

POLGÁRMESTERI '20 JELENTÉS



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI
TÂRGU MUREȘ

MAROSVÁSÁRHELY
POLGÁRMESTERI HIVATALA

Tisztelt marosvásárhelyiek!

Ma, Marosvásárhely a mindannyiunké. A polgárok érdeke elsődleges és minden fontos döntést az érintettekkel való egyeztetés mentén hozunk meg. Marosvásárhely nyitott és ma már átlátható is, nincsenek első- és másodrangú polgárok városunkban.

Ezen elvek mentén kezdtem el mandátumomat és továbbra is ezek mentén fogjuk folytatni a munkát.

Kezdeményeztem a városháza alárendeltségében tartozó, összes igazgatóság munkájának pontszerű elemzését, hogy tiszta képet kapjunk a jelenlegi helyzetről. Nekünk, végrehajtó testületként tudnunk kell, hogy milyen adósságokat örököltünk és részleteiben kell látnunk minden feladatot, ahhoz, hogy hatékonyabbá tegyük a hivatali ügyintézés. Ez pedig határozott célunk!

Be kell vallanom, hogy a küldetésünk nem könnyű. Míg az idei költségvetés elfogadásra kerül és bizonyos közbeszerzési procedúrák véglegesülnek, nehéz feladat nagy és látható projekteket megvalósítani.

A régi gyakorlatok és a változással szembeni ellenállás külön kihívást jelent, de önökkel és csapatommal együtt - akik őszintén szeretik városunkat - sikerülni fog. Gyakorlatba ültetünk mindent, amit ígértünk és célul tűztünk ki.

Kedves marosvásárhelyiek! Biztos vagyok benne, hogy rövid- és középtávon meg tudjuk változtatni városunk arculatát. Nap, mint nap azon dolgozunk, hogy egy fejlett és modern városunk legyen, ahol vállalkozást lehet fejleszteni és családot lehet alapítani. Egy szóval, ahol élni lehet.

A célunk, hogy Marosvásárhely gazdaságát új, szilárd alapokra helyezzük. Legyen építő verseny a befektetők között, akik itt, Erdély közepében akarnak vállalkozást indítani. Legyenek jó és minőségi munkahelyek. Lépésről lépésre olyan várossá formálódunk, amely lakható, rendezett, ahol európai szintű a városi közlekedés, jó a közbiztonság, és külön terek vannak a sportélet számára, a kikapcsolódásra. Olyan várossá kell legyünk, ahol bárki tanulhat, dolgozhat és tartalmasan kikapcsolódhat.

Ez a tevékenységi jelentés, tartalmazza a polgármesteri hivatal alá tartozó szakigazgatóságok 2020-as évi legfőbb tevékenységeit és megvalósításait.

Tisztában vagyok a ténnyel, hogy az előző városvezetés nem készítette el saját tevékenységi jelentését, annak ellenére, hogy ezt kötelező módon meg kellett volna tennie. Habár mandátumomat 2020 október 27-én vettem át, a teljes évi tevékenységét mutatom be az alábbiakban önöknek.

Tisztelettel,

Soós Zoltán

Marosvásárhely polgármestere

TARTALOM

- I. Döntéshozatali átláthatóság, kommunikáció és intézményi integritás**
- II. Aláírt finanszírozási szerződések. Megvalósítás alatt álló projektek és a közpénzek kezelése**
- III. Közterület, infrastruktúra: javítások, karbantartás és befektetések, városrendezési tevékenységek**
- IV. Befektetünk az oktatásba**
- V. Az életminőség javítása. Közzolgáltatási tevékenységek**
- VI. Lakosságnylvántartás, közrend és közbiztonság**
- VII. Kulturális terület**

I. DÖNTÉSHOZATALI ÁTLÁTHATÓSÁG, KOMMUNIKÁCIÓ ÉS INTÉZMÉNYI INTEGRITÁS

Közönségszolgálati osztály

2020-ban a Közönségszolgálati osztály biztosította a polgárok, a közigazgatási és a gazdasági egységek tájékoztatását a Marosvásárhelyi Polgármesteri Hivatal alárendeltségébe tartozó osztályok kompetenciájára vonatkozóan, a hozzájuk forduló kéréseinek megoldása érdekében.

- Biztosították a polgármesteri hivatal szakosztályaihoz intézett kérések és dokumentumok átvételét és iktatását, a sajtóval, valamint a hazai és külföldi hatóságokkal és intézményekkel való kapcsolattartást;
- a polgárok rendelkezésére bocsátották a szükséges dokumentumokat, a típuskérvényeket és a tájékoztató lapokat az 544/2001-es törvénynek megfelelően, amelyet a Marosvásárhelyi Polgármesteri Hivatal keretében működő szolgálatokkal együtt állítottak össze, a polgárok érdekében, hogy kézhez kaphassák az önkormányzat által kibocsátott okiratokat és dokumentumokat;
- tájékoztatták a polgárokat a Marosvásárhelyi Polgármesteri Hivatal szolgáltatásainak természetéről;
- útbaigazították a polgárokat, a közigazgatási képviselőit és a gazdasági szereplőket, hogy bizonyos esetekben folyamodjanak más helyi vagy központi intézményekhez;
- biztosították a közérdekű információkra vonatkozó kérésekre a választ, tájékoztatási-dokumentálódási pontot állítottak fel és működtettek, és a közérdekű információkra kapott kéréseket speciális jegyzékbe vezették be;
- kifüggesztették és közölték a közigazgatási vagy a hatóság honlapján azt a listát, amely a közérdekű információkat tartalmazza, és amelyeket hivatalosan közzétesznek, az 544/2001-es törvény 5. cikkelye előírásainak megfelelően;
- összeállították és kifüggesztették az 544/2001-es törvény gyakorlatba ültetésének értékelését;
- biztosították az írásban (hirdetőtáblán), elektronikus formában, lemezeken, CD-ken, internetes oldalakon a hivatalosan közölt információk közlésére való hajlandóságot, az 544/2001-es törvény 5. cikkelye előírásainak megfelelően;
- postán, futárszolgálat vagy elektronikus posta útján elküldték a polgármesteri hivatal által megoldott ügyek iratait a kompetenciák függvényében;
- a kéréseket, leveleket, panaszokat és észrevételeket napi szinten átvették, iktatták és átirányították a Marosvásárhelyi Közigazgatási-területi Egység keretében működő igazgatóságokhoz, szakosztályokhoz, részlegekhez és köztisztviselőknek, ehhez hasonlóan a helyi és központi közigazgatási szervektől, valamint az intézményektől és gazdasági szereplőktől kapott dokumentumokat is;

- biztosították a megoldott problémákra vonatkozó dokumentumok letöltését/nyilvántartásból való kivételét,
- biztosították az iratok és dokumentumok faxon való fogadását és küldését;
- biztosították az önkormányzathoz címzett petíciók, panaszok, észrevételek bevezetését a nyilvántartásba;
- bejegyezték az 544/2001-es, a közérdekű információkhoz való hozzáférésre vonatkozó törvény kapcsán beérkezett észrevételeket, 2020-ban 192 kérést iktattak a közérdekű információhoz való szabad hozzáférésre vonatkozóan – ebből 148-at 2020.10.28-áig, 44-et pedig 2020.12.31-éig;
- nyilvántartásba vették az 544/2001-es, a közérdekű információkhoz való szabad hozzáférésre vonatkozó törvény kapcsán beérkezett adminisztratív panaszokat, 2020-ban 6 adminisztratív panaszt iktattak – ebből 4-et 2020.10.28-áig, 2-öt pedig 2020.12.31-éig;
- köztudomásra hozták a közérdekű információkat, valamint választ adtak az összes adminisztratív jellegű panaszra, amelyeket az 544/2001-es, a közérdekű információkhoz való szabad hozzáférésre vonatkozó törvény alapján fogalmaztak meg;

- A folyamodási jog az állampolgároknak a Románia Alkotmánya előírta alapvető joga, amely egyben más alapjogok és –szabadságok gyakorlásában biztosít jogi garanciát.

Az Alkotmány 51., A folyamodási jogra vonatkozó cikkelye szerint az állampolgároknak jogukban áll, hogy csakis az aláírók nevében megfogalmazott beadványokkal a közhatóságokhoz folyamodjanak. A törvényesen megalakított szervezetek jogosultak arra, hogy folyamodványokat nyújtsanak be, kizárólag az általuk képviselt közösségek nevében. A folyamodási jog gyakorlása illetékmentes. A közhatóságok a folyamodványokra a törvény szerint megállapított határidőkben és feltételek között válaszolni kötelesek;

- A petíciók megoldási tevékenységét a 27/2002-es évi kormányrendelet szabályozza, amelyet a 233/2002-es törvénnyel hagytak jóvá, az utólagos módosításokkal és kiegészítésekkel. A rendelet 2-es cikkelye szerint „folyamodvány alatt értendő az írásban vagy elektronikus postai úton megfogalmazott kérvény, panasz, észlelés vagy javaslat, amelyet egy polgár vagy egy törvényesen létrehozott szervezet intéz a központi és helyi közhatóságokhoz és –intézményekhez, az országos társaságokhoz és cégekhez, a megyei vagy helyi érdekeltségű kereskedelmi társaságokhoz, valamint az önálló vállalkozásokhoz, a következőkben közhatóságoknak és –intézeteknek nevezve”.

- A törvény által a folyamodványok megoldására előírt határidő 30 nap a petíció iktatásától számítva. Ez idő alatt közlik a választ a kérvényezővel, attól függetlenül, hogy a megoldás kedvező vagy sem. Abban az esetben, ha a petícióban megfogalmazott vetületek aprólékosabb tájékoztatást és vizsgálatot igényelnek, a közhatóság vagy –intézmény vezetője legtöbb 15 nappal meghosszabbíthatja ezt a határidőt, a kérelmező előzetes írásos értesítésével.

- A 27/2002-es évi kormányrendelet – amelyet a 233/2002-es törvénnyel hagytak jóvá, az utólagos módosításokkal és kiegészítésekkel – 14. cikkelye rendelkezései előírják, hogy a közhatóságok vagy –intézmények félévente elemezzék a petíciók megoldási tevékenységét, a közönségszolgálati részleg által elkészített jelentés alapján.

- A Marosvásárhelyi Közigazgatási-területi Egység szakapparátusa keretében működő Közönségszolgálati osztály fogadja, iktatja, nyomon követi a petíciók megoldását, határidőn belül megoldja és megszerkeszti a választ, valamint postázza a választ a kérvényezőnek. 2020. január– december időszakban a Közönségszolgálati osztályon 11.970 folyamodványt iktattak, amelyből a Közönségszolgálati osztály révén 551-et oldottak meg, és pedig:

- AMPER Egyesület – 62,
- Sportklub Egyesület – 1
- Maros megyei Törvényszék – 1
- Prefektusi Intézet – 7
- Anodin Assets SA – 2
- SoftSyenergy – 1
- Lavinia Cosma képviselő – 1
- 204-es tulajdonosi társulás – 4
- 4-es tulajdonosi társulás – 1
- 197-es tulajdonosi társulás – 3
- 194-es tulajdonosi társulás – 1
- 227/363-369-es tulajdonosi társulás - 1
- Szászrégeni Bíróság – 1
- Transilvania Sud – 2
- 737-es tulajdonosi társulás – 2
- Környezeti Őrség – 5
- Közegészségügyi Igazgatóság – 6
- Maros Megyei Tanács - 3
- Keresztény Alapítvány – 1
- ALVRD -1
- Számvevőszék - 1
- Természetes személyek - 444

- Pontosítjuk, hogy a törvényhozó nem tartotta szem előtt a polgárok által közvetlenül megfogalmazott szóbeli kéréseket, amelyeket nem foglaltak írásba, ezért az iktatott és elemzett petíciókon kívül a Közönségszolgálati osztály tisztviselői naponta további információkkal szolgáltak. 108, telefonon illetve a székhelyen személyesen érdeklődő polgár részesült a problémáik megoldását elősegítő tájékoztatásban. A 2020. január 1–december 31. közötti időszakban a petíciókat a petíciók megoldási tevékenységét szabályozó 27/2002-es évi kormányrendelet 61. cikkelye és a 8. cikkelye (1) bekezdése előírta határidőn belül orvosolták – amelyet a 233/2002-es törvénnyel hagytak jóvá, az utólagos

módosításokkal és kiegészítésekkel. Bár a szükségállapotban a folyamodványok megoldására meghatározott törvényes határidő megkétszereződött, a Románia Elnöke 2020.03.16-i 195-ös számú dekrétuma 1-es melléklete 56. cikkelye, valamint a Románia területén a szükségállapot meghosszabbítására vonatkozó 2020.04.14-i 240-es számú elnöki dekrétum 1-es melléklete 93-as cikkelye előírásai révén, a petíciók megoldásakor nem vonatkoztattunk a szóban forgó rendeletekre.

- A folyamodvány-megoldási tevékenység megszervezése és lebonyolítása révén Marosvásárhely Közigazgatási-területi Egység lehetőséget teremt a polgároknak a szabad véleménynyilvánításra és gondolkodásra.

- A folyamodásra való jognak a törvény feltételei között való gyakorlása révén a polgárok a Közönségszolgálati osztály szakembereitől tanácsadásban részesültek. A petíciók megoldási tevékenysége a törvény előírásainak megfelelően zajlott, biztosítva az állampolgároknak a Románia Alkotmánya előírta alapvető jogát, a folyamodási jogot.

IKTATÓ TEVÉKENYSÉGE

ÖSSZES IKTATÁS – 78118:

2020-ban a szakapparátus által feldolgozott dokumentumok helyzete az alábbiak szerint alakult:

Közönségszolgálati osztály: 37.960 kívülről jött dokumentum, 1009 megoldott dokumentum, amelyből 193 a közérdekű információhoz való hozzáférésre vonatkozó kérés, 2 adminisztratív panasz, feldolgozott petíciók – 551 és 263 egyéb jellegű dokumentumok (referátumok, belső átiratok stb.)

Soós Zoltán polgármester – 468

Polgármester kabinetje - 289

Belső ellenőrzési osztály – 216,

Sürgősségi Esetekért Felelős Önkéntes Szolgálat – 1.404

Kommunikációs, nemzetközi finanszírozású projektek, human erőforrás és közönségszolgálati igazgatóság – 11.030

Gazdasági Igazgatóság – 5.219

Helyi Rendőrség Igazgatósága - 1.275

Iskolaigazgatóság – 2.923

Főépítész Igazgatósága – 1.759

Helyi adók és illetékek igazgatósága – 10.000

Műszaki Igazgatóság – 2.728

Társadalmi-kulturális, vagyoni és kereskedelmi tevékenységek igazgatósága – 5.212

Jegyző – 10.000

Jogi, Közigazgatási Bírósági és Helyi Közigazgatási Igazgatóság – 2.379

Kapcsolattartás a Tanácsosokkal, Titkárság, Választók nyilvántartása és archívum – 980

Melegházak, Parkok és Zöldövezetek Igazgatósága Közszolgalat – 620

Közterület-kezelő Közszolgálat – 8887
Városi Közszolgáltatások Osztálya – 597
Maros Sport és Szabadidő-központ Igazgatósága – 278
Állatkert Igazgatósága Közszolgálat – 989
Bölcsődeigazgatóság Közszolgálat – 208
Lakosság-nyilvántartási Községi Közszolgálat - 938
Szociális Igazgatóság – 8.710
Belső átiratok száma – 40.158.

Megjegyezzük, hogy 2020. november 25-éig a Községszolgálati osztály szintjén 27 periratot tartottak nyilván, amelyeket a 2020.11.25-i 70360-as számú átirattal átadtak a Jogi, Közigazgatási Bírósági és Helyi Közigazgatási Igazgatóság.

Bel- és külkapcsolati osztály

A Bel- és külkapcsolati osztály tevékenysége a 2020-as évben a polgármesteri hivatal kommunikációs csatornáinak Marosvásárhely lakossága felé való kibővítését célozta meg. A helyi, regionális és országos román, illetve magyar nyelvű sajtóval ápolttisztességes és helytálló kapcsolatok fenntartása mellett saját, korszerű kommunikációs változatokat is kifejlesztettünk: értjük ez alatt, hogy online közvetítettük a Marosvásárhelyi Tanács üléseit, az intézmény vezetősége sajtótájékoztatóit, valamint a 2020-as évi eseményeket, a Marosvásárhelyi Megyei Jogú Város közösségi oldalán minőségi közvetítést biztosítottunk.

A Szerelmesek napja alkalmából a város területén működő vallási felekezetek támogatásával szív alakú lufikat és márciuskákát adtunk a jelen levő hölgyeknek és kisasszonyoknak.

Szűk környezetben, a Nemzetközi nőnap alkalmával a polgármesteri hivatal nőalkalmazottjai virágokat kaptak a város vezetőségétől.

Szintén 2020-ban, a Szociális Igazgatósággal együttműködve, valamint a település egyes vállalkozóinak támogatásával, a szükségállapot, majd a veszélyhelyzet idején segítséget nyújtottunk a hátrányos helyzetű lakosságnak. Pontosabban, élelmiszer-csomagokat osztottunk és vittünk ki nekik.

Ugyanakkor az írott és elektronikus sajtóban lakossági tájékoztató kampányt folytattunk, a koronavírussal való megfertőződés veszélyeiről, valamint annak megelőzésére irányuló óvintézkedésekről, illetve a Veszélyhelyzeti Helyi Bizottság által helyi szinten hozott intézkedésekről. A város köztisztasági osztályával és a Közterület-kezelő Igazgatósággal közösen az érvényben levő egészségügyi előírásoknak megfelelő fertőtlenítőszerrel fertőtlenítettük a város köz- és magánterületét.

Zöld telefonvonalat bocsátottunk a polgárok rendelkezésére, ahol szakképzett személyzet román és magyar nyelven biztosított információkat a szükségállapotban és a veszélyhelyzetben hozzájuk fordulóknak.

Időszakosan személyszállítást biztosítottunk a tanintézetek oktatáson kívüli tevékenységeinek támogatása érdekében, az intézmények részéről érkező igénylés alapján.

Több, Marosvásárhely Megyei Jogú Város és az alárendelt közszolgálatok imázsát népszerűsítő kisfilmet készítettünk, az alábbiak szerint:

Augusztusban:

- Helyi adók és illetékek kifizetése,
- Nyári nagytakarítás, Marosvásárhely turisztikai látványosságainak ismertetése,
- rovtartalanítási-rágcsálóirtási kampány a város területén.

Szeptemberben:

- Helyi adók és illetékek kifizetése (utolsó határidő),
- a Veszélyhelyzeti Helyi Bizottság határozatai,
- rovtartalanítás a város területén.

Októberben:

- őszi nagytakarítás,
- rovtartalanítás a város területén,
- a Veszélyhelyzeti Helyi Bizottság határozatai.

A „Marosvásárhely Report” alkalmazáson beérkező több száz megkeresésre – észrevételek, panaszok és javaslatok – a polgármesteri hivatal keretében működő szakrészlegekkel együttműködve válaszoltunk.

A város üzletembereivel, vallási felekezetek képviselőivel, a romániai nyugdíjasok egyesülete tagjaival, valamint más személyekkel több találkozót szerveztünk.

A polgármesteri hivatal vezetőségének heti televíziós és rádiós szereplését készítettük elő, hetente tartottunk sajtótájékoztatót a Marosvásárhelyi Polgármesteri Hivatal székhelyén, valamint a hivatal alárendeltségébe tartozó osztályok székhelyén: Állatkert, Szociális Igazgatóság stb.

Tanácsosokkal kapcsolatot tartó, titkársági, választók nyilvántartása és archívum osztály

A Tanácsosokkal kapcsolatot tartó, titkársági, választók nyilvántartása és archívum osztály 2020-as évi tevékenysége a következőket foglalta magába:

- az igazgatóságoktól és a közszolgálatoktól kapott anyagok előkészítése, amelyeket a helyi tanács 5 szakbizottsága elé terjesztenek megvitatás céljával, valamint azoknak az intézmény honlapjára való feltöltése. A jogszabály-tervezetekre vonatkozó 52/2003-as számú törvény által szabályozott, a döntéshozói átláthatóságra vonatkozó közlések szerkesztése. A közléseket a határozattervezetek kíséretében az intézmény székhelyén is közzé tették;

- átiratok szerkesztése és határozattervezetek sokszorosítása, a vonatkozó mellékletekkel, amelyekre szakjelentést kértünk Helyi Tanácsnak alárendelt igazgatóságoktól, közszolgálatoktól és társaságoktól;
- a helyi tanács üléseinek napirendtervezetének elkészítése, annak Marosvásárhely Megyei Jogú Város honlapján való közzététele és a helyi sajtónak való továbbítása, közlés céljával;
 - anyagok szkennelése/sokszorosítása a szakbizottságok számára, a szakbizottsági ülések megszervezése és ezeken a gyűléseken való részvétel. Ezen a téren biztosítottuk az anyagok szkennelését/ sokszorosítását a szakbizottságok számára, amelyek 2020-ban 93 alkalommal ültek össze;
 - iratcsomók előkészítése a szakbizottságok által véleményezett anyagokkal, azoknak a helyi tanács ülésén való megvitatása céljával. Ez irányban biztosították az anyagok szkennelését/sokszorosítását a szakbizottságok számára. 2020-ban 25 plenáris ülést tartott a helyi tanács: 11 soros, 10 rendkívüli, valamint 3 azonnali hatállyal összehívott ülés – ebből 12 a teremben fizikai jelenléttel, 13-at pedig online tartottak, s amelyeken összesen 255 határozatot fogadtak el.
- átiratok szkennelése/sokszorosítása, amelyeket a helyi tanácsosok tudomására kell hozni;
- a helyi tanács ülésein elfogadott határozatok nyilvántartása (számítógépen és regiszterben), valamint azoknak a hivatal honlapjára való feltöltése;
- az elfogadott határozatoknak 10 napon belül a Maros megyei Prefektus Intézményével való közlése, azok törvényességének ellenőrzése céljából;
- a helyi tanács soros és rendkívüli ülései jegyzőkönyveinek megszerkesztése (25 jegyzőkönyv);
- a határozatok gyakorlatba ültetése azáltal, hogy véglegesítésük után köztudomásra hozzák, közlik az igazgatóságokkal és közszolgálatokkal, valamint az érdekelt személyekkel.

Ugyanakkor 2020-ban 2101 polgármesteri rendeletet jegyeztek, biztosítva:

- azoknak a havi jegyzékbe való iktatását és nyilvántartását
- azoknak a Maros megyei Prefektus Intézményével való közlését a törvényesség ellenőrzése céljából
- az indítványozó, valamint a rendeletek gyakorlatba ültetésével megbízott igazgatóságokkal és szakosztályokkal való közlését.

A választásokra vonatkozóan, 2020-ban biztosították a 2020-as helyhatósági választások megszervezéséhez szükséges humán és anyagi erőforrást.

A levéltár tevékenységét illetően, a szakrészleg tevékenységét a Marosvásárhelyi Muncipium keretében működő részlegek által előállított dokumentumok átvétele jelenti, amely tevékenység magába foglalja az átvett iratok ellenőrzését úgy, hogy azok eleget tegyenek az Országos Levéltárak 16/1996-os törvény előírásainak, valamint Marosvásárhely Megyei Jogú

Város Polgármesteri Hivatala iratainak levéltári jegyzékének, amelyet az 1449/2016-os számú rendelkezéssel hagytak jóvá.

A polgármesteri hivatal részlegeitől átvettük az iratcsomókat, melynek során ellenőriztük a dossziéknak a leltárba jegyzett adatokkal való megegyezését, a dossziék létrehozási módozatának tiszteletben tartását.

2020-ban 1694 iratcsomót adtak át az archívumnak 10–15 éves, illetve végleges megőrzésre.

A könyvkötőde tevékenységét illetően, 2020-ban 1550 iratcsomót dolgoztak át, rendeztek irattartókba és szolgáltatottak vissza.

A 2020-as évben 48 polgári kérést orvosoltak: a levéltárban őrzött dokumentumok másolatának kibocsátása, fizetési kivonatok kiállítása stb.

A Marosvásárhelyi Polgármesteri Hivatal alkalmazottai általi belső használatra és a dokumentumok levéltárból való kibocsátására 617 kérést iktattak.

2020-ban 2052 dossziét azonosítottak és készítettek elő elemzésre, amelyeknek eltávolításáról a lejárt megőrzési határidejű iratokat kiválasztó bizottság dönt

2020-ban 388 jegyzőkönyvet készítettek az eladási közlések / környezetvédelmi közlemények közlésére és közlésének visszavonására, valamint 194-et bírósági végrehajtók és kereskedelmi társaságok felé.

A felértékelési/szakvéleményezési tevékenységet illetően, 2020-ban a következőket végezték:

- 71 felértékelés a szakrészlegek kérésére, a jegyző vagy a polgármester jóváhagyásával;
- 23 hatósági, illetve a megvásárolandó vagy eladandó javak felértékelése;
- 13, a harmadik fél és a bírósági tevékenység keretében által bemutatott szakvélemények nézőpont-indoklása;
- 25, az eladásra vagy koncesszionálásra javasolt területek felértékelése;
- 16, szakértő minőségben szakvéleményezéseken való részvétel;
- az ingatlanpiac állandó jellegű tanulmányozása.

Jogi, közigazgatási bírósági osztály

A Jogi, Közigazgatási Bírósági és helyi közigazgatási igazgatóság keretében működő Jogi, közigazgatási bírósági osztályon az iratok mozgását követő elektronikus jegyzék szerint az év folyamán 3515 iratot jegyeztek: idézések, bírósági végzések közlése, különböző intézmények átíratái, természetes és jogi személyek kérvényei, belső közlések, amelyeket a törvényes határidőn belül oldottak meg.

1. A közigazgatási bíróság specifikus tevékenysége Marosvásárhely Polgármestere, Marosvásárhely Polgármesteri Hivatala, Marosvásárhely Helyi

Tanácsa és Marosvásárhely Megyei Jogú Város érdekeinek képviseletében konkretizálódott.

2020-ban 53 új pert jegyeztek, amelyhez hozzáadódtak az előző évben be nem fejeződött perek iratcsomói, ezáltal a jogtanácsosoknak 110 iratcsomót kellett kiállítani.

Tárgyuknak köszönhetően az iratcsomók közül egyeseknek nagy jelentőségük van:

❖ a Romániai Kereskedelmi és Ipari Kamara mellett működő Kereskedelmi Választottbíróságon történő bíraskodás, amelynek tárgya a Geiger Transilvania Kft. által igények megfogalmazása;

❖ a Lasprom KFT elleni per, követelések megfogalmazása;

❖ a Honvédelmi Minisztérium ellen irányuló per, melyben a Helyi Tanácsot arra kötelezik, hogy fogadjon el egy határozatot, amely révén a Călărașilor utca 107. szám alatti ingatlan, Marosvásárhely municípium közterületéből, illetve a Marosvásárhelyi Helyi Tanács igazgatásából, kerüljön át az állam közterületéhez, illetve a Honvédelmi Minisztérium igazgatása alá – a Marosvásárhelyi Fellebbviteli Bíróságon folyamatban levő ügy;

❖ a Szász Adalbert Sportlíceum ellen folytatott per, kintlévőségek behajtására;

❖ a Time Com Kft. ellen folytatott per, melynek tárgya a Színház téren végzett javítások megállapítása;

❖ az UCMR-ADA ellen folytatott per, melynek tárgya igények megfogalmazása;

❖ tanácsi határozatok érvénytelenítése, melyeket a Maros Megyei Prefektus Intézménye igényelt;

❖ **ENERGOMUR RT a MURES INSOLVENCY SPRL jogi felszámoló révén**

A Maros Megyei Törvényszék 584/30.06.2017 polgári ítélete révén, a 574/1371/2013* számú periratban, a Marosvásárhelyi Fellebbviteli Bíróság 419/R/15.02.2018 számú jogerős ítélete révén, Marosvásárhely Megyei Jogú Várost 12.435.314 lejes összeg és 154.311,57 lej végrehajtási költség kifizetésére kötelezték az ENERGOMUR Rt. irányába, azaz összesen **12.589.625,57 lej**.

Figyelembe véve a Vintilă Marius Andrei Bírósági Végrehajtó Iroda által készített 153/E/2018 számú végrehajtási dossziét, a Municípium ebből az összegből 2019-cel kezdődően elkezdett törleszteni, a fennmaradt összeg **3.589.625,57 lej**.

❖ **E-ON ENERGIE ROMÂNIA R.T.**

A Marosvásárhelyi Bíróság 2018.08.22-i 5784-es számú végzése révén elrendelték az adós Marosvásárhely Megyei Jogú Város elleni kényszervégrehajtás odaítélését, a 18.340.360,46 lejes összeg kifizetésére vonatkozóan, amely az alábbiakból tevődik össze: 13.674.346,06 lej a

szolgáltatott földgáz ellenértéke, 4.250.802,06 lej késedelmi büntetés, 193.227,81 lej perköltség és 221.983,77 lej végrehajtói költségek, azaz összesen **18.340.360,46 lej**.

Figyelembe véve a Vintilă Marius Andrei Bírósági Végrehajtó Iroda által készített 527/E/2018 számú végrehajtási dossziét, a Muncipium ebből az összegből elkezdett törleszteni, ugyanakkor összegeket vontak vissza a Muncipiumnak a Banca Transilvania és BRD Groupe Societe General bankoknál nyitott számláiról. Megjegyzendő, hogy az E-On ENERGIE ROMÂNIA Rt. az Energomur Rt. hitelezők összességének tagja, ennek értelmében a 2019.05.17-i 11-es számú, a hitelezők elosztási tervének megfelelően az E-On ENERGIE 9.714.677,14 lejes összeggel szerepel, amelyet a Marosvásárhelyi Muncipiumtól való begyűjtés függvényében kerül kifizetésre.

Így, a 153/E/2018 számú dossziében a Marosvásárhelyi Muncipiumnak az ENERGOMUR irányába történő kifizetések eredményeként, az összegek nagy részét átirányították az E-ON ENERGIE ROMANIA számlájára (pl. 2 millió lejes kifizetés az ENERGOMUR irányába, visszaosztással, ez az E-ON irányába 1.444.015,55 lejt fizetett), csökkentve az 527/E/20178 végrehajtási iratsomóban a követeléseit.

A Vintilă Marius Andrei végrehajtóval folytatott beszélgetés szerint az E-On ENERGIE ROMÂNIA Rt. felé kifizetendő összeg **4.186.920 lej** (az összeg mintegy 2.500.000 lejjel csökken, ha teljes mértékben sikerül kifizetni az ENERGOMUR Rt-t).

❖ **A Marosvásárhelyi Bíróságon levő 3941/320/2020, 4928/320/2020, 2764/320/2020, 2186/320/2020 számú periratok, valamint a Maros Megyei Törvényszéken tárgyalta 596/102/2020 számú perirat**

A fentebb megjelölt periratok a végrehajtásokra megfogalmazott óvások, amelyeket a Marosvásárhelyi Megyei Jogú Város fogalmazott meg az 527/E/2019 számú végrehajtási periratban, az Eon Energie Rt-vel szemben.

- **3941/320/2020** számú perirat a Marosvásárhelyi Bíróságon tárgyalva, amelyben az E.ON ENERGIE ROMÂNIA hitelezői minőségben a Brassói Közpénzügyi Igazgatóságtól (D.G.R.F.P. Brassó) kérte a Maros megyei kincstári tevékenységet és közkönyvvitelt, az 527/E/2019 számú végrehajtási periratban megfogalmazott letiltás érvényessé nyilvánítását;

- a fentebb megjelölt periratban hozott 4234/19.11.2020 számú határozat révén a bíróság megalapozatlanként elutasította a Marosvásárhely Muncipium és a D.G.R.F.P. Brassó által felhozott, az ítélt dolog kivételét, s jóváhagyta Marosvásárhely Muncipium és a D.G.R.F.P. Brassó által felhozott, a letiltás érvényessé nyilvánítására vonatkozó kérés késedelmi kivételét. A határozatra 5 napon belül lehet fellebbezni. (A bíróság visszautasította az EON-nak a Marosvásárhely Muncipium számláinak a kincstárban történő zárolása érvényesítésére vonatkozó kérését);

- **4928/320/2020** számú perirat a Marosvásárhelyi Fellebbviteli Bíróságon tárgyalva, melynek tárgya a B.E.J.Vintilă Marius Andrei 527/E/2018 végrehajtói dossziében hozott 88/29.04.2020 végzés elleni óvás;
- a 2699/04.08.2020 számú határozattal a bíróság megengedhetetlenként elutasította a Marosvásárhelyi Muncipium óvását. A 88/29.04.2020 számú végzés elutasítja Marosvásárhelyi Muncipium adós kérését, amelyben kértük a Transilvania Banknál nyitott számlák zárolása feloldását, valamint a meglévő összegnek az intézményünk által megjelölt számlára való utalását;
- Marosvásárhelyi Muncipium fellebbezési kérést fogalmazott meg, melynek időpontja 2021.01.19;
- a Maros Megyei Törvényszéken tárgyalt **2764/320/2020** számú perirat, melynek tárgya a B.E.J.Vintilă Marius Andrei 527/E/2018 végrehajtói dossziében hozott 86/29.04.2020 végzés elleni óvás;
- az 1305/06.05.2020 számú határozattal a bíróság elfogadta a Marosvásárhelyi Muncipium által megfogalmazott óvást, érvényteleníti a 86/20.01.2020 számú végzést és **195.225** lej kifizetésére kötelezi az E-ON ENERGIE-t, amely a fentebb megnevezett bírósági végrehajtó végzésével szabadult fel;
- az EON ENERGIE által megfogalmazott fellebbezés eredményeként a bíróság elfogadta a Maros Megyei Törvényszék anyagi illetékességi kivételét, s az illetékességet a Maros Megyei Szakosodott Törvényszékhez hárította, nem létezve leszögezve a tárgyalás napja;
- a Maros Megyei Törvényszéken tárgyalt **2186/320/2020** számú perirat, melynek tárgya a 527/E/2018 számú végrehajtói dosszié óvása;
- a 4810/21.12.2020 számú határozattal a bíróság elfogadta a Marosvásárhelyi Muncipium által megfogalmazott óvást, s kötelezi az E-ON ENERGIE-t, hogy szolgáltatassa vissza Marosvásárhelyi Muncipiumnak a B.E.J.Vintilă Marius Andrei végzésével felszabadult **873.016** lejt. A határozat ellen a közlést követő 10 napon belül lehet fellebbezni.
- a Maros Megyei Törvényszéken tárgyalt **596/102/2020** számú perirat, melynek tárgya az E-On ENERGIE ROMANIA RT. kötelezése az 527/E/2018 számú perirat tárgyát képező kényszervégrehajtás keretében behajtott 6.042.567,8 lejes összeg visszafizetésére;
- a Maros Megyei Törvényszéken kihirdetett 1001/25.11.2020 számú polgári ítélettel elrendelték a perbehívásra vonatkozó kérés elutasítását, melynek tárgya a 6.042.567,8 lejes követelés. A fellebbezést Hădărău Horea ügyvéd fogalmazta meg;

❖ **E-Star Mures Energy R.T.**

A Marosvásárhelyi Fellebbviteli Bíróságon tárgyalt 3104/102/2013* számú periratban, melynek tárgya a felperes Marosvásárhelyi Muncipium által az E-Star Mures Energy Rt-nek az IZOINSOLV IPURL jogi intéző révén a 124.040.561,19 lejes összeg kifizetésére való kötelezése, amely a fűtésre és melegvíz-előállításra használt hőenergia-előállítására, -elosztására és -szolgáltatására vonatkozó 341/15.10.2010 számú tanácsi határozat alapján megkötött 301/26.10.2010 számú

kiszervezési szerződésnek megfelelő beruházásokból le nem törlesztett összegeket jelentik.

A 2019.08.29-i 407-es számú polgári ítélettel a bíróság részben jóváhagyta a felperes E-Star Mureș Energy Rt. által megfogalmazott kérést, s Marosvásárhely Muncipiumot a **16.074.170,34** lejes összeg kifizetésére kötelezte.

A 2/05.01.2021 számú határozattal a bíróság elfogadta a Marosvásárhely Muncipium által megfogalmazott óvás késedelmi kifogását, így a fenti ítélet végleges maradt.

Ugyanakkor rámutatunk, hogy a B.E.J.Vintilă Mariu Andrei 120/E/2020 számú végrehajtási periratban, melynek tárgya a TONESCI FINANCE S.A.R.L. hitelezővel szembeni 657.603,53 összeg kifizetési kötelezettsége. Marosvásárhely Muncipium óvást nyújtott be, amelyben kérte a bíróságot a kényszervégrehajtás jogának elévülésének megállapítása és a kényszervégrehajtás elévülése. Megjegyezzük, hogy nincs kitűzve a tárgyalás napja a Marosvásárhely Muncipium által megfogalmazott és benyújtott óvás tárgyalására.

A fentiek alapján Marosvásárhely Muncipium az alábbi összegeket kell törlessze:

- a B.E.J.Vintilă Marius Andrei 527/E/2018 számú végrehajtói dossziében **4.186.920 lejt.**

- a B.E.J.Vintilă Marius Andrei 153/E/2018 számú végrehajtói dossziében **3.589.625,57 lejt.**

- 407/29.08.2019 polgári ítélet – E-Star Mureș Energy- **16.074.170,34 lejt.**

A helyi közigazgatási hatóságok, valamint a területi közigazgatási egység érdekeinek képviselte okiratok kezeléséből (óvások, ülésjegyzékek, írott következtetések, szakértői jelentések ellen emelt kifogások, magánindítványok, megkeresések) állt, amelyek mellé bizonyító anyagokat csatoltak az alátámasztásuk érdekében, rendes és rendkívüli jogorvoslat alkalmazása, szóban képviselve ezen érdekeket a törvényszéki tárgyalásokon jelen levő jogtanácsosok révén.

Ugyanakkor kérésre dokumentumokat és információkat közöltek a Maros Megyei Rendőr-felügyelőséggel és az Országos Korrupcióellenes Igazgatósággal – Marosvásárhelyi Területi Osztály.

2. A jogi, közigazgatási bírósági osztályon belül jogtanácsadói tevékenység folyt a Marosvásárhelyi Polgármesteri Hivatal minden osztálya és igazgatósága részére, a fent említett részlegek által összeállított egyes iratok törvényességének jóváhagyása végett.

Ellenőrizték az intézmény által kibocsátott közigazgatási iratok törvényességét, a jogi láttamozás különböző szerződéskategóriákra és együttműködési protokollra való nyújtásán keresztül.

Az iratok törvényességének ellenőrzése a jogi és közigazgatási iratok véleményezési tevékenységén keresztül valósították meg, az összes törvényes feltétel teljesítésének ellenőrzését követően.

Ellenőrizték az olyan jogi hatásokat kiváltó jogi iratokat, amelyekben az intézmény is érintett félként jelenik meg, törvényességi szempontból láttamoztak minden olyan természetű intézkedést, ami a vagyoni felelősséget illeti, vagy megsértik az erre való, illetve ennek személyzetére vonatkozó jogot.

Több mint 650 közbeszerzési szerződést, koncessziós szerződést, szolgáltatási szerződést, csereszerződést, munkálat-kivitelezési szerződést, munkálati keretszerződést, adás-vételi előszerződést, az előbb említett szerződésekhez kapcsolódó járulékos iratot, valamint a Helyi Városi Tanács által megkötött határozatok, együttműködési protokollt, indoklást érintettek.

3. Ugyanakkor megemlíjtük, hogy olyan személyi minőségben, aki hatáskörrel rendelkezik a 10/2001-es számú, az állam által 1945. március 6. és 1989. december 22. közötti időszakban törvénytelen módon eltulajdonított javak jogi rendszerére vonatkozó törvény értelmében megfogalmazott kérések megoldására, nyilvántartást vezettünk és biztosítottuk a kapcsolatot a Tulajdon-visszaszolgáltatásokat Felügyelő Országos Hatósággal, valamint javaslatokat fogalmaztunk meg a 10/2001-es számú törvény értelmében intézett kérések megoldására.

Jelenleg intézményünkben nincsenek rendezetlen írásos értesítések (kérelmek), az 1720 értesítésből (a 10/2001-es törvény értelmében benyújtott kérések).

Hasonlóképpen, tudomásul vették a 165/2013-as, a visszaszolgáltatási eljárás befejezésére vonatkozó törvény létrejöttét (természetben, vagy a kommunista rendszer időszakában jogtalanul elvett anyagi javak ellenértékének visszaszolgáltatása révén), valamint ennek módosítását a 368/2013-as törvény és a 115/2013-as sürgősségi kormányrendelet által.

Ilyen értelemben a Tulajdon-visszaszolgáltatásokat Felügyelő Országos Hatóság által visszaszolgáltatott dokumentációk kiegészítéséért átiratokat nyújtottak be, tájékoztatva a kérelmezőket a 120 napos benyújtási határidőre, amely elévülési időnek is számít.

Azon iratcsomók esetén, amelyeknél a Tulajdon-visszaszolgáltatásokat Felügyelő Országos Hatóság ezen feltételt megszabta, az újabb követelményekkel összhangban, valamint azon örökösök függvényében módosították az utasításokat, akik közbeléptek a közigazgatási iratcsomókat illetően.

Ugyanakkor, azon ingatlanok esetében, melyeknél nem állítottak ki a 10/2001-es sz. törvény értelmében történő átadási-átvételi jegyzőkönyvet, elemzik annak lehetőségét, hogy ezek az ingatlanok átkerüljenek a város tulajdonába.

4. A szolgálat specifikus tevékenységeként megemlítjük a petíciók megoldási tevékenységét szabályozó 2002. évi 27-es sz. kormányrendeletnek megfelelően előterjesztett petíciókra való válaszadást.

A válaszokat a 2004. évi 554. sz. törvény előírta határidőn belül közölték.

5. Igazolásokat bocsátottak ki a Jogi és közigazgatási bírósági osztály részéről, a különböző fizikai és jogi személyek kérésére, amelyekből kiderüljön/kiderüljenek a 10/2001-es számú törvény értelmében benyújtott értesítések létezése, vagy az intézményünkkel szemben folytatott perek.

Az iratokat a kérelmezőknek a hitelintézményekben kellett felmutassák.

6. A Jogi, közigazgatási bírósági osztály részt vett a helyi tanácsi határozattervezetek, a szakbizottsági jelentések és tájékoztatók kidolgozásában, a Maros megyei Prefektúra felé közvetített válaszok kidolgozásában (különböző témák), valamint a Közigazgatási és Belügyminisztériumhoz, valamint a Romániai Muncipiumok Egyesületéhez intézett legiszlációs ajánlásokban, illetve bizonyos törvényjavaslatok terén.

7. Ugyanakkor közöltük az ingatlanok jogi rendszerét, az intézmény keretén belüli szolgáltatások jogi rendszerét eladás vagy koncesszióba adás céljából – Közterület-kezelési Igazgatóság, Koncessziós Osztály, Adó- és Illetékügyi Osztály stb. Információkat igényeltek az intézmény keretén belüli különböző szolgálatoktól és igazgatóságoktól az iratsomóknak a bíróságon való megvédése céljából, illetve a petíciókra való válaszadás érdekében. (150 belső átirat).

8. Ellenvetéseket és írásos beadványokat fogalmaztak meg az Országos Diszkriminációellenes Tanács által kibocsátott idéző levelek ellen, ezekben különböző helyzeteket jelentettek a 137/2000-es kormányrendelet kapcsán, a diszkrimináció összes formájának megelőzését vagy büntetését illetően, és azokban a helyzetekben, amelyekben büntetést alkalmaztak, éltek az óvás lehetőségével a bíróságon.

9. Nagy jelentőséggel bírnak a nemzetközi finanszírozású projektek is. A Jogi és közigazgatási bírósági osztály jogtanácsosait nevezték ki, hogy biztosítsák a jogi háttérrel a projektek gyakorlatba ültetéséhez.

Gyámhatóság

A Gyámhatóság tevékenysége komplex és jogi természetű, és az olyan kiskorúak és pszichés betegek védelmére vonatkozik, akiket polgári gondnokság alá helyeztek polgári ítélettel, ez a Polgári Törvénykönyvben, a Polgári

Perrendtartási Törvénykönyvben, az újraközölt 272/2004-es számú törvénnyel és más törvényekkel, valamint szociális ankétokkal van szabályozva.

2020-ban az iratok bejövetelel-kiadási elektronikus jegyzéke szerint az osztályunk által megoldott és szétosztott iratok száma 2048 volt, amelyekhez hozzáadódnak a gyámok számára elkészített rendeletek és iratok, évi beszámolók, s így összesen 2461 iratot oldottak meg.

A Gyámhatóság tevékenysége a következőket foglalta magába:

- gyám kinevezése a szülői védelem nélkül maradt kiskorúak számára, azoknak a bíróságon való képviselése, a Polgári Törvénykönyv előírásainak értelmében;
- panaszemelés a gyámok ellen, akik nem terjesztették elő tevékenységi jelentésüket; panaszemelés a kiskorú számára kinevezett gyám kárt okozó tetteért, a Polgári Törvénykönyv előírásainak értelmében;
- bírósági perek gyámok helyettesítése céljából, a Polgári Törvénykönyv előírásainak értelmében;
- referátumok és rendelettervezetek összeállítása gyámság kinevezésére bírósági gondokság alá helyezett elmebeteg személyek számára, a Polgári Törvénykönyv előírásainak értelmében;
- referátumok és rendelettervezetek összeállítása speciális gondnokok kinevezésére kiskorúak részére a közjegyzők kérésére, illetve a szülők kérésére, egyes jogi műveletek elvégzése, illetve azok nevére egyes iratok összeállítása érdekében, a Polgári Törvénykönyv előírásainak értelmében;
- referátumok és rendelettervezetek összeállítása speciális gondnokok kinevezésére bírósági gondokság alá helyezett részére közjegyzők kérésére, illetve a gyámoknak adott felhatalmazások egyes jogi műveletek elvégzése, illetve azok nevére egyes iratok összeállítása érdekében, a Polgári Törvénykönyv előírásainak értelmében;
- szülőknek adott felhatalmazás kiskorúak felügyelete vagy képviselése érdekében közjegyzőknél, banki társaságoknál vagy közintézményeknél, a Polgári Törvénykönyv előírásainak értelmében;
- szociális ankétok elkészítése és összeállítása a bíróságok kérésére a válási esetekben (kiskorúval), kiskorú újraelhelyezési perében, a gyámként kinevezendő személy személyazonossága megállapítása érdekében, valamint válaszadás átiratok formájában, a Polgári Törvénykönyv előírásainak értelmében;
- szociális ankétok elkészítése és összeállítása közjegyzők kérésére, olyan válaszok esetében, ahol a feleknek kiskorú gyerekük van, illetve válaszadás átiratok formájában, a Polgári Törvénykönyv előírásainak értelmében;
- szociális ankétok elkészítése a bűnvádi szervek kérésére, az Igazságügyi Orvostani Intézethez szükséges dosszié összeállítására, az olyan kiskorúakra vonatkozóan, akik antiszociális tetteket követtek el;
- a SMURD által igényelt szociális ankétok;
- szociális ankétok elkészítése és összeállítása a Maros Megyei Szociális Gondozási és Gyermekvédelmi Igazgatóság kérésére, a gyerek elválasztásának

megelőzésére, illetve ennek családba való újrabeillesztésére, otthonba való elhelyezésére, vagy ott tartására, szociális ankétok védelmi intézkedés helyettesítésére, kiskorúak hazaköltöztetésére, illetve szociális ankét kiskorú és a börtönben levő szülő közötti kapcsolat megőrzésére; a marosvásárhelyi RHEMA Alapítvány kérésére;

- a Maros Megyei Szociális Gondozási és Gyermekvédelmi Igazgatóság kérésére kiskorú monitorizálási nyilvántartó lapokat állítottak össze;
- megfigyelési lapok elkészítése a rizikóhelyzetben levő kiskorúakra vonatkozóan;
- ugyanakkor a Líceumi pénz, Számítógép-pénz, Egyetemisták szociális ösztöndíja, Tanfelszerelések nyújtása, Egyetemista-ösztöndíj, Orvosi ösztöndíj stb. elnevezésű országos programok keretében az iratsomók összeállításához szociális ankétot készítettek;
- a szülők kérésére, az iratsomók megoldása érdekében, tanárok kiutalása olyan kiskorúak számára, akik egészségügyi okok miatt otthontanulókká váltak – érdekükben szociális ankétot készítettek;
- szociális ankétok készítése a Tanfelügyelőség, valamint az iskola kérésére;
- szociális ankétok elkészítése és összeállítása, a gyerek nem házas szüleinek igénylésére, a gyereknevelési járulék és visszailleszkedési juttatás elnyerésére;
- A nem házasságban élő szülők kérésére készített szociális ankétok elkészítése, a gyermeknevelési pótlék igénylésekor, illetve a visszailleszkedési juttatás elnyerésére;
- megjegyezzük, hogy igényléseket jegyezték idős személyeknek közjegyző előtti képviselete érdekében, eltartási szerződések megkötése érdekében, amellyel egyidőben szociális ankétot is készítettek, ezekről értesítést is kiküldtek;
- értesítéseket állítottak össze a gyámok részére, amelyben közölték velük, hogy kötelesek évi beszámolót küldeni a gondnokság alá helyezett gondozási módjáról és bevételeinek kezeléséről, a Polgári Törvénykönyv előírásainak megfelelően;
- a Polgári Törvénykönyv előírásainak megfelelően, átveszik és ellenőrzik az összes gyám évi és általános beszámolóit, a Marosvásárhelyi Bírósággal kötött Együttműködési Egyezmény értelmében;
- referátumokat és polgármesteri jelentéseket állítottak össze arról, hogy a gyámok miképpen kezelték az anyagi juttatásokat, a Polgári Törvénykönyv előírásainak megfelelően;
- kiszállás a gondnokság alá helyezett személy címére, a leltár összeállítása céljából, a Polgári Törvénykönyv előírásainak megfelelően;
- Megemlítjük, hogy a fentebb említett tevékenységek mindenikéhez előzetesen tanácsadás szükséges, ezt követően pedig kiszállás a szóban forgó személyek címére, az iratok összeállítása céljából.
- Levelezés folytatása fizikai személyekkel és intézményekkel, az osztálynak specifikus témákról

Statisztikai szempontból a Gyámhatóság 2020-as évi tevékenysége az alábbiakat foglalta magába:

1. Három gyámhelyettesítési rendeletet fogalmaztak meg, elhalálozás, illetve a gyám megbetegedése miatt; 2 polgári ítéletet közöltek, valamint 3 megbízást fogalmaztak meg gondnokság alá helyezett bíróság előtt való képviselőre; 1 megbízatás dosszié tanulmányozására; 1 szociális ankét nagykorú személy bűnvádi iratcsomójához;
2. A bírósági szervek kérésére 145 szociális ankétot végeztek, válás kiskorúval és kiskorúak elhelyezése, kiskorú lakhatásának megállapítása, tartásdíj kifizetése esetekben, valamint 90 átiratot intéztek bírósági szervekhez;
3. Közjegyzők kérésére 74 szociális ankétot készítettek, válási esetekben, kiskorú gyerekekkel rendelkező házasságok beleegyezésén keresztül, illetve 33, közjegyzőkhöz intézett átirat;
4. A mediátor, illetve ügyvédek kérésére 6 szociális ankétot készítettek;
5. Összeállítottak 39 jelentést és rendelkezési tervezetet, speciális gondnokok kinevezésére, a gondnokság alá kerülő pszichés betegek számára;
6. A bírósági szervek kérésére összeállítottak 27 közlési átiratot, speciális gondnokság bevezetésére a pszichés betegek számára;
7. Ugyanakkor, összeállítottak 42, gyámokra vonatkozó felhatalmazást, 21 speciális gondnok kinevezésére vonatkozó referátumot és rendelkezést, egyes jogi műveletek végrehajtására vagy a gondnokság alá helyezettetekre vonatkozó iratok összeállítására;
8. Közjegyzőnél 11, gondnokság alá való helyezésre szóló rendeletet állítottak ki a gondnokság alá helyezettetek nevére, egyes műveletek elvégzése érdekében;
9. Bírósághoz 4 gyámsági ügyiratot továbbítottak;
10. Egy gyámsági iratcsomót továbbítottak a megye másik polgármesteri hivatalához, amelyre már nem terjed ki hatáskörünk;
11. A 71/2011-es törvény előírásainak értelmében, amely az új Polgári Törvénykönyvre vonatkozó 289/2009-es törvény alkalmazására vonatkozik, az utólagos módosításokkal és kiegészítésekkel, összeállítottak 38 leltárt (lakhelyre való kiszállás) a gondnokság alá helyezett javait illetően, valamint 3 írásos átiratot küldtek a polgármesteri hivatalokhoz leltár elkészítése érdekében;
12. Három választ fogalmaztak meg bírói tilalom alá helyezett személynek,
13. Összeállítottak 40 jelentést és rendelkezéstervezetet, speciális gondnokok kinevezésére, kiskorúak számára;
14. 25 megkeresést továbbítottak közjegyzőkhöz speciális gondnokságra vonatkozóan;
15. Elkészült 37, szülőknek adott felhatalmazás kiskorúak asszisztálása vagy képviselője érdekében közjegyzőknél egyes jogi műveletek elvégzése érdekében;
16. Az idős személyek gondozása terén az ellátási szerződések megkötésekor a gyámügyi hatóság képviselői által, megjegyezzük, hogy a közjegyzőnél 21 idős személyt képviseltünk felhatalmazás alapján, 20 szociális ankétot készítettünk, a 2000. évi 17-es számú törvény értelmében;

- 17.** A társadalomellenes tetteket elkövető kiskorúakra vonatkozó bűnvádi dossziék összeállítására vonatkozóan 3 szociális ankétot állítottak össze, a Bűnvádi Vizsgálati Szervek kérésére; 1 átiratot küldtünk a rendőrségnek;
- 18.** A Maros Megyei Gyermekvédelmi Igazgatóság kérésére 215 szociális ankétot készítettek a védelem alatt álló kiskorúak iratcsomóinak újrafelértékelése céljából, szociális ankétokat készítettek a kiskorúak elhelyezésére vonatkozó védelmi intézkedések meghozatalának céljából, - szociális ankétok a várandós/gyermekágyas kiskorúakra vonatkozóan, - szociális ankétok kiskorúak felmentésére vonatkozóan; 3 szociális ankét hivatásos nevelőszülőknek, 3 szociális ankét a polgármesteri hivatalok kérésére;
- 19.** 119 átiratot állítottak ki a Maros Megyei Gyermekvédelmi Igazgatóság részére;
- 20.** A Maros Megyei Gyermekvédelmi Igazgatóság kérésére 126 monitorizálási lapot állítottak ki a kiskorúak gondozásával kapcsolatosan;
- 21.** Három szociális ankétot állítottak össze a SMURD kérésére;
- 22.** Összeállítottak 17 szociális ankétot a Líceumi pénz, a Számítógéppénz, a Szociális ösztöndíj egyetemistáknak, az Iskolai tanfelszerelések nyújtása, az Orvosi ösztöndíjak, a Szociális ösztöndíjak és a Tanulmányi ösztöndíjak országos program keretén belüli iratcsomók kiegészítésére vonatkozóan;
- 23.** A szülők kérésére, az iratcsomók megoldása érdekében, tanárok kiutalása olyan kiskorúak számára, akik egészségügyi okok miatt otthontanulókká váltak – érdekükben 56 szociális ankétot készítettek;
- 24.** A kiskorúakra érintő rizikóhelyzetek megléte miatt 7 észlelési lapot állítottak ki, a törvényes előírásoknak megfelelően;
- 25.** Összeállítottak 114 szociális ankétot, a gyereknevelési járulék dossziéjának kiegészítésére, illetve a munkába való visszailleszkedést stimuláló juttatás folyósításáért;
- 26.** 13 szociális ankétot gyermekpénz kiutalására érdekében;
- 27.** Nyolc szociális ankétot készítettek az iskola, valamint a tanfelügyelőség kérésére;
- 28.** Ugyanakkor, 2020 decemberében összeállítottak 307 értesítési átiratot és évi jelentés megfogalmazási átiratot, 307 válaszboríték a gyámoknak, a 2020 évi beszámolóknak ellenőrzés céljával történő benyújtása érdekében, valamint 2 időszerűsített névjegyzék, amely magába foglalja valamennyi gyámot;
- 29.** 2020 januárjában átvettek és ellenőriztek a gondokság alá helyezett javait és pénzbeli járandóságait megillető feladatok gyámok általi gyakorlási módjára vonatkozó 332 évi jelentést, valamint a kiskorúakra vonatkozó 8 évi jelentést;
- 30.** 332 referátumot és polgármesteri jelentést állítottak össze arról, hogy a gyámok miképpen kezelték az anyagi juttatásokat, a Polgári Törvénykönyv előírásainak megfelelően;
- 31.** Átvettek és ellenőriztek 39 általános, a gyámoktól bejövő évi jelentést, a gondokság alá helyezett elhalálozását követően, beleértve a gyám helyettesítését, a Marosvásárhelyi Bírósággal kötött Együttműködési egyezménynek megfelelően;

32. Annak érdekében, hogy ellenőrizzék, miképpen gondozzák a gyámok a gondnokság alá helyezettakat, a szolgálat képviselői a helyszínen tájékoztak és 1 ténymegállapító jegyzőkönyvet állítottak ki;

33. 17 belső átiratot állítottak ki;

34. A más intézményekkel, illetve természetes személyekkel folytatott levelezést illetően 22 átiratot állítottak ki, a 27/2002-es kormányrendeletben megfogalmazott törvényes határidő tiszteletben tartásával

35. Egy átiratot készítettünk a Marosvásárhelyi Lakosság-nyilvántartási Közszolgálat számára;

- Pontosítjuk, hogy a fentebb említett tevékenységek mindenikéhez előzetesen tanácsadás szükséges, ezt követően pedig kiszállás a szóban forgó személyek címére, az iratok összeállítása céljából.

Az osztály tevékenysége 2021-ben a törvényes hatáskörök hatékony és fokozott átláthatósági feltételek közötti gyakorlásából fog állni, Marosvásárhely lakosainak közvetlen hasznára.

Belső ellenőrzési osztály

A belső auditáló tevékenységek tervezési eljárásának megfelelően, a 2019–2021-es időszakra kidolgozott többéves tervben, azon rizikók elemzése alapján, amelybe a polgármesteri hivatal és a helyi tanács hatáskörébe tartozó/ alárendelt entitások valamennyi tevékenységét rangsorolták, meghatározták azok ellenőrzésének elsőbbségi sorrendjét.

A többéves tervezési tevékenység keretében, a 2020-as évre 10 biztosítási tevékenységet választottak ki, s elkészítették a 2020-as évi belső ellenőrzési tervet, amelyet az intézmény vezetője, azaz Marosvásárhely polgármestere jóváhagyott.

A terv módosítása eredményeként a 2020-as évben, valamint a felső menedzsmentnek az ad-hoc belső ellenőrzésekre vonatkozó kérésének megfelelően, a Belső auditáló osztály 10 belső ellenőrzést végzett, amelyből 5 megfelelés/rendszeresség biztosítása (ebből 1 a javaslatok gyakorlatba ültetésének nyomon követésére vonatkozik), 2 tanácsadási akció és 3 véletlenszerű akció, az entitás vezetőjének kérésére végezve.

A 2020-as évben auditált entitások:

1. A Gazdasági Igazgatóság keretében működő Koncesszionálási, bérbeadási és eladási iroda – biztosítási tevékenység;
2. A Helyi Adó- és Illetékügyi Igazgatóság keretében működő Természetes személyek adó- és illetékügyi osztálya – biztosítási tevékenység;

3. A Nemzetközi Finanszírozású Projektek, Humán Erőforrások, Közönségszolgálati és Logisztikai Igazgatóság keretében működő Bérszámfejtési és humán erőforrások osztály – biztosítási tevékenység;
4. A Nemzetközi Finanszírozású Projektek, Humán Erőforrások, Közönségszolgálati és Logisztikai Igazgatóság keretében működő Közönségszolgálati osztály – biztosítási tevékenység;
5. A 2015–2019-es időszakban auditált entitásoknak tett javaslatok gyakorlatba ültetése stádiumának ellenőrzése – biztosítási tevékenység;
Az intézmény vezetője, azaz Marosvásárhely polgármestere igénylésére a 2020. november–december időszakban 3 ad-hoc jellegű tevékenységet folytattak, az alábbi entításoknál:
 1. A Helyi Tanács alárendeltségébe tartozó Városi Közszolgáltatások Közszolgálata – biztosítási tevékenység;
 2. A Helyi Tanács alárendeltségébe tartozó Marosvásárhelyi Szociális Igazgatóság – biztosítási tevékenység;
 3. A Helyi Tanács alárendeltségébe tartozó Administrație și Turism Kft. – biztosítási tevékenység;

Megjegyezzük, hogy a tanácsadási tevékenységet az intézmény vezetője, azaz Marosvásárhely polgármestere kérésére végeztük, s célja további információk szolgáltatása az igényelt témákban, az alábbiak szerint:

1. Tájékoztató jellegű tanácsadás, melynek témája: „Tájékoztató nyújtása a 9-es szabványra vonatkozóan – 600/2018-as számú SGG rendelet előírásainak alkalmazása, amely rendszer-eljárások kidolgozására vonatkozik, az anyagtartalékok és a leltári tárgyak nyilvántartását illetően, az entitás/működő részlegek szintjén alkalmazva, akik az anyagok bevételéről és kimeneteléről nyilvántartást vezetnek, illetve leltári tárgyakkal rendelkeznek”, a Gazdasági Igazgatóság rendelete alapján 12 munkanapon keresztül folytatva.
2. Tájékoztató jellegű tanácsadás, melynek témája: „Tájékoztató nyújtása a 9-es szabványra vonatkozóan – 600/2018-as számú SGG rendelet előírásainak alkalmazása, amely rendszer-eljárások kidolgozására vonatkozik, az álló tárgyi/nem tárgyi eszközök nyilvántartását és kezelését illetően, az entitás/működő részlegek szintjén alkalmazva, akik az álló eszközök nyilvántartásában és kezelésében felelősséggel bírnak”, a Gazdasági Igazgatóság rendelete alapján 15 munkanapon keresztül folytatva.

Tevékenységük során az ellenőrök szem előtt tartották a menedzsment biztosítását, azáltal, hogy a folytatott tevékenységek összhangban állnak az érvényes törvényes szabályozásokkal és a belső rendelkezésekkel, felmérték, hogy a közegységek pénzügyi és ellenőrzési menedzsmentrendszer átláthatóak-e, valamint megfelelnek-e a törvényességi, rendszerességi, gazdaságossági, hatásossági és hatékonysági normáknak.

A 2020-as évben a 7 biztosítási tevékenység során az ellenőrök működésbeli hiányosságokat fedtek fel, amiért 308 javaslatot tettek.

A 2020-ban a végrehajtott belső ellenőrzési missziók eredményeként megfogalmazott 308 ajánlás közül 79-nek a végrehajtási határidejét 2021-re határozták meg. A 2020-as évi végrehajtási határidejű 229 ajánlásból 93-at ültettek gyakorlatba, ami ≈ 41 %-ot jelent, részben végrehajtottak 39 ajánlást (≈ 17 %), 97 ajánlás (≈ 42 %) 2020. december 31-éig nem volt végrehajtván (ezekre új, 2021-es határidőt kértek). Az ajánlások végrehajtásának elmaradásának oka először is az emberi erőforrások hiánya, a személyzet nagy fluktuációja és a jelenlegi tevékenységek nagy volumene. A járványügyi helyzet 2020-as alakulásának dinamikája, valamint a nemzeti szinten megállapított riasztási állapot dinamikája miatt az ellenőrző missziók teljes időtartama alatt és azok bevetését követően kötelező intézkedéseket vezettek be a SARS-CoV-2 koronavírus-megbetegedés elleni megfelelő védelem és a COVID-19 világjárvány hatásainak leküzdése érdekében, melyek érintették az auditálók által az összes ellenőrzött struktúra szintjén tett ajánlások végrehajtásának folyamatát.

Valamennyi tevékenységük során az ellenőrök a felelős tényezők pozitív hozzáállását állapították meg az ellenőrzött területeken a törvényes szabályozások megfelelő megismerése és alkalmazása érdekében, valamint a belső menedzsmentellenőrzési koncepcióval kapcsolatosan (a közintézmények belső/menedzsmentellenőrzési törvénykönyvét jóváhagyó 600/2018-as sz. SGG rendeletnek megfelelően). Egyes ellenőrzött entitásoknál kiderült, hogy a belső ellenőrzés nem teljesen működőképes. Az ellenőrzött valamennyi entitás tevékenységére vonatkozó általános megállapítás az ellenőrzött struktúrák szervezését és működését célzó dokumentumok időszerűsítése, a szervezési és működési szabályzat, a működésre és a tevékenységek megszervezésére vonatkozó törvényes előírásoknak megfelelően. A munkaköri leírásokra vonatkozóan, megállapították, hogy ezek közül néhányat nem az alkalmazott által kifejtett feladatok megjelölésével töltötték ki, tehát nem vetették össze a kidolgozott Szervezési és működési szabályzat előírásaival. Másik általános jellegű megállapítás, hogy az auditált entitások nem leltározták fel és nem mérték fel a fontos tevékenységekhez járuló rizikókat, emiatt nem újították fel megfelelően a rizikójegyzéket, s nem határozták meg a rizikókezelési intézkedéseket. Ugyanakkor megállapították az operációs eljárások időszerűsítésének hiányát, illetve azoknak a tevékenységek, felelőségek, határidők, iratok körforgása, a használt dokumentumok modelljének részletes meghatározása nélkül való kidolgozását.

Problémákat azonosítottak a szerződéses kikötések teljesítésének nyomon követésekor, a teljes dokumentációk elkészítésekor, amelyek magukba foglalják a szerződések teljesítése során készített valamennyi igazoló dokumentumot, annak érdekében, hogy teljes és átlátható képet biztosítsanak róluk, mind a javak szolgáltatásával, mind a szolgáltatásnyújtással vagy a munkálatok kivitelezésével kapcsolatosokról.

Az auditorok javaslatainak célja az ellenőrzött egységek specifikus célkitűzéseinek megvalósításához szükséges eljárási keret megteremtése, a tevékenységek megvalósításával megbízott személyek felelősségtudatának növelésére, valamint a nyilvántartások megszervezésére oly módon, hogy az valós képet nyújtson a tulajdonról. Ugyanakkor javasolták a dokumentumoknak az erre a célra létrehozott helyiségben való tárolását, az elkallódási, megrongálódási vagy megsemmisítési veszély elkerülése érdekében.

Számos ajánlás kapcsolódik az ellenőrzött struktúráknak adott, a szerződések teljesítésének nyomon követésére irányuló tevékenység javításához, a nyilvántartások szervezése/az összes igazoló dokumentum elkészítése szempontjából, amely tanúsítja a javak/szolgáltatások nyújtását, valamint esetenként az építési munkálatok végrehajtását.

2020-ban nem voltak be nem jegyzett ajánlások, a belső ellenőrzési jelentésben szereplő valamennyi ajánlást a közintézmény vezetője véleményezte.

Az ajánlások végrehajtásának nyomon követését illetően, ezen tevékenység a belső ellenőrzési struktúra által a korábbi évek biztosítási akciói keretében tett ajánlásokra vonatkozik, amelyek tekintetében a belső ellenőrzési struktúra köteles követni a végrehajtás módját.

Ennek értelmében 363 ajánlást végrehajtási módját követték nyomon, az alábbi eredményekkel:

- **131** végrehajtott ajánlás, amelyből:
 - 14 a megszabott határidőn belül végrehajtott ajánlás;
 - 117 a megszabott határidőn kívül végrehajtott ajánlás;
- **143** részlegesen végrehajtott ajánlás (végrehajtás alatt), amelyből:
 - 2 ajánlás, amelynek végrehajtási határideje nem volt túllépve;
 - 141 ajánlás, amelynek végrehajtási határideje túllépték;
- **81** végre nem hajtott ajánlás, amelyből:
 - 0 ajánlás, amelynek végrehajtási határideje nem volt túllépve;
 - 81 ajánlás, amelynek végrehajtási határideje túllépték.
- **8**, a legiszlációs/strukturális módosítások miatt nem alkalmazható ajánlás.

A 2020-as pénzügyi év végét követően, a Belső ellenőrzési osztály vezetője elkészítette az éves tevékenységi jelentést, amely tartalmazza az összes ellenőrzési tevékenységet, az auditorok által javasolt fő célkitűzéseket, megállapításokat és ajánlásokat (a Közpénzügyi Minisztérium honlapján közzétett modell szerint összeállított jelentés), a közintézmény vezetője, azaz Marosvásárhely Megyei Jogú Város polgármestere által jóváhagyva, valamint az U.C.A.A.P.I. - D.G.R.F.P. Brassónak és a Maros Megyeri Számvevőszéknek küldve.

A 2021-es évi tevékenységet illetően, elkészítették a belső ellenőrzési tervet, amely 10 biztosítási tevékenységet foglal magába, melyből 9 biztosítási tevékenység és egy felértékelési tevékenység. A 2021-es belső ellenőrzési

tevékenységek kiválasztásánál figyelembe vették a rendelkezésre álló emberi erőforrásokat, a különböző struktúrákhoz, tevékenységekhez járó rizikók felmérését, a közintézmények vezetőinek javaslatait, a biztosítási tevékenység időtartamához viszonyított idő-költségvetést, az ellenőrzések időszakos jellegének tiszteletben tartását, az UCAAPI javaslatait, valamint, esetenként, más, az auditorok által birtokolt információkat.

A 2021-es évre kidolgozott belső ellenőrzési tervnek megfelelően, belső ellenőrzési tevékenységeket folytatnak a polgármester szakapparátusába tartozó egyes igazgatóságoknál és osztályoknál, a helyi tanács alárendeltségébe tartozó közszolgálatoknál, az alábbiak szerint:

1. A Jogi, közigazgatási bírósági és helyi közigazgatási igazgatóság keretében működő Jogi, közigazgatási bírósági osztály – biztosítási tevékenység;
2. A Gazdasági Igazgatóság keretében működő Költségvetési-belső pénzügyi ellenőrzési osztály – biztosítási tevékenység;
3. Az Aquaserv Társaság Rt. Belső auditáló részlege – biztosítási tevékenység;
4. A Marosvásárhelyi Megyei Jogú Város Közigazgatási-területi Egység és 3 alárendelt intézmény, az Igazságügyi Minisztérium kérésére az „Országos Korruptióellenes Stratégia 2016-2020 3-as melléklete révén meghatározott megelőző intézkedések értékelése – biztosítási tevékenység;
5. A Helyi Rendőrség Igazgatósága Építkezési fegyelmet ellenőrző, kereskedelmi és környezetvédelmi osztálya – biztosítási tevékenység;
6. A Közterület-kezelő Közszolgálat keretében működő Jogi iroda – biztosítási tevékenység;
7. Állatkert Igazgatósága Közszolgálat – biztosítási tevékenység;
8. Melegházak, Parkok és Zöldövezetek Igazgatósága – biztosítási tevékenység;
9. A Helyi Adó- és Illetékügyi Igazgatóság keretében működő Kényszervégrehajtási és bírságokat nyilvántartó osztály – biztosítási tevékenység;
10. A Műszaki Igazgatóság keretében működő Beruházási, út- és utcaépítési részleg – Polgári építkezések beruházási részleg – biztosítási tevékenység.

Megjegyezzük, hogy a 2021-es évre kidolgozott belső ellenőrzési terv az intézményvezető kérésére módosulhat, ad-hoc jellegű belső ellenőrzések végzésével, a törvényes előírásoknak megfelelően.

A belső ellenőrök folyamatosan hangsúlyt fektetnek a szakmai felkészültség tökéletesítésére azáltal, hogy tanfolyamokon és egyéni tanulmányokon vesznek részt, illetve a belső ellenőrzésnek kedvező légkört próbálnak megteremteni, az ellenőrzött egységek tevékenységének hatékonyabbá tétele céljával.

FÖLDALAP ÉS MEZŐGAZDASÁGI NYILVÁNTARTÁSI OSZTÁLY

Az osztály egy sor specifikus tevékenységet folytat, a következőképpen:

A 165/2013-as, a Romániában, a kommunista rendszerben visszaélés-szerűen elvett ingatlanok (természetben vagy értékben való) visszaszolgáltatási procedúrájának befejezésére vonatkozó törvény előírásai szerint, a Kárpótlásokat Megállapító Központi Bizottság Titkársága ellenőrzést végez azon tényállás megállapítására, hogy az illető személyre érvényesek-e a helyreállító intézkedések. Az iratcsomóban fellelhető részletek tisztázása végett a Kárpótlásokat Megállapító Központi Bizottság Titkársága kérheti a dokumentumok kiegészítését a törvényes iratokkal, felkérheti az iratok tulajdonosait, valamint más intézeteket, amennyiben ezek releváns dokumentumokkal rendelkeznek, ezek benyújtására.

A 2020-as évben a Bukaresti Tulajdon-visszaszolgáltatási Országos Hatóság 29 kárpótlási iratcsomó kiegészítésére igényelt dokumentumokat, s ezen iratcsomókban levelezést folytattak mind az igénylőkkel, mind a Bukaresti Tulajdon-visszaszolgáltatási Országos Hatósággal.

2020-ban a földalappal kapcsolatosan tartottak gyűléseket, amelyek során az alábbiak kerültek górcső alá:

- 38 kárpótlási dosszié, amelyekben levelezést folytattak mind a tulajdonosokkal vagy az örökösökkel, a dossziéknak a szükséges dokumentumokkal való kiegészítése érdekében, majd a kiegészítést követően az iratcsomók a megyei bizottság révén a Bukaresti Tulajdon-visszaszolgáltatási Országos Hatósághoz kerültek, a Maros megyei területek magántulajdonjogának megállapítása érdekében;
- A kártalanításra vonatkozó 39-es és a 23-as mellékletekből történő törlési javaslattal továbbították a megyei bizottsághoz (azon elv alapján, hogy a kártalanítási mellékletben érvényesített felület a 10/2001-es számú törvény tárgyát képezte, illetve, hogy egyes esetekben a felületeket a kérvényezők tulajdonát képezték). A megyei bizottság által nem orvosolt javaslatokat visszaküldték a városi bizottsághoz, azzal indokolva, hogy nem módosíthatja, érvénytelenítheti vagy vonhatja vissza saját határozatát.
- Ugyanakkor odaítélési javaslatot terjesztettek elő a lakóházhoz tartozó területnek tulajdonba való helyezésre, a 18/1991-es számú törvény 23-as cikkelye feltételei között, amit a megyei bizottság kedvezőtlenül orvosolt.
- 47 kérést elemeztek, amelyeket a 231/2018-as számú törvény alapján nyújtottak be, amelyből 3 esetben kedvező megoldás született, azaz megtörtént a lakóházhoz tartozó területnek természetben történő visszaszolgáltatása, 40 kérést visszautasítottak, azzal indokolva, hogy a

területek a 112/1995-ös számú törvény alapján szerzett lakásokhoz tartoztak, 3 kérést azért utasítottak vissza, mert elkésett felfolyamodások voltak, egyet pedig azért, mert a terület nem a lakáshoz tartozott.

- Ugyanakkor egy bírósági határozatot hajtottak végre, egy 627 négyzetméteres terület tulajdonjogának természetben való visszaállítására vonatkozóan.
- Elemezték és továbbították a 4-es mellékletbe való beírási javaslatot, a 39-es kártalanítási mellékletben érvényesített területnek előzőleg való törlése eredményeként.

A 2020-as évben levelezést folytattak a kártalanításra érvényesített iratcsomók kiegészítésére, amelyeket a 169/1997-es számú és a 247/2005-ös számú törvények alapján nyújtottak be.

36 ügyirat esetében igényeltek kiegészítéseket, amelyeket a 231/2018-as számú törvény alapján nyújtottak be, azok megoldása érdekében.

A 2020-as évben 31 iratcsomót kezeltek, amelyeknek tárgya a földalap volt, ezekből: 14 ügyirat az elsőfokú bírósági tárgyalás alatt áll, 5 iratcsomóban elsőfokon ítélet született, ezekben az esetekben az intézmény (a marosvásárhelyi területek magántulajdonjogának megállapítására létrehozott városi bizottság) számára kedvező ítélet született, 2 ügyirat felfüggesztés alatt áll az elsőfokú bíróságon, 7 ügyiratban pedig fellebbeztek, s ez van folyamatban. Ezen felül 3 esetben végleges, az intézmény (a marosvásárhelyi területek magántulajdonjogának megállapítására létrehozott városi bizottság) számára kedvező, végleges ítélet született.

A 18/1991-es számú törvény 36-os számú cikkelye értelmében 8 dokumentációt állítottak össze továbbítottak és a Maros Megyei Prefektusi Intézményhez, a prefektusi rendelet kibocsátása érdekében, egyes dokumentációkat pótolni kellett. Ezekre vonatkozóan a prefektus 5 rendeletet állított ki.

Szintén a 2020-as évben, a külterületen levő mezőgazdasági területek adásvételének szabályozására vonatkozó 17/2014-es, valamint az állami köz- és magántulajdonú, mezőgazdasági rendeltetésű területeket adminisztráló kereskedelmi társaságok privatizálására vonatkozó 268/2001-es számú törvény alapján osztályunk biztosította az elővásárlási feltételeket a város külterületéhez tartozó mezőgazdasági területek eladása során.

A marosvásárhelyi külterületen levő területek húsz eladási ajánlata esetében indították el a 17/2014-es számú törvény szabályozta eljárást.

Időszerűsítették a mezőgazdasági nyilvántartót, amely 3119 tételt foglal magába, 106 kötetben a marosvásárhelyi lakhellyel rendelkező természetes személyek, 8 kötetben a nem marosvásárhelyi lakhellyel rendelkező természetes személyek és 3 kötetben a jogi személyek (2 kötet a marosvásárhelyi lakhellyel rendelkező jogi személyek, 1 kötet a nem marosvásárhelyi lakhellyel rendelkező jogi személyek) esetében.

2020-ban a helyszíni szemlék és az ellenőrzések során kiállított jegyzőkönyvek alapján 66 termelői atesztátot és 70 kereskedelmi könyvecskét állítottak ki, a mezőgazdasági szektor piacát szabályozó 145/2014-es számú törvény alapján.

Az alábbi tényezőknél bekövetkezett változásokat vezették fel mezőgazdasági nyilvántartóba: a gazdaságok összetétele, területek nagysága és a területhasználati kategória megállapítása, amely területet adás-vétel, adomány vagy területcsere révén szereztek – esetenként.

501 igazolást bocsátottak ki a Mezőgazdasági Nyilvántartó nyomán, amelyre különféle természetes személyeknek szükségük volt a téli szezonban esedékes fűtéspótlék megszerzéséhez (70/2011-es, a hideg évszakban kötelező szociális védőintézkedésekre vonatkozó sürgősségi kormányrendelet).

Időszakos statisztikai jelentéseket készítettek a kérdőívekre kapott válaszok alapján.

A municípium szintjén 7 haszonbérleti szerződést kötöttek.

2020-ban az osztályunknak leosztott 2516 irat az alábbiakat jelentette: a földalapra vonatkozó különböző kérvények és petíciók, eljárási iratok, belső átiratok, szociális segélyre, ösztöndíjra, családi pótlék, APIA-hoz szükséges igazolások stb.

II. ALÁÍRT TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉSEK. KIVITELEZÉS ALATT ÁLLÓ PROJEKTEK ÉS A KÖZPÉNZEK KEZELÉSE

Nemzetközi finanszírozású projektek osztálya

Továbbra is elsődleges célkitűzés marad Marosvásárhely Megyei Jogú Város számára a vissza nem térítendő európai alapok lehívása, a beruházási projektek finanszírozása érdekében. Marosvásárhely Muncípium a POR, POIM, POCA és PNDL révén európai alapokat hívott le a megyeközpont korszerűsítését és fejlesztését célzó beruházási projektek finanszírozására, amelyek az alábbi területeket fedik le: tartós városi fejlesztés, közszállítás, szociális, oktatási környezet.

Figyelembe véve a vissza nem térítendő alapok elosztásának alapját képező szabályokat, a Nemzetközi Finanszírozású Projektek Osztálya, a szakigazgatóságokkal együttműködve, a finanszírozási programok pályázatnyertességi kritériumainak függvényében, koordinálta a kapcsolattartó

szervezetek és a menedzsmenthatóságok által igényelt dokumentációk összeállítását, az alábbiakra vonatkozóan:

- I. Finanszírozási kritériumok kidolgozása, újabb, vissza nem térítendő alapok lehívására;
- II. Felértékelés alatt álló projektek jóváhagyása, a finanszírozási szerződések aláírása érdekében;
- III. Kifizetési és visszaszolgáltatási kérések kidolgozása a kivitelezés alatt álló projekteket illetően;
- IV. A 2007–2013-as programálási időszakban elindított és véglegesített beruházások fenntarthatósága.

Az osztály tevékenysége vissza nem térítendő finanszírozású projektek benyújtását eredményezte, amelyből:

- 20 gyakorlatba ültetés alatt áll projekt
- 7 projekt, amelyet 2020-ban nyújtottak be és felértékelési szakaszban van

Valamennyi projekt alapjául stratégiai tervezési dokumentumok szolgáltak. A 2014–2020-as programálási időszak keretében a kulcselemet a stratégiai dokumentumok kidolgozása jelentette: Városfejlesztési Integrált Stratégia (SIDU), Tartás Városi Mobilitási Terv (PMUD) és a Helyi Fejlesztési Stratégia (SDL). Helyi szinten egy egységes városfejlesztési stratégia (SIDU és PMUD) megléte alapfeltétele a finanszírozás nyújtásának a POR 2014–2020 4-es elsőbbségi tengelye – A tartós városfejlesztés támogatása – révén. Az igazoló okirat az ESI 2014–2020 Alapokból (DJFESI) történő finanszírozásra az a dokumentum, amely a POR 4-es elsőbbségi tengelye révén finanszírozásra javasolt beruházási projektek központosított helyzetét képviseli.

Egy másik kötelező stratégiai dokumentum, amely biztosítja a szociális jellegű projektek finanszírozását, a Helyi Fejlesztési Stratégia. Ennek megfelelően, Marosvásárhely már készíti a jövőbeni POR vagy POCU terveket, melyek megfelelnek majd az azonosított fejlesztési szükségleteknek, a marginalizált városi övezetek problémáinak megoldása érdekében.

I. A 2019-2020-as évben aláírt, kivitelezés alatt álló finanszírozási szerződésprojektek:

1. Művészetek és Mesterségek Iskolája – teljes korszerűsítés és felújítás, műhelyek – Gheorghe Șincai Technológiai Líceum

Regionális Operációs Program 2014-2020

4-es elsőbbségi tengely: A tartós városi fejlődés támogatása

4.4-es beruházási elsőbbség: Beruházás az oktatásba, képzésbe, a szakmai képzésbe kompetenciák megszerzése és folyamatos tanulás érdekében, az oktatási és képzési infrastruktúra fejlesztése révén.

4.5-ös specifikus célkitűzés: A munkaerő-piac számára meghatározó oktatási infrastruktúra minőségi növelése

A projekt előírja: Iskola-, sportterem-, műhelyrendeltetésű épületek felújítása/korszerűsítése/felszerelése - Gheorghe Șincai Technológiai Líceum

A projekt értéke: 12.165.875,50 lej, amelyből

Az EU részéről érkező vissza nem térítendő finanszírozás értéke 3.505.272,14 lej

Az állami költségvetés részéről érkező vissza nem térítendő finanszírozás értéke 536.100,44 lej

Saját hozzájárulás 8.124.502,92 lej.

Projekt állapota: kivitelezés alatt



C1 – Clădire Școală



C2 – Sală de Sport



C3 - Atelier

2. Marosvásárhely municípium lakóépületei energiahatékonyságának növelése – II. szakasz

Regionális Operációs Program 2014-2020

3-as elsőbbségi tengely – Alacsony gáz kibocsátású gazdaságra való áttérés támogatása

3.1-es beruházási elsőbbség – Az energiahatékonyság, az energia ésszerű kezelésének és a megújuló energiaforrások középületekben és a lakóövezetekben való használatának támogatása.

A művelet – Lakóépületek

A projekt előírja: Hőfelújított lakóépületek – 7 tömbház: Romanu-Vivu Constantin utca 2. sz., Kárpátok sétány 47. sz., Raktár utca 7., Állomás tér A1, Állomás tér 2A, Mimóza u. 2., Kornisa sétány 32.

Projekt értéke: 6.032.737 lej;

Az EU részéről érkező vissza nem térítendő finanszírozás értéke 3.047.177,92 lej

Az állami költségvetés részéről érkező vissza nem térítendő finanszírozás értéke 537.737,28 lej

Saját és a Tulajdonosi Társulások hozzájárulása 2.447.822,30 lej.

Projekt állapota: kivitelezés alatt



3. Marosvásárhely municípium lakóépületei energiahatékonyságának növelése – I. szakasz

Regionális Operációs Program 2014-2020

3-as elsőbbségi tengely - Alacsony gázkibocsátású gazdaságra való áttérés támogatása

3.1-es beruházási elsőbbség - Az energiahatékonyság, az energia ésszerű kezelésének és a megújuló energiaforrások középületekben és a lakóövezetekben való használatának támogatása.

A művelet – Lakóépületek

Hőfelújított lakóépületek – 6 tömbház: Argeş u. 16., Dózsa Gy. 60. + Állomás tér 5. sz. ABC, Moldova u. 10., Moldova u. 12., Cernavodă u. 5.+ Erdélyi u. 29., Măgurei u. 16., 18., 20., 22., 24. számok.

A projekt értéke: 7.092.112,97 lej.

Az EU részéről érkező vissza nem térítendő finanszírozás értéke 3.525.855,10 lej

Az állami költségvetés részéről érkező vissza nem térítendő finanszírozás értéke 622.209,72 lej

Saját és a Tulajdonosi Társulások hozzájárulása 2.944.048,15 lej.

Projekt állapota: kivitelezés alatt



4. Környezetbarát autóbuszok beszerzése, amelyek a marosvásárhelyi tömegközlekedést szolgálnák

Regionális Operációs Program 2014-2020

4-es elsőbbségi tengely: A tartós városi fejlődés támogatása

4e beruházási elsőbbség: Alacsony széndioxid-kibocsátási stratégiák népszerűsítése valamennyi területtípusra, de főképpen a városi övezetekre vonatkozóan, beleértve a

tartós többmoduláris városi mobilitás és a csökkentésre vonatkozó intézkedések népszerűsítését.

4.1-es specifikus célkitűzés: a szénmonoxid-kibocsátás csökkentése a megyeszékhelyeken a tartós városi mobilitás terveire épülő beruházások által

A projekt előírja: 38 dízel/elektromos hibrid autóbusz vásárlása, amelyek Marosvásárhely municípium személyszállítását szolgálnák, az alternatív szállítás használatának bátorítását célzó intézkedések megvalósítása, illetve dízel/elektromos hibrid autóbuszok vásárlása.

A projekt értéke: 103.971.380,90 lej

Az EU részéről érkező vissza nem térítendő finanszírozás értéke 74.289.515,48 lej

Az állami költségvetés részéről érkező vissza nem térítendő finanszírozás értéke 11.361.925,91 lej;

Saját hozzájárulás 16.571.950,91 lej (a HÉA is bele van számítva, amelyet az állami költségvetésből történő speciális visszaszerzési mechanizmus révén szereznek vissza).

Projekt állapota: kivitelezés alatt



5. Épület bővítése és korszerűsítése bölcsőde kialakítása céljával, Víztelep utca 54-56. szám alatt

Regionális Operációs Program 2014-2020

4-es elsőbbségi tengely: A tartós városi fejlődés támogatása

4.4-es beruházási elsőbbség: Beruházás az oktatásba, képzésbe, a szakmai képzésbe kompetenciák megszerzése és folyamatos tanulás érdekében, az oktatási és képzési infrastruktúra fejlesztése révén.

4.4-es specifikus célkitűzés: Az infrastruktúra minőségi növelése a korai oktatáshoz való hozzáférés biztosításával, valamint a szülőknek a munkaerőpiacon való jelenlétének támogatására.

A projekt előírja: Marosvásárhely óvodai és bölcsődei oktatási infrastruktúrájának minőségi javítása:

- a meglévő épületszárny felújításával, annak bölcsődei helyiségként való átalakításával és felszerelésével
- új épületszárny építésével, a meglévő épületszárny bővítése révén, annak berendezése és felszerelése

A projekt értéke: 12.155.111,48 lej

- Az EU részéről érkező vissza nem térítendő finanszírozás értéke 2.421.021,68 lej
- Az állami költségvetés részéről érkező vissza nem térítendő finanszírozás értéke 370.273,90 lej
- Saját hozzájárulás 9.363.815,90 lej.

Projekt állapota: kivitelezés alatt



6. Közszállítási eszközök vásárlása – 12 méteres elektromos autóbuszok – Pitești, Marosvásárhely – partnerségben kidolgozott projekt

4-es elsőbbségi tengely: A tartós városi fejlődés támogatása

4.1-es specifikus célkitűzés: a szénmonoxid-kibocsátás csökkentése a megyeszékhelyeken a tartós városi mobilitás terveire épülő beruházások által

A projekt előírja: egységes, hatékony és hozzáférhető közszállítás megteremtése 32, 12 méter hosszú elektromos autóbusz vásárlása révén, 32 lassú töltőállomás és 10 gyors töltőállomás kíséretében.

A projekt értéke: 111.814.602,87 lej

Az EU részéről érkező vissza nem térítendő finanszírozás értéke 82.122.412,44 lej

Az állami költségvetés részéről érkező vissza nem térítendő finanszírozás értéke 12.559.898,37 l lej;

Saját hozzájárulás 17.132.292,06 lej (a HÉA is bele van számítva, amelyet az állami költségvetésből történő speciális visszaszerzési mechanizmus révén szereznek vissza).

Projekt állapota: kivitelezés alatt



7. Közszállítási eszközök vásárlása – 10 méteres elektromos autóbuszok – Jászvásár, Neamț Megyei Tanács, Marosvásárhely – partnerségben kidolgozott projekt

4-es elsőbbségi tengely: A tartós városi fejlődés támogatása

4.1-es specifikus célkitűzés: a szénmonoxid-kibocsátás csökkentése a megyeszékhelyeken a tartós városi mobilitás terveire épülő beruházások által

A projekt előírja: 15, mintegy 10 méter hosszú elektromos autóbusz vásárlása, 5 gyors töltőállomás és 15 lassú töltőállomás kíséretében.

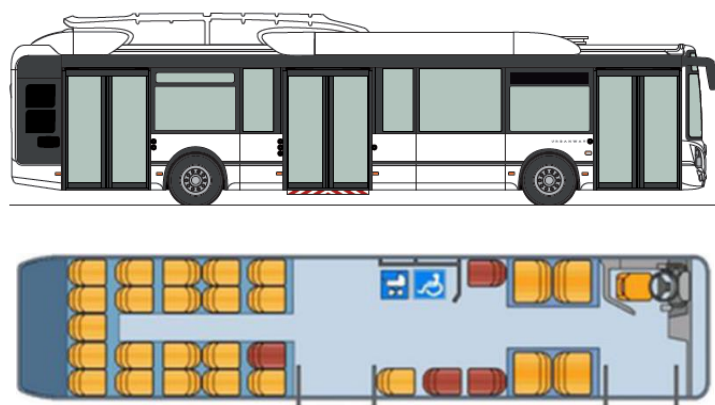
A projekt értéke: 43.388.686,23 lej

Az EU részéről érkező vissza nem térítendő finanszírozás értéke 32.035.383,30 lej

Az állami költségvetés részéről érkező vissza nem térítendő finanszírozás értéke 4.899.529,21 lej;

Saját hozzájárulás 6.453.773,72 lej (a HÉA is bele van számítva, amelyet az állami költségvetésből történő speciális visszaszerzési mechanizmus révén szereznek vissza).

Projekt állapota: kivitelezés alatt



8. Marosvásárhely megyei jogú város területén levő elhagyatott vagy paragon hagyott területek és felületek funkcionális átminősítése és/vagy újrahasznosítása

Regionális Operációs Program 2014-2020

4-es elsőbbségi tengely: A tartós városi fejlődés támogatása

4.2-es elsőbbségi beruházás A városi környezet javítását, a városok újraélesztését, a használaton kívül levő területek regenerálását és fertőtlenítését (beleértve a rekonverziós övezeteket), a levegőszennyezettség csökkentését és a zajcsökkentés népszerűsítését célzó tevékenységek megvalósítása

Specifikus célkitűzés: A megyeszékhelyek üresen álló, lerombolódott vagy használaton kívül álló területeinek és felületeinek átminősítése és új funkciókkal való felruházása.

A projekt előírja:

- egy 37.744,00 négyzetméteres terület átminősítése és új funkciókkal való ellátása

- 37.744,00 négyzetméteres park (zöldövezet) létrehozása

A projekt értéke: 14.533.962,80 lej

Az EU részéről érkező vissza nem térítendő finanszírozás értéke 12.337.518,42 lej

Az állami költségvetés részéről érkező vissza nem térítendő finanszírozás értéke 1.886.914,58 lej;

Saját hozzájárulás 309.529,80 lej.

Projekt állapota: kivitelezés alatt



9. Bölcsőde és óvoda kialakítása a Belvedere lakónegyedben

Regionális Operációs Program 2014-2020

4-es elsőbbségi tengely: A tartós városi fejlődés támogatása

4.4-es beruházási elsőbbség: Beruházás az oktatásba, képzésbe, a szakmai képzésbe kompetenciák megszerzése és életfogytig tartó folyamatos tanulás érdekében, az oktatási és képzési infrastruktúra fejlesztése révén.

4.4-es specifikus célkitűzés: Az infrastruktúra minőségi növelése a korai oktatáshoz való hozzáférés biztosításával, valamint a szülőknek a munkaerőpiacon való jelenlétének támogatására.

A projekt előírja: új tanintézet létrehozása Marosvásárhelyen, amelyet a bölcsődei és óvodai oktatásnak szánt két épületből álló épületegyüttes alkot, s amelyet a félalagsorban folyosó kapcsol össze; külső tér kialakítása, amely biztosítja a bölcsődés és óvodás gyerekek harmonikus fejlődését, s amelyet zöldövezetek, belső udvarok, játszóterek – megfelelő bútorzattal ellátva –, járdák/sétányok alkotnak.

A projekt értéke: 16.267.347,84 lej

Az EU részéről érkező vissza nem térítendő finanszírozás értéke 4.568.180,92 lej;

Az állami költségvetés részéről érkező vissza nem térítendő finanszírozás értéke 698.662,97 lej;

Saját hozzájárulás 11.000.503,95 lej.

Projekt állapota: kivitelezés alatt



10. Marosvásárhely személyszállításának korszerűsítése Regionális Operációs Program 2014-2020

4-es elsőbbségi tengely: A tartós városi fejlődés támogatása

4.1-es specifikus célkitűzés: a szénmonoxid-kibocsátás csökkentése a megyeszékhelyeken a tartós városi mobilitás terveire épülő beruházások által

A projekt előírja:

1. A közszállítás hatékonyságának növelése, az utazási idő és az üzemanyag-fogyasztás csökkentésével, valamint a használók számának növelésével;
- 2 137 autóbusz-megálló és 3 végállomás korszerűsítése;
3. e-jegyrendszer létrehozása.

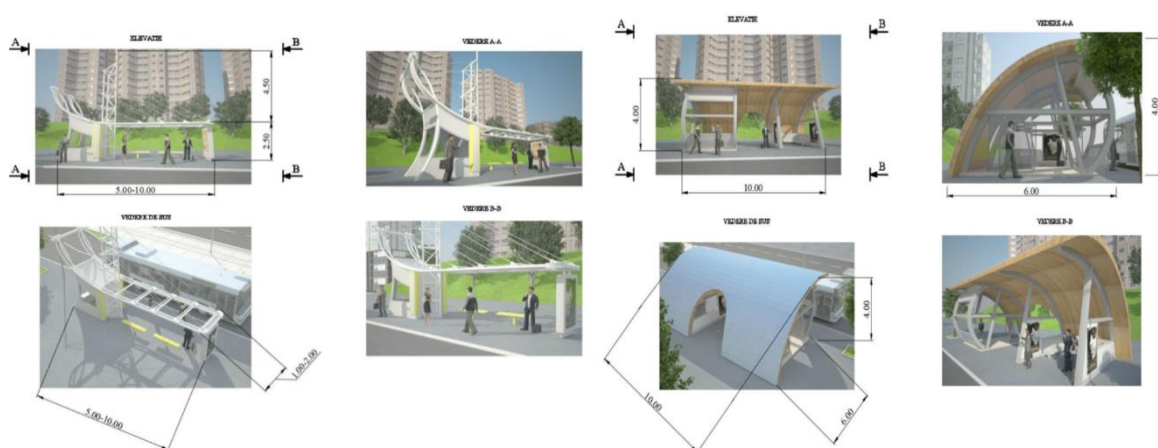
A projekt értéke: 49.437.378,66 lej

Az EU részéről érkező vissza nem térítendő finanszírozás értéke 41.917.960,19 lej

Az állami költségvetés részéről érkező vissza nem térítendő finanszírozás értéke 6.410.982,15 lej;

Saját hozzájárulás 1.108.436,32 lej.

Projekt állapota: kivitelezés alatt



11. A marginalizált lakóövezetekben a városi helyiségeknek többfunkciós központokká való átalakítása, Marosvásárhely marginalizált övezeteiben közhasznú rendeltetésű létesítmények kialakítása céljával Regionális Operációs Program 2014-2020

4-es elsőbbségi tengely: A tartós városi fejlődés támogatása,

4.3-as beruházási elsőbbség: A városi és vidéki régiók hátrányos helyzetű közösségei számára támogatás nyújtása a fizikai, gazdasági és társadalmi regenerálódásra.

A projekt előírja: Többrendeltetésű központ építése és felszerelése a marginalizált lakóövezetben.

A projekt értéke: 6.065.400,45 lej

Az EU részéről érkező vissza nem térítendő finanszírozás értéke 5.119.176,38 lej;

Az állami költségvetés részéről érkező vissza nem térítendő finanszírozás értéke 782.932,85 lej;

Saját hozzájárulás 163.291,21 lej.

Projekt állapota: kivitelezés alatt



12.Sűrű gyalogosforgalmú zónákban – klinikák környéke – levő utcák gyalogos- és kerékpáros-barátibb útvonalakká való átalakítása

Regionális Operációs Program 2014-2020

4-es elsőbbségi tengely: A tartós városi fejlődés támogatása

4e beruházási elsőbbség: Alacsony széndioxid-kibocsátási stratégiák népszerűsítése valamennyi területtípusra, de főképpen a városi övezetekre vonatkozóan, beleértve a tartós többmoduláris városi mobilitás és a csökkentésre vonatkozó intézkedések népszerűsítését.

4.1-es specifikus célkitűzés: a szénmonoxid-kibocsátás csökkentése a megyeszékhelyeken a tartós városi mobilitás terveire épülő beruházások által.

A projekt előírja:

- 1413,50 méteres kerékpárút létrehozása, amelyet közvilágítási rendszerrel és 50 kerékpár-tartóval látnak el; 30 elektromos kerékpár és 90 hagyományos meghajtású kerékpár;
- 1898,00 méteres gyalogossáv korszerűsítése, amelyet videó-megfigyelési és közvilágítási rendszerrel látnak el, a használó biztonsága és komfortja érdekében;
- a projektben előírt mobilitási folyosón városi bútorzat elhelyezése, valamint 1160 négyzetméteres zöldövezet biztosítása, illetve 190 felnőtt fa ültetése.

A projekt értéke: 13.790.388,42 lej.

Az EU részéről érkező vissza nem térítendő finanszírozás értéke 11.617.302,75 lej;

Az állami költségvetés részéről érkező vissza nem térítendő finanszírozás értéke 1.776.763,95 lej;

Saját hozzájárulás 396.321,71 lej.

Projekt állapota: kivitelezés alatt



13. A helyi közszállítás által kiszolgált folyosó infrastruktúrájának átszervezése, Marosvásárhely nyugat-központi részében

Regionális Operációs Program 2014-2020

4-es elsőbbségi tengely: A tartós városi fejlődés támogatása

4e beruházási elsőbbség: Alacsony széndioxid-kibocsátási stratégiák népszerűsítése valamennyi területtípusra, de főképpen a városi övezetekre vonatkozóan, beleértve a tartós többmoduláris városi mobilitás és a csökkentésre vonatkozó intézkedések népszerűsítését.

4.1-es specifikus célkitűzés: a szénmonoxid-kibocsátás csökkentése a megyeszékhelyeken a tartós városi mobilitás terveire épülő beruházások által.

A projekt előírja:

1. Alternatív közszállítási eszközök használatának bátorítását célzó intézkedése – közszállítás és nem-motorizált szállítás.
2. Az alternatív szállítás használatának bátorítását célzó egyes intézkedések meghozatala (közszállítási infrastruktúra korszerűsítése, közúti biztonság javítása).
3. 1.992,00 négyzetméternyi kerékpárút megvalósítása, 20%-os kerékpáros-szám növekedéssel számolva.
4. 13.986,00 négyzetméternyi gyalogosfelület korszerűsítése, amelyeket olyan biztonsági rendszerekkel látnak el, melyeknek célja megakadályozni az autóknak a járdára való felhajtását, becsülve, hogy a gyalogos útvonalakat használó személye száma 3,49%-kal nő 2023-ig.

5. 2.176,00 négyzetméternyi zöldövezet kialakítása, valamint 200 fa/cserje ültetése 2023-ig.

A projekt értéke: 31.837.958,76 lej

Az EU részéről érkező vissza nem térítendő finanszírozás értéke 22.195.760,70 lej;

Az állami költségvetés részéről érkező vissza nem térítendő finanszírozás értéke 3.394.645,75 lej;

Saját hozzájárulás 6.247.552, 34 lej.

Projekt állapota: kivitelezés alatt



14. Marosvásárhely közúti forgalmának menedzsmentrendszere Regionális Operációs Program 2014-2020

4-es elsőbbségi tengely: A tartós városi fejlődés támogatása

4e beruházási elsőbbség: Alacsony széndioxid-kibocsátási stratégiák népszerűsítése valamennyi területtípusra, de főképpen a városi övezetekre vonatkozóan, beleértve a tartós többmoduláris városi mobilitás és a csökkentésre vonatkozó intézkedések népszerűsítését.

4.1-es specifikus célkitűzés: a szénmonoxid-kibocsátás csökkentése a megyeszékhelyeken a tartós városi mobilitás terveire épülő beruházások által

A projekt előírja: Marosvásárhely közúti forgalmát illetően okosrendszer gyakorlatba ültetése, amely a fő útvonalakon 40 útkereszteződést foglal magába.

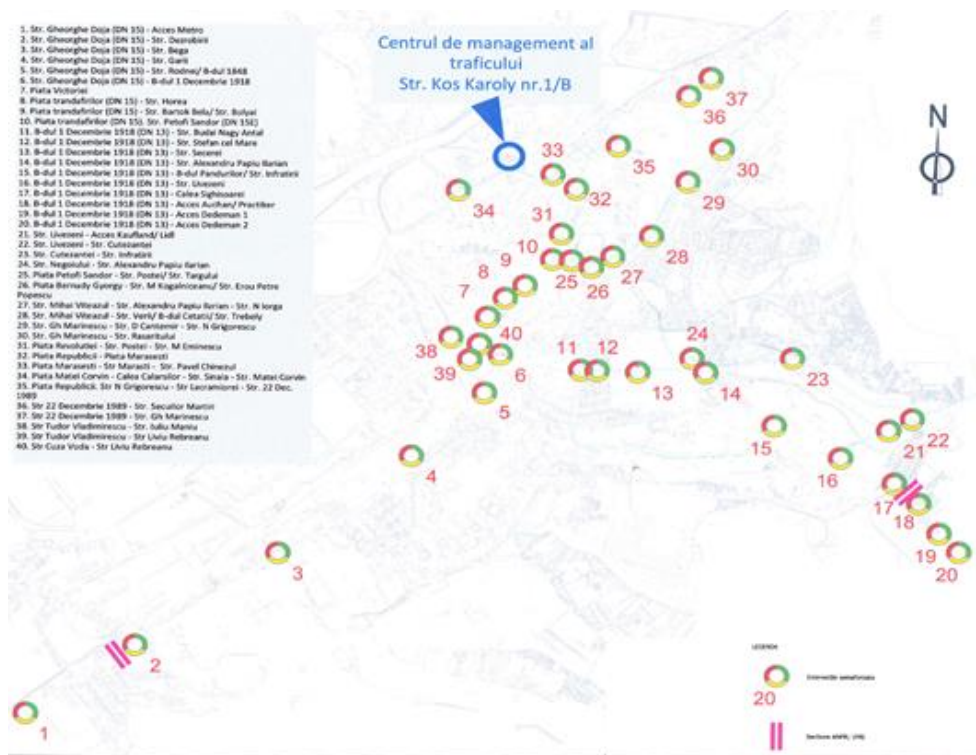
A projekt értéke: 31.228.289,27 lej

Az EU részéről érkező vissza nem térítendő finanszírozás értéke 21.733.690,12 lej;

Az állami költségvetés részéről érkező vissza nem térítendő finanszírozás értéke 3.323.976,13 lej;

Saját hozzájárulás 6.170.623 lej.

Projekt állapota: kivitelezés alatt



15.A Friedrich Schiller Gimnázium felújítása, konszolidálása és tetőtér-beépítése

Regionális Operációs Program 2014-2020

10-es elsőbbségi tengely: Az oktatási infrastruktúra javítása.

10.1-es beruházási elsőbbség: Beruházás az oktatásba, képzésbe, beleértve a szakmai képzést, kompetenciák megszerzése és folyamatos tanulás érdekében, az oktatási és képzési infrastruktúra fejlesztése révén.

10.1.B specifikus célkitűzés: A korai és kötelező oktatáshoz való hozzáférés növelése, főképpen a rendszer korai elhagyásával veszélyeztetett gyerekekre vonatkozóan.

A projekt előírja: A Friedrich Schiller Gimnázium felújítása, konszolidálása és bővítése

A projekt értéke: 12.496.170,82 lej

Az EU részéről érkező vissza nem térítendő finanszírozás értéke 10.551.916,52 lej;

Az állami költségvetés részéről érkező vissza nem térítendő finanszírozás értéke 1.613.822,52 lej;

Saját hozzájárulás 330.431,78 lej.

Projekt állapota: kivitelezés alatt



A Helyi Fejlesztési Országos Program keretében 2 beruházás van kivitelezés alatt:

1. Felszereléssel, speciális oktatási és laboratóriumi bútorzattal való ellátás – Marosvásárhelyi Művészeti Líceum

Helyi Fejlesztési Országos Program

A projekt előírja: a szakműhelyek felszerelése, négy szakon: Zene, Színművészet, Vizuális Művészet és Építészet, valamint a tömegoktatásra szánt termek felszerelése, a Marosvásárhelyi Művészeti Líceum keretén belül, a művészeti oktatásnak sajátos standardoknak megfelelően.

A projekt értéke: 725.961,88 le

Projekt állapota: kivitelezés alatt



2. A Maros feletti híd főjavítása, felüljáróval a Déda–Marosvásárhely vonal felett, a Călărașilor utcában

Helyi Fejlesztési Országos Program

A projekt előírja: olyan javítási munkálatok kivitelezését, amelyek a hidat normális kihasználási paramétereken tartják, és biztosítják az ellenállósági és stabilitási követelményeket, valamint az élettartam meghosszabbítását, továbbá a biztonság, komfort és funkcionalitás feljavítását ennek kiaknázásában. A javítási munkálatok során az alábbiakat valósítják meg:

- Hídjavítás, feljárók javítása 626 méter hosszúságban;
- Javítási munkálatok 11.700 négyzetméteres területen.

A projekt értéke: 22.904.202 lej.

Projekt állapota: kivitelezés alatt



**A Közigazgatási Teljesítőképesség Operációs Program 2014 -2020
keretében 1 projekt áll kivitelezés alatt:**

**1. Stratégiai tervezés és egyszerűsítési intézkedések a polgárok javára
Marosvásárhely szintjén**

Közigazgatási Teljesítőképesség Operációs Program 2014 -2020

2-es elsőbbségi tengely: Közigazgatás és hozzáférhető és átlátható jogi rendszer

2.1-es specifikus célkitűzés: Közös rendszerek és szabványok bevezetése a helyi közigazgatásba, amelyek elősegítik a kedvezményezettek felé való tájékozódást, a SCAP-pal összhangban.

A projekt előírja: helyi szinten gyakorlatba ültetett standard mechanizmusok és eljárások megvalósítása, melyeknek célja a döntések megalapozása és a hosszú távú stratégia tervezése:

1. Marosvásárhely Megyei Jogú Város városfejlesztési integrált stratégiája, időszzerűsítve;
2. Marosvásárhely Megyei Jogú Város tartós városi mobilitási terve, időszzerűsítve;
3. Marosvásárhely Megyei Jogú Város Okos Város stratégiája, kidolgozva.

Ugyanakkor, a projekt előírja egyes egyszerűsített eljárások megvalósítását, a bürokrácia helyi szintű csökkentése céljával, amelyet az adminisztratív eljárások egyszerűsített integrált tervével hoznak összhangba:

1. Integrált informatikai rendszer, kifejlesztve és gyakorlatba ültetve;
2. Elektronikai archívum, mintegy 350 folyóméter fizikai archívumra, megvalósítva;
3. Negyven, a stratégiai tervezés területét érintő oktatáson résztvevő személy.

A projekt értéke: 3.993.535,07 lej

Az EU részéről érkező vissza nem térítendő finanszírozás értéke 3.394.504,81lej;

Az állami költségvetés részéről érkező vissza nem térítendő finanszírozás értéke 519.159,56 lej;

Saját hozzájárulás: 79.870,70lej.

Projekt állapota: kivitelezés alatt

A Nagy Infrastruktúra Operációs Program 2014-2020 keretében 1 projekt áll kivitelezés alatt:

**1. A 30 hektáros ülepítő felújítása projekt szakaszosítása
Nagy Infrastruktúra Operációs Program 2014-2020**

A projekt előírja: a Maros jobb partján elhelyezkedő 30 hektáros ülepítő helyreállítását, az emberek egészségére és a környezetre mért kockázatok csökkentését, melyeket a múltban itt folytatott ipari tevékenységek okoznak. A befektetések során az illető terület visszakerül a gazdasági forgalomba, figyelembe véve, hogy az ülepítő tevékenységi profilját illetően a veszélyeshulladék-lerakat kategóriába tartozik. Az ülepítő felújítási projektjének gyakorlatba ültetése a 2007-2013-as időszakban vette kezdetét, és a POIM 2014-2020-on keresztül fejeződik be.

A projekt értéke: 35.273.614,76 lej.

Az EU részéről érkező vissza nem térítendő finanszírozás értéke 25.015.271,82 lej;

Az állami költségvetés részéről érkező vissza nem térítendő finanszírozás értéke 9.417.513,98 lej;

Saját hozzájárulás: 840.828,96 lej

Projekt állapota: kivitelezés alatt



A Nagy Infrastruktúra Operációs Program 2014–2020 keretében 1 projekt ál kivitelezés alatt:

1. A Marosvásárhelyi Helyi Akciócsoport Egyesület működési támogatása

Humán Tőke Operációs Program 2014-2020

A projekt előírja: A Marosvásárhelyi Helyi Akciócsoport Egyesület támogatása, a Helyi Fejlesztési Stratégia révén kiutalt alapok hatékony kezelése érdekében, a Helyi Fejlesztési Stratégia által lefedett területen egyes projektjavaslatok jóváhagyása révén, amely az életminőség javítását, a társadalmi kohézió növelését, az életkörülmények javítását és a gazdasági fejlődést eredményezik a Helyi Fejlesztési Stratégia területén.

A projekt értéke: 1.744.625,95 lej.

Projekt állapota: kivitelezés alatt

II. A 2007-2013-as programálási időszakban elkezdett és véglegesített beruházások fenntarthatósága

A 2020-as év folyamán 12 helyszíni látogatást tettek a véglegesített projektekre vonatkozó beruházások tartósságát (fenntarthatóságát) illetően. A látogatásokat Közvetítő Szervek (ADR Központ) kivitelezték, a következő projekteknel:

1. Marosvásárhelyen 10 lakótömbház hőfelújítása – I-es szakasz;
2. Marosvásárhelyen 26 lakótömbház hőfelújítása – II-es szakasz;
3. Marosvásárhelyen lakótömbházak hőfelújítása – IV-es szakasz;
4. Marosvásárhelyen lakótömbházak hőfelújítása – V-ös szakasz;
5. Marosvásárhelyen lakótömbházak hőfelújítása – VI-os szakasz;
6. Marosvásárhelyen lakótömbházak hőfelújítása – VII-es szakasz;
7. Úthálózat korszerűsítése Marosvásárhely szintjén – II. szakasz;
8. Középkori Vár felújítása és állagmegőrzése;
9. A marosvásárhelyi Alexandru Papiu Ilarian Nemzeti Kollégium tetőtér-beépítése és átalakítása;
10. A marosvásárhelyi Művészeti Líceum tetőtér-beépítése és felújítása;
11. Összekötő út építése a Jeddi utca és a Megyei Sürgősségi Kórház között;
12. A marosvásárhelyi Somostető szabadidő-helyiségeinek korszerűsítése és átalakítása.

III. 2020-ban benyújtott és felértékelés alatt álló projektek

1. Gyors töltésű töltőállomások felszerelése Marosvásárhelyen a 100%-ban elektromos és hibrid meghajtású gépjárművek számára
„Zöld töltőinfrastruktúra a megyei jogú városokban” finanszírozási program

A projekt előírja: Nyolc, minimum 16 nyilvános és részben nyilvános ellátású töltőállomás elhelyezése.

A beruházás megvalósítása révén megvalósítandó célkitűzés a töltőinfrastruktúra gyakorlatba ültetése és kifejlesztése, valamint a szállítás közbeni üvegházhatású gázkibocsátás csökkentése.

A projekt értéke: 1.822.531,76 lej.

A vissza nem térítendő finanszírozás értéke 1.368.000 lej;

Saját hozzájárulás: 454.531,76 lej

Projekt állapota: felértékelés alatt

2. A marosvásárhelyi tanintézetek kapacitásának megerősítése a SARS-COV-2 vírus okozta világjárvány helyzetének kezelése érdekében

Nagy Infrastruktúra Operációs Program 2014-2020

A projekt előírja: 30 tanintézet felszerelése a védelmi felszerelésekkel és orvosi eszközökkel, a SARS-COV-2 fertőzés terjedésének csökkentése céljával: arcvédő maszkok, egyszeri használatú köpenyek, felületfertőtlenítő, fertőtlenítő a porlasztókészülékbe, kézfertőtlenítő, infravörös digitális hőmérő, baktériumölő UV-lámpák, porlasztás alapú automatikus fertőtlenítő felszerelések, fertőtlenítő-elosztó

A projekt értéke: 19.944.434,63lej.

A vissza nem térítendő finanszírozás értéke 19.887.314,63 lej;

Saját hozzájárulás: 57.120 lej

Projekt állapota: felértékelés alatt

3. Iskolai táblagépek és az online oktatáshoz szükséges felszerelések vásárlása

Versenyképességi Operációs Program

A projekt előírja: Mozdítható IT-felszerelés vásárlása Marosvásárhely 22 iskolai egységében, az egyetemi oktatásban résztvevő 11.362 tanuló számára, az online kurzusokon való részvétel biztosítása érdekében; Mozdítható IT-felszerelés vásárlása Marosvásárhely 22 iskolai egységében, az egyetemi oktatásban résztvevő 1.239 tanár számára, az online kurzusokon való részvétel biztosítása érdekében; Marosvásárhely 22 iskolai egységében 704 tanterem felszerelése IT-felszerésekkel/-készülékekkel, az online kurzusokon való részvétel biztosítása érdekében; a Marosvásárhelyen OER-készülékeket használó, 12.655 digitális szolgáltatás- és alkalmazás-felhasználó támogatása, a projektben megjelölt régió oktatási rendszere fenntarthatóságának biztosítása érdekében.

A projekt értéke: 30.964.107,51 lej.

A vissza nem térítendő finanszírozás értéke 30.252.930,77 lej;

Saját hozzájárulás: 711.176,74lej

Projekt állapota: felértékelés alatt

4. Oktatás a fokozó valóságban Marosvásárhely megyei jogú városban EON Grant Guarantee Programul

A projekt előírja: az EON –XR Központ létrehozását. A projekt egy EON-XR szoftver-platform létrehozására vonatkozik, kezdetben 5000 egyetemistát, tanulót és 750 dolgozót foglal magába 5 évre, beleértve a gyakornoki projekteket is (internship). Ugyanakkor, a projekt felvállalja az oktatószemélyzet oktatását is.
A projekt értéke: 25.060.117,21 USD.

A vissza nem térítendő finanszírozás értéke 24.805.995,21 USD;

Saját hozzájárulás: 254.122 USD

Projekt állapota: felértékelés alatt

5. Közúti infrastruktúra rehabilitálása a Tudor Vladimirescu lakónegyed–1989. December 22. lakónegyed folyosón, amelyen közszállítás zajlik

A POAT 2014-2020 révén finanszírozásra előterjesztett projekt, a Központi ADR-vel partnerségben, ami feltételezi a műszaki-gazdasági dokumentáció (SF+PT) elkészítését.

A projekt értéke: 2.499.000 lej HÉÁ-val, amiből a város hozzájárulása 2%.

A projekt előírja:

- Integrált mobilitási folyosó megvalósítását, amely biztosítja a kapcsolatot a város Koronka felőli adminisztratív határa – Tudor Vladimirescu lakónegyed – központi övezet – 1989. December 22. lakónegyed – a város Marosszentgyörgy felőli adminisztratív határa között;
- A személyszállításra alkalmas folyosó, kerékpársávok/gyalogos infrastruktúra megvalósítása, az alábbi útvonalon: a város Koronka felőli adminisztratív határa – 1918. December 1. út – Győzelem tér – Rózsák tere – Forradalom utca – Köztársaság utca – 1989. December 22. utca – a város Marosszentgyörgy felőli adminisztratív határa. A javasolt útvonal hossza mintegy 7,8 km;
- Bike-sharing pontok/állomások építése kerékpárok bérlésére, kerékpárok/hajtányok elektromos töltése, a javasolt útvonalon;
- Mintegy 500 kerékpár/elektromos kerékpár, mintegy 500 elektromos hajtány vásárlása;
- Fák és cserjék ültetése a javasolt útvonal mentén, a szomszédos zöldövezetek újrendezése;
- Közvilágítás;
- Víz- és csatornahálózat felújítása a javasolt útvonalon;
- A központi övezetben (Győzelem tér–Rózsák tere) annak átalakítását javasolják az alábbiak révén: gyalogossétányok/piazzetták/sétálóövezetek, zöldövezetek kialakítása, építészeti közvilágítás, a közúti forgalom/a közszállítási sávok/kerékpársávok/infrastruktúra átgondolása;

- Városi bútorzat: padok, szemeteskukák stb.

6. Marosvásárhelyi körgyűrű kialakítása az A3-as autópálya, a 60-as európai út, a 15-ös és 152A megyei utak összekötésével – 3-as szakasz és 6-os szakasz

A projekt előírja:

3-as szakasz: Az A3 és a Bodoni utca közötti útszakasz – a műszaki-gazdasági dokumentáció (SF+PT) időszerűsítése fázisában van

Tervezett munkálatok:

- Közúti kapcsolat megvalósítása az A3 Transilvania autópálya Metro övezettől a Bodoni utcával való útkereszteződésig, menetirányonként 2 közlekedési sávval, kerékpársávval, járdákkal, közvilágítással.

6-os szakasz: A Segesvári út (Shopping City Marosvásárhely övezete) és a 13-as országút (E60) körforgalom Nagyernye telerőútja – Koronka közötti szakasz – a műszaki-gazdasági dokumentációk időszerűsítése fázisában van (SF+PT).

Tervezett munkálatok:

- A szakasz a Segesvári úti útvonalból válik ki, s megkerüli az erdős területeket, egészen a város 1918. December 1. úti kijáratáig, a DN13 (E60) körforgalomig és a Koronka–Nagyernye elkerülő útig. Tervezve: menetirányonként 2 közlekedési sáv, kerékpársáv, járdák, közvilágítás.

Becsült értékek az eredeti SF-ben:

- 6-os szakasz – 49.371.678,64 lei (SF+PT – euró árfolyam 13.12.2015, 1 euró = 4,5203 lej)
- 3-as szakasz – 75.008.396 lei (SF+PT , - euró árfolyam 24.09.2020, 1 euró = 4,8722 lej)

A helyi alapokra vonatkozóan, a Gazdasági Igazgatóság által a 2020-as évre összeállított jelentésnek megfelelően az alábbiakról tájékoztatjuk:

- 1. Költségvetési osztály – belső pénzügyi ellenőrzés**
- 2. Könyvelőségi iroda**

Marosvásárhely Megyei Jogú Város Közigazgatási-területi Egység 2020-as évi költségvetését a 2020.02.27-i 44-es számú tanácsi határozattal fogadták el, majd az 54/30.03.2020, a 92/30.04.2020, a 93/21.05.2020, a 111/09.06.2020, a 129/30.07.2020, a 163/27.08.2020, az 5/09.11.2020, a 219/03.12.2020, a 226/17.12.2020 és a 21/28.01.2021 számú tanácsi határozatokkal, illetve az 1.043/11.06.2020, az 1.081/23.06.2020, az 1.162/14.07.2020, az 1.177/20.07.2020 és a 2.036/23.12.2020 polgármesteri rendeletekkel igazították ki.

A 2020-as évben megvalósított bevételek 347.091.429,00 lejt tettek ki, a meghatározott évi 497.053.077,00 lejes előirányzatokat 69,83%-ban valósítva meg.

A 347.091.429,00 lejes összegű helyi költségvetési bevételekből 272.075.009,00 lejt a saját bevételek tesznek ki. 37.379.193,00 lej a HÉÁ-ból elkülönített összegek, 19.764.800,00 lej az állami költségvetésből és más adminisztrációktól származó támogatások, míg a 17.872.427,00 lejes összeg az Európai Uniótól a vissza nem térítendő külső finanszírozású projektek előfinanszírozására és a kifizetések számlájára érkezett összeg.

A 2020-as évben jegyzett helyi költségvetési kiadások volumene 346.886.656,00 lejt tettek ki, a meghatározott évi 497.053.077,00 lejes előirányzatokat 69,79%-ban valósítva meg.

2020. december 31-én a helyi költségvetés zárszámadása a következőképpen alakult:

1. 51.02 fejezet Közhatalások, a meghatározott évi 45.806.694 lejes előirányzatokkal szemben, 39.746.246,00 lej összegben történtek kifizetések.

2. 54.02 fejezet Egyéb általános közszolgáltatások, a meghatározott évi 4.362.506,00 lejes előirányzatokkal szemben, 3.721.159,00 lej összegben történtek kiadások.

3. 55.02 fejezet A közadósságra és kölcsönökre vonatkozó tranzakciók, a helyi közadóssághoz járuló kamatok és illetékek esetében 2.858.107,00 lej összegben történtek kifizetések, a 2.994.605,00 lejes évi költségvetéssel szemben.

4. 61.02 fejezet Közrend és nemzetbiztonság, a meghatározott évi 16.671.748,00 lejes előirányzatokkal szemben, 15.603.911,00 lej összegben történtek kifizetések.

5. 65.02 fejezet Oktatás, a meghatározott évi 49.372.315,00 lejes előirányzatokkal szemben, 29.768.855,00 lej összegben történtek kifizetések.

6. 66.02 fejezet Egészségügy, a meghatározott évi 7.982.185,00 lejes előirányzatokkal szemben, 7.731.102,00 lej összegben történtek kifizetések.

7. 67.02 fejezet Kultúra, szabadidő és vallás, a költségvetési előirányzat 38.364.616,00 lej volt, amelyből 28.205.025,00 lej értékben történtek kifizetések.

8. 68.02 fejezet Biztosítások és szociális ellátás, az évi költségvetési előirányzat 56.128.974,00 lej volt, amelyből 49.713.185,00 lej értékben történtek kifizetések.

9. 70.02 fejezet Lakások, szolgáltatások és közfejlesztés, az évi költségvetési előirányzat 83.398.836,00 lej volt, amelyből 46.298.884,00 lej értékben történtek kifizetések.

10. 74.02 fejezet Környezetvédelem, az évi költségvetési előirányzat 88.770.201,00 lej volt, amelyből 59.554.853,00 lej értékben történtek kifizetések.

11. 80.02 fejezet Általános, gazdasági, kereskedelmi és munkaügyi tevékenységek elköltötték a 367.007,00 lejes összeget, a 833.461,00 lejes évi költségvetési előirányzattal szemben.

12. 84.02 fejezet Szállítás, az évi költségvetési előirányzat 102.366.936,00 lej volt, amelyből 63.318.322,00 lej értékben történtek kifizetések.

13. A saját bevételből finanszírozott köztevékenységek és -intézmények zárszámadása a bevétel oldalon 11.017.108,00 lej volt, míg a kifizetések összege elérte a 10.751.687,00 lejt.

14. A belső hitelek zárszámadása a bevétel és kiadás oldalon 4.033.000,00 lej volt.

A költségvetés kivitelezése Marosvásárhely Megyei Jogú Város Közigazgatási-területi Egység pénzügyi helyzetét és teljesítőképességét jelzi, valamint a költségvetési egyensúlyban és a saját költségvetés révén jóváhagyott pénzügyi koordinátákon belül lebonyolított tevékenységre vonatkozó információkkal is szolgál.

1. Koncesszionálási, bérbeadási és eladási iroda

I. Koncesszionálások

A természetes és jogi személyek kérésére 2020-ban 45 haszonbérleti szerződést és kiegészítő okiratot állítottak ki, a Marosvásárhely Municípiumhoz tartozó területek koncesszionálása céljával, ebből:

- 27 kérésre történő áthelyezés kiegészítő okirata;
- 4 kérésre történő felbontás kiegészítő okirata;
- 5 koncesszionálási szerződés a Maros Szabadidő- és Sportkomplexumra vonatkozó helyi tanácsi határozat jóváhagyása eredményeként;
- 2, az eredeti koncesszionált terület csökkentését célzó kiegészítő okirat;
- 2 koncesszionálási szerződés, a fizetés elmulasztása miatti felbontás eredményeként;
- 4 kiegészítő okirat szerződési határidők elhalasztására, az újságosbódék bérleti szerződésére vonatkozóan;
- 1, a 313/2011-es számú szerződést módosító és kiegészítő okirat, amely a Marosvásárhely területén a rovar-, rágcsálóirtási és növényvédelmi közszolgáltatás koncesszionálás révén történő kiszervezésére vonatkozik;

A megkötött közvetlen koncesszionálási szerződések alacsony száma azzal magyarázható, hogy a területek, amelyből igénylik a koncesszionálást, a Román Állam tulajdonában vannak, a prefektusi intézmény pedig írásban kiegészítette a 2019-es évben megkötött koncesszionálási szerződések alapjául szolgáló kiegészítő okiratokat. 2020-ban a 2020 májusában jóváhagyott, de a Prefektúra által ismét írásban kiegészített határozattervezettel próbálták feloldani az ilyen típusú koncesszionálásokat.

Ezt követően a prefektus intézménye által felvázolt előírásoknak megfelelően kidolgozták a módosító határozat tervezetét, amelyet több hónapon keresztül tűztek a városi tanács napirendjére, de amelyet júliusban nem hagytak jóvá (bár a helyi tanácsosok egy része is támogatta), augusztusban és szeptemberben pedig már nem terjesztették elő szavazásra, mivel a városi tanács ülései már nem voltak szabályzat szerintiek.

A haszonbérleti szerződések közvetlen módon lehet kötni, polgármesteri rendelet vagy a helyi tanács által jóváhagyott helyi tanácsi határozat alapján, illetve nyilvános árverés révén, amelynek alapjául szintén tanácsi határozat szolgál.

Nyilvános árverésen elindították a Gát utcában található 12.513 négyzetméteres terület koncessziós eljárását, amelyet a 2020.05.28-i 101-es számú helyi tanácsi határozattal hagytak jóvá. Két eljárást bonyolítottak le, az 57/2019-es számú közigazgatási törvénykönyvnek megfelelően, mivel azonban nem a törvényes előírásoknak megfelelően nyújtották be az ajánlatokat, a területet nem ítélték oda (az első, 2020.08.04-i eljárásakor egy ajánlatot, a második, 2020.09.08-i eljárás idején egyetlen ajánlatot sem nyújtottak be).

Kiszervezés

A 2019.12.19-i 358-as számú helyi tanácsnak megfelelően, amely annak jóváhagyására vonatkozik, hogy haszonbérbeadási szerződés alapján kiszervezzék az állami lakásalapot, beleértve a nem lakás célú ingatlanokat is, a SC Locativ SA számára, valamint a SC Locativ SA által a haszonbérbeadási szerződés alapján felhalmozott tartozás behajtását célzó tárgyalóbizottság megalakulására, megkötötték a 2020.03.23-i 8-as számú kiszervezési szerződést, melynek tárgya az állami lakásalap kezelésének kiszervezése, beleértve a nem lakás rendeltetésű ingatlanokat is a teljes mértékben városi tőkéjű Locativ Rt. kereskedelmi társaság felé, amely biztosítja az ingó és ingatlan javak ügykezelését.

A kiszervezési szerződés futamideje 5 év, a járandóság 255.500 lej/év.

Teljesíténymutatók:

- 54, kedvezően elbírált kérés,
- 23, részlegesen kedvezően elbírált kérés (dokumentáció kiegészítése)
- 10 kedvezőtlen elbírálásban részesített kérés (a Román Állam területeivel való blokkolás miatt).

II. Bérbeadások

2020 februárjában elindították azt az eljárást, melynek célja 15 ideiglenes kioszktípusú építmény létrehozása sajtótermékek, könyvek, folyóiratok, papíráru és parkolójegyek forgalmazására, amelynek eredményeként 4 bérleti szerződést kötöttek (4 helyszínrre, de igény szerint lemondtak egy helyszínről), összesen 51.100 lej/év értékben.

I. ELADÁSOK

2020-ban 4 határozattervezetet terjesztettek elő, ingatlanoknak árverésen történő értékesítésére, valamint 2 határozattervezetet ingatlanoknak közvetlen eljárással történő értékesítésére, amelyek közül csak egy projektet hagytak jóvá, és hiteles formában adásvételi szerződés tárgyát képezte.

A 338/2019-es számú helyi tanácsi határozat alapján, közvetlen eladással 6 szerződést kötöttek, melyek összértéke 214.872,04 lej.

Teljesítménymutatók:

Benyújtott kérések száma: 29, amelyből:

- 2, kedvezően elbírált kérés,
- 13, részlegesen kedvezően elbírált kérés (igényelték a dosszié kiegészítését, a területek jogi szabályozását – ADP)
- 8 kedvezőtlen elbírálásban részesített kérés (a dokumentumok vagy a valós helyzet és a dokumentáció közötti eltérések miatt).

Azt is megjegyezzük, hogy a Koncessziós, bérbeadási és eladási iroda 2020 januárja óta a belső ellenőrzési tevékenység tárgyát veszi, és jelenleg a tevékenység során tett ajánlások végrehajtási szakaszában vagyunk (az operatív eljárások befejezése és frissítése, archiválás).

Közbeszerzések

2020-ban nyilvános árveréseket, egyszerűsített eljárásokat, előzetes közlés nélküli alkukat és közvetlen vásárlásokat szerveztek (online – a SEAP/SICAP révén, offline – egy ajánlatkérés és egy, a tőzsdéről történő közvetlen vásárlás révén), amely eljárások eredményeként 156 közbeszerzési szerződést kötöttek, ebből 4 keretegyezmény.

A Közbeszerzési osztály szintjén megkötött szerződések értéke 61.358.994,34 lej, HÉA nélkül, amely érték mindössze a következményes szerződéseket foglalja magába, de nem tartalmazza a 4 keretegyezmény teljes értékét (20.515.498,68 lej HÉA nélkül), a megkötött szerződések összértéke 81.874.493,02 lej HÉA nélkül.

A vásárlási típusokra lebontott tevékenység helyzete:

Termékek vásárlása:

Nyílt árverések – 1 eljárás (keretegyezmény) 882.351,00 lej értékben, HÉA nélkül;

Egyszerűsített eljárások – 4 eljárás 520.797,15 lej értékben, HÉA nélkül;

Hirdetés közzététele nélküli alku – 3 eljárás 864.321,92 lej értékben, HÉA nélkül; (amelyből 1 tőzsdealku – jármű-üzemanyag)

Szolgáltatások beszerzése:

Nyílt árverések – 4 eljárás 19.929.447,77 lej értékben, HÉA nélkül; (amelyből 1 keretegyezmény 3 tétellel – őrző szolgáltatások –19.633.147,68 értékben, HÉA nélkül)

Egyszerűsített eljárások – 6 eljárás - 4.126.300,53 lej értékben, HÉA nélkül; (amelyből 1 keretegyezmény 2 tétellel – járműjavítási szolgáltatások)

Hirdetés közzététele nélküli alku - 7 eljárás 32.103.190,09 lej értékben, HÉA nélkül;

Munkálat-beszerzés:

Egyszerűsített eljárás – 4 eljárás 3.722.341,27 lej összértékben, HÉA nélkül; (amelyből 1 keretegyezmény 3 tétellel – közlekedésbiztonsági munkálatok)

Közvetlen vásárlások:

Termékek - 9 beszerzés 454.544,27 lej összértékben, HÉA nélkül;

Szolgáltatások – 79 beszerzés 6.057.399,11 lej összértékben, HÉA nélkül;

Munkálatok – 3 beszerzés 772.491,54 lej összértékben, HÉA nélkül;

Következményes szerződések:

Termékek - 5, a 2020-ban megkötött termék-keretegyezményhez tartozó következményes szerződés, 252.890,77 lej értékben, HÉA nélkül;

Szolgáltatások – 12, a 2020-ban és előtte megkötött szolgáltatás-keretegyezményhez tartozó következményes szerződés 3.075.874,11 lej értékben, HÉA nélkül;

Munkálatok – 14, a 2020-at megelőző években megkötött munkálat-keretegyezményhez tartozó következményes szerződés 9.112.543,49 lej értékben, HÉA nélkül;

Megjegyzés: Ez a jelentés nem tartalmazza a 2020-ban elindított eljárásokat, amelyeket nem véglegesítettek az illető év végéig.

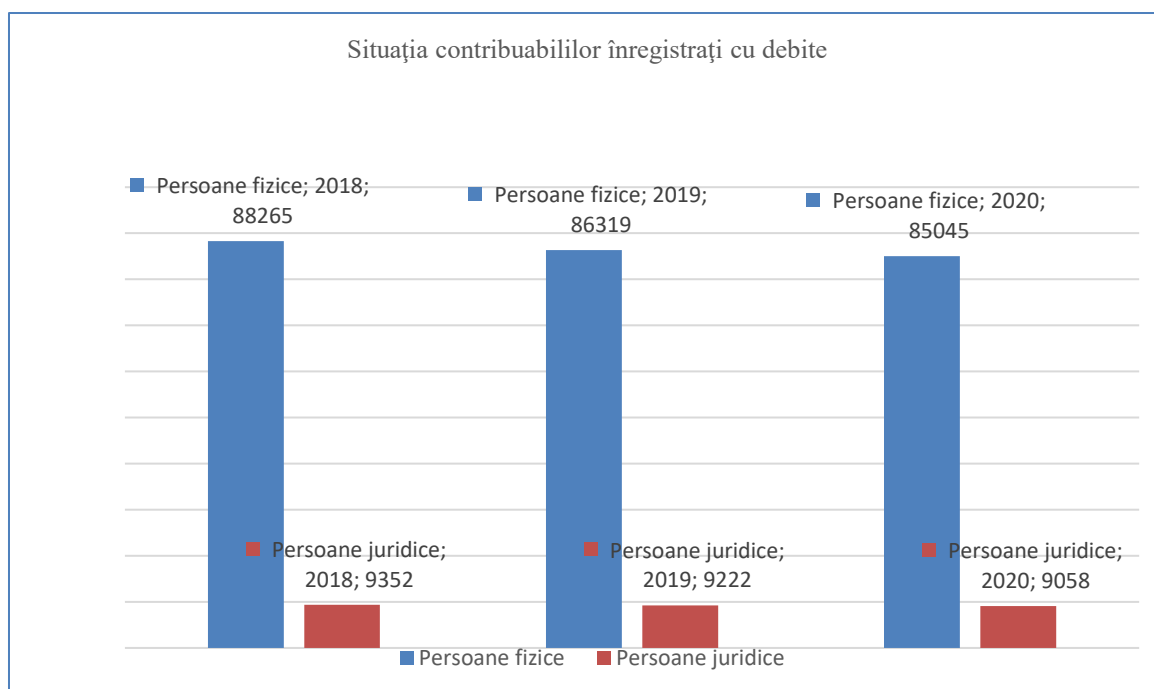
Helyi Adó- és Illetékügyi Igazgatóság

Az adóhátralékok ügykezelése

A 2020-as év végén, az adónyilvántartásokban 85.045 természetes személy adófizetőt és 9.058 jogi személy adófizetőt tartottak nyilván (egységes adófizetők, tartozásokkal).

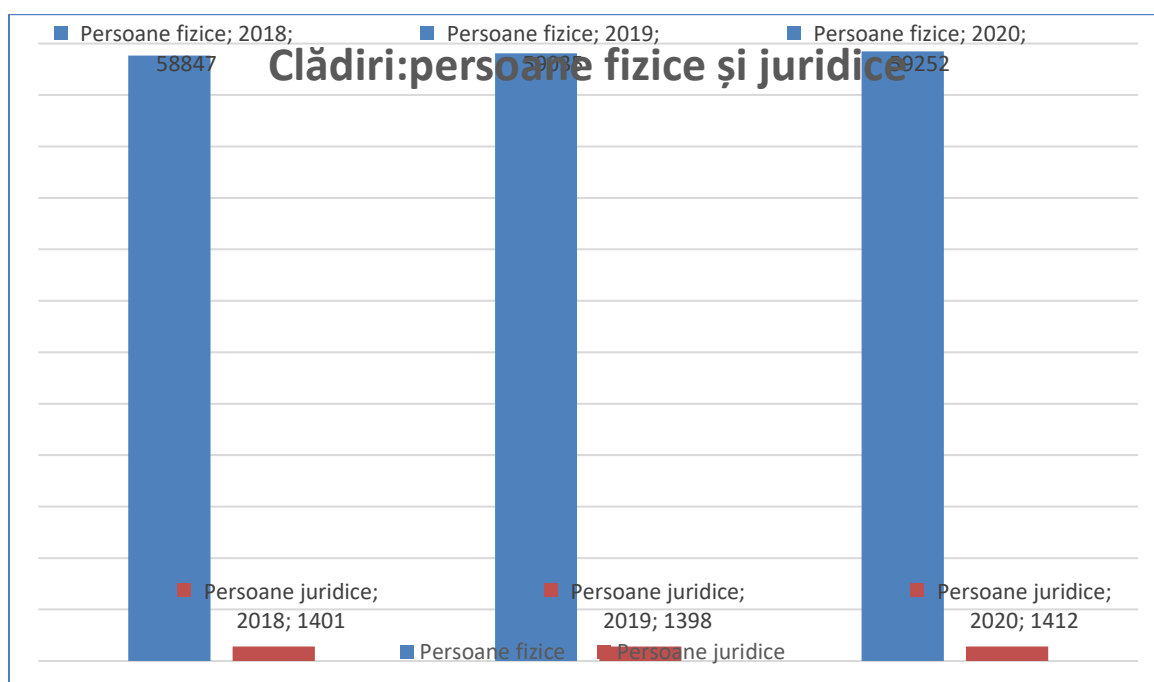
Az adófizetők számának alakulása

A 2018–2020-as években enyhe csökkenés észlelhető az adófizetők számát illetően, éspedig:

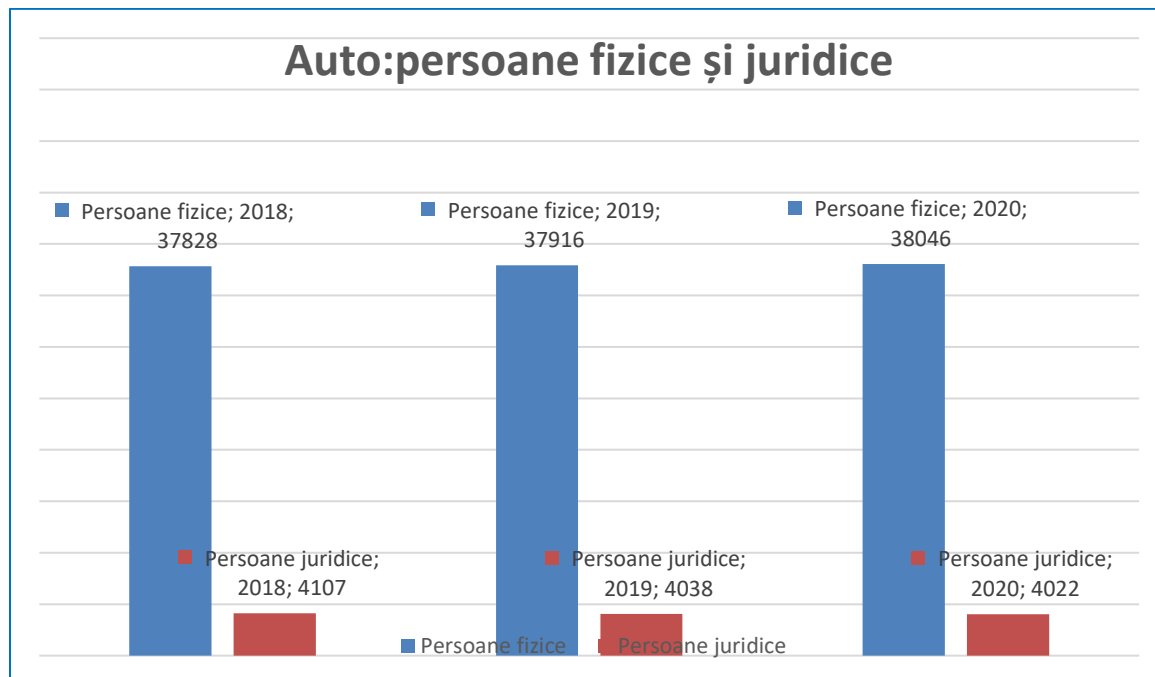


Az egységes, tartozásokkal bíró adófizetők száma enyhe csökkenést mutat, a fizetéseképtelen személyeket illetően a fizetéseképtelenségi állapot kihirdetése, más településre való költözésük, illetve a nyilvántartások korrigálása, azoknak más intézmények adatbázisával való összevetése eredményeként.

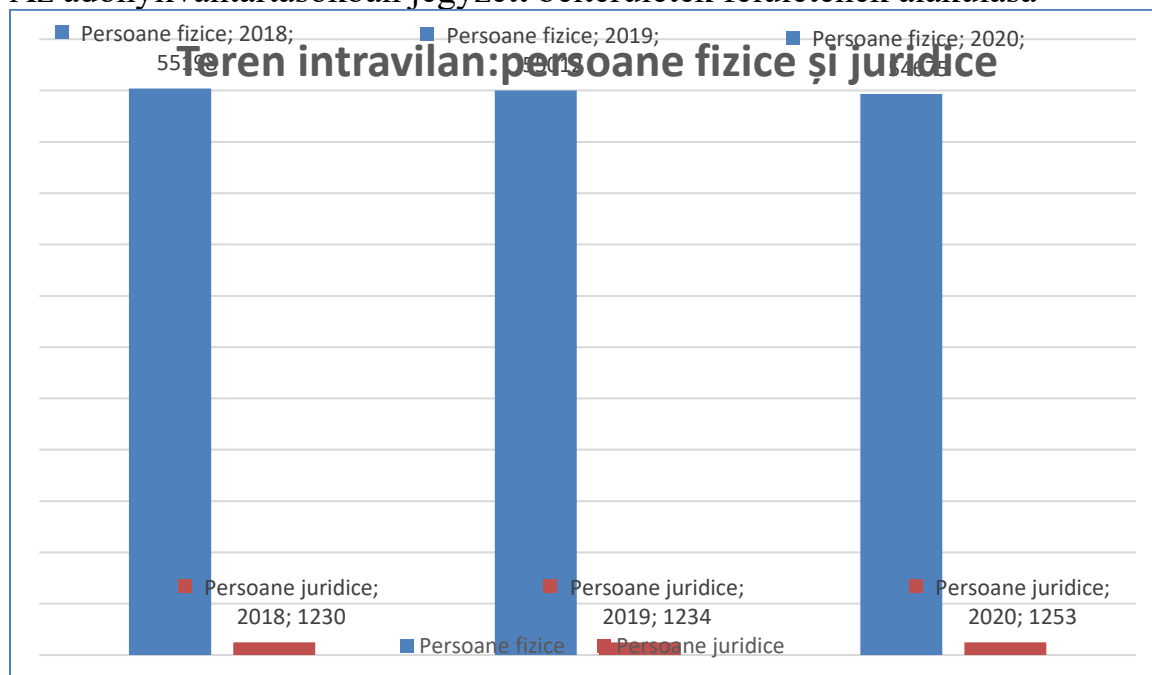
Az adónyilvántartásokban jegyzett épületek számának alakulása



Az adónyilvántartásokban jegyzett szállítási eszközök számának alakulása

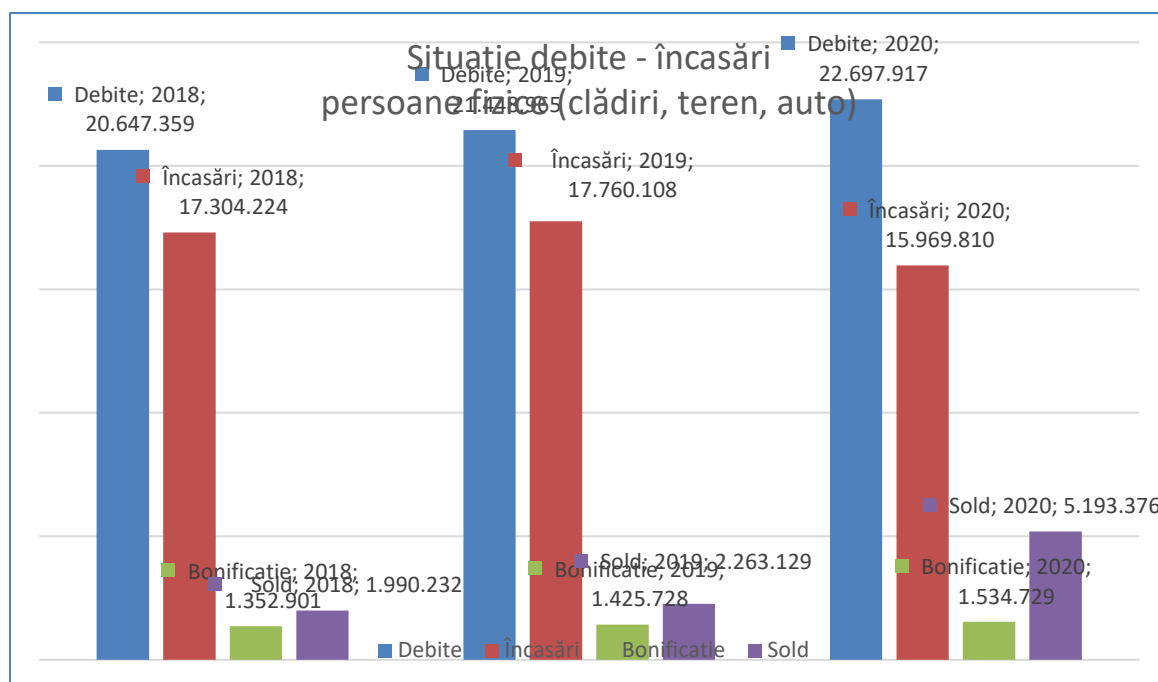


Az adónyilvántartásokban jegyzett belterületek felületének alakulása



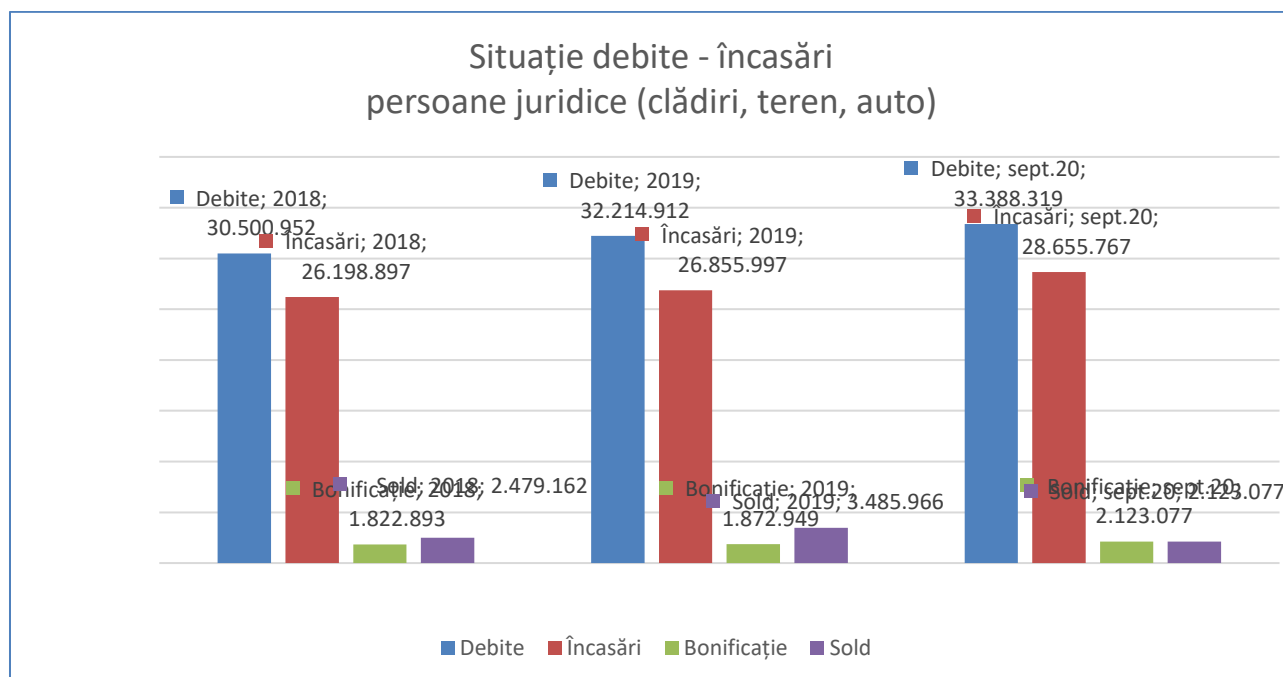
A kinnlevőségek és a bevételek helyzete

A tulajdonadót, illetve az épület-, terület és járműadót illetően, a 2018–2020-as időszak kinnlevőségeinek és a bevételeinek helyzete:



Százalékban kifejezve a bevételek a következőképpen alakultak:

- 2018 – 90,36%
- 2019 – 89,45%
- 2020 – 86,36%

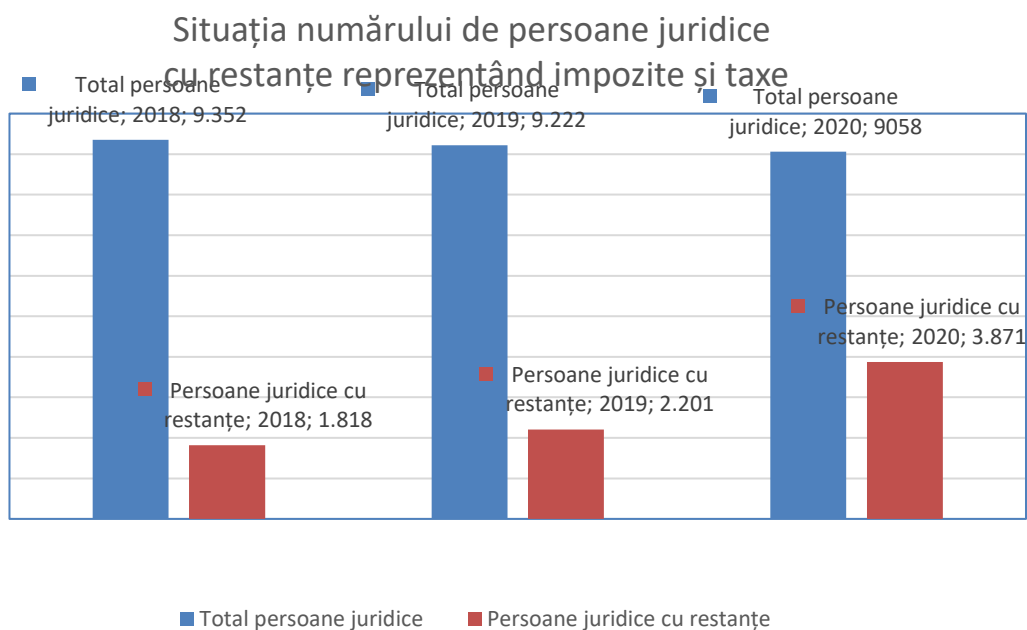
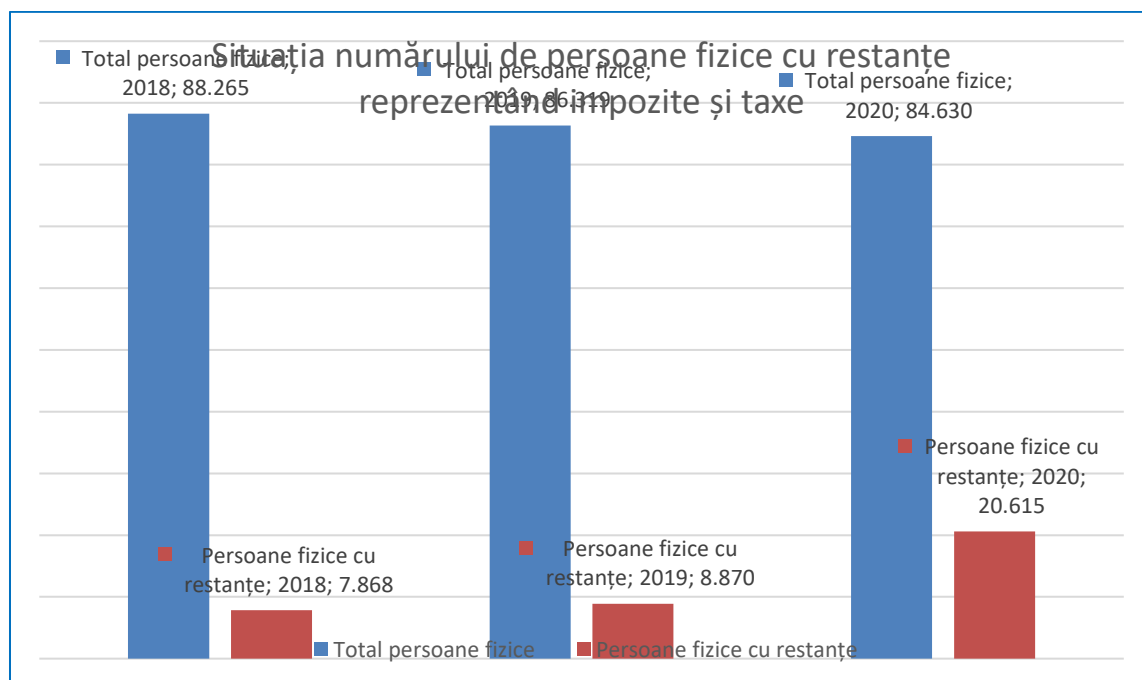


Százalékban kifejezve a bevételek a következőképpen alakultak:

- 2018 – 91,87%
- 2019 – 89,18%
- 2020 – 92,23 %

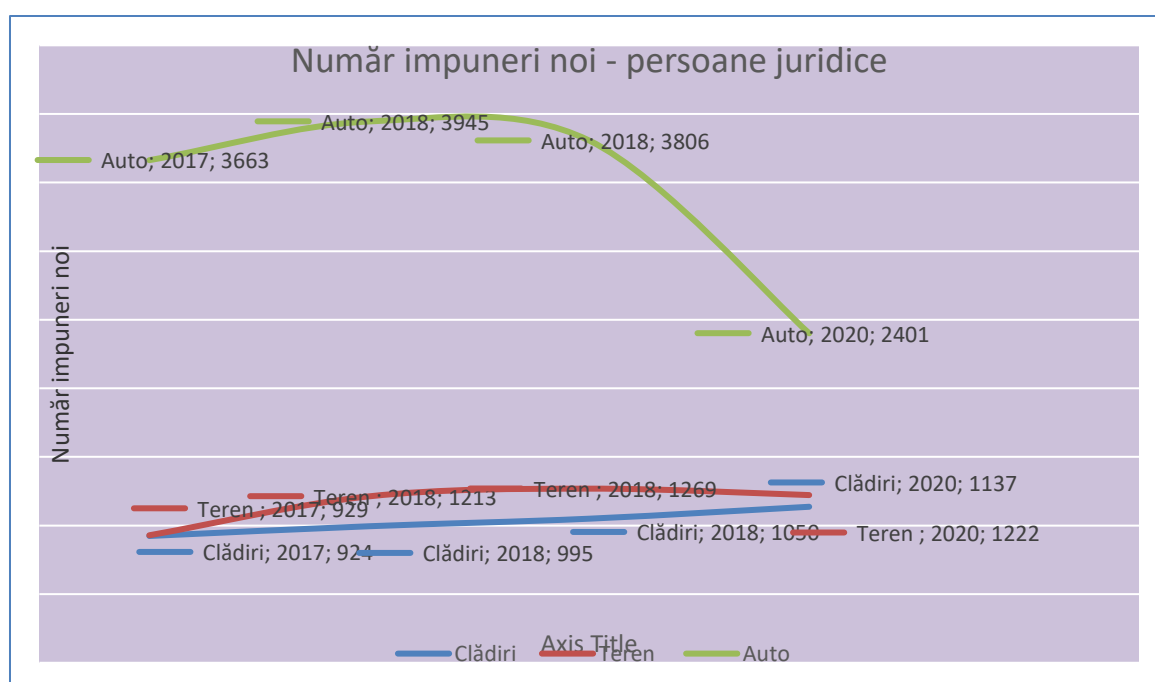
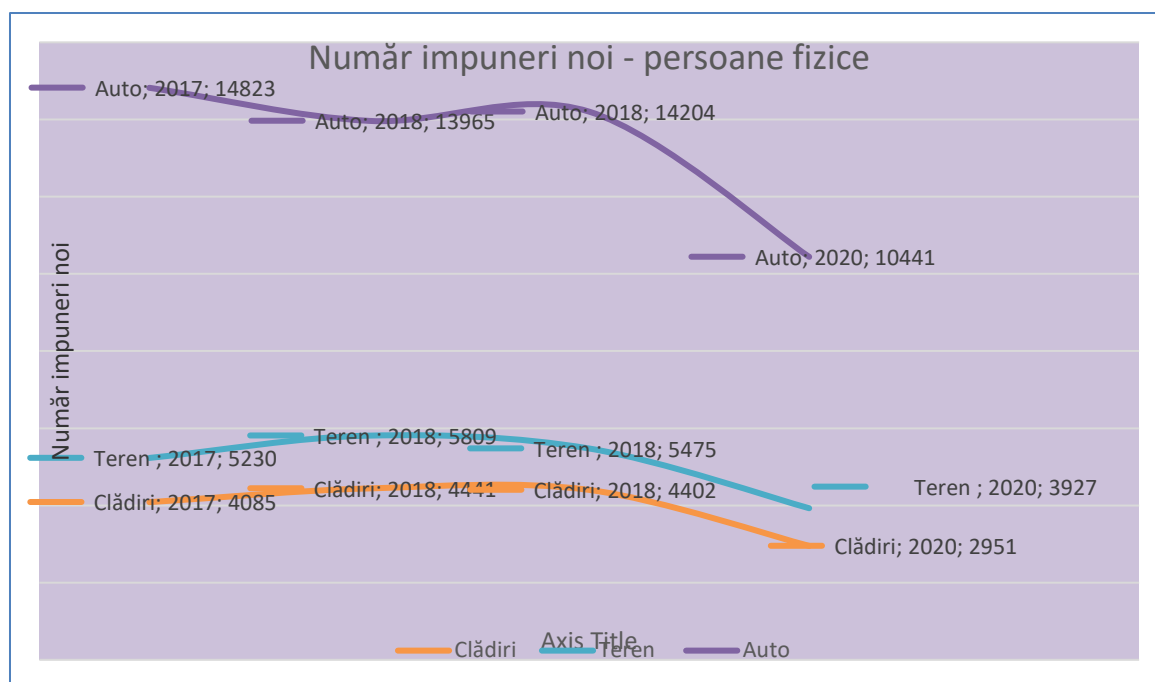
Az adós adófizetők száma a 2018–2020-as években

Az adóhátralékkal bíró természetes és jogi személyek száma a következőképpen alakul:



A javak forgalmának dinamikája

Az adóügyi nyilvántartásban az új adókivetések száma tükrözi a tulajdon-átvitelek dinamikáját, ez pedig a következő:



A helyi adók és illetékek meghatározásának politikája

A helyi adók és díjak meghatározására irányuló politika, amelynek célja olyan célok elérése, mint - a döntések kiszámíthatósága, az adófizetők ösztönzése arra, hogy a törvényben meghatározott határidőn belül adót és díjat fizesse, valamint a beruházások ösztönzése.

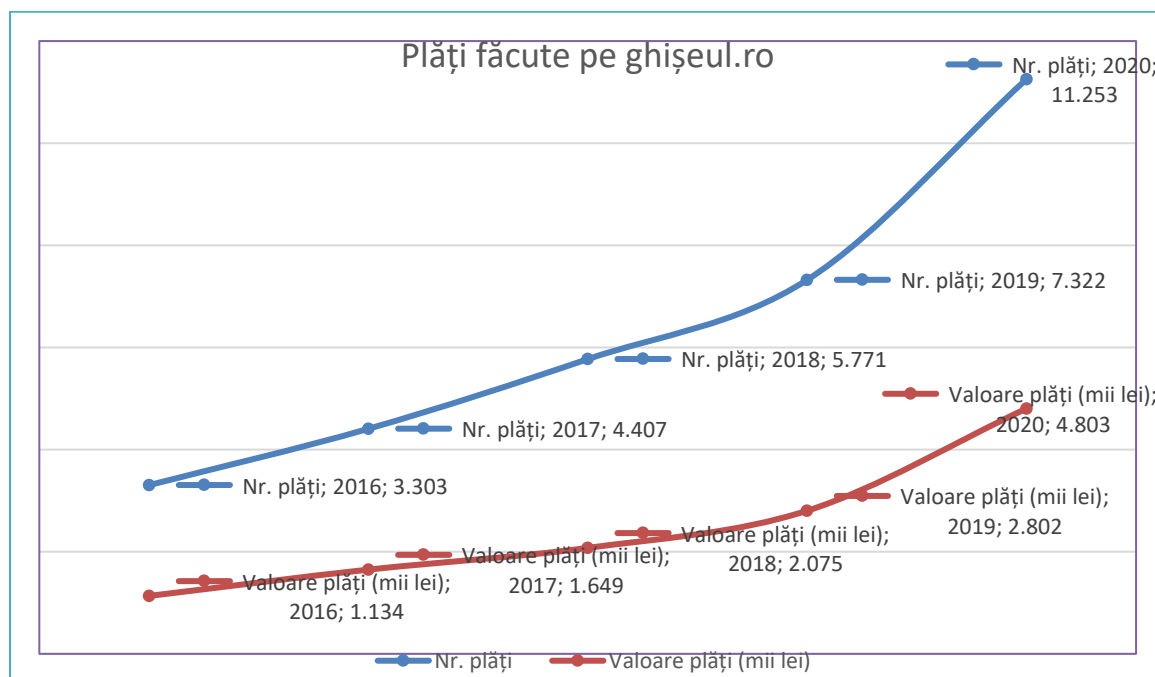
E tekintetben a 2016.01.01-től, az új adótörvény hatályba lépésének napjától a helyi adózás tekintetében hozott döntések a tulajdonadók állandó szintjének fenntartására összpontosítottak, amelyet a 2015 évekkel hasonlíthatók össze, és ezzel egyidejűleg ösztönözték a beruházásokat.

Ennek értelmében a 2016-2020-as évek folyamán, a helyi tanácsi határozattal a következő, a helyi adók és illetékek mértékét befolyásoló határozatokat fogadták el:

- 2018-tól kezdődően a jogi személyekre kivetett épületadó adókulcsának 0,3%-ról 0,1%-ra való csökkentése, a lakásként használt épületekre vonatkozóan, valamint 1,8%-ról 1,2%-ra a nem lakásként használt épületeket illetően. 2019-től kezdődően az 1,3%-os adókulcsot alkalmazták a nem lakásként használt épületek esetében;
- 2018-tól kezdődően a jogi személyekre kivetett épületadó adókulcsának 7,5%-ról 5%-ra való csökkentése, akiknél nem időszerűsítették az adózandó értéket;
- 2019-től kezdődően a szállítási eszközök kiegészítő kulcsának 19,25%-ról 10%-ra való csökkentése;
- az inflációs index alkalmazása a 2019–2020-as évekre;
- 10%-os kedvezmény nyújtása mind a természetes, mind a jogi személyek esetében;

Ugyanakkor szem előtt tartották, hogy minél több természetes személy fizesse kintlévőségeit elektronikus fizetési eszközök révén.

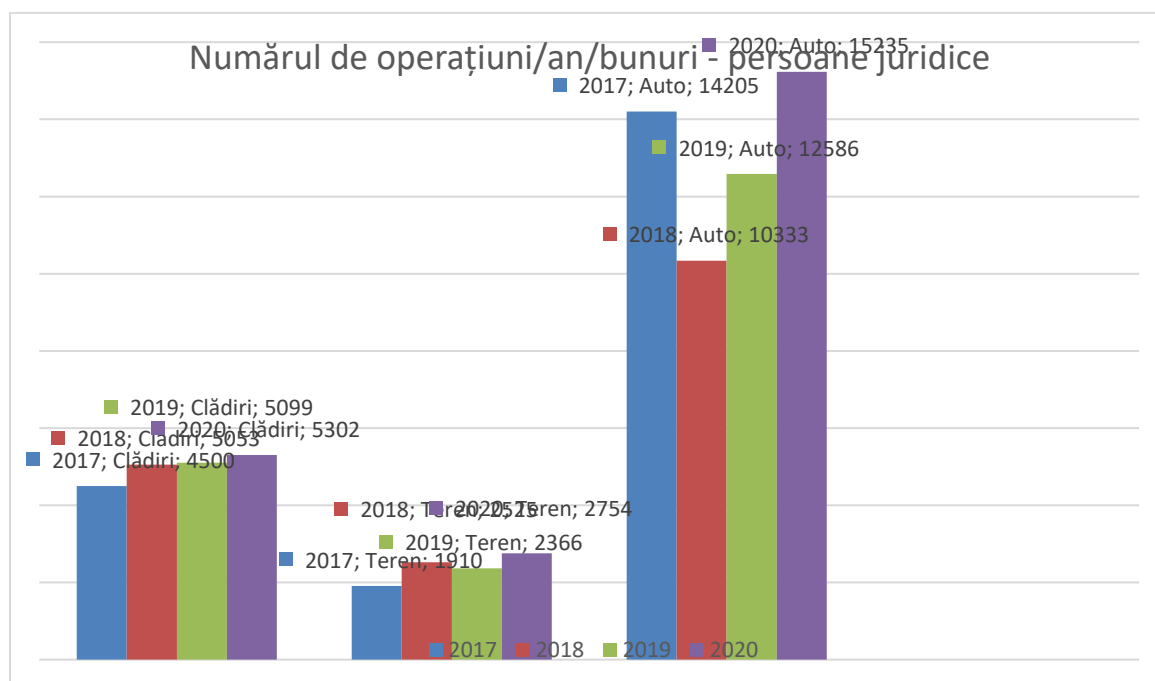
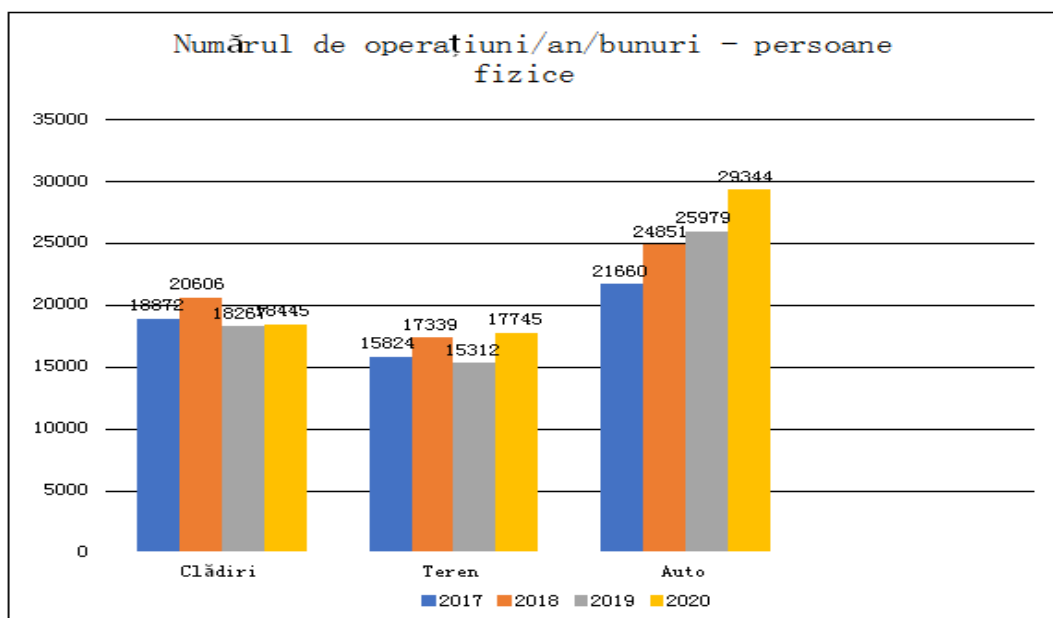
Az alábbi grafikon bizonyítja az online fizető adófizetők számának évről évre történő növekedését.



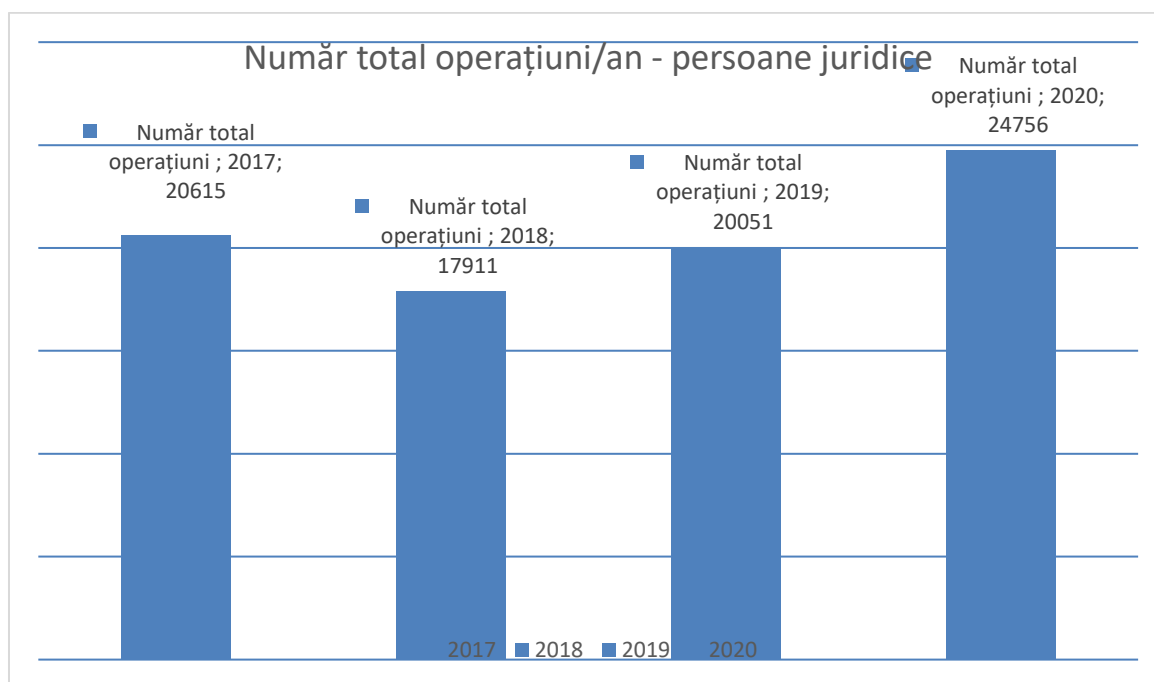
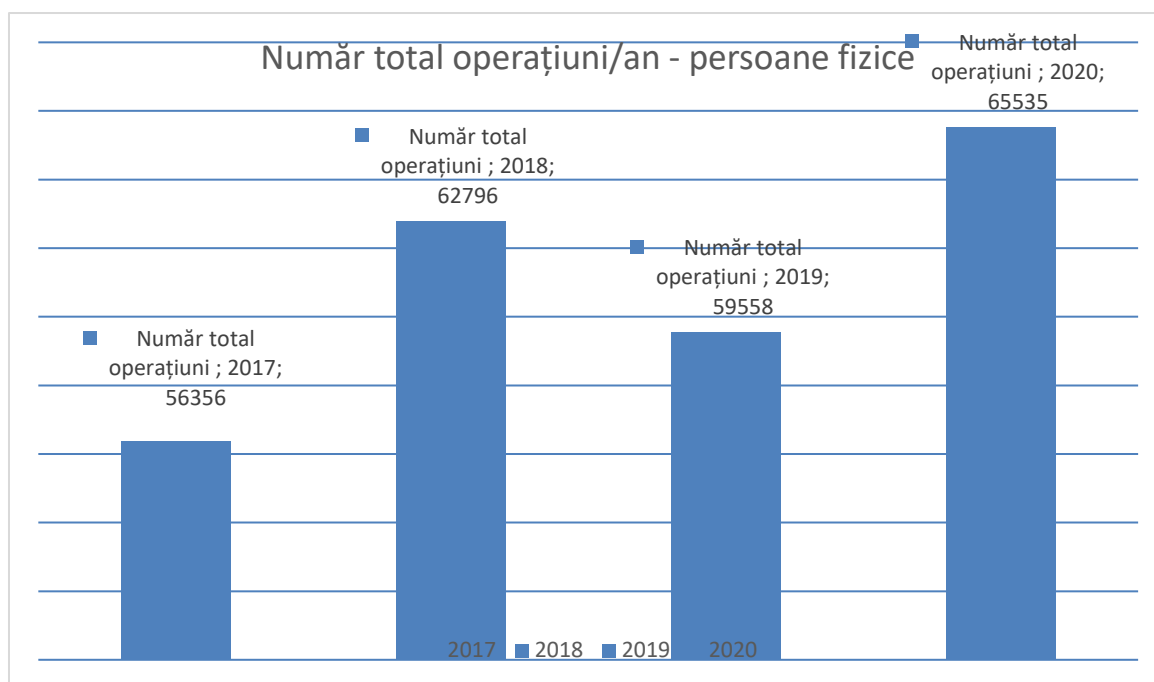
A szakrészlegek tevékenysége

Az adó- és illetékügyi osztályok tevékenysége

Az adónyilvántartásban rögzített javakkal folytatott ügyletek száma az adó- és illetékügyi osztályok keretében dolgozó szakfelügyelők munkamennyiségét tükrözi. A 2017-2020-as időszakban az épületek, területek és szállítási eszközök tárgyú műveletek száma az alábbiak szerint alakul:



Összesítve, az egy adóévnak megfelelő műveletek száma, amelyeknek tárgya az épületek, területek és szállítási eszközök, az alábbiak szerint alakul:



A Jogi személyek adó- és illetékügyi osztálya által a 2020-as évben lebonyolított egyéb tevékenységek:

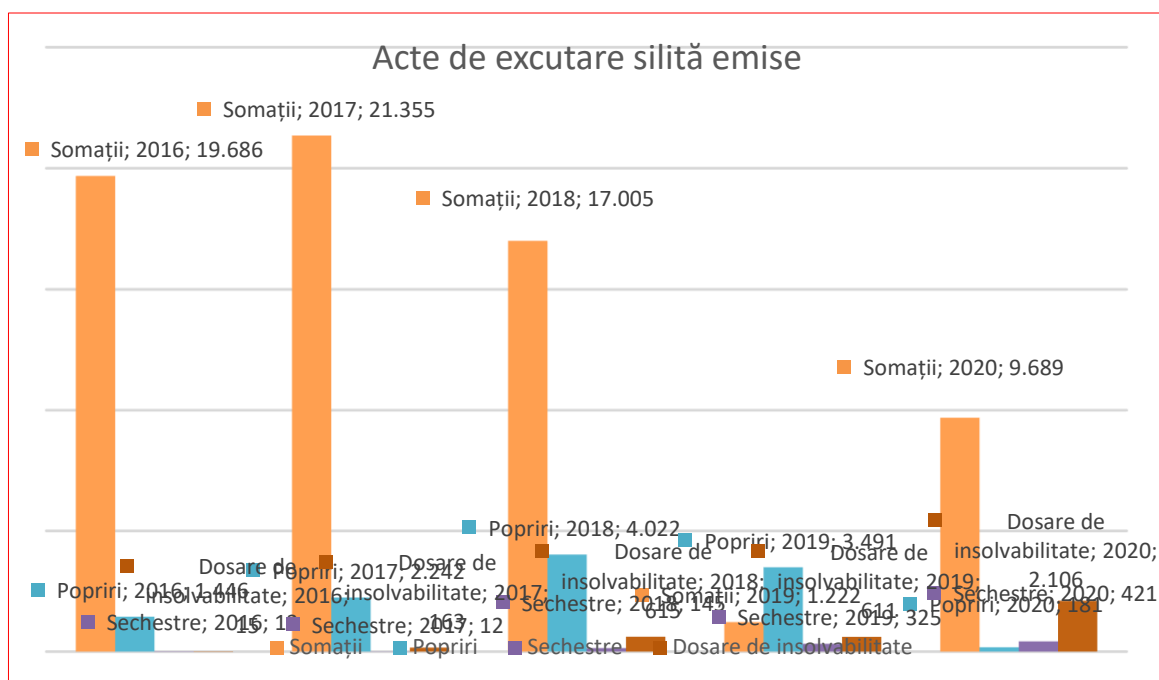
1. Adóketések – 8.164
2. Javak törlési jegyzőkönyvének elkészítése – 4.185

3. Közlések más polgármesteri hivatalok felé, az elidegenített adózandó javakat illetően – 1.244
4. Adóügyi bizonylatok kibocsátása – 6.252
5. Nyugtakibocsátás – 18.942
6. Fizetési megbízások – 5.659
7. Fizetési közlések kibocsátása – 3.553
8. Dokumentációk összeállítása, ellenőrzések és kárpótlások - 123
9. Dokumentációk összeállítása, ellenőrzések és pénztári/banki visszaszolgáltatások – 21
10. Adóellenőrzési jelentések - 37
11. A veszélyhelyzeti időszakra vonatkozó kedvezményi dossziék elemzése és megoldása - 80
12. Az iktató révén beérkezett levelezés megoldása, meghívók/átiratok szerkesztése – 1.860
13. Az adózandó javakról adóügyi tájékoztatók készítése és havi továbbítása az ANAF-hoz, az ezirányú egyezménynek megfelelően
14. Havi tájékoztatók küldése a Nyilvántartásnak alávetett Eszközök Nyilvántartási Regisztere Igazgatóságához (REMTII)
15. Heti tájékoztatók küldése a Szállítási Eszközök Elidegenítését nyilvántartó Igazgatóságához
16. Havi jelentések a jogi és természetes személyek kintlévőségéről, kifizetésekről, kedvezményekről, kifizetetlen összegekről
17. Az adatbázis napi lementése

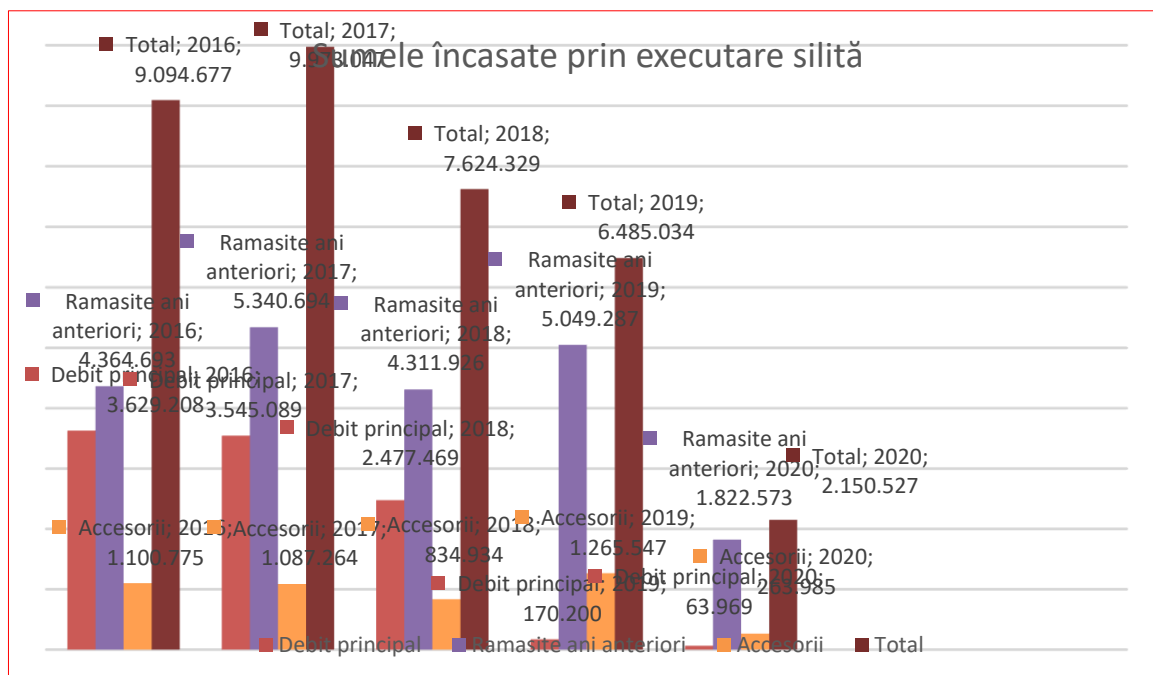
2020-ban a Természetes személyek adó- és illetékügyi osztálya mintegy 69.000 fiskális adminisztratív iratot bocsátott ki (adókivetési jegyzőkönyvek, adókivetések, adózandó javak levonási jegyzőkönyve, más közigazgatási-területi egység felé történő közlések, pénzbírsági jegyzőkönyvek). Ugyanakkor 13.000 kérést, 9972 petíciót oldottak meg és 9573 adóügyi bizonylatot állítottak ki.

A Kényszervégrehajtási és a bírságokat nyilvántartó osztály tevékenysége

A Kényszervégrehajtási és a bírságokat nyilvántartó osztály tevékenységét az osztály keretében dolgozó felügyelők végzik, a két Adó- és illetékügyi osztály keretében dolgozó személyzettel közösen, s célja az adós természetes és fizikai személyektől az adókintlévőségek behajtása.



2019-ben az intézmény pénzügyi forráshiánya miatt nem bocsátottak ki kényszervégrehajtási iratokat, amelyet az alábbi táblázat is mutat.



Ugyanakkor a 2020. január–december időszakban a Kényszervégrehajtási és a bírságokat nyilvántartó osztály keretében az alábbi tevékenységet folytatták:

- 997 zárolás feloldása
- 93 jelzáloghitel-feloldás
- 45 járműfoglalás törlése a Közúti rendőrség nyilvántartásából
- 13217 bírság

- 403, bírságokból származó összegek visszaszolgáltatása
- 52 kárpótlás
- 42 láttamozási és közélélmzési illeték kiegyenlítése
- 38, pénzátutalásokról szóló átirat más polgármesteri hivatalok felé
- 180, végrehajtási dossziéknak más polgármesteri hivatalok felé történő átutalása
- 48, igazságügyi bélyegilleték ütemezése
- 10 művelet kidolgozása/felülvizsgálata

A Fizetéseképtelenségi, óvási és adatbázis osztály tevékenysége

A Fizetéseképtelenségi, óvási és adatbázis osztály tevékenysége a Helyi adó- és illetékügyi osztállyal és a Kényszervégrehajtási és bírságokat nyilvántartó osztállyal együttműködve zajlik.

Az osztály keretében dolgozó jogtanácsosok nyomon követik azokat a cégeket, amelyek esetében elindították a fizetéseképtelenségi eljárást, ugyanakkor az illetékes bíróságoktól kérik az eljárások elindítását 5000 lejnél nagyobb kintlevőséget felhalmozott cégek esetében, ha ezen kintlevőségeket más módon nem lehetett behajtani. Ugyanakkor elkészíti a jogi és természetes személyek által a kényszervégrehajtásra benyújtott óvások ellenvetését. Válaszol az adófizető polgár adókivetésre megfogalmazott előzetes magánindítványára, s nyomon követi a bíróságon a periratokat, azok végleges megoldásáig.

A 2020. január–decemberi időszakban jegyzett tevékenység:

A 2020-as évben a 85/2014-es számú törvénynek megfelelően 510 fizetéseképtelenségi periratot tárgyaltak a bíróságokon. Az év elején folyamatban levő periratok közül a január–szeptember időszakban 264 periratot véglegesítettek. 2020. december 31-én 218 fizetéseképtelenségi perirat maradt tárgyalás alatt.

Szintén a fizetéseképtelenségi eljárás keretében mintegy 300, az ország különböző fizetéseképtelenségi irodáitól érkező írásbeli értesítésre, összehívóra, petícióra, átiratra és igénylésre válaszoltunk, a 85/2014-es számú törvénynek megfelelően, akikkel telefonon is tartottuk a kapcsolatot, a periratok minél hatékonyabb megoldása céljával.

Ugyanakkor az osztályon 89 felszámolási periratot is jegyeztek, a 31/1990-es számú törvénynek megfelelően történt felosztás eredményeként.

Március hónapig öt, a helyi költségvetéssel szemben 40.000 lejnél nagyobb adósságot felhalmozott céggel ellen fogalmaztak meg kéréseket és igényelték a bíróságtól a fizetéseképtelenségi eljárás elindítását (mivel márciusban szükségállapotot rendeltek el, további eljárásokat nem lehetett elindítani a helyi költségvetéssel szemben adós cégek ellen).

A bíróságon 176, a köz érdekében történő munkavégzésre, valamint 29, az adókivetések megóvására vonatkozó perirat van.

A Fizetéseképtelenségi, óvási és adatbázis osztály tevékenységének szintézise:

1. Fizetéseképtelenségi periratok száma - csődeljárás: 218
 2. Bírságoknak a köz érdekében történő munkavégzésre való változtatása: 176
 3. Adókiutak és végrehajtások óvására vonatkozó dossziék száma: 29
 4. Felszámolási periratok, a jogszerű felosztás eredményeként: 89.
- A Fizetéseképtelenségi, óvási és adatbázis osztály nyilvántartása szerint 512 periratot tárgyalnak a bíróságokon.

Az adóellenőrzési hivatal tevékenysége

Az adóellenőrzési hivatal adóellenőrzést végez az adóbevallások jogszerűségének és megfelelőségének ellenőrzésére, az adózó jogi személyek kötelezettségeinek teljesítésének helyességére és pontosságára, az adó- és számviteli jogszabályok rendelkezéseinek betartására, esetenként az adóalapok ellenőrzésére vagy meghatározására, a hatáskörébe tartozó adófizetők fizetési kötelezettségei és kapcsolódó tartozékai közötti különbségek meghatározására, a helyi adók és adók területét illetően, hozzájárulások vagy egyéb esedékes összegek, amelyek bevételt jelentenek a helyi költségvetésnek.

Előre be nem jelentett ellenőrzéseket és helyszíni vizsgálatokat is végez, akár saját kezdeményezésére, akár az adójogtörvények megsértésével kapcsolatos panaszok eredményeként.

Az adóellenőrzési hivatal tevékenysége a Jogi személyek adó- és illetékügyi osztálya keretében dolgozó személyzettel együttműködve folyik, az Adóellenőrzési hivatal felügyelői ellenőrzik a jogi adófizetők által szolgáltatott adatok valóságát és pontosságát, az irodavezető által havonta elkészített munkaterv alapján, amelyet a Helyi adó- és illetékügyi igazgatóság ügyvezető igazgatója véleményez és a polgármester hagy jóvá, a rendelkezésre álló személyzetszám függvényében.

Az adóellenőrzési hivatal az Adóeljárási törvénykönyvre vonatkozó 207/2015-ös számú törvény tiszteletben tartásával fejt ki tevékenységét, az összeállított 9 pontos munkaterv szerint:

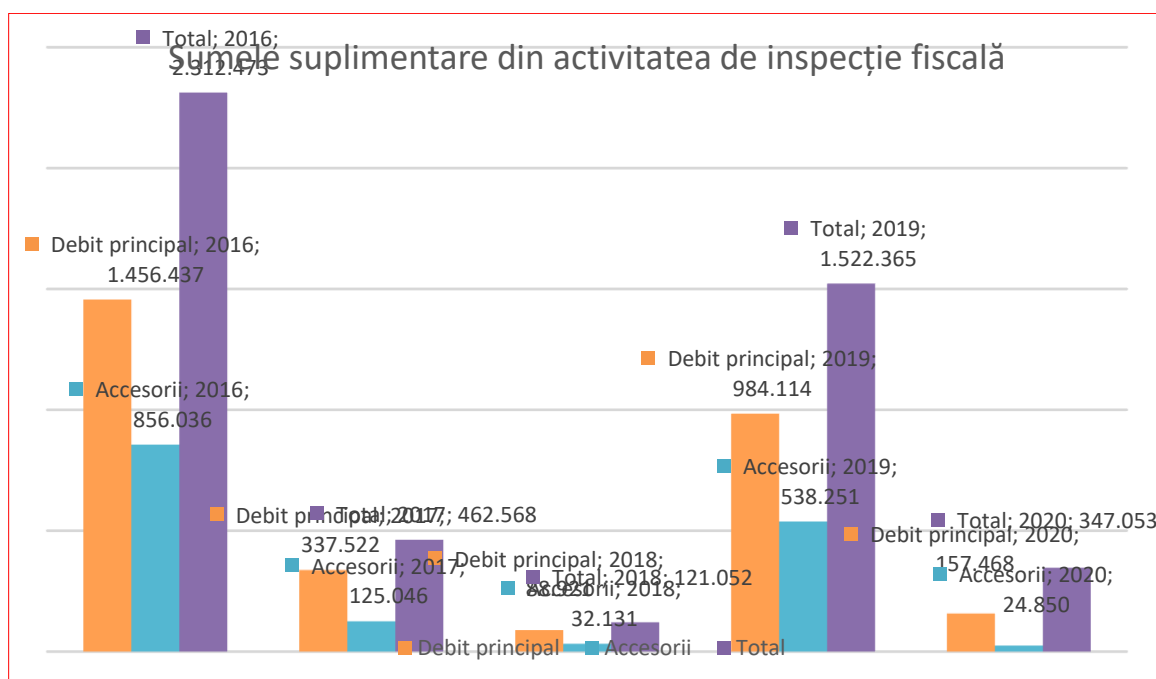
1. Adóellenőrzés
2. Az adóellenőrzési véleményezés elkészítése és kiközlése
3. Adófizetők kiválasztása. Az ellenőrzési program elkészítése
4. Az adóellenőrzés felfüggesztése
5. Adó- vagy illeték-visszaigénylés megvalósítása
6. Adóellenőrzés elhalasztása
7. A fiskális adminisztratív iratokba került anyagi tévedések kiigazítása
8. A bünyölözési szervek értesítése
9. Végso beszélgetés az adófizetővel.

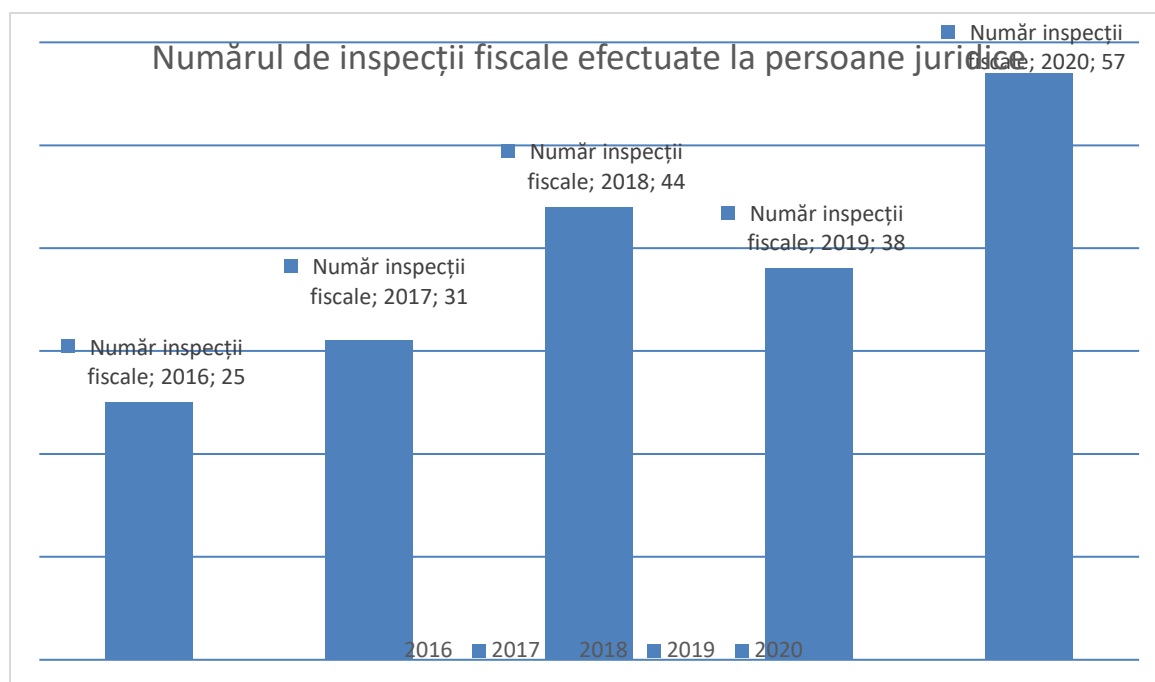
Statisztikai szempontból, a 2020-as évben folytatott adóellenőrzések helyzete:

1. Ellenőrzött kereskedelmi társaságok száma: 57
2. Összeállított adóellenőrzési jelentések száma: 57

3. Kibocsátott adókvetések száma: 57
4. Kiegészítő jelleggel meghatározott főbb kintlevőségek: 157468 lej
5. A kiegészítő jelleggel meghatározott főbb kintlevőségek tartozékai: 24850 lej
6. A végleges bírósági ítéletek alapján behajtott összegek - 164735 lej
7. A helyi költségvetésbe befolyt összeg: 347053 lej
8. Pénzbírság kivetési jegyzőkönyvek száma: 20
9. Bejelentetlen ellenőrzés eredményeként kiállított jegyzőkönyvek száma: 30
10. A 2020-as évben megóvott ellenőrzések száma: 0

Az adóellenőrzési hivatal tevékenysége a 2016–2020-as időszakban:





III. KÖZTERÜLET, INFRASTRUKTÚRA: JAVÍTÁSOK, KARBANTARTÁS ÉS BERUHÁZÁSOK, VÁROSRENDEZÉSI TEVÉKENYSÉGEK

2020-ban a Közterület-kezelő Közszolgálat keretében 8814 iratot iktattak (kérvények, átiratok, petíciók, panaszok, megkeresések formájában). Ugyanebben az időszakban a szakszolgálat 86 határozat-tervezetet terjesztett elő.

Közlekedésbiztonsági, közúti szállítási és helyi közszállítási osztály

I. Folyó tevékenységek:

I.1. Szabad behajtási engedélyek kibocsátása

2020-ban 4700 szabad behajtási engedélyt állítottak ki a nehézjárművek számára, hogy olyan utcákba is behajthassanak, ahol azt a forgalmi táblák tiltják.

A kibocsátott engedélyek összértéke: 933.022 lej.

Meg kell jegyezni, hogy a szabad behajtási engedélyek kiadását elsősorban online végzik az engedélyek megszerzésének megkönnyítése érdekében, anélkül, hogy az adózót arra köteleznék, hogy naponta menjen az engedélyek kiadása érdekében. Ezen megoldás célja egyúttal a közhatóság tevékenységének debürokratizálása.

I.2. Átiratok /panaszok/ belső átiratok/petíciók

Osztályunk 835 igénylést, átiratot és belső átiratot oldott meg, a szakszolgálat felügyelői a helyszínen ellenőrizték az észlelt helyzetet, amelyekre a polgárokkal közösen kerestek és találtak megoldást.

I.3. Robogók és gépek bejegyzése:

Törvényes alap: 195/2006 számú sürgősségi kormányrendelet; 246/2019 számú helyi tanácsi határozat;

Bejegyzett robogók és gépek száma (forgalomba íratva): 79;

Bejegyzés eredményezte bevétel: 7623 lej;

I.4. ADP/forgalmi bizottság-véleményezések kibocsátása

A Marosvásárhelyi Megyei Jogú Város Közlekedési bizottságának a polgárok által benyújtott megkeresések és folyamodványok megoldására összehívott 5 ülése során több mint 100 esetet tárgyaltak meg.

Kibocsátott véleményezések száma: 32;

A forgalmi bizottság véleményezések kibocsátása eredményezte bevétel: 2880 lej.

I.5. Feltörési engedélyek

Törvényes alap: 2014.01.31-i 2-es számú helyi tanácsi határozat

Feltörési engedélyek víz- és csatornahálózati munkálatokra: 410

Feltörési engedélyek villamos energiahálózati munkálatokra: 38

Feltörési engedélyek gázhálózati munkálatokra: 46

Feltörési engedélyek csatlakozások, hálózat-bővítési munkálatokra: 300 db.

Összbevétel 45.135 lej

48 utca műszaki állapotát ellenőrizék, amelyről helyszíni jegyzőkönyveket állítottak ki.

II. Közúti balesetek eredményeként keletkezett torlódások elhárítása

A 2020-as év folyamán 3 közúti balesetet jegyeztek, amelyeknek eredményeként torlódás keletkezett a közúti forgalomban. A balesetet szenvedett tehergépkocsik elvonatására szakképzett személyzet és készülékek bevetésére volt szükség.

III. Kár-visszaszerzés

A Kötelező Jármű-felelősségbiztosító Hivatalnál 17 kárdossziét regisztráltak, amikor is Marosvásárhelyi közútjain, a közterületen levő jelzőrendszerek károsodtak. 2020-ban a Marosvásárhelyi közútjain bekövetkezett 86.828 lej értékű kárt szereztek vissza.

Egy esetben 3478 lej fizettek ki, amikor is a közterületre esett fa megrongálta a járművet.

IV. Szerződések és munkálatok

IV.1. Az Administrație și Turism Kft.-vel kötött 187/2019.11.15-i számú közlekedésbiztonsági szerződés véglegesítése, értéke: 398.412 lej.

A közlekedésbiztonsági munkálatokat, útjelző táblát, közúti jelzéseket, villanyrendőr-karbantartást magába foglaló szerződés 2020 februárjáig volt

folyamatban, melynek keretében a Călărașilor utcában, a Continental Szálloda és Lakosságnyilvántartó Hivatal székhelye előtt villanyrendőrt szereltek fel, valamint megváltozott a Nagykatedrális előtti villanyrendőr vezérlőegysége. 390 útjelző táblát szereltek, 396 négyzetméteren közúti jelzéseket festettek fel, valamint karbantartási munkákat végeztek a város területén működő villanyrendőrökön.

A szerződés értéke 474.110 lej volt, amelyből a munkálatszerződés rövid megvalósítási ideje miatt mindössze 192.352 lejt használtak fel.

IV.2. A 22075/09. 04. 2020 számú megrendeléssel véglegesítették az Administrație și Turism Kft.-től a közlekedésbiztonsági anyagok beszerzését, 83.300 lej értékben – 5741 kg festék és 250 kg mikroyöngy. A közúti jelzéseket az ADP keretében működő adminisztratív alakulat saját forrásból készítette el. Az elvégzett munkálatokról jegyzőkönyvek és fényképek készültek.

IV.3. A 21908/09. 04. 2020 számú megrendeléssel véglegesítették az Administrație și Turism Kft.-től a közlekedésbiztonsági anyagok beszerzését, 83.109 lej értékben – 388 darab közlekedési sáv-elválasztó. A közlekedési sáv-elválasztókat az ADP keretében működő adminisztratív alakulat saját forrásból helyezte el.

A felhasznált mennyiségről jegyzőkönyvek és helyszíni fényképek készültek.

IV. 4. Az ALTIMATE K.F.T.-vel megkötötték a 2020-as és 2021-es évre érvényes, 234.518 lej értékű 80/22.07.2020 számú villanyrendőr-karbantartási szerződést, amelynek alapján az alábbi munkákat végezték:

- 2 villanyrendőr-berendezés felszerelése és üzembe helyezése, 61.000 lej értékben, a Szabadi úton (Darina üzlet) és Testvériség–Munka utcák kereszteződésénél.

- a város villanyrendőreinek karbantartása, 8000 lej/hó.

A szerződésre kiutalt összegek: 2020-ra 107.184 lej, amelyből elköltöttek 79.610,24 lejt.

IV.5. A TRAFIC SERV K.F.T.-vel megkötötték a 2020-as és 2021-es évre érvényes, 550.761 lej értékű 69/14.07.2020 számú közlekedésbiztonsági szerződést: közúti jelzések.

A szerződésből 11.640 négyzetméter közúti jelzést festettek fel, 251.684 lej értékben.

IV.6. A TRAFIC SERV K.F.T.-vel megkötötték a 2020-as és 2021-es évre érvényes, 133.629 lej értékű 68/14.07.2020 számú közlekedésbiztonsági szerződést: közúti jelzések.

A szerződés értelmében 280 útjelző táblát szereltek, 30 sebességcsökkentő küszöböt, közúti tükröt és egyéb közlekedésbiztonsági elemet helyeztek ki.

A szerződés értéke a 2020-as évre 61.068 lej, amelyből elköltöttek 61.034 lejt. Az elvégzett munkálatokról jegyzőkönyvek és fényképek készültek.

IV. 7. Az ASTOR COM Kft-vel megkötötték a 177/30.10.2019 számú szerződést, 286.070 lej értékben, melynek tárgya a repedések feltöltése. A kivitelező 2020.10.14-én kezdte el a munkálatokat, amelyeket a 2020.10.29-I polgármesteri rendelettel leállítottak. Megjegyezzük, hogy a munkálatok átvétele nem történt meg.

V. Finanszírozási szerződések

A Regionális Operációs Program 2014-2020 4-es elsőbbségi tengely: A tartós városi fejlődés támogatása révén finanszírozott projektek gyakorlatba ültetésére vonatkozóan:

1. Marosvásárhely személyszállításának korszerűsítése (SMIS 129526). Finanszírozási szerződés: 5152/05.03.2020 a Közmunkálati, Fejlesztési és Közigazgatási Minisztériummal aláírva, mint a Regionális Operációs Program 2014-2020 Menedzsmenthatósága. A SICAP-ban közzéték a részvételi közlést a „Marosvásárhely személyszállításának korszerűsítése” elnevezésű projekt tervezési szolgáltatásaira. Ennek érdekében elkészítették a Feladatfüzetet és a Műszaki javaslat-mintát a tervező részéről a tervezési szolgáltatásokra és műszaki tanácsadásra vonatkozóan, a javasolt beruházások megvalósítása érdekében. A beruházás tervezési szolgáltatásainak beszerzési folyamatban van, következik a szolgáltatói szerződés odaítélése és a beruházási eljárások elkezdése.

2. „Környezetbarát autóbuszok beszerzése, amelyek a marosvásárhelyi tömegközlekedést szolgálnák” (SMIS 127572). Finanszírozási szerződés: 4989/20.12.2019 a Közmunkálati, Fejlesztési és Közigazgatási Minisztériummal aláírva, mint a Regionális Operációs Program 2014-2020 Menedzsmenthatósága. A projekt révén 38 hibrid autóbust vásárolnak. A beszerzési eljárás folyamatban van.

3. „Közszállítási eszközök vásárlása – 12 méteres elektromos autóbuszok – Pitești, Marosvásárhely” (SMIS 129206) – a M.D.R.A.P-vel partnerségben kidolgozott projekt, beleértve a járművek töltőállomásainak vásárlását is. Aláírás alatt álló projekt, 32, 12 méter hosszú elektromos autóbusz vásárlására. A helyhatóság megteszi a szükséges lépéseket a csatlakozások elkészítésére, az elektromos autóbusz-töltőállomások felállítása érdekében.

4. „Közszállítási eszközök vásárlása – 10 méteres elektromos autóbuszok – Jászvásár, Neamț, Marosvásárhely” (SMIS 128113) – a M.D.R.A.P-vel partnerségben kidolgozott projekt. A projekt előírja 15 autóbusz vásárlását, valamint töltőállomások beszerzését. Beszerzés alatt álló projekt.

I. A Regionális Operációs Program 2014-2020 révén finanszírozott projektek elnyerésére és lebonyolítására készült a Marosvásárhelyi helyi személyszállítási szolgáltatás kiszervezési szerződése, a Marosvásárhelyi Transport Local Rt. Helyi

közszállítási vállalat felé, a 75072/29.11.2019 számú szerződés révén, a 330/2019 számú helyi tanácsi határozat révén 2020.04.01-én elkezdett szerződés.

A szerződés révén a szakosztály felügyelői felügyelik, ellenőrzik a Marosvásárhely területén történő személyszállítási szolgáltatás megvalósítását. Az ellenőrzést havonta végzik a folyamatban levő szerződés útvonalain, a Szállítási programnak megfelelően, a Transport Local Rt. Helyi közszállítási vállalat tulajdonában levő autóbuszokkal történő szállítások ellenőrzésével, valamint a Marosvásárhelyi Megyei Jogú Város tulajdonában levő autóbuszok ellenőrzésével, amelyeket a közszállítást végző operátornak használatba adnak át.

II. A hőellátáshoz szükséges kezelése – amelyeket 2010-ig az Energomur Rt., illetve a RFV (E-STAR) Energy Rt. és a Locativ RT. ügykezelt, a 2020-as évre vonatkozóan:

A javak átadása és javak átadási-átvételi jegyzőkönyvének elkészítése, amelyet a Locativ Rt. és a SPADP keretében működő adminisztratív alakulat között kötöttek, a 2019.11.28-i 326-os számú helyi tanácsi alapján.

Újraidőszerűsítjük az ENERGOMUR Rt. koncesszióba nem adott javainak nyilvántartóját, amelyek Marosvásárhely Megyei Jogú Város tulajdonában vannak, s a 263/15.10.2015 sz. SKR értelmében a Locativ Rt.-nek adtak át ügykezelésre, a minősített lopás büntetnének elkövetésére vonatkozó, a Marosvásárhelyi Bíróság melletti Ügyészség átadási-átvételi jegyzőkönyve és megszüntetési rendelete alapján történő újrafelértékelés, leírás, átadás eredményeként.

Nyilvántartásainknak a Gazdasági Igazgatóság – könyvelőség nyilvántartásával való összevetése, a nem koncesszionált hőzóna javainak újrafelértékelt értékeire vonatkozóan, amelyek Marosvásárhely Megyei Jogú Város tulajdonában vannak, s a 263/15.10.2015 sz. SKR értelmében a Locativ Rt.-nek adtak át ügykezelésre. A leírásra javasolt javak névjegyzékének elkészítése, amelyek Marosvásárhely Megyei Jogú Város tulajdonában vannak, s a 263/15.10.2015 sz. SKR értelmében a Locativ Rt.-nek adtak át ügykezelésre.

A vízszintes elosztású berendezéseknek és a hozzá tartozó hőenergia-mérő óráknak a helyszínen való ellenőrzése, amelyeket a csődbement Energomur Rt. szerelt a lakótömbházakba, a határozattervezet 1-es és 2-es mellékletei alapján, a Locativ Rt. ügykezeléséből való visszaszolgáltatás érdekében, a Marosvásárhely magánterületéhez tartozó javak leírása és értékesítése céljával.

A begyűjtött adatok, valamint a megállapított hiányok bejegyzése és központosítása, elektronikus formában, a vízszintes elosztású berendezéseknek és a hozzá tartozó hőenergia-mérő óráknak a helyszínen való ellenőrzése eredményeként, amelyeket a csődbement Energomur Rt. szerelt a lakótömbházakba.

A Marosvásárhelyi Bíróság melletti Ügyészségtől kapott megszüntetési rendeletek tisztázása, a minősített lopás büntetnének elkövetésére vonatkozóan.

A hőmechanikai berendezések azonosítása (a leltári szám alapján), azon központokban, amelyekben az E-Star Energy Mures Rt. beruházási munkálatokat végzett, növelve az állóeszközök leltári értékét. Ezért Marosvásárhely Megyei Jogú Város perben áll az E-Star Energy Mures Rt.-vel, amely eljárás akadályozza a hőközpontok épületeinek kiürítését.

Az Energomur Rt. csődjének időpontjától folytatott tevékenységekhez kapcsolódó, kronológiai sorrendben szedett eseményekről szóló tájékoztató elkészítése – Csegi Sándor, a polgármester személyi tanácsadója kérésére.

A leírt helyzetnek, az ADP nyilvántartásának a könyvelőségi nyilvántartással való összevetése, valamint a Marosvásárhely Megyei Jogú Város vagyonát képező javak leltári jegyzékének elkészítése, amely javak a Locativ Rt. adminisztrálásában vannak, a volt hőellátási zónában (hőközpontok, hőellátási hálózatok, tömbházak alagsorai, a Municipium Kós Károly utca 1/B szám alatti épület udvara).

KÖZ- ÉS MAGÁNTERÜLET-KEZELŐ OSZTÁLY

A Köz- és magánterület-kezelő osztály (S.A.D.P.P.) 2020-as évi tevékenysége:

- véleményezések kiállítása és meghosszabbítása közterületnek időszakos teraszokkal való elfoglalása esetén, 388 véleményezés és véleményezés-meghosszabbítás, a begyűjtött összeg: 28.990,31 lej.
- véleményezések közterület elfoglalásra kereskedelmi tevékenység, szolgáltatások nyújtása és termék-előállítás céljával, 65 véleményezés és véleményezés-meghosszabbítás, a begyűjtött összeg: 18.336,27 lej.
- véleményezések közterületen kereskedelmi vásárok (Márciuska ünnepe, Március 8. Ünnepe, Virágvásár) szervezésére – 227 véleményezés, a begyűjtött összeg 46.829,5 lej. A vásárnak a megfelelő körülmények között történő megszervezése és lebonyolítása érdekében a következőket végezték: a vásár megszervezésére vonatkozó metodológia elkészítése és megszerkesztése, az elhelyezési terv megszerkesztése és elkészítése, a helyszínek sorhúzással történő kijelölése, véleményezések átadása a résztvevőknek.
- véleményezések közterületeknek állványokkal, építkezési anyagokkal, konténerekkel való elfoglalására, 227 véleményezés és véleményezés-meghosszabbítás, a begyűjtött összeg: 35.360 lej.
- a város reklámpannóin való hirdetésért, 5 véleményezés és véleményezés-meghosszabbítás, a begyűjtött összeg: 336 lej.
- mozdítható pannók véleményezése (reklámtörpék), 8 véleményezés és véleményezés-meghosszabbítás, a begyűjtött összeg: 3941 lej.
- szórólap-osztásért véleményezés, 12 véleményezés és véleményezés-meghosszabbítás, a begyűjtött összeg: 1741 lej.
- kiállítások szervezéséért, reklámkampányokért kibocsátott véleményezés, 8 véleményezés és véleményezés-meghosszabbítás, a begyűjtött összeg: 0 lej. Megjegyezzük, hogy az ideiglenes reklámozásért a 246/2019 számú tanácsi

határozattal kirótt, a 2020-as évben alkalmazott illetékeket a kényszerhelyzet idején a 47/2020 számú határozattal felfüggesztették, a 91/2020 számú határozattal a kényszer-, a 104/2020 határozattal a veszélyhelyzet idejére teljes mértékben kiiktatták.

- benner, mash, prizma típusú reklámeszközökkel közterületeknek elfoglalásáért kibocsátott véleményezés, 31 véleményezés és véleményezés-meghosszabbítás, a begyűjtött összeg: 3939 lej.

- 1 és 10 négyzetméter közötti felületű reklámpannókkal, valamint oszlopokra szerelt irányjelző pannókkal történő közterület-foglaláshoz szükséges véleményezés, 22 véleményezés és 12 meghosszabbítása, a begyűjtött összeg 88.992 lej.

- Közterületnek aláírásgyűjtés céljára való foglalási véleményezés, 17 véleményezés, a begyűjtött összeg: 5.119 lej.

- A városrendezési engedély alapján kibocsátott építkezési munkálatok kivitelezéséért kiállított véleményezések, 243 véleményezés, a begyűjtött összeg: 21.090 lej.

- köz- és magánterületnek építményekkel való elfoglalásáért kivetett illeték (a koncessziós, bérleti szerződés lejártá esetében), a létesítmény felszabadításáig, 109.885 lej értékben, 7 létesítményre vonatkozóan.

- 36 egyezményt díjmentesen bocsátottak ki, protokollumok és a 246/2019-es számú tanácsi határozat alapján.

- járandóságot gyűjtöttek be a Marosvásárhely Municipium és a BIG Alumínium Rt. között létrejött társulási szerződés alapján – reklámiteték, a begyűjtött összeg: 30.170 lej – bérleti illeték és 6531,63 lej - reklámiteték.

- járandóságot gyűjtöttek be a Marosvásárhely Municipium és a Premier Restaurants Románia Kft. között létrejött társulási szerződés alapján, a begyűjtött összeg: 47.020,21 lej.

- 1 közterület-foglalási illeték-kivetési végzést állítottak ki.

- 19, a közterület-foglalási illeték visszavonása miatti kompenzációs végzést állítottak ki.

- Átvették és kihelyezték a választási plakátokat, 49, a választási plakátolásra vonatkozó jegyzőkönyvet állítottak ki.

- 3 jegyzőkönyvet állítottak ki az újságosbódék átadására-átvételére.

- 18 választ fogalmaztak meg az 544/2001-es számú, a közérdekű információhoz való szabad hozzáférésre vonatkozó törvény alapján benyújtott átiratokra.

- 80 választ fogalmaztak meg az a 233/2002-es számú törvény alapján benyújtott petíciókra.

- 41 belső átiratot fogalmaztak meg.

- 1322, a szakosztályra vonatkozó igénylést/kérést oldottak meg.

- Az eseményeket véleményező bizottságban való részvétel.

- A polgárokkal telefonos és személyes napi szintű kapcsolattartás.

- Részt vettünk a Horea utca, szám nélküli telken levő kereskedelmi kiosk lebontásában.
- Jelenleg folyik az eljárás a Szabadság utcai 91. szám alatti ingatlan szomszédságában levő kereskedelmi kiosk lebontási engedélye megszerzésére. Megjegyezzük, hogy az ideiglenes reklámozásért, építkezési anyagokért, konténerekért, teraszokért, előadásokért, utcai előadóművészetért a 246/2019 számú tanácsi határozattal kirótt, a 2020-as évben alkalmazott illetékeket a kényszerhelyzet idején a 47/2020 számú határozattal felfüggesztették, a 91/2020 számú határozattal a kényszer-, a 104/2020 határozattal a veszélyhelyzet idejére teljes mértékben kiiktatták.

A 2020-as évben a szakszolgálat által megkötött munkálat-kivitelezési és szolgáltatói szerződések:

1. 28 keretegyezmény az alábbi munkálatokra:

- Játsszóterek, parkok és kutyaparkok javítása és karbantartása:
- Érték: 250.420,17+HÉA=298.000 lej

2. 36812/02.07.2020 számú megrendelés az alábbi munkálatokra:

- Szobrok és emlékművek javítása és karbantartása: N. Bălcescu, Bolyai, E. Dandea, P. Maior, M. Eminescu, Körösi Csoma Sándor
- Munkálatok értéke: 4159.66+ HÉA =4.950 lej

3. 86/28.07.2020 sz. Szolgáltatói szerződés:

- Téli díszek biztosítása
- Érték 867845+ HÉA =1.032.735,55 lej, amelyből 350.000 lej 2020-ban.

4. 139/23.11.2020 számú munkálat-kivitelezési szerződés: az ADP raktárán levő téli díszek felszerelése-lebontása a 2020–2021-es idényben, 250.000 lej értékben.

5. 146/17.12.2020 sz. Szolgáltatói szerződés a közúti infrastruktúrára vonatkozó adatok begyűjtését biztosító INFRA 3 D modulra, 157.384,97 lej értékben.

6. 132/14.10.2020 sz. Szolgáltatói szerződés az elektromos meghajtású és hibrid meghajtású járművek gyors töltőállomásainak felszerelésére vonatkozó megvalósíthatósági tanulmányt illetően, 41.650 lej értékben.

7. Szolgáltatói szerződés a Sűrű gyalogosforgalmú zónákban – klinikák környéke – levő utcák gyalogos- és kerékpáros-barátibb útvonalakká való átalakítása projekthez tartozó közbeszerzési eljárások megvalósításához szükséges tanácsadói szolgáltatásokra vonatkozóan, 47.600 lej értékben.

A 2020-as évben folytatták az előző években megkötött szerződések lebonyolítását:

1. 235/03.10.2018 sz. Szolgáltatói szerződés – kataszteri és 3D-térképészeti szolgáltatások.
 2. 281/27.11.2018 sz. Szerződés – Bethlen Gábor fejedelem szobrának megtervezése, elkészítése és kihelyezése.
 3. 155/14.08.2018 sz. Szerződés – Erdélyi Iskola szoboregyüttes megtervezése, elkészítése és kihelyezése
 4. Szolgáltatói szerződés – kerékpárutak a Poklos-patak mentén (megvalósíthatósági tanulmány)
- Ugyanezen időszakban részt vettünk az uniós alapokból finanszírozott, a Sűrű gyalogosforgalmú zónákban – klinikák környéke – levő utcák gyalogos- és kerékpáros-barátibb útvonalakká való átalakítása projekt tanácsadói szolgáltatásaira vonatkozó dokumentáció összeállításában.
- A helyi tanács határozattervezeteinek elkészítését illetően, előterjesztettük a 2020. július 30-i 146-os számú határozatot, amely egy ötletpályázat megszervezésének jóváhagyására vonatkozik, amelynek témája az 1989-es decemberi forradalom hőseinek emlékművének elkészítése Marosvásárhelyen, a Győzelem téren. Jelenleg zajlik a határozat gyakorlatba ültetése.

PARKOLÓK, GARÁZSOK ÉS JÁRMŰ-ELVONTATÁSI IRODA

Az iroda tevékenységének főbb célkitűzései:

1. Fedett parkolók:

A polgármesteri hivatal által emelve: 2777; begyűjtött érték: 826.551,51 lej; engedélyezettek és/vagy fedettek: 664; begyűjtött érték: 188.308,14 lej. Fedett parkolókkal való elfoglalásáért összesen 1.014.859,65 lej értékű illetéket gyűjtöttek be.

2. Garázsok:

2020-ban felleltározva: 626 garázs;

Összesen felleltározott: 2542.

Összbevétel 2020-ra: 2.384.591,27 lej, ebből 2.356.549,82 lej természetes személyek és 28.041,45 lej jogi személyek.

3. Fizetős parkolók:

Parkolók közszolgálat koncesszionálási szerződés

- járadék +10% az üzleti forgalomból – 1.262.464 lej,

- jegyzőkönyvek - 12.397 lej.

4. Elhagyott járművek

Az elhagyott járművek elszállítására vonatkozó 2020.07.20-I 73-as számú szerződés (jelenleg felbontás alatt)

– az elhagyott járművek elszállítása révén felszabadított parkolók száma – 5 parkolóhely

5. A 2020-as évben kidolgozott helyi tanácsi határozatok:

1. Parkolók a Meggyesfalva negyedben – a helyi tanács ülésein elnapolva;
2. Parkolók Marosvásárhelyen – a helyi tanács ülésein elnapolva;
3. Garázsok jóváhagyására vonatkozó iratok érvényességének meghosszabbítása;
4. A Marosvásárhely Megyei Jogú Város és a Marosvásárhelyen létrehozott Tulajdonosi Társulások közötti társulási szerződés érvényességének meghosszabbítása.

Begyűjtött összegek – BPGRM

Sor sz.	Megnevezés	Mennyiség	Érték
1.	Közterületeknek a polgármesteri hivatal által épített fedett parkolókkal való elfoglalási illetéke	2.777	826.551,51 lej
2.	Közterületeknek engedélyezett és/vagy jóváhagyott parkolókkal való elfoglalási illetéke	664	188.308,14 lej
3.	Közterületeknek garázsokkal való elfoglalási illetéke	4963	2.384.459,27 lej
4.	Parkolók közszolgálat koncesszionálási szerződése (járandóság + az üzleti forgalom 10%-a)	4448	1.262.464 lej
Össz			4.661.782,92

JOGI IRODA

Az iroda 2020-as évi tevékenysége 55 tanácsi határozat kidolgozását foglalta magába:

2. Bontási topográfiai dokumentáció elkészítése – Bodoni utca – két parcellán az úttest szélesítése érdekében.
3. Telekelés – Hegyalja utca – 22 hektár, 15-ös, 16-os parcellák.
4. Telekelési dokumentáció elkészítése – Sziget utca – Maros holtága
5. Végleges telekelés – 220, ideiglenesen bejegyzett utca
6. ANL-s tömbházak lakrészekre osztása.
7. Természetes vagy jogi személyektől beérkezett 363 átirat megoldása.
8. Térképészeti tervek igénylése az elektromos vagy hibrid autók töltőállomásai számára.

9. Térképészeti és ingatlankataszteri szolgáltatások beszerzése a Marosvásárhely körgyűrű megvalósításához szükséges topográfiai dokumentáció elkészítésére, az A3 autópálya, E60-as, 15-ös országút és 152A megyei út összekötésével – 3-as szakasz, 6-os szakasz és 4-es szakasz megvalósítása.

10. A SADPP által kibocsátott iratok, véleményezések, szerződések és szerződések kiegészítő okiratainak ellenőrzése és jogi láttamozása, valamint jogi támogatás nyújtása a harmadik felektől kapott átiratok/petíciók megoldása érdekében.

11. Jogi szaktanácsadás nyújtása a Közterület-kezelő Közszolgálat keretében működő valamennyi iroda számára.

12. A bíróságon tárgyalást alábbi periratok esetében megfogalmazott ellenvetések, fellebbezések, ülési jegyzékek, írásos következtetések, pontosítások ellenőrzése és jogi láttamozása:

- D.153/102/2019; D.399/102/2019; D.1181/102/2019; D.2100/102/2019
D.900/320/2020; D. 2100/102/2019a; D.4435/320/2020; D.789/102/2020;
D.8805/320/2017; D.1137/102/2019; D.7348/320/2019; D.1430/320/2020;
D.2542/320/2020; D.4782/320/2020; D.20030/3/2020.

13. Felértékelés igénylése az Evex Kft.-től a Gát utcai, a Rózsák tere 39–40., a Kinizsi Pál utca 10. szám alatti ingatlanokra vonatkozóan

KÖZTISZTASÁGI ÉS HÓELTAKARÍTÁSI KÖZSZOLGÁLAT és KÖRNYEZETVÉDELMI, RÁGCSÁLÓIRTÁSI ÉS ROVARIRTÁSI RÉSZLEG

Az említett szakosztály 2020. január–szeptember közötti időszakban az alábbiakból tevődött össze:

1. Köztisztaság

- állandó tevékenységek: a napi köztisztasági tevékenység összehangolása és ellenőrzése, a szakfelügyelők helyszíni ellenőrzései, a panaszok és észlelések megoldása, az övezetenként felmerülő problémák azonosítása és megoldása.

Köztisztasági költségek: 2020.01.01-től 2020.06.15-ig 10.143.624,03 lej
2020.06.16-tól 2020.09.30-ig 22.696.739,88 lej

2. Hóeltakarítás

- hóeltakarításra és jégütőkör leküzdésére vonatkozó költségek, 2020. január–március és november–december közötti időszakokban – 31.638.936,86 lej.

3. Az Általános nagytakarítás felügyelete és összehangolása: 4.527.429,69 lej összértékben

4. Rovar- és rágcsálóirtás

- Közterületen való általános rovarirtás és rágcsálóirtás, tulajdonosi társulások, tanintézmények és egyéni gazdaságok esetében, 3.423.349,07 lej értékben.

5. COVID-fertőtlenítés március–szeptember időszakban – 513.439,36 lej (utcák seprése, fertőtlenítése, közszállítási járművek, parkok, lakótömbházak, tanintézetek, közintézmények és más intézmények fertőtlenítése).

- határozattervezetek elkészítése a COVID-elleni fertőtlenítés jóváhagyására.

6. A Salubriserv Rt.-vel kötött szerződések felbontása – háztartási hulladékok gyűjtése, elszállítása és tárolása – 359.350,68 lej értékben

- Meggyesfalva utca környékének ökológizálása – az AZOMUREȘ, mögött, Băneasa, Vlădeasa utcák,

Környezeti, fertőtlenítése, rovarirtási részleg

A vizsgált időszakban a környezeti részleg az alábbi tevékenységeket folytatta:

- Ellenőrizték a folyamatban levő szerződések jó körülmények között történő kivitelezését: források, köztisztaság, rovar- és rágcsálóirtás;
- Elkészítették az utcai köztisztasági, hóeltakarítási szolgálat, valamint a Marosvásárhely területén a hulladékok összegyűjtése és elszállítása tevékenység odaitéléséhez szükséges dokumentációt, azaz: javaslatok megfogalmazása a Feladatfüzet, a Szerződés minta, a Működési szabályzat és a Célszerűségi tanulmány részére;
- Véleményezéseket készítettek a bontási, építkezési vagy átrendezési munkálatok során keletkezett törmelékek elszállítására alkalmas útvonalak kijelölésére;
- Jelentéseket fogalmaztak meg a Környezetalap felé, az újrahasznosítható hulladékokra vonatkozóan;
- Jelentéseket fogalmaztak meg és kérdőíveket töltöttek ki a Környezetvédelmi Ügynökség és a Környezetőrség felé;
- Részt vettek a GNM, ABA, ISU, DSP és belső ellenőrzési osztály részéről érkezett ellenőrzéseken;
- Határozattervezetek, polgármesteri rendelkezések összeállítása és megszerkesztése, a szolgálati feladatkörnek megfelelően;
- Kifizetési referátumok elkészítése a fertőtlenítést, rovar- és rágcsálóirtási szolgáltatást, valamint utcai takarítást és hulladék-begyűjtést végző cégek számláinak egyenlítésére;
- A kiadásokról Excel-táblázatban készítettek nyilvántartást;
- Elindították a Zajtérkép, valamint a zajártalom csökkentését célzó intézkedésterv időszzerűsítésére vonatkozó eljárást;
- A helyszínen ellenőrizték a panaszokat és észleléseket, orvosolták a kiutalt átiratokat, valamint belső átiratokat készítettek a polgármesteri hivatal keretében működő igazgatóságokhoz;
- Nyomon követték a környezetvédelmet és a város köztisztaságát érintő projektek gyakorlatba ültetését;
- Nézőpontot készítettek Környezeti egyezmény kibocsátására a Környezetvédelmi Ügynökség által a kereskedelmi társaságok felé;

- Dokumentációt készítettek a Maros Megyei Tanáccsal, a bezárt maroskeresztúri raktár átvételére;
- Indítványozták a kompaktálási és csomagolási állomáshoz tartozó berendezések átvételét a Salubriserv Rt.-től;
- Dokumentációt és helyi tanácsi határozattervezetet készítettek fertőtlenítők, valamint a fertőtlenítési tevékenység beszerzésére a koronavírus miatt márciusban elrendelt karantén idején;
- A közforrásokból vízmintát vettek, valamint kifizetési referátumot készítettek, valamint a vizsgálatok eredményeinek függvényében meghozták a szükséges intézkedéseket;
- Ajánlatokat igényeltek a köztisztasági, hóeltakarítási, csúszásgátló anyagok vásárlására vonatkozó dokumentáció elkészítésére;
- Nyilvántartották az osztály és a részleg levelezését;
- Biztosították a futárszolgálatot;
- Elkészítették az osztály és a részleg alkalmazottainak jelenléti ívét,
- A levelezés megoldása: 339 irat;
- Véleményezések kibocsátása az építkezési munkálatok során keletkezett törmelékek elszállítására alkalmas útvonalak kijelölésére – 820 véleményezés;
- Adókimutatások természetes személyeknek – 154, további 150 kiküldése folyamatban van;

A 2020. október 1– december 31. közötti időszakban:

Az osztály főbb tevékenységei:

1. a Coral Impex K.F.T. szolgáltatóval:

- rovarirtás októberben a közterületen;

2. a Sylevy Salubriserv K.F.T. szolgáltatóval:

- naponta ellenőrizték a természetes és jogi személyektől származó háztartási hulladék begyűjtését és elszállítását;
- naponta ellenőrizték az utcatakarítási munkálatokat (kézi seprés, lefolyók kipucolása, zöldövezetek karbantartása, szemeteskosarak kiürítése);
- naponta ellenőrizték a város területén találmásra elhagyott szemét összegyűjtését és elszállítását;

3. a Drumuri și Poduri Kft.-vel közösen:

- 2020. november 15-étől állandó hóeltakarítási ügyletet tartanak;

A tevékenységet 2021.03.15-éig folytatják;

4. A tulajdonosi társulásokkal való együttműködés különböző kérdések megoldására;

5. A Helyi Rendőrség Igazgatóságával való együttműködés különböző köztisztasági problémák megoldására;

6. A polgároktól és különböző közintézményektől érkezett észlelések megoldása;

7. Az Azomaros melletti ülepítőnél végzett munkálatok befejeztét követő átvétel.

GAZDÁTLAN EBEKET ÜGYKEZELŐ ÉS SINTÉRSZOLGÁLAT

A gazdátlan ebeket ügykezelő és sintérszolgálat 2020-as évi tevékenysége:

- befogtak 252 ebet.
- Romániában örökbefogadtak 75 ebet.
- Németországban örökbefogadtak 142 ebet.
- visszaigényelték 13 ebet (a 246./26.09.2019 és 230/17.12.2020 tanácsi határozatok értelmében a kutya tulajdonosa 424 lejért válthatja vissza a négylábút, amihez hozzáadódik a napi 11 lejes élelmezési díj).
- elaltattak 3 ebet.

A menhely Németországból 17670 kg, a polgároktól 654 kg kutyaeledelt kapott, szerződés alapján 6740 kg száraz kutyatápot vásároltak.

A gazdátlan ebeket ügykezelő és sintérszolgálat az alábbi szerződéseket kötötte:

- gyógyszerek és más orvosi segédeszközök vásárlására vonatkozó szerződés – gyógyszerek és más orvosi segédeszközök vásárlása érdekében a menhelyen levő kutyák számára;
- állategészségügyi szolgáltatói szerződés egy szabadfoglalkozású állatorvossal, aki biztosítja a szükséges kezeléseket és műtéteket (az állatvédelemre vonatkozó törvényeknek megfelelően);
- szolgáltatói szerződés kistestű állatok tetemének elszállítására a kutyamenhelyről, valamint a közterületről;
- rendelés kutyatáp vásárlására;
- rendelés a kutyamenhelyi pöcegödör kiszivattyúzására.

A 2020-as évre vonatkozólag, terveink között szerepel a város kóbor kutyáktól való megtisztítása.

A kutyamenhely állapotának javítását a csatornahálózatra való csatlakozással szeretnénk megvalósítani.

ADMINISZTRÁCIÓS CSOPORT

Az Adminisztrációs csoport keretében, a 2020-as évben az alábbi célkitűzéseket érték el:

1. Új játékelemek felszerelése Marosvásárhely 14 parkjában;
2. 200 darab díszítőoszlop felszerelése;
3. Padok és játékelemek javítása és újrafestése 34 parkban;
4. A város közterületén levő régi padok javítása és festése;
5. Sportpályák, közterületen lévő helyiségek, parkok dróthálóval és kerítéssel való bekerítése - 1400 folyóméter;
6. Oszlopocskák felszerelése gépkocsik parkolásának korlátozása céljából – 350 db.;
7. 200 folyóméter korlát készítése és felszerelése;
8. 278 egyes és 96 kettős kuka kihelyezése a város parkjaiban és negyedeiben
9. Közterületen lévő padok, szemeteskukák, konténerek javítása;
10. Válaszadás a város polgárai részéről érkező 150 átiratra, a bejövő és kimenő átiratok nyilvántartása;

11. Fogóanyagok és leltári anyagok átvételi jegyzékének, leltári lapjainak elkészítése, valamint a Gazdasági Igazgatósághoz való továbbítása;
12. Jegyzékek készítése a leltárból kikerülő anyagokról, valamint a Gazdasági Igazgatósághoz való továbbítása;
13. Dokumentáció készítése szerződéskötésre és rendeletekre;
14. A megkötött szerződések nyilvántartása és nyomon követése;
15. A 2020-as évi költségvetés elkészítése és nyomon követése, a Gazdasági Igazgatósággal közösen;
16. Az osztály keretében dolgozó munkások tevékenységének nyomon követése;
17. Közműdíjak fizetési referátumainak elkészítése, a gáz-, telefon-, villamos energia-, víz-/csatornaszámlák monitorizálása;
18. Az osztály autóparkjának nyilvántartása;
19. A részleg alkalmazottai jelenléti íveinek elkészítése;
20. Az osztály operációs eljárásainak kidolgozása, időszerűsítése és gyakorlatba ültetése;
21. A felettes által kijelölt feladatok elvégzése, határidőn belül, a törvényes előírásoknak megfelelően;
22. 69 közúti jelzőtábla elhelyezése Marosvásárhelyen;
23. 70 gumielválasztó elhelyezése a forgalmi menetirány meghatározására;
24. 70 deszka cseréje a padokon;
25. Anyagok, leltári tárgyak, álló eszközök felleltározása,
26. Téli dísz tárgyak felleltározása;
27. A 2021-es évi költségvetés-tervezet elkészítése;
28. A 2021-es évi költségvetés-tervezet alapján a szükségességi referátumok elkészítése
29. Sürgősségi munkálatok elvégzése, amelyeket a munkaidő lejártá után kellett elvégezni.

MŰSZAKI-GAZDASÁGI RÉSZLEG

A részleg 2020-as évi tevékenységének szintézise:

A részleg szintjén 109 szükségleti referátumot készítettek, s elkészítették az évi közbeszerzési programot. A költségvetés jóváhagyása után 77 szükségleti referátumot készítettek a közbeszerzési program részére.

40 közbeszerzést indítottak el, az alábbiak szerint:

- 26, szerződéskötéssel végződő eljárás, melynek összértéke 3.505.200,99 lej, HÉA nélkül;
- 13 folyamatban levő eljárás, értéke 40.436.084,92 lej, HÉA nélkül;
- 1 érvénytelenített eljárás.

Ezekből a Műszaki-gazdasági részleg, a Marosvásárhelyi Közigazgatási-területi egység keretében működő szakosztályokkal együttműködve, 23 közbeszerzési szerződést bonyolított le, 1.415.666,21 lej összértékben.

A 2020-as évre vonatkozó eljárások összértéke 43.941.285,91 lej + HÉA.

A Közterület-kezelő Közszolgálat keretében működő részlegekkel együttműködve 34 operációs lejárást ültettek gyakorlatba és monitorizáltak.

KÖZVAGYONKEZELŐI RÉSZLEG

A részleg 2020-as évi tevékenységének szintézise:

1. A marosvásárhelyi köz- és magánterületek leltárának időszerűsítése az alább felsorolt ingatlanok jogi helyzetének megállapítása révén, valamint a telekkönyvi kivonatnak megfelelően az azonosító elemek leltárának kiegészítése, a 392/2020-as számú határozatnak megfelelően.
 - a) Hőközpontok és a hozzájuk tartozó területek, amelyek Marosvásárhely köz- és magánterületét képezik;
 - b) A Melegházak, parkok és zöldövezetek igazgatósága ügykezelésében levő ingatlanok;
 - c) A Bölcsődeigazgatóság ügykezelésében levő ingatlanok;
 - d) Folyamatban van a közérdekű épületek és területek felleltározása;
 - e) Folyamatban van a tanintézetek felleltározása.

Célkitűzések a 2021-es évre vonatkozóan

Marosvásárhely municípium közterületéhez tartozó javak felleltározása időszerűsítésének véglegesítése céljából:

- a be nem táblázott, Marosvásárhely municípium közterületét képező javak betáblázására vonatkozó szükséges alapok megállapítása;
- az adatbázis véglegesítése, elektronikai formában, az összes olyan javat illetően, amely kataszteri számmal rendelkezik
- központosított, egységes és átlátható informatikai program beszerzése/létrehozása, amelyhez hozzáférése legyen a Közvagyon részlegnek, a Jogi irodának, a Koncessziós, eladási és bérbeadási irodának, a Könyvelőszéki irodának, a kataszteri hivatalnak, s amelyben szerepeljenek a Marosvásárhely köz- és magánterületét képező javak, a szükséges valamennyi azonosító elemmel, valamint amelybe valós időn belül felvezetik a felületekkel, jogi helyzetekkel, szanálással, telekkönyvek egységesítésével, telekkönyveléssel, eladással, vétellel kapcsolatos módosításokat. A programhoz felhasználói név és jelszó használatával lehet hozzáférni, mindegyik felhasználónak korlátozott hozzáférése lehet az alkalmazáshoz.

A Műszaki Igazgatóság keretében, a 2020-as évben az alábbi befektetéseket és javítási munkákat hajtották végre:

A 2020-BAN MEGVALÓSÍTOTT FONTOSABB BEFEKTETÉSEK ÉS JAVÍTÁSOK

I. BEFEKTETÉSEK (utcák/ polgári építkezések)

A. Kivitelezés

1. *Tömbházak energetikai teljesítményének növelését célzó kivitelezési munkálatok a C.R. Vivu utca 2. szám alatt, Kárpátok Sétány 47. szám alatt, Raktár utca 7. szám alatt, Állomás tér A1 és 2A szám alatt, Mimóza utca 2. szám alatt és Kornisa Sétány 32. szám alatt –2-es szakasz*

= Megvalósítva (befejezve)

2. *Tömbházak energetikai teljesítményének növelését célzó kivitelezési munkálatok: Argeşului utca 16. szám alatt, Dózsa György utca 60. szám alatt, Állomás tér 5. szám alatt ABC, Moldova utca 10. szám alatt, Moldova utca 12. szám alatt, Cernavodă utca 5. szám alatt + Erdélyi utca 29. szám alatt és Măgurei utca 16,18,20, 22,24 számok alatt - 1-es szakasz*

= Felbontott szerződés

3. *Műszaki kivitelezési terv és átfogó javítási munkálatok kivitelezése a Győzelem tér 33 szám alatti területen = Megvalósítva (véglegesítve)*

4. *Maros felett átívelő híd teljes felújítása, Déda-Marosvásárhely – Călăraşilor utca vasútvonal feletti felüljáróval (munkálatok kivitelezése)*

= Megvalósítva (véglegesítve)

5. *Maros felett átívelő híd teljes felújítása, a CF 316 Brassó-Déda-Kocsárd vasútvonal feletti felüljáróval, km 280+100 a marosvásárhelyi Călăraşilor utcában – a CF vasútvonal biztonsági övezetében végrehajtott munkálatok (munkálatok kivitelezése)*

= Megvalósítva (véglegesítve)

6. *Meggyesfalvi ingatlan felújítása (50. szám alatt) - 1. szakasz – tervezés és kivitelezés*

= Folyamatban lévő kivitelezési szerződés - I. szakasz

7. *Energetikai hatékonyság növelésére irányuló munkálatok, a 2009/18-as számú sürgősségi kormányrendeletnek megfelelően, 4 tömbházlakás esetében – Kornisa sétány 8. szám; Petru Dobra utca 18. Szám, Kovászna sétány; 9. szám; Kornisa sétány 19. szám (munkálatok kivitelezése).*

= Folyamatban lévő kivitelezési szerződés.

8. *Energetikai hatékonyság növelésére irányuló munkálatok, a 2009/18-as számú Sürgősségi Kormányrendeletnek megfelelően, 2 tömbházlakás esetében: Gh. Marinescu utca 47-49. szám és Făget utca 34. szám.*

= Folyamatban lévő kivitelezési szerződés.

9. *Park kialakítása a Belvedere negyed központi övezetében–1. szakasz*

= Folyamatban lévő szerződés

10. *Ivóvízhálózat kibővítése a Remeteszeg utcában*

= Megvalósítva (véglegesítve)

11. *Szivattyúállomás (szennyvíz) létesítése a Serafim Duicu utcában, Marosvásárhely, Maros megye – tervezés és kivitelezés*

= Folyamatban lévő tervezési és kivitelezési szerződés

12. *Március 8 utca korszerűsítése (beleértve a tervezést)*

= Folyamatban lévő kivitelezési szerződés

B. Tervezés

1. Tervezési szolgáltatások „Az általános költségelőirányzatok időszerűsítése, az érvényben lévő törvényes normatíváknak megfelelően, a *Cisnădiei utca 13. szám alatti tömbház javítására és korszerűsítésére, valamint a Cisnădiei utca 13. és 15. szám alatti tömbházak tetőtér-beépítésére vonatkozóan*”

= Megvalósítva (véglegesítve)

2. Előmegvalósíthatósági tanulmány időszerűsítése/kidolgozása szociális lakásokra vonatkozóan, Március 8. utca 53. szám.

= Megvalósítva (véglegesítve)

3. *SF kidolgozása – szociális lakások Marosvásárhelyen, Maros megye, Március 8. utca 53. szám – függőleges rendszerezés, külső rendezés és közműhálózatok.* = Megvalósítva (véglegesítve).

Az európai alapokra vonatkozóan

1. *A multifunkcionális központtal rendelkező városi helyiségek átrendezése, a marginalizált lakóövezetekben, a közhasználatra szánt kedvezmények megteremtése céljából, a Marosvásárhely municípiumi marginalizált övezetekben (Domb utca) = Beszerzési alatt áll „Építkezési munkálatok tervezési és kivitelezési szolgáltatásai”*

2. *Marosvásárhely Muncipium területén lévő, egyes elhanyagolt és használaton kívüli területek és felületek funkcionális átkonvertálása és/vagy újrafelhasználása.*

= az „Építkezési munkálatok tervezési és kivitelezési szolgáltatásai” elnevezésű projektre vonatkozó szerződés-megkötés alatt áll (a költségvetés jóváhagyása után) 3. *Óvoda és bölcsőde kialakítása a Belvedere negyedben*

- Folyamatban van a projektre vonatkozó tervezési, műszaki segítséget nyújtó és munkálatok kivitelezési szolgáltatásainak beszerzési procedúrája

4. *Az infrastruktúra átalakítása a helyi közszállítás által kiszolgált folyosón, Marosvásárhely Megyei Jogú Város Nyugat-Közép övezetében*
 - Folyamatban van a tervezési és műszaki segítséget nyújtó szolgáltatások beszerzési procedúrája, a tervező részéről.
5. Marosvásárhely municípium forgalmának menedzsmentrendszer
 - Folyamatban van a tervezési és műszaki segítséget nyújtó szolgáltatások beszerzési procedúrája, a tervező részéről.

II. JAVÍTÁSOK (utcák/ civil építkezések)

1. A Marosvásárhely Megyei Jogú Város igazgatása alatt álló ingatlanok javítása –folyamatban lévő szerződés

Sorszám	Helyszín	Munkálat típusa
1.	Állatkert	- Műhelyek javítása, belső festés, burkolat kicserélése - kerámia cserép burkolat helyettesítése zsindegy burkolattal – közigazgatási épület - fa nyílászárók helyettesítése PVC nyílászárókkal
2.	Logisztikai osztály	- belső festés, parketta padlózat lerakása irodákban
3.	Közterület-rendező osztály–Kós Károly utca	– belső festés, külső nemes vakolattal való bevonás, egészségügyi berendezések és hőberendezések felszerelése
4.	Közterület-rendező osztály – Kutyamenhely	- fémszerkezetek előállítás és felszerelése, kutyaházak készítése
5	Bölcsődeigazgatóság	- Belső festés, fa nyílászárók kicserélése, belső ajtók kicserélése, PVC nyílászárók felszerelése, egészségügyi kellékek kicserélése
6.	Melegház	- fa nyílászárók helyettesítése PVC nyílászárókkal - vakolat kijavítása - belső festés - járólapp lerakása és csempézés

2. Intervenciós és javítási (utca, járda, parkoló) munkálatok, városrendezési munkálatok (víz-csatorna) Marosvásárhely Muncípiumban - folyamatban lévő szerződés:

Sorszám	Utca megnevezése és munkálat típusa
1.	Liviu Rebreanu utca– Járda aszfaltozása (Laposnya utca-Nova Vita), korlátok és oszlopocskák felszerelése, parkolók kialakítása a 21-23. szám alatt.

2.	Cuza vodă, utca 9. szám - Járda helyreállítása
3.	Negoj utca .1. szám – Autóbejárat helyreállítása
4.	Somos utca 46. szám – Döngölés helyreállítása
5.	Gát utca – maratás, kátyúzás
6.	Bodoni utca 58. szám – Autóbejárat kialakítása, járda kiszélesítése (Bogáti-Nyírfa)
7.	Radnai (Dózsa György – L. Rebreanu) utca - Járdaaszfaltozás, bal oldalon
8.	1918. December 1. út –korszerűsítési munkálatok – Körforgalom - Segesvári út
9.	1848 út 11A-11D szám – Járdaaszfaltozás, lépcsőjavítás, gépkocsibejárat aszfaltozása, hátul a 20/a-28 számok alatt
10.	1918. December 1. út 256-277. szám – Parkolók kialakítása füvesített járólapokból és járda térkövezése
11.	Körös utca – Vízvezeték csere és csatlakozások kicserélése
12.	Slatina utca 7. szám - Beomlás helyreállítása
13.	Merészség utca – járda- és lépcsőjavítás – térkövezés
14.	Győzelem tér (Grand Hotel mögött) – Gépkocsibejárat és parkolók aszfaltozása
15.	C. Hagi Stoian utca – Kövezett út karbantartása
16.	Köteles Sámuel utca (bejárat+parkoló) - Aszfaltozás
17.	Erdő utca – Bekötőút aszfaltozása
18.	Cernavodă utca – Járda újraaszfaltozása, bal oldalon.
19.	Legelő utca – Döngölés helyreállítása
20.	Hadsereg tér – Infrastruktúra helyreállítása, aszfaltozás, járdák helyreállítása
21.	Barátság utca (Tulipán utca felőli bejárat) – Úttest újraaszfaltozása
22.	Székelly Vértanúk – Parkolók és járdák kialakítása
23.	Munka utca – Gépkocsibejárat és gyalogos bekötőutak aszfaltozása, aszfaltozott parkolók kialakítása
24.	Bánát utca 2-22. szám - Hosszanti parkolók és gyalogos bekötőutak aszfaltozása, lefolyónyílások szintre emelése
25.	Romulus Guga utca – Úttest aszfaltozása
26.	Csalhó utca 22. szám – Szeméttároló hely kialakítása
27.	Vikend –Térkö helyreállítása a csúszda környékén
28.	Földműves utca – Úttest aszfaltozása, szegélykövezés
29.	Fülemüle utca – Járda helyreállítása (alapozás, szegélykövezés, aszfaltozás)
30.	Forradalom utca – Járdajavítás, bal oldalon (térkö helyettesítése aszfalttal)
31.	Gh. Marinescu utca– Gépkocsibejárat helyreállítása (maratás és aszfaltozás), az Egészségügyi Líceumnál (ANL-s tömbház)

32.	Slatina–Vöröstorony–Széchenyi I. utcai körforgalom– úttest aszfaltozása
33.	Jövő utca – járda- és parkolók helyreállítása aszfaltozással
34.	Kornisa sétány – Sétányok aszfaltozása (úttest)
35.	Sinaia utca – Úttest aszfaltozása és maratása
36.	Kinizsi Pál utca – Úttest aszfaltozása és maratás
37.	Băneasa utca – Platform színtézése
38.	Mărășești tér (Mărăști- Forradalom utcák) – Úttest aszfaltozása és maratása (jobb oldalon)
39.	N. Bălcescu utca – Garázsokhoz vezető bekötőutak javítása (ballaszt)
40.	Somos sétány - Sétányok javítása II. szakasz - szegélyezés
41.	Merészesség - Újraaszfaltozás, a körforgalom kivitelezése után
42.	Testvériség 25-34. szám - bekötőutak aszfaltozása
43.	Barátság utca – Gépkocsibejáratok aszfaltozása (a tömbházak mögött)
44.	Ferdinand Király utca– Karbantartás kavicsozással (maratás)
45.	C. Hagi Stoian utca – Úttest aszfaltozása
46.	Szabadság utca 98-100. szám – Tömbházak közötti sétányok aszfaltozása
47.	Termékenység utca– Bekötőutak és járdák aszfaltozása
48.	Grigorescu-1989. December 22. utcai körforgalom – járdaátalakítás (szegélyezés, úttest és gyalogos bekötőutak aszfaltozása)
49.	1918. December 1. út, 185-203. szám (a tömbházak mögött) – gépkocsibejáratok aszfaltozása a 265-269. szám alatt – Térkövezett felület kialakítása
50.	Hangya utca – Járda aszfaltozása (jobb oldalon), a Kós Károly és Margaréta utcák között
51.	Középkori Vár – gránitjárda kialakítása (Házasságkötő terem), a református temetőhöz vezető bekötősétány kialakítása
52.	Rovinari utca – Játzópark kialakítása
53.	Mező utca – Járda helyreállítása (aszfaltozás)
54.	Pandúrok útja –Aszfaltozás a körforgalom övezetében, járda- és bekötőutak javítása 100. szám és 119-125 számok alatt
55.	Dorobanților utca – Aszfaltréteg helyreállítása (Bălcescu utca-vasútvonal)
56.	Bucsin - Bazsalikom utca 78. szám – Garázsokhoz vezető bekötőutak kövezése
57.	Somos sétány – Játzóterek gumijárólapokkal való ellátása
58.	Rozmaring utca –Játzóter kialakítása
59.	Mezőgazdászok utca - Játzóter kialakítása
60.	1848 sétány (Maros együttes) - Játzóter kialakítása

61.	Szorgalom utca – Betonkerítés lebontása (Csendőrség)
62.	Meggyesfalva – Szeméttárolók lebontása (4 darab)
63.	Dózsa György utca 179B. szám – Platform kialakítása
64.	Hints Ottó utca– Aszfaltszőnyeg lefektetése
65.	C. Hagi Stoian utca – Aszfaltszőnyeg lefektetése
66.	Petru Dobra utca– Bekötőutak és járdák aszfaltozása
67.	1848 sétány (Napi piac környéke) – Javítási munkálatok (gépkocsi bekötőutak, parkolók és járdák) – aszfaltozás
68.	Kutyázás (aszfalttal és tárolható keverékkel) – 97 utca
69.	Csatornafedelek és lefolyónyílások szintre emelése
70.	Közúti jelzések kihelyezése

A 2020-as évben, a Főépítész Igazgatósága a Városrendezési, fenntartható fejlődés és informatizálási osztály révén a következő lényeges tevékenységet folytatta:

➤ A Főépítész Igazgatóság szintjén, a 2020. január–szeptember közötti időszakban **6049 dossziét regisztráltak**, specifikus tevékenységeket folytattak a következő területeken:

1. ÉPÍTKEZÉSI ENGEDÉLYEK: - a következő hatósági iratokat készítették el, ellenőrizték és írták alá:

- városrendezési igazolás - **652**;
- városrendezési engedélyek érvényességének meghosszabbítása - **173**;
- építkezési engedélyek - **443**;
- építkezési engedélyek érvényességének meghosszabbítása - **56**;
- felszámolási engedélyek - **17**;
- felszámolási engedélyek érvényességének meghosszabbítása - **2**;
- véleményezések a Megyei Tanácshoz - **5**;
- válaszok a településrendezési bizonyítványok, építkezési/bontási engedélyek kiállítására irányuló kérelmekre, ISC-hez intézett átiratok, más belső jegyzékek az intézményen belüli különböző osztályokhoz/igazgatóságokhoz, közlemények stb. - **669**;
- a közérdekű információkhoz való hozzáférésre vonatkozó 2001/544-es számú törvény alapján benyújtott kérelmeket tartalmazó petíciókra adott válaszok, előzetes panaszok, észlelések - **351**;
- az építési engedély jogosultjai által a jóváhagyott építési munkák végleges értékére vonatkozó nyilatkozatok benyújtására vonatkozó felszólítások - **375**;
- a munkálatok befejeztét jelző átvételi jegyzőkönyv, a helyi közigazgatás képviselőiként írva alá - **339**
- **23** jegyzőkönyv, az építési engedély érvényességének lejártakor engedélyezett építési munkák fizikai szakaszainak megjelölésével;

- **10** jegyzőkönyv az engedélyezett építési munkák fizikai állapotának feltüntetésével, a kibocsátó által összeállítva, az olyan befektetések esetén, amelyek tulajdonosai nem jelentek meg az engedélyezett munkálatok végleges értékére vonatkozó nyilatkozatok benyújtására;
- az építkezési engedély kibocsátására vonatkozó illeték kiigazítására vonatkozó számítási lap - **296**;
- az Országos Építkezési Felügyelőségnek kiállított igazolások – **282**;
- **56**, az Adóügyi Törvénykönyv előírásaival összhangban kiszabott bírság, amelyet az építkezési engedéllyel végrehajtott munkálatok végleges értékére vonatkozó nyilatkozatok, tulajdonosai általi be nem nyújtása vagy késedelmes benyújtása okán alkalmaztak. A törvényes határidőn belül esedékes és ki nem fizetett összegek behajtására, 4 bírságot továbbítottak a Gazdasági Igazgatósághoz, a végrehajtási eljárás megindítása érdekében;
- **16** belső jegyzéket küldtek a Gazdasági Igazgatóságnak, az Adó- és illetékügyi osztálynak, amely tartalmazza a kibocsátott építkezési engedélyek listáját, és ezek tulajdonosainak természetes/jogi személyek névsorát, akik kötelesek a megvalósított építkezések bejelentésére, adózás céljából;
- **15** belső jegyzéket küldtek a Gazdasági Igazgatóságnak, az Adó- és illetékügyi osztálynak, amely tartalmazza a kibocsátott építkezési engedélyek listáját, és ezek tulajdonosainak, természetes/jogi személyek névsorát, akik kötelesek a cégek és megvalósított reklámok bejelentésére, abból a célból, hogy a helyi illetékeket befizessék, a reklámeszközök használatáért;
- **3** negyedévi jelentést küldtek az Országos Építkezési Felügyelőségnek, amelyek tartalmazzák a Főépítész Igazgatósága által kibocsátott hatósági iratok helyzetét, az előző években kibocsátott építkezési engedélyek helyzetét, amelyek érvényessége ideje lejárt;
- **9** havi jelentés küldése az Országos Építkezési Felügyelőségnek, amelyek tartalmazzák a folyó évben, a Főépítész Igazgatósága által kibocsátott és meghosszabbított építkezési bizonyítványok és engedélyek helyzetét;
- **9** havi jelentés és **3** negyedévi jelentés küldése az Országos Statisztikai Hivatalnak, amelyek tartalmazzák az egyéni vagy közös lakások építésére kiadott építkezési engedélyekkel kapcsolatos beépített, kiterített, lakható felületekre vonatkozó adatokat;
- **50** ellenőrzött nyilvántartó lap és felszólítás küldése, a Marosvásárhely megyei jogú város központi területén található leromlott állapotú épületek karbantartási és javítási munkálataira vonatkozó intézkedések teljesítéséről;
- **1** határozattervezet a Főépítész Igazgatóság tevékenységéhez kapcsolódó városrendezési bizonyítványok, véleményezések és engedélyek (a 2020-as adóévben) kiadására vonatkozó helyi adók összegének meghatározásáról.
- **A terület állandó ellenőrzési tevékenységének biztosítása**, a specifikus legiszláció tiszteletben tartásával, az építkezési munkálatokra vonatkozóan, a következőképpen valósult meg:

- Azon területek heti ellenőrzése, amelyekre vonatkozóan igénylik a városrendezési igazolványok és építési/bontási engedélyek kibocsátását, az Építkezéseket Engedélyező Osztály szaktanácsadói és szakfelügyelői által végzett építési/bontási munkák végrehajtása céljából. Azon ellenőrzött területek listáinak heti rendszerességgel történő továbbítása a Helyi Rendőrségnek, a róluk készült fényképekkel együtt, melyeken építési/bontási munkálatokat találtak, abból a célból, hogy hatáskörüknek megfelelő jogi intézkedéseket alkalmazzanak;
- Az engedélyezett munkák végén a jegyzőkönyv elkészítésekor elvégzett építkezési ellenőrzések;
 - Az építkezések fizikai szakaszainak ellenőrzése, a kiadott építkezési engedélyek érvényességének lejártakor, amelyekre ezek tulajdonosai nem jelentkeztek, a Építkezéseket Engedélyező Osztály szaktanácsadói és szakfelügyelői által végzett munkálatok átvételére, a jegyzőkönyvek összeállítása céljából (amely tartalmazza a munkálatok fizikai stádiumát), a kibocsátott építkezési engedélyek érvényességének lejártakor. Egyéb tevékenységek:
- A polgárok által közvetlenül, telefonon vagy e-mailben kért profiladatok napi rendszerességgel történő szolgáltatása;
- Együttműködés a: Gazdasági Igazgatósággal – Adó- és illetékügyi osztállyal, Költségvetési-könyvelőségi osztállyal, Terület-koncesszionálási, bérbeadási és eladási osztállyal, Közterület-kezelő Igazgatósággal, Jogi osztállyal és más hivatalon belüli igazgatóságokkal/osztályokkal iratok, észlelésekre és más típusú igénylésekre való válaszok céljából;
- specifikus belső menedzselés- ellenőrzési tevékenység: az osztály specifikus operációs tevékenységének felülvizsgálata, önértékelési kérdőívek stb.;
- specifikus dokumentumok archiválása, a regiszterek és az elektronikus adatbázis karbantartása

VÁROSRENDEZÉS (URBANISZTIKAÖ) – a következő iratokat készítették el, ellenőrizték és írták alá:

- **868** városrendezési igazolás;
- **24** megvalósíthatósági véleményezés Övezeti Városrendezési Tervek kidolgozására;
- **92** Területrendezési és Urbanisztikai Műszaki Bizottság véleményezés;
- **20** Főépítész műszaki véleményezés, Részletes Városrendezési Tervekre (PUD) és Övezeti Városrendezési Tervekre (PUZ) vonatkozóan;
- **21** nyilvános konzultációs jelentések Részletes Városrendezési Tervekre (PUD) és Övezeti Városrendezési Tervekre (PUZ) vonatkozóan, Marosvásárhely Megyei Jogú Város Helyi Tanácsához továbbítva;
- **5** PUD (Részletes Városrendezési Terv) jóváhagyásra előterjesztve, Marosvásárhely Megyei Jogú Város Helyi Tanácsához;
- **16** PUZ (Övezeti Városrendezési Terv) jóváhagyásra előterjesztve, Marosvásárhely Megyei Jogú Város Helyi Tanácsához;

- 7 nyilvános vitát szerveztek, hogy konzultáljanak a lakossággal, 21 városrendezésirendezési dokumentációra vonatkozó szabályozási javaslatokról;
- 267 válasz petíciókra, előzetes panaszokra, a közérdekű információkhoz való hozzáférésre vonatkozó 2001-es évi 544-es számú Ttrvény alapján megfogalmazott kérésekre, észlelések, belső jegyzékek, szakjelentések, közvita eljárás alatt álló városrendezési dokumentációkra vonatkozó petíciókra való válaszok stb.
- 16, bíróságon folyamatban levő ügy, a Főépítész Igazgatóság révén kibocsátott közigazgatási iratokra vonatkozóan;
- 35 véleményezés, a szezonális teraszok üzemeltetésére vonatkozó ideiglenes engedély megszerzésére vonatkozóan;
- Egyes városrendezési igazolások, belső jegyzékek, közlések és igénybejelentések érvényességi idejének meghosszabbítása;
- Építkezési engedélyek kiadását/törlését igazoló bizonyítványok kibocsátása;
- A lakosság tájékoztatásának és megkérdezésének összehangolása, a városrendezési tervekre vonatkozóan, a tervek intézmény hirdetőtáblájára való kifüggesztése révén, a saját honlapon való közzététel révén, és közvetlenül a város polgárainak kérésére;
- Együttműködés a Közterület-kezelő Igazgatósággal, egyes ingatlanok feletti tulajdonjog véleményezése és megjelölése céljából, Marosvásárhely Megyei Jogú Város javára;
- A Közterület-kezelő Igazgatóság által kezdeményezett határozattervezetek ellenőrzése, abból a célból, hogy egyes a természetes és/vagy jogi személyek tulajdonát képező területek, a Marosvásárhelyi Önkormányzat tulajdonába kerüljenek át;
- Együttműködés a Gazdasági Igazgatósággal, az Adó- és illetékügyi osztálynak, a Könyvelőségi-költségvetési osztállyal, a Koncesszionálási, bérbeadási és eladási osztállyal, a Közterület-kezelő Igazgatósággal, a Jogi osztállyal, a Földalap és mezőgazdasági nyilvántartási osztállyal, a Marosvásárhelyi Kataszteri és Ingatlan-nyilvántartó Hivatallal iratok, észlelésekre való válaszok, perek lebonyolítása, az önkormányzat ingatlanainak telekkönyvezése céljából stb.
- A polgárok által igényelt szakinformációk napi rendelkezésre bocsátása, direkt (közvetlen) módon, telefonon vagy elektronikus postán keresztül;
- Kataszteri azonosítások, az intézménytől és azon kívülről érkező igénylések esetén;
- Éves költségvetési tervezetek, a Főépítész Igazgatóságon keresztül lebonyolított közbeszerzéshez szükséges dokumentumok elkészítése;
- Együttműködés a Marosvásárhelyi Kataszteri és Ingatlan-nyilvántartó Hivatallal kataszteri kérdésekről és ingatlanhirdetésről;

- Együttműködés a Környezetvédelmi Ügynökséggel, közüzemi hálózat tulajdonosokkal (Aquaserv Társaság stb.) iratok, legiszláció, projektek és iratcsomók céljából;
- Részvétel a Helyi Városi Tanács szakbizottságainak ülésein, a kidolgozott határozattervezetek jóváhagyásra történő benyújtása céljából;
- Helyszíni ellenőrzések a szükséges helyzetekben;
- Kézikönyvnyilvántartások karbantartása kiadott véleményezésekhez (célszerűségi véleményezések, a Terület- és Városrendezési Műszaki Bizottság által kibocsátott véleményezések, műszaki véleményezések, jóváhagyott PUZ/PUD városrendezési dokumentációk) és közviták szervezése, az osztályon belüli iratok osztályozása;
- Célszerűségi véleményezések, a Terület- és Városrendezési Műszaki Bizottság által kibocsátott véleményezések, jóváhagyott PUZ/PUD városrendezési dokumentációk központosítása, a weboldal frissítéséhez a dedikált címsor alatt;
- Belső menedzsment ellenőrzésre jellemző tevékenység lebonyolítása: az osztály tevékenységére vonatkozó működési eljárások felülvizsgálata, önértékelési kérdőív stb.;
- Adatok időszzerűsítése a GIS-M2N alkalmazásban, postai számok bevezetése az ingatlan azonosító adataival, egyes utcatestek megnevezésének megváltoztatása, kérelem benyújtása a Marosvásárhelyi Kataszteri és Ingatlan-nyilvántartó Hivatalhoz és a Marosvásárhely megyei jogú város területén levő e-terra országos rendszer összes geometriájának bevezetése a Marosvásárhelyi Polgármesteri Hivatal adatbázisába, adóosztályozási övezetek bevezetése, a 2015/11-es számú helyi tanácsi határozatnak megfelelően stb.;
- A konzultálás alatt álló és/vagy jóváhagyott PUZ-ok/PUD-ok feltöltése az intézmény hivatalos honlapjára;
- Az utcákhoz kapcsolódó telekkönyvek betűrendes archiválása, illetve a telekkönyvezett utcák dossziéinak archiválása;
- Helyi tanácsi határozat által jóváhagyott városrendezési dokumentációk (PUZ-PUD) archiválása, és ezek rajzokon való kiemelése;
- A PUZ/PUD-ok jóváhagyására vonatkozó HTH időszakos továbbítása a Maros Megyei Tanácshoz, illetve a jóváhagyott PUZ-ok időszakos továbbítása a Marosvásárhelyi Kataszteri és Ingatlan-nyilvántartó Hivatalhoz (és PUZ kivonat digitális formában);
- A konzultálásra/sokszorosításra és a szükséges információk biztosítására kért jóváhagyott városrendezési dokumentációk harmadik felek (tercek) számára való hozzáférhetőségének biztosítása;
- Titkári szolgálat biztosítása a Szervezési és Városfejlesztési Bizottság számára, közmunkálatok megvalósítása, környezetvédelem, a Helyi Tanács és az Utcanevek odaítélésével vagy megváltoztatásával felelős bizottság műemléképületeinek megőrzése, szakjelentések összeállítása.

2. PROJEKTEK

- Marosvásárhely megyei jogú város **Településrendezési Tervének újraidőszerűsítése**: a véleményezések további beszerzése és a végleges dokumentáció részleges ellenőrzése:

- az Erdőőrség véleményezésének beszerzése: az előző években, a véleményezés megszerzése céljából, elkezdett tevékenységek folytatása: kommunikálás a kidolgozóval, a végleges tervek elkészítéséhez szükséges információk továbbítása; az Állatkert országos erdészeti alapjából véglegesen eltávolított földterületek átadás-átvételének jogi műveleteire vonatkozó kérelem elkészítése és továbbítása, az Erdőőrség véleményezésének megszerzésére vonatkozó eljárás véglegesítése érdekében;

- több intézmény frissített véleményezésének újramegszerzése: Transgaz, Romgaz, Delgaz-Grid, Telekom, SRI, Román Polgári Légiközlekedési Hatóság: kapcsolattartás az illető intézményekkel, az újrávéleményezéshez szükséges dokumentációk összeállításának megállapítására, valamint a szükséges hálózatok és/ vagy biztonsági/védelmi övezetek integrálási módját illetően; a PUG kidolgozója és a véleményező intézmények közötti kapcsolat közvetítése;

- a városrendezési dokumentációnak a PUG-frissítésben javasolt helyi városrendezési szabályzatba (RLU) való besorolásának részleges ellenőrzése, A RLU-ra vonatkozó tervrajzban bemutatott információk pontosságára vonatkozó részletek, a RLU-ra vonatkozó tervrajz és az előzetes PUG-ba javasolt funkciók közötti levelezés;

- a Marosvásárhely Általános Városrendezési Terve (PUG) szabályzatának módosítása iránti kérelmet igénylő polgárok és Marosvásárhely Általános Városrendezési Terv újraidőszerűsítése kidolgozója közötti közvetítés;

- a Polgármesteri Hivatal különböző intézményeivel való együttműködés, a PUG újraidőszerűsítése tervbe való integráláshoz szükséges információk megszerzésének céljából;

- kapcsolattartás a PUG kidolgozójával, a PUZ Szentanna – Marosvásárhely megyei jogú város kontaktzónája tervre vonatkozóan.

- **Védett Övezet Övezeti Városrendezési Terv - PUZCP Marosvásárhely**

- A tervezési téma, a feladatfüzet kidolgozása, az árverési bizottságban való részvétel, a szolgáltatásnyújtó szerződés megkötése i;

- a szerződés adminisztrációs vonatkozásaival kapcsolatos kezelése (szerződésindítási értekezlet, biztosítási kötvény átvétele stb.)

- a kidolgozó által kért információk/dokumentumok elkészítése és ezek továbbítása (elemzése, kiválasztása, igénylése, átvétele, központosítása, szkennelése) és továbbítása;

- információkérések/dokumentumok megfogalmazása és továbbítása az ADP-nek, Gazdasági Igazgatóságnak és a Projekt KFT-nek, a szerződés tárgyára vonatkozóan.

Vissza nem térítendő forrásokkal kapcsolatos projektek

Marosvásárhely megyei jogú város elsőbbséget élvező projektjei a 88/2020-as számú és a 101/2020-as számú sürgősségi kormányrendeleteknek megfelelően:

- kérelem előkészítése és továbbítása a Közlekedési, Infrastrukturális és Hírközlési Minisztériumnak;
- A „**Városi vonatjárat Szászrégen-Transilvania Repülőtér között**” projektre vonatkozó előzetes laptervezet összeállítása, együttműködve a Jaspers szakértőivel;
- A „**Marosvásárhely Megyei Jogú Város környűrének megvalósítása az A3-as autópályával, az E60-as, DN 15-ös és DJ 152A utakkal való kapcsolatteremtés által**” projektre vonatkozó lap és térkép összeállítása, együttműködve a Nemzetközi Finanszírozású Projektek Osztállyal és a Jaspers szakértőinek megkérdezésével, valamint ezek továbbítása a Közlekedési, Infrastrukturális és Hírközlési Minisztériumnak és a CNAIR-nak.
- Kapcsolattartás a Nemzetközi Finanszírozású Projektek Osztállyal és a „My City Marosvásárhely” verseny nyertesével a projektlap kitöltéséhez szükséges adatok megszerzése érdekében, a következő projektekre vonatkozóan: **„Közúti infrastruktúra rehabilitációja a Tudor Vladimirescu negyed – 1989. December 22. negyed közötti, a tömegközlekedés által kiszolgált folyosón” és „Marosvásárhely Megyei Jogú Város központi övezetének átalakítása”;**
- Az E-MOB projekthez szükséges információk előkészítése a méretről, a népességről, a földrajzi keretről, a társadalmi-gazdasági, kulturális és oktatási jelentőségről, Marosvásárhely megyei jogú város területére vonatkoztatva; konzultálás a 2011-es évi népszámlálással kapcsolatosan; a metropolisz-övezet összetételének ellenőrzése stb.;
- A **SIDU és PMUD** időszerűsítésére és a **Smart City Stratégia** kidolgozására vonatkozó igénybejelentések ellenőrzése, a Nemzetközi Finanszírozású Projektek Osztály kérésére;
- Információk továbbítása a Nemzetközi Finanszírozású Projektek Osztálynak, a projekt helyéről, a projektek területéről, az ingatlanok/területek jogi helyzetéről, illetve **Marosvásárhely Megyei Jogú Város elsőbbséget élvező projektjeiről**, a vonatkozó műszaki-gazdasági dokumentációk (SF+PT) vissza nem térítendő alapokból történő támogatása céljából;
- - európai finanszírozásra javasolt projektötletek megfogalmazása és továbbítása, a 115/2020-as számú sürgősségi kormányrendelet 2. cikkelye (1) bekezdése „a” betűjénél említett területekről;
- A sajátos feladatkörök teljesítése, az európai vissza nem térítendő alapokkal kapcsolatos projektek kidolgozásával és végrehajtásával megbízott csapatok keretében.
- **Városi adatbázis:**
 - Városi adatbázis létrehozása, amely tartalmazza az OCPI-től kapott ETERA adatbázist, az utcai névjegyzéket, a jóváhagyott városrendezési

dokumentációk egy részét, Marosvásárhely megyei jogú város területén létező településen meglévő közműhálózatokra vonatkozó kataszteri terveket; kapcsolattartás a Maros Megyei Tanáccsal, és a hálózatok tulajdonosaival (Depomureș, Aquaserv RT Delgaz Grid, Electrica Distribuție Transilvania Sud, Transgaz, Romgaz) annak érdekében, hogy a kataszteri terveket Stereo 70 formátumban kapják meg, kapcsolattartás a Román Vízügyi Igazgatósággal a marosvásárhelyi önkormányzat területét érintő vízellátásra vonatkozó dwg-formátumú információk beszerzése érdekében stb.

- **Románia várospolitikája:**

- A MLPDA által készített online kérdőív kitöltése, válaszok megfogalmazása (MLPDA, Megyei Tanács, Világbank), ezen intézmények kérésére, különböző témákban, Románia várospolitikáját illetően, együttműködés a Polgármesteri Hivatal különböző osztályaival, a válasz megalapozásának céljából.

- Titkársági feladatok ellátása azon Bizottság keretében, amely meghatározza a területi kompatibilitást, a Marosvásárhely megyei város területén lévő SEVESO helyek körüli ütközési övezetekben: az építkezési csoportokat (kategóriákat) és funkcionális övezeteket tartalmazó terv kidolgozása, a területi kompatibilitás meghatározásával megbízott bizottság létrehozásával kapcsolatos tevékenységek, bizottsági ülések, kérelem benyújtása a Bizottság tagjaihoz, a Prefektúra és MLPDA tájékoztatása a 2017. július 19-i 3710/1212/99/2017 számú rendeletről fakadó kötelezettségek teljesítésének stádiumáról.

- **Marosvásárhely megyei jogú város akcióterve:**

- Beszámoló előkészítése a Marosvásárhely megyei jogú város 2019-es évre vonatkozó (január-december) akciótervét illetően;

- Marosvásárhely megyei jogú város 2020-as évre vonatkozó Akcióprogramjának előkészítése - Főépítész Igazgatóság;

- A SRI tájékoztatása, a Főépítész Igazgatóság által lebonyolított nagy projektek gyakorlatba ültetési;

- európai uniós országok különböző szakdokumentációinak tanulmányozása, melyekből ötletet meríthetünk olyan helyi városrendezési szabályozások kidolgozására, amelyek megkönnyítik majd az épületek éghajlati változásokhoz való alkalmazkodását, a zöldövezetekre vonatkozóan, illetve az épületek energetikai hatékonyságára vonatkozóan:

- a párizsi Helyi Városrendezési Terv Szabályzatának tanulmányozása, az épületek energetikai teljesítményével kapcsolatos szabályozásokra vonatkozóan;

- a hollandiai terület- és környezettervezési rendszer tanulmányozása, Hollandia zöldövezetekre és épületek zöldesítésére vonatkozó politikája, Hollandia épületek energetikai hatékonyságára vonatkozó politikája, Hollandia éghajlati változásokhoz való alkalmazkodásra vonatkozó politikája, mint inspirációs források városrendezési szabályozásokhoz, az illető területeken stb.;

- Az épületek energetikai hatékonyságával és teljesítményével kapcsolatos legiszláció, különböző európai és országos stratégiák és tervek tanulmányozása,

az e területre vonatkozó egyes szabályozások bevezetése céljából: 2002/2018-as számú uniós direktíva; 2018/844-es számú uniós direktíva; ce/28/2009-es direktíva a megújuló forrásokból származó energiára vonatkozóan; ce/125/2009-es ecodesign direktíva; az újraközült, az épületek energetikai teljesítményére vonatkozó 2005-ös évi 372-es számú törvény, Nearly zero energy buildings (nzeb) Románia – az olyan épületek számának növelésére vonatkozó terv, amelyek energiafogyasztása majdnem egyenlő a nullával, zebra2020 – közel nulla energiájú épületekre vonatkozó stratégia, stb.;

- A nyilvános konzultálási folyamatba való bekapcsolódás, országos szinten egyes közpolitikákat és közstratégiákat illetően, olyan területeken, mint területrendezés, városrendezés és építkezés, vagy a Munkaügyi, Fejlesztési és Közigazgatási Minisztérium, a Romániai Muncípiumok Egyesülete és a Romániai Építészek Rendje által szervezett legiszlációs módosításokba való bekapcsolódás;

- Részvétel szakkonferenciákon: „A fenntartható épülettervezés integrált folyamata” elnevezésű EuroUrbanism.ro vitán való részvétel, a Romániai Muncípiumok Egyesülete által szervezett Főépítészek Szakmai Testülete és az Önkormányzati Főtitkárok közös ülésén való részvétel.

- **INFORMATIKA**

- **Számítógép -hálózat és –berendezések karbantartása**

2020-ban folytatódott a létező számítógép-hálózat karbantartása és kibővítése.

A meglévő rendszereken az alábbi műveleteket végezték el:

- a rendszerek jó működéséhez szükséges operációs rendszerek, office szoftok, antivírusok és programok installálása és időszerűsítése, adattovábbítások, rendszerek konfigurálása és ezek fizikai felszerelése azon irodákba, ahol használják őket;
- operációs rendszerek újrainstallálása az előző években vásárolt és károsodott rendszerek esetében;
- a műszaki meghibásodások megállapítása és javítások, alkatrészek cseréje;
- nyomtatók installálása és újrainstallálása a számítógépes rendszerek esetén;
- installálás, hálózati konfigurálás, switchek és ruterek felszerelése, hálózatbővítés, a felbukkanó meghibásodások nyomán vagy a számítógépes rendszer helyváltoztatása kapcsán;

Weboldalak gondozása

Folytattuk Marosvásárhely Megyei Jogú Város weboldalának karbantartását, új információkkal, közleményekkel, hirdetésekkel, publikációkkal, sajtóközleményekkel, közvitákkal, a helyi tanácsosok tevékenységével, vagyonbevallások közzétételével, nyilatkozatokkal úgy a helyi tanácsosok, mint a köztisztviselők bemutatásával, továbbá a városrendészeti dokumentációkra vonatkozó közérdekű információkkal;

- Az információs felületet folyamatosan javították, román és magyar nyelvű információkkal;

- A szükséges dokumentumok és formanyomtatványok frissítése az intézmény igazgatóságai és szolgálatai számára;
- A Transzparencia modul frissítése, amelyben közlik a szerződéseket, kifizetéseket, árveréseket, a költségvetést, a negyedévi pénzügyi szituációkat, a befektetési listákat, a Marosvásárhely Megyei Jogú Város és a kereskedelmi társaságok (ahol a Helyi Tanács többségi részvényes) által megvalósított/végrehajtott koncessziókat;
- Az adatvédelmi és cookie politika időszzerűsítése;
- Önkormányzati választásokkal kapcsolatos közlemények (határozatok, közlemények, jegyzőkönyvek).

- **Internetszerverek**

Az internet-, e-mail- és webelérési szervereket folyamatosan karbantartják azáltal, hogy felhasználókat hoznak létre a hozzáféréshez, e-mail címeket az intézmény munkatársai számára, és ezeket számítástechnikai állomásokon konfigurálják. E szerverek karbantartására, felügyeletére és konfigurálására karbantartási szerződést kötöttek egy partnercéggel. Szeptemberben a Linux operációs rendszereket frissítették a kommunikációs szervereken, e-maileken és weboldalakon a biztonság javítása érdekében.

Backup adatbázisok

Az összes adatbázis esetében időszakos mentéseket eszközöltek, merevlemezekre vagy backup szerverekre, a hálózati konfigurációk függvényében. Időszakosan ellenőrizték a backup szerver működését, a backup procedúrák feljavítása és szigorúbb ellenőrzése érdekében, a külső szolgáltatásokat is hozzácsatolták ezekhez a procedúrákhoz.

- **Szoftok karbantartása – európai projektek**

Folytatódott az intézmény keretén belüli, külföldi finanszírozású projektek implementációja és javítása:

- „A közszolgáltatások korszerűsítése és a hatékonyság javítása Marosvásárhely polgárai hasznára” – CIC. E program adminisztrációja az új felhasználók létrehozásában, a vállalati szerkezet módosításában, a kimeneti űrlapsablonok módosításában, az adatbázisban fellelhető hibák kijavításában, új információkkal való fejlesztésben és aktualizálásban, valamint új jelentések elkészítésében (belépési/ kilépési nyomtatványban), legiszlációs frissítésekben állt. E projekt keretében új modulokat alkalmaztak, a Lakosság-nyilvántartó közszolgálat, illetve Adó- és illeték osztály keretében lévő ablakocskáknál történő online programálásra vonatkozóan. A személyazonossági igazolványok kiállításánál, bevezették az értesítések SMS-ben történő továbbítását. Létrehozták a Tulajdonosi társulások webes közzétételi szolgáltatását;
- A közszolgáltatások idejének, hatékonyságának javítása urbanisztikai területábrázoló megoldásokkal – Marosvásárhely – GIS. Felújították az utcanevekre és a postai címekre, kódszámokra és fiskális övezetekre vonatkozó információkat, legiszlációs időszzerűsítések, valamint a GIS információk

megjelenítési felületének javítása, és a Docmanager programmal való összekapcsolás javítása. Témák frissítése m2n-ben;

- „Marosvásárhely Megyei Jogú Város elektronikai úton történő közszolgáltatási hatékonyságának javítása és fejlesztése” – TIC. E program kezelése a felhasználók felügyeletével, másrészt pedig a legiszlációs módosítások figyelembevételével történt (a szolgáltató cég által), valamint online modulok beszerzése;

- „MAROSVÁSÁRHELY – EURÓPAI DIGITÁLIS VÁROS”. E program kezelése a felhasználók felügyeletével, másrészt pedig a szolgáltató által alkalmazott legiszlációs módosítások figyelembevételével történt.

Karbantartási és segítségnyújtási szerződést kötöttek a felhasználókkal bizonyos applikációk esetében, amelyeket az év folyamán megjelent legiszlációs módosítások alapján aktualizálnak.

Más alkalmazások gondozása

Az év során karbantartott és aktualizált applikációk:

- Lex Expert legiszlációs program
 - Számlakezelés
- Lakások adminisztrációja
- Fizetési utalványok kezelése
- Csekkek kezelése
- Belépőjegyek és üzemanyagköltség kezelése
- A Szociális osztály által diákoknak, egyetemistáknak, időskorúaknak kiállított utazási bérletek programjának kezelése.
- Ideiglenes véleményezések kezelése.

• Egyéb tevékenységek

Az intézmény személyzetének és az alárendelt közszolgálatoknak állandó műszaki támogatást és segítséget nyújtottak a számítógép-használat, valamint a programok használata terén.

Együttműködtek a Bérezési és humánerőforrás osztállyal, amelynek során munkaigazolványokat bocsátottak ki az intézmény alkalmazottai számára, továbbá műszaki segítséget nyújtottak nagy volumenű jelentések listázása megvalósításában.

A Szociális Gondozási Osztály számára 156 mozgássérülteknek szánt parkolási igazolványt készítettek.

Az intézmény szervezte különböző események alkalmával készítettek egy sor plakátot, utcai bennert, diplomát, grafikai munkát, belépő kártyát.

Tevékenységet folytattak a VPN kapcsolatok kiterjesztésére vonatkozóan, melyeken keresztül az alárendelt egységek hozzáférhetnek a belső hálózathoz, és használhassák a hálózat által nyújtott összes programot.

IT segítséget biztosítottunk a Marosvásárhelyi Központi Választási Iroda számára.

Biztosították az online ülések konfigurálását és működését, a helyi tanács, a bizottságok és más ülések számára.

3. Megvalósított beszerzések: 10, melyből:

- 2020-ban megkötött szerződések: 3 (2 informatika + 1 városrendezés)
- Folyamatban lévő aláírt szerződések: 7 (4 informatika + 3 városrendezés)
- A városrendezési tevékenységre vonatkozó folyamatban lévő szerződések a következők:
 - Urbanisztikai szolgáltatások – Marosvásárhely Municipium Általános Városrendezési Tervének időszériusítása
 - Urbanisztikai szolgáltatások – „Övezeti Városrendezési Terv – Marosvásárhely védett beépített területe (PUZCP Marosvásárhely)”
 - Tanácsadás a városrendezés, területrendezés és fejlesztési stratégiák területén (Coralia Goicovici városi építész)
 - Az informatikai területen folyamatban lévő szerződések:
 - Felhasználói támogatási szolgáltatások és informatikai programok (Karbantartás és segítségnyújtás - CIC Projekt)
 - Felhasználói támogatási szolgáltatások és informatikai programok (Karbantartás és segítségnyújtás - TIC Projekt).
 - Antivírus licenszeket vásároltak számítógépek számára (300 db), továbbá 250 db. e-mail mezőt, még egy évre, a munkaállomások, szerverek és e-mail címek védelmének biztosítása érdekében
 - Előkészítették a beszerzési dossziét a Felhasználói támogatási szolgáltatások és informatikai programok (Karbantartás és segítségnyújtás – GIS Projekt) projektre vonatkozóan, átadták a Közbeszerzési osztálynak. Összeállították a beszerzési dokumentációt a Megszakítás nélküli áramforrás - UPS projektre vonatkozóan, véglegesítették a beszerzést. Összeállították a beszerzési dokumentációt az Impotex program bővítése integrált online szolgáltatásokkal projektre vonatkozóan, és véglegesítették a beszerzést

GAZDASÁGI TEVÉKENYSÉGEKET ENGEDÉLYEZŐ OSZTÁLY

Összhangban a havi és az évi Tevékenységi Programmal, valamint a Szervezési és Működési Szabályzat által kijelölt feladatokkal, a Gazdasági Tevékenységeket Engedélyező Osztály a következő tevékenységeket folytatja: működési engedélyeket/véleményezéseket vesz át, dolgoz fel és bocsát ki, beleértve a taxis szolgáltatás irányítását.

Fő feladatok:

- Működési véleményezés kibocsátása kereskedelmi struktúrák részére (kereskedelmi/szolgáltató egységek), a 124/2004-es, utólag módosított és kiegészített, a kereskedelmi tevékenység folytatására kibocsátott véleményezésekre vonatkozó HTH alapján.

➤ Működési engedélyek kibocsátása a közélelmezési egységek részére, az utólag módosított és kiegészített 39/2007-es HTH alapján, amely a közélelmezési egységek működési.

➤ Működési engedélyek (véleményezések) kibocsátása kiárúsító központok (piacok) részére, az utólag módosított és kiegészített, 124/2004-es HTH alapján.

➤ Az ideiglenes működési véleményezések kibocsátását célzó iratcsomók átvétele (meghatározott időre, utcai és mozgó árusok, időszakos teraszok az eladási egységek előtt vagy köz- illetve magánterületen elhelyezkedő független teraszok, promóciós termékek elárúsítása, bármilyen jellegű időszakos megnyilvánulás) a 124/2004-es, utólagosan módosított és kiegészített HTH alapján.

➤ Marosvásárhely megyei jogú város területén folytatott taxis rendszerben történő szállítás engedélyezése, megszervezése, adminisztrálása a 38/2003-as Törvénynek, valamint a 349/2013-as HTH előírásai alapján.

➤ Az Operációs eljárásokra vonatkozó referátumok összeállítása: bejegyzések a személyszállítási (taxis) tevékenységek működési engedélyeibe.

➤ Az utasítások alapján kibocsátott véleményezések/engedélyek feldolgozása, és az adók korrelációja az IMPOTAX program segítségével.

➤ Az érvényes működési engedélyek/véleményezések láttamoztatása a 2020-as évre.

➤ A költségvetési adósság nyilvántartásával, begyűjtésével, visszaszerzésével megbízott osztályok támogatása a ki nem fizetett adósságok operatív behajtásában, a kibocsátott éves működési engedélyeket/véleményezéseket illetően.

➤ Működési engedélyek/véleményezések kibocsátása kereskedelmi helyiségek, szolgáltatók, közélelmezési egységek, kiárúsítási központok, promóciós kereskedők, időszakos megnyilvánulások esetére.

➤ Időszakos eseményeken való részvétel.

➤ A polgárok vagy más intézmények által felvetett észrevételek, panaszok megoldása törvényes határidőn belül az intézmény által.

➤ Az osztály által kezdeményezett határozattervezetek összeállítása, valamint ezek gyakorlatba ültetésének felügyelése.

A gazdasági tevékenységeket célzó véleményezési/engedélyezési eljárás megvalósítása érdekében végrehajtott specifikus tevékenységek és akciók:

- Dokumentációk elemzése és kérések feldolgozása, véleményezések/működési engedélyek kibocsátása céljából;

- A működési engedélyek/véleményezések módosítása vagy kiegészítése céljából benyújtott kérések feldolgozása;

- A működési engedélyek/véleményezések érvénytelenítésére beadott kérések feldolgozása;

- Dokumentációk elemzése és kérések feldolgozása a szállítási/taxis engedélyek kibocsátási/meghosszabbítási eljárásának megvalósítása;

- Kérések feldolgozása, a szállítási/taxis engedélyek módosítási eljárásának megvalósítása céljából;

- Kérések feldolgozása a taxis engedély felszámolási eljárásának megvalósítása céljából;
- Kérések feldolgozása a taxis engedély visszavonási eljárásának megvalósítása céljából;
- Működési véleményezések/engedélyek és szállítási/taxis engedélyek kibocsátása.
- Referátumok és utasítás-tervezetek összeállítása a működési engedélyek/véleményezések kibocsátására, kiegészítésére és visszavonására vonatkozóan:

a) Működési engedélyek/véleményezések kereskedelmi és szolgáltató egységek részére -99 polgármesteri rendeletnek megfelelően

Kibocsátások	399
Kiegészítések	10
Módosítások	88
Visszavonások	380
Másodpéldány	3

b) Működési engedélyek közlelmezési egységek részére, 59 polgármesteri rendeletnek megfelelően

Kibocsátások	94
Kiegészítések	-
Módosítások	17
Visszavonások	79
Másodpéldány	1

c) Működési engedélyek/véleményezések kiárusítási központok (piacok) részére, 20 polgármesteri rendeletnek megfelelően.

Kibocsátások	24
Kiegészítések	-
Módosítások	-
Visszavonások	46
Másodpéldány	-

Véleményezések/engedélyek száma 2020. dec. 31-én: 4698

A 2018. december 18-i 392-es számú, a Marosvásárhely területén folytatott taxis rendszerű szállítási szolgálat végrehajtásának ellenőrzésére és Engedélyezési, megszervezési és odaítélési Szabályzatának jóváhagyására vonatkozó 2013/349-es számú helyi tanácsi határozat módosítására és kiegészítésére vonatkozó helyi tanácsi

határozat előírásainak gyakorlatba ültetéséhez szükséges szakreferátumok és rendelkezés - tervezetek összeállítása,

- **Dokumentációk feldolgozása, szakreferátumok és rendelkezés-projektek összeállítása taxis/szállítási engedélyek kibocsátásra, bevonására vonatkozóan, 153 polgármesteri rendeletnek megfelelően:**

Taxisengedélyek kibocsátása	59
Taxisengedélyek bevonása	59
Szállítási engedélyek kibocsátása	81
Szállítási engedélyek bevonása	4
Taxisengedélyek módosítása	77

Taxisengedélyek fizikai és jogi személy szereplők számára - összesen	647
---	------------

- **A működési engedélyek/véleményezések évenkénti láttamoztatása, illetve taxisengedélyek (ellenőrzés és tisztázás az IMPOTAX programmal, típusnyilatkozat gazdasági szereplők általi kitöltése, láttamozás);**

Az intézmény pénztárain, valamint banki eszközökön keresztül befizetett összes évi láttamozás, véleményezésekre és működési engedélyekre, valamint ügykezelt taxisengedélyekre:2595

- **A kérések feldolgozása, ideiglenes működési Engedélyek kibocsátása céljából, a saját egységek előtti időszakos teraszokra vonatkozóan:**

Kibocsátások	96
---------------------	-----------

- **A kérések feldolgozása, ideiglenes működési Engedélyek kibocsátása céljából, a saját egységek előtti reklámkereskedelemre, mozgókereskedelemre és alkalmi eseményekre vonatkozólag, amint következik:**

- **70 ideiglenes jellegű véleményezés, reklámkereskedelemre és mozgókereskedelemre vonatkozóan;**

- **233 ideiglenes jellegű véleményezés alkalmi rendezvényekre vonatkozóan:**

- **Ideiglenes véleményezés kibocsátása a Márciuska Ünnepeire vonatkozóan (2020.02.26-03.01-2020.03.02-03.09. közötti időszakban);**

- **Ideiglenes véleményezés kibocsátása a Virágvasárra vonatkozóan (a 2020.10.29–11.08. közötti időszakban);**

Ideiglenes véleményezések összesen	303
---	------------

VÉLEMÉNYEZÉSEK/ENGEDÉLYEK

Véleménye zés/ engedély típusa	Láttamoz ások/ engedélye k száma 2020. január 1- jén	Kibocsát ások	Visszavon ások	Visszavon ások a Láttamoz ási díj be nem fizetése / a láttamozás átvételéne k elmulasztá sa	Láttamoz ások, engedélye k 2020. december 31-ig (1+2-3-4)
0	1	2	3	4	5
Működési láttamozás eladási egységeknek	3776	399	211	169	3795
Engedélyek közélelmezé si tevékenység ekhez	535	94	42	37	550
Működési láttamozás kiárúsítási központokna k	375	24	8	38	353
ÖSSZESE N	4686	517	261	244	4698
Taxis engedélyek természetes és fizikai személyekne k	647	-	-	-	647

ÖSSZES láttamozás / engedély	5333	517	261	244	5345
Ideiglenes engedély teraszok esetén	-	96	-	-	96
Ideiglenes láttamozás	-	303	-	-	303

- A jóváhagyott Polgármesteri rendeletek informatizált adatbázisokban és IMPOTAX programban való feldolgozása;
 - A banki eszközökön keresztül befizetett éves láttamozási illetékek informatizált programban való feldolgozása;
 - Azon Polgármesteri rendeletek informatizált rendszerben való feldolgozása, amelyeken keresztül érvénytelenítették a véleményezéseket és működési engedélyeket azon gazdasági szereplők számára, akik 2019. december 31-ig nem fizették be az évi láttamozási illetéket – 2020.01.16-i 53-as számú (37 közélelmezési engedély), 2020.01.16-i 57-es számú (169 működési engedély), 2020.01.16-i 100-as számú (38 piaci véleményezés) Polgármesteri rendeletek;
 - A 2020.01.16-i 53-as számú, a 2020.01.16-i 57-es számú és a 2020.01.16-i 100-as számú Polgármesteri rendelkezések küldése a Helyi Rendőrség Igazgatóságához, tudomásul vétel céljából, amelyeken keresztül érvénytelenítették a működési véleményezéseket és engedélyeket, a 2019-es évi véleményezési illeték ki nem fizetése végett;
 - Értesítések küldése azon gazdasági szereplőknek, akiknek érvénytelenítették működési engedélyét/véleményezését a 2019-es évi véleményezési illeték ki nem fizetése végett;
 - Együttműködés a Köz- és Magánterületet-kezelő Igazgatósággal a rendezvények szervezési módszertana tiszteletben tartásának céljából: **A Márciuska Ünnepe a 2020.02.26–03.01 közötti időszakban és a Virágvásár a 2020.10.29-11.08 közötti időszakban**, ami a kérések iktatási időszakát, a helyek odaítélését és az ideiglenes véleményezések kibocsátási időszakát illeti;
 - Együttműködés az informatikai programok adminisztrátoraiival, az adatbázisok időszerűsítése céljából;
 - A gazdasági tevékenységek folytatásához, a közélelmezési egységek működési engedélyének, valamint a taxis rendszerű szolgáltatás folytatásához szükséges működési véleményezések kibocsátási, kiegészítési és módosítási illetékeinek meghatározására vonatkozó határozattervezet előterjesztése, a 2021-es évre vonatkozóan;
 - A 2020.03.30-i 47-es számú, a 2020.04.30-i 91-es számú és a 2020.05.28-i 104-es számú helyi tanácsi határozatok előírásainak alkalmazása, arra

vonatkozóan, hogy kedvezményeket nyújtanak olyan gazdasági szereplőknek, akik a szükségállapot és vészhelyzet ideje alatt közéleti tevékenységet folytatnak;

- A szétosztott levelezés iktatása, megoldása és letöltése.

IV. BERUHÁZUNK AZ OKTATÁSBA

Iskolák, Templomok, és Kórházak Javítási és Beruházási Osztálya

1. Folyamatban lévő javítások Marosvásárhely Megyei Jogú Város oktatási intézményeiben - Építési keretmegállapodás - 1-es tétel

- 5-ös számú utószerződés – 2020.03.25/5/156-os számú szerződés – 1.074.900,56 lej + HÉA

- 6-os számú utószerződés – 2020.09.23/6/156-os számú utószerződés – 84.032,10 lej + HÉA

2. Marosvásárhely megyei jogú város oktatási intézményeiben lévő egészségügyi- és fűtőberendezések javítása - Építési keretmegállapodás

- 4-es számú utószerződés – 2019.12.31/4/279-es számú szerződés – 336.128,08 lej + HÉA

- 5-ös számú utószerződés – 2020.04.07/5/279-es számú szerződés – 420.165,30 lej + HÉA

- 6-os számú utószerződés – 279/6/22.04.2020 – 352.900,00 lej + HÉA

- 7-es számú utószerződés – 2020.08.31/279-es számú szerződés – 619.994,39 lej + HÉA

3. Elektromos berendezések javítása az oktatási intézményekben - Keretmegállapodás

- 3-as számú utószerződés – 2020.04.15/14/85-ös számú szerződés – 84.033,61 lej + HÉA

- 4-es számú utószerződés – 2020.10.08/14/85-ös számú szerződés – 84.032,61 lej + HÉA – folyamatban

Ezen keretmegállapodások keretében, a következő munkálatokat végezték az oktatási intézményekben:

1. Nicolae Bălcescu Gimnázium

- befejezték az illemhelyek felújítását a B épülettest
- leaszfaltozták a focipályát

2. 7-es számú általános iskola – A épülettest

- elektromos és fűtőberendezések javítása
- befejezték a játszótér kialakítását

3. Traian Săvulescu Mezőgazdasági Kollégium

- javítási munkálatok a fogorvosi rendelőben (szívárgás), elektromos hálózat cseréje a rendelőig

4. Constantin Brâncuși Technológiai Líceum

- osztálytermek és csarnokok felújítása

5. Avram Iancu Technológiai Líceum

- belső felújítási munkálatokat végeztek (csarnokok és osztálytermek)

6. Művészeti Líceum

- az iskola udvarán kicserélték a vízvezetékét

7. A volt Emil Dandea Technológiai Líceum

- felújítási munkálatokat végeztek (műhely, sportterem)

8. Aurel Persu Technológiai Líceum

- a fa nyílászárókat PVC nyílászárókkal helyettesítették, a belső faajtókat pedig PVC ajtókra cserélték

9. Dr. Bernády György Gimnázium

- az alagsorban felújítottak 2 beázott osztálytermet

10. Méhecske Óvoda

- egészségügyi- és fűtőberendezések javítása, kicserélték a fűtőtesteket

11. Hosszított Programú Manpel Óvoda

- lépcsők és csarnok felújítása

12. Tudor Vladimirescu Gimnázium

- befejezték a tarkett lerakását a folyosókon és a lépcsőházakban

13. Gheorghe Șincai Technológiai Líceum

- befejezték a földszinti illemhely felújítását

14. Romulus Guga Gimnázium

- illemhelyeket és folyosókat újíttak fel

15. Elektromaros Technológiai Líceum

- kicserélték a külső vízhálózatot, kicserélték a csatornahálózat meghibásodott részét, a bentlakás épületében felújították az egészségügyi és fűtőberendezést

16. Hosszított Programú Napsugár Óvoda

- egészségügyi berendezés javítása

17. Az egészségügyi berendezéseket érintő utószerződésből, a következő oktatási intézmények illemhelyeibe elektromos bojlereket szereltek fel:

Unirea Nemzeti Kollégium - 4 darab, Mihai Eminescu Pedagógiai Líceum - 1 darab, Traian Săvulescu Mezőgazdasági Kollégium - 1 darab, Traian Vuia Technológiai Líceum - 3 darab, N. Bălcescu Gimnázium C épülettete - 1 darab, Avram Iancu Technológiai Líceum - 2 darab, Liviu Rebreanu Gimnázium - 2 darab, Mihai Viteazu Gimnázium - 1 darab, Szász Adalbert Sportiskola - 1 darab.

18. Hosszított Programú Fecske Óvoda

- az egészségügyi és fűtőberendezések teljes felújítása, beleértve a fűtőtestek cseréjét
- külső háztartási és csapadékvíz-elvezető csatornahálózatok cseréje

19. Orvosi rendelők kialakítása

- a következő oktatási intézményekben rendeztek be orvosi rendelőket: Al. Papiu Ilarian Nemzeti Kollégium, Romulus Guga Gimnázium, Egyetemi Kabinet, Bolyai Farkas Elméleti Líceum.

20. Hosszított Programú 16-os számú Óvoda

- játszópark kialakítása

- vízelvezető-rendszer kialakítása az alapnál, a beszivárgások megelőzése érdekében.

1. Tervezés és kivitelezés a Szász Adalbert Sportiskola esetében – 2018.06.08/93-as számú szerződés – 2.236.184,04 lej + HÉA

18. Az alábbi munkálatokat véglegesítették: több rendeltetésű sportpálya kialakítása, kosárlabdapálya és atlétika pálya létesítése, az öltöző épületében pedig rekuperációs medencét és szaunát alakítottak ki.

2. Tűzoltó berendezésekkel kapcsolatos munkálatok a 15-ös számú hosszított program Óvodában – 2019.10.14/169-es számú szerződés – 108.571,10 lej + HÉA

19. Vízcseppek, szivattyúállomások, tűzészlelő és –jelző berendezések, valamint biztonsági világítás felszerelése.

3. Tűzoltó berendezésekkel kapcsolatos munkálatok a Szász Adalbert Sportiskolában – 2018.12.17/306-os számú szerződés – 378.151,25 lej + HÉA

A következő munkálatokat végezték: vízcseppeket, szivattyúállomásokat, tűzészlelő és –jelző berendezéseket valamint biztonsági világítást és villámhárítót szereltek fel az intézmény összes épülettestében - az ISU engedély elnyerése céljából.

Víz- és csatornarendszer videovizsgálati szolgáltatások a helyi tanács igazgatása alá tartozó oktatási intézményekre vonatkozóan - 2019.05.24/51-es számú szerződés – 37.800,00 lej + HÉA

A föld alatti vízvezetékekben és csatornavezetékekben keletkezett repedések azonosítása, az összes oktatási intézményben

4. Tervezési szolgáltatások szerződés - Megvalósíthatósági tanulmány - a „SF Sportterem építése a Nicolae Bălcescu Gimnáziumban, C épülettest” célkitűzésre vonatkozóan – 2020.10.06/125-ös számú szerződés – 73.542 lej + HÉA

- Befejezett szerződés

- Tervezési szolgáltatások Megvalósíthatósági Tanulmány szakaszban, egy sportterem építése céljából, a Nicolae Bălcescu Gimnázium udvarán.

Műszaki vizsgálati szolgáltatások beszerzése a „Műszaki vizsgálat a Mihai Eminescu Kollégium melléképülete esetében és az Aurel Persu Technológiai Líceum melléképületei esetében” célkitűzésre vonatkozóan – 2020.05.14/46-os számú megrendelés – 5200 lej HÉÁ-val együtt.

Elvégeztek két műszaki vizsgálatot, egyes épülettestek lebontása céljából.

5. Mozgó térfigyelő kamerák szolgáltatására vonatkozó szerződés – 2020.05.19/47-es számú megrendelés – 41.925,00 lej + HÉA

Felszereltek 5 térfigyelő kamerát a Hosszított programú Szentjánosbogár Óvodában, 5-öt pedig a Szász Adalbert Sportiskolában.

6. 10 darab inoxcsap kiszállítására és felszerelésére vonatkozó szerződés – 2020.06.22/53-as számú szerződés – 25.210,00 lej + HÉA

A következő tanintézményekben szereltek fel hasonló inoxcsapokat: Mihai Eminescu Nemzeti Kollégium – 2 darab, Liceul Tehnologic Gheorghe Șincai – 1 darab, Transilvania Gazdasági Líceum – 1 darab, Liviu Rebreanu Gimnázium – 1 darab, Constantin Brâncuși Gimnázium – 1 darab, Ion Vlasiu Technikai Líceum – 1 darab, Nicolae Bălcescu Gimnázium – 1 darab, Serafim Duicu Gimnázium – 1 darab, Avram Iancu Technikai Líceum – 1 darab.

7. Tervezési szolgáltatási szerződés „SF A hosszított programú

Gyerekek Világa Óvoda manzárdosítása”, Szabadi út 43. szám,

Marosvásárhely – 2020.12.30/154-es számú szerződés – 106.386,00 lej + HÉA

- tervezési szolgáltatások Megvalósíthatósági Tanulmány szakaszban, a

Gyerekek Világa Óvoda felújítása és manzárdosítása céljából.

- Folyamatban lévő szerződés

8. Gázhálózatok ellenőrzési és javítási munkálatai - 2019.12.17-i 155-

ös számú megrendelés – 52.300,50 lej + HÉA

Több oktatási intézményben, a csempekályhákban kicserélték a gázégőket.

20. 14. Hőközpontok automatizálási munkálatai - 2020.08.04-i 81-es számú

megrendelés – 29.800,50 lej + HÉA

- Automatizálási elemeket cseréltek a hőközpontokban, továbbá automatizálási programozót, automatizálási érzékelőket és elektronikus relét.

15. Hőközpont karbantartása és cserealkatrészek beszerzése hőközpontok részére - 2019.11.05-i 179-es számú szerződés – 134.280,00 lej + HÉA

- Az említett szerződés keretében felújították a hőközpontokat, az oktatási intézményekben, egyeseket kicseréltek, egyesek esetében pedig alkatrészeket cseréltek, annak érdekében, hogy az épületekben megszakítás nélkül meleg legyen.

16. Napelemek karbantartására vonatkozó szerződés - 2019.11.14-i 185-ös

számú szerződés – 71.810,00 lej + HÉA

- A szerződés keretében a napelemekkel felszerelt oktatási intézményekben, napelemeket cseréltek illetve alkatrészeket javítottak, a melegvíz folyamatos biztosítása érdekében.

17. „SF/DALI kapcsolódó épülettett a Liviu Rebreanu Gimnáziumban”

Tervezési szolgáltatási szerződés - 2019.11.27-i 192-es számú szerződés -

148.750,00 lej + HÉA

- tervezési szolgáltatások Megvalósíthatósági Tanulmány szakaszban, egy kapcsolódó épülettett létrehozása céljából, az A és B épülettettek között, a Liviu Rebreanu Gimnáziumban.

18. Műemlék épületek bádогоzási munkálatai – 2020.07.07-i 63-as számú szerződés – 122.279,31 lej + HÉA

Az Al. Papiu Ilarian Nemzeti Kollégiumban kicserélték a csatornákat és az ablakpárkányokat.

19. Csatornatakarítási szolgáltatások a tanintézményekben – 2020.09.30-i 122-es számú szerződés – 42.016,80 lej + HÉA

A nagy magasságban lévő csatornák kitakarítása, az oktatási intézményekben.

20. Projekt és műszaki dokumentáció a tűzvédelmi engedély beszerzése céljából, az Al. Papiu Ilarian Nemzeti Kollégiumban – 2020.08.24-i 105-ös számú szerződés – 92.436,97 lej

Tűzérzékelő berendezésekre vonatkozó vázlat és projekt összeállítása, tűzvédelmi engedély elnyerésére.

Adminisztratív kiadások költségvetését koordináló, adminisztráló, követő és jóváhagyó osztály

1. „Óvodai bútorok, iskolabútorok és irodabútorok szolgáltatása” keretmegállapodás

- 2020.08.24/5/134-es számú szolgáltatási utószerződés - szolgáltató EUROIDACTICA KFT. A szerződés keretében iskolai és óvodai bútorzatot szereztek be:

21. Hosszított Programú 16-os számú Óvoda

21. Friedrich Schiller Gimnázium – Hosszított Programú Napsugár Óvoda

22. Mihai Eminescu Nemzeti Kollégium – Hosszított Programú 11-es számú Óvoda

23. Elektromaros Technológiai Líceum – Hosszított Programú Gyerekek Világa

2. PNDL – A Marosvásárhelyi Művészeti Líceum sajátos didaktikai felszereléssel és bútorzattal való ellátása

- 2020.11.16/136-os számú közbeszerzési szerződés – szolgáltató SOUND STIL KFT. A szerződés keretében elektromos és audio-vizuális felszereléseket vásároltak, továbbá vásároltak hangerősítőket és hangfalakat, CD lejátszót, videoprojektort, hangosító berendezéseket és mikrofont, mikrofonállványt és reflektorokat/spotegőket.

3. „A tömbházak lépcsőházainak kézfertőtlenítőkkel való ellátása, Marosvásárhely Megyei Jogú Városban” - kézfertőtlenítők sürgősi eljárással történő beszerzése

- 2020.05.12/27-es számú szerződés – szolgáltató Farmec RT

4. Egyhasználatú maszkok beszerzése

- 2020.05.22/28-as számú szerződés – szolgáltató STAR HOUSE INVEST KFT

5. „Biztonsági szolgáltatások az Iskolaigazgatóság részére – LOT 2” 2020.09.08/111-es számú keretmegállapodás

- 2020.09.16/1/111-es számú szolgáltatási utószerződés – szolgáltató AKYLE SECURITY KFT Társulás (líder) és TETRA SISTEMS GUARD KFT (társult tag)

-2020.12.30/2/111-es számú szolgáltatási szerződés – szolgáltató SC AKYLE SECURITY KFT - líder és TETRA SISTEMS GUARD KFT (társult tag) közötti Társulás

6. Tisztítószerek a Marosvásárhelyi Helyi Tanács igazgatása alatt álló helyiségek részére

- 2020.08.04/93-as számú szerződés – szolgáltató MEDCHIM EXPERT KFT

7. Playform típusú jelzések felszerelése az alábbi oktatási intézményekben:

- Hosszított Programú 16-os számú Óvoda
- Európa Gimnázium
- Mihai Viteazul Gimnázium
- Romulus Guga Gimnázium
- George Coșbuc Gimnázium
- 7-es számú Gimnázium – A épülettest

Iskolai orvosi rendelők

- „Ügykezelési szolgáltatások, veszélyes hulladékok elszállítása a Marosvásárhely Megyei Jogú Város helyi tanácsának igazgatása alatt álló oktatási intézmények keretén belüli iskolák és óvodák orvosi rendelőiből”.2020.06.16/47-es számú szerződés – szolgáltató AKSD ROMÂNIA KFT

- „Nyomdai nyilvántartások (orvosi típusnyomtatványok) 2020.09.07/108-as számú szolgáltatási szerződés - szolgáltató MARBO SECOPROD KFT

- 2020.11.27/147-es számú megrendelés – gyógyszerek beszerzése – szolgáltató COROLA SERV KFT

- 2020.09.07/114-es számú megrendelés – szájüregi kamerák beszerzése a fogorvosi rendelőkbe– szolgáltató HALMADENT KFT

- 2020.05.22/56-os számú megrendelés – egészségügyi anyagok beszerzése– szolgáltató ARMINCO BMC KFT

- 2020.04.01/41-es számú megrendelés – fertőtlenítők beszerzése - szolgáltató ARMINCO BMC KFT

- 2020.12.15/156-os számú megrendelés - egészségügyi használatra szánt papírtermékek– szolgáltató PROFESSIONAL CLEANING SERVICE KFT

- 2017.12.18/157-es számú megrendelés - Orvosi felszerelések karbantartási szolgáltatásai – szolgáltató HALMADENT KFT

- 2020.09.07/113-as számú megrendelés – pecsétek beszerzése –szolgáltató MARBO SECOPROD KFT

Az orvosi rendelők szintjén, sajátos tevékenységek zajlanak, az oktatási intézmény típusának függvényében (óvoda, iskola, líceum, bentlakás):

- orvosi segítségnyújtás biztosítása, az iskolai tevékenységek lebonyolításának teljes ideje alatt, elsősegélynyújtás
- **napi orvosi konzultációk (a programnak megfelelően)** az iskolai orvosi rendelők keretében
- epidemiológiai osztályozás végzése, az óvodai és iskolai szünidőt követően

- napi részvétel (a programnak megfelelően) az epidemiológiai osztályozáson, melyet az óvodások óvodába való fogadásakor végeznek
- egészségügyi oktatás az óvodákban, a fertőző betegségek átvitele elleni intézkedésekről, valamint elsődleges fertőtlenítési és fertőzésátvitel megelőzését célzó intézkedések meghozatala, a betegség jelét mutató kontaktszemélyek otthoni elkülönítésén keresztül.
- az orvosi hulladék egészségügyi személyzet számára biztonságos feltételek közötti elszállításának felügyelete
- asszisztensnők értékelő lapjának összeállítása
- az alárendelt egészségügyi személyzet jelenléti lapra való felvezetése
- óvodások, első osztályosok, negyedik osztályosok, kilencedik és tizenkettedik osztályosok orvosi vizsgálata, a vizsgálatok eredményeinek nyilvántartásba való feljegyzése
- a speciális nyilvántartásban levő, egészségügyi problémákkal nyilvántartott osztályok tanulójának felmentése
- a nyaralásra és különböző típusú táborokba készülő (pihenő tábor, sporttábor)
- a más egészségügyi egységek által kibocsátott orvosi igazolások láttamozása és kitöltése, az iskolai hiányzások megindoklására, a helyzettől függően, a megfigyelés alatt álló akut és krónikus betegségek esetében
- a higiéniai feltételek ellenőrzése az oktatási, elszállásolás és ételmezés területén
- a bentlakásos otthonokban tartózkodó gyermekek elkülönítése a légúti fertőzések terjedésének kezelésére és megelőzésére, valamint a légúti fertőzések terjedésének megelőzése, a kezelés és a betegség alakulásának nyomon követése a szülőkkel való kapcsolattartás révén
- az óvodák és iskolai étkezdék ételmezésemblokkjában dolgozó személyzet egészségi állapotának ellenőrzése
- féregtelenítési (bolha, rüh) és fertőzésellenes (fertőtlenítés, rovarirtás) intézkedések fogantatása az óvodai és iskolai gócekben (vírusos hepatitis, tüdőbaj, streptococcus fertőzések, akut hasmenéses betegségek)
- részvétel az óvodai menük elkészítésében, ezek láttamozása, a kalóriák kiszámítása és ételmezés-allergének/menü megjelenítése
- különböző egészségnevelési tevékenységek kezdeményezése, lebonyolítása és (egészségügyi csoportok képzése, egészségnevelési órák tanulóknak, a szülők jelenlétében, előadások a tanári tanácsokban, didaktikai és adminisztratív személyzet képzése)
- a regisztrált morbiditásra és a körzeti iskolák és óvodák tevékenységére vonatkozó havi és éves statisztikai kimutatások kitöltése az alárendeltségbe tartozó középiskolákkal együtt
- járványügyi osztályozás + klinikai vizsgálat az óvodai csoportokban és a tanulók osztályaiban, ahol fertőző betegségeket mutattak ki + járványügyi ankét

bárányhimlő esetén, az iskolai higiéniai foglalkozó osztálynak való bejelentéshez

- az észlelt influenzás és a bárányhimlős esetek nyomon követése az esetek helyes monitorizálása érdekében
- az influenzás betegekkel közvetlen érintkezők követése
- a szülői közösség, az Iskolai Orvosi Rendelők didaktikai személyzete által közölt, vagy az időszakos vizsgálatok révén kimutatott új influenzás esetek telefonon keresztül vagy elektronikai úton történő jelentése a Közegészségügyi Igazgatóságához
- az influenza terjedési módjával kapcsolatos tájékoztató jellegű anyagok szétosztása az iskolákban és óvodákban
- óvodai és iskolai egészségnevelés az influenza terjedése elleni intézkedésekről, valamint javaslatok az oktatási intézmények számára, hogy elkerüljék a szezonális fertőzések terjedését, a tanórán kívüli tevékenységek vagy a tudományos megnyilvánulás bármely formájának korlátozásával
- a szükséges egészségügyi anyagok listájának összeállítása, abból a célból, hogy az alárendeltségbe tartozó orvosi rendelőket fertőtlenítőszerekkel és sebészeti maszkokkal lássák el
- a közösségbe visszatért tanulók orvosi igazolásainak láttamozása és kitöltése
- az oktatási intézmények kiegészítő személyzetének orvosi asszisztenssel közös kiképzése, a fertőtlenítési intézkedések helyes végrehajtása céljából
- a fogorvosi rendelők keretében orvosi lapokat állítottak össze és egészségnevelési órákat tartottak, a fogszuvasodás megelőzése és a helyes fogmosási technikák elsajátítása érdekében.
- a Traian Săvulescu Mezőgazdasági Kollégium orvosi rendelőjének keretében fogorvosi lapokat állítottak össze (teljes értékelés, profilaktikai felkészítés, fogmosási felkészítés, ajándékoztak egy fogkrémet, más vizsgálatok és kezelések, fogkö eltávolítás és fogmosás), fogínyproblémák kezelése.
- a Bolyai Farkas Elméleti Líceum fogorvosi rendelője az Általános orvosi rendelővel együttműködésben egy betegség-megelőző kampányt szervezett (fog- és szájbetegségek, szájhigiénia és –egészség megőrzése, tanácsadás szülőknek és helyes fogmosási technikák), amelynek keretében helyes fogmosási bemutatókat tartottak (bábukon és modelleken), Colgate csomagokat osztottak szét (fogmosási naptár, egy fogkrém, tájékoztató füzetecskék szülőknek szóló tanácsokkal), a kampány lebonyolítását a Colgate cég segítette.
- az egyetemi orvosi rendelő szintjén olyan tevékenységeket végeztek, mint például: jelenlegi betegségek vizsgálata, krónikus betegségek vizsgálata, igazolások láttamozása/kibocsátása, életmódra vonatkozó és járványügyi tanácsadás, egészségnevelési akciók, otthoni elkülönítésben lévő egyetemisták monitorizálása, elkülönítésből/karanténból való kilépés értékelése, a fertőtlenítési folyamat nyomon követése a szálláshelyen, orvosi feljegyzések/hallgatói nyilvántartások frissítése, éves láttamozások, COVID-19 monitorizálás.

V. AZ ÉLETMINŐSÉG JAVÍTÁSA, A KÖZSZOLGÁLATOK TEVÉKENYSÉGE, MAROSVÁSÁRHELYI SZOCIÁLIS GONDOZÁSI IGAZGATÓSÁG

A PÉNZÜGYI-KÖNYVELŐSÉGI, EMBERI ERŐFORRÁSOK, KÖZIGAZGATÁSI, STRATÉGIÁK ÉS PROGRAMOK GYAKORLATBA ÜLTETÉSE OSZTÁLY KERETÉN BELÜLI STRATÉGIÁK, PROGRAMOK, PROJEKTEK ÉS NEMKORMÁNYZATI SZERVEZETEKSEL KAPCSOLATOT TARTÓ IRODA

CÉLKITŰZÉS: A szociális szolgáltatások fejlesztése Marosvásárhely Megyei Jogú Város szintjén, az életminőség növelése, illetve a kohéziós elvek népszerűsítése és a társadalmi beilleszkedés céljából.

A szociális szükségletek felmérése helyi szinten, javasolt megoldások az azonosított problémák megoldására, akciótervek és a szociális szolgáltatások fejlesztési stratégiái révén;

Projektek kidolgozása európai alapok lehívására, gyerekeknek, fogyatékkal élő felnőtteknek, hajléktalan személyeknek, idős személyeknek és más nehéz helyzetben lévő kedvezményezett csoportoknak szánt új szolgáltatások fejlesztése és létrehozása céljából;

Résztétel az intézmény különböző tevékenységeinek szervezésében (ülések, szemináriumok, konferenciák, kampányok és más programok), illetve a saját tevékenységi területre vonatkozó anyagok összeállítása (igazgatóságok, különböző osztályok, projektek, programok és kampányok bemutatása stb.);

Partnerségi szerződések, nemkormányzati szervezetekkel, területi-közigazgatási hatóságokkal való együttműködési konvenciók megkötése, vagy olyan közintézményekkel való konvenciók megkötése, amelyek szociális segítségnyújtás és gyermekvédelem területén folytatnak tevékenységet.

CÉLCSONPORT: Nemkormányzati szervezetek, vallási felekezetek, területi-közigazgatási hatóságok, közintézmények (helyi és megyei)

Közvetlen: Nemkormányzati szervezetek, vallási felekezetek, területi-közigazgatási hatóságok, közintézmények;

Közvetett: kedvezményezettek (idős személyek, fogyatékkal élő személyek, krónikus betegek, marginalizált közösségekből származó felnőttek és fiatalok, hajléktalanok, kábítószer-függő személyek, stb.), jogi személyeknek nyújtott szolgáltatások.

KEDVEZMÉNYEZETTEK (összesen= személy + intézmények) 1306

Nemkormányzati szervezetek, illetve vallási felekezetek és 6 közintézmény

Közzetett: Megközelítően 1280 személy

SZEMÉLYZET: Stratégiák, programok, projektek és nemkormányzati szervezetekkel kapcsolatot tartó Iroda

- 2 vezető szakfelügyelő;
- 1 asszisztens szakfelügyelő.

SZOCIÁLIS VÉDELMI OSZTÁLY

CÉKITŰZÉS: Szociális ankétok és más műveletek szervezése, ellenőrzése és végrehajtása, szociális kedvezmények és anyagi segítség nyújtására, a Marosvásárhely megyei jogú város körzetében élő személyek/családok számára, az érvényben lévő törvényeknek megfelelően.

CÉLCSOPORT: Marosvásárhely körzetében lakó személyek/családok.

KEDVEZMÉNYEZETTEK: 2020-ban 869 átírat érkezett be a Szociális Védelmi Osztályhoz, az iktatón keresztül. Továbbá elvégeztek 650 ankétot, a Szociális Védelmi Osztály szolgáltatásait pedig közvetlenül 5000 ember vette igénybe.

SZEMÉLYZET: 1 osztályvezető, 8 szakfelügyelő, 1 tanácsadó, 3 referens.

TEVÉKENYSÉGEK:

	Előnyök/ Szociális szolgáltatások	Törvényes alap	Dossziék száma 2020-ban	Havi átlag
1	Pénzügyi támogatás újszülötteknek	2019-es évi 143-as számú HTH a marosvásárhelyi szülészeten újszülötteknek nyújtott pénzügyi támogatásról, a 2020-as évi 143-as számú HTH által módosítva, a 2019-es évi 143-as számú HTH 1-es mellékletének módosítására vonatkozóan, a marosvásárhelyi szülészeten újszülötteknek nyújtott pénzügyi támogatást illetően.	499 dosszié, 499 kedvezményezett	41 dosszié átlagban havonta
2	Pénzügyi támogatás gyermekeket örökbefogadó személyek vagy családok számára,	2019-es évi 333-as számú HTH a gyermekeket örökbefogadó marosvásárhelyi személyek vagy családok pénzügyi támogatásáról	3 dosszié	

	minden örökbefogadott gyerek után 2000 lejnek megfelelő összeg			
3	Állami támogatás gyermekeknek	61/1993-as évi 61-es számú törvény a gyermekek állami támogatásáról	1175 dosszié, 1175 kedvezményezett	97 dosszié átlagban havonta
4	Családtámogatási járulék	2010-es évi 277-es számú törvény a családtámogatási járulékról	186 dosszié, /hónap 520 kedvezményezett	186 kifizetés alatt álló dosszié havonta
5	2 éves korig, illetve fogyatékkal élő gyermek esetén 3 éves korig járó gyermeknevelés havi juttatása	2010-es évi 111-es számú sürgősségi kormányrendelet a gyermeknevelési szabadságról és a havi gyermeknevelési támogatásról, az utólagos módosításokkal és kiegészítésekkel	1011 dosszié, 1011 kedvezményezett 14 dosszié Fogyatékosági járulék 2006-os évi 448-as számú Törvény	84 dosszié átlagban havonta
6	Beilleszkedési pótlék	111/2010 sz. sürgősségi kormányrendelet a gyermeknevelési szabadságról és a havi gyermeknevelési támogatásról, az utólagos módosításokkal és kiegészítésekkel	577 dosszié, 577 kedvezményezett	48 dosszié átlagban havonta
7	Oktatási pótlék	2015-ös évi 248-as számú törvény a hátrányos helyzetű családokból származó gyermekek óvodai nevelésben való részvételének ösztönzéséről és az óvodai szociális utalványok nyújtásának eljárásáról	124 tikett/iskolai év	

8	Szociális utalványon alapuló oktatási támogatás	2020-as évi 133-as számú sürgősségi kormányrendelet a vissza nem térítendő külső alapokból nyújtott oktatási támogatásra vonatkozó e-szociális utalványok alapján oktatási támogatásban részesülő leghátrányosabb helyzetű tanulók kategóriáinak támogatására hozott, valamint az elosztásukra vonatkozó egyes intézkedésekről	711 dosszié 1177 kedvezményezett	
9	Szociális támogatás (garantált minimáljövedelem)	2001-es évi 416-os számú törvény a garantált minimáljövedelemlről, az utólagos módosításokkal és kiegészítésekkel	135 dosszié /hónap, 326 kedvezményezett	
10	Gyorssegély/temetés	2001-es évi 416-os számú törvény a garantált minimáljövedelemlről	21 kedvezményezett	
11	Támogatás lakásfűtésre (fa, szén, kőolajalapú üzemanyag)	2011-es évi 70-es számú sürgősségi kormányrendelet a téli időszakra vonatkozó szociális védelmi intézkedésekről, az utólagos módosításokkal és kiegészítésekkel	40 szociális segélyben részesülő személy; más személyek, mint a szociális segélyben részesültek - 2 személy	
12	A lakás gázzal és elektromos árammal való fűtésére vonatkozó segély	2011-es évi 70-es számú sürgősségi kormányrendelet a téli időszakra vonatkozó szociális védelmi intézkedésekről, az utólagos módosításokkal és kiegészítésekkel	482 dosszié, 482 kedvezményezett	
13	A hajléktalan személyek/családok listájának összeállítása, beleértve a kilakoltatott	2020. július 16-i 115-ös számú sürgősségi kormányrendelet a melegítkeztetésben részesülő, vissza nem térítendő külső alapokból nyújtott, elektronikus szociális utalványon alapuló,	109 személy	

	személyeket/családokat, és azon gyerekes családokat akiknek nincs stabil lakhelyük, elsősorban az egyszülős családok	leginkább rászoruló személyek kategóriáinak támogatására hozott, valamint azok elosztására vonatkozó egyes intézkedésekről		
14	A 75 éves vagy annál idősebb nyugdíjasok szociális juttatásának megfelelő jövedelemmel rendelkező személyek listájának összeállítása	2020. július 16-i 115-ös számú sürgősségi kormányrendelet a melegétkeztetésben részesülő, vissza nem térítendő külső alapokból nyújtott, elektronikus szociális utalványon alapuló, leginkább rászoruló személyek kategóriáinak támogatására hozott, valamint azok elosztására vonatkozó egyes intézkedésekről	325 személy	

	Anyagi segítség	Törvényes alap	Dossziék száma 2020-ban	Havi átlag
1	Szociális kávéház	A szociális étkeztetést biztosító kávéházokról szóló 1997-es évi 208-as számú törvény	307 dosszié, 307 kedvezményezett, 7147 adag	25 személy átlagban/hónap
2	Higiéniai cikkek kiosztása - A hátrányos helyzetű személyek megsegítése Operációs Program keretében - POAD	Megemlítjük, hogy a szükségállapot ideje alatt kiegészítő listákra feltettek, más polgármesteri hivataloktól, kompenzációval kapott, 657, higiéniai termékeket tartalmazó csomagot, a 2020/43-as számú sürgősségi kormányrendelet alapján, amely a Marosvásárhely területén élő kiszolgáltatott emberekre vonatkozik	I. szakasz - 750 csomag kedvezményezetteknek (VMG és ASF) II. Szakasz - 886 csomag kedvezményezetteknek (VMG és ASF)	
3	Élelmiszerelosztás – A hátrányos helyzetű		897 csomag kedvezmény	

	személyek megsegítése Operációs Program keretében - POAD		ezetteknek (VMG és ASF)	
4	Arcvédő maszkok szétosztása	2020-as évi 78-as számú sürgősségi kormányrendelet – a hátrányos helyzetű családok védőmaszk-szükségletének biztosítása a helyhatóságok számára az Egészségügyi Minisztérium által, a megyei közegészségügyi igazgatóságok révén	2736 nyugdíjas 4855 fogyatékkal élő személy 812 kedvezményezett (VMG és ASF)	
5	A COVID-19 terjedésének korlátozására hozott intézkedések eredményeként, az otthoni elkülönítésben lévő kiszolgáltatott személyeknek való élelmiszerosztás	2020-as évi 725-ös számú rendelet a COVID-19 terjedésének korlátozására hozott intézkedések eredményeként, az otthoni izolációban lévő kiszolgáltatott személyek támogatására vonatkozó intézkedések meghozataláról	1057 személy	

A szociális segélyként biztosított összegekre, a garantált minimáljövedelemre vonatkozó, utólag módosított és kiegészített 2001-es évi 416-os számú törvénynek megfelelően, a kedvezményezett család valamely felnőtt munkaképes tagja, a polgármester kérésére, havonta egyszer köteles közérdekű munkát végezni, a szokásos munkafeltételek túllépése nélkül és a munkavédelmi és higiéniai szabályok tiszteletben tartásával. Ennek megfelelően, 2020-ban (január, február, március) 612 óra közmunkát végeztek. Megemlítjük, hogy a 2020-as évi 195-ös számú, a 2020. március 16-i 212-es számú Hivatalos Közlöny I. Részében közölt Dekrétum révén bevezetett szükségállapot idején a szociális ankétokat felfüggesztik. Hasonlóképpen az utólagosan módosított és kiegészített, garantált minimáljövedelemre vonatkozó 416/2001-es számú törvény 6. cikkelye által előírt helyi érdekű akciókat és munkálatokat is felfüggesztik. Ezen korlátozó intézkedések, a vészhelyzet ideje alatt is érvényben voltak, egészen 2020. december 31-ig. Havonta elkészítették a helyi érdekű intézkedésekre vagy munkákra vonatkozó tervet, a szociális segélyben részesülő személyek munkaóráinak elosztására, és a hajléktalan személyek nyilvántartására vonatkozóan.

A társadalmi marginalizáció megelőzésére és leküzdésére vonatkozó 2002-es évi 116-os számú törvénynek megfelelően, negyedévente összeállítják a társadalmilag marginalizált személyek helyzetét, és konzultálnak a PATRIMVEN programmal, a szociális támogatásban és családtámogatásban részesülő személyek jövedelmére vonatkozó információk megszerzése céljából.

Más tevékenységeket is folytattak, mint amilyenek a közönség fogadása és tájékoztatása, az adatbázis folyamatos időszerűsítése az ASISOC programban. A kérelmezők által benyújtott iratokat dossziéba foglalták, számítógépen létrehozták és kitöltötték az adatbázist, jegyzékeket állítottak össze, dokumentumokat küldtek a Marosvásárhelyi Fizetési és Szociális Ellenőrző Ügynökségnek.

Jegyzékeket, bérjegyzékeket, névjegyzékeket, referátumokat és rendelkezéseket állítottak össze szociális segélyek, sürgősségi segélyek, temetkezési segélyek, ingyenes étkeztetés (szociális kávéban), családi pótlék, a fogyatékkal élő gyermek után járó támogatás, fűtéstámogatás (fával, szénrel, kőolajalapú üzemanyaggal) biztosítása céljából, úgy a szociális segélyben részesülők, mint az erre jogosultaktól eltérő személyek számára.

Speciális Védelmi Osztály

CÉLKITŰZÉS: A gyermekek, a család, az egyedülálló személyek, a fogyatékkal élő személyek, az idősek, valamint a rászoruló személyek területét érintő közösségi problémák azonosítása és megoldása, köz- és magán jellegű szociális ellátások/szolgáltatások nyújtásán keresztül.

CÉLCSOPORT: A kiszolgáltatott csoportokhoz tartozó személyek/családok, Marosvásárhely területéről.

Személyzet: 1 osztályvezető

Fogyatékkal élő személyek védelméért felelős Iroda: 6 szakfelügyelő, 1 referens és 245 személyi gondozó

Idősek védelméért felelős Iroda: 2 szakfelügyelő, 1 munkás és 22 idősgondozó.

Gyermekevédelmi és családvédelmi Iroda: 3 szakfelügyelő.

TEVÉKENYSÉGEK:

	Előnyök/Ellátások / Szociális szolgáltatások	Törvényes alap	Dossziék száma 2020-ban	Havi átlag
	Fogyatékkal élő személyek védelméért felelős iroda			
1	Szociális anket fogyatékkal élő személyek fokozatba való besorolásra, iskolaorientációra vonatkozóan	A fogyatékkal élő személyek jogainak védelméről és előmozdításáról szóló 2006-os évi 448-as számú törvény	1805	151

2	Fogyatékossgal élő kiskorúakra vonatkozó családi szerződések elkészítése, iskolaorientáció	2016/5805/1305/1985-ös számú közös rendelet	513	42
3	Személyi asszisztensek monitorizálása, a folytatott tevékenységet illetően	A fogyatékkal élő személyek jogainak védelméről és előmozdításáról szóló 2006-os évi 448-as számú törvény	245 (alkalmazás-felbontás szabadságok igazolványok)	245
4	Kísérői járulék	A fogyatékkal élő személyek jogainak védelméről és előmozdításáról szóló 2006-os évi 448-as számú törvény	10876 (bejövetel, kimenetel, elmaradások /nem jogosultak)	906
Fogyatékkal élő személyek védelméért felelős iroda				
5	Az eltartott idősök otthonában nyújtott közösségi szolgáltatások	Az idős személyek szociális gondozásáról szóló 17/2000-es számú törvény	88	72
6	Szociális ankét az idős személyek gondozási központokba és otthonokba való felvételére vonatkozóan	Az idős személyek szociális gondozásáról szóló 17/2000-es számú törvény	131	11
Gyermekevédelmi és családvédelmi Iroda				
7	Koldulással foglalkozó családok és gyermekek helyzete. Szociális ankét, szolgáltatási terv, kockázatazonosító lap	A gyermekek jogainak védelméről és előmozdításáról szóló 2004-es évi 272-es számú törvény, 2006-os évi 268-as számú rendelet, 2015-ös évi 691-es számú kormányrendelet	15	2
8	Az olyan gyerekek nevelési és gondozási módjának monitorizálási procedúrája, melyeknek szülei külföldön dolgoznak,	2015.08.19-i 691-es számú kormányhatározat az olyan gyerekek nevelési és gondozási módja monitorizálási procedúrájának jóváhagyásáról, melyeknek szülei külföldön dolgoznak	141 Átvétel a Gyermekek és szülők tanácsadási központjába	11

	valamint azon szolgáltatások, amelyekben ezek részesülhetnek			
	A privát szolgáltatók, nemkormányzati szervezetek által nyújtott szociális szolgáltatások monitorizálása			
9	Otthoni szociális szolgáltatások és anyagi segítség, nemkormányzati szervezetekkel együttműködve -17 szociális szolgáltatás, 13 nemkormányzati szervezet	1998-as évi 34-es számú törvény egyes támogatások nyújtásáról, a szociális segítő egységeket létrehozó és adminisztráló, jogi személyiséggel rendelkező romániai szervezeteknek és alapítványoknak	szociális szolgáltatások, nemkormányzati szervezetek általi monitorizálása - 574	48

Éjszakai Menedékhely – Szociális Központ

CÉLKITŰZÉS: Az Éjszakai Menedékhely rendeltetése szociális szolgáltatások nyújtása felnőtt hajléktalan személyeknek, nehéz helyzetek, kiszolgáltatottság vagy függőség megelőzése és leküzdése céljából, ezek életkörülményeinek és egészségi állapotuknak javítása, a társadalmi marginalizálódásuk/kirekesztésük megelőzése és a társadalmi visszaillesztésük érdekében.

KÍNÁLT SZOLGÁLTATÁSOK:

- **Éjszakai Menedékhely:** magába foglalja a hajléktalan felnőttek éjszakai elszállásolási feltételeinek biztosítását, a férfiak és nők külön helyiségekbe történő elszállásolása.
- **Higiénizálás és féregtelenítés** – magába foglalja a személyes higiénia elvégzéséhez szükséges anyagok és feltételek biztosítását.
- **Szociális tanácsadás** – a szociális gondozói feladatkörrel rendelkező szakfelügyelő biztosítja, tájékoztatást nyújt azon szociális szolgáltatásokról/ellátásokról, amelyekre jogosultak, elirányítás a különböző intézményekhez/szolgáltatásokhoz (kíséret szükség esetén), személyazonossági iratok beszerzéséhez nyújtott támogatás.
- **Szakmai tanácsadás:** – tájékoztatás/támogatás nyújtása arról, hogyan lehet tudomást szerezni üres állásokról, önéletrajz megszerkesztési módja, segítségnyújtás állásinterjúhoz, tájékoztatás az AJOFM vagy más szakkégek által nyújtott szakképesítés meglétéről és az átképzési tanfolyamokról.
- **Egészségügyi szolgáltatások** – orvosi vizsgálatok osztályozás esetén és szakosodott intézmények/szolgáltatások felé való irányítás.

A SZOLGÁLTATÁSOKHOZ VALÓ HOZZÁFÉRÉS FELTÉTELEI:

A felnőtt hajléktalan az a személy, aki személyi, társadalmi/gazdasági, egészségügyi, jogi, kapcsolati szinten válsághelyzetben van, a menedék hiánya és a menedék biztosításának képtelensége által okozott helyzetből kifolyólag.

A hajléktalan felnőttek az alábbi feltételekkel részesülhetnek az Éjjeli Menedék szolgáltatásaiban:

- utolsó állandó lakhelyük Marosvásárhelyen volt, vagy marosvásárhelyi nevelőotthonból származnak (jönnek);
- o a segítségnyújtás igénylésének idején nincs semmiféle menedékük, saját forrásból nem tudnak biztosítani menedékhelyet maguknak, vagy nincsenek olyan rokonaik vagy hozzátartozóik, akik el tudnák szállásolni őket;
- o fizikailag önállóak kell legyenek, nem szenvednek olyan súlyos betegségeket, amelyek gátolják a közösséggel való érintkezésben (az első szakaszban saját felelősségre tett nyilatkozattal felvállalva);
- o a Menedékhely Belső Rendszabályzatának és A kedvezményezettek jogairól és kötelezettségeiről szóló Charta tiszteletben tartásának felvállalása.

Az Éjszakai Menedékhely szociális közszolgálat (kód 8790CR-PFA-II), a 2020. március 17-én kibocsátott 0009225-ös számú, LF szériájú Működési engedély alapján van akkreditálva, 100 férőhelyes, székhelye pedig Marosvásárhelyen, a Rozmaring utca, 36. szám alatt van.

SZEMÉLYZET:

A szociális osztály személyzete a következőkből áll: 1 osztályvezető, 1 szakfelügyelő szociális munkás feladatkörrel, 1 orvos félnormával, 1 orvos asszisztens, 3 referens éjjeliőr munkakörrel és 3 munkás.

KIBONTAKOZOTT TEVÉKENYSÉGEK:

Sorszám	Ellátások / Szociális ellátások	Törvényes alap/ Megjegyzések	Kedvezményezettek száma 2020-ban	Havi átlag
1.	Éjszakai menedékhely	Szociális ellátásokról szóló 2011. évi 292-es számú törvény A szociális szolgáltatásokról szóló 2003-as évi 68-as számú rendelet A hajléktalan személyeknek szánt szociális ellátások akkreditációjára vonatkozó minimális minőségi	102 egyedi kedvezményezett	43 személy

		előírásokról szóló 2019-es évi 29-es számú rendelet 2020-as évi 154-es számú HTH a ROF Marosvásárhelyi Szociális Gondozási Igazgatóság / 1A ROF Melléklet Éjszakai menedékhelyre vonatkozóan		
2.	Szociális tanácsadás	Szociális ellátásokról szóló 2011. évi 292-es számú törvény A szociális szolgáltatásokról szóló 2003-as évi 68-as számú rendelet A hajléktalan személyeknek szánt szociális ellátások akkreditációjára vonatkozó minimális minőségi előírásokról szóló 2019-es évi 29-es számú rendelet 2020-as évi 154-es számú HTH a ROF Marosvásárhelyi Szociális Gondozási Igazgatóság / 1A ROF Melléklet Éjszakai menedékhely, Belső szabályzatára vonatkozóan	1020 szociális tanácsadás 102 kedvezményezett számára	85 alkalom
3.	Igénylések / SMURD és Helyi Rendőrségi bejegyzett esetek átadási jegyzőkönyve	Szociális ellátásokról szóló 2011. évi 292-es számú törvény A szociális szolgáltatásokról szóló 2003-as évi 68-as számú rendelet A hajléktalan személyeknek szánt szociális ellátások akkreditációjára vonatkozó minimális minőségi előírásokról szóló 2019-es évi 29-es számú rendelet 2020-as évi 154-es számú HTH a ROF Marosvásárhelyi Szociális Gondozási Igazgatóság / 1A ROF Melléklet Éjszakai menedékhely, Belső szabályzatára vonatkozóan	121* új eset: 38 visszatérő eset: 67 Nem iktatott / nem jelentek meg: 16	Az év folyamán
4.	Kidolgozott szociális ankétok (kezdeti értékelési lapok)	Szociális ellátásokról szóló 2011. évi 292-es számú törvény A szociális szolgáltatásokról szóló 2003-as évi 68-as számú rendelet A hajléktalan személyeknek szánt szociális ellátások akkreditációjára	67* új eset: 26 visszatérő eset: 41	Az év folyamán

		vonatkozó minimális minőségi előírásokról szóló 2019-es évi 29-es számú rendelet 2020-as évi 154-es számú HTH a ROF Marosvásárhelyi Szociális Gondozási Igazgatóság / 1A ROF Melléklet Éjszakai menedékhelyre vonatkozóan		
5.	Kidolgozott szolgáltatási tervek	Szociális ellátásokról szóló 2011. évi 292-es számú törvény A szociális szolgáltatásokról szóló 2003-as évi 68-as számú rendelet A hajléktalan személyeknek szánt szociális ellátások akkreditációjára vonatkozó minimális minőségi előírásokról szóló 2019-es évi 29-es számú rendelet 2020-as évi 154-es számú HTH a ROF Marosvásárhelyi Szociális Gondozási Igazgatóság / 1A ROF Melléklet Éjszakai menedékhelyre vonatkozóan	67* új eset: 26 visszatérő eset: 41	Az év folyamán
6.	Végső értékelések	Szociális ellátásokról szóló 2011. évi 292-es számú törvény A szociális szolgáltatásokról szóló 2003-as évi 68-as számú rendelet A hajléktalan személyeknek szánt szociális ellátások akkreditációjára vonatkozó minimális minőségi előírásokról szóló 2019-es évi 29-es számú rendelet 2020-as évi 154-es számú HTH a ROF Marosvásárhelyi Szociális Gondozási Igazgatóság / 1A ROF Melléklet Éjszakai menedékhelyre vonatkozóan	50 Lezárt dosszié	Az év folyamán
7.	Személyazonosító okmányok és születési anyakönyvi kivonatok elveszett vagy lejárt	A hajléktalan személyeknek szánt szociális ellátások akkreditációjára vonatkozó minimális minőségi előírásokról szóló 2019-es évi 29-es számú rendelet	30 Megszerzett személyazonosító irat e	Az év folyamán

	személyazonosító okmányok helyreállításához.	2020-as évi 154-es számú HTH a ROF Marosvásárhelyi Szociális Gondozási Igazgatóság / 1A ROF Melléklet Éjszakai menedékhelyre vonatkozóan		
8.	Összeállított dossziék – nyugdíjkorhatárra, örökösödésre és rokkantsági fokozatba való besorolásra vonatkozóan	2020-as évi 154-es számú HTH a ROF Marosvásárhelyi Szociális Gondozási Igazgatóság / 1A ROF Melléklet Éjszakai menedékhelyre vonatkozóan	11	Az év folyamán
9.	CIA és CPV lakónegyed típusú szolgáltatásokba való beutalási iratcsomók	2020-as évi 154-es számú HTH a ROF Marosvásárhelyi Szociális Gondozási Igazgatóság / 1A ROF Melléklet Éjszakai menedékhelyre vonatkozóan	8	Az év folyamán
10.	Beutalt személyek CIA	2020-as évi 154-es számú HTH a ROF Marosvásárhelyi Szociális Gondozási Igazgatóság / 1A ROF Melléklet Éjszakai menedékhelyre vonatkozóan	6	Az év folyamán
11.	Családba visszaintegrált/lakhelyre visszahelyezett személyek	2020-as évi 154-es számú HTH a ROF Marosvásárhelyi Szociális Gondozási Igazgatóság / 1A ROF Melléklet Éjszakai menedékhelyre vonatkozóan	10	Az év folyamán
12.	Munkában és háztartásban elhelyezett személyek	2020-as évi 154-es számú HTH a ROF Marosvásárhelyi Szociális Gondozási Igazgatóság / 1A ROF Melléklet Éjszakai menedékhelyre vonatkozóan	35 egyedi kedvezményezett	Az év folyamán
13.	Szociális segélyre és étkeztetésre vonatkozó dossziék	2001-es évi 416-os számú Törvény Személyeket támogattak a szociális segélyekre és a szociális étkeztetésre vonatkozó iratcsomók összeállításában	17 kidolgozott dosszié	Az év folyamán
14.	Orvosi vizsgálatok	2020-as évi 154-es számú HTH a ROF Marosvásárhelyi Szociális Gondozási Igazgatóság / 1A ROF Melléklet Éjszakai menedékhelyre vonatkozóan	1780 orvosi vizsgálat	148

* Az elvégzett új esetszámok és felmérések/szolgáltatási tervek eltérése annak a ténynek köszönhető, hogy egyes kedvezményezettek, bár lakhatásban részesültek (rövid, 1-2 éjszakás időszakok stb.) nem jelentkeztek a felmérés elvégzésére vagy előzetes értesítés nélkül elhagyták az osztályt, és nem tértek vissza.

A kedvezményezett válsághelyzetének kezelése/javítása érdekében, együttműködtünk marosvásárhelyi, Maros megyei és országos intézményekkel és közszolgáltatásokkal, amint következik:

- DAS keretén belüli szakosztályokkal - azon szociális ellátások megszerzése érdekében, amelyekre jogosultak
- Informatizált Személynyilvántartó Községi Szolgálat – elveszett vagy lejárt személyazonosító iratok helyreállítására
- Szociális és Gyermekvédelmi Igazgatóság – fogyatékosági fokozatba való besorolás, CIA-ba (Gondozási és Segítségnyújtási Központ) való beutalásra vonatkozó iratcsomók jóváhagyása érdekében
- Megyei Munkaügyi Felügyelőség – munkahelyi elhelyezés támogatása vagy munkanélküli kedvezményezettek átképzése céljából
- Megyei Nyugdíjpénztár – kedvezményezettek nyugdíjazása érdekében
- Helyi Rendőrség Igazgatósága – segítség az új ügyek felderítésében céljából
- Megyei Rendőrfelügyelőség – segítség az új ügyek felderítésében, az esetleges konfliktusok megoldása ügyében
- SMURD (Rohammentőszolgálat) – a kedvezményezettek egészségügyi problémáinak felderítéséhez és kezeléséhez nyújtott támogatás céljából
- Nyugdíjas otthonok – a jogosult kedvezményezettek befogadása céljából
- Gondozási és Segítségnyújtási Központ - szakszerű segítségnyújtás a jogosult kedvezményezettek számára
- Családorvosok – szakvizsgálatok és szakkezelések biztosítása a kedvezményezetteknek
- A különböző kedvezményezettek lakóhely szerinti településének Polgármesteri Hivatala - információk szolgáltatása a családi, lakhatási és társadalmi helyzetükre vonatkozóan
- Különböző oktatási intézmények, amelyek tanulmányi bizonyítványt adtak ki a tanulmányi irataikat elvesztő kedvezményezetteknek.
- Ugyanebben az összefüggésben, az Éjszakai Menedékhely együttműködött alapítványokkal, magáncégekkel és magántársaságokkal, amelyek részéről támogatást kaptunk a kedvezményezetteket érintő legfontosabb problémák megoldására, itt megemlítjük:
- Alpha Transilvania Alapítvány - étkeztetési és nappali központú szolgáltatásokat biztosít
- Pro Vision Alapítvány pénzügyi segítséget nyújt a személyazonossági iratok helyreállítására vagy válsághelyzetekre, valamint élelmiszer-támogatást ad a nagycsaládosoknak

- Coming Home Alapítvány nappali központú és élelmiszer jellegű szolgáltatásokat biztosít
- ICA Alapítvány a rászorulókat segíti ruházattal, bútorzattal, szálláshellyel
- Timulasu Alapítvány - támogatást nyújt az államvédelmi rendszert elhagyó fiatalok újrabeillesztéséhez
- A Vöröskereszt marosvásárhelyi fiókja - támogatást nyújt élelmiszerekkel, ruhákkal, személyes higiéniai cikkekkel, stb.
- A Máltai Szeretetszolgálat marosvásárhelyi fiókja – élelmiszercsomagokat és ajándékokat oszt a gyerekeknek, ünnepek alkalmából
- Adimag KFT és Casa Galbenă KFT építőanyagokat vagy pénzügyi támogatást nyújt külön esetekre
- Magángazdaságok, amelyek munkahelyet kínáltak, szálláshely és fizetés biztosításával
- Különböző kereskedelmi társaságok, amelyekkel együttműködtünk a kedvezményezettek szakmai beillesztése céljából
- A kedvezményezettek számára meleg ételt biztosító fizikai személyek.

A Románia területén, a 8-as számú sürgősségi rendelettel bevezetett szükségállapot idején, 53 kedvezményezett és a személyzet elkülönítésre került a menedékhely épületében és a Marosvásárhelyi Sportakadémia szálláshelyein. Az érintettek meleg és hideg ételt kaptak a menedékhely személyzete részéről.

Egyéb elvégzett tevékenységek: az Éjjeli Menedékhely szolgáltatásairól való tájékoztatás, állandó kapcsolat fenntartása a marosvásárhelyi DGASPC-vel, a CIA-nál rendelkezésre álló helyekről való tájékoztatás érdekében, a kedvezményezettek beutalásának céljából, együttműködés az UPU-SMURD szolgálattal a kedvezményezett hajléktalanok egészségi állapotának ellenőrzésére.

Benyújtották azon hátrányos helyzetű személyek (54 kedvezményezett) havi listáját, akik a vissza nem térítendő strukturális alapokból nyújtott elektronikus szociális utalványok alapján melegétkezésben részesülhetnek.

ROZMARING - SZÜLŐK ÉS GYERMEKEK NAPPALI FOGLALKOZTATÁSI ÉS TANÁCSADÁSI KÖZPONTJA

CÉLKITŰZÉS: A központ rendeltetése a gyerekek elhagyásának és intézményesítésének megelőzése, olyan napi tevékenységek biztosítása által mint a gondozás, nevelés, kikapcsolódás – szocializálódás, önálló életképességek fejlesztése, tanácsadás, iskolai útmutató gyerekeknek, valamint támogató és tanácsadási tevékenységek a szülők vagy a gyermekek jogi képviselői számára.

A Rozmaring Központ által nyújtott tevékenységek a saját család lépéseit és erőfeszítéseit egészítik ki, a gyermek egyéni szükségleteinek megfelelő társadalmi-családi kontextusban.

A központ által nyújtott gyermek- és családszolgáltatások a következők:

- szociális segítségnyújtás - tájékoztatás és támogatás más szociális szolgáltatásokban való részesülés érdekében, az egyes családok sajátos szükségleteinek megfelelően; a szülők vagy jogi képviselők munkába való beilleszkedésének támogatása, a meglévő lehetőségek határain belül, a munkaközvetítésre szakosodott közszolgálathoz való irányítás révén;
- a nap folyamán történő gondozás - az egyes gyermekek igényeinek és sajátosságainak megfelelően kidolgozott szervezett napi program megléte;
- étkezés biztosítása – ebéd és reggeli biztosítása;
- orvosi alapellátás;
- oktatási tevékenységek - óvodás és iskolás korú gyermekek számára;
- rekreációs és szocializációs tevékenységek;
- önálló életképességek fejlesztésére vonatkozó tevékenységek;
- pszichológiai tanácsadás - gyermekeknek egyéni és csoportos szinten;
- iskolai és pályaaorientáció;
- tanácsadás és támogatás a szülők számára;
- a szülők vagy jogi képviselők munkába való beilleszkedésére vonatkozó támogatás – a meglévő lehetőségek határain belül, a munkaközvetítésre szakosodott közszolgálathoz való irányítás révén.

A Rozmaring Nappali Központ (kód 8891 CZ-C-II) a 2019.04.24-i 000700-as számú LF szériaszámú Működési engedély alapján akkreditált szociális szolgáltatás.

A szülők és gyerekek tanácsadási és támogatási központjának szolgáltatásai elsősorban a társadalmi kockázatú, szervezetlen, szociálisan támogatott gyerekes családokra irányulnak, akik különleges védelmi intézkedésben részesülnek, és akik a gyatra társadalmi-gazdasági feltételek, a nevelés és a megfelelő egészségi állapot miatt, nem tudják biztosítani számukra a minimális megélhetési feltételeket, a gyermekek pedig ki vannak téve a család és iskola elhagyásának.

A szülők és gyerekek tanácsadási és támogatási központja a 2019.04.24-i 000700-as számú LF szériaszámú Működési engedély alapján akkreditált szociális szolgáltatás.

SZEMÉLYZET:

Rozmaring Nappali Központ - 13

Rozmaring - Szülők és gyerekek tanácsadási központja - 4

TEVÉKENYSÉGEK:

Rozmaring Nappali Központ

	Nyújtott szociális szolgáltatások	Törvényes keret	Dossziék száma 2020-ban	Időszak
1	Beiratkozások az Országos Oktatási Rendszerbe	A 2011-es évi 1-es számú országos oktatási törvény (frissítve)	106 gyermek iratkozott be a 2019 – 2020-as tanévre (54 óvodás és 52 iskolás 104 gyermek iratkozott be a 2020-2021-es tanévre (51 óvodás és 47 iskolás)	2020. Május – óvodások újra beíratása 2020. június - előkészítő osztályba való beíratás és új szociális esetek 2020. szeptember – sajátos esetek beíratása
2	Szociális ankétok	2019-es évi 27-es számú rendelet a nappali központokra vonatkozó Kötelező Minimális Elvárások jóváhagyásáról 2019-es évi 27-es számú rendelet a nappali központokra vonatkozó Kötelező Minimális Elvárások jóváhagyásáról A gyermekek jogainak védelmére és népszerűsítésére vonatkozó 2004-es évi 272-es számú törvény , az utólagos módosításokkal és kiegészítésekkel	104 szociális ankét	Augusztus - szeptember – szükség esetén is
3	Szolgáltatási tervek	2006-os évi 286-os számú rendelet , a szolgáltatási terv összeállítására vonatkozó módszertani normák és az egyénre szabott védelmi terv	104 szolgáltatási terv	Szeptember-október szükség esetén

		összeállítására vonatkozó módszertani normák jóváhagyásáról		
4	Oktatási partnerségi keretmegállapodás	2019-es évi 27-es számú rendelet a nappali központokra vonatkozó Kötelező Minimális Elvárások jóváhagyásáról	104 egyezmény	Szeptember-október szükség esetén
5	Szociális szolgáltatások nyújtására vonatkozó szerződések	2019-es évi 27-es számú rendelet a nappali központokra vonatkozó Kötelező Minimális Elvárások jóváhagyásáról	104 szerződés	Szeptember-október szükség esetén
6	Oktatási tevékenységek iskolás és óvodáskorú gyermekek számára	A gyermekjogok védelméről és előmozdításáról szóló 2004-es évi 272-es számú törvény , az utólagos módosításokkal és kiegészítésekkel	31 gyermek/hó nap átlagban(a szükségállapot kivételével és azt ezt követő tavaszi hónapokat kivéve) az óvodások és iskolások részt vettek a nevelési-oktatási jellegű tevékenységekben, a 2020-as évben	Január - 40 gyermek/hó nap átlagban Február - 40 gyermek/hó nap Március – 31 gyermek/hó nap Szeptember – 31 gyermek/hó nap Október – 22 gyermek/hó nap November – 13 gyermek/hó nap

				December – 43 gyermek/h ónap
7	Pszichopedagógiai értékelések	2019-es évi 27-es számú rendelet a nappali központokra vonatkozó Kötelező Minimális Elvárások jóváhagyásáról	54 értékelés 343 egyéni beavatkozás	Egész évben
8	Pszichopedagógiai értékelések	2019-es évi 27-es számú rendelet a nappali központokra vonatkozó Kötelező Minimális Elvárások jóváhagyásáról	25 értékelés, 13 gyereknek volt szüksége kezelésre 65 beavatkozás	A 2020-as év folyamán
9	Orvosi segítségnyújtás	2019-es évi 27-es számú rendelet a nappali központokra vonatkozó Kötelező Minimális Elvárások jóváhagyásáról	3511 gyereket osztályoztak, amelyből 96 gyereknél mutattak ki egészségügy i problémát	2020. Január– 34 beteg gyerek Február – 30 beteg gyerek i Szeptemb er – 5 beteg gyerek Október – 4 beteg gyerek November - beteg gyerek December -14 beteg gyerek
10	Catering szolgáltatások	2019.11.28/310-es számú HTH 1-es és 2-es cikkelye, a Rozmaring Nappali Központba beiratkozott gyermekek után	3511 adag ételt biztosítottak a jelen lévő	16,60 lej/nap

		járó étkezési támogatás összegének jóváhagyásáról	gyermeknek	
1 1	A kerületi (körzeti) iskolákba integrált gyermek	2019-es évi 27-es számú rendelet a nappali központokra vonatkozó Kötelező Minimális Elvárások jóváhagyásáról	18 második osztályost integráltak az oktatási rendszerbe	2020. Június
1 2	Az integrált gyermek monitorizálása	2019-es évi 27-es számú rendelet a nappali központokra vonatkozó Kötelező Minimális Elvárások jóváhagyásáról	16 iskolás, III. osztály	12-öt a S. Duicu Gimnáziumba 4-et a N. Bălcescu Gimnáziumba
1 3	Ügy lezárása	2019-es évi 27-es számú rendelet a nappali központokra vonatkozó Kötelező Minimális Elvárások jóváhagyásáról	2 dosszié - lakhelyváltó ztatás	2020. június
1 4	Oktatási pótlék	2015-ös évi 248-as számú törvény a hátrányos helyzetű családokból származó gyermek óvodai nevelésben való részvételének ösztönzéséről és az óvodai szociális utalványok nyújtásának eljárásáról	3 óvoda a 2020-as évben	A 2019- 2020-as iskolai év folyamán
1 5	Szociális utalványon alapuló oktatási támogatás	2020-as évi 133-as számú sürgősségi kormányrendelet a leghátrányosabb helyzetű tanulók kategóriáinak támogatására vonatkozó egyes intézkedésekről, amelyek a vissza nem térítendő külső alapokból nyújtott oktatási támogatásra vonatkozó elektronikus szociális utalványok alapján részesülnek oktatási támogatásban, valamint	65	2020. Szeptemb er

		az elosztásukra vonatkozó egyes intézkedésekről		
1 6	Szociális támogatás (garantált minimáljövedelem)	A garantált minimáljövedelemre vonatkozó 2001-es évi 416-os számú törvény , az utólagos módosításokkal és kiegészítésekkel	22 kiállított igazolás	7 kedvezményezett család
1 7	Juttatási pótlék	277/2010-es évi 277-es számú törvény a családtámogatási járulékról	62 igazolás	24 kedvezményezett család
1 8	Higiéniai termékek forgalmazása a Hátrányos Helyzetű Személyeket Segítő Operatív Program keretében – POAD	Megemlítjük, hogy a szükségállapot ideje alatt kiegészítő listákra feltettek, más polgármesteri hivataloktól, kompenzációval kapott, 657, higiéniai termékeket tartalmazó csomagot, a 2020/43-as számú sürgősségi kormányrendelet alapján, amely a Marosvásárhely területén élő kiszolgáltatott emberekre vonatkozik	I részletben - 750 csomag a VMG és az ASZF kedvezményezettjei számára II részletben - 886 a VMG és az ASZF kedvezményezettjei számára	Április Május
1 9	Élelmiszerek forgalmazása a Hátrányos Helyzetű Személyeket Segítő Operatív Program keretében – POAD		897 csomag a VMG és az ASZF kedvezményezettjei számára	Június
2 0	Arcvédő maszkok forgalmazása	2020-as évi 78-as számú sürgősségi kormányrendelet – a hátrányos helyzetű családok védőmaszk-szükségletének biztosítása a helyhatóságok számára az Egészségügyi Minisztérium által, a megyei közegészségügyi igazgatóságok révén	2736 nyugdíjas 4855 fogyatékos személy 812 csomag a VMG és az ASZF kedvezményezettjei számára	Szeptember

2 1	A COVID-19 terjedésének korlátozására hozott intézkedések eredményeként, az otthoni izolációban lévő kiszolgáltatott személyeknek történő élelmiszerosztás	2020.április 30-i 725-ös számú rendelet az olyan kiszolgáltatott személyek támogatására hozott intézkedések megszabásáról, akik otthoni izolációban vannak, a COVID-19 terjedésének korlátozására hozott intézkedések eredményként	1057 személy	Április Május Június
--------	---	---	--------------	----------------------------

Rozmaring - Szülők és Gyermekek Tanácsadási és Támogatási Központja

	Nyújtott szociális szolgáltatások	Törvényes keret	Dossziék száma 2020-ban	Időszak
1	Szociális ankétok	2019-es évi 27-es számú rendelet a nappali központokra és a tanácsadási központokra vonatkozó Kötelező Minimális Elvárások jóváhagyásáról 2004/272-es számú törvény a gyermekjogok védelméről és előmozdításáról, az utólagos módosításokkal és kiegészítésekkel, 104. és 105-ös cikkelyek 2015.08.19-i 691-es számú kormányhatározat az olyan gyermekek nevelési és gondozási módja monitorizálási procedúrájának jóváhagyásáról, melyeknek szülei külföldön dolgoznak, valamint azon szolgáltatásokról, amelyekben ezek részesülhetnek	86 dosszié amelyből 11 olyan gyerek, akiknek szülei külföldön dolgoznak	Január- December
2	Az eset kezdeti értékelése	2019-es évi 27-es számú rendelet a nappali központokra és a tanácsadási központokra vonatkozó Kötelező Minimális Elvárások jóváhagyásáról 2004/272-es számú törvény a gyermekjogok védelméről és	72 kezdeti értékelések	Január- December

		előmozdításáról, az utólagos módosításokkal és kiegészítésekkel		
3	Szolgáltatási tervek	2019-es évi 27-es számú rendelet a nappali központokra és a tanácsadási központokra vonatkozó Kötelező Minimális Elvárások jóváhagyásáról	72 terv	Január-December
4	Kockázatazonosító lapok	2019-es évi 27-es számú rendelet a nappali központokra és a tanácsadási központokra vonatkozó Kötelező Minimális Elvárások jóváhagyásáról	72 kockázati lap	Január-December
5	A szülőkkel kötött szerződések az oktatási folyamatban kötött partnerségi megállapodásról	2019-es évi 27-es számú rendelet a nappali központokra és a tanácsadási központokra vonatkozó Kötelező Minimális Elvárások jóváhagyásáról	104 szerződés	Január-December
6	Speciális beavatkozás	2019-es évi 27-es számú rendelet a nappali központokra és a tanácsadási központokra vonatkozó Kötelező Minimális Elvárások jóváhagyásáról	65 pszichopedagógiai/logopédiai beavatkozások 152 pszichoszociális beavatkozások	Január-December
7	Monitorizálás	2015.08.19-i 691-es számú kormányhatározat az olyan gyerekek nevelési és gondozási módja monitorizálási procedúrájának jóváhagyásáról, melyeknek szülei külföldön dolgoznak, valamint azon szolgáltatásokról, amelyekben ezek részesülhetnek 2019-es évi 27-es számú rendelet a nappali központokra	11 monitorizálás	Január-December

		és a tanácsadási központokra vonatkozó Kötelező Minimális Elvárások jóváhagyásáról 2020-as évi 195-ös számú dekrétum , a szükségállapot létrehozásáról Románia területén, a 2020. március 16-i Hivatalos Közlöny I. része, 212-ik számában közölve, a szociális ankét elvégzését felfüggesztik		
8	Ügy lezárása	2019-es évi 27-es számú rendelet a nappali központokra és a tanácsadási központokra vonatkozó Kötelező Minimális Elvárások jóváhagyásáról 2015.08.19-i 691-es számú kormányhatározat az olyan gyerekek nevelési és gondozási módja monitorizálási procedúrájának jóváhagyásáról, melyeknek szülei külföldön dolgoznak, valamint azon szolgáltatásokról, amelyekben ezek részesülhetnek A szükségállapot országos szintű bevezetéséről és a Covid-19 terjedésének megelőzéséről szóló 2020.03.17-i 1-es számú katonai rendelet	41 eset	2020. április

Negyedévenként jelentéseket állítanak össze a bukaresti ANDPCA és marosvásárhelyi DGASPC számára, félévente pedig a Serafim Duicu Gimnázium és a marosvásárhelyi DSP számára.

112-es Integrált Sürgősségi Diszpécshatszolgálat 2020-ban

2020-ban a 112-es Integrált Sürgősségi Diszpécshatszolgálat átvette és kezelte SMURD-ISU –hoz, a Megyei Mentőszolgálathoz, a Maros Megyei Rendőrséghez, a Maros Megyei Csendőrséghez és a Helyi Rendőrséghez (városi szinten) beérkezett hívásokat, megyei szinten és regionális szinten, a

marosvásárhelyi, aradi és zsibói S.M.U.R.D helikoptereinek szánt esetek szempontjából.

A beérkezett 483.865 hívásból, 141.721 valós hívás volt, 196.192 pedig nem volt sürgősségi jellegű hívás (ide soroljuk a hamis riasztásokat, sértő jellegű hívásokat és téves hívásokat), az ISU-SMURD 20.342 hívás, a Megyei Mentőszolgálathoz 94.665 hívás, a Maros Megyei Rendőrséghez 30.295 hívás, a Megyei Csendőrséghez pedig 487 hívás érkezett be.

BÖLCSŐDEIGAZGATÓSÁG

A Bölcsődeigazgatóság egy jogi személyiség nélküli közszolgálat, amely oktatási, orvosi, gondozási és felügyeleti szolgáltatásokat nyújt, és amely Marosvásárhely Megyei Jogú Város Helyi Tanácsának alárendeltségébe tartozik. Egész évben figyelembe vették a munkafeltételek biztosítását a gyerekek és az alkalmazottak védelmére és biztonságára vonatkozóan, a globális szinten kialakult járványhelyzetre való tekintettel.

A 2020-ban teljesített fontosabb célkitűzések:

- Gondozási, felügyeleti és oktatási szolgáltatások biztosítása Marosvásárhely Megyei Jogú Város polgárai gyerekei számára, a szolgálati órák idejére.
- Megfelelő mikroklíma megteremtése (pandémia idején), amely fizikai, pszichikai, biztonsági, védelmi és gondozási kényelmet nyújtson a gyerekeknek.
- A gyerek differenciált stimulálása egyéni fejlődése céljából, társadalmi-érzelmi, intellektuális és pszichoszomatikus téren, figyelembe véve ennek életkor-specifikus jellemzőit.
- A játék, mint tevékenységi forma népszerűsítése, az oktatási törekvések korai életkorban történő magvalósításának folyamata és eszköze;
- A más gyerekekkel és felnőttekkel való interakció előmozdítása, a kornak sajátos csoporttevékenységek révén;
- Racionális (ésszerű), egészséges és személyre szabott táplálkozás biztosítása, a kornak megfelelően;
- Folyamatos javítások, biztonsági és komfort feltételek biztosítása céljából.

A 2020-ban folytatott fontosabb tevékenységek:

A bölcsődék hosszított program szerint vannak megszervezve, amint következik:

Bölcsődeigazgatóság	Benyújtott dossziék száma a	Helyek szám a	*Helyek száma a 2020/3936/4518/1076-	**Helyek száma a 2020/145	***Szükséges

	2020- 2021-es évre vonatkoz óan		os számú Rendeletne k megfelelőe n	6-os számú Rendelet nek megfelel ően	helyek száma
1-es számú Bölcsőde, Hunyad utca 29. szám	61	46	14	20	15
2-es számú Bölcsőde, Citrom utca 18. szám alatt	76	44	16	20	32
3-as számú Bölcsőde, Gh.Marinescu utca 9. szám alatt	94	40	18	20	54
4-es számú Bölcsőde, Tisztás utca 2B. szám	160	75	32	40	85
5-ös számú Bölcsőde, Munka utca 14. szám	186	92	31	40	94
6-os számú Bölcsőde, Remeteszeg utca 35. szám	100	40	18	20	60
Összesen:	677	337	129	160	340

* A 2020/3936/4518/1076-os számú rendeletnek megfelelően, amely a bölcsődék, óvodák, afterschoolok megnyitása érdekében hozott intézkedések meghatározására vonatkozik, a SARS-CoV 2 vírussal (MS, MEC és MMPS által kibocsátva) való megfertőzés megelőzése céljából, **a helyek száma 129.**

** A 2020/1456-os számú rendeletnek megfelelően, amely a higiéniai normák jóváhagyására vonatkozik, a gyermekek és fiatalok védelmét, nevelését, képzését, pihenését, és kikapcsolódását szolgáló intézményekben, 6-os cikkely, 1-es bekezdés (MS által kibocsátva), **a helyek száma 160.**

*** A szükséges helyek száma a benyújtott dokumentációk száma és a meglévő helyek száma közötti különbség.

Naponta végzett tevékenységek:

- gyermekek fogadása és elosztása
- felügyeleti és gondozási tevékenységek
- a gyermekek friss élelmiszerrel való ellátása, egy egészségesebb táplálkozás érdekében
- higiéniai-egészségügyi ismeretek elsajátítása érdekében folytatott tevékenységek
- szabadtéri játéktevékenységek
- a gyermekek fejlődésének (fizikai, pszichikai, érzelmi) követésével kapcsolatos oktatási tevékenységek.

Havonta (PSI képzés) és negyedévente (SSM képzés) végzett tevékenységek.

Oktatási tevékenység naponta van, az országos curriculum alapján

A pedagógusok-csecsemőgondozók megállapítják és összeállítják a heti képzési-oktatási tevékenységek programját (tisztelőben tartva az éves tervezést), dokumentálódnak és előkészítik a tevékenység lebonyolításához szükséges didaktikai anyagot, kitöltik a pedagógus portfólióját, valamint a gyerekek iratcsomóit, azon adóalapokkal, amelyek bizonyítják a képzési-oktatási tevékenységet.

Orvosi tevékenységek

- elsősegélynyújtás szükség esetén, a szülők megérkezéséig, valamint a gyermek kórházba való beutalása;
- Az egészségi állapot követése, a gyermek kórlapjának összeállítása;
- korai stádiumú betegségek kimutatása és különböző területeken dolgozó szakemberekhez való irányítása.

Adminisztratív tevékenységek - a nyújtott szolgáltatások minőségének növelését célozzák, egy olyan adekvát mikroklima megteremtésén keresztül, amely a gyermekek életkorának megfelelő biztonságot és gondozást biztosítson, a következő tevékenység által megvalósítva:

- fertőtlenítőszeres beszerzése;
- gyógyszerek beszerzése;
- maszkok és kesztyűk beszerzése;
- háztartási gépek beszerzése;
- gyermekbútorok beszerzése;
- irodai anyagok beszerzése;
- nyomtatóhoz szükséges festékek és patronok (toner) beszerzése;
- tananyagok és játékok beszerzése;
- szükséges javítások, elektromos berendezések javítása, riasztó- és videórendszerek javítása és ellenőrzése.

A pénzügyi-számviteli és beszerzési tevékenység a következőkből tevődött össze:

- A kiadási költségvetés megalapozása és kidolgozása a helyi költségvetésből finanszírozott szükséges és befektetési tevékenységre vonatkozóan;
- Az elsődleges számviteli dokumentumok összeállítása;
- A folyó évi költségvetés végrehajtásához szükséges dokumentumok biztosítása (éves közbeszerzési terv, igénybejelentések, feladatfüzetek / rendelési jegyzék, átvételek(fogadások), fogyasztói utalványok, fizetési jelentések, ALOP.) ;
- A javak éves leltározása.

A 2020-as évre vonatkozó **költségvégrehajtás** értéke 5153707,370 lejnek felelt meg.

Az **archiválási tevékenység** hely és személyzet hiányában korlátozott.

A **személyzet egészségének biztosítása érdekében**, alkalmazáskor orvosi vizsgálatokat végeznek, valamint rendszeres orvosi vizsgálatokat végeznek.

Titkársági tevékenységek:

- Gyermekek beíratása a ROF-nak megfelelően;
- A gyermekek beíratási iratcsomóinak átvétele és iktatása;
- A szülők havi hozzájárulásának bevételezése és pénztárnál való befizetése, sajátos iratok alapján;
- amikor csak szükséges, referátumok (jelentések) összeállítása, olyan referátumok, amelyek a szakbizottságok, illetve a helyi tanács ülésein kerülnek megvitatásra;
- Kapott átiratokra és belső jegyzékekre való válaszadás;

Javaslatok a következő évi tevékenységek javítására vonatkozóan:

Fontos cél lenne, egy új bölcsőde alapítása Marosvásárhelyen, továbbá a bölcsődék befogadóképességének növelése, ahol lehetséges;

1. Bölcsődék szükséges felszerelésekkel való ellátása;
2. Olyan javítások elvégzése, amelyeket az előző evekben nem sikerült megvalósítani;
3. A személyzet továbbképző tanfolyamokon való részvétele.

JOGI, LOGISZTIKAI ÉS TULAJDONOS TÁRSULÁSI OSZTÁLY

1. **Az ellenőrzési tevékenység, valamint a lakótársulásokkal való kapcsolattartás kapcsán** az intézmény támogatta a lakótársulásokat céljaik elérésében, valamint kötelességeik teljesítésében, a törvényes kereteken belül

Komoly nyomatéka volt a szaktanácsadásnak és az útbaigazításnak a lakótársulások esetén a szervezési és működési szabályozások implementációjában, különösképpen azon szabályozások esetén, amely a közművességi költségek elosztására vonatkozik.

A vizsgált időszakban több mint 150 alkalommal vizsgáltak ki és oldottak meg olyan, a polgárok által jelzett eseteket, petíciókat, melyek tárgyát a következők képezték: pénzügyi-számviteli ellenőrzések, a feladatkörök be nem tartása az elnök, végrehajtó bizottság, számvizsgáló bizottság, adminisztrátor által; az aktív és passzív elemek helyzetének bemutatása; a fizetések és díjak odaítélése a tulajdonosi társulások keretén belüli vezetői személyzetnek; a hideg és meleg víz különbségek elosztása; zöldövezetek

kialakítása és a komfort növelése; az intervenciós munkálatok alkalmazása közterületeken, a lift működtetésével és javítási alapokkal kapcsolatos költségek, valamint a késedelmi büntetések alkalmazása; a közös költségek bevételezési programja; a tulajdonosi társulások beíratása a hőszigetelési programba; a személyes adatok védelmére vonatkozó aspektusok, egyebek. Az észlelések a tulajdonosok, tulajdonosi társulások, intézmények és jogi személyek részéről érkeztek, és törvényes határidőn belül megoldódtak. A beadványok és észlelések értékelése kiigazító jellegű javaslatokkal fejeződött be, arra vonatkozóan, hogy a tulajdonosi társulások vezetősége és a közhasznú szolgáltatásokat biztosítók tartsák tiszteletben a vonatkozó jogi keretet.

A tulajdonosi társulások tevékenységének segítése, útbaigazítása kapcsán számos újságcikk jelent meg a helyi sajtóban. Hasonlóképpen, a helyi médiában többször is tárgyalták a hőfelújítás speciális problémáit, az implementálás kérdését. Hogy megkönnyítsék a közérdekű információk elérését, az osztály aktualizálta a Polgármesteri Hivatal weboldalát, és a lakótársulásokhoz, illetve a hőfelújításhoz kötődő információkkal gazdagította azt. A közérdekű információkhoz való hozzáférés könnyebbé tétele céljából, az osztály időszerűsítette a polgármesteri hivatal honlapján szereplő oldalát, a tulajdonosi társulásokkal és tömbházak hőszigetelésével kapcsolatos információkkal. A törvényes keretek kiegészítésében és javításában is részt vállaltunk, több esetben nyújtottunk be módosítási javaslatot a törvény alkalmazási normáinak kapcsán, a tulajdonosi társulások megszervezésére és működésére vonatkozóan (2018-as évi 196-os számú törvény), illetve a hőfelújítási munkák finanszírozásának szabályozása ügyében (2009-es évi 18-as számú sürgősségi kormányrendelet, a szakminisztériumhoz benyújtottuk a 196/2018-as számú törvényre vonatkozó kiegészítő és módosító javaslatokat, a víz- és csatornaszolgáltatások egyéni számlázására vonatkozó szabályozásokat illetően, oly módon, hogy ez a szövegrész alkalmazható legyen. normákra és az Igénylő Útmutatására vonatkozó pontosításokra beleértve.

A szakminisztériumhoz kiegészítő és módosító javaslatokat nyújtottunk be azon törvénytervezetre vonatkozóan, amely a 196/2018-as számú törvény mellőzését szándékozza, amely lépés, a mi véleményünk szerint szembe megy a tulajdonosi társulások és ennek tagjai érdekeivel. Ennek megfelelően, a következőket javasoltuk:

- annak érdekében, hogy a közhasznú szolgáltatások egyéni számlázásának procedúrája gyakorlatba ültethető legyen, javasoltuk, hogy a tulajdonosi társulás igényelhesse a szolgáltatótól az egyéni számlázást, a társasház lakói többségének beleegyezésével (vagy kétharmad), és nem az összes tulajdonos beleegyezésével, amely akadályozza ezt a lépést, mivel feltételezi a rosszul fizető írásos beleegyezését is, aki nem fog ebbe beleegyezni. Ezt a módosítást, az AQUASERV víz- és csatorna üzemeltető több éven át tapasztalt visszaélésszerű gyakorlatai nyomán kértük, és pedig az egész társasház vízellátási szolgáltatásról

való visszaélésszerű leválasztása, illetve azon tulajdonosok visszaélésszerű leválasztása, akik törvényes határidőn belül kiegyenlítették számláikat.

- javasoltuk a társasházak kezelésére vonatkozó szerződések (konvenciók) számának korlátozását, a fizikai személy adminisztrátorokra vonatkozóan legtöbb 5 tulajdonosi társulásra, de nem több mint 600 lakás. Vannak olyan esetek, amikor egy adminisztrátor igazgatása alatt 2500 lakás áll, vagyis 50 tömbház, tehát nyilvánvaló, hogy nincs fizikai idő arra, hogy az adminisztrátor (fizikai személy) elfogadható minőségi szinten lássa el jogi kötelezettségeit.

2. A törvényes szabályozásoknak megfelelően, számos feladatkört teljesítettünk a **tömbházak energetikai teljesítményének növelését célzó helyi program** lebonyolításának és összehangolásának vonalán és egyes a **P.O.R 2014-2020 révén finanszírozott projektek gyakorlatba ültetésével kapcsolatosan**

Ennek megfelelően 2 kivitelezési építési szerződés végrehajtását irányítottuk, 13, a POR által finanszírozott tömbházzal, valamint a 18/2009-es számú sürgősségi kormányrendelet révén lebonyolított program gyakorlatba ültetése, melybe 185 tömbház van beiratkozva, és melyet az érvényben lévő szabályozásoknak megfelelően, a város Polgármestere irányít.

Elkezdtek a kivitelezési munkákat 6 tömbház esetében (I-es szakasz), a POR 2014–2020 révén (európai uniós társfinanszírozás), 3.1 A Prioritási tengely, a munkákat decemberben leállították, az építési munkák kivitelezésére vonatkozó szerződés felbontása okán.

Befejezték a kivitelezési projektek gyakorlatba ültetését, 7 tömbház esetében (II-es szakasz), a munkálatok befejeztével pedig megtörtént az átvétel.

Visszatérve a Helyi Hőszigetelési Programhoz, és figyelembe véve az uniós irányelvek explicit követelményeit, megtettük a jogi és procedurális lépéseket, úgyhogy a szakminisztérium elfogadta a finanszírozást (60%) az energetikai teljesítmény növelését célzó munkálatok Országos Programján keresztül, 20 marosvásárhelyi tömbházra vonatkozóan.

A következőkben összefoglaljuk a helyi hőszigetelési program végrehajtása során, a referencia-időszakban végzett főbb tevékenységeket:

1. kidolgoztunk 5 helyi tanács határozat-tervezetet, amint következik: kettőt a hőszigetelési illeték megállapítására, a hányadrész tulajdonosi társulásoktól való helyi költségvetésből történő visszaszerzése érdekében, egy projekt a kivitelezési munkálatok teljes költségének helyi költségvetésből történő 30%-os társfinanszírozásának jóváhagyására vonatkozóan, valamint 2 másik projekt, a műszaki-gazdasági mutatók jóváhagyására, több befektetési célítúzás esetében, amelyekre kidolgozták a megvalósíthatósági tanulmányokat. A műszaki-gazdasági mutatók jóváhagyása egy kötelező feltétel a dokumentáció szakminisztériumhoz való benyújtására, a 60%-os finanszírozás jóváhagyása, valamint az Országos hőszigetelési programba való bekapcsolódás érdekében.

- kidolgoztak 14 dokumentációt (dossziék), azon közbeszerzési procedúrák kezdeményezésére, amelyek a hőszigetelési programra vonatkozó különböző tevékenységek gyakorlatba ültetéséhez szükségesek, ezek a következők:
- 2 beszerzési procedúra, műszaki segítséget nyújtó szolgáltatásokra, a tervező részéről, 2 tömbházra és 6 társasházra vonatkozóan (I-es szakasz);
- 1 beszerzési procedúra a végrehajtási dosszié időszerezési szolgáltatásait illetően, a helyi hőszigetelési programban szereplő 2 tömbházra vonatkozóan;
- 1 beszerzési procedúra, szaktanulmányok (tervezés – I. szakasz) kidolgozási szolgáltatásait illetően, a helyi programban szereplő 19 tömbházra vonatkozóan;
- 1 beszerzési procedúra tervezési szolgáltatásokra (kivitelezési műszaki projekt kidolgozása, stb.) a helyi programban szereplő 13 tömbház esetében;
- 4 beszerzési procedúra hőszigetelési munkálatok kivitelezésére, a helyi hőszigetelési 20 társasház esetében;
- 3 beszerzési procedúra munkatelep-vezetési szolgáltatásokra 6 társasházra vonatkozóan (I-es szakasz - POR) és a helyi programban (18/2009-es számú sürgősségi kormányrendelet révén lebonyolított program) szereplő más 6 tömbház esetében;
- 1 beszerzési procedúra szakszolgáltatásokra, a hőszigetelési költségek lakások szerinti elosztására vonatkozóan, a POR 2014–2020 révén finanszírozott 13 tömbházlakás esetében;
- 1 beszerzési procedúra hőszigeteléssel kapcsolatos tanácsadási szolgáltatásokra, valamint a tulajdonosi társulások támogatása és irányítása a helyi program végrehajtásával kapcsolatos feladataik ellátásához.

Ugyanakkor számos, a tulajdonosi társulások támogatásával és irányításával kapcsolatos tevékenységre került sor, a helyi programba való beiratkozás jogi eljárásának teljesítése kapcsán, valamint a munkálatok tervezési, kivitelezési és átvételi szakaszainak lebonyolítását, az őket megillető hányadrész kifizetését illetően, amint következik:

- az intézmény honlapján időszerezítették a programba való felvételre vonatkozó eljárásokat, a tulajdonosi társulások által átvállalni kívánt dokumentumokat és nyomtatványokat, valamint a támogatási módozatra, illetve a tulajdonosi társulások megillető költségek behajtási lehetőségeivel (közhatóság által) kapcsolatos információkat;
- a helyi hőszigetelési programban érdekelt tulajdonosi társulásoknak elküldtük a programra vonatkozó dokumentumokat és űrlapokat: beiratkozási kérelem, a tömbház nyilvántartó lapja, megbízási szerződés, a megbízási szerződés kiegészítő irata, a közgyűlés határozata a programba való felvétel jóváhagyásáról, a tulajdonosok megállapodásáról szóló táblázatok, a közgyűlés döntése a maximális költségek vállalására vonatkozóan stb.;
- a tulajdonosi társulásoknak 40 értesítést küldtünk, a programban szereplő egyes célkitűzések maximális költségeire vonatkozóan.

- befejeztük a hatóság feladatát képező, az építési engedély megszerzésére vonatkozó törvényes formaságokat, beleértve a más intézmények részéről szükséges egyezményeket és véleményezéseket, több tömbházlakásra vonatkozóan.
- Kidolgoztuk a helyi költségvetés megalapozásához és a költségvetés kiigazításhoz szükséges belső dokumentumokat, ahányszor csak szükséges volt, részt vettünk az üléseken és a szakbizottságokban a javaslatok támogatása érdekében.

Hasonlóképpen kidolgoztuk a helyi és más programok gyakorlatba ültetésére vonatkozó éves közbeszerzési terv megalapozásához és időszzerűsítéséhez szükséges procedurális iratokat.

Kidolgoztuk és elküldtük a Munkaügyi, Fejlesztési és Közigazgatási Minisztériumhoz a finanszírozási igénylésre vonatkozó javaslatainkat, azon célkitűzések helyzetének alakulását, amelyekre jóváhagyták a támogatást, beleértve a finanszírozási szerződés módosítására vonatkozókat. Elkészítettük a szükséges dokumentumokat, hogy azokat továbbítsák az illetékes minisztériumnak a folyamatban lévő munka költségeinek rendezése érdekében.

Végezetül úgy véljük, hogy a hőszigetelési program végrehajtásának eredményei pozitívak, és megfelelnek az Európai Ökológiai Paktum (Green Deal) kifejezett követelményeinek, és ez egy olyan terület, ahol a helyi közhatalóság következetesen ténykedhet (Green Deal), ezért ésszerű és helyénvaló, hogy ez a programot a jövőben is prioritással kezeljük.

A közösségeknek szánt hőszigetelési program fontossága valójában abban rejlik, hogy válaszol mind az általános érdekű parancsra, mint amilyen a kipufogógáz légkörbe történő kibocsátásának csökkentése, amely hatással van az éghajlatváltozás csökkentésére, mind pedig a polgárok életminőség növelésével kapcsolatos elvárásaira, amely a szennyezés csökkentésével, a fűtési költségek csökkentésével és a lakhatás kényelmének növelésével valósítható meg.

Ugyanakkor az új SARS-CoV-2 koronavírus okozta járványhelyzetben kezeltük a lakótömbházaknak fertőtlenítőszerrel és fertőtlenítő-adagolókkal való ellátását, a 2020.04.09-i 8-as számú katonai rendeletnek megfelelően.

Ennek megfelelően májusban 2318 adagolót és 5671 liter fertőtlenítőszerrel osztottak szét a tulajdonosi társulások között.

Ugyanebben a kontextusban, a vészhelyzet ideje alatt konzultatív tanácskozásokon vettünk részt, amelyeken jelen voltak a Maros Megyei Tanfelügyelőség és a Közegészségügyi Igazgatóság képviselői, továbbá orvosi káderek, valamint az állami oktatási intézmények vezetői. A tanácskozások célját az iskola előtti oktatási intézmények megkerdezése képezte, a 2020.06.12-i 4518-as számú közös rendeletben és a 2020.06.16-i 243-as számú M.E.C. jegyzékben szereplő követelmények teljesítésével kapcsolatosan, az iskola előtti oktatási intézmények nyári szünetben (2020. július-augusztus) való megnyitásának céljából.

Ahogyan az a fő feladatok és irányok felvázolásából kitűnik, a lakótársulások támogatását, ellenőrzését és útbaigazítását, valamint a lakótömbök hőfelújítását az igényességnek rendelték alá, nevezetesen, hogy teljességgel biztosítani tudják a törvényességet és az összes tevékenység konformitását, hogy megfeleljenek az állandó önfejlesztés igényeinek a helyi közigazgatás közhivatalnoki funkcióiban. Ilyen értelemben azok, akik ebben az ügyben kaptak feladatokat, egyre jobban kell, hogy teljesítsenek, és szakmai teljesítményükkel valóban a polgárok segítségére kell lenniük.

VÁROSI KÖZSZOLGÁLTATÁSI OSZTÁLY (SPUM)

Aktív szerepet vállalt a város nagyszabású eseményei lebonyolításának megszervezésében és biztosításában, más 2020-ban, a Középkori Várban, Ligetben, Rózsák terén, Nyári kertben, Művész moziban és Somostetőn lebonyolított események megszervezésében: festészeti kiállítások, könyvbemutatók, A Lobogó Napja, Várvásár, Felekezeti tábor, orvostanhallgatók ballagási ünnepe, Kutyakiállítás – díjazás, Folklórfesztivál, szabadtéri munkaműhelyek, Creative Hands vásár, Harmonia Cordis Fesztivál keretén belüli koncertek, kézművesvásárok, folklórkoncertek stb.

A **SPUM** biztosította a szükséges infrastruktúrát: elektromos áram, hangosítási és audio-videó rendszerek, ideiglenes víz- és csatorna-berendezések, elektromos berendezések, videoközzvetítések és kereskedelmi ügynökök, gépkocsikat és gépeket szállító eszközök, kerítések, házikók, konténerek, öko-illemhelyek, sátrak, ernyők, asztalok, székek, melegítő-berendezések stb.

A Középkori Vár, Nyári Kert, Somostető, Művész Mozi és SPUM-hoz tartozó többi létesítmény általános működéséhez a funkcionális kedvezmények elengedhetetlenül szükségesek. Ezek 2020-ban, a következőkből álltak:

A Várban, Ligetben, Somostetőn, Nyári kertben lebonyolított nagyszabású eseményekhez kialakította és biztosította a logisztikát.

Különös figyelmet szentelt a turisztikai, kulturális és kapcsolódási helyeknek: Vár – biztosította a Házasságkötő-terem, a külső helyiség és a többi épület működéséhez szükséges munkálatokat és felszereléseket.

Gyerekek korcsolyapályája (korcsolyapálya, házikók, pihenő- és közlelmezési övezetek) a Középkori Várban, játszóparkok gyereke számára, a város negyedeiben.

Megjegyzés

A 2020. január–március közötti időszakban a Vár vezető tisztségét Mircea Moldovan látta el.

A 2020. április–szeptember közötti időszakban a Középkori Vár vezető tisztségét Șagău Zenovia-Maria látta el.

SPUM-tevékenységek 2020-ban **VÁR**

Január:

Állandó kiállítások.

Művészeti előadások a Mészárosok bástyájában: 3 G Színház Egyesület.

Gyerekek korcsolyapályája.

Házasságkötő terem: 24 esketés.

Február:

Állandó kiállítások.

Gyerekek korcsolyapályája.

Könyvbemutató a Betegek Világnapja alkalmából: Hifa Egyesület– Románia.

Könyvbemutató: Péter varázslata: Csillagvirág Egyesület.

Tanfolyam Maros megyei tanároknak – „Nyitott szemlélet az oktatásban”: - Romanian Business Leaders Alapítvány

A Román Harcművészeti Szövetség keretén belüli Ju Jitsu szakosztály általános gyűlése.

Házasságkötő terem: 70 esketés.

Március:

Állandó kiállítások.

Házasságkötő terem: 47 esketés.

Április:

Állandó kiállítások.

Házasságkötő terem: 2 esketés.

Május:

Állandó kiállítások.

Házasságkötő terem: 19 esketés.

Június:

Állandó kiállítások.

A Lobogó Napja– A prefektus intézménye.

Várvásár – Mercur Egyesület

Maros Művészegyüttes próbája.

Házasságkötő terem: 40 esketés.

Július:

Állandó kiállítások.

Könyvbemutató: Barangoló — Maros megyei turisztikai kalauz (Ghid turistic al județului Mureș) – Vajda György.

Könyvbemutató – Hifa Egyesület

Felekezeti tábor 07.27-07.31-e között: Hifa Egyesület

Várvásár – Mercur Egyesület

Magyar orvosok ballagási ünnepsége.

Házasságkötő terem: 90 esketés.

Augusztus:

Állandó kiállítások.

Könyvbemutató - Csíki Kajnal

Házasságkötő terem: 114 esketés

Várvásár –Mercur Egyesület.

Szeptember:

Állandó kiállítások.

Kutyakiállítás

Választási ülés– PRO România.

Folklórfesztivál – Marosszéki Várórség Egyesület

„Work în progress” munkaműhely –3 G.Színház Egyesület

„Despre ce vorbim când cântăm despre iubire” projektbemutató – a Romániai

Előadóművészek Egyesülete

Creative Hands vásár – Creative Hands Egyesület

XII. osztályosok ballagási ünnepsége – Bolyai Farkas Elméleti Líceum

A Maros Megyei Erőforrás és Oktatási Támogatási Központ munkatalálkozója

Koncert 7-13 - Harmonia Cordis Egyesület

Kézműves vásár - a Vár előtti téren – Expo Unic Events KFT

Várvásár – Mercur Egyesület

Folklórfesztivál – Erdély hozományából Kulturális Egyesület

Házasságkötő terem: 116 esketés.

Októberben:

Kézműves vásár – Expo Unic Events KFT

Művészi pillanatfelvétel – Nemzeti Színház és Erdély TV.

Házasságkötő terem: 71 esketés.

December:

Gyerekek korcsolyapályája

LIGET

Július:

Román orvosok ballagási ünnepsége.

Augusztus:

Szeptember:

Maros Dog Show – Ebtenyésztők Egyesülete

Nyári Kert

Augusztus:

Szabadtéri színház – Nemzeti Színház

Szeptember:

Szabadtéri színház – Nemzeti Színház

Nyári iskola – szept. 20-25. között – „Ideea europeană – de filosofie la acțiune – SOROCAPP”.

Folklór-előadás – Maros Művészegyüttes

Bibliakonferencia – Jehova Tanúk Nemzetközi Egyesülete

Október:

Vasárnapi istentisztelet – Emanuel Pünkösdistá Egyház

Nemzetközi Magyar Filmfesztivál– ALTER-NATIVE.

November:

December.

Somostető

Július:

Skoda Karaván – Ingridcop RT

Augusztus:

Szeptember:

Kilépés a zöld füre – Romániai Nyugdíjasok Országos Egyesülete

A Maros Sport- és Szabadidőközpont

2020-ben a következő fontos munkálatokat és célkitűzéseket valósították meg a Maros Sport- és Szabadidőkomplexumban (CASM) és a Mircea Birău Fedett Uszodában:

I. A CASM körletében lévő medencék megőrzése tisztítása-karbantartása, feltöltése és hasznosítása

-

- **5A Medence+5B Csúszdákkal** - a medence felülete 3570 nm. – két medencéből áll, 60 centiméteres mélységgel, melyeket egy betonplatform köt össze, ahol el lehet jutni a csúszdákhöz, a medencét a lábmosó veszi körül, amelyet egy túlfolyó köt össze a medencével, fel van szerelve 6 zuhanyzóval, a medence betonból van és akril-gyanta és vízalapú alapú festékekkel van lefestve.
- **BETONMEDENCE PALLÓVAL** – Felülete 473 nm, a medence betonból áll, ki van rakva mozaikos betonlapokkal, a medence fala betonból van és le van festve. A medence előterét és a betonpallót csúszásgátló felület borítja.
- **ÚSZÓMEDENCE 1,8 M és 1,2 M** – a két medence kültéri kékszínű (CELESTE) csúszásgátló járólappal van borítva, a lapok mérete 245x120x7,8 a lábmosó teljes hosszában, és a két medence közötti előtérben. A két medence függőleges fala és alja kék színű (TURCHESE CHIARO) külső csempével van borítva, a lapok mérete 245x120x7.4 mm.
- **POLIPROPILÉN MEDENCE (KICSI MEDENCE)** – A medencék körül gumilapok vannak, a gyermekek védelme céljából. A polipropilénből készült medence fel van szerelve szobrocskákkal és két csúszdával. (3 éves korig használható).
- **ÚSZÓMEDENCE GYEREKEKNEK, szélessége 6x12 m, mélysége 1,3-1,4 m, szobrocskákkal.** A medence világos kék membránnal van bélelve, a medence falai kőlapokból állnak, a medence körül pedig gumilapok vannak elhelyezve a gyermekek védelme céljából.

- **- KAJAKOZÓ MEDENCE (összekötő tó) megközelítően 5 hektáros felülettel** - kajakozó fala 50 x 50 x 8 centiméteres betonlapokkal van kirakva, és cementtel van összekötve. A medence falára ható faktorok miatt (a medence feltöltése és leengedése, fagyás-olvasztás) fellép a degradáció és az erózió jelensége. Ennek megfelelően, megerősítették a kajakozó medence falait, a medence alját megtakarították a levelektől, ágaktól, és más a kiürítés után visszamaradt törmeléktől. A medencét a Maros folyó vizével töltik fel, a két gáton (zsilip)keresztül.
- **Fedett Olimpiai Uszoda (Preszosztatikus)**

A 2020.01.01- 2020.03.15 közötti időszakban a Fedett Olimpiai Uszoda nyitva állt a közönség és a sportolók számára. Ebben az időszakban javítási munkálatokat hajtottak végre a hőlégbefűvőn, a medence vízmelegítő berendezésén, a vízszűrő- szennyvíztisztító- és visszaáramoltató rendszeren, a zuhanyozóknál, mosdóknál, illemhelyeknél pedig általános fertőtlenítést végeztek.

2020.05.12-e után felszámolták a Víkenden lévő Preszosztatikus Medencét, a munkálatokat szakaszokban végezték, melyek több napot vettek igénybe.

Megemlítjük, hogy a bontási munkálatokat a CASM saját személyzete, valamint más igazgatóságok (Üvegházak, ADP) személyzete végezte, A preszosztatikus ballont és a működéséhez szükséges kellékeket elraktározták és megőrzésre helyezték a Polgármesteri Hivatal raktárába, a Liget szomszédságában lévő fertőtlenített laktanyába, majd átszállították a marosvásárhelyi ANVERGO KFT cég raktárába, (Zsidó Vértanúk 4. szám alatt), míg a medence mobil feneke a Liget szomszédságában levő raktárban maradt.

A ballon leszerelése után, a medencénél javítási munkálatokat végeztek, valamint festettek, annak érdekében, hogy a vízi sportokra (úszás, vízilabda, triatlon, szinkron úszás) szakosodott klubok és egyesületek megfelelő körülmények között gyakorolhassák tevékenységüket.

II. Vízugaras csúszdák beszerzése és felszerelése a Maros Sport- és Szabadidőkomplexumban

Az illető beszerzésre megkötötték a 2019.04.02-i 30-as számú Szolgáltatói szerződést, szolgáltató az IMSAURISA KFT Nagyvárad.

2019-ben megöntötték a medencék alját, amelyhez az alábbi mennyiségeket szállították le:

- 1darab vízi csúszda zárt csőrendszerrel (KAMIKAZE) - méret: Ø 825 mm, indulási magasság: 12 m, csúszási hossz: 30-33 m
- 1 darab Fekete Lyuk – Repülő csónak (Black Hole és Flying boats) típusú vízi csúszda - méret: Ø 1400 mm és 730*1400 mm, indulási magasság: 12 m, hossz: 39–45 m + 19–22 m + 22–25 m
- 1 darab vízi csúszda (Szerpentin) - méret: 700 * 1000 mm, indulási magasság: 12 m, hossz: 85– 90 m

- 1 darab egyenes vízi csúszda - teljes hossz 29,9–32 m, indulási magassága 8 m.

2020-ban befejezték ezek felszerelését és működésbe hozását.

Mind a négy vízi csúszdát a létező medence övezetében szerelik fel, egyetlen egy fémstruktúrára, különböző magasságú szerkezetekre, 8 illetve 12 méter. A tartószerkezetet galvanizált fémből készítik, amely galvanizált acél védőkorlattal látnak el, az esetleges esések megelőzése érdekében. A szerkezetet és a lépcsőket WPS típusú csúszásgátló anyaggal vonják be.

III. Műszaki tervezés + sportpályák kialakítása a Maros Sport- és Szabadidőkomplexumban

Ezen munkálatokra megkötötték a 2019.06.20-i 94-es számú Munkálati Szerződést, szolgáltató ADRU SOLUTION KFT - COSTIN ȘI VLAD BIROU DE PROIECTARE KFT Társulás.

2019-ben összeállították a műszaki dokumentációkat – műszaki projektet – a 2019.11.14-i 661-es számú Építkezési Engedély elnyerésére.

2020-ban elvégezték a sportpályák (4 darab) kialakítási munkálatait, (kiírtották a gyomot), a költségvetési hitelkeretnek megfelelően:

- 1műgyepes nagyméretű sportpálya, mérete : 66,00m x 46,00m, egy 60 m x 40 méteres standard pályának felel meg;
- 1műgyepes kisméretű sportpálya, mérete: 49,50m x 27,60m, egy 40 m x 20 méteres standard pályának felel meg;
- 1 lábtenispálya, gumírozott felülettel, mérete: 31,40m x 17,20 m, játékfelület 23,77 x 10,97 m;
- 1 kosárlabdapálya, gumírozott felülettel, mérete: 32,00 m x 19,00 m játékfelület 28 x 15 m;

IV. A CASM körletében lévő sportpályák karbantartása

A minifoci pályákon karbantartási munkálatokat végeztek – gereblyezés, a 62 x 42 méteres, szintetikus szőnyegfelületet gumigranulátumokkal való feltöltése – a műfüves és az Old Boys pályán. Karbantartási munkálatokat végeztek a sportpályák bekerítése, valamint a hálók kicserélése céljából. Az éjszakai világítási rendszerben reflektorokat, lámpákat cseréltek. A sportolók öltözőit higienizálták, kifestették, a bútorzatot (szekrényeket, padokat) megjavították, a mosdók berendezését megjavították, egyes esetekben kicserélték, hasonlóképpen az elektromos és hőberendezéseket is megjavították. A szerződés a végéhez ért, azonban a költségvetési rendelkezések hiányában nem fejezték be.

V. Mircea Birău Fedett Uszoda:

Megőrzési, takarítási, feltöltési és kihasználási munkálatokat végeztek.

A 2020.01.01- 2020.03.15 közötti időszakban a szervezési és működési

szabályzatnak megfelelően működött. 2020.03.15-e után a járványhelyzet miatt a tevékenységet felfüggesztették, egészen 2020.09.24-ig. Ez időpontot követően, a Helyi Városi Sportklub és a Marosvásárhelyi Polgármesteri Hivatal közötti 2020.09.23-1 1-es számú Egyezménynek, együttműködési protokollumnak megfelelően, a leigazolt sportolók (vízilabdázók, úszók) profi edzéseket tarthatnak, a 2020/1634/1219-es számú közös rendelet és az Egészségügyi, Munkaügyi és Szociális Védelmi Minisztérium rendelete által megszabott feltételek tiszteletben tartásával.

VI. A CASM körletében levő gyerekjátszóterek karbantartása, megőrzése és előkészítése, 6 helyen, ahol szükséges volt a képzelőerőt, a jó társas kapcsolatokat, a fizikai és koordinációs képességeket fejlesztő környezet kialakítása. Ennek harmonikusan be kell illeszkednie a városi összképbe, és jó relaxációs helynek kell válnia a gyerekeket elkísérő felnőttek körében is. Az összes gyerekeknek szánt játékelemet az európai szabványok szerint készítették.

VII. Karbantartási és javítási munkálatok a szennyvíztisztító berendezésnél

A nyers (kezeletlen) vízből (a Maros folyó vize) mintavétel történik. Itt minden idényben előkészítjük az ivóvíz-előállító berendezéseket. Ebben az évben kicseréltük a kvarchomokot (42 tonna) a 4 szűrőből, és 100 új szivókával helyettesítjük a régieket a jobb minőségű ivóvíz elérése érdekében, a Maros Sport- és Szabadidőközpont medencéi részére. A munkálatokat saját költségvetésű forrásokból finanszírozzák.

A nyers vizet a csónakázóból (a Maros folyó vize) nyerik. Itt minden nyári idényben előkészítjük az ivóvíztisztító berendezéseket.

2020.09.15-e után megőrzési munkálatokat végeztek, a hideg szezonra vonatkozóan.

VIII. Zöldövezetek és parkolók kialakítása - A medencék melletti gyepszönyegek esetében egész év alatt levegőztető, fertilizáló műveleteket végeztek évi 3 alkalommal, továbbá kaszáltak, vetőmagot helyeztek el és öntözték a felületet. Díszfákat és cserjéket, évelő és kétéves növényeket ültettek (kb. 80 db.) a sétányon elhelyezett kerti bútorokba, a medencék körül. Növény-egészségügyi kezeléseket végeztek a betegségek és kártevők ellen. A hideg idényben fakivágási és koronaalakítási munkálatokat végeztek, összeseperték, összegyűjtötték és elszállították a leveleket. A fából készült ládácskákat és virágtartókat betonból készütekkel helyettesítették a CASM egész területén.

MEGJEGYZÉS: A 2020.03.15-e után, a szükségállapot, majd a vészhelyzet bevezetésével egyidőben a Maros Sport és Szabadidőközpont tevékenysége és működése a Helyi Vészhelyzeti Bizottság szintjén megalakult munkacsoportok

határozatainak megfelelően történt, a Marosvásárhely Megyei Jogú Város területén észlelt koronavírusos fertőzések (Covid-19) kezelésére vonatkozó intézkedéseket illetően

2020-ban, a 2019. április 25-i 111-es számú helyi tanácsi határozat alapján, amely a 2020-es évi, CASM keretén belüli szolgáltatások ellenértékének jóváhagyásra vonatkozik, a bevételek a következőképpen alakultak:

1. Maros Sport- és Szabadidőközpont Igazgatósága =	545.254,38 lej
2. Mircea Birău Fedett Uszoda =	204.047,00 lej
3. Olimpiai Medence =	43.196,00 lej
TELJES BEVÉTEL 2020-ban =	792.497,38 lej

- A járványhelyzet miatt a bevételek az előző évekhez képest jelentősen lecsökkentek.

MELEGHÁZAK, PARKOK ÉS ZÖLDÖVEZETEK IGAZGATÓSÁGA

MELEGHÁZAKBAN ÉS TERMELŐ TERÜLETEKEN TERMESZTETT NÖVÉNYEK:

FÁK ÉS VIRÁGOK:

- Vágott virágok 7.400 szál
- (szegfű, frézia, rózsza, strelitzia, stb.)
- Krizantém szál 2.700 szál
- Cserepes krizantém 565 cserép
- Fák, cserjék, tűlevelűek 1.darab
- Canna indica 4.300 cserép
- Éves növények, kétévi növények, évelő növények és mozaik 155.500 cserép

ZÖLDSÉGEK:

- Uborka 12.800 kg
- Paradicsom 5.150 kg
- Paprika 1.570 kg
- Padlizsán 500 kg
- Más zöldségek 350 kg

2020-ban létrehozott kultúrák

- Tűlevelűek (tuja) 1.800 db.
- Cserjék 2.500 db.
- Szegfű 2.000 szál
- Ciklámen 1.200 cserép
- Primula 750 cserép

- Cinerária 500 cserép
- Hortenzia 1.000 cserép
- Anyanövények 3.000 cserép
- Frézia 2.000 hagyma

Kultúrák az előző évekből (melyek karbantartási munkákat igényeltek)

- Tülevelűek 1.500 db.
- Cserjék 2.000 db.
- Fák 400 db.
- Hortenzia 2.000 cserép
- Szobanövények 500 cserép

Az Osztály által, 2020-ban végrehajtott munkálatok értéke: 694.679 lej (a havi munkakimutatások alapján)

Parkok Ügyosztály

Fák és cserjék:

Ültettek 347 fát és 231 cserjét, a következő helyekre: 1989. December 22. utca, Rózsák tere, Gh. Marinescu utca, Győzelem tér, Román Hősök parkja, Színház tér. Ültettek 17.245 tulipán hagymát, a következő helyekre: Rózsák tere, Győzelem tér, Színház tér, N. Bălcescu tér, Bolyai körtér, Román Hősök parkja, Al. Papiu Ilarian Nemzeti Kollégium, valamint a város összes körforgalmában.

ÉVES, KÉTÉVI ÉS ÉVELŐ VIRÁGPALÁNTÁK

A 2020-as év folyamán a város parkjaiban és zöldövezeteiben 101.266 darab éves növényt ültettek, amelyek saját termelésből és közbeszerzésből származtak.

Az általunk termelt fák, cserjék és virágok a város saját szükségleteinek kielégítését szolgálták/szolgálják, hozzájárultak a tulajdonosi társulások és oktatási intézmények zöldövezeteinek rendezéséhez, továbbá lehetőségeket kerestünk a szabadpiacon való értékesítésükre.

A kör alakú virágágyások, parkosított terek, virágállványok formájában kialakított felületet 2-szer ültették be (2 ciklusban) – először 2020 tavaszán, különböző éves virágfajtákkal, mint: Salvia, Dália, Petúnia, Canna indica, Tagetes, Ageratum, Coleus, Aecheanthus, Echeveria, Begónia, Pelargonium, Gazania, Irisine, Santolina, Mezembrianthenum, stb., másodszor pedig 2020 őszén, kétévi virágfajtákkal, mint: Árvácska, Miosotis és Bellis, a következő helyszíneken: Rózsák tere, Győzelem tér, Színház tér, Bolyai-park, Ștefan Cel Mare park, Mihai Viteazu utca, Mărăști tér, 1848 út, 1918. December 1. út, Kárpátok sétány, Gyémánt park, a Középkori Vár körül, Somostető, Călărașilor utca, Egyesülés negyed, Bartók Béla utca, Román Hősök parkja, Aurel Filimon utca, valamint a város összes körforgalmában. Az ültetési kampány befejeztével, a parkokban elkezdtek a specifikus munkákat, mint amilyenek:

A beültetett felületek karbantartási munkálatai, úgy a virágkultúrák, mint a fás kultúrák esetében, az utcavonalak mentén, a parkokban: öntözés, gyomlálás, termesztés (24600 nm), cizellálás, fertőtlenítés, virágshyenyeg nyírás, talajmozgatás (4050 nm), terület idegen testektől való megtakarítása, elektromos

hálózatok alatt lévő fák nyírása (1384 db.), gallyak kupacba való gyűjtése (7990nm) és növényi hulladékok munkaterületen kívülre való helyezése (340,50 t).

Füvet nyírtak 33.000 négyzetméteren, naponta öntöztek, növény-egészségügyi munkákat végeztek (15.000 rózsatő), betegségek és kártevők elleni küzdelem, (24.000 db – különböző növények) és talajfertőtlenítés (havonta) parkokban, parkosított tereken, körforgalmakban és utcakereszteződésekben.

Korrekciós vágások és karbantartási munkálatok (rózsák esetében) a parkokban, zöldövezetekben, kör alakú virágágásokban és körforgalmakban (7500 db).

Az Osztály által, 2020-ban végrehajtott munkálatok értéke: 968.347 lej (a havi munkabeszámolók alapján).

ERDŐALAPOT KEZELŐ OSZTÁLY

Fák koronaalakítási munkálatai:

A Tudor negyedben 1365 fán végeztek koronalakítási munkálatot, a 2020.03.26/9-es számú szerződés alapján, a szolgáltatást nyújtó cég neve: ATLANTIS KFT.

Fák koronaalakítási munkálatai (saját személyzettel)

Az Üvegházak, Parkok és Zöldövezetek Igazgatóságának saját személyzete 7432 fán végzett koronaalakítási munkálatot, a következő helyszíneken: Elektromaros Líceum, Gyerekek Világa Óvoda, Mihai Viteazu Gimnázium, Tudor Vladimirescu Óvoda, Szász Adalbert Sportiskola, Radnai utca, Varga Katalin utca, B.P.Hasdeu utca, Liviu Rebreanu utca, Olt utca, Vihat utca, Tudor Vladimirescu utca, Köztársaság utca, Mioriței utca, Nicolae Iorga utca, Rózsák tere, Holokaust park, Memorandumului park, Ștefan Cel Mare utca, Mărăști utca, Kinizsi Pál utca, Nyár utca, Somos utca, Benefalvi utca, Mezőgazdászok utca, Tisza utca, Kárpátok sétány, Hangya utca, Szabadi út. (Megjegyezzük, hogy februárban beszereztünk és üzembe helyeztünk egy új emelőkosarat).

Teljes vágások: 386 teljes fakivágás (kiszáradt fák, a Környezetvédelmi Ügynökség által véleményezett fák) a polgárok és panaszosok részéről beérkező igénylések nyomán, mely munkálatokat az Erdőalap Osztály és a Tájérendezési iroda alkalmazottjai hajtották végre.

Kaszálás: A város lakónegyedeiben, utak mentén és tanintézményekben (451,051 nm) idényenként, a következő helyszíneken: Rózsák tere, Holokaust park, BRD park, Petőfi Sándor park, Bolyai park, Régi Szülézet park, Memorandumului park, N. Bălcescu park, Iuliu Hossu park, Köztársaság park, Sportcsarnok park, II-es Poliklinika park, Művész utca lejtő, Avram Iancu domb, Bernády György szobor, Troița park, Országos Levéltár, Petru Maior szobor, Körösi Csoma Sándor szobor, Aurel Filimon utca és Bartók Béla, Gyémánt park, Mărăști park, Romtelecom park, Köztársaság park, Hotel park, Borsos Tamás utca, Állomás park (Nissan), 1848 sétány (parkosított tér) és Marosvásárhely megyei jogú város összes körforgalmában.

Élősvény-nyírás:

A város lakónegyedeiben, parkokban, zöldövezetekben, útszéleken, közintézményekben (iskolákban, óvodákban), 22.400 méter hosszúságban, folyóméteren, ahányszor csak szükséges, faj és növekedés függvényében, a következő helyszíneken: Győzelem tér, Iuliu Hossu tér, Park Hotel, Mátyás király tér, Rózsák tere, Román Hősök parkja. Marosvásárhely erdőalapjában végrehajtott munkálatok adminisztrálása és felügyelete, megközelítően 846 hektáron. (jövedelmi és kiadási költségvetés összeállítása, fakitermeléssel kapcsolatos tevékenységekre vonatkozó helyi tanácsi határozattervezetek összeállítása, (Romsilva által kezdeményezett árverések, faanyag eladására és kitermelésére vonatkozóan).

Koronaalakítási és fakivágási igénylések megoldási tevékenységei (Lakótársulások, fizikai személyek/közintézmények/jogi személyek)

Koronaalakítási igénylések: 110

Lakótársulások és fizikai személyek fakivágási igénylései: 180, amelyből:

➤ Megoldott vágások: 35

Jogi személyek, közintézmények és fizikai személyek igénylései: 35

Különböző megoldott igénylések/belső jegyzékek: 77

Összeállítottak 4 faanyag helyi tanácsi határozattervezetet (jövedelmi-kiadási költségvetés, lábon álló faanyag eladása, faanyag kitermelése, a maximálisan kitermelhető famennyiség és árak).

Fakivágási/koronaalakítási szolgáltatások beszerzési dokumentumainak összeállítása, faanyag eladásával és kitermelésével kapcsolatos árverések elindítására vonatkozó árverések, a Marosvásárhelyi Erdőkerület részéről

Dokumentáció összeállítása egyes új fakivágási/koronaalakítás szolgálatások beszerzésének céljából (azonosítás/megjelölés vastagsági kategóriák szerint, gallyazás a Brassó utcában, Budai Nagy Antal utcában, Szájsebészeti, Közpénzügyi Igazgatóság – BCR, 1918. December 1. sétány – megjelölt fák száma - 726, koronaalakítás - 588, gallyazás =138).

Száraz fa központosítók kimutatásainak azonosítása és összeállítása, Marosvásárhely területi-közigazgatási egység övezetében lévő kimutatások

Fakivágási igénylések ellenőrzése, dokumentáció összeállítása a Fakivágásokat véleményező városi Bizottság részére, a Tájrendezési irodához átadva.

Az Osztály által, 2020-ban végrehajtott munkálatok értéke: 1.372.342 lej (a havi munkabeszámolók alapján).

Tájépítészeti iroda

A lakótársulások, oktatási intézmények, fizikai és jogi személyek részéről beérkezett igénylések megoldása (184 igénylés), speciális helyszíni ellenőrzések végrehajtása, dokumentációk összeállítása a fakivágásokat véleményező városi bizottságnak.

Az 544/2003-as számú törvény alapján 15 petíciót oldottunk meg.

Együttműködtünk a Helyi Rendőrséggel, a kárfelmérési dossziék (közúti balesetekkel kapcsolatos) összeállításához szükséges adatok szolgáltatásának céljából, (az utcavonalak mentén lévő fák megrongálása). Több perben voltunk jelen polgári fél minőségben (12), a biztosítási társaságoktól pedig kértük a kártérítési iratcsomók összeállítását.

Összeállítottuk a beszerzésekkel, igénybejelentésekkel, megalapozási jegyzékekkel, igazoló jegyzékekkel kapcsolatos dokumentációkat, illetve ajánlatkérés és műszaki-pénzügyi ajánlatok elemzése közvetlen beszerzésekre vonatkozóan, amint következik:

- Öntözőberendezés – véglegesítve,
- Palánták tálcában – véglegesítve,
- Éves és kétévi növények - véglegesítve,
- Virághagymák - véglegesítve
- Fák - véglegesítve,
- Cserjék – elindítottuk ezek beszerzését, a nem megfelelő pénzügyi ajánlatok okán, nem fejeződött be.

20 tulajdonosi társulásnak, ültetés céljából (a tulajdonosi társulások körletében) ingyen szétosztottak: 9 fát, 350 kétévi növényt, 2345 éves növényt és 237 évelő növényt.

2 oktatási intézmény összesen 491 darab éves növényt kapott.

ÉPÍTKEZÉSI ÉS JAVÍTÁSI MUNKÁLATOK A MELEGHÁZAK, PARKOK ÉS ZÖLDÖVEZETEK IGAZGATÓSÁGA (ASPZV) SZÉKHELYÉN:

- átalakításokat végeztek a dolgozók öltözőiben: tetőcsere önerőből, festés és bútorokkal való ellátás, zuhanyozók, termopán ablakok stb.
- ablakok cseréje és javítások a melegházaknál, a virágtermesztőknél és a zöldségtermelőknél
- tetőjavítás az adminisztratív székhelyen
- javítási munkákat végeztek a dolgozók öltözőiben, a hőközpontoknál, az üvegházaknál
- javítás és tetőcserép kicserélése az asztalos-, illetve a szerelőműhelyben (önerőből)

- *A virágkertészeti és zöldségzaporító anyagok eladásából a 2020-as évben 100.320 lej bevétel származott.*

Megvalósult beruházások:

2019-ben kezdeményezett beruházások, a következőképpen:

- eszközök beszerzése a magasban való munkavégzéshez
- gypeszőnyeg és automata öntözőrendszer vásárlása a Rózsák terére
- tartálykocsi beszerzése zöldfelületek öntözésére

A 2020-ra javasolt összes beruházás **teljes mértékben** megvalósult, a következők szerint:

➤ <i>Hűtővitrinek</i>	7.500 lej
➤ <i>Telefonközpont a székhelyen</i>	6.000 lej
➤ <i>Hőközpont</i>	5.000 lej
➤ <i>Fákat diagnosztizáló készülék</i>	117.000 lej
➤ <i>Centrifugális vízszivattyú</i>	5.000 lej

A TEVÉKENYSÉG HATÉKONYSÁGÁNAK JAVÍTÁSA:

- ***Gázfogyasztás csökkentése: kb. 400.000 lej/év***
- ***2021-től új termelési rendszert vezetünk be a cserjék és díszfák esetében (cserepesek).***
- ***Az ASPZV-gépkocsi-flotta nyomon követése céljából GPS-rendszerek vásárlására irányuló intézkedések, amelyek végeredményeként csökkentjük az üzemanyag-fogyasztást, a szállítási tevékenységeket racionalizáljuk, a holtidőket kiküszöböljük és az elszámolási dokumentumokat előkészítésére irányuló tevékenységet korszerűsítjük.***
- ***Bútorbeszerzés az adminisztratív központ és az öltözők ellátása céljából***

A MAROSVÁSÁRHELYI ÁLLATKERT

Az Állatkert Igazgatóságának Közzolgálat tevékenységét ez évben, február 17-étől kezdődően a 2020. február 17-i polgármesteri utasítás, valamint a 2020. február 13-i 5504-es számú egyéni munkaszerződés alapján végzi.

Jelenleg az Állatkert 150 exotikus állatfajnak ad otthont, példányszámuk 780. Az Állatkert Igazgatóságának legfontosabb tevékenységei a következők:

1. Minőségi evolúciós oktatás innovatív lehetőségek és tapasztalatok fejlesztésével, amely a nyilvánosság rendelkezésére áll;
2. A lakosság igényének kielégítése az állatok viselkedése iránti kíváncsisága kapcsán;
3. Lehetőségek biztosítása a látogatók számára, azaz tudásuk megismerése és fejlesztése, valamint olyan új élmények meg tapasztalása, amelyek arra ösztönzik őket, hogy gondoskodjanak a természet egészéről;
4. Olyan specifikus programok kidolgozása, amelyek elősegítik és ösztönzik a természet iránti érdeklődést;
5. Szabadidős rendezvények szervezése a lehető legvonzóbb módon a látogatók számának növelése érdekében, ezáltal motiválva őket a természet és a vadon élő állatok megértésére és védelmére;
6. A vadon élő állatok védelmének és megőrzésének fontosságára való figyelemfelkeltés a meglévő fajok, ökoszisztémák védelme révén;

7. A rendelkezésre álló fajok expozíciója, a szükséges életkörülmények megteremtésével, beleértve a különleges természetes viselkedés fenntartását és fejlesztését;
 8. A vadon élő állatok fogságban tarthatóságban való fenntartásával és gondozásával kapcsolatos kutatások elvégzése;
 9. Együttműködés más országok állatkertjeivel és a nemzetközi szervezetekkel (Állatkertek és Akváriumok Európai Szövetsége stb.) az állatgyűjtemények összetételében, beleértve a tenyésztést, cseréket, vásárlásokat, az állatok elidegenedését, figyelembe véve a nemzeti és nemzetközi előírásokat;
 10. A rá bízott közjavak integritásának, védelmének és helyreállításának biztosítása;
 11. A látogatók szabadidős és szórakozási tevékenységének megszervezése;
 12. A meghatározó igényekhez kapcsolódó költségvetés-tervezés és -végrehajtás;
 13. Együttműködés és együttműködés az állami és tudományos intézményekkel, környezetvédelemmel, nemkormányzati szervezetekkel, vállalatokkal az országban és külföldön egyaránt.
- Az Állatkert irányítására vonatkozó célkitűzések és feladatok elérése érdekében igazgatóként a következő tevékenységeket vezettem, koordináltam és hagytam jóvá:

- Heti munkamegbeszéléseket tartottam munkatársaimmal, ahol minden szolgálati kérdést megvitattunk
- elrendeltük a napi állatfelügyeletre vonatkozó egyedi operatív eljárások naprakésszé tételét, amely tartalmazza a következőket:

- napi állatmegfigyelési tevékenységek, tisztítóhelyek, állatok etetése;
- napi jelentések kitöltése, amelyek az egyes műszakok átadásakor készített jegyzőkönyvek összeállításából áll;
- állathelyek megfigyelése;
- az állatok elhelyezésénél jelen lévő felszerelések működési állapotának és teljességének ellenőrzése;
- a gondozók által a felsővezetőknek a napi ellenőrzések során feltárt kérdésekről szóló azonnali jelentések;
- az állatok felügyelete klinikai és viselkedéstani szempontból.
- Kidolgoztuk és elrendeltük az állattartók azon kötelezettségére vonatkozó eljárást, hogy minden műszak végén jelentés formájában teljessé iktatjuk a napi jelentést, jegyzőkönyv formájában, amelyben utalás van a következőkre:
- az orvosi megfigyelés alatt álló állatok azonosítása;
- azon állatok megjelölése, amelyek szokatlan viselkedést mutattak a műszak során;

- a megfigyelés alatt álló állat etetésének sajátos szempontjainak említése az állatorvos által elrendelt ajánlásokkal összhangban;
- minden olyan, a helyszínekre és/vagy felszerelésre és védelemre vonatkozó információ megjelölése az állatok telephelyein, amely nem igényel sürgős intézkedést;
- az állatok és állathelyek azonnali ellenőrzése kedvezőtlen időjárási körülmények esetén.

➤ Az állatkert alkalmazottainak szakmai felkészítése és fejlesztése érdekében egy Szakmai Felkészítő Programot szerveztünk és irányítottunk. A témákat az állatkert biológusa vezette, aki a következőket tartotta szem előtt:

- az Állatkert gyűjteményben található állatokkal kapcsolatos ismeretek elmélyítése, azaz a származásuk földrajzi területére, élőhelyére, élelmére, betegségére, betegségmegelőzési intézkedéseire vonatkozó adatok;
- a kommunikáció fő elemeinek megismerése annak érdekében, hogy tudjuk, mit és hogyan továbbítsunk az állatokról, mind a felnőtt látogatóknak, mind a (szervezett vagy nem szervezett) gyermekcsoportoknak.

Tekintettel arra, hogy az Állatkert szervezeti táblázatában nem volt munkavédelmi és tűzvédelmi műszaki keret, meghoztuk a szükséges lépéseket ahhoz, hogy egy munkavállaló szaktanfolyamot végezzen el ezen a területen. A tanfolyam elvégzését követően elkészítettük a szükséges dokumentációt, és elküldtük az Emberi Erőforrások Minisztériumának, ennek alapján kibocsátottak egy polgármesteri rendelkezést, amellyel Brendus Ede-Zsoltot nevezték ki tűzvédelmi, illetve munkavédelmi feladatokat ellátó műszaki tisztségbe.

➤ Az állatkert örökségének megfelelő kezelése, az ingó és ingatlan vagyon nyilvántartása érdekében meghatároztuk az adminisztratív/raktárosi feladatokat közigazgatási vonalon, a munkaköri leírás bővítésével, Oltean Ioan úrra vonatkozóan.

➤ A COVID-19 megelőzése érdekében a következőket rendeltük el: 2020.március 26. és 2020. május 16. között a Helyi Katasztrófavédelmi Bizottság döntése alapján az Állatkertet bezárták, így a közönség számára nem volt látogatható. A következő intézkedéseket hoztuk:

- Az Állatkert személyzetének két műszakra való felosztása
- házi intervenciós csoport szervezése, amelynek szükség esetén a lehető leghamarabb kiszáll az Állatkertbe, hogy eloltsa az esetleges tüzet vagy korlátozza ennek következményeit, külső állatok (medve, kutyák) támadásai esetén az (Állatkert állataival szemben), az időjárás által okozott károk megszüntetése, a lakóhelyüket véletlenszerűen elhagyó állatok visszavitele stb.
- az állattartó területek karbantartása és javítása során vezettem a javítási munkálatokat. A javításokat és az új építkezéseket az állatkerti munkások saját kezdeményezése szerint végezték el:
- kecskék, lámák, pónik menhelye
- szarvasok, őzek, bivalyok menhelye
- kecskék, lámák, pónik etetője

- afrikai növényevők etetője
 - fakorona-igazítás
 - szabadtéri menedék építése majmok részére
 - menedék építése pónik, struccok, lámák részére
- A javítási keret-megállapodás értelmében a kertészeti épületeken erre szakosodott cégeken keresztül szabályoztuk a tetők belső és külső javítási munkáinak módját, amelyek ilyen jellegű munkát igényeltek:
- a belső udvaron levő épület (öltöző, hegesztőműhely, ácsműhely, fészker): tető kicserélése, ablakok, belső/kültéri ajtók cseréje, külső festés
 - adminisztratív épület: tetőcsere, alap megerősítése, javítás és külső festés
 - növényevők istállója: tető-, ajtó-és ablakcsere, külső festés
 - emlősök pavilonja: ablakok és ajtók cseréje
- Tekintettel a kertben levő növényzetre, vezettem a munkát a rendszeres karbantartás és dúsítás terén, új növényzeti elemekkel szépítve és gazdagítva azt.
- Az Állatkert gyűjteményének takarmányvonalán meghoztuk a szükséges intézkedéseket annak érdekében, hogy a vadonhoz hasonló étrendet biztosítsunk, amely tiszteletben tartja az egyensúlyt egy éhes állat és egy túl jóllakott állat között.
- keretmegállapodásokat kötöttünk a 2 marosvásárhelyi, Auchan szupermarkettel és a Carrefour Tudor szupermarkettel az élelmiszerellátásról, amelyek főként zöldségekből, gyümölcsökből, felvágottakból, csirkéből, halból, élelmiszeripari termékekből és különböző élelmiszeripari termékekből állnak. A nyár folyamán a Maros megyei helyi termelőktől vásároltunk természetes szénát, lucernát, gyökereket, sütőtököt, kukoricát, búzát, napraforgómagot és kölest, csirkecsontot stb. Így az Állatkert összes állatfajának elegendő, jó minőségű élelmiszert biztosítottunk.
- Látogatók
- Az Állatkert vezetőjeként az Állatkert tevékenységére vonatkozó politikákat dolgoztam ki és hajtottam végre, amelyek célja az intézményi imázs és hírnév erősítése. Aktívan részt vettem az állatgyűjtés gazdagításában, az állathelyek átalakításában és fejlesztésében, az állatjóléti normák alkalmazásában, valamint oktatási programokban, bevonva a fizikai és szellemi fogyatékkal élő embereket is. E politikák fejlődését tükrözi a nagyszámú látogató, ugyanis – mindössze 7 hónap alatt több mint 250 000 ember - nemcsak Marosvásárhelyről vagy Maros megyéből, hanem Románia összes megyéjéből. A belépőjegyek eladásából mindössze 7 hónap alatt 2.523.020 lej folyt be (a 2019-es évben 3.117.480 lejes, a 2018-as évben pedig 2.670.085 lejes bevétellel számoltunk).

Szükségesnek láttuk a látogatók igényeinek kielégítésére irányuló stratégia fejlesztését. Az ezzel a stratégiával kapcsolatos vezérelvek a következők:

- az állatok megtekintésének lehetősége minden látogató számára, különösen a gyermekek és a kerekesszékes emberek számára,
- a forgalmas napokon elrejtő/elvonási terek biztosítása az állatok számára,
- tájékoztató táblák elhelyezése, a látogatók biztonságának biztosítása,
- kedvezmények nyújtása a látogatók számára.

Mivel a látogatók egy egész napot tölthetnek az állatkertben, olyan létesítményeket telepítettek, amelyek megfelelnek az igényeknek - ökológiai vécéket, gyermekszállítási eszközöket stb. A mosdók, vécék száma elegendő ahhoz, hogy egy teljes napon kielégítse a várható turisták szükségleteit, a fizikai fogyatékkal élők igényeihez igazítottan.

➤ Nevelési (zoopedagógiai) vonalon

Az oktatás az állatkertek egyik fő feladata, amely lehetővé teszi a látogatók számára, hogy megismerjék a természeti világot, és így tiszteletben tartsák a természetet, annak minden formáját.

az Állatkert igazgatójaként nagy jelentőséget tulajdonítottam az információs paneleknek, amelyeket a szabadon élő fajok helyzeti változásainak megfelelően adaptáltunk. Új információs paneleket hoztunk létre minden új fajra, amely újabban került az Állatkert kollekcijába.

Az ezen információs panelekben szereplő információk elegendőek ahhoz, hogy egy tudásbázist biztosítsanak, illetve arra is, hogy felkeltsék az érdeklődést a további kutatások iránt.

- A nyár folyamán az Állatkertben gyermekprogramot indítottunk, amelyet Marosvásárhely Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának kezdeményezett, *ISMERJÜK MEG JOBBAN EGYMÁST* címmel. Ez a program minden szombaton délelőtt 11 órától folyt. A program célja az volt, hogy bemutassa a gyerekeknek az állatkert gyűjteményében lévő állatokat, hogy jobban megismerjék meg őket, lépjenek kölcsönhatásba velük, és adjanak nevet az idén tavasszal született állatoknak.

Az Állatkertben más oktatási-nevelési tevékenységeket is szerveztek és, amelyek közül legfontosabbak a következők: A Medve Hete,

- A Medve Napja,
- A Madarak és Fák Napja,
- A Méhek Napja,
- A Föld Napja,
- Gyermeknap – Június 1.
- *Gombaszakértők találkozója*
- Augusztus 23. – 56 éve, hogy létrejött az Állatkert, és felavatták a régi Fa Pavilont
- Bevezetés a festészetbe

- Vásárhelyi Forгатag
- Az Állatok Napja

Intézményi együttműködés

- 2020-ban is folytattuk az együttműködést a *Milvus* és a *Vets for Wild Egyesületekkel* a fajok megőrzése témájában.
- Két ízben is együttműködtünk a *Little People Romania Egyesülettel* / *fiatal rákos betegek*. A tevékenység új könyvek (magyar és román nyelven), színezők, színes ceruzák, kariókák és játékok gyűjtéséből állt, ezeket a Marosvásárhelyi Kórház két osztályának adományozták, ahol rákos beteg gyerekeket és fiatalokat kezelnek.
- Folyamatosan együttműködtünk a romániai és magyarországi állatkertekkel, így sikerült új állatfajokat hoznunk, és átszállítani nekik a különböző fajokból meglévő többletet.
- Előrehaladott szakaszban vagyunk a tárgyalások terén a kisinyovi, budapesti, miskolci és nyíregyházi állatkertekkel új, a mi állatkertünkben még nem található fajok elhozatala érdekében.

➤ Szervezési tevékenységek

Ez év nyarán sikerült felszerelnünk az Állatkertet egy POS automatával.

➤ Az Állatkert imázsának népszerűsítése

- 2020-ban az Állatkert dolgozóinak tevékenységével kapcsolatosan **44 újságcikk/hír/adás** foglalkozott a helyi és országos mass mediában (Zi de zi, Cuvântul Liber, Népújság, CITY TV, PROTV, TVR 1, TVR Marosvásárhely, ANTENA 1, Erdély TV, a Marosvásárhelyi Rádió román és magyar nyelvű adása, GAGA Rádió).
- Népszerűsítettük az Állatkert minden eseményét és tevékenységét a **Marosvásárhelyi Állatkert** Facebook-oldalán, amely a polgárokkal való fő belső, sőt nemzetközi kapcsolatot is jelenti. Létrehoztuk a YOUTUBE-on saját oldalunkat: (<https://www.youtube.com/channel/UCvoXOIv8y35IVhHPFsOkJog>).
- Jóváhagytam egy 12,40 perces video-túrát az állatkertben, amelyet a közösségi médiában tettem közzé. (<https://www.youtube.com/watch?v=aKnvfPNln1M&t=45s>).
- Folytattuk az állatkert dolgozóinak népszerűsítését/bemutatását a Facebook közösségi oldalán, az Állatkert Napja alkalmával megtartott tevékenység az ALKALMAZOTTAK SÉTÁNYA kiállítással végződött.

VI. SZEMÉLY-NYILVÁNTARTÁS, KÖZREND ÉS -BIZTONSÁG

A Marosvásárhelyi S.P.C.L.E.P. (Személy-nyilvántartó Osztály) 17 hozzá tartozó települést szolgál ki, a következőket: Mezőbánd, Bala, Mezőcsávás, Koronka, Nyáradkarácson, Maroskeresztúr, Nagyernye, Marossárpatak, Gernyeszeg, Mezőgerebenes, Székelyhodos, Jedd, Mezőmadaras, Mezőpanit, Marosszentkirály, Marosszentgyörgy, Marosszentanna és Marosvásárhely megyei jogú város. Ez **230466** lakost jelent (2020. dec. 31-én érvényes adat).

Az osztályra jellemző specifikus tevékenységek megfelelő lefolytatása, a vezetői vonalon kért dokumentumok összeállítása, a nyilvántartási és anyakönyvi tevékenység szervezése, a tevékenység-specifikus mutatók ellenőrzése érdekében negyedévente az SPCLEP ügyvezető igazgatója elkészíti a Szolgálati Tevékenységi Tervét, és jóváhagyásra bocsátja azt a szolgálat koordinátora részére.

A tevékenységi terv alapján, szintén negyedévente állítják össze a tevékenységet kiértékelő elemzést. Az eredményeket a Marosvásárhelyi Személynyilvántartó Helyi Községi Közszolgálat tevékenységével együtt az alábbi tevékenységi szegmensekben végezzük:

- I. Tevékenységek menedzsment vonalon
- II. Tevékenységek személynyilvántartási vonalon
- III. Tevékenységek informatikai vonalon
- IV. Tevékenységek humánerőforrás vonalon
- V. Tevékenységek pénzügyi-logisztikai vonalon
- VI. Tevékenységek titkársági vonalon

I. TEVÉKENYSÉGEK MENEDZSMENT VONALON

1. A Marosvásárhelyi Személynyilvántartó Községi Közszolgálat (SPCLEP) ügyvezető igazgatója biztosítja a személynyilvántartását és anyakönyvezését, továbbá felügyeli azon specifikus mutatókat, amelyeket időszakosan elküldenek a Maros megyei Személynyilvántartóba;

2. A vizsgált periódusban összeállították a következőket: a polgármester által kibocsátott utasítások alapjául szolgáló referátumokat az anyakönyvi tevékenység alapján

- A SPCLEP 2019. évi beszámolója a polgármester számára
- Delegációs iratok kitöltése a DGEP a nyomtatványok és speciális regiszterek átvételére a DGEP-től.
- Bélyegzők aktualizálása a helyes elnevezéssel (DGEP Maros)
- Névleges bélyegzők és dátumozók készítése a SEP személyzetének a számára, amelyek az okiratok átvételéhez és az RNEP aktualizálásához szükségesek
- Kitöltötték a 3-as számú kiegészítő jogi iratot az Együttműködési Protokollumhoz, amely az egészségügyi létesítmények elhagyása kockázatának kitett gyermekek esetében esetén való beavatkozásról és megelőzésről szól.

- Kitöltötték az 1-es számú kiegészítő jogi iratot a személyi igazolványok kibocsátásával és a szabadságuktól megfosztott személyek házasságkötésének lebonyolítására vonatkozó Együttműködési Protokollumhoz (181526/I-20506/17.02.2017.)

- A Maros Megyei Rendőrfelügyelőség és a Prefektúra tájékoztatása az épület nagy mértékű leromlásáról és a rendtartás felületességéről

3. Az osztály szintjén való levelezés tiszteletben tartotta a dokumentumoknak a Szabályzat által meghatározott útvonalát, nem voltak olyan kérések, amelyeket ne oldottak volna meg határidőn belül. Ellenőrizték, alkalmazták a rezolúciókat, és operatíván elosztották ezeket a SCLEP két részlege között, szem előtt tartva a törvény előírásait, a kérések határidőn belül való megoldása érdekében;

4. A polgárok személyazonosító okmányok beszerzésére irányuló valamennyi kérését a megszabott határidőn belül ellenőrizték, jóváhagyták és megoldották. A személyazonosító okmányokat a kérelem és az ideiglenes személyazonosító igazolványok nyilvántartásba vételét követő 48 órán belül 24 órán belül ki kell adni, kivéve azokat az eseteket, amelyek a személyazonosító okmányok további ellenőrzését igényli.;

5. A tartózkodási vízum nyilvántartásba vételére vonatkozó valamennyi állampolgári kérelmet a határidőn belül ellenőrizték, jóváhagyták és rendezték. Tartózkodási vízumok 24 órán belül;

6. A polgárok kérelmeit a természetes személyek által igényelt anyakönyvi bizonyítványok/kivonatok megszerzésére vonatkozó határidőn belül ellenőrizték és megoldották. Annak ellenőrzése érdekében, hogy a polgárok kéréseit hogyan veszik át és oldják meg, az anyakönyvi szolgálat vezetője mintavétellel ellenőrzi a naponta átvett dokumentumokat, és a nyilvántartásba való bejegyzéseket. A halotti bizonyítványt és a kérelemre kiállított igazolásokat a helyszínen, a születési anyakönyvi kivonatokat legfeljebb 2 napon belül, a házasságkötési anyakönyvi kivonatot a házasságkötés alkalmával bocsátják ki. A Románia területén megállapított szükségállapot/riasztás ideje alatt az anyakönyvi szolgálat együttműködött a halálesetet regisztráló egészségügyi egységgel, a halotti bizonyítvány, a temetési/égetési bizonyítvány elkészítésében és az érintettek szabadon bocsátásánál, a továbbiakban nem volt szükséges a hozzátartozók jelenléte az anyakönyvi osztályon. Hasonló módon történik az újszülött születésének bejegyzése. A születési anyakönyvi kivonat kiállítása esetén a jogosult a lakóhely szerinti anyakönyvi szolgálatához vagy az okmányt kibocsátó anyakönyvi szolgálatához folyamodhat.

Nem érkezett panasz a határidő be nem tartásával kapcsolatban

7. A két szolgálat vezetői a munkaprogram kezdetén elvégzik a pulton túli munkavállalók napi programjának megtervezését, és elkészítik az ütemtervet is;

8. Az anyakönyvi osztály szintjén intézkedéseket hoztak a házasságkötések

ütemezése és az ünnepi környezetben, nem munkanapokon történő lebonyolítása érdekében, beleértve a szabadban történő munkavégzést is. Ugyanezeket az intézkedéseket hozták meg a halálesetek nyilvántartásának állandósítására, nem munkanapokon és munkaszüneti napokon. A helyzetjelentést havonta, a következő hónapra vonatkozó folyó hónap végén minden munkavállalónak alá kell írnia, és egy másolatot át kell adnia az Emberi Erőforrások Bércszámfejtési Szolgálatának;

9. A személyek nyilvántartásáért és anyakönyvi kimutatásokért felelős személyzetet A D.E.P.A.A.B.D. Bukaresttől megkapott valamennyi radiogramot és utasítást, valamint a felülvizsgálati időszak alatti jogszabályi változásokat, továbbá a hetente kitöltött jegyzőkönyveket, akárhányszor erre szükség volt. A vizsgált időszakban a bukaresti DEPABD-tól megkaptak 78 jogszabályt/eligazítást/radiogramot/megkeresést/szintézist/elemzést, amelyeket a SEP és SSC személyzete feldolgozott.

10. Összeállították és az osztály koordinátora rendelkezésére bocsátották, véleményezésre, a tevékenység értékelő elemzését 2020 I, II, III és IV évnegyedre vonatkozóan.

11. Összeállították és az osztály koordinátora rendelkezésére bocsátották az osztály tevékenységi tervét 2020 I, II, III és IV évnegyedére;

12. 324 személyt fogadtak kihallgatáson, ügyeiket kedvező módon rendezték;

13. A szükséges dokumentumok előkészítése a DGEP Maros általi ellenőrzésre a 2020. május 27-június 12 közötti időszak alatt, illetve a SEP által végzett tevékenységekre vonatkozóan a 2020 január 10-május 14, október 19 – 23, illetve a május 5-szeptember 30 közötti időszakban. Ellenőrzési jelentéseket és intézkedési terveket dolgoztak fel a teljes személyzettel, hogy javítsák a személyek nyilvántartásában végzett tevékenységet, és a 2020. június 18-i Cselekvési Tervben levő 3 intézkedést (rendelkezések újrafeldolgozása, helyiségek azonosítása, 300 oldalnál több oldalt tartalmazó fájlok archiválása), valamint a 2020. október 23-i Cselekvési Tervet, amelyről határidőn belül tájékoztatták a Maros megyei DGEP-et.

14. Az ellenőrzési jelentést és a cselekvési tervet a teljes személyzettel együtt dolgoztak fel az anyakönyvi eljárással kapcsolatos tevékenység javítása, valamint az egyes jogszabályi rendelkezésekre átirányított anyakönyvi tisztviselőkkel az újrafeldolgozási intézkedések kezelése érdekében, az intézkedési tervről időben tájékoztatták a DGEP Marost.

15. A szükséges dokumentumok előkészítése a DGEP Maros általi ellenőrzésre a 2020. május 22-június 19. időszakra, illetve az SSC által végzett tevékenységekre vonatkozóan a 2020. május 27-június 12., november 9–25., valamint június 19–november 24. közötti időszakban. Figyelembe véve a jelenlegi világjárványt és a SARS-CoV-2 koronavírus elleni védekezés megelőzésére hozott intézkedéseket, az ellenőrzési tevékenységet a DGEP telephelyén kell végezni, és az ellenőrzés alá tartozó dokumentumokat jegyzőkönyv alapján kell átadni. Az ellenőrzési jelentéseket és a cselekvési

terveket a teljes személyzettel együtt dolgozták fel az anyakönyvi eljárás javítása vonalán, valamint az egyes jogszabályi rendelkezések esetén megbízott anyakönyvi tisztviselőkkel – az újrafeldolgozási intézkedések kezelése érdekében tevékenykedtek – határidőn belül tájékoztatták a DGEP Marost.

16. Az SPCLEP ügyvezető igazgatója képviselte az osztályt jogi, természetes személyekkel való kapcsolatában, és részt vett a marosvásárhelyi önkormányzat operatív ülésein, valamint a Helyi Tanács ülésein;

17. A szolgálat szintjén 14 petíciót jegyeztek be és oldottak meg (személyazonosító igazolvány kiadására irányuló információkérés, online programozás, tevékenységi program 2020.09.26-án stb.), és 45-en fejezték ki elégedettségüket a tevékenység elvégzésének módja miatt;

18. Az intézmény honlapját aktualizálták és kiegészítik a következőkkel:

- a személyazonosító okmányok beszerzése a szolgáltatás szintjén megállapított személyazonosító okmányok rendezésének határidejénél rövidebb határidőn belül;
- személyazonosító okmányok kibocsátása a veszélyhelyzet ideje alatt és a közszolgáltatási program időtartamának csökkentése;
- a járvány elleni küzdelem és a fertőzésveszély csökkentése érdekében szolgáltatási szinten hozott intézkedések.

Az anyakönyvi szolgálat tevékenységének lefolytatása során szükséges személyazonosító igénylések és nyomtatott nyomtatványok minden egyes igénylés esetén tájékoztató szórólapokat nyomtattak;

19. A fent említett időszak alatt a polgárokat a helyi médiában, rádióban, tv-ben, az intézmény honlapján közzétett információkkal, a jogszabályi rendelkezésekkel, valamint a nyilvántartásba vétel és az anyakönyvi eljárás tevékenységével kapcsolatos információkkal ismertették, a következőképpen:

- Lejárt érvényességű személyazonosító okmányokkal rendelkező személyek és kiskorúak, akik a 2019. IV. évnegyedében, a törvényben meghatározott határidőn belül nem kérelmezték a személyazonosító okmányok kiadását
- az informálási tevékenységéről SMS-ben tájékoztatja a polgárokat a személyazonosító okmány kiadásának időpontjáról
- a marosvásárhelyi településen 2019-ben született gyermekek leggyakoribb keresztnévei
- közszolgálati program a szükségállapot idején
- A Marosvásárhelyi Rádió interjúja a házassági statisztikákkal kapcsolatosan - 2020. február 18.
- City TV interjú, tájékoztató SMS, személyi kibocsátása, személyi érvényességének lejárta, tartózkodási vízum
- a személyi iratok kibocsátásával kapcsolatban SEP szinten hozott intézkedések, a DEPABD közlése alapján, 2020.április 1-jei, 3213787-es számú radiogram
- korlátozott nyitvatartási idő a polgárok számára a 10.00-14.00 óra közötti időszakban

- a SEP-hez való hozzáférés korlátozása - csupán az iratok elvesztése/lopás/megrongálódása esetén – a különleges esetekben pedig nyilatkozat vagy az ezt igazoló okirat alapján - 2020. április 6.
- újszülöttek bejegyzési módja közvetlen együttműködés révén az anyakönyvi szolgálattal és az egészségügyi egységgel,
- az anyakönyvi szolgálat és az egészségügyi egység közötti közvetlen együttműködéssel az elhalálozás rögzítésének módja, a halotti bizonyítvány kivonatának a Halotti Anyakönyvi Hivatalhoz való eljuttatása a temetési segély megszerzéséhez szükséges iratbenyújtáshoz
- házasságkötés lebonyolítása az online nyomtatványok kitöltése révén, a meghívott személyek számának korlátozása mellett
- a polgárok kiszolgálása a készség idején
- visszatérés a megszokott, normál időtartamú közönségszolgálati programhoz, és a törvényben előírtakhoz
- házasságkötés hivatalossá tétele a szabadban 2020. június 14-ével kezdődően
- az előválasztási időszakra létrehozott kiterjesztett program és a közszolgálati program szombaton, 2020. szeptember 26-án és vasárnap, szeptember 27-én.
- Az előválasztási időszakra létrehozott közönségszolgálati kiterjesztett program, szombaton, 2020. december 6-án, illetve vasárnap, december 7-én.

Összesen több mint 184 megjelenés az írott sajtóban, rádióadások, interjúk és az intézmény honlapján;

20. Folytatódik az SPCLEP két komponensű osztálya tevékenységének ugyanazon a helyen végzett tevékenységéhez szükséges hely meghatározása, e tekintetben azonosítottak néhány helyet, de azok különböző okokból nem feleltek meg (elégtelen hely, parkolóhely hiánya, nehezen megközelíthető területen való elhelyezkedés stb.)

21. A nem szállítható természetes személyek és egészségügyi létesítmények kérésére a 84 alkalommal szálltak ki a helyszínre, 234 személy számára bocsátottak ki érvényes okiratokat.

A tevékenység lebonyolítását célzó intézkedések a riasztási állapot bevezetése időszakában:

A személynyilvántartó szolgálat szintjén –a polgárok kiszolgálása érdekében:

- A polgároknak a személyazonosító okmányok kiadásához való hozzáférésére a védőmaszk kötelező használatával és a személyek közötti 2 méter távolság fenntartására vonatkozó jogszabályi rendelkezések tiszteletben tartásával történik, az intézmény honlapján található online programozás alapján www.tirgumures.ro, „Személyazonosító okmányok online előjegyzés” vagy a 0265-250.391 telefonszámon (hétfő–péntek 8–16 óra között);
- A polgárok biztonsága érdekében a pultokhoz való hozzáférés szigorúan a személyazonosító okmányok kiadását kérő személyekre korlátozódik,

nevezetesen a személyazonosító okmány birtokosára és a bérlőre, és ha a személyazonosító okmány jogosultja kiskorú, akkor jogi képviselő és adott esetben a fogadó személy kíséri;

- A helyiségek ellátása kézfertőtlenítő oldattal töltött adagolókkal és a hőmérséklet ellenőrzésével;
- A dokumentumok átvételekor a polgároknak az okmányok átadása során használt egyszer használatos kesztyűt kínálnak, a tevékenység befejezését követően fertőtlenítik kezeiket, és elhagyják az épületet;
- Az érintett személyeket arra kéri, hogy tartsák be az előzőleg egyeztetett időt, és kerüljék a további várakozást a közönségnek szánt térben;
- A tisztítási intézkedések fokozása és a megfelelő klóralapú anyagok használata;
- Védőmaszk-viselet kötelezettsége;
- Higiénikus eszközök biztosítása minden egyes alkalmazott kezének fertőtlenítésére minden helyiség szintjén;
- Az intézmény honlapjának állandó frissítése a polgárok számára érdekes információkkal a jelenlegi helyzettel összhangban;
- A két osztály tevékenységének elvégzéséhez szükséges egészségügyi/fertőtlenítőszer, kesztyű, maszkok biztosítása;
- 4 kézfertőtlenítő-adagoló felszerelése a személyzet és a polgárok részére;
- a tevékenységi tér és a váróterem fertőtlenítése.

Az anyakönyvi osztály szintjén –a polgárok kiszolgálása érdekében:

- Születés bejelentése és anyakönyvezés

A születési anyakönyvi kivonatok nyilvántartásba vételének alapjául szolgáló elsődleges dokumentumokat a kibocsátók (egészségügyi egységek) faxon vagy biztonságos e-mailben továbbítják az anyakönyvi szolgálatnak.

Az anyakönyvi szolgálat faxon vagy biztonságos e-mailben is megküldi az egészségügyi intézménynek a születési anyakönyvezésről szóló igazolást, amely tartalmazza a hozzárendelt személyi számkódot is.

A születési anyakönyvi kivonatot kérés alapján az az anyakönyvi osztály bocsátja ki, amelynél bejegyezték a születést vagy a kérést igénylő személy lakóhely szerinti anyakönyvvezetőjénél.

- **Az erre a célra tervezett épületben** a házasságkötés legfeljebb 20 fő részvételével, a fizikai távolság szabályainak és a védőmaszk kötelező viseletének megfelelően történik.

- **Haláleset bejelentése és bejegyzése**

A halálokok bejegyzésének alapjául szolgáló elsődleges dokumentumokat a kibocsátók (egészségügyi egységek) faxon vagy biztonságos e-mailben továbbítják az anyakönyvi szolgálatnak.

Az anyakönyvi szolgálat faxon vagy biztonságos e-mailben is továbbítja az egészségügyi egységnek a temetésről/égetésről szóló igazolást, amelyet az elhunyt hozzátartozójának átadnak.

A halotti bizonyítványt az érintetteknek az anyakönyvi osztály bocsátja ki, amely a halálesetet bejegyezte, vagy szintén az anyakönyvi osztály, az igénylő lakcímén.

- A polgároknak az anyakönyvi szolgálati pultokhoz való hozzáférése kapcsán szigorúan be kell tartani a személyek közötti távolság fenntartására és a védőmaszk kötelező kikötőjére vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket.

- A polgárok biztonsága érdekében az ablakocskákhoz való hozzáférés szigorúan az anyakönyvi iratokat igénylő személyekre korlátozódik.

- A tisztítási intézkedések fokozódása és a megfelelő klóralapú anyagok használata,

- Védőmaszk viselésének kötelezettsége,

- Higiénikus egészségügyi anyagok biztosítása minden egyes alkalmazott kezének fertőtlenítésére a rendelkezésére álló helyiségben,

- Az intézmény honlapjának állandó frissítése a polgárok számára érdekes információkkal a jelenlegi helyzettel összefüggésben.

Az SPCLEP szintjén, az osztály személyzete számára hozott intézkedések

Hogy elkerüljék a 3-4 főnél több munkavállalónak a pultokon/irodákban egyszerre való jelenlétét, valamint, hogy egy esetleges megbetegedés esetén is képesek legyenek a tevékenység folyamatosságának biztosítására, 2020. október 14-től kezdve javasolták a két műszakban való munkavégzést a SPCLEP alkalmazottai körében. **Az önkormányzat jóváhagyása folytán, 2020. október 14-től kezdve két műszakban, váltásban folyt a munkavégzés.**

A tevékenység megszervezése és a **2020. szeptember 27-i helyhatósági választások** zavartalan lebonyolítása érdekében hozott intézkedések

- A szavazást megelőző időszakra létrehozott közszolgálati programot meghosszabbították - a kérvények benyújtására: hétfő, kedd, szerda, péntek 8,30–16 óra és csütörtök 8,30–18,30 óra között (megszokott program) a polgárok tájékoztatása és a személyi iratok kibocsátása a már megszokott nyitvatartás szerint folyt: hétfő, kedd, szerda, péntek 8,30–16,30 óra között és csütörtök 8,30–18,30 óra között;

- Biztosították a díjbeszedési ablakoska munkarendjét (184896-as számú megkeresés, din 2020. szept. 16.);

- Hosszított programot biztosítottak az Anyakönyvi osztály szintjén az anyakönyvi kivonatok kiadására szombaton, 2020. szeptember 26-án és vasárnap, szeptember 27-én.

- Az alárendelt polgármesteri hivatalokat arra kérték, hogy a munkaprogramot igazítsák ki annak érdekében, hogy a választásokat megelőző napon és a választások napján kiadják a személyazonosító okmányok kiadásához szükséges igazolásokat az agrárnyilvántartásból (2020. szept. 16-i 184896-es számú megkeresés);

- Közzétették a nyitvatartási programot az intézmény székhelyén, a helyi mass-mediában, az intézmény honlapján, valamint a hatáskörbe tartozó polgármesteri hivatalok tájékoztatóját jól látható helyen, a polgárok tájékoztatása érdekében;

- Folytak a szükséges tevékenységek azon speciális ügyek megoldására, amely esetekben az igénylő személyek nem teljesítik a személyi kibocsátásának feltételeit, ezek ideiglenes személyi iratokat kapnak;
- A Maros Megyei Börtön és a Maros Bünmegelőzési és Büntetés-végrehajtási Intézettel együttműködtek a szavazati joggal rendelkező személyek azonosítása és az érvényes, jogszerű személyazonosító okmányok kibocsátásának érdekében. Így a választások előtt egy letartóztatott személy CIP-jének kiadására vonatkozó konkrét tevékenységeket elvégezték, és 4 mobil csapat kiszállást hajtott végre a Maros megyei fegyházba a 87, szabadságától megfosztott személy érdekében, akik estében nem volt érvényes a szavazati jog tilalma;
- A személyzet felkészítése a választások lebonyolítását szabályozó normatívák alapján – Jogalkotási útmutató az önkormányzati választásokról 2020-ban;
- Intenzívebbé vált az együttműködés a M.A.I. szervezetekkel a terepi ellenőrzések befejezése és a lejárt érvényességű személyazonosító okmányokkal rendelkező személyek legalizálása érdekében, és azok esetén, akik soha nem rendelkeztek személyazonosító okmányokkal;
- Szolgáltatási szinten a helyiségek biztosítására külön intézkedéseket tesznek (a belépés csak kártya alapján történik), a meglévő helyiségek, számítástechnikai berendezések és áruk biztonságos őrzése szintjén (épületőrzés és vagyonfelügyelet, közrend, valamint az SPCLEP helyiségeiben végzett tevékenység szokásos elvégzését szerződéses alapon szakosított személyzet biztosítja);
- Az SPCLEP valamennyi alkalmazottja részt vesz az adott munkában, hogy biztosítsa a választási folyamat optimális lebonyolításához szükséges keretet, elvégezték a számlálóban dolgozók programbeosztását;
- A kérelmek megoldásának határidejét csökkentették, hogy minden polgár kérését operatíván megoldják;
- A Személy-nyilvántartási osztály szintjén a polgárok jogait és szabadságát népszerűsítik és szorgalmazzák a visszaélések vagy korrupciós cselekmények megelőzése érdekében;
- Az SPCLEP ügyvezető igazgatója, a kéréseknek megfelelően részt vesz a prefektus intézményei által koordinált tevékenységekben;
- A Nyilvántartási osztály munkatársaival újra feldolgozták a polgárok személyazonosító okmányának legalizálására vonatkozó jogi rendelkezéseket a különleges események bekövetkezésekor meghozatott megelőző intézkedésekről, valamint a helyi közigazgatási szervekkel való munka szükségességéről a választások lebonyolítását érintő kockázatok csökkentése érdekében;
- Szombaton és vasárnap, 2020. szeptember 26–27. között 96 kérést vettek át (20 alkalommal a tartózkodási hely átírását igényelték) és kibocsátottak 212 személyi iratot (34 tartózkodási vízumot). A tartózkodási vízumazonosító

okmányba való bejegyzés iránti kérelmeket megőrizték, és nem azonosították be a lakcímet és a személyeket, akik számára az országos rendőrség helyi struktúrája helyszíni ellenőrzést igényelt. (több mint 2 személy ugyanazon lakcím esetén).

E tevékenységről tájékoztatták a DGEP Marost.

Ugyanezeket a tevékenységeket végezték a 2 napos intervallumban, 2020. dec. 5-6 között. 81 kérést vettek át és oldottak meg a személyazonossági okiratok és tartózkodási engedélyek kibocsátását illetően (71 személyi okirat és 10 tartózkodási engedély) és 160 személyazonossági iratot bocsátottak ki.

II. *TEVÉKENYSÉGEK SZEMÉLYNYILVÁNTARTÁSI VONALON*

Személynyilvántartási vonalon aktualizálták az Országos Személynyilvántartási Regisztert az anyakönyvi hivataloktól, illetve más illetékes intézményektől kapott adatok alapján, valamint az írott igénylések nyomán kért adatokat, a törvényes előírások tiszteletben tartása mellett, és az újan kibocsátott személyi iratokét a marosvásárhelyi és a hozzá tartozó települések lakosai számára kibocsátott iratok kapcsán, a jogszabályok szigorú betartásával. Csupán néhányat mutatunk be az ékesszóló adatokból, a statisztika többi része az 1-es Mellékletben található meg jelen értékelésben:

1. A polgárokat tájékoztatják a személyazonossági iratok kibocsátásához szükséges okiratokról az intézmény honlapján, valamint az információs iroda jóvoltából, amely tájékoztató szórólapokat és típuskérvényeket oszt ki.
2. A személyazonosító okmány kiadására vonatkozó kérelmek átvételével, a tartózkodási vízum kiadásáról szóló személyazonosító okmányba történő bejegyzéssel a szolgálatot teljesítő polgárok tevékenységét a 4 ablakoskán keresztül végzik, ahol átveszik az iratokat. Az elemzett időszakban a polgárok kiszolgálása az első negyedévben történt azáltal, hogy dokumentumokat vontak be mind az online találkozók, mind a programozás nélküli dokumentumok vállalásával, és a második negyedévtől a polgárok kiszolgálása csak online egyeztetés alapján történik. Azok esetében, akiknek nincs lehetőségük az online programozásra, az egész tevékenységi program (találkozó) telefonon történik. Ebből kiindulva a területi-közigazgatási egységek támogatását kérték a hatáskörben élő személyek támogatására, az időpont-egyeztetés elvégzésére. A Románia területén, a D.E.P.A.B.D. jogi rendelkezéseivel és radiogramjaival összhangban elhatározott szükségállapot ideje alatt csak a személyazonosító okmányok elvesztésével, károsodásával és ellopásával kapcsolatos, ezekre vonatkozó kéréseket oldották meg, valamint a polgárok írásbeli kérései alapján különlegesnek tekintett ügyeket. Ezt az intézkedést abból a célból hozták meg, hogy megfeleljenek a szükségállapot idején előírt védelmi szabályoknak. A riasztási állapot fennállása óta újraindult a lakosság rendes munkaidőben és a jogszabályi rendelkezésekben előírt valamennyi okból való kiszolgálása.

A 2020-as év január-szeptember közötti időszakában **23529** személy számára bocsátottak ki személyazonossági iratokat, ebből **18.871** személynek személyazonossági kártyát, **967** személynek pedig ideiglenes személyazonossági kártyát. 3681 személy igényelte ideiglenes lakóhelye bejegyzését.

3. Az azonosítást igénylő képe egy külön ablakoskán keresztül jön létre, hogy a személy hozzáférhessen az elkészített, a monitoron tisztán látható képhez;

4. A személyazonosító okmány előállításához ugyanazon a napon, de legfeljebb másnap a személyazonosító okmány kiadására vonatkozó kérelemhez csatolt dokumentumokban található információkat az R.N.E.P. átveszi, és a kérelmezők anyakönyvi adataival készített kép számítógéppel lévén összekapcsolva, az anyakönyvi adatokhoz kapcsolódik.

5. A kibocsátott személyazonosító okmányokat és a személyazonosító okmányokban alkalmazott tartózkodási vízumokat az információs és kibocsátó ablakoskákon keresztül kell kiadni a következő programnak megfelelően: hétfő, kedd, szerda, péntek 8.30–16.30 óra, csütörtök 8.30–18.30 óra között. A vizsgált időszakban **20815 személyi okiratot bocsátottak ki, amelyből 827 ideiglenes személyi kártya, 3681 személyi okirat esetén bevezették a tartózkodási vízumot.**

6. **2068** személyt vettek nyilvántartásba, amelyből:

- 1828 születés
- 145 eset – állampolgárság megszerzése
- 74 lakhelycsere külföldről Romániába.
- 221 más eset

7. Az RNEP nyilvántartásába vették **2958** személy elhalálozását.

8. **142** személy esetén frissítettek adatokat, a DGEP által küldött megkeresések folytán, **külföldi tartózkodás/letelepedés okán.** A román állampolgárság feladása/ elvesztése okán nem kellett eszközölni bejegyzéseket.

9. Nyilvántartásba vették annak a 202 személynek az adatait, akik a moldovai/ukrán hatóságok által a román állampolgárság megszerzését/visszaszerzését követően kiállított anyakönyvi kivonatok/kivonatok átirata alapján születési anyakönyvi kivonatot kaptak, és akik Romániában nem rendelkeznek romániai lakcímmel, de állampolgári jogállásuk van;

10. Frissítették a személynyilvántartást, **1504 bejegyzés történt az illető személyek civil státuszát illetően, a következőképp:** 956 esetén házasságkötés miatt változott a jogállás, 323 esetben a válás és 225 esetben anyakönyvi iratokban eszközöltek változtatásokat, illetve a név helyességének ortográfiai javítása kapcsán.

11. A felülvizsgálati időszak alatt nem jegyezték fel bizonyos jogok tilalmát elrendelő felmondásokat/ítéleteket, nem rögzítették a választáshoz vagy/és a választáshoz való jogot. 167 felmondást/ítéletet jegyezték fel, amelyek során őrizetbe vételt/letartóztatását rendelték el. Mivel ezek nem voltak egyértelműek, és nem lehetett teljes bizonyossággal kiszámítani a büntetés időtartamát, az

ügyeket átirányították a bukaresti DEPABD-hoz, a 2012. szept. 11-i 3538189/11.09.201-as számú radiogram alapján.

12. A D.E.P.A.B.D. Bukarest számára **195 ítéletet/bírói döntést** küldtek el a jogi ellenőrzést és a lakhelyen való őrizetet illetően, a RNEP-be való bevezetés kapcsán. A DJEP Maros-nak **18 ítéletet** küldtek bejegyeztetni a nyilvántartásba, a tiltás alá került személyek **specifikus bejegyzésére**.

13. **2 kérést jegyeztek be** román állampolgárságot megszerző személyektől, akik igényelték a személyi igazolvány kibocsátását.

14. **42 kérés volt lakcímcseré céljából külföldről Romániába**, az útlevél-, illetve a személyi igazolványok ellenőrzésével, továbbá a személyi igazolvány kibocsátását illetően a régi útleveleket bevonták és érvénytelenítették. E személyek személyazonosító okmányokkal való legalizálásával kapcsolatos tevékenység során elvégezték a de DEPABD bukaresti iránymutatásban előírt ellenőrzéseket -23/2018 és a közös utasítású DEPABD/DGP 3213468/2810388/2020. márc. 2-i rendelkezés szerint.

15. A vizsgált időszak alatt a DEPABD /MAE közös utasításokban előírt, a román konzuli képviseletekhez és/vagy konzuli hivatalhoz benyújtott kérelmeket követően nem kértek ellenőrzéseket a 14 év alatti kiskorú gyermekek szülő/szülők vagy törvényes képviselő lakóhelyének megváltoztatására vonatkozóan. 16. **19 kérelmet** regisztráltak és oldották meg a **18 év alatti személyek személyazonosító igazolványainak kibocsátására**.

17. Az említett időszakban helyszíni ellenőrzéseket kértek a hajléktalan személyek ideiglenes személyazonosító igazolványának kiadása céljából, olyan személyekről lévén szó, akik nem tudják igazolni a lakcímüket, továbbá a fizionómiás vagy a nyilvántartásban szereplő rendellenességek esetén, ez esetekben a Bukaresti Anyakönyvezési Igazgatósághoz, valamint az Útlevelek, illetve a Fegyházak igazgatóságához, összesen **219 esetben tartottak ellenőrzést**.

18. Hogy elláthassák jogszerű személyazonossági iratokkal a nem szállítható személyeket, 131 esetben végeztek kiszállásokat ez alapján 436 személyt helyeztek legalitásba.

19. Az 33/2016-os sürgősségi kormányrendeletnek és a 801/2016-os kormányhatározatnak megfelelően, az egészségügyi egységek kérésére **44 alkalommal szálltak ki**, és bocsátottak ki **44 ideiglenes személyi kártyát** a beutalt személyek részére, akik nem rendelkeztek személyi iratokkal, vagy akiknek az iratai érvénytelenek voltak.

20. **53 esetben bocsátottak ki ideiglenes személyi kártyát hajléktalan személyek számára**.

21. A tartózkodási vízumok kibocsátása érdekében, az **idősothonok** kérésére **9 alkalommal szálltak ki**, így **78 személy** kapott személyi igazolványt és tartózkodási vízumot.

22. **7 alkalommal szálltak ki a Fegyházba** és így **87, szabadságától megfosztott személy** jutott ideiglenes személyi kártyához, hasonlóan jártak el két

letartóztatott személy esetében.

23. Specifikus tevékenységeket végeztek annak megakadályozására, hogy a gyermekeket ne érintse az egészségügyi létesítmények elhagyásának kockázata. E célból a marosvásárhelyi egészségügyi egységekkel (szülészetek) együttműködés volt, kérésre utazási és személyazonosító okmányokat állítottak ki az érvényes személyazonosító okmányokkal nem rendelkező anyák számára, az egészségügyi egységtől való elbocsátáskor pedig kiadták az újszülött személyazonosító okmányát és születési anyakönyvi kivonatát is. A felülvizsgálati időszak alatt **12 ilyen esetet** oldottunk meg. Ebben az időszakban nem jegyezték fel gyermekelhagyást.

24. A személyek, kiskorúak és intézményesített személyek törvényes iratokkal való ellátását egészségügyi és különleges védelmi egységekben való nyilvántartásba vétele során a minden hónap elején elkészített és nyilvántartásba vett ellenőrzési grafikonok szerint végezték. A felülvizsgálati időszak alatt **6 ellenőrzést** végeztek a gyerekvédelmi intézményekben, telefonos együttműködésre került sor, amelyek kiemelt célja: az intézményesített gyermekek anyakönyvi okmányokkal és személyazonosító okmányokkal való legalizálása. Ily módon legalitásba **helyeztek a személyi kártya kibocsátásával 27 személyt, különféle okok miatt: betöltötte a 14 évet, lejárt a személyije, az okmánya érvényét veszítette vagy az illető személyt elhelyezték más központba stb.**

25. **967 kérést oldottak meg az ideiglenes személyi kártyák kibocsátását illetően, amelyből 194 esetben az illető személyek lakhelye külföldön, tartózkodási helye Romániában van.** Ezek esetén megtörtént az ideiglenes iratok kibocsátása és a személynyilvántartásban való frissítése.

26. Hasonló tevékenységek folytak **6228 személy esetén, akik kérték személyi igazolványukba bevezetni a tartózkodási vízumot.**

27. A honvédelemért, közrendért, igazságszolgáltatásért, a gyermekek jogaiért felelős intézményeknek, más jogi személyeknek, valamint természetes személyek kérésére a személyes adatokat **a 2016/679-es európai rendelet rendelkezéseivel összhangban** számos ilyen kérelem esetében ellenőrizték és szolgáltatták, ami 3976 személy ellenőrzését jelenti, **1731 ilyen jellegű kérés volt.**

28. A természetes személyek, valamint a Maros megyei Munkaügyi Felügyelőség kérésére **338 európai típusnyomtatványt bocsátottak ki** (229 E401-as nyomtatványt, 63 igazolást a juttatások (segély) céljából, 27 igazolványt a kettős költségekre vonatkozóan, 19 eltartási igazolást), **ellenőriztek a személynyilvántartásban 1105 személyt.**

29. A roma etnikumú polgárok személyi okmányokkal való legalitásba helyezése kapcsán a tevékenységek a 2015. március 23-i **3485843-as számú Cselekvési terv szerint folytak, amely a romák jogszerű személyi okmányokkal való ellátását célozza országos szinten.** Az első negyedév végén az osztály nyilvántartásában **7 olyan személy szerepelt, akinek nem volt tisztázott a helyzete.** A marosvásárhelyi S.P.C.L.E.P. területi közigazgatási egységektől kapott

jelentéseket központosították, és az eredményt havonta közölték a marosvásárhelyi D.G.E.P.-nek. E személyek személyazonosító okmányának legalizálása érdekében helyszíni ellenőrzéseket végeztek a rendőrkapitányságokon, és bejegyzéseket eszközöltek az RNEP-ben.

A vizsgált időszakban:

- nem azonosítottak új, személyazonosító okmányokkal nem rendelkező roma állampolgárokat
- 6 személy maradt, akit jogszerű személyi okmánnyal kellett ellátni. Mind a 6 személy esetében helyszíni ellenőrzést végeztek a helyi rendőrség alkalmazottai, és az illető személyek adatait a nyilvántartásba bejegyezték az „ismeretlen cím” vagy az „elköltözött más címre” kategóriába.

30. A 2019. június 3-i, a Moldova Köztársaságból és Ukrajnából származó román állampolgárok Romániai lakhely-választására vonatkozó 3499060-as számú Cselekvési Terv alapján 15 kérést jegyeztek be a személyi okmányok kibocsátására vonatkozóan a **Moldova Köztársaságból származó román állampolgárok**. Nem volt szükség helyszíni ellenőrzésekre azokban az esetekben, amikor az RNEP-ben azonosított címen több mint 26 személy szerepelt (ugyanazon lakcím alatt)

31. Ami az **iskolában tanuló diákok** személyi okmányokkal való legalitásba helyezését illeti, a 2020-as évben 14 évét betöltötte **1238 tanuló** (Marosvásárhely megyei jogú város tanügyi egységeitől, illetve a hozzátartozó területi egységektől kapott helyzetjelentések szerint). Ezek közül **rendezték 1105 tanuló helyzetét a személyi okmányok kibocsátásával**. A Románia területén kihirdetett vészhelyzet miatt a vizsgált időszakban nem állítottak ki írásos meghívókat.

Maradt még 133 tanuló, akiknek személyi okmányokat kell kibocsátani.

32. Annak érdekében, hogy a DEPABD/IGPR intézkedési tervvel összhangban csökkenjen azok a személyek száma, akik a törvényben megállapított határidőn belül nem kérelmezték a személyazonosító okmányok kibocsátását a törvényes határidőn belül, **DEPABD/IGPR 3213148/412183/2020-as számú cselekvési terve** alapján folytattak tevékenységeket a közrendész struktúrákkal, kiszálltak a mobilszolgálatokkal a helyszínre, együttműködtek a helyi rendőrséggel a meghívók kiosztásában azok érdekében, akiknek az irataik érvényüket veszítették, és akik nem kérték egy új, jogszerű személyi irat kibocsátását a törvény által előírt időszakban, továbbá akik még soha nem kérték bármiféle személyi okmány kibocsátását. A helyi mass-médiában is tájékoztatást adtak erről.

Így a marosvásárhelyi SPCLEP különleges tevékenységeket végzett, amelyek 11205 személyazonosító igazolvány kiadásával egészült ki a korábban tartott személyazonosító okmány érvényességének lejártá következtében, 2068 esetben a 14-18 éves kor betöltése kapcsán, és 19 esetben a 18 éves betöltése után bocsátottak ki személyi okmányokat.

Ebben az időszakban fejeződött be a személyazonosító okmányokkal kapcsolatos helyszíni ellenőrzési és legalizálási munka, amely a **2019-es év negyedik negyedévében, illetve 2020-as év második felében** érvényét veszített

igazolványok tulajdonosainak legalitásba helyezését jelentette. A BJABDEP Maros által a D.G.E.P-en keresztül elküldött nyilvántartásban a következők szerepeltek:

- **542 személy esetén lejárt az iratok érvényessége;**
- **183 személy nem igényelt személyazonossági okmányokat a IV. évnegyedben**

Táblázatokat állítottak össze azzal az 542 személlyel, aki nem igényelt személyi kártyát a törvény által előírt időszakban, együtt a kinyomtatott listákkal, ezeket elküldték a Helyi Rendőrség Igazgatóságára és a rendőrségi osztályokra, a helyszíni ellenőrzés lefolytatása érdekében.

A terepen folytatott ellenőrzés során:

- folytatták az ellenőrzéseket saját nyilvántartásaikban, az útlevélszolgálat nyilvántartásában és a büntetés-végrehajtási intézetekben, ez 78 főt érintett.
- Frissítették a személynyilvántartást (RNEP) 333 operatív bejegyzéssel (212 elmaradt meghívott, 75 külföldre távozott, 28 más lakcímre költözött, 1 letartóztatott)
- tisztázták 209 személy helyzetét a következő módon:
- új személyazonossági irat kibocsátása - 206
- CRDS-státusz megszerzése (külföldön tartózkodó román állampolgár) - 2
- haláleset bejegyzése - 1

33. Ugyanezeket a tevékenységeket végezték annak a 183 személynek az esetében, akik a törvényben meghatározott határidőn belül nem kérelmezték a személyazonosító igazolványt. A terepen elvégezték az összes ellenőrzést, és ezek folytán:

- folytatódtak a nyilvántartás kapcsán való ellenőrzések az útlevél osztályon
- 29 személy
- tisztázták 69 személy helyzetét a személyi okiratok kibocsátásával

Az első negyedévben lejárt vagy 14. életévüket be nem töltött, személyazonosító okmányokkal rendelkező személyek személyazonosító okmányokkal történő legalizálásával kapcsolatos tevékenység tekintetében a veszélyhelyzet romániai fennállása óta megszűnt, ezt követően az új koronavírus-fertőzés elleni küzdelem kapcsán riasztást rendelték el

34. 2020. szeptember végén befejeződött az év **II. negyedében érvényét veszített személyazonosító okmányokkal** rendelkező személyek helyszíni ellenőrzése és törvényes iratokkal való ellátása. Az elküldött nyilvántartásokban a következők szerepeltek:

- **1306 lejárt érvényességű személyivel;**
- **223 személy, aki nem igényelt személyi okmányokat a II. évnegyedben**

A helyszíni ellenőrzés során talált, 1306 lejárt érvényességű személyi okmány megoszlása:

- folytatták az ellenőrzéseket saját nyilvántartásaikban, az útlevélosztályon és a fegyházak nyilvántartásaiban (6 személy – Fegyházak Országos Hatósága)
- 159 személy részére;

- Frissítették a RNEP-et 525 operatív bejegyzést eszközölve (330 elmaradt meghívott, 153 külföldön tartózkodó személy, 27 elköltözött személy, 10 ismeretlen lakcím esetén)

- 781 személy helyzete tisztázódott, a következők szerint:

- új személyi okmány kibocsátása 774

- CRDS-státus (külföldi lakhellyel rendelkező román állampolgár) 4

- elhalálozás bejegyzése 3

35. Ugyanilyen tevékenységet folytattak 223 személy esetében, aki nem igényelt személyi okmányokat a törvény által előírt időszak alatt. A helyszíni ellenőrzéseket teljességgel elvégezték, ezek során pedig a következők történtek:

- 20 személy adatait vizsgálták felül az útlevelel-osztályon

- aktualizálták a személynyilvántartást (RNEP) - 106 operatív bejegyzés (73 elmaradt meghívott, 20 külföldön tartózkodó személy, 5 elköltözött személy, 8 ismeretlen lakcím esetén)

- 27 személy helyzetét tisztázták a személyi okmány kibocsátásával

- 117 személy helyzetét tisztázták a személyi okmány kibocsátásával (116 eset és egy esetben a külföldi lakcímmel rendelkező román állampolgár státuszának megszerzése)

36. Az IGPR/DEPABD/2017 közös rendelkezése tekintetében a felülvizsgálati időszak alatt különleges születés-nyilvántartási tevékenységeket végeztek a nyilvántartásban szereplő két eset kapcsán. A II. negyedév végén a RIPID nyilvántartásában nem szerepel egy személy sem;

37. A második negyedévben megkezdődött és befejeződött a személyazonosító okmány kiadását nem kérő személyek személyazonossági okmányokkal kapcsolatos legalizálási munkája a 1967-2019.dec.31 időszakot illetően, a DEPABD/IGPR 3213148/418183/2020 számú Közös Cselekvési Terve szerint. A helyzetjelentés 144 személyt foglal magába. Mind a szóban forgó 144 személyt ellenőrizték. E tevékenységek során:

- folytatták az ellenőrzéseket saját nyilvántartásaikban, az útlevelel-osztályon és a fegyházak nyilvántartásaiban - 32 személyt érintően.

- aktualizálták a személynyilvántartást (RNEP) - 117 operatív bejegyzés

- 27 személy helyzetének tisztázása a személyi okmány kibocsátásával

38. A vizsgált időszakban folytak a 2020. március 27-i, 3300525-ös számú szakmai normák által előírt specifikus tevékenységek, amelyet a DEPABD szintjén dolgoztak ki, az Akció Parancsnoksága, az államtitkár és a Sürgősségi Esetek Részlege által kibocsátott 2020. március 26-i, 74530-as számú Rendelet gyakorlatba ültetése végett, egyes intézkedések meghozatalára vonatkozóan azon személyekre vonatkozó adatok begyűjtésére, akik házi elkülönítésben vannak, valamint a Sars-Cov-2 vírussal fertőzöttek. Ezért frissítették a PortalCovid applikációt a DGEP által a CSUJ Marosnak elküldött adatokkal.

III. TEVÉKENYSÉGEK ANYAKÖNYVI VONALON

Az említett időszakban anyakönyvi vonalon folytatódtak a tevékenységek az anyakönyvi bizonyítványok/kivonatok összeállítása és kitöltése kapcsán, továbbá az anyakönyvi kivonatokra vonatkozó bejegyzések elvégzése, az adminisztratív vonalon történő névváltoztatások, az anyakönyvi iratok kijavítása, a külföldi anyakönyvi bizonyítványok/kivonatok adatainak bevezetése a román anyakönyvi regiszterekbe a román állampolgárok számára, az érvényben lévő jogszabályok szigorú tiszteletben tartásával.

SZÜLETÉSEK

1. A **3785 születési anyakönyvi kivonat** elkészítéséhez szükséges igazoló dokumentumokat megkapták, ellenőrizték és rögzítették a regiszterbe. Ezekből **83** okmányt állítottak ki a **külföldön történt anyakönyvezés átírása** kapcsán, **7** születési anyakönyvi kivonatot állítottak ki **örökbefogadás** okán. Az igénylőket személyi azonosító számmal (CNP) látták el.
2. A törvényben meghatározott, a születés anyakönyvezése utáni 30 napos időtartamot követően ellenőrzéseket végeztek, a SEP, DGPB, SSC, a Rendőrség nyilvántartásaiban, azon egészségügyi egységeknél, ahol megtörtént a szülés, kitöltötték a szülés késő bejegyzését igazoló referátumot, a DGEP Maros és Marosvásárhely Polgármesterének engedélyének/véleményezésének megszerzése céljából. A felülvizsgálati időszak alatt **227 késői születési anyakönyvi kérelmet** regisztráltak és véglegesítettek a születési bizonyítvány összeállítása révén.
3. Az anyakönyvi nyilvántartást mind a **2980 esetben két példányban kitöltötték**, összeállították és kibocsátották a születési anyakönyvi kivonatokat.
4. Hetente, minden hétfőn összeállítják és elküldik a születéssel kapcsolatos közleményeket a szülők lakcíméhez rendelt nyilvántartókba, a külföldön kiállított és a 41. Cikkely 5¹ és 5² bekezdése alapján történő átírások nyomban továbbításra kerülnek. A vizsgált időszakban összeállítottak és elküldtek 3785 születési közleményt, amelyből 155 közleményt az anyakönyvi okmányok átírása kapcsán, a 41. cikkely alapján (a román állampolgárság visszaszerzése) .
5. A 3785 anyakönyvi okmány kapcsán összeállították és határidőben a statisztikai közlőnyt a DJS-nek.
6. Hasonlóképpen, kiegészítették a születési igazolványok regiszterét és INDEX-ét.
7. 3785 születési anyakönyvi kivonatot állítottak össze és bocsátottak ki. A 2020. április 14 – november 12 közötti időszakban az újszülöttek bejegyzése az egészségügyi egységek és az Anyakönyvi Hivatal közvetlen együttműködésével történt, elektromos postán keresztül. Így 2100 születési anyakönyvi kivonatot állítottak ki és küldtek el e-mailen. Az élve születésről szóló havi orvosi igazolásokat havonta kérik – jegyzőkönyv formájában

HÁZASSÁGKÖTÉSEK

8. Az Anyakönyvi Hivatal szintjén a házasságkötés időpontját online egyeztetéssel hozzák meg. Az egyeztetéseket naponta ellenőrzik, és a határidőn belül lebonyolított házasságkötéshez szükséges iratcsomók benyújtását felügyelik. **589 iratcsomót vettek át, ellenőriztek és jegyeztek be a házasságkötés hivatalossá tétele céljából (477 esetben román, 112 esetben magyar nyelven).**

9. Az intézmény székhelyén, illetve az interneten 581 **házassági hirdetést tettek közzé és 430-at továbbítottak más polgármesteri hivatalok felé.**

10. A jövőendőbeli házastársak adatait bejegyezték az anyakönyvi programba, és a két anyakönyvi nyilvántartást kiegészítették 665 **házasságkötési okmánnyal, amelyből 31 esetben a külföldön kimondott anyakönyvi státusz átírását kérték.**

11. Az összes házasságkötést (**589 eset**) ünnepélyes keretek között bonyolították le, a szükségállapot/riasztás által előírt intézkedéseknek megfelelően. Az új házasok kézhez kapták a házasságlevelet és a **családi könyvecskét.**

12. **1478 házassági kivonatot állítottak össze és továbbítottak a házasok lakcíméhez rendelt SPCLEP-hez** a Marosvásárhelyi SPCLEP-nek 588 kivonatot és 306-ot az ország más nyilvántartó osztályaira, a Bukaresti CNARNN-nek 584 kivonatot;

12. **1260 megjegyzést** jegyeztek be, amelyből 786-ot a II példánynak küldtek el, 321-et pedig más polgármesteri hivataloknak, az anyakönyvi iratok kapcsán történő műveletek elvégzésére, 584 megjegyzés a házassági rendtartásra vonatkozott.

13. Statisztikai közlönyök készültek a DJS-nek készített és átadott 654 dokumentumról.

14. Kitöltésre kerültek: házassági igazolványok nyilvántartása, INDEX-e

15. A vizsgált időszakban a Fegyházban egy házasságkötést sem hivatalosítottak.

HALÁLESETEK

16. **3613 halálesetet igazoló okmányt vettek át, ellenőriztek és jegyeztek be a regiszterbe, amelyből 36 átírás. 4 külföldi polgár halálesetét jegyezték be.**

17. 3613 okmányt vezettek be az anyakönyvi regiszterbe az I. és II. negyedévben.

18. Bevezették az anyakönyvi programba az elhunyt személyek adatait, akik részére 3613 halotti bizonyítványt és 3627 elhamvasztási igazolást bocsátottak ki.

19. Hetente kitöltik a nyilvántartást az elhunyt személyek adataival, és elküldik a SCLEP által átvett aktákkal, az elhunyt utolsó lakhelyéről.

20. Kitöltötték és időben kibocsátották, lakcím alapján a DJS Maros felé a statisztikai közlönyöket a 3613 okmányra vonatkozóan

21. Kitöltötték az elhalálozások nyilvántartási regiszterét, az INDEX-et
 22. **3613 bejegyzést** is eszközöltek az elhunytak születési/házassági okmányait illetően
 23. 89 közlést továbbítottak határidőben az AJPIS felé.
 24. 151 közlést továbbítottak a CMJ felé.
- Az elhunyt személyek haláláról szóló igazolások és személyazonosító okmányának visszaszerzése, valamint a személyi kártyák továbbítása a SCLEP-nek – az elhunyt utolsó tartózkodási helye – törlés céljából.

ADMINISZTRATÍV ÚTON TÖRTÉNŐ NÉVVÁLTOZTATÁS, ANYAKÖNYVI KIVONATOK KÉRÉSRE VALÓ KIBOCSÁTÁSA

25. Az anyakönyvi szolgálat szintjén **150**, külföldön kibocsátott **anyakönyvi dokumentum átírására irányuló kérelmet vettek át**, ellenőriztek és oldottak meg: 83 születési anyakönyvi kivonatot írtak át, 31 házassági bizonyítványt és 36 halotti bizonyítványt adtak ki.
26. Átvették, ellenőrizték és összeállították a referátumot 202 igazolvány jóváhagyására/külföldi kivonat azon személyek részére, akik megszerezték/visszakapták a román állampolgárságot, a 21-es törvény 10. és 11. Cikkelye alapján (155 születési igazolvány/ kivonat és 47 házassági igazolvány/ kivonat)

SNCA, ANYAKÖNYVI IGAZOLVÁNYOK KÉRÉSRE VALÓ KIBOCSÁTÁSA

27. **28 iratcsomót vettek át vezetéknev/keresztnév adminisztratív úton való megváltoztatására.**
28. **3754** esetben vettek át, ellenőriztek és oldottak meg kéréseket, amelyek során **igényelték az anyakönyvi iratok I és/vagy II példányának kijavítását.**
29. Kérésre összeállítottak és kibocsátottak okmányokat, az elveszett, ellopt vagy megrongálódott iratok helyett:
 - **7572 anyakönyvi kivonatot, amelyek közül:**
 - **5347 születési anyakönyvi kivonatot**, amelyből 583-at postai úton küldtek ki az igénylő lakcímére, 3760-at kiadtak az igénylők részére, 733-at pedig a Személynyilvántartó Osztály adott ki.
 - **508 házassági anyakönyvi kivonatot**, amelyből 17-et postai úton küldtek ki az igénylő lakcímére, 307-et kiadtak az igénylők részére, 64-et pedig a Személynyilvántartó osztály adott ki
 - **1717 halotti bizonyítványt**, amelyből 828-at postai úton küldtek ki az

igénylő lakcímének körzetében levő anyakönyvi szolgálathoz

- **111 többnyelvű kivonat:**

- 96 születési bizonyítvány
- 10 házasságlevél
- 5 halotti bizonyítvány

- **128 anyakönyvi igazolás (9-es Melléklet)**

30. Egy igénylést sem jegyeztek fel a többnyelvű, standard kivonatok megszerzésére, amelyeket az EU Szabályzata (2016/1191) alapján adnak ki.

31. **693 esetben oldottak meg az apaság elismerésére vonatkozó ügyeket.** Ezekben az esetekben új születési bizonyítványt állítottak ki és leközltek a változtatásokat a SPCLEP felé, hogy bejegyezhesék ezeket a nyilvántartási rendszerbe.

32. **85 esetben módosították az illető személyek nevét kérésre, az anyanyelvük helyesírása szerint,** az anyakönyvi kivonatban elvégzett bejegyzés útján, anyakönyvi iratok összeállítása és kibocsátása révén, valamint a SCLEP tájékoztatásával, az RNEP-be való bevezetés érdekében.

33. A roma etnikumú román állampolgárok bejegyzésére irányuló tevékenységek **a 2015. március 23-i, 3485843-as számú Cselekvési Tervben** előírtak szerint folytak, **a roma lakosság személyazonossági és anyakönyvi iratokkal való ellátása érdekében, országos szinten.** A Marosvásárhelyi S.P.C.L.E.P.-hez tartozó területi-közigazgatási egységektől kapott adatokat központosították, az eredményeket havonta közölték a D.G.E.P. felé. Az I. negyedév elején az anyakönyvi nyilvántartásban szerepelt 8 roma, akiknek a születése nem volt bejegyezve.

A vizsgált időszakban:

- **3 esetben** nem jegyezték be a születést
- **6 esetben jegyezték be születést**
- **5 személy** részére kellett személyi okmányt kibocsátani.

ELVÉGZETT BEJEGYZÉSEK

34. Elvégezték a következőket:

- **4417 operatív bejegyzés** az anyakönyvi iratokban, amelyekből 2095 esetben más helységek esete, 576 intézményi bejegyzés, 1065 bejegyzést más helységekre vonatkozóan eszközöltek
- 20 házassági egyezmény
- 23 tiltás a születési anyakönyvi iratokban
- 11 személyszám-eszközlés
 - 7 bejegyzés – a román állampolgárság visszaszerzése
 - 7 bejegyzés - a román állampolgárságról való lemondás / állampolgárság elvesztése
- 14 jegyzőkönyv a személyi szám (CNP) beírására/megváltoztatására

35. **78 esetben** vettek át, ellenőriztek és oldottak meg a külföldön meghozott házassági végzés (házasság felbántása) név/keresztnév megváltoztatásáról, a DEPABD Bukarest engedélyét kérve.

36. **1400 hivatalos kivonat**ot töltöttek ki és küldtek el

37. **13, a felek beleegyezésével történő válási kérést oldottak meg**, ezekhez összeállították és kibocsátották a válást igazoló iratokat.

38. Kiegészítették a válási igazolványok nyilvántartási regiszterét és INDEX-et

A SZÜLETÉS KÉSŐN TÖRTÉNŐ BEJEGYZÉSE

39.A vizsgálati időszakban alatt specifikus tevékenységeket végeztek az anyák azonosítására és azon, Marosvásárhelyen született gyermekek születési anyakönyvi kivonatának kiadására, akiknél nem jegyezték be a szülést.

Az első évnegyedben az Anyakönyvi osztály nyilvántartásában voltak olyan személyek, akiknek a születését nem jegyezték be a 2013-2019 közötti időszakban, ilyenképpen:

- 1, 2013-ban született kiskorú
- 1, 2016-ban született kiskorú
- 1, 2017-ben született kiskorú
- 1, 2018-ban született kiskorú
- 85, 2019-ben született kiskorú

A vizsgált időszakban a következő intézkedéseket hozták:

- A születés késő anyakönyvezésének elkerülése érdekében az élve született orvosi igazolását az egészségügyi egység által kiállított orvosi igazolás száma után töltötték ki, hogy nyomon követhető legyen a születés bejelentésére jogosult személyek bejelentkezése az anyakönyvi hivatalba bemutatása; ezért egyértelműen ismert, hogy az újszülöttet nem kérték fel arra, hogy regisztrálja; így világosan nyomon követhető volt, hogy melyik újszülött esetében nem kérték a születés bejegyzését.;
- A rendőrségi alkalmazottak, valamint a polgármesteri hivatalok kertén belül dolgozók segítségével, a körzetben lakó anyákat beazonosították és tanácsokkal látták el, hogy jelentkezzenek az anyakönyvi hivatalnál az újszülötteket bejelenteni;
- Felhívásokat fogalmaztak meg és továbbítottak a 2020 januárja és szeptembere között szült anyáknak, hogy tisztában legyenek az újszülött születésének anyakönyvezésével kapcsolatos kötelezettségeikről, amelyet a 119/1996-os törvény ír elő. A születés időben be nem jelentése esetén, a születés bejelentéséhez szükséges iratokat és a kérés átvételében kompetens polgármesteri hivatalok ismertetése;

- Intenzívebbé vált az együttműködés az egészségügyi egységek szociális munkásaival, és felkérték az egészségügyi egységeket, hogy a törvényes határidőn belül tegyék meg az élve születés orvosi igazolásának kibocsátásához szükséges lépéseket, valamint kísérik a születési anyakönyvi kivonattal nem rendelkező anyákat az anyakönyvi szolgálathoz. Mobilcsapatokkal kiszálltak a helyszínre, és ideiglenes személyazonosító igazolványokat és születési anyakönyvi kivonatokat adtak ki az újszülött számára, hogy a kórházból való elbocsátáskor az anyák rendelkezzenek személyi igazolvánnyal és a gyerekük számára kiállított születési anyakönyvi kivonattal egyaránt. (14 eset).

Az összes elvégzett tevékenység eredményeként:

a) Születési bizonyítványt bocsátottak ki:

- **1, 2013-ben született kiskorúnak**
- **1, 2016-ban született kiskorúnak**
- **1, 2017-ben született kiskorúnak**
- **1, 2018-ban született kiskorúnak**
- **85, 2019-ben született kiskorúnak**

A 2013 és 2018 között született kiskorúak esetében a harmadik negyedév végén már nincs több olyan eset, amikor a szülők nem igényelték a születés anyakönyvezését. Megoldásra vár még egy 2019-ben született kiskorú helyzete, ez esetben a szülők nem igényelték a születés anyakönyvezését.

SPCLEP ÁLTAL KIBOCSÁTOTT IGAZOLVÁNYOK

40.A személyazonosító okmányokat lejárt, illetve a személyazonosító okmányokat elvesztő, elloptott vagy megsemmisített személyeket az elveszett, elloptott vagy megrongálódott személyek helyett anyakönyvi bizonyítvány igénylése alapján törvényes iratokkal látták el. **724 igazolványt igényeltek**, ezek közül: 658 születési anyakönyvi kivonatot, 57 házasságlevelet és 9 halotti bizonyítványt. Az anyakönyvi kivonatot a személyazonosító igazolvány kiállításakor is kiadják. Ily módon megszűnt annak a kényszere, hogy a polgárok az anyakönyvi osztály és a személynyilvántartó között ingázzanak.

IV. TEVÉKENYSÉGEK INFORMATIKAI VONALON

Annak érdekében, hogy az adatbázis naprakész legyen, informatikai vonalon elvégezték a szolgáltatási tevékenységi tervben előírt valamennyi tevékenységet a harmadik negyedévre, a következőképpen:

1. A vizsgált időszakban a kommunikációs osztály szintjén rögzítették az egyezési listákat az adatbázis ellenőrzése és kijavítása érdekében
2. A felülvizsgálati időszak alatt nem azonosítottak személyenkénti személyazonossággal kapcsolatos problémákat, ezért nem volt szükség a RNEP frissítése. Folytatódik nevezett G.K.-nak az ellenőrzése, akinek az adatai alapján két személy szerzett útlevelet és személyazonosító kártyát, mint külföldön élő

román állampolgár;

3. Naponta frissítik az RNEP-et a kiadandó személyi kártyák és ideiglenes személyi kártyák átadási dátumával. A vizsgált időszakban összesen 20815 személyi okmányt adtak ki. 2019. március 18-ával kezdődően a kibocsátott személyi okmányok helyzetjelentését továbbítják a BJABDEP felé, összhangban a DEPABD 3484145/2019-as átiratával.

4. Hetente összeállították és továbbították a BJABDEP felé a hulladéknak számító személyazonosító okmányokkal kapcsolatos helyzet jelentését. 25 személyi okmányt érvénytelenítettek a hibás adat- vagy képfeldolgozás okán;

5. Összeállították és továbbították, az FTP által, a DGEP felé, a kért helyzetjelentéseket, valamint a megkeresésekre adott válaszokat, a specifikus levelezéseket. Továbbá, naponta letöltötték a DJEP Maros és az ország más SCLEP-jétől kapott anyagokat;

6. 1192 operatív bejegyzést eszközöltek a helyszíni ellenőrzéseken a közrendészek azon személyek esetében, akik lejárt érvényességű személyi okmányokkal rendelkeznek, vagy akik nem igényelték személyi irataikat a törvény által megszabott határidőben. 85 személy esetében frissítették a személynyilvántartást az „elvesztett” vagy „visszaszerzett” személyi kártya megjegyzéssel ellátva;

7. A felülvizsgálati időszak alatt nem rögzítették az utcai nómenklátúra frissítésére vonatkozó kérelmeket a hozzátartozó területi egységek új utcaneveinek frissítésére;

8. Havonta statisztikai adatokat állítottak össze és jelentettek be az anyakönyvi szolgálatban végzett tevékenységről, valamint a romák anyakönyvi vonalon való legalizálására vonatkozó információkról és központosításról;

9. Az anyakönyvi osztály szintjén az informatikai applikációba 15624 olyan okmányt vezettek be, amely az anyakönyvi iratok kibocsátása számára alapul szolgált (3785 születési bizonyítvány, 654 házasságlevél, 3613 halotti bizonyítvány, 7572 anyakönyvi igazolás kérésre);

10. Naponta vezetik a Marosvásárhelyen található 3 szülészeten bejegyzett szülések statisztikáját, havonta pedig kiállítják a statisztikát szülészetenként, kumulálva is, és továbbítják ezt a DGEP Maros felé.;

11. A személyazonosító okmány kibocsátási kérelemhez és az RPEP-hez csatolt anyakönyvi dokumentumokban a következetlenségek azonosítása céljából az anyakönyvi szolgálatok nyilvántartásában ellenőrzéseket végeztek. Az ellenőrzések során kijavítják a hibákat, egyes esetekben pedig kéri a BJABDEP Maros segítségét. A BJABDEP-hez folyamodtak kérelemmel a nyilvántartás frissítésére több mint 2000 korrekció felvezetésére (nevek elemzése, polgári státusz, örökbefogadás, stb.).

V. TEVÉKENYSÉGEK HUMÁN ERŐFORRÁS VONALON

1. Összeállították és átadták az SSRU-nak a személyzet értékeléséről szóló jelentést - SPCLEP-I. negyedév
2. Frissítették a munkaköri leírásokat az osztály személyzete részére és továbbították ezt a SSRU felé – I. évnegyed.
3. Összeállították és elküldték a humánerőforrás-osztály személyzetének a havi jelenléti íveket, az osztályon dolgozókra vonatkozóan.
4. Szabadnapokat hagytak jóvá az anyakönyvi szolgálatban szombaton és hivatalos ünnepeken is dolgozóknak, az adatokat átküldték a humánerőforrás-osztályra.
5. Havonta összeállítják és átadják a SSRU-nak SIC-nek a munkaszüneti napokon és hivatalos ünnepeken közönségszolgálatot teljesítő személyzet munkaprogramjának beosztását az 1372/2004-es GH. szerint (elhalálozás, házasságkötés).

V. TEVÉKENYSÉGEK PÉNZÜGYI, LOGISZTIKAI ÉS KÖZIGAZGATÁSI VONALON

1. Specifikus tevékenységek végzése a beszerzési iratok összeállítása végett (másolópapír, felszerelések, tisztítószer, típusnyomtatványok, gépkocsi karbantartás, toner).
2. Az éves igénybejelentések összeállítása és leadása a 2020-as év költségvetésének jóváhagyása után.
3. Összeállították a rendelési jegyzékeket és az igénybejelentést az elemzés időszaka alatt beszerzett termékekre vonatkozóan.
4. Összeállították a költségvetési javaslatot és a költségvetés kiigazítására tett és jóváhagyott javaslatot a 2020-as évre vonatkozóan
5. Fénymásoló és ergonomikus székek beszerzése az SSC számára
6. A kézfertőtlenítők, adagolók, kesztyűk biztosítása a polgárok és a személyzet számára
7. A 2021-es évre vonatkozó költségvetési javaslat, valamint az igénybejelentések összeállítása és átadása a gazdasági igazgatóságnak az éves beszerzési terv összeállítása céljából
8. Jóváhagyásra benyújtott javaslat előkészítése az összegek átcsoportosítására a 2020-as év jóváhagyott költségvetéséből, és bizonyos összegek kiegészítése, a biztonsági szolgálatok jogi eljárásához szükséges kiegészítő iratok kapcsán

VII. TEVÉKENYSÉGEK TITKÁRSÁGI VONALON

1. A szolgálat szintjén fogadott leveleket nyilvántartásba vették, operatíván szétosztották és határidőn belül megoldották, a jogszabályi rendelkezések szerint.
2. A szolgálat szintjén kiállított iratokat postai úton vagy adott esetben egyszerű postai küldeményként, jegyzék alapján kell elküldeni.
3. A két szolgálat szintjén beérkező dokumentumokat a megfelelő

nyilvántartásban rögzítik, a határozathozatalra kijelölik, majd a megoldást követően a határidőn belül elküldik, és a megfelelő iratcsomóba archiválják őket.

4. A szolgálat szintjén folyamatban van a saját archívumában létrehozott és raktárban tartott, megőrzött dokumentumok kiválasztási munkája, az Országos Archívum Maros Megyei Osztályának engedélyére várva.
 5. A szolgálat szintjén a 2019-ben véglegesítették a létrehozott és tartott dokumentumok archiválása következők révén:
 - A szolgálati szinten jóváhagyott levéltári nomenklátúra szerinti kötetek létrehozása,
 - Leltárok összeállítása határidőn belül
- Ezek átadása a 2020. március 31-i 183373-as számú átadás-átvételi jegyzőkönyv alapján történt az osztály archívumába
- Létrehoztak:
- személynyilvántartási vonalon 670 iratcsomót és 8 regisztert,
 - anyakönyvi vonalon 233 iratcsomót és 42 regisztert.

Elénk tároló nehézségek:

A Marosvásárhelyi Személynyilvántartó Közzolgálat tevékenységét az Anyakönyvi Hivatal (székhely a Polgármesteri Hivatalban) és a Személynyilvántartó osztály (Lovasság (Călărașilor) utca 26-28 sz. alatti székhellyel) révén folytatja tevékenységét. Figyelembe véve, hogy a két osztály tevékenysége kiegészíti egymást és szorosan kapcsolódik egymáshoz (az anyakönyvi iratok alapul szolgálnak a személyi okmányok kibocsátása esetén), valamint azt, hogy a Lovasság utca 26-28. szám alatti épület jogi és adminisztratív helyzete bizonytalan, segítségüket kérjük egy olyan hely azonosításában, amely megfelelne annak a célnak, hogy a Marosvásárhelyi Személynyilvántartó Közzolgálat két osztálya tevékenységét egyazon helyen végezhesse.

A legfőbb projektek a 2021-es évben

1. A személyi kártya, valamint az adatbázisból, SMS-en keresztül szolgáltatott adatok ellenértékének alternatívája
2. A SPCLEP honlapjának korszerűsítése
3. Az osztály ellátása informatikai felszereléssel.
4. Az elektronikus személyazonossági kártya alkalmazási és forgalomba hozási tevékenységének megszervezése-országos projekt
5. Az anyakönyvezés digitalizálásának országos projektjének implementálása

Marosvásárhely Helyi Rendőrségének Igazgatósága

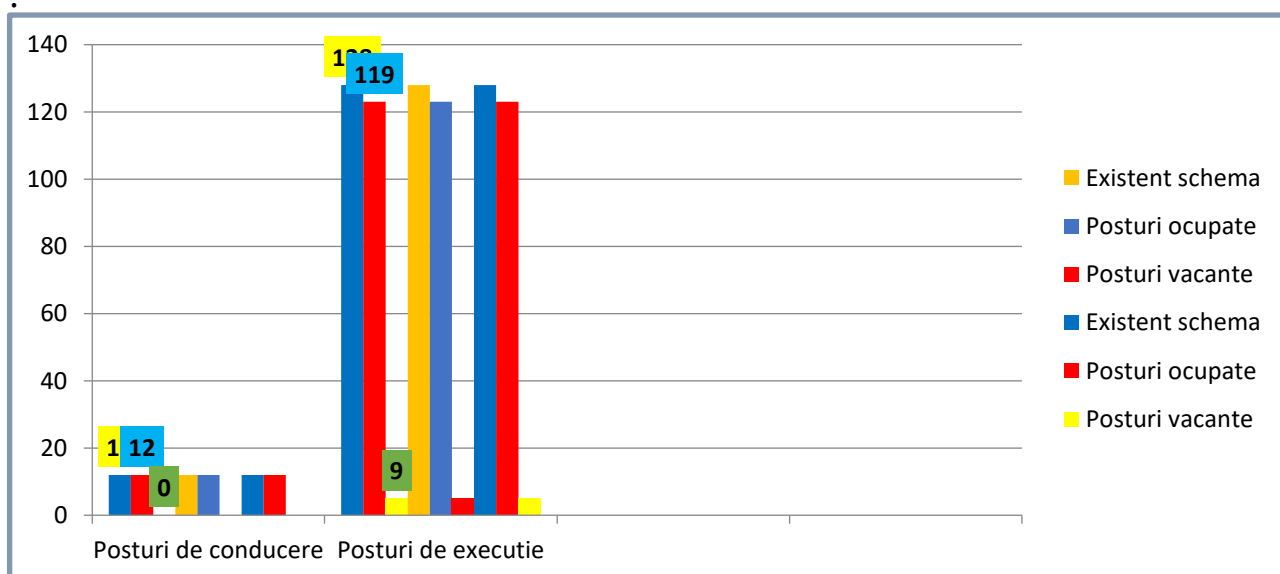
Összhangban a 155/2010-es, a Helyi Rendőrségre vonatkozó törvény, valamint az 1332/2010-es, a helyi rendőrség megszervezésére vonatkozó Keretszabály jóváhagyására vonatkozó KH. előírásaival, valamint a további jogszabályokkal, amelyek specifikus feladatköröket biztosítanak, a 2020-as év folyamán

Marosvásárhely Helyi Rendőrségének Igazgatósága prioritásként kezelte egy modern, demokratikus rendőrségi struktúra implementálását, főcélként tekintve a polgárok jogainak és szabadságának tiszteletben tartását, az antiszociális cselekedetek megelőzését és felfedését a rendőri autoritás gyakorlásával, a törvények szigorú alkalmazásával, a helyi törvénykezést és a polgármester utasításait betartva.

I. fejezet. A személyzet alkalmazási szintje/besorolása és a humánerőforrások menedzsmentje

A helyi Rendőrség Igazgatóságának Szervezeti Felépítése, amelyet a 2019. május 30-i 185-ös számú helyi tanácsi határozattal hagytak jóvá, 140 állást irányoz elő, amelyből **128 végrehajtói** és **12 vezetői** állás. A személyzet alkalmazási szintjét/besorolását illetően a 2020-as évben a következő volt a helyzet:

- **128** végrehajtói állásból 119 betöltve (**9** állás üres);
- **12** vezetői állásból **12** betöltve

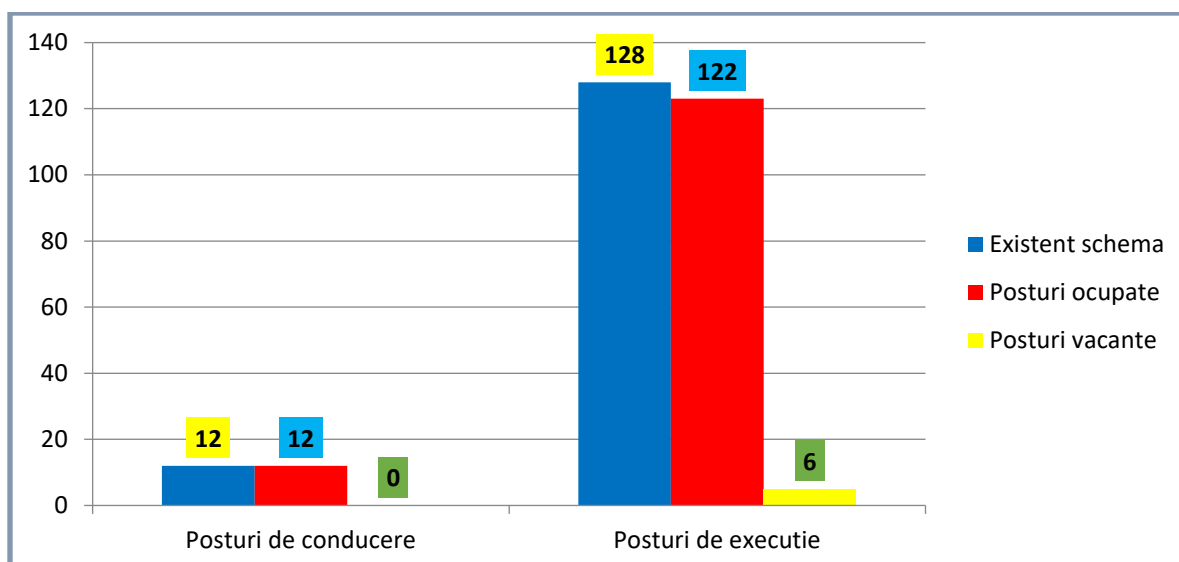


A személyzet besorolási grafikonja a 2020-as év első felére vonatkozóan

Az év során módosulások történtek a személyzet alkalmazási szintjét illetően. Ily módon, 3 végrehajtói állást foglaltak el versenyvizsga folytán.

Ennek eredményeképpen, 2020. december 31-én a helyzet a következő volt:

- **128** végrehajtói állásból **122** betöltve (**6** állás üres);
- **12** vezetői állásból **12** betöltve.



A személyzet besorolási grafikonja 2020. dec. 31-ére vonatkozóan

A hivatalok feladataik ellátása során való hiányosságok miatti bejelentéseket követően **8 helyi rendőrt** „írásbeli figyelmeztetéssel” szankcionáltak, amelyet az ügyvezető igazgató adott ki.

A személyzet képzése és szakmai képzése naponta, szolgálatba lépéskor és havonta folyt, az ügyvezető által az év elején megállapított és jóváhagyott téma szerint, a negyedéves ellenőrzéssel és teszteléssel párhuzamosan, szakmai és jogi ismeretek tekintetében.

II. fejezet. Közrend- és csendfenntartó szolgálat

A szolgálat napi járőrszolgálatot végzett, átlagosan **10** gyalogos és mobil intervenciós őrzéssel, valamint **9** területvezetővel (az első negyedévben).

2020. március 16-áig folytatódott a tevékenység a Rovinari, Băneasa, a Meggyesfalvi negyed, a Kövesdomb, Tudor, Hidegvölgy, November 7., Kárpátok sétánya, Egyesülés negyedekben, valamint a központi övezetben.

Különös figyelmet fordítottak a Hidegvölgyben és a Belvedere negyedben történő, állandó jellegű gyalogos és mobil őrzésekre, ahol jelentősen sikerült csökkenteni az antiszociális cselekedetek számát, szankciókat alkalmazva azok irányába, akik szabálysértést követtek el, és nem tartották tiszteletben a törvény előírásait a következőkre nézve: „az állatok szabadon vagy felügyelet nélküli engedése”, „bármilyen hulladéktároló konténerben való keresgélés”, „növényi vagy bontási hulladék rámpák létrehozása”, stb. Továbbá, igyekeztek megszüntetni a faanyag lopást a lakónegyed-közelben, amelyek a város tulajdonát képezik.

A tevékenység fontos részét képezte a koldulás megelőzése és visszaszorítása. **98 személy** esetén kellett közbelépni, akik koldultak, őket megbírságotlák.

A napi őrjárat tevékenység mellett, az osztály alkalmazottai **12 eseményen** vettek részt, biztosítva egyes munkálatok (aszfaltozás, sürgős intervenciók) és megelőző intézkedések biztonságos lefolyását.

A mobil és gyalogos őrjáratok állandó jelleggel támogatást nyújtottak a Gazdátlan Ebeket Gondozó Osztálynak és a Sintérszolgálatnak, akiknek sikerült **35** olyan kutyát befogni és internálni, amelyek veszélyt is jelenthettek a város lakóira, továbbá segítséget nyújtottak a Melegházak, Parkok és Zöldövezetek szakosodott csapatainak a fák és cserjék koronaigazítási munkálataiban.

Ugyanakkor, jegyzőkönyv alapján átadtak a Szociális Gondozási és Gyermekvédelmi Igazgatóságnak **25** kolduló **kiskorút**, aki a város közterületének különböző pontjain tűnt fel, és akik közül némelyeken családi erőszak nyomait vélték felfedezni.

A Közrend- és csendfenntartó osztály 6 alkalmazottjának kellett gyakorlatba ültetni a „Marosvásárhely közterületén található, fogyasztói önkiszolgáló rendszerben működő parkolók és állomásozóhelyek Üzemeltetési és Fenntartási Közszolgálatának Szervezési és Működési Szabályzata” előírásait. Ez **9.876**, szabálysértés okán kiállított jegyzőkönyvben öltött testet, a bírságok összege 1.971.220 lej volt.

Intervenciós iroda

Ebben az időszakban, az iroda alkalmazottai a közrend és a csend megőrzését célzó tevékenységen kívül más, kiegészítő tevékenységet is folytattak, a következőképpen:

- felderítették, kik azok a személyek, akiknek nincs hajlékuk a területi-közigazgatási egység területén, ily módon **31 személyt** azonosítottak és adtak át jegyzőkönyv alapján az Éjjeli Menedékháznak;

- **8 esetben** kísérték el az Electrica Rt alkalmazottjait, amikor azon személyek felderítésére indultak, akik törvénytelen eszközökkel kapcsolódtak rá az elektromos hálózatra a Hidegvölgyben;

- végrehajtottak egyes eljárásokat, a város területén lakó szabálysértőknek **135 jegyzőkönyvet** adtak át az ország helyi rendőrségeiről. Továbbá **72 eljárást** hajtottak végre az ügyészségi szervek és bíróságok által, **65 alkalommal** pedig a **bíróági** végrehajtók által;

- a Siletina Rt. kérésére, **15** utas bírságoltak meg szabálysértés miatt, ugyanis jegy, illetve utazási igazolvány nélkül utaztak a közszállítási eszközökön;

82 személyt bírságoltak meg, mivel nem viseltek - a Covid-19 vírusjárvány miatt a törvény által megkövetelt- maszkot.

Az elemzett időszakban, **17**, bűncselekménynek minősülő tettekövető **személyt** adtak át, a törvényes eljárásoknak megfelelően, Marosvásárhely Városi Rendőrségének. Ugyanezen tevékenység kapcsán, a vegyes őrjáratokban résztvevő helyi rendőrök **36 bűncselekményt** derítettek fel (ütlegelés és más erőszak, szélhámosság, hamis valutával való kereskedés, lakásba való betörés,

gépkocsik feltörése, magántulajdonból való lopás, ittas állapotban való vezetés stb.)

Tekintettel a Románia területén bevezetett vészhelyzetre vonatkozó 195/2020-as rendeletre, a Belügyminisztérium kibocsátotta a 44/2020-as rendeletet, mely által a Román Rendőrség operatíván, a megyei rendőrfelügyelőségek által irányítja a helyi rendőrségeket. **2020. március 19-ével kezdődően**, a Helyi Rendőrség Igazgatósága a Maros Megyei Rendőrfelügyelőség operatív irányítása alá került. Az említett dátumtól számítva a rendőrség különféle napi akciókat/tevékenységeket hajtott végre a többi közrendfenntartó intézménnyel, a következő feladatokkal: az izolált vagy karanténba helyezett személyek, az élelmiszeripari piacok, szórakozóhelyek, teraszok, közlekedési eszközök ellenőrzése, egyes ingatlanok és karanténba helyezett övezet felügyelete. Ezen akciók folytán **141** jegyzőkönyv született, a bírságok összege **282.000 lej** volt, a 3/20-as O.M. előírása szerint, továbbá az 55/2020-as törvény szerinti eljárások nyomán **703** jegyzőkönyvet állítottak ki, a bírságok összege itt **72.050 lej** volt. A szankciókat az említett esetekben a Covid-19 járványra vonatkozó szabályok be nem tartása okán alkalmazták.

A közrend és közbiztonság keretében uralkodó optimális hangulat megteremtése céljából, valamint a SARS-COV 2 koronavírus újabb formái elterjedésének megelőzése és kezelése okán 2020. szeptember 14-étől kezdve a városi rendőrség integrált rendszerben tevékenykedett, vegyes őrzőket működtetve.

A Közrend- és Csendfenntartó Szolgálat alkalmazottai **8.455 szabálysértési bírságot** szabtak ki, amelyből:

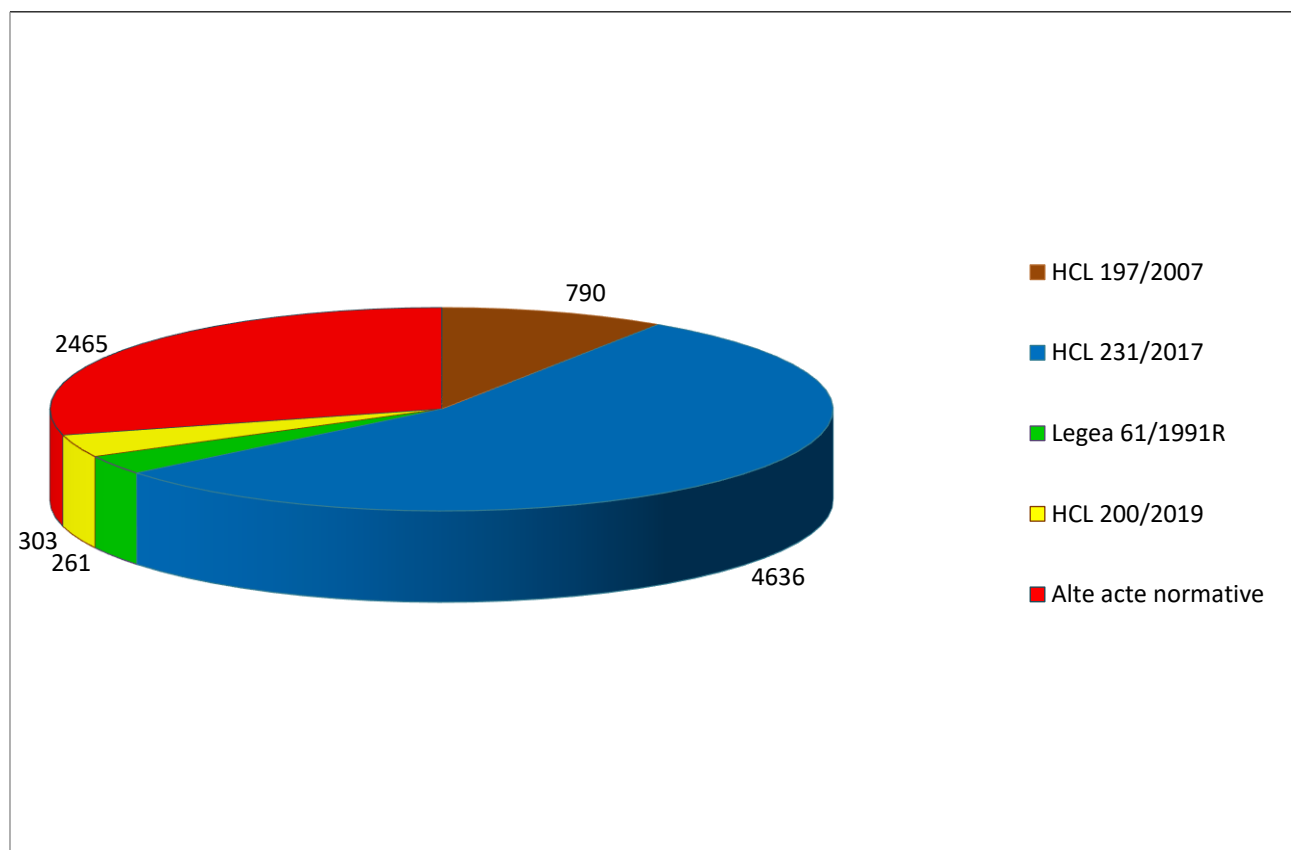
- **790-et** A „Marosvásárhely Megyei Jogú Város zöldövezetei fenntartásának és fejlesztésének biztosítására vonatkozó egységes szervezési intézkedések megállapításáról szóló rendszabály jóváhagyásáról” szóló 197/2007-es számú helyi tanácsi határozat előírásainak be nem tartása okán;

- **303-at** „A jó gazdálkodásra, a tisztaság megőrzésére, higiéniai szabályok betartására, illetve Marosvásárhely Megyei Jogú Város városszépítésére vonatkozó egyes intézkedések meghatározásáról” szóló 200/2019-es számú helyi tanácsi határozat előírásainak be nem tartása végett;

- **261-et** A „közrend, a béke és a társadalmi együttélés bizonyos jogszabályai megszegésének szankcionálásáról” szóló 61/1991R-es számú törvény előírásainak be nem tartása végett;

- **4.636-ot** a „Marosvásárhely Megyei Jogú Város közterületén elhelyezkedő parkolók és önfizetős rendszerrel kiváltható parkolóhelyek üzemeltetésével és fenntartásával foglalkozó osztály szervezési és működési szabályzatának” jóváhagyásáról szóló 231/2017 M-es számú helyi tanácsi határozat előírásainak be nem tartása miatt;

- **2.465-öt** más jogszabályok áthágása okán, mint az **55/2020-as, a Covid-19** járvány visszaszorítására vonatkozó **törvény**, a **2020-as MR** hasonló tárgyú.



Jogszabály-kategóriák alapján összeállított jegyzőkönyvek grafikonja

III. Fejezet. Az építkezési fegyelmet, utcai hirdetőtáblákat, továbbá a kereskedelmet és környezetvédelmet felügyelő osztály tevékenysége

Az újraközölt, 50/1991-es számú, az építkezési munkálatok végrehajtásának engedélyeztetéséről szóló törvény betartása érdekében **4.923** ellenőrzés történt az utcákon és sugárutakon, továbbá a város különféle építőtelepein, így **66** olyan **munkálatot** fedeztek fel, amelyek nem rendelkeztek építkezési engedéllyel, ennek folyamán ugyanennyi szabálysértési szankciót alkalmaztak.

A tevékenység egyik fő összetevője a Marosvásárhelyen levő közterületek civilizált összképének fenntartása, a 185/2013-as számú törvény alapján, így az iroda keretében dolgozók **721** olyan **akciót** bonyolítottak le, amelyek során a járdákat, úttestet, parkokat törvénytelenül elfoglaló (hirdetőtáblákkal, bannerekkel, cégtáblákkal, reklámokkal stb.) természetes vagy jogi személyeket azonosították. Ebben a kontextusban **3 helyet** azonosítottak, ahol ilyen jellegű anyagok voltak kifüggesztve, a gazdasági szereplők vagy természetes személyek által. **Két** esetben ezeket megszüntették, a harmadik esetben szabálysértési bírságot alkalmaztak.

Az önkormányzaton belül építési munkákat végző építetők által hatályos jogszabályok megsértésének elkerülése érdekében a hivatal ellenőrei és megbízottjai elsősorban megelőző célból jártak el, állandó kapcsolatot fenn

tartásban az építési területek vezetőivel, ahol ilyen munkákat végeznek, mind a köz-, mind a magánterületen.

Ugyanakkor folytatódott azon építőtelepek ellenőrzése, amelyeken hőszigetelési munkákat folytattak a tömbházlakások esetén, anélkül, hogy rendelkeztek volna erre vonatkozó építkezési engedéllyel a lakástulajdonosok vagy a lakótársulás részéről. **13** ilyen **munkálatra** bukkantak, majd a specifikus ellenőrzések folyamán az érintetteket felszólították, hogy szerezzék meg az építkezési engedélyt. Mivel ezen esetekben az építkezéseket nem állították le, **13** alkalommal **bírságoltak**. A vizsgált időszakban ellenőrzéseket végeztek azzal a céllal, hogy a észleljék a közterületen végzett építési munkák engedélyezésére és kivitelezésére vonatkozó jogi szabályoktól való eltéréseket, a 2/2014-es HTH rendelkezéseivel összhangban. A **384 ellenőrzés** során kiderült, hogy **21 esetben** nem tartották be az engedélyezés feltételeit, így minden ilyen esetben szabálysértést megállapító jegyzőkönyvet állítottak ki. Ezzel egy időben felszólították az érintetteket, hogy a közterület részét képező területet állítsák vissza eredeti formájába **72** órán belül. Az újabb ellenőrzések folytán megállapították, hogy az illető intézkedéseket elvégezték.

A szolgáltatási kötelezettségek teljesítése érdekében számos helyzetet dolgoztak ki és dokumentáltak a területen megbízottak által feltárt különböző problémákkal, mint például a közterület szezonális terasszal való elfoglalása, a kioszkok felállítása vagy leszerelése, az úttesten és/vagy járdákon lévő kátyúk megléte, az utcabútorok károsodása, a csatornaburkolatok hiánya vagy romlása, az épületek és a földterületek karbantartásának hiánya, a kanálisfedők hiánya és állapota, egyes épületek és területek hanyag kezelése – ezen részleteket elküldték elemezni a polgármesteri hivatal felelős osztályaira.

Szem előtt tartották a város építőtelepeit, amelyeknek kötelességszerűen fel kell szerelniük egy abroncs-mosó rámpát, mielőtt kiérnének az úttestre, hogy elkerüljék az út szennyezését, valamint el kell látniuk kerítéssel a telepet. A **107 ellenőrzés** nyomán **54 rendellenességet** észleltek, **54 felszólítást** küldtek ki **72** órás visszaállítási határidővel. Az újabb ellenőrzések után megállapították, hogy egy kivétellel – aki 500 lejes bírságot kapott - mindenki teljesítette az utasításokat. Egy másik tevékenység a város területén belüli, elhanyagolt épületek azonosításából állt, **42** épületet leltárba vettek, és **267 felszólítást** adtak ki a homlokzatok helyreállítására és javítására. Ellenőrzési és felügyeleti akciókat folytattak a két választási időszakban, a törvényes úton kifüggesztett választási pannók közelében, azok kiszűrése céljából, akik nem tartják be a törvényt - naponta két alkalommal, az első váltás munkaideje alatt – a feladatokat a munkaidő után is szem előtt tartották az iroda alkalmazottai. E tevékenységek alatt nem állapítottak meg egy kihágást sem, csupán ritka esetben a plakátok megrongálását azonosítatlan személyek által.

A vizsgált időszakban az Építkezési Fegyelmet és az Utcai Jelzőtáblákat Felügyelő Osztály **17** alkalommal vett részt a közrend fenntartását célzó

tevékenységeken, **kulturális és sportrendezvényeken**, 391, a polgároktól kapott észrevétel alapján intézkedett.

Környezetvédelem

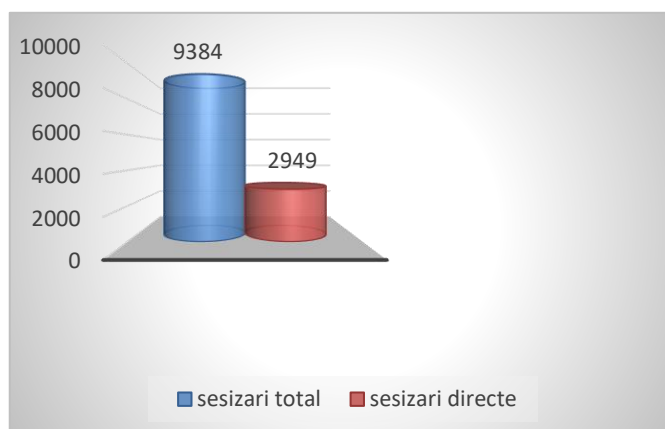
Az ágazatban dolgozó személyzet legjelentősebb feladatai, tevékenysége:

- **47 észrevétel** és panasz ellenőrzése a helyszínen;
 - azon természetes és jogi személyek azonosítása, akik nem takarították el a havat az ingatlanjaik, vállalataik előtt;
 - az elhanyagolt, lekaszálatlan, el nem kerített területek azonosítása (**21 eset**), **67**, 30 napos higienizálási határidejű **felszólítás** elküldése; az újraellenőrzésnél megállapították, hogy az érintettek meghozták az utasításban szereplő intézkedéseket;
 - a Szociális Igazgatóság felügyelőinek kísérete az ankétok elvégzése és a személyek beazonosítása céljából;
 - részvétel a közterületen folyó **8 ökologizáló akción** a Hidegvölgy, a Domb utca, a Kaszáló, Raktár, Băneasa, Remeteszeg utca övezeteiben;
 - helyszíni ellenőrzések a város köztisztasági munkálatainak törvényes módon való elvégzése kapcsán, valamint egy köztisztasági szolgáltatást nyújtó céggel való szerződés meglétének ellenőrzése. **24** ilyen **ellenőrzést** végeztek, és ténymegállapító, illetve szabálysértési jegyzőkönyveket állítottak ki, amelyekben utasították a feleket a törvényesség betartására;
 - más, a felettesek által kiszabott feladat teljesítése, a ténymegállapító és bírságoló jegyzőkönyvek kitöltése a gépkocsik speciális helyeken való parkolására vonatkozóan (parkolójegyek hiánya), a 231/2017M számú HTH alapján, a közigazgatási osztálynak nyújtott segítség, **2236 jegyzőkönyv** kitöltése;
 - részvétel a Covid-19 járvány terjedésének megakadályozását célzó tevékenységeken, jelenlét a piacokon, üzletekben, közszállítási eszközökön, sétányokon, járdákon, csapatban a Román Rendőrséggel;
 - **8** alkalommal vettek részt a városban levő elemi iskolák és középiskolák környezetében biztonsági légkörét megerősítő **tevékenységekben**.
- Az iroda alkalmazottai összesen **2.331** jegyzőkönyvet állítottak ki, a szabálysértési bírságok összértéke pedig **648.700 lej** volt.

IV. FEJEZET. Diszpécsterszolgálat és térfigyelés

Az ügyeletes tiszt tevékenysége

Az elemzett időszakban **9.384 bejelentés** érkezett be, ezekből jelentős számú, **2.949** telefonos panasz volt a polgárok részéről, az ügyeletes tiszt irodájába, **6.435 esetben** pedig a panaszosokat átirányította a 112-es Integrált Sürgősségi Diszpécsterszolgálat, vagy a helyszínre kiszállt szakemberek megállapításaira hagyatkoztak. 581 esetben kaptak bejelentéseket az intézmény szabadidőben levő dolgozóitól.



Az észrevételek /bejelentések eloszlásának grafikonja

Azon személyeket, akik a Helyi Rendőrség Igazgatóságán jelentkeztek a munkaidő befejezte után, útbaigazították és konzultáltak velük a problémájuk megoldása érdekében. Az intézménybe való belépést a nyitvatartási időnek megfelelően, a törvényt szigorúan betartva biztosították.

Megjegyezzük, hogy mind a szolgálatos tisztek váltása, mind pedig az alkalmazottakra bízott felszerelés átadása-átvétele különös gondok nélkül zajlott le. A Helyi Rendőrség szolgálatos tisztjei állandó jelleggel biztosították a kapcsolatot a közműszolgáltató cégekkel (Electrica, E.ON GAZ, Aquaserv, Sylevy Salubriserv stb.), igényelve ezek segítségét, amikor csak szükség volt erre.

112-es Integrált Sürgősségi Diszpécsterszolgálat

A panaszok rögzítése

A diszpécsterszolgálat dolgozói **1.785 telefonos bejelentést** regisztráltak, amelyek alapján a rendőrök kiszálltak a helyszínre, a közterületeken felszerelt térfigyelő kamerák pedig nagy mértékben hozzájárultak az ügyek megoldásához – **754 esemény** – amelyek közül a leggyakoribbak: szabálytalan parkolás, bejáratok blokkolása, koldusok jelenléte a közterületen stb. A diszpécsterszolgálaton belül a helyi rendőrök **12 mobil és 20 rögzített** térfigyelő kamerával végzik a megfigyelést/monitorizálást.

A rendőrség saját diszpécsterszolgálat

A 2020. január 1–december 31. közötti időszakban a diszpécsterszolgálat dolgozói **11.741** személy, illetve **13.702** személygépkocsi esetében végeztek ellenőrzést, a közlekedésbiztonsági, intervenció és rendfenntartó osztályok pedig **1.523** eseményre és egyéb gondok megoldására voltak kivezényelve, mint például: szabálytalanul parkoló gépkocsik, az utcai felszerelések tönkretétele, koldulás, amelyeket a **77** térfigyelő kamera felvételei alapján észleltek.

A személyes adatok, valamint a térfigyelő kamerák által rögzített képek feldolgozása az EU 2016. ápr. 27-i Szabályzata rendelkezéseinek szigorú betartásával történt, amely 2018 májusában lépett érvénybe, e tekintetben nem is történtek kihágások.

Kerületi felelősök

A kerületi felelősök, főként köznyugalmat és rendet megőrző tevékenységet folytattak a kijelölt kerületeikben, a marosvásárhelyi rendőrség dolgozóival együtt közös járőrszolgálatot láttak el, és részt vettek a közrendészet gépezetében. A vizsgált időszak alatt **2355** szabálysértés megállapításáról és szankcionálásáról szóló **jegyzőkönyvet** készítettek, **459.830 lej** összegű bírságot szabva ki.

A 231/2017(M)-es számú helyi tanács határozatának alapján, az önkormányzathoz tartozó közterületeken, a **fizetett parkolási** rendszer betartásának biztosítása érdekében ellenőrzéseket végeztek avégett, hogy **12.397** olyan **helyzet** esetében rendeljenek el jogi intézkedéseket, amelyekben megállapításra került a tény, miszerint a gépjárművezetők nem tartották be a jogszabályok előírásait.

Továbbá a hivatal munkatársai részt vettek a Marosvásárhely Megyei Jogú Város **5 iskolája** közrendjének fenntartásával kapcsolatos intézkedések biztosításában.

Személynyilvántartások területén, a 155/2010-es számú törvény 11. cikk a) betűjének megfelelően, több mint **3.000** olyan **személyt** hívtak be, akiknek lejárt a személyazonosító igazolványuk, vagy betöltötték a 14-ik életévüket, és nem nyújtották be a személyazonosító igazolvány kibocsátásához szükséges iratokat.

V. fejezet Kereskedelmi Felügyeleti Iroda

A Kereskedelmi Felügyeleti Iroda alkalmazottai 2020.01.01-2020.12.31-i időszakban 37 ellenőrzést hajtottak végre a hatáskörükbe tartozó tevékenységekkel kapcsolatos bejelentések ellenőrzése végett, ezt követően 13 szabálysértési szankciót alkalmaztak, pénzbírság formájában, 11.392,80 lej összegben.

Továbbá a havi ellenőrzési tervek szerint, tematikus ellenőrzésekre is sor került:

Sorsz.	Tevékenység elnevezése	Ellenőrzött gazdasági szereplők száma	Alkalmazott szankció (összeg)	Tartozások/díjak behajtása az ellenőrzés folytán

1.	Olyan gazdasági egységeknél végzett ellenőrzések, amelyek típusuktól függetlenül csökkentett áron való értékesítést folytatnak (leértékelés, promóciós felszámolás stb.)	75	5.000,00 lej	134,00 lej
1.	Ellenőrzés a „Márciuska és március 8. ünnepe” alkalmára szánt márciuskákát és virágokat értékesítő, illetve termelő gazdasági egységeknél	26	6.120,00 lej	-
2.	Ellenőrzés olyan gazdasági egységeknél, melyektől bevonták működési engedélyüket a 2019-es évre vonatkozó működési engedélydíjak megfizetésének elmulasztása miatt	181	-	1.759,00 lej
3.	Elvégzett ellenőrzések az önkormányzat területén található nyomdákban, könyvesboltokban és papír és írószerboltokban	17	2.000,00 lej	70,00 lej
4.	A CITY SHOPPING MALL bevásárlóközpontban tevékenykedő gazdasági egységekben végzett ellenőrzések	106	7.000,00 lej	3.195,00 lej
6.	Ellenőrzés azon gazdasági egységeknél, melyektől bevonták a piacokon tevékenykedő működési engedélyüket, a 2019-es évre vonatkozó működési engedélydíjak megfizetésének elmulasztása miatt	38	800,00 lej	76,00 lej
7.	A közétkeztetési engedélyüket visszavonó gazdasági egységek ellenőrzése, a 2019-es évre szóló működési engedélydíjak megfizetésének elmulasztása miatt	33	4.000,00 lei	256,00 lei
8.	Ellenőrzés végzése olyan gazdasági egységeknél, amelyek újonnan nyitott munkapontokkal rendelkeznek, az Országos Adóigazgatóság Ügynökség értesítéseinek megfelelően	56	3.000,00 lej	-
9.	Szabálysértési jegyzőkönyvek a szabálytalan parkolásra vonatkozó	961	194.200,00 lej	-

	231/2017-es számú megyei jogú város helyi tanács határozata előírásainak megszegése miatt			
10.	A jogszerűség megszerzésének újraellenőrzése	13	1.600,00 lej	-
	Összesen		223.720, lej	5.490,00lej

A Közrendvédelmi Szolgálat alárendeltségében levő Kereskedelmi Felügyeleti Iroda alkalmazottai 2020.03.03-val kezdődően operatív intézkedéseket hajtottak végre, a Románia területén bekövetkezett szükségállapotnak/ készültségi állapotnak eredményeként, bekapcsolódva az otthoni elszigeteltségben levő személyek ellenőrzésébe, a COVID -19-el pozitívan diagnosztizált személyek otthoni megfigyelésének ellenőrzésébe, a román rendőrség alkalmazottaival közös akciók lebonyolításával a közétkeztetési teraszokon való távolságtartás betartásának ellenőrzésébe, illetve a piacokon való távolságtartás és a maszk viselésének ellenőrzésébe stb.

Az elemzett időszakban, kereskedelmi vonalon, **41** szabálysértés megállapításáról és szankcionálásáról szóló **jegyzőkönyvet** készítettek, a helytelen parkolásról szóló 231/2017-es számú megyei jogú város helyi tanács határozata előírásainak megszegése miatt **961** szabálysértés megállapításáról és szankcionálásáról szóló **jegyzőkönyvet** készítettek, és az 1/2020-as számú katonai rendeletnek megszegése miatt **1** szabálysértés megállapításáról és szankcionálásáról szóló **jegyzőkönyv** készült, mindezek **235.112,80 lej** értékben.

VI. fejezet Közúti Közlekedésbiztonsági Iroda

Az elemzett időszakban a Közúti Közlekedésbiztonsági Iroda munkatársai az útlezárások fő okainak megszüntetése, a törvénysértések felfedezése és szigorú büntetése érdekében folytattak tevékenységet, a szabálytalanul megálló, várakozó, Marosvásárhely Megyei Jogú Város területén parkoló gépjárművezetők felderítésére, szankcionálására és felelősségre vonására vonatkozó tevékenységek elvégzésével. Ebben a vonatkozásban a forgalmasabb utakat vették figyelem alá, jellegzetes akciókat szervezve a „Megállni tilos” és a „Tilos a parkolás” jelzőtáblák jelentései betartásának elmulasztása vonalán, különös tekintettel a gyalogátkelőhelyeken illetve az azok előtt parkoló gépjárművek vonatkozásában.

A marosvásárhelyi fegyház kérésére kedden és csütörtökön támogatást nyújtottak az intézmény speciális gépjárművének a Bíróság, a Retyezát és a Liszt Ferenc utcákon való közlekedésének megkönnyítése érdekében.

Az óvodások és a diákok körében való közúti balesetek megelőzésének területén, a tanfolyamokon való részvételi időszakokban, a Közúti Közlekedésbiztonsági Iroda ügynökei, gépjárműben tartózkodó személyzettel, napi járőrözés által, a körzetükhöz tartozó oktatási intézmények közelében

tartózkodtak, különösképpen a diákoknak a tanfolyamokra való be- és azokról való kilépésének időszakában.

Továbbá **6 megelőző-oktató tevékenységet** folytattak a gyalogosok, a kerékpárosok, a robogók és a gépjárművek vezetőinek fegyelmezése érdekében, egy kampányt a közúti forgalomban résztvevők felelősségvállalásának ösztönzésére azáltal, hogy a szabálytalanul parkoló járművek szélvédőjén **221 megelőző-oktató** szöveggel ellátott szórólapot helyeztek el. **5 megelőző oktatási akciót** szerveztek a Somostető térségében, az erdőbe hajtó terepmotorosok és ATV-k fegyelmezése érdekében.

Naponta figyelemmel kísérték a fogyatékkal élők parkolóhelyeit, szabálysértési szankcionáló intézkedéseket hozva **16** gépjárművezető esetében, míg **28-at** írásban vagy szóban figyelmeztettek.

A Közúti Közlekedésbiztonsági Iroda ügynökei **189**, áldozattal és közúti rombolással végződő baleset esetén biztosították a helyszínt, őrizték ezeket, és a nyomok megőrzését biztosítva megtették az első szükséges intézkedéseket, részt vettek a tanúk és az elkövetők azonosításában, a Marosvásárhely Megyei Jogú Város rendőrségének operatív csoportja által támogatást nyújtva a helyszínen folytatott kivizsgálásokban, biztosítva a közúti forgalmat ezen időszakok alatt, a helyi rendőrség 155/2010-es számú törvény 7. cikk g) és f) betűinek megfelelően.

Ugyanakkor az iroda munkatársai a Maros folyón átívelő hídon folytatott munkálatok eredményeként, valamint a marosvásárhelyi önkormányzat fontos útkereszteződéseiben minden nap közúti forgalomirányítási és felügyeleti tevékenységet folytattak, illetve közúti forgalomirányítási és felügyeleti tevékenységet folytattak más olyan területeken, ahol az úthálózat rehabilitációjának különböző munkálatai zajlottak, a Marosvásárhely Megyei Jogú Város Rendőrség – Közúti Irodájának együttműködési protokollja alapján. A kisebb közlekedési balesetek következtében létrejött, közúti felszereléseket érő anyagi károk megelőzése és különösen azok helyreállítása érdekében, intézkedéseket hoztak az ilyen cselekményeket elkövető gépjárművezetők felderítésében, tájékoztatva a Marosvásárhely Megyei Jogú Város Rendőrségének Közúti Közlekedési Irodáját, annak érdekében, hogy az említett személyek részére szabálysértési jegyzőkönyveket készítsenek, melyek másolatai, utólag, a polgármesteri hivatal osztályaira kerültek benyújtásra, a károk megtérítésének érdekében.

Ugyanakkor intézkedéseket hoztak azoknak a közúti forgalomban résztvevőknek az azonosítására és szankcionálására, akik megsértették a hatályban levő jogszabályok rendelkezéseit (megálló, parkoló, szabálytalanul parkoló, behajtani tilos jelzések elmulasztása, a raksúly be nem tartása, gyalogosok, kerékpárosok), ebben a tekintetben **1.225 szabálysértési szankciót** alkalmazva, melyből **534-et figyelmeztetés** által.

A **2019-es** évhez viszonyított csökkenést, amikor **3.954 szankciót** alkalmaztak, a SARS-COV-2 koronavírus új formájának megjelenése okozta, abban a megközelítésben, hogy a Közúti Közlekedésbiztonsági Iroda személyzete a Román Rendőrség operatív koordinációja alá került, részt véve a COVID-19 járvány megelőzésére és leküzdésére vonatkozó különleges fellépésekben.

A Közterület-kezelő Közszolgálat és a Műszaki Igazgatóság **64 belső átíratban** részesült, amelyek közül **32** olyan közúti balesetre utal, amelyek az önkormányzat köz- és magánszférájának javait érintik (közvilágítási oszlopok, útjelző táblák, a gyalogosokat védő fémkerítések, dísfák, virágtartók, sávhatároló oszlopocskák, PVC jelző rudak, irányjelző táblák, hosszanti fémkorlát), valamint a további **32** átírat tartalma által pedig, néhány közútrendezési intézkedést kértek.

Az irodavezető a Forgalmi Bizottság keretén belül tartott **6 értekezésének**, illetve az Engedélyekkel foglalkozó Bizottság **7 gyűlésének** keretén belül, bemutatta a közúti közlekedésbiztonság felépítését.

A referencia-időszak alatt magánszemélyektől, jogi személyektől, kereskedelmi társaságoktól, nem kormányzati szervezetektől kapott **198 panaszt** jegyeztek be, amelyeket operatív módon oldottak meg, a megtett intézkedésekről írásban adva választ a petíciókat benyújtók részére.

A helyi rendőrség olyan **326 szabad átjárási engedélyt** is ellenőrzött, amelyek az építőanyagok szállítását végző járművezetők birtokában voltak, a kiállításra vonatkozóan ellenőrizve az útvonalaknak, óráknak és napoknak a betartását, valamint **42** nagy raksúlyú **gépjárművezető** esetében ezeket pénzbírsággal sújtották.

Ami a büntetőjogi törvény által előírt tevékenységek dokumentálását illeti, bár ez a tevékenység nem tartozik a Közúti Közlekedésbiztonsági Iroda hatáskörébe, az említett időszakban **21 bűncselekmény** (**15** a Közúti Kereskedelmi Iroda ügynökeivel együtt) került feltárássra, **6 személyt** átadva a Marosvásárhely Megyei Jogú Város Rendőrsége – Közúti Közlekedési Irodája részére, a tényállás és az ügyek jogi besorolásában illetékes szakszemélyzetnek.

Az üvegházak, parkok és zöldövezetek gazdálkodása részére **12 átírat** került megküldésre, **4** átírat közúti balesetekről, melyek a helyi vagyont képező utak megrongálásával végződtek (dísfák, virágtartók stb.), illetve **8 átírat**, amelyek **100 helységben** a közúti táblák láthatóságának akadályozásával kapcsolatosak, ugyanakkor **19 helyen** intézkedéseket hozva a közúti és gyalogos forgalom elterelésére, az évente végzett dísfák ápolásával történő tevékenységek elvégzése érdekében.

Az „Általános tavaszi-nyári takarítás” program során **28 keskeny utcán** összehangolták és korszerűsítették a közúti forgalmat, oly módon, hogy a köztisztaság üzemeltetője biztonságosan el tudja szállítani a hulladékokat.

A Marosvásárhely Megyei Jogú Város utcáin szabálytalanul közlekedő, állati vonóerővel rendelkező járművek elvitelével, szállításával,

tárolásával, elbocsátásával kapcsolatos tevékenységekről szóló 89/2020.04.03-as számú megyei jogú város helyi tanácsa határozatának betartása vonalán, biztonságos feltételek mellett elvitelre került (átmeneti rendelkezésre bocsátás megvonása) **9 fogat** (szekér).

A Közúti Közlekedésbiztonsági Iroda tevékenységének másik eleme az Electrica Serv, a Citadin Rt., az S.C Insta Grup, a Hidroconstruct Rt., a Tracia Rt., az Astor Rt., az Aquaserv Rt., a Valpet Rt. társaságoknak nyújtott szaktámogatás, a közúti forgalom elterelésével és irányításával, az úthálózatokat érintő sokrétű munkálatok elvégzése érdekében, illetve a közvilágítást biztosító oszlopok, elektromos kábelek kicserélése, beton korlátok emelése, fémrács-javítási munkák, és a Petru Dobra, az 1918. December 1. út, a Dózsa György utca, Rózsák tere, Testvériség, Călărașilor, Sáros, Segesvári út, Bodoni, Béga, központi terület, Szabadi, Godeanu, Kövesdomb, Gát, Tusnád, Liviu Rebreanu, stb. utcák útburkolatainak és közlekedési jelzéseinek elhelyezése érdekében.

Az állam köz- vagy magánterületein levő, tulajdonos nélküli vagy elhagyott járművek jogi szabályozásáról szóló **421/2002-es számú** módosított **törvény** betartásának kapcsán, **391** elhagyatottnak vagy tulajdonos nélkülinek nyilvánított **gépjárművet** ellenőriztek, **359** gépjármű szélvédőjén **felszólítást** hagytak, melyből **5** gépjármű elszállításra került **318 esetben** helyet adtak a felszólításnak, és e járművek tulajdonosai betartva a jogszabályokat, elköltöztették autóikat a közterületekről, a további **48 gépjármű** esetében az eljárás folytatódik.

Létesítményeket őrző-védő, ellenőrző és értékeket szállító Osztály

Az elemzett időszakban a Létesítményeket őrző-védő, ellenőrző és értékeket szállító Osztály az önkormányzathoz tartozó pénztárakból **1.270**, jelentős pénzösszeget és fontos értéket tartalmazó, **szállítást** végzett a marosvásárhelyi államkincstárba.

VII. Logisztikai, jogi és közönségszolgálati osztály

Jogi osztály

A Logisztikai, jogi és közönségszolgálati osztály keretén belül folytatott jogi tevékenység elsődleges célja, a jogi iroda sajátos feladatkörének gyorsan, szakszerűen, a román alkotmány előírásainak teljes mértékben való betartása mellett való teljesítése, illetve a helyi alkalmazhatóságú törvények és jogszabályok rendelkezéseinek betartása.

Az intézmény érdekeinek képviselése és védelme érdekében, levelezést folytattak magán- és jogi személyekkel, az alábbiak szerint:

- az országban levő helyi rendőrségekkel és az Országos Rendőrséggel folytatott intézményes együttműködés alapján, a szabálytalanságok megállapításáról és

szankcionálásáról szóló jegyzőkönyvekből kb. **1000 értesítési átirat** (megjelenítés/ átadás) került megfogalmazásra és szerkesztésre;

- **500** jogszolgáltatási vagy eljárási jellegű **irat** készült, amelyek közvetítik a bíróságok és a bírósági végrehajtói irodák által kiközlött eljárási dokumentumokat;
- kb. **135 átirat** készült harmadik fél részére, illetve **válaszok** petíciókra, valamint észrevételezésekre;
- **250 belső átirat** készült a marosvásárhelyi önkormányzat szervezeti felépítésén belüli hivatalok/ osztályok részére;

- a helyi önkormányzatok szervezésének és működésének rendszabályáról szóló 2020-as évi 36-os számú kormányrendeletnek megfelelően, **5 szakjelentés** készült különböző határozattervezetekhez;

- a jogsértési jelenség csökkentési mechanizmusának ésszerűsítése érdekében a Jogi és közönségszolgálati iroda kezdeményezésére **3 helyi határozatot** fogadtak el;

- ellenőrzést hajtottak végre annak érdekében, hogy jogszerűen hagyják jóvá azokat a jegyzőkönyveket, amelyek végrehajtás céljából kerülnek elküldésre az illetékes végrehajtó szervekhez;

- a bukaresti cégbírósággal foganatosított szolgáltatási szerződés alapján, a cégbíróság adatszolgáltatást biztosított, olyan adatok, melyek őket illetően, kiközlés tárgyát képezik a megállapító ügynökségek részére, a szabálytalanságok megállapításáról és szankcionálásáról szóló jegyzőkönyvek elkészítése érdekében – kifejezetten a jogi személy sajátosságára vonatkozóan – megvalósítva, erre a célra, körülbelül **2000 azonosítást**.

A 2020-as év folyamán a jogi osztály jogsegélyt nyújtott az elsőfokú és fellebbviteli bíróságoknak, olyan, a bíróságokon bejegyzett **244 ügy** esetében, amelyek tárgyát szabálysértési panaszok, az építkezésben való fegyelem és útmenti kijelzők területére vonatkozó keresetlevelek képezik.

A közösség érdekében végzendő munka kapcsán megemlítjük, hogy kb. **200** olyan **iratcsomó** került bejegyzésre, amelyek esetében közszolgálati büntetőparancs van érvényben, amelyek közül a 2020-as év végéig **61 megoldásra került**. Megjegyezzük, hogy a közösség érdekében végzendő munkára vonatkozó büntetőparancsok a Maros Megyei Törvényszék mellett működő Maros Megyei Próbaidő Osztályával együttműködve kerülnek végrehajtásra.

Ugyanakkor megjegyzendő, hogy **34 iratcsomó** került bejegyzésre, közösség érdekében végzendő munkára vonatkozó polgári határozattal.

Logisztikai osztály

Az osztályra vonatkozó főbb tevékenységek a következők voltak:

- elsődleges könyvelési dokumentumok elkészítése, az anyagi javak beszerzésére vonatkozó dokumentációk (árajánlattételhez szükséges

dokumentációk) elkészítése, és az üzemanyag-fogyasztási nyilvántartás elkészítése, a költségvetés végrehajtásának és a folyamatban levő szerződéseknek figyelemmel kísérése, készpénz felvétele és elszámolásainak elkészítése, a felszereltségben szereplő gépjárművek műszaki és karbantartási állapotának optimális paramétereken való megőrzése, anyagi javak beszerzése és iratok archiválása dokumentumkategóriák szerint.

- dokumentumok osztályozása és archiválása.

Jelenleg a Helyi Rendőrségi Igazgatóságának operatív szolgálata **13** gépjárművel van ellátva, **két** Peugeot jelzésű robogóval, 9 hordozható videofelvevő rendszerrel – hordozható, gépjárműre szerelt rendőrkamerával, **10** darab 9 mm-es Gloch pisztollyal, **egy** gépjármű sorompórendszerrel, **egy** videokamerás belső megfigyelő rendszerrel és az ügyeletes szobájában **egy** riasztórendszerrel.

A zárt rendszerű városi televíziós rendszer **23** videokamerát, **4** független videokamerát és **54**, az önkormányzat fontos helyein elhelyezett, videokamerát tartalmaz, illetve a Somostetőn – **37** kamera, a Víkendtelep szabadidőközpontban – **11** kamera, az önkormányzati parkban – **4** kamera és a SEIP-nél – **2** kamera került felszerelésre, az antiszociális cselekedetek megakadályozásának érdekében, a helyi rendőrség munkairányító központján keresztül biztosítja a veszélyeztetett helyek megtekintésének és megfigyelésének lehetőségét, és segíti a beavatkozást, amikor a helyzet megkívánja.

A tárgyévben megkötötték a „Szolgálati egyenruhák és rangjelzések”, „Gépjárműjavítások”, „Üzemanyag-utalványok” beszerzési szerződéseit, és beszerzésre került **8 darab gépjárműfigyelő rendszer** (GPS) – a gépjárművekre szerelve. Ugyanakkor, elkezdődött egy „IP felügyeleti rendszer szerver módban” rendszernek a beszerzési eljárása.

Jegyzőkönyvek nyilvántartási osztálya

A következő jellegzetes tevékenységek kerültek végrehajtásra az osztály keretén belül:

- a jegyzőkönyveknek a számítógépes programba és a nyilvántartásba való bejegyzése;
- az elkövetők által át nem vett jegyzőkönyvek kifüggesztés céljából való megküldése;
- kifizetetlen jegyzőkönyveknek kényszervégrehajtásra továbbítása;
- az elkövetők által aláíratlan jegyzőkönyvek közzélése.

Jelen elemzésben említett időszakban intézményünk a helyi rendőrség által készített szabálysértési jegyzőkönyvek kifizetéséből származó összegekkel, az alábbiak szerint járult hozzá az önkormányzat költségvetéséhez:

- elkészített jegyzőkönyvek - **13.694**, melyből - **12.478** pénzbírsággal és **1.216** írásbeli figyelmeztetéssel;
- jegyzőkönyvek kényszervégrehajtása végett - **6.534**;

- kifizetésre megállapított összeg – **2.279.313,50 lej**.

Főbb jogszabályokra leosztva, a szankciók helyzete a következő:

- A „*Marosvásárhely Megyei Jogú Város zöldövezetei fenntartásának és fejlesztésének biztosítására vonatkozó egységes szervezési intézkedések megállapításáról szóló rendszabály jóváhagyásáról*” szóló 197/2007-es számú helyi tanács határozata:

- o jegyzőkönyvek összesen: **790**, melyből **112** figyelmeztetés

- o megállapított összeg – **97.860 lej**

- A „*Közüti közlekedésről*” (KRESZ) szóló 195/2002R-es számú Sürgősségi Kormányrendelet:

- o jegyzőkönyvek összesen: **1002**, melyből **422** figyelmeztetés

- o megállapított összeg – **205.083 lej**

- A „*jó gazdálkodásra, a tisztaság megőrzésére, higiéniai szabályok betartására, illetve Marosvásárhely Megyei Jogú Város városszépítésére vonatkozó egyes intézkedések meghatározásáról*” szóló 20/2008-as számú helyi tanács határozata:

- o jegyzőkönyvek összesen: **18**, melyből **3** figyelmeztetés

- o megállapított összeg – **4750 lej**

- A „*jó gazdálkodásra, a tisztaság megőrzésére, higiéniai szabályok betartására, illetve Marosvásárhely Megyei Jogú Város városszépítésére vonatkozó egyes intézkedések meghatározásáról*” szóló 200/2019-es számú helyi tanács határozata:

- jegyzőkönyvek összesen: **303**, melyből **10** figyelmeztetés

- megállapított összeg – **99.200 lei**

- A „*közrend, a béke és a társadalmi együttélés bizonyos jogszabályai megszegésének szankcionálásáról*” szóló 61/1991R-es számú törvény:

- o jegyzőkönyvek összesen: **200**, melyből **11** figyelmeztetés

- o megállapított összeg – **62.895 lej**

- A „*Marosvásárhely Megyei Jogú Város közterületén elhelyezkedő parkolók és önfizetős rendszerrel kiváltható parkolóhelyek üzemeltetésével és fenntartásával foglalkozó osztály szervezési és működési szabályzatának*” jóváhagyásáról szóló 231/2017 M-es számú helyi tanács határozata:

- o jegyzőkönyvek összesen: **9875**, melyből **14** figyelmeztetés

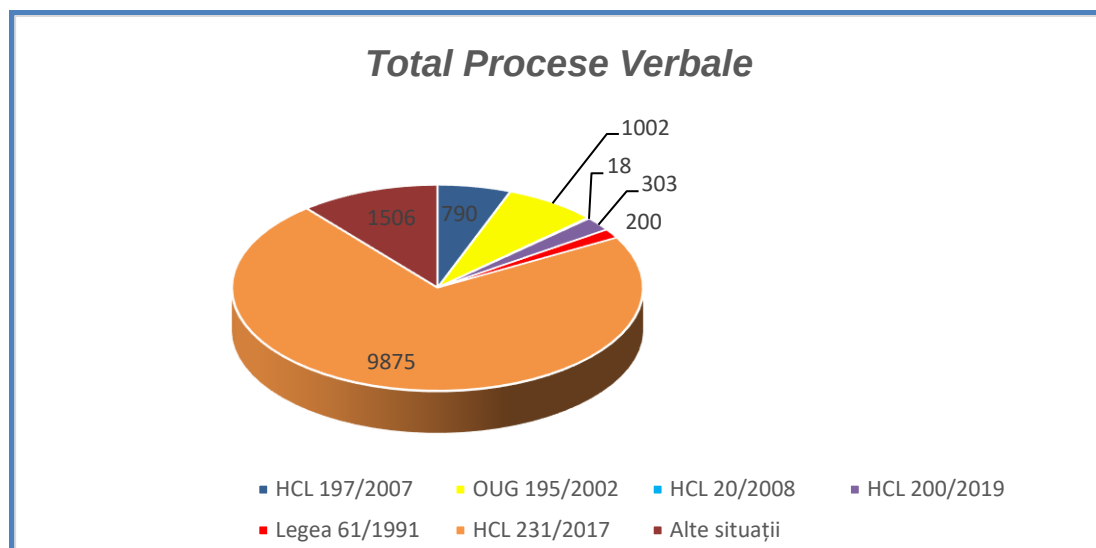
- o megállapított összeg – **1.971.020 lej**

-egyéb jogszabályok:

- o jegyzőkönyvek összesen: **1506**

- o megállapított összeg – **513.013,3 lej**

○



Jogsabály-kategóriák alapján összeállított jegyzőkönyvek grafikonja

Tájékoztatás, megelőzés és erőszak elleni küzdelem

A Helyi Rendőrség Igazgatósága tagja a Gyerekek Ellen Elkövetett Erőszak Megelőzésére és Visszaszorítására Szakosodott Interszektoriális Csatatnak (E.I.L.), amely a Maros megyei Prefektúra szintjén jött létre, és amelynek részét képezik közintézmények és nemkormányzati szervezetek. Hasonlóan, a Mobil Egységnek is tagja, Marosvásárhely Megyei Jogú Város szintjén, a családon belüli erőszak elleni sürgősségi beavatkozások kapcsán, a Szociális Igazgatósággal együttműködésben. Szükség esetén az Intervenciós Iroda segítségét veszik igénybe. Rendszeresen munkaüléseznek a tevékenység kiértékelését illetően, valamint azon intézkedések meghozatala érdekében, amelyek a kiskorúakat érintik különböző esetekben (munka alapú kihasználás, családi erőszak, emberkereskedelem, koldulás, alkoholfogyasztás, dohányzás a kiskorúak körében). A partnerekkel együttműködve, a Helyi Rendőrség Igazgatósága **16 kampányban** vett részt a 2020-as év folyamán, mint a következők: „Együtt egy civilizált, valóban európai városért”, „Vigyázzunk zsebeinkre és a táskáinkra!”, „Járulj hozzá gépkocsid biztonságához!”, „Légy felelősségteljes! Maradj otthon! Mi megvédünk, ti is védjétek magatokat!”, „Emberkereskedelem áldozata vagy?” stb. „Az alkoholfogyasztástól és a dohányzástól nem lesz fontosabb” elnevezésű kampány része az E.I.L. pilóta-programjának, a kiskorúak jelentik a célcsoportot. Az első szakaszban történt a város gazdasági szereplőinek tájékoztatása, majd az E.I.L. szakértői által a tanintézetekben bemutatott tájékoztató a teljes, 2019-2020-as tanévben. Ugyanebben a kontextusban, Marosvásárhely Helyi Rendőrségének alkalmazottai intézkedéseket hoztak a gólyabál alkalmával megrendezett ünnepség, valamint a tanulók tematikus ünnepségének felügyelete érdekében, a kampány célja ugyanis

az alkoholfogyasztás és a dohányzás visszaszorítása volt a kiskorúak körében. A kampányt 2020 márciusában felfüggesztették a Sars-Cov-2 vírusjárvány miatt. A vészhelyzet és a riasztás időszakában, a Marosvásárhelyi Rendőrség és a MAI alkalmazottai tájékoztató és megelőző akciókat folytattak, amelyek célja a Covid-19 vírusjárvány hatásai ellensúlyozásához szükséges intézkedések betartatása volt.

Továbbá, a Helyi Rendőrség Igazgatósága együttműködési egyezményeket írt alá a Kelet-európai Szaporodássegésségtani Intézettel, a specifikus megelőző projektek kivitelezésére.

Az Önkéntes Sürgősségi Szolgálat tevékenysége a 2020-as év folyamán

Specifikus megelőző intézkedések a nyári, illetve a téli időszakban

- Az Önkéntes Sürgősségi Szolgálat számára előírt feladatok megvalósítása a Sürgősségi Esetekért Felelős Bizottságának 2019. nov. 5-I, 69245/1085-ös számú Cselekvési Terve szerint, a 2019-2020-as téli szezonra vonatkozóan, a 2019. Nov. 15-2020. március 15 közötti időszakban.

- A 2020. április 1-jei 20962/517-es számú Cselekvési Terv összeállítása, az árvizek kockázatának megelőzése érdekében és ezek korlátozása céljából Marosvásárhely megyei jogú város területén, a 2020. április 1–2020. április 30. közötti időszakra vonatkozóan, és az Önkéntes Sürgősségi Szolgálat számára előírt feladatok megvalósítása.

- A Sürgősségi Esetekért Felelős Bizottság 2020. június 25-i 35201/771-es Cselekvési tervének összeállítása a magas hőmérséklet lakosokra gyakorolt hatásának mérséklésére teendő intézkedésekre vonatkozóan, továbbá a tűzkitörések előfordulásának megelőzése és a veszélyes hidrometeorológiai jelenségek által okozott veszélyhelyzetek kezelésére irányuló intézkedések meghozatala Marosvásárhely megyei jogú város területén, a 2020. július 1–augusztus 30. közötti időszakot illetően, valamint az Önkéntes Sürgősségi Szolgálat számára előírt feladatok megvalósítása.

Köztájékoztatási tevékenységek

A 2020. január 28-i 4615/145-ös számú köztájékoztatási grafikon alapján a következő tevékenységek folytak: a lakosságot a sürgősségi esetekre felkészítő anyagok szerkesztése és közzététele Marosvásárhely megyei jogú város honlapján.

A COVID-19 koronavírus-fertőzés okozta veszélyhelyzet-kezelési tevékenységek Marosvásárhely területén – Operatív Központ

-A Covid-19 KORONAVÍRUS járvány miatt a Sürgősségi Esetekért Felelős Bizottság elnöke, az Önkéntes Sürgősségi Szolgálaton keresztül, 2020. március 10-én a Sürgősségi Esetekért Felelős Bizottság összehívását kezdeményezte,

amely során létrejött a 2020. március 10-i 1-es számú határozat a Covid-19 KORONAVÍRUS járvány kezelésével kapcsolatos intézkedésekre vonatkozóan, Marosvásárhely megyei jogú város területén.

- A 2020. március 10–március 20. közötti időszakban, az operatív központ vezetőjeként az Önkéntes Sürgősségi Szolgálat (S.V.S.U) irodafőnöke teljesítette a törvény által rá ruházott feladatait, összeállította és megszerkesztette az összehívókat, az ülések jegyzőkönyveit és a Sürgősségi Esetekért Felelős Bizottság (C.L.S.U.), valamint a munkacsoport által meghozott határozatokat, elküldve ezeket jóváhagyásra.

-A fertőzések terjedésének és a járvány országos szintű terjedése miatt 2020. március 16-án 15 órakor a 195/2020-es elnöki rendelet alapján Romániában 30 napos időszakra szükségállapotot hirdettek.

Ebben az időszakban az Önkéntes Sürgősségi Szolgálat biztosította az ülések megszervezését 2020. március 10-én, 14-én, 18-án, 20-án, 23-án, 25-én és 30-án, valamint 2020. április 7-én, valamint a dokumentumok összeállítását, továbbá a levelek továbbküldését a Sürgősségi Esetekért Felelős Bizottságnak, illetve a Covid-19 járvány kezelésében felelősséget vállaló intézmények felé Marosvásárhely megyei jogú város területére nézve.

Az Önkéntes Sürgősségi Szolgálat a teljes időszak alatt állandó szolgáltatást nyújtott a Maros megyei Horea Sürgősségi Felügyelőségre benyújtott havi terv szerint. Az Önkéntes Sürgősségi Szolgálat hetente jelentést adott le speciális tevékenységeiről a Maros Megyei Horea Vészhelyzeti Csoport Felügyeletének.

- 2020. április 15-től kezdve Románia-szerte 30 nappal meghosszabbították a *szükségállapotot* a 2020. április 15-i 240-es számú Elnöki Rendelet alapján. Ebben az időszakban az Önkéntes Sürgősségi Szolgálat biztosította az ülések szervezését és az ülésdokumentumok elkészítését 2020. április 15-ére, 23-ára és 30-ára vonatkozóan, valamint a dokumentumok összeállítását, továbbá a levelek továbbküldését a Sürgősségi Esetekért Felelős Bizottságnak, illetve a Covid-19 járvány kezelésében felelősséget vállaló intézmények felé Marosvásárhely megyei jogú város területére nézve. Az Önkéntes Sürgősségi Szolgálat a teljes időszak alatt állandó szolgáltatást nyújtott a Maros megyei Horea Sürgősségi Felügyelőségre benyújtott havi terv szerint.

Az Önkéntes Sürgősségi Szolgálat heti rendszerességgel jelentést tett a Maros Megyei Horea Sürgősségi Felügyelőségnek specifikus tevékenységeiről. 2020. május 15-étől 30 napos időszakra bevezették a *riasztási állapotot* az Országos Katasztrófavédelmi Bizottság 2020. május 14-i 24-es számú határozata, valamint a 2020. május 18-i 394-es, a riasztási állapotra, illetve a Covid-19 járvány megelőzéséért és visszaszorításáért meghozandó intézkedésekről szóló kormányrendelet alapján.

Ebben az időszakban az Önkéntes Sürgősségi Szolgálat biztosította az ülések megszervezését 2020. május 15-én és 25-én, valamint június 4-én, valamint a dokumentumok összeállítását, továbbá a levelek továbbküldését a Sürgősségi Esetekért Felelős Bizottságnak, illetve a Covid-19 járvány kezelésében

felelősséget vállaló intézmények felé Marosvásárhely megyei jogú város területére nézve.

Az Önkéntes Sürgősségi Szolgálat a teljes időszak alatt állandó szolgáltatást nyújtott a Maros megyei Horea Sürgősségi Felügyelőségre benyújtott havi terv szerint.

Az Önkéntes Sürgősségi Szolgálat heti rendszerességgel jelentést tett a Maros Megyei Horea Sürgősségi Felügyelésnek specifikus tevékenységeiről.

- 2020. június 16-ától kezdődően meghosszabbítják a *riasztási állapotot* Románia teljes területén a 2020. június 16-i, 476-os számú K.H. alapján, valamint COVID-19 járvány hatásainak ellensúlyozására és visszaszorítására meghozott intézkedések határidejét.

Ebben az időszakban az Önkéntes Sürgősségi Szolgálat biztosította az ülések megszervezését 2020. június 18-án, valamint 2020. július 8-án, továbbá a dokumentumok összeállítását, továbbá a levelek továbbküldését a Sürgősségi Esetekért Felelős Bizottságnak, illetve a Covid-19 járvány kezelésében felelősséget vállaló intézmények felé Marosvásárhely megyei jogú város területére nézve.

Az Önkéntes Sürgősségi Szolgálat a teljes időszak alatt állandó szolgáltatást nyújtott a Maros megyei Horea Sürgősségi Felügyelőségre benyújtott havi terv szerint.

Az Önkéntes Sürgősségi Szolgálat heti rendszerességgel jelentést tett a Maros Megyei Horea Sürgősségi Felügyelésnek specifikus tevékenységeiről.

2020. július 17-étől kezdődően meghosszabbítják a *riasztási állapotot* Románia teljes területén a 2020. július 15-i 553-as számú K.H. alapján, valamint a COVID-19 járvány hatásainak ellensúlyozását és visszaszorítására meghozott intézkedések határidejét.

Ebben az időszakban az Önkéntes Sürgősségi Szolgálat biztosította az ülések megszervezését 2020. július 7-én, augusztus 3-án és augusztus 8-án, továbbá a dokumentumok összeállítását, illetve a levelek továbbküldését a Sürgősségi Esetekért Felelős Bizottságnak, illetve a Covid-19 járvány kezelésében felelősséget vállaló intézmények felé Marosvásárhely megyei jogú város területére nézve.

Az Önkéntes Sürgősségi Szolgálat a teljes időszak alatt állandó szolgáltatást nyújtott a Maros megyei Horea Sürgősségi Felügyelőségre benyújtott havi terv szerint.

Az Önkéntes Sürgősségi Szolgálat heti rendszerességgel jelentést tett a Maros Megyei Horea Sürgősségi Felügyelésnek specifikus tevékenységeiről.

- 2020. augusztus 16-ától kezdődően meghosszabbítják a *riasztási állapotot* Románia teljes területén a 2020. augusztus 14-i 668-as számú K.H. alapján,

valamint a COVID-19 járvány hatásainak ellensúlyozását és visszaszorítására meghozott intézkedések határidejét.

Ebben az időszakban az Önkéntes Sürgősségi Szolgálat biztosította az ülések megszervezését 2020. augusztus 18-án, szeptember 3-án és szeptember 8-án továbbá a dokumentumok összeállítását, illetve a levelek továbbküldését a Sürgősségi Esetekért Felelős Bizottságnak, illetve a Covid-19 járvány kezelésében felelősséget vállaló intézmények felé Marosvásárhely megyei jogú város területére nézve.

Az Önkéntes Sürgősségi Szolgálat a teljes időszak alatt állandó szolgáltatást nyújtott a Maros megyei Horea Sürgősségi Felügyelőségre benyújtott havi terv szerint.

Az Önkéntes Sürgősségi Szolgálat heti rendszerességgel jelentést tett a Maros Megyei Horea Sürgősségi Felügyelőségnek specifikus tevékenységeiről.

-2020. szeptember 20-ától kezdődően meghosszabbítják a *riasztási állapotot* Románia teljes területén a 2020. szeptember 14-ei 782-es számú K.H. alapján, valamint a COVID-19 járvány hatásainak ellensúlyozását és visszaszorítására meghozott intézkedések határidejét.

Az elemzett időszakban az Önkéntes Sürgősségi Szolgálat biztosította az ülések megszervezését 2020. szeptember 17-én, továbbá a dokumentumok összeállítását, illetve a levelek továbbküldését a Sürgősségi Esetekért Felelős Bizottságnak, illetve a Covid-19 járvány kezelésében felelősséget vállaló intézmények felé Marosvásárhely megyei jogú város területére nézve.

Az Önkéntes Sürgősségi Szolgálat a teljes időszak alatt állandó szolgáltatást nyújtott a Maros megyei Horea Sürgősségi Felügyelőségre benyújtott havi terv szerint.

-A COVID-19 KORONAVÍRUS okozta sürgősségi állapot kezelésére vonatkozó legiszláció naponta elvégzett elemzése – újan megjelent jogszabályok;

- A Sürgősségi Esetekért Felelős Bizottsággal folytatott levelezés naponta történő elemzése;

-A SARS Cov-2 koronavírussal való fertőzöttség napi monitorizálása Románia szintjén, megye szinten és Marosvásárhely megyei jogú város szintjén;

Tevékenységek tűzvédelmi, illetve polgári védelmi vonalon

- A 2020. január 23-i 4523/142-es számú vezérlődiagram szerint 2020 február–március közötti időszakában folytak a Marosvásárhely megyei jogú város alárendeltségébe tartozó objektumok ellenőrzésére irányuló tevékenységek, 24 esetben, 9 feljegyzést készítettek. 2020 augusztusában a Marosvásárhely alárendeltségébe tartozó objektumok ellenőrzése (6 eset) kapcsán 6 bejegyzést eszközöltek, amelyben a hiányosságok pótlását rendelték el, valamint ezek határidőn belüli teljesítését.

Felkészítés, ellenőrzés és tanácsadás a sürgősségi helyzetek kapcsán

- az általános bevezető képzés elvégzése a sürgősségi esetek kezelése kapcsán, és a személyi lapok összeállítása az új alkalmazottak /az újonnan transzferrel érkezők számára (Marosvásárhely municípium)
- az osztály alkalmazottainak havi szakmai felkészítése;
- a tűzvédelmi vonalra vonatkozó dokumentumok frissítése a marosvásárhelyi önkormányzat szintjén;
- Ellenőrzési tevékenységek tűzvédelmi vonalon, a Marosvásárhely megyei jogú város alárendeltségébe tartozó objektumoknál, a szociális-kulturális események szervezése kapcsán, és a tűzvédelmi szabályok előírásainak betartása;
- Ellenőrző és konzultációs tevékenységek a Marosvásárhely megyei jogú város alárendeltségébe tartozó objektumok tűzvédelmét érintő intervenciós tervek kidolgozása kapcsán.
- Megelőzési tevékenységek: ellenőrzés-felderítés a területen az I.S.U.J. intervenciós személyzet részvételével, a tűzmegelőzési és tűzoltási szabályok betartására vonatkozóan az lakáseggyüttesek esetében, az utcai tűzcsapberendezések megléte, elhelyezése és funkcionalitása, valamint az intervenciós járművek hozzáférési útvonalai megléte kapcsán, a következő övezetekben:
 - Egyesülés negyed, Szabadi utca 109–113. szám, Constantin Hagi Stoian utca, Gyümölcsfa utca,
 - Tudor Vladimirescu negyed, a Centrofarm övezete, Colours Rezidence lakónegyed – Jeddi út 12E.
 - A marosvásárhelyi önkormányzat kockázatelemzési és fedezeti terve kivonatának továbbítása a polgári védelmi vonalon található dokumentumok készítése/frissítése céljából;
 - Ellenőrzés és tanácsadás a település közintézményeinek és gazdasági szereplőinek a polgári védelmi vonalon szervezett, a Marosvásárhelyi Önkormányzathoz benyújtott, a földrengések okozta sürgősségi esetekre kidolgozandó védelmi tervek összeállításában, valamint az evakuálási tervek kapcsán.
 - a polgárok által küldött 5 petícióra kerestek megoldást
 - az iratok nyilvántartása és bejegyzése az elektronikus iktatóba

Operatív iratok kitöltése és frissítése

- Az Önkéntes Sürgősségi Szolgálat közérdekű tájékoztató grafikonjának elkészítése, a 2020-as évre vonatkozóan;
- Marosvásárhely megyei jogú város alárendeltségébe tartozó objektumokra vonatkozó közérdekű tájékoztató grafikonjának elkészítése a 2020-as évre;
- Az Önkéntes Sürgősségi Szolgálat megelőző tevékenységeinek terve a 2020-as évre;

- Marosvásárhely Megyei Jogú Város Önkormányzata 2020. évi veszélyhelyzeti készültségi tervének előkészítése és jóváhagyása;
- Az éves Felkészítési Grafikon, valamint a sürgősségi helyzetekhez kapcsolódó Éves Tematika továbbítása Marosvásárhely megyei jogú város igazgatóságai és osztályai felé;
- Az Önkéntes Sürgősségi Szolgálat a felkészítésre vonatkozó Éves tervének, valamint Felkészítési tematikájának összeállítása;
 - A vezető személyzet tájékoztatására és az egységbe való szállítására vonatkozó terv aktualizálása a sürgősségi esetek kezelése, megoldása okán;
- Marosvásárhely megyei város kockázatelemző- és csökkentő csökkentési Tervének frissítése;
 - Marosvásárhely megyei jogú város (sürgősségi esetek alkalmával alkalmazandó) evakuációs tervének frissítése;
- Marosvásárhely Megyei Jogú Város Helyi Vészhelyzeti Bizottságának árvíz-, jég- és balesetvédelmi tervének frissítése;
- Védelmi Terv A marosvásárhelyi önkormányzat földrengés és/vagy földcsuszamlás által okozott vészhelyzetek esetén alkalmazandó Védelmi Terv frissítése;
 - Marosvásárhely Megyei Jogú Város Önkormányzata 2020. évi veszélyhelyzeti helyi bizottságának humán, anyagi és pénzügyi forrás biztosítását célzó terveinek elkészítése;
 - A helység adatfájljainak frissítése;
 - A veszélyes hulladékokat birtokló/tároló közintézmények és gazdasági szereplők helyzetének frissítése;
 - A vegyi-, illetve robbanási kockázattal rendelkező, és a nagy kárt okozó balesetek veszélyét hordozó anyagok ellenőrzéséről szóló 59/2016-os törvény hatálya alá tartozó objektumok helyzetjelentéseinek aktualizálása;
 - Marosvásárhely megyei város radioaktív forrásai helyzetével kapcsolatos adatok frissítése;
- Marosvásárhely Sürgősségi Helyzeteket Felügyelő Bizottsága, valamint az Evakuálást Vezető és Koordinációs Központ összetételének aktualizálása, illetve az adatok továbbítása a Sürgősségi Esetek Maros Megyei Felügyelőségének („Horea”), és a Maros Megyei Prefektúrának.
- A szükséges felszereltséggel, valamint a 2020-as gazdasági-katonai monográfiával kapcsolatos kimutatások előkészítése;
 - Marosvásárhely Megyei Jogú Város Önkormányzatának közintézményei és gazdasági szereplőinek működési adataival kapcsolatos kimutatások időszakos aktualizálása, a specifikus kockázatok szempontjait figyelembe véve;
 - Marosvásárhely megyei jogú város lakosságának figyelmeztetésére és riasztására vonatkozó rendszer felülvizsgálata és jóváhagyása;
 - Marosvásárhely megyei jogú város vészhelyzeti tervének időszerűsítése közúti és vasúti kommunikációs útvonalán bekövetkező vegyi közlekedési baleset esetére.

Tevékenységek a tájékoztatás-riadoztatás és óvóhelyre menekítés kapcsán

- Az önkormányzat tájékoztató- és riasztási rendszerének ellenőrzése és havi karbantartása; hiba-bejelentő telefonvonal létrehozása az analóg telefonhálózatban a Telekom Romania Communications alárendeltségébe: 1 kérésnek eleget tettek, 7 kérés nem oldódott meg.
- Az Önkéntes Sürgősségi Szolgálat, valamint az Önkormányzati Parancsnoki Pont ellátásában levő távközlő eszközök napi ellenőrzése és ezek biztonságának szavatolása;
- A Marosvásárhelyi Önkormányzat éves felkészítő terve alapján, az Önkéntes Sürgősségi Szolgálat 2017. július 3-i, 2453/RA számú jelentés-bejegyzéssel összhangban, amelyet továbbítottak az a Maros Megyei I.S.U. Horea felé, minden hónap első szerdáján: február 5-én, illetve március 4-én, riasztási gyakorlatot szerveztek és tartottak a település riasztórendszerének tesztelésére, polgári védelmi helyzetekben a bejelentési, figyelmeztető és riasztási rendszer tesztelése és ellenőrzése, valamint a nyilvánosság tájékoztatása az egyes hangjelzések ismertetése céljából.
- A meteorológiai és hidrológiai helyzet napi figyelemmel kísérése.
 - a menedékhelyek vonalán kialakuló specifikus helyzetek kimutatásainak frissítése

Anyagi és pénzügyi források biztosítása:

A 2020. február. 27-i, 44-es HTH alapján összeállították a referátumokat a tevékenységhez szükséges anyagi javak és szolgáltatások megvásárlására, a 2019-es évet illetően, ezeket centralizálták és átküldték a Gazdasági Igazgatóságra, hogy belefoglalják Marosvásárhely Muncipium Éves Közbeszerzési Tervébe.

- 2020 márciusában, összhangban a sürgősségi helyzetben benyújtott, 2020. március 17-i, 18067/438-as számú igénybejelentéssel, megvásárlásra került 5 toner (tinta) az Önkéntes Sürgősségi Szolgálat számítógépes felszerelése kapcsán, ebből 4 db. (2 színes + 2 fehér-fekete) – multifunkciós nyomtató, fax HP OfficeJet 4500 és 1 db. Fehér-fekete - HP LaserJet Pro M501 nyomtató, 999,01 lej értékben.

- a 2020. március 30-i, 20560/508-as jóváhagyott igénybejelentés alapján ellenőrzési és kalibrálási szolgáltatásokat vettek igénybe egy MX 2100-as típusú hordozható gázdetektor kapcsán, ennek költsége HÉÁ-val együtt 1148,64 lej volt.

-2020 májusában, összhangban az Önkormányzat és a Lecom Birotica Ardeal Kft. között létrejött anyagellátási szerződéssel (a 2020. Május 5-i, 22-es számú szerződés) 33 tömb A4-es, valamint 1 tömb A3-as másolópapírt vásároltak, 423,07 lej értékben.

- A 2020. március 11-i 16822/407-es számú, jóváhagyott igénybejelentés alapján, 5 darab, 12V/7A-es elemet (akkumulátort) vásároltak az Önkéntes Sürgősségi Szolgálat ellátásában lévő elektromos sziréna vezérlő internet /

intranet retesz interfész titkosított kommunikáció, GSM mobil áramköréhez 324,99 lej értékben, a Marosvásárhelyi Spectra Kft-től.

- A sürgősségileg jóváhagyott, 2020 június 22-i, 34273/755-es számú igénybejelentéssel összhangban, egy riasztó sziréna a GSM alapú kommunikációja kapcsán a modulátort / GSM 3G-ről Modem GSM 4G típusúra, ez az önkormányzat központosított nyilvános riasztórendszerének részét képezi, beszerzési értéke 714,00 lej volt (HÉÁ-t is beleértve).

- a Logisztikai Osztályra benyújtották a beszerzés megkezdéséhez szükséges dokumentációt (igénybejelentés, mennyiségek tisztasága, egyes költségek ajánlása) a következő termékekre és szolgáltatásokra vonatkozóan:

1. Irodafelszerelések megvásárlása – a 2020. május 26-i 28672/691-es számú belső feljegyzés alapján – az *Irodabútorok és felszerelések* elnevezésű termékszolgáltatási szerződésnek megfelelően, a Marbo Secoprod Kft-vel kötött szerződés alapján;

2. Karbantartási és revíziós szolgáltatás az osztály számítógépes berendezései kapcsán – a 2020. május 26-i, 28670/690-es számú belső feljegyzés alapján – ez nem valósult meg;

3. A számítástechnikai berendezések tonerrel és tintával való ellátása – a 2020 június 2-i, 30256/705-ös számú belső feljegyzés alapján, a REDATRONIC Kft-vel kötött szerződés alapján valósult meg (2020 aug. 3-i 92-es számú szerződés);

4. Alkatrészellátási szolgáltatás az osztály számítógépes berendezései kapcsán – a 2020. július 22-i 41553/908-as számú belső feljegyzés alapján – ez nem valósult meg;

5. Javítási és karbantartási szolgáltatások az ellátmányt képező MS 10 ALA személygépkocsi számára, amely a *Személygépkocsik és kisteherautók javítása és karbantartása* elnevezésű megállapodás része – az Autocenter Development Kft.-vel;

6. Gépkocsi-üzemanyag vásárlása (ólommentes benzin és gázolaj) értékjegyek alapján – a Rompetrol DownStream Kft-vel kötött, 2020. június 18-i 52-es számú ellátási szerződés alapján;

7. Elektromos energia szolgáltatása az Aurel Filimon B2 tömblakás számára – a 2020 február 12-i, AVA 014TS számú, a GETICA 95 Kft-vel kötött szerződés alapján. Érvényességi időszak: 2020. március 1–2021. február 28.

8. Elektronikus kommunikáció alapú szerződés. VDFRODS123477644/2020 szeptember 24, amelyet a VODAFONE ROMANIA Rt-vel kötöttek.

A belső /menedzselési ellenőrzési rendszer implementációs tevékenysége

- 2020 januárjában kidolgozták és továbbították a belső/vezetői ellenőrzési szabványok végrehajtási szakaszának önértékelési kérdőívét (2019. dec. 31.)

- 2020 januárjában frissítették a következőket: SMART célkitűzések jegyzéke; célkitűzések és tevékenységek jegyzéke

Megelőzési tevékenységek a téli időszakban

- A Sürgősségi Eseteket Felügyelő Bizottság 2020 november 12-i 67215/1144-es számú Cselekvési Tervének összeállítása a 2020. november 15–2021. március 15. közötti téli időszakra vonatkozóan, valamint az Önkéntes Sürgősségi Szolgálat feladatainak kijelölése céljából.

Köztájékoztatási tevékenységek

A 2020. január 28-i 4615/145-ös számú tájékoztatási grafikon alapján a következő tevékenységek folytak:

- Marosvásárhely Megyei Jogú Város Önkormányzatának honlapján a veszélyhelyzetek területén a lakosság számára készült cikkek előkészítése és továbbítása.

A COVID-19 koronavírus-fertőzés okozta veszélyhelyzet-kezelési tevékenységek Marosvásárhely megyei jogú város területén– Az Operatív Központ tevékenységei:

A 2020. október 1–december 31. közötti időszakban, az Operatív Központ vezetői minőségében, a S.V.S.U. irodavezetője teljesítette törvényes feladatait, összeállította és megszerkesztette az összehívókat, az ülések és határozatok (a Sürgősségi Eseteket Felügyelő Bizottság, valamint a C.L.S.U. szintjén létrejött munkacsoport) jegyzőkönyveit, ezeket aláírásra/jóváhagyásra bocsátotta.

2020. október 15-étől kezdődően meghosszabbítják a *riasztási állapotot* Románia teljes területén a 2020. október 14-ei 856-os számú K.H. alapján, valamint a COVID-19 járvány hatásainak ellensúlyozását és visszaszorítására meghozott intézkedések határidejét.

Ebben az időszakban az Önkéntes Sürgősségi Szolgálat biztosította az ülések megszervezését 2020. október. 19-én és 28-án, továbbá november 11-én, valamint a dokumentumok összeállítását, illetve a levelek továbbküldését a Sürgősségi Esetekért Felelős Bizottságnak, illetve a Covid-19 járvány kezelésében felelősséget vállaló intézmények felé Marosvásárhely megyei jogú város területére nézve.

Az Önkéntes Sürgősségi Szolgálat a teljes időszak alatt állandó szolgáltatást nyújtott a Maros megyei Horea Sürgősségi Felügyelőségre benyújtott havi terv szerint.

-2020. november 14-étől kezdődően meghosszabbítják a *riasztási állapotot* Románia teljes területén a 2020. november 12-ei 967-es számú K.H. alapján, valamint a COVID-19 járvány hatásainak ellensúlyozását és visszaszorítására meghozott intézkedések határidejét, ezt módosítják és kiegészítik a 2020. december 4-ei 1038-as K.H. révén. Ebben az időszakban az Önkéntes Sürgősségi Szolgálat biztosította az ülések megszervezését 2020. november 17-én és

december 5-én, valamint a dokumentumok összeállítását, illetve a levelek továbbküldését a Sürgősségi Esetekért Felelős Bizottságnak, továbbá a Covid-19 járvány kezelésében felelősséget vállaló intézmények felé Marosvásárhely megyei jogú város területére nézve. Az Önkéntes Sürgősségi Szolgálat a teljes időszak alatt állandó szolgáltatást nyújtott a Maros megyei Horea Sürgősségi Felügyelőségre benyújtott havi terv szerint.

-2020. december 14-étől kezdődően meghosszabbítják a *riasztási állapotot* Románia teljes területén a 2020. december 11-ei, 1065-ös számú K.H. alapján, valamint a COVID-19 járvány hatásainak ellensúlyozását és visszaszorítására meghozott intézkedések határidejét.

Ebben az időszakban az Önkéntes Sürgősségi Szolgálat biztosította a 2020. december 15-i ülés megszervezést, dokumentumai, valamint a Helyi Vészhelyzeti Bizottság levelezési dokumentumainak elkészítését, illetve ezek továbbítását a bizottság szintjén kialakított munkacsoport, valamint azon intézmények felé, akik felelősséget vállaltak a Covid-19 KORONAVÍRUS fertőzés kezelésében Marosvásárhely megyei jogú város területén.

Az Önkéntes Sürgősségi Szolgálat a teljes időszak alatt állandó szolgáltatást nyújtott a Maros megyei Horea Sürgősségi Felügyelőségre benyújtott havi terv szerint.

- Napi elemzés a COVID-19 koronavírus-fertőzés okozta veszélyhelyzeti védekezésre vonatkozó legiszlációról – újan megjelent jogszabályok;
- A Helyi Vészhelyzeteket Felügyelő Bizottság levelezésének napi elemzése;
- Az I.G.S.U. által felhatalmazott reklámfelületek továbbítása a Közterület-kezelő Igazgatóságnak, a nyilvánosság tájékoztatása céljából;
- A SARS Cov-2 koronavírus-sal való fertőzöttség napi monitorizálása Románia szintjén, megye szinten és Marosvásárhely megyei jogú város szintjén;
- A COVID-19 elleni oltási kampányhoz szükséges tájékoztató anyagok terjesztése Marosvásárhely Megyei Jogú Város Önkormányzata és a Városi Tanács intézményei között/felé.

Vészhelyzeti felkészülés, ellenőrzési és tanácsadási tevékenységek

- Általános bevezető képzés lebonyolítása a veszélyhelyzetek területén, valamint egyéni képzési lapok összeállítása az újonnan felvett/áthelyezett munkavállalók számára, Marosvásárhely Város Önkormányzatán belül.
- az osztály személyzetének havi, szakmai felkészítése;
- időszakos képzés lebonyolítása a munkahelyi biztonság és egészségvédelem vonalán;
- Marosvásárhely Megyei Jogú Város Önkormányzata tűzoltási terveinek kidolgozása során végzett ellenőrzési és tanácsadási tevékenységek.
- A marosvásárhelyi önkormányzathoz benyújtott, a polgári védelmi vonalon kidolgozott tervek, földrengések és/vagy földcsuszamlások okozta veszélyhelyzetekre, valamint a település közintézményei és gazdasági

szereplőinek veszélyhelyzeti evakuálási tervei által okozott veszélyhelyzetekre vonatkozóan, és ezek során végzett ellenőrzési és tanácsadási tevékenységek;

- A polgárok által benyújtott 5 petíciójára kerestek megoldást;
- Levelezési dokumentumok és nyilvántartások elektronikus bejegyzése

Operatív iratok elkészítése és frissítése

- A tűzvédelemre vonatkozó dokumentumok frissítése a marosvásárhelyi önkormányzat szintjén;
- Marosvásárhely megyei jogú város Önkormányzata székhelyén alkalmazott tűzvédelmi intézkedések, valamint az épület területén való dohányzás szabályainak időszzerűsítése;
- Marosvásárhely megyei jogú város Önkormányzata keretében dolgozók vészhelyzetekre való felkészítésőre való utasítás időszzerűsítése;
- Marosvásárhely Megyei Jogú Város Önkormányzata tűzvédelmi technikai eszközeinek használatáról szóló rendelet időszzerűsítése;
 - Marosvásárhely Megyei Jogú Város Tűzvédelmi Szabályzatáról szóló rendelet időszzerűsítése (nyílt tüzek);
- Marosvásárhely Megyei Jogú Város árvízvédelmi felelősenek kinevezésére kiadott utasítás időszzerűsítése;
- A 2020-as évre vonatkozó felkészülési grafikon, valamint a sürgősségi felkészítés időszzerűsítése és továbbítása Marosvásárhely Önkormányzatának osztályaira, igazgatóságaira;
- A 2021-es évre vonatkozó felkészülési grafikon, valamint a sürgősségi felkészítés elkészítése és továbbítása Marosvásárhely Önkormányzatának osztályaira, igazgatóságaira;
- A bejelentési terv frissítése és a katasztrófavédelem irányító személyzetének, illetve a szolgálati tisztviselő aktáinak az egységhez való beszállítása;
- Marosvásárhely Sürgősségi Helyzeteket Felügyelő Bizottsága, valamint az Evakuálást Vezető és Koordinációs Központ összetételének aktualizálása, illetve az adatok továbbítása a Sürgősségi Esetek Maros Megyei Felügyelőségének („Horea”), és a Maros Megyei Prefektúrának.
- Marosvásárhely megyei jogú város technológiai katasztrófavédelmi vészhelyzeti tervének felülvizsgálata.
- A marosvásárhelyi önkormányzat sürgősségi evakuálási tervének időszzerűsítése;

Ellenőrzési Tevékenységek a tűzvédelmi és polgári védelem vonalán

- Marosvásárhely Önkormányzata székházában lévő tűzveszélyes pontok időszakos ellenőrzése;
- A beltéri tűzcsapok műszaki és üzemeltetési állapotának éves ellenőrzése a marosvásárhelyi önkormányzat székhelyén, együttműködésben az erre szakosodott cég alkalmazottjaival; a tűzoltó-palackok felülvizsgálata Marosvásárhely Polgármesteri Hivatala szintjén.

Tevékenységek a tájékoztatás-riadoztatás és óvóhelyre menekítés kapcsán

- Az önkormányzat riasztási- tájékoztatási rendszerének ellenőrzése és havi karbantartása; hiba-bejelentő telefonvonal létrehozása az analóg telefonhálózatban a Telekom Romania Communications alárendeltségébe: 7 kérés nem oldódott meg.
- Az Önkéntes Sürgősségi Szolgálat, valamint az Önkormányzati Parancsnoki Pont ellátásában levő távközlő eszközök napi ellenőrzése és ezek biztonságának szavatolása;
- Részvétel a Depomures Rt külső vészhelyzeti tervének tesztelésében, on-line, 2020. október 22-én;
- Az óvóhelyre menekítés speciális helyzetei – időszerűsítés; Megoldások keresése egyes illegális létesítmény felállításával kapcsolatban Pandúrok útja 56. szám alatti menhely kapcsán, sürgős intézkedések céljából.
- A meteorológiai és hidrológiai helyzet napi figyelemmel kísérése.

Anyagi és pénzügyi források biztosítása:

- 2020 novemberében munkálatokat hajtottak végre az Önkéntes Sürgősségi Szolgálat ellátásában álló, MS 10 ALA rendszámú Dacia személygépkocsi esetében, 525,98 lej értékben, a Transport Local Rt.-nél, valamint elvégezték az évi műszaki ellenőrzést is, amely 163,00 lejbe került;
- 2020 decemberében véglegesítették a gépkocsikra vonatkozó, üzemanyag-ellátásról szóló, 2020. június 18-i 52-es számú szerződést, benzinvásárlásra költöttek 420 lejt (értékjegyek által).
- A polgármesteri hivatal tűzvédelmi vonalon való szükségletének (eszközök) elemzése:
 - a marosvásárhelyi önkormányzat épületében a tűzoltó rendszerek ellenőrzéséhez és karbantartásához szükséges (becsült) összeg kiszámolása;
 - a felderítési és tűzjelző rendszer kiterjesztésére vonatkozó kérelem a marosvásárhelyi önkormányzat épületét illetően;
- a napi tevékenységek naplójának összeállítása, menetlevelek feldolgozása, havi fogyasztás kiszámítása, továbbá mindennek a bevezetése az operatív és könyvelési nyilvántartásba;
- A következő dokumentumok elkészítése és továbbítása a Gazdasági Igazgatóság felé: A S.V.S.U. Költségvetési Javaslat a 2021-es évre vonatkozóan, továbbá a Közberuházási Program prognózisa a 2021-2024 közötti időszakot illetően.
- A 2021. évi költségvetési javaslat alapján szükséges adatok előkészítése és továbbítása a Polgármesteri Kabinethez, a 2020. Dec. 9-i, belső jegyzék alapján.
- Az S.V.S.U. tárgyi eszközeinek, leltározási tételének és anyagának leltározása a polgármesteri utasításrévén által kijelölt leltárbizottság által.

A belső /menedzselési ellenőrzési rendszer implementációs tevékenysége

- *Az érzékeny funkciókkal kapcsolatos kockázatok enyhítését csökkentő terv kidolgozása Marosvásárhely Megyei Jogú Város Önkormányzata területi közigazgatási egység szintjén – továbbítás az Önkéntes Sürgősségi Szolgálat, valamint a Bérszámfejtő- valamint a Humánerőforrás Osztály felé;*
- az S.C.I.M dokumentumok áttekintése:
SMART célkitűzések listája- teljesítmény-mutatók - Az általános és konkrét célkitűzések listája;
Célkitűzések és tevékenységek listája;
Az operatív célkitűzések, tevékenységek és eljárások jegyzéke;
A szolgálat működési eljárásai;
Kockázati nyilvántartás;
A célkitűzések, tevékenységek és kockázatok listája.

VII. A Kultúra területe

1. KULTÚRA

A Kulturális, Sport- és Ifjúsági Tevékenységek Osztálya részt vett az alábbi főbb tevékenységek szervezésében és lebonyolításában:

- Január 24-e alkalmával a Nemzeti Színház nagytermében ünnepi előadásra került sor Dinu Iancu Sălăjanu és Nicolae Furdui Iancu előadóművészek szereplésével, ezt az Egyesülés Hórája követte a Színház téren.
- Március 8-a alkalmával elindították és véglegesítették is az esemény szervezési eljárásait, egészen a szerződéskötésekig jutottak, azonban a szükségállapot bevezetése miatt az eseményt leállították.

Január és március között ellenőrizték a 2019-es növénytermesztési projekteket, majd a Gazdasági Igazgatóság által elvégzett ellenőrzés után kidolgozták a kifizetési jelentéseket.

Márciusban terjesztették elő az egyesületek és alapítványok kulturális projektjeinek és programjainak jóváhagyására, valamint a benyújtási határidőre (2020. június 22.) vonatkozó 148-as számú HTH-t, a 2020-as évet illetően. E módszertan alapján 50 kulturális pályázatot nyújtottak be és bíráltak el. Az elbírálás alapján hagyták jóvá a 2020. július 30-i, 155-ös HTH-t a pénzüsszegek jóváhagyására (48 projekt esetében), amit az Önkormányzat vissza nem térítendő alapjaiból finanszíroznak, a 2020-as évben benyújtott kulturális eseményekre/projektekre. E projektek egy része folyamatban van, mások az ellenőrzés és véglegesítés szakaszában vannak.

A projektek rendezésére és az új projektek benyújtására vonatkozó ellenőrzések során kapcsolatba léptek az egyesületekkel és alapítványokkal, tanácsadás céljából.

2. EGYHÁZAK

Január és december között ellenőrzéseket végeztek a marosvásárhelyi önkormányzat kultikus egységeinek támogatásával kapcsolatban a 2019-es évre vonatkozó pénzüsszegeket illetően, ezt követően az illetékes szolgálatok elkészítették a fizetési jelentéseket.

A korábbi évekhez hasonlóan a marosvásárhelyi istentiszteleti helyeket is támogatták javítási/építési munkák elvégzése, valamint azok karbantartása és üzemeltetése érdekében. A kérelmeket március és július között nyújtották be a hatályos jogszabályok által előírt vonatkozó dokumentációval együtt. A kéréseket szolgálatunk és az illetékes szolgálatok ellenőrizték, és az ellenőrzések eredményeként a helyi tanács anyagait népszerűsítettük az istentiszteleti egységek támogatására. Így a 2020. június 18-i 118-as, a 2020. július 30-i 156-os, valamint a 2020. nov. 26-i 216-os HTH révén 21 felekezetnek utaltak ki pénzüsszegeket. A kiutalt összegek kiegyenlítése és a támogatási dokumentáció benyújtása során az önkormányzat kultikus egységeinél tartották a kapcsolatot, hogy tanácsadást nyújthassanak nekik.

3. SPORT

A január – március közötti időszakban elvégezték a sport jellegű projektek ellenőrzése a 2019-es év második negyedévét tekintve, és miután ezt a Gazdasági Igazgatóság ellenőrizte, összeállították a kifizetési referátumokat.

Az új projektek és projektbenyújtások rendezésére vonatkozó ellenőrzések teljes ideje alatt kapcsolatba léptek az egyesületekkel és alapítványokkal, hogy ezeknek tanácsadást nyújtsanak.

Marosvásárhely megyei jogú város sporttevékenységének támogatása érdekében népszerűsítettük a helyi önkormányzat anyagát, amely jóváhagyta a Marosvásárhely Megyei Jogú Város Sporttevékenységének Támogatásáról szóló rendeletet. E határozat által (a 2020. január 30-i 13-as számú HTH) döntötték el a finanszírozási projektek benyújtási határidejét: március 9-e az első, május 30-a pedig a második félévre vonatkozóan.

Az első félévre kiírásra került 85 projektre nyújtottak be pályázatot, amelyeket a szükségállapot bevezetése miatt a bíráló bizottság már nem nyitott meg, és mint ilyen, már nem is bíralták el. Mivel a helyzet nem javult, a Kulturális-, Sport-, Ifjúsági és Lakásügyi Osztály, egy másik önkormányzati anyagot támogatott (2020. május 28-i 95-ös helyi tanácsi határozat), amellyel a városi tanács módosította az oktatási és sportprojektek benyújtásának határidejét 2020 második felére. E határozatnak megfelelően, „A 2020 második felére vonatkozó finanszírozási projektek benyújtásának határideje 35 nap a szükségállapot és a riasztási állapot országos és helyi szinten elfogadó jogszabályok szerinti feloldását követően.”

4. TANÜGY

Szolgálatunk, illetve a Gazdasági Igazgatóság január és február között elvégezték az oktatási projektek ellenőrzését a 2019-es év második felére nézve.

A 2007. február 22-i 47-es, valamint a 2011. okt. 27-i 363-es számú HTH-k alapján Marosvásárhely Önkormányzata projektpályázatot hirdetett a tanügyi intézmények támogatására a 2020-as év első felére, az iratok benyújtási határideje 2019. november 30. volt.

Az új projektek és projektbenyújtások rendezésére vonatkozó ellenőrzések során kapcsolatot tartottak a marosvásárhelyi egyetem előtti oktatási egységekkel, tanácsadás céljából.

A benyújtott projekteket a bíráló bizottság 2020. január 20-án bírálta el, és javaslatot tett a helyi költségvetésből pályázók támogatására. A javasolt pénzüsségeket a 2020. február 27-i 28-as határozat által hagyták jóvá. Az említett határozat alapján állították össze a finanszírozási szerződéseket, azonban ezeket – a szükségállapot bevezetése miatt – már nem írták alá.

Mivel a helyzet nem javult, a Kulturális, Sport-, Ifjúsági és Lakásügyi Osztály, egy másik önkormányzati anyagot támogatott (2020. május 28-i 95-ös HTH), amellyel a városi tanács módosította az oktatási és sportprojektek benyújtásának határidejét 2020 második felére. E határozatnak megfelelően, „*A 2020 második felére vonatkozó finanszírozási projektek benyújtásának határideje 35 nap a szükségállapot és a riasztási állapot országos és helyi szinten elfogadó jogszabályok szerinti feloldását követően.*”.

Marosvásárhely megyei jogú város Helyi Tanácsa összetételének módosítása folytán előterjesztették a 2020. november 9-i 12-es számú HTH-t, a Pályázatokat Értékelő és Elbíráló Bizottság összetételének módosítására vonatkozóan, a tanügyi és sport jellegű pályázatok területén.

5.LAKHATÁS

5.A. NEM LAKÁS RENDELTETÉSŰ HELYISÉGEK

I. A szakbizottság keretén belüli, a nem lakás rendeltetésű helyiségek elosztására irányuló tevékenységek:

-az e tekintetben elfogadott önkormányzati határozatok rendelkezései alapján és a LOCATIV Rt. ajánlása alapján, valamint a kérelmező kérésére előterjesztett, nem lakás rendeltetésű más helyiségekkel kapcsolatos problémák megoldása.

- szabályozások, referátumok, tájékoztatók, szakjelentések elkészítése a nem lakás rendeltetésű helyiségek esetén, ezek alávetése/javaslata a döntéshozó szervek és szakbizottságok felé, az adminisztratív iratok elkészítése céljából.

- A szakbizottság időszakos, a nem lakás rendeltetésű helyiségekre vonatkozó témájú ülései alatt megvizsgálták az e célból bemutatott referátumokat

- A szakértői bizottságok jóváhagyták a LOCATIV Rt. igazgatása alatt álló, az önkormányzat tulajdonában lévő, nem lakás rendeltetésű helyiségre vonatkozó bérleti szerződések meghosszabbításának időtartamára vonatkozó anyagok népszerűsítését.

Így a szakértői bizottság ülésein több kérelem is megjelent a nem lakás rendeltetésű területekkel kapcsolatos problémák elemzésére, az alábbiak szerint:

1. Bérleti szerződések meghosszabbítása: -50
2. Helyiségek kiutalása: (1 anyag augusztusra - elhalasztva)
3. Különfélék: a lakásokra és a nem lakás rendeltetésű helyiségekre vonatkozó bérleti szerződések meghosszabbítása – elhalasztva.

Október 15-től december 31-ig kell átvenni a kéréseket a nemkormányzati szervezetek, politikai pártok és közintézmények nem lakás rendeltetésű helyiségekre jelentkezők elsőbbségi listáinak jegyzékébe.

A szakbizottság ülései nyomán a következőket készítették elő:

- határozattervezetek (amelyeket a döntéshozó szervek, szakbizottságok felügyelnek) a közigazgatási iratok – polgármesteri rendeletek elkészítésének céljából, utólag válaszadás a kérelmezőknek.
- a közigazgatási irat elfogadását követően az elosztási végzéseket a kiadott rendelkezésekkel összhangban töltik ki, és biztosítják a kedvezményezettek tájékoztatását.

A január–december közötti időszakban – 4 jóváhagyó referátumot és határozattervezetet állítottak össze, 3-at előterjesztettek augusztusban, azonban ezeket elhalasztották

- 4-es számú HTH – egyes, a város tulajdonában lévő nem lakás rendeltetésű helyiség bérleti szerződésének meghosszabbítására vonatkozóan
- A 2020. januári 27-es számú HTH a 2020-as év „Prioritási listájának” jóváhagyására a nem lakás rendeltetésű helyiségek odaítélésére (nem NKSZ-ek vagy pártok érdekeltségének)
- A 2020. május 28-i 96-os számú HTH egyes, az önkormányzat tulajdonában levő nem lakás rendeltetésű helyiség bérleti szerződésének meghosszabbítására vonatkozóan, valamint ezek rendeltetésének megváltoztatására.
- A 2020. november 9-i, 189-is számú HTH a nem lakás rendeltetésű helyiségek elosztásával megbízott Szakbizottság összetételének aktualizálására vonatkozóan.
- 4 határozattervezet a Helyi Tanács jóváhagyásra való felterjesztése – elhalasztva

II. A nem lakás rendeltetésű helyiségek hatékony kezelése

- Megvizsgálták a nem lakás rendeltetésű helyiségek használati módját 56 esetben, ezekből:

- a) NKSZ és politikai párt - 49
- b) Költségvetési intézmény: -1
- c) A 341/2004-es törvény kedvezményezettje: - 2
- d) Kereskedelmi egység: -3

- Intézkedtek a Mihai Viteazu utcában található, előrehaladott leromlási állapotban levő helyiség kiutalása ügyében

- Referátumokat, tájékoztatókat, véleményezéseket állítottak össze egyes lakhatási gondok megoldása érdekében a nem lakás rendeltetésű helyiségekre vonatkozóan, valamint az **igazgatóság speciális feladatai kapcsán**

- írásbeli/szóbeli pontosítás a petíció benyújtói által a jogszabályok alkalmazásával kapcsolatban felvetett kérdésekben
- a nyilvánossággal folytatott tevékenység biztosítása, a helyzetek tisztázása,
- levelezés, anyagok előkészítése archiváláshoz
- a kérelmekre, áttételekre, petíciókra, valamint a tevékenységi körhöz kapcsolódó egyéb jogi iratok megszerkesztése.
- képviselő a bíróságok előtt az DASPC specifikumának megfelelően
- jogi segítségnyújtás az igazgatóság szintjén

III: PERES ÜGYEK: 21 peres ügyben képviseltük az intézményt (2 SAAE) – lásd a csatolt listát. A bírósági ügyekben az alábbiak szerint végeztük a közigazgatási munkát:

- a bizonyítékok értékelése és a dokumentációt alátámasztó stratégia elkészítése
- perek lefolytatása a megszabott határidők nyomon követése révén
- a szükséges dokumentumok kitöltése és a határidők betartása, a törvényszéken való, határidőben való megjelenés új kiegészítésekkel és bizonyítékokkal (pontosítások, ülésjegyzetek, írásbeli következtetések) stb.) E tekintetben a hatályos jogszabályokban megállapított határidőn belül kérelmet nyújtottak be a bírósági bélyegilleték, a kérelmek, a fellebbezések, és a tevékenység végzéséhez szükséges feltételek teljesítése érdekében.

Az ítéletben (pozitív vagy negatív) a jogorvoslat gyakorlásához szükséges jogi iratot kell kidolgozni, amelyet ellenőrzésre és jóváhagyásra a szervezeti egység/szolgálat vezetője nyújt be, valamint az igazgató, és az aláírás megszerzése után, távollétében a marosvásárhelyi polgármester/alpolgármester jóváhagyására.

A jóváhagyás megszerzését követően az iratot átvételi elismervénnyel, postai úton küldik el annak a bíróságnak, amelynek határozata ellen fellebbeznek (Bukarest és más települések bíróságai esetében), vagy személyesen nyújtják be (a marosvásárhelyi bíróságok esetében)

A fellebbezés benyújtására jogosult dokumentum megszövegezésével, jóváhagyásával és feladásával/benyújtásával összhangban biztosítani kell az eljárási határidők betartását.

Amennyiben a bíróság vagy a jogi tanácsadó hasznosnak tartja az ügyek megoldását, hogy további információkat szerezzen az állam egyes szerveitől vagy szerveitől, egy elérhetőséget hoz létre számukra, amelyben az intézmény minőségét igazoló dokumentumok csatolása mellett kéri a szükséges információkat.

A Marosvásárhely Megyei Jogú Város Önkormányzata számára kedvező jogerős és visszavonhatatlan határozat meghozatalakor a cél a jogok érvényesítéséhez szükséges végrehajtható jogcím megszerzése.

A pénzügyi osztályhoz benyújtott referátumok - a díj ellenértékét képviselő pénzüsszegek kifizetésének elszámolása, vagy a bíróság által az által jóváhagyott szakértői vélemények elvégzéséért fizetendő összegek elszámolása.

Ugyanakkor eljárak a jogszerűségi vízum megadása érdekében az igazgatóságra jellemző szerződések, protokollok, kiegészítő iratok vonalán. (93)

IV. Az igazgatóságra jellemző hierarchikus vonalon kapott egyéb konkrét feladatok:

- tájékoztatókat, referátumokat állítottak össze, válaszokat adtak a kedvezményezetteknek, a partnereknek, valamint a kutatási szervezeteknek az igazgatóság keretében dolgozó felsőbb vezetők kérésére.
- megoldották az igazgatóság/szolgálat hatáskörébe tartozó területi közigazgatási egységhez címzett egyedi petíciókat, a törvényes határidőn belül.

5.B LAKÁSOK

I. A lakhatási bizottság tevékenységei:

- Az időszakos ülések keretében megvizsgálták a lakhatási problémákra vonatkozó kérelmeket, amelyekre a bizottság különböző megoldásokat adott (a kérések jóváhagyása, elutasítása, átirányítása más osztályokra), amelyek alapján jóváhagyták a következőket:

-

- lakóterek elosztása a meglévő lakásalapból:
- megvásárolt lakások (Pandúrok sétánya, 44-46 szám-Bența): 14
- szociális lakások: 7
- lakás nyugdíjasoknak: 4
- lakás fiatalok részére-ANL: 4
- kiköltöztetett/kiköltöztetendő bérlők lakásai :1
- állami bérlakások: 3
- szolgálati lakások: 1

Összesen: 34 kiutalt lakás.

-újraelhelyezés: 7 eset

-lakáscsere: 2 eset

- szerződésbe való befoglalás: 2

- E tekintetben összeállítottak:

-polgármesteri utasítás: 5

Január és december között 5 jóváhagyó jelentés és határozattervezet készült:

- A 2020. január 30-i 3-as számú HTH a lakásalapból, a szociális lakások, a visszaszolgáltatott lakásokból evakuált bérlők, valamint nyugdíjasoknak szánt lakások kiutalásának sorrendjére elsőbbségi listájára vonatkozóan, a 2020-as évet illetően;

- A 2020. július 30-i 131-es számú, pontszám alapján megállapított kritériumok jóváhagyására vonatkozó HTH, amely az Országos Lakásügynökség (ANL) által épített lakások elosztási és kiutalási sorrendjét határozza meg, a fiataloknak kiutalt lakások esetében;

- A 2020. július 30-i 132-es HTH a 2016. május 19-i 131-es HTH 1-es Melléklete 2.16 cikkelyének, valamint a 148/2001-es HTH 1-es Mellékletének módosítására vonatkozóan, a 114/1996-os törvény egyes intézkedései gyakorlatba ültetését, továbbá a módszertani normákat illetően, amelyeket az 1275/2000-es számú KR alapján hagytak jóvá, a lakásalapból bérszerződés alapján kiutalt lakások kapcsán.

- A 2020. november 9-i 188-as számú HTH a fiataloknak szánt lakások bérlésére rendelkezésre álló lakások (szociális lakások, a visszaszolgáltatott lakások, szükséglakások, lakásalap) kérvényezését elemző Szakbizottság összetételének aktualizálására vonatkozóan

- A 2020. november 26-i 213-as számú HTH a fiatalok számára Marosvásárhely területén kiutalt bérlakások odaítélési kritériumainak/kiutalási sorrendjének meghatározására

II. Az önkormányzat lakásépítési alapjából származó lakáspályázatok adatbázisának kezelése:

Szeptember 15. és október 15. között került sor a lakásra jelentkezők listájára a 2021-es prioritási sorrend elkészítése érdekében szükséges dokumentáció felvételéhez, ezt követően az ügyeket az ideiglenes listák megjelenítése érdekében feldolgozták (november 1–5.);

2020. december 7. és 31. között vették át a szükséges dokumentációt a lakásra jelentkezők listájával az ANL-lakások 2021-es prioritási sorrendjének elkészítése érdekében.

III. Különfélék:

- Az év során biztosították a közönséggel folytatott tevékenységet, a lakhatási problémák kapcsán;
- A megkeresésekre, áttételekre, petíciókra való válaszok, valamint a specifikus tevékenységgel kapcsolatos egyéb jogi iratok szövegének megszerkesztése;
- Vezették a nyilvántartást és összeállították a kifizetési referátumot a szubvenció folyósítására a Pandúrok sétánya 44-46. szám alatt lakó bérlők számára, a 39/2013-as helyi tanácsi határozat alapján.