

MODEL
de panou pentru anunturile afisate pe teritoriul zonei tratate de planul de urbanism –faza pregătitoare, anunț intenție de elaboare

A. Model panou 1

<p>..... (denumirea administratiei publice locale)</p> <p>Data anuntului:.....(ziua/luna/anul)</p> <p style="text-align: center;">INTENTIE DE ELABORARE PLAN URBANISTIC</p> <p>..... (general, zonal, de detaliu)</p> <p>Argumentare:</p> <p>Initiator: (numele si prenumele/denumirea)</p> <p>PUBLICUL ESTE INVITAT SĂ TRANSMITĂ OBSERVATII SI PROPUNERI privind intentia de elaborare a planului urbanistic.....(general, zonal, de detaliu) în perioada (ziua/luna/anul) (ziua/luna/anul)</p> <p>Persoana responsabilă cu informarea si consultarea publicului: (numele si prenumele, functia)</p> <p>adresa, telefon, e-mail</p> <p>Observatiile sunt necesare în vederea (de exemplu: stabilirii cerintelor de elaborare/eliberării avizului de oportunitate)</p> <p>Răspunsul la observatiile transmise va fi..... (modul în care va fi pus la dispozitia publicului, data si perioada)</p> <p>Etapele preconizate pentru consultarea publicului până la aprobarea planului: - - - (metoda/scopul/perioada)</p>	<div style="border: 1px solid black; padding: 20px; width: 80%; margin: auto;"><p>REPREZENTARE VIZUALA SUGESTIVĂ (SCHEMATICĂ) A INTENTIEI</p></div>
--	--

- Datele de mai sus vor fi înscrise obligatoriu într-un panou de minimum 60 x 90 cm, confectionat din materiale rezistente la intemperii si afisat la loc vizibil pe toată perioada.
- Literele vor fi tipărite având o înălțime de cel puțin 5 cm, respectiv 7 cm pentru “Intentie...”, “Publicul este...”.

MODEL
de panou pentru anunturile afisate pe teritoriul zonei tratate de planul
de urbanism- anunț propuneri preliminare

B. Model panou 2

.....
(denumirea administratiei publice locale)

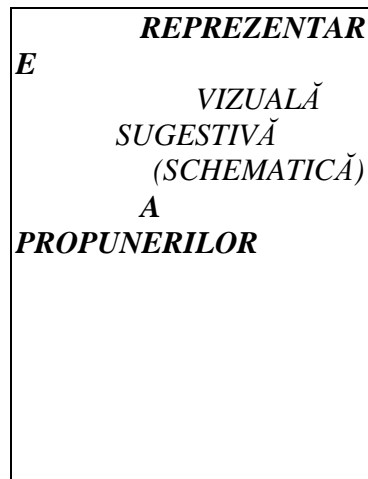
Data anuntului:.....(ziua/luna/anul)

CONSULTARE ASUPRA
PROPUNERILOR PRELIMINARE
PLAN URBANISTIC

.....
(general, zonal, de detaliu)

Initiator:
(numele si prenumele/denumirea)

Elaborator:
(denumirea)



PUBLICUL ESTE INVITAT SĂ TRANSMITĂ OBSERVATII
asupra documentelor expuse/disponibile la sediul.....(denumirea, adresa, camera/sala)

în perioada-..... **între orele:**

(ziua/luna/anul) - (ziua/luna/anul)

PUBLICUL ESTE INVITAT SĂ PARTICIPE LA

.....
.....
.....
(metoda/scopul/data, ora/locul, durata)

Răspunsul la observatiile transmise va fi

.....
(modul în care va fi pus la dispozitia publicului, data si perioada)

Persoana responsabilă cu informarea si consultarea publicului:

.....
(numele si prenumele, functia)

adresa, **telefon**, **e-mail**

- Datele de mai sus vor fi înscrise obligatoriu într-un panou de minimum 60 x 90 cm, confectionat din materiale rezistente la intemperii si afisat la loc vizibil pe toată perioada.

- Literele vor fi tipărite având o înăltime de cel puțin 5 cm, respectiv 7 cm pentru "Consultare asupra....".