**STUDIU DE OPORTUNITATE**

PENTRU DELEGAREA GESTIUNI, A SERVICIILOR DE COLECTARE - TRANSPORT DEȘEURI ȘI SALUBRIZARE STRADALĂ ÎN MUNICIPIUL TÂRGU MUREȘ

 **CAP I** ASPECTE GENERALE

 Denumirea studiului pentru DELEGAREA GESTIUNI PRIN CONTRACT DE ACHIZITIE PUBLICA – ACORD CADRU, A SERVICIILOR DE COLECTARE - TRANSPORT DEȘEURI ȘI SALUBRIZARE STRADALĂ ÎN MUNICIPIUL TÂRGU MUREȘ.

Autoritatea contractantă: Municipiul Târgu Mureș

Municipiul Târgu Mureș este persoana juridică de drept public, are patrimoniu propriu şi capacitate juridică deplină.

Obiectul studiului

Obiectul prezentului studiu îl constituie analiza situaţiei actuale a activităţii de salubrizare (colectare - transport deșeuri și salubrizare stradală ) în municipiul Târgu Mureș şi fundamentarea necesităţii şi a oportunităţii atribuirii gestiunii serviciului public de salubrizare, prin procedura de achiziţie publică, în baza Legii 98/2016 privind achiziţiile publice, care va cuprinde următoarele activităţi:

1. Colectarea separată şi transportul separat al deşeurilor municipale pentru toate categoriile de utilizatori (persoane fizice / persoane juridice), provenind inclusiv din activităţi comeriale/industriale/de interes public desfăşurate de operatorii economici/instituţiile publice cu sediul pe raza Municipiului Târgu Mureș, inclusiv fracţiile colectate separat (fară a aduce atingere fluxului de deşeuri de echipamente electrice şi electronice, baterii şi acumulatori);
2. Maturatul, spălatul, stropirea şi întreţinerea curăţeniei căilor publice (inclusiv răzuirea rigolelor şi evacuarea deşeurilor necontrolate).

Prezentarea municipiului Tîrgu Mureș

Descriere generală

Municipiul Tîrgu Mureș, orașul de reşedinţă al judeţului Mureș este situat în zona central-nordica a României, pe ambele maluri ale cursului superior al râului Mureș, , la o altitudine de aproximativ 320 m faţă de nivelul mării. Tîrgu Mureș este amplasat la intersecţia a trei zone geografice ale Transilvaniei: Câmpia Transilvaniei, Valea Mureşului și Valea Nirajului.

Targu Mureș se învecinează cu comunele Sângeorgiu de Mureş, Cristeşti, Livezeni, Sântana de Mureş si Sâncraiu de Mureş.

Suprafaţă și populaţia

Municipiul Tîrgu Mureș are o suprafaţa de 66,96 kmp şi o populaţie de 134.290 locuitori; sursa: INSSE-Institutul Naţional de Statistică Socială şi Economică - recensământ 2012).

Clima

Clima municipiului Târgu Mureș este plăcută, de tip continental moderată cu veri călduroase și ierni reci, aspre.

Este influențată de vecinătatea Munților Gurghiu, iar toamna și iarna se resimte și influențele atlantice de la vest. Trecerea de la iarnă la primăvară se face, de obicei, la mijlocul lunii martie, iar cea de la toamnă la iarnă în luna noiembrie.Verile sunt călduroase, iar iernile în general sunt lipsite de viscole.

**CAP II** DESCRIEREA ACTIVITĂŢII DE SALUBRIZARE ÎN MUNICIPIUL TÂRGU MUREȘ

Prezentare generală

Serviciul public de salubrizare a localităţilor, în contextul Legii nr. 101/2006, republicata, se organizează în vederea asigurării igienei, sănătăţii publice, pentru satisfacerea nevoilor populaţiei, ale institiţiilor publice, cu respectarea normelor de mediu în vigoare.

Principiile de organizare si funcţionare a serviciilor de salubrizare stradală ca o componentă a seviciilor comunitare de utilităţi publice sunt:

1. protecţia sănătăţii populaţiei;
2. autonomia locală şi descentralizarea serviciilor;
3. responsabilitatea faţă de cetăţeni;
4. conservarea şi protecţia mediului înconjurător;
5. asigurarea calităţii şi continuităţii serviciului;
6. tarifarea echitabilă, corelată cu calitatea şi cantitatea serviciului prestat;
7. nediscriminarea şi egalitatea de tratament al utilizatorilor;
8. transparenţa, consultarea şi antrenarea în decizii a cetăţenilor;
9. administrarea corectă şi eficientă a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităţilor administrativ-telitoriale şi a banilor publici;

J. securitatea serviciului;

K. dezvoltarea durabilă.

Salubrizarea municipiului Tărgu Mureș este un serviciu comunitar de utilităţi publice, organizat, coordonat, reglementat, condus, monitorizat şi controlat de autoritatea administraţiei publice locale.

Regulamentul serviciului de salubrizare a municipiului Târgu Mureș conţine prevederi referitoare la organizarea şi funcţionarea serviciilor de salubrizare, pentru următoarele activităţi:

1. colectarea separată şi transportul separat al deşeurilor menajere şi al deşeurilor similare provenite din activităţi comerciale, din industrie şi instituţii, inclusiv fracţii colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deşeuri de echipamente electrice şi electronice, baterii şi acumulatori;
2. sortarea deşeurilor municipale şi a deşeurilor similare în staţiile de sortare;
3. măturatul, spălatul, stropirea şi întreţinerea căilor publice si a spatiilor verzi;

 Cadrul legal

Prin raportare la principiul continuităţii serviciilor de utilitate publică şi a atribuţiilor ce cad în sarcina autorităţilor publice locale în ceea ce priveşte aceste servicii, se întocmeşte prezentul studiu de oportunitate, cu respectarea următoarelor acte normative:

* O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;
* Legea nr. 51/2006, a serviciilor comunitare de utilităţi publice (republicata);
* Legea nr. 101/2006, a serviciului de salubrizare a localităţilor (republicata);
* Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice locale;
* Legea nr. 99/2014, pentru modificarea si completarea Legii serviciului de salubrizare a localităţilor nr. 101/2006;
* OUG nr. 58/2016, pentru modificarea şi completarea unor acte normative cu impact asupra domeniului achiziţiilor publice;
* HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziţie publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achiziţiile publice;
* Legea nr. 515/2002 pentru aprobarea Ordonanţei Guvernului nr.21/2002 privind gospodărirea localităţilor urbane şi rurale;
* O.G. nr. 71/2002 privind organizarea si funcţionarea serviciilor publice de administrare a domeniului public si privat de interes local, cu modificările şi completările ulterioare ;
* H.G. nr. 955/2004 pentru aprobarea Reglementărilor-cadru de aplicare a Ordonanţei Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea si funcţionarea serviciilor publice de administrare a domeniului public si privat de interes local;
* Legea nr. 72 din 28 martie 2013 privind masurile pentru combaterea întârzierii obligaţiilor de plata a unor sume rezultând din contracte încheiate intre profesionişti si intre aceştia si autorităţile publice locale;
* H.G. nr. 246/2006 pentru aprobarea Strategiei Naţionale privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilităţi publice;
* Ordinul nr. 82 din 2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubrizare a localităţilor;

Cadrul legal al U.E.

Odată cu creşterea importantei protecţiei mediului, s-a recunoscut necesitatea unei legislaţii speciale a sectorului privind managementul deşeurilor, concretizate în vederea implementării ei în oraşe şi comune.

Prin Directiva 75/442 a Comunităţii Europene s-a început în 1975 pentru prima dată concret, armonizarea legislaţiei referitoare la managementul deşeurilor în Comunitatea Europeană. Directiva, schimbată până astăzi de mai multe ori, emitea principalele linii directoare pentru colectarea, tratarea, valorificarea şi îndepărtarea deşeurilor din locuinţe. Cerinţa principală era reprezentată de protecţia populaţiei statelor membre şi de gradul de suportabilitate a mediului faţă de activităţile legate de managementul deşeurilor. Directivele apărute recent conţin date de specialitate şi tratează tematica evident mai detaliat.

In acest context, a fost elaborat cadrul general de management al deşeurilor, ce cuprinde reglementări referitoare la implementarea legislaţiei în domeniul deşeurilor, cum ar fi: coordonarea managementului deşeurilor (Directiva nr. 75/442/CEE), gestionarea deşeurilor periculoase (Directiva nr. 91/689/CEE), a uleiurile uzate (Directiva nr. 75/439/CEE), a nămolurilor de epurare (Directiva nr. 86/278/CEE) sau prevenirea şi reducerea efectelor negative ale depozitării deşeurilor (Directiva nr. 99/31/CE). Datele referitoare la deşeurile generate, recuperate şi depozitate se colectează şi analizează conform statisticii de management al deşeurilor (Directiva nr. 2150/2002/CE), iar controlul transporturilor de deşeuri în, între şi în afara statelor membre se face conform Directivei nr. 259/93/CEE.

Documentul de referinţă cu privire la achiziţiile publice, il reprezintă Directiva 2014/24/UE a Parlamentului European si a Consiliului din 26 februarie 2014.

**CAP. III** ASIGURAREA SERVICIULUI DE SALUBRIZARE SI CONDIŢII DE FUNCŢIONARE

Organizarea si funcţionarea serviciului public de salubrizare în Municipiul Târgu Mureș

Serviciul public de salubrizare in Municipiul Târgu Mureșse desfăşoară în conformitate cu legislaţia în vigoare privind atribuţiile consiliului local în asigurarea serviciilor de salubrizare a municipiului, scopul activităţii fiind de asigurarea curăţeniei generale în Municipiul Târgu Mureș prin salubrizarea locurilor publice şi a străzilor, prin colectarea, transportul deşeurilor menajere, industriale şi de altă provenienţă, precum şi luarea măsurilor necesare de prevenire, reducere şi combatere a factorilor poluanţi.

Finanţarea activităţii de salubrizare: buget local,( respectiv populația, agenți economici, instituții publice pe baza tarifelor aprobate prin HCL nr. 371 din 19.12.2019 )

Utilizatorii/beneficiarii serviciilor de salubrizare sunt: persoane fizice sau juridice care beneficiază, direct ori indirect, individual sau colectiv, de serviciile de utilităţi publice, în condiţiile legii, respectiv:

* persoane fizice şi asociaţii de locatari sau proprietari, locuitori ai municipiului:
* agenţi economici care îşi desfăşoară activitatea pe raza Municipiului Tărgu - Mureș:
* instituţii publice cu sedii sau filiale în municipiul Tărgu - Mureș,
* persoane care tranzitează municipiul.
1. Au calitatea de utilizator al serviciului de salubrizare beneficiarii individuali sau colectivi, direcţi ori indirecţi, definiţi potrivit Legii serviciilor comunitare de utilităţi publice.
2. Dreptul, fara discriminare, de acces la serviciul de salubrizare, de utilizare a acestuia, precum si la informaţiile publice este garantat tuturor utilizatorilor.

Controlul calităţii si cantităţii serviciilor:

Serviciul de salubrizare trebuie să îndeplinească indicatorii de performanţă prevăzuţi în Regulamentul serviciului de salubrizare la nivelul municipiului Târgu Mureș. Indicatorii de performanţă şi de evaluare stabilesc condiţiile ce trebuie respectate de operatori pentru asigurarea serviciului de salubrizare a localităţilor.

Serviciul Public Administratia Domeniului Public din cadrul Municipiului Tărgu -Mureș realizează activitatea de monitorizare a modului în care se desfăşoară activităţile de salubrizare de către prestator, prin intermediul inspectorilor de teren. Controlul acestor serviciilor de salubrizare se realizează de catre serviciul de specialitate din cadrul Serviciul Public Administratia Domeniului Public.

Principalele aspecte ce impun realizarea studiului sunt:

Elaborarea studiului de oportunitate reprezintă o cerinţa a Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilităţi publice, republicata, scopul acestuia fiind de a fundamenta si a stabili modalitatea optima de atribuire a serviciului de salubrizare componenta- colectarea si transport deseuri si salubrizarea stradala, a municipiului Tărgu - Mureș.

Aspectele care impun realizarea studiului:

* modificările legislative în domeniu care au fost corelate cu legislaţia U.E. mai ales modificările legislative cuprinse in cadrul OUG 74.2018
* respectarea şi aplicarea reglementărilor legislative în domeniu, Legea nr. 51/2006, a serviciilor comunitare de utilitati publice, cu modificările şi completălile ulterioare care la art.22 alin. 3) prevede Modalitatea de gestiune a serviciilor de utilităţi publice se stabileşte prin hotărâri ale autorităţilor deliberative ale unităţilor administrativ-teritoriale, în baza unui studiu de oportunitate, în funcţie de natura şi starea serviciului, de necesitatea asigurării celui mai bun raport preţ/calitate, de interesele actuale şi de perspectivă ale unităţilor administrativ-teritoriale, precum şi de mărimea şi complexitatea sistemelor de utilităţi publice.
* contractul de atribuire a gestiunii serviciului public de salubrizare în municipiul Tărgu -Mureș prin concesionare, încheiat cu operatorul de Salubritate pentru activităţile de salubrizare, a expirat la data de 05.01.2020, iar Municipiul Târgu Mureș nu are înființat serviciu public propriu care să realizeze serviciul de salubrizare pe raza municipiului Târgu Mureș.
* necesitatea asigurării si gestionarii eficiente si de calitate a serviciului public de salubrizare stradala si deszăpezire;
* adoptarea unor soluţii, materiale şi tehologii performante în vederea creşterii eficienţei serviciilor,
* dezvoltarea durabila a serviciilor, utilizarea eficientă a fondurilor publice; asigurarea accesului facil al cetăţenilor la servicii de calitate;
* dorinţa autorităţii locale de a asigura un mediu de viaţă curat şi sănătos locuitorilor municipiului Tărgu - Mureș. Autorităţile deliberative ale unităţilor administrativ-teritoriale au competenţe exclusive în ceea ce priveşte înfiinţarea, organizarea, gestionarea, coordonarea şi atribuirea serviciului de salubrizare a localităţilor.

Alegerea modalităţii de gestiune a serviciului de salubrizare, în baza Legii 101/2006. republicata, se face prin hotărâri ale autorităţilor deliberative ale unităţilor administrativ-teritoriale, în conformitate cu strategiile şi programele de salubrizare adoptate la nivelul fiecărei localităţi. Conform prevederilor Legii nr.51/2006, republicată, aceasta poate realiza prin:gestiune directă și gestiune delegată.

In continuare vom prezenta o analiza SWOT, arătând punctele tari, punctele slabe, oportunităţile si ameninţările/riscurile pentru stabilirea modalităţii de delegare a gestiunii aserviciului public de salubrizare a Municipiului Tărgu - Mureș, variantele studiate fiind :

* **prin gestiune directă / delegată (concesionare)** sau
* **delegarea gestiuni prin contract de achizitie publica – acord cadru**,

 Procesul de luare a deciziilor

Realizarea Studiului de oportunitate privind modalitatea de gestiune a serviciului public de salubrizare (colectare - transport deșeuri și salubrizare stradală ) reprezintă o cerință obligatorie conform prevederilor legale. Acesta este un studiu cuprinzător care reprezintă baza pentru luarea deciziilor ulterioare ale Autorității contractante. Conținutul cadru al Studiului este prezentat în legislație.

Elaborarea acestui studiu reprezintă faza premergătoare lansării procedurilor pentru gestiunea directă către un operator al municipalității, sau lansării procedurii de atribuire a contractului de delegare prin achiziție publică, în cazul gestiunii delegate.

Conform legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006 gestiunea serviciiior de utilități publice se organizează și se realizează în următoarele modalități:

* gestiune directă;
* gestiune delegată.
* acord - cadru

Indiferent de modalitatea de atribuire adoptată, activităţile specifice serviciului de salubritate (colectare - transport deșeuri și salubrizare stradală ) se organizează şi se desfăşoară în conformitate cu prevederile regulamentelor serviciilor de salubritate elaborate de autorităţile locale şi aprobate prin hotărâri ale consiliilor locale, după caz, pe baza regulamentului-cadru al serviciului de salubritate (colectare - transport deșeuri și salubrizare stradală ).

Bunurile şi elementele componente ale sistemelor de salubritate (colectare - transport deșeuri și salubrizare stradală ) aflate în domeniul public sau privat al administraţiei publice respective vor putea fi date în exploatare pentru prestarea serviciului de salubritate operatorilor autorizaţi cărora li s-a atribuit achiziția serviciului.

Atribuirea bunurilor şi a elementelor componente ale sistemelor de salubritate se poate face fie prin darea în administrare și exploatare operatorilor, în baza hotărârii de dare în administrare, ori prin gestiune delegată, încheindu-se fie un contract de concesiune, fie un contract de servicii, în conformitate cu prevederile legislaţiei în vigoare.

**GESTIUNE DIRECTĂ**

În cazul gestiunii directe, autorităţile administraţiei publice locale îşi asumă nemijlocit prestarea serviciului de salubritate (colectare - transport deșeuri și salubrizare stradală ) şi toate sarcinile şi responsabilităţile, potrivit legii, privind organizarea, coordonarea, exploatarea, finanţarea şi controlul funcţionării serviciului de salubritate, precum şi administrarea sistemului de utilităţi publice aferente.

Sarcina de a satisface nevoile locale ale cetăţenilor poate fi efectuată de o autoritate locală, pe cont propriu, printr-un compartiment de resort, din cadrul aparatului propriu al autorităţilor locale.

Gestiunea directă se realizează prin intermediul operatorilor care fac parte din structurile proprii ale Autorităţii Locale (sau ale unei Asociaţii care reprezintă Autorităţile Locale), create în conformitate cu Legea nr 51/2006 şi care deţin o licenţă pentru prestarea serviciilor de salubritate stradală și deszăpezire.

Activitatea din cadrul compartimentului de specialitate este tratată ca o linie bugetară distinctă în cadrul Autorităţii Locale, cu contabilizarea separată a tuturor activităţilor legate de funcţionarea serviciului public.

În această variantă trebuie ca Primaria Tg Mureș să își organizeze un serviciu propriu de salubrizare. În acest caz, Primăria Municipiului Tg Mureș va fi organizatoare de servicii și ordonator de credit, ca rezultat al descentralizării.

Conform prevederilor Legii 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, art. 28 alin (2): *Gestiunea directă se realizează prin intermediul unor operatori de drept public înființați la nivelul unităților administrativ-teritoriale, în baza hotărârilor de dare în administrare adoptate de autoritățile deliberative ale acestora*.

Acești operatori pot fi:

* compartimente funcționale fără personalitate juridică, organizate în structura aparatului de specialitate al primarului sau, după caz, al consiliilor județene;
* servicii publice de interes local sau județean, specializate, fără personalitate juridică, înființate si organizate în subordinea consiliilor locale sau consiliilor județene, după caz, prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrative-teritoriale respective;
* servicii publice de interes local sau județean, specializate, cu personalitate juridică, înființate si organizate în subordinea consiliilor locale sau consiliilor județene, după caz, prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrative-teritoriale respective.

Din analiza datelor prezentate anterior, se observă că varianta gestiunii directe nu este oportună având în vedere necesitatea obținerii licenţelor de operare în domeniul serviciilor comunitare de utilităţi publice, a numeroaselor avize și aprobări în special referitoare la îndeplinirea cerințelor de calitate și de mediu (exemple: licența ANRSC\*, autorizație mediu, certificări in domeniu, alte taxe reglementate prin lege).

În aceste condiții, considerăm ca gestiunea directă nu este o soluție oportună deoarece prezintă numeroase dezavantaje comparativ cu avantajele identificate și implică cheltuieli suplimentare suportate din bugetul local pentru:

 - dotarea cu utilaje specifice activității din cadrul serviciului;

 - suplimentarea investițiilor pe parcursul derulării contractului pentru înnoirea parcului de utilaje, conform oricăror norme care ar putea apărea ulterior

 - asigurarea și amenajarea unui sediu, garaj, depozit material, în care să se desfășoare activitatea specifică

 - costuri de personal mari pentru realizarea activităților de salubrizare stradală și deszăpezire

 - necesitatea obținerii licenței A.N.R.S.C.- clasa 2, pentru efectuarea activităților de salubrizare - conform prevederilor HG nr.745/2007 pentru aprobarea Regulamentului privind acordarea licențelor în domeniul serviciilor comunitare de utilități publice

 - numărul minim de personal esle limitat prin Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, la un număr de angajați, dar fundamentând necesarul minim de personal pentru asigurarea desfășurării activităților în conformitate cu normativele tehnice pentru activitatea de salubrizare, ar rezulta un numar de minim 200 angajați.

**GESTIUNE DELEGATĂ (CONCESIONARE)**

***PUNCTE TARI***

- Licenţiere pe activităţi şi pe servicii; dotarea operatorului cu mijloacele necesare desfăşurării activităţii de salubrizare; dotarea minima va ramane pe toata perioda concesiunii la dispoziţia beneficiarului contractul de delegare prevede îndeplinirea indicatorilor de performanta care fac referire la activitatea prestata; reinoirea parcului auto;

-Licenţiere pe activităţi şi pe servicii;

-Angajarea de forţa de munca si scăderea şomajului;

-Dezvoltarea capacităţii tehnice şi materialeîn domeniul gestionării deşeurilor în Municipiul Târgu Mureș conform legislaţie specifice parte integranta din documentaţia de atribuire; indicatorii minimali de performanta ai serviciilor de salubrizare pot fi modificaţi prin hotărâre a Consiliului Local al municipiului Târgu Mureș, pe baza unor studii de specialitate. încasarea redeventei se constituie o garanţie de buna execuţie pentru serviciile prestate; asigurarea unui echilibru cost-beneficiu.

-Existenta unui sistem de management al deşeurilor îmbunătăţit, adaptat particularităţilor și nevoilor municipiului Târgu Mureș conform legislaţiei specifice.

***PUNCTE SLABE***

- Implicarea redusă a cetăţenilor în problemele de intretinere a străzilor si trotuarelor;

- Tinând cont de prevederile legale in vigoare Legea nr. 72 din 28 martie 2013 privind masurile pentru combaterea întârzierii obligaţiilor de plata a unor sume rezultând din contracte încheiate intre profesionişti si intre aceştia si autorităţile publice locale, incapacitatea de disponibil in banca, depăşirea termenului legal de plata duce la penalităţi.

- Serviciile prestate trebuie plătite. Aceste plaţi nu se pot efectua decât din bugetul local.

- Costurile cu plata serviciilor prestate sunt variabile, in funcţie de actualizarea modificarea tarifelor la solicitarea concesionarului.

***OPORTUNITĂŢI***

Prin concesiune se va obține selectarea unui concesionar care să ofere raportul optim între preț și calitate a serviciilor.

Dotarea minimă este folosită exclusiv pentru activitatea concesionată.

***AMENINŢĂRI***

Prin concesiune se va obţine selectarea unui concesionar care să ofere raportul optim între preţ şi calitate a serviciilor; dotarea minima este folosita exclusiv pentru activitatea concesionata riscul de a nu adjudeca oferta câştigătoare; risc de a nu avea contract de salubrizare in derulare la expirarea contractului in vigoare;

-Conform Hotărârii 867/2016,"creşterea pe termen lung a costurilor suplimentare sau imposibilitatea de a asigura serviciile pe termen lung”, “intarziere in implementare si majorare de costuri", “impact negativ asupra veniturilor financiare ale concesionarului".

- Delegarea prin concesiune a serviciului pe durata amortizării investiţiilor necesare are un efect negativ asupra urilizatorului ( fiind contrară scopului urmărit de Legea 51/2006, respectiv de Legea 201/2006 a serviciului de salubrizarea al localităţilor precum si prevederilor Legii concurentei pe pieţele serviciilor de salubrizarea a localităţilor.

-Exista posibilitatea ca societatea privata sa intre in insolventa, din incapacitate temporara de plata sau definitiva, fapt care ar periclita buna desfăşurare a salubrizării localităţii;

-Necorelarea legislaţiei in domeniul salubrizării cu legislaţia in domeniul achiziţiilor publice, de aici posibilități crescute de contestare a procedurii.

**GESTIUNE DELEGATĂ PRIN ACHIZITIE PUBLICA -ACORD CADRU**

În contextul aplicării principiului proporționalității, autoritatea contractantă trebuie să coreleze necesitatea obiectivă constatată la nivelul aparatului propriu de lucru cu obiectul contractului, atât din punct de vedere calitativ, cât și cantitativ, aspecte corelate la rândul lor cu cerințele stabilite în documentele achiziției.

Cu toate acestea, există situații în care autoritatea contractantă nu poate stabili cu exactitate cantitatea necesară încheierii unui contract  raportată la nevoile proprii aferente unui an bugetar sau unei perioade mai lungi de timp.

Pornind de la această realitate, legislația în domeniul achizițiilor publice reglementează utilizarea acordului-cadru, atât ca tehnică de achiziție, cât și ca instrument, fiind însă considerată o modalitate specială de atribuire, de care se poate uza în anumite situații specifice .

Astfel, acordul-cadrul, ca instrument în achiziții publice, este definit potrivit art.3 alin. (1) lit. c) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, ca fiind acordul încheiat în formă scrisă între una sau mai multe autorități contractante şi unul ori mai mulți operatori economici care are ca obiect stabilirea termenilor şi condițiilor care guvernează contractele de achiziție publică ce urmează a fi atribuite într-o anumită perioadă, în special în ceea ce privește prețul şi, după caz, cantitățile avute în vedere.

Ca tehnică, acordul-cadru încorporează toate demersurile necesare atribuirii instrumentului acord-cadru, precum și contractelor subsecvente aferente acestuia.

Autoritatea contractantă pentru a putea evalua dacă utilizarea acordului-cadru este potrivită sau nu pentru realizarea achizițiilor proprii trebuie să înțeleagă:

* avantajele și dezavantajele utilizării acestei tehnici;
* modalitățile diferite de atribuire;
* modul în care sunt stabilite condițiile și diferențele dintre acestea;
* tipologia domeniului de profil în care activează operatorii economici ;
* procesul de atribuire a contractelor subsecvente.

În practică, acordul cadru poate îmbrăca două forme:

* Acordul – cadru în care toate condițiile sunt stabilite, cu excepția cantității (în cazul în care atribuirea contractelor subsecvente se realizează fără reluarea competiției);
* Acordul- cadru în care nu toate condițiile sunt stabilite (în cazul în care atribuirea contractelor subsecvente se realizează cu reluarea competiției).

Indiferent de forma adoptată, acordul-cadru este potrivit să se atribuie în situația în care autoritatea contractantă nu deține informații certe cu privire la cantitatea totală ce urmează să fie achiziționată, condiția esențială fiind ca necesitatea să se formeze ad-hoc, neputând fi anticipat cu precizie momentul apariției nevoii și anvergura acesteia.

De asemenea, utilizarea acordului cadru nu trebuie să fie raportată la lipsa/inexistența aprobării bugetare, respectiv a sursei de finanțare, invocând ideea conform căreia doar contractul subsecvent reprezintă angajamentul legal, deoarece conduce către o denaturare a pieței de profil angajând astfel operatorii economici în acțiunea de concentrare a resurselor în satisfacerea nevoilor AC/EC fără asigurarea posibilității de recuperare a acestora și a unui profit rezonabil într-o perioada de timp clar definită prin frecvența contractelor subsecvente. În consecință, este important de subliniat fatul că lipsa sursei de finanțare nu reprezintă o justificare “per se” (in sine, [prin natura sa](https://context.reverso.net/traducere/romana-germana/prin%2Bnatura%2Bsa)) pentru aplicarea acestei modalități speciale de atribuire a contractului.

Pe de altă parte, un alt raționament care stă la baza utilizării acordului-cadru ca tehnică de achiziție este dat de obținerea de economii în ceea ce privește atât costul legat de achiziția respectivă, cât și timpul necesar derulării procesului de achiziție.

Potrivit studiilor realizate, cele mai mari economii financiare și de timp se obțin atunci când atribuirea unui acord-cadru este combinată cu achiziția centralizată și utilizarea fazei finale de licitație electronică.

**Avantajele acordului-cadru constau în:**

* derularea unei singure proceduri de atribuire atât pentru atribuirea acordului-cadru, cât și pentru atribuirea contractelor subsecvente;
* posibilitatea încheierii cu un singur operator economic sau cu mai mulți operatori economici în funcție de natura achiziției, caracteristicile pieței și modalitatea de gestionare a achizițiilor;
* posibilitatea de atribuire a contractelor subsecvente fie cu reluarea competiției, fie fără reluarea competiției între semnatarii acordului-cadru, în cazul acordului-cadru încheiat cu mai mulți operatori economici;
* reluarea competiției în vederea atribuirii contractelor subsecvente se bazează pe o metodologie simplificată (nu mai este necesară publicarea în SEAP, iar procesul este deschis numai pentru semnatarii acordului-cadru). Simplitatea procesului în ceea ce privește atribuirea contractelor subsecvente reprezintă un avantaj major, întrucât accelerează atribuirea contractelor, crește eficiența și reduce semnificativ costurile atât pentru autoritățile contractante, cât și pentru operatorii economici.
* posibilitatea utilizării de către o asociere de autorități contractante prin agregarea necesității acestora, ceea ce poate conduce la economii semnificative.
* nu angajează fonduri, acestea fiind angajate doar de contractele subsecvente atribuite ulterior acordului-cadru. În ceea ce privește această ultimă mențiune,

**Dezavantajele acordului-cadru au la bază următoarele considerente:**

* nu este pretabil pentru toate tipurile de achiziții.
* lipsa certitudinii privind cantitățile ce vor fi achiziționate poate să conducă la demotivarea operatorilor economici de a depune ofertă, respectiv de a intra în relații comerciale cu autoritatea contractantă respectivă.
* numărul mare de operatori economici semnatari ai unui acord-cadru poate, de asemenea, să demotiveze operatorii economici.
* tendința de a reduce perioada de timp între stabilirea cantității necesare și încheierea contractului subsecvent, concretizată în mod practic prin nerespectarea frecvenței de atribuire a contractelor subsecvente;
* în cazul în care acordul-cadru este încheiat pe o perioadă mai lungă de timp pot apărea blocări ale pieței, instituirea unor bariere comerciale sau asumarea achiziționării unor produse, fără a lua în considerare dinamica pieței datorată unor modificări ale performanțelor tehnologice ale acestora;
* în cazul unui acord-cadru în care toate condițiile sunt stabilite, iar obiectul este reprezentat de produse care au un ritm de uzură morală accelerat, sau produse ale căror performanțe tehnologice se modifică în mod constant funcție de dinamica pieței, prin atribuirea contractelor subsecvente se pot achiziționa produse cu specificații tehnice inferioare celor care se găsesc pe piață la un anumit moment dat sau se poate ajunge la situația în care este imposibilă continuarea acordului-cadru (produsele nu se mai fabrică).

Astfel, luând în considerare cele de mai sus, o autoritate contractantă trebuie să fie sigură că tehnica acordului-cadru reprezintă un mijloc eficient, economic de a realiza achiziția în cauză, dar care nu afectează nevoile autorității contractante sau piața concurențială.

Acordul-cadru reprezintă o modalitate specială de atribuire la care autoritățile contractante pot apela atunci când intenționează să achiziționeze produse/servicii/lucrări cu caracter de repetabilitate/recurență, fără a există însă informații certe cu privire la cantitatea totală ce urmează să fie achiziționată, condiția esențială fiind ca necesitatea să se formeze ad-hoc, neputând fi anticipat cu precizie momentul apariției nevoii și anvergura acesteia.

Luând în considerare aspectele generale prezentate mai sus şi situaţia actuală din municipiul Târgu Mureş, unde

* + activitatea de salubrizare este asigurată de către SC Salubriserv SA, operator în insolvenţă, cu care a expirat contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubrizare în data de 15.01.2020 şi îşi prestează activitatea în baza Art. 33, alin (3) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilităţi publice, republicată, care prevede că: *„****Operatorii*** *serviciilor de utilități publice aflați în oricare dintre situațiile prevăzute la alin. (2)* ***au obligația****, la solicitarea autorităților administrației publice locale,* ***de a asigura continuitatea furnizării/prestării serviciilor/activităților*** *din sfera serviciilor de utilități publice* ***până la data desemnării noului operator, dar nu mai mult de 90 de zile****”*şi
	+ conform proiectului SMIDS al Consiliului Judeţean Mureş, la finalizarea licitaţiei pentru atribuirea serviciilor de colectare-transport deşeuri menajere Zona II-Târgu Mureş, ADI Ecolect va prelua prin operatorul câştigător aceste componente ale serviciilor de salubrizare, municipiului Târgu Mureş rămânând doar componentele de salubrizare stradală şi deszăpezire,

**Propunem** aprobarea delegarII gestiuni prin contract de achizitie publica – acord cadru, a serviciilor de colectare - transport deșeuri și salubrizare stradală în municipiul Târgu Mureș asigurand urmatoarele avantaje:

* + Asigurarea dotărilor minime necesare pentru buna efectuare a serviciului de salubrizare în funcţie de cantităţile contractate, cu respectarea normativelor in vigoare;
	+ Asigurarea unui echilibru cost-beneficiu
	+ Licenţiere pe activităţi şi pe servicii;
	+ Angajarea de forţa de munca si scăderea şomajului;
	+ Existenta unui sistem de management al deşeurilor îmbunătăţit, adaptat particularităţilor si nevoilor municipiului Târgu Mureș conform legislaţiei specifice.
	+ Necesitatea licenţierii specifice;
	+ Caietul de sarcini prevede îndeplinirea indicatorilor de performanta care fac referire la activitatea prestata;
	+ Poate fi constituita garanţie de buna execuţie pentru serviciile prestate;
	+ Serviciile prestate trebuie plătite. Aceste plaţi nu se pot efectua decât din bugetul local.
	+ Dotarea minimă va fi la dispoziţia beneficiarului și nu va fi| în mod obligatoriu o investiţie in cadrul contractului.
	+ Posibilitatea încheierii acordului cadru cu una sau mai multe oferte eligibile, posibilitatea de a se finaliza procedura de achiziţie si de a fi încheiat contractul subsecvent intr-un termen foarte scurt, asfel incât sa se asigure funcționalitatea acestui serviciu de interes public local.
	+ Asigurarea continuităţii serviciului de salubrizare;
	+ Actualizarea condiţiilor în care se va desfăşura activitatea de salubrizare în funcţie de cerinţele utizatorilor se face la 1 an, aceasta perioadă fiind mai adecvată cerinţelor utilizatorilor si evoluţiei acestei activităţi (extindere/modernizare străzi, inovaţii tehnice in domeniu, etc.).

Concluzii:

In urma analizei SWOT privind atribuirea serviciului public de salubrizare a municipiului Târgu Mureș considerăm **oportună** atribuirea serviciului public de salubrizare (colectare - transport deșeuri și salubrizare stradală ) a municipiului Târgu Mureș prin **acord-cadru, pe o perioadă de 2 ani**, conform legislaţiei privind achiziţiile publice.

NECESITATATEA ŞI OPORTUNITATEA DELEGARII GESTIUNII PRIN CONTRACT DE ACHIZITIE PUBLICA – ACORD CADRU PENTRU SERVICIULUI DE SALUBRIZARE PE O DURATĂ DE 2 ANI

Pentru realizarea studiului de oportunitate privind necesitatea si oportunitatea atribuirii serviciului public de „Salubrizare" prin încheierea unui Acord - cadru pe o durata de 2 an s-a folosit ca metodologie de lucru analiza , privind programele de salubrizare, bugete alocate în 2008-2018 pentru realizarea serviciului de salubrizare stradală, regulamentul de funcţionare al serviciului de salubrizare al municipiului Târgu Mureș, contracte existente;

Identificarea nevoilor de salubrizare - în continuare se vor detalia nevoile principalelor grupuri de interese faţă de serviciile de salubrizare stradală si deszăpezire, modul în care se realizează salubrizarea în prezent şi gradul de satisfacţie al populaţiei faţă de prestarea acestor servicii în prezent.

Grupuri de interes

Grupurile interesate de realizarea serviciilor de salubrizare (colectare - transport deșeuri și salubrizare stradală ) în municipiul Târgu - Mureș se împart în:

Utilizatori / Beneficiari ai serviciilor de salubrizare:

* Persoane fizice sau juridice care beneficiază, direct ori indirect, individual sau colectiv, de serviciile de utilităţi publice, în condiţiile legii, respectiv:
* persoane fizice şi asociaţii de locatari sau proprietari, locuitori ai municipiului:
* agenţi economici care îşi desfăşoară activitatea pe raza municipiului Târgu - Mureș:

- instituţii publice cu sedii sau filiale în municipiul Târgu Mureș

- persoane care tranzitează municipiul, e.t.c.

* Prestatorii de servicii de salubrizare — au ca obiectiv obţinerea unui profit cat mai mare in schimbul serviciilor oferite.
* Instituţii ale statului care au ca scop protejarea mediului, a sănătăţii populaţiei: Garda de Mediu
* printre atribuţiile căreia se numără urmărirea şi controlul aplicării de către persoane fizice şi juridice a reglementărilor privind gestionarea deşeurilor şi recuperarea materialelor reciclabile, dar şi aplicarea de sancţiuni contravenţionale pentru încălcările prevederilor actelor normative în domeniul protecţiei mediului.

Agenţia Regionala de Protecţie a Mediului Mureș

printre atribuţiile căreia se regăsesc autorizarea si reglementarea stadiului de îndeplinire al obiectivelor din strategia de gestionare a deşeurilor, colaborând cu autorităţile publice locale în vederea implementării Planului judeţean de gestionare a deşeurilor.

Direcţia de Sănătate Publică Mureș are ca scop realizarea controlului de stat al respectării condiţiilor igienico-sanitare prevăzute de reglementările legale în domeniul sănătăţii publice.

Autoritatea Naţională de Reglementare pentru Serviciile Publice de Gospodărie Comunală — ANRSC

* atribuţii:pregătirea pieţei serviciilor publice de gospodărie comunală pentru intrarea pe piaţă comunitară; promovarea concurenţei şi a unei privatizări controlate pe piaţa serviciilor publice comunale; Analiza nevoilor diferitelor grupuri de interese

In general, deşeurile urbane (stradale şi menajere) şi cele industriale se numără printre obiectivele recunoscute ca fiind cele mai mari generatoare de impact şi risc pentru mediu şi sănătatea publică.

Principalele forme de impact şi risc determinate de deşeurile urbane şi industriale, în ordinea în care sunt percepute de populaţie, sunt:

1. modificări de peisaj şi disconfort vizual
2. poluarea aerului
3. poluarea apelor de suprafaţă — în cazul depozitării deşeurilor în apropierea râurilor (pe malul acestora)
4. poluarea pânzei de ape freatice — prin infiltraţii de substanţe dăunătoare rezultate din reacţiile chimice ce au loc în depozitele ilegale, mai ales la temperaturi ridicate
5. modificări ale fertilităţii solurilor şi ale compoziţiei biocenozelor pe terenurile învecinate, în cazul depozitării neautorizate direct pe pământ.

Din aceste motive, grupurile interesate în realizarea activităţii de salubrizare în municipiul Târgu - Mureș au diverse nevoi, care vor fi analizate în cele ce urmează:

1. Utilizatorii serviciilor de salubrizare să circule pe străzi curate, să se plimbe şi să se recreeze în parcuri curate pe perioada verii, în zilele toride, să circule pe străzi fără praf şi care să degaje răcoare, care sunt stropite regulat, să nu fie nevoiţi să se ude la picioare din cauza bălţilor produse prin acumulări de apă pe timp de ploaie sau topire a zăpezii datorate canalelor înfundate, să nu se accidenteze datorită alunecării pe străzi acoperite de gheaţă sau polei, să poată circula cu maşina şi atunci când ninge, să nu fie nevoiţi să respire aerul infestat datorită depozitării clandestine de deşeuri.
2. Municipiul Târgu - Mureș are ca obiective/nevoi:
* îmbunătăţirea condiţiilor de viaţă ale cetăţenilor prin promovarea calităţii şi eficienţei serviciilor publice de salubrizare
* creşterea calităţii vieţii cetăţenilor prin stimularea mecanismelor economiei de piaţă, realizarea unei infrastructuri edilitare modeme, atragerea investiţiilor profitabile pentru comunitatea locală
* dezvoltarea durabilă a unor servicii care să asigure protecţia mediului înconjurător organizarea serviciilor publice de salubrizare astfel încît să satisfacă nevoile populaţiei, ale instituţiilor publice şi agenţilor economici
* realizarea serviciului de salubrizare stradală de calitate, pe un număr cât mai mare de străzi, până la acoperirea întregului oraş, cu costuri minime.
1. Operatorul desemnat sa presteze serviciile de salubrizare:
* realizarea unui profit în urma prestării serviciilor de salubrizare care fac obiectul acordului cadru.
* obţinerea unor calificative bune in urma prestării serviciului de salubrizare care face obiectul acordului-cadru.

d) Instituţii ale Statului - Garda de Mediu, Agenţia de Protecţie a Mediului Mureș, Direcţia de Sănătate Publică Mureș, Autoritatea Naţională de Reglementare pentru Serviciile Publice de Gospodărie Comunală — A.N.R.S.C. sunt interesate de:

* îmbunătăţirea calităţii vieţii cetăţenilor prin menţinerea unui climat de igienă;
* protejarea mediului înconjurător;
* înlăturarea surselor de poluare a aerului şi apelor provenite de la depozitele de deşeuri;
* protecţia stării de sănătate a locuitorilor municipiului Târgu Mureș

Argumente care stau la baza atribuirii serviciului de salubrizare prin semnarea unui acord-cadru pentru servicii.

Beneficiile acordului-cadru:

* Utilizarea acestei modalităţi speciale este de natura sa ofere autorităţilor contractante o serie de beneficii, fiind aplicabila cu preponderenta in cazul unui proces repetitiv de furnizări de produse, servicii sau lucrări ce se intinde pe o perioada determinata de pana la maxim 4 ani.
* Fara a avea un caracter exhaustiv, exemplificam in continuare câteva astfel de beneficii:
* posibilitatea autorităţii contractante de a incheia un acord-cadru fara a deţine efectiv la data semnării resursele necesare achiziţiei respective, urmând ca sursa de finanţare sa fie găsita ulterior;pe toata durata pentru care a fost încheiat un acord-cadru si in funcţie de necesităţile sale concrete, autoritatea contractanta va putea atribui ulterior contracte subsecvente aferente, nemaifiind astfel necesara organizarea de noi proceduri pentru cantitati/servicii/lucrari suplimentare.
* asigurarea continuităţii serviciului de salubrizare in Municipiul Târgu Mureș;
* adjudecarea procedurii cu o singura oferta eligibila.

Cadrul legal privind atribuirea serviciului de salubrizare prin semnarea unui acord-cadru pentru servicii:

Legislaţia specifica serviciilor publice de salubrizare:

Legea nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilităţi publice, republicata;

Legea nr. 101/25.04.2006 a serviciului de salubrizare a localităţilor, republicata;

Legea nr. 99/2014 privind modificarea si completarea Legii 101/2006 a serviciului de salubrizare a localităţilor;

Ordonanţa nr. 50 din 30 ianuarie 2000 privind masurile de colaborare dintre Ministerul Sanatatii si autorităţile administraţiei publice locale in aplicarea reglementarilor din domeniul sanatatii publice;

Ordonanţa de urgenta nr. 92 din 26 septembrie 2007 pentru modificarea si completarea Legii serviciului de salubrizare a localităţilor nr. 101/2006;

Ordinul nr. 89 din 7 martie 1996 privind aprobarea Normelor specifice de securitate a muncii pentru gospodărie comunala si salubritate publica;

Ordonanţa de urgenta nr. 13 din 20 februarie 2008 pentru modificarea si completarea Legii serviciilor comunitare de utilităţi publice nr.51/2006 si a Legii serviciului de alimentare cu apa si de canalizare nr.241/2006,

Ordonanţa Guvernului nr. 21/2002 privind gospodărirea localităţilor urbane si rurale;

Hotărârea de Guvern nr. 1470 din 9 septembrie 2004 privind aprobarea Strategiei Naţionale de gestionare a deşeurilor si a Planului National de Gestionare a Deşeurilor;

Ordinul nr. 147 din 31 mai 2004 privind aprobarea Regulamentului de constatare, notificare si sancţionare a abaterilor de la reglementările emise in domeniul de activitate al Autorităţii Naţionale de Reglementare pentru Serviciile Publice de Gospodărie Comunala;

Ordinul nr. 757 din 26 noiembrie 2004 pentru aprobarea Normativului tehnic privind depozitarea deşeurilor;

Ordinul Preşedintelui A.N.R.S.C. nr. 109/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activităţile specifice serviciului de salubrizare a localităţilor; -Ordinul nr. 82 din 2015 privind aprobarea Regulamentului-cadrcl al serviciilor de salubrizare a localităţilor;

Ordinul Preşedintelui A.N.R.S.C. nr. 111/2007 privind aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubrizare a localităţilor;

Ordinul Preşedintelui A.N.R.S.C. nr. 112/2007 privind aprobarea Contractului-cadru de prestare a serviciului de salubrizare a localităţilor;

Ordonanţa Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea si frnctionarea serviciilor publice de administrare a domeniului public si privat de interes local

Hotărârea nr. 955 din 15 iunie 2004 pentru aprobarea reglementarilor-cadru de aplicare a Ordonanţei Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea si funcţionarea serviciilor publice de administrare a domeniului public si privat de interes local.

Totodată, Programul Naţional de Aderare a României la Uniunea Europeană (PNAR) prevede ca obiectiv prioritar „dezvoltarea managementului serviciilor publice locale", iar prin realizarea acestui obiectiv se urmăreşte îmbunătăţirea standardelor serviciilor publice locale, în special cele care privesc activităţile de salubrizare a localităţilor.

CAP. IV PROCEDURA DE ATRIBUIRE

Toate activităţile pentru care se face atribuirea serviciului au impact asupra mediului şi asupra sănătăţii şi calităţii vieţii oamenilor.

Prin lege. Municipiului Târgu Mureș are obligaţia de a asigura desfăşurarea, în condiţii optime, a acestor activităţi, prin organizarea, urmărirea derulării şi monitorizării lor.

Din analiza situaţiei actuale se poate concluziona că în municipiul Târgu Mureș, se impune atribuirea acestor servicii confom legislaţiei specifice din domeniul achiziţiilor publice.

Procedura de atribuire a serviciului de salubritate în municipiul Târgu Mureș, ESTE DELEGAREA DE GESTIUNE PRIN CONTRACT DE ACHIZITIE PUBLICA – ACORD CADRU PENTRU SERVICIUL DE COLECTARE SI TRANSPORT DESEURI SI SALUBRIZARE STRADALa prin semnarea unui acord-cadru de servicii pe o perioada de 2 an. Se va respecta procedura de achiziţie publică prevăzute de legislaţia în materie.

Astfel în cazul de faţă procedura de atribuire este o măsură strict necesară, perioada de aplicare a procedurilor de licitaţie deschisă, licitaţie restrânsă, negociere competitivă sau procedura simplificată nu poate fi respectată din motive de extremă urgenţă, determinate de evenimente imprevizibile şi care nu se datorează sub nicio formă unei acţiuni sau inacţiuni a autorităţii contractante, mai precis de asigurarea prestării continue a serviciului de Salubritate.

In aceste situaţii se impune intervenţia imediată, autoritatea contractantă are dreptul de a realiza achiziţia publică în paralel cu aplicarea procedurii de negociere iară publicarea prealabilă a unui anunţ de participare.

Etapele ce vor fi parcurse pentru atribuire a serviciului:

**Etapa I**: aprobarea Studiului de oportunitate,

**Etapa II**: elaborarea documentaţiei pentru atribuirea serviciului de salubrizare (colectare - transport deșeuri și salubrizare stradală ) in municipiul Târgu Mureș şi desemnarea comisiei de evaluare a ofertelor;

**Etapa III**: publicarea anunţului de participare pentru atribuirea serviciului de salubrizare în municipiul Târgu – Mureș

**Etapa IV**: Organizarea şi desfăşurarea procedurii, verificarea si evaluarea ofertelor, raportul procedurii;

**Etapa V**: soluţionarea contestaţiilor (daca este cazul);

**Etapa VI**: încheierea acordului-cadru

**Etapa VII**: încheierea contractului subsecvent.

CAP. V DISPOZIŢII FINALE

Rezultatele Studiului de Oportunitate demonstrează faptul că:

1. proiectul propus este realizabil;
2. proiectul răspunde cerinţelor autorităţii administraţiei publice, această alternativa este cea mai avantajoasa

Conform prevederilor Legii 98/2016 se va organiza o procedura de achiziţie publica având ca obiect atribuirea serviciului public de salubrizare în municipiul Târgu Mureș prin încheierea unui Acord - Cadru pe o perioada de 2 ani

Modul de desfăşurare a activităţii de salubrizare.

Prestarea serviciilor de salubrizare se va face în baza semnării contractelor subsecvente acordului-cadru (minim un contract subsecvent/an) încheiate între Municipiul Târgu Mureș şi prestator.

 Modalitatea de atribuire a serviciului

Se face prin semnarea unui acord-cadru având ca obiect asigurarea serviciilor de salubrizare, cu ofertantul a cărui ofertă va fi declarată câştigătoare.

Potrivit Legii 98/2016, art.3, lit.c „acordul-cadru este acordul încheiat în formă scrisă între una sau mai multe autorităţi contractante şi unul ori mai mulţi operatori economici care are ca obiect stabilirea termenilor şi condiţiilor care guvernează contractele de achiziţie publică ce urmează a fi atribuite într-o anumită perioadă. în special în ceea ce priveşte preţul şi, după caz, cantităţile avute în vedere,

Prestatorul serviciilor va prezenta copia de pe licenţa A.N.R.S.C. în termen de 15 zile calendaristice de la semnarea contractului, prin care dovedeşte că este atestat pentru a presta serviciile aferente.

Prestatorul poate oferi si alte condiţii preconizate a fi favorabile unei bune desfăşurări a activităţii serviciului public de salubrizare.

Durata

In urma studiului realizat si in conformitate cu prevederile legislaţiei in vigoare, durata acordului cadru va fi de 2 an cu încheierea de contracte subsecvente, conform legislaţiei in vigoare.