**R O M Â N I A**

**JUDEŢUL MUREŞ**

**CONSILIUL LOCAL MUNICIPAL TÎRGU MUREŞ Proiect**

 **(nu produce efecte juridice) \***

 **PRIMAR**

 **dr.Dorin Florea**

**H O T Ă R Â R E A nr. \_\_\_\_\_\_**

**din \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017**

**privind mandatarea reprezentantului A.G.A., dl…………./dna………….**

# să aprobe documentele referitoare la subiectul de pe ordinea de zi

# a şedinţei ordinare ale Adunării Generale a Acţionarilor SC Compania Aquaserv SA, din data de 27.03.2017

*Consiliul local municipal Tîrgu Mureş, întrunit în şedinţă ordinară de lucru,*

Văzând Expunerea de motive nr. ....................................................................... privind mandatarea reprezentantului A.G.A., dl.........../dna......... să aprobe documentele referitoare la subiectele de pe ordinea de zi a şedinţei Adunării Generale a Acţionarilor din data de 27.03.2017, prezentată de Administraţia domeniului public precum şi avizul favorabil al comisiilor de specialitate,

În temeiul art. 36 alin. (1) (2), art. 45 alin. (1) şi art. 115 alin. (1) lit. “b” din Legea nr. 215/2001 privind administraţia publică locală, republicată,

**H o t ă r ă ş t e :**

**Art. 1. (1)** Se mandatează reprezentantul A.G.A. al Municipiului Tîrgu Mureş, dl……../d-na ……….., pentru aprobarea documentelor referitoare la punctul de pe ordinea de zi a şedinţei ordinare ale Adunării Generale a Acţionarilor a S.C. COMPANIA AQUASERV S.A. din data de 27 martie 2017, înscris în conformitate cu convocatorul nr. 202.912/VIII/C/4 din 20.02.2017, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**(2)** În situaţia în care la data sus stabilită nu vor fi îndeplinite condiţiile legale pentru ţinerea şedinţei, aceasta va avea loc în data de 05 aprilie 2017, de la aceeaşi oră, mandatul urmând să rămână neschimbat, conform prevederilor de la alin. (1).

**Art.2.** Cu aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotârări se însărcinează Executivul Municipiului Tg. Mureş, şi reprezentantul AGA al Municipiului Tîrgu-Mureş în S.C. COMPANIA AQUASERV S.A.

**Art.3.** În conformitate cu prevederile art.19 alin.1 lit.e din Legea nr. 340/2004, republicată, privind Instituţia Prefectului şi art. 3 alin.1 din Legea nr. 554/2004, privind contenciosul administrativ, prezenta hotărâre se înaintează Prefectului Judeţului Mureş pentru exercitarea controlului de legalitate.

 **Viză de legalitate**

**Secretarul Municipiului Tîrgu Mureş**

**jrs. Szoverfi Vasile**

**\*Actele administrative sunt hotărârile de Consiliu local care intră în vigoare şi produc efecte juridice după îndeplinirea condiţiilor prevăzute de art. 45-49 din Legea nr. 215/2001 R**

R O M Â N I A

**(nu produce efecte juridice)\***

# JUDEŢUL MUREŞ PRIMARMUNICIPIUL TÎRGU MUREŞ dr. Dorin Florea

**aDMINISTRAŢIA domeniului public**

**Nr. ……………... din ………………………..**

## EXPUNERE DE MOTIVE

**privind mandatarea reprezentantului A.G.A., dl………………./d-na …………………**

# să aprobe documentele referitoare la subiectul de pe ordinea de zi

# a şedinţei ordinare a Adunării Generale a Acţionarilor

Consiliul de Administraţie al S.C. COMPANIA AQUASERV S.A., prin Convocatorul nr.202.912/VIII/C/4 din 20.02.2017, a convocat şedinţa **ordinară** a Adunării Generale a Acţionarilor pe data de **27 martie 2017**, **ora 12.00,** cu convocare pentru a doua oara în data de **05 aprilie 2017**, de la aceeaşi oră. Urmează ca, acţionarul Municipiului Tg-Mureş, reprezentat prin Consiliul local Tg- Mureş, să-şi mandateze reprezentantul AGA, pentru a reprezenta interesele acestuia în şedinţa Adunării Generale a Acţionarilor.

**Ordinea de zi a şedinţei ordinare,** conform convocatorului este următoarea:

a, Aprobarea Bugetului de Venituri si Cheltuieli al societatii pe anul 2017

***Referitor la acest punct a, de pe ordinea de zi*, *precizăm*:**

Bugetul de venituri şi cheltuieli al S.C. COMPANIA AQUASERV S.A. Tg. Mureş a fost întocmit cu respectarea prevederilor Ordinului MFP nr. 20/7 ianuarie 2016, cu modificările ulterioare, cu respectarea prevederilor Ordonanţei nr.26/21.08.2013, cu modificările ulterioare, şi ale Legii nr. 6/2017, privind bugetul de stat pe anul 2017.

Prezenta Notă de fundamentare se refera la:

 A. Anexa nr.1- Bugetul de venituri şi cheltuieli

 B. Anexa nr.2- Detalierea indicatorilor economico-financiari prevăzuţi în bugetul de

 venituri şi cheltuieli și repartizarea pe trimestre a acestora

 C. Anexa nr.3 –Gradul de realizare a veniturilor totale

 D. Anexa nr.4- Programul de investiţii, dotări şi surse de finanţare

 E. Anexa nr.5- Măsuri de îmbunătăţire a rezultatului brut şi de reducere a plăţilor restante

 F. Anexa nr.6- Program pentru reducerea platilor restante – Masuri concrete

1. Anexa nr.1- Bugetul de Venituri şi Cheltuieli

 Pentru fundamentarea BVC pe anul 2017 a fost luată in calcul o inflație medie anuală de 1,4%, indice folosit și la fundamentarea bugetului de stat pe anul 2017.

Bugetul de venituri si cheltuieli include atat activitatile din Tîrgu- Mureş şi zona rurală cât şi pe cele din sucursalele din localităţile Iernut, Luduş, Sighişoara, Târnăveni, Cristurul Secuiesc si Reghin. Daca se vor prelua în operare şi alte zone după întocmirea prezentului Buget, se va impune rectificarea acestuia.

 Ipotezele şi metodologiile de lucru care au stat la baza elaborării Bugetului de venituri şi cheltuieli sunt detaliate în anexele de fundamentare.

1. ANEXA NR.2- Detalierea indicatorilor economico-financiari prevăzuţi în bugetul de venituri şi cheltuieli și repartizarea pe trimestre a acestora

 Detalierea indicatorilor din anexa nr.2 are rolul de a fundamenta în structură și trimestrial indicatorii economico-financiari din bugetul de venituri şi cheltuieli prevăzuţi în anexa nr.1, în corelaţie cu indicatorii din celelalte anexe şi cuprinde următoarele capitole:

 I Venituri totale

1. Venituri din exploatare

a) Venituri din prestarea de servicii (activitatea de bază apă+canal )

Prognoza vânzărilor fizice de apă potabilă facturate – pe anul 2017 este de 15.670.000 mc/an.

Prognoza vânzărilor fizice de canalizare menajeră facturate – pe anul 2017 este de 12.115.000 mc/an.

Prognoza vânzărilor fizice de canalizare pluvială facturate – pe anul 2017 este de 4.800.000 mc/an.

Cantitățile au fost stabilite ca medie a cantităților realizate în anii 2015 respectiv 2016.

Prognoza vânzărilor valorice facturate de apă-canal

Producţia valorică se stabileşte prin înmulţirea cantităţilor prognozate cu tarifele.

Una din condiţiile accesării fondurilor de coeziune nerambursabile de la Uniunea Europeana este cea referitoare la aplicarea de preţuri unice de către operatorii regionali, aşa cum este stipulat în Programul Operaţional Sectorial de MEDIU 2007 – 2013, elaborat de Ministerul Mediului şi Dezvoltării Durabile:

*“Pentru a permite sustenabilitatea pe termen lung a structurii regionalizate, asociaţia de municipalităţi / Asociaţia de dezvoltare intercomunitară împreună cu OR vor trebui să realizeze tranziţia de la sisteme de tarife diferenţiate la nivelul municipalităţilor asociate la un sistem unic de tarife aşa cum este indicat în metodologia anexată la Ordinul 65/2007 emis de Autoritatea Naţională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilităţi Publice.”*

De asemenea, Contractul de finanţare SAMTID-B aprobat prin OUG 53/2006 prevede la pct. 6.06 unificarea tarifelor în localităţile deservite de operatorii regionali.

Pentru realizarea acestor conditii, unificarea preţurilor pe intreaga arie de operare a fost aprobata prin Politica tarifara anexă la Contractul de delegare cu A.D.I. Aquainvest Mures.

Prin urmare, la stabilirea Bugetului de venituri si cheltuieli s-au aplicat tarifele aprobate pentru anul 2017 prin Contractul de Delegare.

b) Venituri din alte activităţi (redevenţe, chirii), veniturile din producţia de imobilizări, alte venituri din exploatare(amenzi, penalităţi, vânzări active) sunt prognozate prin aplicarea inflatiei la preliminat/realizat pe anul 2016.

2. Venituri financiare

 Dobânzi încasate pentru plasamentele de numerar pe termen scurt au fost estimate la nivelul preliminat/realizat 2016. Dobânzile aferente fondului IID, cu acceptul auditorilor financiari, se vor contabiliza la subventii.

 La veniturile din diferenţe de curs valutar a fost luată în calcul o creștere de 7,7% față de preliminat/realizat 2016, deoarece evoluţia imprevizibilă a cursului de schimb valutar şi a ratei dobânzii nu permite efectuarea unor calcule exacte. Diferenţele de curs valutar se înregistrează în contabilitate conform legislaţiei contabile, făra aprobarea prealabilă din partea forurilor de conducere a societăţii, aprobarea lor se face odata cu aprobarea situaţiilor financiare.

Dobânzile aferente creditelor pentru investiții se platesc din Fondul IID conform OUG 198/2005, cu modificările ulterioare, si ca atare in contabilitate sunt reluate la veniturile din subvenții de exploatare pentru dobânda. Valoarea acestora crește datorită imprevizibilității ratei dobânzii de referință.

Conform precizărilor din Ordinul nr.20/2016, următoarele cheltuieli vor fi prezentate în nota de fundamentare:

 II Cheltuieli totale

1. Cheltuielile de exploatare

1. Cheltuielile cu bunuri şi servicii cuprind: materiale propriu-zise, piese de schimb, energie electrică, gaz, apă brută, servicii executate de terţi( întreținere și reparații, prime de asigurare, etc.)

Estimarea acestor cheltuieli s-a realizat tinand cont de inflația prognozată de 1,4% dar și de unele cheltuieli suplimentare, astfel:

* + la materiale consumabile si piese de schimb, ca urmare a punerii în funcţiune a unor staţii de epurare, statii de pompare și stații de tratare apă și totodată ca efect al învechirii infrastructurii existente;
	+ la energie electrică, ca urmare a variației prețului pe bursă și a punerii in funcțiune de noi obiective de investiții rezultate din Programul POS MEDIU;
	+ la intreținere și reparații, datorită punerii în funcţiune a unor staţii de epurare, statii de pompare și stații de tratare apă, precum și a necesităţii asigurării mentenanţei datorită creşterii duratei medii de existenţă a utilajelor
	+ primele de asigurare cresc ca urmare a achiziției de noi mijloace de transport
	+ cheltuielile cu reclamă, publicitate și protocol au fost estimate prin aplicarea inflației la valorile bugetate pe anul 2016
	+ cheltuielile cu deplasarea internă și externa au fost estimate la valoarea bugetată pe anul 2016. Menținerea cheltuielilor la aceste valori este necesară pentru deplasările din cadrul proiectelor de cercetare Zonesec și Volatile, finanțate din bugetul Uniunii Europene 50% respectiv 100%
	+ cheltuielile cu serviciile bancare cresc ca urmare a accesării de noi canale de încasare a prestațiilor
	+ compania va trebui să-și revizuiască autorizația de mediu pentru sistemul apă/canalizare Tg.Mureș(conform adresei APM Mureș 446/19.01.2016, înregistrată la Aquaserv 201155/25.01.2017) și nu va mai putea utiliza pentru eliminarea nămolului amplasamentul din extravilanul comunei Cristești, din vecinătatea punctului de influență a pârâului Cocoș în râul Mureș.  Această modificare implică depozitarea nămolului pe depozitului regional de deșeuri la tariful estimat de 72 lei/tonă nămol depozitat. Suplimentar taxei de depozitare, pentru fiecare tonă de nămol depozitat, compania trebuie să-și asume și o taxa de mediu aferentă depozitării, de 80 lei/tonă, conform Ordinului 2413/21.12.2016. În contextul reglementării menționate vor apărea costuri suplimentare și pentru nămolului produs de stațiile de epurare de la sucursale, la depozitarea acestuia la depozitul regional de deșeuri.
	+ Ca urmare a finalizarii litigiului dintre Apele Romane si companie, cheltuielile cu asigurare nivel captare apa potabila aferente anului 2015 se vor contabiliza pe costuri in 2017. La inchiderea exercițiului financiar al anului 2015 au fost constituite provizioane pentru riscuri si cheltuieli, acestea vor fi reluate pe venituri in 2017 iar efectul in contul de profit si pierdere va fi zero.
	+ cheltuielile de asigurare și pază cresc de asemenea ca urmare a intrării in funcțiune a noilor obiective de investiții din Programul POS MEDIU și ca efect al creșterii salariului minim brut
	+ cheltuielile privind întreținerea și funcționarea tehnicii de calcul, ca urmare a necesității achiziționării de servicii suport tehnic pentru Website, Call center și dezvoltarea sistemului GIS
	+ cheltuielile cu pregatirea profesională, ca urmare a modificărilor tehnologice de la nivelul companiei, modificări care impun formare profesională suplimentară pentru ocupanții posturilor
1. Cheltuielile cu impozite, taxe şi vărsăminte asimilate cuprind: redevente, impozite şi taxe.

 Estimarea acestor cheltuieli s-a realizat tinand cont de inflația prognozată de 1,4% dar și de unele cheltuieli suplimentare, astfel:

* + cheltuielile cu redeventa(egala cu valoarea serviciului datoriei BERD) cresc semnificativ datorită faptului că la finele anului 2015 s-au făcut toate tragerile din împrumutul de cofinantare POS Mediu iar din anul 2016 a început rambursarea creditului pentru Programul POS Mediu (in 2016 s-a rambursat doar o rată iar incepînd cu 2017 se vor rambursa 2 rate pe an).
	+ taxele și impozitele, ca urmare a recepționării de noi cladiri din POS MEDIU, și preluate ulterior in concesiune

 c) Cheltuieli cu personalul

 Stabilirea cheltuielilor de natură salarială (care includ cheltuielile cu salariile şi bonusurile) au fost estimate cu respectarea prevederilor Ordonanţei nr.26/21.08.2013, cu modificări şi a Legii bugetului de stat pe anul 2017.

 Contribuţiile plătite de societate, aplicate la fondul de salarii s-au calculat conform Legii nr.227/2015 privind Codul Fiscal.

Cheltuielile sociale reprezintă ajutoare pentru angajaţi, cadouri pentru copiii angajaţilor, suportarea parţială a costului biletelor de odihnă şi tratament, cadouri cu ocazia zilei de 8 martie si alte cadouri pentru angajati, deductibilitatea acestora fiind limitată prin Codul fiscal pâna la 5% din fondul de salarii. Pentru anul 2017 cheltuielile sociale s-au stabilit la un nivel de 5% din fondul de salarii.

In urma modificarii OG 26/2013 prin OUG 88/2014 coroborată cu prevederile Legii Bugetului de Stat pe anul 2017, se va acorda salariaților Fondului de participare la profit și in anul 2017.

În categoria „Bonusuri” intră și Cheltuielile cu tichete de masă.Valoarea nominală a unui tichet de masă a fost estimată la 11 lei incepând din luna aprilie 2017.

Legea Bugetului de stat pe 2017 permite creșterea procentuală a câștigului mediu brut lunar pe salariat dacă sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:

1. operatorii economici nu au înregistrat în ultimii doi ani consecutivi pierderi brute
2. s-au încadrat în nivelul plăților restante aprobate prin bugetul de venituri și cheltuieli al anului 2016
3. nu planifică pentru anul 2017 pierderi brute

În anul 2017 Cheltuielile cu salariile cresc ca efect al indexării salariilor în a doua parte a anului 2016.

 Fondul de salarii aferent conducatorului agentului economic include retribuţia atât pentru Directorul General cât si pentru Directorul Economic, ambii fiind numiti prin Contract de mandat.

 Cheltuielile aferente contractului de mandat şi a altor organe de conducere şi control, comisii şi comitete(Consiliul de administraţie) au fost estimate după cum urmează:

 - fondul de salarii prevăzut pentru directori/ directorat a fost stabilit conform Hotărârii Consiliului de Administrație nr.27/04 aprilie 2016;

 - pentru a stabili cuantumul indemnizaţiei anuale a membrilor CA au fost luate în calcul trei şedinte CA pe trimestru cu participarea a cinci membrii.

 - pentru stabilirea indemnizaţiei secretariatelor au fost luate in calcul trei şedinţe CA pe trimestru.

 - acordarea premiului anual pentru directorul general, directorul economic şi membrii CA, conform prevederilor din contractele de mandat.

 d) Alte cheltuieli de exploatare

Variațiile semnificative la acest capitol în estimările pe anul 2017 fata de preliminat/realizat 2016 se datoreaza cheltuielilor privind ajustările și provizioanele, care, conform legii, trebuie constituit pe cheltuieli in 2016 si anularea acestuia prin inregistrarea de venituri se face în 2017.

În acest capitol au fost cuprinse cheltuieli cu ajustari pentru deprecierea creantelor pentru clientii a caror facturi au o vechime mai mare de 270 zile de la data scadentei, la nivelul valorii facturilor cu TVA,; cheltuieli cu provizioane pentru riscuri si cheltuieli, reprezentand fondul de participare al angajatilor la profitul companiei conform precizarilor OMFP 128/2005 ,OMFP 144/2005 si 418/2005 si Ordonanta 64/2001,la nivelul unui salariu de bază mediu lunar cu contributiile aferente, realizat la nivelul companiei, în exerciţiul financiar de referinţă; provizioane pentru riscuri si cheltuieli aferente premiului anual al directorul general, al directorul economic și pentru membrii Consiliului de Administratie, conform contractelor de mandat.

 Pentru cheltuielile cu amortizarea imobilizărilor corporale și necorporale se estimează o creștere de 5% ca urmare a punerii în funcține de noi investiții sau achiziția de mijloace fixe.

2. Cheltuielile financiare

Dobânzile aferente creditelor pentru investiții (se platesc din fondul IID conform OUG 198/2005, cu modificările ulterioare, si ca atare sunt reluate la veniturile din subvenții de exploatare pentru dobânda), valoarea acestora crește datorită imprevizibilitații evoluției ratei dobânzii de referință care nu se afla nici sub controlul companiei și nici al BERD.

Cheltuielile din diferente de curs valutar au fost prognozate cu o creștere de 10,5% față de preliminat/realizat 2016, deoarece evoluţia imprevizibilă a cursului de schimb valutar, a ratei dobânzii şi EURIBOR nu permite efectuarea unor calcule exacte. Diferenţele de curs valutar se înregistrează în contabilitate conform legislaţiei contabile, făra aprobarea prealabilă din partea forurilor de conducere a societăţii, aprobarea lor se face odata cu aprobarea situaţiilor financiare.

III. rEZULTATUL BRUT ŞI REPARTIZAREA PROFITULUI

Repartizarea profitului s-a realizat pe destinaţiile prevăzute de OG 64/2001:

* participarea salariaţilor la profitul societăţii, în limita a 10% din profitul net;
* dividende – 50% din profitul net; acestea constituie sursă de alimentare a fondului de rezervă IID, conform OUG 198/2005, cu modificările ulterioare;
* surse proprii de finanţare – profitul net nerepartizat pe alte destinatii.

Veniturile neimpozabile reprezintă venituri din ajustări şi din anularea provizioanelor.

Cheltuielile nedeductibile fiscal au fost stabilite cu respectarea prevederilor Legii nr.227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările şi completările ulterioare

|  |  |
| --- | --- |
| Denumire  | Sume prognozate |
| Provizioane constituite şi ajustări | 5.166 |
| Alte cheltuieli de exploatare nedeductibile fiscal | 700 |
| Cheltuieli cu reclamă şi publicitate |  253 |
| Cheltuieli cu sponsorizarea | 113 |
| TVA aferentă cheltuielilor nedeductibile |  100 |
| Cheltuieli cu pierderi din creanţe |  1.000 |
| Cheltuieli privind combustibilul şi alte cheltuieli nedeductibile |  50 |
| Dobânzi, majorări de întârziere, amenzi, penalităţi |  30 |
| Cheltuieli cu indemnizaţia de deplasare acordată salariaţilor-depăşiri cote legale |  3 |
| Total | 7.413 |

1. ANEXA NR.3- Gradul de realizare a veniturilor totale-are ca scop determinarea gradului de realizare a veniturilor totale în ultimii doi ani.
2. ANEXA NR.4- Programul de investiţii, dotări şi surse de finanţare-are ca scop estimarea programului de investiţii şi incadrarea acestuia în sursele de finanţare, conform prevederilor legale.
3. ANEXA NR.5- Măsuri de îmbunătăţire a rezultatului brut şi de reducere a plăţilor restante are ca scop reflectarea efectelor măsurilor de îmbunătăţire a rezultatului brut operaţional şi de reducere a plăţilor restante.

În vederea îmbunătăţirii rezultatului brut şi a reducerii arieratelor au fost stabilite următoarele măsuri:

1. Aplicarea tarifelor conform Contractului de Delegare
2. Depistarea de branşamente ilegale şi branşarea de noi clienţi

Toate aceste măsuri au fost stabilite în vederea creşterii veniturilor şi implicit a profitului, insă efectele acestor măsuri sunt diminuate de creşterea cheltuielilor datorate inflaţiei, a fluctuaţiei cursului de schimb valutar, a ratei dobânzii, a creşterii preţurilor, punere in functiune noi capacitati, inceperea rambursării imprumut POS, a scăderii producției etc.

1. ANEXA NR.6-Program de reducere a plăților restante-care cuprinde măsuri concrete și cuantificate de reducere a plăților restante

 Proiectul bugetului de venituri şi cheltuieli a fost supus controlului financiar de gestiune conform H.G. nr.1151/2012.

 Prin urmare, propunem mandatarea reprezentantului AGA al Municipiului Tg- Mureş, dl…………………./dna……………., să voteze materialul prezentat în anexa prezentei, la şedinţa ordinară a Adunării Generale a Acţionarilor a S.C. COMPANIA AQUASERV S.A., din data de 27.03.2017, ora 12.00, iar in cazul in care la data stabilită, nu vor fi îndeplinite condiţiile legale pentru ţinerea şedinţei adunării generale ordinare a acţionarilor, propunem mandatarea acestuia pentru data de 05 aprilie 2017, sedinta urmand a avea loc la aceeaşi oră, la sediul societăţii din Tg. Mureş, str. Kós Károly, nr.1.

 **Director SC Compania Aquaserv SA**

 **Direcţia Administratia domeniului public Director General,**

 **ing. Moldovan Florian ec. Sorin Lazăr**

**\*Actele administrative sunt hotărârile de Consiliu local care intră în vigoare şi produc efecte juridice după îndeplinirea condiţiilor prevăzute de art. 45-49 din Legea nr. 215/2001 R**

În temeiul art. 51 din Regulamentul de organizare şi funcţionare a Consiliului local municipal Tîrgu Mureş,

Comisiile de specialitate ale autorităţii publice deliberative, în conformitate cu art. 54, alin. (4) din Legea nr. 215/2001 privind administraţia publică locală, republicată, prezintă următorul raport:

1. Comisia de studii, prognoze economico-sociale, buget-finanţe şi administrarea domeniului public şi privat al municipiului.

Preşedinte Secretar

Csiki Zsolt Bratanovici Cristian

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 2. Comisia de organizare şi dezvoltare urbanistică, realizarea lucrărilor publice, protecţia mediului înconjurător, conservarea monumentelor istorice şi de arhitectură.

 Preşedinte Secretar

 Furó Judita Pui Sebastian Emil

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Comisia pentru servicii publice şi comerţ.

Preşedinte Secretar

 Bakos Levente Attila

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Comisia pentru activităţi ştiinţifice, învăţământ, sănătate, cultură, sport, agrement şi integrare europeană.

Preşedinte Secretar Szászgáspár Barnabás

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Comisia pentru administraţie publică locală, protecţie socială, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor şi libertăţilor cetăţeneşti, probleme de minorităţi şi culte.

 Preşedinte Secretar

av. Papuc Sergiu Vasile jrs. Kovács Lajos Alpár

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**R O M Â N I A**

**JUDEŢUL MUREŞ**

**CONSILIUL LOCAL MUNICIPAL TÎRGU MUREŞ**

**H O T Ă R Â R E A nr. \_\_\_\_\_\_**

 **din \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017**

**privind mandatarea reprezentantului A.G.A., dl…………./dna………….**

# să aprobe documentele referitoare la subiectul de pe ordinea de zi

# a şedinţei ordinare ale Adunării Generale a Acţionarilor SC Compania Aquaserv SA, din data de 27.03.2017

*Consiliul local municipal Tîrgu Mureş, întrunit în şedinţă ordinară de lucru,*

Văzând Expunerea de motive nr. ....................................................................... privind mandatarea reprezentantului A.G.A., dl.........../dna......... să aprobe documentele referitoare la subiectele de pe ordinea de zi a şedinţei Adunării Generale a Acţionarilor din data de 27.03.2017, prezentată de Administraţia domeniului public precum şi avizul favorabil al comisiilor de specialitate,

În temeiul art. 36 alin. (1) (2), art. 45 alin. (1) şi art. 115 alin. (1) lit. “b” din Legea nr. 215/2001 privind administraţia publică locală, republicată,

**H o t ă r ă ş t e :**

**Art. 1. (1)** Se mandatează reprezentantul A.G.A. al Municipiului Tîrgu Mureş, dl……../d-na ……….., pentru aprobarea documentelor referitoare la punctul de pe ordinea de zi a şedinţei ordinare ale Adunării Generale a Acţionarilor a S.C. COMPANIA AQUASERV S.A. din data de 27 martie 2017, înscris în conformitate cu convocatorul nr. 202.912/VIII/C/4 din 20.02.2017, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

 **(2)** În situaţia în care la data sus stabilită nu vor fi îndeplinite condiţiile legale pentru ţinerea şedinţei, aceasta va avea loc în data de 05 aprilie 2017, de la aceeaşi oră, mandatul urmând să rămână neschimbat, conform prevederilor de la alin. (1).

**Art. 3** Cu aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredinţează Executivul Municipiului Tîrgu Mureş prin \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Art. 4.** În conformitate cu prevederile art. 19, alin. 1, lit. **e**, din Legea nr. 340/2004, republicată, privind Instituţia Prefectului şi art. 3, alin. 1 din Legea nr. 554/2004, legea contenciosului administrativ, prezenta Hotărâre se înaintează Prefectului Judeţului Mureş, pentru exercitarea controlului de legalitate.

 **Preşedinte de şedinţă,**

 **…………………**

 **Contrasemnează,**

**Secretarul Municipiului Tîrgu Mureş**

 **jrs. Szoverfi Vasile**