**MUNICIPIUL TÂRGU MUREŞ**

**SERVICIUL Activităţi Culturale, Sportive de Tineret şi Locativ**

**ROMÂNIA – 540026 Târgu Mureş, Piaţa Victoriei nr. 3**

**Tel: 00-40-265-268.330Fax: 00-40-365-882.066www.tirgumures.ro**

**REGULAMENT DE SPRIJINIRE**

**A ACTIVITĂŢILOR SPORTIVE DIN MUNICIPIUL TÂRGU – MUREŞ**

**CUPRINZÂND**

**AMENDAMENTELE CONSILIERILOR LOCALI FORMULATE ÎN COMISII**

**MODALITĂŢI DE SPRIJIN**

 **I. Criterii de sprijinire a sportului de performanţă:**

1. Sprijinirea sportului de performanţă se face prin acordarea de finanţări nerambursabile.

2. Acordarea de finanţări nerambursabile se efectuează în conformitate cu prevederile Legii nr. 350/2005 cu modificările şi completările ulterioare, în baza Ordinului nr. 664/2018, cu modificările şi completările ulterioare, privind finanţarea nerambursabilă din fonduri publice a proiectelor cluburilor sportive de drept privat şi ale asociaţiilor pe ramură de sport judeţene şi ale municipiului Bucureşti, prin participare la concurs de proiecte conform ghidului prezentat în anexa I. Sportul școlar se finanțează prin participare la un concurs de proiecte.

3. Finanţarea nerambursabilă poate fi solicitată numai de persoane juridice fără scop lucrativ (cluburi, asociaţii, fundaţii, etc.), care au Certificat de Identitate Sportivă şi au sediul şi activitatea principală în municipiul Târgu Mureş.

4. Finanţarea nerambursabilă se poate acorda pentru organizări de competiţii, activităţi de pregătire sportivă, concursuri, manifestaţii sportive, participări la competiţii, concursuri şi manifestări sportive interne şi internaţionale.

5. Structura sportivă are obligaţia de a participa cu o contribuţie proprie graduală, între 20–50% din valoarea totală a proiectului, după cum urmează:

Contribuţie proprie obligatorie începând cu anul 2022:

* A: contribuţie obligatorie de 20 % - în cazul structurii sportive care aplică prima dată
* B: contribuţie obligatorie de 30 % - în cazul structurii sportive care aplică prima dată
* C: contribuţie obligatorie de 40% - în cazul structurii sportive care aplică a doua oară, şi în anul anterior i s-au atribuit fonduri din bugetul local
* D: contribuţie obligatorie de 50% - în cazul structurii sportive care aplică a treia oară, şi i s-au atribuit fonduri în anii precedenţi din bugetul local

**II**. **Criterii de sprijinire a sportului pentru toţi**

1. Sprijinirea sportului pentru toţi se face în conformitate cu prevederile Legii nr. 350/2005 cu modificările şi completările ulterioare, în baza Ordinului nr. 664/2018, cu modificările şi completările ulterioare, privind finanţarea nerambursabilă din fonduri publice a proiectelor cluburilor sportive de drept privat şi ale asociaţiilor pe ramură de sport judeţene şi ale municipiului Bucureşti, prin participare la concurs de proiecte, conform ghidului prezentat în anexă;
2. Finanţarea nerambursabilă poate fi solicitată numai de persoane juridice fără scop lucrativ (cluburi, asociaţii, fundaţii, etc.), care au cuprinse în statut activităţi sportive şi au sediul şi activitatea principală în municipiul Târgu Mureş.
3. Finanţarea nerambursabilă se poate acorda pentru organizări de competiţii, concursuri, manifestaţii sportive pentru amatori, participări la competiţii, concursuri şi manifestări sportive interne şi internaţionale organizate pentru amatori (sportivi nelegitimați, adică nerepartizați la cluburi și federații).
4. Activităţile de exerciţii fizice practicate cu scop de întreţinere, profilactic sau terapeutic sportiv precum şi activităţile de educaţie fizică şi sport practicate de către persoanele cu handicap fizic, senzorial, psihic şi mixt pot fi incluse în cadrul sportului pentru toţi, în condiţiile organizării de către persoane juridice definite la alin.2.
5. Asociaţia sau fundaţia are obligaţia de a participa cu o contribuţie proprie de min. 10% din valoarea proiectului.

 **III. Criterii de sprijinire a sportului şcolar**

1. Având în vedere faptul că instituţiile şcolare nu fac obiectul Ordinului nr. 664/2018, sprijinirea sportului şcolar se face prin participare la un concurs de proiecte.
2. Sprijinul poate fi solicitat de asociaţiile sportive şcolare sau de cluburi sportive şcolare fără personalitate juridică, care funcţionează pe lângă instituţiile de învăţământ din municipiul Târgu Mureş, precum şi de instituţiile şcolare de profil (Liceu cu Program Sportiv, Club Sportiv Şcolar).
3. Sprijinul se poate acorda pentru participări la competiţii naţionale şi internaţionale, organizarea de competiţii, participarea la tabere sportive, în limita unui singur proiect pe ramură sportivă pe sesiune, pe instituţie sau asociaţie sportivă şcolară.
4. Asociaţia sau fundaţia are obligaţia de a participa cu o contribuţie proprie de min. 10% din valoarea proiectului.
5. Asociaţiile sportive şcolare care participă pentru prima dată la un concurs de proiecte vor beneficia de **un plus de 10 puncte (doar în cazul depunerii primului proiect)** la jurizarea proiectelor de finanţare. În cazul în care punctajul general este mai mare de 90 de puncte, punctajul final se va ajusta până la valoarea de 100 de puncte.

 **IV. CONDIŢII FINANCIARE**

1. În cazul concursului de proiecte, procedura de acordare a finanţării nerambursabile se face conform ghidului de finanţare, prin încheierea unui contract de finanţare.
2. După depunerea, verificarea, jurizarea proiectului, după adoptarea HCL şi încheierea contractului, Municipiul Târgu Mureş va vira în contul beneficiarului finanţării un **avans de 30%** din valoarea proiectului/acţiunii, **începând cu anul 2022 (**printr-o cerere scrisă în acest sens, depusă de aplicant)

**V. DECONTAREA CHELTUIELILOR**

Decontarea cheltuielilor proiectelor sportive se va prezenta conform actelor și procedurilor descrise în pct. 12. al Ghidului solicitanților.

**ANEXA I**

MUNICIPIUL TÂRGUMUREŞ

SERVICIUL Activităţi Culturale, Sportive de Tineret şi Locativ

ROMÂNIA – 540026 Târgu Mureş, Piaţa Victoriei nr. 3

Tel: 00-40-265-268.330Fax: 00-40-265-267.772www.tirgumures.ro

**GHIDUL SOLICITANŢILOR**

**pentru acordarea finanţării nerambursabile de la bugetul local structurilor sportive de drept privat, cu personalitate juridică română din municipiul Târgu Mureş, care iniţiază şi organizează programe şi acţiuni sportive (sport de performanță, sport pentru toți și sport școlar)**

1.Finanţarea proiectelor sportive iniţiate de către structurile sportive de drept privat şi asociaţiile pe ramură de sport judeţene din cadrul programelor sportive de utilitate publică, se efectuează prin finanţare nerambursabilă, în conformitate cu prevederile Legii nr. 350/2005, cu modificările şi completările ulterioare, cu dispoziţiile Ordinului 664/2018, cu modificările şi completările ulterioare, şi cu celelalte dispoziţii legale în materie.

2. Finanţarea programelor sportive, iniţiate de către organizaţiile sportive, aşa cum sunt enumerate la art.18^1 alin.(2) din Legea nr. 69/2000, cu modificările şi completările ulterioare din cadrul programelor sportive de utilitate publică, se acordă în baza unei proceduri aprobate prin hotărâre a autorităţilor deliberative în conformitate cu dispoziţiile art. 67^1 alin.(3) din Legea nr. 69/2000, cu modificările şi completările ulterioare.

**1. SCOPUL ŞI OBIECTIVELE PROGRAMULUI**

 Programul are ca scop sprijinirea şi dezvoltarea programelor sportive de utilitate publică din municipiul Târgu Mureş.

**A. Promovarea sportului de performanţă**

1. Scop

a) valorificarea aptitudinilor individuale într-un sistem organizat de selecţie, pregătirea în competiţie care să asigure autodepăşirea continuă, realizarea de recorduri naţionale şi internaţionale, precum şi obţinerea victoriei.

2. Obiective:

a) evidenţierea contribuţiei semnificative şi constante a sportului de performanţă la reprezentarea şi sporirea prestigiului municipiului şi al României pe plan internaţional;

b) susţinerea disciplinelor şi a probelor sportive, în funcţie de tradiţia şi de gradul de dezvoltare al fiecăreia la nivel naţional şi internaţional;

c) susţinerea activităţii de performanţă la nivelul copiilor şi juniorilor; dezvoltarea sportului şcolar şi universitar.

d) perfecţionarea sistemelor de selecţie, pregătire şi competiţionale pentru fiecare ramură de sport;

e) susţinerea procesului de redresare a jocurilor sportive, în funcţie de valoarea, tradiţia şi gradul de dezvoltare a fiecăruia la nivel naţional şi internaţional;

f) susţinerea sporturilor de iarnă în vederea amplificării la nivel naţional şi internaţional.

**B. Promovarea sportului pentru toţi**

1. Scop: menţinerea unei bune stări de sănătate şi consolidarea socializării cetăţenilor prin crearea unui cadru social şi organizatoric favorizant.

2. Obiective:

a) încurajarea practicării activităţilor fizice şi sportive, în mod continuu, de cât mai mulţi membri ai comunităţii locale.

b) atragerea şi stimularea tuturor categoriilor de cetăţeni, fără nici o discriminare, în mod liber şi voluntar, independent sau în cadru organizat, pentru practicarea activităţilor fizice şi sportive.

c) încurajarea practicării nataţiei, sporturilor nautice, sporturilor de iarnă, a fitness-ului.

**C**.**Promovarea activităților sportive școlare**

1. Scop: Promovarea sportului în școlile municipiului în vederea răspîndirii sportului în rândul elevilor.

2. Obiective: Selecția și promovarea în sporturile de performanță.

**2. CATEGORIILE DE SOLICITANŢI PENTRU CARE SE ACORDĂ FINANŢĂRI**

 Finanţările se pot acorda numai persoanelor juridice fără scop patrimonial (structuri sportive) cu sediul şi activitatea principală în municipiul Târgu Mureş.

 Fiecare structură sportivă poate depune cel mult două proiecte pe semestru, pentru finanţare nerambursabilă din bugetul local al municipiului Târgu Mureş.

 Structurile sportive care administrează mai multe ramuri sportive, pot depune un singur proiect pe ramură de sport.

 **Pentru evitarea unei duble finanţări, Clubul Sportiv Municipal este exclus de la posibilitatea accesării fondurilor publice locale nerambursabile, destinate proiectelor sportive.**

**3. SUMA DISPONIBILĂ**

Suma totală disponibilă pentru sprijinul financiar al programelor sau acţiunilor sportive din municipiul Târgu Mureş va fi aprobată de Consiliul Local Municipal Târgu Mureş prin bugetul local.

**4. VALOAREA FINANŢĂRII**

Finanţarea nerambursabilă se acordă în urma evaluării de către o comisie de jurizare, în limita sumei aprobate în bugetul local.

Suma maximă acordată pentru un proiect de finanţare va fi repartizată în funcție de procentul obținut în cadrul evaluării proiectelor.

**5. CRITERIILE ŞI CONDIŢIILE MINIMALE DE FINANŢARE**

**A. Criteriile şi condiţiile minimale de finanţare a structurilor sportive de drept privat, pentru sportul de performanţă sunt următoarele:**

1. să fie o structură sportivă recunoscută în condiţiile legii;
2. să facă dovada afilierii la federaţia sportivă naţională de specialitate.
3. să facă dovada depunerii situaţiei financiare la data de 31 decembrie al anului precedent la organul fiscal competent;
4. să nu aibă obligaţii de plată exigibile din anul anterior la instituţia publică căreia îi solicită atribuirea unui contract de finanţare;
5. să nu aibă obligaţii de plată exigibile privind impozitele şi taxele către stat, precum şi contribuţiile către asigurările sociale de stat;
6. să nu se afle în litigiu cu instituţia publică căreia îi solicită atribuirea unui contract de finanţare;
7. să nu furnizeze informaţii false în documentele care însoţesc cererea de finanţare;
8. să nu se afle în situaţia de nerespectare a dispoziţiilor statutare, a actelor constitutive, a regulamentelor proprii, precum şi a legii;
9. să participe cu o contribuţie financiară de între 30–50% din valoarea totală a proiectului, cf. Cap. I. pct. 5 din regulament;
10. să nu facă obiectul unei proceduri de dizolvare sau de lichidare ori să nu se afle deja în stare de dizolvare sau de lichidare în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
11. să depună cererea de finanţare completă în termenul stabilit de autoritatea finanţatoare.

**B. Criteriile şi condiţiile minimale de finanţare a structurilor sportive de drept privat, pentru sportul pentru toţi sunt următoarele:**

1. să fie o persoană juridică fără scop lucrativ, recunoscută în condiţiile legii;
2. să aibă în statut organizarea şi derularea de acţiuni sportive;
3. să facă dovada depunerii situaţiei financiare la data de 31 decembrie al anului precedent la organul fiscal competent;
4. să nu aibă obligaţii de plată exigibile din anul anterior la instituţia publică căreia îi solicită atribuirea unui contract de finanţare;
5. să nu aibă obligaţii de plată exigibile privind impozitele şi taxele către stat, precum şi contribuţiile către asigurările sociale de stat;
6. să nu se afle în litigiu cu instituţia publică căreia îi solicită atribuirea unui contract de finanţare;
7. să nu furnizeze informaţii false în documentele care însoţesc cererea de finanţare;
8. să nu se afle în situaţia de nerespectare a dispoziţiilor statutare, a actelor constitutive, a regulamentelor proprii, precum şi a legii;
9. să participe cu o contribuţie financiară de minimum 10% din valoarea totală a proiectului;
10. să nu facă obiectul unei proceduri de dizolvare sau de lichidare ori să nu se afle deja în stare de dizolvare sau de lichidare în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
11. să depună cererea de finanţare completă în termenul stabilit de autoritatea finanţatoare.

În vederea participării la o procedură de selecţie, solicitanţii sunt obligaţi să prezinte, sub sancţiunea eliminării, autorităţii finanţatoare o declaraţie pe propria răspundere care să dovedească încadrarea în prevederile alineatului precedent.

**6. Categorii de acţiuni finanţate de la bugetul local**

***1. Sport de performanţă***

 Finanţarea nerambursabilă se poate acorda pentru organizări competiţii, concursuri, manifestări sportive, cantonamente de pregătire, participări în competiţii interne şi internaţionale, pentru achiziţionare de echipamente şi materiale sportive.

***2. Sportul pentru toţi***

 Finanţarea nerambursabilă se poate acorda pentru organizări competiţii, concursuri, manifestări sportive, pentru amatori, participări în competiţii interne şi internaţionale, pentru achiziţionare de echipamente şi materiale sportive.

***3. Sportul şcolar***

 Finanţarea nerambursabilă se poate acorda asociaţiilor sportive şcolare, cluburilor sportive şcolare fără personalitate juridică, şi instituţii lor şcolare de profil (LPS,CSS) pentru organizări de competiţii, concursuri, cantonamente de pregătire, participări în competiţii interne şi internaţionale, pentru achiziţionare de echipament sportiv.

**7. Categorii de cheltuieli eligibile**

7.1. Finanţările nerambursabile se acordă pentru cofinanţarea unor acţiuni sportive organizate în cadrul programelor sportive de utilitate publică definite la Capitolul 5 din prezentul Ghid, şi nu pentru funcţionarea cluburilor sportive şi asociaţiilor pe ramură de sport, ori a școlilor din judeţul Mureş.

7.2. (1) Sunt eligibile următoarele cheltuieli:

1. cheltuieli de transport;
2. cheltuieli de cazare;
3. cheltuieli de masă;
4. cheltuieli privind recuperarea după efort;
5. cheltuieli privind plata arbitrilor, medicilor şi a altor persoane;
6. cheltuieli privind asigurarea persoanelor, materialelor, a echipamentului sportiv şi a altor bunuri;
7. cheltuieli pentru achiziţionarea de materiale şi echipament sportiv;
8. cheltuieli medicale şi pentru controlul doping;
9. cheltuieli cu premiile, indemnizaţiile, veniturile contractuale (CAS) ale participanţilor la activitatea sportivă, primele şi indemnizaţiile sportive, alte drepturi;
10. alte categorii de cheltuieli (taxe de legitimare şi transfer, prestări servicii de impresariat şi reprezentare sportivă, altele).

(2) Pentru organizarea, participarea, respectiv desfăşurarea acţiunilor sportive, beneficiarii pot efectua, după caz, cu încadrarea în prevederile bugetare aprobate şi alocate prin contractul de finanţare, cheltuieli şi pentru:

1. cheltuieli cu indemnizaţiile şi veniturile de natură contractuală stabilite prin contractul de activitate sportivă (CAS) încheiate între structura sportivă şi sportivi, în condiţiile legislaţiei în vigoare;
2. închiriere de locuinţe pentru cazare sportivi şi personal tehnic participant la acţiunile de pregătire şi participare la competiţii, la preţul pieţei libere. Pentru participarea la acţiuni de pregătire (cantonamente, turnee, alte acţiuni) sau acţiuni sportive din calendarul oficial pe ramură de sport se vor deconta doar cazări în locaţii cotate cu maximum 3 stele);
3. cheltuieli de transport ocazionate de prezentarea/sosirea şi plecarea sportivilor, precum şi a membrilor staffului tehnic din localitatea/ţara de domiciliu la locaţia stabilită pentru pregătire şi retur, în conformitate cu prevederile contractului de activitate sportivă dintre părţi;
4. servicii de închiriere de baze sportive, săli de conferinţă, spaţii, aparatură birotică şi alte bunuri necesare organizării acţiunilor;
5. refacere după efort, recuperare şi igienă personală, cum ar fi saună, masaj şi altele asemenea;
6. asigurarea serviciilor medicale, a ordinii publice şi a respectării normelor de pază şi protecţie contra incendiilor, la locul de desfăşurare a acţiunilor sportive;
7. achiziţionarea de panouri şi materiale publicitare, materiale pentru pavoazare, rechizite şi alte materiale consumabile, aranjamente florale;
8. cheltuieli de închiriere domenii website, întreţinere şi promovare a acţiunilor sportive în mediul online;
9. taxe de înscriere şi/sau de participare la acţiunile sportive, taxe de organizare a acţiunilor, în condiţiile stabilite de organizatori, taxe de formare, legitimare şi transfer;
10. obţinerea vizelor de intrare în ţările în care au loc acţiunile;
11. cheltuieli medicale pentru vaccinuri şi medicamente specifice unor ţări sau localităţi, cheltuieli pentru asigurarea medicală a persoanelor;
12. plata lectorilor şi a translatorilor;
13. alte cheltuieli în limitele financiare stabilite prin Normele financiare pentru activitatea sportivă, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1.447/2007, cu modificările şi completările ulterioare.

(3) Nu sunt eligibile cheltuielile de personal, cheltuieli cu dezvoltarea, întreţinerea şi repararea mijloacelor fixe, cheltuieli administrative, alte cheltuieli proprii beneficiarului finanţării nerambursabile.

(4) Doar cheltuielile mai sus menţionate sunt eligibile, atât în bugetul proiectului de finanţare cât şi în decontul aferent acestuia, la suma primită.

**8. DEPUNEREA DOCUMENTAŢIEI DE FINANŢARE**

1. Documentaţia de solicitare a finanţării se întocmeşte în două exemplare (seturi), fiecare set îndosariat în ordinea de la punctele 8.2, dar incluse în acelaşi plic şi anexe pct. 3.c (numai 1 exemplar) şi se înaintează în pachet închis, până la data anunţată de finanţator, la registratura Primăriei Municipiului Târgu Mureş, la adresa:

*Municipiul Târgu Mureş*

*Târgu Mureş, P-ţa Victoriei nr.3, cod 540026*

*SERVICIUL Activităţi Culturale, Sportive,Tineret şi Locativ*

*Solicitare de finanţare nerambursabilă-sport*

*Numele şi adresa completă a solicitantului*

Ori se transmite online, în format pdf, scanat lizibil (după aplicarea semnăturilor solicitantului), la adresa:ong@tirgumures.ro

2.**Documentaţia trebuie să conţină, în ordine, următoarele:**

* formularul de solicitare a finanţării (FFP-pentru sport de performanţă, FFT-pentru sportul pentru toţi, FFS – pentru sportul școlar);
* bugetul de venituri şi cheltuieli al proiectului/acţiunii (FBS) – inclusiv bugetul detaliat;
* declaraţia de imparţialitate (anexa 1);
* Raport de activitat e(nu este necesar în cazul sportului școlar); Curriculum Vitae al coordonatorului de proiect.

3. **Anexe**

* Documentele de înfiinţare (Act constitutiv, Statut, hotărâre judecătorească definitivă);
* Certificatul de Identitate Sportivă (numai pentru sportul de performanţă);
* Dovada afilierii la Federaţia Sportivă Naţională de specialitate (numai pentru sportul de performanţă);
* Dovada depunerii situaţiei financiare la data de 31 decembrie al anului precedent la organul fiscal competent (nu este necesar în cazul sportului școlar);
* Certificat de atestare fiscală (Direcţia Generală a Finanţelor Publice Mureş);
* Certificat Fiscal (se va solicita de către Primăria Municipiului Târgu Mureş).

Solicitantul este obligat să comunice în scris orice modificare a datelor, informaţiilor şi documentelor care au stat la baza aprobării proiectului, în termen de 30 de zile de la producerea modificării, sub sancţiunea prevederilor art. 326 din Codul penal cu privire la falsul în declaraţii.

Documentaţia completă, inclusiv ghidul de finanţare se poate obţine de la Serviciul Activităţi Culturale, Sportive, Tineret şi Locativ al Primăriei Municipiului Târgu Mureş sau de pe site-ul Primăriei Municipiului Târgu Mureş: [www.tirgumures.ro](http://www.tirgumures.ro/)

Termenul limită pentru depunerea proiectelor este **30 Noiembrie pentru semestrul I al anului următor și 30 Mai pentru semestrul II**, al anului in curs conform Ghidului de finanţare din Regulamentul de sprijinire a activităţilor sportive din municipiul Târgu-Mureş. Proiectele depuse in afara acestor limite, vor fi respinse.

În cazul în care bugetul pentru anul următor nu este încă adoptat la data jurizării proiectelor, contractele de finanţare vor fi încheiate după adoptarea acestuia şi vor intra în vigoare pentru acţiuni ce se vor derula după această dată.

**9. PROCEDURA DE EVALUARE**

Este exclus dintr-o procedură pentru atribuirea contractului de finanţare nerambursabilă, respectiv nu este eligibil solicitantul care se află în oricare dintre următoarele situaţii:

1. nu şi-a îndeplinit obligaţiile de plată exigibile a impozitelor şi taxelor către stat, faţă de bugetul local, precum şi a contribuţiei pentru asigurările sociale de stat;
2. furnizează informaţii false în documentele prezentate;
3. nu şi-a îndeplinit obligaţiile asumate printr-un alt contract de finanţare nerambursabilă, în măsura în care autoritatea finanţatoare poate aduce ca dovadă mijloace probante în acest sens;
4. face obiectul unei proceduri de dizolvare sau de lichidare ori se află deja în stare de dizolvare sau de lichidare, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
5. nu se află în litigiu cu instituţia finanţatoare;
6. nu a respectat un program de finanţare nerambursabilă în anul anterior (nu a depus la timp documentele justificative, raportul final şi nu a restituit sumele nejustificate);
7. furnizează informaţii false în documentele care însoţesc cererea de finanţare.

Dintre solicitările primite, vor fi supuse evaluării numai solicitările care întrunesc următoarele criterii de selecţionare:

1. documentaţia care însoţeşte solicitarea a respectat procedura, termenul şi conţine toate elementele prevăzute la punctul 6;
2. justificarea solicitării în raport cu necesităţile şi priorităţile de dezvoltare a activităţii sportive în municipiul Târgu Mureş;
3. cererile de finanţare trimise prin orice alte mijloace (de exemplu prin fax) sau trimise la alte adrese, nu vor fi luate în considerare.

Solicitanţii trebuie să păstreze o copie completă din Cererea de finanţare depusă.

Cererile confirmate în urma selecţiei vor fi evaluate de către o comisie de jurizare, pe baza unui punctaj care va respecta următoarele criterii:

**Criterii pentru *Sport de performanţă***

|  |  |
| --- | --- |
| **Criteriu** | **Punctaj** |
| A. Suport financiar | 10 |
| B. Nivel de participare | 35 |
| C. Rezultate obţinute | 10 |
| D. Contribuţia proprie, cofinanţare | 25 |
| E. Sportivi legitimaţi | 20 |
| Total | 100 |

Algoritmul de calcul aplicat:

* numărul punctelor exprimat în procente (din suma eligibilă).

Proiectele care întrunesc un punctaj mai mic de 40 de puncte sunt respinse.

**Criterii pentru *sportul pentru toţi***

|  |  |
| --- | --- |
| **Criteriu** | **Punctaj** |
| A. Suport financiar | 10 |
| B. Nivelul de participare | 55 |
| C. Contribuţia proprie-cofinanţare | 35 |
| Total | 100 |

Algoritmul de calcul aplicat:

* punctaj între 40-45 - 10% din suma eligibilă
* punctaj între 46-50 - 20 % din suma eligibilă
* punctaj între 51-55 - 30 % din suma eligibilă
* punctaj între 56-60 - 40 % din suma eligibilă
* punctaj între 61-65 - 50 % din suma eligibilă
* punctaj între 66-70 - 60 % din suma eligibilă
* punctaj între 71-75 - 70 % din suma eligibilă
* punctaj între 76-80 - 80 % din suma eligibilă
* punctaj între 81-85 - 90 % din suma eligibilă
* punctaj între 86-100 - 100 % din suma eligibilă

Proiectele care întrunesc un punctaj mai mic de 40 de puncte sunt respinse.

**Criterii pentru *sportul şcolar***

|  |  |
| --- | --- |
| **Criteriu** | **Punctaj** |
| Relevanţă | 55 |
| Bugetul şieficienţa costurilor | 35 |
| Fonduri proprii | 10 |
| Total | 100 |

Algoritmul de calcul aplicat este următorul :

* punctaj între 40-45 - 10% din suma eligibilă
* punctaj între 46-50 - 20 % din suma eligibilă
* punctaj între 51-55 - 30 % din suma eligibilă
* punctaj între 56-60 - 40 % din suma eligibilă
* punctaj între 61-65 - 50 % din suma eligibilă
* punctaj între 66-70 - 60 % din suma eligibilă
* punctaj între 71-75 - 70 % din suma eligibilă
* punctaj între 76-80 - 80 % din suma eligibilă
* punctaj între 81-85 - 90 % din suma eligibilă
* punctaj între 86-100 - 100 % din suma eligibilă

Proiectele care întrunesc un punctaj mai mic de 40 de puncte sunt respinse.

Cf. Cap. III. art. 5. din Regulament, asociaţiile sportive şcolare care participă pentru prima dată la un concurs de proiecte vor beneficia de **un plus de 10 puncte (doar în cazul depunerii primului proiect)** la jurizarea proiectelor de finanţare. În cazul în care punctajul general este mai mare de 90 de puncte, punctajul final se va ajusta până la valoarea de 100 de puncte.

**10. INFORMAŢII REFERITOARE LA ACORDAREA FINANŢĂRII**

1. Programele şi acţiunile sportive vor fi selecţionate pentru finanţare în cadrul limitei de fonduri aprobat anual prin bugetul Consiliului Local cu această destinaţie.

2. Comisia de jurizare va supune spre aprobare Consiliului Local propunerile de acordare a finanţării nerambursabile, conform punctajului obţinut de fiecare solicitant, după terminarea perioadei de contestație, și după afișarea rezultatelor finale.

3. Cuantumul sprijinului financiar se aprobă în limita sumelor alocate în buget, în cadrul unui concurs de proiecte, de către o comisie de jurizare numită de Consiliul Local Municipal, din care vor face parte reprezentanţi ai Municipiului şi consilieri locali.

4. Rezultatul comisiilor de jurizare va fi afișată pe pagina www.tirgumures.ro, respectiv transmise prin scrisoare electronică la adresele specificate de organizații.

Rezultatele afișate/transmise pot fi contestate într-un termen de 5 zile de la afișarea acestora. Contestaţia se depune în scris la registratura Municipiului Târgu Mureş.

Contestaţiile se soluţionează în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data expirării termenului pentru depunerea contestaţiilor. Rezultatele finale în urma rezolvării contestațiilor vor fi afișate pe pagina www.tirgumures.ro, respectiv transmise prin scrisoare electronică la adresele specificate de organizații.

**11. ALOCAREA FINANŢĂRII NERAMBURSABILE**

1. Finanţarea nerambursabilă se acordă în baza unui contract încheiat între Municipiul Târgu Mureş şi structura sportivă selecţionată pe baza criteriilor prevăzute în prezentul ghid, la solicitarea în scris, într-o singură tranşă sau mai multe tranşe aferente realizării programului sau proiectului, potrivit contractului. Acordarea fiecărei tranşe se face numai după justificarea utilizării tranşei anterioare. Prima tranşă, nedecontată, nu poate depăşi 30% din valoarea sumei aprobate. Finanţatorul dispune efectuarea plăţii către structura sportivă sau persoană fizică, prin virament în contul bancar al acesteia.

2. Dacă în termen de 30 de zile de la data comunicării rezultatului selecţiei o structură sportivă nu se prezintă pentru încheierea contractului de finanţare, se consideră că hotărârea Consiliului Local nu a fost acceptată, iar proiectele în cauză se elimină de la finanţare.

3. Structurile sportive care au beneficiat de finanţare nerambursabilă în baza prezentului regulament au obligaţia să întocmească şi să transmită Municipiului Târgu Mureş o raportare intermediară şi finală, potrivit modelului din prezentul Ghid.

4. În cazul rezilierii contractului ca urmare a neîndeplinirii clauzelor contractuale, beneficiarul finanţării nerambursabile este obligat să returneze Municipiului Târgu Mureş sumele primite, cu care se reîntregesc creditele bugetare ale acestuia, în vederea finanţării altor programe şi proiecte.

5. Pentru sumele restituite ca urmare a rezilierii contractului, beneficiarii finanţărilor nerambursabile datorează dobânzi şi penalităţi de întârziere, conform legislaţiei privind colectarea creanţelor bugetare, care sunt venituri ale bugetului de stat sau, după caz, ale bugetelor locale.

6. Plata sumei aprobată după verificarea decontului se efectuează în termen de 30 de zile calendaristice de la depunerea decontului.

7. În urma evaluării proiectelor de către comisia de jurizare, beneficiarii finanţării pot primi un avans de maxim 30% din suma aprobată, la cererea expresă (scrisă), începând cu semestrul I al anului 2022.

8. Conform HG.264/2003, art.7 pct. 2, în cazul neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a părţii de contract pentru care s-a acordat avans, recuperarea sumelor de către ordonatorul de credite se face cu perceperea dobânzilor şi penalităţilor de întârziere existente pentru creanţele bugetare, calculate pentru perioada de când s-a acordat avansul şi până în momentul recuperării.

**12. DECONTAREA CHELTUIELILOR**

**I. Referitor la documentele pentru decontarea cheltuielilor efectuate pentru proiectele sportive, se vor avea în vedere următoarele aspecte:**

1. Beneficiarii vor îndosaria documentele în ordinea prezentării lor în raportul financiar.

2. Dosarele vor conține elementele de identificare a proiectului, numele beneficiarului, denumire proiect, nr. contract de finanțare.

3. Dosarele de decont vor include un OPIS al documentelor depuse.

4. Toate documentele justificative se vor depune in copii lizibile, semnate si stampilate de reprezentantul legal cu mentiunea “conform cu originalul”.

5. Pentru a fi aprobate, documentele prezentate trebuie să fie în concordanță cu obiectul contractului și cu programul de implementare. De asemenea, trebuie respectat proiectul de buget pe categoriile de cheltuieli aferente contractelor și activitatea proiectului, iar acestea vor îndeplini următoarele condiții:

- Să fie emise pe numele beneficiarului finanțării

- Să fie emise în perioada de desfășurare a proiectului

- Să fie completate cu detalierea exactă a produselor sau serviciilor achiziționate pentru activitatea proiectului.

6. Facturile vor fi însoțite de dovada plății :

- chitanță sau bon fiscal și registru de casă în cazul achitării cu numerar, cu încadrarea în limitele maxime privind plățile în numerar

- ordin de plată, însoțit de extrasul de cont

- ordin de plată electronic, însoțit de extrasul de cont

Toate documentele justificative externe (emise de către un prestator din afara României către beneficiarul finanțării) se vor prezenta la decont însoțite de traducerea acestora în limba română de un traducător autorizat, respectiv se va afișa valoarea lor la cursul valutar BNR la data plății pentru deconturile sumelor în valută. Traducerea nu trebuie legalizată!

Dacă un document contabil se referă la mai multe linii bugetare, acesta va fi prezentat în copie la secţiunea fiecărei linii bugetare la care se referă.

**II. Cerințe obligatorii pentru documentele solicitate:**

1. Factura de cazare va fi însoțită de diagrama de cazare sau un tabel care va cuprinde numele persoanelor cazate, calitatea lor în cadrul proiectului, CNP/ serie, nr. paşaport, nr. legitimaţie participant, durata cazării, tariful pe camera, nr de stele/margarete ale unității de cazare (maxim trei stele / margarete).

2. Factura de cheltuieli cu masa, reprezentând contravaloarea mesei servite cu detalierea produselor consumate și tabel centralizator cu persoanele care au beneficiat de masă, calitatea în cadrul proiectului, CNP/ serie, nr pașaport, nr. legitimație, zilele în care s-a servit masa, valoarea totală .

3. Factura pentru transportul cu autovehicule destinate transportului de persoane, ruta și nr de persoane transportate, și dacă există contract, se va depune o copie a contractului . Se pot deconta bilete sau tichete de transport. Cheltuielile cu transportul trebuie însoțite de tabel cuprinzând persoanele, calitatea lor în cadrul proiectului, nr. legitimației, ruta și valoarea totală.

Pentru transportul cu autoturismul propriu se anexează contract de închiriere/comodat a autovehiculului sau copie după talonul autovehiculului, dacă este proprietatea clubului/ asociației, delegație semnată de președintele/reprezentantul legal al asociației și vizată la destinație, foaie de parcurs, factura și chitanța fiscală cu registru de casă sau bonuri de carburant din perioada deplasării, cu precizarea codului fiscal al beneficiarului și registru de casă, și se decontează în limita a 7.5 l carburant la 100 km.

4.Pentru decontarea cheltuielilor privind închirierea de spații se vor prezenta: contractul de închiriere, factura fiscală și chitanța/registru de casă sau factura și ordinul de plată/extras de cont.

5. Pentru decontarea materialelor și echipamentului sportiv corespunzătoare competiției se vor prezenta: contract/comandă încheiat/ă conform dispozițiilor legale în vigoare, factură fiscală, ordinul de plată și extras de cont sau factură, chitanța și registru de casă, nota de recepție/bonul de consum și tabel cu semnătura sportivilor care au primit echipamentul.

6. Pentru decontarea cheltuielilor privind prestările de servicii efectuate în cadrul activității sportive se vor prezenta contractele/comenzile încheiate conform dispozițiilor legale în vigoare, factura fiscală, chitanța și registrul de casă sau factura fiscală, ordinul de plată și extrasul de cont.

7. Pentru decontarea cheltuielilor de promovare, publicitate se vor prezenta contractul/comanda, factura fiscală, chitanța/registru sau OP/extras.

8. Pentru decontarea costurilor medaliilor, diplomelor, cupelor se va prezenta copia procesului - verbal al clasamentului, contractele/comenzi încheiate conform dispozițiilor legale în vigoare, factura fiscală, chitanța și registru de casă sau factura fiscala, ordinul de plată și extrasul de cont.

8. Pentru decontarea premiilor și indemnizațiilor se va prezenta statul de plata cu dispozițiile de plată și registru de casă în cazul plăților în numerar și ordine de plată și extrase de cont în cazul viramentelor, precum și viramentele privind Bugetul de stat.

9. Pentru decontarea altor cheltuieli se vor prezenta documente justificative, după caz, în conformitate cu Normele financiare pentru activitatățile sportive.

10. Alimentația de efort se acordă numai în alimente pe bază de factură.

**Atenţie!**

* Contribuţia proprie trebuie să se refere strict la acţiunile şi evenimentele proiectului, aşa cum au fost descrise în contractul de finanţare şi actele adiţionale și trebuie să reprezinte procentul stabilit în cererea de finanțare – doar cheltuieli eligibile aferente obiectivului proiectului de finanțare .

**Tabel – model pentru decontare cheltuieli:**

- Lei -

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr.crt. | Tip, nr./ datădocument | Emitent | Valoarea totală | FinantareU.A.T. Municipiul Targu Mures | Contributie proprie | Denumirea cheltuielii |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Municipiul TârguMureş** | **FFP** |

CERERE DE FINANŢARE

pentru sportul de performanţă

|  |
| --- |
| A. DATELE DE IDENTIFICARE ALE SOLICITANTULUI:1. Denumirea completă a structurii sportive:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ str.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, nr. telefon: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_nr. fax \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ CIS \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Cod IBAN: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, deschis la \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, CUI: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, anul înfiinţării \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, 2. Echipa responsabilă de derularea proiectului (numele şi prenumele, funcţia în cadrul structurii sportive, telefon) 1. Coordonator \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Responsabil financiar \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Responsabil cu probleme tehnice \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. Alţi membri, după caz \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Resurse umane ale structurii sportive, angrenate în realizarea acţiunilor/activităţilor din cadrul proiectului1. Număr de personal salariat - total \_\_\_\_, din care antrenori \_\_\_\_\_
2. Număr de secţii \_\_\_\_\_\_, discipline sportive \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Număr de sportivi legitimaţi pe secţii \_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Resurse financiare1. Venituri proprii realizate în anul precedent - total \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ lei , din care:

 - donaţii, sponsorizări \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ lei  - venituri din activităţi economice (închirieri, prestări de servicii, reclamă, publicitate etc.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ lei  - cotizaţii, taxe, penalităţi etc. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ lei  - alte venituri \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ lei b. Venituri proprii estimate a se realiza în anul curent - total \_\_\_\_\_\_\_\_\_lei , din care: - donaţii, sponsorizări \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ lei  - venituri din activităţi economice (prestări de servicii, închirieri, reclamă, publicitate etc.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ lei  - cotizaţii, taxe, penalităţi etc. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ lei  - alte venituri \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ lei  5. Rezultate obţinute în sezonul precedent a) Sporturi de echipă: - nivelul competiţiei (naţional/liga, european, mondial) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - gradul competiţiei (copii, juniori, cadeţi, seniori) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - locul obţinut \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_b) Sporturi individuale  - nivelul competiţiei (naţional/liga, european, mondial) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - gradul competiţiei (copii, juniori, cadeţi, seniori) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - locul obţinut \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_NOTĂ La prezenta cerere de finanţare se anexează în mod obligatoriu următoarele documente: 1. raport de activitate, cuprinzând datele relevante pentru susţinerea cererii de finanţare; 2. declaraţia de imparţialitate, în conformitate cu anexa la Ordinul 664/2018 (anexa 1); 3. declaraţia, conform modelului ataşat |

|  |
| --- |
| B. DATE DESPRE PROIECT:Titlul proiectului: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Perioada de desfăşurare \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Locul desfăşurării: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| D. SCOPUL PROIECTULUI (prezentare scurtă) |
| E. OBIECTIVELE PROIECTULUI (obiective şi rezultate scontate) |
| DECLARAŢIESubsemnaţii \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, reprezentanţi legali ai structurii sportive \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, declarăm pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal cu privire la falsul în declaraţii, că structura sportivă pe care o reprezentăm îndeplineşte condiţiile prevăzute de Ordinul ministrului tineretului şi sportului nr. 664/2018 privind finanţarea nerambursabilă din fonduri publice a proiectelor sportive, respectiv: a) este structură sportivă recunoscută în condiţiile legii; b) a publicat în extras, raportul de activitate şi situaţia financiară pe anul ........ în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a, nr. ..., precum şi în Registrul naţional al persoanelor juridice fără scop patrimonial sub nr. ... (în cazul structurilor sportive de utilitate publică) sau, după caz, a depus situaţia financiară la data de 31 decembrie a anului precedent la organul fiscal competent, înregistrată sub nr. ... din ......... ; c) nu are obligaţii de plată exigibile şi nu este în litigiu cu instituţia finanţatoare; d) nu are obligaţii de plată exigibile privind impozitele şi taxele către stat, precum şi contribuţiile către asigurările sociale de stat; e) informaţiile furnizate instituţiei finanţatoare în vederea obţinerii finanţării sunt veridice; f) nu se află în situaţia de nerespectare a dispoziţiilor statutare, a actelor constitutive şi a regulamentelor proprii; g) se obligă să participe cu o contribuţie financiară de minimum 30% din valoarea totală a finanţării; h) nu face obiectul unei proceduri de dizolvare sau de lichidare şi nu se află în stare de dizolvare ori de lichidare, în conformitate cu prevederile legale în vigoare; i) nu beneficiază de un alt contract de finanţare din fonduri publice pentru acelaşi proiect de la aceeaşi autoritate finanţatoare în cursul anului fiscal curent; j) nu a beneficiat/a beneficiat în anul fiscal în curs de finanţare nerambursabilă de la Municipiului Târgu Mureş , în sumă de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ lei .De asemenea, ne obligăm ca să comunicăm în scris orice modificare a datelor, informaţiilor şi documentelor care au stat la baza aprobării proiectului, în termen de 30 de zile de la producerea modificării. Data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Reprezentanţi legali: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(numele, prenumele, funcţia) (semnătura) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(numele, prenumele, funcţia) (semnătura) |

|  |  |
| --- | --- |
| **Municipiul Târgu Mureş** | **FBP** |

BUGETUL\* acţiunilor/activităţilor

din cadrul proiectului/programul \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nr. crt. | Categorii de cheltuieli | Valoare  | Observaţii |
| TOTAL | Contribuţie proprie | Solicitat |
|  | **Acţiunea/activitatea:** |
|  |  |  |  |  |
| Cheltuieli de cazare. |  |  |  |  |
| Cheltuielile transport. |  |  |  |  |
| Cheltuieli de masă. |  |  |  |  |
| Cheltuieli servicii arbitraj,  |  |  |  |  |
| Cheltuieli premii în bani |  |  |  |  |
| Cheltuieli asistenţă medicală |  |  |  |  |
| Cheltuieli taxe de participare comp. |  |  |  |  |
| Cheltuieli achiziţionare echip sportiv |  |  |  |  |
| Cheltuieli materiale sportive |  |  |  |  |
| Cheltuieli închirieri terenuri, săli |  |  |  |  |
| Cheltuieli premii de concurs |  |  |  |  |
| Cheltuieli privind achiziţia de materiale publicitare.  |  |  |  |  |
| Cheltuieli alimentaţie de efort |  |  |  |  |
| Cheltuieli medicale şi contr. doping |  |  |  |  |
| Cheltuieli cu indemnizaţiile |  |  |  |  |
| Cheltuieli cu contract de activitate sportiva. CAS  |  |  |  |  |
| Alte categorii de cheltuieli |  |  |  |  |
| TOTAL acţiune/activitate: |  |  |  |  |
|  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| TOTAL acţiune/activitate |  |  |  |  |
| TOTAL GENERAL PROIECT |  |  |  |  |

\*NOTĂ: Se va anexa şi bugetul detaliat

**Anexa 1**

 DECLARAŢIA DE IMPARŢIALITATE

 Reprezintă conflict de interese orice situaţie care îl împiedică pe beneficiar în orice moment să acţioneze în conformitate cu obiectivele autorităţii finanţatoare, precum şi situaţia în care executarea obiectivă şi imparţială a funcţiilor oricărei persoane implicate în implementarea proiectului poate fi compromisă din motive familiale, politice, economice sau orice alte interese comune cu o altă persoană.

 Subsemnatul, ca persoană fizică sau ca persoană cu drept de reprezentare a organizaţiei

 în ceea ce priveşte implementarea proiectului, mă oblig să iau toate măsurile preventive necesare pentru a evita orice conflict de interese, aşa cum este acesta definit mai sus, şi, de asemenea, mă oblig să informez autoritatea finanţatoare despre orice situaţie ce generează sau ar putea genera un asemenea conflict.

Numele şi prenumele:

Funcţia: Preşedinte

Semnătura:

|  |  |
| --- | --- |
| **Municipiul Târgu Mureş** | **FDP** |

 RAPORTĂRI INTERMEDIARE ŞI FINALE

 Contract nr........... din ......................

Denumirea completă a structurii sportive:

str............................................., nr. telefon: ..................................... e-mail .....................

Cod IBAN ...................................................deschis la Banca............................................

CUI: ............................

Data înaintării raportului ...................................

I. Raport de activitate (raport narativ) - nu va depăşi o pagină şi pentru o evaluare de ansamblu a modului în care s-a derulat programul/proiectul sportiv şi va cuprinde următoarele date:

* Descrierea pe scurt a activităţilor sportive desfăşurate până la data întocmirii raportului
* Realizarea activităţilor propuse (în caz de nerealizare menţionaţi cauzele)
* Rezultate obţinute şi rezultate aşteptate
* Propuneri pentru continuarea sau dezvoltarea programului/proiectului sportiv
* Alte comentarii (după caz , ecouri de presă, colaborarea cu alţi parteneri etc.)

II. Raport financiar – se vor anexa în copie documentele justificative pentru cheltuielile efectuate (facturi, chitanţe fiscale, bonuri, etc.), prezentându-se şi un centralizator, după modelul de mai jos:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. crt. | Categorii de cheltuieli | Valoare  | Nr. şi seria documentului justificativ  | Observaţii |
| TOTAL | Contrib. proprie | Primit  |
|  | Acţiunea/activitatea  |
| Cheltuieli de cazare. |  |  |  |  |  |
| Cheltuieli de transport. |  |  |  |  |  |
| Cheltuieli de masă. |  |  |  |  |  |
| Cheltuieli servicii arbitraj,  |  |  |  |  |  |
| Cheltuieli premii în bani |  |  |  |  |  |
| Cheltuieli asistenţă medicală |  |  |  |  |  |
| Cheltuieli taxe de participare comp. |  |  |  |  |  |
| Cheltuieli achiziţionare echip sportiv |  |  |  |  |  |
| Cheltuieli materiale sportive |  |  |  |  |  |
| Cheltuieli închirieri terenuri, săli |  |  |  |  |  |
| Cheltuieli premii de concurs |  |  |  |  |  |
| Cheltuieli privind achiziţia de materiale publicitare.  |  |  |  |  |  |
| Cheltuieli alimentaţie de efort |  |  |  |  |  |
| Cheltuieli medicale şi contr. doping |  |  |  |  |  |
| Cheltuieli cu indemnizaţiile |  |  |  |  |  |
| Cheltuieli cu contract de activitate sportiva. CAS |  |  |  |  |  |
| Alte categorii de cheltuieli |  |  |  |  |  |

Reprezentanţi legali:(numele, prenumele, funcţia)

(semnătura reprezentantului legal al structurii sportive)

|  |  |
| --- | --- |
| **Municipiul Târgu Mureş** | **FFT** |

 CERERE DE FINANŢARE

 pentru sportul pentru toţi

|  |
| --- |
| A. DATELE DE IDENTIFICARE ALE SOLICITANTULUI:1. Denumirea completă a solicitantului:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_str.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, nr. telefon: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nr. fax \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Cod IBAN: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, deschis la \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, CUI: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , anul înfiinţării \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, activitatea principală \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2. Echipa responsabilă de derularea proiectului (numele şi prenumele, funcţia în cadrul organizaţiei, telefon) 1. Coordonator \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Responsabil financiar \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Alţi membri, după caz \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Resurse umane ale solicitantului, angrenate în realizarea acţiunilor/activităţilor din cadrul proiectului1. Număr de personal salariat - total \_\_\_\_,
2. Număr voluntari \_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Resurse financiare1. Venituri proprii realizate în anul precedent - total \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ lei, din care:

 - donaţii, sponsorizări \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ lei  - venituri din activităţi economice (închirieri, prestări de servicii, reclamă, publicitate etc.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ lei  - cotizaţii, taxe, penalităţi etc. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ lei  - alte venituri \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ lei b. Venituri proprii estimate a se realiza în anul curent - total \_\_\_\_\_\_\_\_\_lei , din care: - donaţii, sponsorizări \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ lei  - venituri din activităţi economice (prestări de servicii, închirieri, reclamă, publicitate etc.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ lei  - cotizaţii, taxe, penalităţi etc. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ lei  - alte venituri \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ lei  5. Acţiuni/activităţi:- derulate (denumire/perioada) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  - în curs de derulare (denumire/data începerii)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_NOTĂ La prezenta cerere de finanţare se anexează în mod obligatoriu următoarele documente: 1. raport de activitate, cuprinzând datele relevante pentru susţinerea cererii de finanţare; 2. declaraţia de imparţialitate, în conformitate cu anexa la Ordinul 664/2018 (anexa 2); |

|  |
| --- |
| B. DATE DESPRE PROIECT:Titlul proiectului: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Perioada de desfăşurare \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Locul desfăşurării: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| D. SCOPUL PROIECTULUI (prezentare scurtă) |
| E. OBIECTIVELE PROIECTULUI (obiective şi rezultate scontate) |
|  DECLARAŢIESubsemnaţii \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, reprezentanţi legali ai structurii sportive \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, declarăm pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal cu privire la falsul în declaraţii, că structura sportivă pe care o reprezentăm îndeplineşte condiţiile prevăzute de Ordinul ministrului tineretului şi sportului nr. 664/2018 privind finanţarea nerambursabilă din fonduri publice a proiectelor sportive, respectiv: a) este structură sportivă recunoscută în condiţiile legii; b) a publicat în extras, raportul de activitate şi situaţia financiară pe anul ........ în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a, nr. ..., precum şi în Registrul naţional al persoanelor juridice fără scop patrimonial sub nr. ... (în cazul structurilor sportive de utilitate publică) sau, după caz, a depus situaţia financiară la data de 31 decembrie a anului precedent la organul fiscal competent, înregistrată sub nr. ... din ......... ; c) nu are obligaţii de plată exigibile şi nu este în litigiu cu instituţia finanţatoare; d) nu are obligaţii de plată exigibile privind impozitele şi taxele către stat, precum şi contribuţiile către asigurările sociale de stat; e) informaţiile furnizate instituţiei finanţatoare în vederea obţinerii finanţării sunt veridice; f) nu se află în situaţia de nerespectare a dispoziţiilor statutare, a actelor constitutive şi a regulamentelor proprii; g) se obligă să participe cu o contribuţie financiară de minimum 30% din valoarea totală a finanţării; h) nu face obiectul unei proceduri de dizolvare sau de lichidare şi nu se află în stare de dizolvare ori de lichidare, în conformitate cu prevederile legale în vigoare; i) nu beneficiază de un alt contract de finanţare din fonduri publice pentru acelaşi proiect de la aceeaşi autoritate finanţatoare în cursul anului fiscal curent; j) nu a beneficiat/a beneficiat în anul fiscal în curs de finanţare nerambursabilă de la Municipiului Târgu Mureş , în sumă de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ lei .De asemenea, ne obligăm ca să comunicăm în scris orice modificare a datelor, informaţiilor şi documentelor care au stat la baza aprobării proiectului, în termen de 30 de zile de la producerea modificării. Data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Reprezentanţi legali: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(numele, prenumele, funcţia) (semnătura) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(numele, prenumele, funcţia) (semnătura) |

|  |  |
| --- | --- |
| **Municipiul Târgu Mureş** | **FBT** |

 BUGETUL\* acţiunilor/activităţilor

 din cadrul proiectului/programului

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nr. crt. | Categorii de cheltuieli | Valoare  | Observaţii |
| TOTAL | Contribuţie proprie | Solicitat |
|  1. | Acţiunea/activitatea  |
| Cheltuieli de cazare. |  |  |  |  |
| Cheltuieli de transport. |  |  |  |  |
| Cheltuieli de masă. |  |  |  |  |
| Cheltuieli servicii arbitraj,  |  |  |  |  |
| Cheltuieli asistenta medicala |  |  |  |  |
| Cheltuieli taxe de participare comp. |  |  |  |  |
| Cheltuieli materiale sportive |  |  |  |  |
| Cheltuieli achiziţionare echip sportiv |  |  |  |  |
| Cheltuieli asigurări medicale sportivi |  |  |  |  |
| Cheltuieli premii în bani  |  |  |  |  |
| Cheltuieli achiziţie de cupe, medalii, plachete,diplome, inscripţionări. |  |  |  |  |
| Cheltuieli privind achiziţia de materiale publicitare.  |  |  |  |  |
|  2. | Acţiunea/activitatea \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| TOTAL acţiune/activitate |  |  |  |  |
| TOTAL GENERAL PROIECT |  |  |  |  |

\*NOTĂ: Se va anexa şi bugetul detaliat

**Anexa 2**

 DECLARAŢIA DE IMPARŢIALITATE

 Reprezintă conflict de interese orice situaţie care îl împiedică pe beneficiar în orice moment să acţioneze în conformitate cu obiectivele autorităţii finanţatoare, precum şi situaţia în care executarea obiectivă şi imparţială a funcţiilor oricărei persoane implicate în implementarea proiectului poate fi compromisă din motive familiale, politice, economice sau orice alte interese comune cu o altă persoană.

 Subsemnatul, ca persoană fizică sau ca persoană cu drept de reprezentare a organizaţiei \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ în ceea ce priveşte implementarea proiectului, mă oblig să iau toate măsurile preventive necesare pentru a evita orice conflict de interese, aşa cum este acesta definit mai sus, şi, de asemenea, mă oblig să informez autoritatea finanţatoare despre orice situaţie ce generează sau ar putea genera un asemenea conflict.

 Numele şi prenumele: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Funcţia : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Semnătura: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| **Municipiul Târgu Mureş** | **FDT** |

RAPORTĂRI INTERMEDIARE ŞI FINALE

 Contract nr. \_\_\_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Denumirea completă a structurii sportive:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

str. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, nr. telefon: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_nr. fax \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Cod IBAN: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, deschis la \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, CUI: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Data înaintării raportului \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

I. Raport de activitate (raport narativ) - nu va depăşi o pagină şi pentru o evaluare de ansamblu a modului în care s-a derulat programul/proiectul sportiv şi va cuprinde următoarele date:

* Descrierea pe scurt a activităţilor sportive desfăşurate până la data întocmirii raportului
* Realizarea activităţilor propuse (în caz de nerealizare menţionaţi cauzele)
* Rezultate obţinute şi rezultate aşteptate
* Propuneri pentru continuarea sau dezvoltarea programului/proiectului sportiv
* Alte comentarii (după caz , ecouri de presă, colaborarea cu alţi parteneri etc.)

II. Raport financiar – se vor anexa în copie documentele justificative pentru cheltuielile efectuate (facturi, chitanţe fiscale, bonuri, etc.), prezentându-se şi un centralizator, după modelul de mai jos:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. crt. | Categorii de cheltuieli | Valoare  | Nr. şi seria documentului justificativ  | Observaţii |
| TOTAL | Contrib. proprie | Primit  |
|  | Acţiunea/activitatea \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| a. Alocaţie de masă |  |  |  |  |  |
| b. Cazare |  |  |  |  |  |
| c. Transport |  |  |  |  |  |
| d. Închirieri sală sport sau (teren) |  |  |  |  |  |
| e. Taxe arbitraj- asistenţă medicală |  |  |  |  |  |
| f. Taxe participare la acţiuni sportive |  |  |  |  |  |
|  g. Achiziţionare de material sportiv |  |  |  |  |  |
|  h. Achiziţionare echipament sportiv |  |  |  |  |  |
|  i. Achiziţionare cupe medalii etc. |  |  |  |  |  |
|  j. Asigurări medicale |  |  |  |  |  |
|  k. Premii în bani, indemnizaţii |  |  |  |  |  |
|  l. Material publicitar |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| TOTAL acţiune/activitate |  |  |  |  |

Reprezentanţi legali:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (numele, prenumele, funcţia)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (semnătura reprezentantului legal al organizaţiei)

 **CERERE DE FINANŢARE**  **FFS**

 pentru acţiuni sportive şcolare

|  |
| --- |
| A. DATELE DE IDENTIFICARE ALE SOLICITANTULUI:1. Denumirea completă a asociaţiei sportive şcolare:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_str.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, nr. \_\_\_ nr. telefon: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, CUI: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Cod IBAN: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, deschis la \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2. Datele coordonatorului de proiect: Numele şi prenumele \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ocupaţia: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Funcţia în asociaţie \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Adresa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nr. de telefon \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  |
| B. DATE DESPRE PROIECT:Titlul proiectului: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ramura sportivă: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Perioada de desfăşurare \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Locul desfăşurării: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| D. DESCRIEREA PROIECTULUI (prezentare scurtă max.150 cuvinte)Descrierea detaliată se va prezenta în anexă. |
| E. JUSTIFICAREA PROIECTULUI (obiective şi rezultate scontate) |
| **BUGETUL****Bugetul cumulat**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Categoria de buget*** | Total2+3 | Contribuţia beneficiarului | Suma solicitată de la Primăria Municipiului TârguMureş |
| 0 | **1** | **2** | **3** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **TOTAL** |  |  |  |

*(se va anexa bugetul detaliat şi se va specifica dacă proiectul mai beneficiează de sprijin financiar din partea altor instituții.instituţii/finanţatori)* |

|  |
| --- |
| G. TERMENUL LIMITĂ DE DECONTARE A CHELTUIELILOR (15 zile de la data finalizării proiectului, şi cel mult de 10 zile de la de la data intrării banilor în cont)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Conducerea unităţii şcolare certifică valabilitatea celor cuprinse în cererea de finanţare, îşi asumă responsabilitatea pentru derularea acţiunilor conform celor descrise în proiect şi se angajează să respecte termenul de decontare a sumei primite. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(numele şi prenumele) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (semnătura) |

**Anexa 1s**

 DECLARAŢIA DE IMPARŢIALITATE

 Reprezintă conflict de interese orice situaţie care îl împiedică pe beneficiar în orice moment să acţioneze în conformitate cu obiectivele autorităţii finanţatoare, precum şi situaţia în care executarea obiectivă şi imparţială a funcţiilor oricărei persoane implicate în implementarea proiectului poate fi compromisă din motive familiale, politice, economice sau orice alte interese comune cu o altă persoană.

 Subsemnatul, ca persoană fizică sau ca persoană cu drept de reprezentare a organizaţiei \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ în ceea ce priveşte implementarea proiectului, mă oblig să iau toate măsurile preventive necesare pentru a evita orice conflict de interese, aşa cum este acesta definit mai sus, şi, de asemenea, mă oblig să informez autoritatea finanţatoare despre orice situaţie ce generează sau ar putea genera un asemenea conflict.

 Numele şi prenumele: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Funcţia: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Semnătura: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| **Municipiul Târgu Mureş** | **SBF** |

Anexa 2s

Bugetul detaliat al acţiunii

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  Nr. crt. | Natura cheltuielilor | Specificaţii | Suma solicitată | Resurse proprii |
|  | Cheltuieli privind alocaţia de masă |  |  |  |
|  | Cheltuieli privind cazarea |  |  |  |
|  | Cheltuieli privind transportul  |  |  |  |
|  | Închirieri săli/terenuri |  |  |  |
|  | Taxe arbitraj – asistenţă medicală |  |  |  |
|  | Taxe de participare la acţiuni sportive |  |  |  |
|  | Achiziţionare de materiale sportive |  |  |  |
|  | Achiziţionare echipament sportiv |  |  |  |
|  | Achiziţionare cupe medalii etc |  |  |  |
|  | Asigurări medicale |  |  |  |
|  | Premii în bani, indemnizaţii |  |  |  |
|  | Material publicitar |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Municipiul Târgu Mureş** | **SDF** |

Anexa 3s

RAPORTĂRI INTERMEDIARE ŞI FINALE

 Contract nr. \_\_\_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Denumirea completă a structurii sportive şcolare:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

str. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, nr. telefon: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_nr. fax \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ CUI: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Cod IBAN: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, deschis la \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Data înaintării raportului \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

I. Raport de activitate (raport narativ) - nu va depăşi o pagină şi pentru o evaluare de ansamblu a modului în care s-a derulat programul/proiectul sportiv şi va cuprinde următoarele date:

* Descrierea pe scurt a activităţilor sportive desfăşurate până la data întocmirii raportului
* Realizarea activităţilor propuse (în caz de nerealizare menţionaţi cauzele)
* Rezultate obţinute şi rezultate aşteptate
* Propuneri pentru continuarea sau dezvoltarea programului/proiectului sportiv
* Alte comentarii (după caz , ecouri de presă, colaborarea cu alţi parteneri etc.)
1. Raport financiar – se vor anexa în copie documentele justificative pentru cheltuielile efectuate (facturi, chitanţe fiscale, bonuri, etc.), prezentându-se şi un centralizator, după modelul de mai jos:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. crt. | Categorii de cheltuieli | Valoare  | Nr. şi seria documentului justificativ  | Observaţii |
| TOTAL | Contrib. proprie | Primit  |
|  | Acţiunea/activitatea \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| a. Alocaţie de masă |  |  |  |  |  |
| b. Cazare |  |  |  |  |  |
| c. Transport |  |  |  |  |  |
| d. Închirieri sală sport sau (teren) |  |  |  |  |  |
| e. Taxe arbitraj- asistenţă medicală |  |  |  |  |  |
| f. Taxe participare la acţiuni sportive |  |  |  |  |  |
|  g. Achiziţionare de material sportiv |  |  |  |  |
|  |  h. Achiziţionare echipament sportiv |  |  |  |  |
|  |  i. Achiziţionare cupe medalii etc. |  |  |  |  |
|  |  j. Asigurări medicale |  |  |  |  |
|  |  k. Premii în bani, indemnizaţii |  |  |  |  |
|  |  l. Material publicitar |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (conducătorul unităţii, numele, prenumele, (conducătorul de proiect. numele, prenumele

 semnătura) semnătura)

**GRILĂ DE EVALUARE**

**sport de performanţă**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nr. crt. | CRITERIUL | Punctaj propus |
| A SUPORT FINANCIAR (10p.) |  |
| 1. Valoarea proiectului raportată la veniturile anului precedent |  |
| 1.1 | 0-10% 10p  |  |
| 1.2 | 11-20% 9p |  |
| 1.3 | 21-30% 8p |  |
| 1.4. | 31-40% 7p |  |
| 1.5. | 41-50% 6p |  |
| 1.6. | 51- 60% 5p |  |
| 1.7. | 61-70% 4p |  |
| 1.8. | 71-80% 3p |  |
| 1.9. | 81-90% 2p |  |
| 1.10. | 91-100% 1p |  |
| 1.11. | Peste 100% 0p |  |
| B. NIVELUL DE PARTICIPARE (35 p.) |  |
| 2. Anvergura competiţiei/acţiunii*20 p* |  |
| 2.1. | Internaţional 20p |  |
| 2.2. | Naţional 15p |  |
| 2.3 | Judetean/Zonal 10p |  |
| 2.4.  | Local 5p |  |
| 2.2 Nivelul competiţiei (punctajul se acordă cumulat!)*15p* |  |
| 2.2.1 | Seniori 7p |  |
| 2.2.2 | Juniori/cadeţi peste 13 ani 5p |  |
| 2.2.3 | Copii 3p |  |
| C. REZULTATE OBŢINUTE (10 p.) |
| 3.1. | Mondial (locurile I –III) 10p |  |
| 3.2. | European (locurile I – III) 9p |  |
| 3.3. | Naţional (locurile I – III) 8p |  |
| 3.4. | Calificare la competiţie mondială 7p |  |
| 3.5. | Calificare la competiţiile europene 6p |  |
| 3.6. | Promovare într-o ligă superioară 5p |  |
| D. CONTRIBUŢIA PROPRIE-COFINANŢARE (25p.) |  |
|  3. Claritatea bugetului *15p* |  |
| 3.1 | În ce măsură bugetul este clar şi detaliat 1-8p |  |
| 3.2 | În ce măsură cheltuielile sunt identificabile şi controlabile 1-7p |  |
|  4. Fonduri proprii din valoarea totală a proiectului *10p* |  |
| 4.1 | 20% 2p |  |
| 4.2 | 21-30% 3p |  |
| 4.3 | 31-40% 4p |  |
| 4.4 | 41-50% 5p |  |
| 4.5 | 51-60% 6p |  |
| 4.6 | 61-70% 7p |  |
| 4.7 | 71-80% 8p |  |
| 4.8 | 81-90% 9p |  |
| 4.9 | > 90% 10p |  |
| E. SPORTIVI LEGITIMAŢI (20 p.) |
| 5.1 | 1-10 5p |  |
| 5.2 | 11-50 10p |  |
| 5.3 | 51-100 15p |  |
| 5.4 | Peste 100 20p |  |
| **TOTAL (A+B+C+D+E)** |  |

Conform algoritmului, suma propusă pentru finanţare este % din suma eligibilă: lei.

GRILĂ DE EVALUARE

Sportul pentru toţi

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nr. crt. | CRITERIUL | Punctajpropus |
| A. SUPORT FINANCIAR (10p)  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Valoarea proiectului raportată la veniturile anului precedent |  |
| 1.1 | 0-10% 10p  |  |
| 1.2 | 11-20% 9p |  |
| 1.3 | 21-30% 8p |  |
| 1.4. | 31-40% 7p |  |
| 1.5. | 41-50% 6p |  |
| 1.6. | 51- 60% 5p |  |
| 1.7. | 61-70% 4p |  |
| 1.8. | 71-80% 3p |  |
| 1.9. | 81-90% 2p |  |
| 1.10. | 91-100% 1p |  |
| 1.11. | Peste 100% 0p |  |

|  |  |
| --- | --- |
| B. NIVELUL DE PARTICIPARE (55p) |  |
| 2.1 Scopul *(30 p)* |  |
| 2.1.1 | Menţinerea stării de sănătate 1-15p |  |
| 2.1.2 | Consolidarea socializării 1-15p |  |
| 2.2 Obiective *(25p)* |  |
| 2.2.1 | Încurajarea practicării activităţilor fizice şi sportive, în mod continuu, de cât mai mulţi cetăţeni 1-15p |  |
| 2.2.2 | Atragerea şi stimularea tuturor categoriilor de cetăţeni pentru practicarea activităţilor fizice şi sportive 1-10p |  |
| C. CONTRIBUŢIA PROPRIE-COFINANŢARE (35p) |  |
| 3.Claritatea bugetului *20p* |  |
| 3.1 | În ce măsură bugetul este clar şi detaliat – 1-10p |  |
| 3.2 | În ce măsură cheltuielile sunt identificabile şi controlabile – 1-10p |  |
| 4. Fonduri proprii din valoarea totală a proiectului *15p* |  |
| 4.1 | > 50% - 13-15p  |  |
| 4.2 |  41-50% - 10-12p |  |
| 4.3 |  31-40% - 7-9p |  |
| 4.4 |  21-30% - 4-6p |  |
| 4.5 |  10-20% - 1-3p |  |
| **TOTAL(A+B+C)** |  |

Conform algoritmului, suma propusă pentru finanţare este \_\_\_\_% din suma eligibilă:\_\_\_\_\_\_\_lei.

**GRILĂ DE EVALUARE**

**sport şcolar**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nr. crt. | ACTIVITATEA | Punctajpropus |
| 1. RELEVANŢĂ (55 p.) |  |
| 1.1 | Tipul competiţiei: *20p* |  |
| a) turneu final/cupă – 20p |  |
| b) turneu de calificare –15p |  |
| c) calendar competiţional –10p |  |
| d) turneu amical – 5p |  |
| 1.2 | Anvergura competiţiei: *20p* |  |
| a) internaţională –20p |  |
| b) naţională –15p |  |
| c) zonală –10p |  |
| d) locală –5p |  |
| 1.3 | Tipul acţiunii: *15* |  |
| a) organizare –15p |  |
| b) participare –10p |  |
| c) pregătire –5p |  |
| 2. BUGETUL ŞI EFICIENŢA COSTURILOR (35 p.)  |  |
| 2.1 | În ce măsură bugetul este clar şi detaliat – 1-20p |  |
| 2.2 | În ce măsură cheltuielile sunt identificabile şi controlabile 1-15p |  |
| 3. FONDURI PROPRII DIN VALOAREA TOTALĂ A PROIECTULUI (10p.) |  |
| 3.1 | > 50% 10p |  |
| 3.2 | 25-50% 7p |  |
| 3.3 | 10-25% 3p |  |
| **TOTAL(1+2+3)** |  |

Conform algoritmului, suma propusă pentru finanţare este \_\_\_\_\_\_ % din suma eligibilă: \_\_\_\_\_\_\_\_ LEI.

\* Cf. Cap. III. art. 5. din Regulament, asociaţiile sportive şcolare care participă pentru prima dată la un concurs de proiecte vor beneficia de **un plus de 10 puncte (doar la primul proiect)** la jurizarea proiectelor de finanţare. În cazul în care punctajul general este mai mare de 90 de puncte, punctajul final se va ajusta până la valoarea de 100 de puncte.