*\*variantă după parcurgerea procedurii transparenței decizionale, dezbaterii publice și consultării cu reprezentanții organizației sindicale*

**ROMÂNIA**  (nu produce efecte juridice)\*

**JUDEŢUL MUREŞ Iniţiator**

**MUNICIPIUL TÂRGU MUREŞ PRIMAR,**

**Direcția proiecte cu finanțare internațională SOÓS ZOLTÁN**

**Resurse umane, relații cu publicul si logistică**

**Serviciul salarizare si resurse umane**

**Nr. 80712/19.12.2023/28.03.2024**

**REFERAT DE APROBARE**

**la proiectul de hotărâre privind reorganizarea, aprobarea Organigramei, a Statului de funcții și a Regulamentului de organizare și funcționare pentru Aparatul de specialitate al Primarului Municipiului Târgu Mureș și pentru Direcția de Evidență a Persoanelor Târgu Mureș**

***Descrierea situației actuale***

La data întocmirii prezentului Referat de aprobare, **Organigrama și Statul de funcții** ale Aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Târgu Mureș, sunt aprobate prin *H.C.L. nr. 298/28 iulie 2022 privind aprobarea modificării Organigramei și a Statului de funcții ale aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Târgu Mureș*, modificată *prin H.C.L. nr. 156/27 aprilie 2023 privind modificarea anexei 2 din HCLM nr. 298/28.07.2022 privind aprobarea modificării Organigramei și a Statului de funcții ale aparatului de specialitate, al Primarului Municipiului Târgu Mureș în sensul transformării unor posturi aferente funcțiilor publice de execuție vacante,* iar **Regulamentul de organizare și funcționare** al Aparatului de specialitate al Primarului a fost actualizat și aprobat prin H.C.L. nr. 185/30 mai 2019.

Începând din anul 2010, în baza O.U.G. nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, aprobată cu modificări și completări ulterioare, **structurile cu personalitate juridică aflate sub autoritatea, coordonarea și finanțarea autorităților publice locale se încadrează în numărul maxim de posturi comunicat anual de către Instituția Prefectului – Județul Mureș.**

Astfel, Primăria Municipiului Târgu Mureș are, în prezent un număr de 699 posturi/ funcții aprobate (funcții care implică prerogative de putere public/regim contractual) alocate **Aparatului de specialitate al Primarului, inclusiv structurilor cu personalitate juridică aflate sub autoritatea, coordonarea și finanțarea autorităților publice locale,** identificate după cum urmează: *Serviciul public Ecologie, Peisagistică și Salubrizare Urbană, Centrul de Cultură, Artă și Agrement Târgu Mureș, Direcția Fiscală Locală Târgu Mureș, Serviciul public Administrația Grădinii Zoologice și a Platoului Cornești, Clubul sportiv Municipal Târgu Mureș.*

Măsurile de disciplină economico – financiară cu caracter imperativ obligatoriu adoptate prinLegea nr. 296/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung, **impactează organigrama, statul de funcții și regulamentul de organizare și funcționare pentru Aparatul de Specialitate al Primarului,** prin:

* reducerea numărului de posturi din cadrul cabinetului Primarului, conform art. XVI din Legea nr. 296/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung, cu modificările și completările ulterioare, pentru modificarea O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, art. 546, lit. j);
* reducerea numărului total maxim de posturi corespunzător fiecărei unități administrativ – teritoriale, **respectiv de la numărul total de 699 număr maxim de posturi,** cu 10%, **rezultând, în urma reorganizării, un număr maxim de posturi de 629,** conform **Adresei Instituției Prefectului nr. 70966/02.11.2023 (posturi pentru Aparatul de specialitate al Primarului Municipiul Târgu Mureș,** inclusiv servicii publice subordonate cu personalitate sau fără personalitate juridică) ca urmare a aplicării prevederilor art. XVII, alin. (8) din Legea nr. 296/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung); prin Adresa Instituției Prefectului Mureș nr. 3996/S IX/22.03.2024 înregistrată la Registratura Târgu Mureș sub nr. 19515/28.03.2024, numărul maxim de posturi alocat Aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Târgu Mureș a fost menținut;
* desființarea funcțiilor de șef birou, concomitent desființându-se și structurile organizatorice care funcționează ca birouri; conform art. XVIII din Legea nr. 296/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung, cu modificările și completările ulterioare;
* modificarea normativului minim de personal din cadrul structurilor de tip serviciu și direcție, conform art. XX din Legea nr. 296/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung;
* diminuarea numărului total al funcțiilor publice de conducere din cadrul instituției publice, de la maximum 12% la maximum 8% din numărul total al posturilor aprobate, cu excepția funcției de secretar general al unității/subdiviziunii administrativ – teritoriale, în considerarea art. 391, alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, și a funcției de administrator public, în considerarea art. 244, alin. (7), din același act normativ;

***Schimbări preconizate și rezultate așteptate***

Schimbările preconizate în cadrul organigramei, a statului de funcții și regulamentului de organizare și funcționare pentru Aparatul de specialitate al Primarului Municipiului Târgu Mureș și al Direcției de Evidență a Persoanelor Târgu Mureș survin din aplicarea prevederilor Legii nr. 296/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung, astfel cum a fost modificată prin O.U.G. nr. 115/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare în domeniul cheltuielilor publice, pentru consolidare fiscală, combaterea evaziunii fiscale, pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prorogarea unor termene.

Motivul modificării și aprobării organigramei, a statului de funcții și a regulamentului de organizare și funcționare pentru Aparatul de specialitate a Primarului Târgu Mureș rezidă din obligația de a pune în aplicare măsurile adoptate prin Legea nr. 296/2023, prin raportare la prevederile art. XIV, alin. (1), art. XVII, alin. (3), art. XVIII, alin. (6), art. XX, alin. (7), art. XXIX, alin. (7), cu modificările și completările ulterioare, respectiv modificate prin art. LXIX din O.U.G. nr. 115/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare în domeniul cheltuielilor publice, pentru consolidare fiscală, combaterea evaziunii fiscale, pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prorogarea unor termene, conform căruia *”Termenele prevăzute la alin. (3) al art. XVII, alin. (6) al art. XVIII, la alin. (7) al art. XX și la alin. (7) al art. XXIX din Legea nr. 296/2023 privind unele măsuri fiscal – bugetare pentru asigurare sustenabilității financiare a României pe termen lung se prorogă până la data de 30.06.2024”,* față de 31.12.2023, cât s-a prevăzut inițial prin Legea nr. 296/26.10.2023.

În tabelul următor, se detaliază **obligațiile** dispuse prin Legea nr. 296/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung, cu modificările aduse prin intervenția O.U.G. nr. 115/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare în domeniul cheltuielilor publice, pentru consolidare fiscală, combaterea evaziunii fiscale, pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prorogarea unor termene, (notă: în continuare Legea nr. 296/2023), O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare *(notă: în continuare O.U.G. nr. 57/2019)* și O.U.G. nr. 63/2010, pentru modificarea şi completarea Legii nr. 273/2006 privind finanţele publice locale, precum şi pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare *(notă: în continuare O.U.G. nr. 63/2010)*, precum și **măsurile luate și rezultatele așteptate,** după cum urmează:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Prevedere legislativă** | | **Măsuri luate** | **Rezultate așteptate** |
| **Articol** | **Conținut** |
| ART. XVI Legea nr. 296/ 2023  +  art. 546, lit. j) O.U.G. nr. 57/2019 | Articolul 546 lit. j) din O.U.G. nr. 57/2019, se modifică și se completează, după cum urmează: ***”(...); j) 4 posturi pentru cabinetul (...) primarilor municipiilor reședință de județ (...)."*** | Numărul de posturi din cadrul Cabinetul Primarului se reduce de la 6 posturi la 4 posturi de natură contractuală. | Respectarea prevederilor legislative; Reducerea cheltuielilor cu salariile din bugetul local |
| ART. XVII, alin. (8) Legea nr. 296/ 2023, cu modificările și completările ulterioare | (8) Numărul maxim al posturilor corespunzător fiecărei unităţi/subdiviziuni administrativ-teritoriale, stabilit potrivit art. III alin. (8^1) din O.U.G. nr. 63/2010 pentru modificarea şi completarea Legii nr. 273/2006 privind finanţele publice locale, precum şi pentru stabilirea unor măsuri financiare, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 13/2011, cu modificările şi completările ulterioare, şi pct. 1 din anexa la respectiva ordonanţa de urgenţă se reduce cu 10% începând cu data de 1 noiembrie 2023. | |  |  | | --- | --- | | Indicator | Potrivit pct. 1 din anexa la OUG nr. 63/2010 | | Număr maxim de posturi | **369\* posturi în prezent alocate Aparatului de specialitate al Primarului,** inclusiv Serviciul public Administrarea domeniului public (fără personalitate juridică) astfel, 264\*\* posturi pentru Aparatul de specialitate al Primarului și 105 posturi pentru Serviciul public Administrația domeniului public;  \* 10 posturi de natură contractuală sunt în afara organigramei fiind destinate proiectelor cu finanțare internațională, conform pct. 4 din anexa O.U.G. nr. 63/2010, cu modificările și completările ulterioare  \*\* 14 posturi nu fac parte din Aparatul de specialitate al Primarului, conform art. 5, lit. g) din O.U.G. nr. 57/2019 cu modificările și completările ulterioare: *primarul (1), consilierii personali sau personalul din cadrul cabinetului personal al acestuia (6), viceprimarul (2), consilierii personali sau personalul din cadrul cabinetului personal al acestuia (4), administratorul public (1) nu fac parte din aparatul de specialitate.* | | Reducerea de 10 % | Semnifică reducerea de la 699 posturi la nivelul U.A.T. Municipiul Târgu Mureș, pentru Aparatul de specialitate al Primarului, la 629 posturi – de natură publică și de natură contractuală; | | Număr maxim de posturi, conform Adresei Instituției Prefectului nr. 70966/02.11.2023, respect, Adresa nr. 3996/S IX/ 22.03.2024/ înregistrată la Registratura Târgu Mureș sub nr. 19515/28.03.2024 | **629 de posturi** stabilite la nivelul U.A.T. Municipiul Târgu Mureș, conform Adresei Instituției Prefectului nr. 70966/02.11.2023, și Adresei nr. 19515/28.03.2024, **inclusiv** pentru **structurile cu personalitate juridică aflate sub autoritatea, coordonarea și finanțarea autorității publice locale,** identificate după cum urmează: *Serviciul public Ecologie, Peisagistică și Salubrizare Urbană, Centrul de Cultură și Artă Târgu Mureș, Direcția Fiscală Locală Târgu Mureș, Serviciul public Administrația Grădinii Zoologice și a Platoului Cornești, Clubul sportiv Municipal Târgu Mureș.* |   **Numărul total de posturi se reduce de la 369 (264 ASP + 105 ADP) la 300 posturi, (227 ASP + 73 ADP) fiind reduse un număr de total de 69 posturi (37 ASP + 32 ADP), posturile de șef birou și posturile vacante,** până la limita de 10% a reducerii din totalul numărului de posturi, în aplicarea prevederilor art. XVII, alin. (8) din Legea nr. 296/2023, cu modificările și completările ulterioare și încadrarea în numărul de posturi afectate unității administrativ – teritoriale a Municipiului Târgu Mureș.  **Raportat la cele 264 posturi alocate, în prezent, Aparatului de specialitate al Primarului** (exclusiv Serviciul public Administrația domeniului public), prin aplicarea măsurilor impuse de Legea nr. 296/2023, respectiv, prin aplicarea măsurii de reducere a numărului de posturi vacante, dar și reorganizarea anumitor structuri organizatorice din cadrul Aparatului de specialitate al Primarului, cu reorganizarea atribuțiilor și a posturilor aferente sau desființarea anumitor structuri (birouri) și comasarea unora care nu îndeplinesc condițiile minime de funcționare ca structură (de tip serviciu), **rezultă un număr 227 de posturi de conducere și de execuție (funcții publice și contractuale) realizându-se o diminuare a numărului de posturi în procent de 14,01 %, cu 37 de posturi.**  **La nivelul Serviciului public Administrația domeniului public, din 105 posturi aprobate, în prezent,** conform *H.C.L. nr. 297/28.07.2022 privind reorganizarea Serviciului public Administrația domeniului public – instituție publică de interes local fără personalitate juridică, în subordinea Consiliului Local al Municipiului Târgu Mureș, înființată prin H.C.L. nr. 139/07.03.2003,*prin aplicarea măsurilor impuse de Legea nr. 296/2023, respectiv, prin aplicarea măsurii de reducere a numărului de posturi vacante, dar și reorganizarea anumitor structuri organizatorice, cu reorganizarea atribuțiilor și a posturilor aferente sau desființarea anumitor structuri (birouri) și comasarea unora care nu îndeplinesc condițiile minime de funcționare ca structură, **rezultă un număr de 73 de posturi de conducere și de execuție, realizându-se o diminuare a numărului de posturi în procent de 30,47 %, respectiv, cu 32 de posturi.** | Respectarea prevederilor legislative  Reducerea cheltuielilor cu salariile din buget local  Încadrarea în numărul maxim de posturi corespunzător UAT  Se asigură alimentarea cu cote defalcate din impozitul pe venit și sume defalcate din unele venituri ale bugetului de stat, repartizate potrivit art. 33 in Legea nr. 273/2006, cu modificările și completările ulterioare |
| ART. III  O.U.G. nr. 63/2010 | (1) Pentru îndeplinirea atribuțiilor prevăzute de lege, la stabilirea numărului de posturi din aparatul de specialitate al primarului (...) precum și din instituțiile publice locale înființate prin hotărâri ale autorităților deliberative, autoritățile administrației publice locale se încadrează în numărul maxim de posturi determinat potrivit anexei care face parte integrantă din prezenta ordonanță de urgență.  (5) Pentru reducerea cheltuielilor de personal și încadrarea în numărul maxim de posturi prevăzut la alin. (1) și (2), ordonatorii de credite ai bugetelor prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, pot reduce numărul de posturi finanțate și, respectiv, pot disponibiliza, în condițiile legii, personalul aferent. |
| ART. XVIII, alin. (1), alin. (3), alin. (6) Legea nr. 296/ 2023, cu modificările și completările ulterioare | (1) Începând cu data de 1 noiembrie 2023 prevederile art. 63 alin. (1), art. 390 alin. (1) lit. h) din O.U.G. nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, precum și pct. 8 de la lit. B de la pct. I din anexa nr. 5 la același act normativ se abrogă.  (3) Odată cu desființarea funcției publice de şef birou se desființează și structurile organizatorice care funcționează ca birouri. Personalul angajat în cadrul acestor structuri de birouri își păstrează drepturile salariale în vigoare la data desființării structurilor organizatorice de birouri și este preluat în alte structuri organizatorice odată cu aprobarea noilor organigrame.  (6) Măsurile privind reorganizarea structurilor funcționale ca urmare a aplicării prevederilor prezentului articol, inclusiv organigramele, statele de funcții, regulamentele de organizare și funcționare se aprobă, în condițiile legii, până la data de 31 decembrie 2023.  **Notă:** art. LXIX din O.U.G. nr. 115/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare în domeniul cheltuielilor publice, pentru consolidare fiscală, combaterea evaziunii fiscale, pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prorogarea unor termene, precizează *”Termenele prevăzute la alin. (3) al art. XVII, alin. (6) al art. XVIII, la alin. (7) al art. XX și la alin. (7) al art. XXIX din Legea nr. 296/2023 privind unele măsuri fiscal – bugetare pentru asigurare sustenabilității financiare a României pe termen lung* ***se prorogă până la data de 30.06.2024****”;* | **La nivelul Aparatului de specialitate a Primarului,** **se desființează 5 structuri organizatorice care funcționează ca structuri tip birouri:**   * Biroul voluntar pentru situații de urgență * Biroul concesiuni, închirieri și vânzări * Biroul contabilitate * Biroul energetic * Biroul unic   Posturile ocupate de către persoanele care exercită funcția publică de șef birou, în număr total de 5, se transformă în funcții publice de execuție, care corespunde studiilor de specialitate și vechimii în specialitatea funcționarului public de conducere, de regulă, la nivelul structurii de organizare din care a făcut parte acesta. | Respectarea prevederilor legislative  Reducerea cheltuielilor cu salariile din buget local  Încadrarea în numărul maxim de posturi corespunzător UAT  Încadrarea în numărul maxim de funcții de conducere  Asigurarea funcționalității structurilor organizatorice  Îndeplinirea atribuțiilor Primarului cu prioritizarea interesului public |
| ART. XIX, alin. (2), alin. (3), Legea nr. 296/ 2023, cu modificările și completările ulterioare | (2) Entitățile publice indiferent de denumirea acestora și forma de organizare care au personal contractual încadrat potrivit legii nu pot deține funcția de șef birou începând cu data de 1 noiembrie 2023. (3) Prevederile art. XVIII alin. (2) - (4) și (6) se aplică în mod corespunzător.  **Notă:** art. LXIX din O.U.G. nr. 115/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare în domeniul cheltuielilor publice, pentru consolidare fiscală, combaterea evaziunii fiscale, pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prorogarea unor termene, precizează *”Termenele prevăzute la alin. (3) al art. XVII, alin. (6) al art. XVIII, la alin. (7) al art. XX și la alin. (7) al art. XXIX din Legea nr. 296/2023 privind unele măsuri fiscal – bugetare pentru asigurare sustenabilității financiare a României pe termen lung* ***se prorogă până la data de 30.06.2024****”;* | **La nivelul Serviciului public Administrația domeniului public**, fără personalitate juridică, **se desființează, 4 structuri organizatorice de tip birou și tip formație:**   * Formație vespasiene; * Formație monitorizare video; * Formație Cimitirul municipal Remetea și Central; * Biroul indicatoare rutiere și marcaje   Posturile ocupate de către persoanele care exercită funcția contractuală de șef birou și șef formație, în număr total de 4, se transformă în funcții de execuție, care corespunde studiilor de specialitate și vechimii în specialitatea funcției personalului contractual de conducere, de regulă, la nivelul structurii de organizare din care a făcut parte acesta. |
| ART. XX  Legea nr. 296/2023, cu modificările și completările ulterioare | (1) La articolul 391 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 555 din 5 iulie 2019, cu modificările și completările ulterioare, alineatul (3) se modifică și va avea următorul cuprins: ”(3) Structura organizatorică a autorităților și instituțiilor publice trebuie să respecte următoarele cerințe:  a) pentru constituirea unui serviciu este necesar un număr de minimum 10 posturi de execuție;  b) pentru constituirea unei direcții este necesar un număr de minimum 20 de posturi de execuție;  c) pentru constituirea unei direcții generale este necesar un număr de minimum 35 de posturi de execuție"  (5) Personalul cu funcții publice de conducere eliberat din funcția de conducere deținută, ca urmare a reorganizării activității, beneficiază de drepturile prevăzute de lege. Acesta are dreptul de a ocupa o funcție publică de execuție corespunzătoare vechimii și studiilor de specialitate. Dacă nu există o funcție publică de execuție vacantă corespunzătoare, postul ocupat de acesta se transformă în funcție publică de execuție care corespunde vechimii și studiilor de specialitate ale funcționarului public de conducere, de regulă, la nivelul structurii organizatorice din care a făcut parte acesta.  (6) Structurile organizatorice care nu mai îndeplinesc condițiile privind normativul de personal funcționează până la data aprobării noii organigrame și exercită cu respectarea legii aceleași atribuții prevăzute de regulamentele de organizare și funcționare. Personalul angajat în cadrul acestor structuri organizatorice își păstrează drepturile salariale în vigoare la data desființării structurilor organizatorice în care își desfășoară activitatea și urmează să fie preluat în alte structuri organizatorice odată cu aprobarea noilor organigrame.  (7) Măsurile privind reorganizarea structurilor organizatorice ca urmare a aplicării prevederilor prezentului articol, inclusiv organigramele, statele de funcții, regulamentele de organizare și funcționare se aprobă, în condițiile legii, până la data de 31 decembrie 2023.  **Notă:** art. LXIX din O.U.G. nr. 115/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare în domeniul cheltuielilor publice, pentru consolidare fiscală, combaterea evaziunii fiscale, pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prorogarea unor termene, precizează *”Termenele prevăzute la alin. (3) al art. XVII, alin. (6) al art. XVIII, la alin. (7) al art. XX și la alin. (7) al art. XXIX din Legea nr. 296/2023 privind unele măsuri fiscal – bugetare pentru asigurare sustenabilității financiare a României pe termen lung* ***se prorogă până la data de 30.06.2024****”;* | Se reorganizează activitățile și personalul astfel încât să se respecte normativul minim de personal pentru fiecare tip de structură, dar în același timp să se asigure încadrarea în numărul maxim de posturi pentru UAT și numărul maxim de funcții de conducere.  **La nivelul Aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Târgu Mureș,** prin reorganizarea propusă, cu respectarea cerințelor de mai sus, activitatea se va realiza prin:   1. **2 Direcții generale:** 2. Direcția Generală Dezvoltare Locală și Management Proiecte (1 + 48): 1 – director general; + 4 – sef serviciu; + 44 posturi de execuție; 3. Direcția Generală Comunicare, Resurse umane, Relații cu publicul și Logistică (1 + 64): 1 – director general; + 3 – șef serviciu; + 61 posturi de execuție; 4. **1 Direcție:** 5. Direcția economică (1 + 36): 1 director executiv + 2 șef serviciu + 34 posturi de execuție; 6. **Secretar general** 7. Secretar general: 1 secretar general + 2 șef serviciu + 35 posturi de execuție;   Notă\*: Direcția de Evidență a Persoanelor Târgu Mureș: 1 director executiv + 2 sef serviciu + 33 posturi de execuție) este structură în afara Aparatului de specialitate a Primarului, organizată în subordinea Consiliului Local Municipal Târgu Mureș, căreia îi sunt destinate 36 de posturi, conform Adresei Instituției Prefectului nr. 70966/02.11.2023   1. **Arhitect șef (1 + 18)** 2. Arhitect șef: 1 arhitect șef +1 șef serviciu + 16 posturi de execuție; 3. **12 Servicii (structură):** 4. Serviciul proiecte cu finanțare internațională: 1 + 10 posturi; 5. Serviciul investiții, construcții civile și drumuri: 1 + 11 posturi; 6. Serviciul investiții, reparații școli și biserici: 1 + 12 posturi; 7. Serviciul energetic, iluminat public, rețele de comunicații și reabilitare blocuri: 1 + 11 posturi; 8. Serviciul relații cu publicul și ghișeu unic: 1 + 17 posturi; 9. Serviciul salarizare și resurse umane: 1 + 11 posturi; 10. Serviciul logistică: 1 + 26 posturi; 11. Serviciul achiziții publice, concesionări, închirieri și vânzări: 1 + 13 posturi; 12. Serviciul buget – control financiar intern: 1 + 10 posturi 13. Serviciul urbanism și dezvoltare durabilă: 1 + 10 posturi; 14. Serviciul juridic, monitorizare proceduri administrative, fond funciar și registrul agricol: 1 + 17 posturi; 15. Serviciul relații cu consilierii, secretariat și arhivă: 1 + 10; 16. **9 Compartimente:** 17. Compartiment IT/Digitalizare – 3 posturi; 18. Compartiment audit public intern – 6 posturi; 19. Compartiment voluntar pentru situații de urgență – 6 posturi; 20. Compartiment spațiu locativ și spații cu altă destinație decât locuință – 4; 21. Compartiment comunicare – 7 posturi; 22. Compartiment autorizări activități economice – 7 posturi; 23. Compartiment contabilitate – 5 posturi; 24. Compartiment proiecte școlare, de tineret și culturale – 6 posturi; 25. Compartiment autorizări în construcții – 7 posturi 26. Compartiment autoritate tutelară – 8 posturi;   Se reorganizează activitățile și personalul astfel încât să se respecte normativul minim de personal pentru fiecare tip de structură, dar în același timp să se asigure încadrarea în numărul maxim de posturi pentru UAT și numărul maxim de funcții de conducere.  În cadrul structurii organizatorice pentru Aparatul de specialitate al Primarului există **o structură de tip serviciu** care are încadrat personal contractual: **Serviciul relații cu consilierii, secretariat și arhivă (1 + 10)** în subordinea directă a Secretarului general al U.A.T. Municipiul Târgu Mureș;  Personalul încadrat la **cabinetul primarului și a viceprimarilor** (8 posturi de natură contractuală) sunt în afara Aparatului de specialitate a Primarului, conform art. 5, lit. g) din O.U.G. nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare; la fel, și funcțiile de demnitate publică (primar, viceprimar) și administrator public, în considerarea aceluiași articol de lege;  Structura de tip C**ompartiment implementare proiecte cu finanțare internațională,** are încadrat personal contractual, în afara organigramei, conform pct. 4 din anexa O.U.G. nr. 63/2010;  În condițiile legii, se asigură funcții de execuție corespunzătoare vechimii și studiilor de specialitate, pentru personalul cu funcții publice de conducere eliberat din funcția de conducere deținută, ca urmare a reorganizării activității, respectiv a desființării posturilor.  Personalul cu funcții publice de conducere eliberat din funcția de conducere deținută, ca urmare a neîndeplinirii numărului de posturi de execuție din cadrul structurii sau ca urmare a reorganizării activității, prin reducerea numărului de posturi sau prin redistribuirea de posturi și atribuții, beneficiază de drepturile prevăzute de lege. Personalul cu funcții de execuție este reorganizat în cadrul altor structuri. | Respectarea prevederilor legislative  Reducerea cheltuielilor cu salariile din buget local  Încadrarea în numărul maxim de posturi corespunzător UAT  Încadrarea în numărul maxim de funcții de conducere  Asigurarea funcționalității structurilor organizatorice |
| ART. XXI  Legea nr. 296/2023, cu modificările și completările ulterioare | (1) Entitățile publice indiferent de denumirea acestora și forma de organizare care au personal contractual încadrat potrivit legii, cărora nu li se aplică prevederile art. 391 alin. (3) din O.U.G. nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, organizează structuri organizatorice cu următoarele normative de personal:  a) pentru constituirea unui serviciu este necesar un număr de minimum 10 posturi de execuție;  b) pentru constituirea unei direcții este necesar un număr de minimum 20 de posturi de execuție;  c) pentru constituirea unei direcții generale este necesar un număr de minimum 35 de posturi de execuție.  (2) Prevederile art. XVII alin. (3) - (8) se aplică în mod corespunzător.  **Notă:** art. LXIX din O.U.G. nr. 115/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare în domeniul cheltuielilor publice, pentru consolidare fiscală, combaterea evaziunii fiscale, pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prorogarea unor termene, precizează *”Termenele prevăzute la alin. (3) al art. XVII, alin. (6) al art. XVIII, la alin. (7) al art. XX și la alin. (7) al art. XXIX din Legea nr. 296/2023 privind unele măsuri fiscal – bugetare pentru asigurare sustenabilității financiare a României pe termen lung* ***se prorogă până la data de 30.06.2024****”;* | **La nivelul Serviciului public Administrația domeniului public,** prin reorganizarea propusă, cu respectarea cerințelor legale, determinate de aplicabilitatea Legii nr. 296/2023, activitatea **serviciului public** se va realiza prin structuri organizatorice încadrate cu personal contractual, după cum urmează:   1. **4 servicii:**  * Serviciul Administrarea domeniului public și privat: 1 + 14 posturi, inclusiv personalul încadrat la Formația reparații mobilier urban (1 + 7 posturi); * Serviciul cimitire și vespasiene: 1 + 14 posturi; * Serviciul de salubrizare: 1 + 12 posturi * Serviciul urmărire patrimoniu, avize ADP și Achiziții: 1 + 11 posturi;  1. **1 formație:**  * Formație reparații mobilier urban (1 + 7 posturi) inclus în Serviciul Administrarea domeniului public și privat (1 + 14);  1. **3 compartimente:**  * Compartiment reparații străzi: 7 posturi * Compartiment siguranța circulație: 6 posturi; * Compartiment coordonare transport public, situații de urgență și monitorizare video: 3 posturi;   Personalul cu funcții de natură contractuală de conducere eliberat din funcția de conducere deținută, ca urmare a neîndeplinirii numărului de posturi de execuție din cadrul structurii sau ca urmare a reorganizării activității, prin reducerea numărului de posturi sau prin redistribuirea de posturi și atribuții, beneficiază de drepturile prevăzute de lege. | Respectarea prevederilor legislative  Reducerea cheltuielilor cu salariile din buget local  Încadrarea în numărul maxim de posturi corespunzător UAT  Încadrarea în numărul maxim de funcții de conducere  Asigurarea funcționalității structurilor organizatorice |
| ART. XXII  Legea nr. 296/2023  art. 391, art. 244 O.U.G. nr. 57/2019 | (1) La articolul 391 din O.U.G. nr. 57/2019, cu modificările şi completările ulterioare, alineatele (1) şi (2) se modifică şi vor avea următorul cuprins:  "ART. 391 (1) Numărul total al funcţiilor publice de conducere din cadrul autorităţii sau instituţiei publice, cu excepţia funcţiilor publice de secretar general al unităţii/subdiviziunii administrativ-teritoriale, precum şi al funcţiilor publice de conducere a căror ocupare se face prin detaşare cu personal din cadrul instituţiilor din sectorul de apărare, ordine publică şi siguranţă naţională, conform statelor de organizare aprobate, în condiţiile legii, este de maximum 8% din numărul total al posturilor aprobate la nivel de ordonator principal de credite. (2) Pentru determinarea numărului total al funcţiilor de conducere prin aplicarea cotei de 8% prevăzute la alin. (1) se procedează după cum urmează:  a) în cazul în care numărul rezultat este mai mic de unu, acesta se rotunjeşte la întreg;  b) în cazul în care numărul rezultat este mai mare de unu, acesta se rotunjeşte la numărul întreg imediat superior acestuia, dacă fracţiunea este mai mare sau egală cu 0,50." | Numărul maxim de funcții de conducere pentru **Aparatul de specialitate al Primarului** poate fi de maxim 8% din numărul total al posturilor aprobate la nivel de ordonator principal de credite, respectiv la nivelul aparatului de specialitate al Primarului (inclusiv, Serviciul public Administrația domeniului public): **300 posturi x 8% = 24 număr maxim de funcții de conducere.** În condițiile art. 391, alin. (2), lit. b) din O.U.G. nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, pentru determinarea numnărului total al funcțiilor de conducere prin aplicarea numărului de 8%, *”în cazul în care numărul rezultat este mai mare de unu, acesta se rotunjește la numărul întreg imediat superior acestuia, dacă fracțiunea este mai mare de 0,50”.* În aceste condiții, 8% din numărul total al posturilor aprobate, reprezintă 24 funcții de conducere din totalul funcțiilor, respectiv 300 posturi.  **Se exceptează de la încadrarea în procentul de 8% alocat funcțiilor de conducere funcția de administrator public și funcția de secretar general al unității/subdiviziunii administrativ – teritoriale. Prin urmare, acestea nu intră în numărul maxim de funcții de conducere,** conform art. 391, alin. (1) coroborat cu prevederile art. 244, alin. (7) din O.U.G. nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.  Urmare a aplicării măsurilor de disciplină economico – financiară cu caracter imperativ obligatoriu adoptate prinLegea nr. 296/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung, cu modificările și completările ulterioare, **la nivelul Aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Târgu Mureș, se evidențiază un număr de 23 de funcții publice și contractuale de conducere, cu încadrarea în pragul de 8 % alocat funcțiilor de conducere din totalul funcțiilor aprobate la nivelul UAT Municipiul Târgu Mureș (629 posturi), după cum urmează:**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Nr. crt.** | **Denumirea funcției** | **Număr posturi** | | **A.** | **Funcții publice de conducere** | | | 1. | Arhitect șef | 1 | | 2. | Director general | 2 | | 3. | Director executiv | 1 | | 4. | Șef serviciu (funcție publică) | 12 | | **Total funcții publice de conducere** | | **16** | | **B.** | **Funcții de conducere - personal contractual** | | | 5. | Director | 1 | | 6. | Director adjunct | 1 | | 7. | Șef serviciu | 4 | | 8. | Sef formație | 1 | | **Total funcții contractuale de conducere** | | **7** | | **TOTAL FUNCȚII DE CONDUCERE** | | **23** |   Prin scăderea procentului de funcții de conducere, din cadrul **Aparatului de specialitate a Primarului** (exclusiv, Serviciul public Administrația domeniului public) ca urmare a măsurilor impuse de Legea nr. 296/2023, **s-au redus 21 funcții de conducere,** **de la un număr total de 37** (7 directori executivi + 6 directori executivi adjuncti + 19 sef serviciu + 5 sefi birou) **la 16 posturi/funcții de conducere** (1 arhitect șef + 2 directori generali + 1 director executiv + 12 șefi serviciu), așadar cu un procent de 56,75%, cu respectarea pragului de 8% din totalul funcțiilor. Prin scăderea procentului de funcții de conducere, din cadrul **Serviciului public Administrația domeniului public** ca urmare a măsurilor impuse de Legea nr. 296/2023, **s-au redus 6 funcții de conducere, de la un număr total de 13** (1 director + 2 directori adjuncți + 5 șefi serviciu + 1 sef birou + 4 sefi formatie) la **7 de posturi/funcții de conducere** (1 director + 1 director adjunct + 4 șefi serviciu + 1 sef formatie), așadar cu un procent de 46,15%. Personalul cu funcții de conducere eliberat din funcția de conducere deținută, ca urmare a neîndeplinirii normativului minim de posturi de execuție din cadrul structurii sau ca urmare a reorganizării activității, prin reducerea numărului de posturi sau prin redistribuirea de posturi și atribuții, beneficiază de drepturile prevăzute de Legea nr. 296/2023 și O.U.G. nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare. | Respectarea prevederilor legislative  Reducerea cheltuielilor cu salariile din buget local  Încadrarea în numărul maxim de posturi corespunzător UAT  Încadrarea în numărul maxim de funcții de conducere  Asigurarea funcționalității structurilor organizatorice |

**Sintetizând,** se produc următoarele modificări:

1. La nivelul **Aparatului de specialitate al Primarului Târgu Mureș, prin reorganizarea de atribuții și posturi din structuri de tip compartimente, birou și servicii, astfel:**
2. **Se înființează Compartimentul IT/Digitalizare (3 posturi de execuție),** în subordinea directă a Primarului, în structura căruia sunt stabilite un număr de **3 posturi de execuție cu atribuții specifice digitalizării**, prin reorganizarea **Serviciului urbanism, dezvoltare durabilă și informatizare din cadrul Direcției Arhitect șef;**
3. **Serviciul public audit intern** se reorganizează în **Compartiment audit public intern (6 posturi de execuție),** în subordinea directă a Primarului, ca urmare a neîndeplinirii cerinței minime normative de funcționare ca serviciu, astfel încât, misiunile de audit public intern să se poată desfășura cu trei echipe a câte 2 auditori, în aplicarea prevederilor pct. 3.9.6. din H.G. nr. 1086/2013 pentru aprobarea Normelor generale privind exercitarea activității de audit public intern. Conform art. 2, lit. f) din Legea nr. 672/2002, republicată, **privind auditul public intern,** cu modificările și completările ulterioare, prin **compartiment de audit public intern** se înțelege: *”noţiune generică privind tipul de structură funcţională de bază a auditului public intern care (...) poate fi: direcţie generală, direcţie, serviciu, birou sau* ***compartiment cu minimum 2 auditori interni, angajaţi cu normă întreagă****”.* În acest sens, se transformă funcția publică de conducere de șef serviciu în funcție publică de execuție – auditor, clasa I, grad profesional superior;

În considerarea prevederilor **Legii nr. 672/2002, republicată, privind auditul public intern, cu modificările și completările ulterioare**, cu raportare la **art. 12, alin. (4^1)** *”Cu cel puțin 30 de zile lucrătoare înainte de emiterea deciziei privind modificarea compartimentului de audit public intern, reducerea numărului de posturi de auditori interni sau desființarea compartimentului, conducătorul entității informează UCAAPI și Curtea de Conturi a României”,* la nivelul entității publice au fost luate măsurile de informare cu privire la decizia conducătorului în privința structurii de audit public intern, prin Adresa nr. 8578/09.02.2024, respectiv Adresa nr. 8579/09.02.2024.

Se face precizarea potrivit căreia, că, suplimentar măsurilor imperative de reorganizare impuse de Legea nr. 296/2023, astfel cum a fost modificată prin O.U.G. nr. 115/2023, un alt criteriu determinant în luarea deciziei de reorganizare a structurii, l-a constituit și faptul că, de la înființarea **Serviciului audit public intern**, pe parcursul ultimilor 10 ani, la nivelul acestuia posturile de execuție afectate structurii de audit nu au fost niciodată ocupate în totalitate, media fiind de 4 posturi ocupate din maximul aprobat pentru asigurarea funcționalității serviciului, respectiv 7 funcții, din care 3 vacante. Deși, la nivelul entității publice au fost luate măsuri în vederea acoperirii resurselor umane necesare, în sensul organizării concursurilor de recrutare, în condițiile legii, acestea nu au fost acoperite, interesul public manifestat pentru exercitarea acestei funcții fiind unul relativ mic, dat fiind faptul că la unele concursuri de recrutare organizate nu au fost depuse dosare de concurs. În atare condiții, în prezent, **Serviciul audit public intern** funcționând cu 4 posturi (1 șef serviciu + 3 auditori) din 8 posturi aprobate (1 + 7), considerăm că nu se justifică blocarea unor posturi vacante, corelativ cu suplimentarea cu încă 3 posturi, pentru a se asigura normativul minim de funcționare a unui serviciu (1 + 10), în condițiile **art. 391, alin. (3), lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,** având în vedere că la nivelul U.A.T. Municipiului Târgu Mureș, pe de o parte, se impune aplicarea măsurilor de disciplină economico – financiară (reducerea posturilor, reducerea funcțiilor de conducere, desființarea funcțiilor de șef birou, modificarea normativului minim de funcționare a structurilor de tip serviciu), iar, pe de altă parte, scoaterea la concurs a posturilor vacante în cursul anului 2024 se suspendă, conform **art. VII din O.U.G. nr. 115/2023** privind unele măsuri fiscal - bugetare în domeniul cheltuielilor publice, pentru consolidare fiscală, combaterea evaziunii fiscale, pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prorogarea unor termene, cu modificările și completările ulterioare. Auditul intern se exercită asupra tuturor activităților desfășurate în cadrul Primăriei Municipiului Târgu Mureș, inclusiv asupra activităților entităților subordonate, aflate în coordonarea sau sub autoritatea Consiliului Local al Municipiului Târgu Mureș.

1. **Serviciul voluntar pentru situații de urgență se reorganizează în Compartimentul voluntar pentru situații de urgență (6 posturi de execuție),** în subordinea directă a Primarului, **pentru neîndeplinirea cerinței minime normative de funcționare ca serviciu (1 + 10)**; **Compartimentul voluntar pentru situații de urgență** se obține în condițiile reorganizării impuse de necesitatea reducerii numărului total de posturi cu 10%, a desființării funcțiilor de șef birou și a reducerii numărului total de funcții publice de conducere de la 12% la 8%. Se transformă funcția publică de conducere de șef birou în funcție publică de execuție – inspector, clasa I, grad profesional superior; totodată, un post/funcție publică de execuție, inspector superior, clasa I, grad profesional superior, se relocă la Direcția Fiscală Locală Târgu Mureș, cu acordul prealabil al funcționarului public, în cauză;
2. **Se înființează Compartimentul spațiu locativ și spații cu altă destinație decât cea de locuință (4 posturi de execuție),** în subordinea directă a Primarului, prin relocarea a patru posturi ca urmare a desființării **Direcției activități social – culturale, patrimoniale și comerciale**, și a structurilor funcționale din cadrul acesteia;
3. **Se înființează Direcția Generală Dezvoltare Locală și Management Proiecte (1 + 48 posturi) prin desființarea a 3 (trei) direcții,** respectiv, **Direcția tehnică, Direcția activități social – culturale, patrimoniale și comerciale și Direcția Școli,** respectiv reorganizarea structurilor funcționale din cadrul acestora:
4. Se reorganizează **Serviciul proiecte cu finanțare internațională (1 + 10 posturi)** în cadrul Direcției Dezvoltare Locală și Management Proiecte, **prin suplimentarea cu un 1 post de execuție,** provenit prin relocare de la structurile organizatorice desființate, pentru asigurarea normativului minim de funcționare; se mută postul/funcția de consilier juridic superior de la Serviciul activități social culturale și un post de consilier juridic superior de la Serviciul Relații cu publicul în cadrul Serviciului proiecte cu finanțare internațională;
5. Se înființează **Serviciul investiții construcții civile și drumuri (1 + 11 posturi)** în cadrul Direcției Dezvoltare Locală și Management Proiecte, provenite din desființarea Direcției tehnice, respectiv, prin redistribuirea și reorganizarea atribuțiilor specifice Compartimentului investiții construcții drumuri și străzi și Compartimentului investiții construcții civile; se transformă funcțiile publice de conducere de director executiv și director executiv adjunct ale Direcției tehnice în funcții publice de execuție – consilier superior, în cadrul structurii nou înființate;
6. Se reorganizează **Serviciul investiții, reparații școli și biserici (1 + 12 posturi)** în cadrul Direcției Dezvoltare Locală și Management Proiecte, urmare a desființării Direcției Școli, prin comasarea cu activitățile subsecvente Serviciului coordonare, administrare, urmărire, aprobare a bugetelor de cheltuieli administrative; Se transformă funcția publică de conducere de director executiv în funcție publică de execuție - consilier juridic superior, care se mută la Serviciul energetic și reabilitare blocuri din cadrul structurii Arhitect șef; se transformă funcția publică de conducere de director executiv adjunct în funcție publică de execuție – inspector în cadrulServiciul investiții, reparații școli și biserici; un post de inspector superior de la Serviciul coordonare, administrare, urmărire, aprobare a bugetelor de cheltuieli administrative se mută la Direcția Fiscală Locală Târgu Mureș;
7. Se înființează **Serviciul energetic, iluminat public, rețele de comunicații și reabilitare blocuri (1 + 11 posturi)** prin comasarea activităților specifice Biroului energetic din cadrul Direcției Tehnice, a Compartimentului supraveghere deținători rețele și monitorizarea serviciilor publice și a activităților desfășurate la nivelul Serviciului juridic, logistic, licitații și asociații de proprietari ca urmare a desființării Direcției Școli și a reorganizării structurilor din cadrul acestora; se transformă funcția de conducere de șef Birou energetic în funcție publică de execuție de inspector superior în cadrul structurii înființate; se transformă funcția publică de conducere de șef Serviciu juridic, logistic, licitații și asociații de proprietari în funcție publică de execuție de consilier superior în cadrul structurii;
8. Funcționalitatea asociațiilor de proprietari este asigurată prin compartiment specializat din cadrul Serviciului public Administrația domeniului public, prin activități de sprijin, îndrumare și control al acestora, în condițiile legii;
9. Se consemnează că de la data **aprobării hotărârii privind** **reorganizarea, aprobarea Organigramei, a Statului de funcții și a Regulamentului de organizare și funcționare pentru Aparatul de specialitate al Primarului Municipiului Târgu Mureș și Direcția de Evidență a Persoanelor Târgu Mureș,** se va realiza transferul cabinetelor medicale școlare, precum și a cabinetelor stomatologice de pe raza Municipiului Târgu Mureș din structura Direcției Școli în cadrul Direcției de Asistență Socială Târgu Mureș, organizată ca instituție publică cu personalitate juridică în subordinea Consiliului Local al Municipiului Târgu Mureș, sens în care se aprobă încadrarea în muncă a personalului **(76 de posturi de natură contractuală)** care își desfășoară activitatea de asistență medicală în cabinete școlare și stomatologice școlare de la Cabinetele școlare din cadrul Aparatului de specialitate a Primarului Târgu Mureș la Direcția de Asistență Socială Târgu Mureș, având temei legal prevederile art. 82 din Legea nr. 198/2023 privind Legea învățământului preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare, Ordinul nr. 2508/4493/2023 pentru aprobarea Metodologiei privind asigurarea asistenței medicale a antepreșcolarilor, preşcolarilor, elevilor din unitățile de învățământ preuniversitar şi studenților din instituțiile de învățământ superior pentru menținerea stării de sănătate a colectivităților și pentru promovarea unui stil de viață sănătos, O.U.G. nr. 162/2008 privind transferul ansamblului de atribuții și competențe exercitate de ministerul Sănătății către autoritățile administrației publice locale, și ale H.G. nr. 56/2009 de aprobare a Normelor metodologice a O.U.G. nr. 162/2008. Totodată, cu aceeași dată, se va realiza și transferul personalului medical de specialitate din cadrul creșelor publice arondate unităților de învățământ preuniversitar, ca urmare a adoptării **H.C.L. nr. 15/08.02.2024** privind predarea -preluarea personalului medical de specialitate din unitățile de învățământ preuniversitar de stat, inclusiv din unitățile de învățământ special de stat, și a celui din creșele publice arondate unităților de învățământ preuniversitar de stat în structura de personal medico-sanitar angajat de autoritățile administrației publice locale, conform Ordinului Ministrului Educației nr. 3040/2024.
10. Sereorganizează Direcția Proiecte cu finanțare internațională, Resurse Umane, Relații cu Publicul și Logistică **în Direcția Generală Comunicare, Resurse umane, Relații cu publicul și Logistică (1 + 64 posturi):**
11. **Se transformă postul de director executiv în director general al Direcției Generale Comunicare, Resurse umane, Relații cu publicul și Logistică;** se desființează funcția de director executiv adjunct (post vacant);
12. Se înființează **Compartimentul comunicare (7 posturi)** în cadrulDirecției Generale, Comunicare, Resurse umane, Relații cu publicul și Logistică, prin desființarea Serviciului Relații interne și internaționale și a Direcției activități social – culturale, patrimoniale și comerciale, pentru neîndeplinirea cerinței minime normative de funcționare; se desființează funcția publică de conducere de director executiv al Direcției activități social – culturale, patrimoniale și comerciale (post vacant); se transformă funcțiile publice de conducere de director executiv adjunct (2) ale Direcției activități social – culturale, patrimoniale și comerciale în funcții publice de execuție, respectiv funcția publică de execuție de inspector superior care se relocă la Compartimentul autorizări activități economice, și funcția publică de execuție de consilier superior care se relocă la Compartimentul proiecte școlare, de tineret și culturale din cadrul Direcției economice; se transformă postul/funcția publică de conducere de șef serviciu în funcție publică de execuție de inspector superior și se mută la Compartiment proiecte școlare de tineret și culturale din cadrul Direcției economice;
13. Se înființează **Serviciul relații cu publicul și ghișeu unic (1 + 17 posturi)** în cadrulDirecției Generale, Comunicare, Resurse umane, Relații cu publicul și Logistică, prin comasarea activităților specifice Serviciului Relații cu publicul cu cele ale Biroului unic din cadrul Direcției activități social – culturale, patrimoniale și comerciale, urmare a desființării acesteia;se transformă funcția publică de conducere de șef birou în funcție publică de execuție de inspector superior în cadrul structurii; **în subordinea șef serviciului** se înființează structură de tip compartiment **Compartiment autorizări activități economice (7 posturi)** provenit prin reorganizarea atribuțiilor specifice și a unor posturi de la nivelul Serviciului autorizări activități economice;
14. Se reorganizează **Serviciul salarizare și resurse umane (1 + 11 posturi)** în cadrulDirecției Generale, Comunicare, Resurse umane, Relații cu publicul și Logistică;
15. Se reorganizează **Serviciul logistică (1 + 26 posturi)** în cadrulDirecției Generale, Comunicare, Resurse umane, Relații cu publicul și Logistică;
16. **Se reorganizează Direcția economică, (1 + 36 posturi), după cum urmează:**
17. Se desființează funcția publică de conducere de director executiv adjunct din cadrul Direcției economice;
18. Se înființează **Serviciul achiziții publice, concesionări, închirieri și vânzări (1 + 13 posturi),** prin comasarea activităților subsecvente Serviciului achiziții și a Biroului concesionări, închirieri și vânzări;
19. Se organizează **Serviciul buget – control financiar intern (1 + 10 posturi),** cu asigurarea normativului minim de funcționare, în cadrul Direcției economice;
20. Se înființează **Compartimentul contabilitate (5 posturi),** pentru neîndeplinirea cerinței minime normative de funcționare, ca structură de tip serviciu; se transformă funcția publică de conducere de șef birou în funcție publică de execuție de consilier superior în cadrul structurii;
21. Se înființează **Compartimentul proiecte școlare, de tineret și culturale (6 posturi)** urmare a desființării Serviciului activități culturale, sportive, de tineret și locative, a Serviciului Relații interne și internaționale din cadrul Direcției activități social – culturale, patrimoniale și comerciale, pentru neîndeplinirea cerinței minime normative de funcționare;
22. **Direcția Arhitect șef** se reorganizează în **Arhitect șef (1 + 18 posturi)** astfel:
23. **Se înființează Serviciul urbanism și dezvoltare durabilă (1 + 10)** prin reorganizarea atribuțiilor specifice și a unor posturi de la nivelul Serviciului urbanism, dezvoltare durabilă și informatizare și Serviciul autorizări în construcții;
24. **Serviciul autorizări în construcții se reorganizează în Compartimentul autorizări în construcții (7 posturi de execuție),** în subordinea directă a arhitectului șef, **pentru neîndeplinirea cerinței minime normative de funcționare ca serviciu (1 + 10)**; funcția publică de conducere de șef serviciu (post vacant) la Serviciul autorizări în construcții se desființează;
25. **Se organizează structura Secretar general (1 + 37 posturi + 36 posturi\*):**
26. **Se desființează Direcția juridică, contencios administrativ și administrație publică locală,** respectiv, se transformă funcția publică de conducere de director executiv al Direcției juridice, contencios administrativ și administrație publică locală în funcție publică de execuție – consilier juridic superior în cadrul Serviciului juridic, monitorizare proceduri administrative, fond funciar și registrul agricol;
27. **Se înființează Serviciul juridic,** **monitorizare proceduri administrative, fond funciar și registrul agricol (1 + 17 posturi)**, în subordinea directă a **Secretarului general al U.A.T.**, prin comasareaactivităților aferente **Serviciului juridic, contencios administrativ** cu **Compartimentul monitorizare proceduri administrative**,respectiv, cu **Serviciul fond funciar și registrul agricol,** având în vedere atribuțiile stabilite în sarcina acestuia din urmă, prin **Legea nr. 18/1991, Legea fondului funciar, cu modificările și completările ulterioare,** cu raportare la prevederile art. 9, alin. (8), alin. (9), art. 10, art. 26, art. 27, alin. (1) și prin **O.G. nr. 28/2008 privind registrul agricol, cu modificările și completările ulterioare,** cu privire la prevederile art. 7, alin. (1), art. 9, alin. (2), alin. (3), art. 10, alin. (2), art. 15, art. 16, art. 20, alin. (2), lit. b); În cadrul Serviciului juridic, contencios administrativ s-a redus semnificativ activitatea întrucât a fost finalizată procedura de restituire în natură sau prin echivalent, a imobilelor naționalizate în baza legilor reparatorii, cât și contestațiile împotriva dispozițiilor, care au implicat un număr mare de litigii în instanță; Se desființează funcția publică de conducere de șef Serviciu Fond Funciar și Registrul Agricol (post vacant); Se transformă funcția publică de conducere de Șef serviciu juridic, contencios administrativ în funcția publică de execuție de consilier juridic superior în cadrul structurii nou înființate;
28. **Se reorganizează Serviciul autoritate tutelară,** pentru neîndeplinirea cerinței minime normative de funcționare (1 + 10) în **Compartiment autoritate tutelară (8 posturi),** sub directa coordonare și conducere a secretarului general; atribuțiile specifice activității sunt asigurate de către personalul încadrat la **compartiment,** **în subordinea directă a Secretarului general al UAT**, având în vedere prerogativele acordate prin lege, cu raportare la prevederile **art. 155 Atribuțiile primarului, alin. (1), lit. a)** **din O.U.G. nr. 57/20199 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare**: *”Primarul îndeplineşte următoarele categorii principale de atribuţii: a) atribuţii exercitate în calitate de reprezentant al statului, în condiţiile legii”*; și **alin. (2), lit. a), alin. (1)***”În temeiul alin. (1) lit. a), primarul: a) îndeplineşte funcţia de ofiţer de stare civilă şi de* ***autoritate tutelară*** *şi asigură funcţionarea serviciilor publice locale de profil;* **art. 156, alin. (1)** **Atribuţiile primarului în calitate de reprezentant al statului** *”(1) În exercitarea atribuţiilor de autoritate tutelară şi de ofiţer de stare civilă, a sarcinilor ce îi revin din actele normative privitoare la recensământ, la organizarea şi desfăşurarea alegerilor, la luarea măsurilor de protecţie civilă, precum şi a altor atribuţii stabilite prin lege, primarul acţionează şi ca reprezentant al statului în comuna, în oraşul sau în municipiul în care a fost ales”*, coroborat cu prevederile **art. 157, alin. (1) Delegarea atribuțiilor** din același act normativ *”(1) Primarul poate delega, prin dispoziţie, atribuţiile ce îi sunt conferite de lege şi alte acte normative viceprimarului, secretarului general al unităţii/subdiviziunii administrativ - teritoriale, conducătorilor compartimentelor funcţionale sau personalului din aparatul de specialitate, administratorului public, precum şi conducătorilor instituţiilor şi serviciilor publice de interes local, în funcţie de competenţele ce le revin în domeniile respective”;* totodată,se au în vedere și prevederile art. 243 Atribuțiile secretarului general al unității/subdiviziunii administrativ – teritoriale, respectiv art. 3, alin. (1) din Anexa 1 Procedura de organizare și publicare a monitoarelor oficiale ale unităților/subdiviziunilor administrativ – teritoriale, în format electronic, din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, pentru asigurarea îndeplinirii atribuțiilor specifice privind procedurile administrative la nivelul U.A.T. Municipiul Târgu Mureș, în subordinea secretarului general; Se transformă funcția publică de conducere de șef Serviciu autoritate tutelară în funcția publică de execuție – inspector superior în cadrul Serviciului juridic, monitorizare proceduri administrative și autoritate tutelară;
29. **Serviciul relații cu consilierii, secretariat și arhivă** **(1 + 10 posturi contractuale),** se reorganizează în subordinea directă a Secretarului general al UAT**, fiind suplimentat cu un post de natură contractuală,** prin relocare din cadrul Serviciului logistică,pentru asigurarea normativului minim de funcționare;
30. \*Se consemnează că în coordonarea Secretarului general al Municipiului Târgu Mureș se regăsește **Serviciul Public Comunitar Local de Evidență a Persoanei** pentru funcționarea căruia sunt stabilite prin **Adresa Instituției Prefectului nr. 70966/02.11.2023 un număr distinct de 36 de posturi;** având în vedere Adresa nr. 186760/12.12.2023 a **Serviciului Public Comunitar Local de Evidență a Persoanei, se propun** următoarele modificări în structura organizatorică:

* Schimbarea denumirii Serviciului Public Comunitar Local de Evidență a Persoanei în Direcția de Evidență a Persoanelor Târgu Mureș, coordonată de secretarul general al Municipiului Târgu Mureș. Serviciul Public Comunitar Local de Evidență a Persoanei este organizat în subordinea Consiliului Local Municipal Târgu Mureș, având în statul de funcții prevăzute o funcție de director executiv și două funcții de șef serviciu; modul de organizare al serviciului rămâne cel prevăzut de legislația în vigoare, respectiv, alin. (1) din **O.G. nr. 84/2001;** se propune modificarea denumirii **Serviciului Public Comunitar Local de Evidență a Persoanei** în **Direcția de Evidența a Persoanelor Târgu Mureș (1 + 35 posturi) și se produc următoarele modificări:**
* Se suplimentează cu un post – funcție publică de execuție, consilier, clasa I, grad profesional superior, la nivelul Serviciului Stare civilă;
* Funcția publică de execuție vacantă de referent superior, studii medii se transformă în funcție publică de execuție de consilier superior, clasa I, grad profesional superior, la nivelul Serviciului de evidență a persoanelor;

În considerarea prevederilor **art. 9, alin. (3) din O.G. nr. 84/2001** privind înființarea, organizarea și funcționare serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor, cu modificările și completările ulterioare, s-a solicitat Avizul prealabil al Direcției Generale pentru Evidență a Persoanelor din cadrul Ministerului Afacerilor Interne prin Adresa nr. 8572/09.02.2024, sens în care, s-au propus unele modificări ale Direcției Generale de Evidență a Persoanelor Mureș care au fost însușite de către instituție, fiind înaintată spre avizare Adresa Municipiului Târgu Mureș nr. 19956/ 02.04.2024 și documentația conexă.

1. La nivelul **Serviciului public Administrația domeniului public (1 + 72 posturi), prin reorganizarea de atribuții și posturi din structuri de tip compartimente, birou și servicii, astfel:**
2. Se reorganizează **Serviciul Administrarea domeniului public și privat (1 + 14posturi),** în subordinea directă a directorului adjunct,prin desființarea structurilor organizatorice din subordine și redistribuirea și reorganizarea atribuțiilor specifice Serviciului administrarea domeniului public și privat, Serviciului parcări și peisagistică urbană și Serviciului reparații străzi; Se reorganizează **Formația reparații mobilier urban (1 + 7 posturi)** în subordinea directă a directorului adjunct;
3. Se reorganizează **Serviciul cimitire și vespasiene (1 + 14 posturi****)** în subordinea directă a directorului adjunct,prin redistribuirea și reorganizarea atribuțiilor specifice Serviciului cimitire și a Formației vespasiene;
4. Se înființează **Serviciul de salubrizare (1 + 12 posturi)**, în subordinea directă a directorului adjunct, prin redistribuirea și reorganizarea atribuțiilor specifice Compartimentului protecția mediului, Serviciului reparații străzi și Asociații de proprietari (exclusiv reabilitare blocuri);
5. Se reorganizează **Serviciul urmărire patrimoniu, avize ADP și achiziții (1 + 11 posturi)** în subordinea directă a directorului,prin redistribuirea și reorganizarea atribuțiilor specifice desfășurării activităților desfășurate la nivelul Serviciului juridic și avize ADP și a Compartimentului achiziții;
6. Se înființează **Compartimentul reparații străzi (7 posturi)** în subordinea directă a directorului,prin redistribuirea și reorganizarea atribuțiilor specifice desfășurării activităților;
7. Se înființează **Compartimentul siguranța circulației (6 posturi)** în subordinea directă a directorului,prin redistribuirea și reorganizarea atribuțiilor specifice desfășurării activităților;
8. Se înființează **Compartimentul coordonare, transport public, situații de urgență și monitorizare video (3 posturi)** în subordinea directă a directorului,prin redistribuirea și reorganizarea atribuțiilor specifice desfășurării activităților;

**Concluzionând** la cele mai sus arătate, consemnăm tabelar, următoarea situație a rezultatelor obținute urmare a aplicării măsurilor dispuse prin Legea nr. 296/2023, modificată prin O.U.G. nr. 115/2023:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr. crt.** | **Măsură** | **Indicator**  **Actual** | **Indicator**  **Rezultat** |
| **1.** | Reducerea numărului total maxim de posturi corespunzător fiecărei unități administrativ – teritoriale cu 10%, **respectiv de la numărul total de 699 număr maxim de posturi,** **rezultând un număr maxim de posturi de 629,** conform **Adresei Instituției Prefectului nr. 70966/02.11.2023 (posturi pentru Aparatul de specialitate al Primarului la nivelul UAT Municipiul Târgu Mureș,** inclusiv servicii publice subordonate cu personalitate sau fără personalitate juridică) | 699 posturi | 629 posturi  (S-a aplicat reducerea de 10% a posturilor la nivelul UAT Municipiul Târgu Mureș) |
| **2.** | Reducerea numărului total maxim de posturi cu 10%, pentru Aparatul de specialitate a Primarului (inclusiv, Serviciul public Administrația domeniului public) | **369 posturi**  (264 ASP + 105 ADP, în prezent) | **300 posturi**  (227 ASP + 73 ADP, urmare a aplicării măsurilor Legii nr. 296/2023) |
| **2** | Reducerea numărului de posturi din cadrul cabinetului Primarului; | 6 posturi | 4 posturi |
| **3.** | Desființarea funcțiilor de șef birou, concomitent desființându-se și structurile organizatorice care funcționează ca birouri; | 6 funcții de șef birou +  3 funcții șef formație |  |
| **4.** | Reducerea numărului de posturi de conducere (funcție publică și funcție contractuală) de la pragul de 12% la 8% din totalul funcțiilor aprobate (**629 posturi**) conform Adresei instituției Prefectului nr. 70966/02.11.2023 **(posturi pentru Aparatul de specialitate al Primarului la nivelul UAT Municipiul Târgu Mureș,** inclusiv servicii publice subordonate cu personalitate sau fără personalitate juridică).  Astfel, din totalul celor 629 de posturi aprobate la nivelul U.A.T. Municipiul Târgu Mureș, prin aplicarea procentului de 8% alocat funcțiilor de conducere, rezultă un număr total de 50 de posturi de conducere – funcții publice și de natură contractuală, inclusiv pentru servicii publice subordonate cu personalitate sau fără personalitate juridică,respectiv*Serviciul public Ecologie, Peisagistică și Salubrizare Urbană, Centrul de Cultură, Artă și Agrement Târgu Mureș, Direcția Fiscală Locală Târgu Mureș, Serviciul public Administrația Grădinii Zoologice și a Platoului Cornești, Clubul Sportiv Municipal Târgu Mureș.* | 50 posturi  de conducere  (37 ASP + 13 ADP) | **23 posturi de conducere**  (17 ASP + 6 ADP)  (reducere cu 54%)  din totalul celor 50 de funcții de conducere alocate inclusiv  serviciilor publice subordonate cu personalitate sau fără personalitate juridică |

**În cele ce urmează, precizăm că:**

* Structura organizatorică propusă respectă diminuarea numărului de personal cu 10% prin raportare la prevederile art. XVII, alin. (8), art. XIX din Legea nr. 296/2023, art. III din O.U.G. nr. 63/2010 și punctul 1 din Anexa la aceasta;
* Structura organizatorică ia în considerare reducerea numărului de personal din cadrul Cabinetului Primarului, cu respectarea prevederilor art. XVI din Legea nr. 296/2023 coroborat cu prevederile art. 546, lit. j) din O.U.G. nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;
* În structura organizatorică nu mai există niciun compartiment funcțional de tip birou, prin raportare la prevederile art. XVIII, art. XIX, art. XIX, din Legea nr. 296/2023, prin care se abrogă prevederile art. 390, alin. (1), lit. h) din O.U.G. nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, precum și pct. 8 de la lit. B de la pct. I din anexa nr. 5 din același act normativ;
* Structura organizatorică propusă respectă cerințele privind numărul minim de posturi de execuție din cadrul unei structuri funcționale, respectând prevederile art. XX, art. XIX din Legea nr. 296/2023 prin care se modifică art. 391, alin. (3) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
* Structura de posturi s-a stabilit luând în considerare activitățile prevăzute la art. 370, alin. (1) – (3) din O.U.G. nr. 57/2019, precum și prin raportare la activitățile desfășurate de către categoriile de personal prevăzute la art. 382 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
* Transformarea/înființarea noilor posturi aferente funcțiilor publice de execuție s-a făcut cu respectarea cadrului legal în vigoare, respectiv art. XVIII, art. XIX și art XX, art. XIX din Legea nr. 296/2023, art. 369, art. 370, art. 371, art. 392, art. 393 și art. 518 prevăzut de O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
* Pentru stabilirea funcțiilor publice de conducere s-a avut în vedere respectarea dispozițiilor art. XVII, art. XVIII, art. XIX, art. XX, alin. (1) din Legea nr. 296/2023 și art. 390 din O.U.G. nr. 57/2019, condițiile de numire în noile posturi ca urmare reorganizării atribuțiilor într-o proporție mai mică de 50% sau de eliberare din funcție în cazul modificării într-o proporție mai mare de 50%, prin raportare la prevederile art. 518, art 519 din O.U.G. nr. 57/2019, precum și a O.U.G. nr. 63/2010;
* Toate posturile înființate sunt posturi cu normă întreagă, pe perioadă nedeterminată, fără a putea fi ocupate prin executarea unui raport de serviciu/muncă cu timp parțial;
* Reducerea/desființarea posturilor aferente funcției publice s-a realizat cu respectarea prevederilor art. XVII, art. XVIII, art. XIX și art. XX din Legea nr. 296/2023 și, după caz, a dispozițiilor art. 518, alin. (5) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, precum și O.U.G. nr. 63/2010;
* Menționăm că funcționarii publici vor fi numiți în noile funcții de conducere, respectiv de execuție, după caz, în condițiile legii, în conformitate cu dispozițiile art. XVIII, art. XIX și art. XX din Legea nr. 296/2023 privind unele măsuri fiscal – bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung, unde este cazul cu acordul acestora;
* Precizăm că personalul contractual de conducere și execuție din cadrul instituției va fi numit în noile funcții contractuale cu respectarea prevederilor art. XIX, art. XXI din Legea nr. 296/2023, art. 41, alin. (2) și alin. (3) din Legea nr. 53/2003, republicat, privind Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare;
* Ocuparea funcțiilor publice/contractuale vacante corespunzătoare, vor fi ocupate în condițiile legii, prin organizarea și desfășurarea consursurilor interne la nivelul Municipiului Târgu Mureș;

În completare, subliniem aplicabilitatea următoarelor prevederi legale precizate în O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, după cum urmează:

* **ART. 129 Atribuțiile consiliului local,** alin. (1) *Consiliul local are inițiativă și hotărăşte, în condiţiile legii, în toate problemele de interes local, cu excepţia celor care sunt date prin lege în competenţa altor autorităţi ale administraţiei publice locale sau centrale; alin. (2) Consiliul local exercită următoarele categorii de atribuţii: a) atribuţii privind unitatea administrativ-teritorială, organizarea proprie, precum şi organizarea şi funcţionarea aparatului de specialitate al primarului, ale instituţiilor publice de interes local şi ale societăţilor şi regiilor autonome de interes local;*
* **ART. 139 Adoptarea hotărârilor consiliului local,** alin.(1) *În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, consiliul local adoptă hotărâri, cu majoritate absolută sau simplă, după caz.*
* **ART. 196 Tipurile de acte administrative,** alin.(1) *În exercitarea atribuţiilor ce le revin, autorităţile administraţiei publice locale adoptă sau emit, după caz, acte administrative cu caracter normativ sau individual, după cum urmează: (...)*
* **ART. 243 Atribuţiile secretarului general al unităţii/subdiviziunii administrativ-teritoriale,** alin.(1) *Secretarul general al unităţii/subdiviziunii administrativ-teritoriale îndeplineşte, în condiţiile legii, următoarele atribuţii: a) avizează proiectele de hotărâri şi contrasemnează pentru legalitate dispoziţiile primarului, (...), hotărârile consiliului local...;*
* **ART. 240 Răspunderea aferentă actelor administrative,** alin.(2) *Aprecierea necesității și oportunitatea adoptării și emiterii actelor administrative aparține exclusiv autorităților deliberative, respectiv executive. Întocmirea rapoartelor sau a altor documente de fundamentare prevăzute de lege, contrasemnarea sau avizarea pentru legalitate și semnarea documentelor de fundamentare angajează răspunderea administrativă, civilă sau penală, după caz, a semnatarilor, în cazul încălcării legii, în raport cu atribuțiile specifice.*

Precizăm că, **toate modificările structurale s-au realizat exclusiv prin redistribuirea personalului existent** – **conform tabelului anexat.**

Prin aplicarea Legii nr. 296/2023 privind unele măsuri fiscal – bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung, reorganizarea, respectiv reducerea / transformarea unor posturi de conducere și relocările de personal s-au realizat pentru flexibilizarea proceselor de decizie pentru ca structurile organizatorice să devină mai eficiente cheltuind mai puțini bani publici.

Considerând a fi îndeplinite prevederile legale impuse de Legea nr. 296/2023 precum și impactul financiar pozitiv (respectiv, reducerea cheltuielilor salariale ca urmare a reducerii posturilor de conducere cu 8% din numărul total de posturi) propunem spre aprobare **proiectul de hotărâre privind reorganizarea, aprobarea Organigramei, a Statului de funcții și a Regulamentului de organizare și funcționare pentru Aparatul de specialitate al Primarului Municipiului Târgu Mureș și pentru Direcția de Evidență a Persoanelor Târgu Mureș.**

Aprecierea necesității şi oportunitatea adoptării proiectului de act administrativ este atributul Consiliului Local, ulterior avizării de către comisiile de specialitate în condițiile art. 136, alin. (4) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Avizat,

Director executiv,

**Costașuc Irma**

Șef serviciu,

**Gașpar Dora Diana**

**Sindicat *”FORUM”***