetului local realizate în trimestrul IV 2025 a fost în sumă de 650.681.266,00 lei, realizându-se în procent de 66,17 % față de prevederile trimestriale, în sumă de 983.388.000,00 lei.

Conform clasificăției funcționale, execuția bugetului local la 31.12.2025 se prezintă astfel:

1. La capitolul 51.02 Autorități publice, față de prevederile anuale de 57.670.000,00 lei, au fost efectuate plăți în sumă de 46.028.879,00 lei;

2. La capitolul 54.02 Alte servicii publice generale, față de prevederile trimestriale anuale de 7.972.000,00 lei, au fost efectuate cheltuieli în sumă de 4.493.966,00 lei;

3. La capitolul 55.02 Tranzacții privind datoria publică și împrumuturi, au fost efectuate plăți pentru dobânzi și comisioane aferente datoriei publice locale, în sumă de 2.479.239,00 lei, față de bugetul anual în sumă de 3.005.000,00 lei;

4. La capitolul 61.02 Ordine publică și siguranță națională, față de prevederile anuale, în sumă de 24.354.000,00 lei, s-au efectuat plăți în sumă de 21.042.614,00 lei;

5. La capitolul 65.02 Învățământ, față de prevederile anuale de 222.589.000,00 lei, s-au efectuat plăți în sumă de 144.155.035,00 lei;

6. La capitolul 66.02 Sănătate, s-au efectuat plăți în sumă 11.520.022,00 lei, față de prevederile anuale, în sumă de 13.064.000,00 lei;

7. La capitolul 67.02 Cultură, recreere și religie, prevederile bugetare au fost de 99.603.000,00 lei, din care s-au realizat plăți în sumă de 74.575.993,00 lei;

8. La capitolul 68.02 Asigurări și asistență socială, prevederile bugetare anuale au fost de 98.477.000,00 lei, din care s-au realizat plăți în sumă de 92.712.748,00 lei;

9. La capitolul 70.02 Locuințe, servicii și dezvoltare publică, prevederile bugetare anuale au fost de 105.260.000,00 lei, din care s-au realizat plăți în sumă de 61.925.647,00 lei;

10. La capitolul 74.02 Protecția mediului, prevederile bugetare anuale au fost de 143.027.000,00 lei, din care au fost efectuate plăți în sumă de 85.700.781,00 lei;

11. La capitolul 80.02 Acțiuni generale, economice, comerciale și de muncă prevederile anuale au fost în sumă 1.943.000,00 lei, din care s-au efectuat plăți în sumă de 251.206,00 lei.

12. La capitolul 84.02 Transporturi, prevederile bugetare anuale au fost de 206.424.000,00 lei, din care au fost efectuate plăți în sumă de 105.795.136,00 lei;

13. Contul de execuție al bugetului activităților și instituțiilor publice finanțate din venituri proprii și subvenții a înregistrat la venituri suma de 51.432.232,00 lei, iar plățile efectuate au fost în sumă de 50.108.456,00 lei.

Față de execuția preliminară estimată pe anul 2025, la încheierea exercițiului financiar 2025, execuția bugetului local aferentă secțiunii de dezvoltare a suferit unele modificări urmare încasării/plăților unor sume pentru obiectivele de investiții finanțate prin P.N.R.R., astfel:

Execuția bugetului local 2025

Indicatori	Prevederi bugetare definitive 2025	Executia 2025	Procent
0	1	2	3(2/1*100)
Venituri	941.388.000	532.209.880	57,16
Cheltuieli	983.388.000	550.681.265	56,17
Venituri funcționare	526.039.000	494.564.083	79,00
Cheltuieli funcționare	526.039.000	511.991.936	81,78
Venituri dezvoltare	315.349.000	137.645.797	43,65
Cheltuieli dezvoltare	357.349.000	138.689.329	38,81

### Serviciul de Achiziții Publice

La nivelul Biroului Concesionări, Închirieri și Vânzări, în cursul anului 2025 au fost în derulare și urmărire un număr de 1.032 contracte de concesiune.

Valoarea încasărilor aferente contractelor de concesiune la finele anului 2025 se ridică la suma de 4.697.801,59 lei.

Contracte de concesiune și acte adiționale aferente acestor contracte, încheiate la nivelul anului 2025: 73 - urmare a solicitărilor depuse de persoane fizice și juridice, ce au ca obiect construirea de balcoane, căii de acces sau extinderi la imobile proprietate privată.

Din acestea, 68 de contracte/acte adiționale au fost încheiate având la bază hotărâri de Consiliu Local aprobate în cursul anilor anteriori, precum și în anul 2025, diferența de 5 contracte de concesiune au fost încheiate având la bază hotărâri de Consiliu Local promovate și aprobate în cursul anului 2024 (decembrie – Centrul de Cultură și Artă).

CONCESIONĂRI

Denumirea indicatorului de performanță evaluat	Ponderea cererilor soluționate favorabil, din totalul cererilor depuse		Ponderea cererilor soluționate parțial/în curs, din totalul cererilor depuse		Ponderea cererilor soluționate nefavorabil, din totalul cererilor depuse	
	2024	2025	2024	2025	2024	2025
Gradul de soluționare favorabilă a cererilor din totalul cererilor depuse	84,53%	66,15%				
Gradul de soluționare parțială/în curs a cererilor din totalul cererilor depuse			8,33%	24,61%		
Gradul de soluționare nefavorabilă a					7,14%	9,23%

cererilor din totalul cererilor depuse						
---	--	--	--	--	--	--

În decursul anului 2025 au fost înregistrate un număr de 130 de solicitări depuse de către persoane fizice și juridice, în vederea concesiunii unor suprafețe de teren aparținând Municipiului Târgu Mureș, în vederea încheierii unor acte adiționale de suplimentare/diminuare/rezilieri, la contractele de concesiune existente, sau solicitări de clarificare a unor aspecte legate de concesiunea terenurilor.

Total cereri de concesiune: 130

Soluționate favorabil: 86

Soluționate parțial/în curs: 32

Soluționate nefavorabil: 12

Gradul de soluționare favorabilă:  $86/130 * 100 = 66,15\%$ , a scăzut cu  $18,38\%$  față de 2024

Gradul de soluționare parțială:  $32/130 * 100 = 24,61\%$ , a crescut cu  $16,28\%$  față de 2024

Gradul de soluționare nefavorabil:  $12/130 * 100 = 9,23\%$  a crescut cu  $2,09\%$  față de 2024.

Gradul de soluționare nefavorabilă a cererilor de concesiune directă se datorează faptului că:

- odată cu întocmirea Registrului Spațiilor Verzi de către serviciul de specialitate, terenurile din jurul blocurilor de locuințe au fost incluse în fișele care formează acest registru, ele neputând face obiectul contractelor de concesiune, până la reglementarea lor;
- imposibilitatea rezilierii la cerere datorită neaducerii terenului la forma inițială, adică liber de sarcini;
- imposibilitatea transferurilor sau prelungirilor contractelor de concesiune datorită lipsei Autorizației de construcție și a recepției finale la terminarea lucrărilor;
- imposibilitatea restituirii garanției aferentă contractului de concesiune din cauza datoriilor existente față de instituție.

#### ÎNCHIRIERI

## RAPORTUL PRIMARULUI PENTRU ANUL 2025

Denumirea indicatorului de performanță evaluat	Ponderea amplasamentelor ocupate, în totalul amplasamentelor disponibile	
	2024	2025
Gradul de ocupare a amplasamentelor închiriabile	0%	0%

*Gradul de ocupare este 0 se datorează faptului că, Serviciul Public Administrația Domeniului Public nu are aprobate hotărârile de Consiliul Local pentru închirierea prin licitație publică a amplasamentelor.*

### VÂNZĂRI – CUMPĂRĂRI

În cursul anului 2025 au fost promovate și aprobate 6 proiecte de hotărâri de Consiliu local, după cum urmează:

- 3 hotărâri: pentru vânzări directe terenuri aflate sub construcții și vânzare prin licitație publică teren liber de construcții – din care 2 hotărâri au produs efecte juridice prin încheierea de contracte de vânzare-cumpărare în formă autentică.
- 3 hotărâri: pentru cumpărări terenuri (terenuri proprietate privată – extindere 2 cimitire și teren proprietate privată – aferent proiectului - parcare subterană str. Călărașilor) – proceduri aflate în derulare

Valoarea celor 2 contracte de vânzare-cumpărare autentificate în cursul anului 2025 este de 1.066.801,66 lei.

Denumirea indicatorului de performanță evaluat	Ponderea cererilor soluționate favorabil, din totalul cererilor depuse		Ponderea cererilor soluționate parțial/în curs, din totalul cererilor depuse		Ponderea cererilor soluționate nefavorabil, din totalul cererilor depuse	
	2024	2025	2024	2025	2024	2025
Gradul de soluționare	0	5%				

## RAPORTUL PRIMARULUI PENTRU ANUL 2025

favorabilă a cererilor din totalul cererilor depuse						
Gradul de soluționare parțială/în curs a cererilor din totalul cererilor depuse			83,33%	55%		
Gradul de soluționare nefavorabilă a cererilor din totalul cererilor depuse					16,66%	40%

Gradul de soluționare favorabilă:  $1/20 * 100 = 5\%$ , a crescut cu 5% față de 2024

Gradul de soluționare parțială:  $11/20 * 100 = 55\%$ , a scăzut cu 28,33% față de 2024

Gradul de soluționare nefavorabil:  $8/20 * 100 = 40\%$  a crescut cu 23,34% față de 2024.

În decursul anului 2025 au fost înregistrate un număr de 20 solicitări depuse de către persoane fizice și juridice, în vederea cumpărării de imobile sau cote părți din acestea, având la bază O.U.G. nr. 57 din 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, H.C.L. nr. 338/2019 privind vânzarea directă a unor categorii de terenuri aflate în domeniul privat al municipiului Târgu Mureș, modificat prin H.C.L. nr. 5/2024.

Total cereri de vânzare: 20

Soluționate favorabil: 1

Soluționate parțial/în curs: 11

Soluționate nefavorabil: 8

Gradul de soluționare nefavorabil al cererilor depuse, se datorează următoarelor motive:

- renunțări la cererile de cumpărare,

- neîncheierea contractelor de vânzare-cumpărare autentice,
- imposibilitatea demarării procedurilor de cumpărare datorită existenței unor proceduri de instanță,
- imposibilitatea demarării procedurilor de cumpărare datorită neclarității situațiilor juridice a terenurilor solicitate

Gradul de soluționare parțial al cererilor depuse se datorează următoarelor motive:

- dosare incomplete/reglementări cărți funciare de către petenți,
- situația juridică neclară în extrasele de carte funciară,
- netransmiterea de rapoarte de evaluare nominale,
- existența unor proceduri de instanță.

PROCEDURI SPECIFICE AFLATE ÎN DERULARE

- Procedura de achiziționare, prin negociere, a terenului aflat pe str. Budiului nr. 101A, în suprafață de 17.608 mp,
- Procedura de achiziționare prin negociere, a terenurilor necesare extinderii cimitirelor Livezeni și Remetea, în suprafață de 10.614 mp, respectiv 5.000 mp
- Procedura de achiziționare prin negociere, a terenului necesar proiectului *Construire centru de inovare și parcări subterane în str. Călărașilor.*

PROPUNERI PENTRU ANUL 2026

- Concesionarea directă a terenului aflat sub construcție, 569,7 mp aparținând domeniului public al Municipiului Târgu Mureș, str. Insulei,
- Concesionarea prin licitație publică a terenului în suprafață de 12.513 mp, teren liber de construcții, aparținând domeniului privat al municipiului Târgu Mureș, situat pe str. Barajului,
- Finalizarea procedurilor de achiziționare a terenurilor aflate în derulare,

- Încheierea contractelor de concesiune aferente terenurilor din str. Plutelor nr. 2,
- Vânzarea prin licitație publică a terenului liber de construcții, situat pe Bdul 1848, în suprafață de 65 mp,
- Vânzarea prin licitație publică a terenului liber de construcții, situat pe str. Podeni, în suprafață de 357 mp,
- Vânzarea directă a terenului în suprafață de 374 mp, situat pe str. Calea Sighișoarei nr. 94,
- Soluționarea cu prioritate a tuturor cererilor noi de concesiune/vânzare/cumpărare/închiriere.

### Direcția Fiscală Locală

În anul 2025 în evidențele fiscale se aflau înregistrați 92.908 contribuabili persoane fizice și 8.054 persoane juridice (contribuabili unici, cu debite).

#### 2.1.1 Evoluția numărului de contribuabili cu debite

Pe parcursul anilor 2020-2024 numărul contribuabililor cu debite se prezintă astfel:

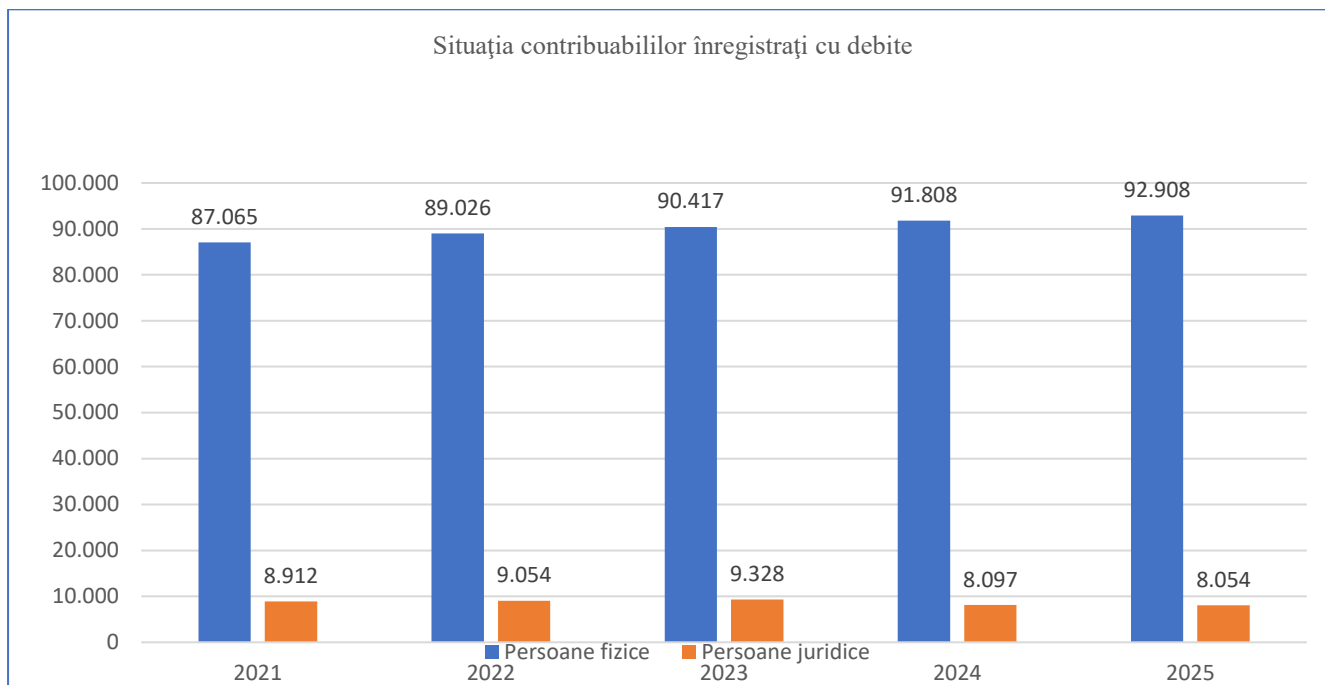


Figura 1 Situația contribuabililor înregistrați cu debite

Numărul contribuabililor unici persoane juridice, cu debite, după o ușoară creștere, înregistrează o descreștere din anul 2024. În cazul persoanelor fizice se observă faptul că numărul acestora crește de la an la an.

### 2.1.2 Numărul de clădiri înregistrate în evidențele fiscale

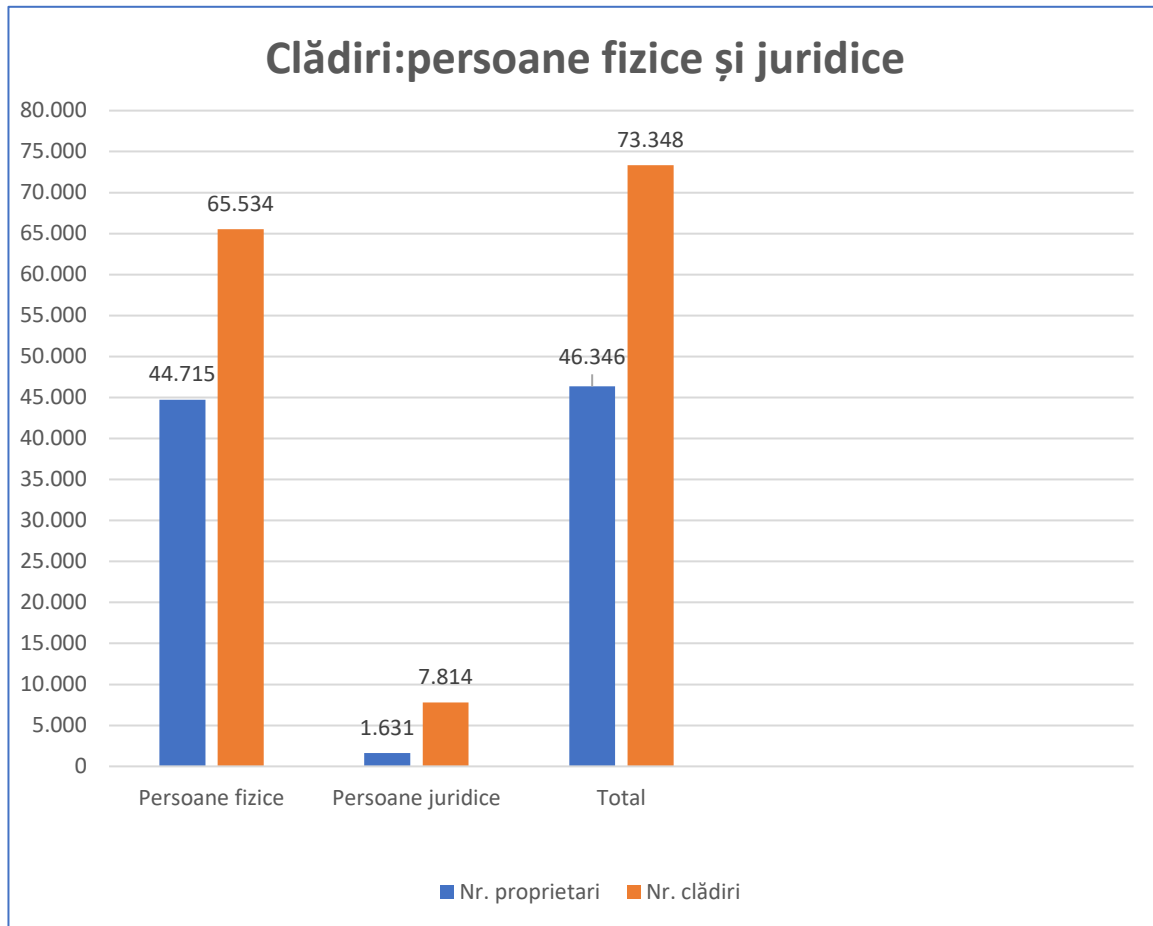


Figura 2 Clădiri persoane fizice și juridice cu debite

2.1.3 Numărul total de mijloace de transport înregistrate în evidențele fiscale

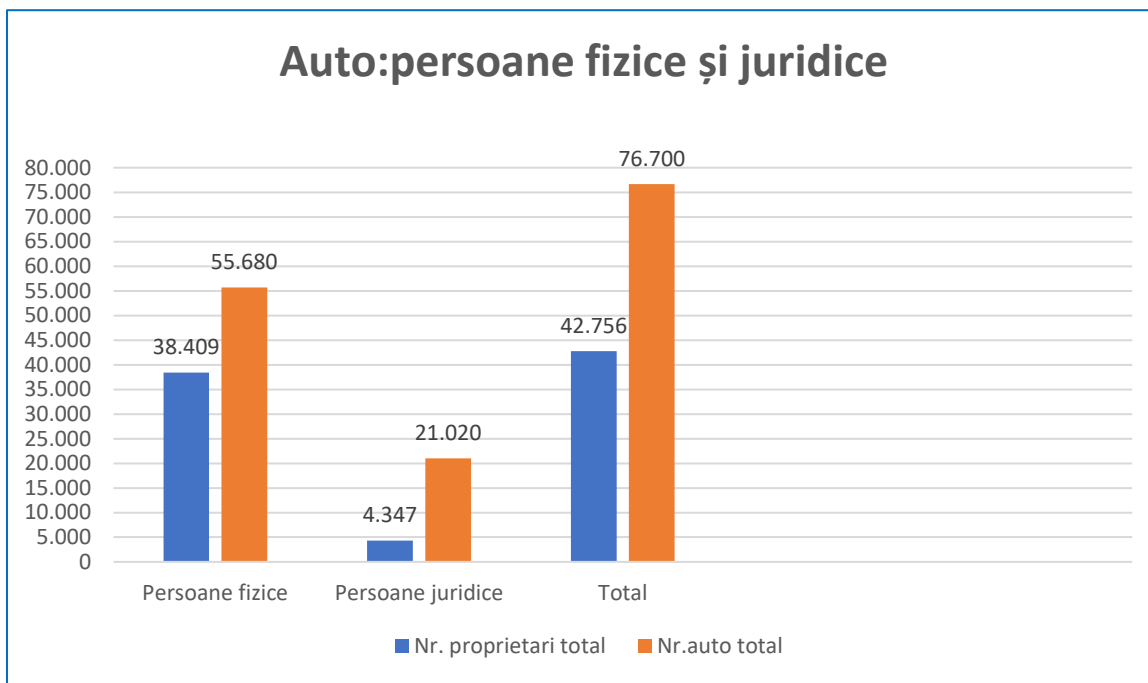


Figura 3 Auto persoane fizice și juridice cu debite

2.1.3.1 Numărul total de mijloace de transport electrice înregistrate în evidențele fiscale

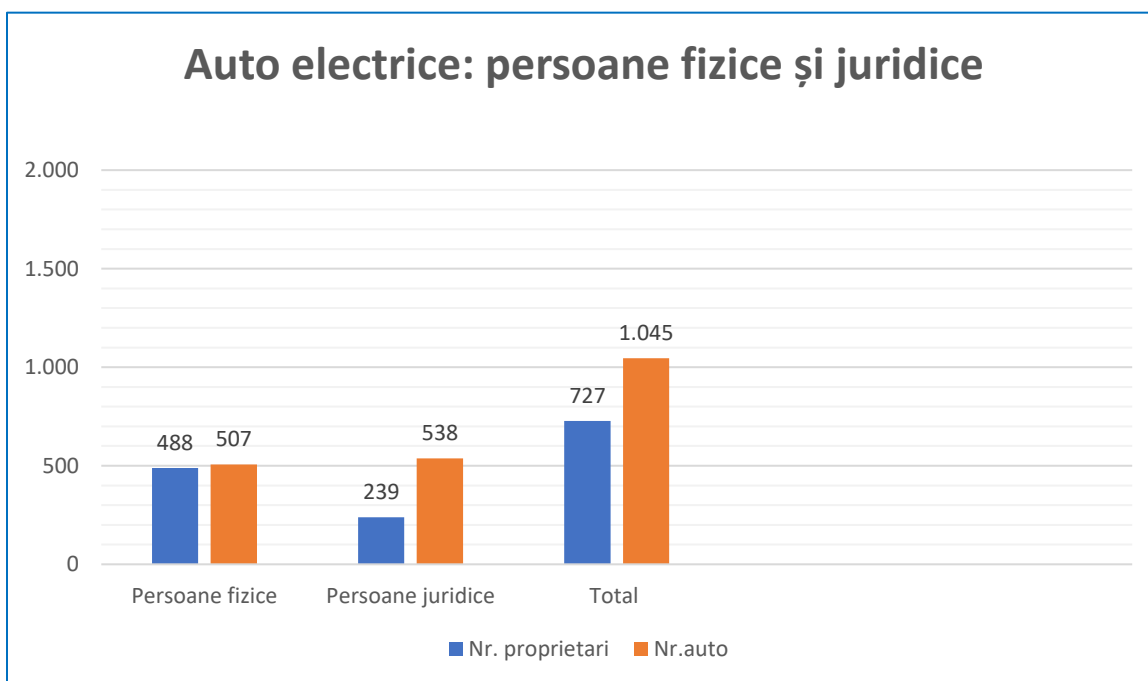


Figura 4 Auto electrice persoane fizice și juridice

2.1.3.2 Numărul total de mijloace de transport hibride înregistrate în evidențele fiscale

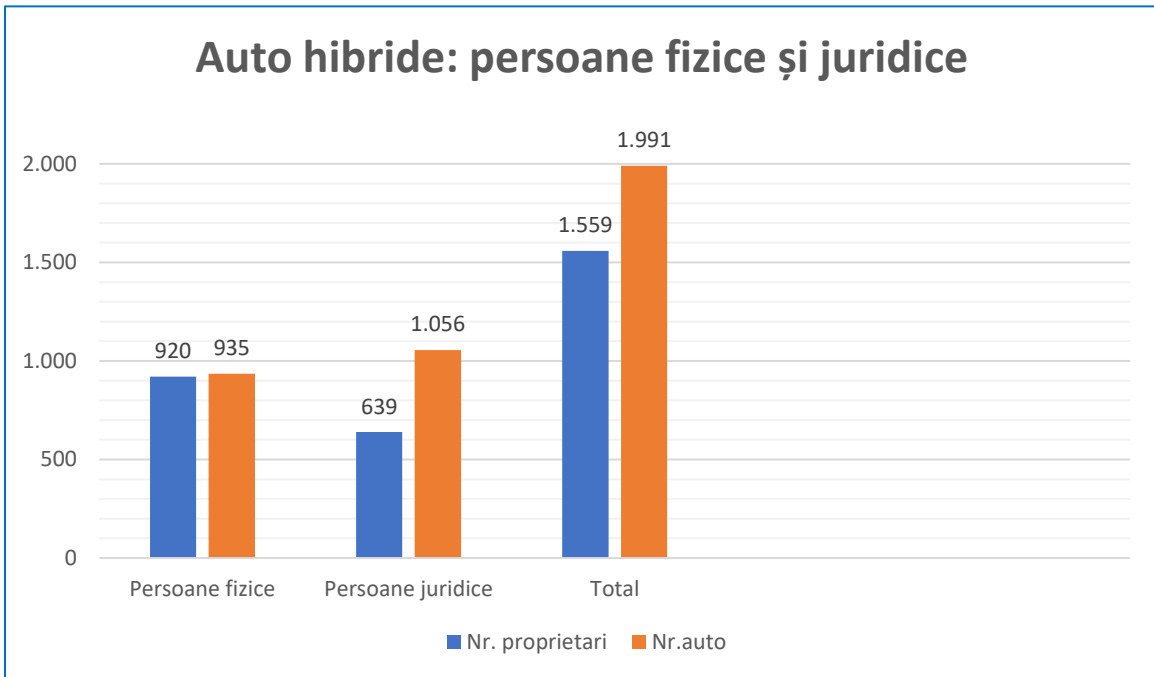


Figura 5 Auto hibride persoane fizice și juridice

2.1.4 Situația terenurilor situate în intravilan înregistrate în evidențele fiscale

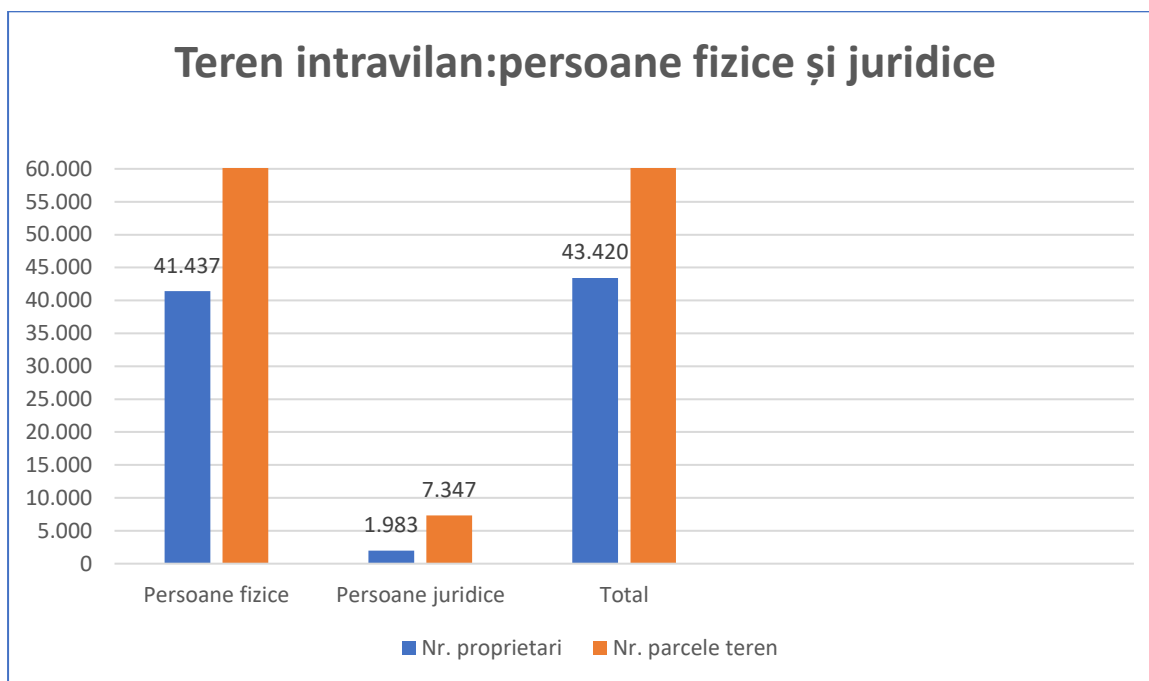


Figura 6 Teren intravilan: persoane fizice și juridice cu debite

## 2.2. Situația debitelor și a încasărilor

Pentru impozitele pe proprietate, respectiv pentru impozitele pe clădiri, teren și mijloacele de transport debitele și încasările pe perioada 2021 – 2025, în cazul persoanelor fizice se prezintă astfel:

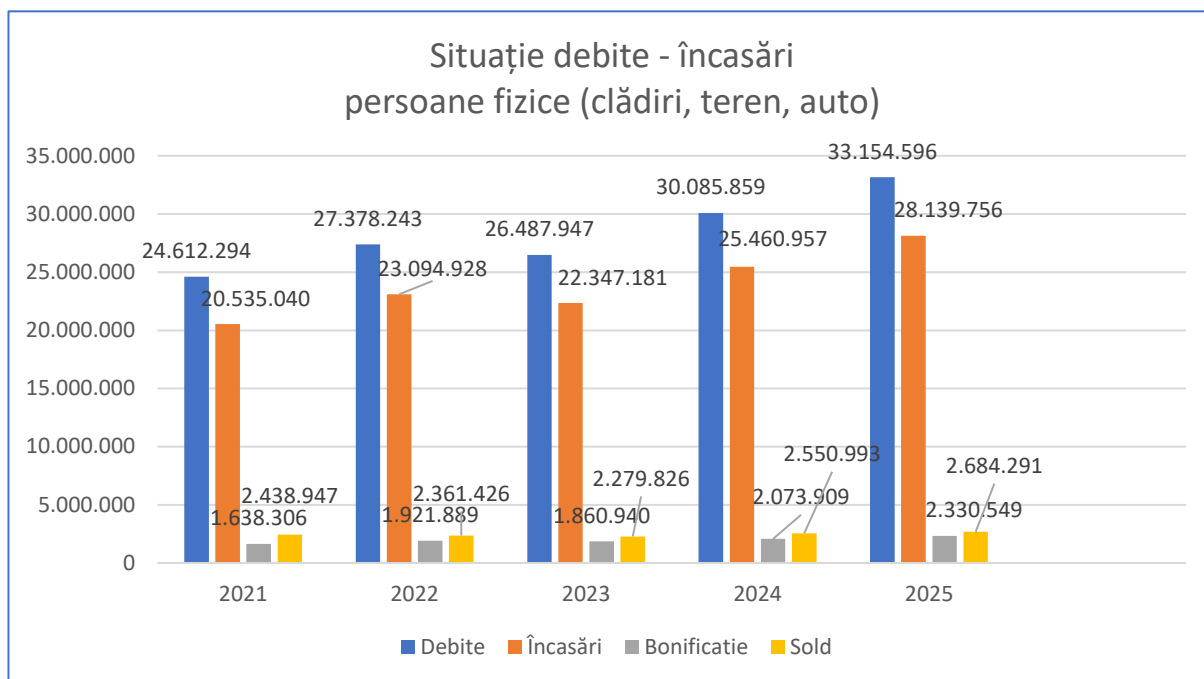


Figura 7 Situație debite încasări persoane fizice

Procentual gradul de încasare este următorul:

- 2021 – 90,23%

- 2022 – 91,37%

- 2023 – 91,61%

- 2024 – 91,74%

- 2025 – 92,23%

Din analiza perioadei 2021 -2025 se poate constata faptul că gradul de încasare a impozitelor și taxelor pe proprietate cunoaște o permanentă creștere de la an la an.

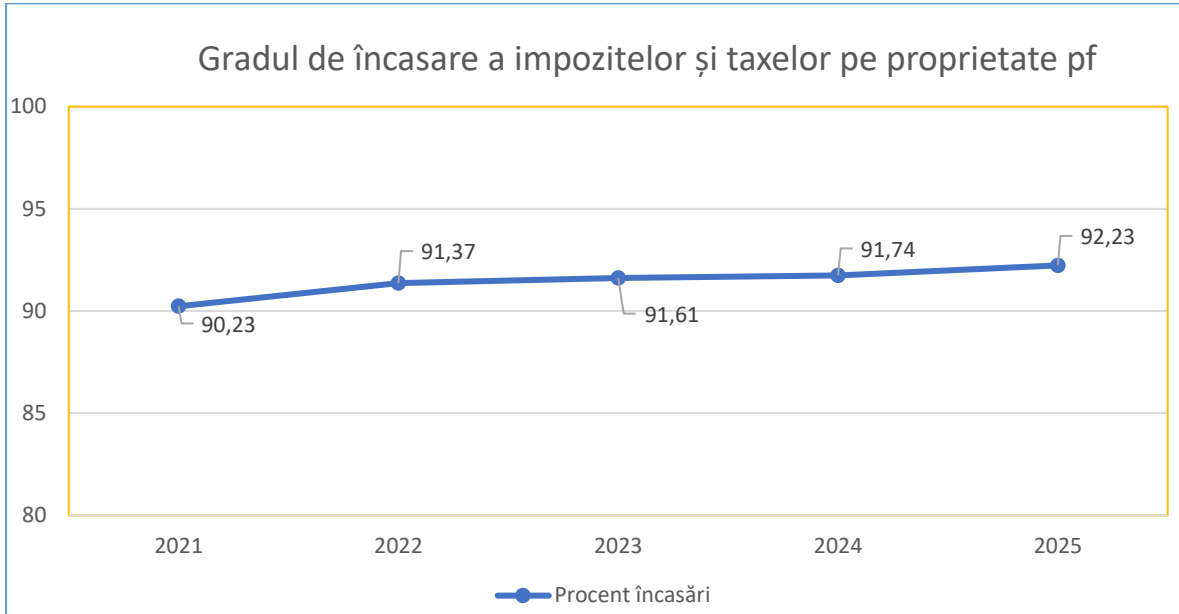


Figura 8 Gradul de încasare a impozitelor și taxelor pe proprietate persoane fizice

În cazul persoanelor juridice:

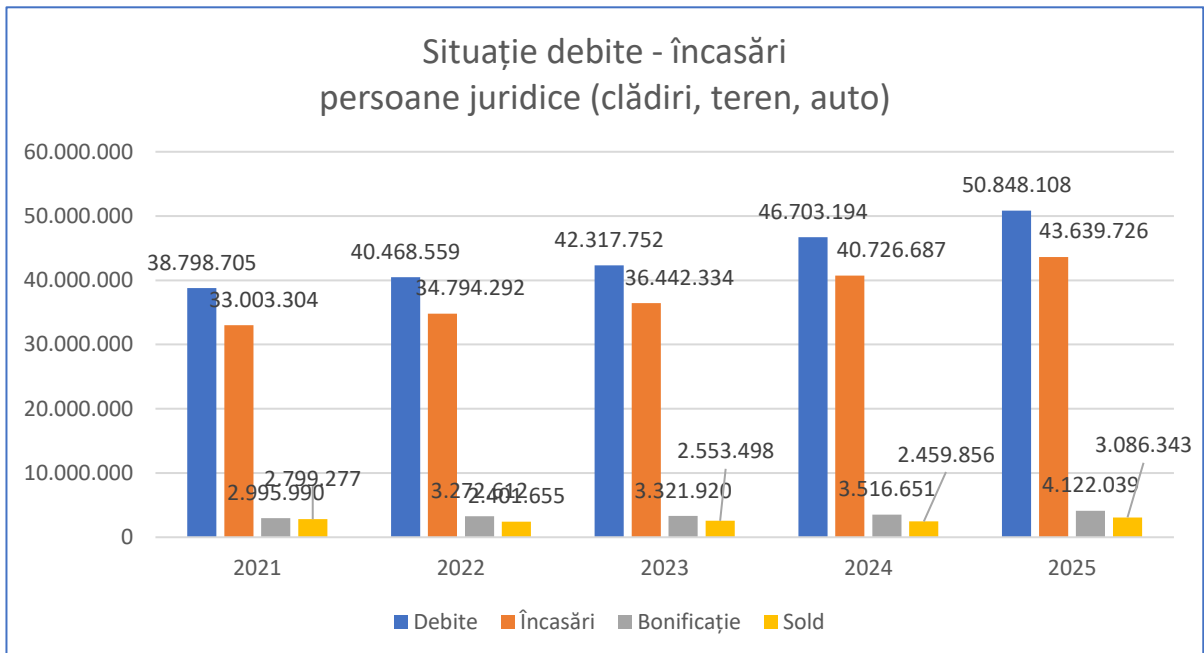


Figura 9 Situație debite încasări persoane juridice

Procentual gradul de încasare este următorul:

- 2021 – 92,79%
- 2022 – 94,07%
- 2023 – 93,97%
- 2024 – 94,73%
- 2025 – 93,93%

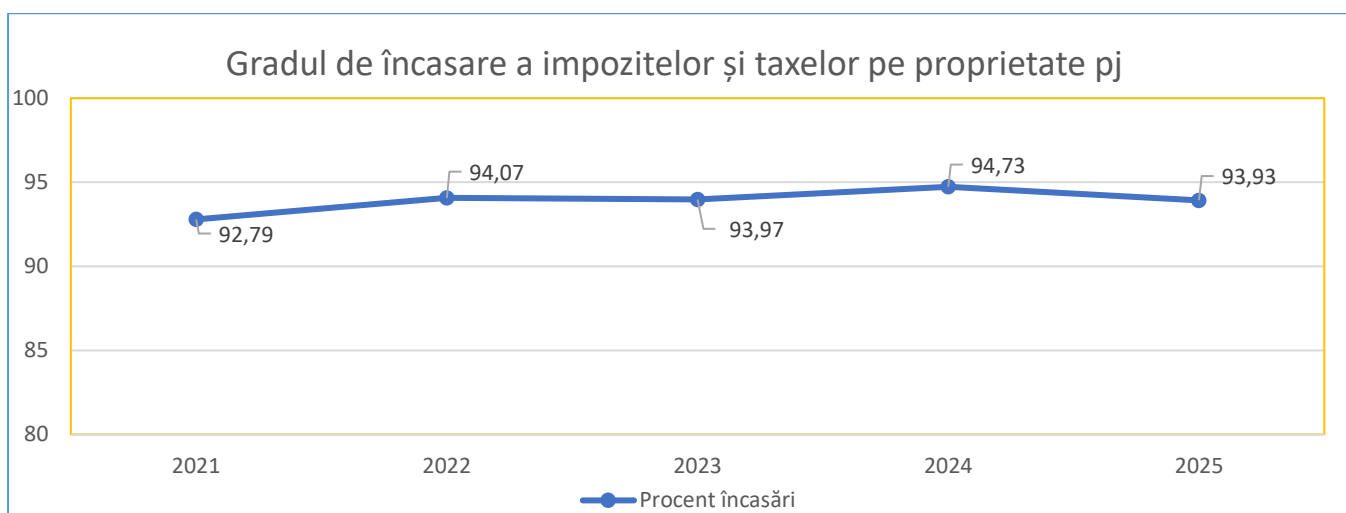


Figura 10 Gradul de încasare a impozitelor și taxelor pe proprietate persoane juridice

Și în cazul persoanelor juridice în anul 2025 s-a înregistrat un grad de încasare apropiat de cel înregistrat în anii precedenți la impozitele pe proprietate.

În cazul persoanelor juridice active situația se prezintă astfel:

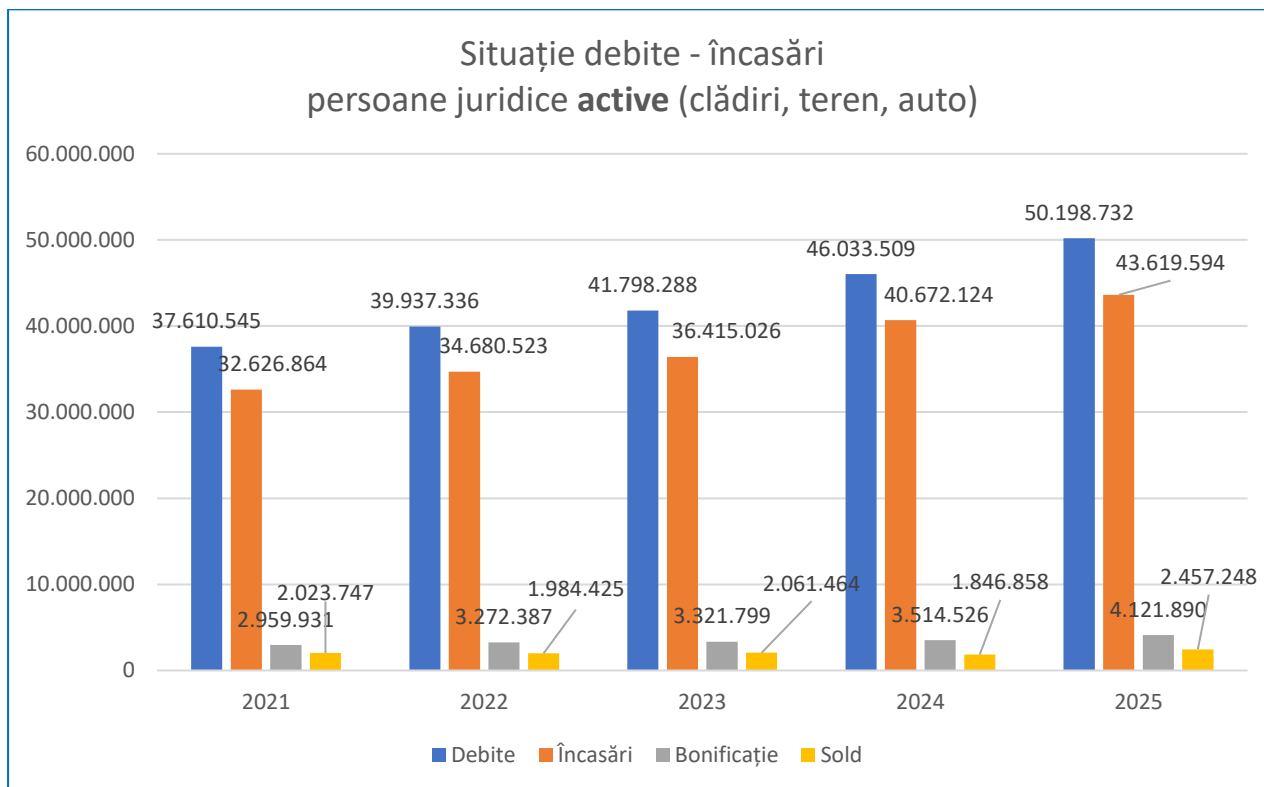


Figura 11 Situație debite încasări persoane juridice active

Procentual gradul de încasare este următorul:

- 2021 – 94,62%
- 2022 – 95,03%
- 2023 – 95,32%
- 2024 – 95,99%
- 2025 – 95,10%

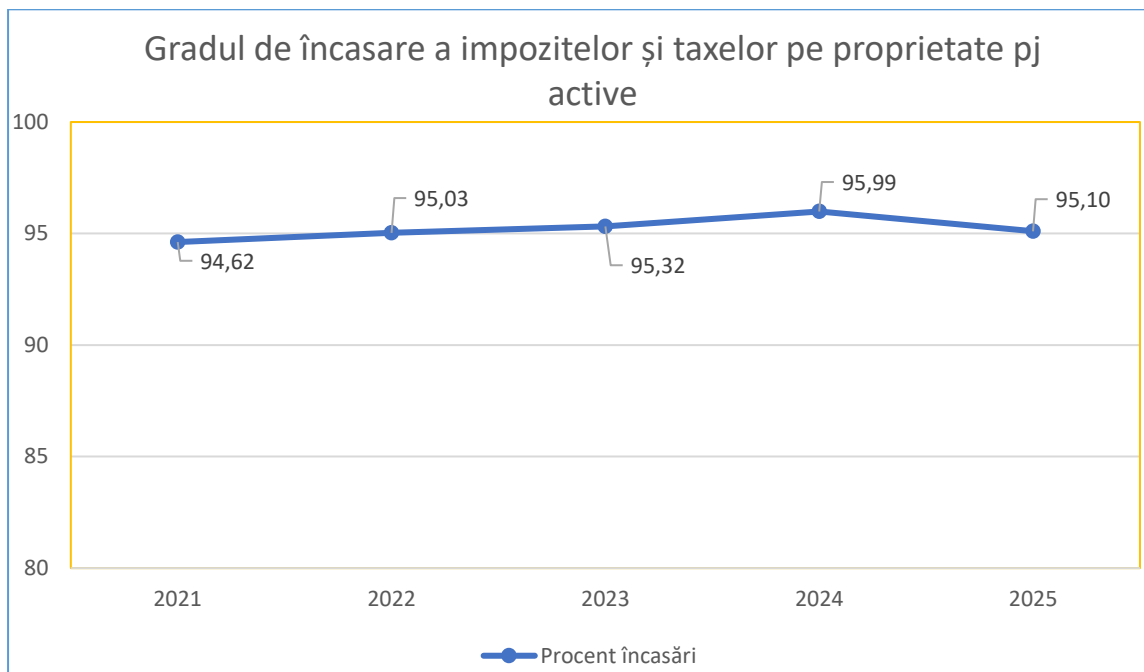


Figura 12 Gradul de încasare a impozitelor și taxelor pe proprietate pj active

Din analiza situațiilor prezentate se poate constata că în anul 2025 gradul de încasare este apropiat de gradul de încasare din anii trecuți la impozitele pe proprietate atât la persoanele fizice cât și în cazul persoanelor juridice.

### 2.3. Modalități de plată folosite de contribuabili

În ceea ce privește modalitatea de plată aleasă de contribuabilii persoane fizice situația se prezintă astfel:

Încasat prin:	Sume încasate	Sume centralizate	
Numerar	24.763.563	Casierie DFL	42.087.374
Card-(POS)	17.323.811		
Ghiseul.ro	19.049.266	Platforme on-line	23.630.849
Globalpay	4.581.583		

Selfpay	903.788	Selfpay	903.788
Banca (virament)	1.346.276	Virament Bancar	1.346.276
<b>Total General:</b>	<b>67.968.287</b>		<b>67.968.287</b>

Tabel 1 Modalitate de plată aleasă de contribuabilii persoane fizice

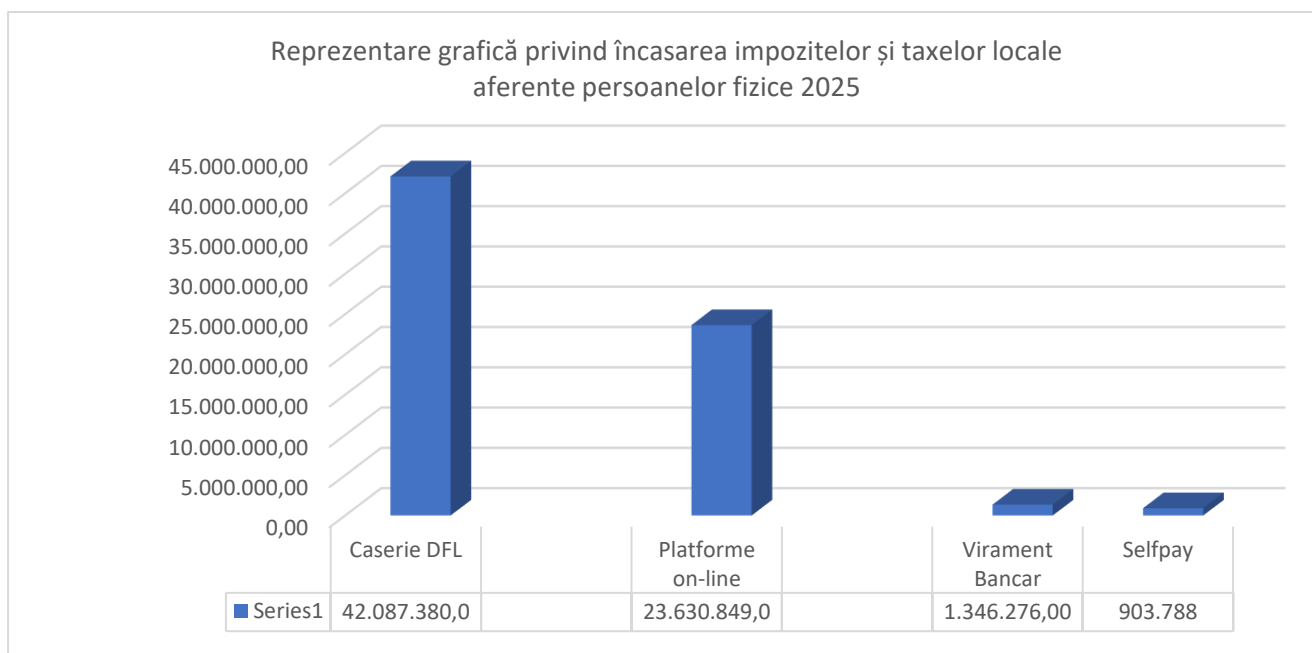


Figura 13 Modalități de plată folosite de contribuabilii persoane fizice

Ponderea privind sumele încasate se prezintă astfel:

- 61,92% prin intermediul ghișeelor Direcției Fiscale Locale Târgu Mureș;
- 34,77 % prin intermediul platformelor încasări on-line;
- 1,98% prin intermediul viramentelor bancare;
- 1,33 % prin intermediul aparatelor Selfpay.

Modalitatea de plată aleasă de contribuabilii persoane juridice se prezintă astfel:

Încasat prin:	Sume încasate	Sume centralizate	
Numerar	3.811.871	Caserie DFL	3.130.512
Card-(POS)	4.318.641		
Banca (virement)	58.086.580	Virament Bancar	58.086.580
Ghiseul.ro	203.443	Platforme on-line	8.805.068
Globalpay	3.601.625		
Selfpay	47.709	Selfpay	47.709
<b>Total General:</b>	<b>75.069.869</b>		<b>75.069.869</b>

Tabel 2 Modalitate de plată aleasă de contribuabilii persoane juridice

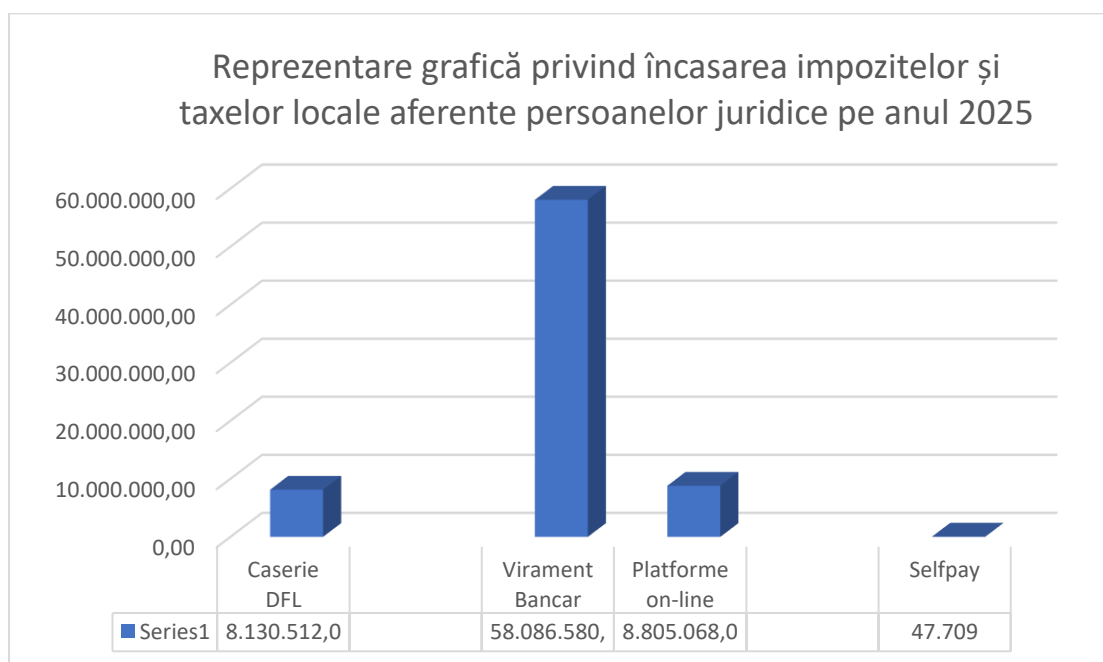


Figura 14 Modalitățile de plată folosite de contribuabilii persoane juridice

Ponderea sumelor încasate se prezintă astfel:

- 10,83 % prin intermediul ghișeelor Direcției Fiscale Locale Târgu Mureș ;
- 11,73 % prin intermediul platformelor încasări on-line;
- 77,38 % prin intermediul viramentelor bancare;
- 0.06 % prin intermediul aparatelor Selfpay.

În ceea ce privește numărul de contribuabili care au efectuat plata taxelor, impozitelor și amenzilor situația se prezintă astfel:

- 32.340 prin intermediul ghiseul.ro;
- 8.937 prin globalpay;
- 1.516 prin selfpay;
- 17.405 prin virament bancar;
- 54.707 prin casieriile instituției.

<b>Modalitate de plată utilizată</b>	<b>Număr distinct de contribuabil care au efectuat plată</b>
Ghiseul.ro	32.340
Globalpay	8.937
Prin aparate Sefpay	1.516
Virament bancar	17.405
Casieriile instituției	54.707

Tabel 3 Număr distinct de plăți

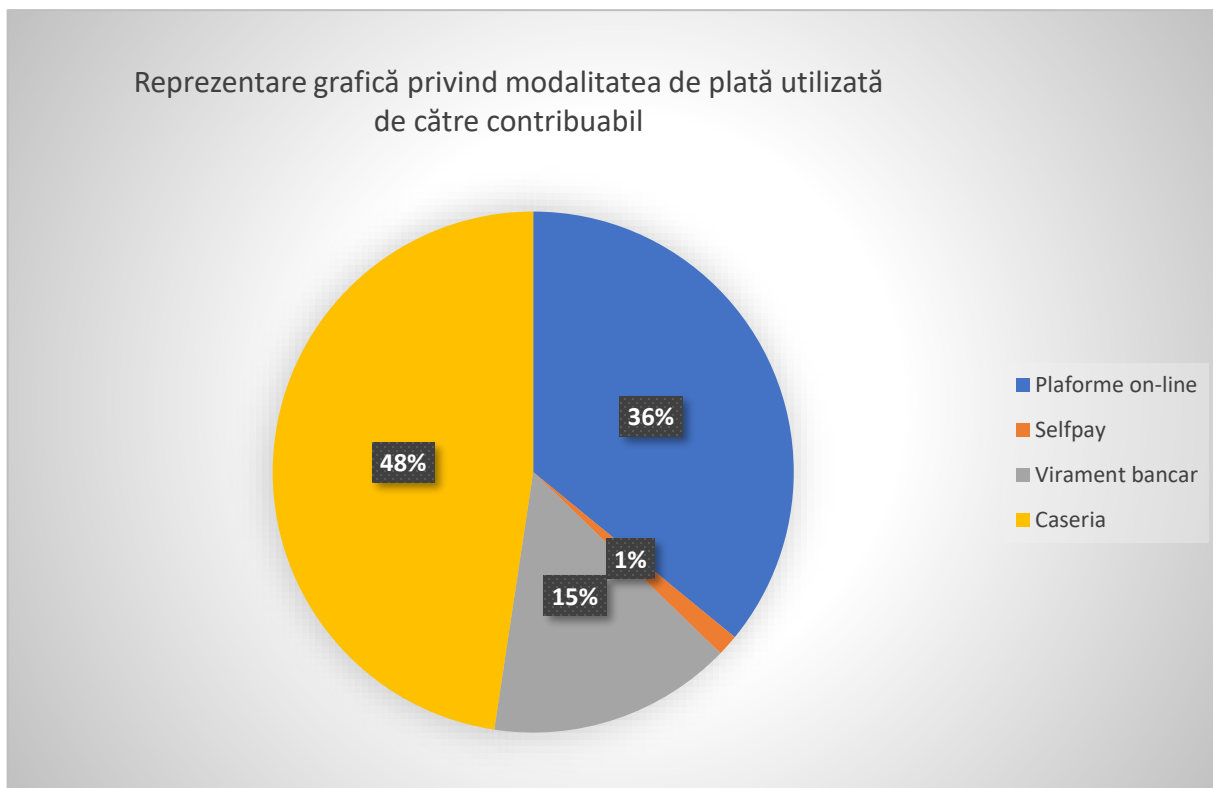


Figura 15 Modalitatea de plată utilizată de către contribuabil

#### 2.4. Numărul contribuabililor cu restanțe în anii 2021 – 2025

Situația numărului de persoane fizice și juridice care înregistrează restanțe fiscale, prezentate în evoluție:

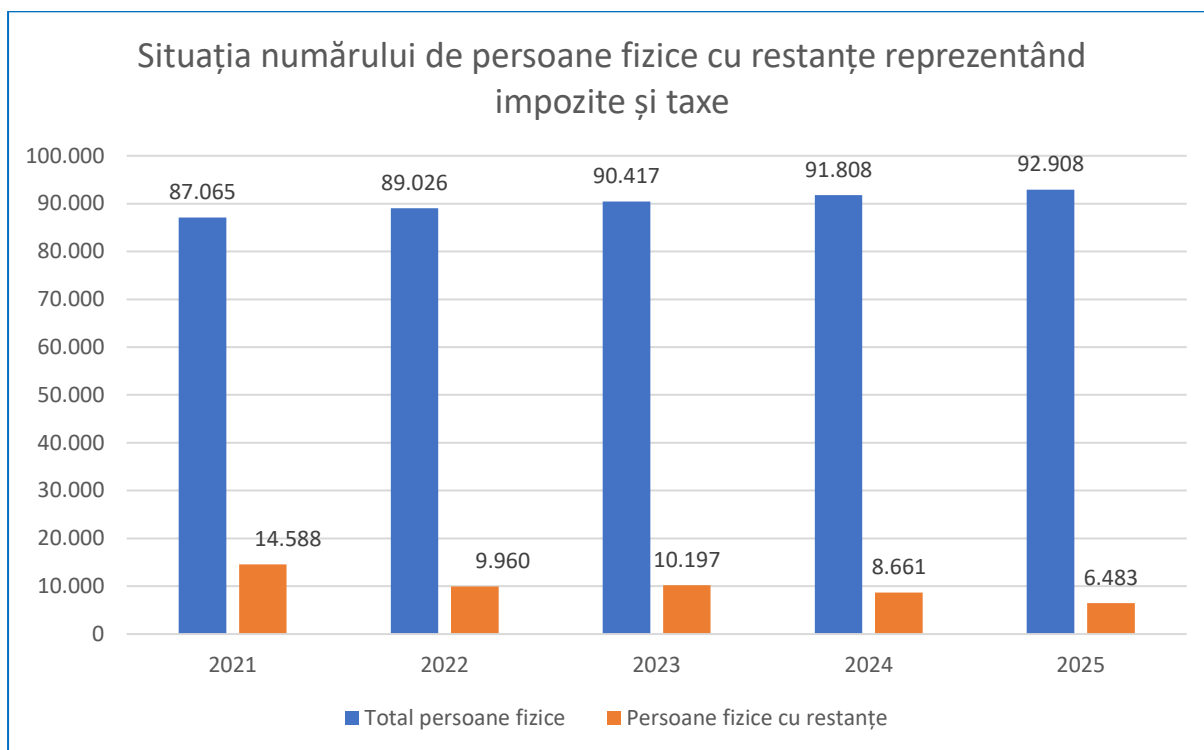


Figura 16 Situație numărului de persoane fizice cu restanțe

Numărul mare de persoane fizice cu restanțe din anul 2021 se datorează introducerii taxei speciale de salubritate la persoanele fizice. În anul 2022 se observă o scădere a numărului de persoane fizice cu restanțe reprezentând impozite și taxe. În cursul anului 2023 a intervenit o modificare a taxei speciale de salubritate, iar mulți contribuabili care și-au achitat integral debitele până la data de 31.03.2023, au înregistrat la sfârșitul anului restanțe la taxa specială de salubritate.

După reglementare situației se poate constata că în anul 2025 numărul persoanelor fizice cu restanțe este la cel mai mic nivel din ultimii 5 ani.

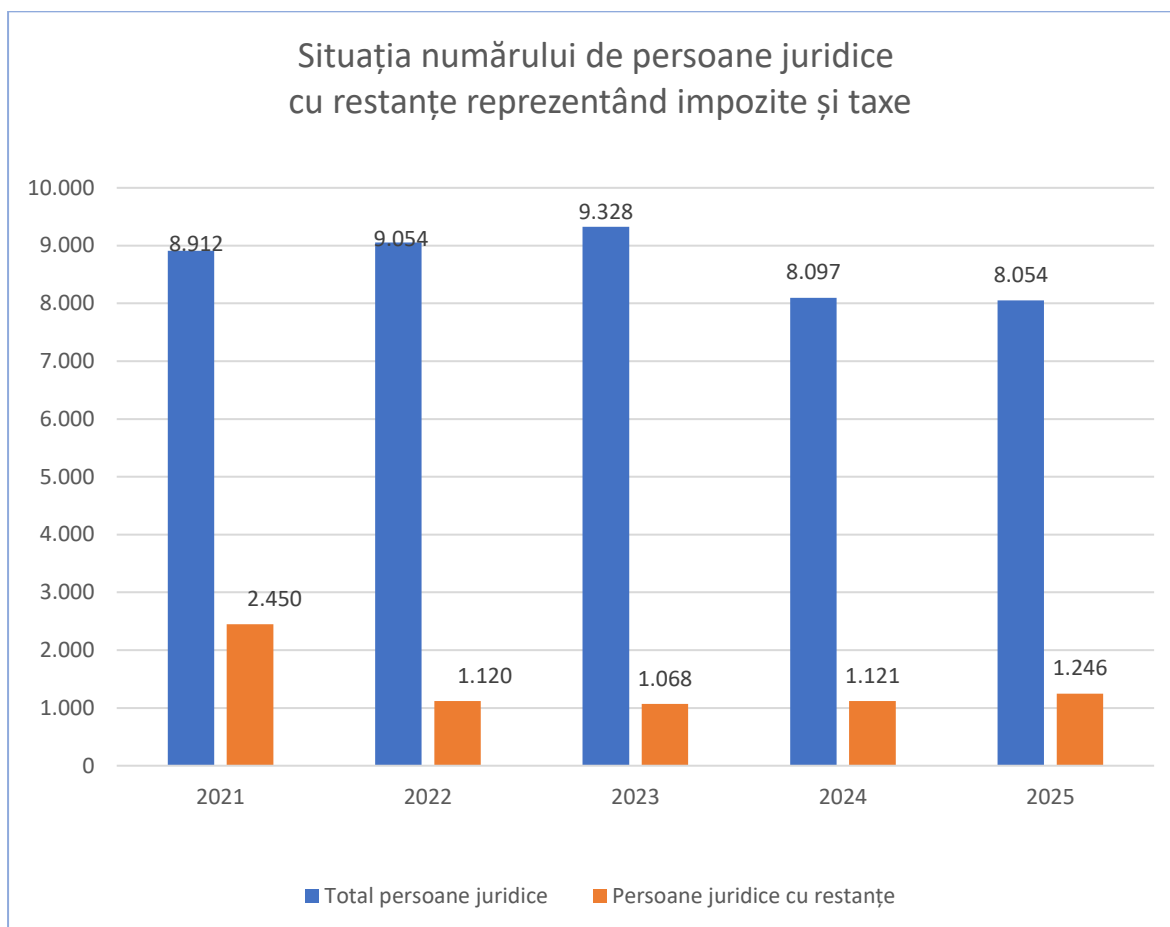


Figura 17 Situație numărului de persoane juridice cu restanțe

Din graficul prezentat se poate constata că în anul 2021 numărul contribuabililor cu restanțe a crescut datorită faptului că din cauza pandemiei mulți contribuabili persoane juridice și-au întrerupt temporar, s-au integral activitatea, iar aplicarea procedurilor de executare silită a fost suspendată. În anul 2022 se observă o scădere a numărului de persoane juridice cu restanțe reprezentând impozite și taxe, tendință care a continuat și în anul 2023. În anul 2025 o mare parte din restanțe se datorează modificărilor fiscale adoptate în cursul anului fiscal.

## 2.5. Dinamica circulației bunurilor

Numărul de impuneri noi în evidența fiscală reflectă dinamica transferurilor de proprietate și aceasta este următoarea:

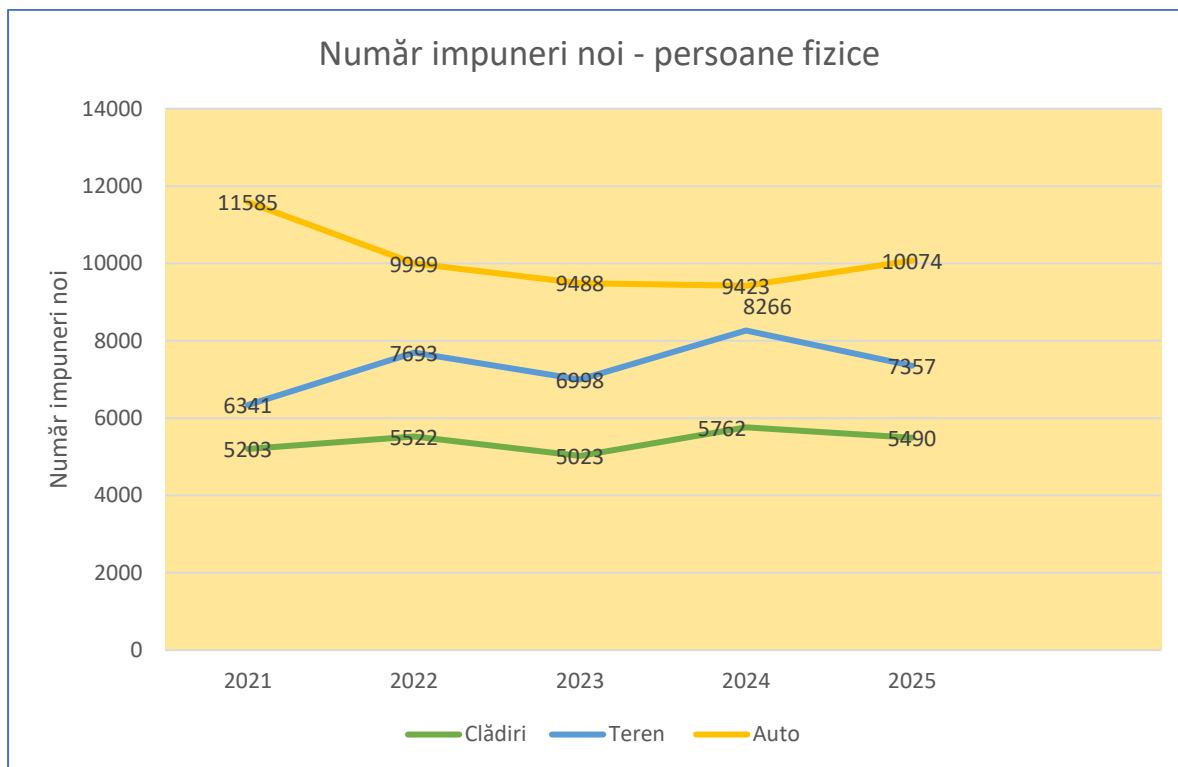


Figura 18 Număr de impuneri noi - persoane fizice

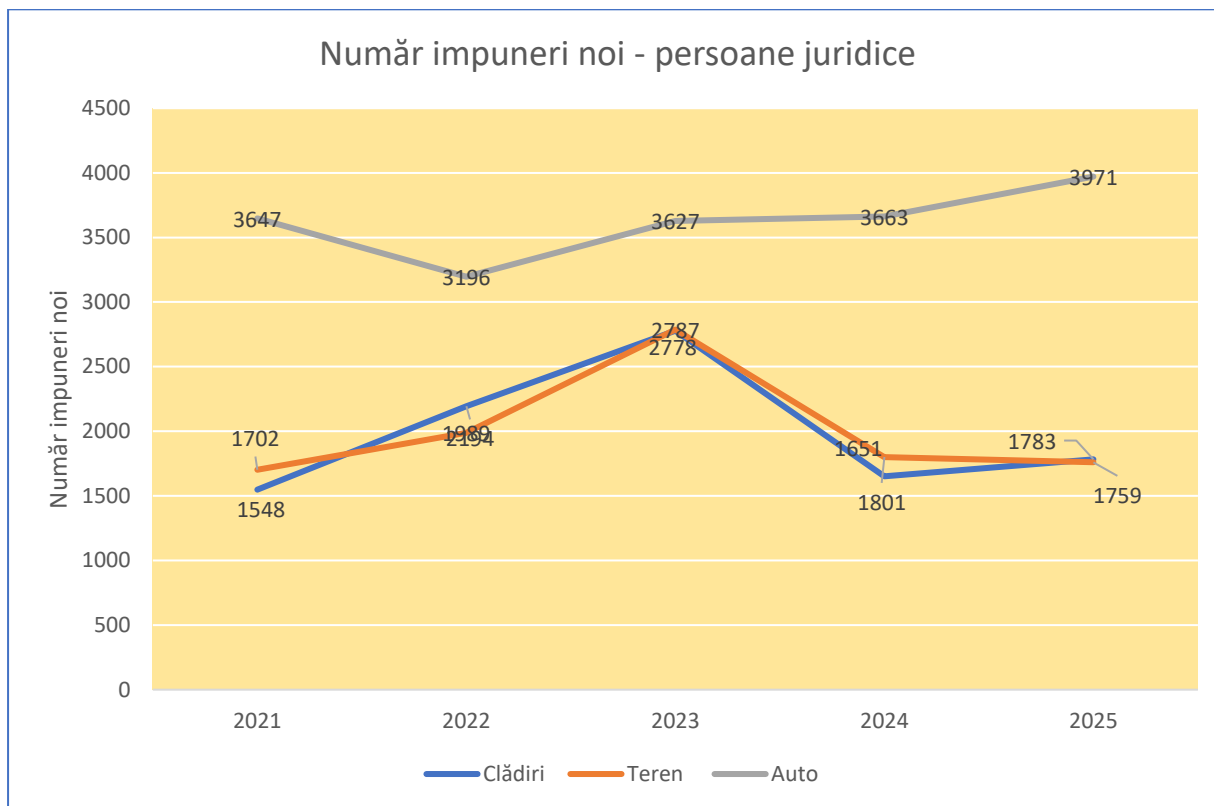


Figura 19 Număr de impuneri noi - persoane juridice

### 3. Activitatea compartimentelor de specialitate

#### 3.1 Activitatea serviciilor de impozite și taxe

Activitățile desfășurate de către Serviciul impozite și taxe persoane juridice în anul 2025, au fost următoarele:

1. Emitere decizii de impunere – 7.788
2. Operare declarații fiscale depuse on line pe platformă – 9.554
3. Operarea rapoarte de reevaluare – 1.277 matricole de clădiri
4. Întocmire procese verbale de radiere a bunurilor -6.437

5. Comunicări către alte primării privind bunuri impozabile înstrăinate – 1.953
6. Eliberare certificate de atestare fiscală fizic– 1.454
7. Eliberare certificate de atestare fiscală on line – 4.459
8. Emitere Chitanțe – 6.120
9. Operare plăți prin bancă – 4.669
10. Emitere înștiințări de plată – 2.451
11. Înrolare contribuabili pe portalul de servicii electronice fiscale - 818
12. Întocmire documentații, verificări și efectuări compensări - 144
13. Întocmire documentații, verificări și efectuări restituiri casă/bancă- 42
14. Notificări transmise pentru contribuabili în vederea efectuării reevaluărilor pentru anul următor - 471
15. Notificări transmise pentru contribuabili debitori și postarea contribuabililor ru platnici pe site-ul instituției - 60
16. Rezolvarea corespondenței intrată prin registratura și întocmire invitații/adrese – 4.600
17. Descărcarea zilnică a borderourilor privind plăți electronice cu cardul efectuate prin intermediul platformei de servicii electronice fiscale și prin intermediul stațiilor de plată Selfpay
18. Au fost transmise e-mail-uri si SMS-uri cu caracter informativ fiscal, pe întreaga baza de date
19. Generare și transmitere luna a informațiilor fiscale privind bunurile impozabile către ANAF, pe toată baza de date fiscală, conform Protocolului încheiat în acest sens
20. Generare și transmitere lunară către Direcția Înmatriculări Regim Permise de Conducere a Registrului de Evidență a Mijloacelor supuse Înmatriculării/Înregistrării (REMTII)
21. Generare și transmitere săptămânală către Direcția Înmatriculări Regim Permise de Conducere a Notificărilor privind înstrăinări de mijloacelor de transport pe toată baza de date fiscală

22. Generare bilanțelor lunare privind debite constituite, plăți efectuate, bonificații acordate, solduri rămase de plată pentru persoane juridice și persoane fizice și comunicarea către Direcția economică – Municipiu Târgu Mureș

Începând cu 01.07.2024, activitatea Serviciului impozite și taxe persoane juridice a fost complet digitalizată, astfel, procesul de transmitere și de prelucrare a declarațiilor fiscale se efectuează exclusiv on line, în principal prin intermediul portalului de servicii electronice fiscale, sau, prin transmitere pe email, a documentației aferente.

Serviciul impozite și taxe persoane fizice a emis aproximativ 175.000 acte administrative fiscale (procese-verbale de impunere, decizii de impunere, procese-verbale de scădere bunuri impozabile, înștiințări către alte unități administrativ teritoriale, procese-verbale de contravenție. De asemenea a soluționat aproximativ 16.000 cereri, petiții și a eliberat 15.064 certificate de atestare fiscală. A fost implementată taxa specială de salubritate pentru utilizatorii non-casnici, iar preluarea declarațiilor fiscale și încasările în mediul online au crescut cu aproximativ 20% față de anul anterior.

### 3.2 Activitatea Serviciului de executări silite și evidența amenzilor

Activitatea Serviciului de executări silite și evidența amenzilor, se realizează de către inspectorii din cadrul serviciului, în colaborare cu personalul din cadrul celor două Servicii de impozite și taxe și are ca scop recuperarea creanțelor fiscale datorate de către debitorii persoane fizice și juridice, care nu-și achită de bunăvoie obligațiile fiscale.

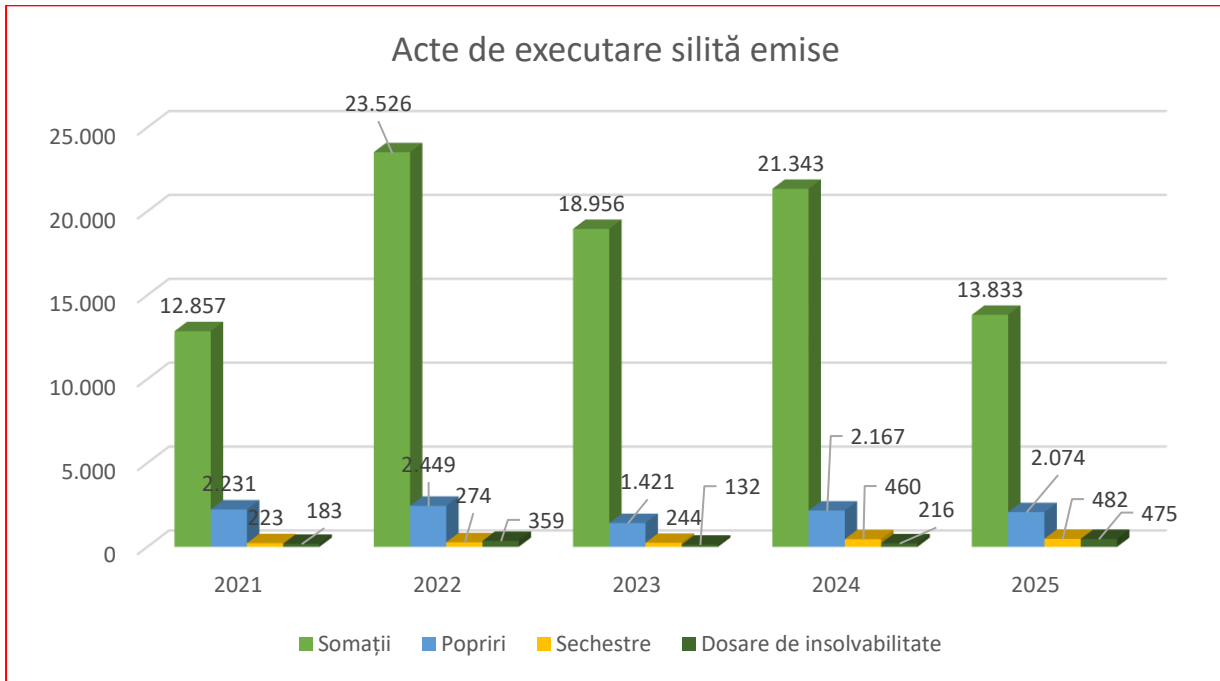


Figura 20 Acte executare silită emise

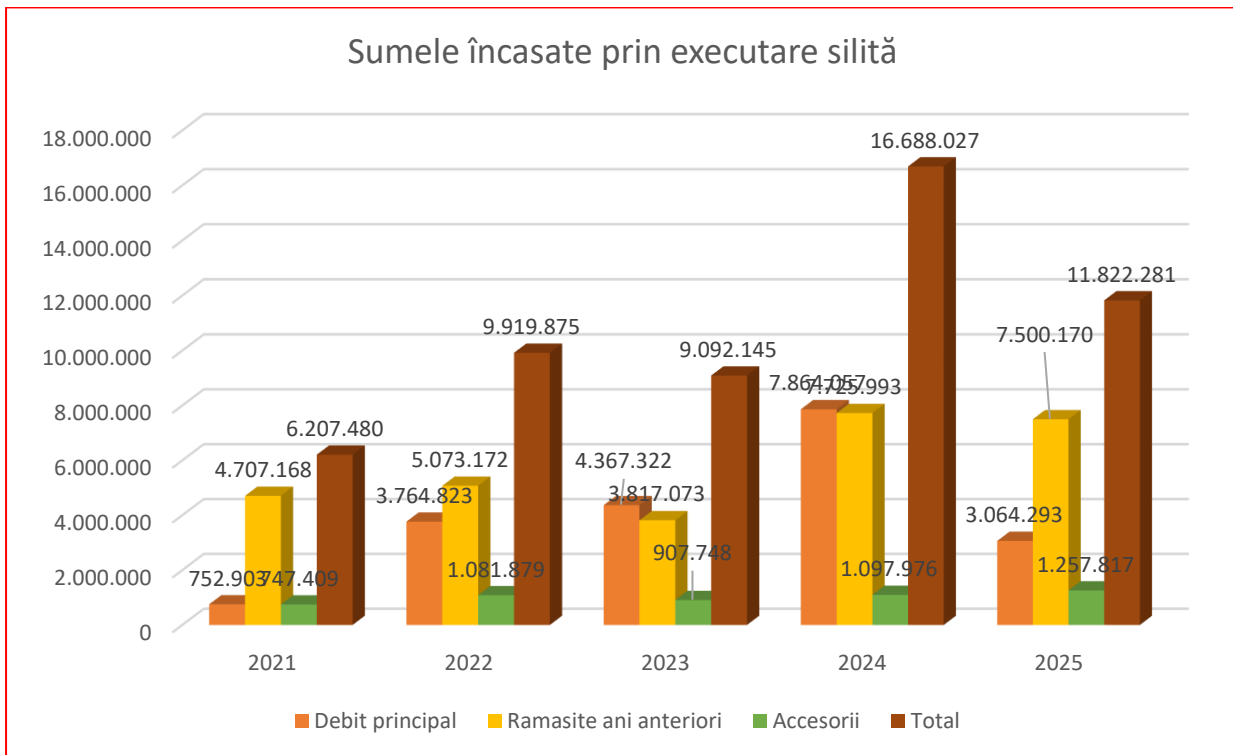


Figura 21 Sume încasate prin executare silită

De asemenea în anul 2025 în cadrul Serviciului Executare Silită și Evidența Amenzilor s-au desfășurat următoarele activități:

- 2.076 ridicări de poprire
- S-au trimis un număr de 34601 SMS-uri la persoanele fizice și juridice cu datorii.
- 46 radieri de ipoteca de la ONCPI
- 71 radieri sechestre auto din evidențele Poliției Serviciul Rutier
- 6131 amenzi înregistrate
- 143 transfer dosare de executare către alte primării
- 28 eşalonări taxa judiciară de timbru
- s-au acordat 83 credențiale pe platforma online
- s-au întocmit 15 dosare de muncă în folosul comunității
- s-au întocmit 12 dosare privind menținerea poprii
- 3805 s-au întocmit confirmări debite
- 123 adrese către alte primării sau instituții
- zilnic înregistrări chitanțe amenzi
- 103 adrese către judecătorii
- 245 restituiri pv către organele emitente
- 325 adrese se sechestrului de la executorii judecătorești
- 621 adrese către ITM,CJP,CAM NOTARILOR ,POLITIE .etc.

3.3 Activitatea Serviciului Juridic, Strategii, Resurse umane și Relații cu publicul

Activitatea serviciului Juridic, Strategii, Resurse Umane si Relații cu publicul s-a desfășurat în colaborare cu toate serviciile Direcției Fiscale Locale Tg. Mureș.

Activitatea în perioada ianuarie 2025 – decembrie 2025 s-a concretizat pe următoarele obiective:

a) În cadrul Activității Juridice, consilierii juridici din cadrul serviciului, urmăresc societățile la care s-a deschis procedura insolvenței și, de asemenea solicită instanțelor competente demararea deschiderii procedurii în cazul societăților cu debite peste pragul de 50.000 lei, societăți la care nu s-au putut recupera debitele restante pe alte căi legale. De asemenea, întocmesc întâmpinări la contestațiile la executare silită depuse de către contribuabili persoane fizice și juridice. Răspund la plângerile prealabile efectuate de contribuabili la deciziile de impunere și, de asemenea întocmesc întâmpinări și urmăresc dosarele în instanță până la finalizarea acestora. De asemenea consilierii juridici din cadrul serviciului întocmesc actele necesare în vederea efectuării muncii în folosul comunității a contribuabililor care nu și-au achitat amenzile contravenționale sau impozitele și taxele locale, respectiv înaintarea către instanțele de judecată a dosarelor privind menținerea poprii. De asemenea, în cadrul serviciului răspundem la solicitările instituțiilor (Poliție, Parchet, Tribunal, ANAF, etc.), privind bunurile debitorilor aflați în diferite situații juridice.

De asemenea, a fost încheiat un protocol de colaborare cu ONRC, în vederea consultării portalului privind Buletinul procedurilor de insolvență online.

În decursul anului 2025 serviciul a avut în lucru un număr de 157 dosare aflate pe rolul instanțelor de judecată în procedura insolvenței conform Legii nr. 85/2014. Din dosarele avute pe rol la începutul anului, au fost închise în perioada ianuarie – decembrie, cu referat și proces verbal de scădere un număr de 17 dosare. La data de 31.12.2025 mai aveam în urmărire și soluționare un număr de 140 de dosare aflate pe rolul instanțelor de judecată în procedura insolvenței.

De asemenea, avem în urmărire un nr. de 92 de societăți la care a fost angajată răspunderea patrimonială a administratorului și 36 societăți fără debite și fără bunuri la care se urmărește închiderea procedurii.

Tot în cadrul procedurii de insolvență, am răspuns la un nr. de aproximativ 200 de notificări, convocatoare, petiții, adrese, solicitări venite pe procedură de la casele de insolvență din țară, contestații la tabele definitive de creanță, conform Legii nr. 85/2014, având și o colaborare telefonică cu aceștia în vederea soluționării cât mai eficiente a dosarelor.

De asemenea, serviciul are în urmărire si un nr. de 48 de dosare în lichidare ca urmare a dizolvării de drept conform Legii nr. 31/1990.

De asemenea avem în evidență, pe rolul instanțelor de judecată, un nr. 26 de dosare de muncă în folosul comunității și un nr. de 24 contestații la executare și contestații la deciziile de impunere.

S-a răspuns la un număr de 88 sesizări electronice ale contribuabililor referitoare la taxa specială de salubritate, și alte taxe și impozite percepute în temeiul legii de Direcția Fiscală Locală.

La data de 31.12.2025, sunt în urmărire la Serviciul Juridic, Strategii, Resurse Umane si Relații cu Publicul astfel:

1. Nr. dosare insolvență-faliment: 140
2. Nr. dosare transformare amenzi în folosul comunității: 10
3. Nr. dosare contestații administrative: 23
4. Nr. litigii contestații la executare și decizii de impunere: 24
5. Nr. litigii menținere poprire: 3
6. Nr. dosare de lichidare ca urmare a dizolvării de drept: 48
7. Nr. dosare finalizate definitiv: 31 (transformări în muncă în folosul comunității) (menținere poprire) = 31
8. Nr. dosare finalizate definitiv Legea nr. 85/2014: 17
9. Nr. rapoarte de specialitate: 28

Numărul total de dosare aflate pe rolul instanțelor de judecată din evidențele Serviciului Juridic Strategii Resurse Umane si Relații cu publicul este de 324 dosare.

S-a răspuns la un număr de 232 de solicitări ale instanțelor de judecată și ale altor instituții cu privire la comunicarea bunurilor si a valorii impozabile a acestora.

În perioada 17.10.2025-31.12.2025, au efectuat practica în cadrul Serviciului Juridic Strategii Resurse Umane si Relații un nr. de 2 studenți ai facultății de Drept din cadrul Universității UMFST.

S-au soluționat un nr. de 264 de cereri acord pentru acordare de credențiale.

S-au soluționat un nr. de 4 solicitări formulate în temeiul Legii nr. 544 din 12 octombrie 2001 privind liberul acces la informațiile de interes public.

De asemenea au fost transmise/întocmite un nr. de 356 diverse adrese (note interne, răspunsuri solicitări, comunicări interpelări diferite instituții/persoane, Decizii interne ale directorului executive).

b) În ceea ce privește activitatea referitoare la gestionarea Resurselor Umane din cadrul Serviciului, în cursul anului 2025 a constat în următoarele:

- gestionarea dosarelor profesionale ale funcționarilor publici din cadrul Direcției Fiscale Locale Târgu Mureș;
- întocmirea registrului de evidență a funcționarilor publici de la nivelul instituției;
- organizarea și monitorizarea activității de evaluare a funcționarilor publici din cadrul Direcției;
- întocmirea actelor administrative referitoare la modificarea raporturilor de serviciu ale funcționarilor publici: numire, transfer, încetare/pensionare;
- întocmirea și eliberarea adeverințelor de vechime pentru funcționarii publici din cadrul direcției;
- au fost întocmite un nr. de 4 dosare privind pensionarea unor funcționari;
- raportarea în Portalul de Gestiune a Documentelor de Raportare gestionat de Agenția Națională a Funcționarilor Publici;
- centralizarea datelor în vederea elaborării Planului anual de formare profesională la nivelul Direcției, în conformitate cu Anexa 1 la Ordinul Președintelui A.N.F.P. nr. 233/2022 pentru aprobarea conținutului și instrucțiunilor de elaborare a planului de perfecționare profesională a funcționarilor publici, precum și a modalității de comunicare a datelor solicitate de Agenția Națională a Funcționarilor Publici cu privire la perfecționarea profesională a funcționarilor publici;
- consultanță pentru utilizarea portalului e-dai al Agenției Naționale de Integritate privind depunerea declarațiilor de avere și interese de către funcționarii publici de la nivelul direcției;
- întocmirea documentației tehnice în vederea achiziționării de servicii de consultanță privind protecția datelor, conform *Regulamentului (UE) nr. 679/2016 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE, pus în aplicare prin Legea nr. 190/2018* și urmărirea contractului pe parcursul anului 2025;
- întocmirea documentației tehnice în vederea achiziționării de servicii de medicina muncii și urmărirea contractului pe parcursul anului 2025;

- întocmirea documentației tehnice în vederea achiziționării de servicii de securitate fizică și urmărirea contractului pe parcursul anului 2025;
- întocmirea documentației tehnice în vederea achiziționării de servicii medicale de analize de laborator microbiologice și determinare zgomot, precum și servicii medicale de determinarea densității și intensității câmpului electromagnetic, în vederea întocmirii, la nivelul Direcției Fiscale Locale Târgu Mureș, a dosarului necesar îndeplinirii prevederilor art. 23 corelate cu cele cuprinse în Anexa nr. VIII – Familia ocupațională de funcții bugetare Administrație din Legea-cadru nr. 153/2017, precum și ale H.G. nr. 569/2017 – pentru aprobarea Regulamentului privind stabilirea locurilor de muncă, a categoriilor de personal, mărimea concretă a sporului pentru condiții de muncă, precum și condițiile de acordare a acestuia pentru familia ocupațională de funcții bugetare Administrație din administrația publică locală;
- întocmirea de adrese și urmărirea corespondenței la nivelul activității de Resurse Umane;
- exercitarea atribuțiilor privind consilierea etică a funcționarilor publici din cadrul instituției, derivând din H.G. 931/2021 privind procedura de desemnare, atribuțiile, modalitatea de organizare a activității și procedura de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale consilierului de etică, precum și pentru aprobarea modalității de raportare a instituțiilor și autorităților în scopul asigurării implementării, monitorizării și controlului respectării principiilor și normelor privind conduita funcționarilor publici.

c) În ceea ce privește activitatea de achizitii publice aferentă anului 2025

În anul 2025 a fost elaborat și actualizat Programul anual al achizițiilor publice, instrument managerial utilizat pentru planificarea și monitorizarea portofoliului de procese de achiziție la nivel de autoritate contractantă, pentru planificarea resurselor necesare derulării proceselor de achiziție și pentru verificarea modului de îndeplinire a obiectivelor, precum și Anexa la Programul anual al achizițiilor pentru achizițiile directe.

Programul anual al achizițiilor a fost elaborat și actualizat pe baza necesităților transmise de celelalte compartimente ale autorității contractante, conform formularului pus la dispoziția autorității contractante prin ordin al președintelui ANAP.

În vederea inițierii procedurilor de achiziții publice, au fost întocmite documentațiile pentru elaborarea și prezentarea ofertelor, au fost publicate în SEAP/ site-ul autorității contractante anunțuri/invitații de participare.

Pe parcursul anului au fost derulate achizitii publice astfel:

- 1 procedură proprie: atribuită ;
- 50 achiziții directe: 15 - online (SEAP), 35 – offline.

În urma desfășurării procedurilor de achiziție publică a fost încheiat:

- 1 contract de servicii în valoare de 294.117,65 lei fără TVA

Prin cumpărări/achiziții directe de produse/servicii/lucrări au fost încheiate/realizate:

- 13 contracte în valoare totală de 344.210,13 lei fără TVA ;
- 37 comenzi/facturi în valoare totală de 76.087,89 lei fără TVA.

S-au întocmit:

- Referate pentru emiterea Deciziilor privind componența comisiilor de evaluare;
- Referate de plată pentru facturile emise în baza contractelor/comenzilor;

În luna august 2025 au fost încheiate un nr. de 9 acte adiționale pentru modificarea cotei de TVA, ca urmare a intrării în vigoare a Legii nr. 141/25 iulie 2025 privind unele măsuri fiscal-bugetare.

În luna decembrie 2025 au fost încheiate un nr. de 11 acte adiționale de prelungire a duratei contractelor de achiziție publică de servicii cu caracter de regularitate, încheiate în anul 2025, în vederea asigurării continuității serviciilor.

d) În ceea ce privește activitatea de strategii ( IT ) din cadrul serviciului, în cursul anului 2025 aceasta a constat în următoarele:

- întocmirea documentațiilor necesare achiziției de tonere și cartușe;
- au fost înregistrate un număr de 3.529 de emailuri venite pe adresa de mail [itl@dftgm.ro](mailto:itl@dftgm.ro); [directiafiscalalocala@dftgm.ro](mailto:directiafiscalalocala@dftgm.ro);
- a fost întocmită documentația pentru mentenanța softului de registratură și modul de registratură online;

- s-a realizat anexa 5, Anexa 10, Anexa 12, Anexa 001, Anexa 34, Anexa 004 și anexele pentru taxa specială de salubritate în format HTML cu export PDF;
- a fost configurat programul Impotax pentru Poliția Locală Tg. Mureș
- a fost întocmită documentația necesară pentru achiziția unui antivirus, și au fost configurate pe 36 sisteme;
- a fost întocmită documentația necesară pentru achiziția Alarmă pentru punctul de lucru de pe str. Cutezanței
- a fost asigurat de către serviciu service-ul pentru POS la punctul de lucru de pe str. Cutezanței și str. Furnicii
  - a fost modificat site-ul pentru punctul de lucru de pe str. Călărașilor
  - au fost înregistrate conturi în PatrimVen
  - din cadrul serviciului a fost desemnate două persoane pentru efectuarea inventarului la nivelul DFL
  - corespondența purtate pe marginea operaționalizării Platformei informatice privind furnizarea de servicii publice electronice pentru înmatricularea vehiculelor
  - instalare terminale de citire CEI – noi
  - configurat GPRS la punctul de lucru de pe str Cutezanței
  - listat aproximativ 8000 somații și titluri executorii
  - configurat certificat CERTSIGN pentru comunicare
  - implementat canal de comunicare DRPCIV în PATRIMVEN pentru CUI DFLTGM
  - intervenție terminale POS
  - modul Calcul Impozit Auto postat pe site (decembrie 2025 - ianuarie 2026)
  - modul Calcul Impozit Imobile postat pe site(decembrie 2025 - ianuarie 2026)
  - configurat semnătura certificat digital
  - adunat POS – BRD și s-a solicitat schimbarea POS

- a fost întocmită documentația pentru mentenanța softului de registratură și modul de registratură online;
- a fost actualizat situl Direcției Fiscale Locale Târgu Mureș care este încărcat pe domeniul [www.dfltg.m.ro](http://www.dfltg.m.ro); a fost achiziționat și certificat SSL pentru modulul registratura online

De asemenea, tot în cadrul SJSRURP se monitorizează permanent funcționarea tuturor dispozitivelor IT din cadrul Direcției Fiscale Locale Târgu Mureș.

e) În cadrul Serviciului Juridic, Strategii, Resurse Umane și Relații cu Publicul, au fost operate următoarea corespondență a DFL Tg. Mureș:

În perioada 01.01.2025 – 31.12.2025 la nivelul S.J.S.R.U.R.P. au fost operate un nr. total de 4.313 documente .

f) În ceea ce privește activitatea de logistică din cadrul serviciului, în cursul anului 2025 aceasta a constat în următoarele:

- întocmirea documentației în vederea achiziționării de servicii poștale și urmărirea contractului pe parcursul anului 2025;
- preluare corespondența din cadrul Direcției Fiscale Locale Târgu Mureș, centralizare și întocmire borderou, predare în baza proceselor verbale către prestatorul de servicii poștale în perioada iunie-decembrie a unui nr. de 139 procese verbale de predare;
- distribuirea pe servicii a confirmărilor și retururilor în baza borderourilor de predare
- ridicarea de două ori pe săptămână a corespondenței de la casuță poștală - Poșta Română și predarea acesteia la registratură;
  - urmărirea cheltuielilor poștale și întocmirea actelor pentru achitarea acestora
  - întocmirea documentației în vederea încheierii contractului de curățenie, urmărirea contractului pe parcursul anului 2025, încheiate de către D.F.L pentru spațiile unde își desfășoară activitatea;
- întocmirea referatelor de plată;
- participare în comisia de inventarierea anuală din cadrul Direcției Fiscale Locale;

- întocmirea documentației privind necesarul de diverse produse consumabile și de întreținere, reparații;

- întocmirea documentației privind necesarul în vederea întreținerii autoturismului din dotarea Direcției Fiscale Locale Târgu Mureș (asigurarea verificării stării tehnice, și remedierea deficiențelor constatate);

- asigurarea continuității obligațiilor legale privind autoturismul din dotare (RCA, CASCO, roviniete etc.);

- asigurarea deplasărilor în interes de serviciu pentru angajații din serviciile Direcției Fiscale Locale în funcție de solicitări;

- întocmirea documentației necesare pentru realizarea înregistrărilor contabile aferente activităților desfășurate;

- urmărirea contractelor de utilități, închiriere spații și servicii de telefonie și internet, precum și valabilitatea acestora, întocmirea documentației în vederea reînnoirii sau încheierea de noi contracte;

- asigurarea relației cu partenerii contractuali (reprezentanții firmei de la care sunt închiriate spațiile);

  - întocmirea referatelor de plată aferente contractelor gestionate;

  - monitorizarea consumurilor de utilități;

  - recepționarea, verificarea cantitativ - calitativ a materialelor primite, aranjarea și eliberarea materialelor din magazie.

### 3.4 Activitatea compartimentului de inspecție fiscală

În anul 2024, prin reorganizarea Direcției Fiscale Locale Târgu Mureș, potrivit H.C.L nr. 156/28.06.2024, Biroul inspecție fiscală s-a transformat în Compartimentul inspecție fiscală, începând cu data de 1 iulie 2024.

Compartimentul inspecție fiscală efectuează inspecții fiscale privind verificarea legalității și conformității declarațiilor fiscale, corectitudinii și exactității îndeplinirii obligațiilor de către contribuabili persoane juridice, respectării prevederilor legislației fiscale și contabile, verificarea sau stabilirea, după

caz, a bazelor de impunere, stabilirea diferențelor obligațiilor de plată și a accesoriilor aferente acestora la contribuabili din aria sa de competență, în ceea ce privește domeniul impozitelor și taxelor locale, contribuții sau alte sume datorate care se constituie venituri la bugetul local. De asemenea, efectuează controale inopinate și cercetări la fața locului, din proprie inițiativă sau ca urmare a unor sesizări cu privire la existența unor fapte de încălcare a legislației fiscale;

Activitatea Compartimentului de inspecție fiscală se desfășoară, în colaborare cu personalul din cadrul Serviciului impozite și taxe persoane juridice. Inspectorii din cadrul Compartimentului inspecție fiscală realizează acțiuni de verificare a realității și exactității informațiilor furnizate de către contribuabili persoane juridice în baza programului de activitate întocmit lunar de șeful biroului și aprobat de directorul executiv al Direcției fiscale locale, în funcție de personalul disponibil. De asemenea colaborează cu toate serviciile din cadrul direcției, în ceea ce privește activitatea de contabilitate.

Activitatea Compartimentului de inspecție fiscală și contabilitate, se desfășoară cu respectarea Legii 207 din 2015, privind Codul de procedura fiscală, privind activitatea de inspecție fiscală conform celor nouă proceduri operaționale de lucru întocmite:

1. Inspecția fiscală
2. Întocmirea și comunicarea avizului de inspecție fiscală
3. Selectarea contribuabililor. Întocmirea programului de control.
4. Suspendarea inspecției fiscale.
5. Efectuarea reverificării pentru un impozit sau o taxă.
6. Amânarea inspecției fiscale.
7. Efectuarea corecției erorilor materiale din actele administrativ fiscale.
8. Sesizarea organelor de urmărire penală.
9. Discuția finală cu contribuabilul.

Din punct de vedere statistic, situația inspecțiilor fiscale efectuate în anul 2024 se prezintă în felul următor:

1. Număr societăți comerciale verificate : 71.
2. Număr Rapoarte de inspecție fiscală întocmite :53.

3. Număr Decizii de impunere emise :53.
4. Total debite principale stabilite suplimentar : 446.228 lei.
5. Total accesorii aferente debitelor principale, stabilite suplimentar : 126.696 lei.
6. Total sume stabilite suplimentar (debit principal + accesorii aferente sumelor suplimentare): 572.924 lei .
7. Total sume încasate la bugetul local : 301.928 lei.
8. Număr procese verbal de constatare a contravenției întocmite: 18.
9. Număr procese verbale încheiate în urma controlului inopinat: 18.
10. Număr acte de control contestate în anul 2025 : 2.

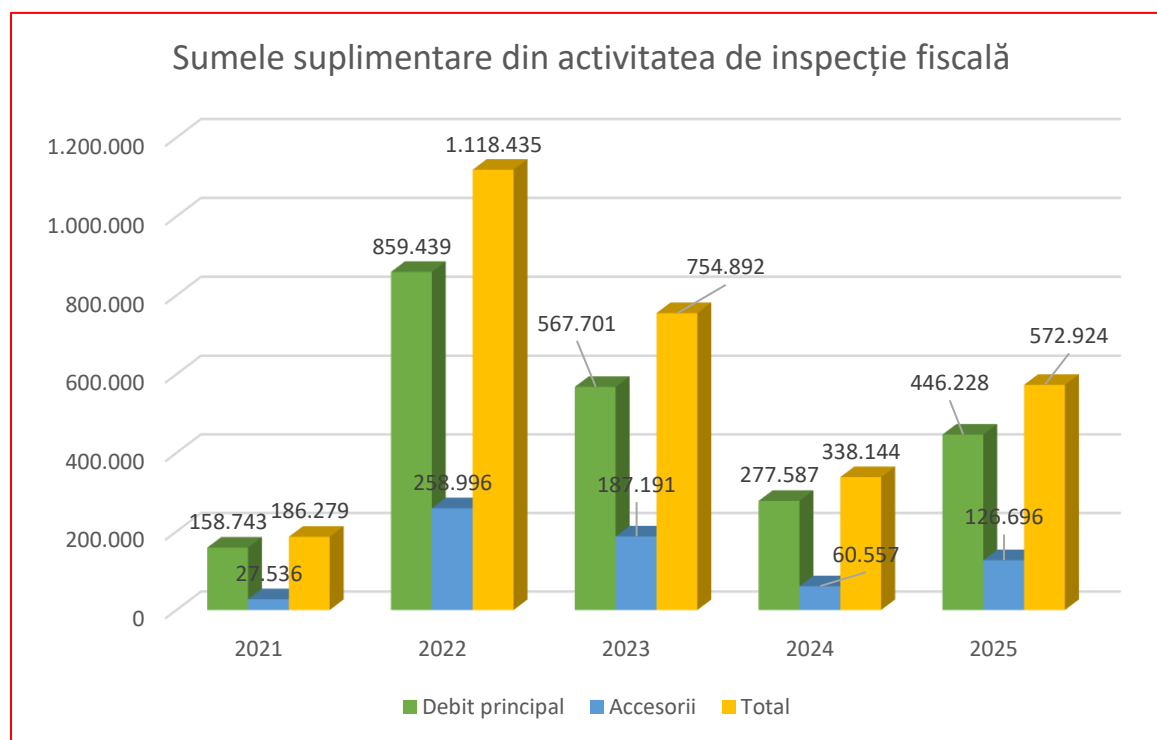


Figura 22 Sumele suplimentare din activitate de inspecție fiscală

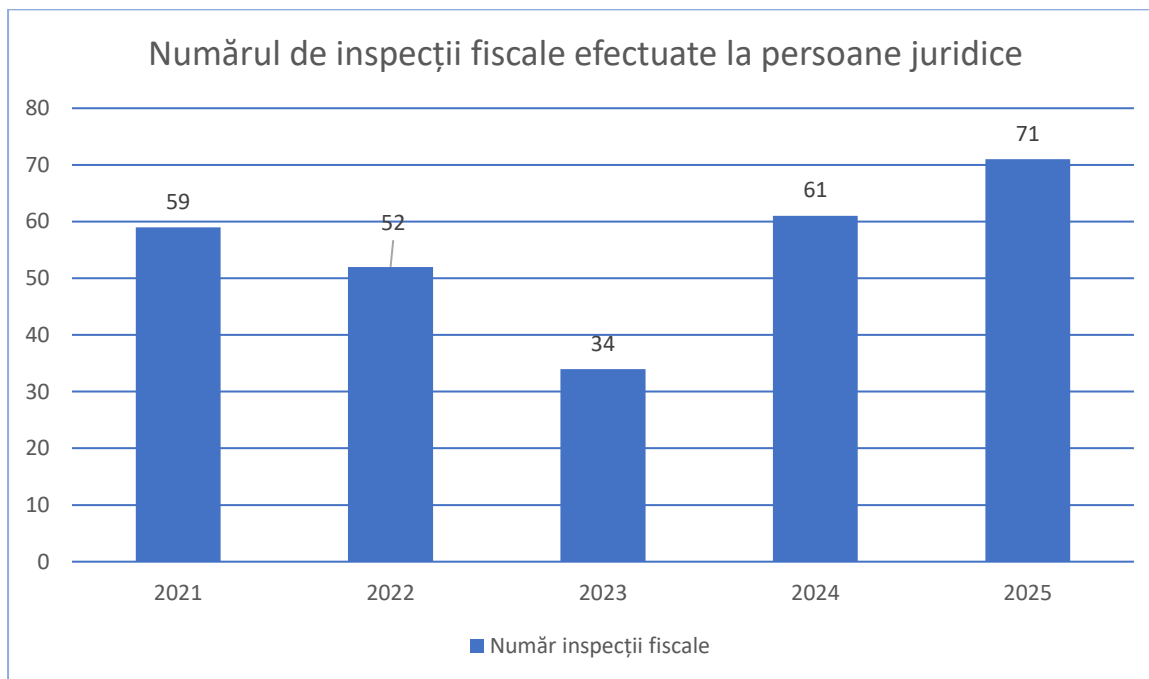


Figura 23 Numărul de inspecții fiscale efectuate la persoane juridice

În anul 2024, prin reorganizarea Direcției Fiscale Locale Târgu Mureș, structura Compartimentului inspecție fiscală a fost suplimentată cu un post de inspector superior, începând cu data de 01.07.2024. Scopul principal al acestui post, fiind acela de a efectua verificări a bazelor de impunere, a legalității și conformității declarațiilor fiscale privind taxa de salubritate, corectitudinii și exactității îndeplinirii obligațiilor de către contribuabili, respectării prevederilor legislației fiscale și contabile .

Astfel, în anul 2025, în urma verificărilor efectuate, din punct de vedere statistic situația se prezintă în felul următor :

1.	Număr Asociații de proprietari de la care s-au solicitat date	52
2.	Număr Asociații de proprietari verificate	12
3.	Număr de Asociații de proprietari finalizate	4
4.	Număr contribuabili verificați	2.600
5.	Număr contribuabili identificați cu neconcordante	274

6.	Număr dosare întocmite la contribuabili identificați cu neconcordante	102
7.	Număr persoane care au depus declarație rectificativă retroactiv 2021-2025-dosar finalizat-	71
8.	Număr dosare transmise la impunere din oficiu	31
9.	Total sume estimate încasate (lei)	58.634

### 3.5 Activitatea Serviciului Contabilitate, Financiar și Salarizare

Serviciul Contabilitate, Financiar și Salarizare în anul 2024 a avut o structură aprobată conform H.C.L. nr.358/29.09.2022, care a fost modificată și completată prin H.C.L nr. 156/28.06.2024, astfel că în cadrul serviciului și-au desfășurat activitatea un număr de 14 salariați, respectiv 1 șef serviciu și 13 inspectori și referenți.

Principalele activități desfășurate în cadrul Serviciului Contabilitate, Financiar și Salarizare în cursul anului 2024 au vizat următoarele:

- 1.Administrarea conturilor de cheltuieli și efectuarea înregistrărilor zilnice aferente operațiunilor de plăți dispuse de conducerea instituției, precum și efectuarea altor operațiuni dispuse pe baza documentelor justificative aprobate de persoanele împuternicite;
- 2.Solicitarea pentru Deschiderea creditelor bugetare , înregistrarea angajamentelor bugetare și recepționarea în Sistemul Național de Raportare-Forexebug, aplicația C.A.B;
- 3.Analiza conținutului documentelor primite pentru stabilirea plăților urgente în scopul evitării eventualele dobânzi și/sau penalități, precum și respectarea termenelor de plată contractuale a tuturor angajamentelor, în limita prevederilor bugetare aprobate;
- 4.Analiza lunară a execuției bugetare și verificarea execuției bugetare primite din Sistemul Național de Raportare Forexebug, aplicația C.A.B;
- 5.Întocmirea, verificarea și avizarea deconturilor de cheltuieli, a documentelor de plăți a concediilor medicale;

- 6.Întocmirea statelor de plată, verificarea pontajelor lunare, virarea salariilor prin transmiterea fișierelor la băncile comerciale;
- 7.Calcularea, verificarea și întocmirea documentelor de plată pentru reținerile din salarii precum și pentru celelalte obligații față de Bugetul Statului, Bugetul Asigurărilor Sociale, precum și altor creditori, și efectuarea viramentelor pe destinațiile respective;
- 8.Constituirea garanțiilor legale pentru salariații cu gestiuni, stabilirea, reținerea și încasarea ratelor lunare, virarea acestora în conturile de garanții deschise la bănci;
- 9.Întocmirea și transmiterea statisticilor lunare , trimestriale și anuale;
10. Descărcarea zilnică prin intermediul Ro-efactura a facturilor emise de furnizori și transmiterea către Serviciile de specialitate , în vederea verificării și certificării de către persoanele împuternicite ;
- 11.Întocmirea și depunerea Situațiile Financiare trimestriale și anuale la Direcția Economică din cadrul Primăriei Municipiului Târgu Mureș, la termenele stabilite prin actele normative în vigoare sau prin adresele primite de la această instituție;
- 12.Întocmirea raportărilor aferente salariilor , lunare, trimestriale, anuale și ocazionale;
- 13.Participarea în comisiile de inventariere a materialelor, bonurilor valorice pentru combustibili, mijloacelor fixe și a obiectelor de inventar aflate în administrarea Direcției Fiscale Locale Târgu Mureș, verificarea și înregistrarea rezultatului inventarierii;
- 14.Întocmirea, elaborarea și fundamentarea bugetului de cheltuieli al Direcției Fiscale Locale Târgu Mureș, precum și rectificările acestuia;
- 15.Întocmirea contului de execuție lunar și trimestrial;
- 16.Întocmirea bilanței de verificare analitică și sintetică lunară, a registrului Jurnal, verificarea și analizarea soldurilor din bilanță de verificare;
- 17.Prezentarea situațiilor financiare și documentelor solicitate cu ocazia desfășurării controlului Curții de Conturi sau de către instituția superioară;
- 18.Întocmirea oricăror alte situații privind veniturile sau cheltuielile, solicitate de conducerea instituției sau instituția ierarhic superioară ;
- 19.Rezolvarea permanentă a corespondenței specifică serviciului;

- 20.Îndosărierea lunară a documentelor justificative, a centralizatoarelor, în vederea arhivării acestora;
- 21.Întocmirea raportărilor curente ce revine Serviciului Contabilitate, Financiar și Salarizare;
22. Respectarea legislației în vigoare și aplicarea corectă și în termen a acesteia, actualizarea și elaborarea procedurilor de sistem și a procedurilor operaționale ;
- 23.Respectarea normelor de disciplină și a normelor de etică în îndeplinirea sarcinilor de serviciu, în relațiile cu contribuabilii , cu colegii, șefii, și alte persoane cu care colaborează;
- 24.Respectarea regulamentului de organizare și funcționare al Direcției Fiscale Locale Târgu Mureș;
- 25.Analiza zilnică a execuției de casă a bugetului de cheltuieli al instituției;
- 26.Încasările efectuate prin ghișeul.ro sunt descărcate zilnic de pe platforma SNEP și importate în programul de evidență fiscală ;
- 27.Vericarea și descărcarea zilnică a extraselor de cont, verificarea concordanței dintre soldul conturilor pe tipuri de venituri, din Trezorerie și soldul conturilor pe tipuri de venituri din aplicația de evidență fiscală ;
- 28.Întocmirea zilnică a Registrului de casă și predarea la Direcția Economică din cadrul Primăriei Municipiului Târgu Mureș;
- 29.Repartizarea zilnică a veniturilor Municipiului Târgu Mureș, încasate prin casieriile instituției noastre, pe surse și întocmirea de foi de vărsământ pentru depunerea acestor venituri în conturile de trezorerie corespunzătoare ale instituției mai sus menționate;
- 30.Administrarea Patrimven , depunerea lunară a declarației P2000 F;

Pe parcursul anului 2025 au fost soluționate un număr de 922 Cereri de restituire , drept urmare s-a restituit prin virament bancar și mandat poștal suma de 547.721 lei reprezentând amenzi, impozite și taxe locale.

S-au întocmit :

- Ordine de plată multiple electronice în număr de 916 pentru plățile efectuate din conturile instituției;
- Angajamente bugetare în număr de 905;

- Propuneri de angajare a cheltuielilor în număr de 905;
- Ordonanțări de plată în număr de 905;
- Foi de vărsământ în număr de 4511;
- Adeverințe emise pentru salariații instituției în număr de 74;
- Acte adiționale privind constituirea garanției în număr de 1;

#### 4. Raport financiar - contabil

##### Execuția Bugetară

Bugetul de cheltuieli aprobat pentru anul 2025, a cuprins resursele financiare necesare finanțării cheltuielilor care privesc buna desfășurare a activității din cadrul Direcției Fiscale Locale Târgu Mureș.

Prevederile Bugetare aprobate (definitive) pentru anul 2025 în valoare totală de 13.740.000 lei astfel:

Denumire indicator	Cod indicator	Prevederile bugetare definitive 2025	Execuția 31.12.2025	% Executia Realizat
Cheltuieli salariale în bani	10	10.741.000	10.486.039	76,32%
Titluri II Bunuri si servicii	20	2.965.000	1.791.052	13,04 %
Sume aferente persoane cu handicap neincadrat	59	9.000	1.573	0,01 %
Active fixe	71	25.000	14.101	0.10%
<b>Total:</b>		<b>13.740.000</b>	<b>12.292.765</b>	<b>89,47 %</b>

Tabel 4 Prevederile bugetare aprobate

Cheltuielile angajate și plătite în anul 2025 au fost realizate în proporție de 89,47% față de prevederile bugetare definitive.

Cheltuielile de personal prevăzute în buget în sumă de 10.486.039 lei au fost realizate în proporție de 97,62 %.

Cheltuielile aferente titlurilor II. "Bunuri și servicii" prevăzute în buget în suma de 1.791.052 lei au fost realizate în proporție de 60,40% , reprezentând bunuri și servicii necesare desfășurării activității Direcției Fiscale Locale Târgu Mureș.

Cheltuielile privind Sumele aferente persoanelor cu handicap neîncadrate prevăzute în buget în sumă de 9.000 lei au fost realizate în proporție de 17,47 % ca urmare a beneficiii de facilități fiscale prin achiziționarea de servicii de la unități protejate autorizate .

Situațiile financiare la nivelul Direcției Fiscale Locale Târgu Mureș s-au realizat în conformitate cu prevederile Legii contabilității nr.82/1991, republicată cu modificările și completările ulterioare, cu respectarea prevederilor Normelor metodologice privind întocmirea și depunerea situațiilor financiare trimestriale ale instituțiilor publice și a raportărilor financiare lunare.

Politicile contabile cuprind principiile, bazele, convențiile, regulile și practicile specifice adoptate de instituție în conducerea activităților și a contabilității acestora, pentru întocmirea și prezentarea situațiilor financiare.

Situațiile financiare la data de 31 .12.2025 s-au întocmit pe modelele aprobate prin:

- Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 930/2022 privind modificarea Ordinului

Ministrului Finanțelor Publice nr. 1801/2020 pentru aprobarea componentei, a modelului și

a normelor metodologice de elaborare a rapoartelor privind situațiile financiare, a rapoartelor privind notele la situațiile financiare și alte rapoarte/anexe trimestriale și anuale generate din Sistemul Național de Raportare - Forexbug, Ordinul 517/2016 pentru aprobarea de proceduri aferente unor module care fac parte din procedura de funcționare a Sistemului National de Raportare Forexbug, cu modificările și completările ulterioare, Ordin nr. 27 din 6 ianuarie 2021 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, aprobate prin OMFP nr. 1917/2005.

Elementele prezentate în situațiile financiare se evaluează în conformitate cu principiile contabile generale și cu respectarea principiilor de bază ale contabilității de angajamente.

### III. DOMENIUL PUBLIC, INFRASTRUCTURĂ: REPARAȚII, ÎNTREȚINERE ȘI INVESTIȚII. ACTIVITĂȚI DE URBANISM

#### Administrația Domeniului Public

Serviciul Public de Administrare a Domeniului Public își desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile legale în vigoare și cu hotărârile autorităților administrației publice locale, având ca principal obiectiv gestionarea eficientă, întreținerea și valorificarea patrimoniului public aflat în administrare.

Prezentul raport de activitate reflectă activitățile desfășurate pe parcursul perioadei de referință, evidențiind măsurile adoptate pentru îmbunătățirea calității serviciilor oferite cetățenilor, pentru menținerea și modernizarea infrastructurii publice, precum și pentru utilizarea responsabilă a resurselor materiale, financiare și umane.

În perioada analizată, instituția a urmărit realizarea obiectivelor stabilite prin strategia de dezvoltare locală, asigurând administrarea corespunzătoare a domeniului public, intervenții operative pentru remedierea deficiențelor constatate, precum și implementarea unor proiecte menite să contribuie la creșterea gradului de confort și siguranță al comunității.

Raportul prezintă, de asemenea, principalele realizări ale structurilor subordonate, dificultățile întâmpinate, modul de gestionare a fondurilor alocate, precum și direcțiile de acțiune pentru perioada următoare, în vederea consolidării performanței instituționale și a creșterii nivelului de satisfacție a cetățenilor.

Activitatea de registratură a ADP a înregistrat în 2025, **14.956** de documente.

#### 1. SERVICIUL DE ADMINISTRARE A DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT

În perioada de referință, Serviciul de Administrare a Domeniului Public și Privat a realizat următoarele:

- Avize pentru ocuparea domeniului public cu terase, un număr de 166 avize și prelungiri avize, suma totală încasată fiind de 336.099,12 lei.
- Avize pentru ocuparea domeniului public pentru activități comerciale, prestări servicii și confecționarea de produse, un număr de 119 avize și prelungiri avize, suma totală încasată fiind de 101.194,4 lei.
- Avize pentru ocuparea domeniului public pentru activități comerciale, prestări servicii pe aleea principală de la Platoul Cornești, un număr de 282 avize și prelungiri avize, suma totală încasată fiind de 265.530 lei.
- Avize pentru "Târgul Mărțișorului și a zilei de 8 Martie – 2025" și "Târgul de flori – 2025" un număr de 232 avize, suma totală încasată fiind de 46.260 lei.

Pentru organizarea și desfășurarea târgului în condiții optime, s-a lucrat la: întocmirea și redactarea Referatului privind aprobarea metodologiei organizării târgului, redactare și întocmire planuri de amplasare, tragere la sorți a amplasamentelor, predarea avizelor și amplasamentelor către participanți.

- Avize pentru ocuparea domeniului public cu schele, materiale de construcții, containere, organizare de șantier, un număr de 127 de avize și prelungiri avize, suma totală încasată fiind de 101.558,7 lei.
- Avize pentru afișaj pe panourile de afișaj aparținând municipiului, un număr de 16 avize și prelungiri avize, suma totală încasată fiind de 14.309 lei.
- Avize pentru panouri mobile autoportante (pitici publicitari), un număr de 11 avize și prelungiri avize, suma totală încasată fiind de 16.270 lei.
- Avize pentru distribuire de pliante, un număr de 8 avize, suma totală încasată fiind de 3.960 lei.
- Avize pentru afișaj în prisme publicitare aparținând municipiului, un număr de 2 avize, suma totală încasată fiind de 5.220 lei.
- Avize pentru ocuparea domeniului public cu campanie publicitară, un număr de 2 avize și prelungire aviz, suma totală încasată fiind de 1.163,2 lei.
- Avize pentru ocuparea domeniului public cu trotinete electrice, un număr de 2 avize, suma totală încasată fiind de 57.093 lei
- S-a încasat taxă ocupare domeniu public și privat cu construcții (în cazul expirării contractului de concesiune, închiriere sau alte forme de atribuire conform legii) până la eliberarea amplasamentului, în valoare de 122.069 lei, pentru un număr de 9 amplasamente.
- Un număr de 96 acorduri au fost eliberate gratuit, în baza protocoalelor
- Au fost întocmite și redactate un număr de 23 procese verbale teren concesionat
- Întocmire documentații pentru achiziții și demersuri pentru obținerea PAC-urilor și PAL-urilor, pentru lucrările de investiții.

- S-a participat în comisia de avizare a manifestărilor.
- Relații zilnice cu cetățenii, telefonic sau personal.

**Contractele de lucrări și servicii urmărite de acest serviciu în anul 2025 au fost:**

1. elaborarea textelor pentru semnalizarea clădirilor monument - ASOCIATIA CENTRUL CULTURAL DIN TG MURES, NR. 142/2024 – val. 99.490 lei
2. Lucrări de montare demontare ornamente de iarna in principalele locații din Municipiul Tg. Mureș pe perioada sărbătorilor de iarnă 2024-2025 - INTRASERV CONTR 160/2024 – val. 490.000 lei
3. Lucrări de montare demontare ornamente de iarna in principalele locații din Municipiul Tg. Mureș pe perioada sărbătorilor de iarna 2025-2026 - INTRASERV CONTR 124/2025 – val. 496.100 lei
4. Servicii de elaborare a unei strategii locale în domeniul eficienței energetice de reducere a consumului de energie și a emisiei de CO2 - PROFESSIONAL ENGINEERING SOLUTIONS SRL NR. 114/22.07.2024 – val. 185.000 lei
5. Închiriere ornamente de iarna pentru iluminatul festiv 2024-2025 - MK ILLUMINATION CONTRACT NR.201/2024 – val. 296.310 lei
6. Închiriere ornamente de iarna pentru iluminatul festiv 2025-2026 - CORVIN DESIGN CONTR NR. 211/2025 – val. 319.259 lei
7. Lucrări de reparații ornamente de iarnă existente – CORVIN DESIGN CONTR NR. 120/2025 248.897 lei
8. Expertiză tehnica fântâna arteziană din Piața Teatrului - ORAEXACTA NR. 66/2025 – 100.430 lei
9. Servicii de consultanta in vederea realizării procedurilor de achiziție publică aferente proiectului Realizare parcări supraetajate în zona de blocuri din Aleea Hațeg - Cartier T. Vladimirescu, a proiectului Realizare parcări supraetajate în zona strada Ceahlău - strada Lămâitei și a proiectului Amenajare Piața Bolyai – ARIMA ELECTROINSTAL CONTR NR. 109/2025 – val. 145.941 lei
10. Proiect tehnic și executie, asistenta tehnica din partea proiectantului, pentru construire parking subteran în zona fostului hotel Parc - GEIGER ACORD CONTRACTUAL 2/2024 – val. 44.600.000 lei
11. verificare proiect tehnic pentru construire parking subteran în zona fostului hotel Parc - VIADUCT CONTR NR. 177/2024 – val. 211.000 lei
12. lucrări de deviere rețele de utilități - parking subteran în zona fostului hotel Parc - GEIGER CONTRACT NR. 70/16.06.2025 – val. 760.000 lei
13. DALI reamenajare Parcul Eminescu - LATERES SRL CONTR NR. 121/14.08.2025 – val. 108.900 lei
14. PUZ, SF, PT, DDE, DTAC, DTOE, asistenta tehnica Centru inovare și parcări subterane (P-ta Teatrului) - MULTINVEST PROIECTARE SRL LIDER contract 90/2023 – val. 2.361.000 lei
15. Contracte conform OUG 81/2021:
  - a. Asociația de Vânătoare Cocoșul în valoare de 16.850 lei
  - b. Cabinet Medic Veterinar (Puskivet) în valoare de 14.280 lei

Pentru proiectele de investiții au fost obținute **54 Avize/acorduri, 12 prelungiri Avize/acorduri, 2 Certificate de Urbanism și 64 prelungiri Certificate de Urbanism.**

## **2. SERVICIUL REPARAȚII STRĂZI**

### **I. Activități curente :**

#### **I.1. Eliberări autorizații de liberă trecere**

În perioada ianuarie – decembrie 2025 au fost eliberate peste 6.700 de autorizații de liberă trecere pentru autovehicule de tonaj greu pe străzi cu restricții de tonaj pe raza Municipiului Târgu Mureș. Pentru anul 2025, serviciul a încasat **≅ 1.000.000** lei din care 960.000 lei prin aplicația on-line, taxe contravaloare autorizații de liberă trecere.

Trebuie specificat faptul că eliberarea autorizațiilor de liberă trecere se realizează preponderent online, pentru a facilita obținerea autorizațiilor, fără a obliga contribuabilul să se deplaseze zilnic la serviciul eliberări autorizații, totodată pentru realizarea debirocratizării activităților autorității publice.

#### **I.2. ADRESE /SESIZARI / NOTE INTERNE/ PETITII**

Serviciul reparații străzi a analizat și a rezolvat până în prezent un număr de 1.701 solicitări, adrese și note interne, fiind verificate situații pe teren de către inspectorii serviciului, fiind găsite rezolvări punctuale, în colaborare cu cetățenii .

#### **I.3. Înregistrare mopede și utilaje care nu se supun înmatriculării, fiind înregistrate la autoritatea locală**

- mopede și utilaje 217 bucăți

- radieri 35

Baza legală OUG 195/2006 și HCL 246/2019

#### I.4. Eliberare avize ADP / COMISIE CIRCULATIE

În urma celor 11 ședințe a Comisiei de Circulație al Municipiului Târgu Mureș pentru sesizări /petiții depuse de cetățeni (referitor la probleme de siguranța circulației) și proiecte imobiliare supuse dezbaterii, propuneri noi pentru fluidizare / reconfigurare circulație rutieră, au fost analizate și rezolvate în ședințele Comisiei de Circulație circa 200 de subiecte.

#### I.5. AUTORIZAȚII DE SPARGERE

Baza legala HCL nr. 209/2020

Autorizații de spargeri pentru intervenții apă- canal 424

Autorizații de spargere pentru intervenții rețele electrice 19

Autorizații pentru intervenții și instalații gaz 43

Autorizații de spargere pentru branșamente, racorduri, extinderi rețele etc. 145 buc

Quantum încasări taxe autorizații spargeri în valoare de **81.590** lei.

Taxă pentru ocuparea domeniului public, încasat **56.659,5** lei.

Fond de garantare lucrări de refacere domeniu public din partea societăților care au executat lucrări: încasat **1.309.973** lei; restituit : 81.366,6 lei.

Acorduri ale administratorului drumului public – 65 buc

Avize spargeri 14 – **3.427** lei

Verificare stare tehnică străzi - 120 străzi

Întocmit rapoarte de verificare străzi și operare în cărțile tehnice – 120

Consultații tehnice acordate terților și convorbiri telefonice cu furnizorii de utilități- 245 ore

**I.6 Întocmire documentații necesare și obținerea avizelor de la Inspectoratul Poliției Municipiului Tg Mures**, Serviciul Reparații Străzi a depus un număr de 25 de dosare pentru diverse amenajări rutiere aprobate în Comisia de Circulație a Municipiului Târgu-Mureș, avize necesare pentru restricționări de circulație cu ocazia închiderii zonei centrale al Municipiului Targu Mureș în perioada estivală și cu ocazia organizării diferitelor evenimente și manifestări.

**II. REPARAȚII ȘI INTERVENȚII STRĂZI, TROTUARE** - Lucrări de intervenții reparații străzi, trotuare, realizat cu S.C Astor COM și Citadin Prest S.A în baza Acordului Cadru contract 176/01.10.2024. În cadrul acestui contract s-au realizat plombări de urgență carosabil pe toate arterele de circulație in Municipiul Târgu Mureș, covoare asfaltice carosabil, balastări/pietruiri.

- Alexandru Papiu Ilarian (s-a schimbat pavajul integral de la strada Crizantemei pana la strada Vulcan)
- Aluniș (s-a înlocuit pavajul de pe trotuare și s-a repus piatra cubica pe carosabil)
- Ana Ipătescu (s-a înlocuit pavajul de pe trotuare și s-a repus piatra cubica pe carosabil)
- Argeșului (s-au reparat trotuarele și aleile din jurul blocurilor)
- Băneasa (s-a reparat carosabilul și trotuarul pe tronsonul dintre Nicolae Bălcescu și Ion Heliade Rădulescu)
- Bega (s-a reparat carosabilul și trotuarul pe tronsonul dintre Gheorghe Doja și podul de pe strada Bega)
- Belșugului (s-a reparat integral strada și trotuarele)
- Bodor Péter (s-a reparat integral zona blocurilor)
- Ion Heliade Rădulescu (s-a reparat integral carosabilul și trotuarul)
- Înfrățirii (s-au reparat scările și trotuarele cuprinse între strada Muncii și Bulevardul 1 Decembrie 1918)
- Koós Ferenc (s-au reparat trotuarele din jurul pieței și lucrările continuă și în anul 2026)
- Lămâiței (s-au reparat trotuarele)
- Moldovei (s-au reparat integral trotuarele și carosabilul)
- Mureșului (s-a schimbat stratul de uzură și s-a consolidat acostamentul)
- Nicolae Bălcescu(s-au reparat trotuarul și carosabilul de pe partea cu Unitatea Militara )

- Petőfi Sándor (s-a reparat trotuarul)
- Predeal (s-au reparat trotuarele și carosabilul până la intersecția cu Budai Nagy Antal)
- Rozmarinului (s-au reparat trotuarele, lucrările continuă în anul 2026)
- Aleea Săvinești (s-au reparat trotuarele și carosabilul)
- Sebeșului (s-au reparat trotuarele și carosabilul)
- Secerei (s-au reparat trotuarele și carosabilul pe tronsonul cuprins între bulevardul Pandurilor și strada Predeal)
- Trébely (s-au reparat trotuarele și o porțiune de carosabil )

### 3. COMPARTIMENT TRANSPORT PUBLIC

1. *Modernizarea transportului public de călători al Municipiului Târgu Mureș* Proiectul prevede modernizarea, amenajarea a 137 stații de autobuz și construirea a 3 capete de linie pentru transportul public local. Acest proiect a fost etapizat și s-a obținut finanțare prin proiecte UE pentru etapa a 2-a, pentru perioada 2024 – 2027. În conformitate cu prevederile O.U.G. 36/17.05.2023 privind stabilirea cadrului general pentru închiderea programelor operaționale finanțate în perioada de programare 2014-2020, Instrucțiunile AM POR nr. 206/24.10.2023, 207/31.10.2023, respectiv Nota OI nr. 49.269/29.12.2023 transmisă de ADR Centru, proiectul a fost aprobat ca și proiect „etapizat” (etapa II) în cadrul Programului PR Centru 2021-2027. Astfel, în data de 16.07.2024 s-a semnat *Contractul de finanțare nr. 43/16.07.2024* pentru proiectul etapizat „*Modernizarea transportului public de călători al Municipiului Târgu Mureș, cod SMIS 325009*”.

- Lucrările sunt realizate prin Acordul Contractual nr. 140/25.08.2023, având valoarea lucrărilor de 39.409.938,08 lei fără TVA, respectiv 46.897.826,32 lei cu TVA. Termenul de execuție a lucrărilor este prelungit până la data de 30.06.2026.

- Lucrările acestui obiectiv de investiții sunt întrerupte în baza Ordinului de sistare până la realizarea racordurilor de energie electrică la stațiile de autobuz.

- Realizarea racordurilor electrice și racordarea la fibră optică a stațiilor de autobuze se realizează prin executanții contractați de societatea de Distribuție a Energiei Electrice Sucursala Mureș, respectiv de Digi România.

- În urma controlului efectuat de Inspectoratul de Stat în Construcții - I.J.C Mureș la obiectivul „*Modernizarea transportului public de călători al Municipiului Târgu Mureș*”, au fost constatate unele neconformități, acestea fiind consemnate în Procesul-Verbal de Control în etapa de execuție a lucrărilor de construcții -PV Nr. DO\_329540/18.07.2024.

Conform Procesului Verbal-PV Nr. DO\_329540/18.07.2024, în data de 06.08.2024 Inspectoratul de Stat în Construcții -I.J.C Mureș a transmis Adresa nr. DO\_360343/06.08.2024, înregistrată la Municipiul Târgu Mureș cu nr. 42472/06.08.2024 prin care s-a dispus oprirea lucrărilor la acest obiectiv de investiții.

În data de 03.10.2024 s-a transmis către executant un Ordin de menținere a întreruperii lucrărilor -Adresa ADP Nr. 52234/11996/03.10.2024, având în vedere Procesul-Verbal de Control în etapa de execuție a lucrărilor de construcții -PV Nr. DO\_329540/18.07.2024.

Ca urmare a Adresei de la Inspectoratul de Stat în Construcții- I.J.C Mureș, Municipiul Târgu Mureș, în calitate de Beneficiar, împreună cu Supervizorul/Dirigintele de șantier, Executantul, respectiv Proiectantul, au întreprins demersurile necesare pentru soluționarea măsurilor impuse de ISC. Astfel, s-a pregătit întreaga documentație de actualizare a Autorizației de Construire, conform situației constatate în teren, fiind solicitate și obținute toate avizele necesare solicitate.

În data de 26.02.2025 a fost emisă Autorizația de Construire Nr. 65/26.02.2025 privind schimbare de temă la soluția autorizată prin AC 45/2022 pentru Modernizare transport public de călători al Municipiului Târgu Mureș.

În data de 14.03.2025, a fost transmisă Adresa Nr. 458/14.03.2025 către Inspectoratul de Stat în Construcții -I.J.C Mureș prin care s-a înaintat dovada îndeplinirii măsurilor dispuse prin actul de control și a informațiilor solicitate prin Procesul-Verbal de Control în etapa de execuție a lucrărilor de construcții -PV Nr. DO\_329540/18.07.2024.

- În perioada de sistare a lucrărilor, Municipiul Târgu Mureș a realizat demersurile pentru plata și obținerea Atestatelor Tehnice de Racordare din partea distribuitorului de energie electrică - DEER România, pentru realizarea bransamentelor de alimentare cu energie electrică a celor 138 stații de autobuze.

- Proiectul menționat este finalizat în proporție de peste 80 %, din cele 3 capete de linie pentru transportul public s-a finalizat 1 capăt de linie pe str. Livezeni, capăt de linie utilizat deja de operatorul de transport. 2 capete de linie pe Strada Gheorghe Doja și Strada Plopilor sunt finalizate în proporție de 80 %, de asemenea sunt finalizate 10 stații mari, duble de autobuze, la fel sunt finalizate și lucrările la centrul de comandă.

- Prin intermediul acestui proiect au fost instalate în autobuzele care operează transport public local, validatoare pentru bilete de călătorie, astfel a fost implementat posibilitatea achitării biletelor de călătorie de către călători prin intermediul cardului bancar.

De asemenea proiectul menționat va asigura execuția lucrărilor de construcții în capetele de linii, realizarea stațiilor de călători cu toate sistemele IT integrate, realizarea unui dispecerat de management al flotei, instalarea echipamentelor prevăzute în foarte multe locații ( autobuze, stații de călători, dispecerat, capete de linii), asigurarea unor comunicații între acestea, necesar să asigure funcționalitatea întregului sistem, a elementelor instalate cu partea de software, echipamente de comunicații audio, video, transmitere de date de management a flotei, sistemele de e-ticketing, GPS și de asemenea asigurarea compatibilității de funcționalitate cu autobuzele achiziționate de Municipiul Târgu Mureș.

2. Privind îndeplinirea *Contractului de delegare a gestiunii serviciului de transport public local*, realizat prin contractul 75072 din 29.11.2019, cu S.C Transport Local S.A, în baza prevederilor HCL 330 din 2019, contract prin care se realizează serviciul de transport public pe raza Municipiului Târgu Mureș, au fost introduse trasee noi în programul de transport pe raza municipiului, pe lângă cele 25 de trasee existente.

3. Având în vedere obligativitatea asumată de autoritatea locală de îndeplinire a serviciului de transport public pe raza Municipiul Târgu Mureș și furnizarea de servicii de transport prin HCL 269/2025 a fost aprobat noul Contractul de delegare a gestiunii serviciului de transport public local prin Asociația de Dezvoltare Intercomunitară de Transport Public Târgu Mureș. Noul Contract de delegare a gestiunii serviciului de transport cu nr. 119/2025 a fost semnat la sfârșitul anului 2025, după încetarea contractului de delegare cu nr 75072.

Noul Contract de delegare deservește și prestează servicii de transport public pentru Municipiul Târgu Mureș și localitățile limitrofe.

4. Compartimentul de transport a realizat și implementat aplicația online pentru eliberarea autorizațiilor de liberă trecere. Platforma [trafic.adptgmures.ro](http://trafic.adptgmures.ro) asigură digitalizarea, simplificarea dar și eficiența acestui serviciu, fiind integrat și cu procesarea plăților pentru înlesnirea folosirii acestui serviciu, care este online, accesibil pe PC sau telefoane android, scutind utilizatorii de deplasări la bănci sau la sediul instituției noastre. Astfel în anul 2025 prin aplicație au fost eliberate un număr de 6700 de autorizații de liberă trecere pentru mare tonaj, cu o valoare de **960.000** lei.

#### 4. SERVICIUL JURIDIC ȘI AVIZE ADP

1.- Promovat un număr de 56 de proiecte de Hotărâri de Consiliu Local printre care cele mai importante:

HCL nr.333 din 23.12.2025 privind aprobarea ajustării tarifelor prevăzute în cadrul Contractului nr. 32/30.04.2025 privind delegarea gestiunii serviciului de salubritate pentru activitățile de deratizare, dezinsecție și tratamente fitosanitare în Municipiul Târgu Mureș, prin contract de achiziție publică de servicii

-HCL nr.316 din 23.12.2025 privind atestarea apartenenței la domeniul privat al Municipiului Târgu Mureș, a terenului în suprafață de 67 mp, situat în str. Cuza Vodă, nr. 20, identificat în CF nr. 146166 Târgu Mureș top:820/2

HCL nr. 285 din 27.11.2025 privind amplasarea unei stații de încărcare pentru vehicule electrice, în fața imobilului din str. Justiției nr.12 pe domeniul public al Municipiului Târgu Mureș

HCL nr.284 din 27.11.2025 privind atestarea apartenenței la domeniul public al Municipiului Târgu Mureș a ,terenului în suprafață de 790 mp identificat în CF nr. 120174 Târgu Mureș și a apartamentelor nr.1 și nr. 49, identificate în CF nr. 120174-C1-U49 Târgu Mureș și ,CF nr. 120174-C1-U48 Târgu Mureș, din imobilul situat în str. Reșița nr.4 A și B

HCL nr.207 din 28.08.2025 privind atestarea apartenenței la domeniul public al Municipiului Târgu Mureș a terenului în suprafață de 930 mp situat în Piața Victoriei

HCL nr.202 din 28.08.2025 privind dezlipirea în două loturi a terenului situat în zona Belvedere în suprafață de 2773 mp înscris în CF nr.134808 Târgu Mureș și darea în folosință gratuită a suprafeței de 1386 mp către Biserica Penticostală Betezda

## **2.Întocmit documentații pentru dezmembrare și apartamentarea:**

- parcelare Tarla 10 nr. imobile 290, tarla 16 număr imobile 109
- planuri de situație Tronson 3 și tronson 6, Cărămidărie,
- dezmembrare teren Belvedere, Cărămidărie 4 loturi , Victor Babes liceu
- schimbare categorie de folosință Stadion CF 129739

## **3. Intabulat: 2 parcuri de pe raza municipiului**

- parc in fata la prefectura 930 mp și 1103 mp
- Teren str. Primăriei nr.2 suprafața 707 mp pentru construire parking
- Drum str. Albinei și str. Barajului
- teren S- 839 mp str. Cuza Voda nr.15,
- teren 790 mp și construcție str. Reșița nr.4 ap.1 și 49

-Repoziționarea str. Milcovului, Victor Babes, Piața Victoriei, Rozmarinului, Libertății, Brașovului, Reșița, Godeanu, Parângului, Pomicultorului, Brașovului,

4. – **Soluționat 771** de adrese emise de terțele persoane fizice sau persoane juridice.

5. Verificat și aplicat *viza juridică* pe actele, avizele, contractele și actele adiționale la contractele emise/încheiate de către SADPP și acordat sprijin din punct de vedere juridic pentru soluționarea adreselor/petițiilor primite de la terți.

6. Acordat consultanță juridică de specialitate tuturor birourilor din cadrul Serviciului Public Administrația Domeniului Public.

7. Verificat și aplicat viza juridică pe *întâmpinările, apelurile, recursurile, notele de ședințe, concluziile scrise, precizările*, din următoarele dosare de instanță:

- **34 litigii aflate pe rolul instanțelor de judecata.**

8. Efectuat 12 rapoarte de evaluări de către SC Evex SRL conform contract pentru următoarele: EVX\_2955\_RE Teren CF 130065\_Cimitir Remetea, EVX\_2958\_TG MURES TEREN CALARASILOR 33, EVX\_2959\_TG MURES TEREN CALARASILOR 14, EVX\_2964\_RE\_C\_TERENURI\_CONSTRUCTII\_CONTAB, EVX\_3004\_RE CF 126225 TEREN STR BARAJULUI, EVX\_3019\_TG MURES TEREN INSULEI CF 129739 , EVX\_3053\_IMOBIL TG MURES STR BUDIULUI 101, EVX\_3058\_TG\_MURES\_EXPROPRIERE IMOBIL STR DAMBU PIETROS, EVX\_3059\_TG MURES TERENURI CONTAB DEC\_2025, EVX\_3070\_TEREN TG MURES CALEA SIGHISOAREI 94, RE 2951 CF 129840 TEREN STR LIVEZENI 4406 MP,

9. Actualizat Registrul Spațiilor Verzi .

10. Îndeplinirea sarcinilor indicate de șeful ierarhic, în termen și la obiect conform prevederilor legale în vigoare;

11. Situația avizelor tehnice municipale în anul 2025:

- **Avize Tehnice Municipale** -transport deșeuri + comisia circulație + dir. tehnica emise cu scopul obținerii autorizațiilor de construire pentru aprobare PUZ/PUD, AC/AD, extinderi rețele, alimentari cu energie electrica.

- total avize întocmite reprezentând taxa cumulată cu avizul direcției tehnice (inclusiv în avizul tehnic municipal), care diferă la fiecare în parte).

Avizele Domeniului Public înregistrate - 342 din care emise 253 x 264 lei = **66.792 lei**

Avizele Direcției Tehnice înregistrate - **181 cu valoarea totală de 30.160 lei** și 175 adrese.

**Total avize 66.792+30.160 = 96.952 lei**

- adrese de corespondență către contribuabili cu situația neconformă privind dosarele înregistrate, note interne către direcțiile implicate în emiterea avizului tehnic municipal, arhivarea dosarelor, identificări ale terenurilor pe planurile cadastrale, ortofotoplanuri, întocmire planuri în format dwg, pentru amplasare indicatoare pentru birourile din cadrul ADP.

Pentru anul 2026, ne propunem să continuăm activitatea în concordanță cu cea efectuată în anii anteriori.

## 5. COMPARTIMENT PROTECȚIA MEDIULUI

### Activități desfășurate/încheiate pe parcursul anului 2025:

- Început în 2023 și finalizat 14 octombrie 2025, contractul de colectare a deșeurilor menajere încheiat între ADI ECOLECT Mureș și Asocieria Polaris –Urban ca operator în UAT Tg. Mureș și zona 2.

- În derulare contractul de colectare a deșeurilor menajere încheiat între ADI ECOLECT Mureș și Urban Grup Enviroment ca operator în UAT Tg. Mureș și zona 2.

- În derulare contractul de Salubritate Stradală cu durată de 24 luni care are termen de finalizare 2026, încheiat în martie 2024 cu SC Sylevy Cleaning SRL.

- Pe parcursul anului 2025 s-a desfășurat activități de colectare a deșeurilor voluminoase, clandestine, pe raza UAT Tg. Mureș.

- Activitatea de colectare selectivă, începută în anul 2023 se va continua și pe parcursul anului 2025 de către operatorul de salubritate contractat de ADI ECOLET Mureș și Asocieria Polaris-Urban, respectiv începând din octombrie 2025 de către operatorul Urban Grup Enviroment cu colectarea de la persoane fizice (case), locuințe plurifamiliale (blocuri) și agenți economici de pe raza UAT Tg. Mureș pe parcursul anului 2025, prin amplasarea de containere pentru selective, ( schimbarea celor vechi și deteriorate).

- În derulare contractele de colectare a deșeurilor de hârtie/carton, sticlă/metal, plastic, încheiate cu diverși agenți economici care au ca obiect colectarea și valorificarea selectivelor.

- Program PNRR – se continuă programul de amplasarea insulelor ecologice (200) pe raza UAT Tg. Mureș.

- Contract DDD ( deratizare, dezinsecție, dezinfecție) 2025-2030.

- Contract pentru studii de fezabilitate.

- Achiziție containere deșeuri din metal, 1,1 mc.

- Implementarea noului sistem de verificare și avizare a lucrărilor de golire coșuri, măturat stradal, manual și mecanizat, spălat artere, măturat și golit coșuri în parcuri, dezăpezire.

#### **Program PNRR:**

- construire Centru Integrat de Colectare Separată A Deșeurilor prin Aport Voluntar în municipiul Târgu Mureș (CAV) str. Hotarului , f. n.

- Realizare și aprobare Studiu de fezabilitate și Indicatori tehnico-economici (HCL nr. 113 din 25 aprilie 2024).

#### **Acțiunea de analiză a izvoarelor de pe raza UAT Tg. Mureș 2025**

- Contract de prestări servicii medico-sanitare cu Direcția de Sănătate Publică Mureș nr. 5438 din 25.04.2024 a fost prelungit și pentru anul 2025.

**Achiziție servicii de cântărire, ambalare, transport și eliminarea condensatoarelor conținând compuși bifenili policlorulati (PCB)**

- În urma procesului de casare a mijloacelor fixe la S.C COMPANIA AQUASERV S.A, Tg. Mureș, aparținând domeniului public al Municipiului Tg. Mureș au rezultat condensatoare, utilizate pentru compensarea energiei reactive la Uzina de Apă Tg. Mureș str. Apeductului nr.54-56.

Pe baza etichetelor existente, s-a stabilit că acestea conțin bifenilii policlorurați (PCB) și compușii similari, denumiți în continuare compuși desemnați, sunt supuși unui regim special. Bifenilii policlorurați (PCB) au un impact serios asupra sănătății și mediului.

Conform Convenției de la Stockholm, se prevede ca întregul stoc existent de PCB și tot echipamentul contaminat cu PCB să fie eliminat într-un mod ecologic rațional (fără pericol pentru sănătatea umană și mediu), până în anul 2025.

Au fost neutralizate mijloacele fixe cu conținut de PCB în cursul anului 2025.

**Achiziția Serviciilor de elaborare studiu de calitate a aerului și asistență tehnică pentru realizarea Planului de Calitate a Aerului în Municipiul Târgu Mureș**

- Contract nr. 196 din 30.10.2024, prestator SC Multidimension SRL - durata contractului 12 luni.

La sfârșitul anului 2025 a fost predat Studiu de calitate a aerului și Planul de Calitate a Aerului în Municipiul Târgu Mureș, conform Contractului nr. 196/30.10.2024, planul fiind actualizat la începutul anului 2026 cu date noi astfel că urmează să fie predat la Ministerul Mediului - Agenția Națională de Mediu și Aree Protejate pentru aprobare iar ulterior va fi aprobat în Consiliul Local Municipal Târgu Mureș.

**Achiziția de servicii pentru actualizarea Hărților de zgomot**

- Aceste hărți de zgomot strategice oferă o evaluare generală a expunerii la zgomotul ambiental. Scopul acestor hărți este de a informa și de a sensibiliza populația cu privire la expunerea

la poluarea fonică. De asemenea, acestea oferă autorităților competente elemente obiective de diagnosticare pe care să se bazeze acțiunile viitoare, în special în zonele de expunere excesivă la zgomot.

Cartarea de zgomot pentru fiecare hartă strategică de zgomot în vederea implementării Directivei Europene de realizare a hărților de zgomot și a hărților strategice de zgomot conform Legii nr.121/2019 și a datelor asociate cu expunerea la zgomot este realizată pentru următoarele surse de zgomot : *Trafic rutier și Zgomot industrial.*

Hărțile de Zgomot pentru anii de referință 2016 și 2021 au fost finalizate în cursul anului 2025 și au fost aprobate de Agenția Națională de Mediu și Aree Protejate și aprobate în Consiliul Local Municipal cu nr. 246 din 30.10.2025 și publicate pe site-ul Primăriei Târgu Mureș (meniul Informații publice – Harta de zgomot)

**Reabilitare sitului poluat istoric laz batal 30 ha Târgu Mureș – monitorizare post închidere iaz batal 30 ha Târgu Mureș- 2025:**

1-Monitorizare calitate ape: 10 puțuri de observație apă freatică, monitorizare calitate apă de suprafață din râul Mureș (amonte și aval de iazul batal) și monitorizare apă pluvială colectată de pe suprafața depozitului din rigolă la interfața cu emisarul - râul Mureș;

2-Măsurători piezometrice: monitorizare apa din iazul batal (4 puțuri piezometrice);

3-Măsurători topografice: urmărirea tasărilor/deplasărilor terenului.

**Achiziția serviciului de Întreținere laz batal – monitorizare post închidere iaz batal 30 ha Târgu Mureș**

Contract prestări servicii nr. 115/04.08.2025 privind “Întreținere laz Batal” – pentru întreținerea spațiului verde a suprafeței iazului batal prin cosire, de câte ori este nevoie și îndepărtarea arborilor, arbuștilor și plantelor cu rădăcinile adânci ale căror rădăcini ar putea străpunge straturile de etanșare ale închiderii depozitului, însămânțarea cu iarbă a porțiunilor degradate, curățarea și decolmatarea digurilor și a rigolelor interioare și exterioare.

## 6. SERVICIUL PARCĂRI

Activitatea pentru anul 2025 a constat în:

### 1. Parcări acoperite:

Total parcări acoperite: 3474;

Prelungiri contracte de asociere încheiate între Asociațiile de Proprietari și Municipiu.

Verificat și actualizat sistemul informatic Impotax (în urma extraselor de cont, de la serv. Contabilitate, pentru plăți parcări acoperite cu O.P.)

Informații către Asociațiile de Proprietari (la cerere) despre efectuarea plăților parcarilor acoperite (copertine).

Teren- întâlniri cu președinți de Asociații de Proprietari

Medierea problemelor ce s-au ivit între cetățeni și conducerea Asociațiilor de Proprietari. (pe teren)

### 2. Garaje:

Inventariate în anul 2025: 262 garaje;

Inventariate total: 3.457.

Total garaje: 4.419.

Corespondență la contractul pentru aplicația NanoTerra în scopul rectificării bazei de date (Contract existent, contract nou sistem informatic- bază de date pentru garaje- NanoTerra)

Verificare- întocmire- eliberare acte garaje (sistem informatic- bază de date pentru garaje- NanoTerra)

### 3. Parcări cu plată:

Contract de concesiune a parcărilor publice cu plată încheiat între S.C. Administrator Imobile și Piețe S.R.L. și Municipiul Târgu Mureș

#### 4. Plan activitate pentru anul 2026:

Inventarierea garajelor edificate pe domeniul public.

Actualizarea bazei de date (adrese și persoane de contact) a Asociațiilor de Proprietari.

Medierea problemelor ce se ivesc între cetățeni și conducerea Asociațiilor de Proprietari.

5. Probleme întâmpinate: refuzul unor cetățeni de a se prezenta la sediul S.P.A.D.P. pentru inventarierea garajelor, edificate pe domeniul public.

## 7. FORMAȚIA ADMINISTRATIV

În cadrul **Formației Administrative**, în anului 2025 au fost atinse următoarele obiective:

1. Montat obiecte de joacă noi în parcurile aparținând municipiului Tg. Mureș;
2. Montat 200 buc. stâlpi ornamentali;
3. Reparată și vopsit bănci vechi și obiecte de joacă în parcurile aflate pe raza municipiului Tg. Mureș ;
4. Reparată și vopsit bănci vechi aflate pe domeniul public al municipiului;
5. Împrejmuit cu plasă împletită și gard: terenuri de sport, spații aflate pe domeniul public, parcuri;
6. Montat stâlpișori pentru limitare parcare autoturisme ;
7. Montat mobilier stradal (100 buc. bănci);
8. Efectuat reparații pavaj trotuare;
9. Montat indicatoare afișaj în stațiile de autobuz ;
10. Efectuat reparații la ghețele de gunoi subterane;
11. Reparată căbănuțe aflate pe domeniul public pentru Târgul de Crăciun;
12. Confectionat și montat balustradă (mână curentă) la solicitarea asociațiilor de proprietari;
13. Montat 220 buc. coșuri de gunoi simple în parcurile și cartierele municipiului Tg. Mureș;
14. Reparată coșuri de gunoi stradale și ghețele de gunoi aflate pe domeniul public;

15. Întocmit și transmis răspuns la adrese venite din partea cetățenilor municipiului, ținut evidența adreselor intrate și ieșite din cadrul serviciului;
  16. Întocmit note de recepție, fișe de magazie pentru materiale consumabile și materiale de natura obiectelor de inventar intrate în gestiune, și transmis Direcției economice;
  17. Întocmit bonuri de consum pentru materialele ieșite din gestiune și transmis Direcției economice;
  18. Întocmit documentație pentru încheiere contracte și comenzi, în vederea efectuării achizițiilor de materiale, scule electrice, rechizite, materiale consumabile pentru imprimante, servicii etc. necesare bunei desfășurări a activității serviciului;
  19. Urmărit și ținut evidența contractelor încheiate;
  20. Întocmit și urmărit bugetul pentru anul 2025 în colaborare cu Direcția economică;
  21. Întocmit proiectul de buget pe anul 2026 și referatele de necesitate aferente;
  22. Întocmit situații lucrări pentru activitatea muncitorilor din cadrul serviciului;
  23. Întocmit referate de plată pentru facturi de utilități, ținut evidența și monitorizat cantitativ-valoric consumurile cu utilitățile gaz, telefonie, energie electrică, apă/canal menajer/apă meteorică pe punctele de consum;
  24. Întocmit documente și ținut evidența parcului auto din dotarea serviciului;
  25. Întocmit pontaje pentru angajații formației;
  26. Participat la elaborarea, actualizarea și implementarea procedurilor operaționale specifice serviciului;
  27. Îndeplinirea sarcinilor indicate de șeful ierarhic, în termen și la obiect conform prevederilor legale în vigoare;
  28. Efectuarea lucrărilor apărute în regim de urgență, necesare a fi efectuate în afara orelor de program.
- Achizițiile prevăzute în bugetul pentru anul 2025 au fost realizate în procent de 95%.

## 8. SERVICIUL CIMITIRE

### I. OBIECTUL DE ACTIVITATE AL SERVICIULUI

Serviciul Cimitire asigură administrarea, întreținerea și gestionarea cimitirelor aflate în domeniul public/privat al municipiului, precum și desfășurarea activităților specifice privind concesionarea locurilor de veci, evidența acestora, întreținerea infrastructurii și relația cu cetățenii.

## II. ADMINISTRAREA LOCURILOR DE VECI

### 1. Evidența și gestionarea locurilor de înhumare

În perioada raportată au fost desfășurate următoarele activități:

- actualizarea evidenței locurilor de veci în format scriptic și/sau electronic;
- identificarea și inventarierea locurilor ocupate/libere;
- verificarea termenelor de concesiune.

Situație statistică:

- Nr. locuri de veci existente: 17.382
- Nr. locuri concesionate: 17.382
- Nr. concesiuni noi încheiate în 2025: 174
- Nr. concesiuni prelungite în 2025: 1.570
- Nr. locuri disponibile: 15

### 2. Încheierea contractelor de concesiune

- Întocmirea și eliberarea contractelor de concesiune;
- Încasarea taxelor aferente;
- Actualizarea bazei de date.

Situație:

- Nr. contracte noi: 174
- Nr. acte adiționale/prelunghi: 1.570

## III. ACTIVITATEA DE ÎNHUMARE ȘI EXHUMARE

În perioada raportată au fost desfășurate următoarele activități:

- Verificarea documentelor necesare pentru înhumare;
- Programarea și organizarea înhumărilor;
- Supravegherea respectării regulamentului cimitirului;
- Gestionarea solicitărilor de deshumare/reînhumare.

Situație:

- Nr. înhumări efectuate: 662
- Nr. deshumări aprobate: 1

#### IV. ÎNTREȚINEREA ȘI ADMINISTRAREA CIMITIRELOR

În perioada raportată au fost desfășurate următoarele activități:

##### 1. Întreținerea aleilor și spațiilor verzi

- Lucrări de curățenie și salubritate;
- Cosirea și întreținerea spațiilor verzi;
- Colectarea și evacuarea deșeurilor;
- Îndepărtarea vegetației necontrolate.

##### 2. Lucrări de reparații și investiții

Situație:

- S-a încheiat contractul nr. 183/2025 cu INSTA GRUP pentru Lucrări de instalare de echipament de încălzire centrală și bransamente electrice la Cimitirele municipale, cu o valoare de 189.068,78 lei fără TVA

#### V. RELAȚIA CU PUBLICUL

În perioada raportată au fost desfășurate următoarele activități:

- Preluarea și soluționarea solicitărilor cetățenilor;
- Eliberarea adeverințelor și documentelor solicitate;
- Gestionarea reclamațiilor.

Situație:

- Nr. solicitări înregistrate: 0
- Nr. adeverințe eliberate: 0
- Nr. reclamații soluționate: 26

#### VI. CONTROL ȘI RESPECTAREA REGULAMENTULUI

- Verificarea respectării regulamentului cimitirelor;
- Identificarea lucrărilor funerare executate fără autorizație;
- Notificarea concesionarilor pentru neîntreținerea locurilor.

Situație:

- Nr. controale efectuate: 72

- Nr. notificări transmise: 493
- Nr. sancțiuni aplicate (dacă este cazul): 0

## VII. SITUAȚIA FINANCIARĂ

- Venituri din concesiuni: 775.975 lei
- Venituri din taxe și servicii: 541.705 lei
- Cheltuieli de întreținere: 713.000 lei
- Cheltuieli de investiții: 1.250.000 lei

## 9. ACHIZIȚII

### I. PLANIFICAREA ACHIZIȚIILOR PUBLICE

#### 1. Centralizarea necesarului de achiziții

În perioada raportată, s-a realizat centralizarea necesarului de achiziții pe baza referatelor de necesitate transmise de compartimentele din cadrul S.P.A.D.P.

Activități desfășurate:

- analizarea referatelor de necesitate primite;
- verificarea încadrării în bugetul aprobat;
- corelarea necesarului cu prioritățile instituției;
- întocmirea situațiilor centralizatoare.

**Situație statistică:**

- Nr. referate de necesitate analizate: 227 din care 110 SADPP, 46 SRS, 18 CPM, 10 Serv. Cimitire, 3 Juridic, 36 FA, 4 SPPU
- Valoare totală estimată a necesarului centralizat: 520.000.000 lei inclusiv credite multianuale

#### 2. Actualizarea Programului anual al achizițiilor publice

Programul anual al achizițiilor publice a fost actualizat în funcție de:

- modificările intervenite în bugetul aprobat;

- rectificările bugetare;
- necesitățile suplimentare apărute pe parcursul exercițiului bugetar.

**Situație actualizări:**

- Nr. actualizări efectuate: 6

## II. DERULAREA PROCEDURILOR DE ACHIZIȚII PUBLICE

### 1. Întocmirea documentației tehnico-economice de atribuire

S-a realizat documentația necesară demarării procedurilor de achiziție publică, în conformitate cu legislația în vigoare.

Documente întocmite:

- Note de fundamentare;
- caiete de sarcini;
- documente justificative
- formulare și modele de contract;

**Situație:**

- Nr. documentații elaborate: 50
- Tip proceduri: achiziție directă

### 2. Publicitate și comunicare

Compartimentul a asigurat:

- publicarea anunțurilor în SEAP;
- transmiterea documentației către operatorii economici;
- clarificări și răspunsuri la solicitările primite;
- comunicarea rezultatelor procedurilor.

**Situație:**

- Nr. proceduri publicate: **50**
- Nr. contracte încheiate prin achiziție directă: **43**
- Valoare totala contracte încheiate de ADP prin achiziție directă: **8.207.245,88** lei fără TVA

### 3. Participarea la evaluarea ofertelor

Reprezentanții compartimentului au participat în comisiile de evaluare, contribuind la:

- verificarea documentelor de calificare;
- analiza propunerilor tehnice;
- evaluarea ofertelor financiare;
- întocmirea proceselor-verbale și a raportului procedurii.

Situație:

- Nr. proceduri evaluate: \_\_2\_\_
- Nr. oferte analizate: \_\_8\_\_

### III. CONCLUZII ȘI OBIECTIVE PENTRU PERIOADA URMĂTOARE

Concluzii:

- Asigurarea planificării coerente a achizițiilor;
- Îmbunătățirea corelării între necesar și bugetul aprobat;
- Respectarea termenelor procedurale.

Obiective:

- Reducerea duratei de inițiere a procedurilor;
- Digitalizarea evidenței documentelor;
- Creșterea gradului de competitivitate a procedurilor;
- Optimizarea comunicării cu compartimentele interne.

#### CONTRACTE încheiate de ADP în 2025

NR CRT.	NR/DATA CONTRACT	SOCIETATE	OBIECTUL CONTRACTULUI	VALOARE fără TVA	PERIOADA
1	1282/203/14.01.2025	PENITENCIAR	prestări servicii	14.280,00	02.01-28.02

RAPORTUL PRIMARULUI PENTRU ANUL 2025

2	9/24.04.2025	PENITENCIAR	prestări servicii	64.000,00	31.12.2025
3	32/30.04.2025	CORAL IMPEX SRL	delegarea serviciului public de salubritate - activitățile DDD și tratamente fitosanitare	39.923.825,72	5 ani
4	176/6/09.05.2025	ASOCIEREA SC ASTOR COM SRL-LIDER și SC CITADIN PREST SA - ASOCIAT	lucrări de reparații și intervenții străzi, trotuare, parcări și lucrări edilitare (apa-canal) in Municipiul Targu Mures - cartier Unirii	8.403.361,34	18 luni
5	176/7/09.05.2025	ASOCIEREA SC ASTOR COM SRL-LIDER și SC CITADIN PREST SA - ASOCIAT	lucrări de reparații și intervenții străzi, trotuare, parcări și lucrări edilitare (apa-canal) in Municipiul Targu Mures - ZONA CENTRALA	8.403.362,34	18 luni
6	176/8/09.05.2025	ASOCIEREA SC ASTOR COM SRL-LIDER și SC CITADIN PREST SA - ASOCIAT	lucrări de reparații și intervenții străzi, trotuare, parcări și lucrări edilitare (apa-canal) in Municipiul Targu Mures - CARTIER MURESENI	8.403.363,34	18 luni

RAPORTUL PRIMARULUI PENTRU ANUL 2025

7	176/9/09.05.2026	ASOCIEREA SC ASTOR COM SRL-LIDER și SC CITADIN PREST SA - ASOCIAT	lucrări de reparații și intervenții străzi, trotuare, parcuri și lucrări edilitare (apa-canal) in Municipiul Targu Mures - CARTIER ALEEA CARPATI	8.403.364,34	18 luni
8	25/09.04.2025	AX PERPETUUM IMPEX SRL	CONTRACT SUBSECVENT DE furnizare ECOINSULE TIP 1	3.374.000,00	120 ZILE
9	32/3/12.05.2025	SC ELPROCO IMPEX SRL	Mentenanța și întreținere sisteme de semaforizare, indicatoare luminoase, butoni rutieri și achiziționare de sisteme conexe - lot 1	756.163,60	12 luni
10	34/12.05.2025	SC TOPO-SERVICE & PARTNERS SRL	Servicii de topografie și cadastru imobiliar	468.700,00	24 luni
11	35/14.05.2025	SC CLEANING SOLUTIONS VM SRL	Servicii de erbicidare ecologica pe domeniul public	252.773,05	6 luni
12	37/15.05.2025	SC MODERNIZAREA SPATIILOR VERZI SRL	Coșuri de gunoi stradale	125.832,00	60 zile

RAPORTUL PRIMARULUI PENTRU ANUL 2025

13	38/15.05.2025	SC EVEX CONSULT SRL	Servicii expert evaluator autorizat	76.500,00	12 luni
14	39/19.05.2025	PFA BEREKMERI JOZSEF	Servicii de consultanta tehnica și de specialitate - prestare de servicii de inginerie și consultanta tehnica privind rețele de apa și de canalizare	57.600,00	12 luni
15	40/19.05.2025	PFA COSTEA T ALEXANDRU	Servicii de consultanta tehnica și de specialitate - gestionare lucrări de spargere in carosabil in mun. Tg. Mures	62.700,00	12 luni
16	44/27.05.2025	SC CLEANING SOLUTIONS VM SRL	Servicii de îndepărtare graffitti	210.081,06	12 luni
17	45/27.05.2025	ELMAR BUILD SRL	Stâlpișori din fonta	83.160,00	6 luni
18	46/30.05.2025	SC LION COMPANY SRL	Material lemnos	153.076,00	12 luni
19	50/30.05.2025	SC AMBASADOR GROUP SECURITY SRL	Servicii de paza	1.468.415,44	12 luni
20	57/04.06.2025	SC MODERNIZAREA SPATIILOR VERZI SRL	Bănci stradale	126.036,00	3 luni

**RAPORTUL PRIMARULUI PENTRU ANUL 2025**

21	60/05.06.2025	SC MARPLUS SRL	Mese de tenis de exterior	165.193,98	4 luni
22	66/11.06.2025	SC ORAEXACTA SYSTEMS SRL	Servicii de expertizare tehnica fântâna arteziana din Pta Teatrului	83.000,00	5 luni
23	69/16.06.2025	INSTA GRUP SRL	Lucrări energetice pentru suprailuminare treceri de pietoni ne semaforizate	756.226,00	12 luni
24	70/16.06.2025	SC GEIGER PROIECTE CONSTRUCTII SRL	Deviere rețele urbane in vederea construirii parking subteran - instalatii de distribuție apa și canalizare, Distribuție gaze și telecomunicații	639.288,45	9 luni
25	85/03.07.2025	SC DEAC PREST SRL	Lucrări de demolare imobile	420.168,07	12 luni
26	92/09.07.2025	CAD TOPOLAND SRL	Servicii de întocmire plan de situatii pentru semnalizare rutiera și avizare la	125.000,00	12 luni
27	96/15.07.2025	INSTA GRUP SRL	Servicii energetice la obiectivele SPADP	124.802,93	12 luni
28	100/18.07.2025	SC CITADIN PREST SA	Sort și nisip	64.860,00	12 luni

RAPORTUL PRIMARULUI PENTRU ANUL 2025

29	101/21.07.2025	SC AT STUDIO SRL	Servicii de elaborare SF aferent proiectului "Reecologizarea terenurilor degradate ale fostei fabrici de cărămidă Mureșeni"	269.500,00	12 luni
30	106/24.07.2025	GATE GROUP CONSTRUCT & PROIECT SRL	Servicii de consultanta in achiziții - 2 loturi - LOT 1 - Servicii de consultanta in vederea întocmirii documentațiilor de atribuire și realizării procedurilor de achiziție publica aferente următoarele proiecte: "Proiect tehnic și executie, asistenta tehnica din partea proiectantului, verificare proiect tehnic, dirigenție de șantier, taxe, avize, cote ISC pentru reamenajarea str. Enescu", "Acord cadru pentru : Proiectare	77.940,00	18 luni

			asistenta tehnica și executie lucrări in vederea modernizării/reabilitării spatiilor de joaca din Municipiul Tg. Mures - 4Loturi”		
31	109/24.07.2025	ARIMA ELECTROINSTAL SRL	Servicii de consultanta in achiziții - 2 loturi - LOT 2 - Servicii de consultanta in vederea realizării procedurilor de achiziție publica aferente proiectului ”Realizare parcări supraetajate in zona de blocuri din Aleea Hațeg-cartier Tudor Vladimirescu”, a proiectului ”Realizare parcări supraetajate in zona strada Ceahlău -Ciucaș Lămâitei” și a proiectului ”Amenajare Piața Bolyai”	122.640,00	12 luni

**RAPORTUL PRIMARULUI PENTRU ANUL 2025**

32	115/04.08.2025	SC CLEANING SOLUTIONS VM SRL	Întreținere iaz batal	253.800,39	12 luni
33	116/06.08.2025	SC SUPPLIER AKT SRL	Containere deșeuri din metal, 1,1 mc	262.730,00	3 luni
34	117/06.08.2025	SC PERFECT FRESH & CLEAN	Materiale pentru curățenie	15.820,87	12 luni
35	119/11.08.2025	VILI FUNERAR SRL	Servicii de înhumare a persoanelor fără aparținători	105.600,00	12 luni
36	120/11.08.2025	SC CORVIN DESIGN SRL	Lucrări de reparații ornamente de iarna existente	205.700,00	8 luni
37	121/14.08.2025	SC LATERES SRL	DALI - reamenajare parc Eminescu	90.000,00	12 luni
38	122/18.08.2025	SC PETCONS PROJECT SRL	Servicii de dirigenție de șantier pentru lucrări de deviere rețele de utilități - Parking subteran zona fostului Hotel Parc	66.000,00	12 luni
39	124/19.08.2025	SC INTRASERV SRL	Lucrări de montare și demontare ornamente de iarna in principalele locații din municipiul Targu Mures pe perioada	410.000,00	6 luni

RAPORTUL PRIMARULUI PENTRU ANUL 2025

			sărbătorilor de iarna 2025-2026		
40	128/27.08.2025	ERGOM SRL	Lucrări de extindere și modernizare sistem de monitorizare video obiective de pe domeniul public	164.685,55	12 luni
41	132/28.08.2025	SC DOLEX COM SRL	Hârtie pentru fotocopiere și xerografica	16.337,35	20.01.2026
42	136/03.09.2025	LION COMPANY	Materiale de construcții	206.586,12	12 luni
43	139/04.09.2025	SC XDRIVECONSTRUC TION SRL	Achiziționare și montare rastele de biciclete	123.850,00	6 luni
44	147/22.09.2025	BEST NICMARINE SRL	Lucrări de demontare bunuri din centrale termice dezafectate	867.000,00	12 luni
45	150/24.09.2025	SC SSM&SIU SRL	Servicii PSI și SSM	27.675,00	12 luni
46	153/30.09.2025	SC OTTO TRAILER SRL	Semiremorca cisterna pentru apa potabila	405.000,00	2 luni
47	174/15.10.2025	TRAFIC SERV SRL	Montaj indicatoare rutiere	115.458,00	12 luni
48	183/29.10.2025	INSTA GRUP SRL	Lucrări de instalare de echipament de	189.068,78	8 luni

RAPORTUL PRIMARULUI PENTRU ANUL 2025

			încălzire central și brășamente electrice la cimitirele municipale		
49	187/31.10.2025	SC VIADUCT AS SRL	Servicii de dirigenție pentru reparații drumuri, alei, trotuare, lucrări edilitare	264.000,00	12 luni
50	195/13.11.2025	SC RECON SILV SRL	Servicii de exploatare forestiera	148.520,87	12 luni
51	211/05.12.2025	CORVIN DESIGN	Închiriere ornamente de iarna pentru iluminatul festiv 2025-2026	263.850,00	3 luni
52	3/118/16.12.202 5	ELECTRIC NETWORK PREST SRL	Contract subsecvent de achiziție indicatoare și alte obiecte de inventar cu destinație pentru siguranța circulației	695.848,22	12 luni
53	217/15.12.2025	ZENIT PROIECT&CONSUL T SRL	Expertiză, DALI privind reparații necesare in vederea consolidării taluz str. Negoifului	95.500,00	6 luni

RAPORTUL PRIMARULUI PENTRU ANUL 2025

			(alunecare de teren)		
54	218/15.12.2025	LATERES SRL	Studiu de fezabilitate amenajare parcare pentru mașini de mare tonaj, AZOMURES	80.000,00	12 luni
55	219/15.12.2025	AT STUDIO SRL	SF pentru amenajare de parcuri pentru animale de companie	262.500,00	12 luni
56	220/15.12.2025	ELEKTROKLIM SRL	Achiziție și montaj sistem automat pentru blocare loc de parcare	55.662,08	6 luni
57	230/29.12.2025	ADI PROIECT SRL	Actualizare SF intersecție străzi Cuza-Voda-Enescu-Baladei-Libertății și amenajare terenului deasupra parking subteran in zona fostului Hotel Parc, inclusiv obținerea avizelor și studiilor aferente și expertiza tehnica	260.000,00	9 luni
58	231/30.12.2025	ONE CAD STUDIO SRL	SF amenajare strada Baladei	148.000,00	12 luni

RAPORTUL PRIMARULUI PENTRU ANUL 2025

59	233/30.12.2025	ENVIRO CONSULT SRL	Reevaluare planuri de acțiune pentru prevenirea și reducerea zgomotului ambiant în municipiul TG. Mures, pentru anii de referință 2016 și 2021	123.800,00	120 zile
60	235/30.12.2025	AT STUDIO SRL	DALI amenajare teren de sport strada Busuiocului	81.000,00	12 luni
61	236/30.12.2025	AT STUDIO SRL	DALI amenajare teren de sport strada Budai Nagy Antal	81.000,00	12 luni
62	238/31.12.2025	BMC TRACK & BUS SA PRIN TRANS SERVICE COMPANY	servicii energetice necesare schimbării polarității pantografe stații de încărcare autobuze	98.750,00	3 luni
<b>TOTAL</b>				<b>89.862.956,89</b>	

10. BUGET 2025 vs, BUGET 2024 – succintă analiză a acestora

1. Prezentare

Tabelar situația, se prezintă astfel:

	CHELTUIELI DE FUNCTIONARE APROBATE		CHELTUIELI DE DEZVOLTARE (INVESTITII) APROBATE		REZULTAT BUGETAR ESTIMATIV	
	2024	2025	2024	2025	2024	2025
SADPP	6.693.000,0 0	4.826.000,0 0	4.055.000, 00	5.331.000,0 0	4.216.336,5 3	9.837.504,0 1
SERVICIUL REPARATII STRAZI	18.692.000, 00	53.316.000, 00	2.893.000, 00	2.699.000,0 0	15.482.985, 38	48.354.562, 06
SALUBRITATE	82.544.452, 19	142.228.000 ,00	609.000,0 0	799.000,00	76.207.891, 28	91.336.673, 98
JURIDIC	1.328.000,0 0	1.302.000,0 0	0,00	526.000,00	789.906,00	758.162,00
CIMITIRE	768.000,00	885.000,00	251.000,0 0	930.000,00	713.388,15	1.252.097,5 4
PARCARI	162.000,00	36.000,00	200.000,0 0	100.000,00	285.639,84	231.689,51
FORMATIA ADMINISTRATI V	4.405.000,0 0	4.890.000,0 0	0,00	600.000,00	4.090.197,9 7	5.204.499,1 2
<b>TOTAL</b>	<b>114.592.452 ,19</b>	<b>207.483.000 ,00</b>	<b>8.008.000, 00</b>	<b>10.985.000, 00</b>	<b>101.786.345 ,15</b>	<b>156.975.188 ,22</b>

- Cheltuieli de funcționare  
2024: 114.592.452,19 lei

2025: 207.483.000,00 lei

Diferență: +92.890.547,81 lei (+81,1%)

- Cheltuieli de dezvoltare (investiții)

2024: 8.008.000,00 lei

2025: 10.985.000,00 lei

Diferență: +2.977.000,00 lei (+37,2%)

- Rezultat bugetar

2024: estimat 101.786.345,15 lei

2025: estimat 156.975.188,22 lei

Diferență: +55.188.843,07 lei (+54,2%)

Evoluția pozitivă a rezultatului bugetar indică o **capacitate crescută de finanțare a activităților și investițiilor ADP** în anul 2025.

Creșterea bugetului este determinată în principal de majorările semnificative alocate pentru utilități, servicii publice de **salubritate și reparații străzi**.

## 2. Analiza cheltuielilor

### a) SADPP

- Cheltuieli de funcționare: scădere cu **27,9%**
- Cheltuieli de dezvoltare: creștere cu **31,5%**
- Rezultat bugetar:
  - 2024: estimat **4.216.336,53 lei**
  - 2025: estimat **9.837.504,01 lei**

Se constată o **optimizare a cheltuielilor curente**, concomitent cu intensificarea investițiilor, ceea ce conduce la **dublarea rezultatului bugetar**.

Reducerea indică o optimizare a cheltuielilor curente și restructurarea activităților.

#### b) Serviciul Reparații Străzi

- Cheltuieli de funcționare: creștere de **185%**
- Cheltuieli de dezvoltare: ușoară scădere
- Rezultat bugetar:
  - 2024: estimat **15.482.985,38 lei**
  - 2025: estimat **48.354.562,06 lei**

Majorarea semnificativă a bugetului reflectă **prioritizarea lucrărilor de întreținere și reparații ale infrastructurii rutiere**, cu impact major asupra rezultatului bugetar.

#### c) Salubritate

- Cheltuieli de funcționare: creștere cu **72%**
- Cheltuieli de dezvoltare: creștere moderată
- Rezultat bugetar:
  - 2024: estimat **76.207.891,28 lei**
  - 2025: estimat **91.336.673,98 lei**

Salubritatea rămâne **principalul consumator de resurse**, dar generează și **cel mai mare rezultat bugetar**, justificând nivelul ridicat al alocărilor.

Reprezintă cea mai mare pondere în bugetul de funcționare, influențată de creșterea costurilor operaționale, extinderea serviciilor și actualizarea tarifelor.

#### d) Juridic

Ușoară scădere de la 1.328.000 lei la 1.302.000 lei (-2%)

Cheltuieli menținute la un nivel relativ constant.

#### e) Cimitire

Creștere de la 768.000 lei la 885.000 lei (+15,2%)

Creșterea este justificată de costurile de întreținere și administrare.

#### f) Parcări

Scădere de la 162.000 lei la 36.000 lei (-77,8%)

Indică o reducere a activităților curente și o reorganizare a serviciului.

#### g) Administrativ

Creștere de la 4.405.000 lei la 4.890.000 lei (+11%)

Majorare moderată, asociată cheltuielilor de suport și funcționare generală.

### 4. Concluzii

Bugetul ADP pentru 2025 a pus accent pe funcționare și servicii publice esențiale.

ADP a gestionat în cursul anului 2025, un număr de **90 de contracte** din care 62 încheiate în 2025, prin diverse proceduri de achiziție.

Salubritatea și reparațiile stradale concentrează cea mai mare parte a resurselor financiare și reprezintă pilonii principali ai bugetului.

Investițiile sunt mai bine distribuite față de 2024, inclusiv către structuri care anterior nu beneficiau de alocări.

Reducerile bugetare la SADPP și Parcări indică măsuri de eficientizare și reorganizare.

Creșterea cheltuielilor este susținută de o **majorare consistentă a rezultatului bugetar**, ceea ce indică sustenabilitate.

## 5. Propuneri 2026

În cadrul proiectului de buget pentru anul 2026, se propune prioritizarea investițiilor în realizarea de parcări subterane, ca măsură strategică pentru îmbunătățirea mobilității urbane, reducerea congestiei traficului și creșterea calității spațiului public.

Astfel, în lista obiectivelor de investiții propuse spre finanțare în anul 2026 sunt incluse următoarele proiecte:

Parking subteran strada Cuza Vodă – valoare estimată: 51.240.000 lei;

Parking subteran Aleea Hațeg – valoare estimată: 67.100.000 lei;

Parking subteran strada Ceahlău – valoare estimată: 41.800.000 lei.

De asemenea, se propune includerea în bugetul anului 2026 a investiției privind parkingul subteran din Piața Teatrului, după aprobarea studiului de fezabilitate, cu alocarea sumelor necesare în funcție de indicatorii tehnico-economici ce vor rezulta din documentația aprobată.

## Direcția Tehnică

### 1). AMENAJARE GRĂDINIȚĂ ȘI CREȘĂ ( cart Bel vedere)

- Contract proiectare si execuție – finalizat, urmează recepția la terminarea lucrărilor
- 6 grupe creșă
- 6 grupe grădiniță
  - câteva funcțiuni: bucătărie, spălătorie rufe, sala de mese, vestiare, spații depozitare, spații birouri, cabinet medical

Asigurarea utilităților la grădiniță și creșă – contract de proiectare și execuție în curs de derulare

- Urmează recepția la terminarea lucrărilor pentru acest contract

**2). REAMENAJAREA SPAȚIILOR URBANE CU CENTRU MULTIFUNCȚIONAL ÎN ZONELE DE LOCUIT MARGINALIZATE ÎN VEDEREA CREĂRII DE FACILITĂȚI DESTINATE UTILIZĂRII PUBLICE ÎN ZONE MARGINALIZATE DIN MUNICIPIUL TÂRGU MUREȘ**

- Lucrari finalizate, urmează a se efectua recepția la terminarea lucrărilor

**3). TRONSON 1 INEL OCOLITOR - PRELUNGIRE STRADA INSULEI**

- A fost emis certificatul de urbanism, S-a pregatit documentatia pentru achizitia serviciilor de elaborare SF

**4). TRONSON 2 INEL OCOLITOR- STRADĂ DE LEGĂTURĂ ÎNTRE AUTOSTRADA**

**”TRANSILVANIA” (NOD RUTIER CU STRADA GHEORGHE DOJA) ȘI STRADA INSULEI**

- A fost finalizat SF. Urmeaza aprobarea indicatorilor tehnico economici

**5). TRONSONUL 3 INEL OCOLITOR – TRONSONUL DE LEGĂTURĂ ÎNTRE STRADA BUDIULUI ȘI AUTOSTRADA ”TRANSILVANIA**

- A fost obținut acordul de mediu, s-au aprobat indicatorii tehnico-economici în Consiliul Local . In funcție de sursele de finanțare , urmează PT+execuție.

**6). TRONSON 4 - SERVICII PENTRU ACTUALIZARE STUDIU DE FEZABILITATE PENTRU ”STRADĂ DE LEGĂTURĂ ÎNTRE STRADA VIILE DEALUL MIC ȘI STRADA BUDIULUI”**

- contract în derulare, documentație recepționată și urmează aprobarea indicatorilor tehnico-economici în Consiliul Local

**7). TRONSON 5 INEL OCOLITOR - SUPRALĂRGIRE CALEA SIGHIȘOAREI, TRONSON ÎNTRE STRADA VIILE DEALUL MIC ȘI PRELUNGIRE ÎN DIRECȚIA DN13**

- Contract in derulare pentru servicii de elaborare a studiului de fezabilitate.

**8).TRONSONUL 6 – PRELUNGIRE CALEA SIGHIȘOAREI ÎN DIRECȚIA DN13**

- A fost predat PT Au fost aprobați indicatorii in Consiliul Local Se asteaptă finanțarea.

**9). TRONSON 7 INEL OCOLITOR - STRADĂ DE LEGĂTURĂ ÎNTRE AUTOSTRADA**

**”TRANSILVANIA” ȘI DJ 152 A – SÂNCRAIU DE MUREȘ ȘI POD NOU PESTE RÂUL MUREȘ**

–Se asteapta avizul de la ABA pentru obținerea restului de avize

- După obținerea tuturor avizelor, proiectantul va preda Studiul de fezabilitate, ulterior urmând a face demersuri pentru aprobarea indicatorilor tehnico-economici.

**10). SF/DALI strazi în cartierul Unirii**

- Există contract pentru elaborarea studiului de fezabilitate, proiectul a obținut acordul de mediu și urmează în anul 2026 să fie supus aprobării în Consiliul Local a indicatorilor tehnico-economici.

**11). PRELUNGIRE STRADA MUREȘENI PÂNĂ LA LIMITA UAT CRISTEȘTI-** Proiect tehnic de execuție, asistență tehnică și execuție lucrări

- Contract in derulare.

**12). MODERNIZARE STR. APELOR, COTULUI, POTOPULUI - PT, Asistenta tehn. și Execuție**

- proiect finalizat și recepționat;

**13). MODERNIZARE STR. PLUTELOR-EXECUTIE - Proiect tehnic de execuție, asistență tehnică și Execuție**

- proiect finalizat și recepționat;

**14). MODERNIZARE STR. CETINEI - PT, asistență tehnică și execuție lucrări**

- proiect finalizat și recepționat;

**15). EXTINDERE STRĂZI ÎN CARTIERUL BELVEDERE -PT si executie**

- Contract in derulare.
- S-a obtinut AC. Urmeaza executia lucrarilor

**16). MODERNIZARE STR. POSADA- PT**

- Contract in derulare – faza de proiectare

**17). MODERNIZARE STRADA EPISCOP IOAN BOB – proiectare+ executie**

- proiect finalizat și recepționat;

- 18). Modernizare strada Maramureș – SF/DALI, - avize  
- contract în derulare
- 19). Modernizare strada Muntenia – SF/DALI, - avize  
- contract în derulare
- 20). Modernizare strada Pădurii – SF/DALI, - avize  
- contract în derulare
- 21). POD DE LEGATURA PESTE RAUL MURES,ZONA ALEEA CARPATI- PT de executie in Municipiul Tg. Mures  
- Se așteaptă avizul de gospodărire a apelor și protocolul cu ABA  
- Se pregătește documentația pentru obținerea de fonduri.
- 22). SISTEM DE MANAGEMENT AL TRAFICULUI IN MUNICIPIUL TÎRGU MUREȘ ( fonduri europene)  
- Proiect finalizat și recepționat
- 23). REABILITARE INFRASTRUCTURĂ RUTIERĂ PE CORIDORUL: CARTIER TUDOR VLADIMIRESCU – CARTIER 22 DECEMBRIE 1989, DESERVIT DE TRANSPORTUL PUBLIC ( POAT)  
- contract finalizat de proiectare.  
- s-a obținut AC  
- s-a obținut finanțare pentru Tronsonul I și Tronsonul II  
- s-a inițiat procedura în vederea achiziționării contractului pentru execuția lucrărilor pentru Tronsonul I
- 24) . REAMENAJAREA INFRASTRUCTURII PE CORIDORUL DESERVIT DE TRANSPORTUL PUBLIC LOCAL PE ZONA VEST-CENTRU A MUNICIPIULUI TIRGU MURES ( fonduri europene)  
- Lucrări finalizate. Urmează recepția
- 25). SISTEM DE MANAGEMENT AL TRAFICULUI IN MUNICIPIUL TÎRGU MUREȘ- Etapa 2 ( fonduri PNRR C10 -Fondul Local, Axa de investiții I.1.2)- SF/DALI  
- Contract de elaborare SF finalizat. A fost predată documentația.  
- Au fost aprobate indicatorii tehnico-economici în Consiliul Local

- A fost pregătită și predată serviciului de specialitate (achiziții) documentația pentru demararea procedurilor de achiziție a proiectului tehnic respectiv a lucrărilor.

**27). LUCRĂRILE DE REAMENAJARE MALURI, REFACERE DEVERSOR ȘI RELEVARE SISTEM DRENARE BALTĂ NATURALĂ SUBSTEJARIȘ- SF**

- Stadiu actual: SF-ul a fost predat
- În funcție de buget, se va scoate la licitație pentru PT

**29). Furnizare dotări - în cadrul proiectului „Amenajare grădiniță și creșă în cartierul Belvedere, Mun. Târgu Mureș, Județul Mureș”**

- sunt finalizate două Loturi, respectiv I – *achiziție mobilier* și LOT III – *achiziție electrocasnice*
- stadiu : restul loturilor de reluat proceduri de achiziție – estimat finalizare 2026

**30). Reparații și consolidare bloc strada Cisnădiei nr. 13 și mansardare blocuri strada Cisnădiei nr. 13 și nr. 15 ( proiectare și execuție lucrări)**

- S-a predat PT + DTAC. S-a făcut verificarea tehnică a proiectului
- s-a scos la licitație, dar s-a anulat procedura
- tb reactualizat PT-ul datorită faptului că au survenit modificări legislative în domeniul securității la incendiu

**31). Modernizare strada Marului (duplex) - SF/DALI, avize,**

- contract în derulare, obținere avize;

**32). Modernizare strada Marului tronson 3 - SF/DALI, avize,**

- contract în derulare, obținere avize;

**33). Modernizare strada Vasile Săbădeanu - SF/DALI, avize,**

- contract în derulare, obținere avize;

**34). Modernizare strada Gurghiului - SF/DALI, avize,**

- contract în derulare, obținere avize;

**35). Modernizare strada Someșului - SF/DALI, avize,**

- contract în derulare, obținere avize;

**36). Modernizare strada Molter Karoly - SF/DALI, avize,**

- contract în derulare, obținere avize;

**37). Modernizare strada Zeno Vancea- SF/DALI, avize,**

- contract în derulare, obținere avize;

**38). Modernizare strada Hints Otto - SF/DALI, avize,**

- contract în derulare, obținere avize;

**39). Modernizare strada Pomilor 9 ( case+ blocuri) - SF/DALI, avize,**

- contract în derulare, obținere avize;

**40). Bretea de legătură între B-dul 1848 – strada Ciucaș - Proiectare + Execuție lucrări**

- contract în derulare, obținere avize;

**41). Bretea de legătură între str. Dâmbu Pietros- B-dul 1848 - Proiectare + Execuție lucrări**

- contract în derulare, obținere avize;

**42). Reabilitare conducte de apa – SF /DALI**

- contract în derulare, obținere avize, pentru următoarele străzi

- Str. Caraiman - reabilitare conducta apa-SF/DALI, avize
- Str. Somnului - reabilitare conducta apa -SF/DALI, avize
- Str. Crisan - reabilitare conducta apa -SF/DALI, avize
- Str. Varga Ecaterina (Katalin )- reabilitare conducta apa -SF/DALI, avize
- Str. Azuga - reabilitare conducta apa-SF/DALI, avize
- Str. Ion Creanga Targului - reabilitare conducta apa-SF/DALI, avize
- Str. Trebely ( pana in Argesului ) - reabilitare conducta apa-SF/DALI, avize
- Str. Tesatorilor - reabilitare conducta apa-SF/DALI, avize
- Str. Alba Iulia - reabilitare conducta apa-SF/DALI, avize
- Str. Branului - reabilitare conducta apa-SF/DALI, avize
- Str. Ludusului - reabilitare conducta apa-SF/DALI, avize
- Str. Iernutului - reabilitare conducta apa-SF/DALI, avize
- Str. Ciocanului - reabilitare conducta apa-SF/DALI, avize

**43) ILUMINAT PUBLIC**

**1. Mentenanță a Sistemului de Iluminat Public (SIP)**

Menținerea în funcțiune a Sistemului de Iluminat Public (SIP) prin lucrări de reparații curente, de revizii periodice și de remedieri ale defecțiunilor apărute accidental, dispecerizarea reclamațiilor și remedierea în timp util a defecțiunilor, toate acestea desfășurându-se în mod continuu, asigurând continuitatea și liniaritatea desfășurării serviciului de iluminat public (Municipiul Tg.-Mureș respectându-și astfel obligațiile contractuale din contractul de folosință a infrastructurii sistemului de distribuție a energiei electrice pentru realizarea serviciului de iluminat public nr. 215 din 14.05.2008, încheiat cu S.D.E.E. Mureș).

Pe parcursul anului 2025 au fost înregistrate peste 1720 defecte în rețeaua de Iluminat Public ( surse de lumină, contacte pe rețele vechi, defecte Linii Electrice Subterane, Linii Electrice Aeriene, în Posturi de Transformare, aparataj, etc).

*Contract în derulare, valoare contract multianual ( 2023 – 2024 - 2025) 2.335.000,00, credit bugetar 2025 valoare 636.000,00, execuție bugetară realizată: 100% Contract închis în 09.06.2025*

*Contract de Lucrari de Mentenanță SIP -VI nr 81 din 27.06.2025- 1.419.129,16 lei cu TVA, credit bugetar 2025 valoare 500.000,00, execuție bugetară realizată: 100%*

## **2,,DELEGAREA GESTIUNII SERVICIULUI DE ILUMINAT PUBLIC ÎN MUNICIPIUL TÂRGU MUREȘ”,**

A fost lansată prin publicarea Anunțului de concesiune nr. PC10029966 /11.04.2025.Procedura de licitație deschisă în vederea atribuirii pe baza criteriului cel mai bun raport calitate – pret a contractului de concesiune de lucrări având ca obiect „Delegarea gestiunii serviciului de iluminat public în municipiul Târgu Mureș”

La data de 22.04.2025 a fost transmisă o Contestație privind documentația de atribuire, în ceea ce privește criteriile de calificare (cifra de afaceri, experiența similară și resursele tehnice și umane de care dispune ofertantul). Pe parcursul soluționării Constetației, procedura de atribuire a fost suspendată.

Contestația este respinsă prin Decizia CNSC 1473/C9/1420/28.05.2025, Municipiul Târgu Mureș a anulat suspendarea procedurii la data de 12.06.2025, termenul de depunere al ofertelor fiind prelungit până la data de 30.06.2025.

La data de 30.06.2025 fiind organizată sedința de deschidere a ofertelor, consemnându-se depunerea a 3 oferte.

A fost încheiat Actul adițional nr. 1 la Contract de servicii nr. 162/04.09.2024 - SERVICII DE CONSULTANȚĂ AUXILIARE ACHIZIȚIEI PENTRU ATRIBUIREA CONTRACTULUI: „DELEGAREA GESTIUNII SERVICIULUI DE ILUMINAT PUBLIC ÎN MUNICIPIUL TÂRGU MUREȘ”. constând în:

- elaborarea documentației de atribuire și a documentelor-suport
- asigurarea consultanței privind aplicarea și finalizarea procedurii de atribuire
- participarea ca expert cooptat pe lângă comisia de evaluare a ofertelor
- asigurarea consultanței în vederea soluționării contestațiilor privind documentația de atribuire sau rezultatul procedurii (dacă este cazul).în baza documentelor aprobate de Consiliul Local al Municipiului Târgu Mureș, respectiv: Înființarea Serviciului de Iluminat Public din Municipiul Târgu Mureș și Regulamentul Serviciului de Iluminat Public din Municipiul Târgu Mureș și indicatori de performanță (HOTĂRÂREA nr. 192 din 27 iunie2019); Studiu de Oportunitate privind gestiunea Serviciului de Iluminat Public din Municipiul Târgu Mureș (HOTĂRÂREA nr. 7 din 28 ianuarie 2021); Caiet de sarcini-CS privind delegarea gestiunii Serviciului de Iluminat Public în Municipiul Târgu Mureș, întocmit în conformitare cu caietul de sarcini – cadru; (HOTĂRÂREA nr. 150 din 28.06.2024); Model

de Contract de concesiune de servicii privind delegarea gestiunii Serviciului de Iluminat Public în Municipiul Târgu Mureș, conform contract-cadru; (HOTĂRÂREA nr. 150 din 28.06.2024).

Contestație înregistrată la C.N.S.C. cu dosar 2491 / 2025, formulată de Societatea Elbi Energy Projects S.R.L

A continuat activitatea de evaluare a ofertelor cu analizarea documentelor de calificare, la data de 14.10.2025 fiind încheiat PV nr. 2 / 51496/2583/DT/14.10.2025 privind evaluarea intermediară a documentelor de calificare prin care a fost constatată necesitatea transmiterii de solicitări de clarificare fiecăruia dintre cei 3 ofertanți.

Contestația înregistrată la C.N.S.C. cu dosar 4090 / 2025, fiind transmisă la data de 18.12.2025 Informarea privind prelungirea termenului de soluționare nr. 89111/4090/C6/17.12.2025

În această situație, a imposibilității formulării unor concluzii finale privind evaluarea documentelor de calificare, procesul de evaluare a ofertelor de către comisia de evaluare pe lângă care își desfășoară activitatea și expertul cooptat desemnat în baza Contractului de servicii încheiat cu societatea Rhoa Aquis SRL a fost extins în anul 2026 (fiind necesară derulare în continuare a evaluării tehnice și financiare a ofertelor)

#### **44). AVIZAREA ÎN VEDEREA OBȚINERII AUTORIZAȚIEI DE CONSTRUIRE PENTRU LUCRĂRI DE RACORDURI/INVESTIȚII**

În cursul anului 2025, au fost soluționate 356 cereri pentru eliberare AVIZ în vederea obținerea Autorizației de Construire, încasându-se taxa aferentă eliberării acestora.

#### **45). RECUPERAREA DAUNELOR DIN SISTEMUL DE ILUMINAT PUBLIC PRODUSE ÎN URMA UNOR EVENIMENTE RUTIERE, PRECUM ȘI A DAUNELOR DIN SISTEMUL DE CANALIZAȚIE PENTRU REȚELE DE TRANSMITERE DE INFORMAȚIE**

În cursul anului 2025 au fost întocmite 5 dosare de daune, stâlpi de iluminat public avariați/distruși în urma unor evenimente rutiere, daune care se recuperează prin intermediul asigurărilor RCA.

#### **46). SOLUȚIONAREA CERERILOR, SESIZĂRILOR, PETIȚIILOR LA NIVELUL B.E.**

La nivelul Biroului Energetic în cursul anului 2025 au fost primite și soluționate un număr de 55 cereri/sesizări/petiții, din partea Asociațiilor de Proprietari, persoanelor fizice, care solicitau intervenții pentru remedierea defecțiunilor în iluminatul public, suplimentarea iluminatului public în zone deficitare din acest punct de vedere.

#### **47). PROIECTE, INVESTITII FONDURI AFM SI PNRR**

**1. MINISTERUL MEDIULUI - ADMINISTRAȚIA FONDULUI PENTRU MEDIU  
„Programul privind creșterea eficienței energetice a infrastructurii de iluminat public”**

**Obiectivul Programului îl reprezintă creșterea eficienței energetice a infrastructurii de iluminat public.**

Proiect finanțat prin *Programului privind creșterea eficienței energetice a infrastructurii de iluminat public* – finanțator Administrației Fondului pentru Mediu (AFM)

*Contractul de finanțare prin care* AFM acordă beneficiarului o finanțare nerambursabilă, în sumă de până la 4.999.971,02 lei, reprezentând 100.00% din valoarea cheltuielilor eligibile, pentru realizarea proiectului „**OPTIMIZARE ILUMINAT PUBLIC-ETAPA 1- AFM**”

Proiectul prevede **modernizarea sistemului de iluminat public** prin înlocuirea și/sau completarea aparatelor de iluminat aparate de iluminat cu LED echipate cu sistem de telegestiune 786 buc., modernizarea punctelor de aprindere cu echipamente specifice 6 puncte de aprindere, precum și **implementarea unui sistem inteligent de management prin telegestiune** în Municipiul Târgu Mureș.

Străzile vizate sunt următoarele: ALEEA CARPATI, B.DUL 1848, BERNADY GYORGY, BOLYAI FARKAS, BORSOS TAMAS, INSULEI, CUTEZANTEI, DOROBANTILOR, GHEORGHE MARINESCU, LAVANDEI, LIBERTATI, LIVEZENI, MADACH, MESTECANISULUI, MIHAI VITEAZU, MIHAIL KOGALNICEANU, PIATA PETOFI SANDOR, REMETEA, SECUILOR MARTIRI, SOMNULUI, STEFAN CEL MARE, TUDOR VLADIMIRESCU,

Puncte de aprindere: Str Uzinei - PT 88, Srt. Gh. Marinescu - PT 201, Str. Magurei - PT 145, Str. Dealului - PT 48, Str. Prieteniei - PT 257, Str. Livezeni - PT 283

Etape derulate:

- Receptia documentatiei elaborata de proiectant, pentru obtinerea Autorizatiei de construire si demarararea lucrarilor de executie, respectiv:
  - Proiect tehnic+Detalii de execuție PT+DE
  - Documentația tehnică pentru obținerea autorizației de construire DTAC
- Obținerea de avize, acorduri pentru emiterea autorizației de construire
- Pregătirea și depunerea documentației în vederea obținerii Autorizației de construire
- Elaborare documentație pentru încheierea contractului achiziție publică de lucrari „Executie pentru obiectivul de investitii "Optimizare Iluminat Public - Etapa I" – AFM - durata contract: 12 luni
- Contract nr..40 din 29.04.2024: Servicii de consultanță pentru obiectivul de investiții "Optimizare Iluminat Public - Etapa I" - AFM

## **2. MINISTERUL DEZVOLTĂRII, LUCRĂRILOR PUBLICE ȘI ADMINISTRAȚIEI**

**Proiectul „Sistem de management al traficului în Municipiul Târgu Mureș - Etapa 2”, pentru care s-a încheiat Contractul de finanțare nu 1767/06.01.2023 cu MDLPA, în cadrul PNRR -C10 -Fondul Local, Axa de investiții I.1.2, I.1.3.**

Componenta asistență tehnică financiară nerambursabilă PNRR (investiția C10 – I1.3- Asigurarea infrastructurii pentru transport verde – Puncte de reîncarcare vehicule electrice).

- Valoare eligibilă din PNRR: 5.538.037,50 lei fără TVA

Obiectiv investiție

- îmbunătățirea calității mediului, prin reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră prin stimularea utilizării vehiculelor electrice;
- dezvoltarea infrastructurii de alimentare a vehiculelor cu energie electrică;
- dezvoltarea transportului ecologic.
- **amplasare și racordare:**
  - stații de reîncărcare rapide 50DC/22AC: 23 buc;
  - stații de reîncărcare lente 2x22AC: 22 buc;
  - 90 de puncte de reîncărcare

**48). ACHIZIȚIA A ENERGIE ELECTRICĂ PRIN BURSA ROMÂNĂ DE MĂRFURI - BRM**  
pentru cantitatea estimate de 5.700MWh (raportată la cantitatea de energie electrică facturată pentru perioada de 12 luni).

- Furnizor TINMAR ENERGY SA
- Perioada de furnizare a energiei electrice este 01.09.2024 – 31.08.2025.

## Direcția Arhitect sef

### Serviciul Autorizări Activități Economice

În conformitate cu atribuțiile stabilite prin Regulamentul de Organizare și Funcționare, Serviciul Autorizări Activități Economice are ca principale obiective emiterea de avize/autorizații de funcționare, acorduri pentru orare de funcționare, pe tipuri de exerciții comerciale, precum și emiterea de autorizații de transport/taxi necesare efectuării serviciului public local de transport în regim taxi.

**A. Activitățile specifice și acțiunile întreprinse pentru realizarea procesului de avizare/autorizare activități economice și emitere acorduri pentru orare de funcționare, prin aplicarea prevederilor din HCLM nr. 56/2023 privind aprobarea Regulamentului privind desfășurarea activității comerciale cu produse și servicii de piață pe raza administrativ-teritorială a Municipiului Târgu Mureș, sunt următoarele:**

- Analizarea documentațiilor și prelucrarea cererilor în vederea emiterii de avize/autorizații de funcționare precum și acorduri pentru orare de funcționare;
- Prelucrarea cererilor în vederea efectuării de modificări și/sau completări în avize/autorizații de funcționare;
- Prelucrarea cererilor privind retragerea de avize/autorizații de funcționare precum și a acordurilor pentru orare de funcționare;
- Emiterea de avize/autorizații de funcționare, acorduri pentru orare de funcționare.
- **A.1.** Respectarea Procedurii operaționale în ceea ce privește modul de realizare a procesului de avizare și autorizare a activităților de comercializare a produselor și serviciilor de piață

desfășurate permanent, ocazional sau temporar, în structuri de vânzare cu sediul fix, situate în zone publice, zone de altă natură destinată folosinței publice și în imobile - construcții și/sau teren - proprietăți private destinate accesului publicului, aflate pe teritoriul administrativ al Municipiului Târgu Mureș.

- A.2. Întocmirea de referate de specialitate și proiecte de dispoziție privind eliberarea, completarea și retragerea de avize de funcționare, autorizații de alimentație publică precum și acorduri pentru orare de funcționare:

-Avize de funcționare pentru unități comerciale și prestatoare de servicii, conform unui număr de 154 Dispoziții de primar.

Emiteri	2874
Modificări	20
Retrageri	68
Duplicat	1

-Autorizații de funcționare pentru unități de alimentație publică, conform unui număr de 128 Dispoziții de primar.

Emiteri	588
Modificări	14
Retrageri	24
Duplicat	-

-Acorduri pentru orarele de funcționare ale structurilor de vânzare, conform unui număr de 65 Dispoziții de primar.

Emiteri	172
Modificări	-

Retrageri	3
Duplicat	-

*Total avize/autorizații/acorduri la data de 31.12.2025: 3.539*

A.3. Prelucrarea Declarațiilor depuse în vederea obținerii actului administrativ pentru comercializarea produselor și serviciilor de piață, în anul curent;

A.4. Prelucrarea cererilor în vederea emiterii de **Autorizații de funcționare pentru terase de alimentație publică**, precum și **Autorizații de alimentație publică cu caracter temporar**:

Eliberări	457
-----------	-----

A.5. Prelucrarea cererilor în vederea emiterii de **Avize de funcționare cu caracter temporar** pentru comerțul promoțional din fața unităților proprii, vânzări ambulante precum și manifestări ocazionale:

Eliberări	269
-----------	-----

**SITUAȚIE AVIZE/ AUTORIZAȚII/ACORDURI**

Tipuri avize/autorizații/acorduri	Eliberări	Retrageri	Total avize, autorizații
-----------------------------------	-----------	-----------	--------------------------

			acorduri gestionate la data de 31.12.2025
1	2	3	4
Avize de funcționare pentru structuri de vânzare/centre publice de desfacere	2874	68	2.806
Autorizații pentru activitatea de alimentație publică	588	24	564
Acorduri pentru orare de funcționare	172	3	169
<b>TOTAL</b>	3634	95	3.539
Autorizații de funcționare pentru terase de alimentație publică și autorizații de alimentație publică cu caracter temporar	457	-	457
Avize de funcționare cu caracter temporar	269	-	269

**B. Activitățile specifice și acțiunile întreprinse pentru realizarea procesului de emitere a autorizațiilor pentru desfășurarea serviciului public local de transport în regim de taxi pe raza municipiului Târgu Mureș, prin aplicarea prevederilor HCLM nr. 369/26.10.2023 privind aprobarea Regulamentului de autorizare, organizare, atribuirea în gestiune delegată și controlul executării serviciului de transport în regim de taxi pe raza municipiului Târgu Mureș:**

- Analizarea documentațiilor și prelucrarea cererilor în vederea realizării procesului de eliberare/prelungire a autorizațiilor de transport/taxi;
- Prelucrarea cererilor în vederea realizării procesului de modificare a autorizațiilor de transport/taxi;
- Prelucrarea cererilor în vederea realizării procesului de suspendare a autorizației taxi;
- Prelucrarea cererilor în vederea realizării procesului de retragere a autorizațiilor taxi;
- Emiterea de autorizații de taxi/transport;

Întocmirea de referate de specialitate și proiecte de dispoziție privind emiterea autorizațiilor de transport și a autorizațiilor taxi necesare desfășurării activității de transport public local în regim taxi, pentru operatorii constituiți ca persoane fizice autorizate și persoane juridice.

Total autorizații taxi - operatori persoane fizice și juridice	612
--	-----

C. Promovarea proiectului de hotărâre privind stabilirea nivelului taxelor de eliberare și modificare a actelor administrative emise pentru desfășurarea activităților comerciale, prestări servicii și transport public de persoane în regim de taxi pe raza Municipiului Târgu Mureș, pentru anul fiscal 2026.

D. Întocmirea de Referate prezentate spre aprobare Comisiei de profile pentru soluționarea cererilor de modificare/completare a profilelor de activitate a spațiilor închiriate de la SC LOCATIV SA precum și avizarea prealabilă favorabilă pentru scoaterea la licitație publică, în vederea închirierii, a unor spații disponibile aflate în gestiunea SC Locativ SA;

## Biroul unic

### Activitatea principală a Biroului Unic

Nr. crt.	Denumirea activității	Număr cereri
1.	Preluarea, verificarea și înregistrarea cererilor și a documentației aferente de la cetățeni, persoane fizice și juridice, în scopul obținerii unor avize/ autorizații sau certificate care sunt de competența primăriei municipiului Târgu Mureș;	5600
2.	Predarea cererilor și a documentației aferente către compartimentele din primărie direct răspunzătoare de întocmirea avizelor	5300

## RAPORTUL PRIMARULUI PENTRU ANUL 2025

	Serviciul Autorizări activități economice	
	Administrația Domeniului Public	
	Direcția Tehnică	
	Arhitect Șef	
	Concesiuni	

#### IV. INVESTIM ÎN EDUCAȚIE

##### Raportul primarului – pe anul 2025 - Direcția Școli – Serviciul Investiții, Reparații Școli, Biserici și Spitale

- 1. Extindere și modernizare clădire pentru amenajare creșă str. Apeductului nr. 54 – 56 – nr. contract 210/03.12.2025 - SC MIVO EXPERT CONSTRUCT SRL – durata contractului 12 luni, termen de finalizare finalul anului 2026. Valoarea contractului – 7.750.255,52 lei + TVA. Contract în derulare pentru finalizarea lucrărilor. Termen finalizare sfârșitul anului 2026.**
- 2. Servicii de dirigenție șantier aferente proiectului „Extindere și modernizare clădire pentru amenajare creșă str. Apeductului nr. 54 – 56” nr. contract 72/24.06.2022 - Valoarea contractului – 132.000,00 + TVA. Durata contractului este pe toată durata execuției lucrărilor cât și perioada de garanție de bună execuție.**
- 3. Furnizare dotări în cadrul proiectului „Extindere și modernizare clădire pentru amenajare creșă str. Apeductului nr. 54 – 56”, Lot 4 – Achiziție echipamente pentru terenuri de joacă în aer liber - nr. contract 8/11.03.2024 – SC PLATEROM SRL. Valoarea contractului – 88.690,00 lei + TVA. Contract în derulare.**
- 4. Școala de Arte și Meserii modernizare și reabilitare integrală, ateliere – Liceul Tehnologic Gheorghe Șincai – nr. contract 12/23.03.2022 – asoc. SC Kronos Life Construct SRL. – lider și SC. Construct CC SRL. asociat SC. IMPREXIS BUILDING SRL. – durata contractului 15 luni, finalizare 2025. Valoarea contractului – 8.580.147,00 lei + TVA. Lucrările sunt efectuate 98%, se lucrează la corpul C3 atelier. 25 % finanțare fonduri europene, diferența din bugetul local.**



5. Servicii de dirigenție șantier aferente proiectului „Școala de Arte și Meserii modernizare și reabilitare integrală, ateliere – Liceul tehnologic Gheorghe Șincai” nr. contract 125/05.08.2022- Valoarea contractului – 75.000,00 + TVA. Durata contractului este pe toată durata execuției lucrărilor cât și perioada de garanție de bună execuție.

6. Reabilitare, consolidare și mansardare Școala Gimnazială “Friedrich Schiller” din Municipiul Târgu – Mureș - nr. contract 61/08.06.2022 – asoc. SC Conart Structuri SRL. – lider și SC. KES BUSINESS SRL. asociat – durata contractului 40 luni, termen finalizare primăvară 2026. Valoarea contractului – 9.993.179,99 lei + TVA. Lucrările sunt realizate în proporție de 75 %. Contract cu finanțare din fonduri europene, 85,00 % finanțare fonduri europene, 13% bugetul de stat și 2% din bugetul local.



7. Servicii de dirigenție șantier aferente proiectului „Reabilitare, consolidare și mansardare Școala Gimnazială “Friedrich Schiller” din Municipiul Târgu – Mureș” nr. contract 178/07.10.2022 - Valoarea contractului – 133.910,00 + TVA. Durata contractului este pe toată durata execuției lucrărilor cât și perioada de garanție de bună execuție.
8. **Înființare post trafo creșa str. Apeductului nr. 54-56** - nr. contract 129/27.08.2025 - Valoarea contractului – 384.680,80 + TVA. Contract în derulare.
9. **DALI corp clădire Colegiul Agricol Traian Savulescu**- nr. contract 208/06.12.2024 - SC 3D PASCAL PROIECT SRL Tg-Mureș. Valoarea contractului – 168.500,00 + TVA. Contract finalizat. S-a întocmit un proiect în faza Studiu de fezabilitate cu elemente de DALI, în vederea reabilitării și modernizării corpului principal de clădire (corp principal) din incinta Colegiului Agricol Traian Săvulescu, clădire care nu a fost reabilitata de mulți ani.



10. **Eficiențizare energetică Școala Gimnazială George Coșbuc din Municipiul Târgu Mureș, Județul Mureș** – nr. 215/15.12.2025 – SC LARYLUC PROD SRL – 3.919.198,35 + TVA. Contract în derulare. Se vor schimba instalațiile sanitare, termice, electrice și termoizolarea întregii clădiri.

11. **Servicii de supervizare Eficiențizare energetică Școala Gimnazială George Coșbuc din Municipiul Târgu Mureș, Județul Mureș** – nr. 226/23.12.2024 – 79.000,00 + TVA. Contract în derulare

12. **Actualizare proiect modernizare, reabilitare și eficiențizare energetică - corp C1 Liceul Tehnologic Avram Iancu** – nr. 194/13.11.2025 – SC CIV INDUST PROIECT SRL - 125.560,00 + TVA. Contract în derulare. Datorită schimbărilor legislative este necesară actualizarea DALI nr. Q146/2021.

13. **PT reabilitare fațade principale și acoperiș la imobilul situat pe strada Iuliu Maniu nr. 4** - nr. contract 149/23.08.2024 - SC ARHIEDIL SRL Tg-Mureș. Valoarea contractului – 160.000,00 lei, neplătitor TVA. Contract finalizat. S-a elaborat documentației tehnico economice în vederea reabilitării fațadelor și a acoperișului la imobilul situat pe strada Iuliu Maniu nr. 4.



14. DALI Reabilitare integrală clădiri Strada Victor Babeș nr. 11 (Școala Gimnazială Europa și Liceul Tehnologic Constantin Brâncuși) - nr. contract 178/02.10.2024 - SC ALB STUDIO-ARCHITECTURE&DESIGN SRL. Valoarea contractului – 259.000,00 lei + TVA. Contract finalizat. S-a realizat un DALI pentru corpul de clădire internat și corpul de clădire sala de sport în vederea reabilitării acestora.



15. Proiect și execuție gard la Grădinița PP Rândunica - nr. contract 83/30.06.2025 - SC GANEX MARK CONSTRUCT SRL. Valoarea contractului – 755.120,14 lei + TVA. Contract în derulare. Se înlocuiește integral a gardul și porțile din motive de siguranță.



16. **Lucrări de consolidare la Grădinița P.P. Ștefania** - nr. contract 159/07.10.2025 - SC VIVA COM SRL. Valoarea contractului – 44.000,00 lei + TVA. Contract finalizat. S-au realizat lucrări de subzidire pentru consolidarea clădirii grădiniței.

17. **Servicii de diriginte de șantier aferent – Lucrări de consolidare la Grădinița P.P. Ștefania** - nr. contract 228/24.12.2024 - SC BAUSTEL CONSTRUCT SRL. Valoarea contractului – 1.200,00 lei + TVA. Contract finalizat.

18. **Servicii de diriginte de șantier aferent – Lucrări de consolidare la Grădinița P.P. Licurici** - nr. contract 156/28.08.2024 - SC BAUSTEL CONSTRUCT SRL. Valoarea contractului – 3.500,00 lei + TVA. Contract finalizat.

19. **Lucrări de consolidare la Grădinița P.P. Licurici** - nr. contract 157/29.08.2024 - SC INDUSTRIAL MURES CONSTRUCT SRL. Valoarea contractului – 142.444,42 lei + TVA. Contract finalizat. S-au realizat lucrări de subzidire, consolidare la clădirea grădiniței.



**20. Acord cadru – Lucrări de reparații curente la instituțiile de învățământ din Municipiul Târgu Mureș** - nr. contract 245/12.12.2022 – asocierea SC IMPREXIS BUILDING SRL – lider - SC Eurominerva SRL – asociat. S-a finalizat procedura de achiziție și s-a încheiat acordul cadru pe 48 de luni.

**SUBSECVENT 6** – nr. contract subsecvent 245/6-30.05.2025. Valoarea contractului subsecvent 3.519.380,50 lei + TVA. Contract finalizat.

- S-au efectuat lucrări de reparații la:
  - o Reparații în sala de sport la Școala Gimnazială Romulus Guga.
  - o Refacere împrejmuire la LPS Szasz Adalbert.
  - o Reparații interioare la Grădinița Pițigoi.
  - o Reparații băi și holuri etaj 1 și 2 clădire școală, săli de clasă la Lic. Tehn. Constantin Brâncuși.
  - o Reparații săli de clasă la ultimul nivel la Școala Gimn. Tudor Vladimirescu
  - o Reparații interioare, montat parchet în Școala Gimnazială Mihai Viteazul.

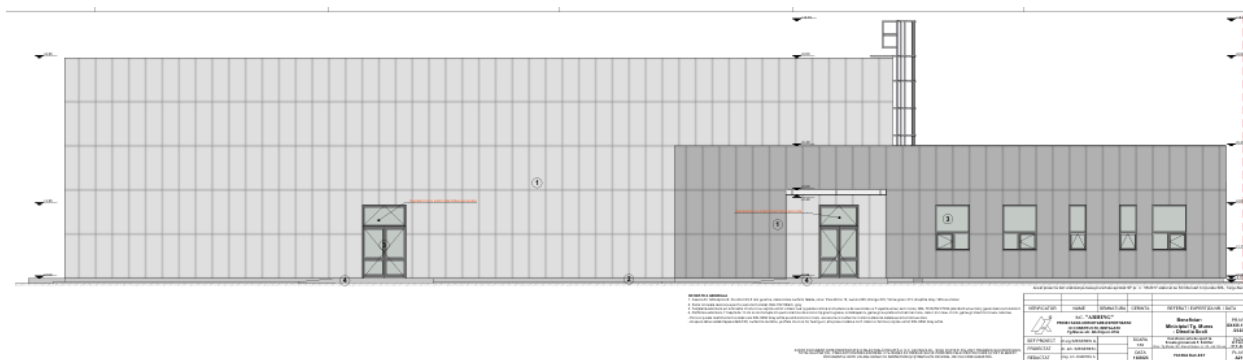
**SUBSECVENT 7** – nr. contract subsecvent 245/7-27.06.2025. Valoarea contractului subsecvent 3.520.040,50 lei + TVA. Contract finalizat.

- S-au efectuat lucrări de reparații la:
  - o Reparații, hidroizolații, schimbat tâmplărie la internat, reabilitare cantină, sală de mese la Col. Economic Transilvania
  - o Reparații holuri, birouri și băi la Colegiul National de Artă
  - o Lucrări de hidroizolații la Lic. Tehn. Electromureș, Șc. Gimnazială Al. I. Cuza, Șc. Gimn. Serafim Duicu

- Reparații împrejurire la Colegiul Național Pedagogic Mihai Eminescu
- Amenajare atelier, montaj pavaj la fostul Lic. Tehn. Emil Dandea

**SUBSECVENT 8** – nr. contract subsecvent 245/8-22.12.2025. Valoarea contractului subsecvent 3.511.473,00 lei + TVA. Contract în derulare.

**21. Proiectare, asistență tehnică și execuție lucrări pentru obiectivul de investiții PT + Execuție sală de sport Școala Gimnazială F. Schiller - nr. contract 12/14.03.2023 – Asocierea SC TERMOLANG SRL. lider și SC ARHING SRL asociat - Valoarea contractului – 6.607.715,53 lei + TVA. S-a executat 70 % din lucrări. Termen de finalizare a lucrărilor începutul anului 2026.**





22. Servicii de supraveghere a lucrărilor PT și execuție sala sport Școala Gimnazială F. Schiller – contract nr. 130/07.08.2023 – SC. Baustel Construct SRL. – valoarea 124.500,00 + TVA. Contract în derulare.

23. Acord cadru - Reparații și întreținere Centrale Termice și echipamentele din centrale termice. Reparația centralelor termice în vederea exploatării în siguranță  
SUBSECVENT 4 – nr. contract 2/4 - 19.08.2024 - SC Eurominerva SRL Tg-Mureș. Valoarea contractului 420.074,00 + TVA. Contract finalizat.

SUBSECVENT 5 – nr. contract 2/5 - 02.06.2025 - SC Eurominerva SRL Tg-Mureș. Valoarea contractului 84.338,95 + TVA. Contract finalizat.

24. Acord cadru – reparații și verificări centrale termice și panouri solare-- Verificarea/reglarea tehnică periodică a supapelor de siguranță aferente instalațiilor  
SUBSECVENT 2 – nr. contract 36/2 - 15.07.2025 SC Multipractic SRL Tg-Mureș. Valoarea contractului 83.930,00 + TVA. Contract în derulare.

Serviciile constau în asigurarea funcționării centralelor și a instalațiilor aferente, la un nivel tehnic corespunzător îndeplinirii condițiilor de autorizare ISCIR respective Prescripția tehnică ISCIR C.7/2010 și efectuarea verificărilor și obținerea tuturor avizelor cerute de instituțiile care reglementează și supraveghează respectarea legislației în domeniu (I.S.C.I.R., A.N.R.G.N., mediu, protecția muncii, etc.).

**25. Acord cadru – Lucrări de reparații la instalațiile sanitare și termice – nr. 192/02.11.2022**

- **SUBSECVENT 4** – nr. contract 192/4 - 10.12.2024 - SC Eurominerva SRL Tg-Mureș. Valoarea contractului 2.521.009,00 lei + TVA. Contract finalizat. S-au efectuat lucrări de reparații la: Grădinița P.P. nr. 6 înlocuire instalații sanitare și termice la băi, la fostul Liceu Emil Dandea schimbat canalizare menajeră și pluvială, instalație alimentare cu apă, Colegiul Economic Transilvania bucătărie, cantină, Lic. Tehn. Electromureș înlocuit instalații încălzire, apă canalizare la cantină, Lic. Tehn. Io Vlasiu înlocuire sistem de încălzire, Lic. Tehn. Aurel Persu reparații instalații de încălzire la cantină și internat.
- **SUBSECVENT 5** – nr. contract 192/5 - 14.07.2025 - SC Eurominerva SRL Tg-Mureș. Valoarea contractului 3.250.798,81 lei + TVA. Contract în derulare.

**26. Acord cadru – Lucrări de reparații instalații electrice – nr. 15/05.02.2025.** Având în vedere faptul că, pământările trebuie verificate anual conform PE 116, PT-16, Legea 318/2003, Legea 319/2006, Normativ I7-2011. Datorită vechimii și uzurii circuitelor electrice și a tablourilor de siguranță, este necesară executarea unor lucrări de intervenții sau de schimbare completă a unor circuite electrice sau a unor tablouri de siguranță pentru a nu părăsi siguranța școlărilor, preșcolărilor și de remedieri ale defecțiunilor apărute accidental, pentru a evita rămânerea instituțiilor de învățământ neacoperite din punct de vedere al mentenanței și remedierea în timp util a defecțiunilor la instalațiile electrice interioare. Verificare împământări la unitățile de învățământ de 2 ori pe an (ORDIN Nr. 108 din 1 august 2001 pentru aprobarea Dispozițiilor generale privind reducerea riscurilor de incendiu generate de încărcări electrostatice - D.G.P.S.I.-004. ART. 20. Legăturile la pamant trebuie verificate astfel: a) zilnic, vizual; b) periodic, prin personal specializat se măsoară valoarea rezistenței de dispersie a prizei de pământ, precum și asigurarea continuității la instalațiile electrice. ART. 94 - Măsurarea rezistenței de dispersie pentru instalația de legare la pamant se face: a) în instalații subterane și în instalații locale de legare la pamant, cel puțin de două ori pe an; b) la rețelele generale de legare la pământ, cel puțin o dată pe an).

- **SUBSECVENT 1** – nr. contract 15/1 - 16.05.2025 - SC INTRA SERV SRL Tg-Mureș. Valoarea contractului 840.259,76 lei + TVA. Contract finalizat. S-au efectuat lucrări de reparații la rețeaua electrică, montat corpuri de iluminat, schimbat tablouri la Lic. Tehn. Constantin Brâncuși, mutat firidă la atelierul Liceului Tehn. Gheorghe Șincai, reabilitare cantină la

Colegiul Economic Transilvania, reabilitare laborator la Colegiul Agricol Traian Săvulescu, montat corpuri de iluminat la Lic. Tehn. Ion Vlasiu, montare instalație pentru table inteligente la Colegiul Național Al. Papiu Ilarian, montat corpuri de iluminat la sala de sport de la LPS Szasz Adalbert și verificat prizele de pământ la toate unitățile de învățământ.

- **SUBSECVENT 2** – nr. contract 15/2 - 03.11.2025 - SC INTRA SERV SRL Tg-Mureș. Valoarea contractului 1.734.149,05 lei + TVA. Contract în derulare. S-au efectuat lucrări de reparații la rețeaua electrică la Lic. Tehn. Ion Vlasiu, la Colegiul Agricol Traian Săvulescu, la Școala Gimnazială Al. I. Cuza și montat iluminat la Stadionul Municipal.

**27. PT și execuție mansardare Grădinița cu Program Prolungit Lumea copiilor** - nr. contract 7/11.03.2024 – asocierea SC KRONOS LIFE CONSTRUCT SRL lider, SC CONSTRUCT CC SRL asociat, SC EN-RG-ETIC SRL subcontractant și SC LANDMANIA SRL subcontractant. Valoarea contractului – 10.431.454,57 lei + TVA buget local. Contract în derulare. Finalizare 2027.



**28. Demolare sala de sport Colegiul Economic Transilvania** - nr. contract 63/06.06.2025 – SC CONART STRUCTURI SRL. Valoarea contractului – 333.204,99 lei inclusiv TVA, buget local. Contract în derulare conform proiectului de demolare și a expertizei tehnice, s-a demolat sala de sport de la Colegiul Economic Transilvania.



29. Gard teren de sport Școala Gimnazială Europa - nr. contract 94/14.07.2025 – SC GANEX MARK CONSTRUCT SRL. Valoarea contractului – 321.165,58 lei inclusiv TVA buget local. Contract finalizat.



30. **Verificări tehnice periodice la centralele termice** – nr. contract 153-27.08.2024 - SC Confort for you SRL Tg-Mureș. Valoarea contractului 167.940,00 + TVA. Contract finalizat. Se verifică parametrii tehnici a centralelor termice în vederea exploatării în siguranță.

31. **Verificări rețele de gaz la unitățile de învățământ din Municipiului Tg-Mureș** - nr. contract 223/20.12.2024 - SC Mira Serv Instal SRL. Valoarea contractului – 167.730,00 lei + TVA. Contract finalizat. Se fac verificările periodice la instalațiile de gaz din unitățile de învățământ.

32. **Servicii de RSVTI** - nr. contract 97/17.07.2025 - SC MULTIPRACTIC SRL. Valoarea contractului – 35.200,00 lei + TVA. Contract în derulare. Se fac verificările tehnice a instalațiilor aflate sub incidența ISCIR din unitățile de învățământ.

33. **Lucrări de instalații de gaz în vederea alinierii la noile normative a unităților de învățământ** - nr. contract 209/02.12.2025 - SC Mira Serv Instal SRL. Valoarea contractului – 680.500,00 lei + TVA. Contract în derulare.

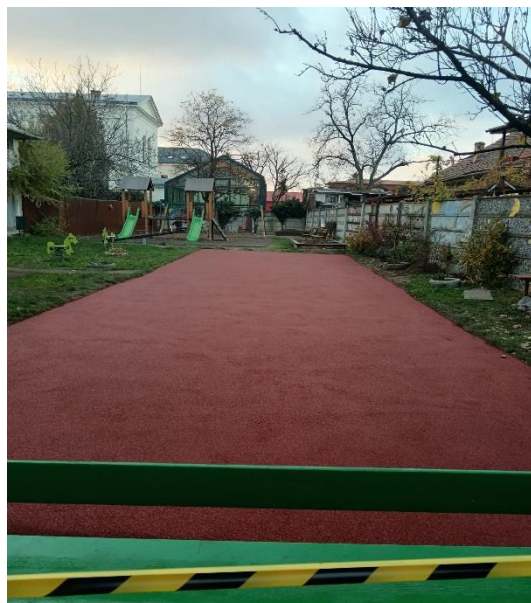
Datorită faptului că în timp normativele de proiectare și exploatare a normativelor de gaz s-a modificat, este necesară alinierea la aceste normative în vederea sporirii siguranței în exploatare a instalațiilor existente.

34. **Lucrări de intervenții și reparații străzi, trotuare, parcuri și lucrări edilitare (apă, canal) în Municipiul Târgu Mureș** - nr. 176/01.10.2024.

Lucrările de asfaltare se vor efectua în conformitate cu prevederile standardelor de stat, normativelor, prescripțiilor tehnice și normelor de securitate și sănătate în muncă, în vigoare la această dată. În unitățile de învățământ pentru ocrotirea școlărilor, preșcolărilor și optimizarea activității educaționale se vor asigura lucrările necesare reabilitării aleilor pietonale și a curților interioare. Având în vedere starea avansată de degradare a aleilor și terenurilor de sport, este nevoie de efectuarea unor lucrări de reparații, asfaltare a acestora.

- **SUBSECVENT 10** – nr. contract 176/10 - 08.06.2025 - SC ASTOR COM SRL Tg-Mureș. Valoarea contractului 5.462.184,87 lei + TVA. Contract în derulare. S-au efectuat lucrări de asfaltare și turnat strat de tartan teren de sport la Lic. Vocațional Reformat, turnat strat de tartan teren de sport la Lic. Tehn. Avram Iancu, de turnat strat de tartan teren și amenajare

curte la Șc. Gimn. Al. Ioan Cuza, desfacere borduri, refacere infrastructură, cămine bransament, lucrărilor de montat gazon, turnat asfalt la stadionul Municipal, amenajare cu covor cauciucat parcul de joacă de la Școala Gen. nr. 7, Grădinița P.P. Manpel și Grădinița P. P. nr. 6.



Lucrări propuse pentru anul 2026 la unitățile de învățământ din Municipiul Târgu Mureș de Direcția Școli – Serviciul Investiții, Reparații Școli, Biserici și Spitale

I. Pentru obiectivele de investiții:

1. Pt și execuție Extindere și modernizare Școala Gimnazială nr. 7

Extinderea Școlii Gimnaziale nr. 7, realizând astfel noi spații pentru activități educaționale și refacerea sălii de sport conform SF nr. 2/2022.

2. **Modernizare, reabilitare și eficientizare energetică – corp C1 Liceul Tehnologic Avram Iancu**  
Modernizarea și eficientizarea energetică a corpului de clădire C1 după actualizarea proiectului.
  
3. **Automatizări acces auto și pietonal**  
Se dorește automatizarea căilor de acces în unitățile de învățământ pentru facilitarea accesului mașinilor de aprovizionare, de ridicare gunoi etc.
  
4. **Amenajare parc joacă la Grădinița P.P. nr. 15**  
Se dorește amenajarea unui parc nou de joacă la Grădinița P.P. nr. 15.
  
5. **Amenajare parc joacă la Grădinița P.P. Căsuța din Povești**  
Se dorește amenajarea unui parc nou de joacă la Grădinița P.P. Căsuța din Povești.
  
6. **SF construire atelier școlar la Școala Gimnazială Nicolae Bălcescu**  
În Școala Gimnazială Nicolae Bălcescu corp C își desfășoară activitatea Școala Waldorf. Acesta pune accent pe materiile artistice și practice. Pentru aceste materii este necesară construirea unui corp de clădire nouă care să găzduiască atelierelor specifice fiecărei materii artistice.
  
7. **Servicii topografice – la unitățile de învățământ ce aparțin Municipiului Târgu Mureș, acolo unde sunt identificate neclarități în cartile funciare sau este nevoie de dezmembrări/unificări terenuri, stabilire geometrie terenuri etc.**
  
8. **Achiziție materiale de construcții**  
Pentru lucrări de întreținere și igienizare în instituțiile de învățământ din Municipiul Târgu Mureș se achiziționează materiale de construcții.
  
9. **PT și execuție gard teren de sport la Liceul Tehnologic Avram Iancu corp B**

Se dorește realizarea unui gard de împrejmuire nou terenul de sport din curtea Liceului Tehnologic Avram Iancu.

**10. Amenajare parc joacă la Grădinița P.P. nr. 10**

Se dorește amenajarea unui parc nou de joacă la Grădinița P.P. nr. 10.

**11. PT pentru încălzire auxiliară spații administrative școli și licee**

Separarea instalațiilor de încălzire/ apă caldă a spațiilor administrative de restul unității de învățământ în vederea exploatării separate a spațiilor administrative pe parcursul vacanțelor școlare.

**12. Executie lucrări reabilitare fațade principale și acoperiș la imobilul situat pe strada Iuliu Maniu nr. 4**

Execuția lucrărilor de reabilitare a fațadelor principale și a acoperișului la imobilul situat pe strada Iuliu Maniu nr. 4

**13. PT pentru contorizare inteligentă clădiri separate în incinta unităților de învățământ**

Elaborarea unui proiect pentru a contoriza inteligent unitățile de învățământ unde sunt mai multe corpuri de clădire pentru o eficientizare mai bună a consumurilor.

**14. PT și execuție reabilitare integrală clădiri str. Victor Babeș nr. 11 (Școala Gimnazială Europa și Liceul Tehnologic Constantin Brâncuși)**

Realizarea unui proiect și a lucrărilor de reabilitare la clădirea internatului și a sălii de sport de la Lic. Tehn. Constantin Brâncuși pe baza DALI 24/2024 realizat de S.C. ALB STUDIO ARCHITECTURE & DESIGN S.R.L.

**15. Reabilitare cu amenajare corp c1, desființare parțială, reconstruire cu reamenajare corp c2, extindere corp c1 și schimbare de destinație corp c1, c2 din școală primară și atelier în internat școlar din municipiul Tîrgu Mureș str. Secuilor Martiri nr. 14, jud. Mureș**

Realizarea unui proiect și a lucrărilor de reabilitare la clădirea internatului și extindere de la fosta Școală Gen. Nr. 6 pe baza DALI nr. 16.11.23 elaborat de S.C. ARH. ZOLCSAK S.R.L.

**16. Amenajare parc joacă la Școala Gimnazială Nicolae Bălcescu**

Se dorește amenajarea unui parc nou de joacă la Școala Gimnazială Nicolae Bălcescu.

**II. Pentru Reparatii:**

**17. Servicii de mentenanță post garanție instalație de fum și incendiu**

Necesitatea mentenanței sistemelor de instalație de fum și incendiu post garanție pentru siguranța în unitățile de învățământ.

**18. Acord cadru – Reparații instalații sanitare și instalații termice la unitățile de învățământ**

Datorită vechimii instalațiilor atât termice și sanitare este nevoie de înlocuirea acestora. Aceste lucrări constau în schimbarea țevilor vechi, ruginite de la instalațiile de apă, de încălzire, de canalizare, schimbarea radiatoarelor vechi de fontă. Se dorește încheierea unui nou acord cadru pe patru ani.

**19. Acord cadru - Reparații curente la unitățile de învățământ**

Aceste lucrări de reparații sunt necesare pentru buna desfășurare a activităților de învățământ. Grupurile sanitare sunt învechite, este nevoie de modernizarea acestora. În multe unități de învățământ sunt probleme mari la capitoul de hidroizolații și acoperișuri, sunt infiltrații de apă la nivelul acoperișurilor. Multe săli de clasă necesită renovare înaintea începerii anului școlar, schimbat parchet, zugrăvit, holurile, casa scărilor necesită reparații, se montează covor PVC pe pardoseli. Sunt unități de învățământ unde trebuie înlocuită tâmplăria exterioare din lemn și sticlă cu tâmplărie PVC și geam termopan. Se dorește încheierea unui nou acord cadru pe patru ani.

**20. Lucrări de eliminare a igrasiei**

Clădirile unor unități școlare au igrasie la demisol și parter necesitând eliminarea igrasiei pentru crearea de condiții mai bune pentru elevi și profesori.

Achizitii Cabinete medicale din scoli si gradinite

1.Uniforme medicale-nr.contract 204/29.12.2023 SC ARMINCO BMC SRL,STR. ALEEA SOARELUI NR 48,MURES-suma angajata 80000



**2.Servicii de Sănătate și nutriție in crese si gradinite**-Contract de servicii nr.62 din 06.06.2025  
incheiat cu PFA MOLDOVAN BIANCA MARIA-suma angajată 60000

**3.Materiale sanitare Cabinete Medicale**-nr.comanda 31/16.06.2025-SC MED TECH  
DISTRIBUTIONS,STR RODNICIEI NR 31 AP.10,MURES-suma 75.819,13

Alcool sanitar
Apa oxigenata
Povidonum iodinum solutie cutanata
Rivanol
Fesi5/8
Fasa elastica autoadeziva
Vata pachet
Comprese sterile

Leucoplast 5 cm
Plasturi adezivi cu pansament
Pungi cu gel cald/rece
Seringa de unica folosinta cu ac 5ml
Pahare de unica folosinta
Abeslaguri
Prosoape de unica folosinta
Cearceaf de unica folosinta

**4.Medicamente**-- nr.comanda 20/30.05.2025 SC ZEN PHARMA SRL,str. NICOLAE GRIGORESCU NR 33-suma 92021,8

Nr.crt.	
1	DEXAMED 8mg/2ml
2	Hidrocortizon HF 100 mg
3	Adrenalina Terapia, 1 mg/ml

4	EpiPen 150 mcg x 1 stilou preumplut x 2 ml solutie injectabila
5	Nitromint, 0,4 mg/doză spray sublingual
6	Furosemid, 20 mg/2 ml solutie injectabila, 5 fiole
7	Furosemid 40mg comp. N10x3 (LPH)
8	Metoclopramid 5 mg/ml solutie injectabila, 5 fiole x 2 ml, Terapia
9	Metoclopramid 10mg, 40 comprimate, Terapia
10	Diazepam Terapia, 5 mg/ml soluție injectabilă, 5 fiole, Terapia
11	Glucoza Zentiva, 3300 mg/10 ml soluție injectabilă, 5 fiole, Zentiva
12	Ser Fiziologic 40 monodoze, 5ml Solacium
13	Ventolin 100 Inhaler CFC-Free
14	Claritine 10 mg comprimate
15	Claritine, 1 mg/ml sirop, 120 ml
16	Paracetamol, 500 mg
17	Captopril 25mg
18	Metoprolol 50mg

19	Algocalmin 500 mg
20	Algocalmin 1g/2ml x 5 fiole/2ml
21	No-Spa 40mg/2ml, 25 fiole
22	No-Spa 40 mg
23	No-Spa Forte 80 mg
24	Smecta, 3 g/plic, 10 plicuri
25	Carbo Forte, 60 g
26	Dicarbocalm antiacid
27	Gluconat de calciu 95mg/ml, 5 fiole x 10ml
28	Hexoral spray, 2 mg/ml, 40 ml
29	Hepathrombin crema, 500UI/g, 40 g
30	Nurofen 200 mg
31	Nurofen 400 mg
32	Nurofen Express Forte 400 mg
33	Baneocin unguent, 250 UI/5000 UI pe gram, 20 g
34	Baneocin pulbere, 250 UI/5000 UI pe gram, 10 g
35	Dermodrin unguent, 20 mg/g, 20 g
36	OXIMED Spray cutanat, 59,5 g

37	Fenilbutazona cremă, 40g
38	Burete hemostatic, 80x50 cm, 10 bucati, Surgispon
39	Diclofenac gel, 10 mg/g, 100 g
40	Gentamicin Sulfat 3 mg/ml picaturi oftalmice solutie, 10ml
41	Ototis, picaturi auriculare,10 ml
42	Septotele
43	Vibrocil
44	Decasept
45	Decasept spray
46	Mixtură mentolată
47	Furazolidon
48	Fenistil gel, 1 mg/g, 30 g
49	Spray pentru rani si leziuni cutanate Raniseptol, 125ml
50	Tetraciclina Atb 30 mg/g unguent, 12g
51	Debridat 100mg
52	Controloc 20 mg
53	Tantum verde forte spray
55	Brufen 400 mg

56	EpiPen, 300 micrograme, 1 stilou preumplut
57	Diazepam Desitin 10 mg/2,5 ml SOLUTIOE RECTALĂ
58	Triferment, 275 mg
59	Emetix
60	Anaftin gel
61	Anaftin spray
62	Magneziu + Vitamina B6
63	Calcidin Calciu 600mg
64	Paracetamol Tis pentru copii, 120 mg/5 ml
65	Nurofen Junior sirop cu aroma, 6-12 ani, 40 mg/ml
66	NUROFEN JUNIOR 7ANI+ PORTOCALE 100MG CAPSULE MASTICABILE MOI
67	Debridat Sirop 24mg/5ml
68	MAXIFERMENTI PANCREATICI
69	ALINAN CALCIU + D3 SIROP 150ML
70	Spray cu efect de racire
71	ŞAMPON ANTIPARAZITAR
72	SUDOCREM 60g

73	DIAZEPAM DESITIN 5mg / 2.5ml soluție rectală
74	Espumisan L, 40 mg/ml
75	Espumisan , 40 mg, comprimate
76	Controloc 40 mg
77	Carbocit comprimate
78	Kanamicina sulfat 1% unguent oftalmic
79	Bromhexin comp. a 8mg
80	Faringosept comp.
81	Aerius comp. a 5mg
82	Aerius sirop 0.5 mg/ml
83	Diazepam Terapia, 10 mg/ml soluție injectabilă, 5 fiole, Terapia
84	HERBION SIROP
85	BUSCOPAN COMP.
86	Bixtonim Xylo spray nazal adulti, 1 mg/ml, 10 ml
87	Aspirin 500 mg drajeuri
88	Paxeladine Sirop
89	NIFEDIPIN RETARD TERAPIA 20 mg x 50 COMPR.
90.	METOCLOPRAMID SIROP

91.	PANADOL BABY
92.	GLICERINĂ BORAXATĂ
93.	ACC JUNIOR PULB.
94.	ALGIN SIROP
95.	KETOROL
96.	XYZAL 5mg
97.	FLUIMUCIL SIROP
98.	BIXTONIM XYLO 0.5MG/ML PICATURI NAZALE 10ML
99.	Paracetamol 125mg, 6 supozitoare
100.	Paracetamol pentru copii, 250 mg, 6 supozitoare
101.	NUROFEN SIROP , 3 LUNI+ CU AROMĂ DE PORTOCAL
102.	Novocalmin copii 300mg, 12 supozitoare
103.	Spray nazal Nazomer, 50ml

RAPORTUL PRIMARULUI PENTRU ANUL 2025













RAPORTUL PRIMARULUI PENTRU ANUL 2025





5.Mentenanță Aparatura Medicala Cabinete stomatologice-nr contract 175/15.10.2025 SC LOVEMED SERVICE SRL,STR.APELOR NR.17 A,Servicii de mentenanta aparatura medicala la cabinetele dedicate scolare stomatologice-suma 20.000,00

6.Saboti medicali-nr comanda 2/04.06.2025 SC ARMINCO BMC SRL,STR. ALEEA SOARELUI NR 48,MURES-suma 18331



7.Dezinfectanți(sapun)-nr.comanda 65/22.12.2025-SC ANSVECO,Mures-suma 49.978,93

8.Servicii transport gestionare deseuri-contract 52/02.06.2025 -SC AKSD ROMĂNIA SRL-suma 287.028,00

9.Kit igienă orală-contract 84/02.07.2025 MEDCHIM Expert SRL





10. Materiale sanitare stomatologice-nr comanda 13/19.05.2025 DENTOTAL PROTECT,STR.LIBERTATII  
NR 25-suma 10.015,13

RAPORTUL PRIMARULUI PENTRU ANUL 2025

	Denumire	Caracteristici tehnice minimale
1.	Pasta Depural Neo Pentron	Pasta pentru curatare si lustruire, usor abraziva, fara fluor 1 tub x 75g
2.	Eugenol	Ulei eugenol 100%, Eugenol - 10ml Utilizat pentru fabricarea pastelor pentru captusirea canalului radicular (Endomethasone, Caryosan), captusirea provizorie a cavitatilor sau pentru pastele utilizate in plafonarea indirecta a pulpei (Caryosan, oxid de zinc)
3.	Dentocalmin	Anestezic de contact analgezic si antiseptic, Dentocalmin 6g
4.	Citodur	Material pentru obturatii provizorii indicat în obturatii de scurta durata, Citodur ( 1 x 30g ),rosu
5.	Oxid de zinc Cerkamed	Oxid de zinc sub forma de pulbere. Flacon 50g pulbere.
6.	Kerr life	Pasta pe baza de hidroxid de calciu, 1 tub baza x 12g + 1 tub catalizator x 12g + 1 placuta de mixare
7.	Pulp X	Pasta devitalizanta , 2 seringi x 3g
8.	Ketac Molar	Ciment ionomer de sticla cu amestecare manuala, pulbere 15g + lichid 10ml

9.	Fuji IX Lichid	Ciment ionomer de sticla condensabil pentru restaurari definitive, inlocuitor de amalgam.
10.	Fissurit Fx	Sigilant fotopolimerizabil cu fluor. Seringa 2.5g, canula aplicatoare tip 40
11.	Indicator Placa	Indicator de placa bacteriana Rondell red Directa
12.	Trusa consultatie	Trusa de consultatie inox 4 piese PRIMA

RAPORTUL PRIMARULUI PENTRU ANUL 2025

	Denumire	Caracteristici tehnice minimale
13.	Pasta Depural Neo Pentron	Pasta pentru curatare si lustruire, usor abraziva, fara fluor 1 tub x 75g
14.	Eugenol	Ulei eugenol 100%, Eugenol - 10ml Utilizat pentru fabricarea pastelor pentru captusirea canalului radicular (Endomethasone, Caryosan), captusirea provizorie a cavitatilor sau pentru pastele utilizate in plafonarea indirecta a pulpei (Caryosan, oxid de zinc)
15.	Dentocalmin	Anestezic de contact analgezic si antiseptic, Dentocalmin 6g
16.	Citodur	Material pentru obturatii provizorii indicat în obturatii de scurta durata, Citodur ( 1 x 30g ),rosu
17.	Oxid de zinc Cerkamed	Oxid de zinc sub forma de pulbere. Flacon 50g pulbere.
18.	Kerr life	Pasta pe baza de hidroxid de calciu, 1 tub baza x 12g + 1 tub catalizator x 12g + 1 placuta de mixare
19.	Pulp X	Pasta devitalizanta , 2 seringi x 3g
20.	Ketac Molar	Ciment ionomer de sticla cu amestecare manuala, pulbere 15g + lichid 10ml
21.	Fuji IX Lichid	Ciment ionomer de sticla condensabil pentru restaurari definitive, inlocuitor de amalgam.

RAPORTUL PRIMARULUI PENTRU ANUL 2025

22.	Fissurit Fx	Sigilant fotopolimerizabil cu fluor. Seringa 2.5g, canula aplicatoare tip 40
23.	Indicator Placa	Indicator de placa bacteriana Rondell red Directa
24.	Trusa consultatie	Trusa de consultatie inox 4 piese PRIMA

RAPORTUL PRIMARULUI PENTRU ANUL 2025

	Denumire	Caracteristici tehnice minimale
25.	Pasta Depural Neo Pentron	Pasta pentru curatare si lustruire, usor abraziva, fara fluor 1 tub x 75g
26.	Eugenol	Ulei eugenol 100%, Eugenol - 10ml Utilizat pentru fabricarea pastelor pentru captusirea canalului radicular (Endomethasone, Caryosan), captusirea provizorie a cavitatilor sau pentru pastele utilizate in plafonarea indirecta a pulpei (Caryosan, oxid de zinc)
27.	Dentocalmin	Anestezic de contact analgezic si antiseptic, Dentocalmin 6g
28.	Citodur	Material pentru obturatii provizorii indicat în obturatii de scurta durata, Citodur ( 1 x 30g ),rosu
29.	Oxid de zinc Cerkamed	Oxid de zinc sub forma de pulbere. Flacon 50g pulbere.
30.	Kerr life	Pasta pe baza de hidroxid de calciu, 1 tub baza x 12g + 1 tub catalizator x 12g + 1 placuta de mixare
31.	Pulp X	Pasta devitalizanta , 2 seringi x 3g
32.	Ketac Molar	Ciment ionomer de sticla cu amestecare manuala, pulbere 15g + lichid 10ml
33.	Fuji IX Lichid	Ciment ionomer de sticla condensabil pentru restaurari definitive, inlocuitor de amalgam.

RAPORTUL PRIMARULUI PENTRU ANUL 2025

34.	Fissurit Fx	Sigilant fotopolimerizabil cu fluor. Seringa 2.5g, canula aplicatoare tip 40
35.	Indicator Placa	Indicator de placa bacteriana Rondell red Directa
36.	Trusa consultatie	Trusa de consultatie inox 4 piese PRIMA
37.	Test Control Bowie Dick Steristar	Test pentru autoclavele de clasa B care evalueaza eficienta in incarcaturile poroase.
38.	Test Integrator Clasa 5 autoclav	Test Integrator Clasa 5 autoclav 250 bucati 4A Medical
39.	Etichete dublu adezive	Etichete dublu adezive cu indicator abur Sterisaco, 29x28mm
40.	Ubistesin simplu	Anestezic local
41.	Rulouri de vata	Rulouri de vata Luna nr. 2 300g (750 buc) Roeko
42.	Ace Glide Finders Mani	Ace Glide Finders Mani 25mm 6buc/cut,mov

43.	Ace atraumatice scurte 30G	Ace atraumatice scurte 30G Dr. Protect 100 buc/cutie
44.	Ace atraumatice lungi	Ace atraumatice lungi Dr. Protect 0.4x38mm 27G 100 buc/cutie
45.	Endomethasone	Endomethasone pulbere ,14g, Material pe baza de acetat de hidrocortizon si paraformaldehida pentru obturatii radiculare.
46.	Oglinzi dentare	Oglinzi dentare concava nr. 4 Dr. Protect, 12 bucati
47.	Chloraxid	Solutie pe baza de hipoclorit de sodiu 2% pentru clatirea si curatarea canalelor radiculare,200g
48.	Rola pungi sterilizare	Rola pungi sterilizare 7.5 cm x 200 m
49.	Dezinfectant maini	Dezinfectant maini Hexigel Forte, 1l
50.	Ionoseal	Ciment compozit glassionomer pentru coafajul cavitatilor,seringa 2,5g
51.	Herculite Minikit	Compozit universal fotopolimerizabil hibrid, radioopac. 3 seringi x 3g

52.	Gel fluorizare	Gel fluorizare Fluor Protector Gel Ivoclar, 20g
-----	----------------	---

**11. Tipizate**-comanda nr.46/29.08.2025 SC MARBO SECOPROD SRL-suma 14.872,00

12. Dezinfectanti- comanda nr 30/16.06.2025- SC ANSVECO SRL -suma 39.724,58

1.	Detergent dezinfectant concentrat de nivel mediu prin imersie a instrumentarului chirurgical/medical.Ambalaj: canistră de 5 litri
2.	Dezinfectant lichid concentrat de nivel mediu prin imersie pentru instrumente stomatologice.Ambalaj: canistră de 5 litri
3.	Dezinfectant pentru dezinfectia rapidă prin pulverizare pe suprafețe mici de lucru și echipamente medicale fără aldehide, pe bază de alcool.Ambalaj: flacon de 1 litru
4.	Dezinfectant pentru dezinfectia și curățarea suprafețelor mari inerte și echipamente medicale, pe bază de compuși cuaternari de amoniu, alcooluri aromatice.Ambalaj: canistră de 5 litri

**13.Frigidere**-comanda nr. 36/02.07.2025 SC FRANCONIA SRL-suma 199.999,97







**14.Birotica**-comanda nr.35/24.06.2025 TOP LITECO SRL-suma 17.583,24

**15.Servicii de nutritie pentru Scoli Gimnaziale si Licee**-contract nr. 41/20.05.2025 SC NUTRICARE ANTI-AGING SRL-60.000,00

**16.Servicii de preventie oftalmologica in scoli**-comanda nr .44/21.08.2025 SC EUROPTICA SRL-suma 49.000,00



**17.Servicii de educatie sanitara pentru prevenirea afectiunilor dermatologice-comanda**  
52/14.10.2025 SC VIZUALDERM BEAUTY SRL-suma 64.200,00





La nivelul cabinetelor medicale se desfășoară activități specifice, în funcție de tipul unității de învățământ (grădiniță, școală, liceu, internat).

- asigurarea asistentei medicale pe întreaga durată a desfășurării activităților școlare, acordarea primului ajutor
- consultații medicale zilnice (conform orarului) în cadrul cabinetelor medicale școlare
- efectuarea triajului epidemiologic după vacanțele elevilor din grădinițe și școli
- participarea zilnică (conform orarului) la triajul epidemiologic realizat la primirea în grădinițe a prescolarilor
- educație sanitară în grădinițe privind măsurile împotriva transmiterii de boli infecto-contagioase precum și luarea măsurilor primare de dezinfectie și prevenire a transmiterii prin izolarea la domiciliu a contactilor care prezintă semne de boală
- supravegherea ridicării în condiții de siguranță pentru personalul sanitar a deșeurilor medicale
- întocmirea fișelor de evaluare asistente medicale

- efectuare pontaj pentru personalul medical din subordine
- examinarea preșcolarilor din grădinițe, elevii care urmează să fie supuși examenului medical de bilanț al stării de sănătate clasele I, a IV-a, a IX-a și a XII-a, consemnarea rezultatelor de bilanț în fisele medicale ale elevilor
- dispensarizarea elevii din toate clasele cu probleme de sănătate, aflați în evidența specială
- examinarea elevilor care vor pleca în vacanțe în diverse tipuri de tabere (de odihnă, sportive)
- vizarea și completarea de adeverințe medicale eliberate de alte unități sanitare pentru motivarea absențelor de la cursurile școlare, în funcție de situație, pentru afecțiuni acute și boli cronice aflate sub supraveghere
- controlarea condițiilor de igienă din spațiul de învățământ, cazare și alimentație
- izolarea copiilor cazati în internate la domiciliu pentru tratament și prevenție răspândirii infecțiilor respiratorii și urmărirea tratamentului și evoluției bolii prin comunicarea cu părinții
- verificarea stării de sănătate a personalului blocului alimentar din grădinițe, cantine școlare
- inițierea de acțiuni de prelucrare antiparazitară (pediculoză, scabie) și antiinfecțioasă (dezinfecție-dezinsecție) în focarele din grădinițe, școli (hepatită virală, tuberculoză, infecții streptococice, boli diareice acute)
- vizarea și participarea la întocmirea meniurilor în grădinițe, calcularea caloriilor și afisarea alergenilor alimentari/meniu
- inițierea, desfășurarea și controlul diverselor activități de educație pentru sănătate (instruirea grupelor sanitare, lecții de educație pentru sănătate la elevi, lectorate cu părinții, prelegeri în consiliile profesoriale, instruirea personalului didactic și administrativ)
- completarea împreună cu cadrele medii din subordine situațiile statistice lunare și anuale privind morbiditatea înregistrată și activitatea cabinetelor medicale din grădinițele, școlile arondate.
- triaj epidemiologic + consult clinic la grupele de preșcolari și clasele de elevi unde s-au depistat cazuri de boli infecto-contagioase + ancheta epidemiologică în cazul cazurilor de varicelă în vederea raportării la compartimentul de igienă școlară
- urmărirea cazurilor de gripă și de varicelă depistate pentru monitorizare corectă a acestora

- urmărirea contactilor directi ai bolnavilor depistati cu gripa
- raportarea către DSP și Primărie telefonic si electronic a cazurilor noi de gripa comunicate de parinti si personalul didactic Cabinetului Medical Scolar sau depistate prin examinari periodice
- distribuirea de materiale informative in scoli si gradinite cu privire la modul de transmitere a gripei
- educatie sanitara in gradinite si scoli privind masurile impotriva transmiterii gripei, precum si recomandari pentru institutiile de invatamant de a evita raspandirea infectiilor sezoniere prin limitarea desfasurarii de activitati extrascolare sau orice forma de manifestare stiintifica
- intocmirea necesarului de materiale sanitare in vederea aprovizionarii cu dezinfectanti si masti chirurgicale a cabinetelor medicale din subordine
- vizarea si completarea de adeverinte medicale ale elevilor reintorsi in colectivitate
- instruirea impreuna cu asistenta medicala a personalului auxiliar din unitatiile de invatamant in vederea efectuării corecte a masurilor de dezinfectie
- în cadrul cabinetelor de medicină dentară s-au întocmit fișe dentare și s-au organizat ore de educație pentru sănătate pentru prevenirea apariției cariilor dentare și tehnici corecte de periaj.
- în cadrul cabinetului de medicină dentară al Colegiului Agricol Traian Săvulescu: s-au întocmit fișe dentare (evaluare completă, instructaj profilactic, instructaj pentru periaj, primirea unei paste mici de dinți), alte consultații și tratamente, detartraje și periaje, tratamente ale problemelor gingivale.
- Cabinetul de medicină dentară al Liceului Teoretic Bolyai Farkas în colaborare cu cabinetul de medicină generală, au desfășurat o campanie de prevenirea îmbolnăvirilor dento-maxilare și a păstrării sănătății cavității orale – sfaturi pentru părinți și tehnica unui periaj corect”, în cadrul căreia s-au făcut demonstrații de periaj corect pe mulaje și modele și s-au împărțit pachete Colgate (pachetul conține un calendar al periajului, o periuță, o pastă de dinți și pliante cu sfaturi pentru părinți), campanie desfășurată cu ajutorul firmei Colgate.
- la nivelul cabinetului medical al Dispensarului studențesc, s-au desfășurat activități precum: consultații afecțiuni curente, consultații afecțiuni cronice, vizări /eliberări adeverințe, consiliere stil de viață/epidemiologică, acțiuni de educație pentru sănătate, monitorizare studenți aflați în izolare, evaluare ieșire din izolare/carantină, urmărirea procesului de igienizare în spațiile de cazare, actualizarea evidențelor medicale/fișe studenți, vize anuale, monitorizare.

## I. CREȘTEREA CALITĂȚII VIETII. ACTIVITĂȚI ALE SERVICIILOR PUBLICE

### Serviciul Public Comunitar de Evidența Persoanelor Târgu Mureș

S.P.C.L.E.P. Târgu Mureș deservește următoarele 15 localități arondate: Băla, Ceuașu de Câmpie, Corunca, Crăciunești, Cristești, Ernei, Glodeni, Gornești, Hodoșa, Livezeni, Mădăraș, Pănet, Sâncraiu de Mureș, Sângeorgiu de Mureș, Sântana de Mureș, și Municipiul Târgu Mureș, ceea ce semnifică **219929** locuitori (situație valabilă la 31.12.2025).

#### I. ACTIVITĂȚI PE LINIE DE MANAGEMENT

1. Directorul executiv al SPCLEP, prin măsurile întreprinse asigură organizarea și desfășurarea activității de evidență a persoanelor și stare civilă și monitorizează indicatorii specifici care se transmit periodic la DGEP Mureș;
2. Au fost verificate și soluționate în termen, aproximativ 11800 de cereri ale cetățenilor, pentru obținerea cărților de identitate model 1997 și cărți de identitate provizorii. Începând cu 06.06.2025, la nivelul serviciului s-a extins proiectul național de emisie a cărții electronice de identitate, până la 31.12.2026 fiind emise 10660 și 230 cărți de identitate simple;
3. Au fost verificate, avizate și soluționate în termen, peste 4900 cereri ale cetățenilor privind înscrierea în acul de identitate a vizei de reședință. Vizele de reședință în termen de 24 ore;
4. Au fost verificate și soluționate în termen, cererile cetățenilor, pentru obținerea certificatelor/extraselor de stare civilă și a adeverințelor solicitate de persoanele fizice. Pentru verificarea modului în care sunt preluate și soluționate cererile cetățenilor, șeful serviciului stare civilă, verifică zilnic prin sondaj documentele preluate și modul de completare a registrelor. Certificatele de naștere, certificatele de deces și cele emise la cerere se eliberează pe loc, iar certificatele de căsătorie cu ocazia oficierei căsătoriei.
5. Șefii celor două servicii efectuează planificarea zilnică a lucrătorilor în ghișeu, la începutul programului de lucru și întocmesc graficul în acest sens;
6. La nivelul Serviciului Stare civilă s-au luat măsuri pentru programarea căsătoriilor și de oficiere în cadru festiv a acestora în zilele nelucrătoare. Aceleași măsuri au fost luate și pentru asigurarea

permanenței la înregistrarea deceselor, în zilele nelucrătoare și de sărbători legale. Situația se întocmește lunar, la sfârșitul lunii curente pentru luna următoare, se semnează de fiecare lucrător și un exemplar se predă serviciului salarizare resurse umane;

7. Au fost aduse la cunoștința personalului cu atribuții pe linia evidenței persoanelor și stare civilă toate radiogramele și instrucțiunile primite de la DGEP București, precum și toate modificările legislative apărute în perioada analizată, conform proceselor-verbale întocmite săptămânal sau ori de câte ori a fost nevoie. În perioada analizată au fost primite de la DGEP București și prelucrate cu personalul SEP și SSC acte normative, îndrumări/radiograme/adrese, sinteze, analize fiind întocmite în acest sens procesele verbale. De asemenea, SPCLEP a participat la convocările/instruirile trimestriale/anuale pe linie de evidență a persoanelor și stare civilă organizate de DGEP Mureș
8. Au fost întocmite și prezentată spre avizare coordonatorului serviciului planurile de activități trimestriale/semestriale/anuale și analizele trimestriale/semestriale de evaluare a activității desfășurate în perioada analizată
9. Au fost primite în audiență un nr. de peste 55 persoane ale căror solicitări au fost soluționate în mod favorabil;
10. Au fost pregătite documentele necesare pentru cele 4 activități de control desfășurate de DGEP Mureș atât pe linie de evidență a persoanelor cât și pe linie de stare civilă.
11. În anul 2025 au fost aduse la cunoștința cetățenilor prin publicarea în mass-media locală, radio, TV, site-ul instituției, informații referitoare la modificările legislative specifice activității desfășurate, informații privind activitatea de evidență a persoanelor și stare civilă, o atenție sporită fiind acordată persoanelor posesoare de acte de identitate cu termen de valabilitate expirat, precum și noutăților legislative cu impact asupra cetățenilor.

Anul 2025, directorul executiv al SPCLEP Târgu Mureș a planificat, organizat și coordonat activitățile specifice desfășurate pentru alegerile prezidențiale, prin:

- actualizare Registrului electoral al Municipiului Târgu Mureș;
- întocmirea documentelor administrative necesare modificărilor arondărilor/modificărilor secțiilor de votare din Municipiul Târgu Mureș
- aducerea la cunoștința cetățenilor a secțiilor de votare din Municipiul Târgu Mureș prin întocmirea afișelor și publicarea pe site-ul instituției și la avizierul secțiilor de votare
- informarea cetățenilor prin intermediul site-ului instituției și mass-media locală
- asigurare și întocmirea documentelor, tipizate, a tuturor listelor și extraselor necesare exercitării dreptului de vot, distribuirea lor pe bază de proces verbal secțiilor de votare
- asigurarea programului de activitate pentru deservirea cetățenilor care solicită emiterea actului de identitate și a vizei de reședință, după caz, necesare exercitării dreptului la vot în zilele de

sâmbătă (anterioare votului) în intervalul orar 8,00-16,00 și în zilele de duminică în intervalul orar 07,00 – 21,00 sau 22,00 (ziua votului),

- întocmirea tuturor situațiilor statistice cu privire la activitatea desfășurată pe acest segment de activitate

- au fost efectuate deplasări cu stația mobilă la persoanele netransportabile;

- activități specifice pentru punerea în legalitate a persoanelor institutionalizate și a persoanelor lipsite de libertate prin deplasare în centre și la Penitenciar;

## II. ACTIVITĂȚI PE LINIE DE EVIDENȚĂ A PERSOANELOR

Pe linie de evidență a persoanelor, au fost desfășurate activitățile de actualizare a Registrului național de evidență a persoanelor în baza comunicărilor primite de la serviciile de stare civilă și celelalte instituții abilitate, de furnizare a datelor în baza solicitărilor scrise, cu respectarea prevederilor legale și de punere în legalitate cu acte de identitate a cetățenilor cu domiciliul în localitățile arondate și în Municipiul Tg Mureș, cu respectarea strictă a normelor metodologice în vigoare.

În anul 2025 au avut loc următoarele evenimente principale:

1. Cetățenii sunt informați despre actele necesare emiterii acului de identitate prin intermediul site-ului instituției, a avizierului și prin intermediul biroului de informații, care distribuie fluturașii informativi și cererile tipizate.
2. Activitatea de deservire a cetățenilor prin preluarea cererilor pentru eliberarea actului de identitate/ înscrierea în actul de identitate a mențiunii privind stabilirea vizei de reședință, se desfășoară prin intermediul celor 4 ghișee de preluare a documentelor. Deservirea cetățenilor se în baza programărilor online.
3. În anul 2025, au fost înregistrate și soluționate un nr de **27600** de cereri privind emiterea actului de identitate, respectiv pentru înscrierea în actul de identitate a mențiunii privind stabilirea reședinței.
4. Cu privire la eliberarea cărții de identitate model 1997, cărțile de identitate provizorii și înscrierea în actul de identitate a vizei de reședință, cetățenii sunt notificați prin **SMS-ul de informare, în maxim 48 de ore de la data înregistrării cererii** iar cărțile de identitate provizorii și vizele de reședință înscrise în actele de identitate, în 24 de ore, cu excepția situațiilor care necesită verificări suplimentare, prin intermediul ghișeului de informații și eliberării actelor, conform următorului

program: luni, marți, miercuri și vineri în intervalul orar 8,00 - 16,00 iar joi în intervalul orar 8,00 - 18,00. În cazul cărților electronice de identitate, cetățenii au posibilitatea urmării stării lucrării, iar prin intermediul e-mailului sunt informați despre emiterea CEI.

5. Au fost înregistrate și soluționate un nr. de **45 solicitări** ale persoanelor care au dorit **schimbarea domiciliului din străinătate în România**
6. Pentru punerea în legalitate cu acte de identitate a **persoanelor netransportabile** (persoane bolnave, persoane spitalizate în centre medico-sociale, internate în unități sanitare), au fost efectuate un nr. de **205 deplasări în teren și au fost puse în legalitate un număr de 420 persoane.**
7. Au fost emise un nr. de **29 cărți de identitate provizorii pentru persoanele lipsite de adăpost.**
8. Au fost solicitate un nr de **205 verificări** în teren de către polițiștii din cadrul structurilor de ordine publică pentru emiterea actelor de identitate cetățenilor care nu au putut face dovada calității de proprietar, precum și pentru persoanele din categoria celor lipsite de adăpost. Acestea au stat la baza actelor de identitate emise și eliberate.  
Au fost preluate și soluționate sesizările proprietarilor de imobile privind încetarea stabilirii domiciliului sau privind încetarea mențiunii de stabilire a reședinței pentru un număr de aproximativ 289 persoane. Au efectuate verificări, actualizat registrul de Evidență a Persoanelor cu mențiunea de anulare a domiciliului, recuperate, anulate actele de identitate și o mențiune referitoare la anularea reședinței înscrisă în actul de identitate.
9. Pentru punerea în legalitate cu acte de identitate și cu viză de reședință, la solicitarea căminelor de **persoane vârstnice**, au fost efectuate **20 deplasări** și au fost puse în legalitate peste **190 de persoane** cu acte de identitate și cu vize de reședință.
10. Au fost efectuate **deplasări la Penitenciar** și au fost puse în legalitate prin emiterea actelor de identitate **un nr de 75 de persoane private de libertate,**
11. Au fost desfășurate activitățile specifice pentru **prevenirea cazurilor de copii aflați în situații de risc de părăsire în unitățile sanitare.** În acest sens se colaborează cu unitățile sanitare din Tg Mureș care au maternități și la solicitarea acestora se efectuează deplasări și se emit acte de identitate pentru mamele care nasc și nu au în posesie act de identitate valabil, astfel încât la externarea din unitatea sanitară au emis și actul de identitate și certificatul de naștere al nou născutului. În perioada analizată au fost soluționate **30 astfel de cazuri.** În această perioadă nu a fost înregistrat niciun caz de abandon.
12. Activitatea de punere în legalitate, pe linie de stare civilă și de evidență a persoanelor, a minorilor și persoanelor instituționalizate în unități sanitare și de protecție specială, s-a desfășurat conform graficelor de control întocmite și înregistrate la începutul fiecărei luni, **au fost emise cărți de identitate ca urmare a împlinirii vârstei de 14 ani, expirării, mutării într-un alt centru, pierderi, etc. 66 persoane.**
13. Activități similare au fost desfășurate și pentru cele **4900 persoane care au solicitat aplicarea în actul de identitate a vizei de reședință.** Pentru cazurile în care la aceeași adresă figurează mai mult de 2 mențiuni de reședință valabile se informează structurile de poliție locale pentru efectuarea verificărilor în teren. În acest sens, au fost solicitate un nr de **20 verificări necesare soluționării cererilor privind stabilirea reședinței.**

14. Pentru elevii și studenții găzduiți în locurile de cazare în comun au fost desfășurate activitățile de preluare a cererilor privind incrierea în actul de identitate a vizei de reședință, în mod organizat, pe bază de tabel predate deriviului de persoana responsabilă. Cererile au fost soluționate cu celeritate, fiind aplicate 1220 vize de reședință
15. Au fost **luate în evidență un număr de 3182 persoane** dintre care:
16. Au fost înregistrate în RNEP, datele privind **decesul pentru 3800 persoane** .
17. Au fost înregistrate în RNEP datele a **161 de persoane** cărora le-au fost întocmite acte de naștere ca urmare a **transcrierii certificatelor/extraselor de stare civilă eliberate de autoritățile moldovenești/ucrainiene în urma dobândirii/redobândirii cetățeniei române și care au statut de cetățenii români fără domiciliul în România;**
18. A fost actualizat RNEP cu **1355 mențiuni privind modificările intervenite în statutul civil al persoanelor**, astfel: pentru **566 persoane** s-a operat modificarea **statutului civil ca urmare a căsătoriei, 246** ca urmare a **divorțului** și **35** ca urmare a **rectificării actelor de stare civilă sau înscrierea numelui cu ortografia limbii materne.**
19. Au fost efectuate actualizări RNEP pentru un număr de **494 încheieri/sentințe** prin care s-a **dispus masura controlului judiciar sau a arestului la domiciliu și au fost înaintate DGEP** din cadrul MAI persoane pentru operare în RNEP, încheieri de ședință pronunțate de instanțele de judecată privind condamnarea, ordinul de protecție punerea sub interdicție **interzicerea unor drepturi, dreptul de a alege sau/și de a fi ales**
20. La solicitarea instituțiilor publice cu atribuții în domeniul apărării, ordinii publice, justiției, instituțiilor cu atribuții în domeniul drepturilor copilului, altor persoane juridice, precum și la solicitarea persoanelor fizice, au fost verificate și furnizate date cu caracter personal, în conformitate cu **prevederile Regulamentului European 2016/679, pentru un număr de 2572 astfel de solicitări, reprezentând verificarea unui nr de 3594 persoane.**
21. La solicitare persoanelor fizice și a ITM Mureș au fost completate și eliberate un nr. **138 de formularele europene** (formulare E401, formulare certificarea stării civile pentru acordarea alocației, certificate pentru dovedirea dublei cheltuieli, declarații de întreținere), **reprezentând verificarea în RNEP a unui nr. de 472 persoane.**
22. În baza **Planului de măsuri privind stabilirea domiciliului în România a cetățenilor români originari din Republica Moldova și Ucraina**, au fost înregistrate solicitările pentru punerea în legalitate cu acte de identitate a **cetățenilor români originari din Republica Moldova**. Au fost efectuate verificări în teren pentru cazurile în care au fost identificate în RNEP mai mult de 10 persoane domiciliat la aceeași adresă și anulate domiciliile în cazurile persoanelor care nu mai locuiau la adresa.
23. Au fost desfășurate activitățile specifice în cazul cărților de identitate aflate în termen de valabilitate pierdute sau furate care nu au fost recuperate în vederea distrugerii. Acestea fac obiectul semnalării SINS (Sistemul Informatic Național de Semnalări). La emiterea unui act de identitate ca urmare a pierderii sau furtului actului de identitate deținut, semnalarea se creează în mod automat de către sistemul informatic, pentru restul situațiilor este necesară gestionarea lor punctuală. Actele de identitate din această categorie, recuperate și distruse fac obiectul înfrării DEPABD în vederea ștergerii semnalării. În anul 2025, au fost întocmite și transmise la DEPABD București adrese pentru **35** astfel de cazuri.

### III. ACTIVITĂȚI PE LINIE DE STARE CIVILĂ

În anul 2023, pe linie de stare civilă, au fost desfășurate activitățile de întocmirea actelor de stare civilă, certificatelor/extraselor de stare civilă și operarea/comunicarea mențiunilor pe marginea actelor de stare civilă, precum și schimbarea numelui pe cale administrativă, rectificarea actelor de stare civilă, transcrierea certificatelor/extraselor de stare civilă străine în registrele de stare civilă române pentru cetățenii români, cu respectarea strictă a normelor metodologice în vigoare.

#### NAȘTERI

1. Au fost primite, verificate și înregistrate în registrul informatic de intrare-ieșire documentele justificative care au stat la baza întocmirii a **3189 acte de naștere**. Dintre acestea **102** acte sunt întocmite ca urmare a **transcrierii ale actelor de stare civilă pronunțate în străinătate**, **5** acte de naștere au fost întocmit ca urmare a **adoapției**, **235** ca urmare a **dobândirii/redobândirii cetățeniei române**. Pentru toate cazurile verificate au fost atribuite CNP-uri din listele de CNP-uri precalculate
2. Au fost completate registrele de stare civilă, pentru 3189 cazuri înregistrate, întocmite și eliberate certificate de naștere. Începând din luna iunie 2024 activitatea de înregistrare a nașterilor și de eliberare a certificatelor de naștere se face exclusiv în SIIEASC
3. În termen de 10 zile de la înregistrare se întocmesc și se transmit comunicările de naștere la Serviciul de evidență a persoanelor din cadrul SPCLEP Târgu Mureș, iar pentru cazurile de transcriere a certificatelor/extraselor de naștere pronunțate în străinătate și soluționate în baza art 41 alin 5<sup>1</sup> și alin 5<sup>2</sup>, acestea se transmite, de îndată.
4. S-au întocmit și eliberat pe loc un nr de 2838 certificate de nastere ca urmare a înregistrării nașterii în termen.

#### CĂSĂTORII

5. La nivelul Serviciului stare civilă, programarea datei pentru oficierea căsătoriei se face prin programare online. Programările sunt verificate zilnic și se urmărește depunerea dosarului pentru oficierea căsătoriei în termen. Au fost **primite, verificate și înregistrate 540 dosarele de căsătorie, depuse în vederea oficiării căsătoriei**
6. Au fost afișate la avizierul instituției și pe internet **540 publicațiile de căsătorie și iar după caz au fost transmise și la alte primării.**
7. Au fost introduse în programul SIIEASC datele viitorilor soți și au fost întocmite actele de stare civilă pentru un nr. de **760 acte de căsătorie din care 52 transcrieri ale actelor de stare civilă pronunțate în străinătate, iar 68 transcrieri ca urmare a dobândirii/redobândirii cetățeniei române.**
8. Oficierea căsătoriei s-a efectuat într-un cadru festiv și solemn cu respectarea tuturor măsurilor impuse

de starea de alertă. Pentru toate **cele 540 căsătorii**, s-au înmănat certificatele de căsătorie iar oficierea s-a efectuat în limba maternă dorită.

9. Au fost întocmite și transmise **760 de extrase de căsătorie la** Serviciul de Evidență a Persoanelor Tg Mures, iar 540 extrase la CNARNN București;
12. Au fost **întocmite 540 mențiuni** privind căsătoria
13. Au fost soluționate **28 cereri de divorț prin acordul soților** pentru care sau întocmit și eliberat certificate de divorț.

## DECESE

14. Au fost primite, verificate și înregistrate în registrul de intrare-ieșire documentele justificative care au stat la baza întocmirii a **2918 acte de deces din care 83 transcrieri ale actelor de deces întocmite în străinătate. Au fost înregistrate 7 cazuri de deces a cetățeanilor străini.**
15. Au fost înscrise 2918 acte în registrele de stare civilă din aplicația națională SIIASC
16. Au fost identificate în programul național de stare civilă datele persoanelor decedate, validate actele de stare civilă, scanate documentele doveditoare, întocmite și eliberate certificate de deces. În 55 de cazuri au fost întocmite și eliberate la cerere de verințe de înhumare.
17. Din aplicația SIIASC se generează în termen de 10 zile de la înregistrare borderourile cu persoanele decedate și se transmit SPCLEP Tg Mureș. Actele de identitate recuperate se transmit SPCLEP emitent lunar până în data de 10 a lunii următoare
18. Au fost **întocmite 2918 mențiuni privind decesul** pentru operare pe actele de naștere/căsătorie ale defuncților

## TRANSCRIERI

19. La nivelul Serviciului stare civilă au fost preluate, verificate și soluționate prin întocmirea actelor de stare civilă un nr de **238 de solicitări de transcriere a actelor de stare civilă** întocmite în străinătate: 102 certificate/extrase de naștere transcrise, 52 certificate de căsătorie și 84 certificate de deces.
20. A fost desfășurată activitatea de preluare, verificare și întocmire a referatului necesar avizării pentru un număr de **303 certificate/extrase străine pentru persoanele care a dobândit/redobândit cetățenia română în baza art. 10 și 11 din L. 21** (235 certificate/extras de naștere și 52 certificate/extrase de căsătorie) .

## SNCA, CERTIFICATE DE STARE CIVILĂ ELIBERATE LA CERERE

21. A fost preluate și soluționate un nr. de **7 dosare de schimbare a numelui sau prenumelui pe cale administrativă.**

22. Au fost întocmite și **eliberate la cerere:**

- **3303 certificate de stare civilă** în locul celor pierdute, furate sau deteriorate sau plastificate, astfel:
  - o 2440 certificate de naștere
  - o 451 certificate de căsătorie
  - o 412 certificate de deces
- **188 Extrase multilingve:**
- **260 adeverințe de stare civilă** (anexa 9)

23. Au fost soluționate **125 de cazuri privind recunoașterea paternității**. Pentru aceste cazuri au fost întocmite și eliberate noi certificate de naștere, întocmite și transmise comunicări de modificări la Serviciul de Evidență a Persoanelor pentru operarea în RNEP.

24. Au fost soluționate **40 solicitări de schimbare a numelui cu ortografia limbii materne**, prin operarea mențiunii pe marginea actelor de stare civilă, întocmite și eliberate certificate de stare civilă, transmise comunicări Serviciului de Evidență a persoanelor pentru operare RNEP.

#### MENȚIUNI OPERATE

25. Au fost operate în registrele de stare civilă **2379 mențiuni** operate ca urmare a modificărilor intervenite în statutul civil al persoanei

26. Au fost preluate, verificate și soluționate prin solicitarea avizului DGEP din cadrul MAI pentru operarea mențiunii de desfacere a căsătoriei produse în străinătate și schimbare a numelui/ prenumelui în străinătate în **68 cazuri, iar cu avizul DGEP**

27. Au fost întocmite și transmise **860 extrase de uz oficial**

#### IV. ACTIVITĂȚI PE LINIE DE INFORMATICĂ

Pentru ținerea în actualitate a bazei de date, pe linie de informatică, au fost îndeplinite toate activitățile prevăzute în planul de activități al serviciului, astfel:

28. În perioada supusă analizei s-au înregistrat la nivelul serviciului comunicări referitoare la listele de coerență în vederea verificării și corectării bazei de date

29. Zilnic se actualizează RNEP cu data înmânării cărților de identitate și a cărților de identitate provizorii emise și eliberate titularilor. În perioada analizată au fost un total de 25000 acte de identitate.

30. Lunar s-a întocmit și s-a transmis la BJABDEP Mureș situația referitoare la actele de identitate înregistrare ca rebut. În perioada analizată au fost anulate un nr. de 60 acte de identitate, din cauza asocierii greșite a datelor sau a imaginii în RNEP;

31. Au fost întocmite și transmise, prin FTP, la DGEP Mureș, situațiile solicitate precum și răspunsurile la adrese, corespondența specifică. De asemenea, au fost decărcate zilnic materiale primite de la DJEP Mureș și alte SPCLEP-uri din țară;

32. În perioada analizată au fost înregistrate solicitări de actualizare a nomenclatorului stradal cu noi denumiri de străzi venite din partea UAT-urilor arondate și transmise la BJABDEP pentru

actualizarea RNEP;

33. Au fost întocmite și raportate lunar datele statistice privind activitatea desfășurată pe linie de stare civilă precum și infomările și centralizatoarele pentru punerea în legalitate a persoanelor de etnie romă pe linie de stare civilă;

34. Au fost efectuate verificări în evidențele serviciilor de stare civilă în cazul identificării unor neconcordanțe între actele de stare civilă anexate la cererea de solicitare a actului de identitate și RNEP. În baza verificărilor efectuate se remediază neconcordanțele iar, după caz, se solicită sprijin BJAABDEP Mureș. Au fost transmise la BJAABDEP solicitări pentru actualizarea corectă a RNEP (istorice de nume, statutul civil, adopții, etc).

#### V. ACTIVITĂȚI PE LINIE DE RESURSE UMANE

1. Au fost actualizate fișele postului pentru personalul SPCLEP cu noile atribuții aduse de modificările legislative
2. A fost transferată în interes de serviciu o persoană de la o UAT arondată la Serviciul de Stare civilă

#### VI. ACTIVITATI PE LINIE FINANCIARA, LOGISTICA SI ADMINISTRATIV

1. A fost întocmită documentația necesară pentru dotarea serviciului și achiziționată aparatură informatică necesară desfășurării activității și implementării programului național Sistem Informatic Integrat de Emitere a Actelor de Stare civilă (SIEASC) și emiterea CEI.

#### VII. ACTIVITATI PE LINIE DE SECRETARIAT

1. Pe lângă activitățile curente de înregistrat, repartizat și soluționat în termen, corespondența primită la nivelul serviciului în mod operativ și în baza prevederilor legale, la nivelul serviciului a fost finalizată activitatea de selecție a documentelor create și deținute în păstrate în arhiva proprie cu termen de păstrare expirat în anul 2023, conform avizului solicitat și obținut de la Serviciul Județean al Arhivelor Naționale Mureș.
2. La nivelul serviciului se află în desfășurare activitatea de arhivare a documentelor create și deținute în anul 2026 prin:
  - Costituirea volumelor conform nomenclatorului arhivistic aprobat la nivelul serviciului,
  - Întocmirea inventarelor pe termene de păstrare
  - Predarea acestora pe bază de proces verbal de predare primire a documentelor la arhiva serviciului

Termen de finalizare 31 martie 2026

3. În anul 2025 a fost efectuată activitate de selecție a documentelor primite și create la nivelul serviciului, prin scoaterea lor din arhiva serviciului și distrugere de către o societate de profil, în baza avizului Arhivelor Naționale Serviciul Județean Mureș

### Principalele proiecte pentru anul 2026

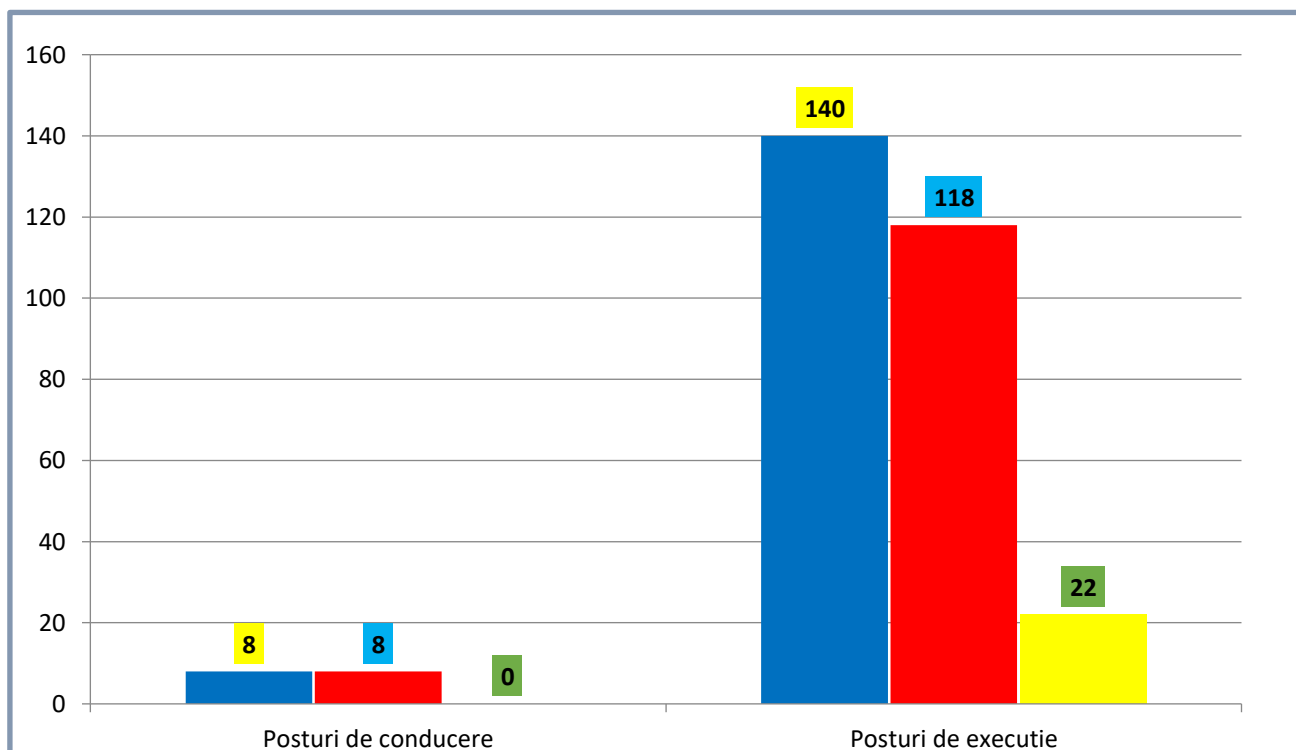
1. Amenajarea locației corespunzător pentru desfășurarea activității celor două servicii ale SPCLEP în același spațiu
2. Ocuparea posturilor vacante prin transfer de la alte UAT din județ, cu respectarea prevederilor legale,
3. Extinderea implementării proiectului national de emiere a cărții electronice de identitate

### Direcția Poliția Locală

#### Nivelul de încadrare cu personal

Situația încadrării cu personal, la data de **31.12.2025** este următoarea:

- din **140** funcții publice de execuție, **118** sunt ocupate, iar **22** sunt vacante;
- din **8** funcții publice de conducere sunt ocupate **8**.



*Graficul încadrării cu personal la 31 decembrie 2025*

#### I. Serviciul Ordine Publică

În anul **2025**, **5** cadre aparținând Direcției Poliția Locală au acționat în patrule mixte împreună cu angajați ai Poliției Municipiului Târgu Mureș, în baza Protocolului de colaborare pentru menținerea ordinii și siguranței publice și desfășurarea unor activități specifice pe linie rutieră, încheiat în data de 11 martie 2022 și prelungit la data de 07.03.2023, februarie 2024 și martie 2025.

Complementar, Serviciul a executat, zilnic, misiuni de patrulare în medie cu **două** patrule mobile de intervenție proprii, **patru** patrule auto OP. și **două** patrule pedestre în zona centrală. Totodată, **10** cadre din cadrul compartimentului Proximitate acționează ca și responsabili de cartiere, în 10 zone ale municipiului, respectiv Rovinari/Libertății, Mureșeni, Tudor, Belvedere, Pandurilor, Valea Rece, Cornișa/22 Dec. 1989, Aleea Carpați, Unirii, 1848, Complexul de Sport și Agreement Mureșul, Platoul Cornești și zona centrală.



*Responsabili de cartiere în activitate*

Cadrele Serviciului O.P. au monitorizat, zilnic, unitățile școlare, arondate în baza Planului Teritorial Comun de Acțiune, întocmit la nivelul Inspectoratului de Poliție Județean Mureș.

Totodată, în **1.857** situații, polițiștii locali au asigurat supravegherea și însoțirea elevilor pe cele **11** linii de transport în comun destinate acestora.

Pentru rezolvarea unor situații reclamate de cetățeni sau constatate în urma patrulării zilnice, responsabilii de cartiere au colaborat și cu alte instituții publice, cu direcții și servicii din cadrul primăriei, stabilindu-se contacte cu instituții de învățământ, de cult, precum și cu alte entități publice sau private din cartiere.

O constantă a activității a constituit-o prevenirea și combaterea cerșetoriei, iar pe această linie s-a intervenit în **8.225** situații, fiind încredințați, pe bază de proces-verbal, în vederea internării la Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Mureș, **26** minori care cerșeau în diferite locuri publice din municipiu.



*Persoane depistate la cerșit*

La nivelul Serviciului O.P. au fost înregistrate **7.671** sesizări din partea cetățenilor, prin intermediul Dispeceratului Integrat de Urgență „112” și a ofițerului de serviciu aflat la sediul Poliției Locale, la care se adaugă **4.366** sesizări din oficiu, în urma patulărilor din timpul serviciului.

Pe lângă activitatea zilnică de patrulare, cadrele serviciului au asigurat desfășurarea, în condiții de siguranță, a unor activități edilitar-gospodărești (asfaltări, intervenții de urgență, activități de prevenție).

La solicitarea controlorilor SC Transport Local, s-a acordat sprijin de specialitate în **76** de situații, **41** persoane fiind sancționate cu plata unor bilete la supra taxă, deoarece au fost surprinse pe mijloacele de transport în comun fără a avea asupra lor bilete sau legitimații de călătorie valabile.

Pe baza sesizărilor, s-au desfășurat activități precum:

- depistarea și sancționarea persoanelor care consumă băuturi alcoolice în locuri interzise de pe domeniul public, aplicându-se **119** sancțiuni contravenționale;



*Consum de alcool în locuri nepermise*

- depistarea persoanelor care creează rampe clandestine de gunoi și aruncă deșeuri în mod ilegal (molozi, obiecte de mobilier, resturi vegetale), fiind constatate **154** astfel de fapte, aplicându-se **57** sancțiuni contravenționale;



*Rampe clandestine de deșeuri*

- acționarea complementar celorlalte forțe aparținând sistemului național de ordine și siguranță publică, în situația în care starea de fapt o impunea, fiind angrenați în **177** misiuni filtre, respectiv **65** misiuni blitz;

- totodată, s-a acordat sprijin echipelor specializate din cadrul Serviciului Serelor, Parcurilor și Zonelor Verzi în activitatea de toaletare a arborilor și arbuștilor.

- patrurile mobile au acordat sprijin echipelor Serviciului de Gestionare a Câinilor fără Stăpân și Ecarisaj în **47** situații, reușindu-se prinderea și internarea **63** câini ce puteau prezenta un pericol pentru cetățenii orașului.



*Misiuni de sprijin la serviciul de ecarisaj*

- depistarea persoanelor fără adăpost – **1.201** intervenții;



*Persoane fără adăpost*

- identificarea și sancționarea, în repetate rânduri a unor persoane care circulau sau ocupau domeniul public cu mijloace cu tracțiune animală;



*Căruțași ocupând ilegal domeniul public/ sau circulând pe arterele de circulație*

- depistarea, în proximitatea bisericilor, a centrelor comerciale, zone de agrement, intersecții cu valori ridicate ale traficului rutier etc. a cerșetorilor, sens în care s-a intervenit în **8.225** situații pentru sancționarea și îndepărtarea lor.

- **169** persoane au fost amendate pentru apelarea, în mod repetat, la mila publicului;

- **8** sancțiuni au fost aplicate pentru îndemnul, sub orice formă, a minorilor la săvârșirea unor astfel de fapte incriminate de Legea nr. 61/1991R;

- **14** persoane au fost sancționate pentru neluarea, de către aparținătorii legali, a măsurilor necesare pentru a împiedica minorii de la fapte de cerșetorie;

- acțiunea complementar celorlalte forțe aparținând sistemului național de ordine și siguranță publică, cadrele Serviciului participând la asigurarea măsurilor de menținere a ordinii publice

în cazul a **161** manifestări derulate pe raza municipiului Târgu Mureș, respectiv acțiuni de protest (pichetări, mitinguri), religioase, comemorative, cultural-sportive sau de altă natură.

Totodată , au fost comunicate contravenienților aflați pe raza municipiului **323** procese-verbale primite de la alte Poliții Locale din țară. De asemenea, au fost aduse la îndeplinire **114** acte procedurale având ca emitenți organele de urmărire penală și instanțele de judecată, iar **3.605** procese verbale de contravenție au fost afișate la adresele contravenienților din Târgu Mureș

În anul **2025** au fost întocmite, la nivelul Serviciului Ordine Publică, **9.439** procese verbale de sancționare contravențională, din care **621** avertismente.

Principalele acte normative în baza cărora s-au aplicat sancțiuni sunt **HCL nr. 318/2024** referitoare la „stabilirea unor taxe speciale, amenzi și despăgubiri, pe anul 2025, în vederea dezvoltării și întreținerii spațiilor verzi din municipiul Târgu Mureș, **HCL nr. 75/2023** privind Regulamentul de Organizare și Funcționare a Serviciului Public de Exploatare și Întreținere a Parcărilor și Zonelor de Staționare cu Plată în Regim de Autotaxare, aflate pe Domeniul Public al Municipiului Târgu Mureș, **Legea nr. 61/1991R** pentru sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială a ordinii și liniștii publice, **HCL nr. 302/2021** referitoare la stabilirea unor măsuri pe linia buneii gospodării, păstrarea curățeniei, respectarea normelor de igienă și înfrumusețarea municipiului Târgu Mureș.



Situația cu procesele verbale încheiate pe categorii de acte normative

Statistic, activitatea **Serviciului Ordine Publică**, în perioada de referință, se prezintă astfel:

număr procese-verbale întocmite – **9.439**  
legitimări – **17.475**  
număr procese-verbale afișate – **3.605**  
participare la misiuni în cooperare – **60**  
stări conflictuale aplanate – **320**  
notificări asociații de proprietari - **54**  
contact/interacțiuni asociații de proprietari - **327**  
sesizări din oficiu – **4.366**  
sesizări 112/os – **7.671**  
misiuni blitz în cooperare cu IPJ Mureș – **65**  
misiuni filtre în cooperare cu IPJ Mureș – **177**  
scandaluri (tlop) – **385**  
activități de constatare în flagrant – **111**  
număr infractori prinși – **125**  
intervenții cerșetori – **115**  
cerșetori minori internați – **26**  
cerșetori amendați – **169**  
aparținători amendați (cerșetorie) - **8**  
îndemn cerșetorie persoane amendate – **14**  
consum de alcool în locuri interzise - **119**  
persoane fără adăpost – **1.201**  
acțiuni transport local – **76**  
alte evenimente – **641**  
ședințe colaborare – **94**  
activități organizate pe domeniul public – **161**  
campanii informare în cartiere - **19**  
acțiuni sprijin SC Electrica – **73**  
note constatare parcări – **13.228**  
acțiuni sprijin ecarisaj – **47**  
acte procedurale îndeplinite – **114**  
rampe clandestine – **154**

### **Starea si practica disciplinară**

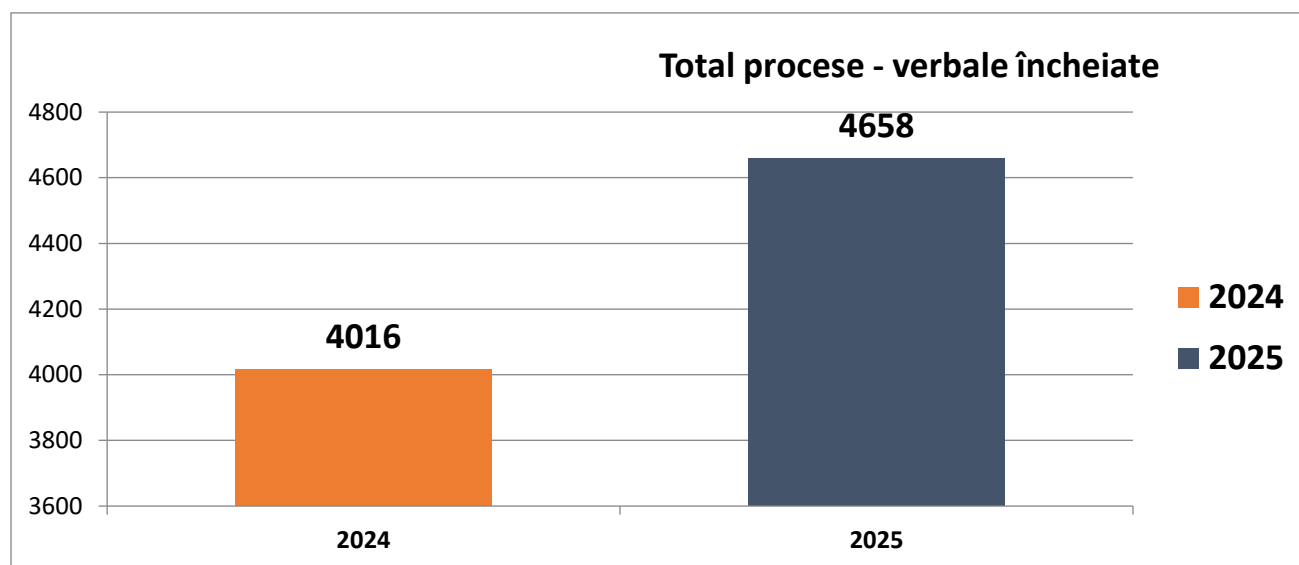
Din punct de vedere al stării și practicii disciplinare, în perioada analizată nu au fost aplicate sancțiuni.

## **II. Serviciul Siguranță Rutieră**

**Activitate profesională**

Legitimări	6.391
Invitații auto	7.689
Sanctiuni contravenționale	4.761

Aportul la bugetul local achitat pe anul 2025 a fost de **130.700** lei din suma stabilită de **1.704.461** lei.



**Alte activități specifice:**

- **638 de activități de cooperare interinstituțională**, realizate în colaborare cu IPJ – Serviciul Rutier, Poliția Municipiului Târgu Mureș – Biroul Rutier, ISU „Horea”, Serviciul de Protecție și Pază (S.P.P.) și Serviciul Român de Informații (SRI); activitățile au vizat gestionarea situațiilor de urgență, asigurarea măsurilor de ordine și siguranță publică la evenimente oficiale și manifestări publice, fluidizarea traficului rutier și pietonal, prevenirea faptelor antisociale, degajarea parcărilor și zonelor de interes, precum și delimitarea și securizarea perimetrelor în cazul coletelor suspecte, în scopul menținerii siguranței publice.



- **1.440** patrulări efectuate pe raza de competență;
- **1.094** de autovehicule au fost relocate pentru a permite desfășurarea unor activități edilitar-gospodărești, a unor lucrări de urgență, evenimente cultural-artistice sau sportive, precum și alte intervenții care au impus degajarea carosabilului în **142** de situații;
- **12.368** de autosesizări și sesizări – de la persoane fizice, juridice, societățile comerciale, organizații neguvernamentale au fost instrumentate și soluționate.

Din totalul sesizărilor repartizate:

- **2.312** sesizări au fost transmise telefonic prin WhatsApp ori prin intermediul numărului de urgență 112;
- **1.893** sesizări au fost înregistrate prin ofițerul de serviciu pe unitate;
- **282** sesizări au fost depuse în scris prin secretariatul unității;
- **11.064** sesizări din oficiu;
- **589** de dispozitive în zilele de duminică pe str. Gheorghe Doja, Dealului, Sudului și Rampei, în zona Pieței de Vechituri, iar pe timpul sezonului estival, sâmbăta și duminica, la Platoul Cornești și Complexul Weekend, unde măsurile adoptate au asigurat menținerea ordinii și liniștii publice, precum și fluidizarea traficului rutier și pietonal.

- **344** de dispozitive rutiere au fost instituite în apropierea unităților de învățământ arondate în baza Planului Teritorial de Acțiune întocmit la nivelul IPJ Mureș, pentru a asigura siguranța elevilor la intrarea și ieșirea de la cursuri. Măsurile implementate au vizat supravegherea traficului auto și pietonal, prevenirea infraționalității și a accidentelor rutiere în zonele adiacente școlii și crearea unui mediu sigur pentru deplasarea elevilor, părinților și personalului unității de învățământ.

Au fost întocmite **1.367** de adrese prin care s-a solicitat comunicarea datelor de identificare ale persoanelor cărora le-au fost încredințate vehicule pentru circulația pe drumurile publice.

S-au implementat **4.131** procese verbale de contravenție în Sistemul Centralizat de Emitere a Permiselor de Conducere și a Certificatelor de Înmatriculare (SINEPCVI ONLINE).

Conducătorilor de trotinete electrice și biciclete care circulau pe trotuare sau în alte zone interzise li s-au făcut **1.475** de recomandări pentru a respecta legislația rutieră în vigoare.

Celor **1.215** de pietoni, care au fost surprinși traversând neregulamentar carosabilul, li s-au aplicat sancțiuni contravenționale constând în avertisment verbal, scris sau amendă, în conformitate

cu reglementările în vigoare. Scopul acestei măsuri a fost prevenția și educația participanților la trafic, în vederea asigurării respectării regulilor de circulație și reducerii riscului de accidente rutiere.

La sediul Serviciului Siguranță Rutieră s-au prezentat **637** persoane, pentru a comunica datele solicitate sau pentru a clarifica diverse aspecte referitoare la situații pendinte legislației incidente.

Cu ocazia activităților edilitar-gospodărești și a evenimentelor organizate pe parcursul anului, au fost distribuite **442** de pliante cu caracter informativ, cu rolul de a informa și sensibiliza populația cu privire la diversele proiecte și activități desfășurate, precum și de a încuraja implicarea comunității în acțiuni de interes local.

Echipajele aflate pe itinerariile de patrulare au gestionat **778** de situații pentru descurajarea actelor de cerșetorie în apropierea intersecțiilor intens circulate.

Au fost dispuse și puse efectiv în aplicare **538 de măsuri tehnico-administrative de ridicare a vehiculelor staționate în locuri interzise**. Totodată, în cazul a **89** de vehicule, conducătorii auto au achitat pe loc tariful de 300 lei + TVA, anterior ridicării pe platformă. Aceste măsuri au avut ca scop asigurarea fluenței traficului rutier, eliberarea domeniului public și creșterea gradului de disciplină rutieră în rândul conducătorilor auto.



Administrației Domeniului Public și Serviciului Public Ecologie, Peisagistică și Salubritate Urbană le-au fost comunicate **520** de situații referitoare la indicatoare rutiere neconforme sau lipsă, gropi în carosabil, pomi ornamentali care obstrucționează vizibilitatea indicatoarelor rutiere și alte aspecte care pot afecta siguranța traficului.

Au fost înaintate, Comisiei de Circulației, **5** propuneri de sistematizare rutieră, având ca scop îmbunătățirea siguranței rutiere, fluidizarea traficului și asigurarea unei circulații pietonale corespunzătoare în municipiul Targu Mures.

Totodată, șeful Serviciului Siguranță Rutieră a participat la o activitate educativă cu caracter preventiv, adresată unui grup de copii cu vârste cuprinse între 5 și 10 ani, în incinta Cetății Medievale, având ca temă siguranța copiilor în trafic.



De asemenea, în perioada analizată, șeful de serviciu a dispus și coordonat organizarea unor acțiuni operative cu efective mărite, având ca obiectiv principal creșterea gradului de disciplină rutieră și prevenirea și sancționarea opririlor și staționărilor neregulate, care afectează siguranța circulației și accesibilitatea spațiilor publice.

Aceste activități au vizat în special zonele cu risc ridicat, precum trecerile pentru pietoni, stațiile de transport public, trotuarele și piste pentru biciclete, unde astfel de abateri generează disfuncționalități majore în trafic și pun în pericol participanții vulnerabili la trafic.

În urma acțiunilor desfășurate, au fost aplicate următoarele sancțiuni contravenționale, conform legislației rutiere în vigoare:

- **113** procese-verbale de constatare și sancționare pentru oprirea sau staționarea autovehiculelor pe trecerile pentru pietoni;
- **185** procese-verbale pentru opriri sau staționări neregulate în stațiile destinate transportului public de persoane;
- **41** procese-verbale pentru pătrunderea autovehiculelor pe sectoare de drum cu acces interzis;
- **42** procese-verbale pentru nerespectarea reglementărilor privind utilizarea pistelor pentru biciclete;
- **258** procese-verbale pentru opriri sau staționări neregulate pe trotuare, cu afectarea circulației pietonale.

Aceste măsuri au contribuit la reducerea blocajelor rutiere, creșterea siguranței pietonilor și bicicliștilor, precum și la asigurarea respectării normelor de circulație pe drumurile publice.

Totodată, în perioada 17.06.2025 – 21.07.2025, au fost organizate acțiuni de verificare pentru identificarea autovehiculelor cu masa totală maximă autorizată mai mare de 7,5 tone care nu respectau semnificația indicatoarelor rutiere amplasate la intersecțiile străzilor Dezrobirii – Băneasa și Albinei – Băneasa. În urma acestor acțiuni, au fost întocmite **13** sancțiuni contravenționale, în conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 195/2002 și H.C.L.M. nr. 318/2024.

Pentru recuperarea prejudiciilor materiale produse dotărilor stradale în urma accidentelor rutiere, au fost aplicate măsuri de identificare a conducătorilor auto responsabili, fiind sesizată Poliția

Rutieră pentru întocmirea documentației contravenționale. Copii ale proceselor-verbale au fost transmise serviciilor de specialitate din cadrul primăriei, în vederea recuperării daunelor.

În acest sens, au fost înaintate următoarele adrese:

- **12** către Serviciul Administrația Domeniului Public;
- **două** către Serviciul Public Ecologie, Peisagistică și Salubritate Urbană;
- **3** către Direcția Tehnică – Biroul Energetic;
- **una** către Inspectoratul de Poliție Județean Mureș – Serviciul Rutier;
- **7** către Inspectoratul de Poliție Municipiului Târgu Mureș – Biroul Rutier.



Tot în perioada de referință, Serviciul Siguranță Rutieră a întocmit și transmis **7** adrese către Poliția Municipiului Târgu Mureș – Biroul Rutier și **3** adrese către Inspectoratul de Poliție Județean Mureș – Serviciul Rutier, în scopul consolidării cooperării instituționale și asigurării unei intervenții eficiente în domeniu.

În **19** s-a acordat sprijin structurilor de poliție locală din județ, prin furnizarea de asistență și informații necesare soluționării unor probleme punctuale din activitatea curentă, iar în **7** cazuri au fost soluționate solicitări provenite de la poliții locale din alte județe.

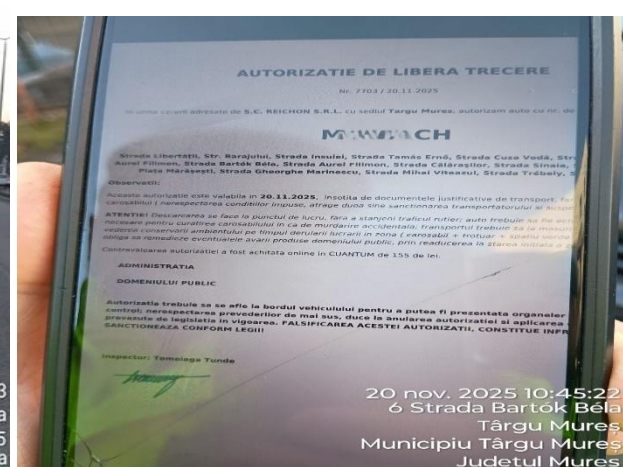
Pe linia respectării prevederilor Legii nr. 448/2006 R privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, au fost efectuate **5.686** verificări atât în locurile de parcare amenajate de Serviciul Administrația Domeniului Public, cât și în incintele marilor centre comerciale (Shopping City, Mureș Mall, Promenada Mall, Selgros, Kaufland, Lidl, Dedeman, Brico Depot, Penny Market etc.):

- **157** sancțiuni contravenționale;
- **58** vehicule s-a dispus măsura tehnico-administrativă de ridicare;
- **8** conducători auto au achitat pe loc tariful de deplasare a autospecialei de ridicat, în timp ce alți **58**, care erau în autovehicule au fost avertizați verbal.

## RAPORTUL PRIMARULUI PENTRU ANUL 2025



Polițiștii locali au mai verificat **343** autorizații de liberă trecere care se aflau în posesia conducătorilor auto ce executau transporturi de materiale de construcții, controlându-se modul de respectare a traseelor, orelor și zilelor pentru care erau eliberate, **41** conducători auto fiind sancționați contravențional.



Pe parcursul perioadei analizate, în conformitate cu prevederile Legii nr. 421/2002, cu modificările aduse prin Legea nr. 97/2020, privind regimul juridic al vehiculelor abandonate sau fără stăpân pe domeniul public și privat al statului, au fost verificate/reverificate **454** autoturisme, **290** fiind înregistrate în evidențele instituției. De asemenea, au fost lăsate **131** somații lăsate pe parbrizele vehiculelor abandonate sau fără stăpân, iar **61** vehicule au fost ridicate de pe domeniul public (**37** abandonate și **24** fără stăpân).



### Starea si practica disciplinară

Din punct de vedere al stării și practicii disciplinare, în perioada analizată nu au fost aplicate sancțiuni.

### III. Serviciul Dispecerat și Evidența Persoanei

#### III. 1. Dispeceratul propriu

Personalul care își desfășoară activitatea în dispeceratul propriu, a accesat baza de data a M.A.I. pentru efectuarea de verificări în privința a **11.000** persoane, respectiv **14.131** autovehicule, în majoritatea cazurilor fiind vorba de situații constatate în care nu s-a respectat regimul parcarilor cu plată la nivelul municipiului.

În perioada de referință, s-au monitorizat imaginile surprinse de cele **207** camerele video de supraveghere, fiind surprinse **743** evenimente antisociale spre care au fost dirijate patrulile din teren.

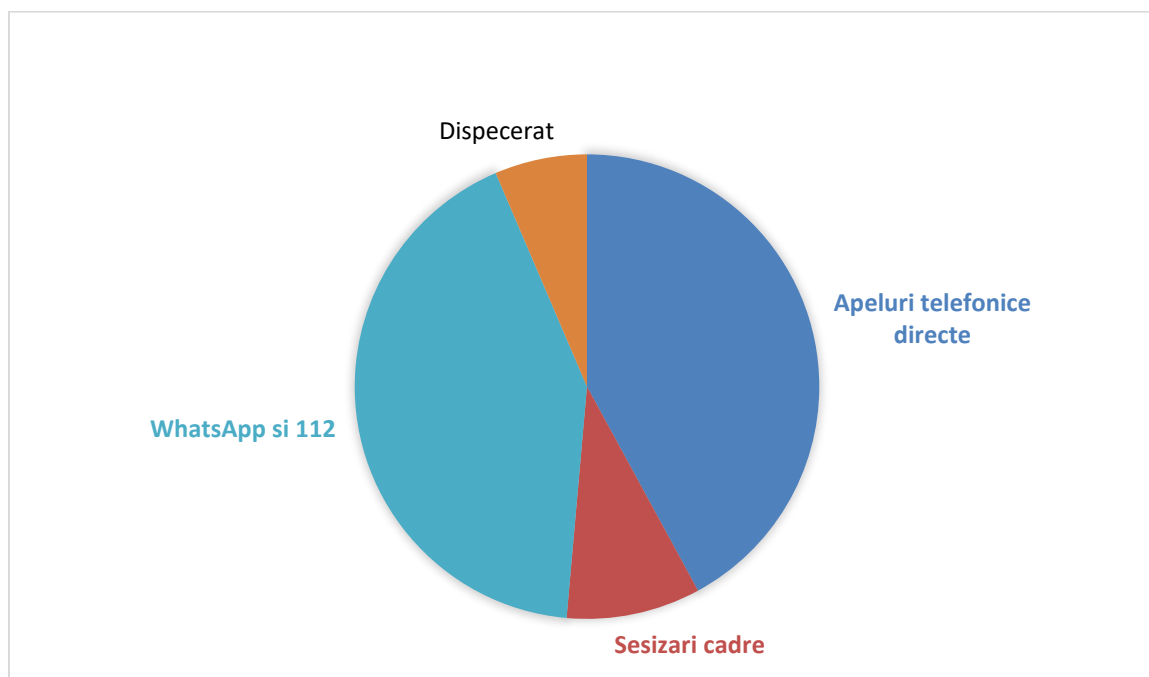
Prelucrarea datelor cu caracter personal, precum și a imaginilor surprinse de camerele de supraveghere s-a făcut cu respectarea strictă a prevederilor Regulamentului U.E. nr. 679/27.04.2016, intrat în vigoare în luna mai a anului 2018, fără a fi consemnate abateri pe această linie.

S-a acordat sprijin cadrelor MAI pentru vizualizarea de imagini surprinse prin intermediul sistemului de supraveghere video în **47** cazuri, când s-a constatat comiterea unor infracțiuni.

#### III.2. Ofițerii de serviciu

La nivelul acestui post s-au înregistrat **11.558** sesizări privind săvârșirea unor fapte antisociale, dintre care **4.862** au fost preluate prin apeluri telefonice directe, **4.874** au fost transmise prin aplicația

WhatsApp sau repartizate de către Dispeceratul Integrat de Urgență „112”, **1.079** au fost sesizate de către cadrele direcției, iar **743** au fost surprinse la nivelul dispeceratului propriu prin monitorizarea camerelor de supraveghere.



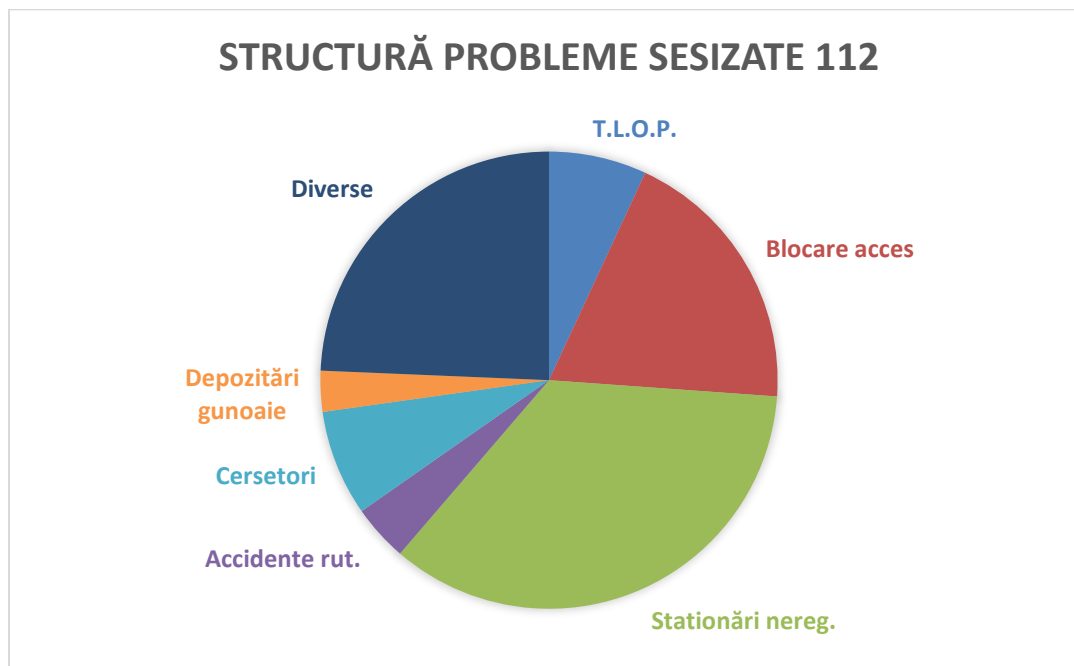
Persoanele care s-au prezentat la sediul Direcției Poliția Locală, după orele de program, au fost îndrumate și consiliate în vederea rezolvării problemelor cu care s-au confruntat, iar în situația în care a fost posibil aspectele prezentate au fost soluționate cu operativitate.

Efectuarea schimbului ofițerilor de serviciu și predarea-primirea materialelor aflate în dotare s-a efectuat fără probleme deosebite. Ofițerii de serviciu ai Poliției Locale au asigurat, în permanență, legătura cu firmele de utilități și furnizorii de servicii (Electrica, E.ON GAZ, Aquaserv, Urban – Polaris, Silevy etc.), solicitând intervenția acestora ori de câte ori a fost nevoie.

### III.3. Dispeceratul Integrat pentru Situații de Urgență „112”

Personalul care execută serviciul în această structură a preluat **4.012** sesizări telefonice din partea cetățenilor și a direcționat patrurile din teren pentru rezolvarea a **862** de evenimente surprinse de camerele sistemului de supraveghere video pe care le monitorizează.

Cele mai frecvente probleme s-au întâmpinat în privința tulburării ordinii și liniștii publice (**338**), a cerșetorilor depistați (**366**), a blocării unor căi de acces (**939**) și staționări neregulate (**1.718**).



#### Starea si practica disciplinară

Din punct de vedere al stării și practicii disciplinare, în perioada analizată nu au fost aplicate sancțiuni.

#### IV. Serviciul Disciplină în Construcții, Afișaj Stradal și Protecția Mediului

##### I. Disciplina în Construcții și Afișaj Stradal

Obiectivul principal al activității serviciului, pe componenta Disciplină în Construcții și Afișaj Stradal, l-a constituit impunerea respectării prevederilor Legii nr. 50/1991-republicată, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, sens în care s-au efectuat **10.052** verificări pe străzi și bulevarde, la diverse șantiere de pe raza municipiului. În urma acestor controale s-au depistat **102** lucrări de construcții fără „*Autorizație de Construire*”, fiind aplicate **82** sancțiuni contravenționale, în cuantum de **116.000 lei**, iar în **20** situații, fiind vorba de lucrări în zona de protecție a monumentelor istorice, au fost sesizate organele de cercetare penală în vederea realizării cercetărilor sub aspectul săvârșirii infracțiunii prevăzute de art. 24, alin. 1, lit. a, din Legea nr. 50/1991M. Pentru nerespectarea termenului de intrare în legalitate, după dispunerea opririi acestora, în baza art. 28, coroborat cu art. 32, din aceeași lege, au fost depuse **8** chemări în instanță cu propunerea de desființare a lucrărilor realizate nelegal.



*Agent la verificări*

O altă latură a activității a vizat menținerea unui aspect civilizată al domeniului public din Târgu Mureș, în baza Legii nr.185/2013, astfel că, în intervalul supus evaluării, agenții din cadrul serviciului au desfășurat **74** acțiuni de depistare a persoanelor fizice sau juridice care ocupau nelegal trotuare, alei, partea carosabilă, parcuri etc., cu materiale publicitare de tip bannere, pitici publicitari, firme, reclame, afișe etc.

În urma verificărilor derulate au fost identificate **18** locații unde erau amplasate astfel de materiale, de către agenți economici sau persoane fizice, care au fost informați despre obligațiile ce le revin, în sensul obținerii unui aviz din partea ADP, municipiul Târgu Mureș, după achitarea taxelor aferente. Până la clarificarea situațiilor s-a dispus ca aceste materiale să fie demontate, urmând ca reamplasarea lor să se realizeze doar după autorizare. La reverificări s-a stabilit că în toate situațiile au fost desființate materialele publicitare.

Tot pe această temă pentru publicitate fără aviz ADP, în baza aceluiași act normativ, a fost încheiat un proces verbal cu sancțiune, în valoare de **1.000 lei**, prin care s-a dispus încetarea activității de publicitate până la obținerea avizului necesar.



*Panouri publicitare fără aviz ADP*

Agenții din cadrul acestui serviciu au continuat verificările pentru depistarea șantierelor unde se executau lucrări de reabilitare energetică a blocurilor de locuințe fără a se deține „Autorizație de Construire”, de către proprietarii de imobile sau asociațiile de proprietari. Au fost identificate **18** asemenea lucrări, iar după efectuarea verificărilor specifice, persoanele responsabile au fost somate să intre în legalitate și să obțină „Autorizația de Construire”, asigurându-li-se consilierea de specialitate necesară. Întrucât în **10** cazuri nu a fost respectată măsura dispusă, s-au aplicat **10** sancțiuni cu amendă în valoare de **10.000 lei**.



*Lucrare de reabilitare termică fără Autorizație de Construire*

Pe parcursul intervalului supus analizei au fost efectuate controale având ca scop depistarea abaterilor de la normele legale privind autorizarea și executarea lucrărilor pe domeniul public, în conformitate cu prevederile HCL nr. 209/2020. În acest scop au fost realizate **94** verificări, în urma cărora s-a stabilit că în **17** cazuri nu au fost respectate condițiile de autorizare, motiv pentru care s-au întocmit **17** somații scrise/verbale prin care s-a dispus aducerea terenului aparținând domeniului public la forma inițială, în termen de **72** ore. La reverificări s-a constatat faptul că în **3** cazuri măsura nu au fost respectată, motiv pentru care s-au încheiat **3** procese -verbale de constatare a contravențiilor cu sancțiune, în valoare totală de **7.500 lei**.



*Lucrare pe domeniul public, înainte și după refacere*

Pentru evitarea încălcării legislației în vigoare de către constructorii care execută lucrări pe raza municipiului, inspectorii din cadrul serviciului au acționat, în principal, în scop preventiv,

menținând permanent legătura cu șefii de șantiere unde se desfășoară astfel de lucrări, atât pe domeniul public, cât și cel privat.

În scopul realizării obligațiilor de serviciu s-au întocmit și documentat mai multe situații cu diverse probleme depistate de agenți în teren, cum ar fi ocuparea domeniului public cu terase sezoniere, gropi în carosabil și/sau trotuare, mobilier stradal deteriorat, capace de canal lipsă sau deteriorate, clădiri și terenuri neîntreținute, crearea unor rampe clandestine de gunoi etc., fiind întocmite **37** adrese, care au fost înaintate compartimentelor responsabile din cadrul primăriei.

Au fost efectuate **89** verificări în teren la șantierele de pe raza orașului privind obligația de a amenaja o rampă de spălare a roților la ieșirea pe carosabil, pentru a se evita murdărirea acestuia, precum și împrejmuirea șantiierelor cu gard și plasă opacă, în urma cărora au fost constatate **28** nereguli, au fost întocmite **28** somații cu termen de **72** ore pentru remediere, iar la reverificări s-a constatat că au fost îndeplinite măsurile dispuse.



*Șantier împrejmuț*

În anul **2025**, agenții din cadrul serviciului, au realizat activități specifice pe linia respectării legislației electorale, atât în cele două campanii electorale cât și în perioada pre și post electorală, prin supravegherea locațiilor legal constituite în vederea amplasării afișelor electorale. Pe această temă, pentru nerespectarea prevederilor în materie au fost redactate **5** notificări în vederea îndepărtării materialelor ilegal amplasate, nefiind încheiat **nici un** proces-verbal de constatare și sancționare.



*Panou electoral vandalizat*

În prima parte a perioadei agenții din cadrul serviciului au realizat **reverificări la clădirile neîntreținute din municipiul Târgu Mureș**, iar situația din teren, însoțită de documentarul fotografic, a fost comunicată serviciului taxe și impozite în vederea demarării procedurilor de supraimpozitare, în conformitate cu prevederile HCLM nr. 302/2024, urmând ca aceasta acțiune de identificare a clădirilor și terenurilor neîntreținute să fie reluată în viitor.

Direcția Poliția Locală, a identificat **170** clădiri cu fațade deteriorate, fiind emise **476** somații, dintre acestea **18** pentru clădiri aparținând unor instituții publice sau administrate de către instituții de stat.



*Clădire neîntreținută*

O altă activitate importantă a fost însoțirea elevilor pe rutele de autobuze destinate exclusiv acestora, activitate la care au participat zilnic, în medie, **3** agenți din cadrul serviciului, îndeplinirea altor sarcini trasate de șefii ierarhici, întocmirea proceselor verbale de constatare și sancționare a contravențiilor privind parcare în locurile speciale a mașinilor fără a deține tichete valabile, conform HCL nr. 75/2023, fiind încheiate **109 PV**, în cuantum de **21.800 lei**, precum și participarea la **3** activități social sportive prin acțiuni de menținere a liniștii și ordinii publice.

## II. Protecția Mediului

Pe componenta Protecția Mediului principalele activități au constat în:

- verificarea în teren a sesizărilor și reclamațiilor primite – **118**;
- acțiuni de identificare a persoanelor fizice și juridice care au realizat rampe clandestine de gunoi pe domeniul public – **82** acțiuni;
  - acțiuni de monitorizare, control și supraveghere a locațiilor unde au fost depuse containere pentru colectarea deșeurilor voluminoase/vegetale, în cadrul celor **4** campanii de colectare, inițiate de municipalitate, precum și la supravegherea locațiilor în cadrul campaniilor de colectare deșeuri de electrocasnice;
  - activități specifice de identificare și sancționare a persoanelor fizice/juridice care abandonează deșeuri pe domeniul public, fiind stabilite mai multe zone unde au fost depozitate deșeuri. Aceste situații au fost documentate foto și s-au încheiat procese – verbale de constatare acolo unde nu s-au identificat autorii, situația fiind înaintată Serviciului Public Administrația Domeniului Public, în vederea întocmirii comenzilor către firma de salubritate pentru salubritatea zonelor. Este vorba despre **147** acțiuni, în urma cărora au fost încheiate **48** procese-verbale de constatare și sancționare, conform HCLM nr. 302/2020 și **OG 92/2021**, și aplicate amenzi în valoare de **84.000 lei** și **5** avertismente scrise, dispunându-se igienizarea domeniului public.
  - îndeplinirea altor sarcini trasate de șefi, întocmirea proceselor verbale de constatare și sancționare a contravențiilor privind parcare în locurile speciale a mașinilor fără a deține tichete valabile, conform HCL nr. **75/2023**, fiind încheiate **542 PV**, în cuantum de **108.400 lei**;

Pe parcursul intervalului supus analizei, agenții din cadrul Serviciului Control Disciplină în Construcții, Afișaj Stradal și Protecția Mediului au participat la asigurarea măsurilor specifice pe autobuzele destinate transportului de elevi și au soluționat **760** sesizări și adrese primite de la cetățeni sau alte instituții publice Totodată, au fost predate, prin notă internă către Serviciul Juridic, documentele pentru **20** plângeri penale și pentru **8** chemări în instanță. De asemenea, pe perioada supusă analizei, un inspector din cadrul serviciului a desfășurat și activități specifice în vederea implementării proiectului Ingeea Safety.

### Starea și practica disciplinară

Din punct de vedere al stării și practicii disciplinare, în perioada analizată nu au fost aplicate sancțiuni.

## V. Compartimentul Control Comercial

În perioada 01.01.2025 - 31.12.2025 activitatea Compartimentului Control Comercial s-a desfășurat în conformitate cu prevederile Legii 155/2010 și a Regulamentului cadru de organizare și funcționare a Poliției Locale, în scopul respectării legislației privind comercializarea produselor și serviciilor de piață.

Pe parcursul anului au fost desfășurate mai multe acțiuni pe toată raza municipiului Târgu Mureș, (atât prevenire – fără să fie aplicate sancțiuni, cât și punctuale/tematice) în toate domeniile de activitate, menționate în următorul tabel:

### CONTROALE TEMATICE

Nr. crt.	Denumire acțiune	Numărul agenților economici verificați	Cuantumul sancțiunilor aplicate	Recuperare debite/taxe ca urmare a controlului
1.	Activitatea de taximetrie- acțiune de control efectuată ca urmare a sesizărilor primite de la Asociația Clubul Taximetriștilor Liberi de Pretutindeni	81	8.500,00 lei	-
2.	Control efectuat la agenții economici care desfășoară activități pe str. Băneasa și str. Depozitelor	50	8.800,00 lei	-
3.	Control efectuat la agenții economici care desfășoară activitate în mall "Plaza M"	70	5.800,00 lei	47.841,00 lei
4.	Control efectuat la agenții economici care comercializau mărtișoare și flori cu ocazia Sărbătorii Mărțișorului și a zilei de 8 Martie	48	5.000,00 lei	-

**RAPORTUL PRIMARULUI PENTRU ANUL 2025**

5.	Control efectuat la supermarketuri și hypermarketuri-obiectiv principal-respectarea termenelor de valabilitate la produsele comercializate	<b>56</b>	<b>31.500,00 lei</b>	<b>15.066,00 lei</b>
6.	Control efectuat la agenții economici care desfășoară activități în "Univers All"	<b>63</b>	<b>6.400,00 lei</b>	<b>2.945,00 lei</b>
7.	Activitatea comercială desfășurată la Platoul Cornești- acțiune de control efectuată ca urmare a sesizării Administrației Grădinii Zoo	<b>17</b>	<b>400,00 lei</b>	
8.	Piețe agroalimentare- acțiune de control efectuată la agenții economici care comercializează produse în P-ța Cuza Vodă	<b>75</b>	<b>5.500,00 lei</b>	-
9.	Control efectuat la agenții economici care desfășoară activități pe str. Bolyai și străzile adiacente	<b>83</b>	<b>5.000,00 lei</b>	<b>1.522,00 lei</b>
10.	Piețe agroalimentare- acțiune de control efectuată la agenții economici care comercializează produse în P-ța 1848	<b>42</b>	<b>1.200,00 lei</b>	<b>4.534,00 lei</b>
11.	Control la agenții economici care au amplasate terase de alimentație publică pe domeniul public sau privat al municipiului Târgu Mureș	<b>166</b>	<b>38.400,00 lei</b>	<b>52.482,00 lei</b>
12.	Activitatea comercială desfășurată la Platoul Cornești- acțiune de control efectuată ca urmare a interpelării consilierilor locali	<b>23</b>	<b>2.400,00 lei</b>	<b>5.227,00 lei</b>
13.	Acțiuni de control la unitățile de alimentație publică din Piața de Vechituri	<b>6</b>	<b>2.600,00 lei</b>	-
14.	Piețe agroalimentare- acțiune de control efectuată la agenții economici care comercializează produse în P-ța Diamant	<b>33</b>	<b>3.500,00 lei</b>	-

**RAPORTUL PRIMARULUI PENTRU ANUL 2025**

15.	Control efectuat la agenții economici care desfășoară activități pe B-dul Pandurilor și străzile adiacente	<b>108</b>	<b>9.200,00 lei</b>	<b>1.195, 00 lei</b>
16.	Piețe agroalimentare- acțiuni de control efectuată la agenții economici care comercializează produse în P-ța Libertății	<b>24</b>	<b>11.400,00 lei</b>	<b>610,00 lei</b>
17.	Control la agenții economici care și-au înregistrat sedii secundare la ANAF	<b>18</b>	<b>800,00 lei</b>	<b>170,00 lei</b>
18.	Acțiuni de control la unitățile de alimentație publică din Piața de Vechituri	<b>10</b>	<b>4.000,00 lei</b>	<b>340,00 lei</b>
19.	Control efectuat la agenții economici care desfășoară activități pe str. Cutezanței și străzile adiacente	<b>59</b>	<b>4.000,00 lei</b>	<b>380,00 lei</b>
20.	Control efectuat la agenții economici care desfășoară activități în cartierul Aleea Carpați și străzile adiacente	<b>20</b>	<b>2.800,00 lei</b>	<b>-</b>
21.	Piețe agroalimentare- acțiuni de control efectuată la agenții economici care comercializează produse în P-ța Dacia	<b>33</b>	<b>2.000,00 lei</b>	<b>-</b>
22.	Control efectuat la agenții economici care desfășoară activități pe B-dul 1848 și străzile adiacente	<b>132</b>	<b>13.200,00 lei</b>	<b>1.195,00 lei</b>
23.	Acțiuni de control efectuată la agenții economici care comercializează produse de origine animală în Piețele agroalimentare	<b>4</b>	<b>2.000,00 lei</b>	
24.	Control la agenții economici care desfășoară activități comerciale în chioșcurile școlare din incinta și vecinătatea unităților de învățământ din Tg. Mureș	<b>29</b>	<b>2.400,00 lei</b>	<b>824,00 lei</b>

25.	Control efectuat la agenții economici care desfășoară activități pe str. Cuza Vodă și străzile adiacente	40	2.600,00 lei	2.430,00 lei
26.	Control efectuat la operatorii economici care comercializează produse agroalimentare în Piața 22 Decembrie 1989	41	8.400,00 lei	3.213,00 lei
27.	Sesizări și reclamații primite din partea cetățenilor sau a altor instituții, repartizate C.C.C. spre soluționare de conducerea Direcției și reverificări privind respectarea măsurilor dispuse prin procese-verbale	64	33.200,00 lei	4.902,00 lei
28.	Control efectuat la agenții economici care au avut suspendată activitatea prin proces-verbal	26	207.576,37	
	<b>TOTAL</b>	<b>1469</b>	<b>411.476,37 lei</b>	<b>144.846,00 lei</b>

Acțiunile au avut ca scop verificarea respectării normelor legale privind desfășurarea comerțului stradal și a activităților comerciale, verificarea legalității activităților de comercializare a produselor desfășurate de persoane fizice și juridice autorizate, producători particulari, verificarea autorizațiilor, aprobărilor, documentelor de proveniență a mărfurilor, verificarea comercianților din zona piețelor agroalimentare.

Prin aceste activități s-a urmărit protejarea populației împotriva activităților comerciale ilicite dar și garantarea respectării standardelor de calitate și siguranță.

În cursul anului 2025, polițiștii locali din cadrul Compartimentului Control Comercial au verificat un număr de **1.469 agenți economici** care desfășoară activități comerciale pe raza municipiului Târgu Mureș, în ceea ce privește deținerea avizelor, acordurilor și/sau autorizațiilor de funcționare emise de Primăria Municipiului Târgu Mureș, potrivit O.G. nr. 99/2000 (republicata) privind comercializarea produselor și serviciilor de piață și Hotărârii Consiliului Local nr. 56/2023, fiind constatate abateri la un număr de aproximativ 770 agenți economici (52,41%) .

În cursul anului au fost constatate și aplicate 569 de sancțiuni contravenționale (242 - amenzi și 325 - avertismente), prioritară fiind consilierea agenților economici verificați, în vederea intrării în legalitate.

De asemenea, pentru parcări neregulamentare au fost aplicate **1.834 de sancțiuni contravenționale, însumând 366.800 de lei.**

În urma **nerespectării măsurilor dispuse prin procesele-verbale de constatare și sancționare a contravențiilor**, constând în **desfășurarea activității comerciale în perioada suspendării acesteia**, faptă prevăzută și sancționată de art. 73 pct. 23 din O.G. nr. 99/2000, au fost constatate și **confiscate veniturile realizate ilicit** în perioada cuprinsă între data suspendării activității comerciale și momentul constatării contravenției.

Astfel, în conformitate cu dispozițiile legale menționate, **veniturile obținute ilicit au fost confiscate și făcute venit la bugetul de stat**, în cuantum total de **194.776,37 lei**, aplicându-se totodată sancțiunea contravențională corespunzătoare, cu dublarea limitelor minime și maxime ale amenzii, potrivit prevederilor O.G. nr. 99/2000.

*Cuantumul total al sancțiunilor contravenționale aplicate și a debitelor recuperate în anul 2025 de către polițiștii locali din cadrul Compartimentului Control Comercial este de **923.122,37 lei.***

De asemenea, aceștia au participat la acțiunea autobuze școlare.

## ANALIZA

indicatorilor privind activitatea Compartimentului Control Comercial pentru anul 2025 comparativ cu anul 2024

Nr.crt.	Indicator activitate	Anul 2024	Anul 2025
1.	Număr agenți verificați în teren	1402	1469
2.	Agenți economici invitați	759	770
3.	Număr P.V.C.C. întocmite- comercial	182	242
4.	Cuantum amenzi aplicate-comercial	679.852,00 lei	411.476,37 lei

**RAPORTUL PRIMARULUI PENTRU ANUL 2025**

5.	Cuquantum sume/debite/taxe încasate ca urmare a consilierii agenților economici și a impunerii intrării în legalitate	<b>274.182,52 lei</b>	<b>144.846,00 lei</b>
6.	P.V.C.C. contestate de agenții economici pe comercial	<b>1</b>	<b>2</b>
7.	Controale tematice	<b>26</b>	<b>27</b>
8.	Sesizări și reclamații primite din partea cetățenilor sau a altor instituții, repartizate C.C.C. spre soluționare de conducerea Direcției	<b>61</b>	<b>64</b>
9.	Număr P.V.C.C. întocmite pe parcări neregulamentare	<b>1263</b>	<b>1834</b>
10	Cuquantum amenzi aplicate pe parcări neregulamentare	<b>252.400,00 lei</b>	<b>366.800,00 lei</b>
	<b>TOTAL- amenzi aplicate și recuperări din taxe achitate la bugetul local</b>	<b>1.206.434,52 lei</b>	<b>923.122,37 lei</b>

**ANALIZA**

indicatorilor privind activitatea Compartimentului Control Comercial pentru anul 2025 comparativ cu activitatea Biroului Control Comercial pentru anul 2023

Nr.c rt.	Indicator activitate	Anul 2023	Anul 2025
1.	Număr agenți verificați în teren	<b>1249</b>	<b>1469</b>
2.	Agenți economici invitați	<b>688</b>	<b>770</b>
3.	Număr P.V.C.C. întocmite- comercial	<b>199</b>	<b>242</b>
4.	Cuquantum amenzi aplicate-comercial	<b>329.125,00 lei</b>	<b>411.476,37 lei</b>

În anul **2023**, activitatea de Control Comercial a fost organizată la nivel de **Birou**, funcționând în cadrul structurii instituției, cu un număr constant de angajați.

Un an mai târziu, respectiv **2024**, a fost realizată reorganizarea structurii de Control Comercial, aceasta fiind transformată din Birou în **Compartiment**, coordonat de un șef de compartiment, aflat în **directa subordonare a Directorului executiv**, fără modificarea numărului de personal.

**Anul 2025 reprezintă primul an în care structura a funcționat integral în această nouă formă de organizare**, ceea ce a permis evaluarea concretă a impactului reorganizării asupra activității desfășurate.

Această modificare organizatorică a avut un impact pozitiv asupra modului de desfășurare a activității, conducând la **creșterea eficienței operaționale**, la **îmbunătățirea fluxului decizional** și la **optimizarea procesului de coordonare și control**. Prin abilitățile sale, coordonatorul Compartimentului a reușit să impună o **comunicare mai rapidă**, o **clarificare operativă a priorităților** și o **implementare mai eficientă a măsurilor dispuse**.

Eficiența reorganizării este evidențiată de analiza comparativă a principalilor indicatori de activitate aferenți **anului 2023** și **anului 2025**, acesta din urmă reflectând funcționarea integrală a structurii ca Compartiment, în condițiile menținerii aceluiași număr de personal.

Astfel, **numărul agenților economici verificați în teren** a crescut de la **1.249 în anul 2023** la **1.469 în anul 2025**, ceea ce reprezintă o **creștere de aproximativ 17,6%**, reflectând intensificarea activităților de control.

De asemenea, **numărul agenților economici invitați/consiliați** a crescut de la **688** la **770**, înregistrând o **creștere de circa 11,9%**, indicând o gestionare mai eficientă a activităților de clarificare și conformare.

În același timp, **numărul proceselor-verbale de constatare și sancționare (P.V.C.C.) întocmite în domeniul comercial** a crescut de la **199** în anul 2023 la **242** în anul 2025, respectiv o **creștere de aproximativ 21,6%**, demonstrând o mai bună capacitate de identificare și sancționare a abaterilor.

Totodată, **cuantumul amenzilor aplicate pe componentă comercială** a crescut de la **329.125,00 lei** în anul 2023 la **411.476,37 lei** în anul 2025, ceea ce reprezintă o **creștere de aproximativ 25,0%**, realizată **fără suplimentarea resurselor umane**.

În concluzie, reorganizarea structurii de Control Comercial realizată în cursul anului 2024, cu funcționare integrală ca Compartiment în anul 2025, a condus la **eficientizarea activității**, fapt demonstrat prin **creșterea procentuală a tuturor indicatorilor de performanță**.

### Starea și practica disciplinară

Din punct de vedere al stării și practicii disciplinare, în perioada analizată nu au fost aplicate sancțiuni.

### Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență

Activități de prevenire specifice perioadelor de vară, respectiv sezonul rece

- Realizare sarcini prevăzute pentru Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență în Planul de măsuri nr. 60030/1229/13.11.2024 pentru sezonul rece 2024 – 2025, în perioada 15.11.2024 - 15.03.2025 al Comitetului Local pentru Situații de Urgență;
- Întocmirea Planului de măsuri nr. 15532/280/24.03.2025 pentru prevenirea riscului la inundații și limitarea acestora pe raza municipiului Târgu-Mureș, în perioada 01.04.2025 – 30.04.2025 și realizare sarcini prevăzute pentru Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență;
- Întocmirea Planului nr. 32103/717/ 25.06.2025 de măsuri pentru atenuarea efectelor temperaturilor ridicate asupra populației, prevenirea apariției unor focare de incendii și instituirea unor măsuri pentru gestionarea situațiilor de urgență generate de fenomene hidrometeorologice periculoase pe raza municipiului Târgu-Mureș pentru perioada 01 iulie – 31 august 2025, al Comitetului Local pentru Situații de Urgență și realizare sarcini prevăzute pentru Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență;
- Întocmirea Planului nr. 56258/1228/10.11.2025 pentru sezonul rece 2025 – 2026, pentru perioada 15.11.2025-15.03.2026 al Comitetului Local pentru Situații de Urgență și realizare sarcini prevăzute pentru Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență.

### Activități de informare publică

În baza Graficului de informare publică nr. 5141/92/30.01.2025 s-au realizat următoarele activități:

- Materiale de informare pe linie de situații de urgență distribuite după cum urmează:
  - la instituții din subordinea Municipiului și Consiliului local pe linie de protecție civilă și apărare împotriva incendiilor;
  - în perioada ianuarie – aprilie 2025 s-au desfășurat activități de informare în domeniul situațiilor de urgență la nivelul unităților de învățământ preșcolar, gimnazial și liceal de pe raza municipiului prin distribuirea de materiale instructiv-educative. Cu această ocazie au fost transmise un număr de 16

mape cuprinzând articole cu reguli de comportare, postere de prevenire - 42 buc., pliante, afișe – total 386 buc.

De asemenea s-au desfășurat activități de informare cu privire la modificările apărute în legislația specifică în domeniul situațiilor de urgență.

- În perioada 28.02 – 04.03.2025 au fost efectuate activități de informare preventivă la un număr de 4 obiective aflate în subordinea Consiliului Local al Municipiului Târgu-Mureș și un exercițiu demonstrativ de stingere a incendiilor. Au fost distribuite materiale de informare preventivă în număr de 52 de pliante și 8 postere de prevenire.

- În 13.05.2025 – Marți 13 – Ziua informării preventive - au fost efectuate activități de informare preventivă la 2 obiective aflate în subordinea Consiliului Local al municipiului Târgu-Mureș; materiale diseminate: 180 pliante.

- Activități preventive pe linia apărării împotriva incendiilor și protecția populației pe timpul sezonului cald, activități de informare preventivă epizootii: pesta porcină africană.

- Începând cu data de 09.10.2025 s-au desfășurat activități de informare în domeniul situațiilor de urgență la nivelul unităților de învățământ preșcolar, gimnazial și liceal de pe raza municipiului prin distribuirea de materiale instructiv-educative, în format electronic și format letric: postere prevenire - 69 buc., pliante – 184 buc.

#### Activități în cadrul Centrului operativ

- Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență a asigurat organizarea a 2 ședințe ale echipei de

intervenție constituită în baza O.U.G. 81/2021 privind aprobarea metodelor de intervenție imediată pentru prevenirea și combaterea atacurilor exemplarelor de urs brun asupra persoanelor și bunurilor acestora, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, aprobată cu modificări prin Legea nr. 197/2022, cu modificările și completările ulterioare, întocmirea și redactarea procesele-verbale de ședințe; întocmirea și transmiterea documentelor aferente procedurilor de intervenție; transmiterea rapoartelor de eveniment, în număr de 22, către Instituția Prefectului-Județul Mureș și Direcția Județeană de Mediu Mureș, conform prevederilor legale.

- Asigurare flux informațional în situațiile generate de prezența animalelor sălbatice (urși) în intravilanul municipiului Târgu-Mureș și în cazul focarelor de pesta porcină africană pe raza județului Mureș.

- Actualizare componentă Centru operativ pentru situații de urgență cu activitate temporară al municipiului Târgu-Mureș, întocmire referat și Dispoziție privind actualizarea componentei Centrului operativ pentru situații de urgență cu activitate temporară al municipiului Târgu-Mureș.

Activități de control pe linie de apărare împotriva incendiilor

și protecție civilă

- În baza Graficului de control nr. 5343/96/31.01.2025, s-au desfășurat activitățile de îndrumare și control:
    - la unitățile de învățământ preșcolar, gimnazial și liceal, în număr de 29;
    - la obiectivele din subordinea Municipiului Târgu-Mureș, în număr de 31;
- Au fost încheiate, în total, un număr de 28 note de control, în care au fost dispuse măsuri pentru remedierea deficiențelor constatate și termene de realizare a acestora.
- În Anexă este prezentat Raportul privind activitățile de prevenire desfășurate la unitățile de învățământ preuniversitar de stat din municipiul Târgu-Mureș.
- Verificarea zilnică a punctelor vulnerabile la incendiu din sediul Municipiului Târgu-Mureș;
  - Verificarea lunară a stingătoarelor de incendiu din sediul Primăriei conform O.M.A.I. 135/2023;
  - Verificarea periodică a sistemului de detecție, semnalizare, alarmare în caz de incendiu al clădirii.

Activități de pregătire, verificare și de consultanță în domeniul situațiilor de urgență

- Elaborarea Planului de pregătire în domeniul situațiilor de urgență al municipiului Târgu-Mureș în anul 2025, a Referatului și Dispoziției Primarului pentru aprobare și avizarea acestuia de către I.S.U. Horea al județului Mureș;
- Elaborarea și transmiterea Graficului anual de instruire și a Tematicii anuale de pregătire pe linie de situații de urgență către direcțiile și serviciile din cadrul Municipiului Târgu-Mureș;
- Întocmirea Planului anual de pregătire și a Tematicii de pregătire lunare ale Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență;
- Efectuarea instructajului introductiv general în domeniul situațiilor de urgență și întocmirea fișelor individuale de instructaj pentru salariații nou-angajați/transferți, în cadrul Municipiului Târgu-Mureș;
- În baza Planului anual de pregătire în domeniul situațiilor de urgență al municipiului Târgu-Mureș în anul 2025 s-au desfășurat:
  - în 26 februarie 2025 - *Exercițiul de testare a sistemului de alarmare publică Miercurea Sirenelor prin introducerea semnalului Alarmă la Dezastre* - organizare și desfășurare la nivelul municipiului Târgu-Mureș;
  - organizare și desfășurare a instructajelor de pregătire în domeniul situațiilor de urgență cu inspectorii de protecție civilă/cadrele tehnice P.S.I./personal de specialitate de la unitățile de învățământ preuniversitar de stat din municipiul Târgu-Mureș în 30 iunie 2025, 28 octombrie 2025, respectiv 25 noiembrie 2025;
  - pregătirea lunară pe linie de specialitate și securitate și sănătate în muncă a personalului serviciului.
- Activități de control pe linia apărării împotriva incendiilor la obiectivele din subordinea Municipiului Târgu-Mureș, cu ocazia organizării unor manifestări social-culturale și luarea măsurilor de respectare a normelor pe linia apărării împotriva incendiilor;

- Activități de verificare și consultanță la întocmirea documentelor pe linie de protecție civilă și apărare împotriva incendiilor ale obiectivelor din subordinea Municipiului Târgu-Mureș și Consiliului Local;
- Activități de verificare și consultanță la întocmirea planurilor de evacuare în situații de urgență ale instituțiilor publice și operatorilor economici din municipiu, organizați pe linie de protecție civilă, înaintate către Municipiul Târgu-Mureș; s-a transmis spre aprobare: 2 planuri de evacuare în situații de urgență.
- Activități de soluționare pentru un număr de 14 petiții transmise din partea cetățenilor;
- Realizare corespondență cu instituțiile aflate în relații de colaborare, răspunsuri la adrese, solicitări;
- Înregistrarea în registratura electronică a documentelor și evidența corespondenței.

#### Activități de întocmire și actualizare a documentelor operative

- Planificarea activităților de prevenire ale Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență pentru anul 2025;
- Întocmirea Graficului de informare publică pentru anul 2025, al Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență;
- Întocmirea Graficului de control pe anul 2025 al Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență la instituțiile publice și operatorii economici din municipiul Târgu-Mureș clasificați în funcție de tipurile de riscuri specifice;
- Actualizarea Planului de înștiințare și aducere la unitate a personalului de conducere pentru gestionarea situațiilor de urgență;
- Actualizarea Planului de evacuare în situații de urgență al municipiului Târgu-Mureș și avizarea acestuia de către I.S.U. Horea al județului Mureș;
- Actualizarea Planului de apărare împotriva inundațiilor, fenomenelor hidrometeorologice periculoase având ca efect producerea de inundații, secetă hidrologică, incidente/accidente la construcții hidrotehnice, poluări accidentale pe cursurile de apă al Comitetului Local pentru Situații de Urgență al municipiului Târgu-Mureș 2022-2025;
- Întocmirea Planurilor Comitetului Local pentru Situații de Urgență al municipiului Târgu-Mureș de asigurare cu resurse umane, materiale și financiare pe anul 2025;
- Actualizarea Fișei localității;
- Revizuire a Planului de analiză și acoperire a riscurilor al municipiului Târgu-Mureș (activitate în desfășurare) ;
- Planul municipiului Târgu-Mureș de apărare în cazul producerii unor situații de urgență provocate de cutremure și/sau alunecări de teren – în curs de revizuire;

- Actualizarea componentelor Comitetului Local pentru Situații de Urgență al municipiului Târgu Mureș și a Centrului de Conducere și Coordonare a Evacuării, întocmire referate și Dispoziții și supunere spre aprobare;
- Actualizarea periodică a Situației cu date operative ale instituțiilor publice și operatorilor economici de pe raza Municipiului Târgu-Mureș, clasificați din punct de vedere al riscurilor specifice;
- Actualizarea Schemei organizării avertizării și alarmării populației din municipiul Târgu-Mureș și avizarea acesteia de către I.S.U. Horea al județului Mureș;
- Actualizarea Planului privind gestionarea și managementul urgențelor civile al municipiului Târgu-Mureș;
- Actualizarea documentelor pe linie de apărare împotriva incendiilor la nivelul Municipiului Târgu-Mureș;
- Intocmirea Raportului anual de analiză a activității de apărare împotriva incendiilor la nivelul Municipiului Târgu-Mureș – Aparatul de specialitate al Primarului;
- Actualizarea/Completarea Machetei Registrului Județean de Capabilități la nivelul Consiliului Local – Municipiului Târgu-Mureș și transmiterii acesteia către Inspectoratul pentru Situații de Urgență HOREA al Județului Mureș;
- Întocmirea și transmiterea către S.T.P.S. a situațiilor cu bunurile prevăzute a se rechiziționa la declararea mobilizării de către Comisia Mixtă de Rechiziții Mureș pentru anul 2025;
- Elaborarea Planului de apărare împotriva inundațiilor, fenomenelor hidrometeorologice periculoase având ca efect producerea de inundații, secetă hidrologică, incidente/accidente la construcții hidrotehnice, poluări accidentale pe cursurile de apă al Comitetului Local pentru Situații de Urgență al municipiului Târgu-Mureș 2026-2029, avizarea de către S.G.A. Mureș și I.S.U. Mureș, respectiv aprobarea de către Prefectul Județului Mureș.

Activități pe linie de înștiințare, avertizare – alarmare și adăpostire

- Verificarea și întreținerea lunară a sistemului centralizat de înștiințare, avertizare și alarmare a populației municipiului Târgu-Mureș; un număr de 10 deranjamente nesoluționate la circuitele telefonice analogice dedicate raportate către S.C. Orange Communications S.A.;
- Verificarea zilnică a funcționării mijloacelor de transmisiuni din dotarea Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență, Punctul de Comandă Municipal și asigurarea securității acestora;
  - Monitorizarea zilnică a situației meteorologice și hidrologice;
- Pe întreaga perioadă 01 ianuarie 2025 - 31 decembrie 2025 s-a asigurat serviciul de permanență pe Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență conform planificărilor lunare transmise către Inspectoratul pentru Situații de Urgență "Horea" al județului Mureș.
- În data de 16.10.2025 s-au verificat în teren 7 adăposturi de protecție civilă aflate în folosința asociațiilor de proprietari și administrate de S.C. Locativ S.A. în cadrul echipei de control organizată de

ISU Horea al județului Mureș în colaborare cu I.S.C. Mureș. În cadrul acestor controale s-au verificat: instalațiile de filtro-ventilație aferente, supapele de suprapresiune și tubulaturile de admisie a aerului, starea fizică /întreținerea acestora, starea fizică/întreținerea pereților și planșeelor și starea căilor de salvare.

- În perioada 01 iulie 2025-31 decembrie 2025 s-au verificat în teren un nr de 71 de adăposturi de protecție civilă din care 40 administrate de S.C.Locativ S.A și 31 de adăposturi aflate în administrarea asociațiilor de proprietari. Aceste controale au fost făcute împreună cu reprezentanții ISU conform adreselor IGSU. În cadrul acestor controale s-au verificat : instalațiile de filtro-ventilație aferente, supapele de suprapresiune și tubulaturile de admisie a aerului, starea fizică (întreținerea acestora), starea ușilor de acces și starea căilor de evacuare în caz de situații de urgență.

### Direcția de Asistență Socială Târgu Mureș

În anul 2025, activitatea Direcției de Asistență Socială Târgu Mureș a fost asigurată de:

- Serviciul de Protecție Socială;
- Serviciul de Protecție Specială (Compartiment pentru protecție copil și familie, Compartiment pentru persoane adulte și vârstnice, Compartiment indemnizații pentru persoanele cu dizabilități, Compartiment monitorizare asistenți personali pentru persoanele cu dizabilități);
- Centrul de Zi și Centrul de Consiliere pentru Părinți și Copii „Rozmarin”;
- Asistență comunitară pentru zone marginalizate;
- Centrul Multifuncțional „Balog Péter” (Centrul de zi pentru minori, Centrul de zi privind recuperarea din adicții, Asistență Medicală Comunitară, Cabinet Medical);
- Serviciul Social „Adăpost de Noapte”;
- Căminul pentru Persoane Vârstnice;
- Dispeceratul Integrat de Urgență 112;
- Compartimentul Strategii, programe, proiecte și drepturile omului;
- Serviciul Financiar-contabil, resurse umane, salarizare, achiziții, administrativ, logistică, IT.

Printre cele mai importante **realizări ale anului 2025** amintim:

- Direcția de Asistență Socială Târgu Mureș a înregistrat un număr de peste **16.000 de beneficiari direcți** prin serviciile, compartimentele și serviciile sociale licențiate ale instituției.
- În anul 2025 **toate serviciile DAS Târgu Mureș au funcționat în sistem digitalizat** prin intermediul proiectului – Program Operațional privind Capacitatea Administrativă „Planificare strategică și măsuri de simplificare pentru cetățeni la nivelul Municipiului Târgu Mureș” – cod SIPOCA/MySMIS nr. 824/136243. Astfel, în cadrul DAS Târgu Mureș, toate serviciile publice

oferite cetățenilor sunt digitalizate. Scopul acestui demers este reprezentat de reducerea timpului de depunere și eliberare a documentelor, dar și eliminarea drumurilor pe care trebuie să le facă beneficiarii serviciilor oferite prin intermediul instituției pentru a depune și obține acte sau informații. Astfel, la dispoziția cetățenilor se află ecosistemul digital ConectX prin intermediul căruia aceștia pot depune on-line documentele necesare dobândirii beneficiilor și serviciilor de asistență socială sau obținerii informațiilor de care au nevoie din cadrul Direcției de Asistență Socială Târgu Mureș.

- De asemenea, DAS Târgu Mureș a derulat **activități de relaționare și informare publică** pentru a asigura comunicarea cu cetățenii, societatea civilă și mass-media privind serviciile sociale și beneficiile de asistență socială destinate copiilor și tinerilor din familii defavorizate, persoanelor singure/familiilor, vârstnicilor, persoanelor cu dizabilități și altor persoane aflate în nevoie, în scopul prevenirii marginalizării/excluziunii sociale. Informările au fost publicate pe site-ul municipiului ([www.tirgumures.ro](http://www.tirgumures.ro)), pe site-ul DAS ([www.dastgmures.ro](http://www.dastgmures.ro)) și pe pagina de Facebook a instituției. Pentru semestrul I și II 2025 sunt inventariate **109 materiale publice** (anunțuri, comunicate, invitații de participare/achiziții, informări și postări Facebook), distribuite pe tot parcursul anului (ianuarie–decembrie). Tematic, materialele au acoperit în principal:
  - o informări despre beneficii și măsuri sociale (ex.: venit minim de incluziune, stimulent de inserție, obligații pentru părinți plecați la muncă în străinătate, sprijin energie/încălzire);
  - o campanii de interes public (ex.: apel pentru sprijinirea persoanelor fără adăpost, măsuri anti-caniculă, campanii împotriva violenței domestice, proiecte de siguranță);
  - o evenimente și activități ale centrelor/serviciilor DAS (ex.: activități pentru copii, tabere, evenimente tematice și acțiuni comunitare);
  - o proceduri administrative și transparență: anunțuri de concursuri și promovări, precum și invitații de participare pentru achiziții/servicii sociale și comunicări privind finanțări nerambursabile pentru ONG-uri.
- În anul 2025, Direcția de Asistență Socială Târgu Mureș a continuat implementarea **Strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale a Municipiului Târgu Mureș pentru perioada 2024–2029**, a realizat, aprobat și pus în aplicare **Planul de acțiune privind finanțarea serviciilor sociale aflate în subordinea Consiliului Local pentru anul 2025** și a asigurat un proces constant de consultare publică și instituțională prin organizarea dezbaterilor pentru toate cele **17 proiecte de hotărâri** ale Consiliului Local din domeniul social, precum și prin întâlniri periodice cu instituții și organizații partenere implicate în acțiunile DAS, inclusiv în cadrul **Consiliului Comunitar Consultativ**, organism interinstituțional utilizat pentru analiza și gestionarea cazurilor sociale.
- Consolidarea relațiilor cu ONG-urilor și instituțiile cu activitate în domeniul social - **62 organizații non-guvernamentale, respectiv cult religios și 12 instituții publice**, prin:
  - o Încheierea a **4 contracte de finanțare în baza Legii nr. 98/2016 a achizițiilor publice**, pentru finanțarea de servicii sociale de prevenire a violenței domestice, de recuperare pentru copii cu dizabilități severe, respectiv de cantină socială, cu un buget alocat de 2.288.818 lei;

- **Subvenționarea a 19 unități de asistență socială privată care derulează 29 de servicii sociale licențiate** pe raza Municipiului Târgu Mureș pe anul 2025, cu un buget alocat de 8.868.000 lei;
- **Finanțarea a 34 de proiecte de asistență socială** ale ONG-urilor care desfășoară activități de asistență socială pe raza Municipiului Târgu Mureș, cu un buget alocat de 794.700 lei;
- **Încheierea a 8 protocoale de colaborare** cu diferite organizații și instituții.
- S-au aplicat și sunt în diferite faze de aprobare următoarele **3 proiecte cu finanțare europeană**:
  - **„Implementarea serviciilor comunitare integrate în zonele urbane marginalizate din Târgu Mureș, locuite de comunități vulnerabile, cu o prezență ridicată a cetățenilor defavorizați de etnie romă”**, proiect finanțat prin Programul de Cooperare Elvețiano–Român, Programul de Incluziune Socială, Componenta 1, HCL nr. 243/24.10.2025, buget: 7.363.706 lei;
  - **„Înființarea unui Centru de zi pentru copii și Centru de zi pentru consiliere și sprijin pentru părinți și copii”**(str. Pășunii 21/A) în cadrul apelurilor de proiecte lansate de Asociația Grupul de Acțiune Locală Târgu Mureș în concordanță cu Prioritatea PO1. Dezvoltarea locală plasată sub responsabilitatea comunității, Obiectiv specific: 4.6. **Promovarea accesului egal la educație și formare de calitate și favorabile incluziunii, precum și a absolvirii acestora, în special pentru grupurile defavorizate**, începând de la educația și îngrijirea timpurie, continuând cu educația și formarea generală și profesională până la învățământul terțiar, precum și educația și învățarea în rândul adulților, inclusiv prin facilitarea mobilității în scopul învățării pentru toți și a accesibilității pentru persoanele cu dizabilități, HCL nr. 313/23.12.2025, buget: 1.750.000 lei;
  - **„Înființarea unui Centru de zi pentru copii și Centru de zi pentru consiliere și sprijin pentru părinți și copii”** (str. Pășunii 21/A) în cadrul apelurilor de proiecte lansate de Asociația Grupul de Acțiune Locală Târgu Mureș în concordanță cu Prioritatea PO1. Dezvoltarea locală plasată sub responsabilitatea comunității, Obiectiv specific 2: **Îmbunătățirea condițiilor de acces la infrastructură și servicii sociale pentru persoanele din comunitățile marginalizate**, Măsura: 2.1 **Construirea de noi centre de zi/centre integrate / modernizarea celor mai vechi** din cadrul Programului Incluziune și Demnitate Socială 2021–2027, HCL nr. 314/23.12.2025, buget: 5.626.362 lei.

### Serviciul de Protecție Socială

Serviciul de Protecție Socială din cadrul Direcției de Asistență Socială Târgu Mureș a asigurat în anul 2025 **acordarea beneficiilor și prestațiilor sociale pentru persoanele și familiile aflate în dificultate din municipiu**, având ca activități principale: efectuarea anchetelor sociale, procesarea cererilor și consilierea cetățenilor. Activitatea a fost realizată de o echipă formată din 11 angajați și a deservit direct **5.947 beneficiari**, la sediul serviciului adresându-se aproximativ **29.000 de persoane**. În cursul anului au fost înregistrate **14.964 solicitări**, iar personalul a realizat **5.314 anchete sociale**.

Printre cele mai importante beneficii acordate se numără: **sprijin financiar pentru 638 nou-născuți, 893 beneficiari ai alocației de stat, 853 beneficiari ai indemnizației pentru creșterea copilului, precum și 593 beneficiari ai stimulentei de inserție.** De asemenea, au fost acordate **598 stimulente educaționale pentru copii proveniți din familii defavorizate.** Venitul minim de incluziune a fost acordat unui număr mediu de **360 dosare lunar**, însumând aproximativ **1.260 beneficiari**, iar pentru situații de urgență au fost acordate ajutoare în **4 cazuri.**

Pentru sprijinirea consumatorilor vulnerabili de energie au fost soluționate **816 cereri pentru ajutorul de încălzire a locuinței și peste 3.100 cereri pentru suplimentul de energie**, la care se adaugă **420 cereri eligibile pentru carduri de energie.**

Serviciul a gestionat și sprijinul pentru refugiați din Ucraina, fiind înregistrate **3 solicitări eligibile.**

Prin cantina socială au fost sprijinite **453 persoane**, fiind distribuite **24.948 porții de hrană**, iar pentru sugarii proveniți din familii vulnerabile au fost acordate **37 cutii de lapte praf pentru 14 beneficiari.**

Beneficiarii venitului minim au realizat în comunitate **24.504 ore de muncă în folosul comunității**, contribuind la activități de interes local.

Activitatea desfășurată în 2025 reflectă un volum ridicat de intervenții sociale și un rol esențial în sprijinirea populației vulnerabile din municipiul Târgu Mureș.

### Serviciul de Protecție Specială

În anul 2025, Serviciul de Protecție Specială din cadrul DAS Târgu Mureș a intervenit pentru **identificarea și soluționarea problemelor sociale privind copiii și familiile aflate în risc, persoanele vârstnice, persoanele cu dizabilități și alte persoane vulnerabile**, prin acordarea de beneficii/prestații și facilitarea accesului la servicii sociale publice și private. Activitatea a fost realizată de un colectiv format din **1 șef serviciu și personal dedicat pe compartimente: 5 inspectori (protecție copil și familie), 3 inspectori + 1 muncitor + 24 îngrijitori (persoane adulte și vârstnice), 3 inspectori (indemnizații dizabilități), respectiv 3 inspectori + 300 asistenți personali (monitorizare asistenți personali).**

**Compartimentul protecție copil și familie** a gestionat un volum ridicat de cazuri, realizând **200 evaluări inițiale și planuri de servicii**, a efectuat **1.014 monitorizări** (anchete sociale, fișe de risc, planuri de servicii și fișe de monitorizare), **216 anchete/adrese pentru plasament familial, 713 contracte și rapoarte de monitorizare pentru familii cu copii cu dizabilități**, precum și **1.106 activități de informare/consiliere/îndrumare.**

**Compartimentul pentru persoane adulte și vârstnice** a asigurat evaluarea și managementul cazurilor pentru îngrijire la domiciliu și internare în centre: **82 anchete sociale** pentru acordarea îngrijirii la domiciliu, **5.760 monitorizări ale activității îngrijitorilor** (aprox. **68 cazuri/lună**, cu **24 îngrijitori**), **141 controale la domiciliul beneficiarilor, 1.121 documente întocmite** (anchete/reevaluări/planuri de îngrijire/contracte/note de plată), **58 dispoziții privind sistarea serviciilor, 143 anchete pentru internare în centre de îngrijire și asistență**, colaborări instituționale pentru rezolvarea cazurilor (DGASPC/centre: **42**; UPU SMURD/Polție/DGASPC: **124**) și **256 adrese/răspunsuri** către persoane fizice/juridice. În zona dizabilităților și facilităților conexe,

compartimentul a realizat **2.654 anchete pentru încadrare în grad de handicap** (din care **400 copii și 2.254 adulți**), **146 anchete pentru orientare școlară (CES)**, a eliberat **738 carduri de parcare** și a întocmit **489 anchete pentru rovinietă**. A acordat sprijin pentru **27 familii** prin emiterea a **137 carduri** în cadrul programului pentru familii cu minimum 3 copii. În plus, au fost realizate **1.082 evaluări/planuri/dispoziții** pentru stabilirea dreptului la servicii sociale (ONG-uri/centre/cămine) și **7.484 activități de informare/consiliere**.

Compartimentul indemnizații pentru persoane cu dizabilități a efectuat **534 anchete sociale/vizite pe teren** pentru indemnizația de însoțitor, a întocmit **1.505 referate și dispoziții** pentru acordarea dreptului, a realizat **1.811 actualizări/adeverințe/adrese** în baza de date, precum și **943 activități de informare/consiliere**; documentele de plată pentru indemnizații au fost pregătite **lunar (36 operațiuni/lună)**.

Compartimentul monitorizare asistenți personali a derulat activități recurente și de control: **monitorizarea lunară a circa 300 asistenți personali, 45 anchete sociale** pentru angajare (aprox. **4/lună**), **300 cereri** gestionate pentru concediu de odihnă și **300 operațiuni** de stat de plată/pontaj aferent, **3.600 informări/consilieri, 300 controale/verificări periodice la domiciliu**, precum și gestionarea transportului urban gratuit prin emiterea a aproximativ **240 abonamente/lună**.

Acești indicatori reflectă un volum consistent de activitate, atât în zona protecției copilului și familiei, cât și în sprijinul persoanelor vârstnice și al persoanelor cu dizabilități, prin evaluare, monitorizare, management de caz, informare și asigurarea drepturilor legale.

#### **Centrul de Zi și Centrul de Consiliere și Sprijin pentru Părinți și Copii „Rozmarin”**

În anul 2025, Centrul de Zi „Rozmarin” (cod 8891 CZ-C-II, licență LF nr. 0000412 valabilă 08.08.2022–07.08.2027) și Centrul de Consiliere și Sprijin pentru Părinți și Copii (cod 8899 CZ-F-I, licență LF nr. 0000296 valabilă 05.07.2022–04.07.2027) au furnizat servicii de prevenire a abandonului școlar și familial, îngrijire de zi, educație, consiliere și suport pentru copii și părinți aflați în risc social. Echipa a inclus: 1 șef serviciu; pentru CZR – 2 inspectori de specialitate, 2 referenți, 2 îngrijitori și 3 muncitori calificați; pentru CCS – 4 inspectori de specialitate.

Centrul de Zi „Rozmarin” a înregistrat **142 înscrieri/reînscriseri (107/35)** pentru **56 școlari și 86 preșcolari**, cu o participare medie de **59 copii/zi** la activitățile instructiv-educative. Au fost realizate **35 anchete/evaluări inițiale** (inclusiv fișe de risc, referate și dispoziții de includere) și **239 fișe de reevaluare trimestrială**, fiind încheiate **35 contracte de servicii sociale**. Intervențiile specializate au inclus **142 evaluări psihopedagogice inițiale și 531 intervenții psihopedagogice, 62 evaluări logopedice inițiale și 292 intervenții logopedice**, precum și **30 dosare de evaluare psihologică cu 186 intervenții psihologice**. Sprijinul psihosocial a cumulat **658 intervenții psihosociale și 624 intervenții telefonice**. Pe linie de asistență medicală au fost **11.041 copii triați**, dintre care **268 depistați cu probleme de sănătate**, și au avut loc **120 întrevederi de consiliere cu părinții**. Pentru alimentație s-au asigurat **11.041 porții** (catering) la valoarea de **22 lei/zi/porție**. În privința parcursului școlar, au fost monitorizați **20 școlari integrați** (20 fișe și 1 raport), iar în 2025 s-au închis **107 dosare** (raport/referat/dispoziție de încetare). În zona stimulentei educaționale, **51 preșcolari** au beneficiat de stimulente, fiind întocmite **10 situații centralizatoare**; au fost întocmite și **56 dosare** pentru adeverințe de școlarizare pentru obținere sprijin financiar prin Fundația Bethlen Gábor / Ministerul

Protecției Sociale al Statului Maghiar. În plus, **38 familii** au fost consiliate pentru accesarea venitului minim de incluziune/ajutor familie.

**Centrul de Consiliere și Sprijin pentru Părinți și Copii** a gestionat **190 dosare** (incluzând copii cu părinți plecați în străinătate și din centrele de zi din subordinea DAS Târgu Mureș); au fost înregistrate **45+65 de dosare pentru copii cu părinți plecați la muncă în străinătate**, **30 de dosare pentru copii din centrul de zi Rozmarin și 50 pentru copii din centrul de zi pentru minori**. Au fost realizate **29 evaluări inițiale și fișe de risc**, iar pentru parteneriat educațional s-au încheiat **30 contracte/acorduri**. Intervențiile de specialitate au însumat **424 intervenții psihologice, 220 intervenții psihosociale și 624 intervenții telefonice**, la care se adaugă **47 monitorizări în teren** pentru copii cu părinți plecați în străinătate și **6 închideri de caz**.

### Centrul de Zi pentru Minori

Centrul de Zi pentru Minori (cod serviciu social 8891 CZ-C-VI), aflat în subordinea Direcției de Asistență Socială Târgu Mureș, este acreditat prin licența de funcționare seria LF nr. 0001041/04.03.2024 și funcționează în Municipiul Târgu Mureș, str. Ludușului, nr. 29. Scopul serviciului este prevenirea abandonului școlar și familial prin oferirea, pe timpul zilei și după programul școlar, a unor activități de îngrijire, educație, consiliere, orientare școlară și profesională, socializare și dezvoltare a deprinderilor de viață independentă, precum și sprijin și consiliere pentru părinți, serviciile fiind complementare rolului familiei și adaptate situației fiecărui copil. Grupul țintă este format din copii cu domiciliul sau reședința în Târgu Mureș aflați în risc de abandon școlar, proveniți din familii vulnerabile socio-economic, medical sau educațional, inclusiv familii monoparentale, numeroase sau afectate de boală, violență sau migrația părinților.

În anul 2025 au beneficiat de servicii **74 de copii, dintre care 40 de cazuri au fost închise, iar 34 au rămas active și în anul școlar 2025-2026**, activitatea fiind asigurată de o echipă formată din 1 educator și 1 referent cu atribuții în asistență socială și educație. Activitățile desfășurate au inclus **identificarea și evaluarea nevoilor copiilor și familiilor (74 de anchete sociale și elaborarea a 74 de planuri individualizate de servicii**, pentru asigurarea intervenției adaptate nevoilor fiecărui copil și menținerea acestuia în familie și în sistemul educațional), **încheierea a 74 de contracte de furnizare servicii sociale, 345 de sesiuni de consiliere socială și psiho-educativă**, sprijinirea a **20 de beneficiari** pentru întocmirea dosarelor de încadrare în grad de handicap, CES și pentru accesarea prestațiilor sociale, precum și servicii de tip **afterschool**, suport educațional și activități de dezvoltare personală. Totodată, au fost organizate **activități recreative și de socializare** (ieșiri în parc, vizite la grădina zoologică, excursii), contribuind la integrarea socială și prevenirea marginalizării. Serviciul a colaborat cu unități de învățământ, ONG-uri și medici de familie pentru monitorizarea situațiilor de risc și sprijinirea parcursului educațional al copiilor.

În perioada analizată (**08.01–30.12.2025**), serviciile centrului au fost oferite pentru **74 de copii proveniți din familii vulnerabile, dintre care 40 de cazuri au fost închise în cursul anului, iar 34 de cazuri au rămas active la finalul perioadei**. Beneficiarii provin în principal din familii cu venituri reduse, familii monoparentale sau numeroase, familii afectate de boală, dizabilitate sau migrația părinților în străinătate, precum și din medii marcate de violență sau risc de abandon școlar.

## Serviciul de Asistență Socială Comunitară

Serviciul de Asistență Socială Comunitară (cod 8899 CZ-PN-V), în subordinea Direcției de Asistență Socială Târgu Mureș, a fost înființat în cadrul proiectului „Abordare integrată a sărăciei și excluziunii sociale în beneficiul comunităților marginalizate din Municipiul Târgu Mureș”, finanțat prin POCU 2014–2021, este acreditat prin Certificatul AF nr. 005798, funcționează fără personalitate juridică la sediul din str. Gheorghe Doja, nr. 9 și a fost aprobat prin HCL nr. 281/28.07.2022. Serviciul are ca scop dezvoltarea și adaptarea serviciilor sociale integrate pentru a răspunde nevoilor persoanelor vulnerabile, în special din zonele urbane marginalizate, contribuind la reducerea excluziunii sociale și îmbunătățirea calității vieții acestora. Grupul țintă îl reprezintă persoanele și familiile din comunitățile marginalizate ale municipiului Târgu Mureș, iar în anul 2025 un număr de 1.360 de persoane au beneficiat de servicii sociale comunitare, dintre care 154 de cazuri de violență domestică au fost gestionate la nivelul serviciului, activitatea fiind asigurată de o echipă formată din 1 șef serviciu/asistent social și 1 asistent social.

În anul 2025, Serviciul de Asistență Socială Comunitară a acordat **pachetul minim de asistență socială** pentru **1.360 de beneficiari din comunități vulnerabile**, realizând **670 de anchete sociale și planuri de intervenție/servicii**, **1.360 de sesiuni de consiliere socială și monitorizări**, cu o medie de **113 beneficiari sprijiniți lunar**, iar **417 intervenții au fost închise la finalizarea sprijinului acordat**; activitatea a inclus deplasări frecvente în teren pentru identificarea persoanelor și familiilor aflate în risc, evaluarea nevoilor, facilitarea accesului la beneficii și monitorizarea situațiilor de vulnerabilitate pentru prevenirea marginalizării sociale. Pentru cazurile complexe care necesită intervenție pe termen lung au fost gestionate **56 de contracte active de furnizare servicii sociale**, iar **13 contracte au fost sistate la finalul intervenției în cursul anului**.

Totodată, începând cu luna august 2025, serviciul a gestionat **154 de cazuri de violență domestică**, pentru care au fost realizate evaluări inițiale și acordate servicii de consiliere socială, echipa mobilă intervenind pentru evaluarea situațiilor, sprijinirea și orientarea victimelor către servicii și măsuri de protecție adecvate. Dintre victime, **22** au solicitat servicii de adăpost și/sau consiliere, iar **5** victime (aprox. **3%**) au acceptat și beneficiază efectiv de servicii specializate. Activitatea a fost susținută de colaborări interinstituționale extinse (DGASPC, Poliția Locală, spitale, SPCLEP, ONG-uri, unități de învățământ etc.) și a inclus sprijin practic pentru accesarea drepturilor sociale (dosare handicap, pensionare pe caz de boală, prestații), însoțirea beneficiarilor pentru documente/medicamente și facilitarea grupului AA de două ori pe lună.

## Compartimentul de Asistență Comunitară pentru Zone Marginalizate

Compartimentul de Asistență Comunitară pentru Zone Marginalizate are ca scop îmbunătățirea calității vieții cetățenilor români de etnie rromă și realizarea incluziunii sociale durabile prin furnizarea de servicii sociale integrate în comunitățile urbane marginalizate din Municipiul Târgu Mureș, având ca grup țintă persoanele și familiile de etnie rromă din aceste zone. În anul 2025 au fost

sprijinite 729 de persoane, activitatea fiind asigurată de o echipă formată dintr-un referent mediator social, un muncitor mediator social și un îngrijitor mediator social.

În anul 2025, Compartimentul de Asistență Comunitară pentru Zone Marginalizate a desfășurat intervenții integrate în comunitățile de rromi din municipiul Târgu Mureș, vizând educația, ocuparea forței de muncă, sănătatea, locuirea, cultura și incluziunea socială, prin activități realizate direct în teren și în colaborare cu instituții publice și ONG-uri.

În domeniul educației au fost realizate **265 intervenții de consiliere parentală, 98 colaborări cu mediatorul școlar, 180 participări la programe educaționale, 104 participări în programe afterschool și 130 înscrieri ale copiilor în sistemul școlar.** Pentru ocuparea forței de muncă au fost efectuate **193 intervenții de consiliere profesională, 4 consilieri privind sistemul de șomaj și 23 participări la bursa locurilor de muncă.** În domeniul sănătății au fost consiliate **78 de persoane privind igiena și educația sanitară, 10 cazuri privind sănătatea reproducerii și prevenirea căsătoriilor timpurii, 96 cazuri în colaborare cu mediatorii sanitari, 24 persoane au fost înscrise la medicul de familie, 74 îndrumate pentru consultații, 13 consiliate privind asigurarea de sănătate și 24 sprijinite pentru internare în spital.** În domeniul locuirii au fost întocmite **6 dosare noi și 7 reînnoite pentru locuințe sociale, iar 2 familii au dobândit locuințe proprii.** Totodată, a fost organizat un program cultural pentru promovarea tradițiilor rrome, iar în zona **infrastructurii și serviciilor sociale** au fost înregistrate **3 participări la programe preventive, 616 consilieri pentru incluziune socială, 123 colaborări cu Poliția Locală, 79 persoane sprijinite pentru obținerea actelor de identitate și 540 persoane îndrumate către servicii sociale comunitare.** Activitățile s-au desfășurat prin deplasări în teren, prin prezență efectivă în comunitățile de rromi din municipiu și în colaborare cu organizații din sectorul public și ONG-uri, în vederea reducerii, prevenirii și eradicării marginalizării și excluziunii sociale.

### Serviciul Asistență Medicală Comunitară

Serviciul Asistență Medicală Comunitară, înființat în cadrul proiectului POCU „Abordare integrată a sărăciei și excluziunii sociale în beneficiul comunităților marginalizate din Municipiul Târgu Mureș”, funcționează în subordinea Direcției de Asistență Socială Târgu Mureș, în baza Autorizației sanitare nr. 728/31.03.2023, cu cod CAEN 8899 și aprobat prin HCL nr. 281/28.07.2022. Serviciul are ca scop acordarea de sprijin medical și îngrijire de bază persoanelor vulnerabile, în special locuitorilor celor șase zone urbane marginalizate din municipiu și persoanelor fără asigurare medicală, promovând prevenția, intervenția timpurie și accesul echitabil la servicii de sănătate adaptate nevoilor comunităților. Grupul țintă îl reprezintă persoanele și familiile din zonele urbane marginalizate ale municipiului Târgu Mureș, iar în anul 2025 serviciile medicale comunitare au fost acordate unui număr de 132 de beneficiari, activitatea fiind asigurată de o echipă formată din 1 asistent medical comunitar, urmând ca începând cu 2026 să fie integrați și **4 medicii sanitari.**

În cursul anului **2025**, serviciul a acordat sprijin socio-medical pentru **132 de beneficiari**, copii și adulți cu afecțiuni cronice, tulburări psihiatrice, dependențe de substanțe, necesități post-operatorii sau probleme medicale acute. Activitățile desfășurate au inclus consiliere medicală individuală și de grup, educație pentru prevenirea bolilor transmisibile, sprijin pentru înscrierea la medicul de familie și acces la medici specialiști, precum și monitorizarea mamelor minore, a gravidelor și lăuzelor. În total

au fost realizate **132 intervenții informative și educaționale** și **27 intervenții medicale directe**, fiind organizate **12 grupuri de suport și informare** (6 pentru triaj copii, 4 grupuri educaționale medicale și 2 grupuri de educație sexuală)

Intervențiile realizate au cuprins **75 cazuri de distribuire a medicamentelor**, **11 pansamente post-chirurgicale**, **4 montări de catetere IV**, **3 cazuri de scoatere a firelor de sutură**, **14 consilieri post-operatorii**. În domeniul consilierii socio-medicale, **16 persoane au primit sprijin pentru accesarea serviciilor medicale**, iar **23 de tineri cu vârste între 14–18 ani au participat la activități de informare și educație sexuală pentru prevenirea sarcinilor timpurii și a riscurilor pentru sănătate**. Totodată, au fost organizate **4 sesiuni de educație sanitară în comunitate** și **6 sesiuni de triaj medical la Centrul de Zi pentru Minori**, cu o medie de **37 de copii evaluați per sesiune** pentru depistarea problemelor de sănătate și prevenție. Serviciul a monitorizat și **16 gravide din comunități vulnerabile**, oferind sprijin și educație pentru sănătate maternă, iar în cadrul supravegherii bolilor transmisibile au fost monitorizați **2 beneficiari diagnosticați cu HIV/SIDA**, asigurându-se consilierea și facilitarea accesului la servicii medicale și sociale.

### Centrul de Zi pentru Recuperarea din Adicții

Centrul de Zi pentru Recuperarea din Adicții, aflat în subordinea Direcției de Asistență Socială Târgu Mureș, funcționează sub codul serviciului social 8899 CZ-AD-I, este licențiat prin LF nr. 0011092 și aprobat prin HCL nr. 281/2022, având ca scop prevenirea și diminuarea efectelor dependențelor asupra adulților și familiilor acestora prin intervenții integrate de recuperare psihosocială și reintegrare comunitară, promovând responsabilitatea personală, accesul la tratament și dezvoltarea autonomiei. Serviciile se adresează persoanelor adulte cu dependențe de substanțe psihoactive sau adicții comportamentale, inclusiv cazurilor asociate cu tulburări psihiatrice, iar în anul 2025 centrul a acordat intervenții terapeutice individuale și de grup pentru 30 de beneficiari și a implicat alți 120 de beneficiari în activități terapeutice de grup, activitatea fiind asigurată de o echipă formată din 1 psiholog, 1 inspector și 1 asistent social cu normă parțială.

În anul 2025, centrul a acordat servicii pentru **30 de beneficiari**, dintre care **19 cu dependență de alcool**, **3 de droguri**, **8 de jocuri de noroc**, iar **6 persoane au prezentat polidependențe**. Prin intervenții individuale și de grup, **24 de beneficiari au reușit menținerea abstenenței**, indicând un impact pozitiv al programelor de recuperare și suport.

Pe parcursul anului au fost realizate **240 intervenții psihologice** și **79 intervenții de asistență socială**, incluzând consiliere, anchete sociale, monitorizări și planuri de intervenție personalizate. Activitățile de grup au fost organizate prin trei grupuri de suport funcționale — Narcotici Anonimi, Jucători Anonimi și Alcoolici Anonimi — fiecare desfășurând **48 întâlniri anuale**, oferind sprijin continuu beneficiarilor și familiilor acestora.

Centrul a desfășurat și activități de prevenție și informare, cu **aproximativ 120 beneficiari informați lunar prin consiliere telefonică și online**, precum și interviuri motivaționale și activități de teren. Comunicarea publică a inclus **circa 110 postări lunare și 400 distribuiri și conversații online**, contribuind la creșterea gradului de informare și acces la servicii. Totodată, au fost înregistrate în

medie **7 cazuri lunare de violență domestică asociată consumului de substanțe** și aproximativ **5 cazuri lunare de consiliere pentru persoane vârstnice dependente și aparținători**.

Activitatea centrului confirmă necesitatea continuării și extinderii serviciilor de recuperare și prevenire a adicțiilor în municipiul Târgu Mureș, în contextul legăturii frecvente dintre dependențe, excluziune socială și violență domestică.

### **Serviciul social „Adăpost de Noapte”**

Serviciul social „Adăpost de Noapte” (cod 8790 CR-PFA-II) este acreditat prin licența de funcționare seria LF nr. 0010999/27.10.2022, are capacitate 100 locuri și funcționează în Târgu Mureș, str. Rozmarinului nr. 36. Misiunea serviciului este sprijinirea persoanelor adulte fără adăpost prin găzduire de noapte, igienizare/deparazitare, consiliere socială, profesională și medicală, în scopul prevenirii excluziunii sociale și facilitării reintegrării. Echipa este formată din 1 șef serviciu, 1 inspector cu atribuții de asistent social, 1 asistent medical, 5 referenți supraveghetori și 2 muncitori calificați.

În anul **2025**, au fost înregistrați **113 beneficiari unici** care au utilizat serviciul de cazare (medie **31 persoane/lună**). Pentru aceștia s-au realizat **1116 sesiuni de consiliere socială/medicală** (medie **93 sesiuni/lună**). Au fost gestionate **128 cazuri/înregistrări** (inclusiv predări SMURD/Politia Locală): **53 cazuri noi**, **47 cazuri revenite** și **28 situații neadmise/neprezentate/sosite spontan**. În cadrul managementului de caz s-au întocmit **49 anchete sociale/fișe de evaluare inițială** (25 cazuri noi, 24 revenite), **49 planuri de servicii** (25 cazuri noi, 24 revenite), **17 fișe de monitorizare** și **43 rapoarte de evaluare finală** pentru închiderea cazurilor.

Serviciul a sprijinit concret reintegrarea beneficiarilor prin: **29 acte de identitate obținute**, **10 dosare** pentru pensie (limită de vârstă/urmaș/invaliditate) și încadrare în grad de handicap, **4 dosare** pentru internare în servicii rezidențiale (CIA/CPV/sanatorii) și **4 persoane internate efectiv**, **8 persoane reintegrate în familie/reorientate către UAT de domiciliu**, precum și **6 beneficiari** plasați în muncă/gospodărie cu cazare sau în chirie privată. Pentru acces la beneficii sociale s-au întocmit **35 dosare** pentru VMI și cantină socială. Activitatea administrativă a inclus **860 documente** (referate/adrese/adeverințe etc.) și **294 informări/rapoarte**, iar în martie 2025 au fost aplicate **13 chestionare** de satisfacție. În 2025, serviciul a funcționat prin colaborări extinse cu instituții publice (SLEP, DGASPC, AJOFM, CJ Pensiiilor, SMURD, spitale etc.) și ONG-uri/parteneri, inclusiv pentru sprijin material și intervenții de urgență.

### **Căminul pentru Persoane Vârstnice Târgu Mureș**

Căminul pentru Persoane Vârstnice Târgu Mureș, serviciu social cod 8730 CR-V-I, înființat prin HCL nr. 275/2005 și funcțional de la 1 ianuarie 2025 în cadrul Direcției de Asistență Socială Târgu Mureș (furnizor acreditat AF nr. 005798), este licențiat prin LF nr. 0013481 și funcționează în municipiul Târgu Mureș, str. Evreilor Martiri nr. 29-31, cu o capacitate de 65 de locuri, oferind servicii rezidențiale persoanelor vârstnice care nu se pot îngriji singure și nu beneficiază de sprijin familial sau

resurse suficiente. Căminul asigură cazare pe durată nedeterminată, hrană adecvată, îngrijire personală, asistență medicală și monitorizare, activități de recuperare și menținere a capacităților fizice, socializare, precum și consiliere socială și psihologică, serviciile fiind furnizate de o echipă formată din 32 de angajați: 1 șef serviciu și 31 de posturi de execuție, dintre care 24 în compartimentul socio-medical (medic, asistent social, psiholog, instructori de ergoterapie, asistente medicale, lucrători sociali și infirmieri) și 7 în compartimentul financiar-administrativă și de suport.

În anul **2025** au fost asistate **69 persoane** (30 bărbați, 39 femei), predominând vârstele **85–89 ani (16 persoane)** și **80–84 ani (13 persoane)**. Dinamica anuală a inclus **11 admiteri** (5 bărbați, 6 femei) și **15 ieșiri**, dintre care **14 decese** (8 în spital, 6 în cămin) și **1 transfer**. La **31.12.2025**, erau internați **58 beneficiari** (25 bărbați, 33 femei), cu grad de dependență: **5 independenți**, **19 semidependenți**, **34 dependenți**; liste de așteptare **0**, reclamații **0**.

Echipa multidisciplinară a realizat în 2025: **10 evaluări complexe** și **10 PIAS**, **11 încadrări în grade de dependență** și **11 fișe socio-medicale**, **64 planuri de intervenție** și **64 contracte de servicii sociale**, **64 angajamente de plată** (plus **11 aparținători**), **52 flotante**, **5 reevaluări** și **10 rapoarte de închidere caz**; au fost aplicate **80 chestionare de satisfacție** (40 condiții + 40 hrană). Asistența medicală a fost asigurată de **medic cu normă întregă**, cu continuitate **24/24** (inclusiv tură de noapte: 1 asistentă + 1 infirmier/lucrător social). Profilul de morbiditate al rezidenților a inclus preponderent **boli cardiovasculare (67)**, **osteo-articulare (50)**, **boli psihice – anxietate/depresie (45)** și **digestive (37)**, alături de alte afecțiuni (de ex. pulmonare 16, endocrine 17, neurologice 13, tulburări neuro-cognitive 30).

În cadrul Căminului pentru Persoane Vârstnice, **consilierea psihologică** și **activitățile socio-recreative** au avut ca obiectiv principal adaptarea rezidenților la mediul instituționalizat, menținerea echilibrului emoțional și stimularea participării active la viața comunității, prin dezvoltarea abilităților de relaționare, creșterea stimei de sine, gestionarea situațiilor conflictuale și oferirea de suport în contexte dificile, precum boala sau pierderea unor persoane apropiate. Pentru **menținerea și readaptarea capacităților fizice și intelectuale** au fost organizate constant activități de ergoterapie și stimulare cognitivă, incluzând lucru manual, activități de autogospodărire, jocuri de grup, activități culturale și educative, sesiuni informative și inițiere în utilizarea mediului online, completate de activități zilnice de mișcare și sport adaptate sezonului. **Componenta de socializare** a fost susținută prin activități intergeneraționale, participarea rezidenților la numeroase evenimente culturale și comunitare, organizarea de spectacole, excursii, ieșiri recreative, aniversări și sărbători religioase, precum și prin activități spirituale periodice. Totodată, căminul a dezvoltat colaborări constante cu instituții publice, organizații și furnizori de servicii sociale pentru soluționarea situațiilor individuale ale beneficiarilor și promovarea activităților centrului, rezidenții participând inclusiv la **evenimente civice și comunitare organizate** la nivel local.

### Dispeceratul Integrat de Urgență 112 Târgu Mureș

Dispeceratul Integrat de Urgență 112 funcționează în baza HCL nr. 87/25.05.2000 privind înființarea Serviciului public pentru deservirea Dispeceratului centralizat de coordonare a activităților organelor de poliție, salvare, SMURD, pompieri, jandarmi și a poliției locale, acest serviciu având rolul de a prelua, înregistra, stoca și transmite apelurile de urgență 112, respectiv alertarea forțelor statului

(ambulanță, pompieri, poliție) prin diferite modalități și coordonarea activității serviciilor medicale în prespital păstrând legătura cu echipajele de intervenție.

În intervalul **01.01.2025-31.12.2025**, din totalul de **469.597 apeluri recepționate** de către Dispeceratul Integrat de Urgență 112, **156.407 de apeluri au fost apeluri reale**, iar **128.319 au fost apeluri non urgente** (în categoria apelurilor non urgente intră alarme false, apeluri injurioase, apeluri silențioase, greșeli de apelare, solicitări de informații din partea apelanților), pentru **ISU-SMURD** au fost preluate un număr de **22.222 de apeluri**, pentru **Serviciul de Ambulanță Județean Mureș** un număr de **110.445 de apeluri**, pentru **Inspectoratul de Poliție Județean Mureș** un număr de **44.365 de apeluri**, pentru **Inspectoratul de Jandarmi Județean Mureș** un număr de **5.464 apeluri**, iar pentru **alte agenții** un număr de **2.365 apeluri**.

**Și în anul 2025, Direcția de Asistență Socială Târgu Mureș și-a continuat misunea** asumată de a asigura aplicarea politicilor sociale la nivel local și de a proteja, sprijini și promova drepturile persoanelor vulnerabile prin beneficii și servicii de asistență socială, precum și servicii sociale profesionale, eficiente și adaptate nevoilor reale ale comunității.

Ca instituție publică de specialitate cu personalitate juridică proprie cu rol în acordarea de beneficii și servicii de asistență socială, precum și servicii sociale ne orientăm permanent către identificarea, prevenirea și soluționarea problemelor sociale cu care se confruntă copiii, familiile, persoanele vârstnice, persoanele cu dizabilități, persoanele fără adăpost, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie.

În activitatea noastră, ne propunem să integrăm principiile fundamentale ale serviciilor sociale prin acordarea de servicii sociale accesibile, disponibile, suportabile ca preț, adaptate nevoilor, centrate pe beneficiar, flexibile și asumate responsabil.

Prin diagnoză socială continuă, elaborare de strategii și planuri de acțiuni, prin coordonare și administrarea eficientă a resurselor umane, materiale și financiare, prin prevenție și intervenție integrată, DAS Târgu Mureș urmărește creșterea calității vieții și incluziunea socială a persoanelor vulnerabile. Colaborăm activ cu instituțiile publice, furnizorii privați de servicii sociale și comunitatea locală, promovând transparența, solidaritatea și respectarea drepturilor omului.

Ne asumăm astfel responsabilitatea de a construi o comunitate în care fiecare persoană are acces real la sprijin, protecție, șanse egale și o viață demnă.

### Serviciul juridic, logistic și asociații de proprietari

I.PE LINIA IMPLEMENTĂRII REGLEMENTĂRILOR PRIVIND CREȘTEREA EFICIENȚEI ENERGETICE A BLOCURILOR DE LOCUINȚE

1.Aspecte generale privind implementarea programelor de creștere a performanței energetice a blocurilor de locuințe : Politica în domeniul eficienței energetice reprezintă o prioritate atât la nivel comunitar, cât și la nivel național, iar sectorul clădirilor este considerat unul din principalii consumatori de energie și de emiteri de gaze cu efect de seră și CO<sub>2</sub>.

Deși în România, autoritățile centrale și locale, au depus eforturi pentru a spori eficiența energetică a fondului său de clădiri publice și private, rezidențiale și nerezidențiale, rămâne în continuare un segment considerabil al fondului de clădiri existent ce va trebui renovat până în anul 2050, pentru a îndeplini obiectivele de eficiență energetică stabilite în directivele europene. La nivel național, consumul final de energie în sectorul de construcții reprezintă 42% din totalul consumului final de energie, din care 34% reprezintă clădiri rezidențiale, iar restul (aproximativ 8%) clădiri comerciale și publice. Sectorul rezidențial are cea mai mare pondere a consumului de energie (aproximativ 81%), în timp ce toate celelalte clădiri la un loc (birouri, școli, spitale, spații comerciale și alte clădiri nerezidențiale) reprezintă restul de 19% din consumul total de energie finală.

Astfel, Directiva 2006/32/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 5 aprilie 2006 privind eficiența energetică la utilizatorii finali și serviciile energetice prevede, printre altele, ca statele membre să ia toate măsurile pentru îmbunătățirea eficienței energetice la utilizatorii finali și stabilește ținte naționale privind economiile de energie. Mai nou, prin "green deal"- Pactul Ecologic European -, UE și-a stabilit o țintă ambițioasă respectiv ca, până în anul 2050, statele UE să devină neutre din punct de vedere al emisiilor de carbon. De asemenea, strategia națională de renovare pe termen lung aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 1034/2020 prevede un scenariu recomandat și optim pentru punerea în aplicare a acesteia, care reflectă nivelul de ambiție al țării în ceea ce privește economiile de energie în sectorul construcțiilor și indică contribuția clădirilor la țintele privind economisirea de energie pentru 2030 și ulterior. Scenariul recomandat asigură faptul că sectorul clădirilor contribuie cu aproximativ 30% din obiectivul final de consum de energie. Astfel, implementarea Strategiei Naționale de Renovare pe Termen Lung va necesita o accelerare considerabilă a ritmului de implementare a programelor de renovare a clădirilor în România, precum și stabilirea unui pachet de acțiuni suplimentare pentru a sprijini această implementare.

În municipiul Târgu Mureș au fost reabilitate prin programe de cofinanțare din fonduri publice 180 blocuri (cu 281 scări și , cca. 6.000 de apartamente), ceea ce reprezintă cca 12,49 % din fondul de blocuri de locuințe existent ! Dintre acestea, 175 de proiecte au fost cofinanțate de la bugetul de stat și prin POR, bugetul local, cu contribuția proprietarilor și, 5 proiecte au fost finanțate prin PNRR. O evaluare, chiar și sumară, relevă cu pregnanță necesitatea obiectivă de intensificare a ritmului de implementare a programelor de reabilitare termică pentru a ne putea situa la nivelul țintelor naționale asumate. Ritmul de implementare al Programului local multianual a fost afectat și de unele măsuri interne

neinspirate, cum ar fi implicarea și disiparea responsabilităților gestionării programului local, a generării și implementării proiectelor la 3 direcții din primărie. Regresul datorat acestei măsuri este evident și așa se explică și contraperformața ca pentru un lot de 24 de proiecte pentru care s-a semnat contractul de finanțare la data de 30.12.2024, timp de un an și două luni de la aprobarea finanțării, nu s-a reușit contractare execuției de lucrări pentru nici un bloc !

Implementarea programelor/măsurilor de intervenție pentru creșterea performanțelor energetice a blocurilor de locuințe este o exigență UE, dar și o exigență națională în care autoritățile locale (nn. primarul este coordonator al programului local) și centrale au atribuții, competențe și responsabilități explicite.

Aceste exigențe și altele, reclamă acțiuni din partea autorităților publice, programele privind creșterea performanțelor energetice fiind una din zonele în care autoritățile locale își pot aduce o contribuție relevantă în îndeplinirea acestor exigențe. Din păcate, an de an, procedurile administrative sunt tot mai birocratice, mai ales în zona atribuirii contractelor de servicii de proiectare, de asistență tehnică și de execuție de lucrări.

În consecință, ritmul de generare și implementare al proiectelor de creștere a performanței energetice a blocurilor de locuințe este semnificativ afectat de această suprabirocratizare a demersului administrativ. Este evident că, anunțatele și așteptatele simplificări ale procedurilor administrative, mai ales în zona achizițiilor de servicii, de autorizare și de execuție de lucrări, sunt obiectiv necesare dacă se dorește creșterea ritmului de implementare a proiectelor de investiții, respectiv a gradul de absorbție de fonduri din alocații de la bugetul de stat sau fonduri europene nerambursabile.

Așa cum se cunoaște, prin implementarea programelor de creștere a performanțelor energetice a blocurilor de locuințe se urmărește, în principal :

- *reducerea cu minimum 30 % a consumului anual de energie primară totală ;*
- *reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră, cu efect pozitiv asupra prevenirii schimbărilor climatice și asupra asigurării independenței energetice a României ;*
- *reducerea costurilor cu climatizarea pe perioada de caniculă ;*
- *ameliorarea aspectului urbanistic al localităților ;*
- *crearea de noi locuri de muncă .*

2.Cu privire la activitatea de gestionare a Programului Local Multianual : S-a actualizat procedura de înscriere a asociațiilor de proprietari în program, inclusiv contractul de mandat, procedură care a fost

postată pe site-ul primăriei, împreună cu documentele formalizate necesare înscrierii blocurilor în program. Astfel, s-a actualizat Programul Local Multianual întrucât unele asociații înscrise în program și-au exprimat opțiunea pentru finanțare prin PNRR. Programul Local Multianual actualizat a fost aprobat în Consiliul Local al municipiului Târgu Mureș.

În implementarea programului de finanțare prin PNRR s-a aplicat pentru finanțarea a 33 de proiecte din care, doar pentru 15 proiecte s-au aprobat cererile de finanțare. Faptul că s-a aprobat finanțarea doar pentru 15 blocuri, adică 6,5 % din solicitările asociațiilor de proprietari a produs o mare dezamăgire și se poate considera că programul de finanțare a proiectelor de creștere a performanței energetice a blocurilor de locuințe prin PNRR, este un eșec, fondurile alocate fiind mult sub nivelul așteptărilor create de intensa mediatizare !

Pe fondul creșterilor succesive, din ultimi ani, a costurilor materialelor de construcții și a forței de muncă, costurile lucrărilor de intervenție s-au mărit semnificativ fapt ce a condus la scăderea interesului asociațiilor de proprietari pentru programul de finanțare conform OUG nr. 18 / 2009, respectiv cu o contribuție de cofinanțare de 10 % .

Recent, s-a modificat OUG nr. 18/2009 privind creșterea performanței energetice a blocurilor de locuințe și au fost aprobate normele de aplicare. Modificarea de interes este cea care vizează, pentru perioada 2021 – 2027, oportunitatea finanțării costurilor lucrărilor de intervenție din fonduri europene nerambursabile aferente Politicii de coeziune, fapt ce ar presupune 85 % finanțare din fonduri UE, 13 % de la bugetul de stat și diminuarea cotei-părți de cofinanțare la doar 2 % din bugetul local, fără contribuția asociațiilor de proprietari. Evident că, acest program a devenit foarte atractiv pentru asociațiile de proprietari și anticipăm o creștere semnificativă, pe parcursul acestui an, a solicitărilor de finanțare a costurilor lucrărilor de eficientizare energetică și, inclusiv de reorientare a cererilor de finanțare prin PNRR pentru care nu s-a putut aplica din cauza epuizării fondurilor alocate. Pe acest program (PR Centru cu finanțare 85 % FEDER, 13 % BS și 3 % BL) în suma alocată, s-au să depus 3 cereri de finanțare, doar pentru 6 blocuri din 13 proiecte pregătite. Dintre acestea, s-au semnat contractele de finanțare pentru 4 blocuri (Str. Reșița, nr. 4, Gh. Doja nr. 179 A, 1 Decembrie 1918, nr. 235 și Petru Dobra nr. 32-34), celelalte 2 blocuri (Ion Buteanu nr. 25 și nr. 27) fiind în fazele finale de evaluare a cererii de finanțare.

În anul 2025 s-au finalizat, cu recepție la terminarea lucrărilor, 6 blocuri de locuințe (1 bloc cu finanțare prin programul reglementat prin OUG 18/2009 și 5 blocuri finanțate prin PNRR). La alte 4 blocuri, finanțate pe OUG 18/2009) (Aleea Cornișa nr. 8, Petru Dobra nr. 18, Covasna nr. 9 și Șurianu nr. 20-22) lucrările sunt finalizate și sunt inițiate procedurile administrative pentru efectuarea recepției la

terminarea lucrărilor. Sunt contractate lucrările și sunt în execuție alte 10 blocuri finanțate prin PNRR, cu termen de finalizare August 2026.

Alte 14 blocuri, finanțate conform OUG nr. 18/2009 sunt în lucru în diferite faze de execuție, toate cu finalizare în anul 2026. De asemenea, s-a aprobat (s-a semnat contractul) finanțarea conform OUG nr. 18/2009 pentru alte 24 de blocuri pentru care sunt în curs procedurile de achiziție în vederea atribuirii contractelor de execuție de lucrări, după aprobarea bugetului local pe anul 2026.

Este încărcată, încă din data de 01.08.2024, pe platforma digitală "investitii.mdlpa.ro" o cerere de finanțare cu documentațiile aferente, pentru finanțare conform OUG nr. 18/2009 pentru 10 blocuri de locuințe (Petru Dobra nr. 8-10, Petru Dobra nr. 14, Petru Dobra nr. 24-26, Petru Dobra nr. 28-30, Ceahlău nr. 2-4, Piața Armatei nr. 32 A, Pandurilor nr. 11, Libertății nr. 99 A B C D, Petru Dobra nr. 53 și Libertății nr. 109 A B). După mai bine de 19 luni, de la depunerea cererii, după ce au fost parcurse toate evaluările, aceasta este tot în starea "de așteptare" !

De asemenea, este încărcată, încă din data de 12.06.2025, pe platforma digitală "investitii.mdlpa.ro" o cerere de finanțare cu documentațiile aferente, pentru finanțare conform OUG nr. 18/2009 pentru alte 7 blocuri de locuințe (Petru Dobra nr. 1, 3, 5, Petru Dobra nr. 36-38, Libertății nr. 105 A B, Bartok Bela nr. 6, Brașovului nr. 8 A B, Transilvania nr. 14, 16, 18 și Gheorghe Doja nr. 179 B). Și această cerere este tot în starea "de așteptare". Această stare de așteptare perpetuă pentru aprobarea cofinanțării de la BS, este unul din impedimentele majore cu consecințe directe asupra ritmului de implementare a proiectelor de creșterea performanței energetice a blocurilor de locuințe !

Totodată, această întârziere, fără precedent, în aprobarea unei cofinanțări de la bugetul de stat ar putea fi un indiciu că s-au redus semnificativ alocațiile destinate proiectelor de eficientizare energetică a blocurilor de locuințe !

3.Pe linia asigurării documentațiilor : Potrivit reglementărilor în vigoare, coordonatorul local (nr. primarul) contractează proiectarea lucrărilor de intervenție și execuția lucrărilor. În acest sens, în perioada de referință, s-au achiziționat servicii de proiectare (elaborare studii de specialitate : ET, AE și DALI) pentru alte 5 loturi (69 blocuri). De asemenea, s-au achiziționat sericii de proiectare (elaborare PT, DTAC, DE) pentru 9 blocuri de locuințe.

În context, precizăm că Municipiul Târgu Mureș are un portofoliu consistent de documentații tehnice depuse la minister, și PR Centru, respectiv s-au depus proiecte, cu toate aprobările locale și documentele conexe, pentru 17 blocuri de locuințe, iar pentru alte 69 blocuri sunt asigurate documentațiile (faza DALI) în vedere întocmirii și încărcării cererii de finanțare, pe platforma electronică a ministerului ;

Sunt în curs de pregătire documentele pentru inițierea, după aprobarea bugetului local pe anul 2026, a procedurilor de achiziție servicii de proiectare (faza PT, DTAC, DE) pentru 69 blocuri de locuințe și a serviciilor de proiectare (studii de specialitate-faza DALI) pentru 2 loturi (cca. 20-25 blocuri).

4.Stadiul implementării proiectelor de lucrări de intervenție pentru creșterea performanțelor energetice. Blocuri în lucru :

4.1.Pe linia implementării Programului Local Multianual sunt în diferite stadii de execuție 14 blocuri din loturile nr. 1, 4 și 5, în valoare totală de cca 23 milioane lei (rest de executat cca. 12,5 milioane lei), cu finalizare în 2026 ;

4.2.Pe linia finanțării prin PNRR sunt în lucru 10 blocuri, loturile 2 și 6 în valoare de cca 21 milioane lei, (rest de executat 10 % lot 2 și 30 % lot 6) cu finalizare în August 2026 ;

În concluzie, sunt în implementare contracte de execuție de lucrări la 24 blocuri și sunt în curs de finalizare procedurile de achiziție pentru atribuirea contractelor de execuție de lucrări pentru alte 24 proiecte.

5.Pe linia inițierii de proiecte de HCL : S-au inițiat și promovat 9 proiecte, finalizate prin hotărâri ale consiliului local, vizând :

- aprobarea și/sau actualizarea indicatorilor tehnico-economici pentru proiecte de creștere a performanței energetice, 2 proiecte ;
- aprobarea cotelor de cofinanțare a costurilor lucrărilor de intervenție din bugetul local și din fondul de reparații al asociațiilor de proprietari, 2 proiecte ;
- aprobarea Programului Local Multianual, 1 proiect ;
- instituirea taxei de reabilitare termică 4 proiecte, pentru 11 blocuri de locuințe.

6.Consolidarea clădirilor cu risc seismic ridicat :

În premieră, sunt în faza de expertizare tehnică a blocurilor înscrise în Programul local multianual de creșterea performanțelor energetice, 9 blocuri de locuințe au fost încadrate în clasa a doua de risc seismic (RslI) ! Potrivit reglementărilor în vigoare, clădirile încadrate în clasa de risc seismic Rsl sau RslI prin raport de expertiză tehnică, se includ în Programul național de consolidare a clădirilor cu risc seismic ridicat. În consecință, după obținerea acordului de la asociațiile de proprietari, pentru 7 blocuri (Nicolae Bălcescu nr. 58 A B C, Constantin Românu-Vivu nr. 11, Constantin Românu-Vivu nr. 5, B-dul

1848 nr. 51-53, Reșița nr. 8 A B, 22 Decembrie 1989 nr. 18 A B și Gheorghe Doja nr. 177) s-au încărcat pe platforma "investiții.mdlpa.ro" 7 cereri de finanțare a proiectelor integrate de consolidare la risc seismic și eficientizare energetică. Este în curs întocmirea celorlalte documente procedurale (aprobarea categoriilor de cheltuieli ce se finanțează din bugetul local și aprobarea indicatorilor tehnico-economici) aferente și aprobări necesare trecerii la elaborarea proiectelor tehnice, după aprobarea bugetului pe anul 2026.

#### 7. Alte activități :

- S-au derulat activități curente de sprijin și îndrumare a asociațiilor de proprietari pentru întocmirea documentelor procedurale (tabel cu acordul proprietarilor, cerere de înscriere, tabel proprietari, fișă bloc, hotărâri ale adunării generale, contractul de mandat, acte adiționale la contractul de mandat, clarificări diverse privind înscrierea în program și obligațiile asumate prin contractele de mandat, etc) cu peste 70 asociații de proprietari ;
- S-au redactat lunar și s-au transmis ministerului de resort, solicitările de transfer de fonduri și deconturile pentru facturile fiscale emise de contractori pentru lucrările de intervenție executate la blocurile de locuințe ;
- S-a urmărit și s-au făcut analize săptămânale privind stadiul lucrărilor de execuție în contractele în implementare ;
- S-au inițiat demersurile pentru convocarea comisiei de recepție, pentru recepția la terminarea lucrărilor la 6 blocuri de locuințe ;
- În cadrul activităților de sprijin și îndrumare a asociațiilor de proprietari s-a procedat la repartizarea pe apartamente, conform reglementărilor în vigoare, a cotei-părți din costurile lucrărilor de intervenție ce revin asociației de proprietari, la 12 blocuri de locuințe (6 OUG 18/2009 și 6 POR) ;
- S-au inițiat demersurile pentru obținerea acordurilor și avizelor legale necesare (de mediu, de la Ministerul culturii, CETAT, Aviz tehnic municipal, ADP, etc.) pentru mai multe blocuri de locuințe;
- S-au întocmit dosarele și s-au obținut certificate de urbanism pentru 9 blocuri și autorizarea lucrărilor de intervenție la 24 blocuri de locuințe. Pentru 2 blocuri de locuințe (B-dul 1 Decembrie 1918 nr. 86 B și nr. 86 D) autorizarea lucrărilor este blocată deoarece proiectele nu sunt avizate de către Direcția Județeană pentru Cultură Mureș ! ;
- S-au fundamentat bugetele multianuale și s-au făcut demersuri legale pentru recuperarea cotei-părți din costuri de la asociațiile de proprietari ;

- S-au redactat referatele de necesitate și s-au făcut propuneri pentru fundamentarea planurilor anuale de achiziții publice ;
- S-a gestionat și actualizat baza de date specifice, pe care le-am pus la dispoziție ministerului de profil în vederea fundamentării politicilor publice naționale în domeniu ;
- S-au pregătit documentele necesare completării cărții tehnice a construcției, etc. la proiectele finalizate din Programul Local Multianual de creștere a performanțelor energetice a blocurilor ;
- S-au evaluat și gestionat petițiile și sesizările asociațiilor de proprietari și ale proprietarilor de apartamente cu privire la calitatea lucrărilor și costurile acestora ;
- S-au inițiat procedurile de achiziție pentru contractele de asistență tehnică din partea proiectantului și pentru dirigenție de șantier la blocurile pentru care s-au contractat lucrările de intervenție ;
- S-au făcut evaluări ale ofertelor tehnice și financiare pentru contractarea execuției lucrărilor de intervenție ;

## II. Stadiul implementării proiectelor de eficientizare energetică a clădirilor publice ( unități școlare)

UAT Târgu Mureș a semnat 2 contracte de finanțare pentru Renovarea energetică moderată a clădirilor publice, în cadrul apelurilor de proiecte cu titlul PNRR/2022/C5/2/B.1.1/I. În acest sens, au fost demarate în cursul anului 2025 lucrările de eficientizare la următoarele unități școlare:

-“ Eficientizarea energetică a Liceului Teoretic Gheorghe Marinescu din Târgu Mureș”

-“Eficientizarea energetică Școala Gimnazială Romulus Guga din Târgu Mureș”, în valoare de:

Menționăm faptul că, până la data de cel târziu 30.06.2026 lucrările aferente obiectivelor de investiții mai-sus indicate trebuie finalizate.

De asemenea, un alt obiectiv de investiții care va fi finanțat, de data asta, din bugetul local se referă la: “Eficientizarea energetică Școala Gimnazială Tudor Vladimirescu din Târgu Mureș” pentru care a fost emis ordinul de începere a lucrărilor cu data de 09.03.2026, cu termen de finalizare luna decembrie a.c.

III. PE LINIA ACTIVITĂȚII DE RELAȚII, SPRIJIN, ÎNDRUMARE ȘI CONTROL A ASOCIAȚIILOR DE PROPRIETARI am acționat pentru sprijinirea asociațiilor de proprietari în realizarea scopurilor și a sarcinilor ce le revin, în conformitate cu prevederile legale :

Pentru solicitările de înscriere în program s-au întocmit toate documentele procedurale, conform reglementărilor în vigoare iar pentru obiectivele pentru care s-a solicitat cofinanțarea din bugetul de stat s-au întocmit toate documentele (contract de mandat, acte adiționale la contractul de mandat privind asumarea cotei-părți din costuri, etc) conexe. Cu toate acestea, nivelul și calitatea implicării asociațiilor de proprietari este, în unele cazuri, modest, cu disfuncționalități mai ales în zona de informare și clarificare a unor exigențe și particularități ale reglementărilor legale și procedurale privind generarea și implementarea proiectelor, ale drepturilor și obligațiilor asociațiilor și ale proprietarilor de apartamente. Pe cale de consecință, numeroase asociații de proprietari nu au inițiat încă demersuri pentru înscrierea în programele de finanțare (nn. cofinanțare) din fonduri publice a lucrărilor de eficientizare energetică a blocurilor de locuințe pe care le administrează .

O pondere semnificativă a avut activitatea de consultanță de specialitate și îndrumare în implementarea reglementărilor în materie de organizare și funcționare a asociațiilor de proprietari, mai ales cu privire la reglementările care vizează repartizarea costurilor cu utilitățile și diverse aspecte privind folosirea proprietății comune, etc. În anul 2025 s-au evaluat și soluționat 122 sesizări și petiții ale cetățenilor privind disfuncționalități în activitatea asociațiilor de proprietari. Pe aspecte punctuale s-au făcut și verificări privind legalitatea și conformitatea unor cheltuieli cu repararea sau modernizarea proprietății comune. Evaluarea petițiilor și sesizărilor s-a finalizat cu propuneri și recomandări cu caracter corectiv, pentru respectarea, de către conducerile asociațiilor de proprietari și furnizorii serviciilor de utilitate publică, a cadrului legal în materie.

Demersurile noastre de îndrumare a activității asociațiilor de proprietari vizează implementarea măsurilor speciale de reabilitare termică sau reglementările privind înființarea, organizarea și funcționarea asociațiilor de proprietari și administrarea condominiilor. Pentru a facilita accesul la informații de interes, serviciul a actualizat pagina de pe site-ul primăriei cu informațiile de interes în problematica asociațiilor de proprietari și reabilitarea termică a blocurilor ;

Am organizat, pe cartiere, mai multe întâlniri publice ale conducerii primăriei (primar și viceprimar) cu cetățenii din zonă, întâlniri în care au fost prezentate principalele proiecte ale primăriei vizând cartierele de blocuri de locuințe (stadiul inițiativei de asigurare a parcărilor de domiciliu, programele de reabilitare termică, programele de colectare selectivă a deșeurilor, reglementări privind asociațiile de proprietari, întreținerea spațiilor verzi, toaletarea copacilor, iluminatul public, reparare alei și trotuare, transportul

în comun, etc). Întâlnirile s-au constituit și în oportunități pentru conducerea primăriei de a prelua direct de la cetățeni propuneri și sugestii cât și de atragere a cetățenilor în mecanismele de susținere și promovare a proiectelor de interes ;

S-a procedat la actualizarea periodică a bazei de date privind asociațiile de proprietari care funcționează în municipiul Târgu Mureș ;

Au fost desfășurate și alte activități de evaluare și implementare a proiectelor care au vizat îndeplinirea atribuțiilor serviciului potrivit competențelor legale .

#### IV.DISFUNCȚIONALITĂȚI ȘI PROPUNERI :

- Așa cum se cunoaște, cadrul legislativ excesiv de birocratic face ca pe succesiunea fluxului procedural de îndeplinire a obligațiilor legale ale coordonatorului local, blocajele (întârzierile) se produc în etapa de contractare de execuție a lucrărilor de intervenție, respectiv în zona de atribuire a contractelor de lucrări. Așa cum am arătat, timp de peste un an nu s-a finalizat nicio procedură de achiziție prin semnarea contractului de lucrări. Avem în vedere și exigențele Pactului verde European, așa-zisul "green-deal", și că autoritățile administrației publice locale pot și trebuie să contribuie la îndeplinirea unor astfel de cerințe care vizează ținta ca statele UE să devină neutre, până în anul 2050, în ce privește emisiile de carbon. La ritmul actual de generare și implementare a proiectelor, este foarte puțin probabil ca o astfel de țintă să fie atinsă. Nu în ultimul rând amintim că, nerespectarea țintei stabilită de UE privind diminuarea emisiilor de carbon are ca urmări inclusiv sancțiuni pecuniare semnificative și pentru autoritățile administrației publice locale. Dacă nu se intervine în sensul simplificării procedurilor birocratice, simplificare despre care se tot vorbește, disfuncționalitățile arătate se vor perpetua .

- În anul 2025 s-a confirmat cea mai mare fraudă în zona administrării asociațiilor de proprietari din municipiul Târgu Mureș, motiv pentru care este necesară intensificarea activității de control, inclusiv prin planificarea și inițierea, din oficiu, a unor misiuni de control.

Dezvoltarea vulnerabilităților la activități frauduloase în zona asociațiilor de proprietari, s-a făcut în timp, pe fondul pasivității și indiferenței membrilor asociațiilor de proprietari față de activitatea organelor de conducere ale asociației (președinte, cenzor, comitet executiv), care nu își îndeplinesc

obligațiile legale și statutare asumate. Acest "câmp" de vulnerabilități s-a format din cauza lipsei de interes al membrilor asociațiilor de proprietari față de activitatea celor implicați în administrarea asociației. Astfel, s-a ajuns ca la o asociație cu 500-600 de apartamente să participe la adunarea generală reconvocată doar 30 - 40 de persoane printre care unii dintre cei din anturajul celor implicați în conducerea asociației. Și, în aceste condiții, "foarte legal", se iau decizii cu 16 - 21 de voturi în numele a 500 - 600 de proprietari și așa cei interesați își validează funcțiile și salariile .

Activitatea cenzorilor este formală și sub standardele legale minimale, respectiv nu verifică și nu prezintă trimestrial rapoarte cu neregulile constatate în gestiunea financiar-contabilă și execuția bugetului de venituri și cheltuieli, nu execută controale inopinate, nu se implică în asigurarea legalității adunărilor generale, etc.!

În timp, s-a încetățenit practica "administratorul face tot". Și, dacă ar face totul, în condițiile legii, cu îndeplinirea tuturor îndatoririlor din contractul de administrare (nn. asta dacă i-a cerut cineva să semneze un asemenea contract), nu ar fi nicio supărare. Absolut păguboasă este practica unor președinți, de a preda administratorului ștampila și dreptul de semnătură în bancă, și astfel se pun singuri "în afara jocului". Ce invitație mai directă, la practici frauduloase? De asemenea, este păguboasă și nesubordonată nici unor standarde legale sau de etică profesională, practica unor persoane fizice de a administra un număr foarte mare de apartamente, de ordinul miilor (mai multor mii) de apartamente. Evident că, în astfel de condiții, nu există timpul fizic necesar pentru îndeplinirea tuturor îndatoririlor asumate prin contractele de administrare și, practic, activitatea administratorului se limitează la plata facturilor (asta dacă le plătește) pentru serviciul de apă și canalizare, gestionarea contractelor pentru curățenia pe casa scării și întocmirea listelor pentru cheltuielile comune. Așa se explică și dimensiunea fraudei de care vorbim și numărul foarte mare de persoane păgubite.

Autoritatea administrației publice locale a înaintat ministerului de resort propuneri prin care să existe o limitare a numărului de asociații (nn. apartamente) care pot fi administrate de către o persoană fizică, dar răspunsul a fost negativ, invocându-se faptul că nu se poate limita dreptul la muncă al unei persoane. Oricum, o evaluare lucidă ar arăta că lucrurile sunt scăpate complet de sub control. Astfel că, compartimentul de specialitate cu personal cu expertiză în materie va trebui să intervină prin intensificarea controalelor, inclusiv asupra modului cum sunt îndeplinite obligațiile asumate prin contractele de administrare și să propună măsuri corective.

- O măsură mai radicală, care ar reduce semnificativ câmpul de vulnerabilități la activități frauduloase, ar presupune intervenția autorității administrației publice locale în a-l determina și pe furnizorul serviciului de apă și canalizare să încheie contracte cu utilizatorul final, proprietarul apartamentului .

## Serviciul Activități Culturale, Sportive, de Tineret și Locativ

### I. Activitatea în cadrul Comisiei locative:

- Soluționarea problemelor locative prin întocmirea și prezentarea de referate în cadrul ședințelor Comisiei locative ( 7 ședințe) pentru care s-au dat diferite soluții de către comisie și prin care s-au aprobat:

- repartizări de spații locative din fondul locativ existent , în total de 49 locuințe repartizate ( 16 locuințe pentru tineri-ANL, 21 locuințe Bența, 5 locuințe pentru pensionari),

- recazări - 24,

- schimburi de locuințe -4 și

-includeți în contractele de închiriere -1;

În urma ședințelor și pe baza proceselor verbale s-au adus la îndeplinire deciziile comisiei, s-a asigurat comunicarea în scris petenților a deciziilor comisiei, contactarea beneficiarilor și repartizarea locuințelor disponibile, întocmirea Dispozițiilor de primar. În acest sens au fost emise un număr de 9 dispoziții. În luna octombrie au fost recazate cele 14 familii din locuințele de necesitate situate în str. Băneasa, nr. 8C.

### II. Gestionarea bazei de date privind solicitările de locuințele din fondul locativ al municipalității:

- *Întocmirea listelor de priorități în vederea repartizării locuințelor sociale, pentru chiriași evacuați, pensionari și pentru tineri-ANL, în baza cererilor depuse în perioada 15.09-15.10.2025*
- *evaluarea individuală a dosarelor depuse și calcularea acestora în baza criteriilor de punctaj, introducerea în programul informatizat de locuințe;*
- *afișarea listelor provizorii, în data de 05.11.2025;*

- soluționarea contestațiilor în ședința Comisei locative (decembrie 2025);
- Total solicitări înregistrate pentru anul 2026:402
- locuințe sociale -203 cereri ,
- chirie fond de stat -5 cereri,
- pensionari - 18 cereri
- ANL- 173 cereri
- chiriașilor evacuați/evacuabili din case retrocedate foștilor proprietari -3cereri

### III. Diverse:

- în cursul anului au fost promovate referatele de aprobare și proiectele de hotărâri specifice serviciului- 3 hotărâri;
- rezolvarea corespondenței uzuale privind solicitările locative și asigurarea activității cu publicul, fiind oferite informații și lămuriri în domeniul locuințelor/problemelor locative;
- întocmirea lunară a Referatelor de plată în vederea acordării subvențiilor la plata chiriei pentru locuințele situate în B-dul Pandurilor nr. 44-46, conform HCL nr. 39/2013, precum și în vederea achitării utilităților la spațiul-archivă situat în str. Gh. Doja, nr. 9;
- s-a asigurat activitatea cu publicul, fiind oferite lămuriri în domeniul locuințelor.

### Referitor la activitatea privind spațiile cu altă destinație decât aceea de locuințe

- - Soluționarea problemelor specifice prin întocmirea și prezentarea de referate în cadrul ședințelor Comisiei de specialitate spații cu altă destinație ( 5 ședințe), promovarea proiectelor de hotărâri -5;
- repartizare spații cu altă destinație către ong-uri conform liste de priorități aprobată sau ca extindere către chiriași deja existenți;

- -preluarea documentației, calcularea punctajului aferent în vederea întocmirii listei de priorități în vederea repartizării spațiilor cu altă destinație pentru anul 2026;
- - rezolvarea corespondenței uzuale.

## Administrația Sere și Parcuri

### I. Pe linia activității curente a serviciilor din subordine în anul 2025:

#### 1. SERVICIUL DENDROFLORICOL

##### A) Din producție proprie de material dendro-floricol necesar plantării parcurilor și zonelor verzi de pe raza U.A.T. Târgu Mures

➤ PLANTE ANUALE	113.898 ghivece.
➤ PLANTE BIENALE	11.910 ghivece.
➤ PLANTE PERENE	8.278 ghivece.
➤ PLANTE DE APARTAMENT	1.366 ghivece
➤ ARBORI / ARBUȘTI	1.883 bucăți.
➤ RĂSINOASE	363 bucăți.
➤ FLORI TĂIATE LA FIR	6.600 fire
➤ LEGUME : castraveți	6.000 kg
➤ Spanac	400 kg
➤ Bulbi lalele recuperati	8.100 bucăți

#### 2. SERVICIUL DE GESTIONARE A CÂINILOR FĂRĂ STĂPÂN ȘI ÎNTREȚINERE

S-au efectuat reparații în regie proprie, de către angajații instituției, după cum urmează:

- Turnare beton pentru fixarea stâlpilor, pentru fixarea porților, lucrări de pregătire și de turnat beton în sera nouă, turnat beton pentru rampele de la intrare și consolidarea ușilor la sera nouă, sera veche din sticlă și traversarea aleii dintre sera veche și cea nouă;

- Înlocuire acoperiș la atelierul de lăcătușerie;
- Lucrări de modernizare și reparare(zugrăvire) sediu administrativ
- Lucrări de instalații apă și încălzire sera nouă
- Lucrări de racordare apă potabilă sediu administrativ
- Lucrări de amenajare parcare auto în incinta A.S.P.
- Lucrări de amenajare spațiu pentru centrala pe lemne, montare centrală pe lemne la adăpostul de câini

La nivelul adăpostului de câini, s-au făcut următoarele:

- În anul 2025, s-au capturat un număr de: 228 câini;
  - S-au adoptat un număr de: 197 câini: din care:
    - în țară, un număr de: 51 câini;
    - în Germania, un număr de: 146 câini;
      - S-au revendicat un număr de: 2 câini;
      - Eutanasiați:33 câini
      - S-au primit în donație, de la persoane fizice din țară, o cantitate de: 910 kg de hrană uscată și 79 bucăți conserve, 24 kg salam/snacksuri, 50 l apă plată;
      - S-au primit în donație, de la persoană fizică din țară, un număr de: 10 baloți de paie (rotunde 120 x 120), 8 bucăți jucării
      - S-au primit în donație, din Germania, o cantitate de: 5.800 kg hrană uscată și 200 conserve de pui,
      - S-au primit în donație, din Germania, cuști pentru câini, 4 bucăți (4 intrări) ,;
- S-au primit în donație, din Germania, cuști pentru câini, 6 bucăți (3 intrări);
- S-au primit în donație, din Germania, cuști pentru câini, 7 bucăți (2 intrări);
  - Donațiile din Germania sunt din partea ONG TASSO.

3. SERVICIUL PARCURI ȘI ÎNTREȚINERE SPAȚII VERZI

A) Activități de plantare

- Pregătirea terenului în vederea plantării florilor: amenajare 5.517 mp.

Plantări realizate:

- Flori anuale și bienale: 147.153 bucăți (primăvara și toamnă).

- Bulbi: 26.000 bucăți

- Flori perene: 6.000 bucăți

Total: 180.153 bucăți

- Arbori: 90 bucăți.

- Arbuști: 365 bucăți.

Total: 450 bucăți

B). Activități de întreținere

Montarea tutorilor pentru arbori: 90 bucăți.

Tuns gard viu: 21.000 metri liniari.

Udat:

Cu cisterna: 13.500 mp, permanent vara

De la hidranți: 2.400 mp, permanent vara.

Fertilizare:

Culturi floricole: 5.517 mp.

Gazon: 7.000 mp.

Plivit flori: 16.551 mp.

Așternut scoarță decorativă în jurul arborilor:	250 mp.
Amenajări decorative:	
Vase decorative / Lăzi florale:	174 bucăți.
Ghivece/Jardiniere suspendate:	220 bucăți.

#### 4. SERVICIUL ÎNTREȚINERE ȘI ADMINISTRARE FOND FORESTIER

A) Toaletări arbori :Total	3.925 bucăți
➤ Elagat arbori :	1.380 bucăți
➤ Cosit iarbă și gazon:	4.853.741 mp (5 coase)
B) Tăiere rasă arbori:	<u>299 bucăți</u>
- din care: avizați APM	178 bucăți
- doborâți furtună	76 bucăți
Tăieri de urgență	45 bucăți
➤ Exploatare forestieră în regie proprie	219,67 mc (118 arbori)
➤ Participarea la 12 comisii de specialitate tăieri arbori.	

#### 5. SERVICIUL FINANCIAR-CONTABIL, RESURSE UMANE ȘI ADMINISTRATIV

##### A) Pe linie financiar -contabilitate-investiții:

- Buget = 13.700.000 lei realizat la nivel angajamente legale în procent de 97,34 % respectiv execuție la nivel de plăți 12.854.920,97 lei, în procent de 93,83 %

- Reparații= 100.000 lei realizat în procent de 100%;
- Planul de investiții în sumă de 1.800.370 lei realizat 100%
  - 1 autoutilitară Ford Transit 3,5 tone
  - 1 tractor agricol cu încărcător frontal și freză
  - Mașină de ascuțit și rectificat cuțite abricht/tocător lemne
  - 1 centrală/cazan pe lemne

B) Din activitatea economică respectiv venituri realizate pe sursa „E” din activitatea de comercializare a materialului dendrofloricol și legumicol, în anul 2025 s-a încasat suma de 132.859 lei.

## II. Realizări pentru anul 2025

- a) Îmbunătățirea activităților de toaletare arbori (creșterea eficienței utilizării timpului de lucru, respectarea Planului de toaletare pe 7 ani, creșterea volumului de lucrări efectuate în regie proprie, grad mai mare de rezolvare a sesizărilor primite de la cetățenii municipiului și a promptitudinii rezolvării acestora);
- b) Realizarea Acordului-Cadru de cosit spații verzi pe o perioadă de 4 ani în vederea îmbunătățirii întreținerii spațiilor înierbate de pe raza U.A.T Târgu-Mureș( 2 contracte subsecvente – 4 coase);
- c) Realizarea peisagistică a sensului giratoriu de la City Mall;
- d) Activități uzuale de întreținere parcuri și zone verzi, analiză posibilități de înfrumusetare peisagistică zone de interes de pe raza U.A.T. Târgu Mureș;
- e) Realizarea în regie proprie a dotării cu mese de cultură, trotuare, instalație electrică, sistem irigare și sistem de încălzire sera profesională și darea acesteia în folosință în luna noiembrie;
- f) Realizarea din venituri proprii a unui sistem fotovoltaic în vederea obținerii independenței energetice - energie electrică (72 kw, 2 invertore de 30 kw, stocare în baterii 80 kw);
- g) Realizarea în procent de 100% a reparațiilor (100.000 lei) și a programului de investiții 12 obiective în valoare de 1.800.370 lei.

III. Bugetul 2025 versus Bugetul 2024

Buget 2024 Total :	16.686.000	lei		
Execuție:	14.842.985,33	lei	<u>88,95%</u>	
• Din care Reparații	100.000	lei	100 %	
• Investiții	4.940.000	lei	100 %	
 Buget 2025 Total:	 13.700.000	 lei		
Execuție:	12.854.920,97	lei	<u>93,83%</u>	
• Din care reparații	100.000	lei		
• Investiții	1.448.000	lei	100%	

Din analiza comparativă a celor două bugete, putem trage următoarele concluzii:

- În anul 2025 au fost luate masuri pentru a avea o execuție bugetară la 31.12.2025 mai bună decât în anul 2024, fapt reflectat în procentul de 93,83% față de 88,95 în anul 2024
- În ambii ani atât reparațiile curente cât și investițiile au fost realizate 100%

Considerăm că acest procent al execuției bugetare reflectă preocuparea conducerii A.S.P. legată de buna gospodărire a fondurilor alocate și a realizării achizițiilor propuse.

IV. Propuneri pentru 2026

- Întocmire Plan de amenajare a sensurilor giratorii de pe raza U.A.T. Târgu Mureș (inclusiv prin metoda Adoptă un spațiu verde);
- Activități de înfrumusețare peisagistică, respectiv schimbarea jardinierele florale de pe raza U.A.T;
- Realizarea în regie proprie a următoarelor lucrări:

- Refacere acoperiș magazie și copertină autovehicole
- Realizarea unei platforme betonate pentru depozitarea lemnului de foc
- Edificarea unei magazii noi, moderne de materiale.

## GRĂDINA ZOOLOGICĂ DIN TÂRGU MUREȘ

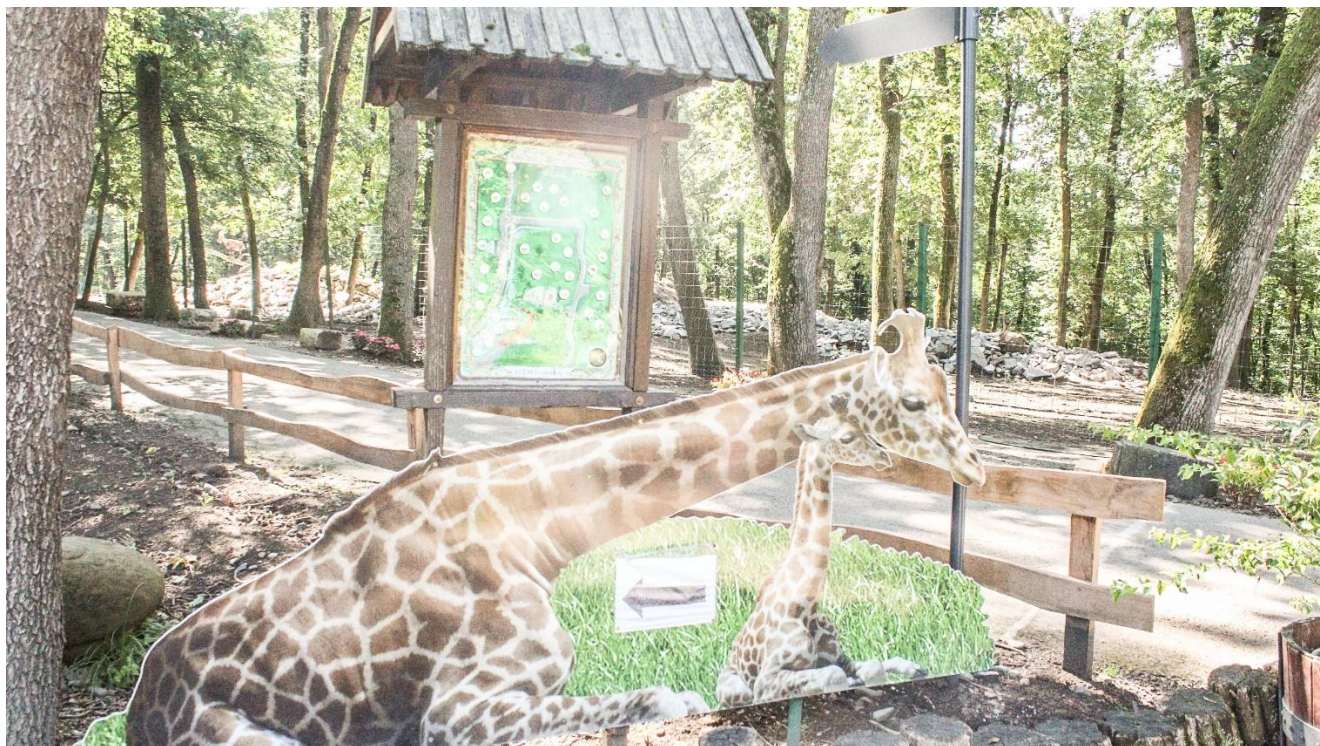
### RAPORT DE ACTIVITATE

#### Administrația Grădinii Zoologice și a Platoului Cornești

2025

#### 1. Introducere

Evoluția instituțiilor zoologice contemporane în spațiul central și est-european a depășit granițele tradiționale ale menajeriilor de tip expozițional, transformându-se în piloni multidimensionali ai educației, conservării biodiversității și coeziunii socio-culturale. Grădina Zoologică din Târgu Mureș, reprezintă o entitate de referință în acest peisaj. Grădina Zoologică reușește să creeze o sinergie între misiunea sa fundamentală de prezentare și conservare a speciilor și contextul natural privilegiat al Platoului Cornești. Această viziune este transpusă într-un calendar dens, unde valorificarea patrimoniului faunistic se împletește, atât cu reperele astronomice fundamentale (precum solstițiile), cât și cu festivitățile comunitare cu încărcătură simbolică (precum Săptămâna lui Moș Nicolae). Astfel, instituția devine un spațiu multidimensional unde educația despre viața sălbatică, respectul față de ciclurile naturii și coeziunea socială sunt promovate ca piloni centrali ai experienței vizitatorilor.



Înființată în anul 1964, Grădina Zoologică din Târgu Mureș a fost rezultatul unei viziuni de sistematizare urbană care urmărea transformarea Platoului Cornești într-un centru de recreere forestieră. De la inaugurarea sa (23 august 1964), instituția a parcurs un drum impresionant, trecând de la o colecție limitată de faună carpatină la un inventar global diversificat.

Localizarea la o altitudine de 488 m într-o pădure nativă oferă un microclimat propice, permițând implementarea standardelor moderne de bunăstare animală în padocuri care mimează ecosistemele naturale pe o suprafață totală de 42 de hectare.

Unicitatea instituției pe plan național este conferită de deținerea unor specii carismatice de talie mare, Grădina Zoologică din Târgu Mureș fiind singura din România care găzduiește simultan elefanți, girafe și giboni. Această colecție nu este statică; ea face parte dintr-o dinamică continuă de schimburi internaționale, reglementată



prin asociații profesionale. Recentele transporturi sosite din Olanda, Italia, Ungaria și Slovenia demonstrează integrarea activă în rețelele de conservare europene.

## 2. Misiune

Grădina Zoologică Târgu Mureș aderă la principiile Asociației Europene a Grădinilor Zoologice și Acvariilor (EAZA), având ca obiectiv principal sensibilizarea publicului asupra declinului biodiversității. Prin activitățile sale, instituția noastră promovează respectul pentru natură, educația ecologică și comportamentele sustenabile. Dorim să conectăm publicul larg cu natura, pentru a îi educa tratarea responsabilă a mediului înconjurător.



### 3. Viziune

Grădina Zoologică Târgu Mureș devine un loc de întâlnire și cultură, un refugiu pentru biodiversitate și un centru de învățare pentru toate vârstele, unde aspirăm să construim un viitor în care natura să prospere și să inspire generațiile viitoare.

### 4. Principii de dezvoltare

Grădina Zoologică împreună cu Platoul Cornești reprezintă o zonă tradițională de agrement, cu multiple funcții socio-culturale și sportive. Administrația Grădinii Zoologice și a Platoului



Cornești (AGZPC) își propune să devină un spațiu proactiv, care să promoveze și să încurajeze interesul pentru natură și să contribuie la construirea în conștiința publică a unei atitudini constante și pozitive față de conservarea mediului și viața sălbatică, devenind totodată o „punte emoțională” în cadrul cunoașterii experimentale a relației om-natură.



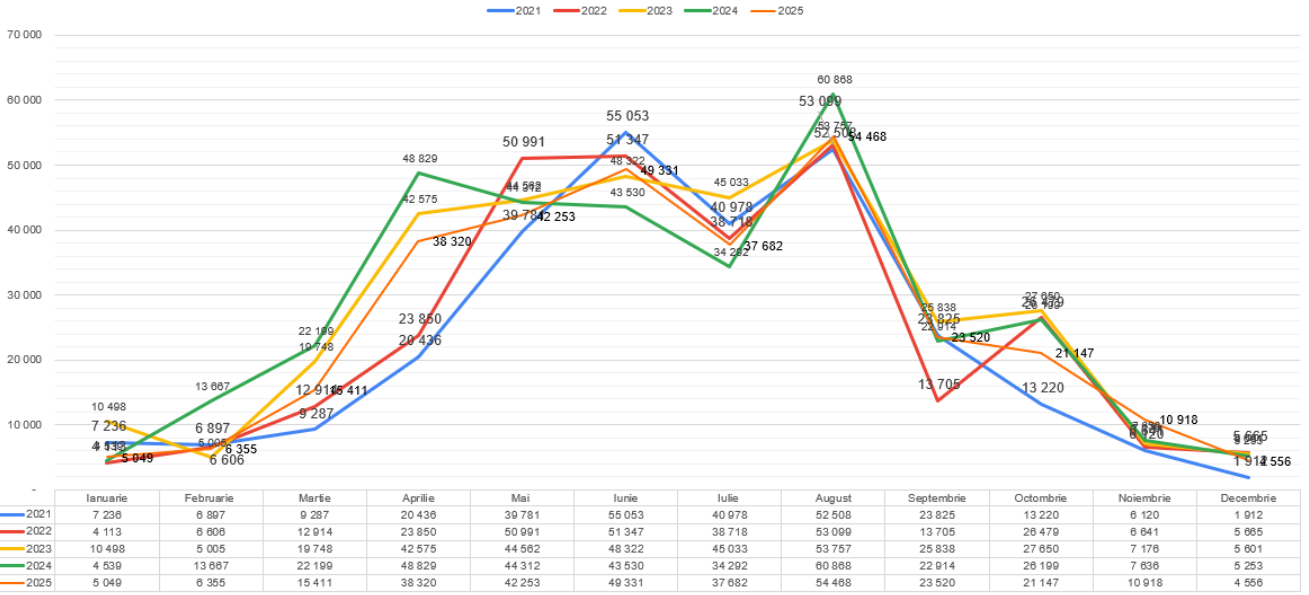


5. Evoluția numărului de vizitatori  
2021 - 2022 - 2023 - 2024 – 2025

Anul	Ianuarie	Februarie	Martie	Aprilie	Mai	Iunie	Iulie	August	Septembrie	Octombrie	Noiembrie	Decembrie	Total	Creștere /Scadere fata de anul precedent
2021	7.236	6.897	9.287	20.436	39.781	55.053	40.978	52.508	23.825	13.220	6.120	1.912	277.253	-
2022	4.113	6.606	12.914	23.850	50.991	51.347	38.718	53.099	13.705	26.479	6.641	5.665	294.128	6,09%
2023	10.498	5.005	19.748	42.575	44.562	48.322	45.033	53.757	25.838	27.650	7.176	5.601	335.765	14,16%
2024	4.539	13.667	22.199	48.829	44.312	43.530	34.292	60.868	22.914	26.199	7.636	5.253	334.238	-0,45%
2025	5.049	6.355	15.411	38.320	42.253	49.331	37.682	54.468	23.520	21.147	10.918	4.556	309.010	-7,55%

## RAPORTUL PRIMARULUI PENTRU ANUL 2025

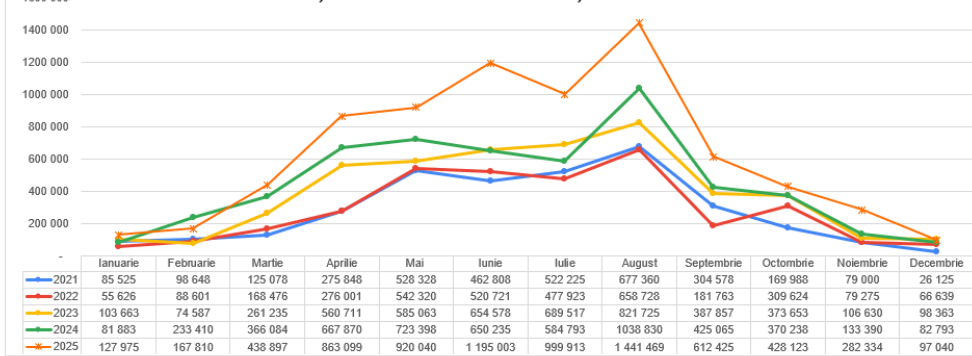
### Evoluția numărului de vizitatori 2021/2022/2023/2024/2025



### Încasări din bilete și abonamente 2021-2022-2023 - 2024 - 2025

Anul	ianuarie	Februarie	Martie	Aprilie	Mai	Iunie	Iulie	August	Septembrie	Octombrie	Noiembrie	Decembrie	Total	Crestere /Scadere fata de anul precedent
2021	85 525	98 648	125 078	275 848	528 328	462 808	522 225	677 360	304 578	169 988	79 000	26 125	3 355 508	100%
2022	55 626	88 601	168 476	276 001	542 320	520 721	477 923	658 728	181 763	309 624	79 275	66 639	3 425 693	2,09%
2023	103 663	74 587	261 235	560 711	585 063	654 578	689 517	821 725	387 857	373 653	106 630	98 363	4 717 578	37,71%
2024	81 883	233 410	366 084	667 870	723 398	650 235	584 793	1 038 830	425 065	370 238	133 390	82 793	5 357 987	13,57%
2025	127 975	167 810	438 897	863 099	920 040	1 195 003	999 913	1 441 469	612 425	428 123	282 334	97 040	7 574 126	27,18%

### Situația încasărilor din bilete și abonamente



814000,5

### Ponderea metodelor de incasare a biletelor 2025

2025	ianuarie	Februarie	Martie	Aprilie	Mai	Iunie	Iulie	August	Septembrie	Octombrie	Noiembrie	Decembrie	Total	Ponderea
CASH	80 535	96 005	231 999	552 410	549 686	706 923	557 497	754 640	308 658	255 729	139 719	63 750	4 297 549	57%
POS	47 440	68 680	203 443	304 095	341 820	475 135	428 816	674 104	287 627	162 294	137 411	30 915	3 161 778	42%
VIRAMENT	-	3 125	3 455	6 595	28 535	12 945	13 600	12 725	16 140	10 100	5 205	2 375	114 800	2%
TOTAL	127 975	167 810	438 897	863 099	920 040	1 195 003	999 913	1 441 469	612 425	428 123	282 334	97 040	7 574 126	100%



## 8. Platoul Cornești

Platoul Cornești reprezintă plămânu verde al municipiului Târgu Mureș și principala zonă de recreere pentru comunitatea locală. Administrarea acestui spațiu în anul 2025 a vizat transformarea sa dintr-o simplă zonă de tranzit într-un ecosistem urban activ, sigur și modernizat.

Deși inițial Platoul Cornești nu făcea parte din Administrația Grădinii Zoologice acesta a fost integrat în anul 2021 când s-a înființat Administrația Grădinii Zoologice și a Platoului Cornești, întotdeauna a fost considerat o parte esențială a zonei și entitățile se completau reciproc de a lungul anilor. Includerea parcului în Administrația Grădinii Zoologice ne mărește volumul de responsabilități și muncă, dar totodată creează și o oportunitate binevenită în vederea dezvoltării în paralel. Parcul de joacă și facilitățile sportive au adus un plus semnificativ la oferta noastră, îmbogățind experiența vizitatorilor.

Conceptul de dezvoltare al activităților parcului de joacă și recreere și utilizarea terenului pot fi, de asemenea, legate de Grădina Zoologică Târgu Mureș, sporind valoarea întregii noastre oferte.

O componentă majoră și adesea invizibilă a activității noastre este efortul continuu de a contracara degradarea provocată de utilizarea necorespunzătoare și de actele repetate de distrugere a bunurilor publice. Administrația se confruntă cu o frecvență îngrijorătoare a incidentelor de acest tip, ceea ce obligă echipa tehnică la intervenții de reparații pe tot parcursul anului, fără întrerupere.



#### Managementul Zonei de Agrement și Modernizarea Infrastructurii

Activitatea a fost centrată pe menținerea unui standard ridicat de funcționalitate prin reparații constante și proiecte de anvergură:

- Finalizarea Skate-park-ului: Luna mai a marcat un obiectiv major prin darea oficială în folosință a skate-park-ului, oferind tinerilor un spațiu sportiv complet echipat.



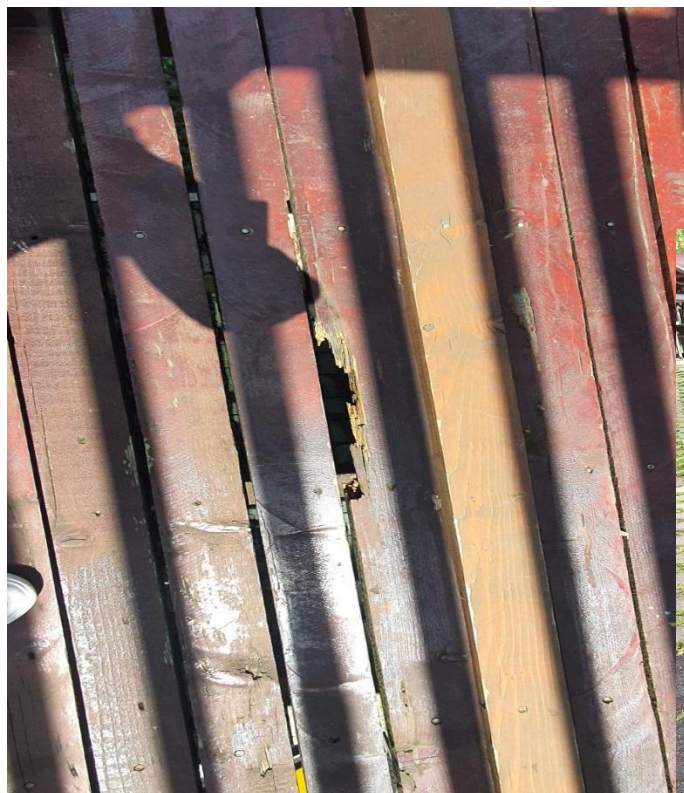


- Reabilitarea Parcului de Joacă (August - Octombrie):
  - S-a înlocuit suprafața de tartan pentru conformitate cu normele de siguranță.



#### lucrări la partcul de joacă

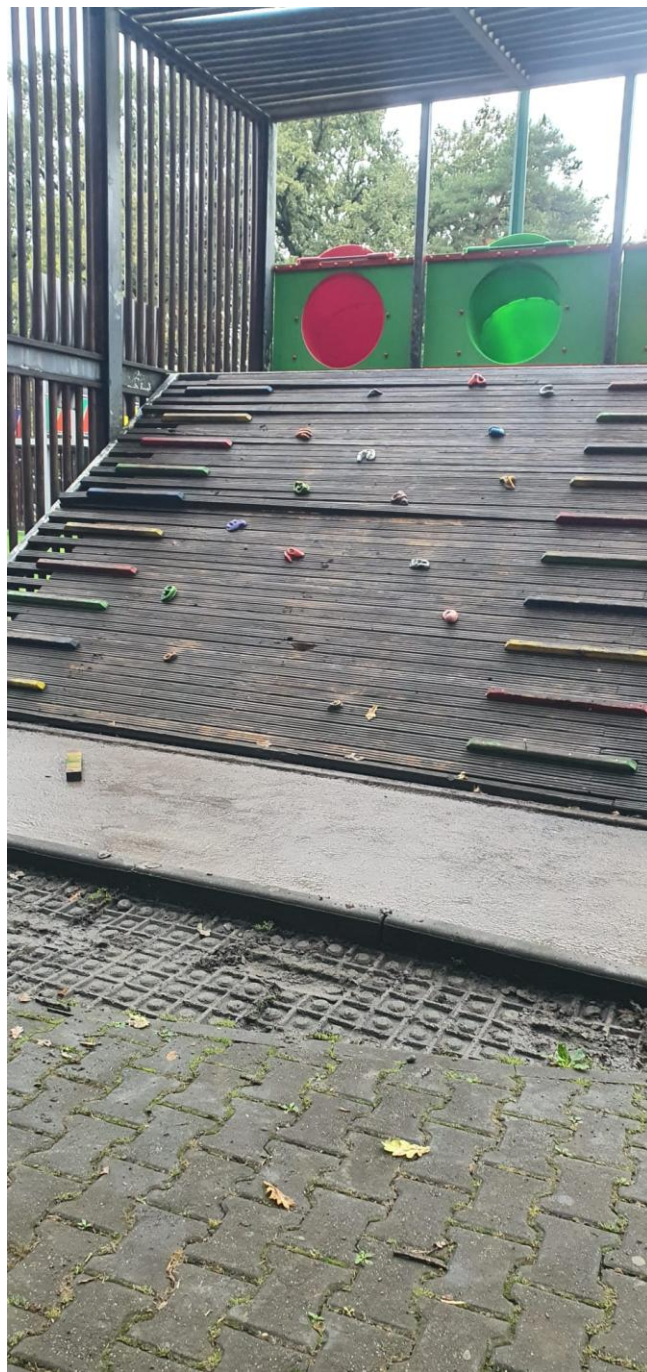
- A fost construit un gard nou pentru a delimita zona de joacă de alea parcului.
- S-au efectuat reparații de tâmplărie: înlocuirea scândurilor la culoarele suspendate și a scărilor de lemn de la toboganele mici.



Trambuline: Rampa de urcare a unei trambuline a fost înlocuită după ce a fost deteriorată.



lucrări la parcul de joacă



lucrări la parcul de joacă

În luna august s-au finalizat lucrările de reparații la pista de alergare, asigurând condiții optime pentru sportivi.

În luna octombrie s-a procedat la vopsirea băncilor de pe alei și din interiorul parcului, reîmprospătând aspectul vizual al zonei.



vandalism la grupul sanitar

#### Facilități Sanitare și Igienă Publică

S-au realizat intervenții constante pentru asigurarea confortului vizitatorilor:

- Mai: Înlocuirea elemente deteriorate la grupurile sanitare.
- Octombrie: Înlocuirea a două rezervoare WC la toaletele din zona Picnic și zona parcului de joacă (femei).
- Decembrie: Finalizarea procesului de renovare completă a toaletei de pe Platou și montarea de noi dispensere de hârtie.

#### Siguranța Publică și Gestionarea Riscurilor Naturale

Siguranța vizitatorilor a fost monitorizată prin măsuri preventive și intervenții de urgență:

- Paza și Monitorizarea (Martie): Optimizarea postului de pază prin montarea foliilor fumurii pe geamuri, asigurând condiții mai bune pentru supraveghere.
- Prevenirea Incendiilor (Mai): Montarea unui Pichet contra incendiilor echipat complet în zona de Picnic, punct critic datorită utilizării focului deschis.
- Intervenții în urma fenomenelor meteo:
  - Mai: Debarasarea aleilor de arborii căzuți în urma furtunilor.

pichet



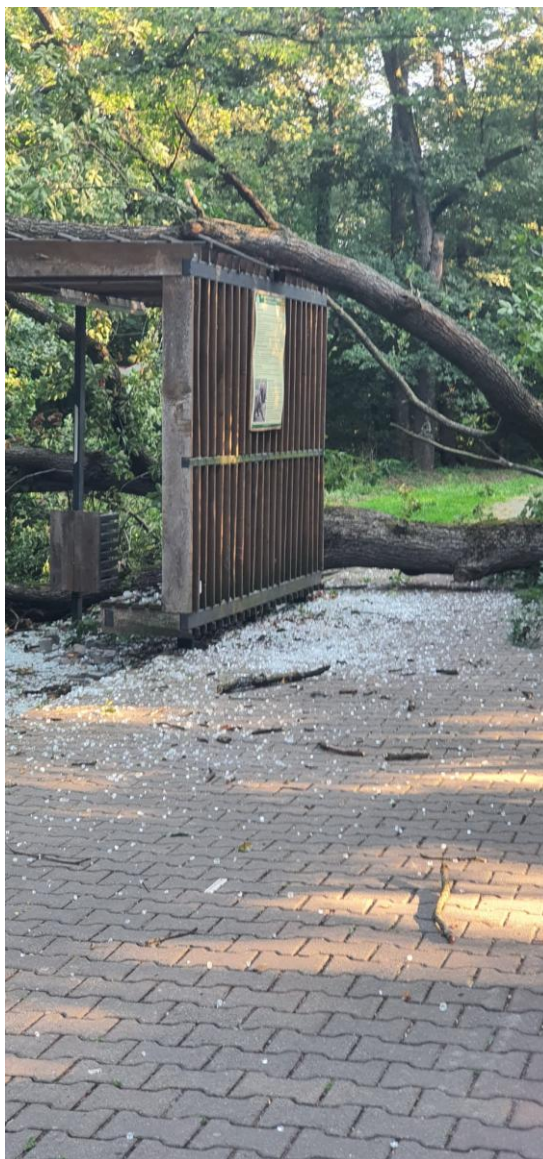
○ August: Un incident grav a avut loc în zona Clubului Alergătorilor, unde un copac a căzut peste o stație, provocând pagube materiale. Intervenția a fost coordonată prin apel la 112 de către conducere.

○ Octombrie: Un arbore a distrus o pergolă în zona de Picnic; structura a fost demontată integral pentru a elimina orice risc.

○ Decembrie: Asigurarea accesibilității prin lucrări de dezăpezire a aleilor de pe Platou și din incinta Grădinii Zoologice.

#### Intervenții de Urgență (Infrastructură Tehnică)

• Ianuarie: Remedierea în timp record (18-21 ianuarie) a fisurii la conducta de apă din curtea vechiului restaurant, stopând inundarea aleii până la barieră.



arbori căzuți

Activitate de Întreținere	Frecvență / Impact în 2025
Salubritate alei principale	Zilnic (7/7)
Cositul ierbii (42 ha)	Ciclic (Mai - Septembrie)
Mentenanță iluminat public	Verificare lunară
Monitorizare video	Permanent (Sistem centralizat)
Zona Picnic și Fitness	Verificarea periodică



lucrări la alei





zona picnic



## Servicii și Relația cu Comercianții

Administrația a asigurat monitorizarea strictă a utilităților pentru punctele comerciale de pe Platou. S-a implementat un sistem riguros de citire a contoarelor și de decontare a cheltuielilor de salubritate, asigurându-se că prezența acestor unități sprijină confortul vizitatorilor fără a degrada mediul natural.

## 9. ACȚIUNI OPERAȚIONALE - CONTROALE, RAPOARTE, CONTRACTE

În cursul anului 2025, AGZPC a asigurat continuitatea monitorizării interne și externe, respectând termenele de raportare și normele de siguranță.

### 9.1 SECURITATE ȘI SĂNĂTATE ÎN MUNCĂ (SSM) ȘI PREVENIREA ȘI STINGEREA INCENDIILOR (PSI)

Mediul specific al Grădinii Zoologice și al Platoului Cornești – unde prezența animalelor sălbatice, terenul împădurit și fluxul masiv de vizitatori coexistă – impune o responsabilitate sporită în gestionarea siguranței. În anul 2025, strategia instituției s-a concentrat pe trecerea de la **gestionarea reactivă a crizelor la prevenția proactivă**. Acest lucru a însemnat că, dincolo de intervențiile la incidente, am pus accent pe verificări sistematice (ex. revizuirea rețelelor electrice, eliminarea obstacolelor care pot genera accidentări) pentru a minimiza riscurile la adresa angajaților și publicului. De aceea în cursul anului 2025, activitatea departamentului SSM-PSI din cadrul AGZPC a vizat conformarea strictă la normele legale, instruirea continuă a personalului și gestionarea riscurilor operaționale specifice unei grădini zoologice și zone de agrement.

Activitatea în domeniul Securității și Sănătății în Muncă (SSM) și al Prevenirii și Stingerii Incendiilor (PSI) a depășit sfera administrativă a întocmirii documentelor. Colaborarea strânsă cu experții externi (Fire Electric SRL, SIU SSM SRL) și consultările periodice cu autoritățile de control (ISU, SVPSU) au asigurat alinierea instituției la cele mai recente standarde de siguranță. Un element cheie a fost **pregătirea resursei umane**: testările anuale

și exercițiile inopinate de alarmare garantează că, în situații limită, personalul este capabil să intervină cu calm și profesionalism.

Având în vedere că pe teritoriul administrat de AGZPC desfășoară activități și persoane care nu fac parte din personalul permanent (persoane care prestează muncă în folosul comunității, delegați ai Penitenciarului), protocoalele de siguranță au fost extinse și asupra acestora. Această abordare holistică asigură faptul că toate sectoarele instituției – de la traseele destinate vizitatorilor până la zonele tehnice și de depozitare – rămân sigure și monitorizate în permanență.

## 9.2 ALTE CONTROALE ȘI RAPOTĂRI

- Audit intern realizat de Chibelean Reka (28.02.2025).
- Nota de constatare – Garda de Mediu – 15.12.2025 – document anexat raportului lunar
- Predarea lunară a raportului privind speciile invazive către Ministerul Mediului.
- Transmiterea rapoartelor privind efectivul de animale către Agenția pentru Protecția Mediului și Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență.
- Întocmirea documentației pentru fundamentarea bugetului și raportul anual către Primărie (februarie 2025).
- controalele efectuate de Direcția Sanitar-Veterinară (DSV) în lunile mai, iunie și decembrie.

## 9.3 ÎNTREȚINERE ȘI REPARAȚII

### Intervenții

- Reparații curente la padocuri și voliere (ex: bârlogul urșilor, voliera papagalilor, padocul antilopelor).
- Lucrări de întreținere la Casa Verde și Casa Tropicală. S-a lucrat la repararea împrejmuirilor la sectorul ierbivore. (februarie)
- Reparații la sistemul de alimentare cu apă în zona administrativă (martie).
- Reparații la acoperișul adăpostului de la lei și tigri. (aprilie)
- Vopsirea gardurilor exterioare la sectorul urși și lupi
- Monitorizarea și remedierea defecțiunilor la sistemul de supraveghere video.
- Reparații urgente la instalațiile sanitare din toaletele publice.
- Curățarea rigolelor pentru scurgerea apelor pluviale.

- Lucrări de izolație termică la clădirea administrativă.
- Revizia anuală a sistemului de climatizare în clădirile cu circuit închis (iulie).
- Reparații la pardoselile din adăposturile de iarnă ale animalelor exotice (iulie).

#### **Mentenanță**

- Monitorizarea și repararea sistemelor electrice (înlocuire prize, corpuri de iluminat, remediere deficiențe la tablouri electrice).
- Mentenanță și reparații la sistemele de încălzire și instalațiile sanitare.
- Reparații curente la adăposturile animalelor.
- Mentenanța sistemului de iluminat public din incinta Grădinii Zoologice.
- Întreținerea curentă a sistemelor de filtrare la bazinele de apă
- Pregătirea sistemelor de încălzire pentru sezonul rece (verificări tehnice). (august)

#### **Măsuri de siguranță specifice:**

- Monitorizarea video permanentă, în special în perioadele de alertă privind prezența urșilor.
- Incidente și procese verbale:
- Monitorizarea pătrunderii urșilor în incinta Zoo prin vizionarea camerelor de supraveghere.
- Gestionarea incidentelor cauzate de fenomene meteo (arbori căzuți).

#### **Managementul riscurilor și dotări speciale:**

- Monitorizarea și rezolvarea problemelor la sistemul GPS al autovehiculului instituției (MS 31 GRZ). (Ianuarie – Februarie)
- Elaborarea procedurilor de dezinfecție pentru mașini și camere frigorifice. (Iunie)
- Procesul de achiziție a armelor de tranșilizare (pistol și puști), incluzând obținerea avizelor de la Poliția Română – Serviciul Arme și Muniții și înregistrarea acestora. (Noiembrie - Decembrie)

#### 10. Sectorul Botanic și Întreținerea Peisajului Interior

În timp ce activitățile noastre principale sunt centrate în jurul conservării și îngrijirii faunei sălbatice, nu putem ignora importanța și frumusețea lumii vegetale care înconjoară habitatul nostru animalier. Având în vedere că Grădina Zoologică Târgu Mureș se află în mijlocul unei păduri seculare, fiind sub ocrotire Natura 2000 aceste aspecte se amplifică.



Departamentul Botanic servește nu numai ca un complement al experienței noastre zoologice, ci și ca un mediu vibrant și educativ pentru vizitatorii noștri. Deși inițial poate părea că flora și fauna sunt domenii distincte, ele sunt, de fapt, interconectate în mod profund în ecosistemele naturale. Prin explorarea și înțelegerea plantelor care ne înconjoară, vizitatorii noștri pot dobândi o perspectivă mai amplă asupra interacțiunii complexe dintre toate formele de viață.



lucrări la îngrijirea florei



De aceea invităm cu căldură vizitatorii să exploreze și să aprecieze nu doar diversitatea vieții animale, ci și bogăția și importanța lumii vegetale care ne înconjoară. Împreună, privim către viitorul în care sănătatea și echilibrul ecosistemelor noastre sunt protejate și sărbătorite cu aceeași pasiune și devotament ca și faunele pe care le găzduim.

Activitatea sectorului botanic în anul 2025 a vizat menținerea unui ecosistem vegetal sănătos în cadrul pavilioanelor, asigurarea condițiilor de umiditate necesare animalelor și gestionarea patrimoniului de plante exotice.

### Managementul Vegetației în Pavilioane

Întreținerea plantelor exotice este esențială nu doar pentru estetică, ci și pentru menținerea microclimatului optim în habitatele interioare. Activitățile recurente au inclus:

- Irigarea sistematică: S-a asigurat udarea regulată a vegetației în punctele cheie ale instituției: Casa Maimuțelor, Casa Păsărilor de Baltă și Casa Elefanților.

Săparea solului și semănare gazon în jurul statui de căluț –

- Automatizarea în Casa Tropicală: S-a monitorizat și operat la nevoie sistemul de irigații pentru a asigura nivelul ridicat de umiditate specific acestui ecosistem.



plantat bulbii de lalele

#### Amenajări și Îmbogățirea Colecției Botanice

- **Donații și Ambientare:** Colecția botanică a fost îmbogățită prin primirea unei donații constând în 3 exemplare mari de *Agave americana*. Acestea au fost amplasate strategic în holul Casei Păsărilor de Baltă, contribuind la îmbunătățirea aspectului vizual al zonei de vizitare.
- **Reamenajarea habitatelor (Terarii):** S-a intervenit în terariul anacondelor pentru completarea și replantarea plantelor epifite. Această activitate a fost realizată în colaborare cu personalul de îngrijire a animalelor, asigurând un mediu cât mai apropiat de cel natural pentru reptile.



vegetație în casa reptilelor

## 11. Managementul colecției de animale și cooperare internațională

În anul 2025, Grădina Zoologică Târgu Mureș a pus un accent deosebit pe o gestionare dinamică a colecției, consolidând relațiile cu instituții de profil la nivel internațional și asigurând conformitatea administrativă pentru toate transferurile. În acest an Grădina Zoologică Târgu Mureș a continuat să-și dezvolte colecția de animale, atât prin achiziții și donații, cât și prin succesul reproducerii unor specii importante.

Transporturi de animale sosiri

2.	17.03.2025	De la Zoo Târgoviște	1.1.0 Lama (Lama glama) 5.5.0 Nutrii (Myocastor coypus) 1.1.0 Raton (Procion lotor)
5.	08.04.2025	De la Zoo Nyiregyhaza	2.0.0 Ara ararauna 1.0.0 Ara chloropterus

RAPORTUL PRIMARULUI PENTRU ANUL 2025

			1.0.0 Ara harelqueen 0.0.1 Balearica regulorum
7.	22.07.2025	De la Zoo Nyiregyhaza	1.0.0 Panthera pardus japonensis Leopard nord-chinez 1.1.0 Amazona leucocephala Amazon de cuba
8.	13.08.2025	de la Primăria Cluj-Napoca	0.0.1 Cygnus olor - Lebedă de vară 0.0.5 Cygnus atratus – Lebedă neagră
9.	26.09.2025	De la Zoo Munchen	0.1.0 Panthera pardus japonensis Panteră nord-chinezească
10.	26.09.2025	De la Zoo Copenhaga	0.0.6 Eolophus roseicapilla Cacadu roz 0.0.4 Goura Victoria Porumbel cu coroană
11.	26.09.2025	De la Zoo Nyiregyhaza	1.0.0 Panthera pardus japonensis Leopard nord-chinez 1.1.0 Amazona leucocephala Amazon de cuba
12.	16.10.2025	De la Zoo Nyiregyhaza	1.0.0 Malayopython reticulatus Piton birmanez 0.0.4 Centrochelys sulcata Țestoasă africană pintenată 2..2.0 Eclectus roratus Papagal eclectus
13	16.10.2025	De la Zoo Miskolc	0.0.10 Agapornis Papagal agapornis 0.0.2 Tragopan Tragopan 0.0.1 Kookabura
14	14.10.2025	<b>De la Steinhubel Istvan - Arad</b>	1.0.0 Caiman
15.	14.10.2025	De la Asoc. Vânători Cocoșu	0.2.0 Ursus arctos urs brun
16.	22.10.2025	De la Zoo Budapesta	0.0.1 Python curtus Piton scurt 0.0.1 Python regius Piton regal

**RAPORTUL PRIMARULUI PENTRU ANUL 2025**

			0.0.1 <i>Pantherophis guttatus</i> Șarpe de porumb 0.0.30 <i>Carollia perspicillata</i> Liliac cu coadă scurtă
17.	07.11.2025	De la Zoo Veszprem	0.1.0 <i>Camellus bactrianus</i> Cămilă 0.0.1 <i>Vicugna pacos</i> Alpaca 0.0.1 <i>Dolichotis patagonum</i> Mara 0.1.0 <i>Lemur catta</i> Lemur cu coadă inelat
18.	07.11.2025	<b>De la Steinhubel Istvan - Arad</b>	1.0.0 <i>Eunectes notaeus</i> Anaconda galbenă 0.1.0 <i>Eunectes murinus</i> Anaconda verde
19.	13.11.2025	De la Zoo Veszprem	1.0.0 <i>Camellus bactrianus</i> Cămilă
	13.11.2025	De la Zoo Oradea	1.1.0 <i>Suricata suricatta</i> - Suricată
	14.11.2025	<b>De la Zoo Sie</b>	1.1.0 <i>Ateles fusciceps</i> Maimuța păianjen
20.	14.11.2025	<b>De la Zoo Mierlo</b>	0.0.10 <i>Eudocimus ruber</i> Ibis roșu 0.0.3 <i>Platalea leucorodia</i> Lopătar alb
21.	14.11.2025	<b>De la Zoo Al Maglio</b>	0.0.10 <i>Bubo bubo</i> Buha mare
22.	14.11.2025	<b>De la Zoo Ljubljana</b>	1.2.0 <i>Capra ibex</i> Capra ibex 1.1.0 <i>Castor fiber</i> Castor 1.2.0 <i>Rangifer tarandus</i> Ren
24.	18.11.2025	De la Zoo Nyiregyhaza	1.1.0 <i>Hippotragus niger</i> Antilopă cal
23	20.11.2025	De la Zoo Szeged	1.1.0 <i>Amazona leucocephala</i> Amazon cubanez 3.3.0 <i>Suricata suricatta</i> Suricată
24	02.12.2025	De la Zoo Budapesta	0.0.4 <i>Pelecanus onocrotalus</i> Pelican 0.0.1 <i>Ciconia ciconia</i> Barză albă

RAPORTUL PRIMARULUI PENTRU ANUL 2025

			0.0.1 Lemur catta                      Lemur cu coadă inelată
		plecări	
1.	17.03.2025	La Zoo Târgoviște	2.1.0 Pecari (Pecari tajacu) 0.0.2 Emu (Dromaius novaehollandiae) 1.0.0 Șinșilă (Chinchilla lanigera)
3.	25.03.2025	La Primăria Cluj-Napoca	0.0.1 Cygnus olor - Lebădă de vară 0.0.2 Cygnus atratus – Lebădă neagră
4.	08.04.2025	La Zoo Nyiregyhaza	1.1.0 Struți - Struthio camelus
6.	15.10.2025	La Kelemen Andras	0.1.0 Vacă, rasa Bălțată românească 1.0.0 Taur metis 0.1.0 Vacă metis
23.	18.11.2025	La Zoo Nyiregyhaza	0.1.0 Equus Grevyi      Zebra grevi

Pe parcursul ultimului an, ca rezultat al managementului eficient al efectivului și al activității de reproducere, colecția noastră de animale s-a extins semnificativ și prin spor natural. Este o deosebită satisfacție faptul că am înregistrat succese în creșterea puilor la o gamă largă de specii – de la copitate până la păsări –, ceea ce confirmă calitatea condițiilor de întreținere oferite.

Sectorul de copitate a înregistrat o creștere vizibilă: se remarcă în mod special sporul la oile Camerun (18 exemplare), însă putem raporta fătări reușite și în cazul exemplarelor de zebu, sura de stepă, vite Dexter și metiși, precum și la antlopele indiene. Familia camelidelor s-a



îmbogățit cu pui de lamă și alpaca, în timp ce grupul micilor rumegătoare a fost completat de mufloni, capre și capre pitice. În cadrul cabalinelor, echipa s-a mărit cu mânji de ponei.

Reproducerea a fost constantă și în rândul rozătoarelor și marsupialelor: cele mai semnificative creșteri numerice au fost observate la mare (7 exemplare) și la porcii spinoși (6 exemplare), dar pe parcursul anului s-au născut și kanguri, nutrii și iepuri.

În ceea ce privește primatele, am încheiat un an de succes, deoarece pe lângă lemurieni (7 pui), grupurile de mandrili și maciaci comuni s-au extins de asemenea cu noi membri.

Dintre locuitorii sectorului aviar, psitaciformele au fost cele mai productive: alături de peruși (15 pui) și papagali Marele Alexander (15 pui), au eclozat și papagali Micul Alexander (7 pui) și pui de emu (7 exemplare), iar în cazul păsărilor de apă se remarcă sporul la lebedele negre.

control veterinar

Unul dintre cele mai remarcabile succese profesionale ale instituției noastre în anul 2025 este consolidarea programului de reproducere pentru specia *Ara militaris*. Rezultatele obținute plasează Grădina Zoologică din Târgu Mureș pe harta excelenței în conservarea internațională:

Prin nașterea celor doi pui în acest an, instituția noastră a devenit a doua grădină zoologică din Europa din punctul de vedere al numărului de exemplare de *Ara militaris*, o realizare statistică și profesională impresionantă care atestă calitatea condițiilor de habitat și a îngrijirii oferite.

Succesul este cu atât mai valoros cu cât reprezintă al doilea an consecutiv în care perechea din colecția noastră se reproduce, demonstrând o stabilitate biologică și o expertiză tehnică deosebită a personalului de specialitate.



*Ara militaris* este listată pe Lista Roșie a Uniunii Internaționale pentru Conservarea Naturii (IUCN) cu statutul de specie Vulnerabilă. Din acest motiv, reproducerea lor nu este doar un succes local, ci o contribuție directă la salvarea unei specii vulnerabile.

pui de ara militaris

Monitorizare internațională prin EEP: Întreg procesul de reproducere și gestionare a exemplarelor noastre este monitorizat strict de către specialiștii EAZA (Asociația Europeană a Grădinilor Zoologice și Acvariilor) prin programul EEP (EAZA Ex-situ Programme). Acest program coordonează la nivel continental populația speciei pentru a asigura o diversitate genetică optimă, esențială pentru eventuale proiecte viitoare de reintroducere în mediul natural.

Prin acest succes, Grădina Zoologică Târgu Mureș își confirmă rolul de centru activ în biodiversitatea globală, transformând colecția de animale într-un adevărat nucleu de salvare a speciilor amenințate.




### 13. EAZA


Asociația Europeană a Grădinilor Zoologice și a Acvariilor (EAZA) este una dintre cele mai mari asociații profesionale din Europa a grădinilor zoologice și acvariilor. A fost înființată în 1992 pentru a încuraja cooperarea între cele mai dezvoltate grădini zoologice și acvarii de pe continent în domeniile conservării, educației și cercetării.

În timp ce cooperarea privind programele de reproducere a început în 1985, misiunea și viziunea EAZA au crescut acum dincolo de acest aspect. În prezent, aceasta facilitează cooperarea între organizațiile mondiale de cele mai importante grădini zoologice și acvarii din lume în aspecte legate de:

- Îmbunătățirea îngrijirii și a bunăstării animalelor aflate în grija noastră
- Protejarea speciilor prin gestionarea profesională a populațiilor ex situ
- Contribuția mai mare la conservarea in situ prin finanțare și expertiză
- Oferirea unei experiențe de învățare mai bune pentru vizitatori și o mai bună sensibilizare a acestora la nevoia de conservare și sustenabilitate
- Dezvoltarea competențelor profesionale prin formare specializată
- Colaborarea în cadrul proiectelor de cercetare zoologică, atât cu alte grădini zoologice, cât și cu universități și alte facilități de cercetare.

Noi suntem membri candidați și lucrăm pentru a atinge standardele impuse de organizație și urmează să îi primim pe specialiștii lor, pentru un final screening, în vederea obținerii statutului de membru.

 <p>Established in 1992, it is the membership organisation of the most <b>progressive zoos and aquariums</b> in Europe, Western Asia and beyond</p>	 <p>The primary coordinating entity for <b>EAZA Ex situ Programmes (EEPs)</b></p>	 <p>A centre of <b>excellence</b> for the coordination of conservation, care, research and education, as well as for advocacy, communications and professional development</p>
--	--	---



**EAZA is its Members: EAZA is you!**

## EAZA MEMBERS

400+ MEMBERS



IN 47 COUNTRIES IN EUROPE AND BEYOND

- 

**Full Members**

  - accredited zoos/aquariums meeting EAZA Standards
  - in Europe or Western Asia
- 

**Temporary Members**

  - zoos/aquariums that do not currently meet EAZA Standards
  - OR • zoos/aquariums under construction
- 

**Candidates for Membership**

  - zoos/aquariums working towards meeting EAZA Standards
  - assisted by a mentor & supervised by EAZA Technical Assistance Committee
- 

**Associate Members**

  - zoos/aquariums meeting EAZA Standards, outside Europe/Western Asia
  - OR • national zoo associations and other organisations related to education, conservation or zoo staff
- 

**Corporate Members**

  - companies supplying goods and services to zoos and aquariums

15. proiecte de conservare și Biodiversitate

Din speciile de pe lista roșie în Grădina Zoologică Târgu Mureș se pot găsi

European pond turtle (*Emys orbicularis*) - Testoasa europeană de baltă,

Eurasian griffon vulture (*Gyps fulvus*) - Vulturul sur,

Snowy owl (*Bubo scandiacus*) - Bufniță polară,

Ural owl (*Strix uralensis*) - Huhurez mare ,

Grey wolf (*Canis lupus*) - lup cenușiu,

Brown bear (*Ursus arctos*) - urs brun,

Eurasian lynx (*Lynx lynx*) - râs

European bison (*Bison bonasus*) - zimbru

Proiectele noastre de conservare și biodiversitate sunt fundamentale prin misiunea noastră mai largă de a promova conștientizarea și înțelegerea importanței protejării mediului înconjurător. De la eforturile de conservare a habitatelor naturale până la programele de reproducere și reintroducere a speciilor amenințate în sălbăticie, ne străduim să facem cât mai mult pentru conservarea biodiversității.

Grădina Zoologică Târgu Mureș planifică alcătuirea unor colonii de animale, care pot participa la programe de conservare, și repopulare directă, precum și activități de cercetare. Primordial ne axăm pe specii europene și pe fauna autohtonă. Zimbri, vultur sur, dar suntem deschiși și spre programele europene în special cu

animalele din colecția actuală, cu care participăm la diferite programe EEP. La inițiativa diferitelor programe EEP, vom participa cu diverse animale exotice ce avem în colecție.

prezentarea raselor autohtone

Grădina Zoologică Târgu Mureș momentan are patru vulturi sur, cu ideea de a alcătui un grup, având în vedere că această specie se simte bine în grupe mari, pentru care îi asigurăm voliere largi, ca să beneficieze de toate necesitățile, care le oferă bunăstarea animalelor. Sperăm ca în aceste grupuri, specia va începe să se reproducă. Un vis important este să participăm la repopulări în Carpați.

Momentan la Grădina Zoologică Târgu Mureș avem patru exemplare de zimbri cu ideea de a avea un nucleu de reproducere.



Grădina Zoologică Târgu Mureș își asumă un rol de pionierat la nivel național prin implicarea activă în salvarea Mocăniței o rasă arhaică de bovine. Suntem în prezent singura grădină zoologică din România unde publicul poate vedea exemplare din această rasă primitivă, aproape dispărută.

Conform documentației de specialitate, Mocănița este descendentă directă a taurinelor de munte cu coarne scurte (*Bos taurus brachyceros*), fiind perfect adaptată condițiilor aspre din zonele înalte ale Carpaților (Maramureș, Bucovina, Munții Apuseni). Această vacă de talie mică (90-110 cm) și extrem de rezistentă reprezintă un tezaur genetic inestimabil, fiind baza agriculturii autosustenabile a strămoșilor noștri timp de secole.

Viziunea noastră pe termen lung nu este doar expunerea animalului, ci transformarea instituției într-un punct central pentru conservarea ex-situ a acestei rase:

Planificăm alcătuirea unui grup viabil de exemplare pentru a asigura continuitatea liniei genetice pure și pentru a preveni extincția definitivă a rasei.

Deoarece rasa a fost supusă absorbției prin încrucișări succesive (ex. cu rasa Pinzgau), Grădina Zoologică va colabora cu specialiști pentru identificarea și selecția indivizilor care păstrează caracterele primitive ale „vitei de munte”.

Un obiectiv prioritar este demararea procedurilor de înregistrare în registrele genealogice naționale, pas esențial pentru recunoașterea oficială și protejarea rasei.

Pe termen lung, nucleul dezvoltat la Târgu Mureș va servi drept bază pentru proiecte de reintroducere a Mocăniței în micile ferme familiale din zonele montane greu accesibile, sprijinind astfel biodiversitatea agricolă și tradițiile locale.

Prin acest proiect, Grădina Zoologică Târgu Mureș demonstrează că misiunea sa de conservare se extinde dincolo de fauna sălbatică, protejând și biodiversitatea animalelor domestice arhaice, care fac parte integrantă din identitatea culturală și naturală a României.

## 16. BUNĂSTAREA ANIMALELOR ȘI ÎMBOGĂȚIREA MEDIULUI ÎNCONJURĂTOR



Îmbogățirea de mediu la grădina zoologică este o activitate care urmărește să ofere animalelor un mediu în care comportamentul lor, atât fizic, cât și în spațiul temporal și social, devine mai complex, în care li se oferă mai multe oportunități de a manifesta comportamente similare cu

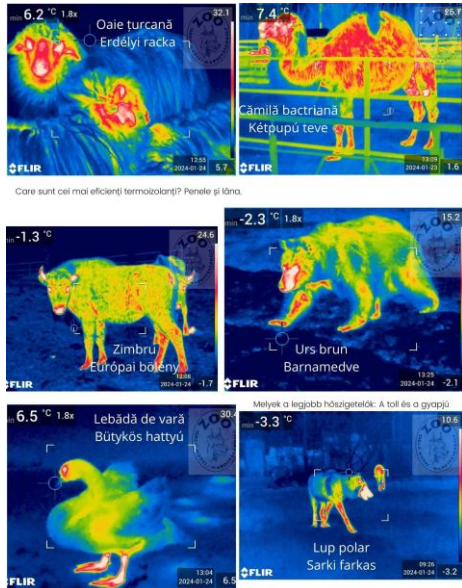
cele ale omologilor lor sălbatici. Îmbogățirea mediului reprezintă o serie de intervenții care îmbunătățesc calitatea vieții animalelor captive prin satisfacerea nevoilor acestora. Îmbogățirea poate reduce stresul, sporind în același timp bunăstarea animalelor. Poate fi o modalitate eficientă de îmbunătățire a calității vieții animalelor individuale. Îmbogățirea mediului reprezintă dezvoltarea unui mediu natural care să răspundă nevoilor fiecărei specii, pe cât posibil, pentru a evita anumite

comportamente nedorite. Scopul este de a induce un comportament cât mai natural posibil. Stereotipurile (comportamente anormale de obicei repetitive) pot fi reconfortante pentru animal, dar pot duce, de asemenea, la probleme de sănătate. O îmbogățire bună al mediului este, de asemenea, un instrument extrem de valoros pentru atingerea obiectivelor de conservare, deoarece poate asigura condiții optime de reproducere și întreținere a speciilor. Există multe modalități de îmbogățire a mediului și de îmbunătățire a condițiilor de viață ale animalelor, cum ar fi creșterea dimensiunii și structurii padocurilor,

diversificarea metodelor de hrănire, creșterea nivelului de stimulare și crearea unui mediu social apropiat de cel natural.

Pentru a ne asigura că animalele se simt bine le putem monitoriza și prin thermo camere urmărind dacă au inflamații sau nu. Totodată putem verifica și padocurile lor dacă acestea sunt bine încălzite/izolate.





## 17. Evenimente

02-09.02.2025

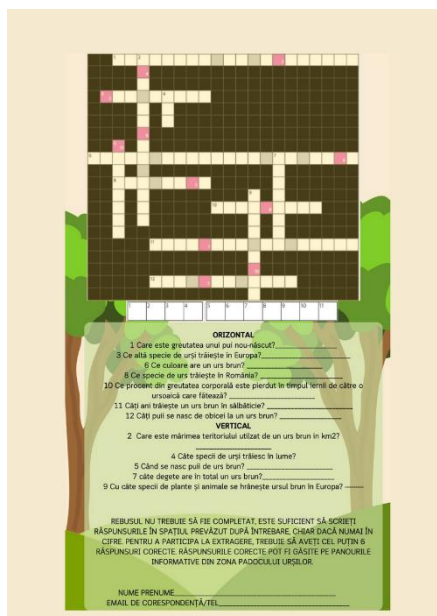
S-a realizat evenimentul Ziua Ursului 02-09.02.2025 - au fost redactate panouri informaționale , s-a ținut o prezentare de sensibilizare pe tema ursului, și a avut loc un concurs. Evenimentul a adus în prim-plan tradițiile legate de urs. Pe 2 februarie, la ora 11, de Ziua Ursului, a avut loc tradiționala prognoză meteo, în care urșii noștri au făcut preziceri cu privire la vremea viitoare. Este un moment captivant și plin de tradiție, în care



participanții pot observa comportamentul urșilor și pot interpreta semnificațiile acestuia în ceea ce privește prognoza meteorologică. Cum se știe, în fiecare an, în 2 februarie ursul își părăsește bârlogul devenind astfel un bun indicator meteorologic. Conform tradiției, el își privește umbra în zăpadă. Dacă este frig sau ceață și nu-și vede umbra, își părăsește

bârlogul și își vede de treburi prin pădure. Dacă timpul este frumos, cu soare și își vede umbra pe zăpadă, intră din nou în bârlog, pentru că iarna va mai dura 40 de zile.

Scopul evenimentului a fost să furnizăm informații corecte despre ursul brun, să facem prognoza vremii, și să conștientizăm importanța tradițiilor.



14-24.02.2025

S-a realizat evenimentul Săptămâna îndrăgostiților. Am pregătit un loc pentru fotografiere (tip hugs and kisses) pentru a diversifica și îmbunătăți experiența vizitatorilor.



19-23 februarie



Grădina Zoologică a fost prezentă la TTR București 19-23 februarie. Pentru acest eveniment s-au realizat jocuri educative: Tot prin Visit Mures am fost prezenți și la Târgul de Turism de la Budapesta.



**29.03.2025**

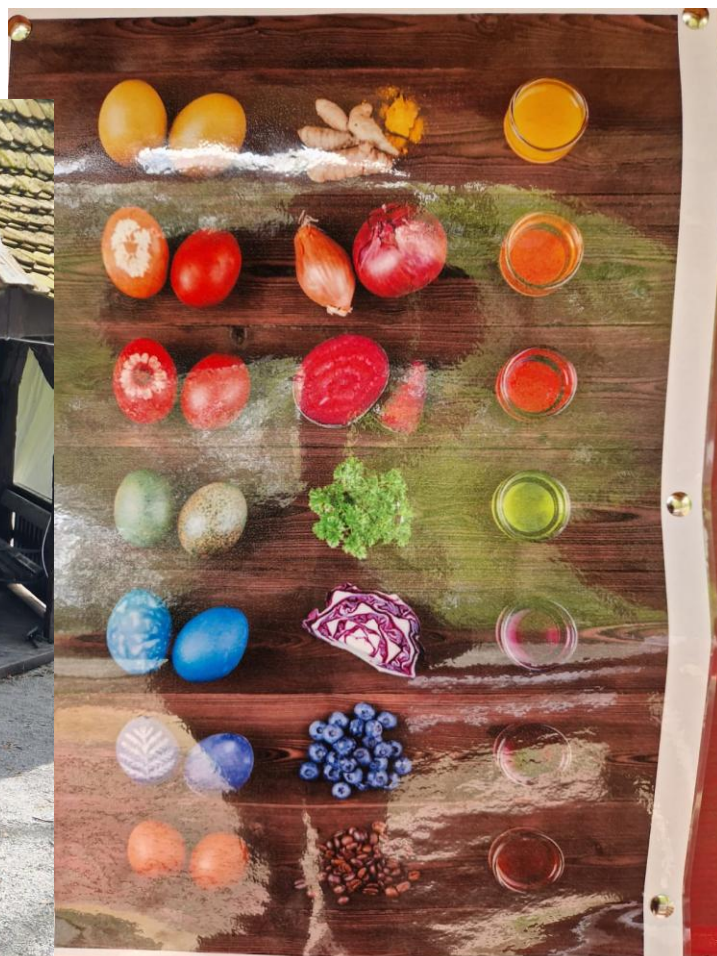
În data de 29.03.2025 a avut loc un eveniment organizat de

mai multe cluburi sportive care au avut ca scop grija pentru natură.

Paște

Aprilie Activități de Paște (decorațiuni, postere)

punct foto pasti



25.03.2025

Deschiderea oficială a Orașul iepurasilor





- MAI



### 1 Mai

O zi de bucurie în lumea animalelor! Natura te așteaptă!  
Grădina Zoologică Târgu Mureș este deschisă cu  
**program normal** între orele 9:00-19:00.



### Május 1.

Ünnep az állatok világában! Vár a természet!  
A Marosvásárhelyi Állatkert a **megszokott programmal** nyitva  
tart 9:00 és 19:00 óra között.





17 mai  
„Noaptea  
Muzeelor”.







Iunie – Iulie

primirea studenților în practică de la Facultatea din București.

1 iunie

Ziua copiilor - 1 iunie



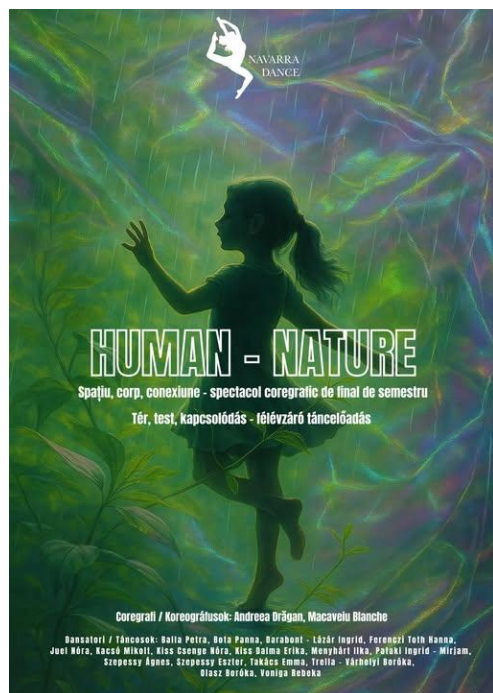
Colaborare cu  
radio Târgu Mures, emisiune din ZOO

7 iunie

Dreamnight



13 iunie



Am primit grupul Navarra Dance cu un spectacol pe Platoul Cornești

13 iunie - 29 aug

Am organizat a serie de evenimente pe Platou cu proiectare filme, împreună cu Kult feszt

Amfiteatrul de pe Platoul Cornești a găzduit în unele seri de vineri, între iunie și sfârșitul lunii august, cinci proiecții de film de neuitat.

După succesul remarcabil de anul trecut, când seria de filme mute a atras peste 100 de spectatori la fiecare proiecție, ne bucurăm să continuăm această tradiție, extinzând programul cu o tematică educativă și relevantă. Această ediție specială este susținută de Consiliul Județean Mureș și organizată de Asociația Arctos Culturae Naturalis, în parteneriat cu

Universitatea de Arte din Târgu Mureș, organizatoarea festivalului KultFeszt, Bota Trombitás Melinda, și criticul de film Németh Előd.

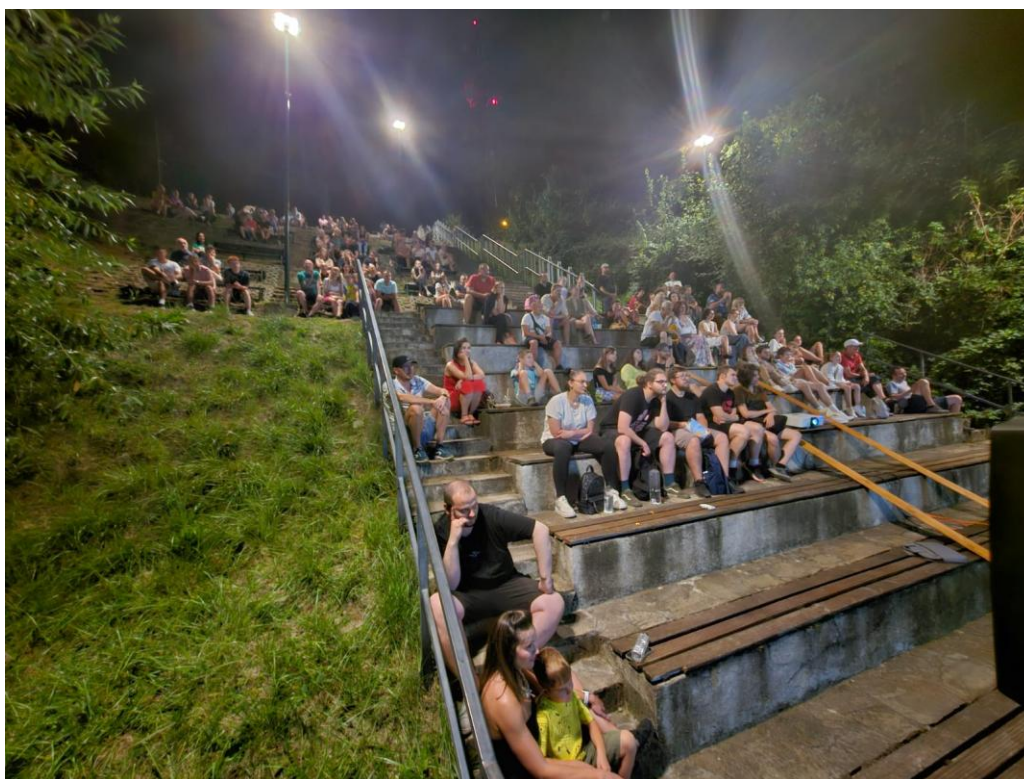
Scopul programului: Educație prin film

Aceste proiecții de film clasic nu sunt doar un simplu divertisment. Ele reprezintă o platformă educațională menită să abordeze subiecte sensibile și de mare importanță, precum prevenirea consumului de alcool și droguri și provocările specifice adolescenței. Prin intermediul unor povești cinematografice memorabile, dorim să contribuim la formarea unei atitudini responsabile și la conștientizarea pericolelor sociale.

Filmele au fost selectate cu grijă pentru a oferi mesaje clare și a stimula discuții constructive, creând un cadru de conexiune între generații.

Filmele  
2025 și  
datele de  
proiecție:

- 4



verii

iulie

21,30: Leaving Las Vegas (1995, Mike Figgis) – O dramă tulburătoare despre dependență și speranță, cu Nicolas Cage și Elisabeth Shue.

- 25 iulie 21,30: Postcards From The Edge (1990, Mike Nichols) – O satiră inteligentă despre dependență și relațiile de familie, având-o pe Meryl Streep în rolul principal.
- reprogramat: 2 august 21,30: A Star Is Born (1976, Frank Pierson) – O poveste clasică despre ascensiune și decădere, cu Barbra Streisand și Kris Kristofferson.
- 15 august 21,30: Days of Wine and Roses (1962, Blake Edwards) – O dramă intensă despre alcoolism, cu interpretări remarcabile ale lui Jack Lemmon și Lee Remick.

- 29 august 20,30: Thirteen (2003, Catherine Hardwicke) – (regia: Catherine Hardwicke) este o dramă tulburătoare care urmărește povestea lui Tracy, o fată de 13 ani, cu Holly Hunter și Evan Rachel Wood. Inițial Tracy este o elevă silitoare și responsabilă, viața ei se schimbă radical atunci când se împrietenește cu Evie, una dintre cele mai populare fete din școală. Pas cu pas, Tracy ajunge în lumea rebelunii, a drogurilor, a alcoolului și a experiențelor sexuale premature, îndepărtându-se tot mai mult familia ei, în special de mama. Filmul surprinde cu realism pericolele adolescenței, influența presiunii de grup și mecanismele prin care se pot dezvolta dependențele.
- Filmul poate fi vizionat de la vârsta de 14 ani, dar având în vedere intensitatea conținutului, prezența părinților este recomandată.

Eveniment de închidere a sezonului.

Înainte de proiecția filmului, vă invităm la o prelegere profesională bilingvă (română – maghiară) susținută de Illoasa Daniela, psiholog școlar, și dr. Kádár Annamária, pe tema adicțiilor și prevenției comportamentelor de risc. O oportunitate de a înțelege mai bine provocările adolescenței și de a discuta cu specialiști.

Împreună cu Fundația Charpatia am avut un eveniment de proiectie a filmului documentar Arhitecturii naturii iunie, un film documentar ce surprinde eforturile Fundației Conservation Carpathia de a reintroduce castorii și zimbrii în Munții Făgăraș, dezvăluind rolul crucial al acestor specii în ecosistemele noastre (Narat în lb româna, subtitrat în engleză).

**INVITAȚIE  
MEGHÍVÓ**

**Formare profesională la zoo**

**Szakmai találkozó az állatkertben**

**11**

**Július**

**Iulie**

**19:00-23:00**

de  
sa.

la o

O

cu

13

11 iulie

Am organizat un eveniment de formare profesionala pentru angajatii primariei





noiembrie

Am găzduit expoziția fotografică Czinder János

14 iulie 2025 – 28 februarie 2026

Am găzduit expoziția Milvus

28  
30



iulie –



30 iulie - 20 august

Am organizat concursul social media Câștigă o aventură în Tg Mureș

**Weekend de Familie la Târgu Mureș!**  
Ai visat să: 🦋 ... explorezi **Grădina Zoologică**?  
🏰 ... te pierzi în **Palatul Culturii**?  
🏨 ... te relaxezi la **Hotel Concordia**?

**Acum e rândul tău! Câștigă un weekend de vis!**

1. **Răspunde** în comentarii: Care e locul tău preferat/ce ai explora cel **mai** mult?  
2. **Distribuie** public această postare!

**Premiu:**  
Un weekend de familie la Târgu Mureș include:

- o noapte la **Hotel Concordia**
- Intrare la **Palatul Culturii**
- Intrare la **Grădina Zoologică**

Nu rata șansa!  
🇷🇴 Campanie: 30 iulie – 20 august  
🎰 Tragere la sorți: 23 august la Ziua Grădinii Zoologice



1-3 august



🕒 9AM

**Mures 24H 2025**

📍 Platoul Cornesti, Targu Mures

12 august


Ziua elefanților

Pe 12 august, de Ziua Internațională a Elefantului, **donăm 5% din totalul vânzărilor** de pe site către **Târgu Mureș Zoo/ Marosvásárhelyi Állatkert**, casa unor elefanți adevărat speciali! 🐘

Astăzi, orice carte cumpărată e o îmbrățișare pentru elefanți. Tu alegi povestea, iar noi trimitem dragostea mai departe. ❤️

Dacă aveai nevoie de (încă) un motiv pentru a-ți cumpăra azi niște cărți, gândește-te ce recunoscătoare vor fi Tania și Hella pentru contribuția ta. 🌟

La **Elefant.ro** iubim toate poveștile, dar cel mai mult ne plac cele cu final fericit. Hai să scriem unul împreună. 📖



elefant.ro

**ELEFANT.RO DONEAZĂ  
5% DIN TOATE VÂNZĂRILE**

ELEFANT.RO  
Donăm 5% din încasările de pe 12 august 🐘

Bolt felkeresése



**ZIUA INTERNAȚIONALĂ  
A ELEFANTULUI**

Până la  
**-80%**

**DIN ÎNCASĂRILE DE AZI  
OR FI DONATE CĂTRE  
OO TÂRGU-MUREȘ**

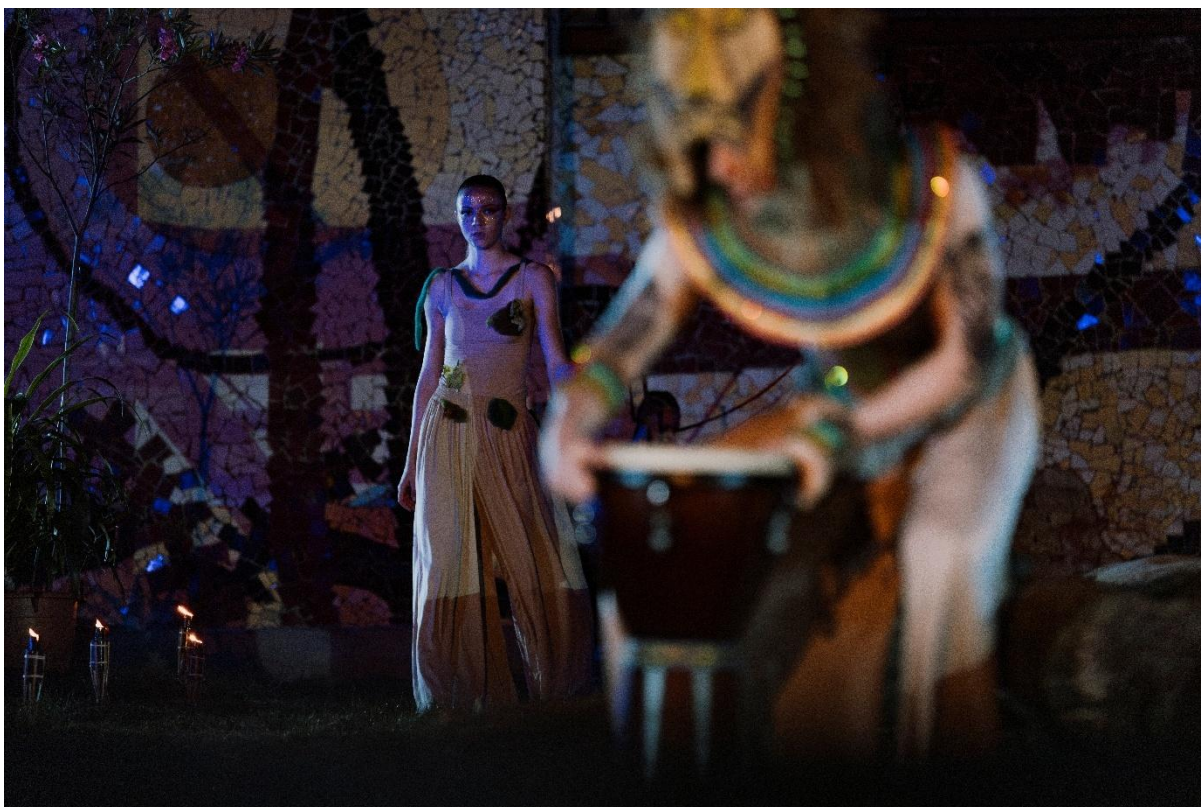


Oferte valabile în data de 12 august 2024

S-a realizat un parteneriat cu **elefant.ro**, pentru o campanie despre elefanții noștri, în urma acesteia s-a realizat de ei un joc, cei care au participat au cumpărat pe 12 aug carti, iar 5% din venituri vor fi folosiți pentru a îmbunătății viața elefanților noștri. AGZPC a oferit două invitații de familie pentru câștigători.

23 august

Am sărbătorit Ziua grădinii





**ZOOpetrecere SzülinapozOO**

**1964 - 2025**

23 august 2025 / 2025 augusztus 23

09:00-23:00 Program vizitare Zoo ultima intrare 22:00 / 09:00-23:00 Állatkert látogatási program 22:00 utolsó belépés

13:00 - 14:00 Spectacol de teatru Cartea Junglei (HU) / 13:00 - 14:00 Színhátszó előadás Dzsungel könyve (HU)

14:00 - 14:00 Atelier de improvizatie - What's impro (RO) / 14:00 - 14:00 Improvizációs műhely What's impro (RO)

16:00 - 16:45 Concert: Feketics Mónika / 16:00 - 16:45 Koncert: Feketics Mária

17:00 - 17:45 Concert: Alin Ritju concert / 17:00 - 17:45 Koncert: Alin Ritju

18:00 - 18:45 Concert: Manusfrei / 18:00 - 18:45 Koncert: Manusfrei

19:00 - 19:45 Concert: Polgári Szürkület / 19:00 - 19:45 Koncert: Polgári Szürkület

19:00 - 23:00 Observarea cerului nocturn / 19:00 - 23:00 Csillagvizsgálás

21:00 - 22:00 Sustainable Fashion Show / 21:00 - 22:00 Sustainable Fashion Show

SPONSORI - TÁMOGATÓK: PETRY, HENKIN, ... PARTENERI - PARTNEREK: INCUBATOR 13, ... CO-ORGANIZĂTORI - TÁRSZEREK: ...



**ZOO TÂMBULEȘTI, MAROȘASÁRHELY**

**Sustainable Fashion**

**FASHION SHOW BY HAJNAL ZSUZSA**

FASHION SHOW IN ZOO TÂMBULEȘTI INSIDE THE LION CAGE

AUGUST 23, 2025 21:00



29-31 August „Vâltoarea Mureșană”

Pentru „Vâltoarea Mureșană” am organizat hrăniri publice



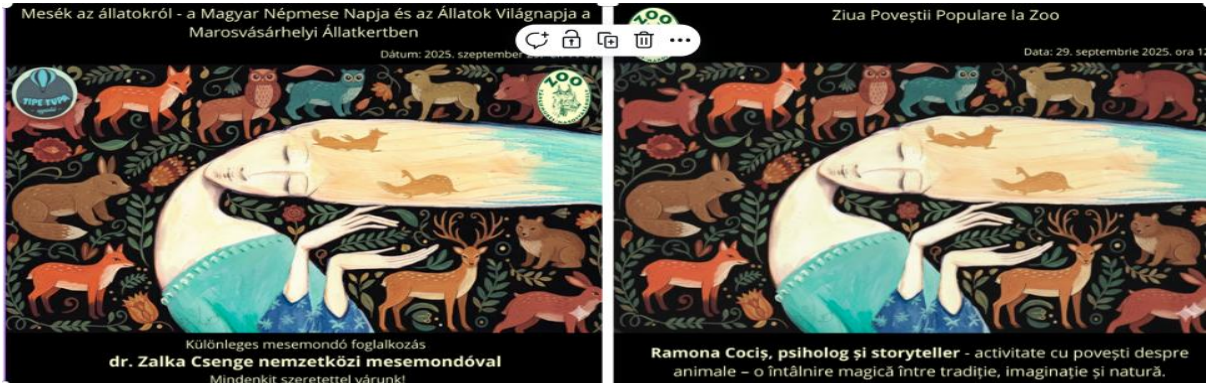
20 septembrie – 20 octombrie

Împreună cu Asociația Ultra Salix, am organizat concursul ZOOMArt, în perioada 20 septembrie -20 octombrie, care va fi urmat de expunerea fotografiilor câștigătoare



29 Septembrie

Ziua povestii populare



29 septembrie

ASCOTID Trail race este o competitie sportivă, desfasurată sub logoul WE RUN ON INSULIN, eveniment realizat în sprijinul copiilor insulino-dependenți, cu scopul de a-i încuraja să practice sport și a avea o viața activă.

4 octombrie

## Ziua Animalelor

25 octombrie -6 decembrie

4 run 4 fun

Au avut loc mai multe evenimente sportive.



## Decembrie

Acțiunea Shoebox



30 Noiembrie – 6 ianuarie

În cadrul proiectului **Cărea Luminilor de Iarnă**, programul de funcționare al Grădinii Zoologice a fost prelungit, oferind vizitatorilor ocazia de a descoperi fauna activă pe timp de noapte. Traseul iluminat



a putut fi explorat zilnic până la ora 17:00.

30 Noiembrie – 6 decembrie



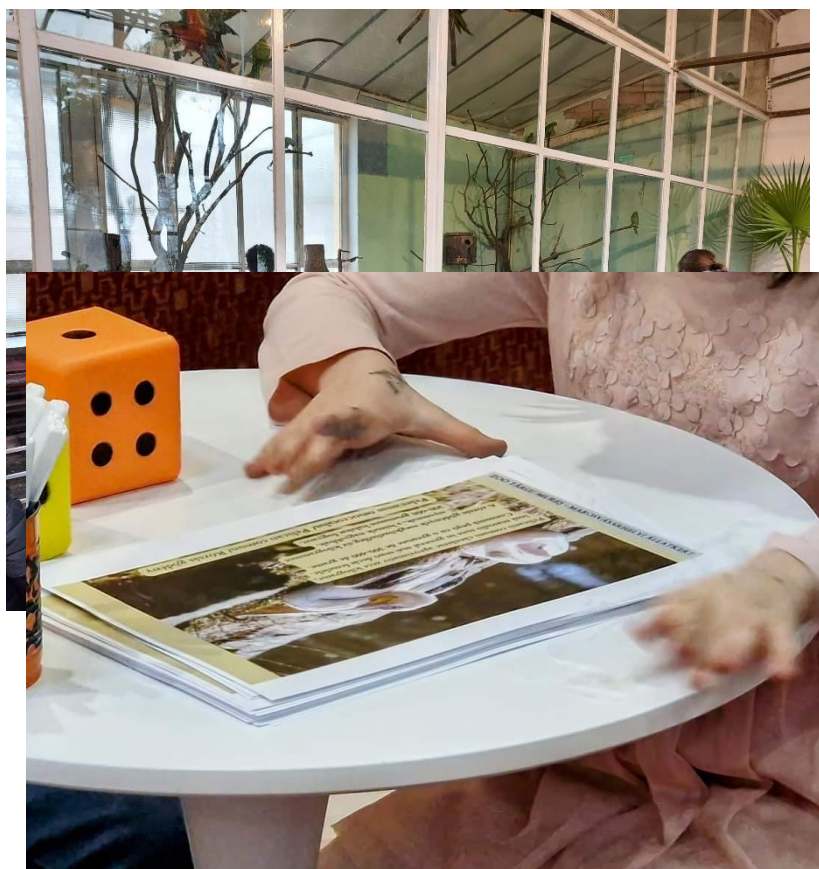
21 decembrie

Solstițiu - eveniment dedicat partenerilor și posesorilor de abonament





18. Zoopedagogie



Activitățile de zoopedagogie au continuat să joace un rol esențial în promovarea educației pentru conservarea naturii și în consolidarea relației dintre public și grădina zoologică. Deși zoopedagogul a intrat în concediu de naștere/creșterea copilului, atribuțiile sale au fost preluate parțial de departamentul de comunicare, asigurând astfel continuitatea proiectelor educaționale și evenimentelor tematice.

La fiecare eveniment s-a urmărit să fie realizată și misiunea pedagogică. Acesta a fost suplimentat și prin producerea săptămânală a două emisiuni radio (în limbile română și maghiară), prin care Grădina Zoologică Târgu Mureș a menținut un canal constant de informare și educație pentru comunitate. Totodată în tot parcursul anului s-a realizat inventarul ZIMS.

### 19 sustenabilitate

Grădina Zoologică Târgu Mureș depune eforturi pentru o dezvoltare durabilă, reducându-și "amprenta ecologică" prin utilizarea resurselor naturale într-un mod care să nu provoace declinul acestora.

Summitul Pământului de la Rio din 1992 a stabilit principiile fundamentale pentru dezvoltarea durabilă, incluzând orientări precum Agenda 21 și standardele ISO 14000. Acestea pun accent pe gestionarea ecologică și prevenirea poluării, oferind un cadru de referință pentru instituții în eforturile lor de protecție a mediului.

Grădina Zoologică Târgu Mureș își aliniază activitățile la aceste principii, promovând gestionarea ecologică a deșeurilor, eficiența energetică, utilizarea responsabilă a resurselor naturale, preferința pentru consumul local, precauția și sensibilizarea publicului prin acțiuni educative.

Aceste măsuri sprijină conservarea biodiversității și responsabilizarea comunității în raport cu mediul înconjurător.

Devenind un model de sustenabilitate, Grădina Zoologică poate acționa ca un mesager al responsabilității față de mediu și, astfel, poate influența atitudinile și comportamentele oamenilor și le poate schimba. Totodată poate îmbunătăți punerea în aplicare a politicilor de mediu și pot contribui la modelarea legilor viitorului. În acest fel, poate contribui la ameliorarea problemelor globale și la protejarea întregului Pământ.

Toate grădinile zoologice au o "amprentă ecologică" deoarece funcționarea oricărei instituții are un impact asupra mediului său. Dimensiunea și impactul acestei amprente variază foarte mult.

Suntem atenți la izolarea clădirilor și efectuăm reparațiile pe cât posibil pentru a avea cât mai puțină risă de energie

În locurile stabilite am montat a tomberoane etichetate pentru colectarea deșeurilor selective.

În acest demers un punct important reprezintă realizarea raportului de deșeuri și introducerea datelor în sistemul SIS (martie, aprilie).

Pentru a realiza atât educație cât și gestionarea ecologică a deșeurilor în cursul lunii iunie împreună cu JCI am montat cosuri în formă de inimioară pentru capace

Grădina Zoologică din Târgu Mureș își asumă responsabilitatea față de mediu, depunând eforturi constante pentru ca fiecare proiect de infrastructură sau amenajare să fie realizat într-un mod cât mai sustenabil. Utilizarea responsabilă a resurselor și reducerea amprentei ecologice reprezintă priorități centrale în strategia noastră de dezvoltare.



- Un exemplu remarcabil al acestui demers îl reprezintă structura construită special pentru evenimentele dedicate Zilei Grădinii Zoologice: un pod autoportant, bazat pe designul ingenios al lui Leonardo da Vinci. Podul „da Vinci” utilizează un sistem ingenios de interconectare a elementelor, bazându-se exclusiv pe forța de frecare și pe gravitație. Această structură nu necesită cuie, șuruburi sau

adezivi pentru a rămâne stabilă, facilitând asamblarea și dezasamblarea rapidă fără a afecta integritatea materialului lemnos. Pe lângă utilitatea sa practică în timpul spectacolelor, podul servește ca instrument educațional, demonstrând vizitatorilor cum legile fizicii și designul clasic pot oferi soluții moderne și ecologice pentru construcții. Prin astfel de inițiative, Grădina Zoologică nu doar că își modernizează spațiul, dar oferă și un model de bune practici în ceea ce privește respectul față de natură și ingeniozitatea tehnică.



## 22. Comunicații

### 22.1 zooapp



**Aplicația** a avut un parcurs remarcabil în 2025 — iată principalele realizări:

**Utilizatori și acoperire totală** — Pe parcursul anului, aplicația a atras 6.879 de utilizatori noi, ajungând la un total de 7.464 de utilizatori activi distribuiți în 112 țări. România conduce detașat, cu 78,68% din totalul utilizatorilor activi, reflectând o bază solidă pe piața internă. Totodată, amprenta globală — din Brazilia și Germania până în Indonezia și SUA — demonstrează un real apel internațional.

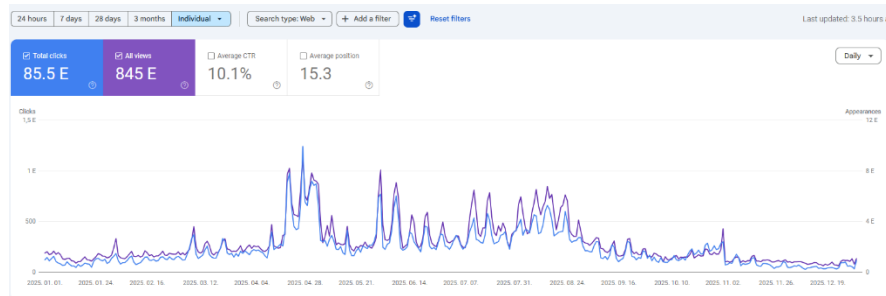
**Calitatea interacțiunii este excelentă** — Utilizatorii au petrecut în medie 13 minute și 33 de secunde pe sesiune, o valoare remarcabilă pentru o aplicație mobilă. Cu o rată de implicare (engagement rate) de 79,61% și aproape 2 sesiuni active per utilizator, este clar că publicul nu doar deschide aplicația, ci o utilizează în mod autentic.

**Vârfuri de creștere impresionante** — Curba utilizatorilor activi (pe 30 de zile) a urcat de la aproximativ 300 în ianuarie la peste 1.500 în perioada de vârf (mijlocul anului), evoluție susținută de adoptarea rapidă a noilor versiuni. Actualizările au fost acceptate imediat de către utilizatori, ceea ce reflectă încrederea acestora și o experiență de update fără sincope.

**Conținutul generează interes** — Secțiunile „Hartă” (Map Screen), „Detalii Animale” (Animal detail) și categoriile de animale se numără printre cele mai vizitate, generând zeci de mii de vizualizări. Există un flux de conținut puternic care determină utilizatorii să revină constant.

**Adopție sănătoasă și activitate intensă** — Cele 6.900 de prime deschideri confirmă o rată de adopție optimă. Cu un total de 411.000 de evenimente (acțiuni și navigări) înregistrate pe parcursul anului, aplicația este una extrem de activă.

Diversitatea dispozitivelor este remarcabilă — Aplicația rulează pe sute de modele unice de dispozitive, incluzând mărci precum Samsung, Xiaomi, Motorola, Apple, Huawei și multe altele. Acest lucru demonstrează o acoperire cross-platform globală, aplicația funcționând optim atât pe telefoane flagship, cât și pe dispozitive Android din gama de buget.



## 22.2 Site

Date privind utilizarea **site**-ului nostru: [www.zootrigumures.ro](http://www.zootrigumures.ro)

Datele privind performanța website-ului oferă informații esențiale despre interesul vizitatorilor și comportamentul lor online. Analiza acestor statistici poate contribui la optimizarea conținutului și îmbunătățirea experienței utilizatorilor.

Site-ul a generat un interes constant, atingând 84.000 de accesări (click-uri) dintr-un total de 835.000 de afișări. Un indicator deosebit de pozitiv este rata de click (CTR) de 10,1%, ceea ce demonstrează o relevanță ridicată a conținutului pentru utilizatori. Deși traficul prezintă o sezonabilitate clară, cu un vârf în perioada aprilie-august, baza de utilizatori rămâne stabilă, cu o poziție medie de afișare de 15,2.

### Comportamentul Utilizatorului (Interacțiuni)

Interacțiunile directe confirmă intenția clară de vizitare fizică a locațiilor:

Solicitări de direcție (36.292): Acesta este cel mai relevant indicator de conversie. Aproximativ 18% din totalul utilizatorilor care au vizualizat profilurile au solicitat indicații rutiere prin Google Maps, ceea ce demonstrează o eficiență ridicată în transformarea interesului online în vizite reale, totodată poate indica și lipsa semnalizării adecvate în oraș.

Accesări site web (1.658): Utilizatorii accesează site-ul în principal pentru informații detaliate (tarife, program, regulament), după ce au găsit locația pe Google.

## 25. Evenimente speciale

În cursul anului au fost mai multe apariții de urși, care nu se alfă în colecția grădinii zoologice



În cursul anului 2025, Grădina Zoologică a inițiat și implementat un set complex de măsuri integrate pentru gestionarea interacțiunilor dintre populația de urși și comunitatea locală/vizitatori. Obiectivul central a fost reducerea incidentelor și promovarea unei coexistențe sigure, bazate pe tehnologie, prevenție și educație.

Măsuri de Siguranță și Intervenție Directă:

- Securizarea perimetrului: Instalarea de garduri electrice de înaltă eficiență pentru a descuraja pătrunderea urșilor în zonele cu trafic intens de vizitatori.
- Gestionarea exemplarelor problemă: Utilizarea capcanelor specifice pentru capturarea în siguranță a exemplarelor care frecventează zonele locuite, urmată de aplicarea unor coliere de identificare/monitorizare. Această măsură permite urmărirea mișcărilor animalelor și evaluarea gradului de pericolozitate al acestora.

- Supraveghere avansată: Extinderea sistemului de monitorizare video pentru a detecta în timp real prezența urșilor în apropierea zonelor de acces și pentru a interveni prompt.

Managementul Deșeurilor și Prevenția Atractanților:

- Igiena urbană: Reducerea cantității de deșeuri expuse și înlocuirea coșurilor clasice cu containere speciale anti-urs, care împiedică accesul animalelor la resturile alimentare, eliminând astfel principalul motiv al prezenței lor în zonele antropice.

Informare, Educație și Zoopedagogie:

- Comunicare vizuală: Montarea de panouri informative detaliate care oferă instrucțiuni clare vizitatorilor despre comportamentul adecvat în cazul unei întâlniri cu ursul.
- Programe de Zoopedagogie: Dezvoltarea unor sesiuni educaționale dedicate, menite să ofere publicului o înțelegere mai profundă a biologiei și comportamentului ursului brun. Prin educație, ne propunem să transformăm teama în respect și prudență informată, reducând riscurile generate de comportamente umane greșite.

Această abordare complexă demonstrează că instituția nu se limitează doar la măsuri punitive sau de barieră, ci investește în soluții sustenabile pe termen lung, combinând tehnologia modernă cu responsabilitatea socială.

## 27. Proiecte

AGZPC are 5 mari proiecte studiile de fezabilitate fiind finalizate la fiecare, astfel:

### 27.1 Gospodăria țărănească și Muzeul Satului



Se va etaja actualul grajd pentru animale domestice pentru amenajarea unui muzeu care vor conține obiecte, ustensile folosite odinioară în agricultura țărănească tradițională extensivă. Aceasta se va îmbogăți prin popularea treptată anuală cu case țărănești și grajduri tipice din județul Mureș și regiunile limitrofe și va vontribui la păstrarea și transmiterea tradițiilor noastre populare astfel încât poate servi ca și

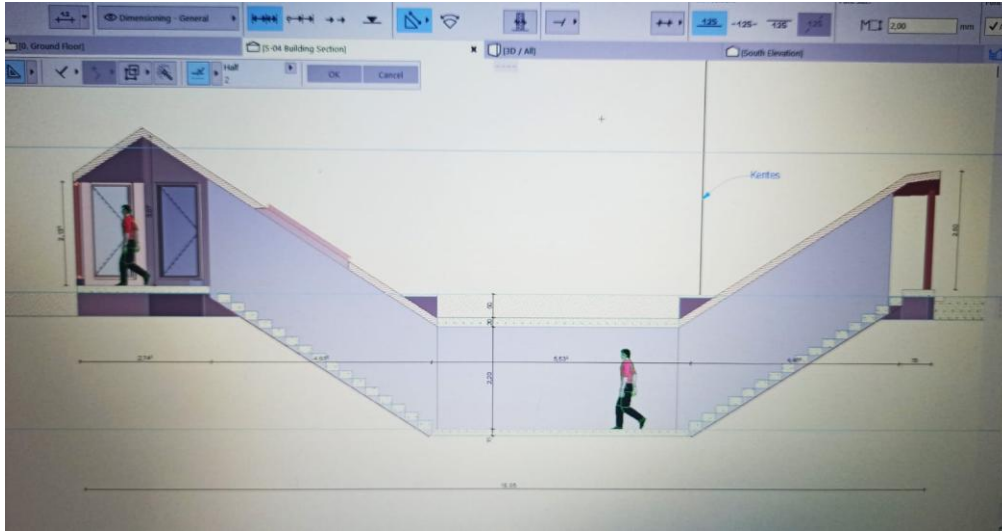
instrument în promovarea și diseminarea educației la un stil de viață conștient de valorile "verzi" a unei gândiri ecologice în favoarea mediului natural pe principiul 3 R (reducere-refolosire-reutilizare).

### 27.2 Tunel vizitator în amplasamentul leilor

Scopul proiectului este asigurarea unei zone prin care vizitatorii vor putera observa în condiții de siguranță viața animalelor. Se va construi un tunel și un post de observație cu un loc de privire din sticlă vitrată de siguranță.



### 27.3 Terasă acoperită vedere panoramică cu pod acces aferentă pavilionului girafe și elefanți



Terasa va avea o funcție dublă, perspectivă unică pentru vizitatori, perspectivă unică pentru vizitatori pe amplasamentul animalelor africane și va servi un loc de repaus unde vizitatorii pot

beneficia și gusta produse de cafetărie, în incintau enei cofetărie cu catering. Va cuprinde un spațiu de de lucru, depozit, spațiu pentru pentru cofetărie, gathering service. Balustrada terasei va fi asigurat conform cerințelor de securitate maximă către zona amplasamentului de animale.



27.4 Padoc savană africană aferent pavilionului girafe și elefanți

Obiectul proiectului este împrejmuirea padocului Savana Africană, care cuprinde un teren de 400,816 mp prevăzut cu foisor pentru hrănirea girafelor, antilopelor, zebrelor și insule verzi protejate cu copaci.

Planul design al proiectului pentru împrejmuirea padocului Savana Africană



## 27.5 food court

Pentru atingerea unui nivel de dezvoltare locală în rând cu orașele vestice este imperativă amenajarea de spații libere în aer liber , unde locuitorii de toate vârstele să își poate petrece timpul în siguranță și confort. Astfel se va pune accent deosebit pe crearea de spațiu destinat servirea de preparate tip minaturi și băuturi în aer liber, amenajarea de alei, spații verzi și zone de relaxare cu mobilier urban, grupuri sanitare.

### Planul design al proiectului zona alternativă de tip food court

Pe parcursul acestui an, Grădina Zoologică Târgu Mureș își menține angajamentul de a oferi îngrijire de înaltă calitate pentru animale, să îmbunătățească continuu experiența vizitatorilor și să contribuie la conservarea biodiversității. Prin proiectele noastre planificate pentru viitor, ne propunem să continuăm să oferim vizitatorilor noștri experiențe memorabile și educaționale, în timp ce asigurăm o bază solidă pentru menținerea sănătății și bunăstării animalelor. Sperăm că rezultatele anului trecut și planurile noastre vor contribui la satisfacția.

## VI. DOMENIUL CULTURAL

Raport activități desfășurate în decursul anului 2025 la Cetatea Medievală din cadrul  
Centrului de Cultură, Artă și Agrement Târgu Mureș

### 1. Date generale

Cetatea Medievală funcționează în cadrul Centrului de Cultură, Artă și Agrement Târgu Mureș, având ca atribuție principală administrarea și valorificarea acestui obiectiv de patrimoniu, destinat activităților culturale, recreative și turistice.

În anul 2025, activitatea desfășurată a vizat menținerea funcționalității spațiului, îmbunătățirea infrastructurii existente și continuarea procesului de dezvoltare și modernizare a zonei.

### 2. Starea tehnică a imobilului

Cetatea Medievală se află într-o stare tehnică corespunzătoare, fiind utilizabilă și sigură pentru desfășurarea activităților culturale și pentru accesul publicului.

În cursul anului 2025 au fost realizate intervenții menite să contribuie la îmbunătățirea aspectului general și a funcționalității spațiilor interioare și exterioare, consolidând caracterul atractiv al obiectivului.

### 3. Lucrări de întreținere și reabilitare realizate în anul 2025

Pe parcursul anului 2025, la nivelul Cetății Medievale au fost implementate o serie de lucrări și intervenții importante, menite să contribuie la dezvoltarea și valorificarea spațiului.

#### *Printre principalele realizări se numără:*

- finalizarea procedurii de licitație aferente unor lucrări de dezvoltare;
- obținerea aprobărilor necesare pentru reconfigurarea și re-proiectarea zonei Piazzetta;
- finalizarea și inaugurarea amfiteatrului;
- finalizarea lucrărilor la fântâna arteziană;
- amenajarea decorului specific sezonului de iarnă în incinta Cetății.

Aceste intervenții au contribuit la îmbunătățirea infrastructurii și la creșterea atractivității generale a spațiului.

#### 4. Plan de intervenție pe termen scurt, mediu și lung Termen

##### scurt

- demararea etapelor de reproiectare a zonei Piazzetta;
- pregătirea documentațiilor tehnice necesare intervențiilor viitoare.

##### Termen mediu

- implementarea lucrărilor rezultate din procesul de reproiectare;
- continuarea procesului de modernizare a infrastructurii existente.

##### Termen lung

- integrarea investițiilor într-un concept coerent de dezvoltare a Cetății Medievale;
- adaptarea continuă a spațiului la cerințele contemporane privind utilizarea culturală și recreativă.

#### 5. Surse de finanțare

Sursele de finanțare necesare dezvoltării și modernizării Cetății Medievale sunt vizate prin programe de finanțare nerambursabilă disponibile la nivel național.

Administrația se află în etapa de pregătire a documentațiilor necesare accesării fondurilor destinate infrastructurii culturale și de agrement.

#### 6. Activitatea culturală desfășurată în anul 2025

Evenimente organizate de Centrul de Cultură, Artă și Agrement Târgu Mureș în anul 2025

- finalizate

17 aprilie – 30 iunie 2025

- **Expoziția Retrospectivă Klein József**  
Locație: Galeria Cetății

După premiera de la Baia Mare, expoziția retrospectivă **Klein József** a fost itinerată la Galeria Cetății din Cetatea Medievală, prezentând o selecție reprezentativă din opera unui artist emblematic al Școlii băimărene și al avangardei artistice interbelice.

Proiectul a reunit 76 de lucrări de pictură, desen, gravură și sculptură, provenind din colecții muzeale și private, oferind o lectură coerentă a creației lui József Klein. Vernisajul a avut loc pe 17 aprilie 2025, în prezența curatorului Robert Strebeli, manager al Muzeului Județean de Artă „Centrul Artistic Baia Mare”.

*29 aprilie 2025*

• **Ziua Internațională a Dansului**

Locație: amfiteatrul din Cetatea Medievală

Ziua Internațională a Dansului a fost sărbătorită printr-un eveniment plin de energie și emoție, care a animat Cetatea Târgu Mureș. Participanții au celebrat dansul ca formă de expresie și legătură între oameni, transformând ziua într-un adevărat omagiu adus comunității și bucuriei mișcării. La ediția din 2025 au participat trupele: Hifa Romania – BB Dance, Caritas Alba Iulia, Shiva Dance Academy, Kiki's Dance Lab, Improo Tango, Navarra Dance, First Dance Studio, Salsa King, Together Dance, Blessed Dance Studio și Vibe Dance Studio.

*mai – septembrie 2025*

• **Seria de evenimente “Seară Jazz la Cetate”**

Locație: Curtea cetății, amfiteatrul din Cetate

Ritmuri diverse de jazz locale, naționale și internaționale au încântat publicul iubitor de jazz și în 2025, pe durata celor 6 concerte tematice:

-10 mai - Berti Barbera & Sebastian Burneci Quartet

-17 mai - Mindthegap Trio & FLOW.Strings

-14 iunie - Dzsingisz Quartet & Ferenc Ségercz, Luiza Zan

-12 iulie – Bachiu Picchu Quartet & Cári Tibor CT Project – SculptingSounds & friends

-9 august – Fodor Edina Quintet & David Berkman Trio

-13 septembrie - Koszika & The HotShots, Amphitrio

În cadrul seriei de evenimente **Seara Jazz la Cetate 2025**, au fost prezentate publicului diverse trupe de jazz, locale, naționale și chiar internaționale (SUA). Ultimul eveniment muzical al seriei de evenimente s-a încheiat cu concertul care a marcat totodată și **inaugurarea noului amfiteatru din cetate - Amfiteatrul Borsos Tamás**, un spațiu modern și prietenos, gândit pentru oameni și pentru cultură. Ne dorim ca acest amfiteatru să fie locul unde comunitatea se întâlnește, un spațiu deschis pentru spectacole, concerte și evenimente culturale, care pune în valoare istoria orașului, unde se nasc amintiri frumoase și unde cultura prinde viață în inima orașului.

*17 mai*

• **Noaptea Muzeelor 2025 la Cetate**

Locație: Galeria Cetății, Biserica din incinta Cetății

Organizator: Rețeaua Națională a Muzeelor din România, membru al celei mai mari rețele pan-europene a muzeelor – Network of European Museum Organisations (NEMO).

Și în 2025, Noaptea Muzeelor a fost o ocazie pentru pasionații de artă și istorie să se bucure de expozițiile și evenimentele din Cetatea Târgu Mureș.

**Noaptea Muzeelor la Cetate** s-a desfășurat în intervalul 17 mai 2025 ora 11.00 – 18 mai 2025 ora 02.00, timp în care publicul a putut participa la o serie de evenimente cu acces liber, cum ar fi

Expoziția de pictură Klein József – Retrospectivă (Galeria Cetății) sau concertul trupei **Mindthegap Trio & FLOW.Strings – Motherland** din Biserica reformată din Cetate, dar și Expoziția de fotografie „Satul nemuritor” (Bastionul Blănarilor, Fotoclubul Marx József).

Noaptea Muzeelor la Cetate a inclus programe prezentate și de către Asociațiile culturale care își desfășoară activitatea în Bastioanele Cetății – Incubator 13 (Bastionul Porții), Teatrul Scena (Bastionul Croitorilor), dar și activități desfășurate de către Asociația “Milites Marisensis” în curtea Cetății care au re-creat atmosfera vieții în tabăra romană antică.

**15-30 mai**

### **Drumul – Expoziție de sculptură**

Locație: cupola de sticlă, Bastionul Tabăcarilor

Inițiată de Asociația Nod Cultural și organizată în parteneriat cu Primăria Târgu Mureș – Centrul de Cultură, Artă și Agrement Târgu Mureș și Muzeul Județean Mureș, expoziția “Drum” a prezentat lucrările a șase sculptori consacrați, puternice personalități artistice contemporane: Maxim Dumitraș, Ioan Pop-Vereta, Sánta Csaba, Marcel Stanciu, Florin Strejac și Constantin Ținteanu. Au fost expuse peste 100 lucrări de artă, în Bastionul Tăbăcarilor și cupola Cetății. Expoziția, organizată de Asociația Nod Cultural – care sprijină arta, patrimoniul și educația ca elemente esențiale ale identității transilvănene – a beneficiat de susținerea Cluburilor Oamenilor de Afaceri Germani din Transilvania de Nord (DWNT) și din Târgu Mureș (DWM).

**26 iunie - prezent**

### **Expoziția de fotografie în aer liber – „Simboluri mureșene”**

Locația: Curtea cetății

Organizator: Fotoclubul Marx Jozsef

Expoziția organizată de Asociația Culturală Fotoclub Târgu Mureș și Centrul de Cultură, Artă și Agrement Târgu Mureș, cu sprijinul Primăriei Municipiului Târgu Mureș a reunit lucrări semnate de membrii Fotoclubului Marx József, care surprind prin lentila aparatului de fotografiat peisaje, simboluri, portrete și instantanee din județul Mureș – o selecție vizuală ce reflectă spiritul, frumusețea și identitatea acestui loc. Evenimentul a avut loc într-un spațiu cu valoare simbolică aparte – curtea Cetății Medievale din Târgu Mureș – și oferă publicului ocazia de a admira arta fotografică într-un decor autentic. Un eveniment dedicat pasionaților de fotografie, iubitorilor de cultură și celor care doresc să (re)descopere Mureșul prin imagini.

**29 august 2025 – 1 mai 2026**

### **Expoziția „Nașterea unei colecții publice – Moștenirea și prezența artei transilvănene în secolul XXI”**

Locație: Galeria Cetății

Expoziția de pictură organizată de Centrul de Cultură, Artă și Agrement Târgu Mureș în colaborare cu Primăria Municipiului Târgu Mureș la Galeria Cetății din incinta Cetății Târgu Mureș adaugă

vizibilitate colecției municipale și întărește statutul Târgu Mureșului ca centru de cultură, creând premise pentru dezvoltarea viitoare a patrimoniului artistic. Peste 50 lucrări expuse poartă vizitatorii de la moștenirea Școlii de la Baia Mare până la comorile colecției municipale, într-o călătorie a frumuseții, emoției și memoriei.

*29 august – 5 octombrie*

**Quo vadis? – Expoziția de email a lui Elekes Gyula**

Locație: Galeria Cetății

Galeria Cetății a găzduit un eveniment deosebit: expoziția personală a artistului Elekes Gyula din Odorheiu Secuiesc, consacrat artei emailului. Emailul – această artă cu tradiții milenare – îmbină tehnici diverse prin topirea sticlei colorate, măcinate fin, pe un suport metalic. Cele 40 de lucrări expuse ale lui Elekes Gyula reprezintă interpretări contemporane ale acestei practici rafinate. Eveniment organizat în colaborare cu Centrul de Cultură, Artă și Agrement Târgu Mureș și Primăria Municipiului Târgu Mureș.

*3-5 octombrie*

**Festivalul Vinului 2025**

Locație: Curtea cetății

Centrul de Cultură, Artă și Agrement Târgu Mureș în parteneriat cu Primăria Municipiului Târgu Mureș au avut plăcerea de a vă invita la Festivalul Vinului, un eveniment care și-a propus să aducă în fața publicului diversitatea și bogăția tradiției viticole, printr-un program variat ce a inclus: degustare de vinuri, prezentări ale cramelor participante, concerte de muzică și preparate tradiționale. Festivalul Vinului este un prilej de a celebra cultura vinului, dar și un moment de întâlnire, relaxare și bucurie, în cadrul impresionant al Cetății Medievale.

*22 octombrie – decembrie 2025*

**Între plan și infinit. Vásárhelyi – Olos**

Locație: Galeria Cetății

Expoziția "Între plan și infinit. Vásárhelyi – Olos" a reunit un număr de 60 de lucrări recente ale artistului Antal Vásárhelyi, puse în dialog cu creațiile prietenului său, Mihai Olos. Doi artiști apropiați prin spirit și viziune, uniți de aceeași fascinație pentru transpunerea realității optice într-un spațiu multidimensional și reflectarea acesteia pe o suprafață plană. Expoziția s-a dorit a fi un omagiu adus lui Mihai Olos, dar și o invitație la reflecție asupra artei ca spațiu al prieteniei, al dialogului cultural și al formelor universale.

Evenimentul a fost organizat de către Centrul de Cultură, Artă și Agrement Târgu Mureș, în parteneriat cu Primăria Municipiului Târgu Mureș, Muzeul Județean de Artă «Centrul Artistic Baia Mare», Consiliul Județean Maramureș și tabloidul de artă și stil Modernism.

*15 noiembrie – 5 februarie*

**• Inaugurarea Patinoarului din Cetate (5 decembrie)**

Locație: Piațeta interioară a Cetății

Și în acest an, începând cu luna noiembrie, Cetatea Târgu Mureș a găzduit **patinoarul**, transformând locul într-un adevărat tărâm de basm. Luminițele strălucitoare, Ice Disco-party-urile moderate de DJ și râsetele copiilor au creat o atmosferă magică, în care bucuria, mișcarea și spiritul sărbătorilor s-au împletit armonios, aducând împreună oameni de toate vârstele.

*decembrie*

• **Atelierul de turtă dulce ELDI**

Locație: Clădirea Manutanței

Centrul de Cultură, Artă și Agrement Târgu Mureș, împreună cu partenerul său – Brutăria Eldi, au desfășurat și în acest an, în luna decembrie, Atelierului de Turtă Dulce Eldi, un eveniment care are loc anual în Cetatea Târgu Mureș și care a devenit deja o frumoasă tradiție a lunii decembrie. Atelierul de turtă dulce este organizat în fiecare an încă din 2016 și este dedicat copiilor care doresc să învețe să pregătească turtă dulce, într-o atmosferă plină de magie, creativitate și voie bună.

Inițiativa aparține Brutăriei Eldi, care pune la dispoziție resursele și personalul implicat, iar Centrul de Cultură, Artă și Agrement Târgu Mureș oferă spațiul necesar desfășurării atelierului, în Cetate. Anul acesta, peste 4.000 de copii de la grădinițele și școlile primare din Târgu Mureș și din împrejurimi au participat la Atelierul de Turtă Dulce Eldi – transformând fiecare zi într-o experiență dulce și memorabilă.

*decembrie 2025*

• **Ice Disco cu DJ Narcis și DJ David Daniel**

Pe 13 decembrie, 20 decembrie și 27 decembrie am organizat party-uri pe gheață la patinoarul din incinta Cetății Târgu Mureș, moderate de DJ Narcis și DJ David Daniel.

**Evenimente importante GĂZDUITE de Centrul de Cultură, Artă și Agrement Târgu Mureș la Cetate în anul 2025 – finalizate**

Dintre numeroasele evenimente găzduite pe parcursul anului 2025 în Cetatea Medievală din Târgu Mureș, amintim:

*aprilie – octombrie 2025*

• **Târgul Cetății**

Locație: Piațeta cetății

Târgul Cetății are loc în mai multe ediții pe parcursul anului - în lunile **aprilie, mai, iunie, iulie, septembrie și octombrie**, aducând de fiecare dată produse tradiționale, meșteșuguri autentice și o atmosferă festivă.

*12 aprilie – 9 mai 2025*

• **Expoziția “Grădini imaginare”**

Locație: Bastionul Tăbăcarilor

Expoziția de tablouri cu flori presate a doamnei Jáni Rozália, peisagistul Cetății.

*26 aprilie*

• **Retro Parada Primăverii**

Locație: Piațeta cetății

Organizator: Classic Car Club Mures

Expoziție de autovehicule istorice ale membrilor filialei Mureș a Retromobil Club România.

*25-27 aprilie*

### **Istanbul Street Food Festival**

Locație: Piațeta cetății

O incursiune culinară orientală pe parcursul a trei zile.

*2-4 mai*

### **Festivalul cetății / Asociația Culturală Comori de suflet**

Locație: Piațeta interioară a cetății

Organizator: Asociația Culturală Comori de Suflet

Folclor, tradiție și talent. Expoziție de artă meșteșugărească, ateliere pentru copii.

*10-11 mai*

### **Transylvanian Steak & BBQ Fest**

Locație: Curtea cetății

Un eveniment dedicat pasiunii pentru gătitul la grătar și culturii BBQ. Eveniment organizat de Asociația Visit Mureș, în parteneriat cu Consiliul Județean Mureș, Primăria Municipiului Târgu Mureș, Centrul de Cultură, Artă și Agrement Târgu Mureș, precum și cu sprijinul Food' Venture și Modern Gastro.

*31 mai*

### **Festivalul Luminii**

Locație: curtea cetății

Organizator: Cercetașii României – Târgu Mureș

A 12-a ediție a evenimentului, care a adus zâmbete, voie bună, ateliere, momente artistice și lumină în Cetatea Târgu Mureș, în 2025 sub sloganul: "Redescoperă frumusețea lucrurilor mărunte".

*1 iunie*

### **Ziua copilului**

Locație: Curtea cetății

Ziua Internațională a Copilului a fost sărbătorită în Cetatea Târgu Mureș într-un decor plin de zâmbete, aplauze și culoare, amintindu-ne tuturor cât de prețioasă este copilăria. Organizat sub egida Inspectoratului Școlar Județean Mureș, evenimentul a fost unul de neuitat – jocuri, ateliere creative, spectacole, surprize și multă bucurie!

*14-15 iunie*

**Târg handmade "Summer Makers Market"**

Locație: Curtea cetății

Târg de artizanat, workshopuri, concerte, jocuri. Vizitatorii au putut admira și cumpăra o varietate de produse unice, de calitate, de la numeroși artizani. Ateliere meșteșugărești: confecționare lumânări, cianotipie, săpun din fetru, pictură pe ceramică etc. Muzică, voie bună și jocuri (pingpong, badminton, teqball etc.).

*21 iunie*

**Cel mai bun arcaș din cetate**

Locație: Curtea cetății

Concurs de tir cu arcul tradițional. A 7-a ediție a competiției cu caracter istoric de tir cu arcul „Cel mai bun arcaș din cetate”, organizate de Asociația Clubul Sportiv Arcașii Mureșului, în cadrul căreia arcașii s-au întrecut în măiestrie și concentrare.

*26-29 iunie*

**Zilele târgumureșene**

Locație: Curtea cetății și spațiile aferente

A 28-a ediție a Zilelor târgumureșene. Programul a inclus expoziții, concerte, Nunta de aur, programe folclorice, Spectacole de lectură, parada modei pentru adolescenți și adulți.

*1*

*1*

*-*

*1*

*3*

*i*

*u*

*l*

*i*

*e*

*D*

*e*

*s*

*c*

*u*

*l*

*ț*

*î*

*n*

*i*

*a*

*r*

*b*

ă

Locație: Curtea cetății

Muzică live, food trucks, hamace – trei zile libere, fără griji. Cu Șuie Papparude, Mindthegap Trio, Mel amour, Mano&Gregor, Iarmarock DP și alți magicieni ai atmosferei.

**11-25 iulie**

**EMOȚII - Expoziție personală Eris O'Connor**

Locație: Bastionul Tăbăcarilor

O călătorie vizuală despre emoții, conexiuni și reflecții interioare – o artă care nu doar se privește, ci se simte.

**22-25 iulie**

**Festivalul ARMONII**

Ateliere, concerte, întâlniri creative, expoziții, audiții muzicale. Expoziție de fotografie în cupola de sticlă din Cetate, cu tematica orașul Târgu Mureș.

**23 iulie**

**Cununa spicului de grâu, ediția a V-a**

Locație: Curtea cetății

Organizator: Asociația Mureș Cultural

Asociația Mureș Cultural a organizat spectacolul "Cununa spicului de grâu", un eveniment ce readuce în prim-plan obiceiul străvechi al secerișului. Prin această manifestare, se aduce Slavă lui Dumnezeu pentru roadele bogate ale pământului, iar „pâinea noastră cea de toate zilele” este cinstită așa cum se cuvine: cu cântec, joc și voie bună. Au participat orchestra și corpul de balet ale Ansamblului Rapsodia Călimanilor Toplița, dar și alți artiști consacrați.

## **august-octombrie Playing**

**For Change** Locație:

Curtea cetății

Happy Feet Band, un grup muzical inedit format din persoane cu dizabilități și susținut necondiționat de peste 12 ani de Fundația Transilvană Alpha, a adus în Cetate, vara aceasta, proiectul "Playing For Change". Proiectul pornește de la ideea că muzica ar trebui să se audă peste tot: pe stradă, în parc, în locurile în care oamenii se plimbă, se opresc și zâmbesc. Inițiatorii și-au propus să dea viață orașului prin sunet și să aducă un strop de bucurie trecătorilor, să schimbe mentalități și să încurajeze libertatea de a cânta în spațiul public.

Trupa Happy Feet Band a putut fi întâlnită în fiecare marți și joi, de la ora 17.00, în Cetatea Medievală din Târgu Mureș.

### ***26 iulie – 6 august***

Locație: Bastionul Tăbăcarilor

ART Expo Jung Ildikó Judit și Magyaros Magda

### ***1-3 august***

#### **Identitate prin cultură – Din zestrea Ardealului**

Locație: Curtea cetății

“Identitate prin cultură – Din zestrea Ardealului” - două zile de spectacole folclorice în Cetatea Medievală Târgu Mureș.

Cetatea a găzduit în 1 și în 2 august cea de-a VIII-a ediție a manifestării de muzică și dansuri populare, “Identitate prin cultură – Din zestrea Ardealului”.

Organizatori: Asociația culturală Mureșul Superior, în colaborare cu Primăria Municipiului Târgu Mureș și Consiliul Județean Mureș.

### ***7-17 august***

#### **Expoziție personală de pictură Claudia Mărginean, AAP Mureș**

Locație: Bastionul Tăbăcarilor

### ***13-15 august***

#### **Festivalul Harmonia Cordis**

Locație: Curtea cetății

Municipiul Târgu Mureș a găzduit cea de-a 20-a ediție a Festivalului Internațional de Chitară Harmonia Cordis, cel mai mare festival de chitară din Europa, la care au participat prezența artiști

de renume internațional din 16 țări. Pe scena Palatului Culturii și în curtea Cetății Târgu Mureș au avut loc concerte extraordinare cu intrare liberă, iar invitatul principal al acestei ediții a fost faimosul chitarist Al Di Meola (SUA).

**21 august**

**Ziua Painii Noi - Ziua Sf. Stefan**

Locație: Curtea cetății

Am sărbătorit împreună tradiția pâinii noi și bucuria recoltelor. Comunitatea s-a adunat cu recunoștință și respect pentru darurile pământului și pentru munca celor ce îl trudes.

**23-24 august**

**Zilele culturale ale romilor**

Locație: Piațeta cetății

Un eveniment plin de culoare, tradiții și voie bună, unde cei mici au avut și ei parte de activități speciale pregătite pentru ei – jocuri, ateliere handmade și multe, multe surprize.

**25-31 august**

**Festivalul Vâltoarea mureșeană**

Locație: Curtea cetății și spațiile aferente

Cetatea a fost și anul acesta spațiul care a reunit tradițiile, arta și comunitatea în cadrul Festivalului Vâltoarea Mureșeană.

**5-7 septembrie**

**Zacusca de Artă**

Locație: Curtea cetății

Festival de artă în inima Târgu Mureșului. Festivalul a cuprins și STREET FOOD PICNIC @Zacusca de Artă - între 5-7 septembrie, Cetatea Târgu Mureș transformându-se în raiul gurmanzilor: pizza, tacos, thai, gyros, hotdog, crispy, burrito, burgeri și multe altele.

**7 septembrie**

**Finala Local Talent Fest**

Locație: Curtea cetății

14 copii și adolescenți extrem de talentați, câștigători ai preselecțiilor, au urcat pe scena din Cetatea Târgu Mureș pentru a lupta pentru marele trofeu.

**11-12 septembrie**

## Festivalul Armonii muzicale

Locație: Curtea cetății

Organizat de Asociația pe Mureș și pe Târnava, în parteneriat cu Primăria și Consiliul Local Târgu Mureș, evenimentul a oferit două zile de spectacole diverse, reunind artiști din diferite colțuri ale țării. Printre invitații speciali s-au numărat Ansamblul Profesionist „Drăgan Muntean”, Ciprian Roman, Ansamblul „Rapsodia Călimanilor”, Cristian Pomohaci, Ciprian și Mihaela Istrate, Ansamblul Artistic „Mureșul” – secțiile Română și Maghiară, Ionela Moruțan, Livia Șorlea, Maria Sîntean Faghiura, Maria Neag, Cornelia și Lupu Rednic, Carmen Chindriș și Tariful Rutenilor dar și Varosi Zenei.

## 13 septembrie

### Transylvanian Dog Show

Locație: Curtea cetății

Și în 2025 programul *Best in Show* din cadrul competiției canine a avut loc în Cetatea Medievală din Târgu Mureș.

## 19-21 septembrie

### Festivalul Magia Florilor

Locație: Curtea cetății

Organizator: Asociația Decoratorilor Florali din Târgu Mureș

3 zile pline de culoare, parfum și voie bună în Cetatea Târgu Mureș! Zeci de mii de flori au transformat spațiul într-o poveste, iar atmosfera a fost una de neuitat. Au avut loc activități pentru copii, târg cu produse artisanale, ateliere florale spectaculoase, parada carelor alegorice, concerte, dansuri moderne și populare, personaje de poveste.

## 22 septembrie – 19 octombrie

### Punk Pastoral - expoziția rezidenților ȘAH (artă contemporană)

Expoziția cuprinde lucrările finale a opt artiști rezidenți și reprezintă cercetarea și explorarea lor artistică în satul transilvănean Viișoara (Hundorf).

Locație: Bastionul Tăbăcarilor

Organizator: Asociația Acasa la Hundorf

## 27-28 septembrie

### Sărbătoarea Meșteșugurilor Ardelenesti ediția 3

Locație: Curtea cetății

A treia ediție a Sărbătorii Meșteșugurilor Ardelenesti, al cărei scop este de a crea valoare, de a oferi spațiu pentru revitalizarea meșteșugurilor vechi, de a sprijini meșteșugarii din Transilvania și de a-i ajuta în procesul de creație.

Evenimentul a inclus demonstrații de meșteșuguri, activități meșteșugărești, târg de meșteșuguri, descoperirea unor jocuri populare inedite, precum și diverse expoziții, prezentări profesionale și concerte care au îmbogățit programul.

4 octombrie

Retro Parada Toamnei

Locație: Piațeta interioară  
Expoziție de vehicule istorice

11 octombrie

**Asserculis Hoc Est – festival istoric-cultural**

Locație: Locație: Curtea cetății

Istoria a prins viață în Cetatea Medievală din Târgu Mureș, unde participanții au putut admira expoziția de arme și armuri pentru adulți, au putu participa la reconstituiri romane și medievale precum și la multe alte activități!

17-19 octombrie

**Piața produselor metropolitane**

Locație: Piațeta cetății

O gamă variată de produse locale și delicii de sezon. Expoziție de produse apicole, miere.

17 decembrie

**Caravana Coca-Cola**

Pe 17 decembrie Caravana Coca-Cola a ajuns la Târgu Mureș, și a poposit pe piațeta Cetății. Evenimentul a adus atmosferă de sărbătoare, activități pentru vizitatori, premii și o componentă caritabilă dedicată copiilor.

**Alte evenimente culturale desfășurate în incinta Cetății Târgu Mureș finalizate în anul 2025 și propuneri pentru 2026**

**A. Teatrul Scena (Turnul**

**Croitorilor) Teatrul Scena –**

**spectacole de teatru**

Spectacolul „PRAH sau 6 din 49” de György Spiró – 4 reprezentații Spectacolul

„Emigranții” de Slawomir Mrozek – 4 reprezentații

Spectacolul „Farsa Jupânului Pathlein” farsă populară – 2 reprezentații

Spectacolul „Ursul” de A.P.Cehov – 2 reprezentații

Spectacolul „Căsătoria” de A.P.Cehov – 2 reprezentații

Spectacolul „A treia țeapă” după Marin Sorescu – 3 reprezentații Spectacolul „Paracliserul” de Marin Sorescu – 3 reprezentații

**Teatrul Scena – „Ateliere de Gândire”** Colaborare cu patru asociații culturale pentru realizarea unor seri socio-culturale  
– 4 reprezentații pe lună, Ianuarie – Decembrie (cu excepția lunilor iulie și august) – 40 reprezentații

***Teatrul Scena – UMFST G.E.Palade***

Cursuri de Comunicare și Arta Actorului Liceul UMFST G.E.Palade  
– 1 curs pe săptămână, Ianuarie – Decembrie (cu excepția lunilor iunie - august) – 36 cursuri

**Teatrul Scena – „Gabriel Hypnotic Scena”** – Ateliere de dezvoltare personală coordonate de Maria Dorina Mătiș cu invitați din Cluj-Napoca, București, Târgu-Mureș, Oradea, Timișoara  
– o reprezentație pe lună, Ianuarie – Iulie – 6 reprezentații

**Teatrul Scena&Garda de Mureș/Ordinul Cavalerilor Lup** – „Simbol, Semn și Istorie” –

Atelier de heraldică

– 1 atelier la două luni, ianuarie – decembrie – 6 ateliere

**Teatrul Scena &Garda de Mureș** – Ateliere de lupte scenice, gardă și apărarea Cetății

Medievale Târgu-Mureș

– două/trei reprezentații pe lună, Ianuarie – decembrie – 34 reprezentații

***Teatrul Scena – spectacole de muzică și poezie***

Spectacolul „Scena Folk&Jazz” – Titus & Terra Alba Brașov, Gyorko Francisc, Mircea Rusu Band, Soulds Journey Ana Maria Galea și Vitalyos Lehel, Petho Csaba – 7 reprezentații

**Teatrul Scena&Colegiul Național de Artă Târgu- Mureș** - Examen de Arta Actorului – 4

reprezentații

**Workshop** „How to prepare for a movie casting” cu casting director Ioana Ladoș &Nicolas Cristache

**Teatrul Scena & The Culture Node** – „Legal intelligence: Dreptul în era AI” invitat Biro Edvin-Roland – „Dreaming with AI” invitat Timea Paal, „Where art meets technology” invitat Ioan Pădurean – 3 reprezentații

.

## Raport activități desfășurate în decursul anului 2025 la Complexul Weekend din cadrul Centrului de Cultură, Artă și Agrement Târgu Mureș

### 1. Date generale

Complexul Weekend funcționează în cadrul Centrului de Cultură, Artă și Agrement Târgu Mureș, având ca atribuție principală gestionarea și administrarea obiectivului Complexul Weekend, situat pe str. Plutelor nr. 2. În anul 2025, activitatea serviciului a vizat atât asigurarea funcționării optime a clădirii, cât și sprijinirea desfășurării unui program cultural divers și constant, adresat mai multor categorii de public.

### 2. Starea tehnică a imobilului

Complexul Weekend, situat pe str. Plutelor nr. 2, se află într-o stare tehnică corespunzătoare, fiind utilizabil și sigur atât pentru desfășurarea activităților culturale curente, cât și pentru accesul la ștrand, care este sigur și prietenos pentru familii. În anul 2025, s-au realizat mai multe lucrări de renovare și modernizare: piscinele au beneficiat de curățenie și întreținere continuă, au fost renovate, terenurile de sport au fost modernizate, iar locurile de joacă au fost reamenajate, aducând îmbunătățiri semnificative întregului ștrand.

### 3. Lucrări de întreținere și reabilitare realizate în anul 2025

În cursul anului 2025, la Complexul Weekend au fost desfășurate o serie de lucrări importante de întreținere, intervenție și reabilitare, menite să asigure funcționarea optimă a infrastructurii și creșterea nivelului de siguranță și confort pentru vizitatori.

Pe parcursul anului, complexul a înregistrat aproximativ **130.000 de vizitatori**, fapt care a subliniat necesitatea menținerii și îmbunătățirii continue a facilităților. Totodată, stabilizarea concesiunilor pe o perioadă de 15 ani a contribuit la asigurarea unui cadru predictibil și sustenabil de funcționare.

Principalele lucrări realizate au fost:

- lucrări de intervenții și reparații la nivelul străzilor interioare, trotuarelor, parcărilor,

precum și lucrări edilitare aferente;

- lucrări de reparații și întreținere a bazinelor;

- lucrări de reparații la terenurile de joacă;
- lucrări de reparații și întreținere a clădirilor existente;
- modernizarea și întreținerea sistemului audio Radio-Vacanța
- lucrări de reparații și întreținere stațiilor de filtrarea a apei.

Aceste intervenții au contribuit la menținerea standardelor de funcționare ale complexului, la îmbunătățirea condițiilor oferite utilizatorilor și la prevenirea degradării infrastructurii existente.

#### 4. Plan de intervenție pe termen scurt, mediu și lung

Planul tehnic de intervenție pentru perioada următoare, la nivelul Complexului Weekend, este structurat pe trei etape:

##### *Termen scurt*

- demararea procedurilor necesare pentru modernizarea zonelor de agrement;
- inițierea procesului de reconfigurare a spațiilor din jurul bazinelor, inclusiv proiectarea montării de fațade/pardoseli din lemn în zonele perimetrice;
- elaborarea soluțiilor tehnice pentru înlocuirea toboganelor existente cu unele moderne, conforme standardelor actuale de siguranță;
- pregătirea documentațiilor pentru desființarea structurii tip balon și amenajarea unei zone de relaxare moderne (ex. jacuzzi).

##### *Termen mediu*

- realizarea lucrărilor de montare a elementelor din lemn în jurul bazinelor;
- înlocuirea efectivă a toboganelor existente cu instalații noi, sigure și adaptate cerințelor actuale;
- amenajarea zonelor de relaxare, inclusiv instalarea jacuzzi-urilor;
- modernizarea infrastructurii de agrement existente, în special a zonei de plimbare cu barca;

- reabilitarea și modernizarea locurilor de joacă pentru copii.

### *Termen lung*

- modernizarea terenurilor sportive și integrarea acestora într-un concept unitar de recreere;
- dezvoltarea completă a zonei de agrement prin adaptarea facilităților la standardele contemporane de siguranță, confort și sustenabilitate;
- integrarea tuturor investițiilor într-un program coerent de dezvoltare a Complexului Weekend, orientat spre creșterea atractivității și diversificarea serviciilor oferite.

## 5. Surse de finanțare

Sursele de finanțare necesare implementării proiectelor de modernizare și dezvoltare ale Complexului Weekend au fost identificate în cadrul programelor de finanțare nerambursabilă disponibile la nivel național.

Se are în vedere accesarea fondurilor puse la dispoziție prin programe guvernamentale destinate infrastructurii de agrement, sport și turism, derulate prin instituții centrale de profil.

În prezent, administrația Complexului Weekend se află în etapa de pregătire a documentațiilor tehnice necesare depunerii proiectelor de finanțare, în conformitate cu cerințele și termenele prevăzute în ghidurile specifice.

## 6. Activitatea culturală desfășurată în anul 2025

### *Evenimente organizate în cadrul Complexului Weekend în anul 2025*

#### **20 iunie 2025 – Deschiderea oficială a sezonului estival la Complexul Weekend**

În data de 20 iunie 2025 a avut loc deschiderea oficială a sezonului estival la Complexul Weekend, eveniment care a marcat redeschiderea strandului și debutul activităților de agrement din perioada verii.

Evenimentul a fost structurat sub forma unui program artistic și muzical dedicat publicului larg, desfășurat pe parcursul întregii seri:

17:00 – Barbarosa Samba Group

17:30 – Deschiderea oficială a Complexului Weekend 18:00

– Barbarosa Samba Group

19:00 – Gențiana & StereoTonic 20:00

– Jakab Csaba & Band

21:00 – Titán

22:00 – DJ Andrei Chelbezan

22:30 – Lupii de Foc – spectacol pirotehnic cu foc

Prin acest eveniment a fost inaugurat oficial sezonul de vară, oferind publicului o seară de divertisment, muzică live și momente artistice speciale.

### ***7 septembrie 2025 – Back to School Pool Party***

În data de 7 septembrie 2025, Complexul Weekend a organizat evenimentul Back to School Pool Party.

Evenimentul a fost dedicat publicului tânăr și familiilor, oferind o zi de relaxare și socializare într-un cadru recreativ. Atmosfera a fost animată de selecții muzicale asigurate de DJ Andrei Chelbezan, contribuind la crearea unui ambient estival, într-un context care a combinat activitățile de agrement cu divertismentul muzical.

### ***27 septembrie 2025 – End of Season Party***

Sezonul estival 2025 s-a încheiat prin organizarea evenimentului End of Season Party, care a marcat finalul activităților de vară desfășurate în cadrul Complexului Weekend.

Programul artistic al serii a inclus:

18:00 – Dance Show 19:00

– Iarmarock

20:30 – Friday Rehab

22:00 – DJ Andrei Chelbezan

Evenimentul a reunit publicul într-un cadru festiv, oferind o experiență cultural-artistică diversificată și marcând simbolic încheierea sezonului de agrement din anul 2025.

## Evenimente importante GĂZDUITE de Centrul de Cultură, Artă și Agrement Târgu Mureș în anul 2025 – finalizate (Complexul Weekend)

Dintre evenimentele pentru care Complexul Weekend a oferit spațiul necesar desfășurării în anul 2025:

### *1 mai 2025 – Ziua Muncii*

Cu ocazia Zilei Muncii, Complexul Weekend a pus la dispoziție spațiul necesar organizării evenimentului dedicat acestei sărbători. Publicul a avut ocazia să participe la activități recreative într-un cadru relaxant, beneficiind de facilitățile zonei de agrement.

### *21 iunie 2025 – Maris Fest*

Complexul Weekend a găzduit festivalul moto Maris Fest, oferind cadrul necesar desfășurării unui eveniment dedicat pasionaților de motociclism. Festivalul a reunit participanți din diferite zone, contribuind la diversificarea programului recreativ oferit comunității.

### *3–6 iulie 2025 – Activități organizate în cadrul Vibe Festival*

În perioada 3–6 iulie 2025, Complexul Weekend a pus la dispoziție spațiul pentru desfășurarea unor activități incluse în programul Vibe Festival. Evenimentele au atras un număr semnificativ de tineri, care au participat la activitățile organizate în zona piscinelor, unde a fost amplasată o scenă.

Programul artistic a inclus:

3 iulie – DJ Vighi

4 iulie – DJ Mihuly & DJ Tarmako

5 iulie – Magotheus & Csabuszka

6 iulie – DJ Edwin & DJ Csillag

Prezența zilnică a artiștilor invitați a contribuit la crearea unei atmosfere dinamice și atractive pentru publicul tânăr.

**7 septembrie 2025 – Jump Picnic**

Complexul Weekend a găzduit evenimentul Jump Picnic, dedicat activităților sportive și recreative. Participantele au desfășurat sesiuni de antrenament pe trambuline, într-un cadru deschis și prietenos.

**8 septembrie 2025 – Deschiderea anului școlar – Școala Gimnazială Nr. 7**

Complexul Weekend a oferit spațiul necesar desfășurării festivității de deschidere a anului școlar organizată de Școala Gimnazială Nr. 7. Evenimentul s-a desfășurat în aer liber, în zonele verzi ale complexului.

**14 septembrie 2025 – Transylvanian Dog Show – activități pregătitoare**

În data de 14 septembrie 2025, Complexul Weekend a găzduit activități de pregătire pentru evenimentul Transylvanian Dog Show. Participanții au utilizat spațiile verzi pentru antrenamente, prezentări și activități conexe, evenimentul incluzând totodată o componentă expozițională și comercială.

## 7. Concluzii

În anul 2025, activitatea desfășurată în cadrul Complexului Weekend a vizat menținerea funcționalității, siguranței și atractivității infrastructurii destinate recreerii, sportului și organizării de evenimente. Lucrările de întreținere și reparații realizate, alături de intervențiile asupra bazinelor, spațiilor de joacă, clădirilor și sistemelor tehnice, au contribuit la asigurarea unor condiții optime pentru desfășurarea activităților destinate publicului.

Totodată, prin găzduirea unui număr semnificativ de evenimente și prin deschiderea către parteneriate comunitare, Complexul Weekend și-a consolidat rolul de pol de agrement și socializare la nivel local.

Planificarea intervențiilor viitoare, orientate spre modernizare, siguranță și creșterea calității experienței vizitatorilor, precum și identificarea surselor de finanțare necesare, creează premisele unei dezvoltări sustenabile și adaptate cerințelor actuale ale comunității în perioada următoare.













*Deschiderea oficială a se zonului estival la Complexul Weekend*



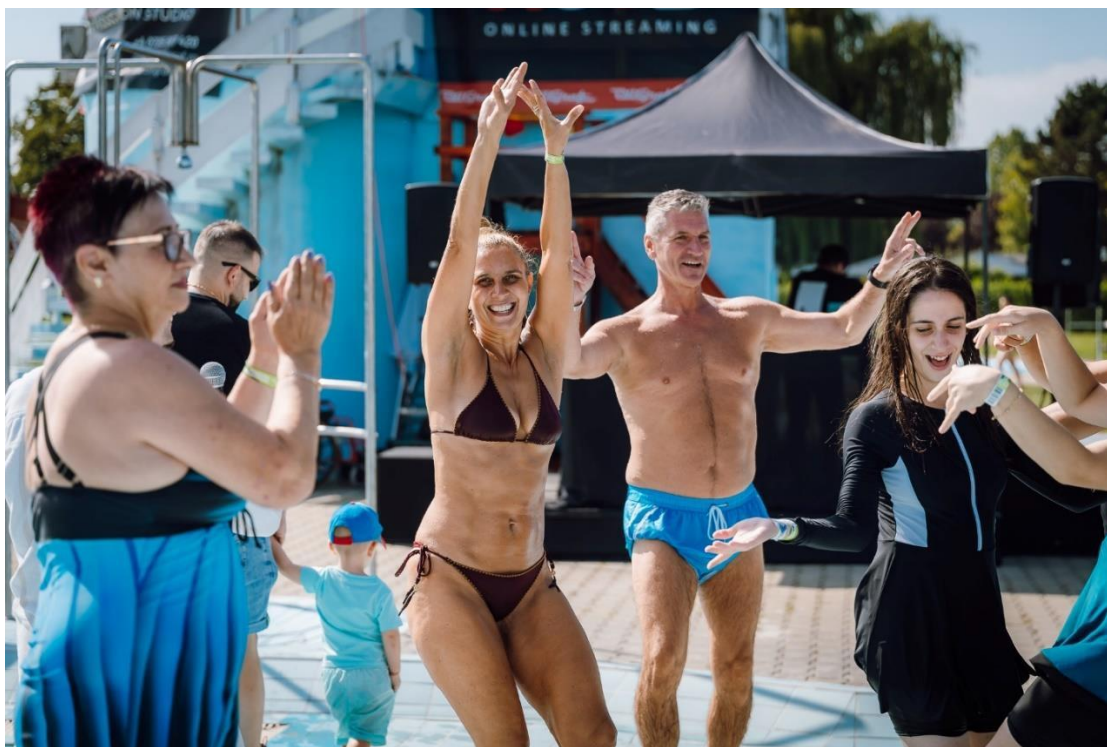








*Back to School Pool Party*





*End of Season Party*









*1mai2025*

**MATERIAL PUBLICITAR POLITIC**  
UDMR - A.Ro, office@rmdsz.ro, str. Dr. J.Lister 57, sect. 5, București  
CMF: 33250004 CPP: A1B1C1D1E1



**MATERIAL PUBLICITAR POLITIC**  
UDMR - A.Ro, office@rmdsz.ro, str. Dr. J.Lister 57, sect. 5, București  
CMF: 33250004 CPP: A1B1C1D1E1





## RAPORTUL PRIMARULUI PENTRU ANUL 2025

**MATERIAL PUBLICITAR POLITIC**  
UDMR - A.Ro, office@rmdsz.ro, str. Dr. J.Lister 57, sect. 5, București  
CMF: 33250004 CPP: A1B1C1D1E1



**MATERIAL PUBLICITAR POLITIC**  
UDMR - A.Ro, office@rmdsz.ro, str. Dr. J.Lister 57, sect. 5, București  
CMF: 33250004 CPP: A1B1C1D1E1



*Activități organizate în cadrul Vibe Festival*





*Jump Picnic*



*Deschiderea anului școlar – Școala Gimnazială Nr. 7*





*Transylvanian Dog Show – activități pregătitoare*



**Raport activități desfășurate în decursul anului 2025**  
**la Serviciul Administrarea Obiectivelor Culturale și Artă Fotografică**  
**din**  
**cadrul Centrului de Cultură, Artă și Agrement Târgu Mureș**

### **1. Date generale**

Serviciul Administrarea Obiectivelor Culturale și Artă Fotografică funcționează în cadrul Centrului de Cultură, Artă și Agrement Târgu Mureș, având ca atribuție principală gestionarea și administrarea obiectivului Centrul Cultural „Mihai Eminescu”, situat pe str. Nicolae Grigorescu nr. 19.

În anul 2025, activitatea serviciului a vizat atât asigurarea funcționării optime a clădirii, cât și sprijinirea desfășurării unui program cultural divers și constant, adresat mai multor categorii de public.

### **2. Starea tehnică a imobilului**

Centrul Cultural „Mihai Eminescu” se află într-o stare de conservare corespunzătoare, fiind utilizabil și sigur pentru desfășurarea activităților culturale curente. La finalul anului 2025, foaietul și sala de spectacole sunt funcționale și utilizate în regim normal pentru evenimentele programate.

### **3. Lucrări de întreținere și reabilitare realizate în anul 2025**

În cursul anului 2025 au fost executate următoarele lucrări majore, cu caracter de întreținere și reabilitare:

- realizarea integrală a lucrărilor de reparații la acoperișul clădirii;
- înlocuirea completă a sistemului de evacuare a apei pluviale pe întreaga suprafață a

imobilului;

- efectuarea unor lucrări de întreținere curentă, necesare menținerii funcționalității și siguranței clădirii.

Aceste intervenții au contribuit la prevenirea degradărilor structurale și la asigurarea continuității activității culturale.

#### 4. Plan de intervenție pe termen scurt, mediu și lung

Planul tehnic de intervenție pentru perioada următoare este structurat pe trei etape:

##### Termen scurt

- în urma aprobării bugetului pentru anul 2026, se dorește finalizarea procesului de achiziție a documentațiilor tehnice și a expertizelor necesare depunerii unui proiect de finanțare nerambursabilă.

##### Termen mediu

- realizarea lucrărilor de reabilitare și modernizare, conform recomandărilor rezultate din expertizele tehnice aprobate.

##### Termen lung

- integrarea investițiilor într-un program de modernizare completă a imobilului, incluzând adaptarea la cerințele contemporane privind digitalizarea, accesibilitatea și eficiența energetică.

#### 5. Surse de finanțare

Sursele de finanțare necesare implementării proiectelor de reabilitare au fost identificate: fonduri nerambursabile disponibile prin programele naționale derulate de Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației. Instituția se află în prezent în etapa de pregătire a documentației tehnice necesare depunerii proiectului, în conformitate cu termenele și cerințele stabilite prin ghidurile de finanțare.

## 6. Activitatea culturală desfășurată în anul 2025

În anul 2025, Centrul Cultural „Mihai Eminescu” a găzduit un număr ridicat de evenimente culturale, educaționale și sociale, reflectând o utilizare intensă și diversificată a spațiului.

Situația centralizată a evenimentelor, pe categorii:

## RAPORTUL PRIMARULUI PENTRU ANUL 2025

Nr. crt.	Tip eveniment	Număr evenimente
1	Concert	23
2	Spectacol de dans	17
3	Programe de tineret	16
4	Spectacol de teatru	13
5	Eveniment educațional	9
6	Conferință	6
7	Stand-up comedy	5
8	Eveniment social	5
9	Expoziție	4
10	Proiecție de film	4
11	Workshop dans contemporan și dezvoltare personală	4
12	Festival	3
13	Târg cariere	3
14	Târg antichități	2
15	Târg de producători locali și artizani	1
16	Eveniment religios	1
17	Tabara	1
18	Lansare de produs	1
<b>Total evenimente</b>		<b>118</b>

Diversitatea tipurilor de evenimente a contribuit la atragerea unui public variat și la consolidarea rolului Centrului Cultural „Mihai Eminescu” ca spațiu activ de viață culturală în municipiul Târgu Mureș.

Menționăm evenimentele în care Centrul de Cultură, Artă și Agrement Târgu Mureș a avut calitatea de partener sau co-organizator:

Festivalul SIMFEST (proiecții de film și expoziții)



*Tabăra de pictură ATELIER 2025*



*Expoziția ATELIER 2025*



*Expoziția POVESTE DE IARNĂ*



*Evenimentul sportiv-educational Campionii Generației Noastre – Legendele Sportului*

Mureșean



## 7. Concluzii

În anul 2025, Serviciul Administrarea Obiectivelor Culturale și Artă Fotografică și-a îndeplinit atribuțiile privind administrarea și întreținerea Centrului Cultural „Mihai Eminescu”, asigurând condiții adecvate pentru desfășurarea unui program cultural amplu și divers. Intervențiile realizate asupra clădirii, coroborate cu planificarea investițiilor viitoare și cu identificarea surselor de finanțare, creează premisele necesare pentru dezvoltarea sustenabilă a acestui obiectiv cultural în anii următori.

## Raport activități desfășurate în decursul anului 2025 la Piscina Ing. „Mircea Birău„ din cadrul Centrului de Cultură, Artă și Agrement Târgu Mureș

### 1. Date generale

Bazinul acoperit ing. „Mircea Birău” funcționează în cadrul Centrului de Cultură, Artă și Agrement Târgu Mureș, având rolul de a asigura desfășurarea activităților sportive și recreative dedicate înotului și întreținerii fizice, atât pentru publicul larg, cât și pentru cluburile sportive.

### 2. Starea tehnică a imobilului

Bazinul acoperit se află într-o stare funcțională, fiind utilizat în mod constant pentru activități sportive, recreative și de inițiere în înot. În anul 2025 au fost realizate o serie de lucrări și achiziții menite să susțină funcționarea optimă a instalațiilor și să asigure condiții adecvate de utilizare.

### 3. Lucrări de întreținere și reparații realizate în anul 2025

Pe parcursul anului 2025 au fost efectuate intervenții și achiziții necesare menținerii calității serviciilor oferite în cadrul bazinului:

- a fost finalizată și recepționată lucrarea de reparații la tâmplăria termopan;
- pentru asigurarea funcționării corespunzătoare a centralelor termice s-au înlocuit, în regie proprie, componente esențiale, precum supapa de siguranță, aerisitorul, vana de gaz, centralina și kitul de electrozi; ulterior, s-au realizat verificări ale centralelor, supapelor și hornurilor;
- au fost efectuate lucrări de zugrăveli, vopsiri, reparații la mobilier și uși;
- au fost achiziționate și înlocuite vase WC, rezervoare, dușuri și baterii;
- ca urmare a gradului de uzură determinat de variațiile de temperatură și umiditate din saune, au fost achiziționate rezistențe noi;
- au fost achiziționate uscătoare de păr, uscătoare de mâini și o vană cu 6 căi;
- pentru menținerea calității apei au fost realizate analize de laborator autorizat și aprovizionări permanente cu substanțe pentru tratarea și dezinfectarea apei;
- au fost achiziționate constant materiale de curățenie și gospodărești;
- personalul angajat a intervenit în regie proprie pentru remedierea avariilor minore apărute

în exploatare;

- pentru menținerea standardelor de igienă au fost achiziționate două aparate de spălat cu presiune.

#### 4. Activitatea sportivă desfășurată în anul 2025

Pe parcursul anului, bazinul a funcționat în baza unor convenții de colaborare cu 5 cluburi sportive, care au desfășurat activități precum:

- cursuri de inițiere pentru copii și adulți;
- pregătire sportivă;
- antrenamente de înot;
- înot pentru bebeluși;
- înot pentru persoane cu dizabilități;
- aquagym.

De asemenea, în perioada în care bazinul olimpic a fost închis, a fost facilitată desfășurarea antrenamentelor sportivilor din cadrul Clubului Sportiv Municipal.

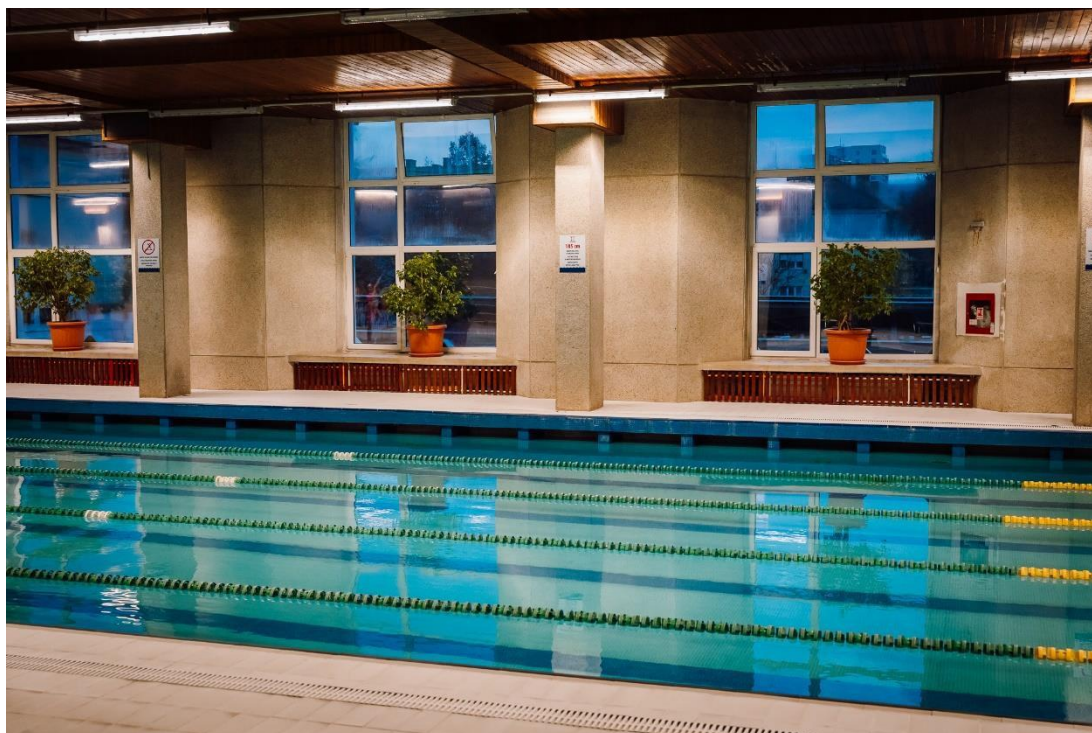
#### 5. Situația financiară

În anul 2025, în baza Hotărârii Consiliului Local privind aprobarea contravalorii serviciilor prestate, veniturile încasate din activitatea bazinului au fost în cuantum total de **623.843 lei**.

#### 6. Concluzii

Activitatea desfășurată în anul 2025 la Bazinul acoperit ing. „Mircea Birău” a contribuit la menținerea unui nivel adecvat de funcționare și la asigurarea condițiilor necesare desfășurării activităților sportive și recreative, susținând totodată continuitatea pregătirii sportive și accesul publicului la servicii de calitate.









CENTRALIZATOR EVENIMENTE 2025

- evenimente finalizate –

Centrul	Nr.total evenimente 2025	Tipul evenimentului	Nr. evenimente după tipul acestora
Cetatea Târgu Mureș (Evenimente găzduite)	171	Târguri	11
		Festivaluri	15
		Expoziții	18
		Concerte	10
		Workshop-uri	6
		Alte evenimente (întuniri, festivități, workshop-uri, spectacole, lansare carte etc.)	111
Teatrul de Vară	10	Festivități	4
		Spectacole	1
		Intruniri tematice variate	5
Centrul de Cultură Mihai Eminescu	118	Concerte	23
		Spectacole de dans	17
		Programe de tineret	16
		Spectacol de teatru	13
		Evenimente educaționale	11
		Conferințe	6
		Stand-up comedy	5
		Evenimente sociale	5
		Expoziții	4
		Proiecții film	4
		Workshop-uri	4
		Târguri	6
		Tabara pictura	1
Centrul de Cultură, Artă și Agrement Târgu Mureș - Cetate	30	Expoziții	8
		Concerte muzică	6
		Festivaluri	1
		Evenimente culturale (workshop, Ziua Dansului, ice party)	15

## RAPORTUL PRIMARULUI PENTRU ANUL 2025

Centrul de Cultură Mihai Eminescu	9	Concerte	9
		Spectacole de dans	3
		Programe de tineret	9
		Evenimente educaționale	1

**Participări evenimente:** Zilele Târgumureșene 2025, Dracula Dog Show 2025, Desculț în iarbă 2025, Street Festival Tîrgu-Mureș 2025, Noaptea Muzeelor 2025, Deschidere complex Weekend 2025, Deschidere patinoar Cetatea Medievală.

Teatrul Scena – „Educație pentru noua generație” evenimente pe teme medievale și teatrul ca o artă a comunicării. Întâlniri cu grupuri organizate de preșcolari, elevi, liceeni și studenți în cadrul activităților „Școala altfel” – 9 reprezentații

Teatrul Scena – TVR 3 „Provocarea regiunilor”

–TVR Tîrgu-Mureș emisiune financiară în cultură și artă

### **B. Casa Păpușilor Ancuței (Bastionul Mic)**

În cursul anului 2025 în această locație au fost desfășurate următoarele activități:

- În luna **ianuarie** și **februarie** zilnic au fost primite grupuri de vizitatori din țară și străinătate, în perioada programelor Școala altfel, Școala verde și vacanța de iarnă, aceștia însumând cca 1.500 de persoane.
- În luna **martie** pe lângă grupurile de vizitatori școlari și studenți am primit vizita doamnei Ministru al Culturii Natalia Intotero și a doamnei Dumitrița Gliga membră a Camerei Deputaților din Parlamentul României. De asemenea, pe parcursul lunii au fost întâmpinați aici nenumărați turiști din București, Ploiești, Constanța, Prahova, prin agenții de turism naționale precum și un grup de studenți din Valencia, Spania. În luna martie au fost în vizită peste 3.000 de turiști.
- În luna **aprilie** în preajma sărbătorilor de Florii și a sărbătorilor Pascale, Căsuța Păpușilor Ancuței a primit zilnic peste 150 de vizitatori din țară și străinătate, grupuri de turiști străini din Spania, Italia, Ungaria, Franța, America și din Noua Zelandă, de asemenea și vizita mai multor clase de copii de la Gimnaziul Europa din Târgu Mureș. În această lună vizitatorii au însumat aproximativ 5.000 de persoane.
- În luna **mai** au fost primiți zilnic sute de copii și vizitatori din județele Maramureș, Alba, Bistrița, Sibiu, Brașov, Prahova, Ilfov, Constanța etc. În această lună numărul vizitatorilor a depășit 5.000 de persoane.
- Vizita mai multor grupuri de turiști-elevi din Republica Moldova, din Baia Mare, Școala Gimnazială Dacia-Târgu-Mureș, Școala Gimnazială Recea-Maramureș, Târgu Lăpuș, Școala Gimnazială Bogdan Vodă- Câmpulung Moldovenesc, Târnăveni, Școala Domnească Târgul Neamț, Sebeș, LPS-Târgu- Mureș, Școala Gimnazială Porolissum Zalău. Vizitatori din: Sri Lanka, India, Anglia, Spania, Portugalia, Etiopia. În această lună au fost peste 8.000 de vizitatori.
- În luna **iulie** au fost în vizită mai multe grupuri de elevi de la diferite școli, cluburi sportive din țară și străinătate: Smarty Kids Târgu-Mureș, Clubul Yaski din Târgu Mureș, participantele taberei

naționale sportive de volei, grup de adulți din Târgoviște, Prahova, Oklahoma America, elevi din toată țara aflați în tabăra la Daneș jud Mureș, turiști din Estonia, Australia, Spania, Ungaria, Germania, Anglia, Elveția, copii din Constanța, București, Ovidiu, Reghin, Sibiu, Brașov-Zărnești,

Timișoara, grupuri de interpreți de muzică populară, studenții străini din programul Erasmus din peste 15 țări diferite. În această lună vizitatorii au fost peste 8.000 de persoane.

- În luna **august** au vizitat Casa Păpușilor interpreți de muzică populară și renumite ansambluri artistice, dar și un grup de persoane cu dizabilități din Ungaria. Printre vizitatori s-au numărat și elevii din taberele din Ploiești și București precum și participanții școlii de vară ETA, tabăra Scope-Scor-medicină militară, turiști din București de la agenția CISTOUR, Maramureș precum și din străinătate Anglia, Austria, Republica Moldova. Luna August a numărat peste 7.000 de vizitatori.

- În **septembrie** vizitatorii au inclus clubul de înotători de TOTALSPORT, vizitat grupuri de turiști din Reșita, Timișoara, București, Vâlcea, Iași, Făgăraș, Brașov, Piatra Neamț, Timișoara precum și interpreta de muzică populară Cornelia Rednic. În această lună am numărat peste 5.000 de vizitatori.

- În luna **octombrie** au vizitat Casa Păpușilor mai multe școli în cadrul programului Școala altfel, Școala verde și pe durata vacanței, din- Hunedoara, Năsăud, diferite școli din județul Mureș, Reghin, Sibiu, Bistrița, Cluj, Toaca, Maramureș, Râmnicu Vâlcea, Alba, Pașcani. De asemenea ne-au vizitat și turiști din Madagascar, Franța, Norvegia, Republica Moldova. În luna octombrie numărul vizitatorilor a ajuns la peste 6.000 de elevi și turiști.

- Luna **noiembrie** a adus vizitatori din Baia Mare și Băile Olănești precum și copii care au venit la patinoar, în jur de 1.000 de vizitatori.

- Luna **decembrie** a început cu vizita unor grupuri din Piatra Neamț și București. Foarte mulți copii care ne-au trecut pragul ei fiind participanți și ai Atelierului de turtă dulce. Finalul anului a adus și nenumărate grupuri de colindători. Anul s-a încheiat în 31 decembrie cu vizita unui grup din București. În luna decembrie au vizitat Căsuța Păpușilor Ancuței peste 4.000 de vizitatori.

### ***C. Activitatea Asociației Culturale Tamacisza și a Colectivului de Teatru pentru Tineret (Bastionul Porții)***

În anul calendaristic 2025 a fost începută activitatea de pregătire și educare a copiilor în arta actorului după vacanța de Crăciun, în paralel cu aceste activități pregătindu-se și două premiere a două spectacole de teatru: **A dzsungel konyve (Cartea junglei)** și **A Bábjátékos (Păpușarul)**.

- 18 martie 2025 – Premieră – Cartea junglei, după Rudyard Kipling
- 25 aprilie - Deplasare la Szeged (Ungaria), participare la Weörös Sándor Országos Diákszínház Fesztivál (Festivalul Național de Teatru pentru elevii Weörös Sándor), obținând calificativul de BRONZ (locul III).
- 14, 21, 26 mai & 1, 9, 18, 23 iunie – Spectacole Cartea junglei, după Rudyard Kipling
- 7 iulie – Premieră – Spectacolul **A Bábjátékos (Păpușarul)**
- 11, 16, 19 iulie – Reprezentații spectacolul **A Bábjátékos (Păpușarul)**

Pentru stagiunea 2025-2026 activitatea a fost următoarea:

- activități de pregătire și educare a trupei Kamaszok Ifjusagi Szintarsulat (Trupa de Teatru pentru

Adolescenți) în domeniile arta vorbirii, improvizație, miscare scenică, în fiecare luni și miercuri și sporadic în zilele de sâmbătă

- februarie 2025 – participare la tabăra de creație artistică din localitatea Eremitu, jud. Mureș

*Proiecte în desfășurare, proiecte viitoare:*

- Activități de pregătire și educație a artei actorului, în fiecare zi de luni și miercuri de la orele 17.00 la orele 20.00
- 14 februarie – Premieră **Svájci néger visszatér-(Schwarzenegger se întoarce)**
- 18 martie - Masă rotundă,având ca temă de discuție generația teenegerilor "**E greu sau ușor să fi teenager**", ca invitați având nume importante ale societății târgumureșene: dr. Kádár Annamária, dr. Tamási Zsolt, Csata Éva, Belényesi Gabriella și pastorul reformat Imreh Jenő.
- Pregătirea unui spectacol din creații, slampoetry alături de break dance, cu ajutorul d-nei coregaf Somodi Katalin,proprietara Asociației Dance Arte.
- luna iulie - Gala de încheiere a stagiunii

**D. Activitate Mana Bucur, artist vizual (parter/subsol); Gyarmathy János, sculptor(subsol) (Bastionul Blănarilor)**

- La parterul și subsolul Bastionului Blănarilor funcționează **două expoziții permanente** și un **atelier de ceramică** (în continuă schimbare), respectiv lucrări de sculptură turnate în bronz ale sculptorului Gyarmathy János și lucrări de ceramică semnate Mana Bucur.
- Activitatea în acest spațiu se desfășoară în funcție de programul de lucru al artistului, înțelegând prin aceasta că intrarea este liberă atâta timp cât artistul lucrează în atelier. Toți vizitatorii care sunt interesați de artă sunt bineveniți și cei care vor să afle tainele tehnologiei ceramicii sau să afle tainele sculpturii primesc explicații din partea artiștilor.
- Expozițiile sunt incluse anual în proiectul "Noaptea albă a Galeriilor", Noaptea Muzeelor, precum și la unele evenimente culturale ale cetății (Forgatag/ Vâltoarea).

În anul 2025 cele două expoziții au fost vizitate de foarte multe grupuri organizate, turiști și grupuri de elevi, ceea ce denotă un interes mare pentru cultura mureșeană. Artă ceramicii, mai ales tehnologia facerii acesteia nu este prea cunoscută în rândul iubitorilor de artă astfel că acest lăcaș de cultură este cu atât mai mult necesar, el funcționând tot anul.

**E. Activitate Incubator13**

*(Bastionul Porții) Spectacole:*

**Kaboom unlimited impro** – 31.01, 21.02, 28.03, 27.04, 09.05 (ediție aniversară 3 ani de INCUBATOR13), 13.06, 10.07, 28.08, 25.09 (ediție specială nr. 40), 24.10, 23.11, 19.12.

**Niște zile ciudate cu pisica verde** – spectacol din cadrul proiectului ExplozivART 2024 – 16.03, 06.04, 18.05.

**Exploziv** – 23.03, 11.05, 14.06. (spectacol cu adolescenți)

**3 Ani de INCUBATOR13** – 9 -11 Mai 2025

- 9 Mai - Expoziție - Chiriță Flavia-Ioana – „Find yourself” – elevă a Colegiului Național de Artă Tg. Mureș.
- KaBoom Unlimited Impro #36 – Ediție aniversară
- 10 Mai - Participare la Târgul ONG

- Concert We Singing Colors
- 11 Mai - Lansare piesa de teatru radiofonic "Exploziv", cu distribuția proiectului Exploziv ART 2023.

- Spectacol "Exploziv", cu noua echipă din Exploziv ART 2024

**Noaptea muzeelor 17.05.2025 - program:**

WHAT'S IMPRO – atelier de improvizație condus de Rareș Budileanu

Find Yourself – Expoziție Ioana Flavia Chiriță (elevă Liceul Vocațional de Artă) Manusfrei –

concert rock (trupă tineri din Tg. Mureș)

**Concerte:**

We Singing Colors – 10.05. Manusfrei

– 17.05.

My Tango Stories – 29.08 – Cari Tibor, Giacomo Medici, Ștefania Chițulescu, Kostyak Marton. Zmeul

Liric – concert acustic 03.10.

**Proiectul ExplozivART 2025 – Proiect co-finanțat de Municipiul Târgu-Mureș**

Perioadă desfășurare – 20.08 – 31.12.2025

**Ateliere:**

- Rareș Budileanu - Prezență, relație și dialog în spațiul teatral intim

- Anca Loghin - Text și subtext: o ecuație a sensurilor

- Zsigmond-Magyari Izabella - Atenție în prezent – concentrare și improvizație prin mijloace teatrale

- Blanka Macaveiu - Dansul ca limbaj interior – Dezvoltare personală prin mișcare și improvizație

- Nemes Attila - „Primul Pas: Siguranță”- Curaj, Adaptabilitate, Încredere, Echipă

- Daniel Popescu - Grupuri de dezvoltare personală pentru adolescenți

- Ligia Ungur - Frame by Frame: Povești în Mișcare

- Mihaela Natea - Scroll cu mintea trează/ Scroll. Stop. Verifică.

- Spectacol AZI ÎNCĂ E BINE – 09, 13 și 18.12 2025 la Turnul Porții.

Colaborări cu alte companii/asociații care au avut evenimente în Cetatea Târgu Mureș.

**F. Activitate Fotoclubul Marx József (Bastionul Blănarilor)**

**Ianuarie** - Expoziție de club la Castelul din Lazarea

**Februarie** - Salonul de Iarnă, expoziție Retrospectivă Torok Gaspar, Bastionul Blănarilor.

**Martie** - Expoziție Foto Nagy Botond Budapesta, Cegled.

**Aprilie** – Expoziție **Delta Dunarii, Trei viziuni**, a artiștilor Fulop Jenő, Nagy Botond, Ferenczy Zsolt.

**Mai** - Expoziția Fotoclubului din Carei CB, Nagy B. Expo pers Carei, Expo personală Sukosd Sandor, Bastionul Blănarilor.

**Iunie** - Expoziția MFVSz CB, Tamas Andras expoziție personală, **Simboluri Mureșene** expoziție în aer liber în curtea Cetății Medievale și în Galeria Bastionului Blănarilor cu ocazia Zilelor Orașului.

**Iulie** – Tabără foto la Bereni

**August** - Expoziție personală Szabo Claudiu Oradea CB Expo personală Tamas Andras Debretin, Expoziția **Veșnicia satului**.

**Septembrie** - Expoziția Aknai Csaba CB expo Nagy Botond Bastionul Blănarilor lansare album.

**Octombrie** – Expoziție personală Kertesz Hajnal **Noiembrie**

– Expoziție personală Vajda Gyorgy **Decembrie** – Expoziții

Gal Emese, Simon Erika CB

### **G. Studio Yorik (Bastionul Măcelarilor)**

În stagiunea teatrală 2024-2025, pe scena Teatrului Studio Yorick s-au jucat următoarele spectacole:

• **Szeretik a banánt, elvtársak? / Vă plac bananele, tovarăși?** de Székely

Csaba

- grup țintă: publicul iubitor de teatru, în special, publicul tânăr (elevi și studenți)

- număr spectacole jucate: 100

- festivaluri: spectacol jucat de 2-3 ori/lună în Teatrul Játékszín de la Budapesta, Ungaria, 2014-2015; Festivalul Național de Teatru POSzT, Ed. XIV, Programul OFF, Pécs, Ungaria, 2014; Festivalul Internațional al Teatrelor Maghiare de la Kisvárdá, Ed. XXVI, Kisvárdá, Ungaria, 2014

- turnee: Centrul Universitar din Ann Arbor (Michigan), SUA, 2014

• **Eltűntek / Dispariții** de Elise Wilk

- regia: Aba Sebestyén - premiera: 18. sept. 2019

- grup țintă: publicul iubitor de teatru și muzică, în special, publicul tânăr

- număr reprezentații: 26

- turnee, festivaluri: • Olimpiada de Teatru de la Budapesta, Ungaria, 2023 • Festivalul Interetnic de Teatru IFESZT, Satu Mare, 2022 • Festivalul HolnapUtán, Oradea, 2021 • Gyulai Várszínház, Gyula, Ungaria, 2020

- premii: • premiul special al juriului pentru spectacolul **Eltűntek / Dispariții** de Elise Wilk pentru prelucrarea la nivel înalt a unei importante teme sociale și istorice la festivalul SZEMLE+, Budapesta, Ungaria, 2023

• **Lázadni veletek akartam / Voiam să mă revolt cu voi** de Bódi Attila

- regia: Sebestyén Aba

- premiera: 6. mai 2021

- grup țintă: publicul iubitor de teatru și muzică, în special, publicul tânăr
- număr reprezentații: 75

- turnee, festivaluri: • Festivalul Internațional Interferențe din Cluj Napoca, noiembrie 2024 • Festivalul Național de Teatru din București, octombrie 2024 • Kaposvári Országos Színházi Fesztivál / Festivalul Național de Teatru din Kaposvár, Ungaria, iunie 2024 • Városmajori Színházi Szemle, Budapesta, Ungaria, 2022 • Magyarság Háza Teátrum, Budapesta, 2022 • Zilele Sfântu Gheorghe, Sfântu Gheorghe, 2022 • Zilele Culturale Partium, Satu Mare, 2021 • Festivalul de teatru contemporan draMA de la Odorheiu Secuiesc, 2021

- premii: • premiul special al publicului și premiul special Fidelio pentru spectacolul Bódi Attila: Lázadni veletek akartam / Voiam să mă revolt cu voi la festivalul 10. Városmajori Színházi Szemle de la Budapesta, Ungaria, 2022 • premiul Kortárs Magyar Dráma / Dramă Contemporană Maghiară acordat pentru spectacolul Bódi Attila: Lázadni veletek akartam / Voiam să mă revolt cu voi acordat de către Fundația pentru dramaturgia contemporană maghiară de la Budapesta, Ungaria, 2022

• **Lélekfitnessz** de Lackfi János

- premiera: 10. noiembrie 2022

- grup țintă: publicul iubitor de teatru și muzică, în special, publicul tânăr

- număr reprezentații: 21

- turnee, festivaluri: • Festivalul draMA, Odorheiu Secuiesc, 2023 • Zilele Culturale Maghiare din Timișoara, 2023 • Gyula, Ungaria 2023 • Târgul de cărți din Miercurea Ciuc, 2023 • Târgu Secuiesc, 2023 • Festivalul KULT, Târgu Mureș, decembrie 2022 • Festivalul OSZT2025 OFF, Szolnok, Ungaria, 2025

• **Patru și jumătate**

- regia: Dobrovski Dóra

- premiera: 30. oct. 2024

- grup țintă: publicul iubitor de teatru și muzică, în special, publicul tânăr

- număr reprezentații: 7

- turnee, festivaluri: • Festivalul Internațional de Teatru Fără Bariere, Satu Mare, 2025

• **Alaska** de Elise Wilk

- regia: Sebestyén Aba

- premiera: 14. noi. 2024

- grup țintă: publicul iubitor de teatru și muzică, în special, publicul tânăr

- număr reprezentații: 35

- turnee, festivaluri: • Debrecen, Ungaria, 2025 • Festivalul Internațional Zilele Teatrului Matei Vișniec, Suceava, 2025 • Săptămâna Centenară Harag György, Cluj Napoca, 2025 • Săptămâna Teatrelor din Transilvania, Gyula, Ungaria, 2025

• **Concertul-spectacol Bohócöröklét - In Memoriam Kovács András Ferenc**

- regia: Sebestyén Aba

- premiera: 15. noi. 2024

- grup țintă: publicul iubitor de teatru și muzică
- număr reprezentații: 2

- turnee, festivaluri: • Casa Tradițiilor Maghiare, Budapesta, Ungaria, 2025

*Spectacole noi, realizate în stagiul teatral 2025-2026 la sediul Studio Yorick:*

• **Nașterea unui dictator** de Székely Csaba

- regia: Sebestyén Aba

- premiera: 1. oct. 2025

- grup țintă: publicul iubitor de teatru și muzică, în special, publicul tânăr

- număr reprezentații: 6

- turnee, festivaluri: invitații: • Festivalul TheAlter, Szeged, Ungaria / invitație, 2026

• **Union Place** de Elise Wilk

- regia: Sebestyén Aba

- premiera: 1. oct. 2025

- grup țintă: publicul iubitor de teatru și muzică, în special, publicul tânăr

- număr reprezentații: 3

Alte activități:

În anul calendaristic 2025, cu ocazia împlinirii a 20 de ani de activitate a Studioului Yorick, a fost organizată o microstagiune aniversară în cadrul căreia au fost prezentate 9 spectacole proprii (dintre care 2 noi, 1 recent și 6 reluări din anii trecuți) și 5 spectacole invitate:

• *Nașterea unui dictator* de Székely Csaba, r. Sebestyén Aba - premieră absolută pe data de 1. oct.

• *Union Place* de Elise Wilk, r. Sebestyén Aba, premieră pe data de 2. Octombrie

• *Alaska* de Elise Wilk (2024), r. Sebestyén Aba, două reprezentații

• *Werebear* de Miklós Preiszner - comedie horror, r. Szilvay Máté, spectacol al Váróterem Projekt, Cluj

• *Wann hast du das letzte Mal auf der Spitze eines Berges Sex gehabt? / Când ai făcut ultima dată dragoste pe vârful unui munte?* de Panni Néder, spectacol al teatrului TD Berlin (Germania)

• *Dózsa* de Székely János (2014) și *Spațiul* de Kocsis István (2010), r. Török Viola, reluate în calitate de regizor de Sebestyén Aba

• *Vă plac bananele, tovarăși?* (2013) de Székely Csaba, r. Sorin Militaru

• *Voiam să mă revolt cu voi* de Bódi Attila (2021), r. Sebestyén Aba

• *Sînt o babă comunistă* de Dan Lungu, spectacol al Teatrului Katona József din Budapesta (Ungaria)

• *Négy falon innen és túl* de Némedi Emese, Universitatea de Arte din Târgu Mureș cu colaborarea artiștilor Teatrului Popular de la Subotica (Serbia)

• *Két jegy között* de Némedi Emese, Universitatea de Arte din Târgu Mureș cu colaborarea artiștilor Teatrului Popular de la Subotica (Serbia)

• *MaRó* de Székely Csaba (2015), r. Andi Gherghe

- *Flori de mină* de Székely Csaba (2011), r. Sebestyén Aba, două reprezentații

***G. Activitatea 3g HUB (Asociația Teatru 3G) (Bastionul Măcelarilor)***

Pe parcursul anului 2025, activitatea asociației în Bastionul Măcelarilor a constat în

organizarea, găzduirea și/sau implementarea a **peste 30 de evenimente culturale** pe

parcursul stagiunii teatrale 3g HUB 2024-2025 și continuând cu stagiunea 2025-2026:

- **10 spectacole invitate** (producții ale operatorilor locali, dar și în parteneriat cu operatori din întreaga țară);
- **18 reprezentații ale producțiilor proprii;**
- **5 evenimente găzduite** în parteneriat cu Universitatea de Arte din Târgu Mureș;

Pe lângă aceste evenimente, activitatea 3g HUB (Asociația TEATRU 3G) în Bastionul Măcelarilor s-a concretizat prin:

- **Implementarea proiectului 3g-nerațional**, cofinanțat de Administrația Fondului Cultural Național (august-decembrie 2025), proiect care a adus patrimoniului local 2 producții teatrale, 1 serie de podcasturi informative și discuții cu specialiști din domeniile sociologiei și psihologiei pe teme de actualitate;
- Găzduirea activității studenților în vederea completării practicii și a proiectelor studențești, atât din partea Universității de Arte Târgu Mureș, dar și cele demarate de Liga Studenților din cadrul UMFST.
- Oportunitatea de a participa în cadrul Festivalului Cultural CURTEA ARTIȘTILOR ZALĂU (august 2025)
- Găzduirea, la nevoie, a activității de-a lungul anului a mai multor asociații culturale și artiști locali;
- Producția unui spectacol de teatru în parteneriat cu Asociația Semiteatru (noiembrie-decembrie 2025) care a avut premiera în ianuarie 2026;

## 6. Concluzii

În anul 2025, activitatea desfășurată la nivelul Cetății Medievale a vizat menținerea funcționalității și dezvoltarea infrastructurii existente.

Lucrările realizate, alături de planificarea intervențiilor viitoare, contribuie la consolidarea rolului Cetății ca spațiu cultural și recreativ reprezentativ la nivel local.

Planificarea etapelor următoare creează premisele unei dezvoltări sustenabile, adaptate cerințelor actuale ale comunității.

















Serviciul Activități Culturale, Sportive, de Tineret și Locativ-

***I. Domeniul cultură:***

S-a întocmit Referatul de Aprobare și Proiectul de Hotărâre (HCL 67/2025) în vederea modificării și completării Metodologiei de acordare a finanțărilor nerambursabile din fondurile bugetului local al Municipiului Târgu Mureș pentru proiecte culturale.

A fost lansat Concursul de proiecte culturale, cu data limită de depunere de 12 mai 2025.

S-a întocmit referatul de aprobare și Proiectul de hotărâre pentru aprobarea sumelor pentru finanțarea nerambursabilă ( de la bugetul local) a proiectelor culturale pentru anul 2025 urmare evaluării și soluționării contestațiilor – HCL 131/2025 – valoare totală 2.490.862,94 lei

Au fost consiliate în vederea depunerii corecte a proiectelor toate asociațiile care ni s-au adresat în acest sens.

În total au fost depuse 53 de proiecte, din care 19 au fost respinse iar 34 admise.

S-au redactat cele 34 de contracte de finanțare nerambursabilă și au fost invitați reprezentanții asociațiilor la semnarea contractelor.

**Suma totală aprobată pentru proiecte culturale pentru anul 2025 este de 2.490.862,94 lei.**

### ***II. Domeniul sport:***

A fost lansat Concursul de proiecte sportive, cu data limită de depunere de 16 mai 2025.

Au fost consiliate în vederea depunerii corecte a proiectelor toate asociațiile care ni s-au adresat în acest sens.

Au fost depuse 77 de proiecte depuse, 5 proiecte respinse (urmare evaluării și soluționării contestațiilor) - HCL nr. 128/2025.

Urmare deciziei instanței s-a elaborat modificarea Regulamentului de sprijinire a activităților sportive din Municipiul Târgu Mure în vederea supunerii spre aprobare Consiliului local, aprobat prin HCL 17/2024

**Suma totală aprobată pentru proiecte sportive pentru anul 2025 este de 5.069.037 lei.**

### ***III. Domeniul tineret :***

A fost lansat concursul de proiecte de și pentru tineret cu termen limită de depunere 16 mai 2025, conform HCL 41/2025 și Dispoziția de Primar 476/2025.

S-a întocmit Referatul de aprobare și Proiectul de Hotărâre – HCL 129/2025 — au fost depuse 29 proiecte – 24 admise și 5 proiect respinse.

**Suma totală aprobată pentru proiecte de și pentru tineret pe anul 2025 este de 730.196,47 lei.**

### ***IV. Domeniul învățământ :***

A fost întocmit Referatul de aprobare și Proiectul de hotărâre pentru aprobarea sumelor pentru Concursul de proiecte de învățământ pe semestrul I al anului 2025 (termen limită de depunere 30.09.2024), HCL 45/2025 – 19 proiecte depuse și admise, sumă de **310.224 lei**.

A fost lansat Concursul de proiecte de învățământ cu termen limită de depunere 30 mai 2025 – pentru semestrul II al anului (calendaristic).

S-a întocmit Referatul de aprobare și Proiectul de Hotărâre – HCL 130/2025 — au fost depuse 16 proiecte din care 15 proiecte admise și 1 proiect respins. Valoarea totală a proiectelor admise a fost de **238.640,79 lei**.

**Suma totală aprobată pentru Proiecte de învățământ pentru anul 2025 este de 548.864,79 lei**

A fost lansat concursul de proiecte de învățământ pentru semestrul I (calendaristic) al anului 2026 cu termen limită de depunere 30 septembrie 2025.

***V. Sprijinirea unităților de cult:***

Elaborarea Regulamentului pentru alocarea de fonduri de la bugetul local al Municipiului Târgu Mureș pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute în România (HCL 105/2025).

Conform metodologiei acordării sprijinului financiar pentru unitățile de cult recunoscute de lege din Târgu Mureș aprobată prin HCL 105/2025 s-a lansat anunțul pentru depunerea solicitărilor de sprijin financiar cu termen limită de depunere 16 iulie 2025.

Au fost depuse 31 solicitări de sprijin financiar – din care 2 solicitări respinse.

S-au elaborat Referatul de aprobare și Proiectul de hotărâre în vederea aprobării nominale a sumelor – HCL 234/2025.

**Suma totală aprobată pentru sprijinirea unităților de cult pentru anul 2025 este de 2.000.000 lei**

***VI. Acorduri de colaborare:***

S-au elaborat Referatele de aprobare și Proiectele de hotărâre pentru încheierea unor acorduri de colaborare pentru domeniile cultural, sportiv și educațional – HCL 69/2025, HCL 87/2025, HCL 106/2025.

Au fost puse în aplicare HCL 181/2025, HCL 240/2025 având în vedere faptul că prin aceste hotărâri a fost aprobată încheierea unor acorduri de colaborare pentru domeniile cultural, sportiv și educațional.

Au fost redactate 51 de acorduri de colaborare în baza Hotărârilor de Consiliu Local( 31 pentru domeniul cultural, 8 pentru domeniul sportiv și 12 pentru domeniul educațional).

**Sumele totale pentru acordurile de colaborare încheiate:**

- culturale - 3.916.070 lei,
- sportive - 798.875 lei
- educaționale – 674.110 lei.

**VII. Organizarea și desfășurarea acțiunilor/ manifestărilor/ evenimentelor:**

Serviciul a contribuit atât la organizarea și desfășurarea în bune condiții a manifestărilor cât și la pregătirea și întocmirea documentelor administrative.

Sărbătorire zilei de 24 ianuarie - Cu ocazia Zilei de 24 ianuarie 2025 s-a organizat în sala mare a Teatrului Național din Târgu Mureș un spectacol festiv, urmat de Hora Unirii în Piața Teatrului.

Ziua Internațională a Femeii – În data de 3 martie 2025 a fost organizat un spectacol în Sala Mare a Palatului Culturii din Târgu Mureș, în care au susținut recitaluri artiștii Buta Arpad, Szabo Levente, Trozner Kincso, orchestra dirijată de Cristian Sandu și Grupul Magna Voces – Andrei Lazăr, Iordache Basalic și Marcel Pavel. Spectacolul de o deosebită ținută artistică s-a bucurat de o extrem de mare audiență, sala de spectacol dovedindu-se neîncăpătoare pentru publicul spectator.

Spectacole ocazionate de Sărbătorile Pascale – În perioada 13-20 aprilie s-au organizat manifestările dedicate Sărbătorilor Pascale la Biserici Ortodoxe din Târgu Mureș, cu participarea artiștilor Narcisa Suci, Marius Ciprian Pop, Grigore Leșe, Nicolae Mihoc, Ionuț Fulea și Paula Seling.

Ziua Internațională a Romilor – În luna aprilie a fost organizat un spectacol dedicat Zilei Internaționale a Romilor

Spectacol de Balet – NARCIS – În data de 3 mai în Sala Mare a Palatului Culturii a fost susținut un spectacol de balet de către artistul Simon Istvan.

Sărbătorirea Zilei Copilului 1 iunie – Cu ocazia zilei de 1 iunie, au fost organizate o serie de manifestări dedicate copiilor. În perioada 31 mai – 1 iunie atât centrul Municipiului Târgu Mureș cât și Cetatea Medievală au fost gazdele unor spectacole interactive pentru copii.

Zilele Târgumureșene ediția a XXVIII-a - Organizarea în perioada 26-29 iunie 2025 a celei de a XXVIII-a ediții a Zilelor Târgumureșene, în cadrul cărora au avut loc spectacole de muzică de diverse genuri, spectacole folclorice, etc., manifestările bucurându-se de o mare audiență la public. Casa Căsătoriilor din Cetatea Medievală a găzduit întâlnirea cuplurilor care au împlinit 50 de ani de căsătorie, moment de intensă emoție și bucurie. Pe scenele din Cetatea Medievală din Târgu Mureș, Piața Victoriei și Piața Teatrului( Aleea Vinului) s-au desfășurat spectacole pentru locuitorii municipiului, numărul mare de spectatori fiind dovada succesului acestor manifestări. Programele culturale alternative organizate în diferite puncte ale orașului au contribuit la creșterea nivelului manifestării. Dintre artiștii care au încântat publicul târgumureșean amintim: Smiley, Andra, Misha Miller, Demjen Ferenc, Wellhello, Delia, Matteo, Red Parlament, Retro Magyarock, Jakab Csaba etc.

Ziua Națională a României 1 Decembrie - Cu ocazia Zilei Naționale a României a fost organizat un spectacol de gală în Piața Victoriei, cu participarea unor ansambluri folclorice profesionale, de amatori și a unor soliști de prestigiu.

Sărbători de iarnă - În perioada 5 – 28 decembrie, s-au organizat manifestări dedicate sărbătorilor de iarnă în Piața Teatrului. Interpreți și trupe atât locale cât și de nivel național au introdus publicul

În atmosfera de sărbătoare. Deasemenea a fost organizat un spectacol de colinde susținut de artiști organizat în Biserica Ortodoxă Învierea Domnului din Târgu Mureș.

Revelion în stradă - Revelionul 2025-2026 a fost organizat în Piața Victoriei, Primăria Municipiului Târgu Mureș fiind prezentă în centrul municipiului cu spectacole pe scenă, cu show de lumini la cumpăna dintre ani. Publicul prezent a fost încântat de prezența pe scena a unor nume mari din istoria muzicii, respectiv trupa Ottawan și trupa Don't Stop the Queen – tribut pentru legendara trupa Queen.

### ***VIII. Domeniul Locativ :***

#### ***I. Activitatea în cadrul Comisiei locative:***

- Soluționarea problemelor locative prin întocmirea și prezentarea de referate în cadrul ședințelor Comisiei locative ( 7 ședințe) pentru care s-au dat diferite soluții de către comisie și prin care s-au aprobat:

- repartizări de spații locative din fondul locativ existent , în total de 49 locuințe repartizate ( 16 locuințe pentru tineri-ANL, 21 locuințe Bența, 5 locuințe pentru pensionari),

- recazări - 24,

- schimburi de locuințe -4 și

-incluși în contractele de închiriere -1;

În urma ședințelor și pe baza proceselor verbale s-au adus la îndeplinire deciziile comisiei, s-a asigurat comunicarea în scris petenților a deciziilor comisiei, contactarea beneficiarilor și repartizarea locuințelor disponibile, întocmirea Dispozițiilor de primar. În acest sens au fost emise un număr de 9 dispoziții. În luna octombrie au fost recazate cele 14 familii din locuințele de necesitate situate în str. Băneasa, nr. 8C.

#### ***II. Gestionarea bazei de date privind solicitările de locuințe din fondul locativ al municipalității:***

•Întocmirea listelor de priorități în vederea repartizării locuințelor sociale, pentru chiriași evacuați, pensionari și pentru tineri-ANL, în baza cererilor depuse în perioada 15.09-15.10.2025

- evaluarea individuală a dosarelor depuse și calcularea acestora în baza criteriilor de punctaj, introducerea în programul informatizat de locuințe;

- afișarea listelor provizorii, în data de 05.11.2025;

- soluționarea contestațiilor în ședința Comisei locative (decembrie 2025);

Total solicitări înregistrate pentru anul 2026:402

- locuințe sociale -203 cereri ,
- chirie fond de stat -5 cereri,
- pensionari - 18 cereri
- ANL- 173 cereri
- chiriașilor evacuați/evacuabili din case retrocedate foștilor proprietari -3 cereri.

### **III. Diverse:**

- în cursul anului au fost promovate referatele de aprobare și proiectele de hotărâri specifice serviciului- 3 hotărâri;
- rezolvarea corespondenței uzuale privind solicitările locative și asigurarea activității cu publicul, fiind oferite informații și lămuriri în domeniul locuințelor/problemelor locative;
- întocmirea lunară a Referatelor de plată în vederea acordării subvențiilor la plata chiriei pentru locuințele situate în B-dul Pandurilor nr. 44-46, conform HCL nr. 39/2013, precum și în vederea achitării utilităților la spațiul-arhivă situat în str. Gh. Doja, nr. 9;
- s-a asigurat activitatea cu publicul, fiind oferite lămuriri în domeniul locuințelor.

Referitor la activitatea privind spațiile cu altă destinație decât aceea de locuințe

- Soluționarea problemelor specifice prin întocmirea și prezentarea de referate în cadrul ședințelor Comisiei de specialitate spații cu altă destinație ( 5 ședințe), promovarea proiectelor de hotărâri - 5;
- repartizare spații cu altă destinație către ong-uri conform listei de priorități aprobată sau ca extindere către chiriași deja existenți;
- -preluarea documentației, calcularea punctajului aferent în vederea întocmirii listei de priorități în vederea repartizării spațiilor cu altă destinație pentru anul 2026;
- - rezolvarea corespondenței uzuale.