

RAPORT DE ACTIVITATE PE ANUL 2016 AL PRIMARULUI MUNICIPIULUI TÎRGU MUREȘ, dr. DORIN FLOREA

2016 a fost cu an cu multe provocări, un an în care preocuparea Municipiului Tîrgu Mureș a fost inițierea, derularea și finalizarea unor proiecte menite să dezvolte orașul din punct de vedere economic, turistic, cultural. Am inițiat demersurile pentru elaborarea documentelor necesare Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a municipiului Tîrgu Mureș, ale Planului de Mobilitate Urbană Durabilă al municipiului Tîrgu Mureș, precum și documentele pentru Strategia și Planul de acțiuni privind adaptarea la schimbările climatice în Tîrgu Mureș. Orașul rămâne în continuare fruntaș la absorbția fondurilor europene. În 2016 au fost finalizate 7 proiecte în valoare totală de aproximativ 17,5 milioane euro și se află în implementare 2 proiecte finanțate prin POS Mediu și Mecanismul Financiar SEE 2009-2014, proiecte în valoare totală de aproximativ 36,2 milioane euro.

Concret, în 2016 am pus accent pe lucrările de reparații și reabilitare la școlile, grădinițele și creșele din oraș. În continuare, vom aloca 25% din bugetul propriu pentru cheltuielile unităților de învățământ (reabilitare, modernizare, întreținere). De asemenea, au fost modernizate rețelele stradale, au fost puse la punct parcurile și spațiile verzi, au avut loc lucrări de reabilitare a iluminatului public. Au fost finalizate proiectele tehnice și datele de execuție pentru prelungirea Căii Sighișoarei în Direcția DN 13, Tîrgu Mureș și Tronsonul de legătură între strada Budiului și Autostrada Transilvania. În 2016, au avut loc lucrări de modernizare la Platoul Cornești și la Grădina Zoologică.

Ceea ce ne preocupă în continuare este scoaterea municipiului Tîrgu Mureș din izolare, asta înseamnând acces la autostradă, tren de mare viteză și Aeroport. Nu am renunțat la proiectul privind infrastructura feroviară, deoarece susțin clar, calea ferată reprezintă un obstacol care afectează fluența circulației rutiere, dar și coerența dezvoltării urbane. De aceea, am în vedere crearea unei căi ferate la standarde moderne, obiectiv care poate fi realizat pe un traseu cu mai puține intersecții cu circulația rutieră. Municipalitatea intenționează să realizeze o legătură rapidă între Aeroportul Transilvania, municipiul Tîrgu Mureș și Reghin, lucru care permite accesul investitorilor și turiștilor în zonă. Accesul persoanelor și mărfurilor din județele Cluj, Bistrița-Năsăud și Harghita la aeroport și în zonă va deveni astfel facil.

Am demarat proiecte în zona periurbană, dar lipsa unei legislații încă ne ține blocați.

Rămâne prioritate construirea a două poduri peste Mureș: unul care va face legătura cu cartierul Unirii și va contribui la decongestionarea traficului de pe podul mare, iar celalalt va fi construit în apropierea Azomureșului. Municipalitatea își propune definitivarea „Inelului Mare” de circulație, care să funcționeze ca o centură ocolitoare și să faciliteze accesul în principalele zone economice și spre județele învecinate (Cluj, Bistrița, Harghita, Sibiu).

Este și rămâne și pentru anul acesta o preocupare rezolvarea problemelor serviciilor publice, în colaborare cu localitățile Corunca și Sângeorgiul de Mureș. Mai mult, am făcut un apel la președintele Consiliului Județean în care am cerut implicarea și deblocarea proiectelor începute sau semnate care privesc zona periurbană. De asemenea, am semnat memorandumul cu parcare de la Spitalul Județean și ne-am implicat în proiectul privind realizarea unui complex amplu (parcare, alimentară, spațiu de cercetare, spații de locuit pentru studenți, profesori, căi de acces etc) atât în zona UMF cât și în cartierul “Belvedere”.

Demararea Școlii de Arte și Meserii rămâne proiectul meu de suflet, l-am conturat anul trecut și se va dezvolta cu siguranță anul acesta.

Mai mult, am întocmit un studiu de fezabilitate pentru un drum destinat bicicliștilor de aproximativ 10 km, în zona verde a orașului și am realizat împreună cu Direcția Tehnică studii privind pregătirea orașului în vederea introducerii unei surse alternative de energie.

Semnele de întrebare, pe anul 2016 rămân proiectele neîmplinite din cauza orgoliilor politicianilor și blocajelor legislative : „Țirgu Mureș, oraș cultural”, proiectul Răstolița, care ar fi putut alimenta cu apă potabilă orașul și problema Aeroportului, pentru care exista un studiu inițiat în urmă cu 18 ani, un proiect conform căruia Aeroportul ar fi trebuit să devină cea mai mare zonă cargo a României. Ignorarea cu bună știință a acestui studiu, realizat de specialiști și ca urmare situația dezastruoasă în care a ajuns Aeroportul, pierderea statutului de Spital Regional de către Spitalul Clinic Județean de Urgență, lipsa unei viziuni pe termen lung a învățământului superior sunt semnale de alarmă care mă îngrijorează.

Ca urmare, sper în înțelepciunea consilierilor și a politicianilor care sunt datori să decidă spre binele orașului. Avem temele la zi făcute și posibilitatea de a contura parcare de sub centru, cu un număr de aproximativ 400 de locuri, suntem preocupați în permanență de asigurarea nivelului de învățământ, tocmai de aceea susținem în continuare necesitatea formării unui consorțiu universitar cu caracter mixt la Țirgu Mureș, definirea Centrului Medical prin proiectul IT (centrul de cercetări și oraș digital). Toate aceste proiecte ar trebui să mobilizeze cetățenii activi și să fie susținute prin votul consilierilor locali. Este șansa noastră de a transforma împreună orașul și a-l așeza acolo unde îi este locul: pe harta marilor orașe ale Europei.

SERVICIUL PROIECTE CU FINANȚARE INTERNAȚIONALĂ

Atragerea fondurilor nerambursabile în vederea finanțării proiectelor de investiții destinate modernizării și dezvoltării municipiului Țirgu Mureș ca pol de dezvoltare urbană, reprezintă o prioritate pentru administrația publică locală. La nivelul anului 2016 activitatea s-a axat pe două direcții principale:

- Elaborarea documentelor strategice obligatorii în vederea accesării fondurilor europene structurale și de investiții aferente perioadei de programare 2014-2020.
- Finalizarea investițiilor demarate în perioada de programare 2007-2013.

Accesarea fondurilor europene structurale și de investiții aferente perioadei de programare 2014-2020 este condiționată de corelarea documentelor strategice elaborate la nivelul localității cu documentele strategice europene:

- Acordul-cadru, document încheiat între Uniunea Europeană și România.
- Programele operaționale și Programele guvernamentale, documente aprobate de Comisia Europeană.

În acest context, documentele de planificare strategică privind dezvoltarea urbană durabilă a orașelor trebuie să corespundă politicilor de dezvoltare urbană durabilă în România, dar să fie și în corcondanță cu documentele strategice europene.

I. Elaborarea documentelor strategice obligatorii în vederea accesării fondurilor europene structurale și de investiții aferente perioadei de programare 2014-2020

Existența unei strategii integrate de dezvoltare urbană la nivel local constituie condiția de bază pentru acordarea finanțării prin intermediul axei prioritare 4 *Sprijinirea dezvoltării urbane durabile* a POR 2014-2020. În Regulamentului (UE) nr. 1301/2013 se menționează faptul că FEDR sprijină dezvoltarea urbană durabilă prin strategii care stabilesc acțiuni integrate pentru a aborda provocări economice, sociale, climatice, demografice și de mediu care afectează zonele urbane, ținând seama de nevoia de a promova legăturile dintre zonele urbane și cele rurale.

Elementul central al dezvoltării urbane durabile îl constituie finanțarea proiectelor de dezvoltare urbană în baza unor strategii integrate de dezvoltare urbană care abordează provocările economice, de mediu, climatice, demografice și sociale din orașe.

Noua perspectivă financiară 2014-2020 a UE prevede o abordare diferită în materie de programare strategică. Pe această direcție, activitatea s-a axat pe pregătirea documentelor strategice pentru asigurarea condițiilor de eligibilitate pentru depunerea viitoarelor proiecte ale orașului, în sesiunea de alocare financiară 2014-2020.

Pentru îndeplinirea condițiilor generale de accesare a fondurilor nerambursabile, în anul 2016 am inițiat demersurile pentru elaborarea următoarelor documente:

1. Strategia Integrată de Dezvoltare Urbană a municipiului Tîrgu Mureș.
2. Planul de Mobilitate Urbană Durabilă al municipiului Tîrgu Mureș.

3. Strategia și Planul de acțiuni privind adaptarea la schimbările climatice în Tîrgu Mureș.

În această etapă am desfășurat activități de bază pentru întocmirea strategiilor:

- documentare, culegere de date
- sesiuni de lucru pe domenii
- organizarea dezbaterilor publice
- întâlniri comune cu partenerii în cadrul grupurilor de lucru

Întocmirea documentelor strategice pentru acest exercițiu financiar a determinat actualizarea fișelor de proiecte pe domeniile de transport, mediu și schimbări climatice, competitivitate și eficiență energetică, tehnologia informațională și comunicații, educație, sprijinirea afacerilor, infrastructura socială, turism, cultură.

II: Finalizarea investițiilor demarate în perioada de programare 2007-2013

Programarea financiară 2007-2013

Cel mai important instrument pentru finanțarea investițiilor prin fonduri nerambursabile acordate de Uniunea Europeană este Programul Operațional Regional. În 2016, am desfășurat diverse acțiuni pentru a finaliza proiectele implementate prin intermediul acestui program de finanțare.

Preocuparea majoră a Municipiului Tîrgu Mureș în perioada anterioară a fost finalizarea proiectelor aflate în implementare, ale căror contracte de finanțare au fost semnate în perioada 2012-2015.

În vederea finalizării contractelor de finanțare semnate a fost creat la nivelul primăriei un mecanism în care au fost antrenate toate direcțiile. Datorită activității susținute a întregii echipe din cadrul Serviciului Proiecte cu Finanțare Internațională în colaborare cu direcțiile de specialitate, Municipiul Tîrgu Mureș ocupă un loc important la nivel regional în privința gradului de absorbție a fondurilor europene.

Concret:

- s-au aflat în implementare 9 proiecte, finanțate prin POR, POS Mediu și fonduri norvegiene aferente contractelor de finanțare semnate la nivelul anilor 2012-2015 în valoare totală de 53,7 milioane euro.

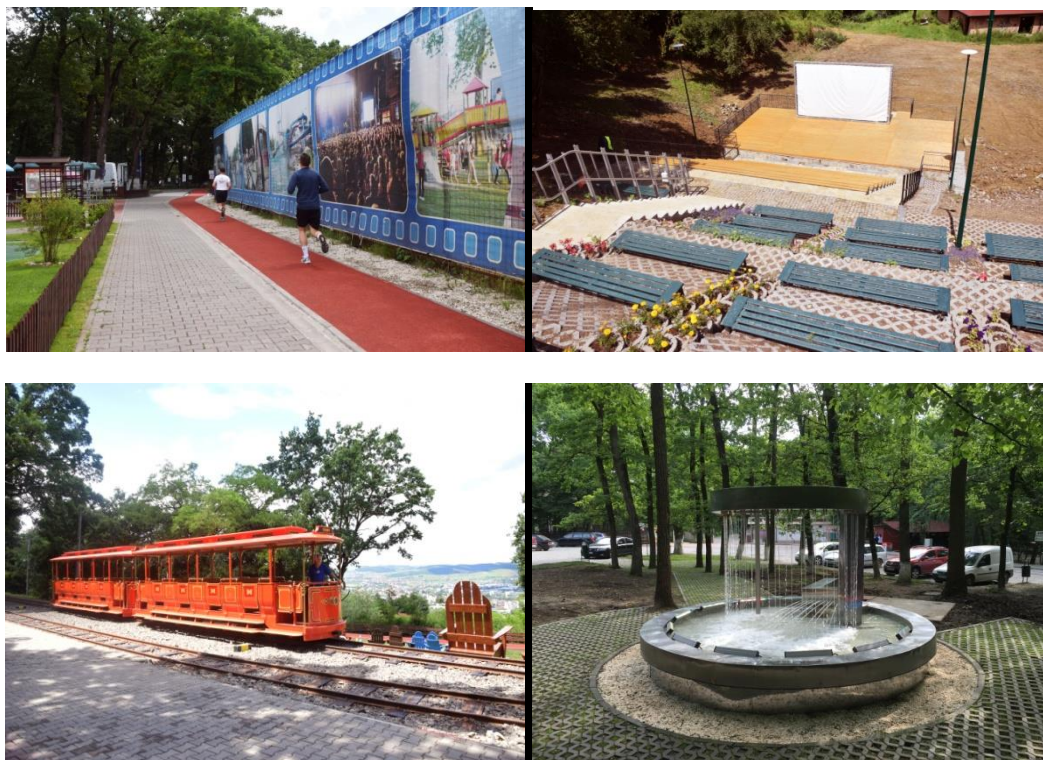
Din care:

- au fost finalizate în 2016, 7 proiecte în valoare totală de aproximativ 17,5 milioane euro.

- se află în implementare 2 proiecte finanțate prin POS Mediu și Mecanismul Financiar SEE 2009-2014, proiecte în valoare totală de aproximativ 36,2 milioane euro.

Proiectele finalizate în cursul anului 2016:

1. Modernizare și reamenajare spații publice de agrement Platoul Cornești

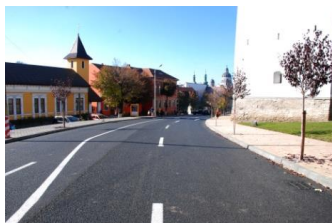
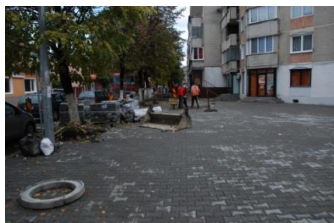


Acest proiect a fost finanțat prin POR 2007-2013, **Axa prioritară: 5 - Dezvoltarea durabilă și promovarea turismului**, Domeniul: 5.1 - Restaurarea și valorificarea durabilă a patrimoniului cultural, precum și crearea /modernizarea infrastructurilor conexe.

Prin proiect au fost realizate o serie de investiții precum:

- **trenuleț de agrement** (cu două vagoane autopropulsate, cu o capacitate de 30 locuri fiecare, pe o cale ferată în lungime de 1036,90 m).
- **amfiteatru în aer liber**, cu o capacitate de 150 de locuri, prevăzut cu scară pentru persoane cu dizabilități.
- **skate-park** în suprafață de 1000 mp.
- **traseu off-road pentru mountain-bike**, în lungime totală de 2.474 metri și lățime medie de 2 metri .
- **pistă de alergări**, cu o lungime de 1.270 metri și lățime de 1,50 metri.
- **fântâna arteziană** situată în scuarul din fața intrării la Grădina Zoologică .
- **spațiu verde plantat**, cu o suprafață amenajată de 7.000 de metri pătrați.
- **două parcări auto** cu 20, respectiv 74 de locuri.

2. Creare stradă de legătură între strada Livezeni și Spitalul Județean de Urgență Mureș



Acest proiect a fost finanțat prin POR 2007-2013, Axa prioritară 1 – Sprijinirea dezvoltării durabile a orașelor – poli urbani de creștere, Domeniul major de intervenție 1.1 – Planuri integrate de dezvoltare urbană, Sub-domeniul - Poli de dezvoltare urbană

Prin proiect au fost realizate lucrări de reabilitare a carosabilului, trotuarelor, marcaje și indicatoare rutiere, înlocuire rețele edilitare de apă și canalizare, rețea nouă de iluminat public și canalizație subterană pentru fibra optică. Prin acest proiect am intervenit pe 12 străzi existente: strada LIVEZENI (tronson strada Sf.Ioan-B-dul1Dec.1918), strada CUTEZANȚEI trotuare, strada LALELELOR, strada GLORIEI, Bulevardul 1 DECEMBRIE 1918 trotuare (tronson strada Lalelelor- Strada Ștefan Cel Mare), strada ȘTEFAN CEL MARE, strada BOLYAI FARKAS (tronson strada Ștefan Cel Mare-strada Mihail Kogalniceanu), strada M. KOGALNICEANU, Piața PETOFI SANDOR, Piața BERNADY GYORGY, strada MIHAI VITEAZU, strada GHEORGHE MARINESCU, inclusiv reabilitarea parcului Mihai Eminescu.

3. Reabilitarea termică a 10 blocuri de locuințe în Tîrgu Mureș – LOT I



Acest proiect a fost finanțat prin POR 2007-2013, Axa prioritară 1 – Sprijinirea dezvoltării durabile a orașelor – poli urbani de creștere, Domeniul de intervenție 1.2 – Sprijinirea investițiilor în eficiența energetică a blocurilor de locuințe.

Prin proiect au fost reabilitate termic 10 blocuri de locuințe din Tîrgu Mureș. Efectele reabilitării: îmbunătățirea eficienței energetice și implicit a condițiilor de viață a locatarilor prin îmbunătățirea condițiilor de confort interior, reducerea consumurilor energetice, reducerea costurilor de întreținere pentru încălzire și apă

menajeră. Blocurile de locuințe supuse reabilitării prin acest proiect sunt: blocul de locuințe din strada Narciselor 6AB; blocul de locuințe din strada Narciselor 14AB; blocul de locuințe din strada Pandurilor nr. 10-12; blocul de locuințe din strada Parângului nr. 2; blocul de locuințe din Calea Sighișoarei nr. 1-3; blocul de locuințe din Calea Sighișoarei nr. 5-7; blocul de locuințe din strada Piața Teatrului nr. T4; blocul de locuințe din strada Piața Teatrului nr. T5; blocul de locuințe din strada Alea Carpați nr. 27; blocul de locuințe din strada Alea Săvinești nr. 8-10.

4. Reabilitarea termică a blocurilor de locuințe în Tîrgu Mureș – LOT V



Acest proiect a fost finanțat prin POR 2007-2013, Axa prioritară 1 – Sprijinirea dezvoltării durabile a orașelor – poli urbani de creștere, Domeniul de intervenție 1.2 – Sprijinirea investițiilor în eficiența energetică a blocurilor de locuințe.

Prin proiecte a fost realizată: reabilitarea termică a blocurilor de locuințe din Piața Gării, nr. A 3, din strada Măgurei, nr. 17, 19, 21, din strada Măgurei, nr. 23, 25, 27, din Pasajul Mimoselor, nr. 1 din Municipiul Tîrgu Mureș pentru îmbunătățirea eficienței energetice și implicit a condițiilor de viață a locatarilor prin îmbunătățirea condițiilor de confort interior, reducerea consumurilor energetice, reducerea costurilor de întreținere pentru încălzire și apă menajeră.

5. Reabilitarea termică a blocurilor de locuințe în Tîrgu Mureș – LOT VI



Acest proiect a fost finanțat prin POR 2007-2013, Axa prioritară 1 – Sprijinirea dezvoltării durabile a orașelor – poli urbani de creștere, Domeniul de intervenție 1.2 – Sprijinirea investițiilor în eficiența energetică a blocurilor de locuințe.

Prin proiect a fost realizată: reabilitarea termică a blocului de locuințe din Aleea Covasna, nr 12, din Aleea Carpați, nr. 43, din strada Koos Ferenc, nr. 21 din municipiul Tîrgu Mureș pentru îmbunătățirea eficienței energetice și implicit a condițiilor de viață a locatarilor prin îmbunătățirea condițiilor de confort interior, reducerea consumurilor energetice, reducerea costurilor de întreținere pentru încălzire și apă menajeră.

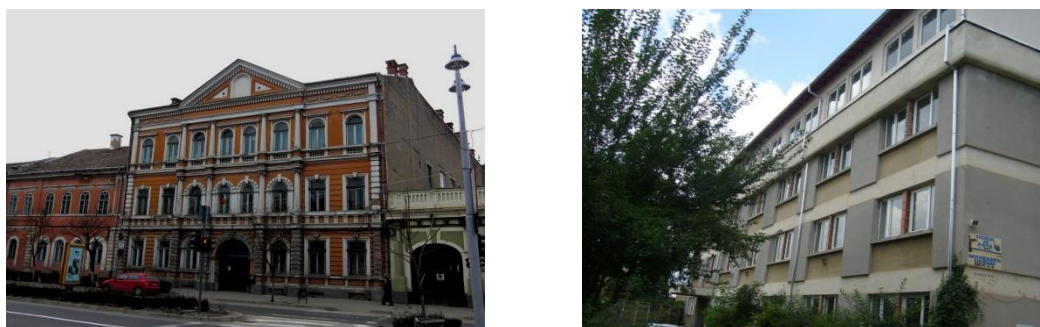
6. Reabilitarea termică a blocurilor de locuințe în Tîrgu Mureș – LOT VII



Acest proiect a fost finanțat prin POR 2007-2013, Axa prioritară 1 – Sprijinirea dezvoltării durabile a orașelor – poli urbani de creștere, Domeniul de intervenție 1.2 – Sprijinirea investițiilor în eficiența energetică a blocurilor de locuințe.

Prin proiect s-a realizat: reabilitarea termică a blocului de locuințe din Str. Moldovei nr. 18A, Bd. Pandurilor nr. 72, Bd. Pandurilor nr. 5-7 din Municipiul Tîrgu Mureș pentru îmbunătățirea eficienței energetice și implicit a condițiilor de viață a locatarilor prin îmbunătățirea condițiilor de confort interior, reducerea consumurilor energetice, reducerea costurilor de întreținere pentru încălzire și apă menajeră.

7. Mansardarea și reabilitarea internatului – Liceul de artă Tîrgu Mureș



Municipiul Tîrgu Mureş în parteneriat cu Liceul Vocațional de Artă Tîrgu Mureş a implementat proiectul cu titlul „Mansardarea și reabilitarea internatului – Liceul de Artă Tîrgu-Mureş”, finanțat prin Programul Operațional Regional, Axa prioritară 3 – Îmbunătățirea infrastructurii sociale, Domeniul major de intervenție 3.4 – Reabilitarea, modernizarea, dezvoltarea și echiparea infrastructurii educaționale preuniversitare, universitare și a infrastructurii pentru formare profesională continuă.

Prin finalizarea proiectului s-au realizat următoarele obiective:

- realizarea unei infrastructuri școlare corespunzătoare în municipiul Tîrgu Mureş prin reparație capitală și mansardare la internatul Liceului de Artă;
- creșterea atractivității procesului educațional pentru elevii din Tîrgu Mureş;
- crearea unui cadru profesionist de desfășurare a activității didactice;
- ridicarea nivelului de performanță al unității de învățământ prin înființarea de noi ateliere de lucru la mansarda clădirii Internatului Liceului Vocațional de Artă;
- creșterea numărului de elevi care vor beneficia de infrastructura de învățământ reabilitată;
- atragerea elevilor care aleg unitățile de învățământ mai bine dotate din zonă.

Proiecte aflate în implementare în anul 2016:

1. Reabilitare sit poluat istoric iaz batal de deșeuri 30 ha – Tîrgu Mureş



Proiectul prevede reabilitarea sitului poluat istoric iaz batal de deșeuri de 30 ha până la standarde de curățire acceptate.

Proiectul a fost făcut în două etape de finanțare, conform Cererii de Fazare aprobată de către AM POS Mediu:

- faza I finanțată prin Programul Operațional Sectorial Mediu 2007-2013.
- faza II urmând a fi finanțată prin Programul Operațional Infrastructură Mare 2014-2020.

Metoda de rehabilitare propusă este drenarea și acoperirea întregului sit cu membrane, curățarea solului și drenarea apelor pluviale, având următoarele obiective:

1. eliminarea riscului de contaminare pentru utilizatorii sitului.
2. reducerea într-o anumită măsură a fluxului de substanțe anorganice în apa subterană;
3. protejarea controlată a apelor de suprafață.

În cadrul fazei I a proiectului au fost realizate următoarele:

- au fost reabilitate 13,5 ha din iazul batal (conform planului de execuție au fost acoperite celulele 1-4, la care au fost aplicate toate straturile; a fost realizat un drum de acces în zona centrală a iazului și au fost demolați chituci și conducte parțial dezafectate).

În cadrul fazei II al proiectului va fi reabilitată o suprafață de 16,5 ha a iazului batal.

2. Calea verde spre dezvoltare durabilă



Pentru proiectul „Calea verde spre dezvoltare durabilă” am obținut finanțare prin granturi SEE 2009-2014, Programul RO 07 „Adaptare la schimbările climatice”.

Parteneri în cadrul proiectului: Agenția pentru Protecția Mediului Sibiu

KS – Asociația Autorităților Locale și Regionale din Norvegia

Primăria Sibiu

Primăria Tîrgu Mureș

Primăria Brașov

Administrația Națională de Meteorologie București

Proiectul prevede îndeplinirea ca obiectiv specific creșterea capacității, cunoștințelor și conștientizării privind evaluarea și reducerea vulnerabilității la schimbările climatice a instituțiilor, organizațiilor și publicului din Regiunea 7 Centru prin programe de instruire, un curs post universitar, prin publicitate, prin stabilirea unei rețele de comunicatori în domeniul adaptării la schimbări climatice.

În cadrul proiectului au fost realizate următoarele activități:

- Strategia și Planul de acțiuni privind adaptarea la schimbările climatice în municipiul Tîrgu Mureș. Municipiul Tîrgu Mureș s-a aflat printre primele 3 orașe din țară care a întocmit documentul strategic;
- au fost organizate 4 sesiuni de instruire privind problematica adaptării la schimbările climatice în sectoare vulnerabile în municipiul Tîrgu Mureș;
- a fost organizată Caravana “Calea verde” în cadrul campaniei “Clima se schimbă, schimbă-te și tu! Alege adaptarea” pentru conștientizarea publicului cu privire la adaptarea la schimbările climatice;
- au fost inițiate demersuri pentru realizarea de lucrări de intervenție privind creșterea eficienței energetice a clădirii Centrului Social din Tîrgu Mureș și pentru înființarea unui Centru Educațional privind adaptarea la schimbările climatice;
- a fost instalată o stație meteorologică automată la Platoul Cornești pentru obținerea de date care vor contribui la elaborarea de prognoze și avertismente, bazate pe modele meteorologice numerice, pentru evenimentele meteorologice severe.

ADMINISTRAȚIA DOMENIULUI PUBLIC

Serviciul Public Administrația Domeniului Public este serviciul public în subordinea Consiliului Local al municipiului Târgu-Mureș înființat prin H.C.L. nr 27/26.02.2004.

Serviciul Public Administrația Domeniului Public este serviciul public fără personalitate juridică, care își desfășoară activitatea în conformitate cu legile române și cu prezentul regulament de organizare și funcționare, sub autoritatea Consiliului Local al municipiului Tîrgu Mureș, având ca obiect principal de activitate administrarea bunurilor aparținând domeniului public și privat al municipiului Tîrgu Mureș. Administrarea bunurilor din patrimoniul public și privat se face cu diligența unui bun proprietar, în condițiile legii.

Obiectul de activitate principal, acela de administrare și gestionare a domeniului public și privat al municipiului Tîrgu Mureș, se realizează în baza mandatului acordat de Consiliul Local și cuprinde bunurile ce aparțin domeniului public și privat ale municipiului Tîrgu Mureș, așa cum sunt ele precizate în actele normative specifice.

În activitatea de gestionare și administrare a bunurilor, S.P.A.D.P. percepe taxe, tarife, taxe speciale, taxe de folosință temporară, corespunzător hotărârilor Consiliului Local și care fac parte integrantă capitolului venituri la bugetul municipiului Tîrgu Mureș.

Organizarea și funcționarea administrației domeniului public

Serviciul Public Administrația Domeniului Public este organizat pe compartimente funcționale care asigură îndeplinirea în mod eficient a obiectivelor propuse. Compartimentele sunt următoarele:

1. Serviciul tehnic, reparații și întreținere străzi, coordonare transport.
2. Biroul juridic, exproprieri și demolări.
3. Serviciul activități edilitare, salubritate și protecția mediului.
4. Compartimentul gestionare câini fără stăpân și ecarisaj.
5. Serviciul de administrare a domeniului public și privat.
6. Compartimentul aprovizionare, reparații și întreținere.

III. ACTIVITATEA

Principalele activități specifice Serviciului Public Administrația Domeniului Public trebuie să asigure:

- executarea lucrărilor de reabilitare și întreținere a arterelor de circulație auto și pietonale;
- verificarea stării tehnice a străzilor, identificarea și localizarea degradărilor produse în carosabil și remedierea operativă a acestora;
- participarea la inventarierea bunurile ce aparțin domeniului public și privat al municipiului Tîrgu Mureș;
- creșterea eficienței lucrărilor de reabilitare și întreținere a străzilor și a drumurilor, prin adoptarea unor soluții, materiale și tehnologii performante;
- evitarea și/sau limitarea deteriorării domeniului public determinată de execuția lucrărilor de construcții, precum și refacerea zonelor adiacente afectate;
- amenajarea și exploatarea locurilor de parcare și afișaj publicitar de pe domeniul public în condițiile stabilite conform legislației actuale în vigoare;
- dezvoltarea și amenajarea spațiilor publice în strânsă concordanță cu necesitățile comunității locale și a documentațiilor de urbanism aprobate potrivit legii;
- amenajarea, întreținerea și reabilitarea spațiilor de joacă pentru copii, a spațiilor de odihnă aflate în subordine;
- verificarea și sesizarea organelor abilitate pentru aplicarea sancțiunilor conform actualei legislații.

În anul 2016, în cadrul Serviciului Public Administrația Domeniului Public au fost înregistrate **8225** de cereri (adrese, petiții, reclamații, solicitări de diverse feluri).

Activitatea pe parte de siguranța circulației în perioada 2016 a **Serviciului tehnic, reparații și întreținere străzi, coordonare transport** a constat în:

- executarea de marcaje longitudinale pe o suprafață de 28.600 mp și transversale pe o suprafață de 2.950 mp pe raza municipiului; în zona centrală au fost executate marcaje termoplastice

- executarea și marcarea corespunzătoare a sensurilor giratorii de la intersecția străzilor – Cuza Voda – T. Erno – P-ța Matei Corvin – sensul giratoriu de la Polivalentă;
- montarea panourilor de orientare în sensurile giratorii sus amintite și în cel de la Cocoșul de Aur;
- amenajarea sensului giratoriu de la Cocoșul de Aur;
- înființarea unele treceri pentru pietoni, au fost instituite sensuri unice pe unele străzi;
- semnalizarea corespunzătoare cu indicatoare și marcaje a străzilor unde a fost nevoie de impunerea unor restricții de circulație, în urma unor accidente rutiere;
- înlocuirea, repararea, refixarea a 372 de indicatoare rutiere avariate sau dispărute de pe domeniul public;
- repararea semafoarele avariate în urma unor accidente pe str. Gh Doja cu str. Rozmarinului, P-ța Trandafirilor, Bl 1 Dec 1918 (intersecție Fortuna);
- 15 treceri pentru pietoni din Tîrgu Mureș au fost marcate cu marcaj decorativ și antiderapant, pentru a mări gradul de siguranță al pietonilor;
- montarea a 64 de balize din beton la trecerile pentru pietoni, pentru o mai bună vizibilitate în vederea măririi gradului de siguranță al pietonilor;
- recuperarea sumei de 37.951 lei de la societățile de asigurare, în urma unor accidente produse pe domeniul public, unde au fost avariate indicatoare rutiere, semafoare, stâlpi și bare de protecție, parapetei din beton;
- eliberarea unui număr de 61 de taloane și numere de înregistrare pentru utilaje și mopede;
- întreținerea și buna funcționare a semafoarelor din municipiu;
- eliberarea a 4820 de autorizații de liberă trecere;
- soluționarea a 456 de sesizări venite din partea cetățenilor;
- întocmirea a 3 dosare de daună în valoare de 15.300 lei, dosare în care cetățenii au fost despăgubiți pentru stricăciunile cauzate de arborii căzuți pe autoturismele proprietate personală;
- achiziționarea studiului de oportunitate, privind concesionarea serviciului public de exploatare și întreținere a parcarilor cu plată din municipiul Tîrgu Mureș;
- montarea pragurilor pentru limitarea vitezei la trecerile pentru pietoni.

Activitatea pe partea de lucrări de spargeri, extinderi de rețele apă și canalizare, plombări, pavări, asfaltări a **Serviciului tehnic, reparații și întreținere străzi, coordonare transport, în 2016** a constat în:

- eliberarea unui număr de 579 autorizații de spargere și remediere a avariilor;
- eliberarea unui număr de 157 autorizații de spargere extinderi, reabilitări rețele de apă și canalizare;
- eliberarea unui număr de 35 de avize pentru lucrări de spargere;
- predarea amplasamentelor pentru intervenții 455 bucăți;
- predarea amplasamentelor pentru lucrări de extindere rețele și branșament în 110 locații;
- verificarea modului de refacere a domeniului public în urma spargerilor în 523 locații;
- lucrări de plombări pe o suprafață de 3600 mp.
- lucrări de colmatări pe o suprafață de 5100 mp.

- badijonări pe 80 mp.
- lucrări cu dale înierbate pe 1700 mp.
- lucrări cu calup piatra pe 1000 mp.
- lucrări pavaj pe 429 mp.
- lucrări de asfaltare carosabil pe 16.500 mp.
- lucrări de asfaltare trotuare pe 9660 mp.

Obiectivele atinse de **Biroul juridic, exproprieri intabulări și demolări** pentru 2016 sunt următoarele:

- au fost intăbulate 387 străzi (cu extrase comunicate Serviciului Urbanism și Direcției Tehnice).
- au fost intăbulate alte imobile înscrise la OCPI (intabulări/înscriseri provizorii) cu sau fără documentații cadastrale.
- au fost intăbulate 57 de imobile (exemplu: Podeni 10, Apeductului 54, sediul Primăriei Tîrgu Mureș, Tușnad 5, Piața de vechituri din strada Mureșului, Ștrand Voința, Sere Mureș, înscrieri provizorii terenurile aferente centralelor termice, hipodrom).
- alte documentații cadastrale în lucru pe baza de comandă: 26 documentații (exemple: cooperative meșteșugărești - 30, Hotel Parc, clădire trezorerie, Tisei, cetate, păduri - 3 titluri de proprietate, garaj Burebista, coridor expropriere Galfi)

La capitolul „**Intăbulări exproprieri**” punctăm următoarele:

- coridor de expropriere: 1 (Vălureni) + 16 documentații individuale ale imobilelor ce au format obiectul exproprierii

De asemenea, am promovat în anul 2016, 60 de proiecte pentru hotărâri de Consiliu, iar pe anul 2017, 5 proiecte.

Am promovat proiect de hotărâre de guvern pentru atestarea dreptului de proprietate al Municipiului Tîrgu Mureș pentru 80 străzi și alte 10 imobile înscrise provizoriu în CF (dosare înregistrate la Consiliul Județean sub nr. 15158/04.08.2015, 15159/04.08.2015, respectiv sub nr. 9190/09.05.2016 pentru imobil sere Mureș)

Capitolul „**Alte dosare sau lucrări încheiate pe 2016**”, include:

- contract de schimb încheiat între Municipiul Tîrgu Mureș și societatea Contracom Bența.
- cariera de argilă - identificare și corespondență cu Ministerul Mediului pentru Mureșeni (CF 214 Mureșeni, 214/I Mureșeni, 660 Mureșeni, 660/III Mureșeni) finalizată prin obținerea Deciziei nr. 6 din 15.03.2016 a Agenției Naționale pentru Resurse Minerale privind încetarea concesiunii miniere de exploatare a argilei comune din perimetrul Mureșeni, județul Mureș.
- trasare/demolare împrejmuiri zona Burebista conform obiectivului de investiții „Racord stradal B-dul Burebista – pod peste Râul Mureș”.
- demolare terasă de pe strada Revoluției conform hotărârilor judecătorești primite de la Serviciul Urbanism.
- notificare proprietari imobile zona Predeal, conform proiect modernizare stradă Tudor Vladimirescu.
- corespondența 2016 : 150 lucrări înregistrate.

La capitolul Litigii avem 47 de dosare pe rolul instanțelor, 24 dosare finalizate, iar 19 câștigate. În 9 dosare s-a pronunțat doar instanța de fond cu posibilitatea

exercitării căilor legale de atac prevăzute de lege, iar dintre acestea, în 7 dosare instanța de fond a dat câștig de cauză Municipiului Tîrgu Mureș.

Restul dosarelor se află în faza judecării fondului procesului, cu termene de judecată fixate sau în curs de fixare.

Obiectul dosarelor mai sus amintite:

- plângere contravențională pentru parcare – (HCLM 74/2009 privind aprobarea Regulamentului de exploatare în regim de autotaxare a parcărilor și zonelor de staționare cu plată aflate pe domeniul public al Municipiului Tîrgu Mureș, OG nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor);

- pretenții – despăgubiri civile – solicitate administratorului drumului public de către persoana fizică/juridică care a circulat cu autoturismul pe drumul public și a suferit o daună (Legea 287/2009 privind codul civil, Legea nr. 136/1995 privind asigurările și reasigurările în România, OG nr. 43/1997 privind regimul juridic al drumurilor)

În anul 2016, activitatea **Serviciului activități edilitare, salubritate și protejarea mediului** a constat în:

- activități permanente: coordonarea și verificarea salubrității zilnice, verificări pe teren ale inspectorilor, rezolvarea reclamațiilor și sesizărilor, identificarea și rezolvarea problemelor ivite pe sectoare.
- costuri pentru salubritate pe anul 2016: 13.471.291,90 lei.
- întocmirea și redactarea proiectelor de hotărâri conform atribuțiilor de serviciu
- identificarea amplasamentelor pentru containerele de deșeuri subterane și întocmirea avizelor necesare pentru edificarea acestora.
- supravegherea și coordonarea acțiunii „Curățenia generală de primăvară și toamnă 2016”.
- curățenia de primăvară în valoare de 492.690,40 lei.
- curățenia de toamnă în valoare de 540608,40 lei.
- participarea la organizarea festivalurilor, evenimentelor culturale, sportive, comemorări și evenimente culturale organizate de Primăria Municipiului Tîrgu Mureș.
- diverse activități edilitare (cu asociațiile de proprietari, curățirea cursurilor secundare de apă, șanțuri și mai multe locuri la periferia orașului de materiale de construcții și deșeuri).
- colaborarea cu alte instituții și societăți comerciale pentru rezolvarea reclamațiilor.
- colaborarea cu echipele de la Penitenciarul Tg. Mureș pentru activități de salubritate, în cuantum de 266.442,00 lei
- implicarea în activitățile de colectarea deșeurilor de tip DEEE și în colectarea PET-urilor pe plan local.
- finalizarea lucrărilor la stația de epurare a apelor uzate provenite din depozitul neconform de la Tîrgu Mureș.
- dezapezire și prevenirea poleiului pe perioada ianuarie-martie, noiembrie-decembrie 2016, în cuantum de 3.089.964,81 lei.
- dezinsecția și deratizarea generală a domeniului public-primăvara și toamna 2016, inclusiv la asociațiile de proprietari, instituții de învățământ și gospodării individuale, în cuantum de 2.766.997,48 lei.

În anul 2016, **Compartimentul de gestionare câini fără stăpân și ecarisaj** a capturat 495 de exemplare. 111 câini au fost adoptați în țară, iar în Germania 266 de maidanezi; 24 de câini au fost eutanasiați, iar 10 au fost revendicați.

În data de 18.04.2016 a fost încheiat protocolul de colaborare cu S.C. Azomureș S.A. Protocolul constă în capturarea câinilor de pe platforma Azomureșului de către compartiment. În schimb, Azomureș se obligă să construiască 9 boxe pentru 45 de câini și să le asigure hrana în valoare de 20.000 lei. Menționăm faptul că boxele vor fi donate adăpostului după expirarea protocolului. Ca urmare a încheierii protocolului au fost capturați 61 de câini.

În anul 2016, compartimentul a primit 9182 kg de hrană sub formă de donație.

Pe anul 2017, păstrăm în continuare obiectivele: curățarea orașului de câinii comunitari, continuarea protocolului cu S.C. Azomureș S.A. și continuarea relațiilor cu ONG-uri din străinătate.

În anul 2016, **Serviciul de administrare a domeniului public și privat** a asigurat programul cu publicul zilnic, consultarea cu cetățenii și asociațiile de proprietari, referitor la diverse sesizări, probleme ivite în perimetrul asociației (zona de administrare).

A întocmit avize/prelungiri pentru:

- terase sezoniere, inclusiv verificare în teren și măsurători 177 avize/prelungiri avize, suma totală încasată fiind de 256.670 lei.
- avize pentru comerț în fața punctelor de lucru ale agenților economici, 70 de avize/prelungiri, suma totală încasată fiind de 14.100 lei.
- avize pentru manifestări pe domeniul public, întocmire planuri de amplasare și predarea amplasamentelor în teren, un număr de 224 avize, suma totală încasată este de 32.414 lei.
- avize/ prelungiri avize pentru ocuparea domeniului public cu schele, materiale de construcții, containere, 200 de avize/prelungiri avize, suma totală încasată este de 47.171,64 lei.
- avize/prelungiri avize pentru afișaj pe panourile de afișaj ale municipiului, 12 avize/prelungiri, suma totală încasată fiind de 4.770 lei
- avize/prelungiri avize pentru panouri mobile (pliante) autoportante, 33 de avize/prelungiri avize, suma totală încasată este de 19.436 lei.
- avize/prelungiri avize pentru distribuire de pliante, 63 de avize/prelungiri avize, suma totală încasată fiind 16.645 lei.
- avize pentru organizare de expoziții, campanii publicitare pe amplasamente fixe sau mobile, suma totală încasată 26.275,25 lei.
- avize/prelungiri avize pentru ocuparea domeniului public cu mijloace de publicitate tip bannere, mash-uri. Steaguri publicitare cu caracter temporar, suma totală încasată 2.764,8 lei .
- avize privind strângerea de semnături pe domeniul public și privat al municipiului, suma totală încasată este de 1.550 lei.
- avize/prelungiri avize pentru ocuparea domeniului public cu prisme publicitare temporare, suma totală încasată fiind de 3030 lei.
- avize/prelungiri avize pentru ocuparea domeniului public cu panouri publicitare cu suprafață de afișaj între 1mp- peste 10mp și panouri direcționale amplasate pe stâlpi, suma totală încasată este de 424.200lei.

- a fost încasată taxa de ocupare a domeniului public și privat cu construcții (în cazul expirării contractului de concesiune, închiriere sau alte forme de atribuire conform legii) până la eliberarea amplasamentului în valoare de 41.448 lei.
- încasare taxe speciale ale SADPP (parcări acoperite autorizate și parcări acoperite edificate de Municipiul Tîrgu Mureș) suma totală încasată este de 703.250 lei.
- eliberare avize și încasare taxe pentru panouri publicitare mari, prisme, panouri direcționale.
- afișaj gratuit pe panourile municipiului pentru Teatrul Național Tîrgu Mureș, Filarmonica de Stat din Tîrgu Mureș, Baschet Club Tîrgu Mureș și alte parteneriate ale Municipiului Tîrgu Mureș.
- actualizarea în baza de date a avizelor/prelungirilor de avize, cu încasările aferente (numărul chitanței) perioada de valabilitate a avizului, amplasamentul.
- personalul din cadrul SADPP a reevaluat bunurile ce aparțin domeniului public al municipiului (terenuri și clădiri).
- inventarierea bunurilor aparținând domeniului public al Municipiului Tîrgu Mureș pentru anul 2016.
- au fost verificate în teren sesizările cetățenilor pe diverse probleme ce țin de competențele serviciului; din 8225 de adrese și sesizări intrate la ADP, 1940 au fost soluționate de inspectorii Serviciului de Administrare a Domeniului Public și Privat.
- colaborarea cu Direcția Poliția Locală în vederea intrării în legalitate a unor agenți economici: funcționarea teraselor sezoniere, ocuparea ilegală a domeniului public cu bannere, mashuri, panouri publicitare mobile, comerț stradal ambulant, rafturi expunere marfă, amplasate ilegal pe domeniul public.
- verificări în teren și urmărirea concesionărilor pe domeniul public, în ceea ce privește competențele SADPP; au fost încheiate 54 de contracte de concesiune și acte adiționale.
- am realizat împreună cu Direcția Arhitect Șef recepțiile construcțiilor edificate pe terenurile concesionate (inclusiv alei și accese la spațiile comerciale, cabinete etc.) din punct de vedere al competențelor SADPP.
- au fost efectuate lucrări de reparații și întreținere pentru 72 de parcuri de joacă, de odihnă și parcuri pentru câini de companie (a fost înființat un nou parc de odihnă în cartierul Rovinari și 2 parcuri noi pentru câini de companie pe strada Banatului și în zona scărilor de la Furnica) în valoare totală de 837.510 lei.
- au fost identificate construcții tip garaj pentru care au fost întocmite acte de acceptare, acte adiționale și procese verbale de identificare și transcriere
- a fost refăcută baza de date pentru construcții tip garaj.
- am elaborat expunerea de motive și proiectul de hotărâre în vederea prelungirii actelor de acceptare a garajelor de pe domeniul public.
- am elaborat expunerea de motive și proiectul de hotărâre pentru stabilirea taxelor speciale încasate de către ADP pe anul 2017.
- a fost promovat în Consiliul Local proiectul de hotărâre privind aprobarea studiului de oportunitate și caietul de sarcini, comisia de licitație și membri înlocuitori cu drepturi depline pentru licitarea terenurilor aparținând domeniului public al Municipiului Tîrgu Mureș în vederea amplasării unor chioșcuri comerciale.
- a fost întocmită documentația tehnică pentru achiziția și montarea de containere subterane de gunoi îngropate.
- am edificat 485 de parcări acoperite care au fost predate în administrare către asociațiile de proprietari.
- am organizat și coordonat împreună cu SAAE manifestarea anuală „Sărbătoarea Mărțișorului” și a „Zilei de 8 Martie” în perioada 27.02-09.03.2016; au fost eliberate

145 de avize de ocupare a domeniului public de către agenții economici și producători.

- am organizat împreună cu SAAE manifestarea anuală „Expoziția de Flori 2016”, în luna octombrie; am eliberat 51 de avize de ocupare a domeniului public pentru un număr de 51 de producători de flori
- am elaborat și finalizat planuri de pază pentru obiectivele licitate împreună cu Poliția Municipiului Tîrgu Mureș.
- am organizat împreună cu SAAE manifestarea anuală „Tîrgul de Crăciun 2016”, în perioada 06.12-24.12.2015 și am eliberat 17 avize de ocupare a domeniului public către agenții economici și producători.
- au fost întocmite acte în urma identificărilor efectuate în teren: procese verbale de identificare a garajului, transcrieri de garaje în cazul vânzării-cumpărării și diverse succesiuni, acte adiționale cf. HCL 10/2013, prelungiri pe 3 ani a actelor emise.
- au fost întocmite 18 contracte de asociere, respectiv 17 acte adiționale cu asociațiile de proprietari, pentru predarea în administrare a parcarilor acoperite edificate de către Municipiul Tîrgu Mureș și întocmirea proceselor verbale de predare-primire conform procedurii operaționale.
- se fac demersuri pentru obținerea avizelor de la APM, SC ELECTRICA SA, SC E-ON GAZ, SC SALUBRISERV SA, SC COMPANIA AQUASERV SA, ROMTELECOM necesare pentru obținerea și aprobarea documentației (C.U. și A.C.), pentru implementarea unor proiecte de amenajare și reamenajare pe domeniul public, respectiv amplasarea unor panouri mari publicitare care trebuie depuse la Direcția Arhitect Șef în vederea obținerii autorizațiilor de construire și certificatelor de urbanism.
- au fost ridicate 6 chioșcuri de presă nefuncționale (ilegale), proprietatea SC Difprescar SRL (5 chioșcuri) și SC Network Press Concept SRL (un chioșc) de pe domeniul public, acestea fiind plasate în custodie la sediul ADP din str. Kos Karoly nr.1/B.
- a fost ridicat un chioșc de activități economice amplasat ilegal pe domeniul public din str. Mihai Viteazu nr.3, proprietate SC Pekarna SRL.
- au fost achiziționate materiale și servicii pentru iluminatul de sărbătorile de iarnă și împodobirea bradului din P-ța Trandafirilor.
- au fost actualizate și centralizate în bazele de date în sistem electronic toate procedurile operaționale aferente SADPP.
- a fost promovat și aprobat de către Consiliul Local Tîrgu Mureș proiectul de hotărâre privind utilizarea în comun a domeniului public din zonele adiacente blocurilor de locuințe de către Municipiul Tîrgu Mureș și Asociațiile de proprietari constituite în Tîrgu Mureș.
- întocmim avize, planuri și documentații pentru amplasarea tonetelor și mobilierului pentru comercializarea de înghețată, castane, flori, dozatoare de lapte pe amplasamentele aprobate în urma licitației pentru comerț ambulant.
- a fost achiziționat un soft de inventariere (module: circulație, parcuri, mobilier urban, parcări acoperite, garaje) și s-a implementat în cadrul SADPP.
- s-au adjudecat în urma licitației publice deschise din 25.10.2016, 25 de amplasamente de pe domeniul public, au fost încheiate 25 contracte de concesiune având ca obiect concesiunea unor terenuri, în vederea amplasării de chioșcuri destinate pentru desfășurarea de activități economice.
- întocmirea instrucțiunilor proprii de securitate și sănătate în muncă, elaborarea unui plan de prevenire și protecție, verificarea și testarea cunoștințelor în domeniu SSM, elaborarea tematicii pentru toate fazele de instruire, completare periodică a fișelor de SSM și Situații de Urgență pentru întreg personalul ADP.

- au fost elaborate documentații în vederea recuperării prejudiciilor cauzate de distrugerea mobilierului urban cum ar fi: coșuri de gunoi, bănci, refugii de călători, gardulețe de protecție la spații de joacă, stâlpi de protecție, borduri distruse; au fost întocmite adrese către firmele de asigurări în vederea recuperării sumelor.
- au fost întocmite referate de plată a terților, adică lucrări, prestări servicii, achiziții etc.
- verificarea, întocmirea și gestionarea actelor din punct de vedere juridic primite spre competență soluționare.
- asigurarea asistenței juridice și îndeplinirea activităților cu caracter juridic.
- rezolvarea reclamațiilor, sesizărilor, cererilor adresate serviciului sau repartizate după caz, asigurând aplicarea corectă a dispozițiilor legale.
- verificarea sub aspectul legalității a actelor care au la bază viză juridică.
- participarea și rezolvarea plângerilor ce au intrat în competența de soluționare a Serviciului de Administrare a Domeniului Public și Privat pentru soluționarea cauzelor.
- verificarea respectării clauzelor contractuale cu asociațiile de proprietari.
- elaborarea de acte administrative, hotărâri ale Consiliului Local în baza expunerilor de motive, dispoziții primar în baza referatului, procese verbale de predare-primire.

În cadrul **Compartimentului aprovizionare, reparații și întreținere**, în anul 2016, au fost atinse următoarele obiective:

- au fost montate 240 de bănci în parcuri și cartierele din Tîrgu Mureș.
- au fost montate 583 de coșuri de gunoi în parcuri și cartierele din oraș.
- au fost reparate și vopsite obiectele de joacă din 47 de parcuri aparținând municipiului Tîrgu Mureș.
- au fost confecționate și montate 700 de ml de balustradă (mână curentă).
- au fost reparate și vopsite bănci vechi aflate în parcuri și cartierele din municipiu 1.000 de bucăți.
- au fost împrejmuite cu plasă împletită terenuri de sport, spații aflate pe domeniul public, parcuri 1.400 ml;
- au fost montați stâlpișori pentru limitare parcare auto 500 de bucăți.

În anul 2017 vom continua activitatea de anul trecut prin montarea a 500 de bănci, 500 de coșuri de gunoi, repararea și vopsirea obiectelor de joacă din parcuri, precum și soluționarea în timp util a solicitărilor venite din partea cetățenilor.

DIRECȚIA TEHNICĂ

I. SERVICII ȘI DEZVOLTARE PUBLICĂ, LOCUINȚE

a) Dezvoltarea sistemului de locuințe

1. Locuințe ANL- strada Depozitelor

În urma solicitărilor formulate de ANL București, Municipiul Tîrgu Mureș a transmis documente pentru:

- locuințe de serviciu aprobate prin Programul de construire locuințe conform HGR nr. 719/2016 pe amplasamentul din strada Depozitelor f.n. etapa II, construirea etapizată a 3 blocuri cu câte 20 apartamente
- locuințe pentru specialiști în sănătate pe strada Gh. Marinescu f.n. în suprafață de 1000 mp (cu HCL nr. 90/2016 pentru transmitere teren către ANL); achiziționat, executat și transmis studiu de fezabilitate pentru construirea blocului pe strada Gh. Marinescu.

2. Locuințe sociale în cartierul Rovinari

Municipiul a transmis propunerea pentru cuprinderea în Programul guvernamental de finanțare a locuințelor sociale destinate chiriașilor evacuați din locuințele retrocedate, în conformitate cu prevederile OUG nr. 74/2007, a unui bloc cu 20 de apartamente cu 1 și 2 camere în cartierul Rovinari.

3. Reabilitarea termică a 26 de blocuri de locuințe – Tîrgu Mureș LOT II (fonduri europene)

În anul 2016 au fost recepționate lucrările de execuție și au fost stinse Anexele 2 și 3.

b) Administrarea Domeniului Public

1. Amenajare parc zonă centrală cartier Belvedere

Pentru asigurarea unor condiții decente de recreere a locuitorilor din zonă, copii și adulți, municipalitatea a realizat un proiect în fază de studiu de fezabilitate pentru care a obținut toate avizele necesare: un parc în zona centrală a noului cartier Belvedere, așa cum a fost propus și în Planul Urbanistic Zonal. În anul 2015 a fost elaborată documentația tehnică în fazele de proiectare, proiect tehnic și detalii de execuție și a obținut autorizație de construire pentru zona limitrofă construcțiilor de locuințe existente, făcându-se astfel o etapizare a execuției lucrărilor. A fost depusă documentația în vederea achiziției publice pentru lucrările de execuție.

2. Amenajare spațiu pentru arhiva în imobil strada Bolyai nr. 18

Întrucât municipalitatea se confruntă cu o acută lipsă de spațiu de arhivare, am cercetat și identificat în această clădire aflată în proprietatea primăriei, un spațiu nefolosit, cu o suprafață de cca 114 mp, care poate fi amenajat în acest scop. A fost întocmită documentația tehnică necesară, iar în anul 2016 a fost achiziționată execuția lucrărilor de reamenajare și refuncționalizare a spațiilor, precum și modernizarea și echiparea lor. A fost încheiat contractul de lucrări cu termen de realizare de 4 luni.

Lucrările au început în data de 21.10.2016 conform ordinului de începere și vor fi finalizate în luna martie 2017. În perioada 19.12.2016 – 16.01.2017, lucrările au fost întrerupte din cauza condițiilor nefavorabile.

3. Reamenajare și conservare Cetatea Medievală (fonduri europene)

Au fost recepționate lucrările de execuție și au fost stinse anexele 2 și 3.

II. TRANSPORTURI ȘI COMUNICAȚII

1. Prelungire Calea Sighișoarei în două direcții – legătura cu DN13 și DN15

Municipiul Tîrgu Mureș a elaborat în anii anteriori proiectul sus menționat.

Având în vedere costurile foarte mari necesare efectuării lucrărilor de devieri rețele electrice și de gaz de pe amplasament și pentru achiziționarea terenurilor proprietate privată situate pe traseul drumului, precum și apariția unor circumstanțe neprevăzute la data întocmirii documentației tehnice pentru investiția mai sus menționată, cum ar fi:

- necesitatea translatării racordului de drum la DN13, în corelare cu proiectul în curs de implementare propus de Consiliul Județean Mureș privind centura de ocolire est a orașului Tîrgu Mureș;

- preluarea unui tronson din drumul de legătură cu DN15 de către CNADR (respectiv porțiunea dintre strada Gh. Doja și primul sens giratoriu prevăzut în proiectul inițial) în vederea includerii lui în breteaua de legătură de la Autostrada Transilvania – tronson Tîrgu Mureș – Câmpia Turzii;

- decizia municipalității de a renunța în această fază la un tronson din drumul de legătură la DN15 și de a-l lega la strada Budiului cu rezolvarea tuturor problemelor ce implică acest lucru (sens giratoriu, etc.);

- intenția municipalității de a accesa etapizat fonduri europene pentru realizarea acestui obiectiv (presupune depunerea la finanțator a unor documentații nu mai vechi de 2 ani decât data depunerii cererii de finanțare, în conformitate cu cerințele impuse prin *Ghidul Solicitantului* emis de Autoritatea de Management pentru Programul Operațional Regional), a fost necesară refacerea documentației tehnice inițiale, elaborându-se studiile de fezabilitate pentru cele două prelungiri ale Căii Sighișoarei, denumite astfel:

„Prelungirea Căii Sighișoarei în direcția DN13, Tîrgu Mureș”

„Tronson de legătură între strada Budiului și Autostrada Transilvania”

Prin HCL nr. 24/30.08.2016 și HCL nr. 25/30.06.2016 au fost aprobați indicatorii tehnico economici și conform contractului de serviciu au fost finalizate proiectele tehnice și detaliile de execuție.

2. Pod peste râul Mureș - zona Alea Carpați

Pentru descongestionarea traficului din zona străzilor Alea Carpați, Tisei, Călărașilor, Sinaia, Paul Chinezu, am propus realizarea unui nou pod de legătură peste râul Mureș, între strada Zăgazului și strada Mureșului. Acest pod va prelua o parte din traficul care se desfășoară pe podul actual peste râul Mureș. În anul 2015 au continuat formalitățile privind obținerea avizelor, acordurilor și aprobărilor necesare, iar după

obținerea acestora va fi elaborat și restul documentației necesare. De asemenea, vom face demersurile necesare în vederea accesării unor fonduri pentru finanțarea investiției, altele decât cele de la bugetul local. În anul 2016 a fost finalizat proiectul tehnic și detaliile de execuție.

4. Prelungire strada Burebista

Pentru asigurarea condițiilor optime de desfășurare a circulației auto și pietonale și pentru mărirea fluenței traficului de tranzit pe relația Tîrgu Mureș – Voiniceni și Tîrgu Mureș - Sâncraiu de Mureș a fost propusă această investiție ce prevede extinderea Bulevardului Burebista până la podul de pe râul Mureș și executarea unui sens giratoriu. În anul 2015, a fost finalizată procedura de achiziție pentru executarea lucrării prin încheierea contractului de lucrări.

În 2016 a fost obținută autorizația de construire și au început lucrările de execuție, care vor fi finalizate în 2017.

4. „Lucrări de modernizare rețea stradală la nivelul municipiului Tîrgu Mureș - tranșa III finanțat prin Programul Operațional Regional 2007-2013 axa prioritară 1- Sprijinirea dezvoltării durabile a orașelor poli urbani de creștere, Domeniul major de intervenție 1.1.- Planuri integrate de dezvoltare urbană, subdomeniul- Poli de dezvoltare urbană”

În anul 2015, după finalizarea procedurii de achiziție publică pentru executarea lucrării a fost încheiat contractul de lucrări nr. 175/06.08.2015. În acest proiect au fost cuprinse lucrări de modernizare a carosabilului, trotuarelor, rețelei de apă, iluminatului public, introducerea fibrei optice pentru telecomunicații pentru un număr de 12 străzi și modernizarea parcului Mihai Eminescu. Lucrările au început în anul 2015, fiind finalizate și recepționate în anul 2016. Au fost executate următoarele lucrări:

Nr. Crt.	Denumire stradă	Carosabil/ Trotuare/Parcari (mp/mp/mp)	Rețea apă/ Branșamente (ml/buc.)	Canalizare pluvială (ml)	Canalizație fibră optică (ml)	Iluminat public- nr. stâlpi (buc.)
1.	Bulevardul 1 Decembrie 1918	- / 6.526 / -	-	-	6.995	-
2.	Piața Bernady Gyorgy	4.670 / - / 138	305/4	-	1.965	13
3.	Strada Bolyai Farkas	5.578 / 2.137 / 1.996	835/15	-	2.470	18
4.	Strada Cutezanței	- /11.384 / -	1.152/22	-	7.020	47

5.	Strada Gheorghe Marinescu	27.400 / 7.760 / 3.981	986/13	1473	15.839	78
6.	Strada Gloriei	1.417 / 918 / 1.031	257/15	562	1.532	9
7.	Strada Lalelelor	3.395 / 1.585 / 440	-	418	3.360	13
8.	Strada Livezeni	16.970 / 2.940 / 1.155	-	638	9.740	41
9.	Strada Mihai Viteazul	8.475 / 3.266 / 1.112	790/20	-	5.104	20
10.	Strada Ștefan cel Mare	3.020 / 1.096 / 430	575/28	-	2.377	15
11.	Strada Mihail Kogălniceanu	1.395 / 846 / -	295/20	-	1.600	7
12.	Piața Petofi Sandor	1.850 / - / -	60/1		853	7
13.	Parcul Mihai Eminescu***	1118(alei) / 1035/921				7

*** Tipurile de lucrări executate: amenajare spațiu verde, construcții (fundații, structură de rezistență, alei și platforme), construcții mobilier urban, instalații electrice, dotări.

5. Extindere rețea de apă și canalizare menajeră, bransamente de apă, racorduri de canalizare menajeră și amplasare stație de pompare ape uzate în strada Eden.

Lucrările au început în 2016 și vor fi finalizate în anul 2017.

6. Lucrări de realizare a drumului de acces, rețea de apă-canal la stațiile de transfer, sortare compostare, compactare-ambalare deșeuri menajere și a stației de epurare a apelor uzate provenite din depozitul de deșeuri.

După obținerea autorizației de construire au început lucrările de execuție în luna iulie 2015 și au fost finalizate în cursul anului 2016.

7. Lucrări de reabilitare a carosabilului și lucrări de intervenție și reparații străzi, parcări, trotuare și lucrări edilitare (apă-canal) pe următoarele străzi:

Nr. crt.	DENUMIRE STRADĂ	TIP LUCRARE	SUPRAFATA (MP)
1.	Secerei	Pavare trotuare	1197
2.	Liceul de Chimie	Parcare-pavaj	277
3.	P-ța Bolyai	Reabilitare parc	470
4.	Cutezanței	Accese blocuri-pavaj	320

5.	Verde	Carosabil – asfalt Trotuar – pavaj	2139 1172
6.	Toamnei	Carosabil – asfalt Trotuar – pavaj	2121 785
7.	P-ța Bernady	Trotuar – pavaj	938
8.	Florilor	Carosabil – asfalt Trotuar – pavaj	1240 777
9.	Aleea Carpați – bucla 4	Asfalt	1060
10.	Cosminului	Covor asfaltic	1619
11.	Lavandei	Covor asfaltic	2234
12.	Șoimilor	Covor asfaltic	2.943
13.	Baladei	Covor asfaltic	5.329
14.	Bălcescu	Rep. trotuare – pavaj	1085
15.	Budai Nagy Antal	Reparații trotuare	1816
16.	B.P. Hașdeu	Covor asfaltic	695
17.	Călărașilor	Sens giratoriu	841
18.	Teleky Samuel	Covor asfaltic	1274
19.	Str. legătură Trandafirilor-Horea	Covor asfaltic	560
20.	Ilie Munteanu	Covor asfaltic	595
21.	Libertății nr.103-111	Amenajare-asfalt	1266
22.	Acces Căsuța din pădure-Platoul Cornești	Pavaj	616
23.	Casa M. Eminescu	Platformă – pavaj	1787
24.	Pandurilor	Trotuar – dale ierbate	530
25.	Năvodari	Trotuare – pavaj	427
26.	B.dul 1Dec.1918 (Fortuna-Corina)	Trotuare – pavaj	1410
27.	Moldovei	Trotuar – pavaj	728
28.	Gurghiului	Covor asfaltic	788
29.	Lucernei	Covor asfaltic	525
30.	Trifoiului	Covor asfaltic	525
31.	Inului	Covor asfaltic	525
32.	Gloriei – străzi adiacente	Covor asfaltic	2860
33.	Gloriei - trotuare	Pavaj	265
34.	Negoiului	Rep. scări – pavaj	71
35.	Bolyai	Trotuar – pavaj	246
36.	Dorobanților	Trotuar – pavaj	461
37.	Păltiniș	Trotuar – pavaj	754
38.	Săliște	Trotuar – pavaj	790
39.	V. Lucaciu	Trotuar – pavaj	430
40.	Negoiului	Accese – pavaj	197
41.	P.ța Mărășești	Trotuar – pavaj	1079
42.	Mărăști	Trotuar – pavaj	1052

43.	Fînațe	Covor asfaltic	2495
44.	Secuilor Martiri	Dale ierbate	172
45.	Rovinari	Parcări	1241
46.	B.dul Cetății	Calup piatră	1046
47.	Sapei	Trotuar-pavaj	497
48.	P. Chinezu	Trotuar – pavaj	718
49.	Banatului	Accese – pavaj	201
50.	Dîmbu Pietros	Trotuare – pavaj	340
51.	Ceahlău	Covor asfaltic	5249
52.	B.dul Cetății	Covor asfaltic	4342
53.	Sapei	Covor asfaltic	140
54.	Viile 1 Mai	Covor asfaltic	135
55.	Dezrobirii	Covor asfaltic	715
56.	Pandurilor	Trotuar+Accese	5382
57.	Răsăritului	Carosabil – asfalt	97
58.	Rovinari	Carosabil – asfalt	1910
59.	Aleea Vrancea	Carosabil – asfalt	1123
60.	Dâmbu Pietros	Carosabil – asfalt	3223
61.	Vasile Lucaciu	Alei – asfalt	605
62.	Al. Carpați	Pistă de biciclete	545
63.	Parângului	Carosabil+Trotuare	968
64.	Transilvania	Alei, accese –asfalt	769
65.	Plevna	Covor asfaltic	653
66.	Plopilor	Covor asfaltic	2674
67.	Păcii	Accese, trotuar	993
68.	Avram Iancu	Covor asfaltic	490
69.	Busuiocului	Covor asfaltic	1197
70.	Al. Tâmplarilor	Trotuare-asfalt	1744
71.	P-ța Matei Corvin	Sens giratoriu, carosabil, trotuar- asfalt	8221
		TOTAL:	93.357 mp

8. Servicii proiectare

În 2015 a fost elaborat studiul de fezabilitate pentru „*Modernizare intersecție giratorie Calea Sighișoarei- Bulevardul 1 Decembrie 1918*”, iar în anul 2016 au fost aprobați indicatorii tehnico-economici în Consiliul Local. Continuă în 2017 elaborarea proiectului tehnic și a detaliilor de execuție respectiv execuția lucrărilor.

III. ILUMINAT PUBLIC

1. Mentenanță a Sistemului de Iluminat Public (SIP)

Menținerea în funcțiune a Sistemului de Iluminat Public (SIP) prin lucrări de reparații curente, de revizii periodice și de remedieri ale defecțiunilor apărute accidental, dispecerizarea reclamațiilor și remedierea în timp util a defecțiunilor, toate acestea au asigurat continuitatea și liniaritatea desfășurării serviciului de iluminat public (Municipiul Tîrgu Mureș își respectă obligațiile contractuale din contractul de folosință al infrastructurii sistemului de distribuție a energiei electrice pentru realizarea serviciului de iluminat public nr. 215 din 14.05.2008, încheiat cu S.D.E.E. Mureș).

Perioada executării lucrărilor: permanent

În anul 2016 au fost înregistrate peste 1200 de defecte în rețeaua de iluminat public (surse de lumină, contacte pe rețele vechi, defecte linii electrice subterane, linii electrice aeriene, în posturi de transformare, aparataj etc.).

2. Reabilitarea iluminatului public:

a. Reabilitare iluminat public intersecție strada Călărașilor – strada Sinaia – Piața Matei Corvin, intersecție Piața Matei Corvin – strada Tamas Erno – strada Cuza Vodă, Piața Matei Corvin

Determinată de necesitatea suprapunerii și corelării lucrărilor de natură electrică cu lucrările de reabilitare a suprafeței carosabile și a trotuarelor, de trecere în subteran a rețelelor electrice de distribuție urbană existente și care respectă direcțiile stabilite în "Strategia energetică a municipiului Tîrgu Mureș în iluminatul obiectivelor de interes public" aprobată prin HCL nr.93 din 26.02.2009.

Reabilitarea iluminatului public a fost realizate etapizat în 2016, concomitent cu lucrările de reabilitare menționate și a cuprins demontarea stâlpilor de iluminat public existenți, montarea de stâlpi metalici octogonali zincăți de 8m (zona turbinei), echipați cu corpuri de iluminat tip LED 57W, 11m, echipați cu corpuri de iluminat tip LED 83W, 13m (zona centrală a intersecției piața Matei Corvin – strada Tamas Erno – strada Cuza Vodă), echipați cu corpuri de iluminat tip LED 83W, care corespund cerințelor de calitate.

La alegerea sursei de lumină utilizată au fost urmărite câteva criterii. Și anume:

- flux luminos mare
- durată de funcționare mare
- redarea satisfăcătoare a culorilor
- întreținere ușoară

Rețeaua aeriană existentă a fost dezafectată și înlocuită cu rețea subterană de 1KV.

Pentru reabilitarea iluminatului public au fost executate următoarele lucrări:

- montare stâlpi metalici de iluminat de 8m – 4 buc
- montare stâlpi metalici de iluminat de 11m – 15 buc.
- montare stâlpi metalici de iluminat de 13m – 1 buc.
- montare corpuri de iluminat tip LED 83W – 27 buc.
- montare corpuri de iluminat tip LED 57W - 4 buc
- montare LES 1KV – lungime 0,65 km.

Lucrările au fost finalizate în cursul anului 2016.

b. Reabilitare iluminat public strada Paul Chinezu, piața Mărășești, strada Mărăști, piața Republicii, strada 30 Decembrie, strada Motrului, strada Arieșului, strada Lăcrămioarei, strada Păcii, strada George Coșbuc, strada Nufărului.

Scopul principal al reabilitării constă în stabilirea posibilităților și mijloacelor de creștere a eficienței energetice în administrarea Sistemului de Iluminat Public din oraș prin descongestionarea consumului de energie electrică, reducerea poluării luminoase și eliminarea problemelor de amorsare a surselor de lumină, astfel încât să asigurăm un nivel corespunzător al iluminatului pe timp de noapte.

Au fost montați astfel stâlpi metalici poligonali și corpuri de iluminat noi, în așa fel încât să poată fi asigurat nivelul de iluminare adecvat scopului și destinației, un confort vizual îmbunătățit și consum mai redus de energie electrică. Alimentarea surselor luminoase a fost realizată cu cabluri de energie noi pozate subteran.

Reabilitarea iluminatului public a fost realizată cu stâlpi metalici zincăți de 6 m, 9m dispuși unilateral la un pas de 36m, echipați cu corpuri de iluminat tip LED 57W.

La alegerea sursei de lumină utilizată am avut în vedere următoarele criterii:

- flux luminos mare.
- durată de funcționare mare.
- redarea satisfăcătoare a culorilor.
- întreținere ușoară.

Pentru reabilitarea iluminatului public pe străzile mai sus menționate au fost executate următoarele lucrări:

- montare stâlpi metalici de iluminat de 6m – 29 buc.
- montare stâlpi metalici de iluminat de 9m – 51 buc.
- montare corpuri de iluminat tip LED 57W – 84 buc.
- montare LES 1KV lungime 2,9 km.

Lucrările au fost finalizate în cursul anului 2016.

c. Reabilitare iluminat public strada Bărăganului, strada Agricultorilor

În cadrul lucrărilor executate am montat corpuri de iluminat noi, tip LED 42W, pe console existente pe stâlpii de beton, alimentate din LEA JT existentă, în așa fel

încât să asigurăm nivelul de iluminare adecvat scopului și destinației, un confort vizual îmbunătățit și consum mai redus de energie electrică.

Pentru reabilitarea iluminatului public pe străzile mai sus menționate au fost executate următoarele lucrări:

- demontarea corpurilor existente tip ESTORIL 150W și PVB 125W.
- montare corpuri de iluminat tip LED 42W – 33 buc.

Lucrările au fost finalizate în cursul anului 2016.

d. Reabilitarea iluminatului public și optimizarea consumului energetic a municipiului Tîrgu Mureș – etapa I

Este motivată și determinată de respectarea direcțiilor stabilite în "Strategia energetică a municipiului în iluminatul obiectivelor de interes public" aprobată prin HCL nr.93 din 26.02.2009 și de Legea serviciului de iluminat public nr. 230 din 7 iunie 2006, pentru realizarea obiectivului din art. 9, pct. 3/e - reducerea consumurilor specifice prin utilizarea unor corpuri de iluminat performante, a unor echipamente specializate și prin asigurarea unui iluminat public judicios.

Reabilitarea și optimizarea iluminatului public pe străzile și intersecțiile mai jos consemnate este realizată cu corpuri de iluminat noi proiectate de tip LED 57/83 cu putere de 42W, 57W, 110W, respectiv corpuri de iluminat din demontări tip Malaga 70W, 100W, 150W, Estoril 100W, 150W, Trafic Vizion 250W, Marbela 250W, PVB 250W. Corpurile de iluminat supra dimensionate au fost reechipate cu surse și aparataj de putere mai mică, corespunzătoare standardelor și cerințelor în vigoare. Optimizarea iluminatului arhitectural al clădirilor și monumentelor va fi realizat prin înlocuirea corpurilor și proiectoarelor existente cu proiectoare moderne de tip LED de 30W. De asemenea, din cauza numeroaselor probleme datorate degradării rețelei clasice de iluminat public, se înlocuiește rețeaua existentă cu o rețea aeriană nou proiectată realizată cu TYIR 16x25 mmp.

STRĂZI	Nr. corpuri	Puterea înainte de optimizare kw	Putere după optimizare Kw	Diferența.de putere kw
Dâmbu Pietros	8	0,62	0,52	0,10
Turnu Roșu	3	0,37	0,21	0,16
Piatra de Moară	4	0,55	0,28	0,27
Urcușului	4	0,25	0,28	- 0,03
Cireșului	4	0,37	0,28	0,09
Slatina	7	1,15	0,70	0,45
Deva	7	0,65	0,35	0,30
Lămâiței	15	3,80	1,44	2,36

Cucului	2	0,125	0,140	- 0,015
Scări Furnica	10	0,84	0,50	0,34
Canal Pocloș	20	1,47	0,88	0,59
Voinicenilor	16	2,75	2,25	0,50
Dezrobirii	24	6	3,6	2,4
Barajului	21	5,25	3,15	2,10
Ilie Munteanu	6	1,5	0,6	0,9
Gh. Doja	16	1	0,44	0,56
INTERSECȚII				
Intersecție B-dul 1 Dec.1918 - Fortuna	4	2	0,88	1,12
Intersecție B-dul Pandurilor - Stația de carburanți MBO	1	1	0,44	0,56
Intersecție B-dul 22 Dec. 1989 - Triumf	3	1,5	0,66	0,84
Intersecție B-dul 22 Dec. 1989 - Favorit	4	2	0,88	1,12

Lucrările au fost finalizate în cursul anului 2016.

e. Completarea lucrărilor de reabilitare a Platoului Cornești.

Scopul principal al reabilitării constă în stabilirea posibilităților și mijloacelor de creștere a eficienței energetice în administrarea Sistemului de Iluminat Public din municipiul Tîrgu Mureș, prin descongestionarea consumului de energie electrică, reducerea poluării luminoase și eliminarea problemelor de amorsare a surselor de lumină, astfel încât să fie asigurat un nivel corespunzător al iluminatului pe timp de noapte.

Reabilitarea iluminatului public în Platoul Cornești a fost realizată cu corpuri de iluminat tip LED 73W, 49W, pe stâlpii de iluminat public existenți și relocați. Alimentarea surselor luminoase a fost realizată cu cabluri de energie noi pozate subteran.

Pentru reabilitarea Iluminatului Public în Platoul Cornești au fost realizate următoarele lucrări:

- relocare stâlpi metalici de iluminat de 8m.
- montare corpuri de iluminat tip LED 73W – 6 buc.
- montare LES 1KV – L= 0,14 km.

Lucrările au fost finalizate în cursul anului 2016.

f. Reabilitare iluminat public Bulevardul Pandurilor, etapa I.

Scopul principal al reabilitării constă în stabilirea posibilităților și mijloacelor de creștere a eficienței energetice în administrarea Sistemului de Iluminat Public din

Tîrgu Mureş prin descongestionarea consumului de energie electrică, reducerea poluării luminoase și eliminarea problemelor de amorsare a surselor de lumină, astfel încât să asigure un nivel corespunzător al iluminatului pe timp de noapte.

Am montat stâlpi metalici poligonali și corpuri de iluminat noi, în așa fel încât să poată fi asigurat nivelul de iluminare adecvat scopului și destinației, un confort vizual îmbunătățit și consum mai redus de energie electrică. Alimentarea surselor luminoase a fost realizată cu cabluri de energie noi pozate subteran.

Reabilitarea iluminatului public a fost realizată cu stâlpi metalici zincăți de 11 m, dispuși unilateral la un pas de 38m, echipați cu corpuri de iluminat tip LED 83W.

Pentru reabilitarea iluminatului public pe Bulevardul Pandurilor au fost executate următoarele lucrări:

- montare stâlpi metalici de iluminat de 4m – 6 buc.
- montare stâlpi metalici de iluminat de 11m – 44 buc.
- montare corpuri de iluminat tip LED 83W – 45 buc.
- montare LES 1KV lungime 1,6 km.

Lucrare finalizată în proporție de 60% în 2016.

g. Reabilitare iluminat public Aleea Carpați.

Pentru reabilitarea iluminatului public în Aleea Carpați au fost executate următoarele lucrări:

- montare stâlpi metalici de iluminat de 9m – 31 buc.
- montare corpuri de iluminat tip LED 83W – 31 buc.
- montare corpuri de iluminat tip LED 35W – 31 buc.

Lucrare finalizată în cursul anului 2016.

h. Redistribuire corpuri de iluminat public.

Redistribuirea corpurilor IP provenite din lucrările cuprinse în PID III – „Creare stradă de legătură între strada Livezeni și Spitalul Județean de Urgență Mureș, locațiile de montare au fost stabilite din punct de vedere luminotehnic, în funcție de calitatea instalațiilor de iluminat existente în locațiile propuse, după o re tehnologizare a corpului IP, astfel încât să asigure o durată de funcționare în parametri optimi de 5-10 ani.

STRADA	Tip corp	Nr. corpuri	Putere după reechipare W
Bujorului	Marbela	9	70
Cibinului	Marbela	3	70

Azuga	Marbela	2	70
Andrei Șaguna	Estoril	14	70
Cosminului	Marbela	7	70
Spitalului Vechi	Marbela	7	70
Toplița	Marbela	3	70
Pasaj Palas	Marbela	6	70
Aleea Scăricica	Malaga	3	70
Voinicenilor tronson str. Mureșului- str. Agricultorilor	Malaga	2	100
Voinicenilor tronson str. Serafim Duicu – Bărdești	Malaga	8	100
Hagi Stoian	PVB	21	70

Au fost redistribuite 105 corpuri de iluminat.

Lucrările au fost finalizate în cursul anului 2016.

IV. TRECEREA REȚELOR AERIENE ÎN SUBTERAN

Determinată de necesitatea reamplasării în subteran a rețelilor aeriene existente pe strada Bărăganului și de crearea condițiilor pentru montarea altora noi fără a necesita ulterior lucrări de spargere a căilor de circulație rutieră, pietonală și a zonelor verzi. De asemenea, necesitatea de trecere în subteran a rețelilor de transmitere de informație este conformă cu HCL nr. 19/27.01.2005 privind aprobarea măsurilor de îmbunătățire a aspectului urban al municipiului Tîrgu Mureș, iar realizarea canalizației și asigurarea condițiilor de amplasare a rețelilor subterane pentru orice operator de telecomunicații este conformă cu OUG nr. 79/2002 privind cadrul general de reglementare a comunicațiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 591/2002.

1. Construcții canalizației rețele subterane de transfer de informație intersecție strada Călărașilor – strada Sinaia – Piața Matei Corvin, intersecție Piața Matei Corvin – strada Tamas Erno – strada Cuza Vodă, Piața Matei Corvin.

Au fost executate lucrări de pozare tuburi din PE în trotuar, cămine de vizitare din beton armat, cămine de branșament, tubulatura fiind structurată în tubulatură de tranzit, locală și de integrare.

Au fost executate următoarele lucrări:

- pozare tubulatură PE – 555m.

- montare cămine vizitare – 12 buc.
- montare cămine brașament – 11 buc.

Perioada executării lucrărilor: 2016

Lucrare finalizată.

2. Construcții canalizații rețele subterane de transfer de informație strada Paul Chinezu, Piața Mărășești, strada Mărăști, Piața Republicii, strada 30 Decembrie, strada Motrului, strada Arieșului, strada Lăcrămioarei, strada Păcii, strada George Coșbuc, strada Nufărului.

Au fost executate lucrări de pozare tuburi din PE în cămine de vizitare din beton armat, cămine de brașament, tubulatura fiind structurată în tubulatură de tranzit, locală și de integrare.

Au fost executate următoarele lucrări:

- pozare tubulatură PE – 1680m.
- montare cămine vizitare – 49 buc.
- montare cămine brașament – 186 buc.

Perioada executării lucrărilor: 2016.

Lucrare finalizată.

3. Construcții canalizații rețele subterane de transfer de informație strada Bărăganului.

Au fost executate lucrări de pozare tuburi din PE în trotuar, cămine de vizitare din beton armat, cămine de brașament, tubulatura fiind structurată în tubulatură de tranzit, locală și de integrare.

Au fost executate următoarele lucrări:

- pozare tubulatură PE – 540m.
- montare cămine vizitare – 6 buc.
- montare cămine brașament – 31 buc.

Perioada executării lucrărilor: 2016

Lucrare finalizată.

4. Completare canalizații rețele subterane de transfer de informații Platoul Cornești

Au fost executate lucrări de pozare tuburi din PE în trotuar, cămine de vizitare din beton armat, cămine de brașament, tubulatura fiind structurată în tubulatură de tranzit, locală și de integrare.

Au fost executate următoarele lucrări:

- pozare tubulatură PE – 630m.
- montare cămine vizitare – 6 buc.
- montare cămine branșament – 1 buc.

Perioada executării lucrărilor: 2016

Lucrare finalizată.

5. Construcții canalizații rețele subterane de transfer de informații Bulevardul Pandurilor

Au fost executate lucrări de pozare tuburi din PE în trotuar, cămine de vizitare din beton armat, cămine de branșament, tubulatura fiind structurată în tubulatură de tranzit, locală și de integrare.

Au fost executate următoarele lucrări:

- pozare tubulatură PE – 1430m.
- montare cămine vizitare – 25 buc.
- montare cămine branșament – 49 buc.

Perioada executării lucrărilor: 2016 -2017.

Lucrare finalizată în proporție de 60%.

6. Construcții canalizații rețele subterane de transfer de informații strada Avram Iancu (Aleea Cetate).

Au fost executate lucrări de pozare tuburi din PE în trotuar, cămine de vizitare din beton armat, cămine de branșament, tubulatura fiind structurată în tubulatură de tranzit, locală și de integrare.

Au fost executate următoarele lucrări:

- pozare tubulatură PE – 300m.
- montare cămine vizitare – 5 buc.

Perioada executării lucrărilor: 2016.

Lucrare finalizată.

V. TERMIE

- predarea bunurilor din patrimoniul Municipiului Tîrgu Mureș aflate în fosta zona de termie în administrare și gestiune la SC LOCATIV SA, în baza HCLM nr. 263/15.10.2015.

- inventarierea bunurilor aparținând patrimoniului privat al Municipiului Tîrgu Mureș, bunuri aflate în administrare și gestiune la SC Locativ SA pe anul 2016

DIRECȚIA ARHITECT ȘEF

Pe parcursul anului 2016, activitatea serviciului s-a desfășurat cu 8 inspectori de specialitate și 1 referent, astfel : unul dintre inspectori a efectuat în cadrul Serviciului de relații cu publicul, preluarea și înregistrarea celor 7543 acte pentru Direcția Arhitect Șef, din care un nr. de 4648 acte pentru Serviciul autorizări în construcții.

Din totalul actelor înregistrate în anul 2016, în cadrul Direcției Arhitect Șef, au fost întocmite de către inspectorii în cadrul Serviciului autorizări în construcții, următoarele acte de autoritate :

- 980 certificate de urbanism
- 177 prelungiri de valabilitate de certificate de urbanism
- 544 autorizații de construire
- 57 prelungiri de valabilitate de autorizații de construire
- 30 autorizații de desființare
- 3 prelungire de valabilitate de autorizație de desființare
- 5 avize către Consiliul Județean Mureș
- 226 de somații pentru depunerea de către titularii de autorizații de construire a declarațiilor privind valoarea finală a lucrărilor autorizate
- 265 de procese verbale de recepție la terminarea lucrărilor, semnate în calitate de reprezentanți ai administrației publice locale și 55 de procese verbale cu menționarea stadiilor fizice a lucrărilor autorizate la expirarea valabilității autorizației de construire
- 327 de fișe de calcul privind regularizarea taxei pentru eliberarea autorizației de construire,
- 106 de amenzi aplicate în conformitate cu prevederile Codului Fiscal, pentru nedepunerea sau depunerea cu întârziere a declarațiilor privind valoarea finală al lucrărilor executate cu autorizație de construire de către titularii acestora. Pentru încasarea sumelor datorate și neachitate în termenul legal, 8 amenzi au fost transmise Direcției economice în vederea începerii procedurii de executare silită a acestora
- 12 note interne, adresate Direcției Economice, cuprinzând liste cu autorizațiile de construire emise și titularii acestora care au obligația să declare construcțiile realizate în vederea impunerii la organele financiare
- 12 note interne adresate Direcției Economice, cuprinzând liste cu autorizațiile de construire emise și titularii acestora care au obligația să declare firmele și reclamele realizate în vederea achitării taxelor locale pentru folosirea mijloacelor de publicitate
- 4 rapoarte trimestriale transmise Inspectoratului de Stat în Construcții cuprinzând situația actelor de autoritate emise de către Direcția Arhitect Șef, autorizații de construire emise în anii precedenți a căror valabilitate a expirat
- 12 rapoarte lunare cuprinzând situația certificatelor și autorizațiilor de construire emise în anul în curs de către Direcția Arhitect Șef, transmise Inspectoratului de Stat în Construcții
- 12 rapoarte lunare , 4 rapoarte trimestriale, transmise Institutului Național de Statistică cuprinzând datele referitoare la suprafețele construite, desfășurate, locuibile aferente autorizațiilor de construire emise în vederea construirii de locuințe individuale sau colective

- 343 de răspunsuri la petiții ce conțin cereri formulate în baza Legii nr.544/2001 privind liberul acces la informații de interes public, plângeri prelabile , sesizări, comunicări
- 1465 de răspunsuri la cereri pentru emiterea de certificate de urbanism , autorizații de construire/ desființare pentru completarea documentației prezentate, alte note interne către diverse servicii /direcții din cadrul instituției
- 1 proiect de hotărâre cu referire la stabilirea cuantumului taxelor locale pentru emiterea certificatelor de urbanism, avizelor și autorizațiilor în anul fiscal 2017, aferente activității Direcției Arhitect Șef

Activitatea de asigurare a urmării permanente în teren, a respectării legislației specifice privind executarea lucrărilor de construcții s-a realizat astfel :

1.Verificări săptămânale a amplasamentelor pentru care se solicită emiterea de certificate de urbanism și autorizații de construire/desființare, în vederea executării de lucrări de construire/desființare efectuate de către consilierii și inspectorii de specialitate din cadrul Serviciului autorizări și în construcții. Transmiterea săptămânală către Poliția Locală a listelor cu amplasamentele verificate însoțite de fotografiile aferente acestora, pe care s-au constatat executarea de lucrări de construire /desființare, în vederea aplicării măsurilor legale conform competențelor pe care acestea le au.

2. Verificări ale construcțiilor efectuate cu ocazia întocmirii proceselor verbale la terminarea lucrărilor autorizate.
3. Verificări ale stadiilor fizice ale construcțiilor, la expirarea valabilității autorizațiilor de construire emise, la care titularii acestora nu s-au prezentat pentru efectuarea recepției lucrărilor, efectuate de către consilierii și inspectorii de specialitate din cadrul Serviciului autorizări și în construcții, în vederea întocmirii proceselor verbale cu menționarea stadiului fizic, la expirarea valabilității autorizațiilor de construire emise.

Serviciul Urbanism, Dezvoltare Durabilă, Informatizare

În cursul anului 2016, **Direcția Arhitect Șef** prin Serviciul „Urbanism, Dezvoltare Durabilă, Informatizare”, a desfășurat următoarele activități esențiale:

Secțiunea” Urbanism, Dezvoltare Durabilă, Cadastru”

- a elaborat și supus spre aprobare proiectele de hotărâre privind stabilirea cuantumului taxelor locale speciale pentru anul fiscal 2016, aferente activității Direcției Arhitect Șef și pentru prelungire „Plan Urbanistic General al Municipiului Tîrgu Mureș” cu regulamentul local de urbanism aferent;

- a emis, eliberat și arhivat un nr. de **26** avize de oportunitate pentru elaborare Planuri Urbanistice Zonale;

-a emis, eliberat și arhivat un nr. de **171** avize ale Comisiei Tehnice de Amenajarea Teritoriului și Urbanism;

- a emis, eliberat și arhivat un nr. de **31** avize tehnice Arhitect Șef pentru PUD/PUZ-uri;
- a emis și eliberat un nr. de **139** avize în vederea obținerii Autorizației de funcționare provizorie a teraselor sezoniere
- a promovat spre aprobarea Consiliului Local Municipal un nr. de **16** PUD-uri;
- a promovat spre aprobarea Consiliului Local Municipal **18** PUZ-uri;
- a organizat **8** dezbateri publice pentru consultarea publicului privind propuneri reglementări prin documentații de urbanism;
- a coordonat informarea și consultarea publicului asupra planurilor de urbanism prin afișarea proiectelor la avizierul instituției, prin publicarea pe pagina proprie de internet a Municipiului și în mod direct la solicitările cetățenilor;
- a verificat(prin șef serviciu) **2150** acte soluționate pentru diferite cereri/adrese/sesizări/note interne;
- a soluționat **443** cereri/sesizări/note interne etc. cu diferite subiecte prin personalul serviciului;
- consilierul juridic al serviciului a soluționat adrese/sesizări pe linie juridică a reprezentat în instanțele de judecată care au avut pe rol cauze ce vizează activitatea direcției și a asigurat secretariatul Comisiei de organizare și **dezvoltare urbanistică** realizarea lucrărilor publice, protecția mediului înconjurător, conservarea monumentelor istorice și de arhitectură a Consiliului Local Municipal Tîrgu Mureș;
- a emis **1185** certificate de urbanism pentru diferite solicitări specifice activității serviciului și a prelungit valabilitatea unor certificate de urbanism;
- colaborare cu ADP pentru avizarea și notarea dreptului de proprietate asupra unor imobile în favoarea Municipiului Tîrgu Mureș;
- verificarea proiectelor de hotărâri inițiate de către ADP în scopul trecerii unor terenuri din proprietatea unor persoane fizice și/sau juridice în proprietatea Municipiului Tîrgu Mureș;
- colaborare cu serviciul de concesiune, închiriere și vânzare terenuri, ADP, Direcția Juridică;
- Serviciul Fond Funciar și Registrul Agricol, OCPI Mureș pentru acte, răspunsuri la sesizări,derulare procese, lucrări de întabulare a proprietăților municipiului etc.
- acordarea informațiilor de profil, solicitate de cetățeni în mod direct, telefonic sau prin poșta electronică;
- identificări topocadastrale pentru solicitări primite din instituție și din afara ei;

- colaborare cu Serviciul Proiecte cu Finanțare Internațională pe subiecte de specialitate (avize, certificate de urbanism, autorizații de construire/desființare, studii și documentații de urbanism aprobate, etc) pentru proiectele aflate în derulare
- colaborare cu Direcția Economică – Serviciul de Stabilire Impozite și Taxe, Serviciul Buget Contabilitate;
- colaborare cu OCPI pe probleme de cadastru și publicitate imobiliară;
- colaborare cu Consiliul Județean Mureș pe procedura de decontare a sumei alocate de către Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice pentru documentația de urbanism ”Reactualizare Plan Urbanistic General”
- participare la ședințele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local Municipal pentru prezentarea spre avizare a proiectelor de hotărâri întocmite;
- efectuate verificări pe teren în situații impuse;
- întreținere registre manuale pentru avizele emise (avize de oportunitate, avize Comisie Tehnică de Amenajarea Teritoriului și Urbanism, avize tehnice, documentații de urbanism PUZ/PUD aprobate) și dezbaterile publice organizate, clasări de acte în cadrul serviciului;
- centralizare avize de oportunitate, avize Comisie Tehnică de Amenajarea Teritoriului și Urbanism, documentații de urbanism PUZ/PUD aprobate, pentru actualizare site la rubrica dedicată;
- întreținere registre manuale pentru avizele emise și dezbaterile publice, clasări de acte în cadrul serviciului;
- a desfășurat activitate specifică controlului managerial intern: revizie proceduri operaționale specifice activităților serviciului, chestionar de autoevaluare, etc.
- a re poziționat în GIS, numerele poștale aferente unor stăzi ale municipiului;
- actualizare date în aplicația GIS – m2n: încărcare corpuri de străzi întabulate; introducerea numerelor poștale, vechi și noi cu datele de identificare ale imobilului;
- arhivare documentații de urbanism aprobate prin HCL (PUZ-PUD) și evidențierea acestora pe planșe: PUD- 13; PUZ- 1;
- transmiterea periodică către Consiliul Județean Mureș a HCL privind aprobarea PUZ/PUD aprobate și către OCPI Mureș a PUZ aprobate (și extras din PUZ în format digital)
- punerea la dispoziția terților a documentațiilor de urbanism aprobate solicitate spre consultare/multiplicare și asigurare informații necesare

PROIECTE:

Reactualizarea Planului Urbanistic General al Municipiului Tîrgu Mureș

- au fost solicitate informații privind proiectele gestionate de diferite instituții publice, cele realizate în ultimii 5 ani, cele în curs de implementare și cele în stadiu de idee care să fie incluse în Strategia de dezvoltare spațială a municipiului care se elaborează în cadrul proiectului ”Reactualizarea Planului Urbanistic General al municipiului Tîrgu Mureș”;
- gestionarea demersurilor legate de Raportul de Mediu aferent PUG: pregătire dezbateri publică, gestionarea completărilor aduse documentului;
- au făcut demersurile necesare pentru modificarea denumirii strategiei incluse în PUG Tîrgu Mureș, conform legislației apărute ulterior;
- a continuat procedura de obținere a avizelor pentru PUG;
- am clarificat diverse aspecte necesare pentru a fi incluse în PUG, prin colaborarea cu diverse instituții: necesitatea de stabilire de noi funcțiuni de cimitire, cadastru CFR, contururi fabrica de cărămizi și Situl Natura 2000 de pe teritoriul municipiului, traseul Autostrăzii Moldova, traseu centură Corunca – Ernei, diverse bilanțuri pentru teritoriul municipiului Tîrgu Mureș, informații privind pozițiile km ale indicatoarelor intrare/ieșire din municipiului Tîrgu Mureș informații privind terenurile aflate în administrarea Ministerului Apărării Naționale etc.
- intermediere între cetățeni și elaborator PUG în vederea satisfacerii diverselor solicitări ale acestora în măsura în care acestea sunt considerate oportune.

Strategia Digital Mureș

Recomandări privind elaborarea strategiei

Strategia Integrată de Dezvoltare Urbană Tîrgu Mureș

Completări privind proiectele care să fie incluse în strategie

Planul de Mobilitate Urbană Durabilă

- Fundamentarea caietului de sarcini și elaborarea acestuia (19 pg)
- Analizarea ofertelor financiare depuse pentru PMUD Tîrgu Mureș
- Pregătirea, centralizarea și transmiterea informațiilor care vor sta la baza planului de mobilitate
- Completări la chestionarul privind mobilitatea în Tîrgu Mureș
- Participarea la întâlniri privind PMUD
- Contribuție privind propunerile de piste pentru biciclete și scenariile PMUD

Calea Verde spre Dezvoltare Durabilă

Contribuție la elaborarea strategiei din partea Direcției Arhitect Șef în cadrul unor workshop-uri și prin completări directe aduse strategiei .

Planul de Acțiune pentru Energie Durabilă al Municipiului Tîrgu Mureș pentru perioada 2013-2020

Centralizarea și transmiterea informațiilor privind contribuția Direcției Arhitect Șef la reducerea emisiilor de CO₂ – proiecte trimise la Biroul Energetic pentru PAED.

Altele:

- Răspuns la solicitările de informare ale cetățenilor privind PUG și diversele strategii ale municipiului Tîrgu Mureș.
- participarea la demersurile de realizare a unui circuit tram-tren urban pe direcția Reghin – Aeroport Transilvania (adrese către SNTFC ”CFR Călători” S.A. și CNCF ”CFR” România).
- pregătirea fișelor de proiect pentru proiectele care să fie finanțate prin Programul Operațional Regional 2014-2020.

Secțiunea “Informatică”

În anul 2016 am continuat întreținerea rețelei de calculatoare existentă, prin achiziționarea a 63 de calculatoare și a 57 de imprimante împărțite în funcție de cerințe și necesități la toate direcțiile din cadrul instituției.

Au fost efectuate următoarele operații pe aceste sisteme:

- instalări sisteme de operare, softuri office, antivirus și programele necesare bunei funcționări a sistemelor noi, configurări în rețea și montarea lor fizică la birourile unde sunt utilizate;
- instalări și reînălări de sisteme de operare pentru sistemele deteriorate achiziționate în anii anteriori;
- constatări de defecțiuni tehnice și supervizarea reparațiilor de către firma responsabilă cu reparațiile fizice;
- instalări și reînălări de imprimante pe sistemele de calcul;
- instalări de configurări de rețea în urma defecțiunilor apărute sau modificărilor de poziții a sistemelor de calcul;

Au fost efectuate devirusări și reparații la o serie de sisteme de operare.

Întreținere echipamente de calcul și rețea

În anul 2016 am continuat întreținerea rețelei de calculatoare existentă.

Întreținere pagină web

Am continuat întreținerea paginii web a Municipiului Tîrgu Mureș cu informații noi, anunțuri, publicații, comunicate de presă, dezbateri publice, activitatea consilierilor locali, declarații de avere, declarații de interese atât pentru consilierii locali cât și pentru funcționarii publici, informații publice legate de documentațiile de urbanism. Îmbunătățirea continuă a interfeței cu o nouă structură și interfață mai interactivă, cu informații în limba română, maghiară și engleză.

Am actualizat module și secțiuni noi:

- spectacole, manifestări artistice cu actualizări continue a afișelor de promovare pe pagina web

-reactualizarea actelor necesare și formularelor tipizate la direcțiile și serviciile din cadrul instituției

Prin această nouă formă a fost realizată integrarea cu celelalte aplicații din cadrul instituției facilitând accesul cetățenilor la informații publice și în mod online.

Au fost create module pe pagina web a instituției pentru următoarele proiecte și strategii pentru vizualizarea și urmărirea stadiului de implementare a acestora:

- Strategia Integrată de Dezvoltare Urbană a Municipiului Tîrgu Mureș 2016-2023

- Calea Verde spre Dezvoltare Durabilă

- Planul de Acțiune pentru Energie Durabilă al Municipiului Tîrgu Mureș pentru perioada 2013-2020

Servere de internet

Serverele de internet, email și acces web au fost întreținute permanent prin crearea de utilizatori pentru acces, adrese de email și configurarea acestora pe stațiile de calcul. Pentru întreținerea, supervizarea și configurarea acestor servere a fost întocmit contractul de mentenanță cu o firmă parteneră SC Netsoft SRL.

Backup baze de date

Pentru toate bazele de date s-au efectuat salvări periodice pe suporturi magnetici, hard diskuri sau servere de backup, în funcție de configurările din rețea. A fost verificată periodic funcționarea serverului de backup pentru îmbunătățirea și controlul mai strict al procedurilor de backup, legând și serviciile externe la aceste proceduri.

Întreținere softuri – proiecte europene

Am continuat implementarea și îmbunătățirea următoarelor proiecte cu finanțare externă din cadrul instituției:

- „Modernizarea și eficientizarea serviciilor publice în folosul cetățenilor din Municipiul Tîrgu-Mureș ” – CIC. Administrarea acestui program a constat în crearea de utilizatori noi, modificări organigramă, modificări șabloane a formularelor de ieșire, corectări erori în baza de date, actualizări și dezvoltări cu noi informații și rapoarte pe formularele de intrare/ieșire.

- „Eficientizarea duratei livrării serviciilor publice prin soluții geospațiale pentru urbanism – Municipiul Tîrgu-Mureș” – GIS. Au fost importate și actualizate informații legate de străzi și numere poștale, cod poștal și zone fiscale.

- „Dezvoltarea și creșterea eficienței serviciilor publice electronice în Municipiul Tîrgu-Mureș” – TIC. Administrarea acestui program a constat în supervizarea folosirii de către utilizatori și a modificărilor legislative implementate de firma furnizoare. Au fost reinstalate două servere care deserveau acest proiect și a fost efectuată o reparație tehnică a sistemului de ventilație ce deservea grupul de servere.

„TÎRGU MUREȘ - ORAȘ DIGITAL EUROPEAN”

Au fost întocmite contracte de mentenanță și ajutor pentru utilizatori, pentru aceste aplicații (cu SC„Sobis Solutions”SRL, SC”Indeco Soft”SRL, SC”Intergraph”SRL), care au fost actualizate permanent conform noilor modificări legislative apărute în cursul anului.

Întreținere alte aplicații

Aplicații care au fost întreținute și actualizate în cursul anului:

- programul legislativ Lex Expert.
- gestiunea investițiilor.
- gestiunea facturilor.

- gestiunea locuințelor.
- gestiunea ordinelor de plată.
- gestiunea cecurilor.
- gestiunea biletelor de acces și combustibil.
- gestiunea programelor pentru abonamentele de transport emise de

Serviciul social la elevi, studenți, pensionari.

Firme partenere

Colaborarea cu firmele partenere pentru întreținerea, dezvoltarea și protecția rețelei de calculatoare s-a derulat în bune condiții, fără incidente care să pericliteze buna funcționare a sistemului informatic.

Alte activități

S-a acordat în permanență suport tehnic și ajutor pentru utilizarea calculatoarelor și programelor la întregul personal din cadrul instituției.

Au fost achiziționate licențe de antivirus pentru încă un an calendaristic în vederea asigurării protecției stațiilor de lucru, serverelor și adreselor de e-mail.

S-a colaborat cu Serviciul salarizare și resurse umane pentru realizarea legitimațiilor de serviciu a angajaților din cadrul instituției.

S-au realizat o serie de diplome, lucrări grafice, legitimații de acces cu ocazia diverselor evenimente organizate de instituție.

A fost demarată procedura de achiziție pentru echipamente de calcul și accesorii pentru înlocuirea calculatoarelor care nu mai corespund tehnic activităților zilnice.

Acte registratură

Număr total acte întocmite/repartizate/rezolvate, înregistrate prin registratură: 178

Proiecte ce urmează a fi derulate în 2017:

- achiziția de servicii de mentenanță pentru actualizarea și întreținerea proiectele, serverelor și softurilor implementate
- achiziția de echipamente de calcul (calculatoare, imprimante, softuri) pentru îmbunătățirea parcului de calculatoare existente
- trecerea paginii web a instituției pe o platformă nouă, mai securizată și îmbunătățită

DIRECȚIA ACTIVITĂȚI SOCIAL-CULTURALE ȘI PATRIMONIALE

Serviciul autorizări activități economice

În conformitate cu programul de activitate lunar și anual, precum și din atribuțiile stabilite prin Regulamentul de Organizare și Funcționare, **Serviciul Autorizări Activități Economice** desfășoară activități de preluare, prelucrare și eliberare autorizații/avize de funcționare, activități de autorizare, organizare, atribuirea gestiunii și efectuarea serviciilor de transport în regim de taxi pe raza municipiului Tîrgu Mureș, precum și acțiuni de verificare a condițiilor structurilor de vânzare pe tipuri de exerciții comerciale.

Principalele obiective stabilite:

- emiterea avizelor de funcționare pentru structuri de vânzare (unități comerciale și/sau prestatoare de servicii), în baza HCLM nr. 124/2004 privind

- instituirea unor avize de funcționare pentru exercitarea unor activități comerciale, cu modificările și completările ulterioare
 - emiterea autorizațiilor de funcționare pentru unitățile de alimentație publică, în baza HCLM nr. 39/2007 privind eliberarea autorizației de funcționare pentru unitățile de alimentație publică, cu modificările și completările ulterioare
 - emiterea avizelor de funcționare în centrele publice de desfacere (piețe), în baza HCLM nr. 124/2004, cu modificările și completările ulterioare.
 - preluarea documentației în vederea eliberării avizelor de funcționare provizorii (pe perioadă determinată, pentru comerț ambulant stradal, terase sezoniere din fața structurilor de vânzare sau terase independente situate pe domeniul public sau privat, pentru comerțul promoțional și pentru manifestări ocazionale de orice tip), în baza HCLM nr. 124/2004, cu modificările și completările ulterioare
 - autorizarea, organizarea, atribuirea gestiunii și efectuarea serviciilor de transport în regim de taxi în municipiul Tîrgu Mureș în conformitate cu prevederile Legii nr. 38/2003 și HCLM nr. 349/2013
- întocmirea referatelor privind procedura operațională de înscriere de mențiuni în autorizațiile necesare desfășurării activității de transport public în regim taxi
 - prelucrarea avizelor/autorizațiilor eliberate prin dispoziții și corelarea taxelor în programul IMPOTAX
 - vizarea pe anul 2016 a autorizațiilor și avizelor de funcționare valabile
 - sprijinirea serviciilor specializate în evidența, încasarea și recuperarea creanțelor bugetare, în vederea achitării operative a debitelor restante privind vizele anuale pentru avizele/autorizațiile emise
 - verificarea în teren a condițiilor asigurate de structurile de vânzare care urmează să obțină avizul/autorizația de funcționare
 - eliberarea avizelor/ autorizațiilor de funcționare pentru spații comerciale, prestatoare de servicii, alimentație publică, centre publice de desfacere, comerț promoțional, manifestări ocazionale
 - participarea la organizarea manifestărilor ocazionale
 - soluționarea în termen legal a sesizărilor și reclamațiilor cetățenilor sau altor instituții, repartizate spre soluționare serviciului
 - întocmirea proiectelor de hotărâri inițiate de serviciu și urmărirea punerii în aplicare a acestora.

A. Activități de avizare/autorizare

La Centrul de informare a cetățenilor – cam. 13, reprezentanții serviciului nostru au asigurat consultanță pentru:

- preluarea cererilor și documentațiilor necesare în vederea emiterii de avize/autorizații de funcționare
- preluarea cererilor în vederea efectuării de modificări și/sau completări în avize/autorizații de funcționare
- preluarea cererilor privind retragerea de avize/autorizații de funcționare
- aplicarea vizelor anuale pe avize/autorizații de funcționare (verificare și clarificare în programul IMPOTAX, completarea Declarației tip de către operatorii economici, aplicarea vizei)
- eliberări avize/autorizații de funcționare noi.

Prelucrarea în programele informatizate a dosarelor preluate, urmare verificărilor în teren a condițiilor de avizare/autorizare

- întocmirea de referate și proiecte de dispoziție privind eliberarea, completarea și retragerea de avize/autorizații de funcționare

a) Avize de funcționare pentru unități comerciale și prestatoare de servicii, conform unui număr de 93 Dispoziții de primar.

Eliberări	422
Completări	26
Modificări	44
Retrageri	328
Duplicat	7

b) Autorizații de funcționare pentru unități de alimentație publică, conform unui număr de 60 Dispoziții de primar.

Eliberări/Preschimbari	504
Completări	5
Modificări	10
Retrageri	43
Duplicat	-

c) Avize de funcționare pentru centre publice de desfacere (piețe) conform unui număr de 29 Dispoziții de primar.

Eliberări	35
Completări	1
Modificări	-
Retrageri	33
Duplicat	-

Total avize/autorizații aflate în gestionare la data de 31.12.2016: 4.656

Prelucrarea cererilor în vederea eliberării de **Autorizații de funcționare provizorii pentru terasele sezoniere** din fața unităților proprii sau pentru manifestări ocazionale.

Eliberări	105
------------------	------------

Prelucrarea cererilor în vederea eliberării de **Avize de funcționare provizorii pentru comerțul promoțional** din fața unităților proprii, pentru vânzări ambulante precum și manifestări ocazionale.

Eliberări	458
------------------	------------

a) Autorizații taxi pentru operatori persoane fizice și juridice care desfășoară activități de transport public local în regim taxi:

Autorizații pentru operatori persoane fizice autorizate	
Autorizații pentru operatori persoane juridice	
TOTAL aut. la 31.12.2016	649

Întocmirea de referate și proiecte de dispoziție privind eliberarea, retragerea și înscrierea de mențiuni în autorizații taxi/transport, conform unui număr de **80 Dispoziții de primar:**

- retragerea și eliberarea de autorizații taxi/transport: 241 solicitări;
- prelungirea valabilității autorizațiilor taxi pentru operatori persoane fizice autorizate: 4 solicitări;
- modificarea de autorizații taxi: 63 solicitări;

Situația avizelor/ autorizațiilor

Tipuri avize/autorizații	Nr. avize, autorizații la 01.01.2016	Eliberări	Retrageri	Retrageri pentru neplata taxei de viză	Nr. avize, autorizații la 31.12.2016 (1+2-3-4)
0	1	2	3	4	5
Avize de funcționare pentru structuri de vânzare	3699	422	328	-	3793

Autorizații pentru activitatea de alimentație publică (preschimbări Aut.)	Preschimbări Aut.(calculare taxă la suprafață)	504	43	-	461
Avize de funcționare pentru centre publice de desfacere	400	35	33	-	402
TOTAL	4099	961	404	-	4656
Autorizații taxi - operatori personae fizice și juridice	649	-	-	-	649
TOTAL avize/autorizații	4748	961	404	-	5305
Autorizații provizorii pentru terase	-	105	-	-	105
Avize provizorii	-	458	-	-	458

3. Prelucrarea în bazele de date informatizate ale serviciului și în programul IMPOTAX a Dispozițiilor de primar

4. Prelucrarea în programul informatizat a extraselor de cont preluate de la Serviciul contabilitate, în ceea ce privește achitarea taxelor de viză prin instrumente bancare și a ordinelor de compensare

5. Prelucrarea în bazele de date informatizate a dispozițiilor de primar prin care s-au anulat avizele și autorizațiile de funcționare pentru operatorii economici care nu au achitat taxa de viză anuală până la data de 31.12.2015-Dispozițiile nr. 5490/31.12.2015, 5491/31.12.2015, 5492/31.12.2015

6. Transmiterea de înștiințări operatorilor economici pentru care au fost anulate avizele și autorizațiile de funcționare pentru neplata taxei de viză anuală 2015

7. Transmiterea către Direcția Poliția Locală, spre luare la cunoștință, a Dispozițiilor de Primar prin care au fost anulate avizele și autorizațiile de funcționare pentru neplata taxei de viză anuală 2015

8. Transmiterea de înștiințări operatorilor economici care desfășoară activitate de alimentație publică în municipiul Tîrgu Mureș în vederea prezentării acestora pentru preschimbarea autorizațiilor, ținând seama de prevederile Legii nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, prin care s-a stabilit modalitatea de calcul a taxelor privind eliberarea/vizarea anuală a autorizației pentru desfășurarea activității de alimentație publică, în funcție de suprafața aferentă activității

9. Preluarea și prelucrarea cererilor în vederea preschimbării autorizațiilor de funcționare pentru activitatea de alimentație publică în vederea corelării taxelor cu reglementările legislației în vigoare

10. Verificarea la fața locului a condițiilor de autorizare, urmare documentațiilor depuse de operatorii economici în vederea avizării/autorizării structurilor de vânzare (întocmire note de constatare)

11. Eliberarea autorizațiilor taxi pentru operatori personae fizice și juridice care desfășoară activități de transport public local în regim taxi

12. Preluarea, prelucrarea cererilor precum și eliberarea de **Autorizații de funcționare provizorii pentru terasele sezoniere din fața unităților proprii: 105 autorizații**

13. Preluarea, prelucrarea cererilor precum și eliberarea de **avize cu caracter provizoriu pentru vânzări ambulante: 112 avize;**

14. Preluarea și prelucrarea cererilor precum și eliberarea de avize cu caracter provizoriu pentru manifestări ocazionale: „**Sărbătoarea Mărțișorului**” din perioada 26.02-09.03.2016: 168 avize, „**Expoziția de flori**” din perioada 21-24.04.2016: 24 avize, „**Zilele Târgumureșene ediția a-XX-a**” din perioada 11-15.05.2016: 39 avize; „**Vâltoarea Târgumureșeană**” din perioada 26-28.08.2016: 16 avize, „**Simfonii de toamnă**” din perioada 20-23.10.2016: 31 avize, „**Expoziția de flori**” din perioada 28.10-01.11.2016 și 04-08.11.2016: 52 avize, „**Târgul de Crăciun**” din perioada: 05-24.12.2016: 16 avize (total: **346 avize**).

Total avize provizorii pentru vânzări ambulante și manifestări ocazionale: 458

B. Materiale supuse spre aprobare comisiei de profile

Întocmirea de Referate și Avize prelabile favorabile ale comisiei de profile pentru scoaterea la licitație publică, în vederea închirierii, a unor spații disponibile aflate în gestiunea SC Locativ SA, situate în Tîrgu Mureș:

- strada Gh. Doja, nr.16, suprafața 25,10 mp – profil de activitate: alimentație publică/ comerț cu produse alimentare și nealimentare/prestări servicii

- strada Tușnad, nr.5, sp.5, corp B, suprafața 42,89 mp – profil de activitate: prestări servicii – activități redacționale

- strada Revoluției nr.3, suprafața 87,95 mp – profil de activitate: comerț cu produse alimentare și nealimentare/alimentație publică fără băuturi alcoolice.

C. Activități efectuate în colaborare cu alte compartimente cu privire la organizarea manifestărilor ocazionale

Implicarea serviciului în activitățile de organizare a manifestărilor:

- „**Sărbătoarea Mărțișorului**” din perioada: **26.02 – 09.03.2016**: stabilirea în colaborare cu compartimentul de specialitate Administrarea Domeniului Public și Privat a metodologiei de organizare a manifestării în ceea ce privește perioada de înregistrare a cererilor precum și a numărului de amplasamente din zona centrală și cartiere, atribuirea amplasamentelor, eliberarea avizelor provizorii în conformitate cu amplasamentele licitate.

- „Expoziția de flori” din perioada 21-24.04.2016: invitarea producătorilor de flori, stabilirea amplasamentelor, montarea standurilor expoziționale, asigurarea logisticii necesare, stabilirea modului de aprovizionare .

Târgul de artă meșteșugărească din cadrul „Zilelor Tîrgumureșene – ediția a XX-a”, din perioada 11-15.05. 2016:

- invitarea meșterilor populari, a producătorilor de produse tradiționale și a producătorilor de flori și stabilirea amplasamentelor pentru aceștia: **80 de participanți**, rezolvarea problemelor organizatorice privind: cazarea meșterilor populari, asigurarea unor locuri de parcare pentru autovehiculele participanților, asigurarea unei mese calde pe zi pentru meșterii populari, stabilirea amplasamentelor în zona centrală (suar), montarea și amplasarea standurilor expoziționale pentru participanți, realizarea unor aranjamente florale specifice etc.

- „Simfonii de toamnă” din perioada 20-23.10.2016: invitarea meșterilor populari a producătorilor de produse tradiționale și a producătorilor de vin: **93 de participanți**, stabilirea amplasamentelor pentru aceștia, asigurarea logisticii necesare (montarea corturilor și a căsuțelor pentru expunerea produselor, etc) asigurarea cazării pe perioada manifestării, asigurarea unei mese calde/zi, stabilirea modului de aprovizionare, realizarea unor aranjamente florale specifice.

- „Expoziția de flori” din perioada 28.10-01.11.2016 și 04-08.11.2016: invitarea producătorilor de flori, stabilirea amplasamentelor, stabilirea modului de aprovizionare, asigurarea logisticii necesare.

- **Târgul de Crăciun” din perioada 05-24.12.2016:** stabilirea amplasamentelor, asigurarea logisticii necesare (montarea căsuțelor, montarea căsuței lui Moș Crăciun și pavoazarea acesteia, etc.);

D. Inițiative legislative

Promovarea proiectului de hotărâre privind aprobarea nivelului unor taxe pentru emiterea, completarea și modificarea avizelor de funcționare pentru desfășurarea unor activități economice, a autorizațiilor de funcționare pentru unități de alimentație publică, precum și a autorizațiilor pentru executarea serviciului de transport în regim de taxi pentru anul 2017 (H.C.L.M. nr. 108/2017).

E. Alte activități ale serviciului

1. Întocmirea rapoartelor de activitate lunare, semestriale, anuale.
2. Participarea la ședințele **Comisiei de Avizare a Manifestărilor Publice**.
3. Asigurarea secretariatului **Comisiei de comerț** – întocmire proces-verbal, transmiterea observațiilor făcute de membrii comisiei către compartimentele de specialitate care au întocmit materialele.
4. Colaborarea cu administratorii programului informatic IMPOTAX în vederea actualizării bazei de date.
5. Înregistrarea, soluționarea și descărcarea corespondenței repartizate (întocmirea și expedierea răspunsurilor, adrese dosare incomplete, note interne etc.)

SERVICIUL FOND FUNCJAR ȘI REGISTRUL AGRICOL

Activitatea serviciului nostru acoperă o gamă largă de activități specifice.

Conform prevederilor Legii nr.165/2013 privind măsurile pentru finalizarea procesului de restituire, în natură sau prin echivalent, a imobilelor preluate în mod abuziv în perioada regimului comunist în România, Secretariatul Comisiei Naționale, în baza documentelor transmise, procedează la verificarea dosarelor din punctul de vedere al existenței dreptului persoanei care se consideră îndreptățită la măsuri reparatorii. Pentru clarificarea aspectelor din dosar, Secretariatul Comisiei Naționale poate solicita documente în completare entităților investite de lege, titularilor dosarelor și oricărui altor instituții care ar putea deține documente relevante.

Astfel au fost transmise către instituția noastră **93** de cereri de completare a dosarelor înregistrate la Secretariatul Comisiei Naționale în vederea completării cu actele solicitate, în care s-a purtat corespondență cu persoanele fizice și cu instituțiile care dețin acte relevante. Din 93 de dosare completate, au fost emise 10 decizii de validare/validare parțiale care nu au fost contestate.

Au fost reanalizate **28** de cereri depuse în temeiul Legii nr. 247/2005, iar în cele în care au fost constatate anumite lipsuri cu privire la conținutul acestora (legate de actele de stare civilă, identitate, acte de proprietate etc.) a fost efectuată corespondență cu titularii acestora în vederea completării.

Au fost înaintate la Comisia județeană de fond funciar Mureș **13** dosare completate de persoanele fizice îndreptățite, depuse în baza legii nr.247/2005, pentru care nici la această dată nu există o hotărâre a Comisiei județene de reconstituire a dreptului de proprietate în natură, ca atare nu a fost emis nici un titlu de proprietate în anul 2016.

Au fost întocmite documentații în vederea emiterii unui număr de **16**

Ordine ale Prefectului județului Mureș pentru terenurile aferente caselor de locuit ce se încadrează în prevederile art. 36 din Legea nr. 18/1991, documentații ce au necesitat a fi completate de mai multe ori, din care au fost emise doar 10 Ordine ale Prefectului.

În anul 2016 s-au aflat pe rolul instanțelor de judecată 21 de dosare având ca obiect fond funciar din care, 6 dosare au fost finalizate în 2016, pentru care există sentințe definitive în favoarea Municipiului Tîrgu Mureș/Comisiei municipale de fond funciar, 3 dosare au fost finalizate în primă instanță și pe rol 1 apel; 1 revizuire, 1 strămutare, 9 pe rol în primă instanță.

Menționăm că în solidar cu alte 46 comisii de fond funciar din județul Mureș, a fost depusă o cerere de chemare în judecată a Comisiei județene de fond funciar prin care am contestat H.C.J. nr.45/03.07.2015 și H.C.J. nr.37/04.05.2016 privind regulamentul de organizare și funcționare a comisiei județene.

A fost transcris și actualizat registrul agricol care conține 2432 de poziții, în 92 de volume pentru persoane fizice cu domiciliul în Tîrgu Mureș, 3 volume referitoare la persoane fizice cu domiciliul în altă localitate și 2 volume persoane juridice (1 volum cu persoane juridice cu sediul în municipiu Tîrgu Mureș, 1 volum cu persoane juridice cu sediul în alte localități).

În anul 2016, pe baza verificărilor în teren și a proceselor verbale întocmite cu ocazia acestor verificări, au fost eliberate **97** de atestate de producător și 110 carnete de comercializare emise în baza Legii nr.145/2014 privind stabilirea unor măsuri de reglementare a pieței din sectorul agricol. Aceste certificate au necesitat vizarea semestrială pe baza verificărilor în teren și a proceselor verbale întocmite în acest sens.

În registrul agricol au fost efectuate modificările intervenite raportat la componența gospodăriilor, suprafețele de teren și stabilirea categoriei de folosință a terenului dobândit în proprietate (prin vânzare-cumpărare, donație și schimburi de teren) după caz.

În anul 2016 corespondența repartizată și soluționată de serviciul nostru a fost de **2659** de acte reprezentând : diverse cereri și petiții cu privire la legile fondului funciar, acte procedurale de instanță, note interne, cereri privind ajutoare sociale, bursa, alocații, adeverințe pentru APIA etc.

Au fost eliberate **2110** adeverințe după Registrul Agricol necesare diferitelor persoane fizice pentru obținerea ajutorului pentru încălzirea locuinței în perioada sezonului rece (OUG nr.70/2011 privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece).

Au fost întocmite conform formularisticii rapoarte statistice periodice.

Au fost înregistrate la nivelul municipiului **2** contracte de arendă.

Totodată, în 2016, potrivit Legii nr. 17/2014 privind unele măsuri de reglementare a vânzării-cumpărării terenurilor agricole situate în extravilan și de modificare a Legii nr. 268/2001 privind privatizarea societăților comerciale ce dețin în administrare terenuri proprietate publică și privată a statului cu destinație agricolă și înființarea Agenției Domeniilor Statului, prin intermediul serviciului nostru a fost derulată procedura referitoare la atribuțiile Municipiului Tîrgu Mureș în ceea ce privește asigurarea desfășurării activităților referitoare la exercitarea dreptului de preemțiune în cazul vânzării terenurilor agricole din extravilanul municipiului.

În acest sens a fost derulată procedura reglementată de Legea nr. 17/2014 pentru **21** de oferte de vânzare a unor terenuri situate în extravilanul orașului.

Obiective propuse pentru anul 2016

1. Finalizarea soluționării cererilor depuse în baza Legii nr. 247/2005 având în vedere modificările aduse de Legea nr. 165/2014, cât și reanalizarea cererilor validate în anexa 39 despăgubiri Legea nr. 1/2000 în funcție de vechiul amplasament raportat la situația centralizatoare întocmită în temeiul Legii nr. 165/2013.

2.Completarea și ținerea la zi a Registrului Agricol pe suport hârtie și în format electronic a datelor privind gospodăriile populației.

3.Soluționarea cererilor depuse de persoanele fizice și juridice în mod legal și în termen.

Serviciul Juridic, Logistic, Licitații și Asociațiile de Proprietari

Pe linia activității de control și relații cu asociațiile de proprietari s-a acționat pentru sprijinirea asociațiilor de proprietari pentru realizarea scopurilor și a sarcinilor ce le revin, în conformitate cu prevederile legale.

O pondere semnificativă a avut activitatea de consultanță de specialitate și îndrumare în implementarea reglementărilor în materie de organizare și funcționare a asociațiilor de proprietari, mai ales cu privire la reglementările care vizează repartizarea costurilor cu utilitățile. În anul 2016 au fost investigate și soluționate 150 sesizări și petiții ale cetățenilor privind disfuncționalități în activitatea asociațiilor de proprietari. Evaluarea petițiilor și sesizărilor s-a finalizat cu propuneri și recomandări cu caracter corectiv, pentru respectarea, de către conducerile asociațiilor de proprietari și furnizorii serviciilor de utilitate publică, a cadrului legal în materie.

În demersurile noastre de îndrumare a activității asociațiilor de proprietari au fost publicate mai multe articole și comunicate în presa locală, iar directorul executiv a participat la emisiuni interactive organizate de Studioul teritorial de Radio Târgu-Mureș și posturi locale de televiziune, activități în care au fost preluate și soluționate aspecte concrete privind activitatea asociațiilor de proprietari și modul în care s-au derulat, urmărit de autoritatea locală, lucrările de administrare, investiții și reparații din cartierele de blocuri de locuințe. De asemenea, au fost mai multe prezențe în media locală pe probleme punctuale ce vizează implementarea măsurilor speciale de reabilitare termică. Pentru a facilita accesul la informații de interes, serviciul a actualizat pagina de pe site-ul Primăriei cu informațiile de interes în problematica asociațiilor de proprietari și reabilitarea termică a blocurilor.

O modalitate practică, operativă și eficientă de implicare în rezolvarea problemelor cetățenilor a constituit-o organizarea, pe cartiere, a întâlnirilor de lucru ale primarului, cu participarea unor direcții din primărie, a furnizorilor de utilități, cu asociațiile de proprietari și cetățenii. S-au realizat astfel dialoguri directe ale contribuabilului cu autoritatea administrației publice locale, materializate pe de o parte în propuneri concrete ale cetățenilor, dar și ocazii de a se prezenta principalele proiecte ale primăriei, astfel încât, târgumureșenii să fie corect informați despre principalele obiective ale administrației și, în cunoștință de cauză, să se implice în susținerea lor. Aici amintim organizarea dezbaterilor publice privind tăierile de arbori, susținerea

inițiativei de investiții de modernizare a infrastructurii (nn. containere subterane) de gestionare a deșeurilor menajere în cartiere și participarea la alte dezbateri privind unele proiecte de interes ale orașului (amplasarea podului peste râul Mureș), prezentarea și dezbateră Strategiei integrate de dezvoltare urbană a municipiului Tîrgu Mureș pentru perioada 2016 – 2023 etc.

Activitatea de control, sprijin și îndrumare a asociațiilor de proprietari s-a exercitat prin participarea la adunările generale și, prin aceasta, ne-am implicat în eliminarea unor disfuncționalități ce vizează cadrul legal și statutar, au fost aduse corecții în activitatea comitetelor executive și ale administratorilor. În aceste împrejurări au fost făcute și unele evaluări privind legalitatea activității asociațiilor de proprietari, concretizate în recomandări cu caracter corectiv.

Ne-am implicat și în îmbunătățirea și completarea cadrului legal din domeniu, înaintând mai multe propuneri de amendamente la legea și normele de aplicare ale legii privind organizarea și funcționarea asociațiilor de proprietari sau a celor care reglementează finanțarea lucrărilor de reabilitare termică. Unele dintre propunerile făcute au fost considerate pertinente și au fost reținute la nivelul autorităților centrale competente, pentru amendarea respectivelor reglementări. Astfel, propunerile noastre s-au concretizat în modificarea reglementărilor privind utilizarea proprietății comune de către terți, mai ales pentru mansardare. Am făcut propuneri concrete pentru completarea Proiectului de Lege privind înființarea, organizarea și funcționarea asociațiilor de proprietari și administrarea condominiilor (care va înlocui Legea nr. 230/2007) în sensul de a se menține reglementările care vizează raporturile dintre administrația publică locală și asociațiile de proprietari.

În activitățile de sprijin, control și îndrumare a asociațiilor de proprietari, precum și în derularea programelor de reabilitare termică a blocurilor de locuințe, compartimentul de profil a avut o bună colaborare cu Liga Asociațiilor de Proprietari.

În conformitate cu reglementările legale, am îndeplinit și atribuții pe linia derulării și coordonării programului local de creștere a performanțelor energetice la blocurile de locuințe. În condițiile unor reglementări insuficiente în unele zone și excesive în altele, implementarea programului a presupus depășirea a numeroase obstacole.

În multe situații, președinții, administratorii și membrii comitetelor executive, fiind insuficient informați, nu se implică suficient în îndeplinirea îndatoririlor legale, pe linia acestui program, fapt ce conduce la neînțelegeri și stări de nemulțumire în implementarea măsurilor de reabilitare termică. Neajunsuri sunt în zona constituirii fondului de reparații pentru achitarea cotei-părți de 20 % din costurile lucrărilor de reabilitare termică. Astfel, în cazul mai multor asociații au fost trimise somații și au fost inițiate măsuri de executare silită, fapt ce a condus la diminuarea restanțelor care le au asociațiile de proprietari la plata, către bugetul local a cotei-părți de cofinanțare a lucrărilor de reabilitare termică executate la unele blocuri. De asemenea, în cazul unor asociații care au restanțe mari la plata lucrărilor de reabilitare termică, au fost inițiate

mai multe proiecte de hotărâri ale consiliului local de instituire a taxei de reabilitare termică.

De la începerea programului de reabilitare termică, în perioada 2008-2016 au fost reabilitate în municipiul Tîrgu Mureș în total, 122 de blocuri cu 4351 apartamente, costurile fiind de cca 59 milioane lei, iar cofinanțarea din bugetul local de cca. 15 milioane lei. Este important de subliniat că am reușit utilizarea integrală a sumei disponibilizată din bugetul de stat, fapt ce s-a constituit într-un sprijin real pentru târgumureșeni. Alte 100 blocuri sunt pe lista de așteptare. Menționăm că pentru toate blocurile reabilitate termic prin programul guvernamental și POR 2007 - 2013, coordonat de primarul municipiului, au fost înmânate asociațiilor de proprietari, gratuit, certificatele de performanță energetică ale clădirii reabilitată termic.

Sunt inițiate procedurile de contractare a serviciilor de expertiză și audit energetic pentru reabilitarea termică a altor 17 blocuri de locuințe și sunt în curs de inițiere procedurile de contractare a lucrărilor de execuție, în anul 2017, prin POR 2014 – 2020 (cofinanțare din fonduri europene) Axa prioritară 3.1 A la 13 blocuri de locuințe. Cofinanțare asociațiilor de proprietari, în acest program, este de 25 %.

Este important de cunoscut că, implementarea măsurilor de intervenție pentru creșterea performanței energetice se face cu respectarea normelor de calitate, măsuri care trebuie să reducă semnificativ costurile de încălzire a apartamentelor până la maximum 100 Kw/mp suprafață utilă/an, în condițiile respectării standardelor de cost pentru obiectivele de investiții finanțate din fonduri publice.

Pe lângă cele două activități principale date în competența serviciului, directorul executiv a coordonat activitățile de verificare, evaluare și de soluționare a disfuncționalităților semnalate de către cetățeni, prin petiții și audiențe, pe zona care vizează administrarea unităților de învățământ, administrarea domeniului public, administrarea zonelor și spațiilor verzi, a lucrărilor de investiții și reparații, etc.

Rezultate preponderent pozitive au presupus implicare și profesionalism, pe toate fazele de derulare ale programului, de la activități specifice îndrumării asociațiilor de proprietari și până la înaintarea de propuneri de îmbunătățire a cadrului legislativ și de simplificare și raționalizare a procedurilor de întocmire și evaluare a cererilor de finanțare.

Pe parcursul anului s-au manifestat și unele disfuncționalități:

- mentalitatea unor președinți și administratori care se implică insuficient în problemele ce vizează administrarea condominiilor, inclusiv privind reabilitarea termică sau insuficienta expertiză a unor președinți, administratori și cenzori.
- o anumită lipsă de transparență care se manifestă prin insuficienta informare a membrilor asociațiilor cu privire la contracte, salarii, repartizarea costurilor, etc.
- nerespectarea cadrului legal: angajarea unor administratori care nu au atestat, angajarea unui administrator la 15, 20 de asociații, persoane fizice care dețin funcția de președinte la mai multe asociații, nu se organizează

adunări generale anual și ședințe ale comitetelor executive în conformitate cu reglementările în vigoare ;

- neajunsuri sunt și în gestionarea fondurilor, mai ales în ceea ce privește recuperarea de la rău-platnici a sumelor restante la plata cheltuielilor comune ;
- Unitatea de Management din cadrul MDRAP a impus, prin ghidul solicitantului unele proceduri excesiv de birocratice, creând chiar unele discriminări în accesarea fondurilor europene, fapt ce a condus la o durată excesiv de mare pentru etapele de verificare și evaluare a cererilor de finanțare sau chiar la eliminarea din cererile de finanțare a unor blocuri, pe motive cel puțin discutabile. Totuși, urmare a propunerilor noastre au fost făcute unele modificări la Ghidul solicitantului, eliminându-se unele proceduri pe care le-am considerat inutile sau excesiv de birocratice.

Așa cum a rezultat din prezentarea principalelor obiective și direcții de acțiune, activitățile de sprijin, control și îndrumare a asociațiilor de proprietari, precum și cele de reabilitare termică a blocurilor de locuințe au fost subordonate exigenței de a asigura, pe deplin, legalitatea și conformitatea tuturor activităților și de a răspunde cerinței de perfecționare continuă a funcției publice din administrația locală astfel încât funcționarii care au atribuții în această problematică să fie mai performanți, iar prin prestația lor profesională să fie, într-adevăr, în sprijinul cetățeanului.

SERVICIUL ACTIVITĂȚI CULTURALE, SPORTIVE ȘI TINERET

1. CULTURĂ

Serviciul Activități Culturale, Sportive și Tineret s-a implicat în organizarea și desfășurarea următoarelor activități:

- 24 ianuarie, în sala Teatrului Național, spectacol festiv, urmat de Hora Unirii în Piața Teatrului;
- 1 Martie și a “Ziua Femeii”, în Sala Polivalenta, spectacol omagial cu participarea formațiilor Holograf și Republik. Spectacolul de o deosebită ținută artistică s-a bucurat de mare audiență, sala de spectacol dovedindu-se neîncăpătoare pentru publicul spectator;
- 25 martie -1 aprilie, manifestări incluse în ciclul „Tîrgu Mureș Oraș Multicultural”- „Concertele orașului” la Centrul Cultural Mihai Eminescu și Clubul Cuba Ground, cu participarea artiștilor Alexandru Andrieș, DJ DaSilva și Dj Ryno;
- 10-24 aprilie, manifestări dedicate Sărbătorilor Pascale la bisericile ortodoxe din cartierele Mureșeni, Tudor, Unirii și Catedrala Mică din centru, la Biserica Greco-Catolică din Tudor și la Palatul Culturii;
- 2 mai, manifestări dedicate deschiderii sezonului estival de la Complexul de Agrement Mureșul și Platoul Cornești. De asemenea, am organizat și un concert de mare ținută la Cetatea din Tîrgu Mureș cu participarea artistului Alessandro Safina;

- 9- 14 mai 2016, a XX-a ediție a Zilelor Tîrgumureșene, în cadrul cărora au avut loc spectacole de muzică de diverse genuri, spectacole folclorice, concursul “Miss Tîrgu-Mureș”, etc. Manifestările s-au bucurat de o mare audiență la public. Centrul Cultural „Mihai Eminescu” a găzduit întâlnirea cuplurilor care au împlinit 50 de ani de căsătorie, iar pe scenele din Parcul Municipal din Tîrgu Mureș și Centrul Cultural „Mihai Eminescu”, s-au desfășurat spectacole pentru locuitorii municipiului, numărul mare de spectatori fiind dovada succesului acestor manifestări. În diferite puncte ale orașului au fost organizate evenimente culturale alternative.

- 22 mai aniversată Ziua Mondială a Diversității Culturale în Cetate;

- 29 mai - 3 iunie, manifestări dedicate copiilor cu participarea trupei Showlandia și Zurli în cartierele din Tîrgu Mureș și un spectacol de muzică la Platoul Cornești;

- 17-23 octombrie, manifestarea „Simfonii de toamnă” care a cuprins și manifestările Târgul de Artă Meșteșugărească și Festivalul Vinului. Pe scena amenajată în Parcul Municipal, au avut loc spectacole folclorice și de muzică ușoară, dar au avut loc și alte programe culturale, de exemplu (concertele simfonice);

- 1 decembrie, Ziua Națională a României, spectacol de gală în Piața Victoriei, cu participarea unor ansambluri folclorice profesionale, de amatori și a unor soliști de prestigiu;

De asemenea, au fost organizate manifestări dedicate sărbătorilor de iarnă în Piața Trandafirilor, unde s-a dat startul iluminării festive a municipiului și în Parcul Municipal, unde a fost deschis patinoarul din Tîrgu Mureș. Tot în luna decembrie a fost organizat un concert de colinde susținut de corurile cultelor din Tîrgu Mureș, organizat în Piața Teatrului din Tîrgu Mureș.

Revelionul 2016-2017 a fost organizat pentru cel de-al 19-lea an consecutiv în Piața Victoriei, Primăria Municipiului Tîrgu Mureș fiind prezentă în centrul municipiului cu spectacole pe scenă și cu focul de artificii.

Pentru sprijinirea programelor și proiectelor culturale ale asociațiilor, fundațiilor și instituțiilor de cultură și unităților de învățământ din Tîrgu Mureș, sub forma de finanțări nerambursabile, am organizat concursuri de proiecte în domeniile cultură (o dată pe an) și învățământ (semestrial). Astfel, au fost sprijinite activități culturale de prestigiu organizate în municipiu.

2. O.N.G

A. În baza Legii nr. 34/1998 au fost acordate de la bugetul local subvenții asociațiilor și fundațiilor care înființează și administrează unități de asistență socială.

Prin H.C.L.M. au fost stabilite alocațiile bugetare pentru asociațiile /fundațiile selecționate, iar în vederea acordării subvențiilor au fost întocmite

convenții de prestări servicii de asistență socială cu aceste asociații și fundații. Modul de derulare al activităților și de utilizare a fondurilor a fost monitorizat în colaborare cu celelalte servicii de specialitate din instituție.

Subvențiile au fost folosite pentru sprijinirea persoanelor vârstnice, singure, lipsite de suport informal real, persoane care necesită ajutor din partea comunității, îngrijiri temporare după spitalizare sau sunt bolnave în stare terminală, persoane cu dizabilități, copii talentați proveniți din familii aflate în dificultate, copii/ tineri cu HIV SIDA.

De aceste subvenții au beneficiat un număr de 7 asociații și fundații, pentru un număr de peste 300 persoane.

B. Pentru a dispune de o bază de date cât mai completă a O.N.G-urilor din municipiu, am completat dosarele deja existente, precum și am introdus celor noi cu toate actele doveditoare: statut, dovada personalității juridice, raport de activitate, dovada de sediu, programul de activitate pe anul în curs, documente privind colaborarea și parteneriatul cu Consiliul Local.

3. CULTE

Ca și în anii precedenți, și în 2016, au fost sprijinite lucrările de reparații/ construcții ale lăcașurilor de cult.

Am colaborat cu reprezentanții cultelor la manifestările din cadrul „Zilelor Târgumureșene” și sărbătorilor de iarnă.

4. SPORT

Activitatea sportivă a fost susținută în anul 2016 prin sprijin financiar și logistic pentru realizarea diverselor activități sportive.

Sprijinirea sportului s-a axat pe trei tipuri de activități:

- 1.sport de performanță;
- 2.sport școlar;
- 3.sportul pentru toți.

Sprijinirea sportului de înaltă performanță a constat în încheierea de contracte de asociere cu 4 cluburi:

- Fotbal Club ASA 2013 Tîrgu-Mureș – fotbal Liga a I-a și fotbal feminin;
- Baschet Club Mureș – baschet masculin Divizia A;
- C.S. Universitar – volei feminin Liga a I-a;
- Clubul Sportiv City’Us – Futsal Liga a I-a.

De asemenea am organizate concursuri de proiecte pentru sprijinirea sportului de performanță, a sportului școlar și a sportului pentru toți. Dintre acestea amintim:

- C.S. Ringbox – box, C.S. Electromureș-popice feminin,
 - C.S. Dragon Do-arte marțiale,
 - B.C. Sirius-baschet-copii și juniori, la sportul de performanță;
 - Liceul cu Program Sportiv „Szász Adalbert”, Clubul Sportiv Școlar, la sportul școlar;
 - S. Olympikus, A.S. Klarisz Euro Hilfe, Fundația Procardia, la sportul pentru toți.
- În afară de acest sprijin, Primăria Municipiului Tîrgu Mureș se implică în organizarea diverselor evenimente sportive deosebite care se desfășoară în Tîrgu Mureș.

Au fost organizate acțiuni sportive în colaborare cu diverse structuri sportive, dintre care amintim:

- organizarea activităților sportive din cadrul “Zilelor Tîrgumureșene (19 competiții, concursuri și demonstrații);
- organizarea Cupei “Mărțișorului” la box;
- organizarea Olimpiadei Sportive a Preșcolarilor;

- organizarea semimaratonului Mureș de „Ziua Europei”.
- organizarea Campionatelor Europene de duatlon la Platoul Cornești.

Primăria Tîrgu Mureș, prin Serviciul Activității culturale, sportive și tineret coordonează activitatea de minifotbal în complexul Week-End, unde se desfășoară 3 campionate: Old Boys-40 (sâmbătă), Old Boys-35 și Campionatul 7+1 (duminică), la care săptămânal sunt angrenate aproximativ 600 de persoane.

Serviciul Public de Asistență Socială

Serviciul Public de Asistență Socială are în 83 de posturi și cuprinde: Serviciul protecție socială, Serviciul protecție specială, Centrul social-Adăpost de noapte, Centrul de zi „Rozmarin”, Dispeceratul integrat de urgență, Compartiment asistență romi, Birou asistență socială și logistică și Birou unic.

Serviciul Public de Asistență Socială are rolul de a identifica și soluționa problemele sociale ale comunității din domeniul protecției persoanelor vârstnice, persoanelor cu handicap, copilului, familiei, persoanelor singure, persoanelor fără adăpost, precum și a oricăror persoane aflate în dificultate.

Prin Serviciul Public de Asistență Socială, în cursul anului 2016, au fost acordate diferitelor categorii sociale, următoarele beneficii și servicii sociale:

- ajutor social (venitul minim garantat) în baza Legii nr. 416/2001, cu modificările și completările ulterioare: 150 dosare/lună;
- cantină socială în baza Legii nr.208/1997: 582 porții/lună;
- ajutor de înmormântare pentru beneficiarii de ajutor social în baza Legii nr.416/2001 cu modificările și completările ulterioare: 3 familii/an;
- alocație pentru susținerea familiei în baza Legii nr.277/2010: 1237 de cazuri;
- indemnizație lunară pentru creșterea copilului în vârstă de până la 2 ani sau în cazul copilului cu handicap până la 3 ani (sau până la 7 ani, în baza Legii nr.448/2007) 887 beneficiari;
- stimulent de inserție în baza O.U.G. nr.111/2010, cu modificările și completările ulterioare: 439 beneficiari;
- stimulent educațional, acordat în baza Legii nr. 248/2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate și a procedurii de acordare a tichetelor sociale pentru grădiniță: 44 dosare
- asistent personal sau indemnizație în baza Legii nr. 448/2006: aprox.1.000 cazuri/lună;

- servicii sociale la domiciliu și ajutor material, în colaborare cu organizații neguvernamentale, în baza Legii nr.34/1998: 9 fundații, aproximativ 120 beneficiari/an;
- transport urban gratuit pentru persoane cu handicap și însoțitorii acestora, pentru elevi, studenți, pensionari, revoluționari, veterani de război, persecutați politic și deportați, donatori de sânge – aproximativ 35.774 beneficiari;
- Card european de parcare: 58 de legitimații de parcare;
- servicii comunitare asigurate la domiciliul persoanelor vârstnice dependente, în baza Legii 17/2000: aprox. 55 beneficiari/lună;
- cazarea persoanelor adulte și a familiilor fără adăpost, asistență medicală, servicii de consiliere, sprijin pentru refacerea actelor de identitate, găsirea unui loc de muncă și reintegrare în mediul familial natural și în comunitate: 200 persoane/lună;
- prevenirea abandonului familial și școlar prin Centrul de zi Rozmarin, unde se asigură pentru 102 de copii preșcolari și școlari din familii cu risc de marginalizare socială (cu vârsta cuprinsă între 3 și 9 ani), transport, hrană, program educațional și consiliere atât pentru copii, cât și pentru părinți;
- ajutor pentru încălzirea locuinței cu gaze naturale, energie electrică și lemne: 1.951 beneficiari;
- tichete sociale în valoare de 70 lei pentru 2.866 beneficiari;
- prin programul „Să ne îngrijim bunicii”, aprobat prin HCL nr.96/26.02.2009, meniu cald de două ori pe săptămână: în medie 50 beneficiari/lună;
- prin programul operațional ajutorarea persoanelor defavorizate au beneficiat de ajutor alimentar 10.003 persoane;
- apeluri de urgență la DIU - 460.863 pe tot parcursul anului 2016, din care pentru poliție 19.079, ambulanță 97.933, ISU SMURD 9.031, jandarmerie 4, restul apelurilor fiind nejustificate.
- eliberare adeverințe persoanelor de etnie romă pentru obținerea unor drepturi: peste 1.000 cazuri.

În anul 2016, la Serviciul Public de Asistență Socială au fost înregistrate peste 12.500 adrese. De asemenea, au fost efectuate peste 9.000 anchete sociale și s-au adresat direct S.P.A.S. peste 76.000 persoane.

Am urmărit comunicarea continuă și transparentă cu cetățenii, în vederea soluționării eficiente și oportune a problemelor de la nivelul individului, grupului sau comunității, eliminarea birocrăției, scurtarea timpului de soluționare a cererilor, precum și aplicarea unei strategii de relații publice care să inducă o imagine corectă și pozitivă Serviciului Public de Asistență Socială și Municipiului Tîrgu Mureș.

ADMINISTRAȚIA CREȘELOR

Administrația Creșelor este formată dintr-un compartiment administrativ și cele 6 creșe.

În cele 6 creșe a crescut adresabilitatea, în anul 2016! Numărul copiilor prezenți a crescut de la 52.928 în anul 2015 la 54.138 în anul 2016, când au fost înscriși 477 de copii.

Din fondul pentru obiecte de inventar a fost achiziționată în 2016 aparatură electrocasnică pentru dotarea celor 6 creșe.

Din fondul pentru materiale consumabile au fost cumpărate materiale pentru dezinfecție și curățenie, medicamente, materiale sanitare.

Au efectuate următoarele tipuri de reparații:

- reparații de urgență la cele 6 creșe.
- au fost schimbate ușile de acces la Creșa Nr.1.
- a fost refăcută instalația electrică la Creșa Nr.4.
- au fost revizuite instalațiile sanitare la Creșa Nr.1 și Creșa Nr.5.
- a fost montat un boiler în sala de mese la Creșa Nr.3.

A fost făcut dezinfecția, dezinsecția și deratizarea la toate creșele.

Tot de Administrația Creșelor aparține și punctul de distribuire gratuită al laptelui praf pentru copiii cu vârsta cuprinsă între 0-12 luni, ca atare am distribuit lapte praf conform listei primite de la D.S.P. Mureș.

Proiectele prioritare majore aflate în program pe anul 2017 sunt:

- înființarea unei noi creșe pe strada Apeductului din Tîrgu Mureș.
- demararea accesării de fonduri europene pentru înființarea unei noi creșe, pentru reabilitarea și extinderea creșelor existente și pentru dotarea acestora cu cele necesare.
- achiziționarea unei autoutilitare pentru transport alimente.
- reparații curente necesare pentru cele 6 creșe existente.
- dotarea creșelor cu obiecte de inventar și cu materiale necesare.

SERVICIUL DE AUTORITATE TUTELARĂ

Activitatea desfășurată de Serviciul Autoritate Tutelară este complexă și se referă la natura juridică privind ocrotirea minorilor și a persoanelor bolnave psihic, care au fost puse sub interdicție prin sentințe civile, aceasta fiind reglementată de Codul civil, Codul de procedură civilă și alte legislații.

În cursul anului 2016, conform Registrului electronic de intrare-ieșire, corespondența care a fost repartizată și soluționată de serviciul nostru a constat într-un număr de **2078** de acte.

Obiectivele importante realizate de către Serviciul Autoritate Tutelară sunt următoarele:

-întocmire acțiuni de instituire tutelă, respectiv întâmpinări, pe seama minorilor rămași fără ocrotire părintească și reprezentarea acestora la termenele de judecată;

-plângeri împotriva tutorilor care nu au prezentat darea de seamă; plângeri pentru actele sau faptele tutorelui păgubitoare pentru minor /interzis judecătoresc;

-întocmirea de referate și proiecte de dispoziții pentru numirea de curatori speciali pe seama bolnavilor psihic care urmează a fi puși sub interdicție;

-întocmirea de referate și proiecte de dispoziții pentru numirea de curatori speciali pe seama minorilor la solicitarea notarilor publici, respectiv la solicitarea părinților, pentru efectuarea unor operațiuni juridice sau întocmirea unor acte pe seama acestora;

-întocmirea de referate și proiecte de dispoziții pentru numirea de curatori speciali pe seama interzișilor judecătorești la solicitarea notarilor publici, respectiv încuviințări date tutorilor pentru efectuarea unor operațiuni juridice sau întocmirea unor acte pe seama acestora;

-încuviințări date părinților în vederea asistării sau reprezentării minorilor la notarii publici, societăți bancare sau instituții publice;

-efectuarea și întocmirea de anchete sociale la solicitarea instanțelor judecătorești în cauzele de divorț cu minori, reîncredințare minori, în vederea indentificării persoanei care va fi numit curator special, respectiv răspuns prin adrese;

-efectuarea și întocmirea anchetelor sociale la solicitarea notarilor publici în cauzele de divorț prin acordul soților cu minori, respectiv răspuns prin adrese;

-efectuare anchetelor sociale la solicitarea organelor de cercetare penală în vederea întocmirii dosarului necesar la IML, pentru minorii care au săvârșit fapte antisociale;

-efectuarea și întocmirea anchetelor sociale la solicitarea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Mureș, pentru prevenirea separării copilului sau în vederea reintegrării acestuia în familie, pentru darea în plasament sau menținerea minorului în plasament, anchete sociale pentru înlocuire măsură de protecție, anchetă socială pentru repatriere minori, anchetă socială pentru menținerea relațiilor a minorilor cu părintele aflat în penitenciar;

-întocmirea de fișe monitorizare minor la solicitarea D.G.A.S.P.C.Mureș;

-au fost întocmite anchete sociale necesare completării dosarelor în cadrul programului național „Bani de liceu”, „Bani pentru calculator”, „Burse sociale pentru studenți”, „Acordarea de rechizite școlare”, „Bursă studenți”, „Bursă boală”, „Orientare școlară”, etc.

-efectuarea și întocmirea anchetelor sociale la solicitarea părinților copilului care nu sunt căsătoriți, pentru obținerea indemnizației lunare pentru creșterea copilului sau pentru obținerea stimulentului de inserție;

-la solicitarea părinților care urmează să plece la muncă în străinătate au fost întocmite anchete sociale, pentru desemnarea de către instanța de judecată a persoanei în grija căreia va rămâne minorul;

-au fost rezolvate solicitările în vederea asistării de către delegații autorității tutelare la notarul public a persoanelor vârstnice, pentru încheierea de către aceștia a contractelor de întreținere, întocmindu-se totodată și anchete sociale;

-au fost întocmite adrese de înștiințare a tutorilor privind obligația de a preda darea de seamă anuală despre modul în care s-a îngrijit și a administrat veniturile interzisului judecătoresc;

- în conformitate cu prevederile Codului Civil, se preiau și se verifică dările de seamă anuale și generale ale tutorilor, în temeiul Acordului de colaborare încheiat cu Judecătoria Tîrgu Mureș;

- deplasare la domiciliul interzisului judecătoresc în vederea întocmirii inventarului, conform prevederilor Codului civil;

Precizăm faptul că pentru fiecare din activitățile menționate mai sus este necesar, în prealabil, consiliere și apoi deplasarea la domiciliul persoanelor în cauză în vederea întocmirii actelor.

O altă activitate constă în operațiunea de radiere a decedaților din Registrul Electoral și înregistrarea în Registrul Electoral a Sentințelor penale pentru punerea în aplicare a art.66 alin.1 din Codul Penal.

De asemenea, menționăm corespondența purtată cu persoane fizice sau instituții pe teme specifice serviciului.

Din punct de vedere statistic, activitatea desfășurată în cursul anului 2016 de către Serviciul Autoritate Tutelară, s-a concretizat după cum urmează:

-au fost întocmite **3** plângeri împotriva tutorilor care nu au prezentat darea de seamă anuală privind modul de administrare a drepturilor bănești ale interzisului judecătoresc;

-au fost întocmite 2 întâmpinări și un răspuns la întâmpinare în dosarele tutorilor;

- au fost formulate 4 acțiuni de instituire tutelă pe seama minorilor, respectiv deplasare la instanța de judecată în vederea reprezentării;

-au fost efectuate **128** de anchete sociale la solicitarea instanțelor de judecată în cauzele de divorț cu minori, reîncredințare minori și 43 adrese către instanța de judecată;

-au fost efectuate **116** anchete sociale la solicitarea notarilor publici în cauzele de divorț prin acordul soților cu minori, respectiv **7** adrese către notarii publici;

-au fost întocmite **75** de referate și proiecte de dispoziții pentru numire de curatori speciali pe seama bolnavilor psihici care urmează a fi puși sub interdicție;

-au fost întocmite 34 de adrese de comunicare, curatele speciale instituite pe seama bolnavilor psihic la solicitarea instanței de judecată;

- la solicitarea instanței de judecată au fost întocmite 4 anchete sociale în vederea identificării și numirii de curator special pe seama bolnavului psihic;

De asemenea, au fost întocmite 24 de încuviințări date tutorilor, respectiv 9 dispoziții de numire de curatori speciali, pentru efectuarea unor operațiuni juridice sau întocmirea unor acte pe seama interzișilor judecătorești.

În baza prevederilor Legii 71/2011, de aplicare a Legii 289/2009, privind noul Cod Civil, cu modificările ulterioare, au fost întocmite 42 de inventare (deplasare la domiciliu) privind bunurile interzisului judecătorec; la solicitarea unor primării au fost întocmite, de asemenea, 3 inventare.

Am efectuat 46 de referate și proiecte de dispoziții curatelă specială, pentru numirea de curatori speciali pe seama minorilor, 15 încuviințări date părinților pentru asistarea sau reprezentarea acestora în fața notarilor publici pentru efectuarea unor operațiuni juridice. Am efectuat 5 răspunsuri către persoane fizice și am redactat 46 de adrese de înaintare la notarul public a dispozițiilor de curatelă specială.

Sub aspectul asistării persoanelor vârstnice la încheierea contractelor de întreținere de către delegații autorității tutelare, precizăm că au fost asistate la notarul public în baza delegației, 5 persoane vârstnice și au fost întocmite 5 anchete sociale, conform Legii 17/2000. Ca urmare a sesizărilor depuse privind nerespectarea obligațiilor asumate de către întreținători au fost întocmite 2 anchete sociale.

În vederea întocmirii dosarului de cercetare penală necesar la IML pentru minorii care au săvârșit fapte antisociale au fost întocmite 16 anchete sociale.

Am avut 6 cazuri de reprezentare minori în vederea audierii acestora, în calitate de martor, de către Organul de Cercetare Penală, iar la solicitarea D.G.A.S.P.C. MUREȘ au fost efectuate 71 de anchete sociale pentru reevaluarea dosarelor minorilor aflați cu măsură de ocrotire; am întocmit 53 de fișe de monitorizare pentru minori, 31 de anchete sociale în scopul luării unor măsuri de ocrotire pentru plasament minori, 15 de anchete sociale pentru minore gravide/lăuze, 6 anchete sociale pentru învoiri minori, precum și 4 anchete sociale în vederea reînnoirii atestatului pentru asistenței maternali. La care s-au adăugat și 6 anchete sociale pentru internarea minorilor în centre speciale.

La solicitarea părinților care urmează să plece la muncă în străinătate au fost întocmit 5 anchete sociale, pentru desemnarea persoanei în grija căreia va rămâne minorul.

Au fost întocmite 205 anchete sociale necesare completării dosarelor în cadrul programului național "Bani de liceu", Bani pentru calculator", „Burse sociale pentru studenți", „Acordarea de rechizite școlare," Burse medicale", „Orientare școlară", „Bursă socială", „Bursă de studiu".

Au fost întocmite 85 de anchete sociale pentru completarea dosarului de obținere a indemnizației pentru creșterea copilului, respectiv pentru obținerea stimulentului de inserție.

Totodată, în luna decembrie 2016, au fost întocmite 397 de adrese de înștiințare și formulare de dări de seamă, 397 de plicuri comunicate către tutori, în vederea depunerii spre verificare a dărilor de seamă anuale.

De asemenea, au fost preluate și verificate în luna ianuarie 2016, un număr de 356 de dări de seamă anuale, privind modul de exercitare de către tutori a sarcinilor privind bunurile și drepturile bănești ale interzișilor judecătorești, respectiv 6 dări de seamă anuale pe seama minorilor.

Au fost preluate și verificate 39 de dări de seamă generale ale tutorilor, ca urmare a decesului interzisului judecătoresc, inclusiv înlocuire tutore, conform Acordului de colaborare încheiat cu Judecătoria Tîrgu Mureș.

Au fost transmise 7 dosare de tutelă către diferite primării din țară, întrucât nu mai aveam competență teritorială, respectiv comunicare. Alte 5 dosare pentru tutelă cu adresă de înaintare au fost depuse la Judecătoria Tîrgu Mureș.

În vederea verificării modului în care se îngrijesc tutorii de interzișii judecătorești, reprezentanții serviciului s-au deplasat la domiciliul acestora și au întocmit 50 de note de constatare.

Totodată, au fost efectuate 833 de operațiuni de radiere decedați din Registrul Electoral.

În ceea ce privește corespondența purtată cu alte instituții, respectiv cu persoane fizice, au fost întocmite 124 de adrese, cu respectarea termenului prevăzut de Legea nr.554/2004.

Activitatea serviciului, se va concretiza în anul 2017, în continuarea exercitării competențelor legale în condiții de eficiență și transparență sporite, în beneficiul direct al cetățenilor municipiului Tîrgu Mureș.

SERVICIULUI JURIDIC ȘI CONTENCIOS ADMINISTRATIV

La Serviciul Juridic și Contencios Administrativ au fost înregistrate, în 2016, **1300** acte, conform registrului electronic de intrare-ieșire acte. Acestea au constat în citații, comunicări de hotărâri judecătorești, adrese de la diferite instituții, cereri de la diferite persoane fizice și juridice, note interne, care au fost soluționate în termenul legal.

1. Activitatea Serviciului juridic, contencios administrativ specifică instanței de judecată a fost concretizată în reprezentarea intereselor primarului Municipiului Tîrgu Mureș, Municipiului Tîrgu Mureș, Consiliului Local al Municipiului Tîrgu Mureș și Municipiului Tîrgu Mureș.

Astfel, în anul 2016 au fost înregistrate **49** de acțiuni în justiție noi, la care au fost adăugate și celelalte dosare de instanță nefinalizate în anii trecuți, ceea ce a

determinat instrumentarea de către consilierii juridici din cadrul serviciului nostru a unui număr de **110** dosare.

Dintre aceste dosare unele au o importanță deosebită datorată obiectului lor:

- dosar având ca obiect rectificarea CF (este vorba de suprafața de 20 ha teren care trebuia să fie atribuită pentru construirea Spitalului Clinic Universitar de Urgență, teren care a fost transmis din administrarea Ministerului Sănătății și Familiei în proprietatea județului Mureș, fără consultarea prealabilă a autorității publice locale). Dosarul este finalizat la nivelul instanței de fond Judecătoria Tîrgu Mureș, Municipiul Tîrgu Mureș având câștig de cauză.
- acțiune în contradictoriu cu SC Depomureș SA având ca obiect anularea contractului de concesiune – pe rolul Tribunalului Mureș.
- acțiune în contradictoriu cu Ministerul Apărării Naționale având ca obiect obligarea Consiliului Local să adopte o hotărâre prin care imobilul situat în strada Călărașilor nr. 107 să revină din domeniul public al Municipiului Tîrgu Mureș și din administrarea Consiliului Local Tîrgu Mureș în domeniul public al statului și în administrarea Ministerului Apărării Naționale – pe rolul Înaltei Curți de Casație și Justiție.
- acțiune în contradictoriu cu Ciotlăuș Ionela având ca obiect anularea HCL nr. 362/2014 privind modificarea tarifelor de salubritate – a fost anulată hotărârea;
- acțiune în care Municipiul Tîrgu Mureș a fost dat în judecată de Kegyes Brassai Stefan pentru obligația de predare a imobilului situat în Tîrgu Mureș, str. Furtunei nr.13/B0 și în subsidiar obligarea noastră la plata contravalorii construcțiilor demolate în valoare de 360.000 lei. Instanța a dispus respingerea cererii reclamantului. Soluția este definitivă.
- acțiune în care Municipiul Tîrgu Mureș a fost dat în judecată de SC Coning SRL pentru obligarea noastră la plata sumei de 15.500 lei reprezentând contravaloarea prestațiilor efectuate conform contractului nr. 269/2011, precum și dobânzi legale penalizatoare în sumă de 4478,98 lei. Instanța de fond a dispus respingerea cererii, SC Coning SRL a formulat recurs împotriva soluției Tribunalului Mureș. Curtea de Apel Tîrgu Mureș a respins recursul. Hotărârea este definitivă.
- acțiune pe rolul Tribunalului Mureș, în care 13 agenți economici au solicitat în contradictoriu cu Consiliul Local Tîrgu Mureș și Municipiul Tîrgu Mureș, suspendarea actului administrativ HCL nr. 277/2015 privind aprobarea concesiunii prin licitație publică a terenurilor aparținând domeniului public al municipiului Tîrgu Mureș, în vederea amplasării unor chioșcuri pentru activități economice. Instanța de fond a dispus respingerea cererii formulate de agenții economici. Soluția nu este definitivă, fiind supusă recursului.
- acțiune pe rolul Tribunalului Mureș, în care SC Bordas Industrial Group în contradictoriu cu Consiliul Local Tîrgu Mureș a solicitat constatarea nulității absolute a contractului de vânzare cumpărare încheiat sub nr. 1062/27.09.2004. Instanța de fond prin Sentința civilă nr. 4854/2014 a dispus anularea contractului. Sentința este definitivă.
- acțiune în contradictoriu cu Garda Națională de Mediu pentru anularea notei de constatare nr.58/04.09.2015, prin care au fost aplicate sancțiuni contravenționale și au fost instituite termene foarte scurte pentru

transportul deșeurilor, analize levigat, șanțuri perimetrare etc. - pe rolul Înaltei Curți de Casație și Justiție.

- plângeri contravenționale împotriva sancțiunilor aplicate de Garda Națională de Mediu: amendă în valoare de 50.000 lei, aplicată pentru necurățarea terenului pe care se află groapa de gunoi și deșeuri – pe rolul Tribunalului Mureș, în apel; amendă în valoare de 60.000 lei, aplicată în temeiul notei de constatare nr. 58/04.09.2015 (mai sus menționată) – pe rolul Tribunalului Mureș; amendă în valoare de 50.000 lei, aplicată tot în temeiul notei de constatare nr. 58/04.09.2015 (mai sus menționată) – pe rolul Tribunalului Mureș.

Reprezentarea intereselor autorităților administrației publice locale, precum și a unității administrativ-teritoriale a constat în administrarea de acte scrise (întâmpinări, note de ședință, concluzii scrise, obiecțiuni la rapoartele de expertiză) însoțite de material probatoriu în susținerea lor, promovarea de căi de atac ordinare și extraordinare, susținerea verbală în instanță a acestor interese prin prezența consilierilor juridici la termenele de judecată

2. În privința actelor de stare civilă emise de alte autorități decât instituția noastră, care nu îndeplinesc condițiile de legalitate, s-a procedat la demararea acțiunilor în instanță pentru anularea lor, respectiv pentru întocmirea corectă a acestora.

Astfel, au fost promovate acțiuni de declarare judecătorească a morții persoanei, anulare certificate de naștere, anulare certificate de căsătorie etc.

3. În cadrul Serviciului juridic, contencios administrativ s-au desfășurat activități de consultanță și asistență juridică pentru toate serviciile și direcțiile din cadrul Municipiului Tîrgu Mureș, dându-se avizul privind legalitatea unor acte întocmite de compartimentele mai sus amintite.

A fost verificată legalitatea actelor administrative emise de către instituție prin acordarea vizei juridice pe diverse categorii de contracte și protocoale de colaborare.

Viza de legalitate a fost realizată prin activitatea de avizare a actelor cu caracter juridic și administrativ după verificarea îndeplinirii tuturor condițiilor de legalitate.

Au fost verificate actele juridice producătoare de efecte juridice la care instituția este parte, avizându-se din punct de vedere al legalității, orice măsuri care sunt de natură să angajeze răspunderea patrimonială a instituției ori să aducă atingere drepturilor acesteia sau ale personalului din cadrul acesteia.

În acest sens, au fost vizate juridic peste 800 de contracte de achiziții publice, contracte de concesiune, contracte de prestări servicii, contracte de schimb, contracte de execuție lucrări, acorduri-cadru de lucrări, antecontracte de vânzare – cumpărare, acte adiționale la contractele menționate anterior, contracte încheiate în temeiul diverselor hotărâri emise de Consiliul Local Municipal Tîrgu Mureș, protocoale de colaborare, note justificative etc.

4. Totodată, menționăm că, în calitate de persoane cu atribuții de soluționare a cererilor formulate în temeiul Legii nr. 10/2001 privind regimul juridic al unor imobile preluate în mod abuziv de către stat, în perioada 6 martie 1945-22 decembrie 1989, am asigurat evidența, realizarea corespondenței cu Autoritatea Națională pentru Restituirea Proprietăților, precum și formularea de propuneri privind soluționarea cererilor transmise în temeiul Legii nr. 10/2001.

În prezent, la nivelul instituției noastre nu există notificări nesoluționate, din totalul de **1720** notificări depuse în temeiul Legii nr 10/2001.

De asemenea, s-a luat act de apariția Legii nr. 165/2013 privind măsurile pentru finalizarea procesului de restituire, în natură sau prin echivalent a imobilelor preluate în mod abuziv în perioada regimului comunist în România, precum și de modificările aduse acestui act normativ prin Legea nr. 368/2013 și OUG nr. 115/2013.

În acest sens, au fost realizate adrese de completare a documentației pentru dosarele restituite de către Autoritatea Națională pentru Restituirea Proprietăților, informându-se petenții asupra termenului de depunere de 120 zile, care constituie un termen de decădere.

În dosarele în care Autoritatea Națională pentru Restituirea Proprietăților a impus acest lucru, au fost modificate dispozițiile emise în acord cu noile cerințe și în raport de moștenitorii care au intervenit în dosarele administrative.

5. Ca activitate specifică serviciului amintim și formularea de răspunsuri la petițiile înaintate potrivit O.G. nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor.

Comunicarea răspunsurilor s-a realizat cu respectarea termenului prevăzut de Legea nr. 554/2004.

6. Au fost eliberate adeverințe din partea Serviciului juridic, contencios administrativ la solicitările emise de diverse persoane fizice și juridice din care să reiasă existența notificărilor depuse la Legea nr. 10/2001 sau a litigiilor în desfășurare cu instituția noastră.

Aceste documente erau necesare petenților în fața instituțiilor de credit.

7. Serviciul juridic, contencios administrativ a participat la elaborarea de proiecte de hotărâri de consiliu, rapoarte de specialitate și informări către Consiliul Local, elaborarea și transmiterea către Instituția Prefectului - județul Mureș a răspunsurilor solicitate pe diverse teme, transmiterea de propuneri legislative către Ministerul Administrației și Internelor și Asociația Municipiilor din România precum și a propunerilor de lege ferenda.

8. De asemenea, s-a comunicat regimul juridic al imobilelor, serviciilor din cadrul instituției în vederea vânzării sau concesiunii - ADP, Serviciul Concesiuni, Serviciul Impozite și Taxe etc.

Au fost solicitate relații la diverse servicii și direcții din cadrul instituției pentru realizarea apărării în dosarele de instanță sau pentru întocmirea diverselor documente sau răspunsuri la petiții. (180 note interne).

9. În aceeași ordine de idei, au fost formulate întâmpinări și note scrise la citațiile emise de către Consiliul Național de Combatere a Discriminării, prin care erau semnalate diverse situații raportate la O.G. nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, iar în situațiile în care au fost aplicate sancțiuni, acestea au fost contestate în fața instanței de judecată.

10. O prioritate deosebită a fost acordată de Serviciul juridic, contencios administrativ corecțiilor financiare aplicate de Ministerul Dezvoltării și Turismului asupra proiectelor cu finanțare internațională demarate de către municipalitate.

Astfel, deciziile de prefinanțare, precum și deciziile prin care au fost aplicate diverse corecții financiare au fost atacate în fața instanțelor de judecată în vederea suspendării efectelor juridice pe care acestea le produc, dar și pentru anularea actelor administrative emise în acest sens sau au fost întocmite referate de neatacare în situațiile în care erau îndeplinite condițiile pentru suportarea de la bugetul de stat a corecțiilor financiare. (OG nr. 14/2013, OUG nr. 15/2013).

11. O importanță deosebită o are și proiectul cu finanțare internațională „Reabilitarea sitului poluat istoric Iaz Batal 30 ha-Tîrgu Mureș și alte contracte cu o astfel de finanțare respectiv:

- creare stradă de legătură între strada Livezeni și Spitalul Județean de Urgență;
- mansardare și reamenajare la Colegiul Național Alexandru Papiu Ilarian Tîrgu Mureș;
- mansardare și reabilitarea internatului Liceului de Artă Tîrgu Mureș; - reabilitarea termică a blocurilor de locuințe în Tîrgu Mureș – 6 proiecte, etc.

Legalitatea contractelor și a actelor adiționale încheiate a fost verificată de către consilierii juridici din cadrul Serviciului juridic, contencios administrativ.

12. Consilierii juridici din cadrul Serviciului juridic, contencios administrativ au fost desemnați să facă parte din comisia de disciplină, constituită potrivit H.G. nr. 1344/2007 privind normele de organizare și funcționare a comisiilor de disciplină, precum și din comisia de verificare a dreptului de proprietate, constituită potrivit Legii nr. 255/2010 privind exproprierea pentru cauză de utilitate publică, necesară realizării unor obiective de interes național, județean și local.

SERVICIULUI PUBLIC COMUNITAR LOCAL DE EVIDENȚĂ A PERSOANELOR TÎRGU MUREȘ

În temeiul art. 4, din Ordonanța Guvernului nr. 84/2001, privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor, cu modificările și completările ulterioare, prin Hotărârea nr. 4 din 27 ianuarie 2005

Consiliul Local Municipal Tîrgu Mureş, a aprobat înfiinţarea Serviciului Public Comunitar Local de Evidenţă a Persoanelor Tîrgu Mureş,ş cu sediul în Tîrgu Mureş, strada Călăraşilor nr. 26-28.

Structura organizatorică este alcătuită din:

- director;
- Serviciul de evidenţă a persoanelor;
- Serviciul de stare civilă;

În prezent sunt aprobate 35 posturi, din care:

- 3 funcţii de conducere (1 post director, 2 posturi şef de serviciu);
- 16 funcţii publice de execuţie;
- 4 funcţii personal contractual dintre care 2 posturi personal contractual detaşat MAI.

S.P.C.L.E.P. Tîrgu Mureş deserveşte următoarele 17 de localităţi arondate: Band, Băla, Ceuaşu de Câmpie, Corunca, Crăciuneşti, Cristeşti, Ernei, Glodeni, Gorneşti, Grebenişu de Câmpie, Hodoşa, Livezeni, Mădăraş, Pănet, Sîncraiu de Mureş, Sîngeorgiu de Mureş, Sîntana de Mureş, şi Municipiul Tg-Mureş, ceea ce semnifică 231.004 locuitori (situaţie valabilă la 31.12.2016).

Activitatea Serviciului Public Comunitar Local de Evidenţă a Persoanelor Tîrgu Mureş a fost desfăşurată pe următoarele segmente de activităţi:

- I. Activităţi pe linie de management
- II. Activităţi pe linie de evidenţă a persoanelor
- III. Activităţi pe linie de stare civilă
- IV. Activităţi pe linie de informatică
- V. Activităţi pe linie de resurse-umane
- VI. Activităţi pe linie financiară – logistică
- VII. Activităţi pe linie de secretariat

I. ACTIVITĂŢI PE LINIE DE MANAGEMENT

Directorul executiv al SPCLEP, prin măsurile întreprinse asigură organizarea şi desfăşurarea activităţii de evidenţă a persoanelor şi stare civilă şi monitorizează indicatorii specifici care se transmit periodic la DJEP Mureş.

Au fost verificate, avizate şi soluţionate în termen, toate cererile cetăţenilor, pentru obţinerea actelor de identitate; au fost verificate, avizate şi soluţionate în termen, toate cererile cetăţenilor privind stabilirea vizei de reşedinţă.

În anul 2016, nu au fost înregistrate sesizări referitoare la nerespectarea termenului de soluţionare stabilit pentru emiterea şi eliberarea actelor de identitate şi a celor de stare

civilă. Actele de identitate se eliberează în maxim 3 zile lucrătoare de la data înregistrării cererii, vizele de reședință și cărțile de identitate provizorii în termen de 2 zile lucrătoare, certificatele de naștere în 3 zile, certificatele de deces și cele emise la cerere se eliberează pe loc, iar certificatele de căsătorie cu ocazia oficierei căsătoriei.

Am efectuat planificarea zilnică a lucrătorilor în ghișeu și au fost aduse la cunoștința personalului cu atribuții pe linia evidenței persoanelor, toate radiogramele și instrucțiunile primite de la D.E.P.A.B.D. București, precum și toate modificările legislative apărute în perioada analizată, conform proceselor-verbale întocmite săptămânal sau ori de câte ori a fost nevoie.

Au fost întocmite și prezentate spre avizare coordonatorului serviciului, planul de activități întocmit pe trimestre și evaluarea activității desfășurate întocmită trimestrial.

A fost înregistrată și soluționată o solicitare care face obiectul L. nr. 544/2001, privind informațiile de interes public.

Au fost primite în audiență 66 de persoane ale căror cereri au fost soluționate în mod favorabil.

Directorul executiv al SPCLEP a reprezentat serviciul în relațiile cu persoanele juridice, fizice și a participat la ședințele operative al Municipiului Tîrgu Mureș.

Au fost înregistrate și soluționate 16 petiții. 12 persoane și-au exprimat în scris mulțumirea pentru modul în care le-au fost soluționate solicitările.

A fost revizuită și actualizată mapa documentară a serviciului și a fost verificat modul în care sunt actualizate mapele individuale ale personalului din cadrul Serviciului de evidență a persoanelor.

Corespondența primită la nivelul serviciului a fost repartizată și soluționată cu operativitate, ținând cont de prevederile legale.

Au fost aduse la cunoștința cetățenilor prin publicarea în mass-media locală, informații referitoare la punerea în legalitate cu acte de identitate pentru persoanele posesoare de acte de identitate cu termenul de valabilitate expirat, mediatizarea prevederilor legale cu privire la actele de identitate, etc – un nr. de 121 apariții.

Au fost luate măsuri de organizare, cu respectarea prevederilor legale a oficierei în cadru festiv a căsătoriilor, cât și de asigurarea permanenței la nivelul Municipiului Tîrgu Mureș pentru înregistrarea deceselor, în zilele nelucrătoare și sărbătorile legale, în acest sens neînregistrându-se nici o plângere cu privire la modul de deservire a cetățenilor.

Continuăm activitatea de identificare a unui spațiu necesar desfășurării activității celor două servicii componente ale SPCLEP.

În cursul anului 2016 s-au desfășurat 4 activități de control tematic-metodologic de personalul DJEP Mureș la cele două servicii. Cu această ocazie au fost pregătite documentele specifice activității și prezentate colectivului de control. Activitatea de

control a fost finalizată printr-un raport cu principalele concluzii rezultate în urma controlului tematic metodologic înaintat Primarului municipiului Tîrgu Mureş, pentru coordonarea punerii în aplicare a măsurilor aprobate de conducerea DJEP Mureş prevăzute la punctul IV din raport. În urma controalelor efectuate s-a constatat că activitatea celor două servicii se desfăşoară cu respectarea strictă a prevederilor metodologice în materie, însă au fost constatate şi câteva neconformităţi, care au fost remediate în termenul stabilit de colectivul de control şi informată DJEP Mureş.

II. ACTIVITĂŢI PE LINIE DE EVIDENŢĂ A PERSOANELOR

Pe linie de evidenţă a persoanelor au fost desfăşurate activităţile de actualizare a Registrului naţional de evidenţă a persoanelor în baza comunicărilor primite de la serviciile de stare civilă şi celelalte instituţii abilitate, de furnizare a datelor în baza solicitărilor scrise, cu respectarea prevederilor legale şi de punere în legalitate cu acte de identitate a cetăţenilor cu domiciliul în localităţile arondate şi în municipiul Tîrgu Mureş, cu respectarea strictă a normelor metodologice în vigoare.

Menţionăm doar datele considerate elocvente:

- au fost emise acte de identitate pentru 22.282 persoane dintre care pentru un număr de 21.049 au fost emise cărţi de identitate, iar pentru număr de 1233 persoane cărţi de identitate provizorii;

- au fost puse în legalitate cu acte de identitate eliberate pentru prima dată după împlinirea vârstei de 18 ani, un număr de 20 persoane;
- 4.704 persoane au solicitat înscrierea în actul de identitate a menţiunii de stabilire a reşedinţei;

Au fost luate în evidenţă 2498 de persoane dintre care:

- 2447 la naştere
- 7 la dobândirea/redobândirea cetăţeniei
- 44 la schimbarea domiciliului din străinătate în România.

A fost actualizat RNEP cu următoarele date:

- persoane pentru care s-a operat decesul în baza de date: 2325;
- persoane pentru care s-a operat modificarea statutului civil (căsătorie, divorţ) : 1802;
- au fost transmise la D.E.P.A.B.D. Bucureşti, un număr de 475 sentinţe/încheieri judecătoreşti privind control judiciar, arest la domiciliu, interzicerea dreptului de a alege/a fi ales în vederea operării în RNEP;
- pentru 195 persoane a fost actualizat RNEP cu menţiunea privind stabilirea domiciliului în străinătate.

Pentru punerea în legalitate cu acte de identitate a persoanelor netransportabile au fost efectuate 70 deplasări în teren şi au fost puse în legalitate un număr de 331 persoane.

Activitatea de punere în legalitate, pe linie de stare civilă şi de evidenţă a persoanelor, a minorilor şi persoanelor instituţionalizate în unităţi sanitare şi de protecţie specială, s-a desfăşurat conform graficelor de control întocmite şi înregistrate la începutul fiecărei luni. În perioada analizată au fost efectuate 7 controale la instituţiile de

ocrotire, obiectivele prioritare constând în punerea în legalitate cu acte de stare civilă și cu acte de identitate a copiilor instituționalizați. Cu această ocazie am avut în vedere următoarele:

- reinstruirea factorilor de răspundere din unitățile sanitare cu privire la obligațiile ce le revin pe linia respectării prevederilor Legii nr.119/1996 cu modificările și completările ulterioare, ale O.U.G. nr. 97/1995 republicată și H.G.R. Nr. 1375/2006;
- cunoașterea situației existente în centrele și unitățile supuse controlului;
- modul în care se respectă legalitatea intrării/ieșirii persoanelor instituționalizate și evidențierea strictă a lor în cartea de imobil, registrul de intrări și dosarul personal (existența certificatelor de naștere și a actelor de identitate);
- acordarea sprijinului necesar pentru punerea în legalitate cu certificate de stare civilă și acte de identitate a minorilor și persoanelor care nu dețin aceste documente.

În urma controalelor efectuate, au fost puse în legalitate cu cărți de identitate 3 minori și 9 persoane asistate.

Pentru eficientizarea activităților specifice acestui domeniu de activitate și în baza situației nominale existente la nivelul serviciului, lunar, se colaborează cu DGASPC Mureș și se solicită sprijin pentru punerea în legalitate cu acte de identitate a minorilor care împlinesc 14 ani și persoanele asistate cărora le expira actele de identitate în perioada de referință, iar controalele se efectuează în luna anterioară celei în care urmează să le fie emise acte de identitate pentru prima dată;

În baza **Planului de măsuri nr. 3408704/14.01.2014 privind stabilirea domiciliului în România a cetățenilor români originari din Republica Moldova**, au fost desfășurate activități specifice pentru punerea în legalitate cu acte de identitate pentru 20 cetățeni români originari din Republica Moldova.

În ceea ce privește punerea în legalitate cu acte de identitate a elevilor din școli, am avut în vedere colaborarea strânsă cu Inspectoratul Școlar Mureș și cu unitățile de învățământ aflate pe raza UAT arondate SPCLEP Tîrgu Mureș. În acest sens s-a solicitat situația nominală a elevilor care au împlinit vârsta de 14 ani în cursul anului 2016 și s-a monitorizat punerea lor în legalitate pe linie de evidență a persoanelor. Pe de o parte, am continuat și finalizat activitatea de punere în legalitate a elevilor care au împlinit vârsta de 14 ani în 2015, dar care nu au solicitat emiterea actului de identitate, iar pe de altă parte, am demarat și desfășurat activitatea de punere în legalitate cu acte de identitate a elevilor care au împlinit vârsta de 14 ani în 2016. Astfel, la începutul anului, în evidențele noastre mai figurau 47 de elevi care au împlinit 14 ani în anul 2015 și care nu au solicitat emiterea actului de identitate. Pentru aceste persoane au fost efectuate verificări în teren și a fost actualizat RNEP cu mențiunea operativă “restanțier invitat”, iar până la data prezentei pentru toți cei 47 elevi au fost emise acte de identitate. Din totalul celor 1.414 elevi care au împlinit vârsta de 14 ani în cursul anului 2016, au fost emise acte de identitate pentru 1320, iar pentru 94 au fost întocmite și transmise invitații scrise.

Pentru punerea în legalitate cu acte de identitate a cetățenilor români de etnie romă au fost desfășurate activitățile prevăzute în **Planul de măsuri nr. 3485843 din 23.03.2015 pentru punerea în legalitate cu acte de stare civilă și acte de identitate a populației de etnie romă la nivel național**. Centralizatoarele primite de la unitățile administrativ teritoriale arondate S.P.C.L.E.P. Tg-Mureș au fost centralizate, iar rezultatul a fost comunicat, lunar, la D.J.E.P. Mureș. Pentru punerea în legalitate cu acte de identitate a acestor persoane au fost efectuate verificări în RNEP.

În perioada analizată am descoperit 7 cazuri noi de cetățeni români de etnie romă fără acte de identitate și au rămas nepuse în legalitate un număr de 5 persoane.

La solicitarea instituțiilor publice cu atribuții în domeniul apărării, ordinii publice, justiției, instituțiilor cu atribuții în domeniul drepturilor copilului, altor persoane juridice, precum și la solicitarea persoanelor fizice au fost verificate în conformitate cu L. 677/2001, un număr de 5139 de persoane.

S-au întocmit și transmis 264 de invitații pentru persoanele care au solicitat emiterea actelor de identitate în 2016 și nu le-au ridicat.

Pentru diminuarea numărului de persoane care nu au solicitat punerea în legalitate cu acte de identitate în termenul prevăzut de lege, în conformitate cu planul de măsuri DEPABD/IGPR nr. 1970237/95835/2010, au fost desfășurate activități de colaborare cu structurile de ordine publică, deplasări cu stația mobilă în teren, am colaborat cu poliția locală pentru distribuirea invitațiilor persoanelor care au în posesie acte de identitate cu termen de valabilitate expirat și care nu au solicitat eliberarea unui nou document în termenul prevăzut de lege și persoanelor care nu au solicitat niciodată eliberarea unui act de identitate. De asemenea, au fost efectuate informări în mass-media locală.

Astfel, SPCLEP Tîrgu Mureș a desfășurat activități specifice care s-au finalizat prin emiterea unui număr de 13.436 acte de identitate, dintre care 11.337 ca urmare a expirării termenului de valabilitate a actului de identitate deținut anterior, 2.079 pentru prima dată la împlinirea vârstei de 14 ani și 20 acte de identitate eliberate pentru prima dată după împlinirea vârstei de 18 ani.

Datorită colaborării între SPCLEP , structurile de ordine publică și poliția locală, în perioada analizată au fost finalizate activitățile de verificare în teren și punere în legalitate cu acte de identitate a persoanelor restanțiere din trimestrul IV 2014, trimestrele I-IV 2015 și au fost efectuate 1.249 verificări în teren.

Urmare a verificărilor efectuate în teren de către polițiștii de ordine publică:

- am continuat verificările în evidențele proprii, în evidențele serviciului de pașapoarte, în evidențele stării civile, la penitenciare, pentru 163 de persoane;

- a fost actualizat RNEP cu număr de 547 mențiuni operative după cum urmează:

- restanțier plecat în străinătate	136;
- restanțier plecat la altă adresă	106;

- restanțier arestat 12;
 - restanțier necunoscut la adresă 19;
 - restanțier invitat 275;
- am clarificat situația unui număr de 716 persoane prin:

- eliberarea unui nou act de identitate 714;
- operarea decesului în RNEP 2;

Totodată, în această perioadă, a fost desfășurată și finalizată activitatea de verificare în teren și de punere în legalitate cu acte de identitate pentru persoanele posesoare de acte de identitate cu termen de valabilitate expirat, în cursul trimestrului I și II 2016, iar pentru trimestrul III activitatea este în desfășurare. În evidențe figurau:

- 2.134 persoane posesoare de acte de identitate expirate, dintre care 1.300 persoane cu domiciliul în Tîrgu Mureș, iar 2.004 cu domiciliul în localitățile arondate SPCLEP Tg-Mureș;

- 567 persoane au împlinit vârsta de 14 ani și nu au solicitat punerea în legalitate cu act de identitate, dintre care 269 persoane cu domiciliul pe raza municipiului, iar 298 persoane cu domiciliul în localitățile arondate SPCLEP Tîrgu Mureș;

Pentru aceste persoane au fost solicitate efectuarea verificărilor în teren prin intermediul Direcției Poliția Locală a Municipiului Tîrgu Mureș și a secțiilor de poliție, din UAT arondate.

Din cele 2.134 de persoane posesoare de acte de identitate cu termen de valabilitate expirat, până la data prezentei au fost verificate 1720 de persoane, rămânând de verificat 410 persoane. Urmare a acestor verificări:

- am continuat verificările în evidențele proprii, în evidențele serviciului de pașapoarte și în evidențele stării civile, la penitenciare pentru 182 de persoane;
- a fost actualizat RNEP cu un număr de 738 mențiuni operative;
- am clarificat situația unui număr de 986 persoane;
- 981 prin eliberarea unui nou act de identitate;
- 1 - decedat;
- 4 - dobândirea statutului de C.R.D.S

Aceleași activități au fost desfășurate și pentru cele 567 persoane care nu au solicitat act de identitate în termenul prevăzut de lege, până la data prezentei, fiind verificate în teren 547 de persoane.

Urmare a verificărilor;

- au fost continuate verificările în evidențele proprii, în evidențele serviciului de pașapoarte și în cele ale stării civile, la penitenciare pentru 157 de persoane;
- a fost actualizat RNEP cu număr de 337 mențiuni operative;
- am clarificat situația a 210 de persoane prin eliberarea actului de identitate.

Totodată, am solicitat și sprijinul primăriilor arondate prin informarea cu privire la numărul de persoane care au domiciliul în localitățile arondate și care au în posesie acte de identitate cu termenul de valabilitate expirat. De asemenea, li s-au adus la cunoștință prevederile art.51 din HG.1375/2006 privind deplasarea cu stația mobilă.

Au fost desfășurate activitățile necesare modificării art. 10 alin 2 din Regulamentul de organizare și funcționare al SPCLEP, aprobat prin HCL nr. 107/2012 ca urmare a înființării SPCLEP Râciu, care preia de la SPCLEP Tîrgu Mureș, pe lângă localitatea Râciu și localitățile Pogăceaua și Șincai. În acest sens, a fost solicitat avizul DEPABD București și s-a întocmit HCL nr. 128/19.05.2016. De asemenea, a fost actualizat site-ul instituției și au fost desfășurate toate activitățile pe linie de evidență a persoanelor.

Activități desfășurate pentru alegerile locale și pentru Camera Deputaților și Senat:

- au fost publicate anunțuri în mass-media 56 apariții;
- au fost efectuate deplasări cu stația mobilă.

Activități specifice pentru punerea în legalitate a persoanelor instituționalizate și a persoanelor lipsite de libertate (72 de persoane lipsite de libertate cu drept de vot).

Astfel, în perioada alegerilor locale desfășurate în 05.06.2016, programul de deservire a publicului a fost prelungit. În săptămâna premergătoare alegerilor, respectiv în perioada 30.05.2016 - 03.06.2016, activitatea s-a desfășurat între orele 08:00 - 18:00, respectiv 08:00 -18:30 în data de 02.06.2016. În data de 04.06.2016, activitatea serviciului s-a desfășurat între orele 08:00 - 16:00, iar în ziua alegerilor, 05.06.2016, între orele 07:00 - 21:00. În intervalul 04.06 - 05.06.2016 au fost eliberate 391 cărți de identitate, 25 de cărți de identitate provizorii și au fost aplicate 24 vize de stabilire a reședinței.

În data de 10.12.2016 activitatea serviciului s-a desfășurat între orele 08:00 - 16:00, iar în ziua alegerilor, 11.12.2016, între orele 07:00 - 21:00. În cele 2 zile au fost puse în legalitate cu acte de identitate un număr de 294 persoane cu drept de vot, prin emiterea a 276 de cărți de identitate și 18 cărți de identitate provizorii.

Având în vedere faptul că, începând cu data de 16.05.2016, a devenit funcțional S.P.C.L.E.P. Râciu, au fost înaintate 6 cereri pentru eliberarea actului de identitate împreună cu actele de identitate emise pentru persoane care au domiciliul pe raza comunelor Râciu, Pogăceaua și Șincai. Aceste persoane au solicitat punerea în legalitate cu act de identitate, însă nu s-au prezentat pentru ridicarea documentului de identitate emis.

De asemenea, au fost selectate și predate pe baza de proces verbal, fișele manuale pentru persoanele care au domiciliul în localitățile arondate.

III. ACTIVITĂȚI PE LINIE DE STARE CIVILĂ

Acte de stare civilă întocmite - 7985, astfel:

- acte de naștere – 3975 (135 transcrieri, 12 adopții, 162 înregistrări tardive).
- acte de căsătorie – 907 (47 transcrieri, 10 căsătorii mixte).
- acte de deces – 3103 (34 transcrieri).
- divorțuri pe cale administrativă – 7;

- au fost rectificate 56 acte de stare civilă;
- au fost schimbate numele/prenumele pe cale administrativă a 31 de persoane;
- nume/prenume schimbate în străinătate 8 cazuri.

Au fost întocmite și eliberate:

- 12720 certificate de stare civilă din care 7473 naștere, 1607 căsătorie și 3640 decese;
- 88 extrase multilingve din care 67 naștere, 16 căsătorie și 5 decese
- 124 adeverințe de pe actele de stare civilă.

În registrele de intrare-ieșire au fost înregistrate 20.261 poziții, din care s-au operat:

- 2440 comunicări de mențiuni primite de la alte primării;
- 388 mențiuni decese;
- 745 comunicări de mențiuni transmise la alte primării;
- 168 sentințe de divorț operate;
- 138 certificate de divorț emise de notari;
- 7 certificate de divorț administrative;
- 340 extrase de stare civilă;
- 27 comunicări DEPABD București;
- 42 schimbări de nume;
- sentințe de interdicție;
- 6 convenții matrimoniale;
- 20 certificate anulate;
- 13 divorțuri mixte;
- 10 mențiuni de adopție;
- 18 înscrieri CNP;
- 5 renunțări/redobândire cetățenie;
- 520 extrase în urma divorțului;
- 59 întocmit dosare înscriere căsătorie/divorț/decese/schimbări de nume străinătate.

Au mai fost întocmite 62 dosare pentru instanță, 202 furnizări de date, 98 solicitări CNP, 40 ortografii, 13 CNP eronat, 112 recunoașteri paternitate.

Au fost înaintate în termen peste 8440 de comunicări nominale pentru fiecare nou-născut/căsătorit/divorțat/decedat la S.P.C.L.E.P. de domiciliu.

IV. ACTIVITĂȚI PE LINIE DE INFORMATICĂ

Pentru ținerea în actualitate a bazei de date pe linie de informatică au fost îndeplinite toate activitățile specifice, astfel: zilnic au fost desfășurate activitățile de administrare—întreținere a RNEP, iar lunar s-a întocmit și s-a transmis la BJABDEP Mureș situația referitoare la actele de identitate înregistrare ca rebu.

Au fost întocmite și transmise prin FTP, la DJEP Mureș, situațiile solicitate precum și răspunsurile la adrese, corespondența specifică, a fost actualizat RNEP cu mențiuni

operative inclusiv cele privitoare la centenari si expirați, au fost verificate și clarificate listele de control primite de la BJABDEP Mureș. De asemenea, au fost operate mențiuni operative conform verificărilor efectuate în teren de către polițiști.

V. ACTIVITĂȚI PE LINIE DE RESURSE UMANE

Au fost ocupate prin transfer 2 posturi vacante existente la nivelul Serviciului stare civilă. În 2016, trei lucrători au identificat în ghișeu două cazuri de dispariție în împrejurări suspecte și un caz de urmărit general. Datorită instruirii temeinice și a atenției deosebite a lucrătorilor Serviciului de evidența a persoanelor, DEPABD București a transmis mulțumiri scrise primarului Municipiului Tîrgu Mureș și funcționarilor care au identificat persoanele.

VI. ACTIVITĂȚI PE LINIE DE SECRETARIAT

A fost înregistrată, repartizată și soluționată corespondența primită la nivelul serviciului în mod operativ și în baza prevederilor legale.

A fost finalizată activitatea de verificare și selecție a documentelor existente și create la nivelul serviciului cu termen de păstrare expirat prin scoaterea acestora din evidențele proprii în baza Avizului SJANMS nr. 1688/2016.

VII. ACTIVITĂȚI PE LINIE FINANCIARĂ, LOGISTICĂ ȘI ADMINISTRATIV

Au fost desfășurate activitățile necesare pentru dotarea serviciului cu aparatură informatică necesară în desfășurarea activității. Astfel, în cursul anului, Serviciul de evidența a persoanelor a fost dotat cu 10 calculatoare echipate cu licențe adecvate inclusiv antivirus și 10 imprimante. Aceste calculatoare au fost configurate cu aplicația SNIEP și preluarea imaginii de către BJABDEP Mureș.

Serviciul a fost dotat cu zece unități UPS în vederea protejării bazei de date, un scaner pentru scanarea imaginilor pentru emiterea actelor de identitate cu procură, precum și două unități HDD (hard disk extern) pentru stocarea datelor și a imaginilor preluate.

Pentru anul 2017, proiectele avute în vedere pentru realizarea obiectivelor de activitate ale serviciului nostru sunt:

1. perfecționarea activității de informatizare a serviciului de stare civilă în colaborare cu serviciul de specialitate din primărie și completarea bazei de date a acestuia;
2. perfecționarea în continuare a pregătirii profesionale a angajaților;
3. îmbunătățirea activității referitoare la relația cu cetățenii;
4. luarea tuturor măsurilor necesare pe linie de stare civilă și evidența a persoanelor în contextul proceselor electorale din acest an;

5. schimbarea aparaturii informatice cu noi calculatoare performante la nivelul necesităților actuale, achiziționarea de aparatură foto și de amprentare în vederea desfășurării activităților de preluare a documentelor pentru obținerea cărții electronice de identitate;
6. identificarea unui spațiu necesar desfășurării activității în același loc pentru cele două servicii componente ale SPCLEP;
7. programarea în sistem online a căsătoriilor și a preluării documentelor pentru emiterea actelor de identitate;
8. Copertarea și legarea registrelor de stare civilă cu termen de păstrare 100 ani.

DIRECȚIA ȘCOLI

Lucrările efectuate de Direcția Școli în anul 2016

Reabilitare, modernizare, extindere Gimnaziul Alexandru Ioan Cuza, corp B.

Valoarea contractului - 1.380.023,05 lei la care se adaugă TVA.

Finisajele exterioare sunt terminate. În interior pereții sunt gletuiți, la etajul 1 este turnată șapa integral, iar la parter în proporție de 90%, se lucrează la instalația de încălzire și la instalația sanitară.

- Lucrări de hidroizolații și șarpante – valoarea contractului: 333.333,33 lei la care se adaugă TVA.

Hidroizolație acoperiș Grădinița „Dumbrava Minunată”, Școala Gimnazială „Mihai Viteazu”, Liceul Tehnologic „Gheorghe Șincai”, reparații șarpantă și învelitoare din tablă cutată la Liceul Tehnologic „Avram Iancu”, reparații șarpantă și învelitoare la Grădinița P.N. 3, schimbat jgheaburi și burlane la internat Colegiul Agricol „Traian Săvulescu” și lucrări mai mici la: Școala Gimnazială „Serafim Duicu”, Colegiu Național „Al. Papiu Ilarian”, Liceul Vocațional Pedagogic, Școala Gimnazială „Europa”, Școala Generală Nr. 19 Beșa, Liceul Teoretic „Gheorghe Marinescu”, Grădinița P.N. 4.

- Reparații curente la cabinetele medicale – valoarea contractului: 41.635,82 lei la care se adaugă TVA.

A fost reabilitat integral cabinetul medical de la Liceul Tehnologic „Gheorghe Șincai” și de la Liceul Teoretic „Gheorghe Marinescu”.



- Reparații circuite electrice și tablouri de împământare - valoarea contractului: 107.655,00 lei la care se adaugă TVA.
Au fost verificate împământările la toate instituțiile de învățământ din Tîrgu Mureș și s-au făcut reparații la tablouri și circuite electrice la: Colegiul Național „Al. Papiu Ilarian”, Școala Gimnazială „Liviu Rebreanu”, Școala Gimnazială „Mihai Viteazu”, Grădinița „Lumea Copiilor”, Grădinița „Arlecchino”, Școală Gimnazială „Al. Ioan Cuza”, Liceul Tehnologic „Gheorghe Șincai”, Liceul Tehnologic „Electromureș”.
- Ignifugare șarpantă - valoarea contractului: 41.360,00 lei la care se adaugă TVA.
Au fost făcute lucrări de ignifugare la șarpantele de la Grădinița „Arlecchino”, Colegiul Agricol „Traian Săvulescu” și Liceul Tehnologic „Avram Iancu”.
- A fost achiziționat mobilier la Grădinița P.P. Nr. 16 – valoarea contractului: 124.604,00 lei la care se adaugă TVA.
- Reabilitare integrală Grădinița Rază de Soare – valoarea contractului: 436.680,00 lei la care se adaugă TVA.
A fost reabilitat integral corpul vechi al grădiniței.
- Au fost distribuite materiale de construcție la toate unitățile de învățământ din municipiul Tîrgu Mureș – valoarea contractului: 83.333,33 lei la care se adaugă TVA.
- Înlocuire circuite termice și achiziții radiatoare la Grădinița Rază de Soare – valoarea contractului: 79.580,50 lei la care se adaugă TVA.
Au fost schimbate circuitele termice și radiatoarele inclusiv în corpul vechi al grădiniței.
- Înlocuire tâmplărie lemn cu PVC și geam termopan – valoarea contractului: 914.242,70 lei la care se adaugă TVA.
Au fost înlocuite geamurile la Grădinița Rază de Soare, Liceul Teoretic „Gheorghe Marinescu”, Școala Gimnazială „Nicolae Bălcescu”, Liceul cu Program Sportiv „Szasz Adalbert”, Școala Gimnazială „George Coșbuc”.
- Confecții metalice - valoarea contractului: 41.616,00 lei la care se adaugă TVA.
Au fost făcute lucrări din confecții metalice la Grădinița Ștefania, Grădinița „Lumea Copiilor”, Școala Gimnazială „Liviu Rebreanu”, Liceul Vocațional de Artă.
- Reabilitare ateliere tehnice de profil - la Liceul Tehnologic „Ion Vlasiu”, Liceul Tehnologic „Emil Dandea” – valoarea contractului: 401.825,04 la care se adaugă TVA.
- Reabilitare pardoseli la săli de sport – valoarea contractului: 200.000,00 lei cu TVA.
Au fost reabilitate sălile de sport la Colegiul Național „Al. Papiu Ilarian”, Școala Gimnazială „George Coșbuc”, Școala Gimnazială „Dacia” corp A și B, Școala Gimnazială „Serafim Duicu” corp B, Școala Gimnazială Nr. 7 corp A, Școala Gimnazială „Friedrich Schiller”, Școala Gimnazială „Nicolae Bălcescu” corp B.
- Lucrări curente – valoarea contractului: 275.000,00 lei cu TVA.
Au fost realizate următoarele lucrări: reabilitare parțială a parterului și etajului II la clădirea internatul Liceului Tehnologic „Avram Iancu”, a fost montat parchet la Școala Gimnazială „Nicolae Bălcescu”, a fost montat parchet și au fost zugrăvite săli de clasă la Școala Gimnazială „George Coșbuc”, reabilitare grup sanitar la Grădinița „Paradisul Copilăriei”, a fost reabilitată integral Grădinița PN. 4., au fost amenajate două săli de clasă la Liceul cu program sportiv.

- Reparații de urgență – valoarea contractului: 200.000,00 lei cu TVA.
Au fost făcute reparații de urgență la Liceul Tehnologic „Electromureș”, Liceul Tehnologic „Avram Iancu”, Școala Gimnazială „Dacia”, Școala Gimnazială „Romulus Guga”, Școala Gimnazială „Tudor Vladimirescu”, Școala Gimnazială „Mihai Viteazu”, Școala Gimnazială „George Coșbuc”, Școala Gimnazială „Nicolae Bălcescu”, Grădinița „Paradisul Copilăriei”, Grădinița „Dumbrava Minunată”.
- Transport deșuri pentru cabinete medicale – valoarea contractului: 16.666,66 lei la care se adaugă TVA.
- Verificare supape de gaz – valoarea contractului: 24.039,12 lei la care se adaugă TVA.
- DALI - Lic. Tehn. Avram Iancu-corp A - valoarea contractului: 146.998,80 lei cu TVA.
- DALI - Școala Gimnazială nr. 7 - valoarea contractului: 146.998,80 lei cu TVA.
- Centrale, întreținere, achiziții piese schimb - valoarea contractului: 100.000,00 lei cu TVA.
- Servicii de dirigenție de șantier - valoarea contractului: 9.000,00 lei cu TVA.
- Servicii înlocuire tuburi fluorescente cu LED la Școala Gimnazială „Serafim Duicu” și Liceul cu program sportiv „Szasz Adalbert” - valoarea contractului: 98.400,00 lei cu TVA.
- Servicii organizare târg de arte și meserii - valoarea contractului: 98.400,00 lei cu TVA.
- Calcularea, urmărirea încasărilor din plata utilităților la sălile de sport închiriate, înregistrarea contractelor pentru acestea, centralizarea OP-urilor primite de la unitățile de învățământ cu privire la recuperarea sumelor.
- Citirea contoarelor (energie electrică, termică, gaz, apă) la internatele și cantinele din instituțiile de învățământ.
- Calculul utilităților la internatele și cantinele din instituțiile de învățământ.
- Trimeterea de adrese a sumelor datorate de la internate și cantine din instituțiile de învățământ, precum și urmărirea recuperării lor.
- Calcul privind utilitățile (energie electrică, termică, apă) de la spațiile închiriate (săli de clasă, chioșcuri, ateliere, aparate de cafea, tonete) din instituțiile de învățământ, precum și urmărirea recuperării lor.
- Centralizarea OP-urilor primite de la unitățile de învățământ cu privire la recuperarea sumelor la internate, cantine, săli de clasă, chioșcuri, ateliere, aparate de cafea și tonete.
- Întocmirea referatelor de plată pentru chiriile în spațiile retrocedate de unitățile de cult.
- Urmărirea plății facturilor pentru culte din chirii.
- Organizarea cursurilor de igienă pentru personalul din instituțiile de învățământ.
- Centralizarea cererilor primite de la unitățile de învățământ cu privire la burse, trimiterea acestor date la Direcția economică pentru plată.
- Primirea și centralizarea datelor cu privire la costul standard per elev.
- Primirea și centralizarea datelor cu privire la programul guvernamental „Laptele și cornul” din unitățile de învățământ.
- Urmărirea consumurilor (energie electrică, gaz, apă) la instituțiile de învățământ.
- Centralizarea cererilor primite de la unitățile de învățământ cu privire la decontarea navetei pentru personalul didactic și nedidactic, trimiterea acestor date la Direcția economică pentru plată.
- Inventarierea mijloacelor fixe din instituțiile de învățământ preuniversitar de stat.

SERVICIUL ACTIVITĂȚII CULTURALE, SPORTIVE, TINERET ȘI LOCATIV

REFERITOR LA LOCUINȚE :

I. Activitatea în cadrul Comisiei locative:

- în cadrul ședințelor periodice au fost analizate solicitările privind problemele locative pentru care au fost date diferite soluții (aprobarea/respingerea cererilor, redirecționarea către alte compartimente), prin care au fost aprobate următoarele:

- repartizări de spații locative din fondul locativ existent:

- locuințe achiziționate (Bența) : 20

- locuințe sociale: 10

-locuințe pt. persoane evacuate din case retrocedate: 1

- locuințe pentru pensionari: 11

- locuințe pentru tineri-ANL: 17

- locuințe fond de stat: 1

Total: 60 de locuințe repartizate.

-recazări: 3 cazuri

-schimburi de locuințe: 10 cazuri

În acest sens au fost elaborate:

- Dispoziții de primar: 6

- Proiecte de hotărâri și expuneri de motive: 5

II. Gestionarea bazei de date privind solicitările de locuințe din fondul locativ al municipității:

- au fost întocmite listele solicitanților de locuințe sociale (357 de cereri), chirie fond de stat (41 cereri), pensionari (30 cereri);

- a fost întocmită evidența privind solicitanții de locuințe din categoria chiriașilor evacuați/evacuabili din case retrocedate foștilor proprietari ținând cont de data expirării perioadei de 5 ani de la retrocedarea imobilului (12 cereri);

- a fost ținută evidența privind solicitările de subvenție pentru chiriașii apartamentelor situate în B-dul Pandurilor nr. 44-46.

III. Diverse:

- au fost elaborate diferite referate, informări, puncte de vedere etc. cu privire la soluționarea unor probleme locative și specifice direcției

- s-a asigurat activitatea cu publicul, fiind oferite lămuriri în domeniul locuințelor.

- am efectuat demersuri în vederea identificării unor încăperi pentru rezolvarea situației locative a serviciilor publice municipale precum și pentru arhivarea documentelor.

III: LITIGII: Am reprezentat instituția în 18 litigii. Pentru cauzele aflate în fața instanțelor judecătorești am efectuat muncă administrativă după cum urmează:

- evaluarea dovezilor și pregătirea strategiei pentru susținerea dosarului

- întocmirea actelor necesare și prezentarea la termenele de judecată cu completări și dovezi noi (precizări, note de ședințe, concluzii scrise etc.)

IV. Măsurile cu privire la reactualizarea bazei de date

Au fost reactualizate și aprobate listele solicitanților de spații cu altă destinație decât locuință pentru anul 2017, astfel:

- asociații neguvernamentale – 5 solicitanți;

- partide politice – 2 solicitanți;

- instituție publică – 1 solicitant;

- am procedat la preluarea dosarelor în vederea reactualizării listei solicitanților de spații cu altă destinație decât aceea de locuințe pentru anul 2017.

V. Diverse:

- au fost elaborate diferite referate, informări, puncte de vedere etc. cu privire la soluționarea unor probleme locative și specifice direcției;

- s-au efectuat deplasări pe teren la sesizarea petenților ori de câte ori rezolvarea problemei locative a impus verificarea la fața locului;

- au fost oferit lămuriri scrise/verbale la problemele ridicate de petenți cu privire la aplicarea legislației;

- s-a asigurat activitatea cu publicul, fiind oferite lămuriri în domeniul spațiilor;

- îndosărierea corespondenței, pregătind materialele pentru arhivare;

- tehnoredactarea răspunsurilor la cereri, sesizări, petiții, precum și a altor acte legate de sfera de activitate.

Activități preconizate pe anul 2017

Pe parcursul anului 2017 se preconizează a se desfășura o serie de activități, printre care:

- îndosărierea corespondenței, pregătind materialele pentru arhivare;
- tehnoredactarea răspunsurilor la cereri, sesizări, petiții, precum și a altor acte legate de sfera de activitate;
 - elaborarea referatelor pentru comisia de locuințe precum și a dispozițiilor care rezultă din activitatea comisiei;
 - elaborarea proiectelor de hotărâri specifice activității compartimentului;
 - calcularea punctajelor la dosarele de locuințe depuse (oct. – dec.);
 - tehnoredactarea documentelor cu specific problemelor locative;
 - asigurarea relației cu publicul, respectiv cu solicitanții de locuințe;
 - pregătirea documentelor cu specific 80 locative pentru arhivare și arhivarea acestora;
 - recazarea chiriașilor din strada Băneasa nr.8.

Referitor la spații cu altă destinație decât aceea de locuințe

I. Activitate în cadrul **Comisiei de specialitate pentru repartizarea spațiilor cu altă destinație decât cea de locuințe:**

- în ședințele lunare ale comisiei pentru analizarea problemelor legate de spații cu altă destinație decât locuință s-au discutat un număr de cazuri, astfel:

1. prelungiri de contracte de închiriere: 41
2. repartizare de spații: 5
3. solicitare de spațiu: 12 pentru anul 2016 (conform listei) + 8 în afara termenului legal
4. diverse: 9

Au fost elaborate 6 proiecte de hotărâri și expunere de motive.

II. Gestionarea eficientă a spațiilor cu altă destinație decât locuință

-a fost verificat modul de folosire și de întreținere a spațiilor cu altă destinație decât locuință la un număr total de 56 spații din care:

- a) ONG și partide politice - 49
- b) instituții bugetare : -1

Activități preconizate pe anul 2017

Pe parcursul anului 2017 sunt preconizate o serie de activități, printre care:

- reprezentare în fața instanțelor judecătorești conform specificului DASCPC;
- evaluarea dovezilor și pregătirea dezvoltării strategiei pentru susținerea dosarului;
- desfășurarea proceselor prin ținerea evidenței termenelor de proces;
- întocmirea actelor necesare și prezentarea la termenele de judecată cu completări și dovezi noi (precizări, note de ședințe, concluzii scrise etc.)
- preluarea anuală a dosarelor pentru spații cu altă destinație decât aceea de locuințe;
- verificarea modului de folosire și de întreținere a spațiilor cu altă destinație decât aceea de locuințe;
- soluționarea problemelor locative prin prezentarea de referate Comisiei de spații cu altă destinație decât locuință lunar
- pregătirea materialelor pentru Consiliul Local Municipal;
- tehnoredactarea răspunsurilor la cereri, sesizări, petiții, precum și a altor acte legate de sfera de activitate;
- asigurarea asistenței juridice la nivelul direcției.

SERVICIUL PUBLIC DE UTILITĂȚI MUNICIPALE

Principalele obiective realizate în 2016, respectiv principalele din activități din cadrul S.P.U.M sunt:

A. Implicarea activă în organizarea și asigurarea desfășurării evenimentelor culturale majore ale orașului, precum și a altor evenimente ce s-au desfășurat în 2016 în Cetate, Parcul Municipal, Centrul Cultural Mihai Eminescu, Piața Trandafirilor, Teatrul de Vară, Cinematograful Arta și Platoul Cornești: spectacole de teatru în aer liber și spații neconvenționale, concerte, recitaluri în spații interioare și exterioare; colocvii, conferințe, expoziții de pictură și artă plastică, seminarii cu teme cultural-artistice;

festivaluri de film și gale de film; activități și evenimente cu caracter intercultural și interetnic; festivaluri folclorice și etnografice; târguri meșteșugărești, evenimente complexe pentru copii; lansări de cărți, reviste; întâlniri cu oameni de cultură; manifestări organizate de asociații, organizații și firme private cu caracter național și internațional.

B. Pentru funcționarea generală a Cetății, Teatrului de Vară, Centrului Cultural Mihai Eminescu, Casei de Oaspeți, Platoului Cornești, Cinema Arta și a celorlalte obiective din cadrul S.P.U.M. facilitățile funcționale sunt absolut necesare. Acestea au constat în 2016 în amenajarea și asigurarea logisticii pentru evenimentele majore din Cetate, Parcul Municipal, Platoul Cornești, Centru și alte locații, „Zilele Târgumureșene”, „Festivalul vinului”, „Târgul de Crăciun”.

Preocupare deosebită pentru locațiile de turism cultural și agrement: Cetate, Orașelul și patinoarul copiilor (cu 2200 mp patinoare, căsuțe – zone de odihnă și alimentație publică) lucrări de întreținere în parcurile pentru copii - obiecte noi de joacă, noi suprafețe cu dale de cauciuc, podină de lemn și dale înierbate, mobilier pentru parcuri, patinoar, terenuri de sport.

CENTRUL CULTURAL MIHAI EMINESCU TÎRGU MUREȘ

CALENDARUL ACTIVITĂȚILOR 2016:

Ianuarie :

Sala mare: Zilele liceelor

Club: petrecere Zilele Liceului Pedagogic, party-uri –Cristiano Soundline

Februarie:

Sala mare:licitație pentru vânzare măștișoare-Primăria Tîrgu Mureș, ședințe, spectacole, Concertele Orașului

Hol foaier: Târgul Colectiionarilor

Sala mica nr.17: ședințe, cursuri -Montrepcom

Club: party-uri Cristiano Soundline, masa festiva , AJF Mures, concert de jazz-Primaria

Martie:

Sala mare: Zilele liceelor, spectacole, ședințe, cursuru, concerte.

Hol: evenimente

Sala mica nr.17: cursuri, ședințe asociații de proprietari

Club: party-uri, petreceri studentești

Aprilie:

Sala mare: concerte, seară duhovnicească, cursuri SMURD, spectacole pentru copii, spectacole de majorat, eveniment-spectacol, campionat național de culturism, simpozion.

Sala mica nr.17: ședințe asociații de proprietari

Hol: Bursa Locurilor de Muncă, Târg de jocuri de societate, concurs de ouă încondeiate

Club: party –uri, mese festive

Mai

Sala mare: repetiții, spectacole, festivități de absolvire, evenimente, conferințe, cursuri.

Sala mica nr.17: cursuri

Hol: cupa CSS la șah-Clubul Sportiv Școlar, Târgul

Club: party, concert de jazz

Iunie

Sala mare: spectacole, serbări grădinițe, școli, festival de dans- AS Club Together Dance, festivități facultăți, ședințe

25 iunie, eveniment-lansare ghiduri si protocoale de urgență- SMURD Tg.Mureș

27 iunie, serbare, As.Club Togetherdance

Iulie

Sala mare: cursuri, ședințe

Club: party

August

Sala mare: evenimente, cursuri

Septembrie

Sala mare: evenimente, conferințe, ședințe

Sala 17: cursuri, prezentări de produse.

Octombrie

Sala mare: repetiții, spectacole, Festivalul Artiștilor Amatori, balul bobocilor, Festivalului Vinului, Festivalul „Transylvanian Stars,

HOL FOAIER:Targul Colecționarilor, Bursa Locurilor de Muncă, Târg de carte, balul bobocilor.

Parcul Municipal: Festivalul Vinului-deschidere (1500 portii gulas)

Sala 17: prezentare produse, cursuri, ședințe, balul bobocilor, mese festive Dottera

Club: balul bobocilor, evenimente studențești

Noiembrie

Sala mare: Balul Bobocilor la șase licee și o univeristate, ședințe, conferințe, lansare cd

Sala 17: cursuri

Club: 5 baluri ale bobocilor, partz studențesc-cinci, lansare CD

Decembrie

Sala mare: spectacole, conferințe, concerte

Club: mese festive, Revelionul persoanelor vârstnice.

EVENIMENTE 2016:

CETATE, PLATOUL CORNEȘTI, PARC MUNICIPAL, TEATRU DE VARĂ

2016	CETATE	PLATOUL CORNEȘTI	PARC MUNICIPAL	TEATRU DE VARĂ
Ianuarie	Expoziții de pictură		Patinoar Ice party SmartStudent	

Februarie			Patinoar Iubește românește SmartStudent	
Martie	Expoziții	Alerg pentru spitalul copiilor - în fiecare lună din martie-noiembrie în prima sâmbătă Asociația 1 leu Congresul Internațional pt studenți și tinerii medicii Marisiensis		
Aprilie	Târg de arte și meserii	Mica Hămăceală în perioada aprilie – noiembrie odată pe lună – miercurea As. Clubul Sportiv org. Promovare campanie 2% Fundația Culturală și Etică Creștină A- II-A ediție a University Motion Festival Liga stud. din Tg Ms		
Mai	400 de ani Târgu Mures – oraș liber Concert Alessandro Sofia din Italia și Filarmonica din TG M Târg de arte și meserii, exp. auto- Zilele orașului Lansare de carte Noaptea Europeană a Muzeelor Concert: Angela Similia, Ovidiu K, Koncz Szusana – Ungaria- Ziua mondială a diversității pentru culturale pt dialog și dez	Zilele Tineretului- Direcția jud. pt sport și tineret MS Alerg pentru spitalul Copiilor- Asociația 1 leu Zilele sportive ale grădiniței Ștefania Cupa orienter ed.IV- org. CS Orienter O ieșire la iarbă verde- Uniunea pensionarilor	Zilele orașului	Liga studenților din Tg M organizează: Medifun 2016 Tradiție, Inspirație, Reformație- Protopopiatul ref MS-Câmpie
Iunie	Orașul în mâini de copil- Grădinița nr. 10 Ardealul prețios – Concursul patrulelor Uniunea Cercetașilor Maghiari	Ateliere pt copii Materom Copilăria nu are varstă Școala Pop de Artă Campanie de prevenire a	Zile de sport pt persoanele cu dizabilități și boli cronice- Asociația Hifa RO	

	Tabăra de cultură și limbă germană As Gimnaziului Friedrich Schiller	Criminalității(activ adresate copiilor)- IPJ Mureș SEEA - campanie de promovare Evenimente dedicate zilei copilului- Direcția Generală de Asistență Socială Protecția Copilului Rotary Club Eveniment dedicat copiilor- Consiliul jud MS Eveniment Asociația Rom Care Ieșire la iarbă verde- Uniunea pens din RO		
Iulie	Universitatea de vară BEST- Univ Petru Maior	Alerg pentru spitalul copiilor Asociația 1 leu Promovare vitamine SC Optivita SRL Bioeel triathlon Challenge - CS Master Ski&Bike	Zi de sport- Asociația Hifa RO	Spectacol de sfârșit de an pt persoanele cu dizabilități Centrul de zi Atrium – Alpha Transilvană
August	Săptămâna Internațională a alăptării – Asociația SAMAS Concert Tommy Emmanuel – Asociația Harmonia Cordis	Proiecte cu implicare socială IMPACT Asociația Amicus Tg M Bike Test SC Biketrade SRL Un gest pentru o viață Organizația Salvați Copii MS	Vâltoarea Tirgumureșană- Asociația Morosvasarhelyer t Egyesulet	
Septembrie	Film în aer liber Spectacol Barbarosa Samba Group - TIFF	Antrenament de Fitness și Aerobic Mixt – Sport pt sănătate Clubul sportiv HIZA Lucrat de mână în MS- Asociația Creative Hands	Expoziția chinologică Concert Voltaj- Voltz Media SRL Concert - Defender	Festival Internațional de Folclor Jocul din Bătrâni- Consiliul Județean Mureș Cupa Municipiului la box
Octombrie	Expoziții – Arta în Cetate	Campanie Dero Sampling	A-X-a Ediție a Cupei Olympikus- Clubul sportiv	

	Conferința Internațională Interdisciplinalitatea în Inginerie Inter –Eng 2016- organizează Univ Petru Maior Festivalul vinului expoziție auto, târg de produse tradiționale.		Olimpikus Festivalul Vinului	
Noiembrie	Târg de Arte și Meserii	Crosul studenților UNIFEST UMF Tg Mureș Ciclocross SC Juvenes		
Decembrie	Târgul lui Mos Crăciun Expoziții și ateliere		Patinoar Patinaj artistic	

CINEMA ARTA ÎNCASĂRI 2016

NR. CRT.	SALA	NR. LOCURI	NR. SPECTA- COLE	NR. SPECTA- TORI	INCASARI TOTALE DIN VÂNZAREA BILETELOR DE INTRARE -RON-
1	ARTA	122	966	23336	299146
2	FLORA	92	794	8687	63503
3	CLUB 30	37	239	1483	15378
	TOTAL "A"	251	1999	33506	378027

ACTIVITĂȚI CINEMA ARTA 2016

Proiecții de film, concerte festivaluri de film:

DATA	ACTIVITATE	ORGANIZATOR
3 februarie	„MOVIE NIGHT” – MARATON DE FILME PENTRU STUDENȚI	CONSORȚIU STUDENȚESC DIN ROMÂNIA - STUDCARD
20 februarie	PREMIERA DE GALĂ A FILMULUI „BILLION STAR HOTEL” – primul film independent, turnat și produs în județul Mureș	PRIMĂRIA TG MUREȘ SI
25 - 28 feb.	ZILELE FILMULUI MAGHIAR	ASOCIAȚIA CULTURALĂ K'ARTE ȘI SPUM
24 februarie	PROGRAM SPECIAL DE DRAGOBETE	SPUM ȘI CINEMA ARTA

5 – 27 martie	„BRITISH DOCUMENTARY” – PROIECȚII GRATUITE DE DOCUMENTARE BRITANICE PREMIATE	ASOCIAȚIA CULTURALĂ K'ARTE ȘI SPUM
1 si 8 mar	SPECTACOLE DE FILM GRATUITE PENTRU DOAMNE ȘI DOMNIȘOARE	PRIMĂRIA TG MUREȘ ȘI S.P.U.M.
8 – 10 aprilie	ZILELE FILMULUI POLONEZ	ASOCIAȚIA CULTURALĂ K'ARTE ȘI SPUM
18 - 22 aprilie	VIZIONARE DE FILM ÎN CADRUL PROGRAMULUI NAȚIONAL"ȘCOALA ALTFEL"	ȘCOLI ȘI GRĂDINIȚE DIN JUDEȚUL MUREȘ
9 - 15 mai	ZILELE ORAȘULUI	PRIMĂRIA TG MUREȘ ȘI S.P.U.M.
20 - 22 mai	FESTIVALUL FILMULUI EUROPEAN	INSTITUTUL CULTURAL ROMÂN, ASOCIAȚIA KARTE ȘI S.P.U.M.
1 iunie	VIZIONARE FILM CU OCAZIA ZILEI INTERNAȚIONALE A COPILULUI	PRIMĂRIA TG MURES ȘI S.P.U.M.
11 - 12 iunie	TRES COURT – INTERNAȚIONAL FILM FESTIVAL	ASOCIAȚIA KARTE ȘI S.P.U.M.
23 iulie	TRANSMISIUNE LIVE PRIN SATELIT DE LA MASTRICHT A CONCERTULUI SUSȚINUT DE ANDRE RIEU	D'STARS ȘI PRIMĂRIA TG MUREȘ
9 sept.	PREMIERA DE GALA A FILMULUI ROMÂNESC „SIERANEVADA” în prezența actorilor principali	MANDRAGORA SRL SI S.P.U.M.
23 - 25 sept.	FESTIVALUL INTERNAȚIONAL DE FILM TRANSILVANIA – TIFF 2016	LIBRA FILM PRODUCTION ȘI PRIMĂRIA TÎRGU MUREȘ
14 - 16 oct	ZILELE FILMULUI NORDIC	ASOCIAȚIA KARTE ȘI S.P.U.M.
7 noiembrie	SPECTACOL DE GALĂ FILM ROMÂNESC „ACASĂ LA TATA”- în prezența actorilor principali și a regizorului	MANDRAGORA SRL ȘI S.P.U.M.
11 - 17 noiembrie	FILMUL EUROPEAN ACCESIBIL TUTUROR	MARCOM FANTASTIC SRL SI SPUM
18 noiembrie	CONFERINȚA DE TOAMNĂ A PROTOPOPIATULUI ORTODOX ROMÂN TG MUREȘ	PROTOPOPIATUL ORTODOX ROMÂN TÎRGU MUREȘ
19 noiembrie	Concert ANDRE RIEU – ACASĂ DE CRĂCIUN – transmisiune prin satelit	D'STARS ȘI S.P.U.M.
17 - 19 noiembrie	ZILELE FILMULUI LUX	Biroul de Informare al Parlamentului European SI S.P.U.M. în colaborare cu Chelgate Public Affairs & Public Relations

Evenimente culturale, expozitii, seminarii, lansari de carte:

DATA	ACTIVITATE	ORGANIZATOR
15 ian	GALA DE PREMIERE	SPORT CLUB SACURA
22 ian	GALA DE PREMIERE	CERCETAȘII TEMERARI
27 ian	SESIUNE DE COMUNICĂRI ȘTIINȚIFICE – DIABETUL ZAHARAT	ASCOTID - MUREȘ
19 martie	SEMINAR – SINDROMUL DOWN	ASOCIAȚIA DOWN TG MUREȘ
21 martie	GALA DE PREMIERE	CERCETAȘII TEMERARI
12 mai	FESTIVALUL UNIV PETRU MAIOR	UNIVERSITATEA PETRU MAIOR
20 mai	ZIUA POLIȚIEI LOCALE	PRIMĂRIA TG MUREȘ ȘI POLIȚIA LOCALĂ
29 mai	TEDEX WHOMEN	FUND. COM. MUREȘ
1 iunie	GALA DE PREMIERE	SPORT CLUB SACURA
22 – 28 august	FESTIVALUL SIMFEST AL TELEVIZIUNILOR LOCALE	ASOC SIMFEST ȘI PRIMĂRIA TG MUREȘ
august	EXPOZIȚIE ȘI VERNISAJ TG MUREȘ VECHI ȘI NOU	ASOC SIMFEST ȘI PRIMĂRIA TG MUREȘ
9 iunie	CONFERINȚA DE PRIMĂVARĂ A PROTOPOPIATULUI ORTODOX ROMÂN TG MUREȘ	PROTOPOPIATUL ORTODOX ROMÂN TG MUREȘ
8 noiembrie	FESTIVALUL UNIFEST	UNIVERSITATEA CULTURAL ȘTIINȚIFICĂ
5 dec	ZIUA VOLUNTARIATULUI	POLIȚIA LOCALĂ ȘI PRIMĂRIA TG MUREȘ
17 dec	SPECTACOL DE COLINDE	BISERICA REFORMATĂ

Nota: au fost 33506 de spectatori plători, 8000 de persoane participante la altfel de activități.

COMPLEXUL DE AGREMENT ȘI SPORT “MUREȘUL”



Pentru pregătirea sezonului ne-am străduit ca în fiecare an să primim publicul vizitator așa cum se cuvine: începând de la intrările principale, căile de acces auto, aleile pietonale și promenadă, parcuri și tot ce înseamnă confort pentru cei care vor să își petreacă timpul liber în Complexul de Agrement și Sport „Mureșul”.

1. Amenajarea parcului de joacă pentru copii a fost necesară pentru crearea unui mediu propice stimulării imaginației, sociabilității, dezvoltării fizice și a abilităților de coordonare motrice. Aceasta trebuie să se integreze armonios în peisajul urban și să fie un loc de relaxare pentru adulții care însoțesc copii.

Toate elementele de joaca pentru copii au fost realizate in conformitate cu standardele europene.

Structura de rezistență a elementelor component și a echipamentelor permit accesul mai multor copii simultan si nu există zone de gâtuire care sa pună in pericol securitatea si integritatea corporala a celor mici, sa reziste condițiilor de solicitare din cele mai nefavorabile.

Elementele componente principale ale sistemului coerent de jocuri sunt 14 cuburi din oțel fixate în beton după cum urmează:

- cub standard – 6 bucăți cu două nivele – (4 x 4 x 4,2 m),
- cub cu element de cățărare tip caroiaj – 5 buc ,
- cub cu element de cățărare tip păianjen – 3 buc ,
- pasarelă 7 M – 10 buc ,
- pasarela 13 m – 4 buc ,
- tobogane 5 tipuri – total 37 buc .

Toboganele sunt caracterizate dupa formă, în cinci tipuri și sunt executate din rășini poliesterice armate cu fibră de sticlă, vopsite în diferite culori și care trebuie să reziste la abraziune și la UV:

- tobogan ondulat,
- tobogan drept,
- tobogan curbat,
- tobogan spirală,
- tobogan tubular 360°.

Amplasarea toboganelor este făcută în condiții de maximă siguranță: există de jur împrejur un spațiu de minim 1,5 m lățime, spațiu de siguranță și intervenție, care este acoperit cu covor special de cauciuc gros de 50 mm. Acest covor de cauciuc amortizează loviturile și limitează efectele accidentării în caz de cădere de la înălțime.

Elementele și ansamblurile de joc prezentate sunt destinate copiilor de peste trei ani. Aici se pot juca simultan între 120 – 180 de copii.

Intrarea în parcul de joacă se face prin alei pavate în interior, alei de legătură din pavaj vibropresat și covoare de cauciuc din plăci colorate cu dimensiunile de 50 x 50 cm.

La pasarelele de trecere și cele 14 cuburi podeaua a fost executată din dulapi de molid (grosimea de 4,8 cm) și lățimea de 10 – 15 cm.

Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul lucrărilor executate, plătitibil executantului de către achizitor este de :

- **1.153.426,96** lei, la care se adaugă TVA, din care:
- din bugetul pe anul 2015 suma de **482.870,97** lei, la care se adaugă TVA,
- iar din bugetul pe anul 2016 suma de **670.555,99** lei, la care se adaugă TVA.

Pentru dotarea zonei din jurul parcului de joacă amenajat au fost achiziționate :

- 22 bucăți figurine pe arc elefant, mașinuță, căluț, rățuscă, motocicletă, focă, pisică.

- tablă cu ceas.
- joc X-O.
- băncuțe.
- platou masă specială cu tabșă de șah.
- pubele.

I. Întreținerea terenurilor de fotbal - terenul de minifotbal a fost modernizat, pe suprafața terenului de 62 x 42 m s-a aplicat un covor sintetic – gazon artificial

II. Lucrări de automatizare intrări în CASM –

Obiective urmărite:

- modernizarea sistemului de taxare.
- fluidizarea accesului.
- gestionarea încasarilor în timp real și eliminarea pe cât posibil a fraudelor.
- analiza numărului de vizitatori pe zone de acces și previzionarea viitorilor vizitatori.

Realizarea:

Instalarea unui sistem de acces pe baza de carduri de proximitate unice sau pe baza de abonamente. Selecția se face prin turnicheți instalați la cele 2 intrări principale – 4 bucăți în partea de acces dinspre pasarela pietonală, 3 bucăți la intrarea dinspre terenurile de sport, respectiv câte un turnichet la 2 zone de acces dinspre Bazinul Olimpic și stația de tratare și filtrare a apei (bariera drum acces auto. Casa de Oaspeți).

Pentru instalarea acestor echipamente au fost pregătite zonele de acces cu platforme plane betonate sau cu pavaj de trafic pietonal, copertine pentru protejarea turnicheților și a echipamentelor electronice de control acces și camera video pentru monitorizarea sau vizualizarea activității. Pentru protejarea echipamentelor și a personalului angajat, la cele 2 puncte de taxare dinspre Bazinul Olimpic și stația de tratare și filtrare a apei au fost montate 2 cabine de pază 150 x 150 cm din fibră de sticlă, tip sandwich, cu spumă poliuretanică rigidă, tâmplărie realizată din aluminiu.

Toate punctele de acces au fost dotate cu calculatoare pentru emiterea cardurilor de acces și emiterea bonurilor fiscale către client. Calculatoarele și echipamentele de control acces au fost conectate în rețea de date pe infrastructura de comunicație realizată cu fibra optica. Datele sunt gestionate în clădirea biroului administrativ unde sunt instalate echipamentele (controler acces, DVR stocare video și bază de date).

Camerele video sunt instalate în așa fel încât să surprindă zona de acces prin turnicheți.

III. Reparații bazin 5A + 5B cu tobogane din CASM - Bazinul 5A + 5B cu tobogane are o suprafața de 3.570 mp este compus din două bazine cu adâncimea de 70 cm despărțite printr-o platformă din beton, pe unde se face accesul la jgheburile toboganelor, bazinul este înconjurat de spălătorul de

picioare și face legătura cu bazinul printr-un șanț de preaplin este dotat cu 6 dușuri, bazinul este din beton vopsit cu vopsea pe bază de rășini acrilice și apă.

Pentru a îmbunătăți calitatea serviciilor oferite și atingerea obiectivelor propuse, pentru evitarea deteriorării calității apei din bazin, cât și pentru evitarea unor posibile accidente (răniri), din cauza crăpăturilor existente a fost necesar executarea unor lucrări de reparații ale bazinului. Pe toată suprafața bazinului fundul, pereții bazinului au fost executate lucrări de reparații și a fost aplicat un strat de consistență membrană poliuretanică de culoare albastră.

IV. Întreținerea terenului de fitness în aer liber, situat în imediata apropiere a terenului de minifotbal (old-boys).

V. Pentru buna desfășurare a activității în sezonul estival, în anul 2016 au fost **executate lucrări de întreținere, reparații** și înfrumusețare a bazinelor de înot, bazinele pentru copii și tobogane, adică – placare cu gresie, faianță, vopsitorii și lucrări de reparații necesare pentru sistemul de alimentare cu apă a toboganului de la bazinul de 1,20 m și dușuri.

Zona din jurul bazinelor de îmbăiere a fost dotată cu mobilier de agrement și grădină după cum urmează :

- 30 bucăți lăzi hexagonale
- 16 bucăți lăzi dreptunghiulare
- 8 bucăți lăzi pătrate cu șezut
- 8 bucăți lăzi hexagonale cu șezut
- 10 bucăți leagăn din lemn
- 6 bucăți balansoar din lemn
- 6 bucăți foișoare.

În luna august 2016, Bazinul Olimpic a fost închis, pentru public, pentru efectuarea lucrărilor de revizii tehnice anuale. În această perioadă s-au efectuat lucrări de revopsire a bazinului olimpic (fundul și pereții acestuia), revizii și reparații la termosufletele cu aer cald, la instalațiile de încălzire a apei din bazin, la instalațiile de tratare și recirculare a apei, precum și lucrări de dezinfecție generală în incinta bazinului, la vestiarele de dezbrăcare, la dușuri și grupurile sanitare.

La Bazinul Acoperit Piscină ing.Mircea Birău în 2016 :

- au fost executate lucrări de reparații la sistemul de amplificare intern, a fost modificat sistemul de taxare și sistemul de acces – schimbarea sistemului cu încălzire la ieșire. Au fost executate lucrări de reparații la sauna-cabină de aburi TYLO
- au fost executate lucrări de înlocuire a două tablouri de comandă a iluminatului electric ambiental.

În anul 2016, în baza HCL nr. 327 din 17 decembrie 2015, privind aprobarea contravaloarea serviciilor prestate pentru anul 2016 pentru CASM, s-au încasat, astfel:

1. Administrația Complexului de Agrement și Sport „Mureșul”	= 916.077,43 lei
2. Bazinul Acoperit Piscină „ing.Mircea Birău”	= 272.132,00 lei
3. Bazinul Olimpic	= 158.922,00 lei
TOTAL ÎNCASĂRI 2016	=1.347.131,43 lei

În anul 2016 s-au înregistrat un număr de peste 98.000 de vizitatori.

ADMINISTRAȚIA SERELOR, PARCURILOR ȘI ZONELE VERZI

În anul 2016, în sere și câmpurile de producție ale A.S.P.Z.V, s-au produs următoarele cantități de material săditor dendro-floricol:

- răsaduri de plante anuale – 83.833 buc.
- răsaduri de plante bienale – 15.700 buc.
- Canna indica – 2.945 buc.
- arbori ornamentali din diferite specii – 396 buc.
- arbuști ornamentali – 4.894 buc.
- plante floricole la ghivece decorative prin flori și frunze – 2.344 ghivece
- flori tăiate – 15.706 fire

Destinația materialului dendro-floricol pe care l-am produs a fost pentru nevoile proprii ale municipiului, inclusiv sprijinirea amenajării zonelor verzi din cadrul asociațiilor de proprietari și unităților de învățământ, precum și crearea unor disponibilități de valorificare pe piața liberă.

Suprafața amenajată sub formă de rondouri, rabate, scoaruri, jardiniere a fost plantată de 2 ori (2 cicluri): o dată în primăvara anului 2016, cu diferite specii floricole anuale și perene ca: Salvia, Dahlia, Petunia, Canna indica, Tagetes, Ageratum, Coleus, Aecheranthus, Echeveria, Begonia, Pelargonium, Gazania, Irisine, Salvia fariginata etc. și o dată în toamna anului 2016, cu specii floricole bienale ca: Miosotis, Viola și Bellis. Plantarea acestor suprafețe s-a realizat cu material săditor provenit după cum urmează:

Din achiziții :

- arbori – 170 buc
- trandafiri – 337 buc
- bulbi diferiți – 16.450 buc
- plante anuale – 83.805 buc
- plante perene – 7.353 buc
- plante bienale – 62.276 buc
- ierburi ornamentale – 430 buc
- rulouri de gazon – 2.030 mp

Din producție proprie:

- plante anuale – 83.833 buc
- plante bienale – 15.700 buc
- arbori – 173 buc
- arbuști – 4.428 buc

Arborii și arbuștii au fost plantați în următoarele locuri: str. Libertății, strada Verii, strada Cornești, strada Predeal, strada Gheorghe Doja, strada Mihai Viteazul, sensul giratoriu strada Decebal cu strada Voinicenilor și strada Voinicenilor cu strada Tisei, scuar Ștefan cel Mare, Parc Republicii, în jurul Cetății Medievale, sensul giratoriu strada Matei Corvin etc.

În unele zone au fost aplicate rulouri de gazon astfel:

- B-dul Cetății – 1.590 mp.
- Sensul giratoriu strada Voinicenilor cu strada Tisei și strada Decebal cu strada Voinicenilor- 180 mp.
- Sensul giratoriu strada Matei Corvin – 210 mp.
- Scuar strada Bolyai – 50 mp.

La 72 de asociații de proprietari și 16 unități de învățământ li s-au repartizat, în mod gratuit, în vederea plantării, 2.339 arbuști, 303 arbori ornamentali și 4.000 răsaduri de plante anuale și bienale.

În cursul lunilor martie și aprilie 2016 s-au desfășurat o serie de campanii de plantare după cum urmează:

- împreună cu angajații S.C. „AZOMUREȘ” S.A. s-au plantat 42 de arbori și 144 de arbuști ornamentali, în Cartierul Dâmbu Pietros (AP.47, AP. 274, Școala Gimnazială „Liviu Rebreanu” și strada Suceava).
- în Cartierul Tudor Vladimirescu (AP.1073, AP.196, AP. 38) s-au plantat 25 arbori și 647 arbuști ornamentali.
- în Cartierul Cornișa (AP.4 – str. Mihai Viteazul – s-au plantat 600 de arbuști ornamentali.

După încheierea campaniei de plantare, în parcuri s-a trecut la executarea lucrărilor specifice cum ar fi :

- executarea lucrărilor de întreținere a suprafețelor plantate atât la culturile floricole, cât și la cele arboricole din aliniamentele stradale și parcuri, prin lucrări de udare, plivire, prășire, cizelat, fertilizat, tuns covoare florale.
- cositul (odată la 10 zile), udatul (zilnic) și fertilizarea gazonului (lunar) în parcuri, scuaruri, sensuri giratorii și intersecții stradale.
- tunsul gardurilor vii - 8.500 ml (de 4 ori / an).

TOALETĂRI ARBORI :

Pe aliniamentele stradale : Aleea Carpați, strada Alba Iulia, strada Aurel Filimon, Aleea Tâmplarilor, strada Nicolae Bălcescu, P-ța Armatei, strada Cuza Vodă, strada

Enescu, strada Libertății, strada Mihai Viteazul, strada Nicolae Grigorescu, Piața Trandafirilor, strada Primăriei, strada Revoluției, strada Ștefan cel Mare, strada Voinicenilor, strada Agricultorilor, strada Cutezanței, P-ța Bernady, strada Mărăști, strada Liviu Rebreanu și strada Nicolae Iorga.

TOALETĂRI ÎN CARTIERE (asociații de proprietari și unități de învățământ)

Cartier Unirii : s-au realizat toaletări în 3 asociații de proprietari.

Cartier Rovinari, Libertății, Nicolae Bălcescu : s-au realizat toaletări în 5 asociații de proprietari.

Cartier Aleea Carpați : s-au realizat toaletări în 3 asociații de proprietari.

Cartierul 7 Noiembrie : s-au realizat toaletări în 8 asociații de proprietari .

Cartier Dâmbu Pietros : s-au realizat toaletări în 8 asociații de proprietari.

Cartier Tudor : s-au realizat toaletări în 44 asociații de proprietari.

În unități de învățământ s-au realizat toaletări în 9 locații : Gimnaziul Serafim Duicu, Liceul de Artă, Grădinița nr. 16, Grădinița nr.8, Gimnaziul Fr. Schiller, Gimnaziul Alexandru Ioan Cuza, Școala generală nr.8, Grădinița cu program prelungit nr.19, Gimnaziul George Coșbuc.

Lucrările de tăieri / toaletări au fost realizate de către angajații Administrației Serelor, Parcurilor și Zonelor Verzi în colaborare cu o firmă contractată în acest scop, respectiv cu 25 de muncitori.

În cartierele orașului, aliniamentele stradale și unitățile de învățământ din municipiu s-au efectuat lucrări de cosit cu o frecvență lunară din luna mai până în luna septembrie inclusiv, pe o suprafață de aprox. 150.000 mp/lună. De asemenea, au fost efectuate și lucrări de tuns gard viu în cartierele orașului și aliniamente stradale din luna mai până în septembrie(o dată la 2 luni).

Pentru buna desfășurare a activităților din cadrul ASPZV:

- a fost amenajată o platformă în suprafață de 1 ha pentru depozitarea crengilor rezultate în urma lucrărilor de toaletare.
- a fost amenajată o platformă pentru depozitarea resturilor vegetale pentru a fi folosite pentru producerea compostului.
- au fost tocate crengile depozitate și a fost valorificată cantitatea de 800 tone de rumeguș.
- sera modulară a fost dotată cu mese de lucru.
- a fost amenajat un drum de acces practicabil la pepiniera nr. 2.

În anul 2017, vom continua lucrările de toaletare conform solicitărilor cuprinse în programul de tăieri dezbătut în luna noiembrie 2016 și vom finaliza amenajarea serei modulare.

SERVICIULUI VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ

Activități de prevenire specifice perioadei de vară, respectiv sezonul rece:

- realizarea sarcinilor prevăzute pentru Serviciul Voluntar pentru Situații de urgență în Planul de măsuri pentru sezonul rece 2015 – 2016, al Comitetului Local pentru Situații de Urgență;
- întocmirea Planului de masuri nr.14971/231 din 10.03.2016, pentru prevenirea riscului la inundații și limitarea acestora pe raza municipiului Tîrgu Mureș, în perioada 15.03.2016 – 30.04.2016, și realizarea sarcinilor prevăzute pentru Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență;
- întocmirea Planului de măsuri nr. 34750/434 din 21.06.2016, pentru atenuarea efectelor temperaturilor ridicate asupra populației, prevenirea apariției unor focare de incendii și instituirea unor masuri pentru gestionarea situațiilor de urgență generate de fenomene hidrometeorologice periculoase pe raza municipiului pentru perioada 01 iulie – 31 august 2016, al Comitetului Local pentru Situații de Urgență și realizarea sarcinilor prevăzute pentru Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență;
- înștiințarea instituțiilor și operatorilor economici cu funcții de sprijin în gestionarea situațiilor de urgență pe timpul avertizărilor meteorologice și hidrologice (începând cu cod galben)

Activități de informare publice:

În baza Graficului de informare publică nr. 2795/40 din 18.01.2016, s-au realizat următoarele activități:

- în Tîrgu Mureș au continuat în trimestrul I activitățile de prevenire prin sensibilizarea populației: colaborarea cu Dispeceratul 112 în timpul unei urgențe și reguli de utilizare a instalațiilor de gaze naturate și de încălzire, constând în distribuirea de materiale instructive – educative 1266 de gospodării individuale, din cartierul Libertății;
- pe trimestrul al II lea, au fost efectuate activități de prevenire prin sensibilizarea populației privind reguli și masuri de apărare împotriva incendiilor la gospodăriile individuale, constând în distribuirea de materiale instructive – educative la un număr de 1484 de gospodării individuale aflate în zonele cu terenuri agricole;
- în luna aprilie, în colaborare cu Inspectoratul pentru Situații de Urgență al județului Mureș, în vederea asigurării climatului de ordine și siguranță publică pe timpul sărbătorilor pascale, s-a desfășurat acțiunea de informare prin distribuirea la unitățile de cult de pe raza municipiului pliante cu titlul "Sărbători pascale în siguranță".
- întocmirea și publicarea pe site-ul Municipiului Tîrgu Mureș și în mass-media locală a articolelor de pregătire a populației în domeniul situațiilor de urgență.

Având în vedere prevederile art.32 din Legea 481/2004, privind prevenirea și educația cetățenilor pe linie de situații de urgență, compartimentul de prevenire al Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență în colaborare cu Inspectoratul pentru Situații de Urgență "Horea" al județului Mureș a efectuat activități de informare a asociațiilor de locatari și proprietari din Tîrgu Mureș, cu privire la următoarele materiale tehnoredactate:

- obligațiile asociațiilor de proprietari privind organizarea activității de apărare împotriva incendiilor;
- colaborarea cu Dispeceratul 112 în timpul unei urgențe;
- reguli de comportare și acțiune la accident chimic tehnologic;
- afișe și pliante de avertizare cu următoarele mesaje: ”Nu tremur la cutremur” și ”Pune capăt improvizărilor nu vieții”.

Astfel, au fost distribuite unui număr de 27 asociații de proprietari, 40 afișe, 567 materiale informative și pliante, reprezentanții acestor asociații având obligația de a le afișa la loc vizibil în scările de bloc și de a le aduce la cunoștință persoanelor fizice afiliate la asociația respectivă.

Activități de control pe linie de apărare împotriva incendiilor și protecție civilă

În baza graficului de control nr. 6789/119, din 03.02.2016, în perioada februarie – martie 2016, s-au desfășurat activitățile de îndrumare și control la obiectivele din subordinea Municipiului Tîrgu Mureș (în număr de 29), fiind dispuse măsuri și termene de remediere a deficiențelor constatate.

În baza graficului de control nr. 8923/162 din 11.02.2016, la instituțiile publice și operatorii economici din Tîrgu Mureș, clasificați în funcție de tipurile de riscuri specifice, în perioada mai – iunie au fost executate 10 controale pe linie de protecție civilă la instituțiile și operatorii economici clasificați din punct de vedere al riscurilor specifice, fiind dispuse măsuri și termene de remediere a deficiențelor constatate.

Activități de întocmire și actualizare a documentelor operative

- întocmirea graficului de informare publică pentru anul 2016 al Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență;
- întocmirea graficului de control la instituțiile publice și operatorii economici din Tîrgu Mureș, clasificați în funcție de tipurile de riscuri specifice pentru anul 2016;
- întocmirea graficului de control la obiectivele din subordinea municipiului Tîrgu Mureș pentru anul 2016;
- planificarea activităților de prevenire ale Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență pentru anul 2016;
- întocmirea planului de pregătire în domeniul situațiilor de urgență al municipiului Tîrgu Mureș în anul 2016;
- transmiterea graficului anual de instruire și a tematicii anuale de pregătire pe linie de situații de urgență către direcțiile și serviciile din cadrul Municipiului Tîrgu Mureș;
- întocmirea planului anual de pregătire și a tematicii de pregătire ale Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență;
- actualizarea planului de evacuare al municipiului Tîrgu Mureș;
- actualizarea planului de analiză și acoperire a riscurilor;
- întocmirea Planurilor Comitetului Local pentru Situații de Urgență al municipiului Tîrgu Mureș de asigurare cu resurse umane, materiale și financiare pe anul 2016;
- actualizarea Fișei localității;
- actualizarea și centralizarea situațiilor cu forțe și mijloacele de intervenție pe tipuri de riscuri;
- actualizarea situației instituțiilor publice și operatori economici deținători de deșeuri periculoase;

- revizuirea planului de colaborare încheiat între instituțiile publice și operatorii din municipiul Tîrgu Mureș, implicați în gestionarea situațiilor de urgență;
- actualizarea situației cu obiectivele cu risc chimic și de explozie care intră sub incidența Hotărârii de Guvern a României nr. 804/2007;
- actualizarea situației cu obiectivele cu risc chimic și de explozie care nu intră sub incidența Hotărârii de Guvern a României nr. 804/2007;
- actualizarea situației cu sursele radioactive din municipiul Tîrgu Mureș;
- actualizarea planului de urgență în caz de dezastre tehnologice al municipiului Tîrgu Mureș;
- actualizarea componentelor Comitetului Local pentru Situații de Urgență al municipiului Tîrgu Mureș și a Centrului de Conducere și Coordonare a Evacuării și transmiterea datelor la I.S.U. "HOREA" al județului Mureș și la Instituția Prefectului Județului Mureș;
- întocmirea și transmiterea extraselor din "Planul de evacuare în situații de urgență al municipiului Tîrgu Mureș", direcțiilor structurilor subordonate Municipiului Tîrgu Mureș;
- întocmirea monografiei economico – militare a municipiului Tîrgu Mureș;
- actualizarea codurilor CBNR în Fișa bunurilor rechiziționabile pentru 2016;
- actualizarea periodică a situației cu date operative ale instituțiilor publice și operatorilor economici de pe raza Municipiului Tîrgu Mureș, clasificați din punct de vedere al riscurilor specifice.
- actualizarea schemei organizării avertizării și alarmării populației din municipiul Tîrgu Mureș și a planului de înștiințare și aducere la sediu a personalului de conducere pentru gestionarea situațiilor de urgență;
- a fost actualizată procedura privind gestionarea situațiilor de urgență și măsuri specifice în Tîrgu Mureș.

Activități de pregătire, verificare și de consultanță în domeniul situațiilor de urgență

În data de 04.02.2016, am organizat în colaborare cu Inspectoratul pentru Situații de Urgență a "Horea" al județului Mureș și SC Locativ SA, instruirea în domeniul situațiilor de urgență cu președinții/administratorii de asociații de proprietari/locatari, cu prezentarea următoarelor materiale:

- acte normative care reglementează activitățile în domeniul situațiilor de urgență: Legea nr. 307/2006 și Legea nr. 481/2004, cu modificările și completările ulterioare;
- drepturi și obligații: extrase din: Legea nr. 307/2006 și Legea nr. 481/2004;
- atribuții Asociații de Proprietari/Locatari – extras din H.C.L. nr. 53/2008;
- dotări blocuri de locuințe: stingatoare, coloane uscate;

Studiu de caz – explozie str. Cisnădiei nr. 13 din 13.12.2005 – complex de factori, consecința intervențiilor neautorizate în instalațiile de alimentare cu gaze naturale;

- prezentare mapă materiale de informare pentru afișare/prelucrare cu locatarii.

Au participat 19 președinți/administratori asociații de locatari/propietari din Tîrgu Mureș, care au primit adeverință de participant la instruire, eliberată de Inspectoratul pentru Situații de Urgență "Horea" al județului Mureș.

În data de 28.04. 2016 ora 09,30, s-a desfășurat un exercițiu cu forțe și mijloace în teren, de testare a "Planului de urgență externă al S.C.Azomureș S.A.", organizat de Inspectoratul pentru Situații de Urgență "Horea" al Județului Mureș.

Au fost antrenate forțe și mijloace ale Inspectoratului pentru Situații de Urgență "Horea" al Județului Mureș, precum și ale instituțiilor cu funcții de sprijin în situații de urgență. Ca urmare, au fost desfășurate activități specifice, în baza atribuțiilor, conform legii:

- convocarea membrilor Comitetului Local pentru Situații de Urgență al municipiului Tîrgu Mureș;
- activarea Centrului operativ cu activitate temporară;
- organizarea ședinței membrilor Comitetului Local pentru Situații de Urgență; pregătirea mapelor de ședință pentru membri Comitetului Local pentru Situații de Urgență ;
- participarea la acțiuni și măsuri de realizare a intervenției în cooperare cu instituțiile și operatorii cu funcții de sprijin în situații de urgență;
- întocmirea și transmiterea documentelor specifice: comunicatul către populație; rapoarte operative către Inspectoratul pentru Situații de Urgență "Horea" al Județului Mureș și Comitetul Județean pentru Situații de Urgență Mureș.

Calificativul obținut: "FOARTE BUN".

În 31 mai 2016, în baza planului anual de pregătire în domeniul situațiilor de urgență al municipiului Tîrgu Mureș, am realizat instructajul de pregătire în domeniul situațiilor de urgență, cu inspectorii de protecție civilă de la instituții și operatori economici din municipiu.

Am realizat activități de verificare și consultanță la întocmirea planurilor de apărare în cazul unor situații de urgență provocate de cutremure și/sau alunecări de teren și a planurilor de evacuare în situații de urgență ale instituțiilor publice și operatorilor economici din municipiu, organizați pe linie de protecție civilă, înaintate către Municipiul Tîrgu Mureș;

Am transmis spre aprobare președintelui Comitetului Local pentru Situații de Urgență, primar Dorin Florea, 6 planuri de apărare în cazul unor situații de urgență specifice provocate de cutremure și/sau alunecări de teren și planuri de evacuare în situații de urgență ale operatorilor economici din municipiu;

Am transmis la solicitarea a 8 operatori economici din municipiu extrasele din P.A.A.R. în vederea întocmirii/actualizării documentelor pe linie de protecție civilă.

Am efectuat instructajul introductiv general în domeniul situațiilor de urgență și am întocmit fișele individuale de instructaj pentru salariații nou-angajați / transferați, în cadrul Municipiului Tîrgu Mureș.

Am realizat pregătirea lunară pe linie de specialitate a personalului .

Activități pe linie de înștiințare – alarmare și adăpostire

- verificarea și întreținerea lunară a sistemului de înștiințare – alarmare al municipiului;
- realizarea exercițiilor de testare a sistemului de alarmare publică al municipiului Tîrgu Mureș, de informare a populației privind cunoașterea semnificației semnalelor de alarmare acustică și stabilirea unui cadru comun de verificare a sistemului județean de alarmare publică în 02 februarie 2016 ora 11.00 (**Alarmă la dezastre**) și în 05.04.2016 ora 11.00 (**Prealarma aeriană**) în colaborare cu operatorii economici deținători de sirene de alarmare acustică din municipiu;

- verificarea zilnică a funcționării mijloacelor de transmisiuni din dotarea Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență, Punctul de Comandă Municipal și asigurarea securității acestora;
- efectuarea exercițiilor organizate de I.G.S.U. cu aparatura F 1001 B;
- verificarea spațiilor de adăpostire din Municipiul Tîrgu Mureș: 22 Decembrie 1989, Piața Gării, Dâmbul Pietros și Tudor Vladimirescu, în colaborare cu reprezentanții S.C. Locativ S.A.
- actualizarea situațiilor specifice pe linie de adăpostire.

Activități pe linia apărării împotriva incendiilor

- actualizarea planului de intervenție în caz de incendiu al municipiului Tîrgu Mureș;
- activități de control pe linia apărării împotriva incendiilor la obiectivele din subordinea Municipiului Tîrgu Mureș, cu ocazia organizării de manifestări social-culturale și luarea măsurilor de respectare a normelor pe linia apărării împotriva incendiilor;
- actualizarea fișelor obiectivelor din cadrul Municipiului Tîrgu Mureș;
- activități de verificare și consultanță la întocmirea planurilor de intervenție în caz de incendiu ale obiectivelor din subordinea municipiului Tîrgu Mureș.

Activități pe linia implementării sistemului de control intern managerial

A fost întocmit chestionarul de evaluare a stadiului de implementare a standardelor de control intern/managerial pentru anul 2015.

GRĂDINA ZOOLOGICĂ TÎRGU MUREȘ

Cea mai mare realizare a Grădinii Zoologice Tîrgu Mureș în anul 2016 este înființarea Fundației Tîrgu Mureș Zoo.

Cea mai mare nerealizare din 2016 este nepunerea în aplicare a HCL 45 din 25 februarie 2016. Dacă ar fi fost pusă în aplicare, ar fi rezolvat foarte multe probleme și ar fi fost un început pentru dezvoltarea reală a Grădinii Zoo Tîrgu Mureș, care ar fi devenit etalon la nivel național.

Avantaje majore:

- intrarea în legalitate;
- posibilitatea de a angaja personal strict necesar pentru o bună desfășurare a activității;
- posibilități multiple de a atrage finanțări.

În 2016 a crescut numărul de vizitatori la 300.000 și amâ îmbogățit efectivul de animale de colecție. **Animale noi:** maimuțe cercopiteci, lemuri cu coadă inelată, papagal ara, bufnițe de polare, zimbri, papagal cacadu, cerbi axis.

S-au născut în captivitate: papagal ara, capibara, maimuța macac, răs, coati, găste canadiene, barză, antilopa orix, capră ibex, papagal nimfa.

Realizare importantă în domeniul zoo etologiei – după un an și jumătate de muncă continuă, cu sprijinul efectiv al colegilor de la Zoo Amsterdam, Zoo Budapesta și Zoo Nyiregyhaz am reușit ca cei doi elefanți care îi avem în colecție să fie zilnic împreună, lucru apreciat de specialiștii în domeniu.

Amenajări – majoritatea realizate în regie proprie :

- amenajare pasarelă cu scară de acces la pavilionul de girafe;
- amenajare copertină pentru autovehicule;
- refacere gard curte gospodărească;
- refacere poartă intrare curte gospodărească;
- refacere gard padoc bivoli;
- Amenajare parter clădire administrativă;
- Amenajare cale de acces pavilion elefanți;
- Drenare spațiu între pavilion elefanți și grajd african;
- Amenajare volier pentru bufnița polară;
- Amenajare voliere papagali;
- Amenajari padocuri diferite animale .

În 2016, am participat la:

- Conferința anuală a Asociației Europene a Grădinilor Zoologice și Acvariilor.
- Conferința Eduped – educatorilor zoo.
- Aniversarea a 150 de ani a Grădinii Zoologice din Budapesta.
- Conferința Federației Grădinilor Zoologice și Acvarilor din România - Oradea, Craiova
- vizită de lucru la Zoo Osijek – Serbia, Kosice – Slovacia, Nyiregyhaza și Debrecen – Ungaria .

- schimb de experiență Zoo Tîrgu Mures -Zoo Budapesta .

Toate facute pe efortul financiar al angajaților.

Educație:

- participare la Campania EAZA – Let it grow .
- amenajarea spațiului pentru Campania EAZA.
- Dreamnight – Premieră națională – participarea primei grădini zoologice la activitatea internațională pentru oameni cu dizabilități.
- participarea la noaptea muzeelor.
- activitate de prognoza A campionatului de fotbal.
- proiect comun cu Fundația Alfa Transilvană – Magia incluziunii.
- proiect cu grădinițe – Prietenii necuvântători.
- participarea la activitatea “Școala altfel” .
- expoziție comună cu unități școlare, cu ocazia zilei apei.
- activitate de îmbogățire comportamentală – Keep calm and love animals .
- vânătoarea de fantome .
- aniversări cu ocazia zilelor de nastere a animalelor .
- Ziua elefanților.
- Ziua animalelor.
- Crăciun la Zoo .
- Activitate zilnică timp de 3 luni – Animalele spectaculoase.

În 2016, am avut transporturi de animale noi din Olanda, Croația, Slovacia și Ungaria cu mijloc de transport propriu și personal autorizat – toate costurile fiind suportate de către angajați.