ANEXĂ LA HOT. Nr. 321 / 2021

ANEXA NR 1

STUDIU DE OPORTUNITATE

PRIVIND FUNDAMENTAREA MODALITĂȚII OPTIME DE GESTIUNE A SERVICIULUI DE SALUBRIZARE - ACTIVITĂȚILE DE DERATIZARE, DEZINSECȚIE, DEZINFECȚIE ȘI TRATAMENTE FITOSANITARE ÎN MUNICIPIUL TÂRGU MUREȘ

CUPRINS **pag.**

1. ASPECTE GENERALE

1.1. Scopul Studiului de Oportunitate si fundamentare

1.2. Obiectivele principale si specifice serviciului de deratizare, dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare

1.3. Cadrul legal

1.4. Prezentarea partilor interesate

1.5. Principii privind organizarea si functionarea activitatii

2. SITUATIA EXISTENTA

2.1. Prezentarea localitatii

2.2. Situatia existenta privind activitatea de deratizare, dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare_____

3. DESFASURAREA ACTIVITATII DE SALUBRIZARE - activitatile de deratizare, dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare

3.1. Efectuarea tratamentelor pentru combaterea vectorilor_____

3.2. Frecventa cu care se executa tratamentele_____

3.3. Confirmarea efectuarii tratamentelor de deratizare, dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare _____

3.4. Finantarea activitatilor de deratizare, dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare_____

3.5. Alte cerinte privind desfasurarea operatiunilor de deratizare, dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare _____

4. FUNDAMENTAREA NECESITATII SI OPORTUNITATII DELEGARII SERVICIULUI_____

5. ACTIVITATILE CARE URMEAZA SA FIE DELEGATE____

6. GESTIUNEA SERVICIULUI DE SALUBRIZARE - activitatile de deratizare, dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare

6.1 Gestiunea directa_____

6.2. Gestiunea delegata_____

7. STABILIREA TIPULUI DE CONTRACT_____

8. ACCESIBILITATEA DELEGARII_____

9. REDEVENTA_____

10. DURATA DELEGARII_____

11. DOTARI SI ECHIPAMENTE NECESARE_____

12. ASPECTE REFERITOARE LA MEDIU_____

13. ASPECTE SOCIALE

14. CONCLUZII

1. ASPECTE GENERALE

1.1. Scopul Studiului de Oportunitate

Elaborarea Studiului de Oportunitate reprezinta o cerinta conform prevederilor din Legea 51/2006 a serviciilor comunitare de utilitati publice, republicata cu completarile si modificarile ulterioare. Scopul acestuia este analiza optiunilor de gestiune astfel incat autoritatea publica locala sa aiba informatiile necesare pentru exercitarea prevederilor legale din actul normativ antementionat, astfel:

- de la articolul 22, alineatul 1: "*Autoritatile administratiei publice locale sunt libere sa hotarasca asupra modalitatii de gestiune a serviciilor de utilitati publice aflate sub responsabilitatea lor. Autoritatile administratiei publice au posibilitatea de a gestiona in mod direct serviciile de utilitati publice in baza unei hotarari de dare in administrare sau de a incredinta gestiunea acestora, respectiv toate ori numai o parte din competentele si responsabilitatile proprii privind furnizarea/prestarea unui serviciu de utilitate publica sau mai*

multor activitati din sfera respectivului serviciu de utilitati publice, in baza unui contract de delegare a gestiunii."

- de la articolul 22, alineatul 1^1 *"Incredintarea gestiunii unui serviciu de utilitati publice ori a uneia sau mai multor activitati din sfera respectivului serviciu de utilitati publice catre operator implica incredintarea prestarii/furnizarii propriu-zise a serviciului/activitatii, precum si punerea la dispozitie a bunurilor ce compun sistemul de utilitati publice aferent serviciului/activitatii".*

(2) Gestiunea serviciilor de utilitati publice se organizeaza si se realizeaza in urmatoarele modalitati:

a) gestiune directa;

b) gestiune delegata."

- de la articolul 22, alineatul 3: *"**Modalitatea de gestiune a serviciilor de utilitati publice se stabileste prin hotarari ale autoritatilor deliberative ale unitatilor administrativ-teritoriale, in baza unui studiu de oportunitate**, in functie de natura si starea serviciului, de necesitatea asigurarii celui mai bun raport pret/calitate, de interesele actuale si de perspectiva ale unitatii administrativ-teritoriale, precum si de marimea si complexitatea sistemelor de utilitati publice."*

- de la articolul 32, alineatul 2: *"In vederea incheierii contractelor de delegare a gestiunii, autoritatile administratiei publice locale sau, dupa caz, asociatiile de dezvoltare intercomunitara avand ca scop serviciile de utilitati publice **vor asigura elaborarea si vor aproba**, in termen de 6 luni de la luarea deciziei privind delegarea gestiunii serviciilor ori de la primirea unei propuneri formulate de un investitor interesat, **un studiu de oportunitate** pentru fundamentarea si stabilirea solutiilor optime de delegare a gestiunii serviciilor, **precum si documentatia de atribuire a contractului de delegare a gestiunii."***

- de la articolul 29, alineatul 2: "Delegarea gestiunii serviciilor de utilitati publice, respectiv operarea, administrarea si exploatarea serviciilor de utilitati public aferente, se poate face pentru toate sau numai pentru o parte dintre activitatile componente ale serviciilorm pe baza unor analize tehnico-economice si de eficienta a costurilor de operare, concretizate intr-un studiu de oportunitate."

- de la articolul 29, alineatul 8, unde este precizat ca: *"Contractul de delegare a gestiunii serviciilor de utilitati publice poate fi:*

a) contract de concesiune de servicii;

b) contract de achizitie publica de servicii."

- de la articolul 29, alineatul 9: *"In cazul serviciilor de utilitati publice, astfel cum sunt definite la art. 1, alineatul 2, procedura de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii se stabileste,*

dupa caz, in baza prevederilor Legii nr. 98/2016, Legii nr. 99/2016 si Legii nr. 100/2016. "

- de la articolul 30, alineatul 5 unde se precizeaza ca **documentatia de atribuire cuprinde** toate informatiile necesare pentru a asigura ofertantului o informare completa, corecta si explicita cu privire la modul de organizare, desfasurare si aplicare a procedurii de atribuire a contractului de delegare a gestiunii si include in mod obligatoriu proiectul contractului de delegare a gestiunii si anexele obligatorii la acestea:

a) caietul de sarcini privind furnizarea/prestarea serviciului;

b) regulamentul serviciului;

c) inventarul bunurilor mobile si imobile, proprietatea publica sau privata a unitatilor administrativ-teritoriale, aferente serviciului;

d) procesul-verbal de predare-primire a bunurilor prevazute la litera c);

e) indicatori tehnici corelati cu tintele/obiectivele asumate la nivel national.

- de la articolul 30, alineatul 3: *"Existenta garantiilor profesionale si financiare ale opratorilor, precum si indicatorii de performanta si nivelul tarifelor aplicate privind furnizarea/prestarea serviciului in conditii de calitate si cantitate corespunzatoare constituie criteriile principale pentru atribuirea contractelor de delegare a gestiunii."* De asemenea, este mentionat ca: *"Operatorii nou-infiintati pot fi admisi intr-o procedura de atribuire a unui contract de delegare a gestiunii in aceleiasi conditii cu si societatile existente."*

1.2. Obiectivele principale si specifice serviciului de de deratizare, dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare sunt:

- imbunatatirea conditiilor de viata ale cetatenilor;

- promovarea calitatii si eficienta activitatilor de deratizare, dezinsectie si dezinfectie;

- dezvoltarea durabila a serviciilor de deratizare, dezinsectie si dezinfectie;

- protectia sanatatii oamenilor si a mediului prin combaterea si stingerea focarelor de artropode si rozatoare vectori de maladii transmisibile si/sau generatoare de disconfort;

- protectia sanatatii populatiei prin urmarirea calitatii serviciului prestat de operatori;

- responsabilitatea fata de cetatenii Municipiului Targu Mures, privind adoptarea unor tarife echitabile si accesibile tuturor consumatorilor;

- protectia cetatenilor si animalelor de insecte si rozatoare care sunt vectori potential transmitatori de boli grave (rabie, salmoneloze, hepatite virale etc.).

I.3. **Cadrul Legal**

- Legea 98/2016 privind achizitiile publice cu modificarile si completarile ulterioare;

- Legea 51/2006 a serviciilor comunitare de utilitati publice, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

- Legea 101/2006 a serviciului de salubrizare a localitatilor, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

- Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrari si concesiunile de servicii;

- Legea 101/2016 privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor;

- Legea 273/2006 privind finantele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare;

- H.G. nr. 246/2006 pentru aprobarea Strategiei nationale privind accelerarea dezvoltarii serviciilor comunitare de utilitati publice;

- H.G. nr. 395/2016 privind aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016;

- H.G. nr. 617/2014 privind stabilirea cadrului institutional si a unor masuri pentru punerea in aplicare a Regulamentului UE nr. 528/2012 al Parlamentului European si al Consiliului din 22 mai 2012 privind punerea la dispozitie pe piata si utilizarea produselor biocide;

- H.G. nr. 634/2015 privind organizarea si functionarea Agentiei Nationale pentru achizitii publice;

- H.G. nr. 867/2016 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016;

- H.G. nr. 1535/2007 privind aprobarea normelor de aplicare a dispozitiilor art. 6 din O.G. nr. 41/2007 pentru comercializarea produselor de protectie a plantelor, precum si pentru modificarea si abrogarea unor acte normative din domeniul fitosanitar;

- O.U.G. nr. 34/2012 pentru stabilirea cadrului instituțional de acțiune în scopul utilizării durabile a pesticidelor pe teritoriul României

- O.U.G. nr. 195/2005 privind protectia mediului, cu modificarile si completarile ulterioare;

- O.U.G nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;

- Ordinul A.N.R.S.C. nr. 82/2015 privind aprobarea Regulamentului Cadru al serviciului de salubrizare a localitatilor;

- Ordinul A.N.R.S.C. nr. 109/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitatile specifice serviciului de salubrizare a localitatilor;

- Ordinul A.N.R.S.C. nr. 111/2007 privind aprobarea Caietului de Sarcini cadrul al serviciului de salubrizare a localitatilor;

- Ordinul Ministerului Sanatatii nr. 119/2014 pentru aprobarea Normelor de Igiena si sanatate publica privind mediul de viata al populatiei;

1.4 Prezentarea partilor interesate

1. Utilizatorii serviciului de salubrizare - activitatile de deratizare, dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare

Partile interesate de realizarea activitatilor de deratizare, dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare in municipiul Targu Mures se impart in:

- persoane fizice si asociatii de proprietari din municipiu;

- agenti economici care isi desfasoara activitatea pe raza unitatii administrativ-teritoriala a municipiului;

- institutii publice, sedii sau filiale ale acestora in municipiu.

2. Municipiul Targu Mures - are ca obiectiv realizarea unui serviciu de deratizare, dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare de catre operatorul licentiat de autoritatea de reglementare competenta, scop in care efectueaza controlul si urmarirea activitatii de deratizare, dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare executata de operatorul licentiat.

3. Operatori de salubrizare DDD;

4. Alte parti interesate:

- Autoritatea Nationala de Reglementare a Serviciilor Comunitare;

- Directia Sanitar-Veterinara si pentru Siguranta Alimentelor;

- Agentia pentru Protectia Mediului;

- Directia de Sanatate Publica;

- Directia Fitosanitara.

1.5 Principiile activitatii de deratizare, dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare

- *Organizarea si functionarea activitatilor de* deratizare, dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare din municipiul Targu Mures trebuie sa se realizeze pe baza urmatoarelor principii:

- protectia sanatatii populatiei;

- responsabilitatea fata de cetateni;

- conservarea si protectia mediului inconjurator;

- asigurarea si continuitatea serviciilor;

- tarifarea echitabila;

- securitatea serviciului;

- dezvoltarea durabila;

- autonomia locala si descentralizarea;

- nediscriminarea si egalitatea tuturor cetatenilor;

- transparenta, consultarea si antrenarea in decizii a cetatenilor;

- administrarea corecta si eficienta a bunurilor din proprietatea publica si a fondurilor publice.

- *Standarde de performanta*

Definirea specificatiilor tehnice relationate serviciilor, cum este si cazul activitatilor de deratizare, dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare, acorda operatorilor economici oportunitatea de a-si utiliza cel mai bine pregatirea profesionala, ideile, fiind prin urmare un element esential pentru obtinerea unui raport cost beneficiu pozitiv.

Pentru realizarea la standarde de calitate a activitatilor de deratizare, dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare, *operatorul trebuie sa respecte Indicatorii de performanta* prevazuti in Regulamentul serviciului de salubrizare - activitatile de deratizare, dezinsectie, dezinfectie.

- *Suprafete puse la dispozitia operatorului*

Pentru realizarea calitatii superioare a activitatilor de deratizare, dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare, *Consiliul Local al Municipiul Targu Mures,* acorda dreptul operatorului de a presta serviciile pe domeniul public si privat al UAT si in alte spatii situate pe teritoriul UAT, conform obiectivelor stabilite prin ***Programul Unitar de Actiune.***

- *Utilitati disponibile necesare*

Pentru buna desfasurare a activitatilor de deratizare, dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare si pentru continuitatea acestora operatorul *va detine punct de lucru pe raza municipiului Targu Mures,* pentru a-i deservi pe toti utilizatorii de pe raza UAT, pentru care are contract de delegare a gestiunii cu Consiliul Local al Municipiului Targu Mures

- *Fezabilitatea economica si financiara*

Estimarea costurilor si veniturilor pe intreaga perioada de delegare, identificarea si cuantificarea financiara a riscurilor, trebuie sa conduca la *stabilirea unor tarife reale si acceptate de toti utilizatorii.* In analiza fezabilitatii economice, principalul indicator pe care il urmaresc toti utilizatorii il constituie **existenta garantiilor profesionale si financiare ale operatorilor, precum si indicatorii de performanta si nivelul tarifelor** aplicate privind furnizarea/prestarea serviciului in conditii de calitate si cantitate corespunzatoare (conform art. 30, alin. 3 din Legea 51/2006). Aplicarea de catre operator a preturilor si tarifelor aprobate este obligatorie.

2. SITUATIA EXISTENTA

2.1. Prezentarea localitatii

Amplasament

Municipiul Targu Mures este resedinta judetului Mures si se afla in bazinul topografic al Raului Mures (date geografice privind clima, relieful etc. si date statistice privind suprafata si numarul de locuitori al municipiului)

2.2. Situatia existenta privind activitatea de deratizare, dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare

In prezent aceste activitati se desfasoara in Municipiul Targu Mures in cadrul Contractului de delegare a gestiunii prin concesiune a serviciului public de deratizare, dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare in municipiul Targu Mures nr **313 din 13.09.2011** semnat intre Municipiul. Targu Mures si SC Coral Impex SRL, avand valabilitate pana la data de **12.09.2021**

3. DESFASURAREA ACTIVITATII DE SALUBRIZARE - ACTIVITATILE DE DERATIZARE, DEZINSECTIE, DEZINFECTIE SI TRATAMENTE FITOSANITARE

Organizarea si desfasurarea activitatii trebuie sa respecte prevederile Ordinului ANRSC 82/2015. In vederea realizarii unor tratamente eficiente , operatorul impreuna cu autoritatea administratiei publice locale de la nivelul UAT, intocmesc, anual, un program unitar de actiune de combatere a vectorilor, care va cuprinde:

a) tipul de vectori supusi tratamentului;

b) perioadele de executie;

c) obiectivele la care se aplica tratamentele;

Perioada de executie a tratamentelor se decaleaza de comun acord cu autoritatea administratiei publice locale, in cazul in care se inregistreaza conditii meteo nefavorabile.

Obiectivele cuprinse in Programul Unitar de actiune la care se aplica tratamente sunt:

- spatiile deschise din domeniul public si privat al Municipiului Targu Mures;

- spatiile deschise ale persoanelor fizice si juridice, in cazul tratamentelor de dezinsectie care se efectueaza de pe aliniamentul stradal, adiacent acestor spatii, cu utilaje adecvate;

- spatiile comune inchise ale cladirilor persoanelor fizice si juridice (casa scarii, subsol, altele asemenea);

- caminele si canalele aferente retelelor tehnico-edilitare.

Nota: La aceste obiective activitatile de deratizare, dezinsectie, dezinfectie se presteaza de catre operatorul licentiat ANRSC, caruia i-a afost atribuit serviciul de catre autoritatea administrativ teritoriala, urmand sa fie achizitionate in regim propriu.

Toate persoanele fizice si juridice din UAT au obligatia sa asigure, in perioada de executie a tratamentelor, accesul la obiectivele din programul unitar de actiune, aflate in administrarea/proprietatea acestora.

3.1. Efectuarea tratamentelor pentru combaterea vectorilor

Conform Regulamentului-cadru al serviciului de salubrizare, aprobat prin Ordinul ANRSC 82/2015, articolul 104, suprafete pe care se efectueaza tratamente sunt:

Pentru dezinsectie:

a) cladiri ale unitatilor sanitare de pe raza UAT;

b) cladiri ale institutiilor publice, altele decat unitatile sanitare;

c) spatiile comune inchise din cladirile de tip condominiu (casa scarii, subsol si alte asemenea) ale persoanelor fizice si juridice, inclusiv asociatii de proprietari/locatari;

d) spatiile deschise din domeniul public si privat al UAT: terenuri ale institutiilor publice din subordine, parcuri, spatii verzi, cimitire, maluri de lac, piete, targuri si oboare, balciuri si alte asemenea;

e) spatiile deschise din proprietatea privata a persoanelor fizice si juridice: terenuri ale operatorilor economici, ale persoanelor fizice si asociatiilor de proprietari/locatari, ale institutiilor publice, altele decat cele prevazute la litera d);

f) caminele si canalele aferente retelelor edilitare: alimentare cu apa, canalizare, energie termica, telefonie, retele subterane de fibra optica si alte asemenea;

g) cladiri ale operatorilor economici, ale persoanelor fizice, inclusiv apartamente din imobile de tip condominiu;

h) subsoluri umede sau inundate;

i) alte obiective identificate ca fiind focare de infestare si care pot pune in pericol sanatatea oamenilor si animalelor.

Dezinfectia se efectueaza in:

a) incaperile din cadrul condominiilor prevazute cu tobogan, destinate colectarii deseurilor municipale;

b) spatiile special amenajate pentru colectarea deseurilor municipale;

c) mijloace de transport in comun;

d) cladiri ale institutiilor publice, ale operatorilor economici si ale persoanelor fizice;

e) locuri in care exista focare declarate care pun in pericol sanatatea oamenilor si animalelor.

Deratizarea se efectueaza la obiectivele in care:

a) este prevazuta operatiunea de dezinsectie;

b) este prevazuta operatiunea de dezinfectie, cu exceptia mijloacelor de transport in comun;

c) sunt identificate focare de infestare sau conditii de dezvoltare a rozatoarelor in spatiile interioare si exterioare ale persoanelor fizice sau juridice, care pun in pericol sanatatea oamenilor si animalelor, inclusiv in zonele demolate si/sau nelocuite.

3.2. Frecventa cu care se executa tratamentele:

1) In ceea ce priveste frecventa, conform Ordinului ANRSC 82/2015, dezinsectia pentru combaterea tantarilor se executa:

a) lunar, in sezonul cald, perioada martie/aprilie – septembrie/octombrie, pe spatiile deschise prevazute in programul unitar de actiune, prin aplicarea de treceri lunare multiple (minim 3 treceri/luna) pentru combaterea tantarilor adulti si a larvelor de tantari;

b) minim 3 tratamente pe an si ori de cate ori este nevoie, corespunzator concentratiei si tipului de insecticide ce urmeaza a fi utilizate, in spatiile comune inchise ale cladirilor tip condominiu, inclusiv subsoluluri umede sau inundate;

2) Pentru combaterea altor vectori, dezinsectia se executa:

a) trimestrial si ori de cate ori este nevoie, in spatiile inchise ale operatorilor economici cu profil nealimentar, institutiilor publice si spatiile comune inchise ale cladirilor;

b) lunar si ori de cate ori este nevoie, in spatiile inchise ale operatorilor economici cu profil alimentar ale unitatilor sanitare;

c) numai la solicitarea persoanelor fizice din spatiile cu destinatie de locuinta.

3) Numarul de tratamente care se efectueaza lunar, prevazute la alineatul 1, litera a), precum si numarul de tratamente care se efectueaza anual, prevazute la alineatul 1, litera b), se stabilesc prin programul unitar de actiune. Inainte de elaborarea programului unitar de actiune, fiecare autoritate a administratiei publice locale sau, dupa caz, asociatie de dezvoltare intercomunitara solicita Institutului National de Cercetare-dezvoltare Medico-Militara Cantacuzino recomandarile necesare pentru stabilirea numarului de tratamente. In cazul in care institutul nu raspunde in maximum 30 de zile de la data primirii solicitarii, se considera ca nu sunt necesare recomandari, iar autoritatea administratiei publice locale/asociatia de dezvoltare intercomunitara stabileste numarul de tratamente, la propunerea operatorului, fara a se reduce numarul de tratamente de dezinsectie executate in anul anterior.

4) In situatia in care, dupa aprobarea si punerea in aplicare a programului unitar de actiune, evolutia vectorilor supusi tratamentelor de dezinsectie impune recomandari noi din partea I.N.C.D.M.M. Cantacuzino, acestea se vor implementa prin modificarea programului unitar de actiune.

Din punctul de vedere al frecventei, deratizarea se executa:

a) pentru operatorii economici cu profil nealimentar, asociatiile de proprietari/locatari si gospodarii individuale, cel putin o data/semestru si ori de cate ori este necesar pentru stingerea unui focar;

b) pentru operatorii economici cu profil alimentar, cel putin o data pe trimestru si ori de cate ori

este nevoie pentru stingerea unui focar, cu respectarea prevederilor legale referitoare la siguranta alimentului;

c) pentru spatiile deschise din domeniul public si privat al UAT in conformitate cu programul unitar de actiune, nu mai putin de 3 tratamente pe an;

d) pentru persoanele fizice, la solicitarea acestora sau ori de cate ori este nevoie pentru stingerea unui focar.

Dezinfectia se executa de 4 ori pe an la spatiile inchise din cladirile apartinand unitatilor de invatamant, iar pentru celelalte spatii numai la solicitarea persoanelor fizice sau juridice.

Alte prevederi a legislatiei in vigoare

(1) Persoanele fizice sau juridice detinatoare de spatii construite, indiferent de destinatie, curti si/sau terenuri virane sau amenajate, unitatile de administrare a domeniului public, ocoalele silvice, insitutiile publice, precum si unitatile care au in exploatare retele tehnico-edilitare sunt obligate sa asigure efectuarea operatiunilor periodice de dezinsectie si deratizare ori pentru stingerea unui focar, in spatiile detinute de acestea.

(2) Operatiunile de dezinsectie, dezinfectie si deratizare la obiectivele din programul unitar de actiune se presteaza exclusiv de catre operatorul licentiat ANRSC, caruia i-a fost atribuita activitatea in gestiune directa sau delegata de catre UAT, in conditiile legii.

(3) Persoanele fizice sau juridice beneficiare ale operatiilor de deratizare, dezinsectie si/sau dezinfectie au obligatia sa permita accesul operatorului in locurile unde urmeaza sa se realizeze operatia si sa mentina spatiile pe care la au in proprietate salubre, luand masuri de evacuare a tuturor reziduurilor solide, de spalare a incaperilor in care se efecteuaza colectarea deseurilor, de eliminare a apei stagnate, de curatare a subsolurilor, de punere in ordine a depozitelor de materiale si de remediere a defectiunilor tehnice la instalatiile sanitare care provoaca inundarea sau stagnarea apei in subsoluri si/sau pe terenurile detinute.

(4) Fara a aduce atingere prevederilor alineatului 2, operatiunile de dezinsectie, dezinfectie si deratizare la obiectivele care nu fac parte din programul unitar de actiune pot fi prestate si de operatori economici autorizati in baza reglementarilor emise de autoritatile administratiei publice locale.

3.3. Confirmarea efectuarii tratamentelor de deratizare, dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare

Plata operatiunilor de dezinsectie si deratizare pentru tratamentele executate la obiectivele prevazute in programul unitar de actiune se face in baza documentelor de lucru confirmate de catre:

a) reprezentantii autoritatii administratiei publice locale pentru spatiile deschise din domeniul public si privat al UAT;

b) reprezentantii autoritatii administratiei publice locale pentru spatiile deschise din proprietatea privata a persoanelor fizice si juridice, in cazul in care tratamentele de dezinsectie pentru combaterea tantarilor se executa de pe aliniamentul stradal al cailor publice cu utilaje de mare capacitate generatoare de ceata rece sau calda montate pe autovehicule;

c) reprezentantii institutiilor publice din subordinea autoritatilor administratiei publice locale pentru spatiile comune inchise ale cladirilor acestora; in cazul in care nu este posibila prezenta unui reprezentant al institutiei publice, documentul de lucru se confirma obligatoriu de catre reprezentantul autoritatii administratiei publice locale;

d) persoanele fizice, reprezentantii persoanelor juridice sau reprezentantii asociatiilor de proprietari/locatari, pentru spatiile comune inchise ale cladirilor acestora; in cazul in care nu este posibila prezenta unui reprezentant al asociatiei de proprietari/locatari, documentul de lucru se confirma obligatoriu de catre reprezentantul autoritatii administratiei publice locale;

e) reprezentantii administratorilor retelelor tehnico-edilitare sau reprezentantii autoritatii administratiei publice locale pentru caminele si canalele aferente reteleleor; autoritatea administratiei publice locale au obligatia sa solicite prezenta reprezentantilor respectivi in vederea asigurarii accesului la obiectivele supuse tratamentului.

3.4. Finantarea si decontarea activitatilor de deratizare, dezinsectie si dezinfectie

1) Finantarea si decontarea cheltuielilor cu tratamentele executate la obiectivele din programul unitar de actiune se asigura de catre autoritatea administratiei publice locale in baza documentelor de lucru prevazute la la punctul 3.3, literele a), b),c) si e), precum si in baza documentelor de lucru confirmate de reprezentantii institutiilor publice din subordine pentru orice alte tratamente executate, impotriva oricarui vector sau agent patogen, in spatiile inchise ale cladirilor institutiilor respective.

2) Contravaloarea tratamentelor corespunzatoare obiectivelor din programul unitar de actiune si confirmate de persoanele fizice sau juridice, prin documentele de lucru prevazute la punctul 3.3., litera d), se suporta de aceste persoane **din taxa speciala de habitat**.

3) Contravaloarea tratamentelor executate in alte spatii inchise ale cladirilor persoanelor fizice sau juridice ale cladirilor institutiilor publice, altele decat cele din subordinea autoritatii administratiei publice locale, precum si orice alte tratamente suplimentare ori impotriva altor vectori sau agenti patogeni fata de cele prevazute in programul unitar de actiune se factureaza de operator in baza documentelor de lucru confirmate de beneficiari si se suporta de acestia.

Preturile si tarifele avizate trebuie sa respecte urmatoarele cerinte:

1. Asigurarea furnizarii/prestarii serviciilor la nivelurile de calitate si indicatorii de performanta stabiliti prin contract.

2. Realizarea unui raport calitate/cost, cat mai bun pentru serviciile furnizare/prestate pe perioada angajata si asigurarea unui echilibru intre riscurile si beneficiile asumate de partile contractante.

3.5. Alte cerinte privind desfasurarea operatiunilor de deratizare, dezinsectie si dezinfectie

Toate produsele folosite pentru efectuarea operatiunilor de deratizare, dezinsectie, dezinfectie vor fi avizate de catre Comisia Nationala pentru Produse Biocide.

1) Persoanele fizice sau juridice detinatoare de spatii construite, indiferent de destinatie, curti si/sau terenuri virane sau amenajate, unitatile de administrare a domeniului public, ocoalele silvice, institutiile publice, precum si unitatile care au in exploatare retele tehnico-edilitare sunt obligate sa asigure efectuarea operatiunilor periodice de deratizare si dezinsectie ori pentru stingerea unui focar, in spatiile detinute de acestea.

2) Operatiunile de deratizare, dezinsectie si dezinfectie la obiectivele din programul unitar de actiune se presteaza exclusiv de operatorul licentiat de ANRSC, caruia i-a fost atribuita activitatea in gestiune directa sau delegata de catre UAT/asociatia de dezvoltare intercomunitara, in conditiile legii.

3) Persoanele fizice sau juridice beneficiare ale operatiunilor de deratizare, dezinsectie si dezinfectie au obligatia sa permita accesul operatorului in locurile unde urmeaza sa se realizeze operatia si sa mentina spatiile pe care la au in proprietate salubre, luand masuri de evacuare a tuturor reziduurilor solide, de spalare a incaperilor in care se efecteuaza colectarea deseurilor, de eliminare a apei stagnate, de curatare a subsolurilor, de punere in ordine a depozitelor de materiale si de remediere a defectiunilor tehnice la instalatiile sanitare care provoaca inundarea sau stagnarea apei in subsoluri si/sau pe terenurile detinute.

4) Fara a aduce atingere prevederilor alineatului 2, operatiunile de dezinsectie, dezinfectie si deratizare la obiectivele care nu fac parte din programul unitar de actiune pot fi prestate si de operatori economici autorizati in baza reglementarilor emise de autoritatile administratiei publice locale.

Operatorul care presteaza activitatea de deratizare, dezinsectie si dezinfectie are urmatoarele obligatii:

I. Operatorul care presteaza activitatea de deratizare, dezinsectie si/sau dezinfectie are urmatoarele obligatii:

a) inainte de inceperea operatiunii de deratizare sau dezinsectie la obiectivele din programul unitar de actiune, sa notifice, in scris, autoritatea adminstratiei publice locale si sa aduca la

cunostinta populatiei, prin mass-media, cu cel putin 7 zile inainte, urmatoarele:

1. tipul operatiunii ce urmeaza a se efectua;

2. perioada efectuarii lucrarilor;

3. substantele utilizate, gradul de toxicitate al acestora;

4. masurile de protectie ce trebuie luate, in special cu referire la copii, batrani, bolnavi, albine, animale si pasari;

b) sa stabileasca, de comun acord cu persoanele fizice sau juridice, data si ora inceperii tratamentelor de deratizare, dezinsectie si/sau dezinfectie in spatiile inchise si pe suprafetele detinute de acestea si sa comunice acestora gradul de toxicitate a substantelor utilizate si masurile de protectie ce trebuie luate;

c) inainte de inceperea operatiunii de deratizare, dezinsectie si/sau dezinfectie in spatiile inchise ale operatorilor economici, institutiilor publice, persoanelor fizice si asociatiilor de proprietari/locatari, sa informeze beneficiarul cu privire la substantele utilizate si masurile de protectie ce trebuie luate si sa stabileasca, de comun acord cu acesta, data si intervalul orar de efectuare a tratamentelor.

d) sa solicite la terminarea operatiunii confirmarea efectuarii tratamentelor, prin incheierea unui document de lucru.

II. In cazul in care persoanele fizice sau juridice refuza sa permita accesul pe proprietatea acestora pentru efectuarea operatiunilor periodice de dezinsectie si/sau deratizare ori pentru stingerea unui focar, operatorul are obligatia sa anunte autoritatea administratiei publice locale pentru luarea masurilor legale.

III. 1) In cazul in care in urma unui tratament efectuat se aduce o dauna imediata, vizibila, proprietatii beneficiarului, acest fapt va fi mentionat in documentul de lucru si va fi comunicat in mod expres operatorului. Vor fi semnalate, de asemenea, toate aspectele ce sunt de natura sa afecteze viata si sanatatea oamenilor si vietuitoarelor.

2) Operatorul nu este exonerat de raspunderea privind prejudiciile cauzate sanatatii oamenilor si vietuitoarelor, altele decat cele pentru care se aplica tratamentul, daca s-au utilizat substante periculoase pentru acestia/acestea, daca nu s-au luat masurile necesare informarii populatiei sau daca tratamentul este ineficient.

4. FUNDAMENTAREA NECESITATII SI OPORTUNITATEA DELEGARII SERVICIULUI

Directiile pe care s-au bazat propunerile pentru activitatile viitoare de deratizare,

dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare au in vedere urmatoarele:

- din punct de vedere tehnic si financiar, pentru optimizarea eficientei, este necesara o abordare globala a acestor servicii prin Programul Unitar de Actiune, defalcat pe obiective, habitate, vectori, perioade de combatere si frecvente, metode utilizate pentru combatere, substante utilizate si surse de finantare, intocmit in conformitate cu prevederile legale. Monitorizarea si ajustarea interventiilor din cadrul programului unitar de actiune va ramane in atributiile serviciilor specializate ale Primariei Municipiului Targu Mures

- in cazul unor focare, epidemii, infestari cu diversi vectori, care nu au fost cuprinsi in Programul Unitar de Actiune, este necesara suplimentarea/includerea unor servicii de combatere si prevenire specifice;

- pentru eficienta serviciilor de combatere a tantarilor, este necesara atat combaterea adultilor, cat si a larvelor, in locatile specifice de inmultire si de habitat ale acestora;

- obiectivele la care se aplica aceste servicii trebuie sa fie in conformitate cu prevederile Ordinului A.N.R.S.C. 82/2015;

- serviciile vor fi finantate in conformitate cu prevederile Legii nr. 101/2006 si cu respectarea actelor normative/reglementarilor prevazute in paragraful anterior;

- in analiza modalitatii de gestiune vor fi propuse activitati cuprinse in Programul Unitar de Actiune, astfel incat sa fie respectate prevederile Ordinului A.N.R.S.C. 82/2015 si ale altor acte normative specifice, precum si realizarea planului minimal al Strategiei de dezvoltare si functionare a serviciului public de salubrizare in Municipiul Targu Mures;

- suplimentar fata de activitatile mentionate in Programul Unitar de Actiune, se vor include tratamente de combatere si prevenire a raspandirii diversilor vectori sau boli, la solicitarea autoritatii publice locale, ale Directiei de Sanatate Publica sau la solicitarea altor autoritati din domeniu. Alti vectori pentru care se pot efectua tratamente de combatere si/sau prevenire pot fi, dar nu se limiteaza la: viespi, capuse, plosnite, furnici, purici. De asemenea, pot fi necesare alte masuri speciale de combatere a raspandirii si prevenirii imbolnavirilor cauzate de diversi virusi, microbi etc.

Specificul activitatilor de care se va tine cont la detalierea activitatilor de deratizare, dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare in cadrul caietului de sarcini, pe categorii de activitati, sunt urmatoarele:

DERATIZAREA

Deratizarea consta intr-un complex de masuri aplicate permanent in scopul distrugerii rozatoarelor daunatoare (soareci si sobolani), vectori de maladii transmisibile si/sau generatoare

de disconfort si mentinerii acestora la un nivel numeric redus. Deratizarea previne si combate transmiterea unor boli de catre rozatoare, prin muscatura sau contact. Printre bolile transmise de acestia putem enumera trichineloza, leptospiroza, febra aftoasa, antraxul, gastroenterita virotica etc. Un alt pericol cauzat de rozatoare sunt pagubele materiale si economice.

Masurile de combatere a rozatoarelor sunt:

- profilactice/preventive - se realizeaza prin impiedicarea patrunderii si stabilirii rozatoarelor in obiective, prin indepartarea surselor de apa si hrana pentru rozatoare;

- defensive/combatere propriu-zisa. Acestea constau in amplasarea de statii de intoxicare cu momeli toxice sau ecologice in locatii bine definite, care pot constitui habitate de proliferare si adapost pentru rozatoare.

Printre factorii favorizanti dezvoltarii si inmultirii rozatoarelor (in special a sobolanilor) putem enumera:

- existenta unor surse de hrana, datorate deseurilor menajere depozitate in locuri neadecvate/neconforme si/sau neridicate la timp;

- depozitarea deseurilor menajere in containere si/sau europubele neacoperite si neridicate la timp;

- starea retelelor edilitare subterane;

- starea retelei de canalizare ce reprezinta sursa de apa si adapost pentru sobolani;

- lucrarile de reabilitare a infrastructurii retelelor edilitare (gaze, apa, electricitate, telefonie, iluminat etc.);

- lucrarile de reabilitare a infrastructurii, respectiv prin construirea de pasaje, poduri, asfaltare etc.;

- existenta unor zone insalubre (terenuri virane cu deseuri, cladiri demolate si dezafectate) unde sunt depozitate deseuri menajere, sursa de hrana ideala pentru rozatoare;

- existenta de resturi de materiale de constructie combinate cu resturi de hrana de la personalul care isi desfasoara activitatea pe diverse santiere;

- depozitarea de materiale de constructie sau altfel de materiale in gospodariile individuale si nu numai, direct pe sol si foarte aproape de garduri, pereti etc., fapt ce constituie o sursa de adapostire si inmultire a rozatoarelor;

- nerespectarea frecventei minime legale de prestare a serviciilor de deratizare de catre persoanele fizice si juridice;

- refuzul de efectuare a operatiunii de deratizare pe diverse motive, de catre persoane fizice sau juridice pe proprietati private;

- transportul si tranzitul marfurilor in ambalaje si neverificarea acestora, aceasta putand duce la transferul rozatoarelor dintr-un loc in altul.

Obiectivele activitatii de deratizare, ce vor fi cuprinse in Planul Unitar de actiune:

A) ***Spatii deschise din domeniul public sau privat al UAT in Municipiul Targu Mures.***

- spatii deschise apartinand institutiilor publice si de invatamant administrate de Primaria Municipiului Targu Mures;
- spatii deschise apartinand domeniului public si privat al Municipiului Targu Mures;
- spatii apartinand gospodariilor individuale;

B) Spatiile comune inchise ale cladirilor persoanelor fizice si juridice (casa scarii, subsol si alte asemenea)

- scari de bloc (asociatii de proprietari/locatari)

C) Spatii inchise apartinand institutiilor publice si de invatamant administrate de Primaria Municipiului Targu Mures.

D) Caminele si canalele aferente retelelor tehnico-edilitare

La acest obiectiv activitatile de deratizare, se presteaza de catre operatorul licentiat ANRSC caruia i-a fost atribuit serviciul, urmand sa fie achizitionate in regim propriu de către Municipiul Targu Mures. Aceste servicii vor fi efectuate in aceleasi perioade cu serviciile prestate conform Programului Unitar de Actiune.

E) Spatiile special amenajate pentru colectarea deseurilor menajere

La acest obiectiv activitatile de deratizare se presteaza de catre operatorul licentiat ANRSC caruia i-a fost atribuit serviciul, urmand sa fie achizitionate in regim propriu de catre Municipiul Targu Mures. Aceste servicii vor fi efectuate in aceleasi perioade cu serviciile prestate conform Programului Unitar de Actiune.

DEZINSECTIA

Dezinsectia reprezinta actiunea de combatere a insectelor in stadiul de larva si/sau adult, a vectorilor de maladii transmisibile si generatoare de disconfort, fiind ansamblul mijloacelor si metodelor de prevenire si combatere cu substante chimice specifice a insectelor daunatoare, care vehiculeaza si transmit boli infecto-contagioase si parazitare pentru om si animale sau care sunt

generatoare de disconfort.

Actiunea de dezinsectie a domeniului public si privat al Municipiului Municipiul Targu Mures se va efectua atat terestru, cat si prin aviotratament, in conformitate cu recomandarile INCDMM Cantacuzino, astfel activitatea de dezinsectie va fi indreptata in principal impotriva culicidelor si este necesara atat pentru eliminarea riscurilor de imbolnavire a populatiei (infectii cu virusul West Nile si cu alte arbovirusuri, riscul de aparitie a unor cazuri autohtone de malarie), cat si pentru scaderea sau eliminarea disconfortului produs de aceste insecte,.

Tantarii din specia Culex pipiens, incluzand in zonele urbane si forma sa autogena molestus (care este prezenta si se poate dezvolta si in sezonul rece in subsoluri, care poate dezvolta si depune oua fara a se hrani in prealabil cu sange), sunt implicati in transmiterea virusului West Nile la om. Specia Culex pipiens reprezinta 90-95% si chiar mai mult din fauna de tantari din ecosistemele antropice in perioada epidemica din lunile aprilie-octombrie din fiecare an.

Supravegherea si combaterea culicidelor la nivelul municipiului Municipiul Targu Mures, trebuie sa acopere intreaga localitate pentru asigurarea unei eficiente maxime. Din acest motiv, actiunile de combatere a tantarilor se efectueaza pe intreg domeniul public si privat.

Activitatile de combatere vor incepe din martie-aprilie si continua lunar pana in octombrie-noiembrie in functie de evolutia populatiilor de culicide, sub influenta factorilor climatici caracteristici anului respectiv.

Supravegherea si combaterea culicidelor trebuie sa se desfasoare permanent pe baza unui program care include mai multe tipuri de activitati ce vor viza prioritar schimbarea conditiilor de mediu din teritoriul vizat, prin eliminarea sau modificarea cat mai multor habitate, pentru a le face improprii dezvoltarii tantarilor.

In timpul verii si la inceputul toamnei, activitatile de combatere vizeaza in special populatiile de Culex pipiens ce includ generatii suprapuse, care pot fi foarte abundente in anumite conditii climatice si care includ atat forma Culex pipiens de exterior, cat si forma autogena Culex molestus de interior (aceasta din urma este prezenta si se poate dezvolta si in sezonul rece in subsolurile blocurilor si in retelele de termoficare si poate dezvolta si depune oua fara a se hrani cu sange).

Tratamentele care se aplica in timpul toamnei urmaresc scaderea numarului de tantari care intra in hibernare si implicit reluarea ciclurilor de dezvoltare din anul urmator la un nivel mai scazut.

Pentru asigurarea eficacitatii activitatilor de combatere, tratamentele cu produse insecticide trebuie sa fie aplicate concomitent impotriva larvelor si adultilor de culicide. In

scopul stabilirii zonelor, momentelor si metodologiilor de aplicare a tratamentelor este necesara identificarea habitatelor de dezvoltare a larvelor si de adapostire a adultilor, speciilor prezente si densitatilor existente. Aceste date sunt absolut necesare pentru stabilirea conditiilor de aplicare a tratamentelor si a metodologiilor, de la stabilirea zonelor si momentelor de aplicare, la alegerea produselor insecticide si a formularilor adecvate, la stabilirea dozelor, a procedurilor de aplicare si pana la stabilirea numarului si intervalelor de aplicare a tratamentelor.

Pentru cresterea gradului de eficacitate a tratamentelor de dezinsectie este recomandabil ca tratamentele spatiale impotriva adultilor sa fie efectuate concomitent cu tratamente antilarvare in zona respectiva. Reaparitia tantarilor adulti la scurt timp dupa efectuarea tratamentelor spatiale se datoreaza mai ales aparitiei lor din habitate larvare netratate, iar pe de alta parte, migrarii adultilor din zone invecinate sau iesirii lor din locurile de adapostire neafectate de tratamentele spatiale aplicate.

Pentru a se obtine o eficacitate mai ridicata a tratamentelor in spatii deschise impotriva tantarilor adulti este recomandabil sa se utilizeze tratamente de la sol sub forma de ceata calda si rece sau ULV, cu aparatura purtata de operatori sau instalata pe autovehicule. Indiferent de aparatura utilizata pentru aplicarea tratamentului, aceasta trebuie sa fie dotata cu duze adecvate care sa aerosolizeze produsul insecticid producand particule de marimea adecvata tipului de tratament si conditiilor in care se aplica.

In combaterea populatiilor de tantari, vectori de boli si generatori de disconfort, se vor efectua si tratamentele din avion. Aceasta recomandare se refera atat la actiunile de combatere a larvelor cat si la cele indreptate impotriva tantarilor adulti.

Se recomanda aplicarea corelata a tratamentelor spatiale de la sol, care vor viza in primul rand locurile de adapostire a tantarilor adulti, atat cele interioare (subsolurile, casa scarilor, holurile de intrare si coridoarele din blocuri, adaposturi de animale si cotete de pasari din curti etc.), cat si exterioare (vegetatia din imediata apropiere a blocurilor sau a altor locuinte, in perioade cand apar adulti de tantari in numar mai ridicat din cauza neglijarii tratamentelor antilarvare in zona respectiva).

Supravegherea si combaterea populatiilor locale de culicide din Romania incepe in general din aprilie si continua pana in octombrie, in functie de evolutia acestor populatii sub influenta factorilor climatici, in special temperatura si cantitatea de precipitatii. Schimbarile climatice globale, ale caror efecte se fac puternic simtite pe intregul teritoriu al Romaniei, duc in general la perioade calde mai lungi in fiecare an. Temperaturile mai ridicate permit atat dezvoltarea timpurie a larvelor, primavara, cat si intrarea in hibernare toamna si supravietuirea in timpul iernii a unui numar mai mare de adulti de culicide, care in primavara urmatoare reiau ciclurile de dezvoltare si determina aparitia timpurie a unor populatii noi de culicide cu efective ridicate. De aceea, perioada de aplicare a masurilor de combatere se adapteaza in functie de

conditiile climatice.

Aceasta perioada de aplicare a tratamentelor in cursul unui an este adecvata si pentru combaterea tantarilor din specia Aedes Albopictus.

In acest interval sunt recomandabile pana la 7 tratamente spatiale/luna, pe vegetatia din domeniul public si privat, la intervale de 2-3 zile, astfel incat sa fie eliminati tantarii adulti din aceasta specie, cat si alte culicide care apar in continuare din habitate larvare netratate. Eliminarea tantarilor adulti elimina posibilitatea de depunere a oualor si reaparitia larvelor.

In cazul tantarilor adulti este recomandabil sa se utilizeze atat tratamente interioare, care vizeaza locurile de adapostire a tantarilor adulti din speciile locale, unde s-ar putea adaposti si adulti din specia Aedes albopictus cat si, mai ales, tratamente speciale in mediul exterior, care este preferat de aceasta specie. Tratamentele spatiale in mediul exterior se realizeaza sub forma de ceata calda si rece sau ULV, cu aparatura purtata de operatori sau instalata pe autovehicule. Aceste tratamente cuprind eficient intreaga vegetatie de la sol pana la varfurile copacilor. Tratamentele cu aparatura purtata pe autovehicule cuprind nu numai vegetatia din imediata vecinatate a locuintelor, dar si exteriorul caselor, curtile si gradinile acestora, fara a se intra in ele.

Avand in vedere cele prezentate, precizam ca la activitatea de dezinsectie se vor avea in vedere urmatoarele recomandari:

1. Stabilirea habitatelor de dezvoltare si de adapostire a culicidelor, cat si modalitatile de combatere a acestora, momentelor, tipurilor de actiuni de combatere, a produselor insecticide, dozelor si modalitatilor de aplicare a tratamentelor in cadrul programului de combatere.

2. Eficienta programului de dezinsectie este influentata de activitatea de combatere a larvelor.

3. Pentru combaterea larvelor de culicide sunt recomandabile insecticidele bacteriene si produse continand ca substante active regulatorii de crestere diflubenzuron, methopren, piriproxifen si triflumuron si produse continand insecticide organofosforice, etc.

4. Pentru combaterea adultilor de culicide sunt recomandabile produse avand ca substante active insecticide organofosforice si/sau piretroizi, carbamati etc.

5. Intr-o luna din sezonul cald, cu precipitatii reduse, sunt recomandabile pana la 7 tratamente spatiale, pe vegetatia din domeniul public si privat, la intervale de 2-3 zile, astfel incat sa fie eliminati adultii de culicide care apar in continuare. Ei apar din habitate larvare netratate si migreaza din zone invecinate sau ies din locurile de adapostire, din spatii interioare neafectate de tratamentele spatiale. Eliminarea adultilor elimina posibilitatea de depunere a oualelor si reaparitia larvelor, care in conditiile temperaturilor ridicate din timpul verii, intr-un interval de

pana la 10 zile se dezvolta pana la stadiul de adult.

Aceste recomandari vor fi corelate cu prevederile Ordinului ANRSC 82/2015.

Obiectivele activitatii de dezinsectie:

A) Spatii deschise din domeniul public sau privat al UAT in Municipiul Targu Mures.

- spatii deschise apartinand institutiilor publice si de invatamant administrate de Primaria Municipiului Targu Mures;
- spatii deschise apartinand domeniului public si privat al Municipiului Targu Mures;
- spatii deschise apartinand gospodariilor individuale;

B) Spatiile comune inchise ale cladirilor persoanelor fizice si juridice (casa scarii, subsol si alte asemenea

- scari de bloc (asociatii de proprietari/locatari)

C) Spatii inchise apartinand institutiilor publice si de invatamant administrate de Primaria Municipiului Targu Mures

D) Caminele si canalele aferente retelelor tehnico-edilitare

Atat, pentru activitatea de deratizare, cat si pentru cea de dezinsectie pentru optimizarea eficientei acestor servicii este recomandat ca obiectivele de pe raza unitatii administrativ-teritoriale a Municipiului Targu Mures care nu sunt finantate prin bugetul local, sa realizeze serviciile in aceeasi perioada mentionata in Programul Unitar de Actiune.

DEZINFECTIA

Dezinfectia este o metoda de prevenire si combatere a germenilor patogeni (virusi, microbi, bacterii, fungi etc.) de pe suprafetele supuse acestei actiuni, transmitatori de boli infectioase si parazitare, la om si animale.

Dezinfectia poate fi profilactica (preventiva, cu scopul de a combate eventualii germeni patogeni, care pot influenta in mod negativ starea de sanatate a populatiei) sau de necesitate (atunci cand se efectueaza pentru combaterea unor agenti patogeni care cauzeaza boli identificate).

Obiectivele activitatii de dezinfectie:

A) Spatii inchise apartinand institutiilor publice si de invatamant administrate de Primaria Municipiului Targu Mures

a) cunoasterea zonei si a locului unde se executa tratamentele;

b) stabilirea vectorilor din zona unde se executa tratamentele;

d) stabilirea produselor si a concentratiei pentru combaterea vectorilor din zona propusa pentru deratizare, dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare.

e) pregatirea afiselor pentru avertizarea asupra prezentei si toxicitatii produselor utilizate;

f) instruirea personalului calificat care executa deratizarea, dezinsectia, dezinfectia si tratamentele fitosanitare;

g) anuntul in mass media locala privind programul de lucru, trebuie sa contina minim urmatoarele informatii: data, ora, zona si denumirea operatorului economic licentiat care executa lucrarea.

Prin desfasurarea acestor servicii, Municipiul Targu Mures are ca obiectiv imbunatatirea conditiilor de viata ale cetatenilor prin:

- promovarea calitatii si eficientei acestor servicii;

- dezvoltarea durabila a serviciilor;

- protectia mediului inconjurator;

- verificarea periodica a zonelor in locurile unde s-au executat tratamentele.

Prestarea serviciilor de deratizare, dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare se va executa astfel incat sa fie respectate urmatoarele:

a) continuitatea activitatii beneficiarului de servicii pe intreaga durata de desfasurare a tratamentelor cu respectarea prevederilor contractuale;

b) corectarea si adaptarea regimului de prestare la cerintele beneficiarului, in conditiile respectarii prevederilor legale specifice in vigoare;

c) controlul calitatii serviciului prestat;

d) tinerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;

e) respectarea regulamentului serviciului de salubrizare aprobat de autoritatea administratiei publice locale, in conditiile legii;

f) prestarea activitatilor pe baza principiilor de eficienta economica, avand ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;

TRATAMENTE FITOSANITARE

Tratamentele fitosanitare constau in efectuarea de stropiri periodice, cu scopul de a combate bolile si daunatorii arborilor si arbustilor de pe domeniul public al Municipiului Targu Mures

Tratamentele fitosanitare se vor executa la cererea beneficiarului utilizand aparatura portabila sau aparatura de mare putere, generatoare de ceata rece.

ARIA DELEGARII SERVICIILOR

- spatii exterioare apartinand domeniului public 2.600.000 mp;

- total spatii verzi: 8.309.200 mp, Conform Registrului local al spatiilor verzi din Mun. Tg. Mures,

- spații exterioare aparținând domeniului public și privat pentru aviotratament: 1.600 ha

- gospodarii individuale : 10.113 case, case cuplate, case insiruite, cladiri rezidentiale + cladiri nerezidentiale, pentru activitatea de deratizare;

- gospodarii individuale: 4.424.550 mp;

- asociatii de proprietari/locatari: 2.094 scari

- unitati de invatamant - spatii interioare: 246.610 mp;

- unitati de invatamant - spatii exterioare: 202.919 mp

5. ACTIVITATILE CARE FAC OBIECTUL DELEGARII

Programul Unitar de Actiune contine serviciile care vor fi finantate de la bugetul local, precum si activitati a caror contravaloare va fi recuperata de la utilizatori prin taxa speciala. Obiectivele, vectorii (rozatoare si tantari) si frecventa de prestare sunt stabilite in conformitate cu prevederile legale din Ordinul A.N.R.S.C. 82/2015 si cu recomandarile institutelor de specialitate. Pentru combaterea vectorilor care nu sunt prevazuti in Programul Unitar de Actiune, serviciile de combatere se vor efectua la cererea reprezentantilor desemnati de municipalitate prin serviciul specific.

Activitatea de deratizare, dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare a Municipiului Targu Mures este un serviciu public de salubrizare, organizat, coordonat, reglementat, condus, monitorizat si controlat de autoritatea publica locala.

Serviciul public de deratizare, dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare presupune urmatoarele:

g) asigurarea capacitatii de lucru a utilajelor si dispozitivelor specifice pentru efectuarea activitatilor;

h) indeplinirea indicatorilor de calitate a prestarii activitatilor, specificati in regulamentul serviciului;

i) asigurarea pe toata durata de executare a serviciilor, de personal calificat si in numar suficient.

6. GESTIUNEA SERVICIULUI DE SALUBRIZARE - ACTIVITATILE DE DERATIZARE, DEZINSECTIE, DEZINFECTIE ŞI TRATAMENTE FITOSANITARE

Gestiunea serviciului de salubrizare a localitatilor presupune organizarea, functionarea si controlul furnizarii/prestarii acestui serviciu sau a activitatilor sale componente conform conditiilor stabilite de autoritatile administratiei publice locale.

Articolul 22, alineatul 2 din Legea nr. 51/2006 precizeaza ca: "Gestiunea serviciilor de utilitati publice se organizeaza si se realizeaza in urmatoarele modalitati:

a) gestiune directa;

b) gestiune delegata."

6.1 Gestiune directa

Conform articolului 28, din legea antementionata:

- alineatul 1 prevede ca: "Gestiunea directa este modalitatea de gestiune in care autoritatile deliberative si executive, in numele unitatilor administrativ-teritoriale pe care le reprezinta, isi asuma si exercita nemijlocit toate competentele si responsabilitatile ce le revin potrivit legii cu privire la furnizarea/prestarea serviciilor de utilitati publice, respectiv la administrarea, functionarea si exploatarea sistemelor de utilitati publice aferente acestora."

- alineatul 2 prevede ca: "se realizeaza prin intermediul unor operatori de drept public sau privat [...] care pot fi:

a) servicii publice de interes local sau judetean, specializate, cu personalitate juridica, infiintate si organizate in subordinea consiliilor locale sau consiliilor judetene, dupa caz, prin hotarari ale autoritatilor deliberative ale autoritatilor administrativ teritoriale respective;

b) societati reglementate prin Legea nr. 31/1990, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, cu capital social integral al unitatilor administrativ teritoriale infiintate de autoritatile deliberative ale unitatilor administrativ-teritoriale respective."

6.2 Gestiune delegata

Conform aceleiasi Legi nr. 51/2006, la articolul 29, alineatul 1, este prevazut ca "Gestiunea delegata este modalitatea de gestiune in care autoritatile administratiei publice locale de la nivelul unitatilor administrativ-teritoriale sau, dupa caz, asociatiile de dezvoltare intercomunitara cu obiect de activitate serviciile de utilitati publice, in numele si pe seama unitatilor administrativ teritoriale membre, atribuia unuia sau mai multor operatori toate ori numai o parte din competentele si responsabilitatile proprii privind furnizarea/prestarea serviciilor de utilitati publice, precum si concesiunea sistemelor de utilitati publice aferente serviciilor, respectiv dreptul si obligatia de administrare si de exploare a acestora, pe baza unui contract, denumit in continuare contract de delegare a gestiunii. Gestiunea delegata a serviciilor de utilitati publice implica punerea la dispozitia operatorilor a sistemelor de utilitati publice aferente serviciilor delegate, precum si dreptul si obligatia acestora de a administra si de a exploata aceste sisteme."

Gestiunea delegata se realizeaza prin intermediul unor operatori de drept privat care pot fi:

a) societati reglementate de Legea nr. 31/1990, republicata, cu modificari si completarile ulterioare, cu capital privat;

b) societati reglementate de Legea nr. 31/1990, republicata, cu modificari si completarile ulterioare, cu capital social mixt;

In cazul gestiunii delegate a serviciului de salubrizare, **elaborarea Studiului de oportunitate reprezinta o cerinta a Legii nr. 51/2006**, articolul 32, alineatul 2, scopul acestuia fiind de a fundamenta si a stabili solutiile optime de delegare a gestiunii serviciului de salubrizare "In vederea incheierii contractelor de delegare a gestiunii, autoritatile administratiei publice locale sau, dupa caz, asociatiile de dezvoltare intercomunitara avand ca scop serviciile de utilitati publice vor asigura elaborarea si vor aproba, in termen de 6 luni de la luarea deciziei privind delegarea gestiunii serviciilor ori de la primirea unei propuneri formulate de un investitor interesat, un studiu de oportunitate pentru fundamentarea si stabilirea solutiilor optime de delegare a gestiunii serviciilor, precum si documentatia de atribuire a contractului de delegare a gestiunii."

Modalitatea de gestiune a serviciilor de utilitati publice se stabileste prin hotarari ale autoritatilor deliberative ale unitatilor administrativ-teritoriale, in functie de natura si starea serviciului, de necesitatea asigurarii celui mai bun raport pret/calitate, de interesele actuale si de perspectiva unitatii administrativ-teritoriale, precum si de marimea si complexitatea sistemelor de utilitati publice.

Indiferent de modalitatea de gestiune adoptata, activitatile specifice componente ale

serviciului de salubrizare sunt organizate si se desfasoara pe baza regulamentului serviciului si caietului de sarcini, aprobate prin HCL, elaborate in conformitate cu regulamentul cadru, respectiv cu caietul de sarcini cadru, elaborate si aprobate de ANRSC.

Operatorii isi pot desfasura activitatea de DDD numai in baza licentei emise de ANRSC, prestarea serviciilor in lipsa licentei sau in baza unei licente expirate este strict interzisa, indiferent de modalitatea de gestiune adoptata.

In conformitate cu prevederile Legii nr. 51/2006 si Legii nr. 101/2006, republicate, cu modificarile si completarile ulterioare, responsabilitatea asigurarii serviciului de salubrizare pentru toti utilizatorii de pe teritoriul unei localitati revine exclusiv unitatii administrativ-teritorale. Aceasta poate decide, in baza unui studiu de oportunitate, daca va asigura serviciul prin forte proprii (gestiune directa) sau daca va delega responsabilitatea prestarii serviciului unui tert.

In conformitate cu articolul 22, alineatul 3 din Legea 51/2006, republicata : "**Modalitatea de gestiune** a serviciilor de utilitati publice se stabileste prin hotarari ale autoritatilor deliberative ale unitatilor administrativ-teritoriale, **in baza unui studiu de oportunitate**, in functie de natura si starea serviciului, de necesitatea asigurarii celui mai bun raport pret/calitate, de interesele actuale si de perspectiva ale unitatii administrativ-teritoriale, precum si de marimea si complexitatea sistemelor de utilitati publice."

Conform articolul 29, alineatul 7, al aceleiasi Legi "Contractul de delegare a gestiunii este un contract incheiat in forma scrisa, prin care unitatile administrativ-teritoriale, individual sau in asociere, dupa caz, in calitate de delegatar, atribuie, prin una dintre modalitatile prevazute de lege, pe o perioada determinata, unui operator, in calitate de delegat, care actioneaza pe riscul si pe raspunderea sa, dreptul si obligatia de a furniza/presta integral un serviciu de utilitati publice ori, dupa caz, numai unele activitati specifice acestuia, inclusiv dreptul si obligatia de a administra si de a exploata infrastructura tehnico-edilitara aferenta serviciului/activitatii furnizate/prestate, in schimbul unei redevente, dupa caz."

In contractul de delegare va fi prevazut si mecanismul de actualizare/modificare a tarifelor in cadrul contractului, in acord cu prevederile legale.

Conform articolului 30, alineatul 5 si articolul 29, alineatul 10 din Legea 51/20016, republicata "*documentatia de atribuire cuprinde* toate informatiile necesare pentru a asigura ofertantului o informare completa, corecta si explicita cu privire la modul de organizare, desfasurare si aplicare a procedurii de atribuire a contractului de delegare a gestiunii si include in *mod obligatoriu proiectul contractului de delegare a gestiunii si urmatoarele anexe:*

a) caietul de sarcini privind furnizarea/prestarea serviciului;

b) regulamentul serviciului;

c) inventarul bunurilor mobile si imobile, proprietatea publica sau privata a unitatilor administrativ-teritoriale, aferente serviciului;

d) procesul-verbal de predare-primire a bunurilor prevazute la litera c);

e) indicatori tehnici corelati cu tintele/obiectivele asumate la nivel national."

Contractul de delegare contine obligatoriu clauzele prevazute la art. 29, alineatul 10, din legea 51/2006. In lege la articolul 30, alineatul 3 se arata ca: **"Existenta garantiilor profesionale si financiare** ale operatorilor, precum **si indicatorii de performanta** si **nivelul tarifelor** aplicate privind furnizarea/prestarea serviciului in conditii de calitate si cantitate corespunzatoare constituie **criteriile principale** pentru atribuirea contractelor de delegare a gestiunii." De asemenea, este mentionat ca: "Operatorii nou-infiintati pot fi admisi intr-o procedura de atribuire a unui contract de delegare a gestiunii in aceleiasi conditii ca si societatile existente."

De asemenea, la articolul 29, alineatul 14 se mentioneaza ca "Subdelegarea de catre operator a gestiunii serviciului/uneia sau mai multor activitati din sfera serviciului de utilitati publice este interzisa. Subcontractarea de lucrari sau servicii conexe, necesare furnizarii/prestarii serviciului uneia sau mai multor activitati din sfera serviciului de utilitati publice delegat/delegata, se face numai in conditiile prevazute de legislatia din domeniul achizitiilor publice."

Conform Legii 101/2006 "Procedura de atribuire si regimul juridic al contractelor de delegare a gestiunii serviciului de salubrizare a localitatilor sunt cele stabilite de autoritatile deliberative ale unitatilor administrativ-teritoriale, conform prevederilor Legii nr. 51/2006, republicata, si ale Ordonantei de urgenta nr. 34/2006 (inlocuita de legea nr. 98/2016) privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare.

(4) Atribuirea activitatii de dezinsectie, dezinfectie si deratizare se efectueaza distinct de celelalte activitati specifice serviciului de salubrizare."

Legea nr. 51/2006, articolul 29, alineatul 8, prevede ca "Contractul de delegare a gestiunii serviciilor de utilitati publice poate fi:

a) contract de concesiune de servicii;

b) contract de achizitie publica de servicii."

De asemenea, legea nr. 51/2006, la articolul 29, alineatul 13 prevede faptul ca procedura

de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii se stabileste, dupa caz, conform Legii nr. 98/2016, Legii nr. 99/2016 si Legii nr. 100/2016.

Optiunea recomandata in baza studiului este gestiunea delegata a activitatilor de deratizare, dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare prin contract de prestari servicii.

7. STABILIREA TIPULUI DE CONTRACT

In vederea stabilirii procedurii de atribuire a contractului s-au analizat prevederile legislatiei in domeniul achizitiilor publice. Achizitia nu face obiectul Legii nr. 99/2016, nefiind o activitate relevanta care sa faca obiectul unor achizitii sectoriale.

Conform articolului 7, alineatul 1 din Legea 100/2016 privind concesiunile de lucrari si concesiunile de servicii: "In orice situatie in care o autoritate/entitate contractanta intentioneaza sa realizeze un proiect prin atribuirea unui contract pe termen lung, care sa cuprinda fie executarea de lucrari si operarea rezultatului lucrarilor, fie prestarea, gestionarea si operarea de servicii, autoritatea/entitatea contractanta are obligatia de a elabora un studiu de fundamentare prin care se vor demonstra necesitatea si oportunitatea realizarii proiectului in acest mod."

Conform articolului 8 din legea sus-mentionata:

"(1) prin studiul de fundamentare prevazut la art. 7, alineatul 1 autoritatea/entitatea contractanta are oligatia sa analizeze riscurile de operare si daca atribuirea contractului implica transferul unei parti semnificative a riscului de operare catre operatorul economic.

(2) In cazul in care, ca urmare a analizei prevazute la alineatul 1, autoritatea/entitatea contractanta constata ca o parte semnificativa a riscului de operare, astfel cum este definit la rticolul 6, va fi transferata operatorului economic, contractul va fi considerat contract de concesiune, urmand a se aplica prevederile prezentei legi.

(3) In cazul in care, ca urmare a analizei prevazute la alineatul 1, autoritatea/entitatea contractanta constata ca o parte semnificativa a riscului de operare, astfel cum este definit l articolul 6, nu va fi transferata operatorului economic, contractul respectiv va fi considerat contract de achizitie publica sau contract sectorial, dupa caz."

Conform articolului 6, alineatul 1, din Legea sus mentionata "Atribuirea unei concesiuni de lucrari sau de servicii implica intotdeauna transferul catre concesionar a unei parti semnificative a riscului de operare de natura economica, in legatura cu exploatarea lucrarilor si/sau a serviciilor respective."

Conform legii nr. 100/2016, articolul 6, alineatul 4, "In sensul alineatului 3, riscul de operare poate consta in:

a) fie riscul de cerere - riscul privind cererea reala pentru lucrarile sau serviciile care fac obiectul

concesiunii de lucrari sau servicii;

b) fie riscul de oferta - riscul legat de furnizarea lucrarilor sau serviciilor care fac obiectul concesiunii de lucrari sau servicii, in special riscul ca furnizarea serviciilor nu va corespunde cererii. Riscul de oferta poate fi impartit in riscul de constructie si riscul operational legat de disponibilitatea serviciilor atunci cand constructia si operarea constitutie cele doua mari faze ale proiectului de concesiune;

c) fie ambele riscuri, de cerere si de oferta."

Gestiune delegata prin contract de concesiune de servicii

Conform Legii nr, 100/2016 privind concesiunile de lucrari si concesiunile de servicii, articolul 6, atribuirea unei concesiuni implica:

"(1) Atribuirea unei concesiuni de lucrari sau de servicii implica intotdeauna transferul catre concesionar a unei parti semnificative a riscului de operare de natura economica, in legatura cu exploatarea lucrarilor si/sau a serviciilor respective:

(2) Se considera ca o parte semnificativa a riscului de operare a fost transferata atunci cand pierderea potentiala estimata suportata de concesionar nu este una neglijabila.

(3) Riscul de operare este riscul care indeplineste, in mod cumulativ, urmatoarele conditii:

a) este generat de evenimente care nu se afla sub controlul partilor la contractul de concesiune;

b) implica expunerea la fluctuatiile pietei;

c) ca efect al asumarii riscului de operare, concesionarului nu i se garanteaza, in conditii normale de exploatare, recuperarea costurilor investitiilor efectuate si a costurilor in legatura cu exploatarea lucrarilor sau a serviciilor.

(4) In sensul alineatului 3), riscul de operare poate consta in:

a) fie riscul de cerere - riscul privind cererea reala pentru lucrarile sau serviciile care fac obiectul concesiunii de lucrari sau servicii;

b) fie riscul de oferta - riscul legat de furnizarea lucrarilor sau serviciilor care fac obiectul concesiunii de lucrari sau servicii, in special riscul ca furnizarea serviciilor nu va corespunde cererii. Riscul de oferta poate fi impartit in riscul de constructie si riscul operational legat de disponibilitatea serviciilor atunci cand constructia si operarea constitutie cele doua mari faze ale proiectului de concesiune;

c) fie ambele riscuri, de cerere si de oferta."

Gestiune delegata prin contract de achizitie publica de servicii

In scopul stabilirii tipului de contract, respectiv a prevederilor legale conform carora se va face atribuirea contractului de delegare care fac obiectul prezentului studiu au fost analizate riscurile specifice operarii.

Analiza a tinut cont de:

- modul propus de gestionare a riscului;
- alocarea responsabilitatii privind gestionarea riscului, intre operator si delegatar;
- pierderea potentiala estimata suportata de operator;
- masura in care potentialele pierderi suportate de delegat, cauzate de manifestarea riscurilor analizate, pot fi recuperate de catre acesta, prin aplicarea conditiilor contractuale.

Din analiza riscurilor reiese ca o parte semnificativa a riscului de operare NU este transferata operatorului, situatie in care contractul de delegare va fi considerat contract de achizitie publica, astfel:

- riscul de cerere este nesemnificativ, autoritatea contractanta stabilind prin documentatia de atribuire cantitatile de servicii care fac obiectul concesiunii, pe toata durata contractului;

- riscul de oferta este un risc nesemnificativ, acceptabil intr-o piata libera - nu implica riscuri asociate constructiilor, ci doar furnizarea unor servicii in conditiile ofertate, pe piata serviciilor, conform reglementarilor stabilite prin Legea 51/2006 cu privire la **"preturile/tarifele pe care delegatul are dreptul sa le practice la data inceperii furnizarii/prestarii serviciului, precum si regulile, principiile si/sau formulele de ajustare si modificare a acestora", respectiv legea care guverneaza contractele de achizitie publica Legea nr. 98/2016.**

De asemenea, in cazul acestui serviciu nu se concesioneaza/nu se pun la dispozitia operatorului bunuri, ci se acorda dreptul de a presta serviciile pe domeniul public si privat al UAT si in alte spatii situate pe teritoriul UAT, conform obiectivelor stabilite prin programul unitar de actiune.

Pentru atribuirea contractului vor fi aplicate prevederile legii nr. 98/2016 privind achizitiile publice, precum si actele de reglementare care stabilesc normele de aplicare etc.

Matricea de analiza - Prezentarea avantajelor si dezavantajelor optiunilor prezentate

Optiunea 0 - Gestiunea directa

Avantaje

Nu au fost identificate avantaje de ordin economico-financiar.

Dezavantaje

- toate riscurile financiare sunt preluate de catre autoritatea publica locala, neexistand economii, ci, dimpotriva, eventuale costuri suplimentare raportate la:

- lipsa dotarilor minime materiale si informatice necesare pentru prestarea serviciului/necesitatea achizitiei;
- lipsa personalului calificat/necesitatea angajarii/formarii personalului;
- dezavantaje derivate din neeficientizarea utilizarii resurselor, activitatea fiind limitata la UAT Targu Mures;
- riscuri financiare legate de cash flow;
- riscuri financiare asociate.

Optiunea 1 - Contract de concesiune

Avantaje

Nu au fost identificate avantaje de ordin economico-financiar.

Dezavantaje

Datorita modului de alocare a riscurilor, conform legii, exista riscul neincadrarii corecte a contractului.

Optiunea 2 - Contract de achizitie publica de servicii

Avantaje

Presupune costurile cele mai mici pentru autoritatea publica locala, in conditiile mentinerii acelorasi conditii.

Dezavantaje

Nu au fost identificate dezavantaje din punct de vedere economico-financiar.

Incadrarea corecta a contractului conform legislatiei in domeniul achizitiilor.

TIPURI DE GESTIUNE - AVANTAJE SI DEZAVANTAJE DE ORDIN TEHNIC, FINANCIAR, LEGAL SI INSTITUTIONAL

Optiunea 0 - Gestiunea directa

I) Caracteristici :

1.1. Serviciu propriu - Hotarare de dare in administrare

1.2. Societate comerciala cu capital integral al primariei - Contract de delegare (Atribuire directa)

Ordin tehnic

Avantaje:

- controlul direct asupra resurselor si proceselor poate duce, pe termen lung, si cu conditia unui bun management, la performante bune la un pret relativ scazut;

Dezavantaje

Pana la aceasta data municipiul a externalizat serviciile, in consecinta, organizarea necesara operarii directe a activitatilor de DDD pentru o suprafata atat de mare prezinta riscuri foarte mari, din cauza:

- timpului necesar mobilizarii (crearea echipelor, punerea in practica a unor proceduri de lucru, crearea echipelor, punerea in practica a unor proceduri de lucru, crearea unor structuri functionale, validarea acestora etc.). Este porisibil ca aceasta perioada sa fie mai lunga decat in cazul unui operator experimentat, ceea ce duce la riscul neacoperirii municipiului, cu servicii de calitate cel putin cateva luni.
- performantelor serviciului, lipsa experientei in organizarea si functionarea unui astfel de serviciu/societati in cadrul Primariei poate duce la erori, blocaje, care pot duce la o performanta mai scazuta;
- lipsei dotarilor minime necesare la aceasta data, care pot fi semnificative;
- presupune eliminarea competitiei pentru desemnarea unui operator, ceea ce poate duce la calitate scazuta sau pret mai mare al serviciilor rezultate.

Concluzie: din punct de vedere tehnic, gestiunea directa este considerata dezavantajoasa.

Ordin financiar

Avantaje:

Nu au fost identificate avantaje de ordin economico-financiar.

Dezavantaje

Toate riscurile financiare sunt preluate de catre autoritatea administratiei publice locale, neexistand economii, ci dimpotriva, eventuale costuri suplimentare raportate la:

- lipsa dotarilor minime materiale si informatice necesare pentru prestarea serviciului/necesitatea achizitiei;
- lipsa personalului calificat/necesitatea angajarii/formarii personalului;
- dezavantaje derivate din neeficientizarea utilizarii resurselor, activitatea fiind limitata la UAT Municipiul Targu Mures;
- riscuri financiare legate de cash flow;
- riscuri financiare asociate.

Concluzie: din punct de vedere financiar, gestiunea directa este considerata dezavantajoasa.

Ordin legal si institutional

Avantaje:

Un posibil control mai mare asupra proceselor.

Dezavantaje

Este limitata la cinci ani prin lege, dupa care este necesara reevaluarea eficientei serviciului.

Reprezinta un risc in contextul unor investitii foarte mari necesare in resurse tehnice, logistice, umane, manageriale, know-how.

Autoritatea detine toate riscurile operarii.

Concluzie: din punct de vedere legal si institutional, gestiunea directa este considerata dezavantajoasa.

Optiunea 1 - Gestiunea delegata

1) Caracteristici :

1.1. Contract de concesiune de servicii

1.2. Contract de achizitie publica de servicii

Ordin tehnic

Avantaje:

- gestiunea delegata presupune o procedura competitiva de selectie, ceea ce presupune selectia unui operator care prezinta cel mai bun raport calitate/pret prin oferta sa.
- de asemenea, prin criterii de calificare relevante, se pot selecta doar acei operatori care demonstreaza experienta, know-how, competenta personalului, resurse tehnice adecvate.
- selectia unui operator experimentat reduce semnificativ riscul unor blocaje sau erori de ordin tehnic in operare, datorate lipsei de experienta.
- resursele financiare (investitii in echipamente, sustinerea cash-flowului pana la plata serviciilor) sunt asigurate de operator, ceea ce elibereaza autoritatea publica locala de uun efort financiar semnificativ.
- Presupune licentiere pe activitati
- dotarea operatorului cu mijloacele necesare desfăşurării activităţilor
- contractul de delegare prevede îndeplinirea indicatorilor de performanţă care fac referire la activitatea prestată
- indicatorii minimali de performanţă ai activităţilor pot fi modificaţi prin hotărâre a Consiliului Local, pe baza unor studii de specialitate
- angajarea de forţă de muncă şi scăderea şomajului

Dezavantaje

Presupune o externalizare a activitatii, care este, teoretic, asociata externalizarii riscurilor asociate unei performante slabe a unui tert, in contextul responsabilitatii autoritatii locale pentru buna desfasurare a serviciului de utilitate publica. Acest potential dezavantaj poate fi contracarat prin:

- prevederi clare in caietul de sarcini;
- criterii de selectie si atribuire a contractului relevante;
- corelarea prevederilor caietului de sarcini cu prevederi contractuale (penalitati, sanctiuni)

si definirea unor indicatori de performanta utili in desfasurarea in bune conditii a contractului;

- monitorizarea corecta a serviciului.

Ordin financiar

Avantaje:

Pentru contractul de concesiune de servicii nu au fost identificate avantaje de ordin economico-financiar.

Contractul de achizitie publica de servicii presupune costurile cele mai mici pentru autoritatea publica locala, in conditiile mentinerii acelorasi cerinte tehnice.

Dezavantaje

Contractul de concesiune de servicii presupune un cost mai mare decat cel al contractului de prestari servicii.

Din cauza modului de alocare a riscurilor, conform legii, exista riscul neincadrarii corecte a contractului de concesiune de servicii.

Pentru contractul de achizitie publica de servicii nu au fost identificate dezavantaje din punct de vedere economico-financiar.

Ordin legal si institutional

Avantaje:

Pentru contractul de concesiune de servicii:

- In cazul unei concesiuni, responsabilitatea rezultatelor activitatii este a operatorului, autoritatea fiind responsabila de monitorizarea conformitatii activitatilor cu prevederile contractuale.
- Riscul de exploatare fiind transferat la concesionar acesta va dezvolta instrumente de management și bună guvernanță pentru a se asigura că implementarea contractului de concesiune este profitabil
- Achizitorul va putea percepe penalități de întârzieri sau pentru serviciile prestate necorespunzător, în conformitate cu prevederile contractului de concesiune
- concesiunile reprezintă relații contractuale complexe, pe termen relativ lung, în cadrul cărora concesionarul își asumă responsabilități și riscuri suportate în mod

tradițional de autoritățile contractante și de entitățile contractante și care intră în mod normal în sfera de competență a acestora

- Spre deosebire de procedurile generale de achiziții publice, autoritățile contractante dispun de libertatea de a structura procedura pentru contractele de concesiune în funcție de standardele naționale sau de propriile preferințe. Acestea trebuie să urmeze anumite norme fundamentale cum ar fi: publicarea unui anunț de concesionare, furnizarea de informații privind cerințele minime, criteriile de atribuire, respectarea cerințelor stabilite, eliminarea candidaților care nu le îndeplinesc etc. În plus, obiectul concesiunii, criteriile de atribuire și cerințele minime, nu pot face obiectul unor negocieri în cadrul procedurilor de atribuire a concesiunii. Contractele de concesiune sunt limitate în timp, iar prelungirea lor trebuie evaluată în cadrul procedurii de modificare a contractelor

Pentru contractul de achizitie publica de servicii:

Sunt limitari privitoare la durata, cele ale Legii nr. 51/2006; o durata mai mare de 8 ani se poate stabili in cazul in care in sarcina operatorului sunt stabilite investitii care ar trebui recuperate, durata neputand depasi perioada de recuperare a investitiilor; de asemenea sunt limitarile prevazute in Legea nr 98/2016.

Dezavantaje

Pentru contractul de concesiune de servicii:

Unele riscuri sunt preluate tot de autoritatea contractanta (fapt cauzat si de prevederile Ordinului ANRSC 109/2006, care permite in unele multe situatii solicitarea modificarii tarifului, ceea ce, pentru autoritatea contractanta, inseamna de fapt suportarea din tarifele modificate, a unei parti mari a riscurilor derivate din cresteri de costuri).

Pentru contractul de achizitie publica de servicii

Responsabilitate (teoretic) mai mica a operatorului, fata de concesiune. Acest aspect este insa redus, din punct de vedere financiar, de cele mentionate la punctul de mai sus.

Analiza SWOT

Având în vedere concluziile secțiunilor anterioare în ceea ce privește analiza riscurilor asociate contractului de servicii de salubrizare, precum și analiza economic-financiară, ambele covergând către opțiunea concesionării, în prezenta secțiune vom realiza analiza SWOT pentru scenariul de

atribuire a unui contract de concesiune a serviciului public de salubrizare (scenariul 1) şi pentru scenariul de atribuire a unui contract de achiziţie publică de servicii de salubrizare (scenariul 2).

În acest caz analiza SWOT funcţionează ca o radiografie a modelului de afaceri generat şi elaborat de Primăria Tg Mureş pentru atribuirea contractului de şi evaluează în acelaşi timp factorii de influenţă interni şi externi, cu scopul de a pune în lumină punctele tari şi slabe ale unei companii, în relaţie cu oportunităţile şi ameninţările existente la momentul realizării acestui studiu (respectiv în etapa de pregătire a documentaţiei de atribuire a delegării).

Având în vedere că din analiza realizată în secţiunile anterioare ale acestui studiu rezultă ca fiind oportună şi fundamentată decizi de concesionare a serviciului public de salubrizare, prezenta analiză SWOT are în vedere doar modelul de business generat de scenariul concesionării serviciului pe o perioadă de 5 ani.

Cu scopul de a contribui la fundamentarea deciziei de concesionare a serviciului şi de a justifica necesitatea, prezentăm pentru comparaţie şi analiză SWOT asociată unui contract de achiziţie publică aferent serviciului de salubrizare.

Pentru realizarea ambelor analize SWOT am ţinut cont de faptul că:

- ✓ Punctele tari şi punctele slabe sunt concepte „statice", bazate pe parametrii descriptivi ai activităţii, într-o perioadă determinată de timp. Ele reprezintă ceea ce există.
- ✓ Oportunităţile şi ameninţările au în vedere viitorul, şi se referă la alegerile pe care le au de făcut părţile semnatare ale contractului de concesiune. Ele reprezintă ceea ce va fi.

Scenariul 1 – încheierea unui contract de concesiune

Avantaje	Dezavantaje
- Transferul riscurilor de operarea în cea mai mare parte către concesionar, spre deosebire de contractul de achiziţie publică unde fezabilitatea financiară a acestui serviciu este	- Control mai scăzut asupra prestării serviciilor decât în cazul operării directe de către Municipalitate, aspect ce poate fi îmbunătăţit la nivelul documentaţiei de

condiţionată permanent de materializarea riscurilor; - Posibilitatea de control a tarifelor aferente activităţilor de salubrizare; - Micşorarea cheltuielilor municipalităţii pentru prestarea acestui serviciu public prin intermediul structurilor proprii (deşi autoritatea contractantă va plăti serviciile prestate de concesionar, efortul financiar este redus semnificativ faţă de scenariul gestionării directe a acestui serviciu); - Prestarea în mod unitar a serviciului, cu toate componentele ale sale ce fac obiectul actualei proceduri; - Contractul de delegare prevede îndeplinirea indicatorilor de performanta care fac referire la calitatea activităţilor prestate. - Indicatorii minimali de performanta ai serviciului pot fi modificaţi prin hotărâre a autorităţii contractante, pe baza unor studii de specialitate. - Se constituie o garanţie de bună execuţie pentru serviciile prestate; - Stabilitate şi continuitate în prestarea serviciului ca urmare a faptului că se va încheia un contract de concesiune pe termen	atribuire şi a contractului.

lung; - Respectarea prevederilor legale în vigoare în ceea ce priveşte utilizarea de echipamente performante	
Oportunităţi	**Riscuri**
- Bază legală stabilă şi sistem de raportare corect. Prin realizarea achiziţiei prin licitaţie deschisa se poate alege un operator cu un raport optim intre preţ şi calitate. - Măsurarea rezultatelor proiectului prin impunerea în documentaţia de achiziţie a unor indicatori de performanţă. - Prin concesiune se va putea selecta un operator care sa ofere raportul optim între preţ (mic) al tarifelor şi calitate (ridicata) a serviciilor. - Crearea unui model de business sustenabil pe termen mediu şi lung, acest fiind profitabil atât pentru operatorul economic cât şi pentru autoritatea contractantă. - Generarea de venituri la nivel local prin încasarea redevenţei. - Scăderea şomajului prin angajarea de forţă de munca la nivel local, ca urmare a locurilor de muncă create de concesionar pentru implementarea contractului.	- Exista posibilitatea ca societatea privată să intre în insolvenţă, din incapacitate temporară de plata, fapt care ar periclita buna desfăşurare a activităţilor municipiului. - Modificări ale prevederilor legale în vigoare pentru încheierea contractelor de concesionare. - Modificarea legislaţiei după atribuirea contractului de concesiune. - Modificări fiscale cu impact semnificativ asupra costurilor necesare implementării contractului de concesiune. - Actualizarea frecventă a tarifelor ca urmare a modificărilor legislative, fiscale etc., care pot avea impact negativ asupra contractului.

- Creşterea calităţii vieţii pentru locuitorii din Municipiul Tg Mureş ca urmare a prestării serviciilor la un nivel ridicat de calitate.	

Scenariul 2 – încheierea unui contract achiziţie publică de prestări servicii

Avantaje	Dezavantaje
- Resursa umană necesară pentru prestarea serviciului public va fi alocată de prestator; - Se constituie o garanţie de bună execuţie pentru serviciile prestate; - Prestarea serviciului se face pe perioade scurte de timp fapt care dă posibilitatea autorităţii contractante să schimbe prestatorul dacă acesta nu respectă standardele de calitate impuse;	- Control mai scăzut asupra prestării serviciilor decât în cazul operării directe de către Municipalitate, aspect ce poate fi îmbunătăţit la nivelul documentaţiei de atribuire şi a contractului. - Autoritatea contractantă trebuie să asigure resursele tehnice necesare pentru prestarea serviciului, fapt care presupune realizarea de investiţii susţinute în utilaje specifice care trebuie să corespundă din punct de vedere calitativ cerinţelor legale în vigoare; - Costurile municipalităţii cu prestarea serviciului rămân semnificative;
Oportunităţi	**Riscuri**
- Bază legală stabilă şi sistem de raportare corect. Prin realizarea achiziţiei prin licitaţie deschisa se poate alege un operator cu un raport optim intre preţ şi calitate.	- Exista posibilitatea ca societatea privata sa intre in insolventa, din incapacitate temporara de plata sau definitiva, fapt care ar periclita buna desfăşurare a activităţilor municipiului.

- Măsurarea rezultatelor proiectului prin impunerea în documentaţia de achiziţie a unor indicatori de performanţă. - Creşterea calităţii vieţii pentru locuitorii din Municipiul Tg Mureş ca urmare a prestării serviciilor la un nivel ridicat de calitate.	- Lipsa unui prestator în perioadele de tranziţie, finalizarea unui contract şi atribuirea următorului contract.

Rezultă din analiza SWOT realizată mai sus că:

- ✓ Spre deosebire de încheierea unui contract de achiziţie publice, încheierea unui contract de concesiune pe o perioadă adecvată de timp (5 ani) asigură stabilitate şi continuitate în prestarea serviciului, la un nivel adecvat de calitate, contribuind astfel la creşterea calităţii vieţii locuitorilor din Municipiul Tg Mureş.
- ✓ Avantajele asociate încheierii unui contract de concesiune sunt semnificative datorită faptului că operatorul economic îşi poate planifica investiţiile pe termen lung şi poate angaja cheltuielile necesare pentru respectarea cerinţelor minime, în conformitate cu prevederile legale în vigoare. În cazul unui contract de achiziţie publică, durata contractului fiind semnificativ mai mică (în comparaţie cu un contract de concesiune) operatorul economic nu îşi poate recupera investiţia realizată, fapt care se va traduce în creşterea valorii serviciilor prestate. Implicit, cheltuiala autorităţii contractante este mai mare în cazul unui contract de achiziţie publică decât în cazul unui contract de concesiune.
- ✓ Urmare a gestionării riscurilor de operare acestui contract de către concesionar, Municipalitatea îşi va monetiza avantajele şi oportunităţile asociate acestui serviciu public.
- ✓ Calitatea serviciului prestat este un element esenţial care va putea fi obţinut de către municipalitate ca urmare a încheierii unui contract de concesiune.
- ✓ Municipalitatea generează beneficii substanţiale pentru comunitatea locală prin concesionarea serviciului

- ✓ Riscurile şi dezavantajele asociate modelului de business prin concesionarea serviciului nu sunt semnificative şi pot fi gestionate într-o manieră eficientă de către autoritatea contractantă.
- ✓ Municipalitatea poate asigura prestarea acestui serviciu în mod direct, ca urmare a realizării de investiţii adecvate.

Argumente care stau la baza deciziei de concesionare a serviciului de salubrizare

În completarea concluziilor extrase din analiza riscurilor, analiza economic-financiară şi analiza SWOT, pentru claritate enunţăm în cele de urmează o serie de argumente care fundamentează decizia Municipalităţii de a concesiona componentele serviciului public de salubrizare:

- ✓ În conformitate cu prevederile legale în vigoare Municipalitatea trebuie să organizeze o procedură de achiziţie competitivă pentru a selecta operatorul economic care va gestiona serviciul la nivel local. Astfel, autoritatea contractantă va putea selectare un concesionar care să ofere raportul optim între preţul (mic) prestaţiei şi calitatea (ridicată) a serviciilor, în virtutea principiului "value for money".
- ✓ Asigurarea unui serviciu de calitate la standarde europene şi care să corespunda normelor naţionale şi ale UE referitoare la mediu, este posibilă numai cu investiţii adecvate în dotări performante corespunzătoare şi cu asigurarea de personal suficient şi adecvat pregătit din punct de vedere profesional.
- ✓ Valoarea investiţiilor necesare pentru asigurarea unor dotări adecvate pentru prestarea la standardele cerute de către legislaţia în vigoare a acestor servicii este foarte mare, iar Municipiul Tg Mureş nu deţine sursele financiare necesare pentru realizarea acestei investiţii. Mai mult, experienţa anterioară a autorităţii contractante în implementarea unui contract de concesiune a serviciului DDD demonstrează că acest format funcţionează, putând fi îmbunătăţit.
- ✓ Parcul tehnologic pe care va trebui să îl folosească operatorul economic pentru prestarea serviciului, ca cerinţă minimă a Municipalităţii va duce la reducerea amprentei de carbon pe toată durata de presatare a serviciului. Astfel, viitorul operator de salubrizare va trebui să facă dovada deţinerii de maşini şi utilaje performante, cu care se vor putea realiza

servicii de calitate ridicată. Parcul tehnologic va respecta în totalitate normele de autorizare ale ANRSC. De asemenea, Caietul de sarcini va stipula obligativitatea folosirii întregului parc de maşini şi utilaje ofertat, exclusiv pentru nevoile serviciului DDD ale municipiului.

- ✓ Criteriile de selecţie vor favoriza ofertanţii care deţin certificarea sistemului de management al calităţii conform ISO 9001, conform ISO 14001, ceea ce se va traduce printr-o garanţie a calităţii serviciilor oferite şi a protejării mediului.
- ✓ Prin creşterea nivelului calitativ al serviciilor comunitatea locală va beneficia de o îmbunătăţire a calităţii mediului şi implicit a sănătăţii populaţiei.
- ✓ Serviciul DDD va urmări să se realizeze un raport calitate/cost cât mai bun pentru perioada de derulare a contractului şi un echilibru între riscurile şi beneficiile asumate prin contract.
- ✓ Structura şi nivelul tarifelor practicate vor reflecta costul efectiv al prestaţiei şi vor fi în conformitate cu prevederile legale.
- ✓ Tarifele aprobate vor conduce la atingerea următoarelor obiective:

  a) asigurarea prestării serviciului DDD la nivelurile de calitate şi indicatorii de performanţă stabiliţi de Municipalitate prin regulamentul serviciului şi prin contractele de delegare a gestiunii;

  b) realizarea unui raport calitate-cost cât mai bun pentru serviciul DDD prestat pe perioada angajată şi asigurarea unui echilibru între riscurile şi beneficiile asumate de părţile contractante.

  c) asigurarea funcţionării eficiente a serviciului DDD şi asigurarea protecţiei mediului.

Cu excepţia transferului riscului de operare către concesionar care rezultă din analiza de mai sus, evidenţiem în cele ce urmează o serie de a motive economico-financiare şi de mediu care fundamentează decizia municipalităţii de a delega acest serviciu către un operator economic:

a) Degrevarea Municipiului Tg Mureş de necesitatea unui capital de investiţie necesar pentru dotarea operaţională necesară pentru prestarea acestui serviciu, precum şi de efortul de organizare presupus de acesta. Prestarea serviciului DDD implică dezvoltarea

unei infrastructuri complexe şi extinse, care necesită angajarea de personal specializat şi nespecializat.

b) Parametrii de performanţă a prestării serviciului DDD de către concesionar vor putea fi clar stabiliţi în cadrul contractului şi apoi măsuraţi prin intermediul rapoartelor de activitate periodice. Municipiul Tg Mureş va obţine astfel cel mai bun raport calitate – preţ pentru serviciul DDD.

c) Municipalitatea va putea percepe penalităţi de întârzieri sau pentru serviciile prestate necorespunzător, în conformitate cu prevederile contractului de concesiune.

d) Asigurarea accesului facil al cetăţenilor la servicii publice de calitate şi implicit creşterea calităţii vieţii acestora.

e) Riscul de exploatare fiind transferat la concesionar, acesta va fi nevoit să dezvolte instrumente de management şi bună guvernanţă pentru a se asigura că implementarea contractului de concesiune este profitabilă.

f) Delegarea serviciului DDD este o practică curentă a municipalităţilor, fiind un model de afaceri demonstrat ca fiind profitabil deoarece concesionarul va îşi va construi un plan de afaceri pentru implementarea contractului de concesiune pe care se va asigura ulterior că îl implementează în condiţii optime, pentru a obţine venitul previzionat.

g) Atât în cadrul documentaţiei de atribuire dar şi în cadrul contractului de concesiune, Municipalitatea va putea impune indicatori de performanţă pentru a se asigura că obţine cea mai mare valoare pentru suma cheltuită (conform principiului "value for money").

8. ACCESIBILITATEA DELEGARII

1. Valoarea activitatilor de deratizare, dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare in municipiul Municipiul Targu Mures, are ca sursa bugetul local si incasari de la populatie si se ridica in medie anuala pentru perioada 2016 - 2020, la suma de 3.499.415,84 lei.

2. Valoarea activitatilor de deratizare, dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare in municipiul Municipiul Targu Mures, inclusiv T.V.A., in perioada 2016-2020, a fost de:

a) anul 2016 – 2.766.997,48 lei;

b) anul 2017 – 3.164.765,66 lei;

c) anul 2018 – 3.598.981,46 lei;

d) anul 2019 – 3.797.255,57 lei;

e) anul 2020 – 4.169.079,02 lei;

3. Avand in vedere suprafata actuala a intravilanului municipiului Municipiul Targu Mures, lucrarile de deratizare, dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare se vor efectua pe suprafetele prevazute la punctul 4, din prezentul studiu, in functie de bugetul alocat.

4. Valoarea estimata anuala a contractului de delegare fara T.V.A. este de **4.005.938,57 lei.**

Aceasta a fost calculata tinandu-se cont de serviciile prestate conform Programului Unitar Anual de Actiune, intocmit in conformitate cu Ordinul ANRSC 82/2015, precum si de Indicele Preturilor de Consum, la categoria servicii, pentru perioada septembrie 2011 - decembrie 2020, conform site-ului oficial al INSSE. Astfel:

- deratizare spatii exterioare, apartinand domeniului public : 3 treceri/an x 2.600.000 mp/trecere x 0,0467 lei/mp (pretul unitar din contractul existent de concesiune) = 364.260,00 lei;

- deratizare gospodarii individuale : 2 treceri x 10113 case/trecere x 21,16 lei/casa (pretul unitar din contractul existent de concesiune) = 427.982,16 lei;

- dezinsectie gospodarii individuale: 3 etape (2 treceri/etapa - in perioada aprilie-octombrie) x 4.424.550 mp/trecere (suparafata rezultata ca produs intre lungimea strazilor cu case si distanta de lestare a utilajelor) x 0,0309 lei/mp = 820.311,57;

- deratizare asociatii de proprietari: 2 treceri x 2.094 scari/trecere x 19,82 lei/scara (pretul unitar din contractul existent de concesiune) = 83.006,16 lei;

- dezinsectie asociatii de proprietari: 3 treceri x 2.094 scari/treceri x 79,49 lei/scara (pretul unitar din contractul existent de concesiune) = 499.356,18 lei;

- deratizare unitati de invatamant - spatii interioare: 3 treceri x 246.610 mp/trecere x 0,0693 lei/mp (pretul unitar din contractul existent de concesiune) = 51.270,22 lei;

- deratizare unitati de invatamant - spatii exterioare: 3 treceri x 202.919 mp/trecere x 0,0467 lei/mp (pretul unitar din contractul existent de concesiune) = 28.428,95 lei;

- dezinsectie unitati de invatamant - spatii interioare: 3 treceri x 616.525 mp/trecere (coeficient de inaltime de 2,5 inclus) x 0,0516 lei/mp (pretul unitar din contractul existent de concesiune) = 95.438,07 lei;

- dezinsectie unitati de invatamant - spatii exterioare: 2 treceri x 202.919 mp/trecere x 0,0309 lei/mp (pretul unitar din contractul existent de concesiune) = 12.540,39;

- dezinfectie unitati de invatamant - spatii interioare: 3 treceri x 616.525 mp/trecere (coeficient

de inaltime de 2,5 inclus) x 0,139 lei/mp (pretul unitar din contractul existent de concesiune, pret ce include si activitatea de combatere si raspandire a virusilor in caz de pandemii) = 257.090,93 lei;

- dezinsectie spatii exterioare - domeniul public: 3 etape (2 treceri/etapa in perioada aprilie - octombrie) x 2.600.000 mp x 0,0309 lei/mp = 482.040,00 lei.

- dezinsecţie prin aviotratament - spaţii externe aparţinând domeniului public şi privat: 2 etape x 1.600 ha x 42,23 lei/ha = 135.136,00

Total valoare fara TVA: 3.256.860,63 lei x 123% (I.P.C - categoria servicii) = **4.005.938,57 lei/an contractual. (4.767.066,90 lei cu TVA)**

9. REDEVENTA

Cu privire la redeventa, la articolul 29, alineatul 10, litera m), legea 51/2006 mentioneaza ca "nivelul redeventei sau al altor obligatii, dupa caz, la stabilirea nivelului redeventei, autoritatea publica locala va lua in considerare valoarea calculata similar amortizarii pentru mijloacele fixe aflate in proprietatea publica si puse la dispozitie operatorului odata cu incredintarea serviciului/activitatii de utilitati publice si gradul de suportabilitate al populatiei. Nivelul redeventei se stabileste in mod transparent si nediscriminatoriu pentru toti potentialii operatori de servicii de utilitati publice, utilizandu-se aceeasi metodologie de calcul."

Avand in vedere faptul ca se pune la dispozitia operatorului domeniul public şi privat al municipiului Târgu Mureş, redevenţa se stabileşte în cuantum de 2% din valoarea fără TVA, achitată de către autoritatea publică locală operatorului, aferentă fiecărei facturi emise pentru prestaţia efectuată pe domeniul public şi privat al Municipiul Târgu Mureş

10. DURATA DELEGARII

In conformitate cu prevederile articolului 32, alineatul 3 din Legea nr. 51/2006 "Durata contractelor de delegare a gestiunii este limitata. Pentru contractele de delegare a gestiunii a caror durata estimata este mai mare de 5 ani, aceasta se stabileste, dupa caz, in conformitate cu prevederile Legii nr. 98/2016, ale Legii nr. 99/2016 si ale Legii nr. 100/2016 si nu va depasi durata maxima necesara recuperarii investitiilor prevazute in sarcina operatorului/operatorului regional prin contractul de delegare."

In sarcina operatorului nu sunt prevazute investitii prin contractul care face obiectul achizitiei. Ca urmare, durata contractului va fi de 5 ani cu posibilitatea prelungirii cu inca 3 ani, cu aprobarea Consiliului Local al Municipiului Targu Mures .

11. DOTARI SI ECHIPAMENTE NECESARE:

Pentru asigurarea unor servicii de deratizare, dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare de calitate, sunt necesare minim urmatoarele dotari, sau dupa caz, investitii:

a) Aparatura portabila generatoare de ceata calda - 10 buc;

b) Aparatura portabila generatoare de ceata rece, dotate cu sistem de dispersie in ULV - 20 buc;

c) Aparatura portabila tip pompa manuala (pulverizatoare electrice, vermorele etc.) - 20 buc;

d) Aparatura portabila specifica activitatilor de dezinfectie - 10 buc;

e) Utilaje de mare capacitate, generatoare de ceata rece, dotate cu sistem ULV - 6 buc;

f) Utilaje de mare capacitate generatoare de ceata calda - 6 buc;

g) Autovehicule/autoutiliare pentru transportul personalului si utilajelor, EURO 6 si/sau electrice (in vederea diminuarii riscului de poluare, protectia mediului) dotate cu sistem de monitorizare GPS, autorizate de A.S.P. - 22 buc;

h) Mijloc de transport adecvat pentru transportul cadavrelor rezultate in urma activitatii de deratizare, in vederea incinerarii - 1 buc;

i) Alte echipamente/dispozitive-utilaje: statii de intoxicare in numar suficient pentru asigurarea respectarii prevederilor legale in vigoare, galeti, dispozitive de masurare si aplicare, materiale de avertizare si informare a populatiei privind desfasurarea activitatilor, etc.;

j) Personal calificat si instruit in conditiile legislative in vigoare - minim 40 persoane. Personalul va avea la dispozitie echipamente de protectie (pantalon, tricou - maneca lunga si scurta, incaltaminte impermeabila cu bombeu metalic si talpa antiaderenta, manusi protectie, masti, filtre masti, ochelari protectie, veste avertizare, lanterne, detectoare gaz etc.). Imbracamintea va fi inscriptionata cu denumirea operatorului, astfel incat sa fie respectate prevederile legale in vigoare privind protectia muncii.

k) Personal de conducere (manager contract), cu vechime de minim 3 ani (atestat) – minim 1 persoana si manager adjunct de contract – minim 1 persoana

l) Personal specializat: biolog - 1 persoana, medic veterinar -2 persoane, inspector in protectia muncii - 1 persoana, responsabil de mediu/inginer de mediu - 1 persoana, inginer mecanic - 1 persoana, inginer agronom - 1 persoana;

m) Personal administrativ (secretara, contabila, resurse umane, gestionar) - 4 persoane;

n) Dispecer - 24 din 24 ore - 3 persoane;

o) Sisteme si aplicatii informatice pentru indeplinirea corespunzatoare a cerintelor contractuale si legale in vigoare;

p) punct de lucru (birouri) in municipiul Tg Mures;

q) depozit autorizat conform legislatiei in vigoare;

r) contract de incinerare cadavre rozatoare, raticide neconsumate si ambalajele pesticidelor utilizate, incheiat cu o societate autorizata;

s) contract cu un laborator autorizat pentru cercetare in domeniul igienei mediului si combaterii vectorilor si daunatorilor si pentru analiza si eficienta pesticidelor;

12. ASPECTE REFERITOARE LA MEDIU

Va fi vizata selectarea unui operator cu experienta in domeniu, criteriile de selectie ce vor fi propuse in Documentatia de atribuire putand impune operatorilor certificarea sistemelor de management in conformitate cu standardele internationale de calitate si protectia mediului ISO 9001 si ISO 14001 sau echivalent, astfel va rezulta o performanta ridicata in ceea ce priveste managementul de mediu.

Primaria municipiului Targu Mures va monitoriza activitatea operatorului care presteaza activitatile de deratizare, dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare in municipiul Targu Mures, astfel incat produsele folosite sa aiba un impact scazut asupra mediului, sa nu afecteze sanatatea oamenilor si a animalelor.

Toate produsele folosite pentru efectuarea operatiunilor de deratizare, dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare vor fi avizate de Comisia Nationala de Biocide sau Comisia de Omologare a Produselor de Protectie a Plantelor.

Dotarea cu utilaje noi si performante, precum si utilizarea de substante cu un efect nociv redus va duce la realizarea unui nivel scazut de poluare a orasului si protejarea sanatatii populatiei.

Operatorul are obligatia respectarii ***tuturor prevederilor legale*** in ceea ce priveste protejarea mediului, faunei, florei, sanatatii si vietii populatiei. De asemenea, va respecta toate masurile dispuse de institutiile abilitate.

13. ASPECTE SOCIALE

Aspectele sociale privind delegarea gestiunii prin concesiune a activitatilor comporta mai multe laturi legate de :

- personal calificat/atestat care deserveste utilizatorii;

- asigurarea accesului facil la servicii eficiente si de calitate;
- promovarea pe termen mediu si lung a unor politici de tarife si preturi accesibile tuturor utilizatorilor.

Obiectivele pe care trebuie sa le atinga activitatile de deratizare, dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare sunt urmatoarele:

- imbunatatirea conditiilor de viata ale cetatenilor;

- promovarea calitatii si eficienta serviciilor;

- dezvoltarea durabila a serviciilor;

- prestarea serviciilor in conditii de protejare a populatiei, angajatilor, animalelor (care nu sunt vizate in cadrul tratamentelor) si a mediului;

In cadrul documentatiei de atribuire pot fi impuse conditii care sa priveasca furnizarea/prestarea unui serviciu in conditii de securitate si protectia a sanatatii atat pentru populatie, cat si pentru angajati, cu respectarea tuturor prevederilor legale in vigoare in aceste domenii. In plus, ca dovada a implementarii unui sistem de management pentru securitatea si sanatatea in munca poate fi solicitat un certificat ISO 45001 sau echivalent.

14. CONCLUZII

Avand in vedere aspectele tehnice, sociale si financiar-economice mentionate, propunem ***delegarea serviciului de salubrizare - activitatile de deratizare, dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare in municipiul Targu Mures prin contract de concesiune,*** definit conform Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrari si concesiunile de servicii.

ANEXĂ LA HOT. Nr. 321 / 2021

Anexa 2

REGULAMENT

al serviciului de salubrizare - activitatile de deratizare, dezinsectie,

dezinfectie si tratamente fitosanitare in Municipiul Targu Mures

CAPITOLUL I. DISPOZITII GENERALE

SECTIUNEA 1

Domeniul de aplicare

Art.1. (1) Prezentul Regulament a fost intocmit conform Ordinului nr.82 din 9 martie 2015 privind aprobarea Regulamentului cadru al serviciului de salubrizare a localitatilor, iar prevederile acestcia se aplica serviciului public de salubrizare - activitatile de deratizare, dezinsectie si dezinfectie al Municipiului, denumit in continuare serviciu de deratizare, dezinsectie si dezinfectie, infiintat si organizat la nivelul MunicipiuluiTargu Mures., pentru satisfacerea nevoilor populatici, ale institutiilor publice si ale operatorilor economici de pe teritoriul administrativ al MunicipiuluiTargu MuresTargu Mures..

(2) Prezentul Regulament stabileste cadrul juridic unitar privind desfasurarea serviciului de salubrizare-activitatile de deratizare, dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare, definind modalitatile si conditiile ce trebuie indeplinite pentru asigurarea serviciului de salubrizare-activitatile de deratizare, dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare, indicatorii de performanta, conditiile tehnice, raporturile dintre operator si utilizator.

(3) Prevederile prezentului regulament se aplica la proiectarea, executarea, receptionarea, exploatarea si intretinerea instalatiilor si echipamentelor din sistemul public de salubrizare-activitatile de deratizare, dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare, cu urmarirea tuturor cerintelor legale specifice in vigoare.

(4) Operatorul serviciului de salubrizare - activitatile de deratizare, dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare, indiferent de forma de proprietate si de modul in care este organizata gestiunea serviciului de salubrizare - activitatile de deratizare, dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare, in cadrul unitatilor administrativ-teritoriale, se va conforma prevederilor prezentului regulament.

Art.2. Prezentul Regulament se aplica serviciului public de salubrizare- activitatile de deratizare, dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare.

Art.3. Modul de organizare si functionare a serviciului de salubrizare - activitatile de deratizare, dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare, trebuie sa se realizeze pe baza urmatoarelor principii:

a. protectia sanatatii populatiei ;

b. responsabilitatea fata de cetateni;

c. conservarea si protectia mediului inconjurator;

d. asigurarea calitatii si continuitatii serviciului;

e. tarifarea echitabila, corelata cu calitatea si cantitatea serviciului prestat;

f. securitatea serviciului;

g. dezvoltare durabila.

Art.4. Termenii si notiunile utilizate in prezentul Regulament - cadru se definesc dupa cum urmeaza:

4.1. Autoritate competenta de reglementare - Autoritatea Nationala de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilitati Publice, denumita in continuare A.N.R.S.C.;

4.2. deratizare - activitatea de combatere a rozatoarelor prin otravire cu substante chimice;

4.3. dezinfectie - activitatea de distrugere a germenilor patogeni cu substante specifice, in scopul eliminarii surselor de contaminare;

4.4. dezinsectie - activitatea de combatere a artropodelor in stadiul de larva sau adult cu substante chimice specifice;

4.5. eliminare - conform definitiei prevazute in anexa nr.1 la Legea nr.211/2011, republicata;

4.6. indicatori de performanta - parametrii ai serviciului de salubrizare - activitatile de deratizare, dezinsectie si dezinfectie, realizati de operatorul de servicii, pentru care se stabilesc niveluri minime de calitate, urmariti la nivelul operatorului;

4.7. licenta - actul tehnic si juridic emis de A.N.R.S.C., prin care se recunoaste calitatea de operator al serviciului, precum si capacitatea si dreptul de a presta una sau mai multe activitati ale acestuia;

4.8. neutralizare a deseurilor de origine animala - activitatea prin care se modifica caracterul periculos al deseurilor de origine animala prin procesare, incinerare/coincinerare, transformarea lor in produse stabile biologic, nepericuloase pentru mediul inconjurator, animale sau om, respectiv activitatea de ingropare a acestora;

4.9. reteta - ansamblu de specificatii care descriu materialele utilizate pentru o anumita operatiune pe sortimente, cantitati, concentratii ale solutiilor pentru o anumita operatiune de deratizare, dezinfectie sau dezinfectie si un anumit tip de obiectiv;

4.10. salubrizare - totalitatea operatiunilor si activitatilor necesare pentru pastrarea unui aspect salubru al localitatilor;

4.11. sistem public de salubrizare - ansamblul instalatiilor tehnologice, echipamentelor functionale si dotarilor specifice, constructiilor si terenurilor aferente prin care se realizeaza serviciul de salubrizare;

4.12. tratamentele fitosanitare constau in efectuarea de stropiri periodice, cu scopul de a combate bolile si daunatorii arborilor si arbustilor;

4.13. utilizatori - conform definitiei prevazute in Legea serviciilor comunitare de utilitati publice nr.51/2006, republicata, cu completarile ulterioare;

4.14. vector - organism (insecta, rozatoare) care raspandeste un parazit, un virus sau germeni patogeni de la un animal la altul, de la om la om ori de la animale la om.

Art.5. Serviciul public de salubrizare - activitatile de deratizare, dezinsectie , dezinfectie si tratamente fitosanitare, trebuie sa indeplineasca la nivelul utilizatorilor, indicatorii de performanta si calitate, aprobati de Consiliul Local al Municipiului .Targu Mures, prevazuti in Anexa b la Caietul de sarcini.

SECTIUNEA a-2-a

Accesul la serviciul de salubrizare- activitatile de deratizare, dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare

Art.6. (1) Toti utilizatorii, persoane fizice sau juridice, de pe teritoriul Municipiului Targu Mures, au garantat dreptul de a beneficia de acest serviciu.

(2) Utilizatorii au dreptul de acces, fara discriminare, la informatiile publice privind serviciul public de salubrizare-activitatile de deratizare, dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare, la indicatorii de performanta ai serviciului, la structura tarifara si la clauzele contractuale.

(3) Operatorul serviciului este obligat ca prin modul de prestare a serviciului sa asigure protectia sanatatii publice, utilizand numai mijloace si utilaje corespunzatoare cerintelor autoritatilor competente din domeniul sanatatii publice si al protectiei mediului.

(4) Operatorul serviciului este obligat sa asigure continuitatea serviciului conform programului aprobat de Primaria MunicipiuluiTargu Mures cu exceptia cazurilor de forta majora care vor fi mentionate in contractul de delegare de gestiune a serviciului.

SECTIUNEA a-3-a

Documentatia tehnica

Art.8. (1) Operatorul va avea si actualiza, urmatoarele documente:

a. documentatia de atribuire care a stat la baza atribuirii contractului de delegare a gestiunii;

b. instructiunile producatorilor/furnizorilor de echipament sau ale organizatiei de montaj privind manipularea, exploatarea, intretinerea si repararea echipamentelor si instalatiilor, precum si cartile/fisele tehnice ale echipamentelor principale ale instalatiilor;

c. normele generale si specifice de protectie a muncii aferente fiecarui echipament, fiecarei instalatii sau fiecarei activitati;

d. planurile de dotare si amplasare cu mijloace de stingere a incendiilor, planul de aparare a obiectivului in caz de incendiu, calamitati sau alte situatii exceptionale;

e. regulamentul de organizare si functionare si atributiile de serviciu pentru intreg personalul;

f. avizele si autorizatiile legale de functionare, obtinute in conditiile Legii;

g. documentele referitoare la instruirea, examinarea si autorizarea personalului;

h. registre de control, de sesizari si reclamatii, de dare si retragere din exploatare, de admitere la lucru, etc.

SECTIUNEA a-4-a

Indatoririle personalului operativ

Art.9. Indatoririle personalului operativ

(1) Personalul de deservire operativa se compune din toti salariatii care deservesc instalatiile si echipamentele specifice destinate prestarii serviciului salubrizare – activitatile de deratizare, dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare, avand ca sarcina principala de serviciu supravegherea sau asigurarea functionarii in mod nemijlocit la un echipament.

(2) Subordonarea pe linie operativa si tehnico-administrativa, precum si obligatiile, drepturile si responsabilitatile personalului de deservire operativa se trec in fisa postului si in procedurile operationale.

(3) Locurile de munca in care este necesara desfasurarea activitatii se stabilesc de operator in procedurile proprii in functie de :

a. gradul de periculozitate a instalatiilor si a procesului tehnologic ;

b. gradul de automatizare a instalatiilor ;

c. gradul de siguranta necesar in asigurarea serviciului;

d. necesitatea supravegherii instalatiilor si procesului tehnologic .

Art.10. (1) In timpul prestarii serviciului, personalul trebuie sa asigure functionarea instalatiilor, in conformitate cu regulamentele de exploatare, instructiunile/procedurile tehnice interne,

graficele/diagramele de lucru si dispozitiile personalului ierarhic superior pe linie operativa sau tehnica administrativa.

(2) Prestarea serviciului de salubrizare - activitatile de deratizare, dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare trebuie realizate astfel incat sa asigure:

a. protejarea sanatatii populatiei;

b. protectia mediului inconjurator;

c. mentinerea curateniei si crearea unei estetici corespunzatoare a localitatilor;

d. continuitatea serviciului.

e. prestarea serviciilor in conditii de protejare a populatiei, angajatilor, animalelor (care nu sunt vizate in cadrul tratamentelor) si a mediului;

CAPITOLUL II - ASIGURAREA SERVICIULUI DE SALUBRIZARE - ACTIVITATILE DE DERATIZARE, DEZINSECTIE, DEZINFECTIE SI TRATAMENTE FITOSANITARE - CONDITII DE FUNCTIONARE

Art.11. Autoritatile administratiei publice locale, institutiile publice, operatorii economici, cetatenii cu gospodarii individuale si asociatiile de proprietari/locatari au obligatia de a asigura executarea tratamentelor pentru combaterea artropodelor si rozatoarelor purtatoare de maladii transmisibile si/sau generatoare de disconfort din spatiile pe care le detin cu orice titlu, la frecventa prevazuta la art. 14 si art.15.

Art.12. (1) In vederea realizarii unor tratamente eficiente de dezinsectie si deratizare, operatorul impreuna cu autoritatea administratiei publice locale de la nivelul Municipiului Targu Mures intocmesc, anual, un program unitar de actiune de combatere a vectorilor, care va cuprinde :

a. tipul de vectori supusi tratamentului;

b. perioadele de executie;

c. obiectivele la care se aplica tratamentele.

(2) Perioada de executie a tratamentelor se decaleaza de comun acord cu autoritatea administratiei publice locale, in cazul in care se inregistreaza conditii meteo nefavorabile.

(3) Obiectivele din programul unitar de actiune la care se aplica tratamentele sunt:

a. spatiile deschise din domeniul public si privat al localitatii;

b. spatiile deschise ale persoanelor fizice si juridice;

c. spatiile comune inchise ale cladirilor persoanelor fizice si persoanelor juridice(casa scarii, subsol si alte asemenea);

d. caminele si canalele aferente retelelor tehnico- edilitare.

(4) Toate persoanele fizice si juridice din Municipiul Targu Mures.au obligatia sa asigure, in perioada de executie a tratamentelor, accesul la obiectivele din programul unitar de actiune aflate in administrarea/proprietatea acestora.

(5) Plata operatiunilor de dezinsectie si deratizare pentru tratamentele executate la obiectivele prevazute in programul unitar de actiune se face in baza documentelor de lucru confirmate de catre:

a. reprezentantii autoritatii administratiei publice locale pentru spatiile deschise din domeniul public si privat al Municipiului Targu Mures;

b. reprezentantii autoritatii administratiei publice locale pentru spatiile deschise din proprietatea privata a persoanelor fizice si juridice, in cazul in care tratamentele de dezinsectie pentru combaterea tantarilor se executa de pe aliniamentul stradal al cailor publice cu utilaje de mare capacitate generatoare de ceata rece sau calda montate pe autovehicule;

c. persoanele fizice, reprezentantii persoanelor juridice sau reprezentantii asociatiilor de proprietari/locatari, dupa caz, pentru spatiile deschise din proprietatea acestora, in cazul executarii tratamentelor dezinsectie cu aparate portabile, precum si pentru tratamentele de deratizare;

d. reprezentantii institutiilor publice din subordinea autoritatilor administratiei publice locale pentru spatiile comune inchise ale cladirilor acestora; in cazul in care nu este posibila prezenta unui reprezentant al institutiei publice documentul de lucru se confirma de catre reprezentantul autoritatii administratiei publice locale;

e. persoanele fizice, reprezentantii persoanelor juridice sau reprezentantii asociatiilor de proprietari/locatari, pentru spatiile comune inchise ale cladirilor acestora; in cazul in care nu este posibila prezenta unui reprezentant al asociatiei de proprietari documentul de lucru se confirma de catre reprezentantul autoritatii administratiei publice locale;

f. reprezentantii administratorilor retelelor tehnico-edilitare sau reprezentantii autoritatii administratiei publice locale pentru caminele si canalele aferente retelelor; autoritatea administratiei publice locale are obligatia sa solicite prezenta reprezentantilor respectivi in vederea asigurarii accesului la obiectivele supuse tratamentului;

(6) Finantarea si decontarea cheltuielilor cu tratamentele executate la obiectivele din programul unitar de actiune se asigura de catre autoritatea administratiei publice locale in baza documentelor de lucru prevazute la alin.(5) lit. a, b, d, si f), precum si in baza documentelor de lucru confirmate de reprezentantii institutiilor publice din subordine pentru orice alte tratamente de dezinsectie, dezinfectie si deratizare executate, impotriva oricarui vector sau agent patogen, in spatiile inchise ale cladirilor institutiilor respective.

(7) Contravaloarea tratamentelor corespunzatoare obiectivelor din programul unitar de actiune si confirmate de persoanele fizice sau persoanele juridice, prin documentele de lucru prevazute la alin.(5) lit.c. si c., se suporta de aceste persoane sau de catre autoritatea administratiei publice locale in baza hotararii de aprobare adoptate de consiliul local.

(8) Contravaloarea tratamentelor executate in alte spatii inchise ale cladirilor persoanelor fizice sau

juridice, ale cladirilor institutiilor publice, altele decat cele din subordinea autoritatii administratiei publice locale, precum si orice alte tratamente suplimentare ori impotriva altor vectori si agenti patogeni fata de cele/cei prevazuti in programul unitar de actiune se factureaza de operator in baza documentelor de lucru confirmate de beneficiari si se suporta de catre acestia.

Art.13. (1) Dezinsectia se efectueaza in :

a. cladiri ale unitatilor sanitare de pe raza Municipiului Targu Mures;

b. cladiri ale institutiilor publice, altele decat unitatile sanitare;

c. spatiile comune inchise din cladirile de tip condominiu (casa scarii, subsol si altele asemenea) ale persoanelor fizice si juridice, inclusiv asociatii de proprietari/locatari;

d. spatiile deschise din domeniul public si privat al Municipiului Targu Mures: terenuri ale institutiilor publice din subordine, parcuri, spatii verzi, cimitire, maluri de lac, piete, targuri, oboare, balciuri si alte asemenea;

e. spatiile deschise din proprietatea privata a persoanelor fizice si juridice: terenuri ale operatorilor economici, terenuri ale persoanelor fizice si asociatiilor de proprietari/locatari, terenuri ale institutiilor publice, altele decat cele prevazute la lit.d.;

f. caminele si canalele aferente retelelor edilitare : alimentare cu apa, canalizare, alimentare cu energie termica, telefonie, retele subterane de fibra optica si alte asemenea;

g. cladiri ale operatorilor economici, cladiri ale persoanelor fizice, inclusiv apartamente din imobile de tip condominiu;

h. subsoluri umede sau inundate;

i. alte obiective identificate ca reprezentand focare de infestare si care pot pune in pericol sanatatea oamenilor si a animalelor;

(2) Dezinfectia se efectueaza in :

a. depozitele de deseuri municipale, statii de compostare deseuri biodegradabile, statii de transfer, statii de sortare si alte instalatii de tratare/eliminare a deseurilor;

b. incaperile din cadrul condominiilor prevazute cu tobogan, destinate colectarii deseurilor municipale;

c. spatiile special amenajate pentru colectarea deseurilor menajere;

d. mijloace de transport in comun;

e. caldiri ale institutiilor publice, ale operatorilor economici si ale persoanelor fizice;

f. locurile in care exista focare decalarate care pun in pericol sanatatea oamenilor si a animalelor.

(3) Deratizarea se executa la obiectivele in care :

a. este prevazuta operatiunea de dezinsectie;

b. este prevazuta operatiunea de dezinfectie, cu exceptia mijloacelor de transport in comun;

c. sunt identificate focare de infestare sau conditii de dezvoltare a rozatoarelor in spatiile interioare sau exterioare ale persoanelor fizice ori juridice, care pun in pericol sanatatea oamenilor si a animalelor, inclusiv in zonele demolate si/sau nelocuite.

Art.14. (1) Din punctul de vedere al frecventei, dezinsectia pentru combaterea tanatrilor se executa:

a. lunar, in sezonul cald, pentru spatiile deschise prevazute in programul unitar de actiune, inclusiv camine si canale aferente retelelor edilitare;

b. minimum 3 tratamente pe an si ori de cate ori este nevoie, in spatiile comune inchise ale cladirilor.

(2) Pentru combaterea altor vectori dezinsectia se executa:

a. trimestrial si ori de cate ori este nevoie, in spatiile inchise ale operatorilor economici cu profil nealimentar, institutiilor publice si spatiile comune inchise ale cladirilor;

b. lunar si ori de cate ori este nevoie, in spatiile inchise ale operatorilor economici cu profil alimentar si ale unitatilor sanitare;

c. numai la solicitarea persoanelor fizice din spatiile cu destinatie de locuinta.

Art.15. Din punct de vedere al frecventei, deratizarea se executa:

a. pentru operatorii economici cu profil nealimentar si asociatiile de proprietari/locatari, cel putin o data pe semestru si ori de cate ori este nevoie pentru stingerea unui focar;

b. pentru operatorii economici cu profil alimentar, cel putin o data pe trimestru si ori de cate ori este nevoie pentru stingerea unui focar;

c. pentru spatiile deschise din domeniul public si privat al Municipiului Targu Mures in conformitate cu programul unitar de actiune, dar nu mai putin de 3 tratamente pe an;

d. pentru persoanele fizice, la solicitarea acestora sau ori de cate ori este nevoie pentru stingerea unui focar.

Art.16. Dezinfectia se executa la solicitarea persoanelor fizice si juridice. Tratamentele de dezinfectie vor fi efectuate inclusiv pentru Coronavirus - SARS CoV-2 prin folosirea de produse biocide cu activitate virucida, bactericida, levuricida, tuberculocida, etc.

Art.17. Toate produsele folosite pentru efectuarea operatiunilor de deratizare, dezinsectie si dezinfectie vor fi avizate de catre Comisia Nationala pentru Produse Biocide.

Art.18. (1) Persoanele fizice si juridice detinatoare de spatii construite, indiferent de destinatie, curti si/sau terenuri virane sau amenajate, unitatile de administrare a domeniului public, ocoalele silvice, institutiile publice, precum si unitatile care au in exploatare retele tehnico- edilitare sunt obligate sa asigure efectuarea operatiunilor periodice de dezinsectie si deratizare ori pentru stingerea unui focar, in spatiile detinute de

acestea.

(2) Operatiunile de dezinsectie, dezinfectie si deratizare se presteaza numai de catre operatorul licentiat de A.N.R.S.C. caruia i-a fost atribuita activitatea in gestiunea directa sau delegata de catre Municipiul Targu Mures in conditiile legii.

(3) Persoanele fizice sau juridice beneficiare ale operatiilor de deratizare, dezinsectie si/sau dezinfectie au obligatia sa permita accesul operatorului in locurile unde urmeaza sa se realizeze operatia si sa mentina spatiile pe care le au in proprietate salubre, luand masuri de evacuare a tuturor reziduurilor solide, de spalare a incaperilor in care se efectueaza colectarea deseurilor, de eliminare a apei stagnate, de curatare a subsolurilor, de punere in ordine a depozitelor de materiale si de remediere a defectiunilor tehnice la instalatiile sanitare care provoaca inundarea sau stagnarea apei in subsoluri si/sau pe terenuri detinute.

Art.19. Operatorul care presteaza activitatea de deratizare, dezinfectie, dezinsectie si tratamente fitosanitare, are urmatoarele obligatii:

a. inainte de inceperea operatiunii de dezinsectie sau deratizare la obiectivele din programul unitar de actiune, sa notifice, in scris, autoritatea administratiei publice locale si sa aduca la cunostinta populatiei prin mass-media, cu cel putin 7 zile inainte, urmatoarele:

1. tipul operatiunii ce urmeaza a se efectua;

2. perioada efectuarii tratamentelor;

3. substantele utilizate, gradul de toxicitate a acestora;

4. masuri de protectie ce trebuie luate, in special cu referire la copii, batrani, bolnavi, albine, animale, pasari.

b. sa stabileasca de comun acord cu persoanele fizice sau juridice, data si ora inceperii tratamentelor de dezinsectie, dezinfectie, deratizare in spatiile inchise si pe suprafete detinute de acestea si sa comunice acestora gradul de toxicitate a substantelor utilizate si masurile de protectie ce trebuie luate;

c. inainte de inceperea operatiunii de deratizare, dezinsectie sau dezinfectie in spatiile inchise ale operatorilor economici, institutiilor publice, persoanelor fizice si asociatiilor de proprietari/locatari, sa informeze beneficiarul cu privire la substantele utilizate si masurile de protectie ce trebuie luate si sa stabileasca, de comun acord cu acesta, data si intervalul orar de efectuare a tratamentelor;

d. sa solicite la terminarea operatiunii confirmarea efectuarii tratamentelor, prin incheierea unui document de lucru.

Art. 20. In cazul in care persoanele fizice sau persoanele juridice refuza sa permita accesul pe proprietatea acestora pentru efectuarea operatiunilor periodice de dezinsectie si deratizare ori pentru stingerea unui focar, operatorul are obligatia sa anunte autoritatea administratiei publice locale pentru luarea masurilor legale.

Art.21. (1) In cazul in care in urma unui tratament efectuat se aduce o dauna imediata, vizibila, proprietatii

beneficiarului, acest fapt va fi mentionat in documentul de lucru si va fi comunicat in mod expres operatorului. Vor fi semnalate, de asemenea, toate aspectele ce sunt de natura sa afecteze viata si sanatatea oamenilor si vietuitoarelor (care nu sunt vizate de tratamentele aplicate).

(2) Operatorul nu este exonerat de raspunderea privind prejudiciile cauzate sanatatii oamenilor si vietuitoarelor, altele decat cele pentru care se aplica tratamentul, daca s-au utilizat substante periculoase pentru acestia, daca nu s-au luat masurile necesare informarii populatiei sau tratamentul este ineficient.

CAP.III. DREPTURI SI OBLIGATII

SECTIUNEA 1

Drepturile si obligatiile operatorului serviciului de salubrizare

Art.22. Drepturile si obligatiile operatorului serviciului de salubrizare se constituie ca un capitol distinct in cadrul:

a. hotararii de dare in administrare a serviciului de salubrizare;

b. regulamentului serviciului de salubrizare;

c. contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubrizare;

d. contractului de prestare a serviciului de salubrizare pentru utilizatori.

Art.23. Operatorii serviciului de salubrizare au urmatoarele drepturi:

a. sa incaseze contravaloarea serviciului de salubrizare prestat/contractat, corespunzator tarifului aprobat de autoritatile administratiei publice locale, determinat in conformitate cu normele metodologice elaborate si aprobate de A.N.R.S.C.;

b. sa asigure echilibrul contractual pe durata contractului de delegare a gestiunii;

c. sa solicite ajustarea tarifului in raport cu evolutia generala a preturilor si tarifelor din economie;

d. sa propuna modificarea tarifului aprobat in situatiile de schimbare semnificativa a echilibrului contractual;

e. sa aiba exclusivitatea prestarii serviciului de salubrizare pentru toti utilizatorii din raza Municipiului Targu Mures, pentru care are hotarare de dare in administrare sau contract de delegare a gestiunii;

f. sa aplice la facturare tarifele aprobate de autoritatea administratiei publice locale;

g. sa suspende sau sa limiteze prestarea serviciului, fara plata vreunei penalizari, cu un preaviz de 5 zile lucratoare, daca sumele datorate nu au fost achitate dupa 45 de zile de la primirea facturii;

h. sa solicite recuperarea debitelor in instanta.

Art. 24. Operatorii serviciilor de salubrizare au urmatoarele obligatii:

a. sa tina gestiunea separata pentru fiecare activitate in parte, pentru a se putea stabili tarife juste in concordanta cu cheltuielile efectuate;

b. sa asigure prestarea serviciului de salubrizare, conform prevederilor contractuale si cu respectarea prezentului regulament, prescriptiilor, normelor si normativelor tehnice in vigoare;

c. sa plateasca despagubiri persoanelor fizice si juridice pentru prejudiciile provocate din culpa, inclusiv pentru restrictiile impuse detinatorilor de terenuri aflate in perimetrul zonelor de protectie instituite, conform prevederilor legale;

d. sa plateasca despagubiri pentru intreruperea nejustificata a prestarii serviciului si sa acorde bonificatii procentuale din valoarea facturii utilizatorilor in cazul prestarii serviciului sub parametrii de calitate si cantitate prevazuti in contractele de prestare.

e. sa furnizeze autoritatii administratiei publice locale, respectiv A.N.R.S.C., informatiile solicitate si sa asigure accesul la documentele si documentatiile pe baza carora presteaza serviciul de salubrizare, in conditiiile legii;

f. sa incheie contracte de asigurare pentru pagube aduse la infrastructura exploatata in desfasurarea activitatilor;

g. sa detina toate avizele, acordurile, autorizatiile si licentele necesare prestarii activitatilor specifice serviciului de salubrizare, prevazute de legislatia in vigoare;

h. sa respecte angajamentele fata de utilizatori luate prin contractele de prestare a serviciului de salubrizare;

i. sa presteze serviciul de salubrizare la toti utilizatorii din raza Municipiului Targu Mures pentru care are hotarare de dare in administrare sau contract de delegare a gestiunii,

j. sa tina la zi, impreuna cu autoritatile administratiei publice, evidenta tuturor utilizatorilor cu si fara contracte de prestari servicii in vederea decontarii prestatiei direct din bugetul local pe baza taxelor locale instituite in acest sens;

k. sa respecte indicatorii de performanta stabiliti prin Caietul de sarcini (Anexa b), sa imbunatateasca in mod continuu calitatea serviciilor prestate;

l. sa aplice metode performante de management, care sa conduca la reducerea costurilor specifice de operare;

m. sa asigure desfasurarea corespunzatoare a operatiunilor de dezinsectie si deratizare conform programului unitar de actiune aprobat de autoritatea administratiei publice locale;

n. sa factureze serviciile prestate, la tarifele aprobate;

o. sa infiinteze activitatea de dispecerat si de inregistrare a reclamatiilor, avand un program de functionare permanent;

p. sa inregistreze toate reclamatiile si sesizarile utilizatorilor intr-un registru si sa ia masurile de rezolvare ce se impun. In registru se vor consemna numele si prenumele persoanei care a reclamat si ale celei care a primit reclamatia, adresa reclamantului, data si ora rezolvarii, numarul de ordine al reclamatiei care va fi comunicat petentului. La sesizarile scrise operatorul are obligatia sa raspunda in termen de maximum 30 de zile de la inregistrarea acestora;

q. sa tina evidenta gestiunii deseurilor si sa raporteze periodic autoritatilor competente situatia conform reglementarilor in vigoare.

Sectiunea a-2-a

Drepturile si obligatiile utilizatorilor

Art.25. (1) Au calitatea de utilizatori beneficiarii individuali sau colectivi, directi sau indirecti ai serviciului de salubrizare.

(2) Dreptul, fara discriminare, de acces la serviciul de salubrizare, de utilizare a acestuia, precum si la informatiile publice este garantat tuturor utilizatorilor.

Art.26. Utilizatorii au urmatoarele drepturi:

a. sa utilizeze, liber si nediscriminatoriu, serviciul de salubrizare, in conditiile contractului/contractului cadru de prestare;

b. sa solicite si sa primeasca, in conditiile legii si ale contractului de prestare, despagubiri sau compensatii pentru daunele provocate lor de catre operatori prin nerespectarea obligatiilor contractuale asumate ori prin prestarea unor servicii inferioare, calitativ si cantitativ, parametrilor tehnici stabiliti prin contract sau prin normele tehnice in vigoare;

c. sa sesizeze autoritatilor administratiei publice locale si celei competente orice deficiente constatate in sfera serviciului de salubrizare si sa faca propuneri vizand inlaturarea acestora, imbunatatirea activitatii si cresterea calitatii serviciului;

d. sa se asocieze in organizatii neguvernamentale pentru apararea, promovarea si sustinerea intereselor proprii;

e. sa primeasca si sa utilizeze informatii privind serviciul de salubrizare, despre deciziile luate in legatura cu acest serviciu de catre autoritatile administratiei publice locale, A.N.R.S.C. sau operator, dupa caz;

f. sa fie consultati, direct sau prin intermediul unor organizatii neguvernamentale reprezentative, in procesul de elaborare si adoptare a deciziilor, strategiilor si reglementarilor privind activitatile din sectorul serviciului de salubrizare;

g. sa se adreseze, individual ori colectiv, prin intermediul unor asociatii reprezentative, autoritatilor administratiei publice locale sau centrale ori instantelor judecatoresti, in vederea prevenirii sau repararii unui prejudiciu direct ori indirect;

h. sa li se presteze serviciul de salubrizare in conditiile prezentului regulament, al celorlalte acte normative in vigoare, la nivelurile stabilite in contract;

i. sa conteste facturile cand constata incalcarea prevederilor contractuale;

j. sa primeasca raspuns in maximum 30 de zile la sesizarile adresate operatorului sau autoritatilor administratiei publice locale si centrale cu privire la neindeplinirea unor conditii contractuale;

k. utilizatorilor le este garantat dreptul de acces la serviciile de salubrizare si de utilizare a acestora.

Art.27. Utilizatorii au urmatoarele obligatii:

a. sa respecte prevederile prezentului regulament si clauzele contractului de prestare a serviciului de salubrizare;

b. sa achite in termenele stabilite obligatiile de plata, in conformitate cu prevederile contractului de prestare a serviciului de salubrizare, sau sa achite taxa de salubrizare aprobata de autoritatea administratiei publice locale/asociatia de dezvoltare intercomunitara in cazul in care beneficiaza de prestarea activitatii fara contract;

c. sa aplice masuri privind deratizarea si dezinsectia, stabilite de autoritatea locala si de directia de sanatate publica teritoriala;

d. sa accepte limitarea temporara a prestarii serviciului ca urmare a executiei unor lucrari prevazute in programele de reabilitare, extindere si modernizare a infrastructurii tehnico-edilitare;

e. sa respecte normele de igiena si sanatate publica stabilite prin actele normative in vigoare;

f. sa incheie contracte pentru prestarea unei activitati a serviciului de salubrizare numai cu operatorul caruia autoritatea administratiei publice locale i -a atribuit, in gestiune directa sau in gestiune delegata, activitatea respectiva;

g. sa mentina in stare de curatenie spatiile in care se face colectarea, precum si recipientele in care se depoziteaza deseurile municipale in vederea colectarii;

h. sa asigure curatenia incintelor proprii, precum si a zonelor cuprinse intre imobil si domeniul public (pana la limita de proprietate); autoritatile administratici publice locale se vor ingriji de salubrizarea spatiilor aflate in proprietatea publica sau privata a lor;

i. sa asigure curatenia locurilor de parcare pe care le au in folosinta din domeniul public,;

j. sa mentina curatenia pe trotuare, pe partea carosabila a strazii sau a drumului, pe portiunea din dreptul condominiului, gospodariei si a locurilor de parcare pe care le folosesc;

k. sa pastreze curatenia pe arterele de circulatie, in piete, targuri si oboare, in parcuri, locuri de joaca pentru copii si in alte locuri publice.

CAPITOLUL IV

Determinarea cantitatilor si volumul de lucrari prestate

Art.28. (1) La incheierea contractului de prestari servicii, operatorii au obligatia de a mentiona in contract suprafata pe care se vor efectua serviciile de deratizare, dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare, atat pentru spatiile interioare, cat si pentru cele exterioare.

(2) In cadrul contractelor incheiate cu utilizatorii se vor stipula standardele, normativele si tarifele legale, valabile la data incheierii acestora.

(3) Contractele de prestari servicii se vor incheia cu urmatoarele categorii de utilizatori:

a. persoane fizice;

b. asociatii de proprietari/locatari, prin reprezentantii acestora;

c. operatori economici;

d. institutii publice.

Art.29. (1) Reprezentantul autoritatii administratiei publice locale sau al asociatiei de dezvoltare intercomunitara va controla prin sondaj si/sau ca urmare a sesizarilor venite din partea populatiei activitatea depusa de operator, iar in cazul in care rezulta neconformitati se incheie un proces verbal de constatare privind neefectuarea lucrarii sau calitatea necorespunzatoare a acesteia.

(2) Pe baza procesului verbal de constatare, autoritatea administratiei publice locale sau asociatia de dezvoltare intercomunitara, dupa caz, aplica penalitatile mentionate in contractul de delegare a gestiunii incheiat cu operatorul, acestea reprezentand unitati procentuale din valoarea lunara totala a contractului.

Art.30. Pentru activitatea de dezinsectie, dezinfectie, deratizare si tratamente fitosanitare masurarea cantitatii prestatiilor se face in functie de doza si de reteta utilizata pe unitatea de suprafata sau de volum.

CAPITOLUL V

INDICATORI DE PERFORMANTA SI DE EVALUARE AI SERVICIULUI DE SALUBRIZARE-activitatile de dezinsectie, dezinfectie, deratizare si tratamente fitosanitare

Art.31. (1) Consiliile locale sau asociatiile de dezvoltare intercomunitara, dupa caz, stabilesc si aproba valorile indicatorilor de performanta ai serviciului de salubrizare - activitatile de dezinsectie, dezinfectie, deratizare si tratamente fitosanitare si penalitatile aplicate operatorului in caz de nerealizare, dupa dezbaterea publica a acestora.

(2) Indicatorii de performanta ai serviciului de salubrizare - activitatile de dezinsectie, dezinfectie, deratizare si tratamente fitosanitare se precizeaza in caietul de sarcini, precum si in hotararea de dare in administrare sau contractul de delegare a gestiunii serviciului de salubrizare - - activitatile de dezinsectie, dezinfectie, deratizare si tratamente fitosanitare, dupa caz.

(3) Autoritatile administratiei publice locale si asociatiile de dezvoltare intercomunitare sunt

responsabile de stabilirea nivelurilor de calitate a indicatorilor de performanta ce trebuie indeplinite de operatori, astfel incat sa se asigure atingerea si realizarea tintelor/obiectivelor conform legislatiei in vigoare.

(4) Autoritatile administratiei publice locale sau asociatiile de dezvoltare intercomunitara, dupa caz, aplica penalitati contractuale operatorului serviciului de salubrizare in cazul in care acesta nu presteaza serviciul la parametrii de eficienta si calitate la care s-a obligat ori nu respecta indicatorii de performanta ai serviciului.

Art.32. (1) Indicatorii de performanta stabilesc conditiile ce trebuie respectate de operatori pentru asigurarea serviciului de salubrizare a localitatilor cu privire la:

a. continuitatea din punct de vedere cantitativ si calitativ;

b. atingerea obiectivelor si tintelor pentru care autoritatea administratiei publice locale/asociatia de dezvoltare intercomunitara sunt responsabile;

c. prestarea serviciului pentru toti utilizatorii din aria sa de responsabilitate;

d. adaptarea permanenta la cerintele utilizatorilor;

e. excluderea oricarei discriminari privind accesul la serviciile de salubrizare;

f. respectarea reglementarilor specifice din domeniul protectiei mediului si al sanatatii populatiei;

g. implementarea unor sisteme de management al calitatii, al mediului si al sanatatii si securitatii muncii.

Art.33. Indicatorii de performanta trebuie sa asigure evaluarea continua a operatorului cu privire la urmatoarele activitati:

a. contractarea serviciului de salubrizare;

b. masurarea, facturarea si incasarea contravalorii serviciilor efectuate;

c. indeplinirea prevederilor din contract cu privire la calitatea serviciilor efectuate;

d. mentinerea unor relatii echitabile intre operator si utilizator prin rezolvarea rapida si obiectiva a problemelor, cu respectarea drepturilor si obligatiilor care revin fiecarei parti;

e. solutionarea in timp util a reclamatiilor utilizatorilor referitoare la serviciile de salubrizare;

f. prestarea serviciului de salubrizare pentru toti utilizatorii din raza Municipiului Targu Mures, pentru care are hotarare de dare in administrare sau contract de delegare a gestiunii;

g. prestarea de servicii conexe serviciului de salubrizare - informare, consultanta;

Art.34. (1) In vederea urmaririi respectarii indicatorilor de performanta, operatorul de salubrizare trebuie sa asigure :

a. gestiunea serviciului de salubrizare conform prevederilor contractuale ;

b. evidenta clara si corecta a utilizatorilor;

c. inregistrarea activitatilor privind masurarea prestatiilor, facturarea si incasarea contravalorii serviciilor efectuate;

d. inregistrarea reclamatiilor si sesizarilor utilizatorilor si modul de solutionare a acestora.

Art.35. In conformitate cu competentele si atributiile legale ce le revin, autoritatile administratiei publice centrale si locale, precum si A.N.R.S.C. au acces neingradit la informatii necesare stabilirii :

a. modului de aplicare a legislatiei si a normelor emise de A.N.R.S.C.;

b. modului de respectare si indeplinire a obligatiilor contractuale asumate;

c. calitatii si eficientei serviciilor prestate la nivelul indicatorilor de performanta stabiliti in contractele directe sau in contractele de delegare a gestiunii;

d. modului de administrare, exploatare, conservare si mentinere in functiune, dezvoltare si/sau modernizare a sistemelor publice din infrastructura edilitar-urbana incredintata prin contractul de delegare a gestiunii;

e. modului de formare si stabilire a tarifelor pentru serviciul de salubrizare;

f. respectarii parametrilor ceruti prin prescriptii tehnice si prin norme metodologice.

CAPITOLUL VI

Dispozitii tranzitorii si finale

Art.36. (1) Prezentul regulament intra in vigoare incepand cu data aprobarii Consiliului Local al Municipiului Targu Mures

(2) Prezentul Regulament a fost elaborat si adoptat, cu respectarea prevederilor regulamentului-cadru, aprobat prin Ordinul A.N.R.S.C. nr.82/2015, in functie de particularitatile Municipiului Targu Mures, tinand cont de modificarile legislative.

Art.37. (1) Indicatorii de performanta pentru activitatile din cadrul serviciului de salubrizare, precum si penalitatile pentru nerealizarea lor sunt aprobate de Consiliul Local si sunt prevazute in Anexa b la Caietul de sarcini, iar contraventiile au la baza prevederile :

- Legii 51/2006 privind serviciile comunitare de utilitati publice, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

- Legii 101/2006 privind serviciul de salubrizare a localitatilor, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

- Hotararile Consiliului Local al MunicipiuluiTargu Mures..

(2) Constatarea contraventiilor si aplicarea sanctiunilor contraventionale se face de catre persoanele imputernicite din cadrul autoritatilor administratiei publice locale.

(3) La constatarea contraventiilor si aplicarea sanctiunilor contraventionale sunt aplicabile prevederile O.G. NR.2/2001 privind reginul juridic al contraventiilor, aprobata prin Legea nr.180/2002, cu modificarile si completarile ulterioare.

(4) Consiliul Local al Municipiului Targu Mures poate stabili, dupa caz, si alte fapte, in afara celor stabilite prin lege, care constituie contraventii.

Art.38. Serviciul public de salubrizare- activiatatea de deratizare, dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare in Municipiul Targu Mures. se presteaza in baza :

- contractului de delegare a gestiunii *serviciului public de deratizare, dezinsecție, dezinfecție și tratamente fitosanitare prin concesiune* atribuite in urma castigarii licitatiei publice.

Art.39. Prevederile prezentului regulament vor fi actualizate in functie de modificarile de natura tehnica, tehnologica si legislativa, prin hotarare a Consiliului Local Targu Mures.

Anexa 3

ANEXĂ LA HOT. Nr. 321 / 2021

CAIET DE SARCINI

privind delegarea Serviciului public de salubrizare - activităţile de dezinsecţie, dezinfecţie, deratizare si tratamente fitosanitare in Municipiul Târgu Mureş, prin contract de concesiune

CUPRINS :

Cap.1. - Definitii si abrevieri;
Cap.2. - Legislatie aplicabila;
Cap.3. - Cerinte privind derularea activitatilor dupa atribuirea contractului de "Delegarea gestiunii Serviciului public de salubrizare pentru activitatile de dezinsectie, dezinfectie, deratizare si tratamente fitosanitare in Municipiul Targu Mures, prin contract de concesiune
Cap.4. - Obiectul si activitatile caietului de sarcini;
Cap.5. - Programul unitar de actiune pentru Municipiul Targu Mures (Anexa a.)
Cap.6. - Monitorizare si confirmarea prestatiilor;
Cap.7. - Interventia Prestatorului la sesizari, reclamatii, solicitari;
Cap.8. - Cerinte minimale de organizare si resurse;
Cap.9. - Indicatori de performanta;
Cap.10. - Cerinte privind deseurile rezultate din activitatea Concesionarului;
Cap.11. - Tarife;
Cap.12. - Raportare;
Cap.13. - Masuri de informare a populatiei si comunicare;
Cap.14. - Criterii de atribuire;
Cap,15. - Riscuri;
Cap.16. – Alte cerinţe;
Cap.17. – Formulare.

Cap.1. - Definitii si abrevieri

Definitii

Achizitor - Primaria Municipiului Targu Mures

Agent DDD - Lucratorul (specialistul) care desfasoara activitati de dezinsectie, dezinfectie si deratizare in spatii inchise si deschise;

Autoritatea competenta de reglementare - Autoritatea Nationala de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilitati Publice - A.N.R.S.C.

Depozit - spatiu autorizat conform legislatiei in vigoare, special destinat depozitarii substantelor si materialelor necesare prestarii serviciilor de deratizare, dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare

Deratizare - Activitatea de starpire a rozatoarelor prin otravire cu substante chimice sau prin culturi microbiene.

Deseu – Orice substanta sau obiect pe care detinatorul le arunca ori are intentia sau obligatia sa le arunce;

Deseuri de ambalaje - Orice ambalaj sau material de ambalare care satisfac cerintele definitiei de deseu, exclusiv deseuri de productie;

Deseuri de origine animala - Subproduse de origine animala ce nu sunt destinate consumului uman, cadavre intregi sau portiuni de cadavre provenite de la animale;

Deseuri municipale - Deseuri menajere si deseuri similare, inclusiv fractiile colectate separat;

Deseuri periculoase - Conform definitiei prevazute in Anexa nr.1, din Legea 211/2011, republicata;

Dezinfectie - Activitatea de distrugere a germenilor patogeni cu substante specifice, in scopul eliminarii surselor de contaminare;

Dezinsectie - Activitatea de combatere a artropodelor in stadiul de larva sau adult cu substante chimice specifice;

Focar - Loc murdar, neingrijit, de unde se pot raspandi microbi care pot produce infectii, vectori;

Indicatori de performanta - Parametri ai serviciului de salubrizare - dezinsectie, dezinfectie, deratizare, si tratamente fitosanitare, realizati de Concesionarul de servicii, pentru care se stabilesc niveluri minime de calitate;

Licenta - Actul tehnic si juridic emis de A.N.R.S.C., prin care se recunoaste calitatea de concesionar al serviciului, precum si capacitatea si dreptul de a presta una sau mai multe activitati ale acestuia;

Metodologie de lucru - Descrierea modalitatilor de aplicare a fiecarui tratament pentru fiecare tip de vector si obiectiv (substante, echipamente, forta umana, etc.);

Prestator - Persoana fizica sau juridica, ori asociere de astfel de persoane, legal constituita, responsabila cu realizarea obiectului prezentului contract, care ofera in mod licit pe piata, servicii ce formeaza obiectul prezentului contract; termenul de "prestator" are acelasi inteles cu "contractant" sau "operator economic", potrivit terminologiei legislatiei achizitiilor publice;

Program Unitar de Actiune - Grafic de executie anual al activitatilor de dezinsectie, dezinfectie, deratizare si tratamente fitosanitare;

Produse biocide - Substante active si preparate care contin una sau mai multe substante active, conditionate intr-o forma in care sunt furnizate utilizatorului, avand scopul sa distruga, sa impiedice, sa faca inofensiva si sa previna actiunea sau sa exercite un alt efect de control asupra oricarui organism daunator, prin mijloace chimice sau biologice;

Reteta - Ansamblul de specificatii care descriu materialele utilizate pentru o anumita operatiune pe sortimente, cantitati, concentratii ale solutiilor pentru o anumita operatiune de deratizare, dezinfectie, dezinsectie, tratamente fitosanitare si un anumit tip de obiectiv;

Salubrizare - Totalitatea operatiunilor si activitatilor necesare pentru pastrarea unui aspect salubru al localitatilor;

Serviciul public de salubrizare - activitatile de dezinsectie, dezinfectie, deratizare si tratamente fitosanitare - Denumit in continuare serviciul public D.D.D.

Tratament incorect - Tratamentele care au fost efectuate fara a se respecta cantitatea/calitatea substantelor necesare a fi utilizate, tratamente care au fost aplicate fara a se elimina focarul de generare a infestarii. In aceasta situatie se vor elimina mai inainte factorii favorizanti (acoperirea galeriilor, asanarea baltilor, salubrizarea corespunzatoare, evacuarea deseurilor, etc) dupa care se vor aplica tratamentele;

Tratamente fitosanitare - Tratamente de combatere a bolilor si daunatorilor la arborii de pe aliniamentele stradale, parcuri, etc.;

Utilizator - Persoana fizica sau juridica care beneficiaza direct ori indirect, individual sau colectiv, de serviciile ce fac obiectul contractului, in conditiile Legii, conform definitiei din Legea 51/2006, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

Vector - Organism, (insecta, rozatoare) care raspandeste un parazit, un virus sau germeni patogeni de la un animal la altul, de la om la om ori de la animale la om.

ABREVIERI

A.N.R.S.C. - Autoritatea Nationala de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilitati Publice
D.D.D. - Dezinsectie, dezinfectie si deratizare
H.G. - Hotarare de Guvern
H.C.L. - Hotararea Consiliului Local al Municipiului Targu Mures
M.S. - Ministerul Sanatatii
O.U.G. - Ordonanta de Urgenta a Guvernului
L.V. - Low Volume
U.L.V. - Ultra Low Volume

Cap.2. Legislatie aplicabila

Prezentul caiet de sarcini a fost intocmit in concordanta cu necesitatile obiective ale Consiliului Local al Municipiului Targu Mures pe baza legislatiei in vigoare si cu respectarea regulilor de baza precizate in caietul de sarcini cadru al serviciului de salubrizare.

Activitatea se va realiza in conformitate cu :

a. Legea nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilitati publice, republicata;

b. Legea nr.225/2016 pentru modificarea si completarea Legii serviciilor comunitare de utilitati publice nr.51/2006;

c. Legea nr.101/2006 a serviciului de salubrizare a localitatilor, republicata;

d. Legea nr.99/2014 pentru modificarea si completarea Legii Serviciului de salubrizare a localitatilor nr.101/2006;

e. Legea nr.101/2016 privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor;

f. Legea nr.24/2007 privind reglementarea si administrarea spatiilor verzi din intravilanul localitatilor, cu modificarile si completarile ulterioare;

g. Legea nr.47/2012 pentru modificarea si completarea Legii nr.24/2007 privind reglementarea si administrarea spatiilor verzi din intravilanul localitatilor, cu modificarile si completarile ulterioare;

h. Legea nr.211/2011 privind regimul deseurilor, republicata;

i. Legea nr.462/2002 pentru aprobarea Ordonantei Guvernului nr.50/2000 privind masurile de colaborare dintre Ministerul Sanatatii si autoritatile Administratiei Publice Locale in aplicarea reglementarilor din domeniul sanatatii publice;

j. Hotararea Guvernului nr.617/2004 privind stabilirea cadrului institutional si a unor masuri pentru punerea in aplicare a Regulamentului (UE) nr.528/2012 al Parlamanetului European si al Consiliului din 22 mai 2012 privind punerea la dispozitie pe piata si utilizarea produselor biocide;

k. Hotararea Guvernului nr.246/2006 pentru aprobarea Strategiei Nationale privind accelerarea dezvoltarii serviciilor comunitare de utilitati publice;

l. Ordinul Ministrului Sanatatii nr.119/04.02.2014 pentru aprobarea normelor de igiena si sanatate publica privind mediul de viata al populatiei;

m. Ordinul A.N.R.S.C. nr.82/2015 privind aprobarea Regulamentului cadru al serviciului de salubrizare a localitatilor;

n. Ordinul A.N.R.S.C. nr.520/2018 privind modificarea Regulamentului cadru al serviciului de salubrizare a localitatilor;

o. Ordinul A.N.R.S.C. nr.109/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare, sau modificare a tarifelor pentru activitatile specifice serviciului de salubrizare a localitatilor;

p. Ordinul A.N.R.S.C. NR.111/2007 privind aprobarea Caietului de sarcini cadru al serviciului de salubrizare a localitatilor;

q. Ordinul A.N.R.S.C. nr.112/2007 privind aprobarea Contractului cadru al serviciului de salubrizare a localitatilor ;

r. Hotararea nr. 745 din 11 iulie 2007 pentru aprobarea Regulamentului privind acordarea licentelor in domeniul serviciilor comunitare de utilitati publice.

s. Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrari si concesiunile de servicii

Caietul de sarcini stabileste conditiile minime de desfasurare a activitatilor specifice de dezinsectie, dezinfectie, deratizare si tratamente fitosanitare in cadrul serviciului de salubrizare in municipiul Targu Mures stabilind nivelurile de calitate si conditiile tehnice necesare functionarii acestui serviciu in conditii de eficienta si siguranta.

Cap.3. Cerinte privind derularea activitatilor dupa atribuirea contractului de "Delegare a gestiunii Serviciului public de salubrizare pentru activitatile de dezinsectie, dezinfectie, deratizare si tratamente fitosanitare in municipiul Targu Mures, prin contract de concesiune "

3.1. Prestatorul serviciului de deratizare, dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare va asigura :

a. respectarea legislatiei, normelor, prescriptiilor si regulamentelor privind igiena muncii, protectia muncii, gospodarirea apelor, protectia mediului, prevenirea si combaterea incendiilor;

b. exploatarea, intretinerea si reparatia instalatiilor si utilajelor cu personal autorizat, in functie de complexitatea instalatiei si specificul locului de munca;

c. respectarea indicatorilor de performanta si calitate stabiliti prin contractul de delegare a gestiunii si precizati in regulamentul serviciului de salubrizare - activitatea de deratizare, dezinsectie, deratizare si tratamente fitosanitare;

d. furnizarea catre Achizitor a informatiilor solicitate si accesul la documentatiile si la actele individuale pe baza carora presteaza serviciul de salubrizare - activitatea de deratizare, dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare, in conditiile legii;

e. respectarea angajamentelor luate prin contractul de delegare a serviciului de deratizare, dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare ;

f. prestarea serviciului de deratizare, dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare la toti utilizatorii din Municipiul Targu Mures, pentru care are contract de delegare de gestiune;

g. aplicarea unor metode performante de management care sa conduca la reducerea costurilor de operare in conditiile cresterii eficientei serviciului;

h. elaborarea planurilor anuale de revizii si reparatii executate cu forte proprii si cu terti;

i. evidenta orelor de functionare a utilajelor;

j. detinerea personalului minim necesar pentru prestarea serviciului asumat prin , prin contractul de concesiune, respectiv :

1. manager de contract -2 persoane
2. Inspector protectia muncii (SSM) - 2 persoane
3. agent DDD calificati si instruiti - 40 persoane
5. biolog - 1 persoana ;
6. Inginer agronom - 1 persoana;
7. Medic veterinar - 2 persoane ;
8. responsabil de mediu/inginer de mediu - 1 persoana ;
9. Inginer mecanic - 1 persoana ;
10. personal administrativ - (cu titlu de exemplu : secretara, contabil, responsabil resurse umane, jurist, IT) - 5 persoane;
11. dispecerat 24 din 24 (numarul de persoane care va asigura functionarea dispeceratului se va stabili cu respectarea normelor legale prevazute in Codul Muncii) - 3 persoane;

k. conducerea operativa si realizarea serviciilor in conditii de eficienta, cu asigurarea mijloacelor tehnice si a personalului de interventie , precum si prin punerea la dispozitie a unui spatiu destinat activitatilor din sfera serviciilor achizitionate (punct de lucru);

l. detinerea unei dotari proprii cu aparate, instalatii, echipamente, utilaje si mijloace de transport specifice, necesare pentru prestarea activitatii in conditiile stabilite prin contract, respectiv:

- pompe manuale cu presiune prealabila, pulverizatoare electrice - 20 buc ;

- aparate portabile generatoare de ceata calda - 10 buc;

- aparate poratbile generatoare de ceata rece, dotate cu sistem ULV - 20 buc;

- utilaje de mare putere generatoare de ceata rece, dotate cu sistem de dispersie in ULV - 6 buc;

- utilaje de mare putere generatoare de ceata calda - 6 buc;

- autovehicule necesare deplasarii echipelor de agenti DDD - 10 buc;

- autoutilitare pentru transportul utilajelor de mare putere generatoare de ceata rece, dotate cu sistem de dispersie in ULV - 6 buc;

- autoutilitare pentru transportul utilajelor de mare putere generatoare de ceata calda - 6 buc;

- Mijloc de transport adecvat pentru transportul cadavrelor rezultate in urma activitatii de deratizare, in vederea incinerarii - 1 buc;

m. dotarea tuturor autovehiculelor si a autoutilitarelor folosite in cadrul serviciului public de deratizare, dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare, cu sistem GPS, astfel incat sa fie asigurat accesul Achizitorului la baza de date, pentru verificarea activitatilor prestate.

n. Perioada de mobilizare este de 90 de zile de la data semnării contractului. În această perioadă, concesionarul are obligaţia să obţină de la autorităţile competente, in termen de maxim 90 de zile de la semnarea contractului de delegare, autorizaţiile (inclusiv licenta ANRSC, autorizaţie de mediu, autorizaţie sanitara, autorizaţie sanitar-veterinară, alte autorizaţii prevăzute de lege, atestări, permise, etc.) si avizele necesare (conform legilor în vigoare, pentru buna desfăşurare a activităţii pe parcursul derulării contractului

3.1.1. Obligatiile si raspunderile Prestatorului cu privire la activitatile care fac obiectul prezentului caiet de sarcini, sunt cuprinse in Regulamentul serviciului de salubrizare - activitatea de deratizare, dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare aprobat, realizat in baza Ordinului ANRSC nr.82/2015 privind regulamentul cadru al serviciului de salubrizare, cu modificarile si completarile ulterioare;

3.1.2. Regulamentul serviciului de salubrizare - activitatea de deratizare, dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare poate fi accesat pe pagina de internet a Autoritatii Contractante www.tirgumures.ro

3.1.3. Presatorul va asigura din surse proprii realizarea oricaror investitii, reparatii precum si a altor cheltuieli in scopul functionarii corespunzatoare a serviciului public de salubrizare - activitatile de deratizare, dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare.

3.2. Planul de organizare a activitatii :

3.2.1. Planul si programul de organizare a activitatii prezentat de Prestator in Oferta tehnica devine obligatoriu odata ce contractul intra in vigoare si nu se poate modifica decat cu acordul Achizitorului si dupa instiintarea corespunzatoare a utilizatorilor afectati;

3.2.2. Planul propriu al Prestatorului trebuie sa respecte Programul Unitar de actiune, care este socotit ca cerinta minima, acesta fiind completat in functie de situatia constanta si va fi aprobat de Achizitor.

3.2.3. Prestatorul trebuie sa se asigure ca toate serviciile sunt furnizate in conditiile respectarii standardelor de calitate, mediu si sanatate ocupationala proprii.

3.3. Licente, avize si permise

3.3.1. Operatorul economic participant la procedura este obligat sa detina toate licentele/autorizatiile/certificarile sau echivalent care ii confera dreptul de a participa la procedura de atribuire a , prin contractului de concesiune.

3.3.2. Operatorul economic declarat castigator in urma procedurii de atribuire se obliga sa solicite si sa obtina toate licentele/autorizatiile/certificarile necesare derularii serviciului de salubrizare - activitatile de deratizare, dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare pe raza municipiului Targu Mures

3.3.3. Prestatorul va detine orice alte permise, aprobari, avize sau autorizatii care vor fi solicitate de legislatie pe durata derularii contractului.

Cap.4. Obiectul si activitatile caietului de sarcini

4.1. Aspecte generale

4.1.1. Durata desfasurarii activitatilor care fac obiectul prezentului caiet de sarcini este de 5 ani cu posibilitatea prelungirii cu încă 3 ani cu aprobarea Consiliului Local al Municipiului Târgu Mureş;

4.1.2. Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentatie tehnica si de referinta in vederea stabilirii conditiilor specifice de desfasurare a serviciului de salubrizare - activitatile de deratizare, dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare, stabilind nivelul de calitate si conditiile tehnice necesare functionarii acestui serviciu in conditii de eficienta si siguranta.

4.1.3. Caietul de sarcini face parte integranta din documentatia necesara desfasurarii activitatilor de deratizare, dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare si constituie ansamblul cerintelor tehnice de baza.

(1) Prezentul caiet de sarcini contine specificatii tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic si de performanta, siguranta in exploatare, precum si sisteme de asigurare a calitatii, terminologia, conditiile pentru certificarea conformitatii cu standarde relevante sau altele asemenea.

(2) Specificatiile tehnice se refera, de asemenea, la algoritmul executarii activitatilor, la verificarea, inspectia si conditiile de receptie a lucrarilor, precum si la alte conditii ce deriva din actele normative si reglementarile in legatura cu desfasurarea serviciului de salubrizare.

(3) Caietul de sarcini precizeaza reglementarile obligatorii referitoare la protectia muncii, la prevenirea si stingerea incendiilor si la protectia mediului, reglementari care trebuie respectate pe parcursul prestarii serviciului de deratizare, dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare.

4.1.4. In conformitate cu prevederile Ordinului nr.82/2015, art. 102 si ale prezentului caiet de sarcini, institutiile publice, operatorii economici, cetatenii cu gospodarii individuale si asociatiile de proprietari/locatari au obligatia de a asigura executarea tratamentelor pentru combaterea artropodelor si rozatoarelor purtatoare de maladii transmisibile si/sau generatoare de disconfort din spatiile pe care le detin cu orice titlu. In urma oricarui refuz inregistrat de catre Prestator si raportat Achizitorului, se vor pune in aplicare prevederile legale, in special cele prevazute de Ordinul nr.82/2015 A.N.R.S.C. si Legea 101/2006 republicata, referitoare la aceste situatii.

4.1.5. Activitatile de deratizare, dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare se vor aplica la obiectivele si suprafetele din raza teritorial administrativa a Municipiului Targu Mures, in conformitate cu precizarile din prezentul capitol. Prestatorul are permisiunea de a desfasura activitatile de deratizare, dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare, in conditiile Legii, in aria administrativ teritoriala a Municipiului Targu Mures, detinand conform Legii, exclusivitatea asupra desfasurarii acestei activitati de delegare.

4.1.6. Obiectivele si suprafetele estimative unde se vor aplica activitatile de deratizare, dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare, sunt specificate in Anexa a la prezentul caiet de sarcini.

4.1.7. Suprafetele se vor modifica, in functie de evolutia schimbarilor intervenite in patrimoniul domeniului public si privat al municipiului Targu Mures

4.1.8. Efectuarea activitatilor de deratizare, dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare presupune urmatoarele:

- stabilirea obiectivelor unde urmeaza sa se aplice procedura si tipul vectorilor;
- determinarea nivelului de infestare;
- stabilirea materialelor, a substantelor si a concentratiei ce urmeaza a fi folosite;
- stabilirea utilajelor si a echipamentelor folosite;
- stabilirea echipamentelor de protectie si instruirea operatorilor care executa activitatile:
- stabilirea masurilor de protectia mediului;
- asigurarea unui sistem de monitorizare si raportare, informatizat, privind prestatiile;
- confirmarea prestatiei;

4.1.9. Modul de organizare si functionare a serviciului de deratizare, dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare trebuie sa se realizeze pe baza urmatoarelor principii:

- protectia sanatatii populatiei;
- responsabilitatea fata de cetateni;
- eliminarea focarelor;
- conservarea si protectia mediului inconjurator;
- asigurarea calitatii si continuitatii serviciului;
- tarifarea echitabila, corelata cu calitatea si cantitatea serviciului prestat;
- securitatea serviciului;
- dezvoltarea durabila;

4.2. DEZINSECTIA

4.2.1. Dezinsectia este ansamblul mijloacelor si metodelor de prevenire si combatere a artropodelor (insecte in stadiul de larva sau adult) care vehiculeaza si transmit direct sau indirect boli infecto-contagioase si parazitare pentru om si animale sau generatoare de disconfort. Scopul dezinsectiei este de a mentine densitatea populatiilor de insecte la niveluri cat mai scazute.

Obiectivele pentru care se vor aplica masuri de dezinsectie (adulti si larve) sunt cuprinse in Programul Unitar de actiune.

Utilajele minim necesare realizarii serviciului de dezinsectie sunt:

Pentru dezinsectie impotriva tantarilor la interior :

- pompe manuale cu presiune prealabila/electrice - 20 buc;
- atomizoare - 20 buc;

Pentru dezinsectie impotriva tantarilor la exterior :

- aparate portabile generatoare de ceata calda - 10 buc;
- aparatura portabila tip nebulizator (atomizor) - 20 buc;
- utilaje de mare capacitate generatoare de ceata rece tip ULV (Ultra Low Volume), pentru tratamente aplicate la vegetatie - 6 buc;
- utilaje de mare capacitate generatoare de ceata calda cu capacitate mare de acoperire in zone greu accesibile - 6 buc.

Pentru dezinsectie impotriva gandacilor de canalizare:

- pompe manuale cu presiune prealabila - incluse in cele pentru tratarea tantarilor;
- atomizoare - incluse in cele pentru tratarea tantarilor;

Pentru dezinsectie impotriva viespilor

- se vor folosi pompe manuale cu presiune prealabila sau aparate portabile tip atomizor - incluse in cele pentru tratarea tantarilor;

Pentru dezinsectie impotriva capuselor

- se vor folosi utilaje pentru pulverizare portabile tip atomizor - incluse in cele pentru tratarea tantarilor;
- se vor folosi pompe manuale cu presiune prealabila - incluse in cele pentru tratarea tantarilor;

Mijloacele de transport necesare pentru realizarea activitatilor de dezinsectie sunt:

- autovehicule necesare deplasarii echipelor de agenti D.D.D. - 10 buc;
- autoutilitare cu platforma pentru echipamentul ULV (generatoarelor de ceata rece de mare capacitate) - 6 buc;
- autoutilitare cu platforma pentru utilajele de mare capacitate generatoare de ceata calda (TERMOFOGGER) - 6 buc;

Unele utilaje si autovehicule se pot folosi si in cadrul activitatilor de deratizare, dezinfectie si tratamente fitosanitare. Lista completa a utilajelor, echipamentelor si resurselor minime se regaseste la art. 3.1 litera l) al prezentului caiet de sarcini si include, sumativ, utilajele, echipamentele si resursele mentionate in cadrul prezentului capitol.

Echipamentul de lucru si protectie pentru personal - agentii DDD . Acest echipament va avea un colorit unitar si va fi inscriptionat cu sigla Concesionarului.

Angajați ai operatorului ofertant

Pentru realizarea intregii activitati de dezinsectie, dezinfectie, deratizare si tratamente fitosanitare este necesar un numar de 40 de agenti D.D.D.. Efectivul de personal este detaliat in cadrul prezentului Caiet de sarcini.

Ofertantul va demonstra că termină toate operațiunile de dezinsecție domeniul public de la sol în intervalul 22^{00}-03^{00}

In cadrul Ofertei Tehnice se va prezenta metodologia de desfasurare a activitatii de dezinsectie, tinandu-se cont de conditiile minimale precizate.

4.2.2 Dezinsectie prin pulverizare aeriana (AVIOTRATAMENT) 2 treceri.

Aviotratamentul se va executa cu respectarea condițiilor prevăzute la Art. 9 din *Ordonanța de Urgență nr. 34 din 27 iunie 2012 pentru stabilirea cadrului instituțional de acțiune în scopul utilizării durabile a pesticidelor pe teritoriul României*

Aviotratamentul va fi realizat prin pulverizare aeriana a solutiei, cu echipament ULV.

Aviotratamentul va fi realizat in intervalul oara 06^{30}-08^{30} sau 18^{30}-20^{30}

Pulverizarea solutiilor poate fi realizata atat din avion cat si din elicopter.

Beneficiarul isi rezerva dreptul de a mari numarul de treceri in functie de necesitate. Dezinsectia (pulverizare de la sol sau aviotratament) se va executa atat pentru combatere larvelor in dezvoltare cat si pentru combatere populatiei adulte de insecte.

Actiunea cu larvicid asupra larvelor in dezvoltare se va efectua cu produse insecticide conditionate special pentru ttratarea habitatelor larvare. Solutia folosita nu trebuie sa fie toxica pentru oameni, pesti si animale si sa fie avizata de Ministerul Sanatatii.

Actiunea de combatere a populatiei adulte de insecte se va efectua concomitent cu actiunea de larvicidare, avand drept scopbreducerea imediata a numarului acestor insecte, aplicandu-se in zonele unde exista locuri de adapostire (vegetatia din municipiu, garduri vii, tufisuri, arbori). Se vor utiliza insecticide conditionate special pentru combaterea tantarilor adulti, avizata de Ministerul Sanatatii.

Tratamentele de la sol se vor executa cu aparatura purtata de catre operatori, aplicandu-se sub forma de ceata calda si ceata rece in sistem ULV (volum ultra redus), sau cu atomizoare, cuprinzand intreaga vegetatie, de la sol catre varfurile copacilor. Cu aparatura purtata de catre operatori se trateaza strict si cu eficacitatea mai ridicata zonele cuprinse in tabelul susmentionat si se utilizeaza cantitati mai redus de produse insecticide fata de tratamentele speciale cu aparatura purtata pe autovechicule sau avion reducandu-se asfel gradul de populare si riscul de toxicitate pentru om si alte organisme.

Activitate se va efectua cu respectare Normelor de igiena si a recomandarilor privind mediu de viata al populatiei, aprobate prin Ordinul MS nr. 536/1997.

Substrantele utilizate pentru prestarea activitatii de dezinsectie trebuie sa indeplineasca.

Sa fie nominalizate in lista pesticidelor autorizate pentru profilaxia sanitar-umana elaborata de Ministerul Sanatatii si sa faca parte din grupele III sau IV de toxicitate;

Sa fie active in combatere insectelor vectoare si generatoare de disconfort (tantari, muste, paoanjeni, etc.) prin tratament de larvicidare si tratamente de combatere insecte adulte;

Actiunea insecticida trebuie sa fie de soc si sa se realizeze prin contract si/sau ingestie;

Sa nu afecteze activitatile din arealul in care se actioneaza;

Sa nu fie toxice pentru populatie, daunatorare pentru vegetatie, animale si pasari in dozele recomandate de producatori, iar antidotul sa fie accesibil;

Substanta sa fie compatibila pentru tratamente cu aparatura cu dispersie ULV si atomizare, biodegradabila, sa nu se acumuleze in mediul inconjurator, neinflamabile, sa nu prezinte riscuri de incendii sau explozii;

Administrarea produselor prin pulverizare aeriana se va executa numai cu avizul autoritatilor competente pentru protectia mediului, autoritatilor competente pentru protectie mediului, autoritatilor competente in domeniul sanitar si al comisiilor judetene de baza melifera si stuparit pastoral, potrivit reglementarilor in vigoare, dupa o prealabila instiintare prin mass-media.

4.2.3 Combatere HYPHANTRIA CUNEA se va face cu aparatură autopurtată de mare capacitate pentu copacii înalţi, iar pentru copacii mici şi arbuşti se va face de la sol cu personal calificat pentru tratamente fitosanitare, în număr de ninim 3 tratamente cu 2 treceri/tratament, la interval de 10 – 14 zile.

Combaterea se va face la ordinul autorităţii contractante când apar larvele de Hyphantria Cunea. Tratamentele se cor finaliza într-o singură seară.

4.2.4 Larvicidarea - are drept scop reducerea imediata a numarului de larve de tantari. Se aplica in zonele unde exista locuri inundate, umede (malurile raurilor, balti, canale de desecare, portiuni umede din zonele cu

vegetatie, subsoluri umede si/sau inundate etc). Larvicidarea pentru domeniul public presupune actiunea cu larvicid asupra larvelor in dezvoltare, larvicid care sa nu fie toxic pentru oameni, pesti si animale.

Larvicidarea se va face la începutul fiecărei etape de dezinsecție si anume în prima zi de dezinsecție, cu aparatură purtată de operatori.

Larvicidarea se va efectua cu produse larvicide conditionate special pentru tratarea habitatelor larvare, respectiv pe vegetatia de pe malurile apelor curgatoare, pe suprafata luciilor de apa statatoare, zone mlastinoase, alte medii si spatii umede care favorizeaza dezvoltarea larvelor de tantari;

Se vor folosi produsele larvicide avizate de catre Comisia Nationala pentru Produse Biocide si vor indeplini conditiile legale pentru utilizare.

Tratamentele se vor executa cu aparatura specifica, autopurtata sau purtata de catre agentii D.D.D., aplicandu-se de la sol sub forma de ceata calda si/sau rece in sistem L.V.

In cadrul Ofertei tehnice se va prezenta metodologia de desfasurare a activitatii de dezinsectie - larvicidare, tinandu-se cont de conditiile minimale precizate.

4.2.5. FRECVENTA ACTIVITATII DE DEZINSECTIE

a. in spatiile deschise de pe domeniul public si de pe domeniul privat in conformitate cu prevederile institutelor de specialitate si respectand propunerea tehnica, dar nu mai putin de 21 treceri. Substantele utilizate in spatiile deschise vor fi substante concepute astfel incat sa poata fi pulverizate in volum ultra redus si aplicate in mod obligatoriu cu aparatura compatibila. Numarul trecerilor din programul unitar este unul minimal, acesta putand fi suplimentat functie de prezenta vectorilor.

b. trimestrial si ori de cate ori este nevoie, in spatiile cu alta destinatie decat cea de locuinta, in subsolurile tehnice si in caminele retelelor de alimentare cu apa, de canalizare si de alimentare cu energie termica. In cazul tratamentelor impotriva tantarilor este obligatorie actiunea atat impotriva larvelor cat si a adultilor.

c. Lunar si ori de cate ori este nevoie, in unitatile de productie si/sau de comert agroalimentar si in depozitele cu astfel de produse ;

d. trimestrial si ori de cate ori este nevoie in institutii de invatamant si institutii publice;

e. Numai la solicitarea proprietarului, spatiului cu destinatie de locuinta.

Dezinsectie chimica la cerere, (nu este cuprinsa in Programul Unitar de actiune) se va aplica pentru urmatorii vectori: capuse, plosnite, purici, gandaci, viespi, furnici.

Observatie: Numarul de tratamente poate fi modificata conform recomandarilor Institutului National de Cercetare-dezvoltare Medico-Militara Cantacuzino

4.2.6. CRITERII DE ALEGERE A INSECTICIDELOR

- eficacitate;

- insecta tinta;

- gradul de infestare;

- gradul de igienizare a locatiei unde se actioneaza;

- substanta activa din biocidul folosit;

- doza si rata de aplicare;

- timpul de distrugere a vectorului;

- suprafata pe care se actioneaza;

- usurinta in prepararea si aplicarea solutiilor si in stocarea substantelor si produselor;

- economicitatea;

- lipsa corozivitatii si a efectelor distructive;

- cunoasterea toxicitatii in conditiile de utilizare si a masurilor de protectie recomandate;

- spectrul de combatere privind gama de insecte vectoare;

- domeniul de aplicabilitate: parcuri, scaruri, aliniamente stradale, locuinte, institutii, spitale, locuri publice, etc.

Substantele active permise pentru folosire in activitatea de dezinsectie sunt cele prevazute in legislatia nationala.

Combaterea populatiei adulte in spatiile deschise are drept scop reducerea populatiei de insecte si mentinerea acesteia la valori minime. Tratamentele se vor executa cu utilaje specifice, aplicandu-se sub forma de ceata calda si/sau rece, utilizandu-se insecticide conditionate special.

In cazul in care, dupa aplicarea tratamentelor lunare, stabilite in Programul Unitar de actiune se constata prezenta infestarii, aceasta situatie nefiind generata de aplicarea incorecta a tratamentelor, de folosirea unor substante necorespunzatoare sau de neefectuarea tratamentelor, se va suplimenta numarul de treceri.

4.2.7. MODUL DE PROTECTIE A MEDIULUI

- se au in vedere efectele asupra resurselor de apa subterana, prin reducerea consumului excesiv de substante toxice, colectarea tuturor recipientelor folosite si predarea acestora la o unitate de preluare a deseurilor toxice in vederea neutralizarii;

- evitarea poluarii solului;

- evitarea efectelor nocive asupra florei si faunei, prin masuri de protectie;

- evitarea efectelor negative asupra vietii sociale si economice a populatiei;

- evitarea depasirii nivelului de poluare fonica.

In cazul aparitiei unui focar, dezinsectia se efectueaza obligatoriu, fara a fi necesara solicitarea proprietarului spatiului cu destinatie de locuinta, numai cu avizul sau la cererea autoritatii contractante.

4.3. DEZINFECTIA

Dezinfectia este o metoda a igienei, constand in operatiuni de prevenire si combatere a bolilor infectioase si parazitare la om si animale, urmarindu-se distrugerea germenilor patogeni de pe suprafetele supuse acestei operatiuni. Dezinfectia previne dezvoltarea germenilor patogeni, transmitatori de boli si combate raspandirea in masa a bolilor transmisibile.

Dezinfectia se realizeaza: preventiv (profilactic), avand drept scop distrugerea eventualilor germeni patogeni sau conditionat patogeni, care in mod normal constituie microbismul local si se dezvolta, influentand negativ starea de sanatate a oamenilor si animalelor; se efectueaza pentru combaterea unor boli infectioase sau parazitare din momentul inregistrarii primelor cazuri de boala si pana la lichidarea intregului focar.

Tratamentele de dezinfectie vor fi efectuate inclusiv pentru Coronavirus - SARS CoV-2 prin folosirea de produse biocide cu activitate virucida, bactericida, levuricida, tuberculocida, etc.

4.3.1. Obiectivele pentru care se vor aplica masuri de dezinsectie si sunt cuprinse in Programul Unitar de actiune.

4.3.2. La alegerea substantelor dezinfectante se vor avea in vedere urmatoarele cerinte :

- să combată tot spectrul de virusuri şi microbi şi să se aplice cu aparatură compatibilă cu substanţele folosite
- sa aiba o capacitate mare de distrugere selectiva a microorganismelor, in concentratie cat mai mica;
- sa nu fie periculoase la manipulare;
- sa fie cat mai putin corozive pentru materialele din care sunt confectionate suprafetele cu care vin in contact;
- sa fie usor solubile in apa, sa poata fi indepartate usor prin clatire si sa nu lase reziduuri pe suprafete si mirosuri;

La prepararea si utilizarea solutiilor dezinfectante sunt necesare:

- respectarea concentratiilor de utilizare si timpii de actiune recomandati de producator;
- folosirea de recipienti curati pentru prepararea solutiilor;
- utilizarea solutiilor de lucru in ziua prepararii, pentru a se evita contaminarea si degradarea - inactivarea lor;
- respectarea normelor de protectie a muncii, care sa previna accidentele si intoxicatiile;
- instruirea personalului cu privire la utilizarea dezinfectantilor.

In cadrul Ofertei tehnice se va prezenta metodologia de desfasurare a activitatii de dezinfectie, tinandu-se cont de conditiile minimale precizate

Neincadrarea în cerinţele solicitate conduce la declararea ofertei ca fiind inadmisibilă

4.4. DERATIZAREA

4.4.1. Deratizarea consta intr-un complex de masuri aplicate permanent in scopul distrugerii rozatoarelor daunatoare (soareci, sobolani), vectori de maladii transmisibile si/sau generatoare de disconfort si mentinerii acestora la nivel numeric redus. Deratizarea previne si combate transmiterea unor boli de catre rozatoare, prin muscatura sau contact. Pericolul mare pe care-l reprezinta rozatoarele daunatoare, consta in aceea ca acestea provoaca si numeroase pagube materiale si reprezinta un pericol pentru sanatate.

Rolul rozatoarelor in transmiterea unui numar mare de boli bacteriene, virotice si parazitare, atat la om cat si la animale, este bine cunoscut. Soarecii, dar mai ales sobolanii, sunt rezervoare de infectie si vectori, raspandind trichineloza, leptospiroza, bruceloza, febra aftoasa, gastroenterita virotica, antraxul, turbarea, toxiinfectiile alimentare etc.

Masurile de combatere a rozatoarelor sunt preventive, realizandu-se prin impiedicarea patrunderii si stabilirii rozatoarelor in obiective; profilactice, realizandu-se prin indepartarea surselor de apa si hrana pentru rozatoare; defensive, realizandu-se prin amplasarea de statii de intoxicare cu momeli toxice in locatii bine definite sau prin amplasarea de momeli.

4.4.2. Obiectivele pentru care se vor aplica masuri de deratizare sunt cuprinse in Programul Unitar de actiune.

4.4.3. Substantele raticide vor fi sub forma de momeli gata preparate, sub forma de baton cerat sau/si pasta proaspata in pliculete de hartie biodegradabila.

Completările se vor face la 3 zile după prima amplasare, astfel încât în maxim 5 zile să fie finalizată activitatea de deratizare.

Substantele raticide folosite vor fi din grupa principala 14, avizate de Ministerul Sanatatii.

Raticidul va fi utilizat conform normativelor in vigoare, astfel incat sa se asigure eficienta maxima a combaterii. Momelile vor fi amplasate in statii de intoxicare din material rezistent, prevazute cu sistem de incuiere.

Cantitatea de raticid maxim admisă va fi în conformitate cu înscrisurile de pe avizul produsului.

4.4.4. Mijloacele de transport necesare realizarii serviciului de deratizare sunt:

- mijloc auto de transport adecvat, pentru transportul cadavrelor de rozatoare colectate, in vederea incinerarii - 1 buc;
- autovehicule necesare deplasarii echipelor, materialelor si substantelor in teren - 10 buc;

Se pot folosi aceleasi mijloace de transport ca si la activitatea de dezinsectie, cu conditia ca acestea sa fie suficiente pentru desfasurarea tuturor activitatilor.

Lucrarile de deratizare se vor executa astfel incat sa nu provoace daune de orice natura obiectivului unde se aplica procedura si nu vor afecta viata si sanatatea oamenilor si a mediului inconjurator.

Inainte de inceperea lucrarilor in teren, Prestatorul va anunta utilizatorii, pe baza unui preaviz de executie sau a unei instiintari, precum si populatia, prin mass-media, cu 3-7 zile inainte. Instiintarea va cuprinde tipul operatiunii ce urmeaza a se efectua, perioada de efectuare a tratamentelor, substantele utilizate impreuna cu gradul de toxicitate a acestora si masurile de protectie ce trebuie luate, in special cu referire la copii, batrani, bolnavi, animale si pasari. Instiintarea va cuprinde in mod obligatoriu precizarea antidotului in caz de ingerare accidentala.

4.4.5 Modul de protectie a mediului inconjurator:

- se vor avea in vedere efectele asupra resurselor de apa subterana, prin reducerea folosirii excesive de substante toxice, colectarea tuturor recipientelor folosite si predarea acestora la o unitate de preluare a deseurilor toxice in vederea neutralizarii;
- evitarea poluarii solului;
- evitarea efectelor nocive asupra florei si faunei, prin masuri de protectie;
- evitarea efectelor negative asupra vietii sociale si economice a populatiei;
- evitarea depasirii nivelului de poluare fonica.

Prestarea activitatilor de dezinsectie, dezinfectie, deratizare si tratamente fitosanitare se va executa astfel incat sa se realizeze :

- continuitatea activitatii pe intreaga durata de desfasurare, cu respectarea prevederilor contractuale;
- corectarea si adaptarea regimului de prestare a activitatii la cerintele beneficiarului;
- controlul calitatii serviciului prestat;
- tinerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;
- respectarea regulamentului serviciului de salubrizare aprobat de autoritatea administratiei publice locale, in conditiile legii;
- prestarea activitatii pe baza principiilor de eficienta economica, avand ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
- asigurarea capacitatii de lucru a utilajelor si dispozitivelor pentru efectuarea activitatii, in intreaga arie administrativ-teritoriala incredintata;
- indeplinirea indicatorilor de calitate ai prestarii activitatii, specificati in regulamentul serviciului de salubrizare;
- asigurarea, pe toata durata de executare a serviciului, de personal calificat si in numar suficient;
- asigurarea utilajelor, echipamentelor si dotarilor necesare

In cadrul Ofertei Tehnice se va prezenta metodologia de desfasurare a activitatii de deratizare, tinandu-se cont de conditiile minimale precizate.

4.5 TRATAMENTELE FITOSANITARE

Tratamentele fitosanitare, constau in efectuarea de tratamente specifice, periodice, de combatere/prevenire a bolilor si daunatorilor la plante, in special a agentilor fitopatogeni, acarieni, paienjeni, etc.

Tratamentele fitosanitare se efecuteaza la arborii din parcuri, aliniamente stradale, din cartierele de blocuri, etc., constand in efectuarea de stropiri, functie de buletinele de avertizare emise de Autoritatea Nationala Fitosanitara prin Oficiile Fitosanitare Regionale.

Substantele utilizate in tratamentele fitosanitare vor fi omologate de Ministerul Agriculturii si vor fi cu spectru larg de combatere, acaricid, fungicid, etc.

Pentru tratamentele fitosanitare, tratamentele se vor face la cerere si functie de necesitate. (Nu fac parte din programul unitar de actiune)

4.6. Substantele chimice folosite pentru prestarea serviciilor de deratizare, dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare vor fi depozitate si se vor indeplini urmatoarele conditii:

- Prestatorul trebuie sa detina spatii corespunzatoare de depozitare;
- Prestatorul trebuie sa aplice masurile de protectie a muncii in conformitate cu legislatia in vigoare;
- Prestatorul trebuie sa asigure instruirea personalului cu privire la masurile ce trebuie luate pentru protectia muncii si interventiei cu antidot de urgenta;
- Prestatorul trebuie sa asigure si sa transporte produsele si substantele toxice in conditii care sa inlature posibilitatea de sustragere sau scurgere, avandu-se in vedere prevenirea intoxicatiilor la om si la animale si prevenirea poluarii mediului inconjurator;
- Manipularea substantelor toxice şi efectuarea serviciilor fitosanitare se vor face doar cu personalul certificat şi instruit pentru activitatea fitosanitară sub coordonarea unui cadru licenţiat, certificat şi atestat pentru prestarea serviciilor de protecţie a plantelor de către Ministrerul Agriculturii şi se va face in conformitate cu prevederile normelor de protectia muncii si a mediului.

4.7. Substantele chimice periculoase folosite pentru dezinfectie, dezinsectie, deratizare si tratamente fitosanitare se receptioneaza de la furnizori in ambalaje originale. Acestea trebuie sa fie etichetate corespunzator, cu insemne caracteristice care avertizeaza asupra naturii acestora: toxice, inflamabile, nocive, etc., cu respectarea Regulamentului CE 1272/2008 al Parlamentului European si al Consiliului privind clasificarea, etichetarea si ambalarea substantelor si a amestecurilor.

4.8. Toate substantele si produsele care se stocheaza si se folosesc in activitatile de dezinsectie, dezinfectie, deratizare si tratamente fitosanitare vor fi insotite de fisele tehnice de securitate in limba romana, urmarindu-se procurarea de la furnizori a unor fise tehnice care sa corespunda cerintelor Regulamentului nr.1907/2006 (REACH) in ceea ce priveste continutul lor.

4.9. Este interzisa utilizarea de produse biocide cu termen de valabilitate expirat, a celor cu eticheta deteriorata sau care prezinta modificari ale proprietatilor (depuneri, culoare modificata, etc).

4.10. Accesul in spatiul de depozitare a substantelor toxice si/sau a celor periculoase este limitat, iar manipularea substantelor se face doar de catre angajatii instruiti si dotati cu echipamente speciale de protectie, evitandu-se posibilitatea de poluare a solului, apei si aerului si de producere a unor accidente, precum si prevenirea oricaror sustrageri de astfel de substante si preparate.

4.11. Prestatorul este obligat sa furnizeze Inspectoratului Teritorial de Munca Mureş, inainte de inceperea activitatii, lista cu substantele si preparatele chimice periculoase pe care le vor detine, cu precizarea categoriei din care fac parte, care pot pune in pericol sanatatea anagajatilor in mediul de munca.

4.12. Tratamentele fitosanitare vor fi efectuate într-o singură noapte, cu utilaje de mare capacitate, autopurtate pentru copacii înalţi, iar pentru arbori mici şi arbuşti se vor lucra de la sol cu aparate purtate de operatori şi doar personalul certificat şi instruit pentru acest tip de servicii.

4.13. Ofertantul va face dovada că poate finaliza toate serviciile de deratizare, dezinsecţie, dezinsecţie şi tratamente fitosanitare în maximum 10 zile.

Cap. 5. PROGRAMUL UNITAR DE ACTIUNE PENTRU MUNICIPIUL TARGU MURES (ANEXA a.)

5.1.Conditii de organizare

La nivelul municipiului Targu Mures, tratarea principalilor vectori se va realiza in cadrul unui Program unitar de actiune intocmit de catre prestator impreuna cu achizitorul, program avand ca scop combaterea vectorilor periculosi pentru sanatatea populatiei. Programul va avea la baza conditiile minime prezentate in caietul de sarcini.

Programul Unitar de actiune are ca obiectiv atingerea unui grad de decontaminare astfel incat vectorii sa fie mentinuti la un nivel redus care sa nu afecteze sanatatea oamenilor. Vectorii combatuti in baza programului unitar sunt: tantarii, sobolanii.

Actiunile de combatere vor avea loc conform programului din prezentul caiet de sarcini.

Programul Unitar de actiune, poate fi modificat de catre Achizitor, la recomandarea institutiilor abilitate.

Programul Unitar de actiune va fi intocmit la inceputul fiecarui an, nu mai tarziu de 31 ianuarie.

5.2. Confirmarea fiecarei prestatii pentru tratamentele din cadrul Programului unitar de actiune, finantata de la bugetul local, se va realiza pe baza bonurilor de lucru emise de Prestator in 3 (trei) exemplare si confirmate dupa cum urmeaza:

- de catre reprezentantii Achizitorului pentru spatiile deschise din domeniul public al municipiului Targu Mures
- de catre reprezentantii achizitorului pentru spatiile deschise de pe aliniamentul stradal al cailor publice de circulatie, tratamente efectuate cu utilaje de mare capacitate generatoare de ceata rece sau calda, montate pe autovehicule;
- de catre reprezentantii institutiilor publice din subordinea Achizitorului pentru spatiile comune inchise si deschise ale cladirilor acestora; in cazul in care nu este prezent un reprezentant al institutiei publice bonul de lucru se va confirma de catre reprezentantul Achizitorului;
- de catre reprezentantii institutiilor publice din subordinea Achizitorului pentru orice fel de tratamente de dezinsectie, dezinfectie, deratizare si tratamente fitosanitare, executate impotriva oricarui vector sau agent patogen, in spatiile inchise si deschise ale cladirilor institutiilor respective.

5.3 Activitati din afara Programului Unitar de actiune:

- includ tratamentele de dezinsectie, dezinfectie, deratizare si tratamente fitosanitare executate impotriva altor vectori, agenti patogeni sau daunatori fata de cei cuprinsi in Programul Unitar de actiune. Acestea se factureaza de catre Prestator direct utilizatorilor care au solicitat serviciul, pe baza bonurilor de lucru emise si confirmate de catre acestia.
- orice tratamente care se executa la cerere, in plus fata de cele prevazute in Programul Unitar de actiune se factureaza de catre Prestator direct utilizatorilor care au solicitat serviciul, pe baza bonurilor de lucru emise si confirmate de catre utilizatori.

Pentru asigurarea executarii corespunzatoare a Programului Unitar de actiune, Achizitorul va lua masuri de urmarire permanenta a desfasurarii lucrarilor efectuate de Prestator prin personalul propriu desemnat in acest scop.

Nota : *Programul va putea fi adaptat in functie de conditiile de la momentul initierii activitatii (ex. conditii meteo, avertizari, focare, etc).*

Cap.6. MONITORIZAREA SI CONFIRMAREA PRESTATIILOR

6.1. Monitorizarea prestatiilor se va efectua electronic si in teren.

6.2. Monitorizarea electronica - geolocalizare GPS.

Prestatorul va instala, utiliza si intretine pe cheltuiala proprie un sistem informatic computerizat, unde vor fi stocate si procesate datele legate de activitatile prestate, inclusiv un sistem GPS pentru urmarirea echipelor DDD pe traseu. Prestatorul va pune la dispozitia Achizitorului hardware-ul si software-ul necesare pentru urmarirea activitatilor inclusiv rapoartele solicitate de beneficiar aferente fiecarui utilaj/ruta.

6.3. Monitorizarea in teren.

In functie de alegerea Achizitorului, monitorizarea in teren se face fie prin insotirea echipajelor in oricare sau in toate etapele activitatii zilnice (inclusiv alimentarea si prepararea substantelor) si/sau prin verificari inopinante, facute de reprezentantii achizitorului. Si intr-un caz si in altul, Prestatorul este obligat sa puna la dispozitia Achizitorului mijloace de transport adecvate.

6.4. Confirmarea prestatiilor

Principalul document referitor la confirmarea prestatiilor este Bonul de lucru (Proces verbal) care se realizeaza pentru fiecare activitate efectuata, la fiecare obiectiv in parte. Bonul de lucru (in 3 exemplare) va contine cel putin urmatoarele :

- datele de identificare ale prestatorului, ale punctului de lucru de care apartine echipa DDD, inclusiv a responsbilului de lucrare;
- datele de identificare ale persoanei fizice sau juridice care detine/administreaza obiectivul supus activitatii D.D.D ;

- date de identificare ale obiectivului unde s-a realizat activitatea (adresa, tipul obiectivului - subsol, spatiu verde, etc) si eventuale observatii;

- tipul activitatii si justificarea acesteia (conform Program Unitar de actiune sau in baza carei solicitari/sesizari/reclamatii - nr si data);

- activitatea desfasurata, substantele folosite si cantitatea;

- suprafata tratata (pe care s-a realizat activitatea);

- se va aplica sintagma "se confirma efectuarea prestatiei pentru suprafata inscrisa pe bonul de lucru si cantitatea de substanta"

- observatii generale;

- semnatura reprezentantului Prestatorului si a utilizatorului. Daca un reprezentant al Achizitorului este prezent in cadrul actiunii de monitorizare la fata locului si acesta va contrasemna bonul de lucru.

Cap. 7. INTERVENTIA PRESTATORULUI LA SESIZARI , RECLAMATII, SOLICITARI

Prestatorul este obligat sa infiinteze un Dispecerat disponibil non-stop, care va prelua sesizari, reclamatii si solicitari de la persoane fizice si juridice.

In functie de gravitatea si complexitatea aspectelor sesizate, Prestatorul va interveni in termen cat mai scurt pentru realizarea tratamentului si eliminarea vectorilor/daunatorilor periculosi, iar daca acest lucru nu este posibil imediat, aceste sesizari vor fi rezolvate in maxim 48 de ore de la data primirii sesizarii/solicitarii/reclamatiei. In urma executarii interventiei pentru rezolvarea solicitarii/sesizarii/reclamatiei se va intocmi un bon de lucru si un raport semnat de catre reprezentantul Prestatorului si utilizatorul care a solicitat interventia, in care se vor mentiona, cel putin, urmatoarele elemente:

- locul, data, ora lucrarii;
- operatia, utilajul si cantitatea de substanta folosita;
- tariful prestatiei;
- nivelul de prioritate, care este clasificat astfel:

a. Urgent – incidentul are impact major asupra raspandirii virusului in randul lucrariloe. Situatia impiedica desfasurare activitatii Autoritatii/entitatii contractante in regim de securitate si sanatate optima.

b. Critic – incidentul are impact semnificativ asupra raspandirii virusului. Situatia impiedica desfasurarea activitatii Autoritatii/entitatii contractante in regim de securitate si sanatate optima. Nici o solutie alternativa nu este disponibila, insa activitatea autoritatii/entitatii contractante poate totusi continua, insa intr-un mod restrictiv.

c. Major – nu este cazul

Nivel prioritate	Timp de raspuns	Timp de implementare solutie provizorie	Timp de rezolvare
Urgent	1 ore	2 ore	2 ore
Critic	1 ore	2 ore	2 ore
Major	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul

Cap.8. CERINTE MINIMALE DE ORGANIZARE SI RESURSE

8.1. Cerinte generale :

Fata de cerintele generale din prezentul caiet de sarcini, Prestatorul serviciului de salubrizare - activitatile de dezinfectie, dezinsectie, deratizare si tratamente fitosanitare va mai asigura :

a. implementarea Programului Unitar de Actiune;

b. anuntarea declansarii punerii in aplicare a Programului Unitar de Actiune;

c. mijloc de transport pentru reprezentantii Achizitorului in vederea verificarii in teren a modului de punere in aplicare a Programului unitar de actiune;

Obligatiile si raspunderile personalului operativ al Prestatorului sunt cuprinse in Regulamentul serviciului.

8.2 Prestatorul de servicii de dezinsectie, dezinfectie, deratizare, tratamente fitosanitare trebuie:

- sa detina toate avizele legale pentru desfasurarea activitatii;
- sa detina spatiu adecvat pentru depozitarea biocidelor;
- sa ia toate masurile necesare pentru prevenirea sustragerii substantelor raticide, insecticide, dezinfectanti si substante de uz fitosanitar pe durata aplicarii tratamentelor;
- sa asigure resursele umane necesare desfasurarii activitatilor prevazute in cadrul Programului unitar de actiune;
- sa asigure pregatirea, calificarea si instruirea personalului pentru desfasurarea activitatilor de deratizare, dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare si de manipulare corespunzatoare a biocidelor;
- sa asigure pregatirea si verificarea utilajelor, echipamentelor si aparaturii adecvate aplicarii produselor biocide;
- sa asigure stabilirea biocidelor si a concentratiilor de lucru pentru combaterea eficienta a vectorilor/daunatorilor din zona propusa pentru deratizare, dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare;
- sa asigure aprovizionarea corespunzatoare cu biocide;
- sa asigure echiparea autovehiculelor utilizate in cadrul activitatilor de deratizare, dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare, cu dispozitive GPS, pentru ca acestea sa poata fi monitorizate (inclusiv de catre Achizitor);
- sa asigure realizarea unui sistem de evidenta a sesizarilor si reclamatiilor si de rezolvare operativa a acestora;
- sa detina contract cu Centrul Meteorologic Regional pentru furnizarea de informatii (starea vremii) si prognoze, cu scopul de a-si sincroniza actiunile cu conditiile meteorologice, in vederea atingerii unui grad cat mai mare de eficienta a actiunilor.

8.3. Prestatorul poate folosi doar vehiculele care indeplinesc minim cerintele tehnice si administrative impuse pentru circulatia pe drumurile publice. Vehiculele trebuie sa aiba toate autorizatiile necesare in vederea executarii lucrarilor specifice activitatii.

Fiecare vehicul folosit in derularea contractului trebuie sa aiba marcaje obligatorii specifice companiei, in locuri vizibile.

Este responsabilitatea Prestatorului ca toate vehiculele folosite pentru efectuarea contractului sa fie dotate cu echipamente obligatorii, mecanisme de siguranta, echipament de stingere a incendiilor etc.

Toate mijloacele de transport vor fi dotate cu sistem GPS de monitorizare care sa permita supravegherea si monitorizarea de catre Achizitor. Sistemul de monitorizare va fi asigurat din resursele Prestatorului.

8.4. Prestatorul va face dovada proprietatii tuturor mijloacelor de transport (certificat de inmatriculare). Prestatorul va face dovada tuturor dotarilor necesare activitatii (fisa de inventar, factura) etc.

8.5.Personalul obligatoriu (cerinte minime) care face parte din echipa Prestatorului este :

1. manager de contract - 2 persoane
2. Inspector protectia muncii (SSM) - 2 persoane
3. agenti DDD calificati si instruiti (conform legislatiei in vigoare pentru prestarea serviciilor de dezinsectie, deratizare, dezinfectie si anume OG 129/2000 modificata si completata cu OG 76/2004, pentru prestarea activitatilor de dezinsectie. deratizare si dezinfectie- 40 persoane;
5. biolog - 1 persoana ;
6. Inginer agronom - 1 persoana;
7. Medic veterinar - 2 persoane ;
8. responsabil de mediu/inginer de mediu - 1 persoana ;
9. Inginer mecanic - 1 persoana :

10. personal administrativ - (cu titlu de exemplu : secretara, contabil, responsabil resurse umane, jurist,IT) - 5 persoane;

11. dispecerat 24 din 24 (numarul de persoane care va asigura functionarea dispeceratului se va stabili cu respectarea normelor legale prevazute in Codul Muncii) - 3 persoane;

Cerintele minime obligatorii pe care trebuie sa le indeplineasca personalul obligatoriu sunt precizate in Fisa de date a procedurii.

Prestatorul isi va angaja propria echipa si va fi responsabil de comportamentul acesteia pe timpul desfasurarii activitatii. Toti conducatorii auto si ceilalti agenti D.D.D. trebuie sa detina calificari relevante si vor fi instruiti corespunzator si calificati pentru sarcinile lor si trebuie sa fie informati cu privire la utilizarea in siguranta a echipamentelor, masinilor si a vehiculelor aflate in sarcina lor pentru a se asigura acestea sunt exploatate si intretinute in conformitate cu cerintele contractuale. Prestatorul este obligat sa efectueze lucrarile de deratizare, dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare cu personal cu experienta in domeniul activitatilor de deratizare, dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare.

Personalul trebuie sa fie instruit privind regimul de manipulare a biocidelor.

Personalul care deserveste mijloacele de transport a substantelor trebuie sa fie bine instruit pentru efectuarea transportului de substante, sa detina toate documentele de insotire si sa nu abandoneze substantele sau ambalajele pe traseu/in teren.

Periodic Prestatorul va efectua instructaje suplimentare pentru ca personalul sa fie permanent la curent cu aspecte operationale, de sanatate si siguranta in munca si de protectia mediului.

In timpul executarii lucrarilor, echipei Prestatorului nu ii este permis sa ceara sau sa primeasca vreo forma de compensatie sau gratificatii din partea cetatenilor sau a altor entitati in scopul extinderii sau imbunatatirii calitatii serviciului. Daca o astfel de practica iese la iveala, personalul implicat trebuie concediat imediat.

Prestatorul va asigura monitorizarea interna corespunzatoare a personalului si a operatiunilor proprii.

8.6. In afara de structuri comune oricarei societati, Prestatorul trebuie sa dispuna de urmatoarele :

- imobil administrativ pentru birouri;
- dispecerat functional non-stop;
- spatii adecvate pentru depozitarea utilajelor si echipamentelor aferente punctului de lucru si serviciilor prestate;
- spatiu sanitar cu dusuri pentru personalul care deserveste activitatea din teren;
- spatiu adecvat si autorizat pentru depozitarea produselor biocide;

8.7. Oferta tehnica va evidentia locatia si modalitatea de functionare a acestora, demonstrand faptul ca sunt suficiente pentru personalul si programul propus.

Oferta tehnica va descrie si va detalia metodologia de lucru: modalitatile de aplicare a fiecarui tratament, pentru fiecare tip de vector/daunator si obiectiv (substante, echipamente, forta umana, etc).

8.8. Ofertantii vor furniza Achizitorului o lista detaliata cu echipamentele pe care intentioneaza sa le foloseasca pe timpul prestarii serviciilor tinand cont de cerintele minime prezentate in caietul de sarcini. Prestatorul va trebui sa prezinte, dovada detinerii echipamentelor, utilajelor si disponibilitatea personalului necesar conform prezentului Caiet de sarcini.

Lista utilajelor, mijloacelor de transport si echipamentelor va cuprinde :

- tipul si capacitatea;
- categoria de vector /obiectiv/activitate pentru care va fi utilizat;

Prestatorul va pastra in conditii de curatenie si functionare optima toate echipamentele folosite la prestarea serviciilor. Numarul si capacitatea acestora vor fi permanent suficiente pentru efectuarea satisfacatoare a serviciului.

Cap. 9. INDICATORII DE PERFORMANTA

Sunt prezentate în Anexa b.

Cap. 10. CERINTE PRIVIND DESEURILE REZULTATE DIN ACTIVITATEA PRESTATORULUI

10.1. Prestatorul va incheia contract de colectare, transport si neutralizare a cadavrelor rezultate in urma activitatilor de deratizare, a ambalajelor produselor biocide si a altor materiale auxiliare contaminate cu substante biocide, rezultate in urma prestarii serviciilor.

10.2. Toate produsele biocide si de uz fitosanitar al caror termen de valabilitate a expirat vor fi gestionate ca deseuri periculoase si eliminate ca atare pe cheltuiala Prestatorului.

Cap. 11. TARIFE

11.1.Pentru activitatile cuprinse in Programul Unitar de actiune, tarifele vor fi facturate direct catre achizitor, care le va achita integral din bugetul local.

11.2. Plata serviciilor prestate si aprobate de catre Achizitor se va realiza lunar pe baza unui raport care va include :

- serviciile realizate in cadrul Programului Unitar de actiune, precum si serviciile prestate suplimentar, in baza comenzilor primite de la Achizitor, pe obiective;
- serviciile suplimentare realizate, inclusiv valoarea facturata, defalcata pe activitati si obiective si corelarea cu documentele care au stat la baza realizarii activitatilor respective (sesizari, reclamatii);
- centralizator financiar al activitatilor realizate in cadrul Programului Unitar de actiune, pe obiective, care vor include cantitatea, tariful si suma totala a fiecarei activitati realizate, pe obiective, precum si corelarea cu bonurile de lucru aferente acestora;

-bonurile de lucru in original (exemplarul Achizitorului);

-eventuale probleme intampinate;

Pentru activitatile solicitate la cerere, prestatorul este obligat sa incheie un contract de prestari servicii cu utilizatorul care a solicitat serviciul.

Fiecare tarif solicitat in prezentul Caiet de sarcini privind activitatile de deratizare, dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare pe domeniul public si privat al municipiului Targu Mures va respecta structura prevazuta in Ordinul ANRSC nr. 109/2007 pentru fundamentare.

11.3. Structura de tarifelor este prezentata in Caietul de sarcini, la Anexa c.

11.4. Modificarea sau ajustarea tarifelor este posibila in conditiile prevazute in cadrul Ordinului ANRSC nr.109/2007 coroborat cu prevederile prezentului caiet de sarcini si ale contractului de delegare.

Cap. 12. RAPORTARE

12.1. Prestatorul va detine un sistem informatic performant care sa-i permita sa dezvolte o baza de date, care va include toate obiectivele la care se va aplica Programul Unitar de Actiune si tratamentele efectuate.

12.2. Sistemul informatic, pe baza inregistrarilor zilnice, trebuie sa poata genera rapoarte privind oricare categorie de inregistrari, pe orice interval de timp.

12.3. Raportul care va sta la baza platilor, va contine cel putin :

- obiectivele la care a fost efectuata fiecare dintre activitatile de dezinsectie, dezinfectie, deratizare si tratamente fitosanitare;
- scopul activitatilor de deratizare, dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare;
- substantele folosite la activitatile de dezinsectie, deratizare, dezinfectie si tratamente fitosanitare, cu specificarea cantitatilor utilizate si a concentratiile acestora;

- modalitatea de neutralizare a deseurilor rezultate in urma activitatilor de dezinsectie, deratizare, dezinfectie si tratamente fitosanitare;
- obiectivele atinse in urma activitatilor de dezinsectie, deratizare, dezinfectie si tratamente fitosanitare;

Cap. 13. MASURI DE INFORMARE A POPULATIEI SI COMUNICARE

13.1. Achizitorul impreuna cu prestatorul serviciului vor lua masuri de constientizare a populatiei privind Programul Unitar de Actiune. In acest scop, Prestatorul serviciului va prezenta achizitorului machete de constientizare a populatiei, la inceputul aplicarii programului unitar de actiune;

13.2. Pentru buna organizare si urmarire a executiei serviciilor, Prestatorul va anunta populatia si utilizatorii, prin mijloace mass-media, afise, pliante, contactare directa prin personalul propriu, cu 3-7 zile inainte de inceperea acestora, urmatoarele :
- tipul activitatilor ce se vor efectua;
- data si intervalul orar in care se vor efectua activitatile;
- spatiul in care se va efectua activitatea;
- gradul de toxicitate a substantelor utilizate;
- efectele substantelor folosite asupra pestilor, albinelor si animalelor cu sange cald;
- masurile de protectie care trebuie luate, in special cu referire la copii, batrani, bolnavi, albine si animale.

13.3. La inceperea activitatii, reprezentantul Prestatorului este obligat sa se legitimeze si sa ia toate masurile necesare in vederea efectuarii serviciilor in conditii optime, iar la terminarea acestora sa solicite utilizatorului, persoana fizica sau juridica, confirmarea efectuarii prestatiei, Prestatorul fiind singurul responsabil in privinta metodologiilor de aplicare a substantelor.

13.4. Dupa executarea serviciilor, reprezentantul Prestatorului va completa bonurile de lucru in care se va mentiona tipul activitatii prestate, denumirea si cantitatile de substante utilizate si alte recomandari necesare, pe care le va prezenta utilizatorului, persoana fizica sau juridica, in vederea confirmarii.

Cap. 14. CRITERII DE ATRIBUIRE

14.1. Pe baza calculului valorii estimate realizat in Studiul de Oportunitate, pe contract pe an si pe fiecare activitate, valoarea maxima estimata anuala a viitorului contract este de 4.005.938,57 lei fara T.V.A.

Criteriul de atribuire, conform art. 86 din Legea nr. 100/2016, este oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere tehnico-economic.

14.2. Factorii de evaluare propusi sunt urmatorii :

1. Nivelul tarifelor propuse pentru prestarea serviciilor de deratizare, dezinsectie si dezinfectie – 80 puncte. Punctajul se acorda astfel:

a) Pentru cel mai mic pret mediu pentru cele 4 activități, se acorda punctajul maxim alocat;

b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: P(n)= (Pret minim ofertat/Pret n) x punctaj maxim alocat.

2. Pentru cele 72 de utilaje se vor acorda maxim 20 de puncte, astfel:

a) pentru fiecare utilaj in parte cu vechimea mai mica sau egala de 5 ani, se vor acorda 0,2778 puncte

b) pentru fiecare utilaj in parte cu vechime mai mare de 5 ani se vor acorda 0,0694 puncte

Cap. 15 RISCURI

- Exista posibilitatea ca societatea privată să intre în insolvență, din incapacitate temporară de plata, fapt care ar periclita buna desfășurare a activităților municipiului.
- Modificări ale prevederilor legale în vigoare pentru încheierea contractelor de concesionare.

- Modificarea legislaţiei după atribuirea contractului de concesiune.
- Modificări fiscale cu impact semnificativ asupra costurilor necesare implementării contractului de concesiune.
- Actualizarea frecventă a tarifelor ca urmare a modificărilor legislative, fiscale etc., care pot avea impact negativ asupra contractului.

Cap. 16 ALTE CERINTE

16.1 (1) Concesionarul (Operatorul) are obligatia constituirii garanţici de bună execuţie a contractului in suma de 10% din valoarea fără TVA a contractului de delegare a gestiunii prin contract de concesiune.

(2) Garanţia de bună execuţie se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de achiziţie publică.

(3) Garanţia de bună execuţie se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument degarantare emis în condiţiile legii de o instituţie de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, care devine anexă la contract sau prin reţineri succesive din sumele datorate pentru facturi parţiale. În acest caz, ofertantul are obligaţia de a deschide un cont la dispoziţia autorităţii contractante, la Trezoreria Statului. Suma iniţială care se depune de către ofertant în contul astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din preţul contractului de achizitie publica, fara TVA.

16.2 Avand in vedere faptul ca se pune la dispozitia operatorului domeniul public şi privat al municipiului Târgu Mureş, *redevenţa se stabileşte în cuantum de 2% din valoarea fără TVA, achitată de către autoritatea publică locală operatorului, aferentă fiecărei facturi emise pentru prestaţia efectuată pe domeniul public şi privat al Municipiul Târgu Mureş*

16.3. Serviciile furnizate de Prestator vor fi in deplin acord cu legislatia cu caracter general si cu legislatia specifica in vigoare. Acestea includ, dar nu se limiteaza la actele normative prezentate in caietul de sarcini.

16.4. Serviciile vor fi conforme cu toate reglementarile regionale si locale.

Cap. 17 - FORMULARE

Formularele constituie anexă la prezentul Caiet de sarcini. Aceste formulare sunt:

FORMULAR 1 - Informaţii generale;
FORMULAR 2 - Declaraţie de participare;
FORMULAR 3 - Declaraţie privind eligibilitatea;
FORMULAR 4 – Oferta financiară;
FORMULAR 5 – Scrisoare de garanţie bancară;
FORMULAR 6 – Experienţa similară.

Contine formularele destinate, pe de o parte, sa faciliteze elaborarea si prezentarea ofertei si a documentelor care o insotesc si, pe de alta parte, sa permita comisiei de evaluare examinarea si evaluarea rapida si corecta a tuturor ofertelor depuse.
Fiecare ofertant care participa, in mod individual sau ca asociat, la procedura pentru atribuirea contractului de concesiune a serviciului public de salubrizare pentru activitatile de dezinsectie, dezinfectie, deratizare si tratamente fitosanitare, are obligatia de a prezenta formularele prevazute in cadrul acestei sectiuni, completate in mod corespunzator si semnate de persoanele autorizate.

FORMULARUL 1

OFERTANTUL

_____

(denumirea)

INFORMATII GENERALE

1. Denumirea:
2. Codul fiscal:
3. Adresa sediului central:
4. Telefon:
   Fax:
   Telex:
   E-mail:

5. Certificatul de inmatriculare/inregistrare _____/(numarul, data si locul de inmatriculare/inregistrare).

6. Obiectul de activitate, pe domenii: _____/(in conformitate cu prevederile din statutul propriu).

7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, daca este cazul: _____/(adrese complete, telefon/telex/fax, certificate de inmatriculare/inregistrare).

8. Principala piata a afacerilor:

_____

9. Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani:

Anul	Cifra de afaceri anuala la 31 decembrie (mii lei)	Cifra de afaceri anuala la 31 decembrie (echivalent euro)
1.		
2.		
3.		
Media anuala:		

Ofertant,

_____

(semnatura autorizată)

FORMULARUL 2

OFERTANT

_____

DECLARAŢIE DE PARTICIPARE

la licitaţia publică deschisă pentru delegarea gestiunii serviciului public de salubrizare pentru activităţile de dezinsecţie, dezinfecţie şi deratizare de pe raza Municipiului Tirgu Mures prin contract de concesiune

Urmare a anunţului publicitar apărut în publicaţia _____ din data de _____
Prin prezenta,
Noi,_____
(denumirea ofertantului)
ne manifestăm intenţia fermă de participare la licitaţia publică deschisă pentru delegarea gestiunii serviciului public de salubrizare pentru activităţile de dezinsecţie, dezinfecţie şi deratizare de pe raza Municipiului Târgu Mures prin contract de concesiune, organizată în şedinţe publice la data ..... ora ..... la sediul Primăriei municipiului Târgu Mures.

Am luat cunoştinţă de condiţiile de participare la licitaţie, condiţiile respingerii ofertei, de pierdere a garanţiei de participare la licitaţie, prevăzute în documentaţia aferentă licitaţiei şi ne asumăm responsabilitatea pierderii lor în condiţiile stabilite.

Oferta noastră este valabilă pentru o perioadă de 60 de zile de la data deschiderii ofertelor. La locul, data şi ora indicată de dumneavoastră pentru deschiderea plicului exterior şi a plicului interior din partea noastră va participa un reprezentant autorizat să ne reprezinte şi să semneze actele încheiate cu această ocazie.

Data _____

Ofertant
L.S

OFERTANTUL *FORMULARUL 3*

_____

(denumirea)

DECLARATIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

la licitaţia publică deschisă pentru delegarea gestiunii serviciului public de salubrizare pentru activităţile de dezinsecţie, dezinfecţie, deratizare şi tratamente fitosanitare pe raza Municipiului Târgu Mures prin contract de concesiune

1. Subsemnatul, reprezentant imputernicit al _____/(denumirea si sediul ofertantului), declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, următoarele:

- societatea menţionată nu este in stare de faliment sau pe cale de lichidare, nu are afacerile administrate de catre tribunal, nu au inceput aranjamente cu creditorii, nu are activitatea suspendata si nu este in orice situatie analoaga provenind dintr-o procedura similara prevazuta in legislatia si reglementarile in vigoare;
- societatea nu face obiectul unei proceduri legale pentru declararea acesteia in una din situatiile prevazute la paragraful anterior;
- societatea sau angajaţii acesteia nu sunt vinovati de grave greseli profesionale sau contractuale, în contracte de achizitii publice sau delegare a gestiunii;
- toate documentele şi informaţiile prezentate în licitaţia pentru delegarea gestiunii serviciilor publice de administrare a parcarilor publice cu plata din municipiului Târgu Mures prin contract de concesiune sunt adevărate.

2. Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor care insotesc oferta, orice informatii suplimentare privind eligibilitatea noastra, precum si experienta, competenta si resursele de care dispunem.

3. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai Primăriei Târgu Mures cu sediul în Tirgu Mures, P-ţa Victoriei, nr.3 cu privire la orice aspect tehnic si financiar in legatura cu activitatea noastra.

4. Prezenta declaratie este valabila 60 de zile de la data deschiderii ofertelor.

Data completarii _____

Ofertant,

_____

(semnatura autorizata)

OFERTANTUL *FORMULARUL 4*

_____
(denumirea şi sediul)

OFERTA FINANCIARĂ
privind prestarea serviciilor de salubrizare pentru activităţile de dezinsecţie, dezinfecţie, deratizare şi tratamente fitosanitare pe raza Municipiului Târgu Mures

Domnilor,

1. Examinand documentatia pentru elaborarea si prezentarea ofertei, subsemnatii, reprezentanti ai ofertantului ...../(denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, in conformitate cu prevederile si cerintele cuprinse in documentatia mai sus mentionata, sa prestăm serviciile de salubrizare pentru activităţile de dezinsecţie, dezinfecţie , deratizare si tratamente fitosanitare pe raza Municipiul Târgu Mureş, pentru tarifele cuprinse în tabelul anexat prezentei.

2. Ne angajăm ca in cazul in care oferta noastră este stabilita castigatoare, pe toată durata de prestare a serviciilor să achităm redevenţa de 2% din valoarea fără TVA achitată de către autoritatea publică locală anual operatorului pentru prestaţia efectuată pe domeniul public şi privat al municipiului Tg. Mureş, conform contractului ce urmează a fi încheiat

3. Ne angajam ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita castigatoare, sa incepem lucrarile cat mai curand posibil dupa primirea ordinului de incepere si sa terminam lucrarile in conformitate cu graficul de executie anexat in ...../(perioada in litere si in cifre) luni calendaristice.

4. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de ...../(durata in litere si in cifre) zile, respectiv pana la data de ...../(ziua/luna/anul), si ea va ramane obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricand inainte de expirarea perioadei de valabilitate.

5. Pana la incheierea si semnarea contractului de concesiune de servicii aceasta oferta, impreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita castigatoare, vor constitui un contract angajant intre noi.

6. Am inteles si consimtim ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita ca fiind castigatoare, sa constituim garantia de buna executie in conformitate cu prevederile din documentatia pentru elaborarea si prezentarea ofertei.

7. Intelegem ca nu sunteti obligati sa acceptati oferta cu cel mai scazut pret sau orice alta oferta pe care o puteti primi.

FORMULARUL 5

BANCA

_____
(denumirea)

SCRISOARE DE GARANTIE BANCARA
pentru participare cu oferta la procedura de atribuire a contractului de concesiune

Catre _____
(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului _____,
(denumirea contractului de achizitie publica)
noi _____, avand sediul inregistrat la _____,
(denumirea bancii) (adresa bancii)
ne obligam fata de _____ sa platim suma de
(denumirea autoritatii contractante)
_____, la prima sa cerere scrisa si fara ca aceasta sa aiba
(in litere si in cifre)
obligatia de a-si motiva cererea respectiva, cu conditia ca in cererea sa autoritatea contractanta sa specifice ca suma ceruta de ea si datorata ei este din cauza existentei uneia sau mai multora dintre situatiile urmatoare:

a) ofertantul _____ si-a retras oferta in perioada de valabilitate
(denumirea/numele)
a acesteia;

b) oferta sa fiind stabilita castigatoare, ofertantul _____
(denumirea/numele)
nu a constituit garantia de buna executie in perioada de valabilitate a ofertei;

c) oferta sa fiind stabilita castigatoare, ofertantul _____
(denumirea/numele)
a refuzat sa semneze contractul de achizitie publica in perioada de valabilitate a ofertei.

Prezenta garantie este valabila pana la data de _____.

Parafata de Banca _____ in ziua _____ luna _____ anul _____

(semnatura autorizata)

FORMULARUL 6

CANDIDATUL / OFERTANTUL

.....

(denumirea / numele)

EXPERIENTA SIMILARA

1. Denumirea si obiectul contractului :
   Numarul si data contractului :
2. Denumirea / numele beneficiarului / clientului :
   Adresa beneficiarului / clientului :
   Tara :
3. Calitatea in care a participat la indeplinirea contractului :
   (se bifeaza optiunea corespunzatoare)

☐ - contractant unic sau asociat conducator 9 lider de asociatie)

☐ - contractant asociat

☐ - subcontractant

4. Valoarea contractului

Valoarea contractului	Exprimata in moneda in care s-a incheiat contractul	Exprimata in echivalent EURO
a) initiala (la data semnarii contractului)		
b) finala (la data finalizarii contractului)		

5. Daca au fost litigii privind indeplinirea contractului, natura acestora si modul lor de solutionare.
6. Natura si cantitatea de produse care a fost furnizata in baza contractului, precum si alte aspecte relevante prin care ofertantul / candidatul isi sustine experienta similara.

Candidat / ofertant,

.....

(semnatura autorizata)

NOTA :
Se completeaza fise distincte pentru fiecare contract, care vor fi confirmate, la cererea comisiei de evaluare, prin prezentarea contractului respectiv.

DEZINFECTIE IN MUNICIPIUL TARGU MURES

Vectorul combatut	*Objectival tratat*	*Suprafata estimata anuala*	*U.M.*	*Nr. etape/an*	*Nr. treceriletapa*	*Tarif lei/UM*	*Valoarea estimat fara TVA/an*
1	2	3	4	5	6	7	8-3x6
Rozatoare - soarecI, sobolani	Zone cu vegetatie, alei si spatii verzi, locuri de joaca, parcuri, piete, baze sportive, cimitire	7,800,000	m.p.	3			
	Cladiri apartinand Primariei (sediu principal sit sedii secundare, gradinite, **§coli,** centre sociale, cantine, spitale, muzee etc.)	739.830	mp	3	1		
	Spatii exterioare aferente cladirilor apartinand Primariei(sediu principal si sedii secundare, gradinite, scoli, centre sociale, cantine, spitale, muzee etc.)	608.757	mp	3	1		
	Gospodarii individuale	20,226	casa	2	1		
	Parti comune ale imobilelor de tip condominiu (scarf de bloc)	4.188	scara	2	1		
	Zone cu vegetatie, alei si spatii verzi, locuri de joaca, parcuri, piete, baze sportive, cimitire din care : *	26.547.300	mp	7	3		
	Cladiri apartinand Primariei . (sediu principal si sedii secundare, gradinite, **coli,** centre sociale, cantine, spitale, muzee etc.)	1.849.575	mp	3	1		
Tantari	Spatii exterioare aferente cladirilor apartinand Primariei (sediu principal si sedii secundare, gradinite, scoli, centre sociale, cantine, spitale, muzee etc.)	405.838	**mp**	2	1		
	Parti comune ale imobilelor de tip condominiu (scarf de bloc)	6.288	scara	3	1		
	Spatii deschise - persoane fizice si juridice	15.600.000	mp	3	2		
	Avioptratament	3.200	ha	2	1		
Dezinfectie	Cladiri apartinand Primariei (sediu principal si sedii secundare, gradinite, scoli, centre sociale, cantine	1.849.575	mp	3	1		
	T O T A L V A L O A R E L E I F A R A T V A						

Nr Crt.	INDICATORI DE PERFORMANTA SI DE CALITATE	TRIMESTRUL I	II	III	IV	TOTAL AN
0	1.	2.	3.	4.	5.	6
1	INDICATORI DE PERFORMANTA GENERALI					
1.1	MASIUTRAREA ȘI GESTIUNEA CALITATII SI CANTITATII SERVICIILOR PRESTATE					
1.1.1.	Calitatea activitatii prestate					
a) Numarul de solicitari de imbundtatire a parametrilor de calitate ai activitatii prestate, rezolvate, raportat la numarul total de cereri de imbunal5tirea activitatii pe categorii de activitati		F % 100	% 100	% 100	% 100	% 100
b) numarul de reclamatii rezolvate privind calitatea activitatii prestate raportat la numarul total de reclamatii privind calitatea activitatii prestate		% 100	% 100	% 100	% 100	% 100
c) ponderea din numarul de reclamatii de la lit. b) care s-au dovedit justificate		1		%	%	
1.1.2.	Cantitatea serviciilor prestate					
a) numarul de reclamatii rezolvate privind cantitAtile de servicii prestate raportat la numarul total de reclamatii privind cantitatile de servicii erestate		% 100	% 100	100	0 100	% 100
b) ponderea din numarul de reclamatii de la lit. a) care s-au dovedit justificate		% 1	% 1	% 1	1	1
c) procentul de solicitAri de la lit. b) care au fost rezolvate in mai putin de 5 zile luceatoare		% 100	% 100	% 100	% 100	% 100
1.2	FACTURAREA ȘI INCASAREA CONTRAVALORII PRESTATIILOR					
a) numarul de reclamatii privind facturarea (% din total reclamatii primite)		% 1	% 1	% 1	% 1	% 1
b) procentul din reclamatiile de la lit. a) care s-au dovedit justificate		% 1	% 1	% 1	% 1	% 1
b) procentul de reclamatii de la lit. a) rezolvate In mai putin de 10 zile		% 100	% 100	% 100	% 100	% 100
1.3 J	RASPUNSURI LA SOLICITARILE SCRISE ALE UTILIZATO					
a) procentul de raspunsuri date la sesizarile referitoare la activitatea prestatd		% 100	% 100	% 100	% 100	% 100
b) procentul de la lit. a) la care s-a raspuns in mai putin de 30 zile calendaristice		% 100	% 100	% 100	% 100	% 100
2	INDICATORI DE PERFORMANTA . GARANTATI					
2.1	INDICATOR! DE PERFORMANTA GARANTATI PRIN LICENT A DE PRESTARE A SERVICIULUI					
a) numarul de sesizari scrise privind nerespectarea de catre operator a obligatiilor din licenta						
b) numarul de incallcari ale obligatiilor operatorului, rezultate din analizele si controalele organismelor abilitate						
c) numarul de sesizari din partea agentilor de protectia mediului raportat la numarul de sesizari din partea autoritatilor centrale si locale						
d) numarul de sesizari din partea agentilor de sanatate		0	0			

publică raportat la numărul de sesizari din partea autorităţilor centrale si locale					
2.2 **INDICATORI DE PERFORMANŢĂ A CĂROR NERESPECTARE ATRAGE PENALITĂŢI CONFORM CONTRACTULUI DE DELEGARE**					
a)Numarul de utilizatori care au primit despagubiri pentru culpa prestatorului sau care s-au imbolnavit din cauza nerespectării condiţiilor corespunzăoare de prestare a activităţii	0	0	0	0	
b) valoarea despagubirilor acordata de Prestator pentru situaţiile de la litera a), raportată la valoarea totală facturată aferenta activităţii	0%	0%	0%	0%	0%
c) numarul de neconformităţi constatate de autoritatea administraţiei publice locale, pe activităţi	0	0			

TARIFE ANEXA LA FORMULARUL DE OFERTA

Cod tarif	Vector	Denumire obiective	UM	Tarif lei fără TVA/UM *	Suprafață totală estimată anuala/mp	Valoare totală anuală lei fără TVA**
A. ACTIVITATEA DE DERATIZARE						
T1	Şobolani /soareci	Zone cu vegetaţie, alei si spatii verzi, locuri de joaca, parcuri, piete, baze sportive, cimitire	mp		**7.800.000,00**	
T2		Clădiri aparţinând Primariei (sediu principal şi sedii secundare, grădiniţe, şcoli, centre sociale, cantine, spitale, muzee etc.)			740.000,00	
T3		Spatii exterioare aferente cladirilor aparţinând Primariei (sediu principal şi sedii secundare, grădiniţe, şcoli, centre sociale, cantine, spitale, muzee etc.)	mp		**610.000,00**	
T4		Gos odarii individuale	gospodarie		**20.000,00**	
T5		Parti comune ale imobilelor de tip condominiu (scari de bloc	scara		**3.800,00**	
B. ACTIVITATEA DE DEZINSECŢIE						
T6	Tânţari	Zone cu vegetaţie, alei si spatii verzi, locuri de joaca, parcuri, piete, baze sportive, cimitire din care :	mp		**54.600.000,00**	
T7		Clădiri aparţinând Primariei (sediu principal şi sedii secundare, grădiniţe, şcoli, centre sociale, cantine, spitale, muzee etc.) mp	mp		**1.850.000,00**	
T8		Spatii exterioare aferente cladirilor aparţinând Primariei (sediu principal şi sedii secundare, grădiniţe, şcoli, centre sociale, cantine, spitale, muzee etc.)			**407.000,00**	
T9		Parti comune ale imobilelor de tip condominiu (scari de bloc)	scara		**5.700,00**	
T10		Spaţii deschise - persoane fizice şi juridice	mp		**92.915.550**	
T11		Aviotratament	ha		**1.600**	
C. ACTIVITATEA DE DEZINFECŢIE						
T12		Clădiri aparţinând Primariei ..... (sediu principal şi sedii secundare, grădiniţe, şcoli, centre sociale, cantine, spitale, muzee etc.) mp	mp		**1.850.000,00**	
D. TRATAMENTE FITOSANITARE - la cerere						
T13	Combatere boli si daunatori la arbori		buc 1			
E. DEZINFECTIE - la cerere — în caz de epidemii, pandemii sau situatii excepionale						
T14	Dezinfectie — spatii interioare		mp			
F. Tarife dezinsecţie pentru alţi vectori - la cerere						
T15	Căpuşe		mp			
T16	Ploşniţe		mp			
T17	Purici		mp			
T18	Gândaci		mp			
T19	Viespi		cuib			
T20	Furnici		mp			
TOTAL VALOARE ANUALA (A+B+C) LEI FĂRĂ TVA						

ANEXĂ LA HOT. Nr. 321 / 2021

Model **Anexa 4**

PROIECT

CONTRACT

privind delegarea Serviciuluiui public de salubrizare – activităţile de dezinsecţie, dezinfecţie, deratizare si tratamente fitosanitare in Municipiul Târgu Mureş, prin contract de concesiune

CAPITOLUL I: Părţi contractante

Autoritatea contractantă: Municipiul Târgu Mureş, cu sediul în Târgu Mureş, P-ţa Victoriei nr.3, telefon 0265268330, cont deschis la B.N. Trezoreria Târgu Mureş, reprezentat prin **primar Soós Zoltán,** în calitate de **Autoritatea Contractantă - Concedent** pe de o parte şi,

şi

..... cu sediul în ....., număr de înmatriculare ..... CUI ....., Cont ....., deschis la Trezoreria ....., reprezentată prin....., **administrator** al societăţii, în calitate de **Concesionar.**

au încheiat prezentul contract de delegare a gestiunii *serviciului public de deratizare, dezinsecţie, dezinfecţie şi tratamente fitosanitare prin concesiune*

CAPITOLUL II: Obiectul contractului de delegare a gestiunii

Art. 1. - Obiectul contractului îl constituie prestarea pentru delegarea Serviciuluiui public de salubrizare - activităţile de dezinsecţie, dezinfecţie, deratizare si tratamente fitosanitare in Municipiul Târgu Mureş, prin contract de concesiune, în conformitate cu obiectivele Concedentului.

Art.2. - Categoria de bunuri ce vor fi utilizate de Concesionar în derularea contractului suntbunurile proprii care, la încetarea contractului, raman în proprietatea Concesionarului.

Art.3. — (l) Prestarea serviciului se face conform Programului unitar de actiune pentru combaterea vectorilor cauzatori de boli si disconfort din Municipiul Târgu Mureş si pe baza graficuluide executie.

(2) Tratamentele de dezinfectie vor fi efectuate inclusiv pentru Coronavirus - SARS CoV-2 prin folosirea de produse biocide cu activitate virucida, bactericida, levuricida, tuberculocida, etc.

(3) Programului unitar de actiune se va adapta in functie de gradul de infestare, bugetul alocat si ori de cate ori necesitatea o impune (conditiile meteo, situatii exceptionale, etc).

Art.4. - Obiectivele Concedentului (Scopul contractului):

i. imbunatatirea conditiilor de viata ale cetatenilor;
ii. promovarea calitatii si eficientei activitatilor de deratizare, dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare
iii. dezvoltarea durabila a serviciului;
iv. protectia mediului inconjurator si a sanatatii populatiei.

CAPITOLUL III: Dispoziţii generale

Art.5. Urmatoarele anexe fac parte integranta din prezentul contract :

1. Oferta tehnica;
2. Oferta financiara si graficul de executie;
3. Regulamentul serviciului public de salubrizare - activitatile de deratizare, dezinsectie dezînfecţie şi tratamente fitosanitare in Municipiul Târgu Mureş, cuprinzand si indicatorii de performanta a serviciului public de salubrizare - activitatile deratizare, dezinsectie dezinfecţie şi tratamente fitosanitare in Municipiul Târgu Mureş;
4. Caietul de sarcini al serviciului public de salubrizare - activitatile de deratizare, dezinsecti dezinfecţie şi tratamente fitosanitare in Municipiul Târgu Mureş.

Aceste anexe sunt obligatorii la prezentul contract si devin, în consecinta, parte integranta din acesta din care vor decurge si efecte economico-financiare care pot fi revizuite conform prevederilor contractuale cu acordul ambelor parti.

Art.6. (l) — Primaria Municipiului Târgu Mureş pastreaza prerogativele de dezvoltare a serviciului public de salubrizare - activitatile de deratizare, dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare, precum si dreptul de urmari, controla si de a supraveghea indeplinirea obligatiilor privind realizarea serviciul public de salubrizare activitatile de deratizare, dezinsectie dezinfecţie şi tratamente de catre Concesionar, astfel:

a) respectarea si indeplinirea obligatiilor contractuale asumate;

b) respectarea conditiilor de calitate a activitatilor efectuate cuprinse de serviciului publicde salubrizare - activitatile de deratizare, dezinsectie dezinfecţie şi tratamente fitosanitare in Municipiul Târgu Mureş;

c) respectarea parametrilor, a normelor si a cantitatii solicitate pentru fiecare activitate cuprinsa in serviciului public de salubrizare - activitatile de deratizare, dezinsectie dezinfecţie şi tratamente fitosanitare in Municipiul Târgu Mureş;

d) respectarea tarifelor stabilite pentru serviciului public de salubrizare - activitatile de deratizare dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare.

(2) Concesionarul se va adapta in permanenta la calitatea si cantitatile solicitate de Concedent, in conditiile legislatiei in vigoare si va respecta in permanenta standardele si normativele in vigoare din domeniul activitatilor cuprinse in serviciul public de salubrizare, activitatile de deratizare, dezinsectie s dezinfectie al Municipiul Târgu Mureş.

CAPITOLUL IV: Durata contractului

Art. 7. (1) Durata pentru care se delega serviciul public de salubrizare, activitatile de deratizaredezinsectie dezinfecţie şi tratamente fitosanitare in Municipiul Târgu Mureş este de 5 ani cu posibilitatea prelungirii cu încă 3 ani cu aprobarea Consiliului Local al Municipiului Târgu Mureş.

(2) Perioada de mobilizare este de 90 de zile de la data semnării contractului. În această perioadă, Concesionarul are obligaţia să obţină de la autorităţile competente, in termen de maxim 90 de zile de la semnarea contractului de delegare, autorizaţiile (inclusiv licenta ANRSC, autorizaţie de mediu, autorizaţie sanitara, autorizaţie sanitar-veterinară, alte autorizaţii prevăzute de lege, atestări, permise, etc.) si avizele necesare (conform legilor în vigoare, pentru buna desfăşurare a activităţii pe parcursul derulării contractului

Art. 8. Pe durata stabilita la art. 7., alin (1) se interzice Concesionarului subdelegarea serviciului public de salubrizare, activitatile de deratizare, dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare, precum si cesionarea contractului de delegare a gestiunii fara acordul Concedentului, in conditiile legii.

CAPITOLUL V : Redeventa

Art. 9. - Avand in vedere faptul ca se pune la dispozitia operatorului domeniul public şi privat al municipiului Târgu Mureş, *redevenţa se stabileşte în cuantum de 2% din valoarea fără TVA, achitată de către autoritatea publică locală operatorului, aferentă fiecărei facturi emise pentru prestaţia efectuată pe domeniul public şi privat al Municipiul Târgu Mureş*

CAPITOLUL VI: Drepturile părţilor

Drepturile Concesionarului

Art. 10. Concesionarul are urmatoarele drepturi :

1. să încaseze contravaloarea serviciului de salubrizare prestat/contractat, corespunzător tarifului aprobat de autorităţile administraţiei publice locale, determinat în conformitate cu normele metodologice elaborate si aprobate de A.N.R.S.C.;
2. să asigure echilibrul contractual pe durata contractului de delegare a gestiunii;
3. sa propuna ajustarea tarifelor în raport cu indicele preturilor de consum pentru servicii comunicat de Institutul National de Statistica, in conditiile legii;
4. sa propuna modificarea tarifelor aprobate, în situatiile in care intervin schimbari majore în structura costurilor de operare, in conditiile legii.
5. să aibă exclusivitatea prestării serviciului de salubrizare - activităţile de dezinsecţie, dezinfecţie şi deratizare: **pentru toate obiectivele din programul unitar de acţiune** din raza unităţii administrativ teritoriale pentru care are contract de delegare a gestiunii;
6. să aplice la facturare tarifele aprobate de autoritatea administraţiei publice locale;
7. să suspende sau să limiteze prestarea serviciului, fără plata vreunei penalizări, cu un preaviz de 5 zile lucrătoare, dacă sumele datorate nu au fost achitate după 45 de zile de la primirea facturii;
8. să solicite recuperarea debitelor în instanţă.
9. sa initieze modificarea si/sau completarea prezentului contract, in cazul modificarii reglementarilor si/sau a conditiilor tehnico-economice care au stat la baza incheierii acestuia, prin acte aditionale.
10. sa asigure echilibrul contractual pe durata contractului de delegare.
11. sa aplice la facturare tarifele aprobate de autoritatea administratici publice locale.

Drepturile Concedentului

Art. 11. — Concedentul are urmatoarele drepturi:

1. De a stabili taxele speciale pentru serviciile de salubrizare - activitatile de deratizare, dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare, cu respectarea reglementarilor în vigoare.
2. De a aproba ajustarea sau, după caz, modificarea tarifelor activitatilor de dezinfectie, dezinsectie si deratizare, propuse de Concesionar, în baza metodologiei elaborate deautoritatea de reglementare competenta.
3. De a media conflictele contractuale dintre utilizatori si Concesionar, la cererea oricareia dintre parti.
4. De a verifica si exercita controlul cu privire la furnizarea/prestarea serviciului de salubrizare - activitatile de deratizare, dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare.
5. De a sanctiona Concesionarul, în cazul în care acesta nu opereaza la parametrii de eficienta si calitate la care s-a obligat ori nu respecta Indicatorii de performanta ai serviciului de salubrizare – activitatile de deratizare dezinsectie dezinfecţie şi

tratamente fitosanitare sau/şi nu asigură continuitatea serviciilor.

6. De a solicita informatii cu privire la nivelul si calitatea serviciului furnizat/prestat
7. De a refuza, în conditii justificate, aprobarea ajustarii sau modificarii tarifelor propuse de Concesionar.
8. De a rezilia contractul si de a organiza o noua procedura pentru delegarea gestiunii serviciului, pentru nerespectarea de catre Concesionar a obligatiilor contractuale.
9. De a se consulta cu institutiile de specialitate pentru gasirea solutiilor optime pentru derularea lucrarilor in cele mai bune conditii.
10. Sa i se presteze activitatea de deratizare, dezinsectie dezinfecţie şi tratamente fitosanitare la nivelurile stabilite prin contract.
11. Sa solicite si sa primeasca, în conditiile legii si ale contractului, despagubiri sau compensatii pentru daunele provocate de catre Concesionar prin nerespectarea obligatiilorcontractuale asumate ori prin prestarea unor servicii inferioare, calitativ si cantitativ, parametrilor tehnici stabiliti prin contract sau prin normele tehnice în vigoare.
12. Sa conteste facturile cand constata încalcarea prevederilor contractuale.

CAPITOLUL VII: Obligaţiile părţilor

Obligaţiile Concesionarului

Art. 12. Concesionarul are urmatoarele obligatii:

1. Sa obtina de la autoritatile competente, în termen de maxim 90 de zile de la semnarea contractului de delegare, autorizatiile (inclusiv licenta ANRSC, autorizatie de mediu, autorizatie sanitara, autorizatie sanitar-veterinara, alte autorizatii prevazute de lege, atestari, permise, etc.) si avizele necesare (conform legilor în vigoare, pentru buna desfasurare a activitatii pe parcursul derularii contractului.
2. Sa respecte toate angajamentele si obligatiile luate prin prezentul Contract de delegare a gestiunii si toate obligatiile si angajamentele care sunt in sarcina Concesionarului.
3. Sa respecte prevederile Regulamentului serviciului public de deratizare, dezinsectie dezinfecţie şi tratamente fitosanitare a Municipiul Târgu Mureş, caietului de sarcini si ale celorlalte reglementari specifice activitatilor serviciului Concesionar.
4. Sa respecte Indicatorii de performanta stabiliti prin contractul de delegare a gestiunii si precizati in Regulamentul serviciului Concesionar si sa imbunatateasca in mod continuu calitatea serviciilor prestate.
5. Sa furnizeze autoritatilor administratiei publice locale si ANRSC informatiile solicitate si sa asigure accesul la toate informatiile necesare in vederea verificarii si evaluarii functionarii si dezvoltarii serviciului de salubrizare - activitatile de deratizare, dezinsectie dezinfecţie şi tratamente fitosanitare în conformitate cu clauzele contractului dedelegare si cu prevederile legale in vigoare.
6. Sa aplice metode performante de management care sa conduca la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurentiale oferite de normele legale in vigoare.
7. Sa respecte prevederile art. 29 pct. 14 din Legea 51/ 2006 Legea serviciilor comunitare de utilităţi publice. Subdelegarea de către operator a gestiunii serviciului/uneia sau mai multor activităţi din sfera serviciului de utilităţi publice este interzisă. Subcontractarea de lucrări sau servicii conexe, necesare furnizării/prestării serviciului/uneia sau mai multor activităţi din sfera serviciului de utilităţi publice Concesionar/Concesionară, se face numai în condiţiile prevăzute de legislaţia din domeniul achiziţiilor publice.
8. Cesiunea sau novaţia contractului de delegare a gestiunii este posibilă în condiţiile Legii 51/2006 rep, art. 29, alin 12, numai în cazul divizării, fuzionării ori înfiinţării

unei filiale a operatorului, cu respectarea condiţiilor contractuale iniţiale şi cu aprobarea autorităţilor deliberative ale unităţilor administrativ-teritoriale;

9. La incetarea contractului de delegare din alte cauze decat termenul, forta majora si intelegerea partilor, Concesionarul este obligat sa asigure continuitatea prestarii activitatii in conditiile stipulate in contractul de delegare, pana la preluarea acesteia de catre Concedent, dar nu mai mult 90 de zile, conform prevederilor art. 33, alin. (3) din Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilitati publice.
10. Sa notifice cauzele de natura sa conduca la reducerea activitatii si masurile ce se impun pentru asigurarea continuitatii activitatii.
11. Sa ia masurile necesare privind igiena, siguranta la locul de munca si normele de protectia muncii in scopul evitarii accidentelor.
12. Sa exploateze, sa intretina si sa asigure reparatia utilajelor proprii cu personal autorizat.
13. Sa presteze serviciul de salubrizare la toti utilizatorii din raza unitatii administrativ - teritoriale pentru care are contract de delegare a gestiunii, conform programului unitar de actiune.
14. Sa utilizeze pentru desfasurarea activitatilor serviciului Concesionar numai substante, tehnologii proceduri care sa asigure eficienta maxima a combaterii, conform caietuluide sarcini;
15. Sa realizeze un sistem de evidenta a sesizarilor si reclamatiilor, respectiv de rezolvare operativa acestora.
16. Sa asigure pe toata durata contractului de delegare personalul necesar pentru prestare activitatilor asumate prin contract.
17. Sa asigure pe toata durata contractului mijloacele tehnice si materiale si personalul de specialitate, necesare conform prevederilor legale.
18. Sa asigure pe toata durata contractului de delegare, dotarea tehnica si materiala cu care s-a angajat prin contract.
19. Sa respecte toate celelalte conditii specifice, stabilite de Concedent.
20. Sa presteze serviciul de salubrizare cu respectarea principiilor universalitatii, accesibilitatii continuitatii si egalitatii de tratament între utilizatori.
21. Sa respecte orice prevederi care deriva din legile si reglementarile în vigoare, precum si din hotararile Consiliului Local al Municipiul Târgu Mureş .
22. Sa respecte graficul de executare a serviciului de salubritate - activitatile de deratizare, dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare.
23. Să plătească despăgubiri pentru întreruperea nejustificată a prestării serviciului;
24. Sa remedieze si sa suporte integral toate pagubele produse din vina sa, în timpul derulari prestatiei.
25. Să plătească despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpă;
26. Sa respecte conditiile impuse de natura bunurilor, a activitatilor sau a serviciului public (protejarea secretului de stat, materiale cu regim special, conditii de siguranta in exploatare, protectia mediului, protectia muncii, conditii privind folosirea si protejarea patrimoniului, etc.).
27. In cazul in care Concesionarul sesizeaza existenta sau posibilitatea existentei unei cauze de natura sa conduca la imposibilitatea realizarii activitatii sau serviciului public, va notifica de indata acest fap Concedentului, in vederea luarii masurilor ce se impun pentru asigurarea continuitatii activitatii ori serviciulu public; Concesionarul este obligat sa continue prestarea serviciului public in noile conditii stabilite de Concedent in mod unilateral, fara a putea solicita incetarea acestuia.
28. Concesionarul se obliga sa respecte intocmai toate datele si sarcinile asumate prin oferta prezentata pentru obtinerea unei eficiente maxime a prestatiilor de deratizare,

dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare.

29. Sa incepa lucrarile numai dupa primirea ordinului de lucru scris emis de Concedent.
30. Sa intocmeasca impreuna cu Concedentul, graficele de executie a lucrarilor de deratizare dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare, decalarea acestora facandu-se din motive bine intemeiate (timp nefavorabil s.a.) cu acordul ambelor parti.
31. Sa prezinte certificatele de calitate si termenul de valabilitate ale loturilor de substante folosite.
32. Sa utilizeze si sa accepte folosirea si a altor tipuri de substante pentru tratamentele de deratizare dezinsectie, dezinfectie si dezinfectie avizate de Comisia Nationala pentru ProduseBiocide, numai cu aprobare Concedentului.
33. Sa execute lucrarile de deratizare, dezinsectie dezinfecţie şi tratamente fitosanitare conform graficelor de executie, normelor si indicatiilor producatorului substantelor, a cerintelor Concedentului precum si a recomandarilor institutelor de specialitate, in functie de conditiile obiective si necesitatile din teren pentru obtinerea unei eficiente maxime.
34. Sa efectueze prestatiile pe suprafetele specificate in caietul de sarcini sau in ordinele de lucru, in conditii de buna calitate si cu respectarea cantitatii de substanta normata pe unitatea de suprafata, in caz contrar acesta va presta gratuit actiunea pe suprafetele neacoperite corespunzator.
35. Sa nu arunce substantele neutilizate (pe domeniul public, privat, in canalizari etc.); in acest caz se vor folosi in mod obligatoriu metodele de neutralizare legale.
36. Sa plaseze substantele raticide in locuri sau prin modalitati (statii de intoxicare) care nu permit ingerarea acestora de catre animale sau oameni, sau sa fie deteriorate de intemperii.
37. Sa asigure administrarea repetata a momelilor toxice acolo unde este cazul.
38. Sa asigure strangerea cadavrelor de rozatoare rezultate in urma deratizarii, inclusiv acolo unde sunt sesizate de catre cetateni, si a momelilor neconsumate.
39. Sa constituie garantia de buna executie conform prevederilor prezentului contract.
40. Sa aplice numai tarifele aprobate prin hotaririle Consiliului Local al Municipiul Târgu Mureş. Sa asigure remedierea defectelor intr-un termen mediu de 3-5 zile de la terminarea lucrarilor si de la primirea sesizarii scrise.
41. Să înregistreze toate reclamaţiile şi sesizările utilizatorilor într-un registru şi să ia măsurile de rezolvare ce se impun. In registru se vor consemna numele şi prenumele persoanei care a reclamat şi ale celei care a primit reclamaţia, adresa reclamantului, data şi ora reclamaţiei, data şi ora rezolvării, numărul de ordine al reclamaţiei care va fi comunicat petentului. La sesizările scrise Concesionarul are obligaţia să răspundă în termen de maximum 30 de zile de la înregistrarea acestora;
42. Perioada de mobilizare este de 90 zile de la data semnării contractului. În această perioadă, Concesionarul are obligaţia să obţină de la autorităţile competente, în termen de maxim 90 de zile de la semnarea contractului de delegare, autorizaţiile (inclusiv licenta ANRSC, autorizaţie de mediu, autorizaţie sanitara, autorizaţie sanitar-veterinară, alte autorizaţii prevăzute de lege, atestări, permise, etc.) si avizele necesare (conform legilor în vigoare, pentru buna desfăşurare a activităţii pe parcursul derulării contractului

Obligaţiile Concedentului

Art.13. - Concedentul are urmatoarele obligatii:

1. Să respecte angajamentele asumate faţă de Concesionar prin prezentul contract de delegarea gestiunii.
2. Sa notifice partilor interesate informatii referitoare la incheierea prezentului contract.
3. Sa sprijine Concesionarul in realizarea contractelor cu utilizatorii.
4. Sa emita ordine de lucru scrise catre Concesionar, care vor preciza zonele si perioadele executarii lucrarilor de deratizare, dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare.
5. Sa convina cu Concesionarul asupra intocmirii graficului de executie a lucrarilor.
6. Sa desemneze personalul responsabil pentru urmarirea executiei lucrarilor.
7. Sa verifice graficul de executie, respectarea normelor de lucru indicate de firmele producatoare substantelor.
8. Sa verifice reclamatiile primite, sa le aduca la cunostiinta Concesionarului si sa aplicepenalitatile stabilite daca este vina acestuia.
9. Sa ia act de sesizarile Concesionarului asupra oricaror anomalii sau disfunctii care impiedica prestatia si asigure acestuia conditii de desfasurare.
10. Sa nu-l tulbure pe Concesionar in exercitiul drepturilor rezultate din prezentul contract dedelegare.
11. Sa notifice Concesionarului aparitia oricaror imprejurari de natura sa aduca atingere drepturilor Concesionarului.
12. Sa aduca la cunostinta publica hotararile si dispozitiile avand ca obiect serviciul de salubrizare - activitatile de dezinsectie, dezinfectie, deratizare.
13. Sa pastreze, în conditiile legii, confidentialitatea datelor si informatiilor economico-financiare privind activitatea Concesionarului, altele decat cele de interes public.
14. Sa achite Concesionarului sumele convenite prin contract pentru prestatiile pe care acestiale efectueaza domeniul public, prevazute in Anexele Caietului de sarcini.

CAPITOLUL VIII: Cantitatea si calitatea serviciilor, indicatori de performanta

Art. 14. (l) Cantitatea si calitatea serviciilor sunt prevazute în Caietul de sarcini si Regulamentul serviciului de salubrizare - activitatile de deratizare, dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare;prin ordin de lucru Concedentul poate modifica graficul de executie stabilit in Caietul de sarcini.

(2) Indicatorii de performanta sunt prevazuti in Regulamentul serviciului de salubrizare - activitatile de deratizare, dezinsectie dezinfecţie şi tratamente fitosanitare in Municipiul Târgu Mureş, parte integranta din contract.

Art. 15. La masurarea cantitatii lucrarilor prestate se va lua în calcul doza si reteta utilizata pe unitatea de suprafata sau de volum.

CAPITOLUL IX : Tarife, facturare si modalitati de plata

Art.16. — Tarifele practicate pentru serviciile Concesionare sunt:

Nr. crt.	ACTIVITATE	U.M.	Tarif propus lei/ U.M.
	1. DERATIZARE (Şobolani /soareci)		
1	Zone cu vegetaţie, alei si spatii verzi, locuri de joaca, parcuri, piete, b a z e sportive, cimitire	m.p.	
2	Clădiri aparţinând Primariei (sediu principal şi sedii secundare, grădiniţe şcoli, centre sociale, cantine, spitale, muzee etc.)	m.p.	
3	Spatii exterioare aferente cladirilor aparţinând Primariei (sediu principal şi sedii secundare, grădiniţe, şcoli, centre sociale, cantine, spitale, muzee etc.)	m.p.	

4	Gospodarii individuale	gospod arie	
5	Parti comune ale imobilelor de tip condominiu (scari de bloc)	scara	
	2. DEZINSECTIE (Tânţari, muşte, căpuşe)		
6	Zone cu vegetaţie, alei si spatii verzi, locuri de joaca, parcuri, piete, baze sportive, cimitire din care :	mp	
7	Clădiri aparţinând Primariei (sediu principal şi sedii secundare, grădiniţe, şcoli, centre sociale, cantine, şpitale, muzee etc.)	m.p.	
8	Spatii exterioare aferente cladirilor aparţinând Primariei (sediu principal şi sedii secundare, grădiniţe, şcoli, centre sociale, cantine, spitale, muzee etc.)	m.p.	
9	Parti comune ale imobilelor de tip condominiu (scari de bloc)	scara	
10	Spaţii deschise - persoane fizice şi juridice	m.p.	
11	Aviotratament	ha	
	3. DEZINFECTIE		
12	Clădiri aparţinând Primariei (sediu principal şi sedii secundare, grădiniţe, şcoli, centre sociale, cantine, spitale, muzee etc.)	mp	
	TRATAMENTE FITOSANITARE la cerere		
13	Combatere boli si daunatori la arbori	buc	
	DEZINFECTIE - la cerere		
14	În caz de epidemii, pandemii sau situatii excepionale - spatii interioare	mp	
	DEZINSECŢIE PENTRU ALŢI VECTORI la cerere		
15	Căpuşe	mp	
16	Ploşniţe	mp	
17	Purici	mp	
18	Gândaci	mp	
19	Viespi	cuib	
20	Furnici	mp	
	TOTAL VALOARE ANUALA (FARA TVA)		

Art.17. (1) Tarifele stabilite prin prezentul contract se pot ajusta in conformitate cu prevederile Ordinului 109/2007 al A.N.R.S.C., privind Norme Metodologice de stabilire, ajustare si modificare a tarifelor pentru activitatile specifice serviciului de salubrizare a localitatilor, cu aprobarea Consiliului Local al Municipiului Târgu Mureş, la solicitarea Concesionarului, anual, dupa primul an de activitate, in raport cu evolutia parametrului de ajustare.

(2) Parametrul de ajustare stabilit prin prezentul contract este indicele preturilor de consum pentru servicii, comunicat de Institutul National de Statistica.

(3) Modificarea tarifelor se poate face in conformitate cu prevederile Ordinului 109/2007 al A.N.R.S.C., privind Norme Metodologice de stabilire, ajustare si modificare a tarifelor pentru activitatile specifice serviciului de salubrizare a localitatilor, cu aprobarea Consiliului Local al Municipiului Târgu Mureş, la cererea Concesionarului, dupa primul an de activitate, in situatia in care intervin schimbari majore in structura costurilor, care conduc la recalcularea tarifelor existente.

(4) Pentru tarifele ajustate anual sau modificate si aprobate prin hotarari ale consiliului local, se va incheia act aditional la contractul de delegare a gestiunii.

Art.18. (l) Valoarea totala finala a contractului va rezulta in urma aplicarii ajustarii/ modificarii tarifelor, in conditiile legii, la cantitatile de lucrari efectiv receptionate.

(2) Pentru buna organizare si urmarire a executiei se va intocmi anual Programul unitar de actiune, un grafic de executie a serviciilor de deratizare, dezinsectie, dezinfectie si

tratamente fitosanitare, cu specificarea zonelor si perioadei calendaristice de actiune, inclusiv responsabilii de lucrare din partea partilor contractante.

(3) Plata operaţiunilor de dezinsecţie şi deratizare pentru tratamentele executate la obiectiveleprevăzute în programul unitar de acţiune se face în baza documentelor de lucru confirmate decătre:

- Reprezentanţii autorităţii administraţiei publice locale pentru spaţiile deschise din domeniul public şi privat al unităţii administrativ-teritoriale;
- Reprezentanţii autorităţii administraţiei publice locale pentru spaţiile dechise din proprietatea privată a persoanelor fizice şi juridice, în cazul în care tratamentele de dezinsecţie pentru combaterea ţânţarilor se execută după aliniamentul stradal al căilor publice cu utilaje de mare capacitate generatoare de ceaţă rece sau caldă montate pe autovehicule;
- Persoanele fizice, reprezentanţii persoanelor juridice sau reprezentanţii asociaţiilor de proprietari/locatari, după caz, pentru spaţiile deschise din proprietatea acestora, în cazul executării tratamentelor de dezinsecţie cu aparate portabile, precum şi pentru tratamentele de deratizare;
- Reprezentanţii instituţiilor publice din subordinea autorităţilor administraţiei publice locale pentru spaţiile comune închise ale clădirilor acestora; în cazul în care nu este posibilă prezenţa unui reprezentant al instituţiei publice documentul de lucru se confirmă de către reprezentantul autorităţii administraţiei publice locale;
- Persoanele fizice, reprezentanţii persoanelor juridice sau reprezentanţii asociaţiilor de proprietari/locatari, pentru spaţiile comune închise ale clădirilor acestora; în cazul în care nu este posibilă prezenţa unui reprezentant al asociaţiei de proprietari documentul de lucru se confirmă de către reprezentantul autorităţii administraţiei publice locale;
- Reprezentanţii administratorilor reţelelor tehnico-edilitare sau reprezentanţii autorităţii administraţiei publice locale pentru căminele şi canalele aferente reţelelor; autoritatea administraţiei publice locale are obligaţia să solicite prezenţa reprezentanţilor respectivi în vederea asigurării accesului la obiectivele supuse tratamentului.

(4) Finanţarea şi decontarea cheltuielilor cu tratamentele executate la obiectivele din programul unitar de acţiune se asigură de către autoritatea administraţiei publice locale în baza documentelor de lucru confirmat de catre persoanele nominalizate la alin. (4), precum şi în baza documentelor de lucru confirmate de reprezentanţii instituţiilor publice din subordine pentru orice alte tratamente de dezinsecţie, dezinfecţie deratizare executate, împotriva oricărui vector sau agent patogen, în spaţiile închise ale clădiilor instituţiilor respective.

Art.19. Facturarea se face, in baza tarifelor aprobate potrivit prevederilor contractuale.

Art.20. Situatiile de plata vor fi intocmite si depuse de Concesionar in termen de 14 zile de la receptia preliminara. Facturile vor fi depuse in termen de 48 de ore de la data acceptarii situatiilor de plata si se deconteaza in termen de 30 de zile de la data primirii lor, prin mijloace de decontare specifice.

Art.21. (1) Neachitarea facturii de catre Concedent in termen de 30 de zile de la data scadenteiatrag penalitati de intarziere, dupa cum urmeaza :

a) penalitatile sunt egale cu nivelul dobanzii datorate pentru neplata la termen a obligatiilor bugetare stabilite conform reglementarilor legale in vigoare;

b) penalitatile se datoreaza incepand cu prima zi dupa data scadentei;

c) valoarea totala a penalitatilor nu poate depasi cuantumul debitului si se constituie venit a Concesionarului.

(2) Nerespectarea de catre Concesionar a conditiilor calitative si cantitative stabilite prin contract si prin reglementarile legale in vigoare, conduce la plata unor penalitati si/sau despagubiri pentru daunele provocate, conform art. 30.

CAPITOLUL X: Încetarea contractului de delegare a gestiunii

Art.22. (1) Contractul de delegare se reziliază de plin drept, fără punere în întârziere şi fără instanţei de judecată, în cazul neîndeplinirii culpabile, de către una dintre părţi, a obligaţiilor contractuale.
(2) Contractul de delegare poate înceta prin denunţare unilaterală de către autoritatea contractantă, în cel mul 30 de zile de la apariţia unor circumstanţe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului şi care conduc la modificarea clauzelor contractuale în aşa măsură, încât, îndeplinirea contractului ar fi contrar interesului public. In acest caz, Concesionarul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunţării unilaterale a contractului.
(3) Contractul de delegare poate înceta prin denunţare unilaterală de către autoritatea contractantă în cazul unor decizii ale Curţii Europene de Justiţie sau în cazul în care Concesionarulse regăseşte într-una dintre situaţiile de excludere.

CAPITOLUL XI: Forta majora

Art.23. Forta majora consta intr-o imprejurare de fapt imprevizibila si de neinlaturat care impiedica in mod efectiv si fara nicio culpa din partea vreunei parti executarea obligatiilor contractuale. Sunt considerate asemenea imprejurari: razboaie, revolutii, cutremure, restrictii aparute ca urmare a unei carantine, embargou. Nu este considerata forta majora o imprejurare asemenea celor enuntate, fara a exista o imposibilitate efectiva de executare.
Art.24 - Forta majora, astfel cum a fost definita mai sus, apara de raspundere partea care o invoca.
Art.25. Nici una dintre partile contractante nu raspunde de neexecutarea la termen si/sau de executarea in mod necorespunzator, total sau partial, a oricarei obligatii care ii revine in baza prezentului contract de delegare, daca neexecutarea sau executarea necorespunzatoare a obligatiei respective a fost cauzata de forta majora.
Art.26. Partea care invoca forta majora este obligata sa notifice celeilalte parti in termen de 3 zile calendaristice producerea evenimentului si sa ia toate masurile posibile in vederea limitarii consecintelor lui.
Art.27. Daca in termen de 14 zile calendaristice de la producerea evenimentului respectiv nu inceteaza, partile au dreptul sa-si notifice incetarea de plin drept a prezentului contract de delegare fara ca vreuna dintre ele sa pretinda daune-interese.

CAPITOLUL XII: Raspunderea contractuala

Art.28. (1) Nerespectarea dovedita de catre partile contractante a obligatiilor contractuale prevazute in prezentul contract de delegare a gestiunii atrage raspunderea contractuala a partii in culpa.
(2) Partea in culpa este obligata la plata penalitatilor prevazute in prezentul contract, iar daca acestea nu acopera paguba, pentru partea neacoperita este obligata suplimentar la daune-interese.

CAPITOLUL XIII : Penalitati si litigii

Penalitati:
Art.29. Nerespectarea de catre Concesionar a clauzelor contractuale (a obligatiilor) privind indicatorii de performanta, graficul de executie, termenele date prin ordinele de lucru, etc, asumate prin contractul de delegare sau neconformităţile constatate în urma controlului efectuat de reprezentantii Municipiului Târgu Mureş, prin sondaj şi/sau ca urmare a sesizărilor venite din partea populaţiei, se penalizeaza cu 0,01% din valoarea lucrarilor prevazute a se executa, pentru fiecare activitate in parte si pentru fiecare clauza si ori de cate

ori cand se constata nerespectarea clauzelor din vina operatorului, precum si cu plata de despagubiri constand în contravaloarea prejudiciului creat prin neindeplinirea sau indeplinirea defectuoasa a obligatiei asumate.
Art.30. Nerespectarea de catre Concedent a obligatiilor sale de plata se penalizeaza conform art. de mai sus, cand se constata aceasta nerespectare este din vina Concedentului.
Art.31. Contravaloarea penalitatilor va fi consemnata si aplicata in conditiile legii in situatiile de plata sau prin alte proceduri specifice.

Litigii:

Art.32. Concesionarul si Concedentul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabila, pri tratative directe, orice neînțelegere sau disputa care se poate ivi între ei în cadrul sau în legatura cu îndeplinirea contractului.
Art.33. Daca, dupa 45 de zile de la începerea acestor tratative, Concesionarul si Concedentul nu reusesc sa rezolve în mod amiabil o divergenta contractuala, fiecare poate solicita ca disputasa se solutioneze de catre instantele judecatoresti.

CAPITOLUL XIV : Verificari, receptii, garantii, conditii financiare

Art.34. (l) Concesionarul si Concedentul vor verifica impreuna, periodic, modul de efectuare a prestatiei de catre Concesionar, iar constatarile facute in timpul verificarilor se vor consemna intr-un proces verbal de receptie privind cantitatea prestatiei si modul de executie a acesteia.
(2) Prin lucrare buna receptionata, se intelege efectuarea prestatiei pe toate suprafetele stabilite in graficul de executie, cu respectarea normelor de lucru pentru eficienta maxima — indicate de firma producatoare a substantei — in urma careia a rezultat diminuarea substantiala a populatiilor de insecte, sau respectiv de rozatoare din zona de combatere.
(3) Receptia preliminara a lucrarilor se va face la finalizarea executarii fiecarui tratament, iar receptia finala sa va face la 30 zile calendaristice de la receptia preliminara.
(4) Concesionarul raspunde si garanteaza material si financiar de buna desfasurare a prestatiei, precum si de calitatea si de cantitatile stabilite.
(5) Garantia serviciilor de dezinfectie, dezinsectie, deratizare prestate de catre Concesionar este de 30 (treizeci) zile de la data terminarii actiunilor respective de combatere - receptiei preliminare (semnarea procesului verbal de receptie preliminara a fiecarui tratament).
(6) În perioada de garanție, presatorul are obligația, de a executa toate actiunile de remediere a căror cauză este nerespectarea clauzelor contractuale.
(7) În cazul în care prestatorul nu presteaza serviciile prevazute la alin. (6), achizitorul este îndreptățit să angajeze și să plătească alte persoane care să le presteze. Cheltuielile aferente acestor servicii vor fi recuperate de către achizitor de la prestator sau reținute din sumele cuvenite acestuia.
Art. 35. (l) Concesionarul (Operatorul) are obligatia constituirii garanției de bună execuție a contractului in suma de 10% din valoarea fără TVA a contractului de delegare a gestiunii prin contract de concesiune.
(2) Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de achiziție publică.
(3) Garanția de bună execuție se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, care devine anexă la contract sau prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale. În acest caz, ofertantul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante, la Trezoreria Statului. Suma inițială care se depune de

către ofertant în contul astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din preţul contractului de achizitie publica, fara TVA.
(4) Pe parcursul îndeplinirii contractului de servicii, autoritatea contractanta urmează să alimenteze acest cont prin reţineri succesive din sumele datorate şi cuvenite contractantului, până la concurenţa sumei stabilite drept garanţie de bună execuţie în documentaţia de atribuire.
(5) Autoritatea contractanta va înştiinţa ofertantul despre vărsământul efectuat, precum şi despre destinaţia lui.
(6) Contul astfel deschis este purtător de dobândă în favoarea ofertantului.
(7) Concedentul va restitui garanţia de bună execuţie în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către Concesionar a obligaţiilor asumate prin contractul de concesiune, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenţii asupra ei, respectiv in termen de 14 zile de la data semnarii ultimului proces verbal de receptie finala a ultimului serviciu prestat (tratament prestat).
Anterior emiterii unei pretentii asupra garantiei de buna executie Concedentul are obligatia de a comunica acest lucru Concesionarului, precizand totodata obligatiile care nu au fost indeplinite.

CAPITOLUL XV: AMENDAMENTE - CLAUZE DE REVIZUIRE

AMENDAMENTE

Art. 36. - Partile contractante au dreptul, pe durata indeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act aditional, inclusiv in cazul aparitiei unor circumstante care lezeaza interesele comerciale legitime ale acestora si care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului. Daca solicitarea de modificare provine de la Concesionar, acesta trebuie sa inregistreze solicitarea la Concedent cu cel putin 30 zile inainte de data preconizata pentru intrarea in vigoare a Actului Aditional.
Art. 37. - Actele Aditionale incheiate nu trebuie sa conduca in niciun caz la alterarea rezultatului procedurii de atribuire, prin anularea sau diminuarea avantajului competitiv pe baza caruia contractantul respectiv a fost declarat castigator in urma finalizarii procedurii de atribuire.
Art. 38. - Orice modificare a contractului care nu respecta prevederile prezentului contract si ale legislatiei in vigoare va fi considerata nula de drept.

CLAUZE DE REVIZUIRE

Art. 39. – Contractul de concesiune poate fi modificat, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, atunci când sunt îndeplinite, următoarele condiţii:
(1) a) devine necesară achiziţionarea de la Concesionar a unor servicii sau lucrări suplimentare, care nu au fost incluse în contractul de concesiune iniţial, dar care au devenit strict necesare în vederea îndeplinirii acestuia;
b) schimbarea Concesionarului este imposibilă.
(2) modificarea devine necesară în urma unor circumstanţe pe care Concedentul nu a putut să le prevadă;
(4) modificarea nu afectează caracterul general al concesiunii de lucrări sau al concesiunii de servicii
Art. 40. – ()1 În cadrul contractului de concesiune, nicio creştere a valorii nu poate depăşi 10% din valoarea concesiunii de servicii iniţiale.
(2) În cazul în care Concedentul efectuează mai multe modificări succesive, acestea nu pot

depăşi, cumulat, o majorare cu peste 10% din valoarea concesiunii de servicii iniţiale.

Art. 41. - (l) Orice modificare contractuala generata de aplicarea clauzelor de revizuire de la art. 39. va face obiectul unui act aditional.

(2) Eventualele modificari propuse de Concesionar vor fi transmise Concedentului cu minim 30 de zile inainte de data intrarii in vigoare a actului aditional si va face obiectul analizei Concedentului, din punct de vedere al respectarii legislatiei incidente, precum si a oportunitatii modificarii.

Art. 42. – (l) Orice modificare a contractului de concesiune în cursul perioadei sale de valabilitate altfel decât în cazurile şi condiţiile prevăzute la art. 100-107 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări şi concesiunile de servicii, se realizează prin organizarea unei noi proceduri de atribuire

(2) În situaţia nerespectării dispoziţiilor alin. (1), Concedentul are dreptul de a denunţa unilateral contractul.

CAPITOLUL XV: Obligatiile privind protectia mediului

Art.43. Concesionarul se obliga ca pe perioada derularii contractului de delegare sa respecte toateobligatiile legale in vigoare privind protectia mediului, care decurg direct din prestarea serviciului de deratizare, dezinsectie, dezinfectie si tratamente fitosanitare, precum si cele derivate din activitatile conexe serviciului, cum ar fi exploatarea utilajelor si a parcului auto, neutralizarea siincinerarea deseurilor, etc si hotararile consiliului local.

CAPITOLUL XVI: Modul de repartizare a riscurilor

Art. 44. Riscul de exploatare este preluat integral de Concesionar. Concesionarul se obliga sa-si asume toate riscurile organizarii activitatii de dezinsectie, dezinfectie, deratizare si tratamente fitosanitare, precum si raspunderea asupra desfasurarii activitatilor ce fac obiectul concesiunii

CAPITOLUL XVII Alte clauze

Art.45. Concesionarul este raspunzator de exactitatea si legalitatea datelor inscrise in situatiile de plata si facturi si se obliga sa restituie atat sumele incasate necuvenit cat si foloasele nerealizate aferente acestor sume stabilite ca atare, in urma unor controale ulterioare ale organelor abilitate (CF l, CFP, Curtea de conturi, etc.).

CAPITOLUL XVIII: Acte normative de referinta

Art.46

- Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilitati publice, republicata, cu modificarile s completarile ulterioare;
- Legea nr. 100/201 6 privind concesiunile de lucrari si concesiunile de servicii;
- Legea nr. 273/2006 privind finantele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubrizare a localitatilor republicata, cu modificarile s completarile ulterioare;
- O.U.G. nr. 57/2019 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ;
- H.G. nr. 867/201 6 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrari si

concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrari si concesiunile de servicii;

- Legea nr. 101/2016 privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si funtionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor;
- H.G. nr. 634/2015 privind organizarea si functionarea Agentiei Nationale pentru Achizitii Publice;
- H.G. nr. 617/2014 privind stabilirea cadrului institutional si a unor masuri pentru punerea in aplicare a Regulamentului (UE) nr. 528/2012 al Parlamentului European si al Consiliului din 22 mai 2012 privind punerea la dispozitie pe piata si utilizarea produselor biocide;
- H.G. nr. 1535/2007 privind aprobarea normelor de aplicare a dispozitiilor art. 6 din Ordonant Guvernului nr.41/2007 pentru comercializarea produselor de protectie a plantelor, precum si pentru modificarea si abrogarea unor acte normative din domeniul fitosanitar;
- H.G. nr. 246/2006 pentru aprobarea Strategiei nationale privind accelerarea dezvoltarii serviciilo comunitare de utilitati publice;
- O.U.G. nr. 195/2005 privind protectia mediului, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Ordinul A.N.R.S.C. nr. 82/2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubrizare a localitatilor;
- Ordinul A.N.R.S.C. nr. 111/2007 privind aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubrizare a localitatilor;
- Ordinul A.N.R.S.C. nr. 109/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitatile specifice serviciului de salubrizare a localitatilor;
- Ordinul Ministerului Sanatatii nr. 119/2014 pentru aprobarea Normelor de igiena si sanatate publica privind mediul de viata al populatiei;
- alte reglementari specifice domeniului contractului.

CAPITOLUL XIX: Dispozitii finale

Art.47. Limba care guverneaza contractul, este limba romana.
Art.48. (1) Părţile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adiţional.
(2) Părţile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni, prin act adiţional, adaptarea acelor clauze afectate de modificări ale legii.
Art.49. Concedentul poate modifica partea reglementara a prezentului contract de delegare a gestiunii, cu notificarea prealabila a Concesionarului, din motive exceptionale legate de interesulnational sau local.
Art.50. Prezentul contract de delegare a gestiunii impreuna cu anexele care fac parte integranta din cuprinsul său, reprezinta vointa partilor.
Art.51. Concesionarul va lua toate masurile privind securitatea actiunilor si preintampinarea oricaror accidente in randul populatiei.
Art.52. Timpul nefavorabil ce nu permite tehnic executarea lucrarilor se ia in considerare pentru decalararea corespunzatoare a ordinelor de lucru.
Art.53. Orice comunicare intre parti referitoare la indeplinrea prezentului contract, trebuie

sa fie transmisa in scris, la adresele stabilite in prezentul contract. Orice document scris trebuie inregistrat atat in momentul transmiterii cat si in momentul primirii.
Art.54. Comunicarile intre parti se pot face si prin fax sau e-mail cu conditia confirmarii in scris a primirii comunicarii

a) Concedent : fax : ....., e-mail : .....
b) Concesionar : fax : ....., e-mail : .....

Art.55. Contractul va fi interpretat conform legilor din Romania.

Prezentul contract de delegare a gestiunii intra in vigoare la data semnarii si inregistrarii lui si a fost incheiat in 3 exemplare- 2 exemplare pentru Concedent şi 1 exemplar pentru Concesionar.

Concedent, Concesionar,